

上林县西燕中学物业管理服务采购方案

一、项目名称：上林县西燕中学物业管理服务采购

二、项目概况

学校情况：上林县西燕中学是一所乡镇初级中学，学校位于上林县西燕镇西燕街 78 号，学校占地面积 60 亩，现有初一至初三共 24 个教学班，2 个宿舍区 3 栋学生宿舍楼，在校学生人数 1259 人（2025 年 9 月份人数达 1380 人），教职员工 86 人。

服务内容：学生宿舍区管理。

三、服务期限

本项目服务期限为 2025 年 6 月 16 日至 2027 年 6 月 15 日，合计 24 个月。

四、服务管理费及结算方式：

管理服务费招标价总价为 28.4 万，采购方通过政采云平台在线询价方式进行招标，管理服务费由采购方按月支付给中标方。

五、报价要求

1. 任何不合理的报价，业主有权作废标处理（文件报价必须与系统报价保持一致）。
2. 报价高于本项目采购资金限额则采购人有权判定无效。
3. 如出现同一报价，则由业主选择服务经验较优的中标方。

六、中标方（以下称服务方）人员配备及待遇要求：

1. 管理方配备生活管理服务人员至少 4 名（其中男性 2 名，女性 2 名，男性为退伍军人），并无不良记录，年龄 45 岁以下。上岗前必须参加相关学生管理知识的培训，熟悉未成年学生的管理方式方法并开具无犯罪记录证明，采用 PS 等伪造变造拟派遣人员资料的一经发现立刻向相关部门举报。

2. 管理服务人员的社保费和其他商业保险费等各项费用由乙方负责交纳。

七、学生宿舍区管理服务人员的职责

1. 以服务学生为宗旨，做好管理服务人员的管理、检查、培训、督导工作。
2. 生活管理服务人员要尊重学校领导和老师，爱护学生，讲究工作方式方法，实行文明管理和人性化施教，不能体罚学生，不能与学生发生矛盾与冲突。
3. 生活管理服务人员做好午休晚休、跑操、学校集会、教师开会等秩序的维持，抓好平时课余时间的管理，注重学生良好生活习惯和行为习惯的养成教育。
4. 抓好寝室管理和环境卫生，每天进行卫生检查，把宿舍卫生情况量化扣分。
5. 遵守学校规章制度，认真配合学校相关部门，不折不扣完成职责范围内的