

江南区综合行政执法队迎凯路 9 号办公楼 保安保洁服务采购需求

一、资格要求

1. 基本资质

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定(独立法人资格、良好商业信誉、依法纳税等)。

未被列入“信用中国”“中国政府采购网”等平台的失信名单。

2. 特定资质

具备《劳务派遣经营许可证》(若涉及劳务派遣)。

需提供近期体检报告(含传染病筛查)、保洁人员需提供健康证明。

政治审查: 无犯罪记录, 需提供派出所开具的无犯罪证明。

3. 政策要求

专门面向中小企业采购(如需政策倾斜)。

二、人员配置与岗位要求

1. 人员结构

保安 4 名: 男性, 年龄不超过 55 岁, 需接受过治安、消防、应急处理等专业培训(提供培训证明)。

保洁 1 名: 女性, 年龄不超过 50 岁, 需提供健康证,

负责指定区域（办公楼、卫生间、公共区域）的清洁、消毒及垃圾清运。

2. 服务时间

保安实行 24 小时轮班制（含节假日），保洁每日工作时间按需安排，需支持临时加班。

三、服务内容与标准

1. 保安服务范围

门卫值守、来访登记、安全巡逻、车辆管理、突发事件应急处理等。

定期检查消防设施，确保办公楼安全。

2. 保洁服务标准

公共区域（走廊、卫生间、会议室等）每日清洁，垃圾袋装化并配合分类。

玻璃、地面、设施表面无积尘，垃圾滞留时间不超过 1 小时。

3. 其他职责

协助完成水电巡查、报刊收发等临时任务。

四、合同与报价要求

1. 合同期限

采用“1+1”模式：首签 1 年，根据年度考核结果和采购政策决定是否续签。

2. 服务费报价模式

总价包干：每年 18 万元以内，服务费包含供应商为完成各项物业服务需要所需聘请的工作人员的工资费用、社会保险费用、加班费、服装费、物业服务使用工具费用、各项税费及管理费用等，并在响应文件中作出明确报价，报价必须具备合理性、可行性。拒绝恶意低价竞价，如不符合项目要求及未达到国家法定费用标准，报价无效。

设置绩效保证金（如 10%），根据服务考核结果支付。

五、评审与投标文件

1. 评标方法

最低评标价法（适用于简单服务项目）。

2. 投标文件内容

（1）供应商应按照服务采购需求、商务需求逐条作出明确响应，并作出偏离说明（格式自拟，必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；

（2）供应商有效的营业执照复印件、资质证书、法人代表身份证复印件、近 3 年类似项目业绩证明。（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；

（3）报价说明表，供应商的报价表必须加盖供应商公章，报价不得涂改，且应保留两位小数。（格式自拟，必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；

（4）拟派驻服务人员名单、体检报告、健康证、无犯罪证明、培训资料等（包括姓名、性别、出生日期、相关证件

复印件等文件)(必须提供,否则响应文件按无效响应处理);

(5) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式自拟,必须提供,否则响应文件按无效响应处理);

供应商可在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关供应商主体信用记录。

“信用中国”查询内容:失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单查询结果或界面截图。

“中国政府采购网”的查询方法:点击“政府采购严重违法失信行为记录名单”进行查询。页面中的处罚日期不设置起始时间,只设置截止时间,截止时间为本项目开标截止时间前 15 日至开标截止时间中任意一天。

国家企业信用信息公示系统查询内容:行政处罚信息、列入经营异常名录信息、列入严重违法失信名单(黑名单)信息。以上查询或打印截止时间于投标截止 15 天内。

(6) 采购需求中需要提供的其他文件。

注:以上标明“必须提供”的材料文件,必须加盖供应商签章,否则响应文件作无效处理。

六、商务条款

1、合同签订期:自成交通知书发出之日起 5 日内。若

因成交供应商自身原因未能在约定的时间内与采购人签订合同的，采购人将不再受理合同签订事宜，成交供应商自行承担由此产生的后果。

2、服务期限：12 个月

服务地点：南宁市江南区迎凯路 9 号

3、服务要求：

（1）成交供应商应严格遵守国家有关保密法律法规，不得泄露与本项目有关的秘密，不得将其用于履行本项目之外的其他用途，造成泄密的，将依法追究有关人员的法律责任。

（2）服务及验收标准：按国家有关服务行业规定执行。

（3）成交供应商需承诺严格遵守国家有关保密的法律法规，绝对保密任何有关采购人的资料和信息。未经采购人同意，成交供应商不得将采购人的任何资料数据泄露给第三方，否则成交供应商承担由此造成的责任，并赔偿相应的损失。

（4）成交供应商在进行日常维护工作中，必须遵守相关安全法律法规，并确保安全，由于成交供应商原因造成的安全事件，成交供应商承担全部责任。

4、售后服务：按国家有关规定执行“三包”并按我单位要求派驻工作人员服务。

5、付款方式：每月按考核结果据实进行结算付款。

6、供应商自觉接受我单位的监督和检查，如发现不按规定和标准执行的，我单位有权视情况扣除服务费相关费用。

7、供应商委派驻场的工作人员必须按时到岗，全勤在岗。

8、请参与在线询价的供应商看清相关文件要求后再进行报价，如出现故意、恶意竞标者，我单位将上报相关部门并追究相应责任。

9、供应商在进行报价响应时必须上传响应文件，响应文件中的报价必须与政采云系统报价一致，否则报价无效。

七、其他补充条款

1. 考核机制

按月或季度进行服务质量考核，未达标可扣减费用或终止合同。

2. 不接受联合体投标

明确仅允许单一供应商响应