

政府采购合同

项目名称及编号:	2025 年柳州市青少年比赛组织服务及体育训练耗材采购 (LZZC2025-G3-990239-GXHH)(003 分标: 2025 年柳州市青少年田径锦标赛组织服务采购)
采购单位 (甲方):	柳州市体育局
供 应 商 (乙方):	广西浩港体育发展有限公司

柳州市政府采购合同

合同编号：12N0076032772025405
采购单位（甲方）：柳州市体育局
供 应 商（乙方）：广西浩港体育发展有限公司
项 目 名 称 和 编 号：2025 年 柳 州 市 青 少 年 比 赛 组 织 服 务 及 体 育 训 练 耗 材 采 购
(LZZC2025-G3-990239-GXHH)

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

- 一、活动名称：2025年柳州市青少年田径锦标赛组织服务采购
- 二、合作时间：2025年6月-11月（以具体通知为准）。
- 三、活动地点：柳州市体育中心。
- 四、合同金额：人民币（大写）壹拾柒万玖仟玖佰捌拾元整（小写¥ 179980）。
- 五、经费使用范围：
 - 1. 购买赛事保险（含所有赛事参与者）；
 - 2. 购买比赛器材、比赛用品；
 - 3. 支付比赛场馆、部分比赛器材的租赁费；
 - 4. 支付裁判员、安保人员、医务人员等人员费用（费用标准由供应商与各项负责人商定）；
 - 5. 赛场和活动场地布置、搭建；
 - 6. 印制秩序册、成绩册、奖状等；
 - 7. 购买奖牌；
 - 8. 购买奖励物品；
 - 9. 赛事宣传；
 - 10. 安全、应急、医疗、卫生等相关工作。

六、付款方式：甲方与乙方签订协议后，乙方提供详细的赛事（或活动）组织方案，并经甲方审核通过，五个工作日内乙方开具金额为合同金额的 50%的发票送至甲方，甲方在五个工作日内支付发票金额并转入乙方基本账户；即（大写）人民币捌万玖仟玖佰玖拾元整（¥89990.00）。待比赛（或活动）全部结束，通过验收后，五个工作日内，乙方将剩余合同金额开具有效发票送至甲方，甲方在五个工作日内支付发票金额并转入乙方基本账户。

因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。资金到账进度以柳州市财政下达的资金为准，若有其它特殊情况，由甲乙双方共同协商解决。

- 七、双方权利和义务：
 - （一）甲方权利和义务
 - 1. 甲方拥有赛事活动的承办权，赛事活动场地的公益广告权。
 - 2. 甲方拥有赛事活动组织协调架构的确定权，有赛事活动策划、执行及所付经费使用的监督检查和干预权。

3. 甲方有权对赛事活动进行自主宣传，并要求乙方进行配合。
4. 甲方有义务根据赛事活动要求协助乙方进行裁判员、工作人员、活动场地、相关保障的组织抽调及协调工作，所需费用由乙方承担。
5. 甲方负责协调邀请有关领导参加赛事活动的重要仪式。
6. 甲方负责其他部门配套活动的协调。
7. 若乙方在完成项目过程中存在任何有违公平、公正、公开原则或违反国家法律法规及其他相关精神的行为，甲方有权单方面终止乙方承接项目的权利，造成损失由乙方全部承担。甲方已支付给乙方的费用 3 天内全额退还，若逾期未支付，甲方有权按已支付金额每天 3%收取滞纳金。
8. 遇特殊情况（包括但不限于自然灾害、重大疫情）时，甲方有权利直接叫停该项目相关内容的执行。

（二）乙方权利和义务

1. 甲方授予乙方此项赛事活动的执行权。乙方不得将主体执行工作转包他人。
2. 乙方拥有此项赛事活动合法的招商广告权，但必须落实主办方（自治区体育局等，下同）规定的广告宣传事项，不得侵犯主办方相关权益。
3. 乙方按照赛事规程（甲方制定）和甲方要求做好赛事活动（含相关仪式和体育配套活动）的策划，制定方案、计划。
4. 乙方按甲方要求负责参加赛事活动的队伍、人员的报名和资格审查等工作。
5. 乙方负责市级赛观赛群众的组织和秩序维护。
6. 乙方按主办方要求组织比赛，并负责相关费用。
7. 乙方负责整个赛事活动（含启动仪式、开幕式、配套活动、闭幕式或颁奖仪式等）的组织、实施及安保、卫生防疫、医疗救护、场地、器材等各项保障工作，场地布置符合赛事规程要求。
8. 乙方须按主办方规定的期限组织和完成比赛及各项活动，如有调整，以甲方通知为准。
9. 乙方负责检查落实运动员和裁判员全部购买人身意外险，所有运动员须在参赛承诺书上签字，并负责处理可能发生的争议、纠纷、打架斗殴等问题。
10. 乙方负责协调赛事活动的宣传推广，向甲方报送并向新闻宣传机构提供赛事宣传素材。
11. 乙方须编制赛前秩序册和赛后成绩表（册）。
12. 乙方负责发放赛事活动必要的奖励品（奖金）、奖状（证书），奖励品（奖金）须在单项比赛结束后 10 个工作日内发放完毕。
13. 如有上级体育部门、协会人员来柳检查指导比赛情况，其接待工作由乙方负责。
14. 对于甲方拨付的执行经费，甲方有权利监督乙方开展的活动，并对存在的问题进行通知整改。
15. 乙方须按主办方要求拍摄、编制、搜集赛事活动资料信息，按时报送比赛数据资料，报送前经甲方审查。
16. 乙方在比赛结束后 10 个工作日内将赛事活动总结、图片、秩序册、成绩表、媒体宣传等资料交与甲方存档备案。
17. 原则上乙方作为承办方应做好赛事全流程工作，特殊情况下，由甲乙双方协商解决。

八、违约责任

1. 甲乙双方应本着诚信的原则共同遵守本协议，认真履行各自应尽义务。任何一方如不能履行协议规定的义务，违约方应向守约方赔偿由此造成的实际损失。

2. 由于突发自然灾害、重大疫情或本赛事比赛日程正式公布后政府命令（决定）等不可预见、无法避免或无法控制，不是由于一方的过失而引起的情况（不可抗力事件），致使无法履行或延迟履行本协议的，不视为违约，但受不可抗力影响的一方须及时将不可抗力的性质、影响程度通知另一方并提供证据，双方在所有合理情况允许下为减轻影响或制定替代安排而进行真诚的协商。

九、争议解决

1. 因本协议引起或与本协议有关的任何争议，由双方协商解决。协商不成，双方均可提请甲方所在地的人民法院解决争端。

2. 甲乙双方中任何一方如侵犯了第三方的合法权益而引起的任何纠纷或诉讼等，由当事方承担全部责任。

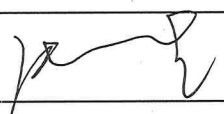
3. 违约扣分与违约金对应表是基于扣分制的违约支付表格，将违约行为量化为具体扣分，每分对应固定金额或比例，便于执行和管理。甲方可直接从应支付给乙方的合同金额中扣除乙方应支付的违约金。具体见附表 3。

十、其他

1. 未尽事宜，由甲乙双方共同协商解决。

2. 本合同一式六份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各二份。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 柳州市体育局 2025年6月25日	乙方（章） 广西浩港体育发展有限公司 2025年6月25日
单位地址：柳州市学院路 70 号	单位地址：广西壮族自治区柳州市城中区海关南路 6 号东堤新都一区 75 号
法定代表人	法定代表人 覃君
或委托代理人： 	或委托代理人：
电话：07722623590	电 话：0772-2811218
开户银行：柳州银行广雅支行	开户银行：柳州银行柳北支行
账号：70600015201110000048	账 号：70300500000000011294

附件 1

2025 年柳州市青少年竞技体育比赛
满意度测评表

赛事名称:

比赛时间:

比赛地点:

参赛队名称: , 共 人, 共 场比赛

名称	满意	基本满意	不满意	备注
赛事组织				
赛事服务				
裁判执法				
比赛场地				
后勤保障				
意见或建议				

备注: 请在相应的格内打√。 请各参赛单位指定专人填写, 并于比赛结束后交组委会。 联系人:

参赛队领队(签字):

填报日期: 年 月 日

附件 2

2025 年柳州市青少年竞技体育比赛

满意度测评汇总表

赛事名称:

比赛时间:

比赛地点:

参赛队伍: 个队伍, 共 人, 共 场比赛

发放问卷: 张, 收回: 张

名称	满意	基本满意	不满意	备注
赛事组织				
赛事服务				
裁判执法				
比赛场地				
后勤保障				
合 计				
总满意度 (%)				
意见或建议				

附表 3

违约扣分与违约金对应表

扣分项分类	具体违约情形	扣分标准	单次扣分	对应违约金额/比例	备注
关键义务违约	未派驻现场负责人	未按合同要求派驻专职负责人,或负责人未全程在场协调	5 分	合同尾款×1%	每发现一次扣 5 分,违约金累计
	未购买全员保险	未为参赛者、工作人员购买保险,或未提供有效保单	10 分	合同尾款×2%	扣分后需 24 小时内补购保险
	未响应紧急服务通知(4 小时/24 小时)	未在 4 小时内响应采购人需求,或未在 24 小时内解决重大问题	3 分/次	每次违约金 5,000 元	按次累计
服务质量不达标	器材/场地不符合标准	器材规格、场地布置与合同要求不符(如篮球尺寸错误、背景板面积不足)	按问题项扣分	问题项预算金额×30%	每项问题扣 3 分,违约金按实际预算比例计算
	宣传未达约定频次	新闻报道、横幅悬挂、直播场次少于合同要求	2 分/次缺额	每缺额一次违约金 2,000 元	例:合同要求每日 2 条新闻,实际 1 条/日,扣 2 分+2,000 元/日
	未提交完整赛事数据	赛后 10 日内未提交秩序册、成绩表、影像资料等	5 分	合同尾款×3%	扣分后需 3 日内补交
	未按时支付费用	未能在赛后 10 日内足额支付相关人员费用、赛事奖金、奖品(不含奖状、奖牌、牌匾)等	10 分	违约金 5,000 元	扣分后需 5 日内补交
进度违约	筹备工作延迟	赛事筹备(如场地搭建、报名审核)未按时时间节点完成	1 分/日	每日违约金合同尾款×0.1%	延迟超 7 日可终止合同
	验收整改逾期	首次验收不合格后,未在 3 日内完成整改	3 分/日	每日违约金合同尾款×0.5%	整改期从通知日起算
重大违约	擅自转包/分包核心服务	未经甲方同意将裁判团队、安保服务等转包	直接扣 20 分	合同尾款×20%	立即终止合同,并追偿损失
	安全事故责任	因安保、医疗缺失导致人身伤害或财产损失	直接扣 15 分	实际损失赔偿+合同尾款 ×10%	需提供事故报告及赔偿方案

扣分制执行规则

总分基数：每个分标初始总分 100 分，扣分累计超过 30 分时，采购人有权终止合同。

扣分与违约金换算：

1 分 = 合同尾款×0.2%（例：合同尾款 10 万，1 分=200 元）。

部分条款直接绑定固定金额（如紧急响应每次 5,000 元）。

扣分上限：单次合同累计扣分不超过 50 分，扣满后终止合同并追究法律责任。

项 号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离 说明
1	▲1. 报价要求：本项报价包括场地布置、器材、竞赛组织、食宿及交通费、人工费（含工作人员补助）、医务人员及急救药品费、以及实施过程中的应预见和不可预见的费用等无论分项价格是否全部填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的费用。	我公司承诺完全按照本项目的报价要求报价： ▲1. 报价要求：本项报价包括场地布置、器材、竞赛组织、食宿及交通费、人工费（含工作人员补助）、医务人员及急救药品费、以及实施过程中的应预见和不可预见的费用等无论分项价格是否全部填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的费用。	无偏 离
2	▲2. 项目完成时间及服务地点：自合同生效之日起至比赛（或活动）结束；采购人指定地点。	▲2. 我公司承诺项目完成时间及服务地点：自合同生效之日起至比赛（或活动）结束；采购人指定地点。	无偏 离
3	3. 相应服务要求： ①供应商提供的服务应符合国家标准及行业标准。 ②成交供应商提供的服务不满足采购文件要求验收不合格的，采购人有权解除合同并追究成交供应商的法律责任。 ▲③接采购人服务通知立即响应，4小时内到达指定现场进行处理，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在24小时内解决。 ▲④比赛期间成交供应商应	我公司承诺完全按照本项目的服务要求执行： 3. 相应服务要求： ①供应商提供的服务应符合国家标准及行业标准。 ②成交供应商提供的服务不满足采购文件要求验收不合格的，采购人有权解除合同并追究成交供应商的法律责任。 ▲③接采购人服务通知立即响应，1小时内到达指定现场进行处理，重大问题或其它无法迅速解决的问	正偏 离

	设一名项目负责人在现场，负责协调管理工作，并提供所有项目工作人员的食宿安排及购买保险服务。 ⑤供应商在开展工作时前与采购人沟通，并按照采购人批准的相关方案，协助完成赛事组织工作； ⑥成交供应商遵照采购人的管理安排，所有服务应达到采购人的标准要求； ▲⑦裁判员必须是在省级或市级单项体育协会或体育行政部门或体育运动中心注册管理的裁判员。成交供应商开赛前须提供拟投入本项目的裁判员裁判证原件及复印件及裁判员在省级或市级单项体育协会或体育行政部门或体育运动中心注册的注册证书原件交采购单位核验，证书有效才能安排到本项目执行工作中。	题应在 24 小时内解决。 ▲④比赛期间成交供应商应设一名项目负责人在现场，负责协调管理工作，并提供所有项目工作人员的食宿安排及购买保险服务。 ⑤供应商在开展工作时前与采购人沟通，并按照采购人批准的相关方案，协助完成赛事组织工作； ⑥成交供应商遵照采购人的管理安排，所有服务应达到采购人的标准要求； ▲⑧裁判员必须是在省级或市级单项体育协会或体育行政部门或体育运动中心注册管理的裁判员。成交供应商开赛前须提供拟投入本项目的裁判员裁判证原件及复印件及裁判员在省级或市级单项体育协会或体育行政部门或体育运动中心注册的注册证书原件交采购单位核验，证书有效才能安排到本项目执行工作中。	
4	▲4. 付款方式：付款条件：成交供应商与采购人签订协议后，成交供应商提供详细的赛事（或活动）组织方案，并经采购人审核通过，五个工作日内成交供应商开具金额为合同金额的 50% 的发票送至采购人，采购人在五个工作日内支付发票金额并转	我公司承诺完全响应本项目的付款方式： ▲4. 付款方式：付款条件：成交供应商与采购人签订协议后，成交供应商提供详细的赛事（或活动）组织方案，并经采购人审核通过，五个工作日内成交供应商开具金额为合同金额的 50% 的发票送至采购人，采购	无偏离

	入成交供应商基本账户；待比赛（或活动）全部结束，通过验收后，五个工作日内，成交供应商将剩余合同金额开具有效发票送至采购人，采购人在五个工作日内支付发票金额并转入成交供应商基本账户。 因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。资金到账进度以柳州市财政下达的资金为准，若有其它特殊情况，由甲乙双方共同协商解决。	人在五个工作日内支付发票金额并转入成交供应商基本账户；待比赛（或活动）全部结束，通过验收后，五个工作日内，成交供应商将剩余合同金额开具有效发票送至采购人，采购人在五个工作日内支付发票金额并转入成交供应商基本账户。 因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。资金到账进度以柳州市财政下达的资金为准，若有其它特殊情况，由甲乙双方共同协商解决。	
5	5. 其他要求： ① 供应商请在响应文件中提供针对本项目制定的实施方案。 ▲② 成交供应商自行承担在组织赛事服务过程中因侵犯他人知识产权或自身原因产生的法律纠纷和责任并妥善处理，采购人不承担任何责任。 ▲③ 如需取消赛事，采购人将会书面通知成交供应商；如因突发事件导致赛事取消，采购人将第一时间通知成交供应商。	我公司承诺完全响应本项目的其他要求： 5. 其他要求： ① 供应商请在响应文件中提供针对本项目制定的实施方案。 ▲② 成交供应商自行承担在组织赛事服务过程中因侵犯他人知识产权或自身原因产生的法律纠纷和责任并妥善处理，采购人不承担任何责任。 ▲③ 如需取消赛事，采购人将会书面通知成交供应商；如因突发事件	无偏离

▲④违约扣分与违约金对应表是基于扣分制的违约支付表格，将违约行为量化为具体扣分，每分对应固定金额或比例，便于执行和管理。甲方可直接从应支付给乙方的合同金额中扣除乙方应支付的违约金。具体见附表 3。	导致赛事取消，采购人将第一时间通知成交供应商。 ▲④违约扣分与违约金对应表是基于扣分制的违约支付表格，将违约行为量化为具体扣分，每分对应固定金额或比例，便于执行和管理。甲方可直接从应支付给乙方的合同金额中扣除乙方应支付的违约金。具体见附表 3。
--	---

注：

- 1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
- 2.如果招标文件需求为小于或大于某个数值标准时，投标文件承诺不得直接复制招标文件需求，投标文件承诺 内容应当写明投标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按投标无效处理。
- 3.当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
- 4.采购需求中带“▲”的条款，也要分别在本表“投标文件的商务需求”、“投标文件承诺的商务条款”中 标记。

投标人名称(电子签章)：广西港港体育发展有限公司



日期：2025年6月4日

二、技术条款偏离表

序号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离说明
	货物/服务名称	技术参数	货物/服务名称	所提供技术的内容	
1	一、赛事介绍	柳州市青少年田径锦标赛（具体名称另定）是柳州市体育局主办的全市最高级别的青少年田径赛事，以全市范围内各中小学、俱乐部为单位自愿报名参加的市级赛事。该比赛是推动我市中小小学校园体育活动开展、促进我市青少年儿童心灵成长、保持身心健康的重要举措。本次赛事组织服务为2025年柳州市青少年田径锦标赛，参赛人数约1000人次以上。	一、赛事介绍	柳州市青少年田径锦标赛（具体名称另定）是柳州市体育局主办的全市最高级别的青少年田径赛事，以全市范围内各中小学、俱乐部为单位自愿报名参加的市级赛事。该比赛是推动我市中小小学校园体育活动开展、促进我市青少年儿童心灵成长、保持身心健康的重要举措。本次赛事组织服务为2025年柳州市青少年田径锦标赛，参赛人数约1000人次以上。	无偏离
2	二、时间安排	2025年9月（以具体通知为准）	二、时间安排	2025年9月（以具体通知为准）	无偏离
3	三、经费及使用范围	（一）经费：18万元（壹拾捌万元整） （二）使用范围： 1. 购买赛事保险（含所有赛事参与者）； 2. 购买比赛器材、比赛用品； 3. 支付比赛场馆、部分比赛器材的租赁费； 4. 支付裁判员、安保人员、医务人员等人员费用（费用标准由供应商与各项负责人	三、经费及使用范围	（一）经费： <u>我公司报价17.998万元（壹拾柒万玖仟玖佰捌拾元整）</u> （二）使用范围： 1. 购买赛事保险（含所有赛事参与者）； 2. 购买比赛器材、比赛用品； 3. 支付比赛场馆、部分比赛器材的租赁费； 4. 支付裁判员、安保人员、医务人员等人员费用（费	无偏离

		商定); 5. 赛场和活动场地布置、搭建; 6. 印制秩序册、成绩册、奖状等; 7. 购买奖牌; 8. 购买奖励物品; 9. 赛事宣传; 10. 安全、应急、医疗、卫生等相关工作。		用标准由供应商与各项负责人商定); 5. 赛场和活动场地布置、搭建; 6. 印制秩序册、成绩册、奖状等; 7. 购买奖牌; 8. 购买奖励物品; 9. 赛事宣传; 10. 安全、应急、医疗、卫生等相关工作。	
4	四、技术服务内容	(一) 活动组织 1. 落实比赛器材及用品、场地, 器材符合各项目的竞赛标准(比赛器材和用品: 电子计时器、裁判记录台物品以及水性笔、钉书机、夹板等); 2. 制定工作方案(赛事组织方案、安保方案、医疗救护方案、突发事件应急预案等、赛事推广方案等); 3. 提供安保医务保障服务; 4. 按要求开展报名工作, 收集报名材料及资格审查, 制作参赛证件; 5. 按要求组织领队会和抽签工作; 6. 联系裁判组收集编排赛程、比赛结果等信息; 7. 搭建比赛及各项活动现场场地, 营造场地氛围(设计、		(一) 活动组织 1. 落实比赛器材及用品、场地, 器材符合各项目的竞赛标准(比赛器材和用品: 电子计时器、裁判记录台物品以及水性笔、钉书机、夹板等); 2. 制定工作方案(赛事组织方案、安保方案、医疗救护方案、突发事件应急预案等、赛事推广方案等); 3. 提供安保医务保障服务; 4. 按要求开展报名工作, 收集报名材料及资格审查, 制作参赛证件; 5. 按要求组织领队会和抽签工作; 6. 联系裁判组收集编排赛程、比赛结果等信息; 7. 搭建比赛及各项活	无偏离

	搭建不小于 20 平方米的活动背景板；颁奖仪式需要有颁奖台）； 8. 组织开、闭幕式（颁奖仪式）等赛事活动；邀请参加赛事活动的领导、嘉宾； 9. 制作（印刷）并发放比赛秩序册和成绩册（秩序册、成绩册为彩色铜板封面）； 10. 制作（购买）并发放奖励物品，奖励物品包括：牌匾（或锦旗）、奖状及奖牌（运动员奖状为 150 克以上 A4 珠光纸，个人指导奖状为 80 克以上双胶纸 B5 荣誉证书，单位奖状为 80 克以上烫金纸 A3 荣誉证书（带壳）、奖牌为直径 65mm*5mm 厚，重 70 克以上通用奖牌）； 11. 开展比赛满意度调查（详见附件 1、2），收集赛事数据资料、影像资料，撰写赛事总结； 12. 其他赛事相关事宜，如开展工作人员培训等。 （二）赛事宣传 1. 通过传统媒体、网络媒体广泛报道（在市级媒体或市体育局网站和微信公众号不少于 1 条推送信息）。 2. 比赛期间，在现场设置至少 1 块背景板、悬挂至少 3 条 10 米以上横幅，内容	计、搭建不小于 20 平方米的活动背景板；颁奖仪式需要有颁奖台）； 8. 组织开、闭幕式（颁奖仪式）等赛事活动；邀请参加赛事活动的领导、嘉宾； 9. 制作（印刷）并发放比赛秩序册和成绩册（秩序册、成绩册为彩色铜板封面）； 10. 制作（购买）并发放奖励物品，奖励物品包括：牌匾（或锦旗）、奖状及奖牌（运动员奖状为 150 克以上 A4 珠光纸，个人指导奖状为 80 克以上双胶纸 B5 荣誉证书，单位奖状为 80 克以上烫金纸 A3 荣誉证书（带壳）、奖牌为直径 65mm*5mm 厚，重 70 克以上通用奖牌）； 11. 开展比赛满意度调查（详见附件 1、2），收集赛事数据资料、影像资料，撰写赛事总结； 12. 其他赛事相关事宜，如开展工作人员培训等。 （二）赛事宣传 1. 通过传统媒体、网络媒体广泛报道（在市级媒体或市体育局网站和微信公众号不少于 1 条推送信息）。 2. 比赛期间，在现场设	
--	--	---	--

		与主办方确认： 3. 委托专业机构直播重要的场次比赛。 （三）市场推广 通过合法渠道，寻求社会赞助，填补资金缺口。		置至少 1 块背景板、悬挂至少 3 条 10 米以上横幅，内容与主办方确认： 3. 委托专业机构直播重要的场次比赛。 （三）市场推广 通过合法渠道，寻求社会赞助，填补资金缺口。	
5	五、技术服务的要求	1. 有详细的组织工作方案和赛事活动方案，人员分工明确； 2. 为赛事和所有参与人员购买保险； 3. 场地和比赛器材符合各单项比赛竞赛的要求；与比赛场馆签定合作协议； 4. 承办单位有足够的工作人员筹备、实施赛事组织活动； 5. 配备充足的安全保卫人员和医务人员，赛事期间必须配备有资质的安保、急救医疗队伍或医务人员（原则上应签定协议）； 6. 赛事不可收取任何报名费、参赛费（纪律保证金除外，比赛结束如无违反相关规程纪律应如数退还），不得收取观众观赛费用； 7. 多渠道进行宣传； 8. 联系社会赞助必须签定协议； 9. 按时、足额支付相关	五、技术服务的要求	1. 有详细的组织工作方案和赛事活动方案，人员分工明确； 2. 为赛事和所有参与人员购买保险； 3. 场地和比赛器材符合各单项比赛竞赛的要求；与比赛场馆签定合作协议； 4. 承办单位有足够的工作人员筹备、实施赛事组织活动； 5. 配备充足的安全保卫人员和医务人员，赛事期间必须配备有资质的安保、急救医疗队伍或医务人员（原则上应签定协议）； 6. 赛事不可收取任何报名费、参赛费（纪律保证金除外，比赛结束如无违反相关规程纪律应如数退还），不得收取观众观赛费用； 7. 多渠道进行宣传； 8. 联系社会赞助必须签定协议；	无偏离。

	人员、场地等费用，赛事奖金、奖品（不含奖状、奖牌、牌匾）须在单项比赛结束后10个工作日内发放完毕； 10. 配合做好“奔跑吧少年”、创城等活动； 11. 服务结束后，如实上报开支情况；回收清点未使用和用旧的比赛器材； 12. 每项比赛结束后，将参赛数据上交市体育局； 13. 协助采购单位做好赛事相关工作。	9. 按时、足额支付相关人员、场地等费用，赛事奖金、奖品（不含奖状、奖牌、牌匾）须在单项比赛结束后10个工作日内发放完毕； 10. 配合做好“奔跑吧少年”、创城等活动； 11. 服务结束后，如实上报开支情况；回收清点未使用和用旧的比赛器材； 12. 每项比赛结束后，将参赛数据上交市体育局； 13. 协助采购单位做好赛事相关工作。	
--	--	--	--

注：

1. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
2. 当投标文件的技术要求低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 采购需求中带“▲”的条款，也要分别在本表“技术参数”、“所提供技术的内容”中标记。

投标人名称(电子签章)：广西港港体育发展有限公司

日期：2025年6月4日



序号	姓名	职务	专业技术资格(职称)或者职业资格或者执业资格证书或者其他证书	证书编号
1	吕峰	裁判员	一级裁判	GXTJ202446
2	万泽志	裁判员	一级裁判	GXTJ202426
3	吕韬桢	裁判员	一级裁判	202312071544
4	吕文玉	裁判员	一级裁判	202505072000513
5	谢庆虹	裁判员	一级裁判	GXTJ202434
6	谢厚熙	裁判员	一级裁判	202505072000548
7	梁干强	裁判员	国家级裁判	00101119
8	陈功	裁判员	国家级裁判	201437103
9	李兴华	裁判员	国家级裁判	2010175101
10	张娜嘉	专家顾问	一级教练	ZGC45039373
11	吴雪莉	专家顾问	一级教练	/
12	吕韬桢	专家顾问	一级教师	GX22025019754
13	陈露	专家顾问	初级教练	GX32022028761
14	余文军	专家顾问	副教授	GX12020010645
15	陈功	专家顾问	教授	GX12021030702
16	吕文玉	专职人员	办公室主任	/
17	覃君	专职人员	后勤主任	

应商名称(电子签章): 广西港港体育发展有限公司。

日期: 2025年6月4日



中标通知书

广西浩港体育发展有限公司:

经评定,编号为LZZC2025-G3-990239-GXHH采购文件中的2025年柳州市青少年比赛组织服务及体育训练耗材采购-分标3:2025年柳州市青少年田径锦标赛组织服务采购,确定你公司中标,中标价格为179980元。

自此通知书发出之日起25天内,与采购人签订政府采购合同。合同签订前,需按本项目采购文件和你公司投标(响应)文件等约定拟定合同文本(合同格式见采购文件)。

广西汇海工程项目管理咨询有限公司

2025年06月06日



100% 100%