|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **货物需求参数** | | | | | | |
| **序号** | **产品名称** | | **品牌型号** | **技术参数** | **数量** | **单位** |
| 1 | **裁判文书智能化集中数据处理设备采购** | | **爱普生WF-C20750+AM-C6000裁判文书智能化集中数据处理设备** | **一、裁判文书智能化集中数据处理主设备：1套**  ▲1.类型：≥A3幅面全彩色数码印刷系统；  ▲2.打印技术：阵列式微压电技术按需喷墨系统  3.功能：双面自动复印、双面自动打印、网络打印、U盘打印，彩色扫描、传真、自动装 订成册；  ▲4.速度：≥75页/分钟(黑白彩色同速);  5.液晶显示屏：≥9英寸彩色触摸屏；  6.内存：≥3GB;  ▲7.硬盘：≥320GB;  ▲8.最大分辨率：≥600 x2,400dpi;  9.纸张容量：2350页以上，最大5350页；  ▲10.长纸打印技术：最大输出尺寸330x1200 mm,支持A3+,可满足海报图表设计图等特殊  打 印 ；  11.纸张重量：可打印64-350g/m²纸张；  12.送稿器：双扫描头双面自动送稿器，容量 ≥150张；  13.双面打印不降速技术；  14.最大复印份数：9,999;  ▲15.噪音级别：≤75分贝；  ▲16.支持信创操作系统；  ▲17.0秒预热，即时输出；  18.全新DURABrite Pro颜料墨水，防水，耐 刮蹭，不褪色，永久保存；  19.打印接口：SuperSpeed USB 3.0、Wireless6、Ethernet-1000BaseT/100Base-TX/10Base-T;  ▲20.平均使用功率≤180W,最大功率不超过320W;  21.节能环保0粉尘/0臭氧/0 PM2.5排放；  22.扫描方式：扫描至PC、E-mail、FTP服务 器、USB;  23.扫描速度(A4,600dpi):≥单面60 ipm/双面110ipm,黑彩同速；  ▲24.配备5个墨仓，双黑色墨仓，容量10万页，使用原厂原装墨水；  ▲25.配备人脸识别身份认证输出终端，身份认证通过后才能使用设备，并实现人脸识别或刷卡自动打印功能，保证文件打印安全，避免文件遗失，机密泄漏。  **二、裁判文书智能化集中数据处理备用设备：1套**  1.A3幅面彩色高速喷墨印刷系统；  ▲2.输出速度：≥60页/分钟，分辨率：≥600 x 2,400 dpi，带鞍式装订系统；  ▲3.主机、备机可做并联作业，并联输出速度可达：≥135页/分，确保裁判文书制作过程不会因为设备故障而导致输出中断。  ▲系统提供3年整体免费保修服务，核心打印头部分提供5年免费保修服务**。**  **三、全自动智能鞍式装订系统（裁判文书智能化集中数据处理主设备联机使用）:**  ▲1、工业型设计，可选配打孔单元，内置纸张整理器，配备自动干燥系统，加快墨水干燥速度，提升装订效率；  2、纸张尺寸：最大相当A3（297mm×432mm），最小相当明信片（100mm×148mm）；装订时最大：297mm×432mm，最小：203mm×182mm；小册子最大：297mm×432mm，最小：210mm×280mm；  3、纸张容量：顶部出纸盘500张；成批出纸盘1700张或者200份；小册子纸盘约20份；  4、用纸重量：64g/㎡-210g/㎡；  5、小册子鞍式装订厚度≥20张80页（60-90g/㎡）；  6、订折速度：≥18ppm/A3,67ppm/A4；  7、检测功能：卡纸检测、上安全盖开关检测。  **四、集中印务及安全管理：**  1、身份认证  1.1用户信息支持与AD服务器同步，用户账号、登录密码与AD域保持一致  ▲1.2通过加装支持人脸识别、ID卡识别的身份认证设备对院内复印打印设备实现安全管控，用户通过刷卡、刷人脸进行身份认证后使用相关设备  1.3身份认证设备支持单位用户卡、海康威视、大华等国内主流品牌的门禁人脸库。  1.4用户可以在终端设备上自助完成用户卡与域账号的关联（绑定），实现自助注册。  2、权限管理  2.1对指定用户、用户组进行授权，指定可以使用的设备  2.2对指定用户、用户组进行授权，指定可以使用的功能（打印、复印、黑白、彩色）  2.3对系统管理员进行多级授权，初级权限不能进行数据库检索、信息修改、查阅作业留底等敏感操作  3、安全文印  3.1所有加入安全管控系统的设备不允许在没用进行身份认证的情况下（断开网络监控、断开刷卡器、本地USB、本地打印机、网口直连）输出打印作业  3.2作业在打印服务器上保留24小时（可自行设定时间）后未打印的自动删除  3.3操作日志管理：记录了用户的所有操作信息及服务器的操作的信息，比如用户登陆、登出、登陆失败提醒、登陆失败锁定，可按操作类型，人员，IP地址，时间段等进行相关查询。  4、后台管理  4.1网络电子抄表：自动保存设备的印量数据，可查询历史抄表数据（具体到天），也可通过软件后台手动获取当前设备的抄表数据（黑白及彩色的抄表印量）。  4.2在多网段环境对所有网段内的设备能实现所有功能  4.3设备状态监控：系统能在同一个界面集中监控所有网络文印设备的状态，可实时查询所有设备的型号、状态、位置等信息，并可导出清单。  4.4事件提醒，可对所有设备进行状态主动预警包括关机、脱机、缺纸张、缺碳粉等，并通过邮件提醒指定人员。  4.5记录所有用户的打印、复印、扫描、传真作业日志，每条记录包含但不限于：部门、科室、用户、时间、电脑主机名/ip地址、输出设备、作业类型、文件名、页数、张数、份数、单双面等信息  4.6打印作业可以按：用户、关键字等信息进行检索查询  4.7可多条件包括：功能、时间、用户、科室、部门等筛选查询相关记录并可按指定格式表格导出  4.8可导出Excel格式的报表  4.9可按部门、用户、时间、设备等生成统计分析报表，定期自动生成运维报表：包括设备使用率、故障率等信息，并能转换直观的图形报表  4.10运维异常报表：可按时间段导出报表，包括但不限于：异常次数；耗材低于阀值次数，纸张缺少次数  4.11打印服务器7\*24小时不间断冗余设定，基于应用程序和系统层面实现容灾备份及高可用性，整个系统无任何单点故障风险，打印服务中断可容忍度不超过30分钟，并且扩展性良好，可随时加入更多节点以提升系统吞吐量  4.12打印服务器支持分布式部署  4.13允许用户在任意打印机刷卡取纸，减少单点故障造成的等待、重印和排队，减轻IT管理的压力  5、系统应用  5.1客户端安装过程对用户透明，与域服务器信息同步，在登录域的计算机设备上不需要额外输入用户名密码登陆  5.2用户可以以网页的方式登陆系统进行作业查询等工作，登陆绑定域账户和密码，在登陆域的计算机设备上无需重复进行身份认证  5.3系统管理员操作界面支持简体中文，支持以web方式登录在一个平台内实现所有管控功能  ▲6、漫游打印，客户端提交打印信息后，可以在同个网络内任意复合机上刷卡输出打印件；如发送了打印作业不去刷卡，打印作业保存在打印服务器队列中，规定时间内未输出的作业将被自动删除；满足在不同楼层、不同办公区（各个分院）的设备无缝共享打印输出。   1. 系统兼容支持在国产服务器和国产操作系统上进行部署，支持硬件终端及操作系统。   ▲8、公文编辑管理，①功能菜单目录带下行上公文、上行公文、其它公文(会议纪要、公告、函、令、发文审批、收文处理);② 公文编辑可选择三项密级:密秘、机密、绝密，密期年限:1、2、3、10、20、30年或长期，紧急程度:特急、加急，可设置发文字号，公文标题，主送单位，抄送单位，签发日期，印发日期，附注，信息公开选项，可一键导出WORD，WPS；③可设置红头标识和发文机关，发文机关标识红头设置，可选粗体，宽度，蓝色，字号大小磅数，缩放比例，距页面顶端，红线设置，发文机关落款设置，添加特殊层叠格式，第一行文字，第二行文字，字号，缩放比例，距页面顶端，距页面左侧，文字框宽度。交货时必须以上三个系统功能演示，否则采购人可拒绝签验收货物。  **▲9、数码印刷系统需与国产操作系统适配，竞价时需提供国产化适配证书，加盖厂家公章 ，否则当无效竞价处理。**  ▲**竞价时必须上传设备原厂供货证明，原厂售后服务承诺书，以上文件加盖原厂公章，否则当无效竞价处理**。 | 1 | 项 |
| **▲商务条款** | | | | | | |
| 1 | | 质保期 | | 竞价商对设备系统提供3年整体免费保修服务，核心打印头部分提供5年免费保修服务，供货时需要提供设备原厂供货证明，原厂售后服务承诺书，原厂工程师上门安装调试。  保质期内，设备发生一般故障时，中标供应商应负责免费修理、更换零配件：如设备发生大故障（指主要部件出现质量问题）时，中标供应商应负责提供备用设备系统。设备系统维修或更换后其保质期相应顺延。所有非故意性损坏以及在要求质量标准范围内的正常使用造成的损坏均要免费维修。对因采购方人员的不正当使用所造成的设备损坏不归中标供应商负责保修，但中标供应商也要积极帮助采购方修理设备，并保证提供优惠价格的配件和服务。货物验收合格后，质保期内免费服务（含部件、人力、上门等），保修期自双方代表在设备安装调试后的验收证明文件上签字之日起计算，质保期满后，中标供应商仍应提供维修服务，按维修件成本收费。 | | |
| 2 | | 基本要求 | | 1.竞价产品必须是按厂家出厂标准配置提供的整套具备全新正规合法经销渠道的符合国家各项有关质量标准的合格产品，相关部件及服务须满足本表中各项要求。若产品在运输过程中损坏或擦伤须无偿调换同样产品；  **2.▲竞价供应商必须按照指定品牌型号报价，否则报价无效，实质性响应需满足产品带▲参数要求，对不能满足参数要求虚假响应，或者无法正常交货影响业主使用的，采购人可作为废标处理，并按规定对竞价供应商进行政府采购违规通报处理，给予以相应处罚。** | | |
| 3 | | 交货时间及地点 | | 1.交货时间：自签订合同之日起7日内。  2.交货地点：广西南丹县内（采购人指定地点）。 | | |
| 4 | | 交货方式 | | 1.现场交货，不接受快递或物流；  2.本次采购货物必须是成交人送货上门，不接受物流快递发货电话指导安装,根据客户需求进行为本项目提供安装、调试等系统实施与集成服务；包含软硬件安装调试，并提供设备使用培训。 | | |
| 5 | | 付款方式 | | 全部部货物交货完毕，验收合格之日起三十个工作日内支付合同金额 100% | | |
| 6 | | 验收条件及标准 | | 1.交付验收时，采购人根据《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》及国家有关强制性标准的规定，由采购人及中标供应商等共同进行验收，采购人可委托采购代理机构、国家认可的质量检测机构开展采购项目履约验收工作；  2.成交人提供的所有货物必须是具备厂家合法渠道的全新正品，合同签订时若采购方对所供产品有疑问的，则有权要求成交人提供制造商针对本项目投标产品的参数真实性证明材料、授权书原件、供货证明函及售后服务承诺函，以上材料不全者，视为产品验收不合格，采购单位有权不予验收。  3.验收合格的，由采购人及成交人在服务开通确认书确认，视为验收通过，对不符合要求的，采购人有权拒绝验收，由此产生的一切后果，均由成交人承担。由此造成的不能按时、按质、按量完成项目要求的，将按照政府采购相关法规、合同相关条款进行处理。  **4.成交供应商在供货时必须提供竞价服务配备产品所用黑色油墨依据DA/T 16-1995《档案字迹材料耐久性测试法》出具的有效的字迹耐久性检测报告复印件（且加盖设备生产厂家公章），各颜色字迹试样应被认定为比较耐久字迹，否则不予验收。** | | |
| 7 | | 其他要求 | | 响应附件必须上传，作为合同组成部分。供应商自行起草响应函，响应函内容包含:报价表、参数及商务条款偏离表，承诺满足招标信息内容进行报价。无法满足条件视为恶意竞价。 | | |

**附件1：报价表**

**报价表**

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌型号** | **数量①** | **单价（元）②** | **单项合计（元）③=①×②** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币 （¥ ） | | | | | | |
| 供货期： | | | | | | |
| 质保期： | | | | | | |
| 公司（盖单位公章）： | | | | | | |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章） | | | | | | |

注：

1.本项目报价（及最终报价）为完成采购人指定内容的全部费用，包含但不限于实施和完成本项目全部工作所需的安装费、运输、通讯、保险、税费、利润等项目有关一切费用。

2.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按报价无效处理。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年 月 日

**附件2：商务要求响应表**

**商务要求响应表**

采购项目名称：

按商务要求填写

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：应对照文件“商务要求”，逐条对应商务基本要求进行承诺，并申明与商务条款要求各条文的响应和偏离。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年 月 日

**附件3：技术要求清单**

**技术要求清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格及技术参数要求 | 数量 |
|  |  |  |  |

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年 月 日