

合同书

项目名称：资料印刷

采购人：玉林市第十一中学

供应商：玉林市新永利彩色印刷厂

项目编号：YLZC2024-C3-990588-YZLZ

日期：2024年12月9日

政府采购合同

采购人（甲方）：玉林市第十一中学

供应商（乙方）：玉林市新永利彩色印刷厂

采购计划号：YLZC2024-C3-11240-001、YLZC2024-C3-11240-002、YLZC2024-C3-11240-003、YLZC2024-C3-11240-004

项目名称：资料印刷

项目编号：YLZC2024-C3-990588-YZLZ

本合同为中小企业预留合同：（是√/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和乙方竞标承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

序号	标的的名称	数量/单位	单价（元）	金额（元）
1	印刷品	250000 张	0.08	20000.00
2	印刷品	200000 张	0.15	30000.00
3	印刷品	112500 张	0.20	22500.00
4	印刷品	110000 张	0.24	26400.00
合计金额（人民币）： <u>（大写）玖万捌仟玖佰元整（小写）¥98900.00</u>				

第二条 标的的质量

1. 乙方所提供标的的名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等内容必须与乙方响应文件 及有关承诺相一致，且满足项目实施要求。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到响应文件 的承诺。

第三条 服务时间、地点和方式

1. 服务时间：自签订合同之日起一年。成交供应商收到采购人印刷通知后一个工作日内交付完成当次印刷服务。

2. 履行地点：广西玉林市采购人指定地点

3. 履行方式

(1) 乙方负责货物运输，货物的运输方式：货运。

(2) 交货方式：乙方将货物送到甲方指定地点。

第四条 包装方式

1. 乙方提供的货物均应按响应文件 承诺的要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装。

2. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防水、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

3. 货物的使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、质量合格证、随配附件和工具以及清单一并附于货物包装内。

第五条 合同价款及支付

1. 本合同以人民币付款。

2. 合同价款（或者报酬）：人民币玖万捌仟玖佰元整（¥98900.00）。

3. 合同价款包括采购材料费、运费、以及运抵指定交付地点的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。

4. 付款进度安排：自合同签订之日起 10 日内支付合同款的 30%，合同款的 70%按实际制作的数量分批付款。

5. 资金支付方式：银行转账。

第七条 验收、交付标准和方法

1. 验收标准和方法

（1）验收标准：货物验收标准，伴随工程、服务验收标准（符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范）

（2）验收程序及方法：

1）乙方完成货物安装调试和培训后，书面向甲方提交验收申请。

2）甲方收到乙方验收申请之日起7 个工作日进行验收，逾期不验收的，视同验收合格。甲方委托第三方机构组织项目验收的，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准。

3）本项目验收由验收小组按照采购合同约定对每一项技术和商务要求的履约情况进行确认。

4）验收结束后，验收小组出具采购验收书，验收书应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，并列明项目总体评价，由验收小组、甲方和乙方共同签署。甲方委托第三方机构组织项目验收的，其验收结果以第三方机构出具验收书结论为准，甲方和乙方共同签署确认。

5）验收过程中所产生的一切费用均由乙方承担。

6）验收书一式2 份，甲乙双方各执1 份。

7）验收结论不合格的，乙方应自收到验收书后7 日内及时予以解决。经乙方对验收结论不合格的货物进行整改后，仍然达不到要求的，经双方协商，可按以下办法处理：

①更换：由乙方承担所发生的全部费用。

②贬值处理：由甲乙双方协议定价。

2. 交付标准和方法

(1) 除售后服务验收外，验收结论合格的，乙方应自收到验收书后 7 日内向甲方交付使用。

(2) 货物的所有权和风险自交付时起由乙方转移至甲方，货物交付给甲方之前所有风险均由乙方承担。

第八条 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规定以及响应文件 承诺，为甲方提供售后服务。

第九条 履约保证金：无

第十条 违约责任

1. 合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的，应向对方承担继续履行、采取修理、更换、退货等补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2. 乙方未能按时交付货物的，应向甲方支付迟延交付违约金。迟延交付违约金的计算方法如下：

(1) 从迟交的第一周到第四周，每周迟延交付违约金为合同价款（报酬）的 0.5%；

(2) 从迟交的第五周到第八周，每周迟延交付违约金为合同价款（报酬）的 1%；

(3) 从迟交第九周起，每周迟延交付违约金为合同价款（报酬）的 1.5%。在计算迟延交付违约金时，迟交不足一周的按一周计算。迟延交付违约金的总额不得超过合同价款（报酬）的 10%。迟延交付违约金的支付不能免除乙方继续交付相关合同货物的义务，但如迟延交付必然导致合同货物安装、调试、验收等工作推迟的，相关工作应相应顺延。

3. 甲方未能按合同约定支付合同价款的，应向乙方支付延迟付款违约金。延迟付款违约金的计算方法如下：

(1) 从迟付的第一周到第四周，每周延迟付款违约金为延迟付款金额的 0.5%；

(2) 从迟付的第五周到第八周，每周延迟付款违约金为延迟付款金额的 1%；

(3) 从迟付第九周起，每周延迟付款违约金为延迟付款金额的 1.5%。在计算延迟付款违约金时，迟付不足一周的按一周计算。延迟付款违约金的总额不得超过合同价格的 10%。

4. 乙方未按本合同和响应文件 承诺提供售后服务的，乙方应按本合同价款（报酬）的 %向甲方支付违约金。

5. 因某一方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，该方应当对另一方受到的损失予以赔偿或者补偿。

6. 其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

第十二条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的,应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合标准的,鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决,按下列(2)方式解决:

(1) 向玉林仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十三条 合同的变更、中止或者终止

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外,本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2. 采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担相应的责任。

第十四条 合同文件构成

1. 政府采购合同

2. 成交通知书;

3. 响应文件 ;

4. 采购文件及更正公告(澄清或补充通知);

5. 标准、规范及有关技术文件;

6. 双方约定的其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处,以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十五条 知识产权和保密要求

1. 甲方在履行合同过程中提供给乙方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料,其知识产权属于甲方。

2. 除采购文件采购需求另有约定外,甲方不因签署和履行合同而享有乙方在履行合同过程中提供给甲方的图纸、文件、配套软件、电子辅助程序和其他含有数据和信息的资料的知识产权。

3. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的知识产权或者其他权利。如合

同货物涉及知识产权,则乙方保证甲方在使用合同货物过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的伤害。

4. 如果甲方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼,乙方在收到甲方通知后,应以甲方名义并在甲方的协助下,自费用处理与第三方的索赔或诉讼,并赔偿甲方因此发生的费用和遭受的损失。如果乙方拒绝处理前述索赔或诉讼或在收到甲方通知后 28 日内未作表示,甲方可以自己的名义进行这些索赔或诉讼,因此发生的费用和遭受的损失均应由乙方承担。

5. 未经甲方书面同意,乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条款、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的其他人员提供,也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

6. 乙方保证将要交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第十六条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或者委托代理人签字并加盖单位公章后生效(委托代理人签字的需后附授权委托书,格式自拟)。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的,并签书面补充协议报财政部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 合同生效后,甲乙双方不得因姓名、名称的变更或者法定代表人、负责人、承办人的变动而不履行合同义务。

4. 本合同未尽事宜,遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

5. 本合同一式四份,具有同等法律效力,财政部门(政府采购监管部门)、采购代理机构各一份,甲乙双方各一份(可根据需要另增加)。

甲方(盖章): 玉林市第十一中学
法定代表人或者委托代理人(签字):

乙方(盖章): 玉林市新永利彩色印刷厂
法定代表人或者委托代理人(签字):

签定日期: 2024 年 12 月 9 日

签定日期: 2024 年 12 月 9 日

开户名称: 玉林市新永利彩色印刷厂

银行帐号: 5038 120 1010 8385 698

开 户 行: 玉林市农村信用合作联社名山信
用社

四、商务要求偏离表

（注：按采购需求具体条款修改）

所竞标标： 无

项目	磋商文件商务要求	供应商的响应	偏离说明
服务时间	自签订合同之日起一年。成交供应商收到采购人印刷通知后一个工作日内交付完成当次印刷服务。	我公司对本项目服务时间要求完全响应： 自签订合同之日起一年。我公司收到采购人印刷通知后一个工作日内交付完成当次印刷服务。	无偏离
交付地点	广西玉林市采购人指定地点	我公司对本项目交付地点要求完全响应： 广西玉林市采购人指定地点	无偏离
合同签订时间	自成交通知书发出之日起25日内	我公司对本项目合同签订时间完全响应：自成交通知书发出之日起25日内	无偏离
付款方式	自合同签订之日起10日内支付合同款的30%，合同款的70%按实际制作的数量分批付款。	我公司对本项目付款方式完全响应： 自合同签订之日起10日内支付合同款的30%，合同款的70%按实际制作的数量分批付款。	无偏离
验收标准	采购标的需执行国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。多项标准的，按最新标准或较高标准执行。	我公司对本项目验收标准完全响应： 采购标的执行国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。多项标准的，按最新标准或较高标准执行。	无偏离
服务要求	1、采购人提供印刷方案（电子	我公司对本项目服务要求完全	无偏离

<p>文档稿或纸质稿件），由成交供应商编排印刷成试卷或讲义给学校。因学校老师白天上课，学校基本都是在晚上传输明天需使用的练习、作业、测试、周测、月考、模拟试、仿真试、期中试和期末试等印刷稿电子文件，所以要求成交供应商业务联络员每天24小时必须保持电话畅通，成交供应商业务电脑系统的工作人员要24小时值班接收文件及时编排和安排印刷。学校共有30多个班级，每年级各班都是根据本班进度快慢的情况而定，所以每次印数在50份到700份不等，成交供应商一定要在早上规定时间内完成编排、修改、校对、定稿印刷，按每班需求数分发包扎好，安排专人分别送到各班使用。</p> <p>2、采购人所提供的内容、在成交供应商编排、印刷期间，成交供应商不能转卖或泄密给其他学校盗印和市场发行，一经查实，采购人有权向财政监管部门报备情况，同时要承担相应的法律责任和赔偿采购人的所有损失。</p> <p>3、免费送货上门，按国家有关</p>	<p>响应：</p> <p>1、采购人提供印刷方案（电子文档稿或纸质稿件），由我公司编排印刷成试卷或讲义给学校。因学校老师白天上课，学校基本都是在晚上传输明天需使用的练习、作业、测试、周测、月考、模拟试、仿真试、期中试和期末试等印刷稿电子文件，所以要求我公司业务联络员每天24小时必须保持电话畅通，我公司业务电脑系统的工作人员会24小时值班接收文件及时编排和安排印刷。学校共有30多个班级，每年级各班都是根据本班进度快慢的情况而定，所以每次印数在50份到700份不等，我公司一定要在早上规定时间内完成编排、修改、校对、定稿印刷，按每班需求数分发包扎好，安排专人分别送到各班使用。</p> <p>2、采购人所提供的内容、在我公司编排、印刷期间，我公司不会转卖或泄密给其他学校盗印和市场发行，一经查实，采购人有权向财政监管部门报备情况，同时要承担相应的法律责任和赔偿采购人的所有损失。</p>	
---	--	--

	<p>产品“三包”规定执行“三包”服务；</p> <p>4、采购人如果发现产品的质量、规格与合同不符，印刷字迹不清等不符合要求的情况（人为因素除外），成交供应商应负责免费更换；质保期内，发现有质量问题须无条件重印，直至采购人验收合格止；</p> <p>5、成交供应商在接到采购人通知后 24 小时内予以答复，3 天内免费更换有缺陷的产品，如果成交供应商在接到通知后 3 天内没有更换有缺陷的，其风险由成交供应商承担；</p> <p>6、印刷服务供应商应严格遵守《印刷业管理条例》、《中华人民共和国广告法》及有关法律。</p>	<p>3、免费送货上门，按国家有关产品“三包”规定执行“三包”服务；</p> <p>4、采购人如果发现产品的质量、规格与合同不符，印刷字迹不清等不符合要求的情况（人为因素除外），我公司负责免费更换；质保期内，发现有质量问题须无条件重印，直至采购人验收合格止；</p> <p>5、我公司在接到采购人通知后 24 小时内予以答复，3 天内免费更换有缺陷的产品，如果我在接到通知后 3 天内没有更换有缺陷的，其风险由我公司承担；</p> <p>6、我公司严格遵守《印刷业管理条例》、《中华人民共和国广告法》及有关法律。</p>	
--	--	--	--

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的商务要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签章）： 

供应商（电子签章）：玉林市新永利彩色印刷厂

日期：2024年11月25日

（八）售后服务方案

第一节 售后服务承诺

一、售后服务承诺书

根据资料印刷项目招标文件的要求, 我公司在承接印刷业务时, 与玉林市第十一中学充分协商, 主动配合热忱服务, 努力满足客户的要求。公司按照国家标准、行业标准确定的质量要求完成印刷任务并对印刷质量作出如下承诺:

1. 印刷方面

- (1) 文字准确率 100% , 编排美观, 格式完全符合规范。
- (2) 印刷字迹清晰, 色纯正、浓淡适度、前后一致, 套印准足、上下一致, 白边保留符合规定要求, 无脏、无皱、无破、无页。
- (3) 装订整齐、牢固, 切口光洁, 尺寸符合标准, 数量准确。
- (4) 无掉字、断划, 无破页、版, 不起皱, 无倒印、错印。
- (5) 印张数字准确, 码放整齐。
- (6) 若产品不符合客户要求, 本公司予以当场解决。如果属于质量问题, 本公司在最短的工作日内予以重印。
- (7) 印品干净, 印刷清楚, 无斑点、无污迹; 色彩亮丽, 图片清晰, 无色差无模糊现象; 用纸规范, 折叠标准, 无错版、无遗漏现象; 保证产品质量, 印刷及装订质量达到或超过行业质量标准。

2. 包装方面

- (1) 我公司的印刷品不会出现锈斑、点等脏物, 印刷品保持干净、

整洁。

(2) 印刷品一律采用防水纸张打包, 包装带牢固, 包装的四角整齐、美观大方, 包装的印刷品不散、不皱、不掉, 易于堆放。

(3) 采用密封车送货, 保证在雨天等灾难性天气时能切实保护好印刷品并及时送达各单位。

4. 工艺方面

(1) 折叠: 严格按照国家标准或客户供样, 整美观; 粘: 不散、不脱胶、牢固、耐用;

(2) 打洞: 严格按照国家标准或客户供样要求, 上下左右洞口无偏差, 达到准确、无误;

(3) 档案线: 不断线, 不跑线, 牢固;

(4) 折页: 前后页对齐, 准确无误;

(5) 缝: 不掉线、不断线, 牢固、平整;

(6) 胶: 不脱胶, 不掉项、不粘颧;

(7) 包封面: 外观精美、整洁, 不散、不脱胶, 装本平整。

5. 运输方面

(1) 我公司所供货物包装能适应于远距离运输、防潮、防震、防锈、防粗暴装卸, 确保货物安全, 尤损运抵交货地点, 由于包装不善所引起的损坏和损失由我方承担;

(2) 如有运输中的损坏, 个别缺页, 有任何质量问题的印刷品, 保证在 3 小时内给予解决, 采购反映的售后问题, 如需调货三天内保证完成调整;

(3) 我单位在装运货物之前，会认真按规定做好标记，并根据货物的特点，在包装封面上清楚标明买方要求的标志；

(4) 我公司负责办理运输和保险，以合同金额的 100%投保，所有费用由我方承担。

6. 履行合同条款

(1) 服务质量要求及我公司对质量负责条件和期限

① 我公司按竞争性磋商文件规定的时间向采购方提供安装使用服务配套件所属装置等有关技术文件资料。

② 我公司提供的服务符合国家标准以及本产品的出厂标准的质量检验证明。

(2) 质量保证

① 我公司按竞争性磋商文件规定的服务性能、技术要求、质量标准向采购方提供未经使用的全新产品。

② 我公司提供服务的质量保证期按交货验收合格之日起计（期限按响应文件或谈判最终承诺）。在保证期内因服务本身的质量问题发生故障，~~我公司负责~~免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，~~经我公司与采购方协商~~，可按以下办法处理：

更换：由我公司承担所发生的全部费用。

贬值处理：由我公司与采购方协议定价。

退货处理：我公司应退还采购方支付的货物款，同时应承担该服务的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

③ 如在使用过程中发生质量问题，我公司在接到采购方通知按响

应文件或磋商最终承诺时间到达采购方现场。

④在质保期内，我公司应对服务出现的质量及安全问题负责处理解决。

(3) 验收

①我公司交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理列出清单，作为采购方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交采购方。

②采购方对我公司所交服务依照竞争性磋商文件上的技术规格要求和国家（设备制造国）有关标准进行现场验收，性能达到技术要求的，给予签收。验收不合格的不予签收，后果由我公司负责。

③采购方应在货到指定地点安装调试完毕之日起 7 个工作日内验收完毕，并作出验收结果报告。验收时我公司必须到现场。

7. 其他服务承诺

(1) 对于业务接洽中，合同条款规定以外的内容，我方将竭力满足。

(2) 我方保证发印方提供优质服务，积极主动与发印方配合，并在不超过承诺的印刷期限内完成印刷工作。

(3) 本公司一切印品实行包装统一化标签化产品按国家质量标准进行包装验收。

(4) 根据采购单位的要求，及时将制作稿样交付采购单位审阅、修改，直至正确无误，完全符合承印要求。

(5) 业务人员在洽谈过程中做到礼貌、大方，对采购单位提出的

每个问题应有问必答。

(6) 严格按照合同规定时间交货、保质保量的快速并及时将印刷品送达所指定的交货地点。

(7) 所有印品全部由本公司印刷,决不外漏印刷。

(8) 认真做好每次印刷品的保密和管理工作的,未经采购单位同意决不将印刷版本外泄,印刷废品及时销毁。

(9) 随时向采购方提供印品新型工艺,提出产品改进建议,供其参考;随时与采购方交流国家有关印品制作的法律法规,及时改进,减少损失。

(10) 本公司严格接受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规的约束。

(11) 设立热线电话,确定总协调人全权负责中标后采购单位对其中标产品的有关咨询、查询、签订、和执行合同,无条件履行供货服务承诺和接受投诉等事务。做到随叫随到,上门服务。

(12) 接到采购单位的洽谈电话时,派人 1 小时内赶到采购单位,上门洽谈、接货。根据印刷品的制作难度不同,样稿在 2 小时至 4 小时送达采购单位校对。

(13) 确保本次活动的采购单位获得优先服务的权利,积极主动配合采购单位做好印前、印后的各项工作。

(14) 业务人员在洽谈过程中做到礼貌、大方,对采购单位提出的每个问题应有问必答,并对在印刷过程存在的问题尽可能提出合理的建议供采购单位参考。

(15)根据采购单位的要求,及时将制作稿样交付采购单位审阅、修改,直至正确无误,完全符合承印要求。

(16)严格按照合同规定时间交货。一般数量印刷品在3个工作日内交货,急用印刷品24小时内交货,数量巨大、或多工序的印刷品无法在规定时间内完成的,同采购单位协商确定时间后按时交货,或按要求分批送货,并按其需求打包。

(17)保质保量的及时将印刷品免费送达所指定的交货地点。

(18)免费提供仓库给采购单位作为短时间的印刷品的存放。

(19)保证产品质量,印刷及装订质量达到或超过行业质量标准。

(20)根据采购单位名单建立档案,记录各采购单位的采购情况,负责每个月结束后2个工作日内向市采购中心报送“印刷协议供应报表”。

(21)工作中做到定期回访,跟踪服务。

(22)产品出厂后,质量实行“三包”(包退、包换、包赔),采购单位在印刷品使用过程中,发现有质量缺陷,做到迅速及时与采购单位进行协商解决,由此产生的一切费用由我方承担。

(23)认真做好本次印刷品的保密和管理工作,未经采购单位同意不得将印刷品版本及印刷品外传。

(24)让客户满意是我们单位的目标。我们承诺提供的商品和服务保质保量。如果因为某些原因,对我们的工作质量不够满意,我们当场处理。

二、后期服务保障承诺

(1) 后期接到采购方物料制作任务后, 严格按照要求制作, 包工、包料、包工期、包质量、包成品保护。

(2) 按照采购方要求制作期限, 保证按时交货。

(3) 我公司承诺交货之后质保期 1-6 个月。

(4) 严格按照采购方设计的效果图以及报价单上所列内容进行印刷。

(5) 在广告制作发布过程中产生的一切纠纷, 包括但不限于政府、工商、市容等部门的罚款等, 均由我公司自行解决, 且所有费用由我公司承担。

(6) 我公司保证印刷品制作质量、负责成品保护, 如印刷物料出现变色、污染及破损等, 我公司必须在第一时间(12 小时内)无偿按原画面内容及要求更换画面。

(7) 保证该工程施工期间的安全, 如施工期间发生质量事故, 由我公司承担全部责任(人为和自然灾害除外)。

(8) 我公司按甲方要求按时按量送至指定地点, 指定人。

(9) 我公司对因与甲方合作所获得的甲方所有资料进行严格保密, 因合作产生的所有图纸、成品著作权均属于甲方所有。

(10) 我公司保证合同约定制作内容按期完成, 如因自身原因造成工期延误, 则每延误一天, 应向甲方支付合同总价款 20% 的违约金。如果延误 5 天以上, 甲方有权解除合同, 我公司除应当返还甲方所有已付款项外还应当向甲方支付人民币 5 万元作为违约金, 违约金不足

六、技术要求偏离表

采购项目编号：YLZC2024-C3-990588-YZLZ

采购项目名称：资料印刷

分标号：无

序号	名称	磋商文件技术要求	竞标响应	偏离说明
1	印刷品(数量: 250000张)	不小于16开,约55克 白纸,每次按实际所需 印刷	不小于16开,约55克 白纸,每次按实际所需 印刷	无偏离
2	印刷品(数量: 200000张)	不小于8开,约55克 白纸,每次按实际所需 印刷	不小于8开,约55克 白纸,每次按实际所需 印刷	无偏离
3	印刷品(数量: 112500张)	不小于A4,约100克 白纸,每次按实际所需 印刷	不小于A4,约100克 白纸,每次按实际所需 印刷	无偏离
4	印刷品(数量: 110000张)	不小于A3,约100克 白纸,每次按实际所需 印刷	不小于A3,约100克 白纸,每次按实际所需 印刷	无偏离

注:

1. 说明:应对照磋商文件“第二章 采购需求”中的技术要求逐条作出明确响应,并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺,对照磋商文件要求,在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人(签字或者电子签章)

供应商(电子签章):玉林市新永利彩色印刷厂

日期:2024年11月25日

云之龙咨询集团有限公司

资料印刷（项目编号：YLZC2024-C3-990588-YZLZ）

成交通知书

玉林市新永利彩色印刷厂：

云之龙咨询集团有限公司受玉林市第十一中学的委托，就资料印刷采用竞争性磋商方式进行采购，按规定程序进行评标，经磋商小组评审、采购人确认，贵公司为本项目的成交供应商。

现将有关事项通知如下：

请贵公司接此通知书后25日内与采购人签订合同，并按竞争性磋商文件要求和响应文件的承诺履行合同，逾期依法承担相关责任。

项目内容	备注
不小于16开印刷品250000张、不小于8开印刷品200000张、不小于A4印刷品112500张、不小于A3印刷品110000张。	
1、成交金额：人民币玖万捌仟玖佰元整（¥98900.00）。 2、服务时间：自签订合同之日起一年。成交供应商收到采购人印刷通知后一个工作日内交付完成当次印刷服务。 3、交付地点：广西玉林市采购人指定地点。	

请贵公司在收到本通知后及时与采购人联系，办理签订合同的相关事宜。

采购人：玉林市第十一中学

联系人：张竞 电话：0775-2683968

成交供应商：玉林市新永利彩色印刷厂

联系人：韦宇 电话：18607867501

特此通知。



云之龙咨询集团有限公司

2024年11月27日