附件1：

**北部湾大学2025年招生宣传材料印刷服务采购项目需求表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **技术规格要求** | **数量** | **单位** | **预算单价（元）** | **小计（元）** | **服务期** |
| 1 | 2025年招生专业简介 | 画册设计与排版，小样打印审核校对， 封面300克高阶映画超感-内150克高阶映雪白-成品A4-全书40P-封面文字击凸+烫金+UV，锁线胶装-全书过油，含税费、运费等。 | 18000 | 本 | 3 | 54000 |  |
| 2 | 2025年宣传手册 | 250g铜版纸过亚膜，3折4页，含折叠、税费、运费等。 | 12000 | 张 | 1.5 | 18000 |  |
| **一、竞标要求：**  1.供应商必须交付完全响应采购人需求且符合国家有关质量标准的平台及服务。  2.竞标总报价不得超过项目总预算，否则视为无效竞标。竞标报价包括竞标全部服务金额、软件开发费、人工费、工具费、调试费、实施费、迁移费、培训费、技术支持、更新升级、检验费、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它与服务相关的成本费用的总和。  3.供应商保证采购人免受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或设计权的纠纷，供应商所竞标产品不会发生任何的知识产权或经营权的纠纷。  4.供应商在报价活动中提供任何虚假材料，以及报价产品的技术参数不如实说明，其竞标无效，并报监管部门查处；成交后，若成交人所供产品及售后服务不按采购文件及响应文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。  **二、交货时间**  1.合同签订时间：自成交通知书发出之日起3个工作日内签订合同。  2.交付时间：自签订合同之日起第1个日历日内完成设计稿，并打出样本到学校现场审核，设计稿审定后第3个日历日内完成印刷，并送到指定场所交付使用；  3.交付地点：  ①广西钦州市滨海大道12号北部湾大学。  ②南宁  ③柳州  ④桂林  ⑤玉林  **三、付款方式**  1.当采购数量与实际使用数量不一致时，成交人应根据实际使用量交付，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算，但不得超出合同价的10%。  2.成交人将所有平台及服务安装调试完毕，并正常运转，且为采购人培训结束，采购人无疑问后，经采购人最终验收合格，由成交人开出合同总金额的增值税普通发票，采购人自收到齐全的付款材料之日起二十个工作日内一次性向成交人支付合同总金额。  **四、履约保证金**  1.成交人应在合同签订前向采购人交纳履约保证金，否则不予签订合同。履约保证金额为合同总价款的2%，履约保证金汇入以下账户：   |  | | --- | | 开户名称：北部湾大学 | | 开户银行：建行广西钦州分行营业部 | | 账号：45001659860059668899 | | 纳税人识别号：12450700794326458E |   2.合同签订后，如成交人按合同履约的，并按照售后服务要求履行承诺且无质量问题的，服务期满后由成交人向采购人发出付款函，采购人自收到齐全的付款材料之日起二十个工作日内向成交人支付（无息）。如成交人不按双方签订的合同履约的，履约保证金不予退还；造成采购人经济损失的，按造成的实际损失另行赔偿。  3.在履约保证金到期退还日期前，若成交人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交人自负。  **五、验收方法及方案：**  实地签收，供应商将采购商品按时送到指定地点，面对面清点核对数量  **六、违约责任**  1．成交人所提供的平台及服务的规格、技术参数、质量不符合合同规定及询价文件规定标准的，采购人有权拒收设备。因质量问题采购人不同意接收的，成交人应承担违约责任并向采购人一次性支付违约金，违约金为合同规定的合同总金额的15%；造成采购人经济损失的，还须按造成的实际损失另行赔偿。  2.如成交人不能按本合同要求于五个日历日内重新提供合格的平台及服务仍不符合要求的，采购人有权单方面立即解除合同，并没收成交人向采购人缴纳的履约保证金。  3.成交人逾期交付平台及服务的（采购人最终验收不合格亦视为成交人逾期交付），成交人应向采购人支付逾期违约金，每日按合同总价的千分之三计算。逾期七天，采购人有权单方面立即解除合同，且采购人有权从第三方采购。成交人除承担相关违约责任外（包括没收履约保证金）还应按本合同金额的15%承担违约责任。  4.设备经采购人检验证实存在平台及服务的模块和设置不符合合同约定的，采购人可以根据情况选择：  （1）退货，并要求成交人赔偿采购人损失；  （2）要求成交人更换有缺陷产品的零部件和系统，或修复缺陷部分，以使产品达到合同约定的要求。  无论采购人选择（1）或者（2），成交人均还应向采购人支付一定的违约金，违约金按照合同总金额的15%计算。  **▲七、落实政府采购政策需满足的资格要求**  本项目整体专门面向**中小企业采购**,供应商提供的服务须全部由中小企业承接【供应商应按要求出具《中小企业声明函》；属于监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》】。 | | | | | | | |

**附件2**

# 封面格式

**本**

**×××××（竞标供应商名称）**

响 应 文 件

**项目名称：北部湾大学2025年招生宣传材料印刷服务采购项目**

**项目编号: WD-2025-XC016**

**竞标供应商：**

**地 址：**

**联系人：**

**联系电话：**

投标人须知

1. **本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用竞标供应商法定主体行为名称制作并在公安机关备案的印章，除本竞争性谈判文件有特殊规定外，竞标供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。**
2. **请竞标人认真阅读询价文件相关要求，并按照要求编制询价响应文件。**

目 录

一、竞标函……………………………………………………

二、竞标报价表………………………………………………

三、技术及商务响应表………………………………………

四、技术方案…………………………………………………

五、服务承诺书………………………………………………

六、竞标供应商资格证明文件………………………………

七、项目需求中所须提供的有关资料………………………

八、竞标供应商认为有必要提供的其他有关材料…………

# 一、竞 标 函

致：北部湾大学

根据贵方 （项目名称） 询价文件（ 项目编号 ），正式授权下述签字人 （姓名和职务）代表竞标供应商 （竞标单位名称），提交下述文件：

一、响应文件(按询价文件要求的格式及顺序自行填写提交， 正本一套，副本两套，共三套)：

（1）竞标函；

（2）竞标报价表；

（3）技术及商务响应表；

（4）技术方案；

（5）竞标人售后服务承诺书；

（6）竞标供应商资格证明文件；

（7）项目需求一览表中所须提供的有关资料；

（8）竞标供应商认为有必要提供的其他有关材料；

二、据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.按文件项目需求一览表和竞标报价表，竞标总报价（大写） 元人民币(¥ )；

2.我方承诺已经具备相关法律法规中的规定参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

⑴具有独立承担民事责任的能力；

⑵具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

⑶具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

⑷有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

⑸参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.我方根据询价文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

4.我方已详细审核询价文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

5.同意向贵方提供贵方可能要求的与本竞标有关的任何数据或资料。

6.我方完全理解贵方不一定要接受最低价的竞标供应商为成交供应商。

7.若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8.我方将严格遵守相关法律法规中的规定，供应商有下列情形之一的，列入采购人不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加采购内控制度采购活动，情节严重的，采购人有权将我方相关材料上报上级有关主管部门：

⑴提供虚假材料谋取成交、成交的；

⑵采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

⑶与采购人、其他供应商恶意串通的；

⑷拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

三、与本竞标有关的正式通讯地址为：

地址： 邮政编码：

电话、电报、传真或电传： 电子邮箱：

开户名称：

开户银行：

账号：

法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）：

竞标供应商（公章）：

竞标日期：

注：此函由法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；此函若由多页构成的，须逐页加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

# 二、竞标报价表

采购项目编号:

采购项目名称:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务要求 | 报价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 交付使用时间： | | | | |
| 交货地点： | | | | |

注：

1.**竞标报价不得高于预算价，否则竞标无效**。所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个数位；

**2.竞标人应在竞标报价文件中给出各个单项的单价。**竞标报价包括竞标全部服务金额、软件开发费、人工费、工具费、调试费、实施费、迁移费、培训费、技术支持、更新升级、检验费、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它与服务相关的成本费用的总和。

3.竞标报价表由法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理。

竞标供应商(公章)

法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）

日期

三、技术及商务响应表

采购项目编号:

采购项目名称:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件要求 | 响应文件具体响应 | 响应情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：应对照询价文件“采购项目技术及商务需求”，逐条说明所提供货物或服务已对询价文件要求的服务内容做出了实质性的响应，并申明与服务内容的响应。特别对服务内容要求的指标，竞标人必须提供所供具体服务内容。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制询价文件要求，将导致被拒绝。

竞标供应商(公章)

法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）

日期

四、技术方案

(由竞标供应商就《项目服务需求》要求及自身技术方案自行填写)

竞标供应商(公章)

法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）

日期

注：此承诺书由法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；若由多页构成的，须逐页加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

五、售后服务承诺书

(由竞标供应商就《项目服务需求》服务要求自行填写)

竞标供应商(公章)

法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）

日期

注：此承诺书由法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；若由多页构成的，须逐页加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

# 六、资格证明文件

(按照询价文件公告要求提供，并相应添加目录，以便查找)

**授权委托书**

致： 北部湾大学 ：

我 （姓名）系 （竞标供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工 （姓名） 以我方的名义参加 项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的竞标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人（负责人）及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签名： 法定代表人（负责人）签名：

所在部门职务： 职务：

被授权人身份证号码：

竞标单位公章：

年 月 日

说明：

1.授权委托书所签发的代理期限必须涵盖代理人所有签字为有效的时间。

2.委托书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

3.委托书不得转借、转让，不得买卖。

4.代理人根据授权范围，以委托单位的名义签订合同，并将此委托书提交给对方作为合同附件。

# 七、项目需求表中所须提供的有关资料

（由竞标供应商根据项目服务需求表的要求如实提供，并相应添加目录，以便查找）

# 八、竞标供应商认为有必要提供的其他有关材料

（由竞标供应商根据自己实际情况如实提供，并相应添加目录，以便查找）

# 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，货物全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

备注：如 “标的名称”是多项，可在表中一并列完或另行编制表格附件；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

# 中小微企业划型标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行业名称** | **指标名称** | **计量单位** | **中型** | **小型** | **微型** |
| **农、林、牧、渔** | 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 50≤Y＜500 | Y＜50 |
| **工业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜40000 | 300≤Y＜2000 | Y＜300 |
| **建筑业** | 营业收入（Y） | 万元 | 6000≤Y＜80000 | 300≤Y＜6000 | Y＜300 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜80000 | 300≤Z＜5000 | Z＜300 |
| **批发业** | 从业人员（X） | 人 | 20≤X＜200 | 5≤X＜20 | X＜5 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 5000≤Y＜40000 | 1000≤Y＜5000 | Y＜1000 |
| **零售业** | 从业人员（X） | 人 | 50≤X＜300 | 10≤X＜50 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 100≤Y＜500 | Y＜100 |
| **交通运输业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 3000≤Y＜30000 | 200≤Y＜3000 | Y＜200 |
| **仓储业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜200 | 20≤X＜100 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜30000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **邮政业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜30000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **住宿业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **餐饮业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **信息传输业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜2000 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜100000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **软件和信息技术服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜10000 | 50≤Y＜1000 | Y＜50 |
| **房地产开发经营** | 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜200000 | 100≤X＜1000 | X＜100 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜10000 | 2000≤Y＜5000 | Y＜2000 |
| **物业管理** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 100≤X＜300 | X＜100 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜5000 | 500≤Y＜1000 | Y＜500 |
| **租赁和商务服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 8000≤Z＜120000 | 100≤Z＜8000 | Y＜100 |
| **其他未列明行业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。