

1202506068.

政府采购合同书

项目名称：信息采集设备

项目编号：QZZC2025-J1-990155-GXLJ

采购单位（甲方）：钦州市公安局

供应商（乙方）：广州市高奈特网络科技有限公司

签订合同地点：钦州市公安局

签订合同时间：2025年6月20日

广西壮族自治区政府采购合同

(货物采购合同范本)

合同编号：

采购人（甲方）：钦州市公安局

采 购 计 划 号：

供应商（乙方）：广州市高奈特网络科技有限公司

采购项目名称和编号：信息采集设备

QZZC2025-J1-990155-GX

LJ

签 订 地 点：

签 订 时 间：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》之合同编等法律、法规规定，按照竞争性谈判采购文件（以下简称“采购文件”）规定条款和乙方投标响应文件（以下简称“响应文件”）及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

供货一览表

序号	产品名称	商标 品牌	规格型号	生产 厂家	数量	单位	单价（元）	金额（元）	备注
1	新型涉网案件一站式智勘取证终端	高奈特	ES-60 Pro	广州市高奈特网络科技有限公司	14	台	28,350.00	396,900.00	/
2	全采通	高奈特	108E	广州市高奈特网络科技有限公司	64	台	13,750.00	880,000.00	/
人民币合计金额（大写）壹佰贰拾柒万陆仟玖佰元整							（小写）1,276,900.00		

1、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与采购文件、响应文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未经使用的原装产品，以及所有零部件、配件均必须是全新未经使用的并符合国家有关质量安全标准的产品。在装机、验收、入库期间有质量问题应提供整机更

换或退货。且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。所有货物都提供使用说明书和详细装箱清单及质量合格证。

第三条 权利保证

- 1、乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。
- 2、乙方应按采购文件规定的时间或响应文件承诺的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。
- 3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。
- 4、乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

- 1、乙方提供的货物均应按采购文件、响应文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。
- 2、货物的运输方式：陆运。
- 3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：/。

第五条 交付和验收

- 1、交付使用时间：自签订合同之日起 10 个工作日内交付。地点：采购人指定地点。
- 2、乙方提供不符合采购文件、响应文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。
- 3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。
- 4、甲方应当在到货（安装、调试完毕）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，不视为验收合格，需另行约定验收时间，验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。
- 5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。
- 6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后3日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

- 1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。如需特殊条件的，乙方在安装前提前告知，否则造成不能按时使用的，当逾期交货处理。
- 2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方根据实际情况合理安排。

第七条 售后服务、保修期

- 1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及采购文件、响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。
- 2、货物保修期：按响应文件的承诺。
- 3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其他具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式和保证金

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质：财政资金。

3、付款方式：全部设备安装调试正常运行使用后，由甲方组织人员进行验收，验收合格后通知乙方一次性开具全额发票，甲方在收到发票后一个月内付清。

第九条 履约保证金

无。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1、乙方应按采购文件规定及响应文件承诺的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。乙方提供货物的质量保证期按交货验收合格之日起计（期限见《采购需求》中的要求）。在保证期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方协议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在24小时内到达甲方现场。并在2日内排除故障；如果不能按时赶到或无法按时排除故障的，每发生一次，处以1000元违约金；发生五次以上不能按时赶到或者按时排除故障的，甲方可以要求退货并退还全部已付合同款的同时，要求乙方按违约金额的20%支付违约金；该违约金可以从未结的合同款中扣除。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。如果因乙方提供的货物造成甲方或者任何第三方生命财产损害的，由乙方承担赔偿责任的同时，甲方有权要求退货并退还全部已付合同款的同时，要求乙方按违约金额的20%支付违约金；该违约金可以从未结的合同款中扣除。

4、产品质量保证期应当包括但不限于：质保期1年，质保期内，乙方负责对其提供的设备进行上门维修，不收取额外费用，所涉及的小件部分质保期内免费更换。保修期外发生维修只收材料成本费，免服务费；质保期外免费上门维护。

第十二条 调试和验收

1、甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完毕）后七个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、乙方应提供设备的随机附件、技术资料，可包括相应的安装配件、图纸、操作手册、维护手册、质量保证文件、服务指南、清单等一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的损毁、灭失等风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点并安全卸货的视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处理；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任，且乙方须按合同总额的5%向甲方支付违约金。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处理。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3%违约金，超过30天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失。

5、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金，甲方有权解除合同。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其他质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从合同款中扣除，不足另补。

7、其他违约行为按合同金额5%收取违约金，该违约金可以从未结的合同款中扣除；造成甲方或第三人损失的，由乙方负责赔偿。

8、乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应承担赔偿责任。

第十五条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条 合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权代表（委托代理人）签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经同级政府采购监督管理办公室审批，并签书面补充协议报同级政府采购监督管理办公室备案，方可作为本合同不可分割的一部分。

3、本合同生效以后，如任何一方违约，守护方为维护权益，向违约方追偿的一切费用，（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、担保费、交通费、鉴定费、差旅费），由违约方承担。

4、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》之合同编的有关条文执行。

第十八条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十九条 签订本合同依据

1、采购文件；

2、乙方提供的响应文件；

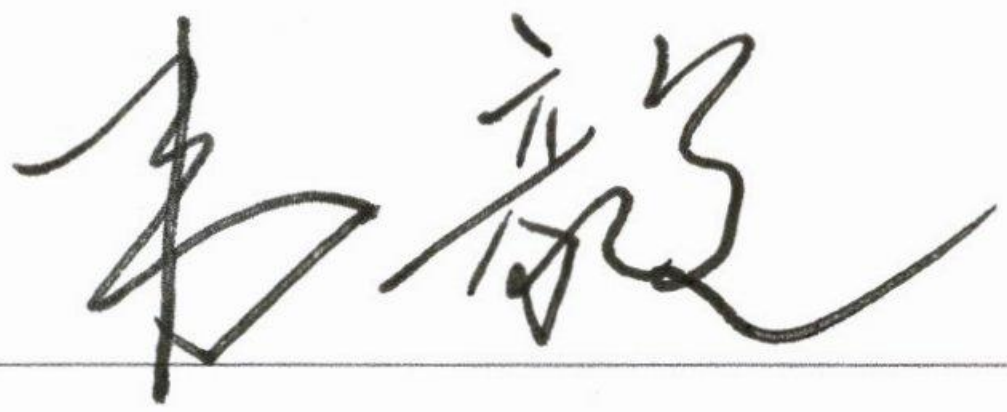
3、竞标函；

4、成交通知书。

第二十条 本合同一式伍份，具有同等法律效力，甲方执叁份，乙方执壹份，采购代理机构执壹份。

第二十一条 本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起两个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同上传广西政府采购云平台备案公示。

（以下为签章页，无正文。）

甲方（章）钦州市公安局  2024.6.20 年 月 日	乙方（章）广州市高奈特网络科技有限公司  2025.6.20 年 月 日
单位地址：	单位地址：广州市荔湾区花地大道中64号2508室
法定代表人：	法定代表人：邵志峰
或委托代理人： 	或委托代理人：陈恩武
电 话：	电 话：020-81523512
电子邮箱：	电子邮箱：chenenwu@govnet.com.cn
开户银行：	开户银行：广州银行红棉支行
账 号：	账 号：800153339508011
纳税人识别号：	纳税人识别号：91440103793464533J
统一社会信用代码：	统一社会信用代码：91440103793464533J
邮政编码：	邮政编码：510375

合同附件：售后服务保障方案

1 公司简介

广州市高奈特网络科技有限公司正式成立于 2006 年，是一家专注于公安信息化建设，坚持“以人为本、精益求精”经营理念的创新型高科技企业。公司长期致力于移动智能终端的数据采集、管理及大数据应用研发，包含智能终端接触式数据采集和非接触式数据采集设备的研发、生产及推广。总部位于广州，在深圳设立硬件研发生产基地，并在全国各地建立本地化服务机构。我们紧紧围绕用户需求，利用云计算等前沿技术，为用户在大数据时代的数据采集、数据再造、数据分析及增值利用提供解决方案。

我公司完善的服务支持体系是确保用户系统顺利实施和运行的可靠保障。我公司的技术支持与运维服务体系是由客户响应中心、技术支持部等相关部门以及一整套严格定义的流程和制度构成的。我们公司为客户提供的服务体系包括：技术咨询、用户培训、故障事件响应、升级、远程维护等。通过公司的管理规范有效快速为客户提供服务，具体则通过企业内服务规范及文档的建立；服务过程记录；服务监督与投诉；保障公司承诺服务的实现。

公司自成立以来，秉承“客户为本、诚信为先”的企业宗旨，不但为用户提供质量合格、品质保证的产品，还以高水平的技术能力、完善的服务体系为用户提供最省心、最周到的售后服务。

2 严格执行国家“三包”政策承诺

我公司全面执行国家有关部门颁布的《商品修理更换退货责任规定》中规定的“三包”细则，包括：七日内免费退货，八至十五日免费换货或修理。凡在本次项目中属国家规定的“三包”产品，均可享受“三包”服务；不在此范围内的产品严格按照厂家保修条例进行保修。

3 免费送货上门，免费安装调试承诺

为方便用户接收货物和保证货物的安全到达，我公司提供免费送货上门到采购方指定地点，免费现场安装调试，直至将设备调试到正常的运转状态，免费培训使用人员和维护人员。

4 产品免费质保服务与上门维修服务承诺

质保期为1年，在质保期内，若非人为因素导致的设备故障，我公司实行免费保修、更换配件，易损件不在质保范围内。质保期内软件免费升级。用户可以通过不同方式向客户服务响应中心提出服务申报。如：通过电话、传真、信函、E-mail、来访。客户服务中心由专人值守，在下班后，用户可以直接拨打项目联系人或客户服务响应中心负责人手机，我们保证用户的问题在任何时间都能得到及时的响应。超过质保期出现的设备故障，我公司只收取一定的维修成本费用。质保期外的软件升级费用双方另行协商。

我公司为保证在售后服务的保质保量，有专门的售后维护、实施团队、客服部门。提供7*24小时电话服务，7*8小时现场服务。

客服热线电话：4001119996。

5 保修期内免费技术支持服务承诺

针对本次项目，我公司承诺提供质保期期内免费技术支持。技术支持服务内容如下：

5.1 网络、电话支持

如果用户遇到设备出现问题，我公司的技术工程师或专家可以通过网络、电话与用户进行沟通，并指导用户排除故障，以更快、更及时的方式达到亲临现场解决问题的效果。

5.2 现场支持

在网络、电话不能及时解决时，我们将根据用户需要，我公司将指派技术工程师提供现场服务。对维护期内的设备，根据用户需要安排技术工程师在第一时间赶到现场解决问题。并承诺尽最大的能力解决问题。对现场不能修好的设备部件，将视情况决定更换或带回公司修理，并提供备件服务。对于设备配置故障，我公司将保证：故障不解决，工程师不撤离。

5.3 应急事件解决方案

A、在技术支持与客户服务中心的统一指挥下，保证突发事件发生时，能够迅速召集技术人员，立即制定应急技术方案；

B、接到故障报告电话时，首先询问故障现象，根据故障情况判断是否需要赶赴现场，对于一般性技术故障，可以利用电话或传真指导用户自行解决；在用

户无法解决或请求现场服务的情况下，按照技术支持部与客户服务响应中心的责任分工，统一指挥，协调行动，需要时带着相应的设备或部件，及时赶赴现场，直至圆满解决问题；

C、派往现场的技术服务人员，均是具有一定经验的技术全面的工程师。

5.4 设备故障报告和设备故障预防措施

我们的工程师将对设备发生的故障及处理方法给出技术支持与售后服务总结报告和技术分析报告，以利于用户单位分析设备运行状态，总结问题产生的原因及预防方法。同时利用我公司的电子邮件系统，随时发布对各种故障的解决处理方法与步骤，以利于各地及时解决问题和提高应对能力。

6 故障排除的时间完整到位

6.1) 故障事件分类

设备在投入使用后，可能会出现各种故障，而对于用户而言不同的故障对业务的影响是不同的。普通的故障不会给用户带来太大的麻烦，而严重的故障则可能导致设备全面瘫痪。因此针对较为严重的设备故障，我司承诺以最快的速度解决用户的问题，这样就需要对所有故障事件进行分类和界定，以决定采取什么样的服务响应速度。

为此我公司对用户服务请求做了分类，提交的事件请求共分为四类：

一类：事件是严重故障，导致设备全面瘫痪；

二类：事件是非严重故障，但严重影响了设备的正常运行；

三类：事件是一般故障，部分的限制了设备的使用功能；

四类：事件是非故障，指非我公司责任范围的事件引发的情况，但对于此种情况我公司将本着用户第一的原则，及时的为用户解决问题。

6.2) 故障响应时间表

事件分类	响应时间	问题提交前最长时间	处理故障	工程师到达现场时间
				市内
严重故障	即时	2小时内	6小时内	4小时内
主要故障	即时	2小时内	5小时内	4小时内

一般故障	即时	2小时内	4小时内	4小时内
非故障	即时	2小时内		4小时内

从用户方人员首次以电话、传真或电子邮件方式申报故障到我公司维护部门，工程师将按照故障响应时间表中的规定提供技术服务。

问题提交前最长时间

技术支持工程师研究解决问题的时间，从用户方技术人员申报故障开始计算。如本公司技术支持工程师在此时间间隔内不能解决问题，则必须向上一级技术支持提交。

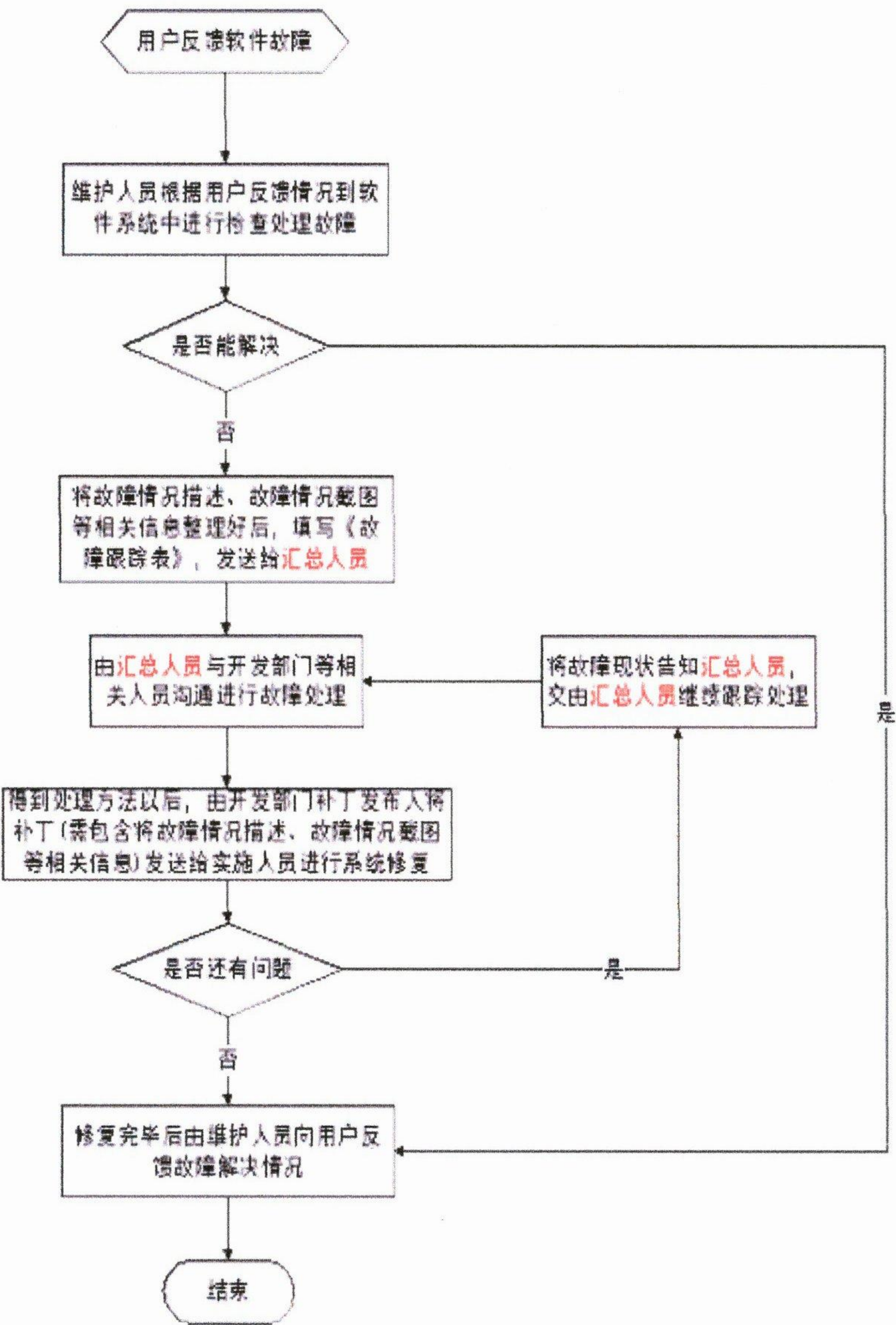
恢复设备使用时间目标

即从用户方技术人员申报影响业务或功能的严重故障至工程师向用户方技术人员提出可接受的解决方案恢复设备使用的时间间隔。

解决问题时间

即向用户方技术人员提供满意的解决方案，使问题到解决的时间段。从本公司工程师初次与用户方技术人员联系到问题解决为止。

6.3) 故障处理流程



6.1 定期回访服务

我公司将每周对用户使用情况电话关怀回访服务，及时回答用户咨询及解决故障问题，听取用户对产品的意见反馈，并根据用户意见反馈做迅速、实质性服务。

同时，我公司还会建立每个设备的设备档案，对于设备的运行情况做详细的文字记录，随时了解设备的运行状况，针对用户的使用情况，提供针对性的建议和意见。解决客户在使用产品时遇到的各种问题，致力于与用户共同探讨、共同进步。

巡检内容	回访内容
1、对设备进行检查、清洁、维护	1、及时回答用户咨询
2、解决软、硬件故障	2、解答故障问题
3、上门检修	3、把用户反馈建议及时给予反馈
4、上门进行用户满意度调查，根据意见提升服务质量	4、电话进行用户满意度调查，根据用户意见提升服务质量

6.2 技术培训方案

培训工作是贯穿工程实施以及整个工程生命周期中非常重要的工作。做好培训工作，能提高工程实施质量和工作效率，节省成本，最大限度发挥建设项目建成后所产生的作用。

6.2.1 培训时间及地点

培训时间由采购人根据需要确定，培训地点由采购人指定。

集中培训与线上培训：在允许的情况下组织全市集中培训，并对培训后的重点单位进行现场跟踪二次培训。

培训师资要求：我公司派出经验丰富的讲师进行培训。

6.2.2 培训要求

针对我公司所承建的项目，我们的培训要求如下：

a、在培训之前，要与客户联系好时间、受训人员，并要求其至少明确一名直接管理人，对其重点培训，以期一点带面。同时也要求客户方对培训引起足够的重视，并安排出充足的培训时间。

b、在逐一按步骤进行培训时，应督促接受培训的人员做好笔记，对系统功能要分成几大块分别讲解，并进行示范操作，这个时间大体将进行 2 课时以上。

c、给接受培训人员预留出一定的时间操作试用，这个时间应至少保证在 1 课时以上，并在其旁做好指导工作。

d、给接受培训人员预留一些时间让其提出在培训过程中的疑问，这个答疑的时间应预留出 1 课时左右，并做耐心细致的解答，完成前应确认受训人确实已无问题。

e、鼓励接受培训的人员提出一些对本公司的系统产品的新建议和新想法并认真记入《客户信息记录》中。

f、培训完成后，要指导客户并与客户共同如实地填写《培训服务单》，然后要求客户签字，能加盖公章的要加盖公章。

g、培训完成一周后由实施培训人本身、一个月后由客服人员对其培训的客户进行电话回访，了解培训效果，解答疑难问题。

6.2.3 培训目的

通过对系统管理人员和应用操作人员的培训，保障系统能持续、正常、安全、稳定运行；

通过培训，使系统管理人员熟悉系统总体方案，能独立管理系统，能够独立完成系统的安装调试、维护工作，能熟练将数据备份，并能将必要的数据进行还原等能力；

通过培训，使应用操作人员能熟练地操作和使用应用软件；

培训的最终目的是提高相关领导和员工的 IT 技能和业务技能，使相关的领导能够充分认识到信息建设的重要性和紧迫性，信息系统建设的规划、总体设计的思想，真正培养一支高素质的技术维护队伍，维护和使用好本项目应用系统，提高业务人员的业务能力和素质。

6.2.4 培训类别

A：现场培训

货到验收合格以后，我们会通知用户的相关负责人到场，安排观摩我们现场实施，并对他们进行讲解。讲解的主要内容是：应用及操作使用、日常维护、常见问题的解决方式等内容。

B: 正常培训

现场培训仅是涉及到实践知识,由于培训时间的匆忙,培训会不系统不全面,需要正常培训来弥补现场培训的不足。正常培训是项目培训的重点,包括:应用及操作使用、日常维护、常见问题的解决方式等内容。

培训时间及地点根据用户要求可协商。培训时间为 1 天,培训结束后,我们随时提供技术指导。

C: 集中培训

集中培训涉及的面比较广,我们会安排用户的技术员及负责人员参加,重点讲解设备的日常维护及常见故障处理等内容。培训安排:由用户出面邀请需要培训的技术员或者办案负责人,确定好时间及地点。

6.2.5 培训对象

人员培训的范围包括对负责本项目相关建设、运营和维护的专业人员、各类系统的使用人员和各级领导。

使用人员培训

使用人员应用培训。通过对使用人员进行应用系统培训,使他们尽快熟悉掌握系统,并通过系统解决业务协同与信息共享,提高工作效率和工作质量。

专业人员培训

专业人员培训需完成对相关人员在有关应用系统的运行、管理等方面进行专门的培训。

6.2.6 培训方式

培训的方式包括:

集中培训:授课教师采用理论与案例分析、结合实际工作进行分析、模拟项目实践的技能训练等多种方式进行;

现场操作培训:在使用现场通过对系统的实际操作掌握系统的实际运行过程和相关技能;

介质培训:制作 PPT、用户手册等,辅助用户尽快掌握软件的使用;

迭代培训:每次更新软件后,集中对所有用户进行培训;

6.2.7 培训内容

我公司将派资深的技术人员对用户进行现场免费培训，将产品及设备的性能、使用方法、简单的维护保养及故障排除、技术支持等有关知识告知给用户，至少免费培训两名以上操作人员。

针对培训人员体系确定培训内容分为两类：

系统使用培训：通过培训，使受培训人员能够了解本项目建设的意义和系统功能使用熟悉。

项目管理类培训：通过培训，使受培训人员能够掌握本项目项目管理的方法和工具，使之能满足项目管理的要求。

6.2.8 培训计划明细表

培训计划明细表

时间	培训内容	操作对象	培训地点	培训师 资安排
3小时	系统的操作使用及应用	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
半小时	系统使用与调试、日常 应急处理故障	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
半小时	系统的日常维护及常 见故障处理。	技术员及相关的维护人 员、办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
1小时	客户使用、实践	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
1小时	系统的管理建议	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
1小时	故障诊断与处理方式	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师
1小时	疑难解答	技术员、信息管理员、 相关办案人员	采购方指 定地点	技术工 程师

品质和信誉是公司形象价值的重要部分，广州市高奈特网络科技有限公司坚持以技术和产品为依托、以服务为后盾，在不断为用户提供高品质解决方案的同时，更以完善的全程服务确立了服务的新标准，让用户永无后顾之忧！

6.2.9 培训师资力量

我公司将派资深的技术工程师和培训讲师进行正常培训。

6.2.10 提供培训材料

我司承诺培训完成后将向用户提供PPT、用户手册等，辅助用户尽快掌握软件的使用。