

# 南宁市江南区政府采购

## 2024年南宁市江南区原经开公办学校(幼儿园) 保安服务项目采购(重)合同

项目编号：NNZC2024-G3-050285-NNSJ

计划编号：JNZC2024-G3-01521

采购人：南宁市江南区教育局

中标供应商：广西安桂保安服务有限公司

签订日期：2024年12月30日

## 目录

第一部分 合同书 .....	1
第二部分 合同一般条款 .....	5
第三部分 合同专用条款 .....	10
第四部分 合同附件 .....	13
4.1 中标通知书 .....	13
4.2 招标文件服务需求一览表 .....	14
4.3 投标函 .....	28
4.4 开标一览表 .....	30
4.5 投标服务技术需求偏离表 .....	33
4.6 商务条款偏离表 .....	504

## 第一部分 合同书

2024年12月20日，南宁市江南区教育局以公开招标方式对2024年南宁市江南区原经开公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)项目进行了采购。经评标委员会评定，广西安桂保安服务有限公司为该项目中标人。现于自中标通知书发出之日起10日内(根据项目实际情况填写，不能超过25日)，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经南宁市江南区教育局(以下简称：甲方)和广西安桂保安服务有限公司(以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件及“投标报价”(含澄清或者说明文件)；
- 1.1.4 招标文件(含澄清或者修改文件)；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的物

#### 1.2.1 标的物1信息

- 1.2.1.1 名称：2024年南宁市江南区原经开公办学校(幼儿园)保安服务项目采购；
- 1.2.1.2 数量：详见第四部分 合同附件；
- 1.2.1.3 质量：详见第四部分 合同附件。

### 1.3 价款

本合同总价为：人民币8256000元(大写：捌佰贰拾伍万陆仟元整人民币，含税)。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
----	------	------

1	详见开标一览表	详见开标一览表
总价		8256000 元

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。

1.4.2 发票开具方式：增值税普通发票。

#### 1.5 标的物交付期限、地点、方式和服务期限

1.5.1 交付期限：2025年1月1日至2025年12月31日；

1.5.2 交付地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园采购人指定地点；

1.5.3 交付方式：现场交付；

1.5.4 服务及质保期限：2025年1月1日至2025年12月31日。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付标的物一日的应交付而未交付标的物价格的万分之五（根据项目实际填写，一般为万分之五）计算，最高限额为本合同总价的20%（根据项目实际填写，一般为20%）；迟延超过5日的，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同，乙方应退回全部已收取的合同价款并按合同总金额的20%（根据项目实际填写，一般为20%）向甲方支付违约金；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的万分之五（根据项目实际填写，一般为万分之五）计算，最高限额为欠付金额的20%（根据项目实际填写，一般为20%）；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 乙方在质保期内未按承诺提供售后等服务的，每发生一次向甲方支付2000（根据项目实际填写）元的违约金。

1.6.5 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.7 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

### **1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均应通过友好协商的方式和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

### **1.8 承担风险**

乙方承诺其为甲方提供服务的人员与甲方不存在任何劳动关系，无论其为甲方所配置的人员是否直接或间接为甲方提供服务，该服务人员不得以任何形式向其他任何第三方明示或暗示其属于甲方的员工。

### **1.9 合同生效**

本合同自双方当事人加盖有效电子公章时生效。

甲方：南宁市江南区教育局  
统一社会信用代码：11450105779116890T  
住所：南宁市江南区壮锦大道 19 号

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：陈文绮

约定送达地址：南宁市江南区壮锦大道 19 号

电话：0771-4887915

乙方：广西安桂保安服务有限公司

统一社会信用代码：91450100MA5QBKMD0B

住所：南宁市江南区星光大道 7 号五环星光住宅小区

栋二十二层 2101 号房

法定代表人

或授权代表（签字）：李政君

联系人：宾辉

约定送达地址：南宁市青秀区东葛路 126 号绿地

中央广场 D 号地块 D2 号楼十六

层 1615 号房

邮政编码：\_\_\_/\_\_\_

电话：13521847556

传真：\_\_\_/\_\_\_

电子邮箱：19116896466@163.com

开户银行：广西北部湾银行股份有限公司南宁市

祥宾支行

开户名称：广西安桂保安服务有限公司

开户账号：805017224499999

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “标的物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的货物、服务和工程，包括但不限于原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、信息化系统、信息化维保、物业服务、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付标的物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定标的物将要运至或者实施或者安装的地点。

### 2.2 技术规范

标的物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该标的物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等标的物的知识产权归属，详见合同专用条款。

### 2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部标的物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防

锈和防粗暴装卸，确保标的物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的标的物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运标的物的要求和通知，详见合同专用条款。

## 2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付标的物进行履约检查，以确保乙方所交付的标的物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施及方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8.3 乙方应确保项目技术人员数量和水平与投标文件一致。未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换投标文件中注明的项目经理和技术负责人。否则甲方有权放弃或终止合同，并没收履约保证金。

2.8.4 因乙方原因造成甲方其他系统不能正常运行，酿成重大事故（工作日系统中断一天以上）的，乙方应承担全部法律责任，并赔偿经济损失，赔偿金额为项目总价的 30%（根

据项目实际情况填写，一般为 30%)。

## 2.9 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

## 2.10 延迟交货/交付

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付标的物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付标的物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

## 2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项。如果系追加与合同标的相同的标的物的，那么需经采购监督管理部门同意，且所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方书面同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.3 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.4 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

## 2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定执行。

## 2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.17 检验和验收

2.17.1 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的“约定送达地址”为收件地址的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于5个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

### 2.21 履约保证金

本项目不收取履约保证金

### 2.22 中小企业政策

2.22.1 本合同（是 否）为中小企业“政采贷”可融资合同，关于中小企业信用融资事项见采购文件“投标人须知正文”。

2.22.2 本合同（是 否）为中小企业预留合同。

### 2.23 合同份数

本合同壹式玖份，甲方执捌份，乙方执壹份。每份均具有同等法律效力。

### 第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

3.1 具有知识产权的标的物知识产权归属：

无另行约定，按合同一般条款

3.2 包装和装运专用条款（如果有）：

无另行约定，按合同一般条款

3.3 装运标的物的要求和通知：

无另行约定，按合同一般条款

3.4 结算方式和付款条件

本次项目合同总价为大写人民币捌佰贰拾伍万陆仟元整（¥8256000元）。本项目采用以下勾选结算方式进行支付：

采用一次性支付方式，付款条件为：

采用分期付款方式，付款条件为：

本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。

甲方无故逾期支付货物费用的，按照每逾期一日支付欠付货物费额度的万分之五（根据项目实际填写，一般为万分之五）承担违约责任，违约金上限按照《合同书》约定执行。

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，政府采购货物和服务的采购人在政府采购合同中约定预付款比例的，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的30%，不高于合同金额的50%；项目分年度安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付金额的30%；采购项目以人工投入为主的，可降低预付款比例，但不得低于10%。采购文件和采购合同没有约定预付款的，经供应商申请采购人可支付预付款。对于未实行预付款的政府采购项目，鼓励采购人在合同中明确首付款支付比例。）

3.5 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担：

乙方

3.5.1 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在5日内（根据项目实际填写）以书面形式通知对方当事人，并在7日内（根据项目实际填写），将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

3.5.2 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在5日内（根据项目实际填写）以书面形式变更合同；

3.5.3 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在5日内（根据项目实际填写）发起验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

3.5.4 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力：

按国家有关标准和招标文件要求检验和验收，验收结果以验收书为准

3.5.5 其他：

3.6 项目验收：

3.6.1 甲方参照《南宁市政府采购供应商履约验收评价管理办法》（南财采[2019]217号）规定组织对乙方履约的验收。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，乙方须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

3.6.2 严格按照采购合同开展履约验收。甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收，验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、货物、安全标准的履约情况进行确认，出具验收报告并经验收小组全体成员签字。甲方根据验收报告形成验收意见并经甲方与乙方签字盖章生效。验收结果与采购合同约定的资金支付条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

3.6.3 验收合格的项目，甲方将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，甲方将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》，并按照《合同书》约定执行。

3.6.4 验收产生的费用首次验收费用由甲方承担，如首次验收不合格，后续验收费用由乙方支付。

3.6.5 验收内容及资料要求：

根据采购文件确定的技术指标或者货物要求确定验收指标和标准。未进行相应约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。

### 3.6.6 验收内容

序号	验收内容	验收标准
1	交货产品数量	按采购文件要求和投标文件承诺
2	交货产品的质量文件	按采购文件要求和投标文件承诺
4	交货产品技术、性能指标	按采购文件要求和投标文件承诺
5	售后服务承诺	按采购文件要求和投标文件承诺
6	其他工作	按采购文件要求和投标文件承诺

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，采购人应当在项目完成且收到供应商验收申请后5个工作日内组织开展履约验收；对于满足合同约定支付条件的项目，应在收到发票后30日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以进行审计作为支付供应商款项的条件。加快采购资金支付进度，对于200万元以下的货物和服务项目，鼓励采购人一次性全额支付给供应商。采购人不得以机构变动、人员更替、政策调整、履行内部付款流程等为由延迟付款。）

### 3.6.7 验收资料要求

验收资料要求包括（不限于）以下内容：

- （1）采购文件；
- （2）投标文件；
- （3）采购合同；
- （4）其他需提供的相关材料。

无

---

## 第四部分 合同附件

### 4.1 中标通知书

#### 南宁市江南区政府采购 成交通知书

广西安桂保安服务有限公司:

南宁市江南区政府采购中心受采购人委托,就2024年南宁市江南区原经开公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)(项目编号:NNZC2024-G3-050285-NNSJ)采用公开招标方式进行采购,经评审,采购人确认,贵公司为本项目的成交供应商。

本项目为专门面向中小企业采购项目。

你公司未享受中小企业价格评审优惠政策。

你公司政策评审后的价格为 8256000 元。(注:符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)文规定的,服务和货物类的报价给予20%、工程类给予5%价格扣除;接受联合体或允许分包的,联合体协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占合同总金额30%以上的,服务和货物类的报价给予6%、工程类给与2%的价格扣除。)

成交金额:捌佰贰拾伍万陆仟元整(¥8256000.00)

请贵公司接此通知后,按采购文件约定的日期凭本通知书与采购人签订合同,并按采购文件要求和相应文件的承诺履行合同。具体事项请及时与采购人联系。

特此通知

采购单位:南宁市江南区教育局

联系人:屈启辉

联系电话:13977102992



#### 4.2 招标文件服务需求一览表

服务需求一览表							
标段			2024年南宁市江南区原经开公办学校（幼儿园）保安服务项目采购				
采购清单及技术参数	序号	标的的名称	单位	数量	服务参数	分项预算合计（万元）	中小企业划分标准所属行业名称
		1	2024年南宁市江南区原经开公办学校（幼儿园）保安服务项目采购	1	1批	<p>一、招标项目 南宁市江南区中小学校、幼儿园安保服务。</p> <p>二、安保服务的主要职责</p> <p>（一）全面负责南宁市江南区中小学校、幼儿园校园门卫管理和校园防火、防盗、治安巡逻，维护校园秩序，维护校园稳定，及时发现和消除安全隐患；</p> <p>（二）在南宁江南区教育行政主管部门的组织和领导下，做好南宁江南区中小学校、幼儿园校园内部治安综合治理工作；</p> <p>（三）配合学校及时受理校园内各类纠纷和治安案件，及时、正确处理校园内的各类突发事件；</p> <p>（四）协调并配合学校安全防范，提供安全力量支援；</p> <p>（五）随时出员，为师生提供紧急求助服务；</p> <p>（六）抽调临时安保力量，做好学校重大活动安全保卫工作；</p> <p>（七）配合公安机关，打击校园内部与周边的违法犯罪活动。</p> <p>▲三、委托管理事项</p> <p>依照各中小学校、幼儿园规定与管理要求，结合各校园安全保卫工作实际情况，制定切实可行的校园安全保卫工作整体方案。开展专业化安全防范业务，具体管理事项如下：</p> <p>（一）各学校大门的24小时门卫管理：包括负责门卫周边与大门外的车辆指挥与停放；</p> <p>（二）配合处理各学校校内各类纠纷和治</p>	851.40

				<p>安案件，配合校方对违规事件的调查，协助公安机关对案件的排查；</p> <p>(三) 校园秩序的维护：校园内车辆停放和安全管理等；</p> <p>(四) 校园内定时定点治安巡逻检查，重点部位的定点守护；</p> <p>(五) 检查出入校门的物资，校外物资进入校门要认真登记检查，防止危险物品进入校园，校内物资、设备运出或搬出校园凭学校出具的证明材料，并办理登记手续，经核验无误后放行；</p> <p>(六) 学校内楼宇（如行政办公楼、实验楼、教学楼等）定时清场锁门；</p> <p>(七) 校内重大活动的安全警戒与秩序保障，配合做好重大事件的安全保卫工作；</p> <p>(八) 校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救，发现并制止校内暴力事件，随时准备提供紧急救助；</p> <p>(九) 校园公共部位安全隐患检查、排除；</p> <p>(十) 承担校方提供安保服务所使用的办公设备（如：桌椅、电扇、空调等）、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修，故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿；</p> <p>(十一) 其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p> <p>四、项目管理要求</p> <p>(一) 质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准，根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求，制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速，预案处置有力，应急指挥系统高效便捷；</p> <p>2. 依法办事，文明值勤，严格管理，保障学校财产及师生人身不受侵害，维护正常的教育教学、生活秩序；</p> <p>3. 全年无责任事故和责任案件发生。</p> <p>(二) 服务要求</p> <p>1. 树立“安全第一，服务至上”的思想。切实维护学校与师生员工的人身和财产安全；</p> <p>2. 管理坚持原则、慎密严谨；服务以人为本、主动热情；处理问题高度警惕、有理有节；</p> <p>3. 上岗人员仪表整洁，业务操作规范，礼</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>貌待人，保持岗位卫生整洁；</p> <p>4. 依法办事，文明执勤，不与师生发生争吵，杜绝保安与师生发生冲突，禁止保安出手伤及师生人身安全，做到打不还手、骂不还口；</p> <p>5. 对师生诉求有求必应，有险情必出。</p> <p>6. 保安服务应达到的各项指标</p> <p>(1) 基本杜绝火灾责任事故和刑事案件；</p> <p>(2) 服务有效投诉少于 1%；</p> <p>(3) 满意率 98%以上。</p> <p>▲（三）队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练，保安员培训要求专业化、职业化，中标人应按相关规定组织实施，每年安排不少于 1 次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的 50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前 10 天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。</p> <p>4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。</p> <p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》 (GB/T 29315-2022) 保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>(含职高), 有较高的政治思想素养和业务水平, 具备专业管理知识, 较强的责任心, 较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训, 退伍军人优先, 年龄 50 岁(含)以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件: 具有初中及以上文化程度为, 退伍军人占比 35%及以上, 年龄 18—60 岁, 具备良好的沟通能力和心理承受能力, 身体健康, 没有传染及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史, 体貌端正, 遵章守纪, 没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。(投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备)</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感, 熟知校方的管理规定, 严格履行岗位职责, 善于发现各类问题, 具备一定的管理经验和处理突发事件能力;</p> <p>5. 保安队长要加强对保安业务的管理, 确保保安人员在校园内无违规事件发生。</p> <p>(五) 工作衔接要求</p> <p>1. 根据行业服务标准与校方规定要求, 独立运作, 落实校园安全保卫整体方案, 并结合校园变化实际在实践中不断完善;</p> <p>2. 保安队长须与学校保持必要的工作交流, 每周一次向校方书面汇报所承担的安保工作开展情况及信息反馈, 重大情况须及时报告;</p> <p>3. 做好详细的执勤记录, 原始台账保存完好, 以备学校核查;</p> <p>4. 协同学校治安协防组织, 形成群防群治体系, 内外联动, 开展一体化安全防范;</p> <p>5. 与本辖区派出所、综治办等部门加强合作与交流。</p> <p>▲(六) 岗位工作职责要求</p> <p>1. 保安队长, 代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务, 严格保安队伍纪律管理, 奖优罚劣; 承担保安违规违纪的连带责任, 实行人性化管理, 关心队员疾苦, 掌握队员的思想动态, 充分调动队员积极性, 努力保证队伍稳定; 传达落实学校的服务要求与管理规定, 组织实施并不完</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对携物出门实行出门证验审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐惠，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐惠和突发事件；根据不同</p>	
--	--	--	--	--	--

情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。

▲（七）岗位人员要求

投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不含项目经理和副经理）；管理团队按 1 名项目经理、1 名副经理。项目经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，具备高中及以上文化程度（含职高）。

保安岗位见下表：

序号	学校	原购买服务保安数（人）	原学校自聘保安数（人）	现购买服务需求保安数（人）	备注
1	碧翠园学校	6	0	10	3 个门岗 2 个内宿 值勤点
2	经开区第一初级中学	6	0	6	2 个门岗
3	金凯初级中学	6	0	9	2 个门岗 3 个内宿 值勤点
4	那洪中学	6	0	7	1 个门岗 3 个内宿 值勤点
5	星光初级	3	0	9	2 个门岗 3 个内宿

					中学				值勤点
				6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗
				7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗
				8	奥园小学	6	0	6	2个门岗
				9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗
				10	经开区第二小学	5	0	6	2个门岗
				11	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗
				12	国凯路小学	6	0	6	2个门岗
				13	金阳路小学	4	0	6	2个门岗
				14	友谊路小学	4	0	6	2个门岗
				序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数 (人)	备注

					15	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗
					16	金凯路小学	4	0	6	2个门岗
					17	高山塘小学	4	0	6	2个门岗
					18	槎路小学	4	0	4	1个门岗
					19	平阳小学	3	0	4	1个门岗
					20	高岭小学	4	0	4	1个门岗
					21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗
					22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗
					23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗
					24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗
					25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗
					26	经开区友谊路幼儿	4	0	4	1个门岗

					园				
				27	经开区沛友路幼儿园	4	0	4	1个门岗
				28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗
				29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗
				30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗
				31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗
				32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗
				33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗
				序号	学校	原购买服务保	原学校自聘保	现购买服务需	备注

					安 数 ( 人 )	安 数 ( 人 )	求 保 安 数 ( 人 )		
				3 4	经 开 区 金 友 幼 儿 园	3	0	4	1个门岗
				3 5	经 开 区 开 平 路 幼 儿 园	3	0	4	1个门岗
				3 6	经 开 区 国 凯 路 幼 儿 园	3	0	4	1个门岗
				3 7	吴 圩 镇 初 级 中 学	4	4	2	1个门岗 2个值勤 点，原有 人数为学 校自行聘 请并续 聘，购买 服务增加 人数为政 府采购， 确保保安 配备达标
				3 8	明 阳 中 学	4	4	2	1个门岗 2个值勤 点，原有 人数为学 校自行聘 请并续 聘，购买 服务增加 人数为政 府采购，

									确保保安 配备达标	
					3 9	明阳 二中	5	5	1	1个门岗 2个值勤 点，原有 人数为学 校自行聘 请并续 聘，购买 服务增加 人数为政 府采购， 确保保安 配备达标
					4 0	南 宁 市 第 五 十 六 中 学	4	4	3	1个门岗 2个值勤 点，原有 人数为学 校自聘并 续聘，购 买服务增 加人数为 政府采 购，确保 保安配备 达标（原 聘保安员 中有1名 患重病无 法正常工 作，需补 充1名）
					4 1	光 明 路 学 校	4	4	4	1个门岗 2个值勤 点，原有 人数为学 校自行聘 请并续 聘，购买 服务增加 人数为政 府采购， 确保保安

序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数 (人)	备注
42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
43	古思小学	1	1	1	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
44	群益小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增



				<p>标人日常工作不到位、不达标或有违约现象，将依据合同约定，作出相应的违约处理。</p> <p>(二) 中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>(三) 保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡等，均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p> <p>(四) 中标人违反国家相关法律法规，与聘用人员发生纠纷，均由中标人负责调解处理，招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范，因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p>		
商务条款	<p>▲一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内</p> <p>二、服务时间：自合同签订之日起一年</p> <p>三、服务地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园</p> <p>▲四、售后服务要求：</p> <p>1、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 30 分钟内到达采购人指定现场</p> <p>五、其他要求：</p> <p>1、报价必须含以下部分，包括：</p> <p>(1) 服务的价格构成“安保服务人员工资+安保服务人员社保医保费单位缴纳部分”；</p> <p>(2) 必要的保险费用和各项税金；</p> <p>(3) 其他：服装费、培训费、加班费、节日慰问费、管理费。</p> <p>▲2、付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。</p> <p>对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）</p> <p>(1) 中标单位未按招标文件《岗位人员数量要求》中的内容提供服务或服务未达标准的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(2) 采购人定期或不定期检查发现问题时，中标单位不认真重视，并连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(3) 中标单位必须按规定与员工签订劳动合同并依据当地政府 2024 年有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定向员工支付工资和缴纳社保医保及其他保险。投标时请按本项目“人员配置要求”提供各类人员的工资、社保及其他应缴保险等费用的预算表。</p> <p>3、本项目方案内容至少包括但不限于：</p> <p>(1) 拟投入安保人员配置；</p> <p>(2) 安保服务管理制度；</p> <p>(3) 项目分析及解决方案；</p> <p>(4) 应急预案措施；</p>					

	<p>(5) 安保服务方案;</p> <p>(6) 培训方案;</p>
其他说明	本项目自合同签订之日起实行季度考核, 详见下表附件1, 在履约过程中连续两个季度考评不合格的, 视为违约, 扣除季度合同款并解除合同

附件 1:

南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细则表 (满分 100 分)

考核内容	考核办法	扣分值
保安人员应身穿统一制服并佩戴工作牌开展校园内值班巡逻工作。做好日常考勤工作及记录, 不迟到, 不早退, 并认真做好岗位交接班工作。	<p>1. 上班着装不整齐、不穿保安制服、未佩戴工作牌的, 每人次扣 1 分。</p> <p>2. 上班迟到早退 10-20 分钟扣 1 分。迟到早退超过 20 分钟的, 每人次扣 2 分。</p> <p>3. 交接班工作每次超过 25 分钟的, 扣 1 分。因交接班工作不到位造成问题的, 扣 2 分。</p> <p>4. 不做好日常工作记录考勤等, 扣 3 分。</p>	
保安人员在接待外校人员来校办事、咨询或接送学生等, 在对人态度、语言方面, 需做到文明、礼貌。	对接送学生的家长、来校办事或咨询的校外人员, 出现态度冷漠、生硬, 语言不礼貌的, 每次扣 2 分。	
供应商应积极主动配合学校开展安保工作, 对学校管理方指出的问题及时协调处理。上岗的保安必须经过岗前培训, 熟悉业务基本要求。	<p>1. 对值班保安不严加管理, 导致保安工作明显受影响的, 每次扣 1 分。</p> <p>2. 对学校提出的安保方面的问题不及时解决处理的, 每次扣 1 分。</p> <p>3. 出现串岗、空岗、缺岗等问题的, 每岗次扣 2 分。</p> <p>4. 保安不经过培训就上岗的, 每人次扣 2 分。</p>	
因安保服务质量差而接到学校书面投诉。	每个季度因安保服务质量差而接到学校书面投诉, 经教育局核实投诉情况属实的, 每次扣 10 分。	
做好校园内的治安防范。维护校园内的各种设备设施、绿化不受破坏。做好校园内违法犯罪行为等突	巡查不到位导致校园内的公共设施 (路灯、垃圾箱、厕所设施、电缆、花草树木、井盖、) 等被盗被破坏的, 照价赔偿并每处扣 3 分。	

发事件的处理，并协助公安机关查办案件。		
及时发现并上报处理安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的。	巡逻中不能及时发现校园内安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的，每次扣5分，如造成严重后果或导致发生安全生产事故的，每次扣30分，并追究相关人员责任。	
值班期间，坚守岗位，认真执勤，严格履行岗位职责，不得擅自离开工作岗位；不得做与工作无关的事情。	1. 值班期间，有擅自离开工作岗位的，每人次扣1分。 2. 因离岗造成一般事故或损失的每次扣5分，造成重大事故或损失的每次扣30分，由保安公司承担全部责任，赔偿所有损失，并追究相关人员责任。	
值班期间不得看书报、玩手机、听收音机、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉等与工作无关的事情。	值班期间保安看书报、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏视频、听收音机等，每次每人扣3分。因此造成严重后果的，追究相关责任。	
做好入园车辆管理，未经校园允许，禁止外来车辆进入校园（除本校职工、教育局及其他需来校检查工作的车辆外），并指挥入园车辆停放至指定位置。	不按要求做好入园车辆管理工作的，每次扣1分；不按要求禁止车辆进入并造成事故的，每次扣10分。	
做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，对制止无效的犯罪行为应立即报警，保护好现场，并协助公安机关查办案件。	不及时处理职责范围内违法犯罪等突发事件的，每次扣10分。不协助公安机关查办案件的，每次扣20分。	
总得分	考核结果	
学校签字盖章：	保安公司签字盖章：	

## 一、实施与监督

### 1、考核实施机构

为确保校园安保管理各项规范能贯彻执行，维护校园良好的环境，由学校负责对校园安保工作进行直接管理及考核，具体工作由学校负责保安工作的部门实施。

### 2、考核责任分工

(1) 安保服务季度考核工作由学校相关领导及工作人员、保安公司负责该项目的工作人员组成季度考核小组，具体职责包括：组织人员、检查记录、季度考核评分，考核结束后，由学校上报考核材料到教育局，由教育局审核最终考核结果。

(2) 保安公司要按考核标准做好人员管理，并积极配合学校开展季度考核工作。

## 二、考核程序

### (一) 日常巡查监督程序

现场巡查→下发整改通知→复查验收→上报结果→纳入季度考核。

## （二）季度检查考核程序

通知保安公司→现场检查考核→评分→上报结果→纳入当季考核。

## 三、季度考核计分办法及考核结果的使用

1、考核采用百分制，按服务质量考评综合得分高低分为优良、合格、不合格三个等级：a. 总评分 $\geq 90$ 分为优良；b.  $89 \text{分} \geq \text{总评分} \geq 70$ 分为合格；c. 总评分 $\leq 69$ 分为不合格。

### 2、合同款的扣除及拨付

（1）季度考核总评分在 90 分以上（含 90 分）的（等级评定优良），按合同规定拨付当季全额合同款。

（2）季度考核总评分在 70-89 分之间的（等级评定合格），低于 89 分每 1 分，扣除当季合同款 200 元；计算公式如下：季实付合同款=季应付合同款 - (89-当季季度考核总评分)  $\times$  200 元

（3）季度考核总评分低于 69 分（不合格），按考核得分比例领取当季合同款；  
季实付合同款=季应付合同款 $\times$ （当季季度考核总评分/100）

（4）服务期内供应商连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同

## 四、考核等级与服务合同期挂钩办法

### 1、解除合同

在合同期内，出现下列情形，教育局有权解除合同。

- （1）服务期间发生安全生产事故或造成严重损失的（经济损失合计 1 万元（含 1 万元）以上的）；
- （2）保安公司连续 2 个季度或者 2 年内累计 3 个季度考评分数在 69 分以下（含 69 分），视为违约，扣除当季合同款并解除合同。
- （3）保安公司接到采购人书面整改通知后连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的。

## 4.3 投标函



### 一、投标函

致：南宁市江南区政府采购中心

我方已仔细阅读了贵方组织的 2024 年南宁市江南区原经开公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)项目(项目编号: NNZC2024-G3-050285-NNSJ) 的招标文件的全部内容, 授权 张珈荣 (全权代表姓名) 投标专业、无 (职务、职称) 为全权代表, 现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动:

- 一、报价文件电子版一份(包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 二、资格文件电子版一份(包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 三、技术文件电子版一份(包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 四、商务文件电子版一份(包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);

据此函, 签字人兹宣布:

1、我方愿意以(大写)人民币 捌佰贰拾伍万陆仟元整 元 (¥ 8256000.00 元) 的投标总报价, 提交服务成果时间 自合同签订之日起一年, 提供本项目招标文件第二章“服务需求”中的相应的采购内容。

2、我方同意自本项目招标文件“第三章 投标人须知”第一节 投标人须知前附表 第 21.2 项规定的投标截止时间(开标时间)起遵循本投标函, 并承诺在“投标人须知前附表”第 17.2 项规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、我方所递交的投标文件及有关资料都是内容完整、真实有效和准确的。

4、我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单, 并已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

5、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的, 我方承诺我方本次投标(包括资格条件和所投产品)均符合国家有关强制规定。

6、如我方中标, 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内, 根据招标文件、我方的投标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“拟签订的合同文本”与采购人订立书面合同, 并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

7、我方已详细审核招标文件, 我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

8、我方同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。



- 9、我方完全理解贵方不一定接受投标报价最低的投标人为中标供应商的行为。
- 10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：
- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
  - (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
  - (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
  - (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
  - (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
  - (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。
- 11、我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被处罚的违法行为为：无。
- 12、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

13、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：南宁市江南区星光大道7号五环星光住宅小区C栋二十二层2101号房

电话：13517531921

传真：        /        

邮政编码：530000

开户名称：广西安桂保安服务有限公司

开户银行：广西北部湾银行股份有限公司南宁市祥宾支行

银行账号：805017224499999

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司

日期：2024年12月20日



#### 4.4 开标一览表



### 二、开标一览表(单位均为人民币元)

项目名称：2024年南宁市江南区原经开公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）

项目编号：NNZC2024-03-050285-NNSJ

分标：无分标

投标人名称：广西安桂保安服务有限公司

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价 (元)②	单项合价(元) ③ = ①×②/ 费率	服务期限	备注
1	2024年南宁市江南区原经开公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）	<p><b>1、服务范围：</b>提供2024年南宁市江南区原经开公办学校（幼儿园）保安服务：碧翠园学校、经开区第一初级中学、金凯初级中学、那洪中学、星光初级中学、普罗旺斯小学、八桂绿城小学、奥园小学、经开区第一小学、经开区第二小学、经开区第三小学、国凯路小学、金阳路小学、友谊路小学、沛阳路小学、金凯路小学、高山塘小学、榉路小学、平阳小学、高岭小学、经开区第一幼儿园、经开区第二幼儿园、经开区第三幼儿园、经开区机关直属幼儿园、经开区金阳路幼儿园、经开区友谊路幼儿园、经开区沛友路幼儿园、经开区沛阳路幼儿园、经开区金凯路幼儿园、经开区第二幼儿园那历分园、经开区那洪幼儿园、经开区壮锦幼儿园、经开区金友幼儿园、经开区开平路幼儿园、经开区国凯路幼儿园、吴圩镇初级中学、明阳中学、明阳二中、南宁市第五十六中学、光明路学校、罗村小学、古思小学、群益小学、平丹小学、居仁小学、苏盆小学。</p> <p><b>2、服务时间：</b>自合同签订之日起一年。</p> <p><b>3、服务标准：</b>一、招标项目南宁市江南区中小学校、幼儿园安保服务。 二、安保服务的主要职责 (一)全面负责南宁市江南区中小</p>	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。	

<p>2024 年南 宁市 江南 区原 经开 办公 学校 (幼 儿园) 保安 服务 项目 采购 (重)</p>	<p>学校、幼儿园校园门卫管理和校园 防火、防盗、治安巡逻，维护校园 秩序，维护校园稳定，及时发现和 消除安全隐患； (二)在南宁江南区教育行政主管 部门的组织和领导下，做好南宁江 南区中小学校、幼儿园校园内部治 安综合治理工作； (三)配合学校及时受理校园内各 类纠纷和治安案件，及时、正确处 理校园内的各类突发事件； (四)协调并配合学校安全防范， 提供安全力量支援； (五)随时出员，为师生提供紧急 求助服务； (六)抽调临时安保力量，做好学 校重大活动安全保卫工作； (七)配合公安机关，打击校园内 部与周边的违法犯罪活动。 ▲三、委托管理事项 依照各中小学校、幼儿园规定与管 理要求，结合各校园安全保卫工作 实际情况，制定切实可行的校园安 全保卫工作整体方案。开展专业化 安全防范业务，具体管理事项如 下： (一)各学校大门的24小时门卫 管理：包括负责门卫周边与大门外 的车辆指挥与停放； (二)配合处理各学校校内各类纠 纷和治安案件，配合校方对违规事 件的调查，协助公安机关对案件的 排查； (三)校园秩序的维护：校园内车 辆停放和安全管理等； (四)校园内定时定点治安巡逻检 查，重点部位的定点守护； (五)检查出入校门的物资，校外 物资进入校门要认真登记检查，防 止危险物品进入校园，校内物资、 设备运出或搬出校园凭学校出具 的证明材料，并办理登记手续，经 核验无误后放行；</p>	<p>1 项</p>	<p>8256000 .00</p>	<p>8256000.00 (5%差额纳 税)</p>	<p>自合同签订之日起 一年。</p>
---	--	------------	------------------------	-------------------------------------	-------------------------



1	<p>2024年南宁市江南区原经开区公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）</p> <p>（六）学校内楼宇（如行政办公楼、实验楼、教学楼等）定时清场锁门；</p> <p>（七）校内重大活动的安全警戒与秩序保障，配合做好重大事件的安全保卫工作；</p> <p>（八）校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救，发现并制止校内暴力事件，随时准备提供紧急救助；</p> <p>（九）校园公共部位安全隐患检查、排除；</p> <p>（十）承担校方提供安保服务所使用的办公设备（如：桌椅、电扇、空调等）、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修，故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿；</p> <p>（十一）其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p> <p>四、项目管理要求</p> <p>（一）质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准，根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求，制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速，预案处置有力，应急指挥系统高效便捷；</p> <p>2. 依法办事，文明值勤，严格管理，保障学校财产及师生人身不受侵害，维护正常的教育教学、生活秩序；</p> <p>3. 全年无责任事故和责任案件发生。</p> <p>（二）服务要求</p> <p>1. 树立“安全第一，服务至上”的思想。切实维护学校与师生员工的人身和财产安全；</p> <p>2. 管理坚持原则、慎密严谨；服务以人为本、主动热情；处理问题高度警惕、有理有节；</p> <p>3. 上岗人员仪表整洁，业务操作规范，礼貌待人，保持岗位卫生整洁；</p> <p>4. 依法办事，文明执勤，不与师生发生争吵，杜绝保安与师生发生冲突，禁止保安出手伤及师生人身安全</p>	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
---	---	----	------------	------------------------	-------------



1	<p>2024年南宁市江南区原开办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）</p> <p>全，做到打不还手、骂不还口；</p> <p>5. 对师生诉求有求必应，有险情必出。</p> <p>6. 保安服务应达到的各项指标</p> <p>（1）基本杜绝火灾责任事故和刑事案件；</p> <p>（2）服务有效投诉少于1%；</p> <p>（3）满意率98%以上。</p> <p>▲（三）队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练，保安员培训要求专业化、职业化，中标人应按相关规定组织实施，每年安排不少于1次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前10天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。</p> <p>4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。</p> <p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》（GB/T 29315-2022）保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、</p>	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
---	--	----	------------	------------------------	-------------



1	<p>2024年南宁市江南区原经开区公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）</p> <p>守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度（含职高），有较高的政治思想素养和业务水平，具备专业管理知识，较强的责任心，较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训，退伍军人优先，年龄50岁（含）以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件：具有初中及以上文化程度为，退伍军人占比35%及以上，年龄18—60岁，具备良好的沟通能力和心理承受能力，身体健康，没有传染及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，体貌端正，遵章守纪，没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。（投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备）</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力；</p> <p>5. 保安队长要加强对保安业务的管理，确保保安人员在校园内无违规事件发生。</p> <p>（五）工作衔接要求</p> <p>1. 根据行业服务标准与校方规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合校园变化实际在实践中不断完善；</p> <p>2. 保安队长须与学校保持必要的工作交流，每周一次向校方书面汇报所承担的安保工作开展情况及信息反馈，重大情况须及时报告；</p> <p>3. 做好详细的执勤记录，原始台帐保存完好，以备学校核查；</p> <p>4. 协同学校治安协防组织，形成群防群治体系，内外联动，开展一体</p>	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
---	--	----	------------	------------------------	-------------



1	<p>2024年南宁市江南区原经开区公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）</p> <p>化安全防范；</p> <p>5. 与本辖区派出所、综治办等部门加强合作与交流。</p> <p>▲（六）岗位工作职责要求</p> <p>1. 保安队长，代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务，严格保安队伍纪律管理，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任，实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对</p>	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
---	--	----	------------	------------------------	-------------



1	2024年南宁市江南区原经开区公办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）	<p>携物出门实行出门证验审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐患，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p> <p>▲（七）岗位人员要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不含项目经理和副经理）；管理团队按 1 名项目经理、1 名副经理。项目经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，具备高中及以上文化程度（含职高）。保安岗位见下表：</p>	1 项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
---	-------------------------------------	--	-----	------------	------------------------	-------------



序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数 (人)	备注				
1	碧翠园学校	6	0	10	3个门岗 2个内宿 值勤点	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起 一年。
2	经开区第一初级中学	6	0	6	2个门岗				
3	金凯初级中学	6	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点				
4	那洪中学	6	0	7	1个门岗 3个内宿 值勤点				
5	星光初级中学	3	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点				
6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗				
7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗				
8	奥园小学	6	0	6	2个门岗				
9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗				

2024年南宁市江南区经开区公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)



1	2024年南宁市江南区公办学校(幼儿园)安保服务采购项目(重)	10	经开区第二小学	5	0	6	2个门岗	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		11	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗				
		12	国凯路小学	6	0	6	2个门岗				
		13	金阳路小学	4	0	6	2个门岗				
		14	友谊路小学	4	0	6	2个门岗				
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注				
		15	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗				
		16	金凯路小学	4	0	6	2个门岗				
		17	高山塘小学	4	0	6	2个门岗				
		18	槎路小学	4	0	4	1个门岗				
19	平阳小学	3	0	4	1个门岗						



1	2024年南宁市江南区经开区公办学校(幼儿园)安保服务项目采购(重)	20	高岭小学	4	0	4	1个门岗	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		26	经开区友谊路幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		27	经开区沛友路幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗				



1	2024年南宁市江南区经开公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)	29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗				
		31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗				
		32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗				
		33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗				
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注				



1	2024年南宁市江南区经开区公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)	34	经开区金友幼儿园	3	0	4	1个门岗	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		35	经开区开平路幼儿园	3	0	4	1个门岗				
		36	经开区国凯路幼儿园	3	0	4	1个门岗				
		37	吴圩镇初级中学	4	4	2	1个门岗 2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标				
		38	明阳中学	4	4	2	1个门岗 2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标				



1	2024年南宁市江南区原开办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)	39	明阳二中	5	5	1	1个门岗 2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		40	南宁市第五十六中学	4	4	3	1个门岗 2个值勤点,原有人数为学校自聘并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标(原聘保安员中有1名患重病无法正常工作,需补充1名)				



1	2024年南宁市江南区经开区公办学校(幼儿园)保安服务项目采购(重)	41	光明路学校	4	4	4	1个门岗 2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标				
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注				



1	2024年南宁市江南区原开办学校（幼儿园）保安服务项目采购（重）	43	古思小学	1	1	1	1个门岗，原有 人数为 学校自 行聘请 并续聘， 购买服 务增加 人数为 政府采 购，确保 保安配 备达标	1项	8256000 .00	8256000.00 (5%差额纳 税)	自合同签 订之日起 一年。
		44	群益小学	1	1	3	1个门 岗，原有 人数为 学校自 行聘请 并续聘， 购买服 务增加 人数为 政府采 购，确保 保安配 备达标				
		45	平丹小学	1	1	1	1个门 岗，原有 人数为 学校自 行聘请 并续聘， 购买服 务增加 人数为 政府采 购，确保 保安配 备达标				



1	2024年南宁市江南区原开办学校（幼儿园）安保服务项目采购（重）	46	居仁小学	1	1	3	1个门岗，原有为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标	1项	8256000.00	8256000.00 (5%差额纳税)	自合同签订之日起一年。
		47	苏盆小学	1	1	3	1个门岗，原有为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标				
		合计		185	27	215					
		<p><b>▲五. 承担风险</b></p> <p>（一）南宁江南区教育局行政主管部门及学校将对安保服务质量进行全过程监控，中标人日常工作不到位、不达标或有违约现象，将依据合同约定，作出相应的违约处理。</p> <p>（二）中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>（三）保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡等，均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p>									



	<p>(四) 中标人违反国家相关法律法规, 与聘用人员发生纠纷, 均由中标人负责调解处理, 招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范, 因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任, 招标人不承担任何责任。</p>				
<p>报价合计 (包含税费等所有费用): (大写) 人民币 <b>捌佰贰拾伍万陆仟元整</b> (¥8256000.00 元)</p>					
<p><u>无</u> 分标 (此处有分标时填写具体分标号, 无分标时填写“无”)</p>					

注:

- 1、 投标人需按本表格式填写, 不得自行更改, 也不得留空, 如有多分标, 按分标分别提供开标一览表, 必须加盖投标人有效电子公章, **否则其投标作无效标处理。**
- 2、 本表内容均不能涂改, **否则其投标作无效标处理。**
- 3、 如为联合体投标, “投标人名称”处必须列明联合体各方名称, 并标注联合体牵头人名称, 且盖章处须加盖联合体各方公章, **否则其投标作无效标处理。**
- 4、 以上表格要求细分项目及报价, 在“具体服务内容”一栏中, 填写具体服务范围、服务时间、服务标准, **否则其投标作无效标处理。**
- 5、 特别提示: 采购机构将对项目名称和项目编号, 中标供应商名称、地址和中标金额, 主要中标标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。
- 6、 符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人, 请填写中小企业声明函。  
注: 投标人提供的中小企业声明函内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标、成交, 依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称(电子签章): 广西安桂保安服务有限公司  
日期: 2021年12月20日



#### 4.5 投标服务技术需求偏离表

### 一、投标服务技术需求偏离表

请根据所投服务的实际技术参数，逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中的采购清单及服务参数详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离说明
	服务名称	服务参数	服务名称	所提供服务的內容	
1	采购清单及技术参数	一、招标项目 南宁市江南区中小学校、幼儿园安保服务。	采购清单及技术参数	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 一、招标项目 南宁市江南区中小学校、幼儿园安保服务。	无偏离
2	采购清单及技术参数	二、安保服务的主要职责 (一) 全面负责南宁市江南区中小学校、幼儿园校园门卫管理和校园防火、防盗、治安巡逻，维护校园秩序，维护校园稳定，及时发现和消除安全隐患； (二) 在南宁江南区教育局行政主管部门的组织领导下，做好南宁江南区中小学校、幼儿园校园内部治安综合治理工作； (三) 配合学校及时受理校园内各类纠纷和治安案件，及时、正确处理校园内的各类突发事件； (四) 协调并配合学校安全防范，提供安全力量支援； (五) 随时出员，为师生提供紧急求助服务； (六) 抽调临时安保力量，做好学校重大活动安全保卫工作；	采购清单及技术参数	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 二、安保服务的主要职责 (一) 全面负责南宁市江南区中小学校、幼儿园校园门卫管理和校园防火、防盗、治安巡逻，维护校园秩序，维护校园稳定，及时发现和消除安全隐患； (二) 在南宁江南区教育局行政主管部门的组织领导下，做好南宁江南区中小学校、幼儿园校园内部治安综合治理工作； (三) 配合学校及时受理校园内各类纠纷和治安案件，及时、正确处理校园内的各类突发事件； (四) 协调并配合学校安全防范，提供安全力量支援； (五) 随时出员，为师生提供紧急求助服务； (六) 抽调临时安保力量，做好学校重大活动安全保卫工作；	无偏离

		(七) 配合公安机关, 打击校园内部与周边的违法犯罪活动。		(七) 配合公安机关, 打击校园内部与周边的违法犯罪活动。	
3	采购清单及技术参数	<p>▲三、委托管理事项</p> <p>依照各中小学校、幼儿园规定与管理要求, 结合各校园安全保卫工作实际情况, 制定切实可行的校园安全保卫工作整体方案。开展专业化安全防范业务, 具体管理事项如下:</p> <p>(一) 各学校大门的 24 小时门卫管理: 包括负责门卫周边与大门外的车辆指挥与停放;</p> <p>(二) 配合处理各学校校内各类纠纷和治安案件, 配合校方对违规事件的调查, 协助公安机关对案件的排查;</p> <p>(三) 校园秩序的维护: 校园内车辆停放和安全管理等;</p> <p>(四) 校园内定时定点治安巡逻检查, 重点部位的定点守护;</p> <p>(五) 检查出入校门的物资, 校外物资进入校门要认真登记检查, 防止危险物品进入校园, 校内物资、设备运出或搬出校园凭学校出具的证明材料, 并办理登记手续, 经核验无误后放行;</p> <p>(六) 学校内楼宇 (如行政办公楼、实验楼、教学楼等) 定时清场锁门;</p> <p>(七) 校内重大活动的安全警戒与秩序保障, 配合做好重大事件的安全保卫工作;</p> <p>(八) 校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救, 发现并制止校内暴力事件, 随时准备提供紧急救助;</p>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p>▲三、委托管理事项</p> <p>依照各中小学校、幼儿园规定与管理要求, 结合各校园安全保卫工作实际情况, 制定切实可行的校园安全保卫工作整体方案。开展专业化安全防范业务, 具体管理事项如下:</p> <p>(一) 各学校大门的 24 小时门卫管理: 包括负责门卫周边与大门外的车辆指挥与停放;</p> <p>(二) 配合处理各学校校内各类纠纷和治安案件, 配合校方对违规事件的调查, 协助公安机关对案件的排查;</p> <p>(三) 校园秩序的维护: 校园内车辆停放和安全管理等;</p> <p>(四) 校园内定时定点治安巡逻检查, 重点部位的定点守护;</p> <p>(五) 检查出入校门的物资, 校外物资进入校门要认真登记检查, 防止危险物品进入校园, 校内物资、设备运出或搬出校园凭学校出具的证明材料, 并办理登记手续, 经核验无误后放行;</p> <p>(六) 学校内楼宇 (如行政办公楼、实验楼、教学楼等) 定时清场锁门;</p> <p>(七) 校内重大活动的安全警戒与秩序保障, 配合做好重大事件的安全保卫工作;</p> <p>(八) 校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救, 发现并制止校内暴力事件, 随时准备提供紧急救助;</p>	无偏离

		<p>(九) 校园公共部位安全隐患检查、排除;</p> <p>(十) 承担校方提供安保服务所使用的办公设备(如:桌椅、电扇、空调等)、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修,故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿;</p> <p>(十一)其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p>		<p>(九) 校园公共部位安全隐患检查、排除;</p> <p>(十) 承担校方提供安保服务所使用的办公设备(如:桌椅、电扇、空调等)、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修,故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿;</p> <p>(十一)其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p>	
4	采购清单及技术参数	<p>四、项目管理要求</p> <p>(一) 质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准,根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求,制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速,预案处置有力,应急指挥系统高效便捷;</p> <p>2. 依法办事,文明值勤,严格管理,保障学校财产及师生人身不受侵害,维护正常的教育教学、生活秩序;</p> <p>3. 全年无责任事故和责任案件发生。</p> <p>(二) 服务要求</p> <p>1. 树立“安全第一,服务至上”的思想。切实维护学校与师生员工的人身和财产安全;</p> <p>2. 管理坚持原则、慎密严谨;服务以人为本、主动热情;处理问题高度警惕、有理有节;</p> <p>3. 上岗人员仪表整洁,业务操作规范,礼貌待人,保持岗位卫生整洁;</p> <p>4. 依法办事,文明执勤,不与师生发生争吵,杜绝保安与师生发生冲突,禁止保安出手伤及师生人身安全,做</p>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p>四、项目管理要求</p> <p>(一) 质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准,根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求,制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速,预案处置有力,应急指挥系统高效便捷;</p> <p>2. 依法办事,文明值勤,严格管理,保障学校财产及师生人身不受侵害,维护正常的教育教学、生活秩序;</p> <p>3. 全年无责任事故和责任案件发生。</p> <p>(二) 服务要求</p> <p>1. 树立“安全第一,服务至上”的思想。切实维护学校与师生员工的人身和财产安全;</p> <p>2. 管理坚持原则、慎密严谨;服务以人为本、主动热情;处理问题高度警惕、有理有节;</p> <p>3. 上岗人员仪表整洁,业务操作规范,礼貌待人,保持岗位卫生整洁;</p> <p>4. 依法办事,文明执勤,不与师生发生争吵,杜绝保安与师生发生冲突,禁止保安出手伤及师生人身安全,做</p>	无偏离

		<p>到打不还手、骂不还口；</p> <p>5. 对师生诉求有求必应，有险情必出。</p> <p>6. 保安服务应达到的各项指标</p> <p>(1) 基本杜绝火灾责任事故和刑事案件；</p> <p>(2) 服务有效投诉少于 1%；</p> <p>(3) 满意率 98%以上。</p>		<p>到打不还手、骂不还口；</p> <p>5. 对师生诉求有求必应，有险情必出。</p> <p>6. 保安服务应达到的各项指标</p> <p>(1) 基本杜绝火灾责任事故和刑事案件；</p> <p>(2) 服务有效投诉少于 1%；</p> <p>(3) 满意率 98%以上。</p>	
5	采购清单及技术参数	<p>▲（三）队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和应急预案演练，保安员培训要求专业化、职业化，中标人应按相关规定组织实施，每年安排不少于 1 次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的 50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前 10 天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。</p>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>▲（三）队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和应急预案演练，保安员培训要求专业化、职业化，中标人应按相关规定组织实施，每年安排不少于 1 次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的 50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前 10 天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。<b>（已在技术文件中做出承诺详情请看第 1155</b></p>	无偏离

		4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。		页) 4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。	
6	采购清单及技术参数	<p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》（GB/T 29315-2022）保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度（含职高），有较高的政治思想素养和业务水平，具备专业管理知识，较强的责任心，较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训，退伍军人优先，年龄50岁（含）以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件：具有初中及以上文化程度为，退伍军人占比35%及以上，年龄18—60岁，具备良好的沟通能力和心理承受能力，身体健康，没有传染及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，体貌端正，遵章守纪，没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。（投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备）</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管</p>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》（GB/T 29315-2022）保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度（含职高），有较高的政治思想素养和业务水平，具备专业管理知识，较强的责任心，较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训，退伍军人优先，年龄50岁（含）以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件：具有初中及以上文化程度为，退伍军人占比35%及以上，年龄18—60岁，具备良好的沟通能力和心理承受能力，身体健康，没有传染及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，体貌端正，遵章守纪，没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。（投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备）</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管</p>	无偏离

		理经验和处理突发事件能力； 5. 保安队长要加强对保安业务的管理，确保保安人员在校园内无违规事件发生。		理经验和处理突发事件能力； 5. 保安队长要加强对保安业务的管理，确保保安人员在校园内无违规事件发生。	
7	采购清单及技术参数	<p>(五) 工作衔接要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据行业服务标准与校方规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合校园变化实际在实践中不断完善；</li> <li>2. 保安队长须与学校保持必要的工作交流，每周一次向校方书面汇报所承担的安保工作开展情况及信息反馈，重大情况须及时报告；</li> <li>3. 做好详细的执勤记录，原始台帐保存完好，以备学校核查；</li> <li>4. 协同学校治安协防组织，形成群防群治体系，内外联动，开展一体化安全防范；</li> <li>5. 与本辖区派出所、综治办等部门加强合作与交流。</li> </ol>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>(五) 工作衔接要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据行业服务标准与校方规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合校园变化实际在实践中不断完善；</li> <li>2. 保安队长须与学校保持必要的工作交流，每周一次向校方书面汇报所承担的安保工作开展情况及信息反馈，重大情况须及时报告；</li> <li>3. 做好详细的执勤记录，原始台帐保存完好，以备学校核查；</li> <li>4. 协同学校治安协防组织，形成群防群治体系，内外联动，开展一体化安全防范；</li> <li>5. 与本辖区派出所、综治办等部门加强合作与交流。</li> </ol>	无偏离
8	采购清单及技术参数	<p>▲(六) 岗位工作职责要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保安队长，代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务，严格保安队伍纪律管理，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任，实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定</li> </ol>	采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>▲(六) 岗位工作职责要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保安队长，代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务，严格保安队伍纪律管理，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任，实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定</li> </ol>	无偏离

8	<p>采购清单及技术参数</p> <p>期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对携物出门实行出门证验审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长</p>	<p>采购清单及技术参数</p> <p>期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对携物出门实行出门证验审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长</p>	<p>无偏离</p>
---	--	--	------------

8	采购清单及技术参数	<p>工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐患，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p>	采购清单及技术参数	<p>工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐患，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p>	无偏离																								
9	采购清单及技术参数	<p>▲（七）岗位要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不含项目经理和副经理）；管理团队按 1 名项目经理、1 名副经理。项目经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，具备高中及以上文化程度（含职高）。保安岗位见下表：</p> <table border="1" data-bbox="518 1668 858 1796"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>学校</th> <th>原购买服</th> <th>原学校自</th> <th>现购买服</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	序号	学校	原购买服	原学校自	现购买服	备注							采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>▲（七）岗位要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不含项目经理和副经理）；管理团队按 1 名项目经理、1 名副经理。项目经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄 25 岁-45 岁，具备高中及以上文化程度（含职高）。保安岗位见下表：</p> <table border="1" data-bbox="973 1668 1316 1796"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>学校</th> <th>原购买服</th> <th>原学校自</th> <th>现购买服</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	序号	学校	原购买服	原学校自	现购买服	备注							无偏离
序号	学校	原购买服	原学校自	现购买服	备注																								
序号	学校	原购买服	原学校自	现购买服	备注																								

		务保安数 (人)	聘保安数 (人)	务需求保安数 (人)				务保安数 (人)	聘保安数 (人)	务需求保安数 (人)			
9	采购清单及技术参数	1	碧翠园学校	6	0	10	3个门岗 2个内宿值勤点	1	碧翠园学校	6	0	10	3个门岗 2个内宿值勤点
		2	经开区第一初级中学	6	0	6	2个门岗	2	经开区第一初级中学	6	0	6	2个门岗
		3	金凯初级中学	6	0	9	2个门岗 3个内宿值勤点	3	金凯初级中学	6	0	9	2个门岗 3个内宿值勤点
		4	那洪中学	6	0	7	1个门岗 3个内宿值勤点	4	那洪中学	6	0	7	1个门岗 3个内宿值勤点
		5	星光初级中学	3	0	9	2个门岗 3个内宿值勤点	5	星光初级中学	3	0	9	2个门岗 3个内宿值勤点
		6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗	6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗
		7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗	7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗
		8	奥园小学	6	0	6	2个门岗	8	奥园小学	6	0	6	2个门岗
		9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗	9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗
		10	经开区第	5	0	6	2个门岗	10	经开区第	5	0	6	2个门岗
	采购清单及技术参数											无偏离	



9	采购清单及技术参数	二小学					采购清单及技术参数	二小学					无偏离
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)		备注	序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	
		111	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗	111	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗
		112	国凯路小学	6	0	6	2个门岗	112	国凯路小学	6	0	6	2个门岗
		113	金阳路小学	4	0	6	2个门岗	113	金阳路小学	4	0	6	2个门岗
		114	友谊路小学	4	0	6	2个门岗	114	友谊路小学	4	0	6	2个门岗
		115	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗	115	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗
		116	金凯路小学	4	0	6	2个门岗	116	金凯路小学	4	0	6	2个门岗
		117	高山塘小学	4	0	6	2个门岗	117	高山塘小学	4	0	6	2个门岗
		118	槎路小学	4	0	4	1个门岗	118	槎路小学	4	0	4	1个门岗
		119	平阳小学	3	0	4	1个门岗	119	平阳小学	3	0	4	1个门岗
		210	高岭小学	4	0	4	1个门岗	210	高岭小学	4	0	4	1个门岗

9	采购清单及技术参数	21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗	采购清单及技术参数	21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗	无偏离
		22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗		22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗		23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗		24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗		25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		26	经开区友谊路幼儿园	4	0	4	1个门岗		26	经开区友谊路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		27	经开区沛友路幼儿园	4	0	4	1个门岗		27	经开区沛友路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗		28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗		29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗	



9	采购清单及技术参数	园					备注	采购清单及技术参数	园					备注		
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)			1个门岗	序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)		现购买服务需求保安数(人)	1个门岗
		30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗			30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗	
		31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗			31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗	
		32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗			32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗	
		33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗			33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗	
		34	经开区金友幼儿园	3	0	4	1个门岗			34	经开区金友幼儿园	3	0	4	1个门岗	
		35	经开区开平路	3	0	4	1个门岗			35	经开区开平路	3	0	4	1个门岗	





9	采购清单及技术参数					续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标					续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标	无偏离	
		40	南宁市第五十六中学	4	4	3	1个门岗2个值勤点,原有人数为学校自聘并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标(原聘保安员中有1名患重病无法正常工作,需补充1名)	40	南宁市第五十六中学	4	4		3
	41	光明路学校	4	4	4	1个门岗2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备	41	光明路学校	4				1个门岗2个值勤点,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备



9	采购清单及技术参数	达标					采购清单及技术参数	达标					无偏离
		序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)		备注	序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	
		42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标	42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
		43	古思小学	1	1	1	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标	43	古思小学	1	1	1	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
		44	群益小学	1	1	3	1个门岗,原有	44	群益小学	1	1	3	1个门岗,原有

9	采购清单及技术参数					人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	采购清单及技术参数					人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	无偏离		
		45	平丹小学	1	1	1		1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	45	平丹小学	1	1		1	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标
		46	居仁小学	1	1	3		1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	46	居仁小学	1	1		3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标
		47	苏盆小学	1	1	3		1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服	47	苏盆小学	1	1		3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服

						务增加 人数为 政府采 购,确保 保安配 备达标						务增加 人数为 政府采 购,确保 保安配 备达标	
		合计	1 8 5	2 7	2 1 5	合计		1 8 5	2 7	2 1 5			
10	采购清单及技术参数	<p><b>▲五. 承担风险</b></p> <p>(一) 南宁江南区教育局行政主管部门及学校将对安保服务质量进行全过程监控, 中标人日常工作不到位、不达标或有违约现象, 将依据合同约定, 作出相应的违约处理。</p> <p>(二) 中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>(三) 保安人员在岗履行工作职责期间, 发生自身的人身伤害、伤亡等, 均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任, 招标人不承担任何责任。</p> <p>(四) 中标人违反国家相关法律法规, 与聘用人员发生纠纷, 均由中标人负责调解处理, 招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范, 因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任, 招标人不承担任何责任。</p>					采购清单及技术参数	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p><b>▲五. 承担风险</b></p> <p>(一) 南宁江南区教育局行政主管部门及学校将对安保服务质量进行全过程监控, 中标人日常工作不到位、不达标或有违约现象, 将依据合同约定, 作出相应的违约处理。</p> <p>(二) 中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>(三) 保安人员在岗履行工作职责期间, 发生自身的人身伤害、伤亡等, 均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任, 招标人不承担任何责任。</p> <p>(四) 中标人违反国家相关法律法规, 与聘用人员发生纠纷, 均由中标人负责调解处理, 招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范, 因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任, 招标人不承担任何责任。</p>					无偏离
11	商务条款	<p><b>▲一、合同签订期:</b> 自中标通知书发出之日起 25 日内</p>					商务条款	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p><b>▲一、合同签订期:</b> 自中标通知书发出之日起 25 日内</p>					无偏离
12	商务条款						商务条款	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p>					无偏离

		二、服务时间：自合同签订之日起一年		二、服务时间：自合同签订之日起一年	
13	商务条款	三、服务地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园	商务条款	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 三、服务地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园	无偏离
14	商务条款	▲ 四、售后服务要求： 1、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 30 分钟内到达采购人指定现场	商务条款	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： ▲ 四、售后服务要求： 1、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 15 分钟内到达采购人指定现场	正偏离
15	商务条款	五、其他要求： 1、报价必须含以下部分，包括： （1）服务的价格构成“安保服务人员工资+安保服务人员社保医保费单位缴纳部分”； （2）必要的保险费用和各项税金； （3）其他：服装费、培训费、加班费、节日慰问费、管理费。 ▲2、付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。 对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的） （1）中标单位未按招标文件《岗位人员数量要求》中的内容提供服务或服务未达标准的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。 （2）采购人定期或不定期检查发现问题时，中标单位不认真重视，并连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的，采购人可终止与中标供应商	商务条款	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 五、其他要求： 1、报价必须含以下部分，包括： （1）服务的价格构成“安保服务人员工资+安保服务人员社保医保费单位缴纳部分”； （2）必要的保险费用和各项税金； （3）其他：服装费、培训费、加班费、节日慰问费、管理费。 ▲2、付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。 对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的） （1）中标单位未按招标文件《岗位人员数量要求》中的内容提供服务或服务未达标准的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。 （2）采购人定期或不定期检查发现问题时，中标单位不认真重视，并连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的，采购人可终止与中标供应商	无偏离

15	商务条款	<p>所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(3) 中标单位必须按规定与员工签订劳动合同并依据当地政府 2024 年有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定向员工支付工资和缴纳社保医保及其他保险。投标时请按本项目“人员配置要求”提供各类人员的工资、社保及其他应缴保险等费用的预算表。</p> <p>3、本项目方案内容至少包括但不限于：</p> <p>(1) 拟投入安保人员配置；</p> <p>(2) 安保服务管理制度；</p> <p>(3) 项目分析及解决方案；</p> <p>(4) 应急预案措施；</p> <p>(5) 安保服务方案；</p> <p>(6) 培训方案；</p>	商务条款	<p>所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(3) 中标单位必须按规定与员工签订劳动合同并依据当地政府 2024 年有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定向员工支付工资和缴纳社保医保及其他保险。投标时请按本项目“人员配置要求”提供各类人员的工资、社保及其他应缴保险等费用的预算表。</p> <p><u>(详见附件 3：各类人员费用预算表 P36)</u></p> <p>3、本项目方案内容至少包括但不限于：</p> <p>(1) 拟投入安保人员配置；</p> <p>(2) 安保服务管理制度；</p> <p>(3) 项目分析及解决方案；</p> <p>(4) 应急预案措施；</p> <p>(5) 安保服务方案；</p> <p>(6) 培训方案；</p>	无偏离												
16	其他说明	<p>本项目自合同签订之日起实行季度考核，详见下表附件 1，在履约过程中连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同附件 1：</p> <p><b>南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细则表（满分 100 分）</b></p> <table border="1" data-bbox="523 1585 847 1792"> <thead> <tr> <th>考核内容</th> <th>考核办法</th> <th>扣分值</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	考核内容	考核办法	扣分值				其他说明	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>本项目自合同签订之日起实行季度考核，详见下表附件 1，在履约过程中连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同附件 1：</p> <p><b>南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细则表（满分 100 分）</b></p> <table border="1" data-bbox="981 1585 1305 1792"> <thead> <tr> <th>考核内容</th> <th>考核办法</th> <th>扣分值</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	考核内容	考核办法	扣分值				无偏离
考核内容	考核办法	扣分值															
考核内容	考核办法	扣分值															

16	其他说明	保安人员应身穿统一制服并佩戴工作牌开展校园内值班巡逻工作及记录,不迟到,不早退,并认真做好岗位交接工作。	1.上班着装不整齐、不穿保安制服、未佩戴工作牌的,每人扣1分。 2.上班迟到早退10-20分钟扣1分。迟到早退超过20分钟的,每人扣2分。 3.交接班工作每次超过25分钟的,扣1分。因交接班工作不到位造成问题的,扣2分。 4.不做好日常工作记录考勤等,扣3分。	其他说明	保安人员应身穿统一制服并佩戴工作牌开展校园内值班巡逻工作及记录,不迟到,不早退,并认真做好岗位交接工作。	1.上班着装不整齐、不穿保安制服、未佩戴工作牌的,每人扣1分。 2.上班迟到早退10-20分钟扣1分。迟到早退超过20分钟的,每人扣2分。 3.交接班工作每次超过25分钟的,扣1分。因交接班工作不到位造成问题的,扣2分。 4.不做好日常工作记录考勤等,扣3分。
		保安人员在接待外来校人员来校办事、咨询或接送学生等,在对人态度、语言方面,需做到文明、礼貌。	对接送学生的家长、来校办事或咨询的校外人员,出现态度冷漠、生硬,语言不礼貌的,每次扣2分。		保安人员在接待外来校人员来校办事、咨询或接送学生等,在对人态度、语言方面,需做到文明、礼貌。	对接送学生的家长、来校办事或咨询的校外人员,出现态度冷漠、生硬,语言不礼貌的,每次扣2分。
		供应商应积极配合学校开展安保工作,对学校管理方面的问题及时协调处理。上岗的保安必须经过岗前培训,熟悉业务基本要求。	1.对值班保安不严格管理,导致保安工作明显受影响的,每次扣1分。 2.对学校提出的安保方面的问题不及时解决处理的,每次扣1分。 3.出现串岗、空岗、缺岗等问题的,每岗扣2分。 4.保安不经过培训就上岗的,每		供应商应积极配合学校开展安保工作,对学校管理方面的问题及时协调处理。上岗的保安必须经过岗前培训,熟悉业务基本要求。	1.对值班保安不严格管理,导致保安工作明显受影响的,每次扣1分。 2.对学校提出的安保方面的问题不及时解决处理的,每次扣1分。 3.出现串岗、空岗、缺岗等问题的,每岗扣2分。 4.保安不经过培训就上岗的,每



无偏高

			人次扣 2 分。				人次扣 2 分。	
		因安保服务质量差而接到学校书面投诉。	每个季度因安保服务质量差而接到学校书面投诉，经教育局核实投诉情况属实的，每次扣 10 分。			因安保服务质量差而接到学校书面投诉。	每个季度因安保服务质量差而接到学校书面投诉，经教育局核实投诉情况属实的，每次扣 10 分。	
		做好校园内的治安防范。维护校园内的各种设施、绿化不受破坏。做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，并协助公安机关查办案件。	巡查不到位导致校园内的公共设施（路灯、垃圾箱、厕所设施、电缆、花草树木、井盖、）等被盗被破坏的，照价赔偿并每处扣 3 分。			做好校园内的治安防范。维护校园内的各种设施、绿化不受破坏。做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，并协助公安机关查办案件。	巡查不到位导致校园内的公共设施（路灯、垃圾箱、厕所设施、电缆、花草树木、井盖、）等被盗被破坏的，照价赔偿并每处扣 3 分。	
		及时发现并上报处理安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题。	巡逻中不能及时发现校园内安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的，每次扣 5 分，如造成严重后果或导致发生安全生产事故的，每次扣 30 分，并追究相关人员责任。			及时发现并上报处理安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题。	巡逻中不能及时发现校园内安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的，每次扣 5 分，如造成严重后果或导致发生安全生产事故的，每次扣 30 分，并追究相关人员责任。	
16	其他说明	值班期间，坚守岗位，认真执勤，严格履行岗位职责，不得擅自离开工作岗位	1. 值班期间，有擅自离开工作岗位的，每人次扣 1 分。 2. 因离岗造成一般事故或损失的每次扣 5 分，造	其他说明		值班期间，坚守岗位，认真执勤，严格履行岗位职责，不得擅自离开工作岗位	1. 值班期间，有擅自离开工作岗位的，每人次扣 1 分。 2. 因离岗造成一般事故或损失的每次扣 5 分，造	无偏离

16	其他说明	岗位;不得做与工作无关的事情。	成重大事故或损失的每次扣30分,由保安公司承担全部责任,赔偿所有损失,并追究相关人员责任。	其他说明	岗位;不得做与工作无关的事情。	成重大事故或损失的每次扣30分,由保安公司承担全部责任,赔偿所有损失,并追究相关人员责任。	无偏离
		值班期间不得看书报、玩手机、听收音机、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏、视频、听收音机等,每次每人扣3分。因此造成严重后果的,追究相关责任。	值班期间保安看书报、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏、视频、听收音机等,每次每人扣3分。因此造成严重后果的,追究相关责任。		值班期间不得看书报、玩手机、听收音机、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏、视频、听收音机等,每次每人扣3分。因此造成严重后果的,追究相关责任。	值班期间保安看书报、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏、视频、听收音机等,每次每人扣3分。因此造成严重后果的,追究相关责任。	
		做好入园车辆管理,未经校园允许,禁止外来车辆进入校园(除本校职工、教育局及其他需来校检查工作的车辆外),并指挥入园车辆停放至指定位置。	不按要求做好入园车辆管理工作的,每次扣1分;不按要求禁止车辆进入并造成事故的,每次扣10分。		做好入园车辆管理,未经校园允许,禁止外来车辆进入校园(除本校职工、教育局及其他需来校检查工作的车辆外),并指挥入园车辆停放至指定位置。	不按要求做好入园车辆管理工作的,每次扣1分;不按要求禁止车辆进入并造成事故的,每次扣10分。	
		做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理,对制止无效的犯罪行为应立即报警,保护好现场,并协助公安	不及时处理职责范围内违法犯罪行为等突发事件的,每次扣10分。不协助公安机关查办案件的,每次扣20分。		做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理,对制止无效的犯罪行为应立即报警,保护好现场,并协助公安	不及时处理职责范围内违法犯罪行为等突发事件的,每次扣10分。不协助公安机关查办案件的,每次扣20分。	

		机关查办案件。					机关查办案件。								
		总分		考核结果					总分				考核结果		
		学校签字盖章：	保安公司签字盖章：				学校签字盖章：	保安公司签字盖章：							
16	其他说明	<p>一、实施与监督</p> <p>1、考核实施机构</p> <p>为确保校园安保管理各项规范能贯彻执行，维护校园良好的环境，由学校负责对校园安保工作进行直接管理及考核，具体工作由学校负责保安工作的部门实施。</p> <p>2、考核责任分工</p> <p>(1) 安保服务季度考核工作由学校相关领导及工作人员、保安公司负责该项目的工作人员组成季度考核小组，具体职责包括：组织人员、检查记录、季度考核评分，考核结束后，由学校上报考核材料到教育局，由教育局审核最终考核结果。</p> <p>(2) 保安公司要按考核标准做好人员管理，并积极配合学校开展季度考核工作。</p> <p>二、考核程序</p> <p>(一) 日常巡查监督程序</p> <p>现场巡查→下发整改通知→复查验收→上报结果→纳入季度考核。</p> <p>(二) 季度检查考核程序</p> <p>通知保安公司→现场检查考核→评分→上报结果→纳入当季考核。</p> <p>三、季度考核计分办法及考核结果的使用</p> <p>1、考核采用百分制，按服务质量考评综合得分高低分为优良、合格、不合格三个等</p>				<p>一、实施与监督</p> <p>1、考核实施机构</p> <p>为确保校园安保管理各项规范能贯彻执行，维护校园良好的环境，由学校负责对校园安保工作进行直接管理及考核，具体工作由学校负责保安工作的部门实施。</p> <p>2、考核责任分工</p> <p>(1) 安保服务季度考核工作由学校相关领导及工作人员、保安公司负责该项目的工作人员组成季度考核小组，具体职责包括：组织人员、检查记录、季度考核评分，考核结束后，由学校上报考核材料到教育局，由教育局审核最终考核结果。</p> <p>(2) 保安公司要按考核标准做好人员管理，并积极配合学校开展季度考核工作。</p> <p>二、考核程序</p> <p>(一) 日常巡查监督程序</p> <p>现场巡查→下发整改通知→复查验收→上报结果→纳入季度考核。</p> <p>(二) 季度检查考核程序</p> <p>通知保安公司→现场检查考核→评分→上报结果→纳入当季考核。</p> <p>三、季度考核计分办法及考核结果的使用</p> <p>1、考核采用百分制，按服务质量考评综合得分高低分为优良、合格、不合格三个等</p>				无偏离					

16	其他说明	<p>级：a. 总评分<math>\geq 90</math>分为优良；b. 89分<math>\geq</math>总评分<math>\geq 70</math>分为合格；c. 总评分<math>\leq 69</math>分为不合格。</p> <p>2、合同款的扣除及拨付</p> <p>(1) 季度考核总评分在90分以上(含90分)的(等级评定优良)，按合同规定拨付当季全额合同款。</p> <p>(2) 季度考核总评分在70-89分之间的(等级评定合格)，低于89分每1分，扣除当季合同款200元；计算公式如下：季实付合同款=季应付合同款 - (89-当季季度考核总评分) <math>\times</math> 200元</p> <p>(3) 季度考核总评分低于69分(不合格)，按考核得分比例领取当季合同款； 季实付合同款=季应付合同款 <math>\times</math> (当季季度考核总评分/100)</p> <p>(4) 服务期内供应商连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同</p> <p>四、考核等级与服务合同期挂钩办法</p> <p>1、解除合同</p> <p>在合同期内，出现下列情形，教育局有权解除合同。</p> <p>(1) 服务期间发生安全生产事故或造成严重损失的(经济损失合计1万元(含1万元)以上的)；</p> <p>(2) 保安公司连续2个季度或者2年内累计3个季度考评分数在69分以下(含69分)，视为违约，扣除当季合同款并解除合同。</p> <p>(3) 保安公司接到采购人书面整改通知后连续3次或累计5次未按要求及时整改的。</p>	其他说明	<p>级：a. 总评分<math>\geq 90</math>分为优良；b. 89分<math>\geq</math>总评分<math>\geq 70</math>分为合格；c. 总评分<math>\leq 69</math>分为不合格。</p> <p>2、合同款的扣除及拨付</p> <p>(1) 季度考核总评分在90分以上(含90分)的(等级评定优良)，按合同规定拨付当季全额合同款。</p> <p>(2) 季度考核总评分在70-89分之间的(等级评定合格)，低于89分每1分，扣除当季合同款200元；计算公式如下：季实付合同款=季应付合同款 - (89-当季季度考核总评分) <math>\times</math> 200元</p> <p>(3) 季度考核总评分低于69分(不合格)，按考核得分比例领取当季合同款； 季实付合同款=季应付合同款 <math>\times</math> (当季季度考核总评分/100)</p> <p>(4) 服务期内供应商连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同</p> <p>四、考核等级与服务合同期挂钩办法</p> <p>1、解除合同</p> <p>在合同期内，出现下列情形，教育局有权解除合同。</p> <p>(1) 服务期间发生安全生产事故或造成严重损失的(经济损失合计1万元(含1万元)以上的)；</p> <p>(2) 保安公司连续2个季度或者2年内累计3个季度考评分数在69分以下(含69分)，视为违约，扣除当季合同款并解除合同。</p> <p>(3) 保安公司接到采购人书面整改通知后连续3次或累计5次未按要求及时整改的。</p>	无偏离

17	节能产品政府采购品目清单	附件 2: 节能产品政府采购品目清单			节能产品政府采购品目清单	下要求: 附件 2: 节能产品政府采购品目清单	无偏离			
		品目序号	名称	依据的标准				品目序号	名称	依据的标准
		1	★ A0 20 10 10 4 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)				1	★ A0 20 10 10 4 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)
			A0 20 10 10 5 1 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)					A0 20 10 10 5 1 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)
★ A0 20 10 10 7 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)		★ A0 20 10 10 7 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)						



17	节能产品政府采购清单	A02010601	机	A02010601	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	节能产品政府采购清单	A02010601	机	A02010601	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	无偏离
			★	A02010602	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)			★	A02010602	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A02010604	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)			★	A02010604	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A02010604	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)			★	A02010604	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	

17	节能产品政府采购清单		A02010609	A02010609	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求	节能产品政府采购清单		A02010609	A02010609	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求	无偏离
		3	A02020202		《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)		3	A02020202		《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)	
		4	A02020204		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)		4	A02020204		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
		5	A020519	A020519	《清水离心泵能效限定值及节能评价价值》(GB19762)		5	A020519	A020519	《清水离心泵能效限定值及节能评价价值》(GB19762)	
		6	A020523	★ A020523	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577),		6	A020523	★ A020523	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577),	

17	节能产品政府采购清单	冷 空 调 设 备	1 制 冷 压 缩 机	《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》 (GB37480)	节 能 产 品 政 府 采 购 品 目 清 单	冷 空 调 设 备	1 制 冷 压 缩 机	《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》 (GB37480)	无 偏 离
				《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》 (GB30721)				《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》 (GB30721)	
				《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》 (GB29540)				《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》 (GB29540)	
			★ A0 20 52 30 5 空 调 机 组	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》 (GB21454)			★ A0 20 52 30 5 空 调 机 组	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》 (GB21454)	
				《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》 (GB19576)				《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》 (GB19576)	



17	节能产品政府采购清单			调节机(制冷量>14000W)	《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)	节能产品政府采购清单			调节机(制冷量>14000W)	《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)	无偏离				
				★A02052309	机房空调				《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)	★A02052309		机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)		
				A02052399	其他制冷空调设备				《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1);《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)	A02052399		其他制冷空调设备	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1);《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)		
				7	A020601				电机	《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)		7	A020601	电机	《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)
				8	A020				配电	《三相配电变压器能效		8	A020	配电	《三相配电变压器能效

17	节能产品政府采购清单	602	变压器	限定值及能效等级》 (GB20052)	节能产品政府采购清单	602	变压器	限定值及能效等级》 (GB20052)	无偏离
		★A020609	管型荧光灯镇流器	《管型荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》 (GB17896)		★A020609	管型荧光灯镇流器	《管型荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》 (GB17896)	
		A020618101	电冰箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB12021.2)		A020618101	电冰箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB12021.2)	
		A020618	★A020618203	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2013)，待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2019实施。		A020618	★A020618203	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2013)，待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2019实施。	
		A020618203				多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》 (GB21454)			
		A020618203	多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》 (GB21454)	A020618203		多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》 (GB21454)			

17	节能产品政府采购清单				泵) 机组 ( 制冷量 ≤ 140 00W )	节能产品政府采购清单				泵) 机组 ( 制冷量 ≤ 140 00W )	无偏离		
					单元式空气调节机 (制冷量 ≤ 140 00W )					《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》 (GB19576) 《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》 (GB37479)		单元式空气调节机 (制冷量 ≤ 140 00W )	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》 (GB19576) 《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》 (GB37479)
					A0 20 61 80 30 1 洗衣机					《电动洗衣机能效水效限定值及等级》 (GB12021.4)		A0 20 61 80 30 1 洗衣机	《电动洗衣机能效水效限定值及等级》 (GB12021.4)
					A0 20 61 80 8 热水器					★ 《储水式电热水器能效限定值及能效等级》 (GB21519)		A0 20 61 80 8 热水器	★ 《储水式电热水器能效限定值及能效等级》 (GB21519)
					燃气热水器								
					《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效				《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效				

17	节能产品政府采购清单	A02061911	★普通照明用双端荧光灯	器	限定值及能效等级》 (GB20665)	节能产品政府采购清单	A02061911	★普通照明用双端荧光灯	器	限定值及能效等级》 (GB20665)	无偏离
				热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》 (GB29541)				热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》 (GB29541)	
				太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》 (GB26969)				太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》 (GB26969)	
				LED道路/隧道照明产品	《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》 (GB19043)				LED道路/隧道照明产品	《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》 (GB19043)	
				LED筒灯	《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》 (GB37478)				LED筒灯	《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》 (GB37478)	
				LED筒灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)				LED筒灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)	

17	节能产品政府采购清单		普通照明用非定向自镇流LED灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)	节能产品政府采购清单		普通照明用非定向自镇流LED灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)	无偏离		
			1 2	★ A0 20 91 0 0 1 普通电视设备 (电视机)			《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)	1 2		★ A0 20 91 0 0 1 普通电视设备 (电视机)	《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)
			1 3	★ A0 20 91 1 7 1 视频监控设备			以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850), 以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显	1 3		★ A0 20 91 1 7 1 视频监控设备	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850), 以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显

17	节能产品政府采购清单				示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	节能产品政府采购清单				示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	无偏离
		14	A031210	商用燃气炊事机械	《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》 (GB30531)		14	A031210	商用燃气炊事机械	《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》 (GB30531)	
		15	★ A060805	坐便器	《坐便器水效限定值及水效等级》 (GB25502)		15	★ A060805	坐便器	《坐便器水效限定值及水效等级》 (GB25502)	
				蹲便器	《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB30717)				蹲便器	《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB30717)	
				小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28377)				小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28377)	
		16	★ A060806	水嘴	《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》(GB25501)		16	★ A060806	水嘴	《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》(GB25501)	
		17	A060807	便器冲洗阀	《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28379)		17	A060807	便器冲洗阀	《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28379)	



17	节能产品政府采购目录清单	A0	《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28378)	节能产品政府采购目录清单	A0	《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28378)	无偏离
		18			18		
		注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。 2.以“★”标注的为政府强制采购产品。				注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。 2.以“★”标注的为政府强制采购产品。	
无分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）							

注：

1. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
2. 当投标文件的服务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“服务参数”、“所提供的内容”中标记。

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司  
日期：2024年12月20日



## 4.6 商务条款偏离表

### 四、商务条款偏离表

(注：按项目需求表具体项目修改)

请逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中“商务条款”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
▲一、 合同签订期	▲合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： ▲合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。	无偏离
二、服务时间	服务时间：自合同签订之日起一年。	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 服务时间：自合同签订之日起一年。	无偏离
三、服务地点	服务地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园。	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 服务地点：南宁市江南区中小学校、幼儿园。	无偏离
▲四、 售后服务要求	1、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 30 分钟内到达采购人指定现场。	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 1、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 <b>15 分钟</b> 内到达采购人指定现场。	<b>正偏离</b>
五、其他要求	1、报价必须含以下部分，包括： (1) 服务的价格构成“安保服务人员工资+安保服务人员社保医保费单位缴纳部分”； (2) 必要的保险费用和各项税金； (3) 其他：服装费、培训费、加班费、节日慰问费、管理费。	我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 1、报价必须含以下部分，包括： (1) 服务的价格构成“安保服务人员工资+安保服务人员社保医保费单位缴纳部分”； (2) 必要的保险费用和各项税金； (3) 其他：服装费、培训费、加班费、节日慰问费、管理费。	无偏离
	▲2、付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。	▲2、付款方式：本项目无预付款，中标人所提交的服务经采购人书面确认后，按月以转账方式支付合同款。	无偏离

五、其他要求	<p>对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）</p> <p>(1) 中标单位未按招标文件《岗位人员数量要求》中的内容提供服务或服务未达标准的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(2) 采购人定期或不定期检查发现问题时，中标单位不认真重视，并连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(3) 中标单位必须按规定与员工签订劳动合同并依据当地政府 2024 年有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定向员工支付工资和缴纳社保医保及其他保险。投标时请按本项目“人员配置要求”提供各类人员的工资、社保及其他应缴保险等费用的预算表。</p>	<p>对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）</p> <p>(1) 中标单位未按招标文件《岗位人员数量要求》中的内容提供服务或服务未达标准的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(2) 采购人定期或不定期检查发现问题时，中标单位不认真重视，并连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的，采购人可终止与中标供应商所签订的本次安保服务合同。</p> <p>(3) 中标单位必须按规定与员工签订劳动合同并依据当地政府 2024 年有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定向员工支付工资和缴纳社保医保及其他保险。投标时请按本项目“人员配置要求”提供各类人员的工资、社保及其他应缴保险等费用的预算表。</p> <p><u>（详见附件 3：各类人员费用预算表 P36）</u></p>	无偏离
五、其他要求	<p>3、本项目方案内容至少包括但不限于：</p> <p>(1) 拟投入安保人员配置；</p> <p>(2) 安保服务管理制度；</p> <p>(3) 项目分析及解决方案；</p> <p>(4) 应急预案措施；</p> <p>(5) 安保服务方案；</p> <p>(6) 培训方案；</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>3、本项目方案内容至少包括但不限于：</p> <p>(1) 拟投入安保人员配置；</p> <p>(2) 安保服务管理制度；</p> <p>(3) 项目分析及解决方案；</p> <p>(4) 应急预案措施；</p> <p>(5) 安保服务方案；</p> <p>(6) 培训方案；</p>	无偏离
六、其他说明	<p>本项目自合同签订之日起实行季度考核，详见下表附件 1，在履约过程中连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>本项目自合同签订之日起实行季度考核，详见下表附件 1，在履约过程中连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同</p>	无偏离
附件 1：南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细	<p>附件 1： 南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细则表（满分</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： 附件 1： 南宁市江南区中小学校、幼儿园保安服务考核细则表（满分</p>	无偏离

则表	100分)			100分)			无偏离	
	考核内容	考核办法	扣分 值	考核内容	考核办法	扣分 值		
附件1: 南宁市 江南区 中小学 校、幼 儿园保 安服务 考核细 则表	保安人员应身穿统一制服并佩戴工作牌开展校园内值班巡逻工作。做好日常考勤工作及记录,不迟到,不早退,并认真做好岗位交接班工作。	1. 上班着装不整齐、不穿保安制服、未佩戴工作牌的, 每人次扣1分。 2. 上班迟到早退10-20分钟扣1分。迟到早退超过20分钟的, 每人次扣2分。 3. 交接班工作每次超过25分钟的, 扣1分。因交接班工作不到位造成问题的, 扣2分。 4. 不做好日常工作记录考勤等, 扣3分。		保安人员应身穿统一制服并佩戴工作牌开展校园内值班巡逻工作。做好日常考勤工作及记录,不迟到,不早退,并认真做好岗位交接班工作。	1. 上班着装不整齐、不穿保安制服、未佩戴工作牌的, 每人次扣1分。 2. 上班迟到早退10-20分钟扣1分。迟到早退超过20分钟的, 每人次扣2分。 3. 交接班工作每次超过25分钟的, 扣1分。因交接班工作不到位造成问题的, 扣2分。 4. 不做好日常工作记录考勤等, 扣3分。			
	保安人员在接待外校人员来校办事、咨询或接送学生等,在对人态度、语言方面,需做到文明、礼貌。	对接送学生的家长、来校办事或咨询的校外人员,出现态度冷漠、生硬,语言不礼貌的,每次扣2分。		保安人员在接待外校人员来校办事、咨询或接送学生等,在对人态度、语言方面,需做到文明、礼貌。	对接送学生的家长、来校办事或咨询的校外人员,出现态度冷漠、生硬,语言不礼貌的,每次扣2分。			
	供应商应积极配合学校开展安保工作,对学校管理方指出的问题及时协调处理。上岗的保安必须经过岗前培训,熟悉业务基本要求。	1. 对值班保安不严格管理,导致保安工作明显受影响的,每次扣1分。 2. 对学校提出的安保方面的问题不及时解决处理的,每次扣1分。 3. 出现串岗、空岗、缺岗等问题的,每次扣2分。 4. 保安不经过培训		供应商应积极配合学校开展安保工作,对学校管理方指出的问题及时协调处理。上岗的保安必须经过岗前培训,熟悉业务基本要求。	1. 对值班保安不严格管理,导致保安工作明显受影响的,每次扣1分。 2. 对学校提出的安保方面的问题不及时解决处理的,每次扣1分。 3. 出现串岗、空岗、缺岗等问题的,每次扣2分。 4. 保安不经过培训			



附件1： 南宁市 江南区 中小学 、幼 儿园保 安服务 考核细 则表		就上岗的，每人扣2分。			就上岗的，每人扣2分。	无偏离
	因安保服务质量差而接到学校书面投诉。	每个季度因安保服务质量差而接到学校书面投诉，经教育局核实投诉情况属实的，每次扣10分。		因安保服务质量差而接到学校书面投诉。	每个季度因安保服务质量差而接到学校书面投诉，经教育局核实投诉情况属实的，每次扣10分。	
	做好校园内的治安防范。维护校园内的各种设施设备、绿化不受破坏。做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，并协助公安机关查办案件。	巡查不到位导致校园内的公共设施（路灯、垃圾箱、厕所设施、电缆、花草树木、井盖、）等被盗被破坏的，照价赔偿并每处扣3分。		做好校园内的治安防范。维护校园内的各种设施设备、绿化不受破坏。做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，并协助公安机关查办案件。	巡查不到位导致校园内的公共设施（路灯、垃圾箱、厕所设施、电缆、花草树木、井盖、）等被盗被破坏的，照价赔偿并每处扣3分。	
	及时发现并上报处理安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题。	巡逻中不能及时发现校园内安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的，每次扣5分，如造成严重后果或导致发生安全生产事故的，每次扣30分，并追究相关人员责任。		及时发现并上报处理安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题。	巡逻中不能及时发现校园内安全、用电、火灾、地质灾害等隐患问题的，每次扣5分，如造成严重后果或导致发生安全生产事故的，每次扣30分，并追究相关人员责任。	
	值班期间，坚守岗位，认真执勤，严格履行岗位职责，不得擅自离开工作岗位；不得做与工作无关的事情。	1. 值班期间，有擅自离开工作岗位的，每人扣1分。 2. 因离岗造成一般事故或损失的每次扣5分，造成重大事故或损失的每次扣30分，由保安公司承担全部责任，赔偿所有损失，并追究相关人员责任。		值班期间，坚守岗位，认真执勤，严格履行岗位职责，不得擅自离开工作岗位；不得做与工作无关的事情。	1. 值班期间，有擅自离开工作岗位的，每人扣1分。 2. 因离岗造成一般事故或损失的每次扣5分，造成重大事故或损失的每次扣30分，由保安公司承担全部责任，赔偿所有损失，并追究相关人员责任。	



附件1: 南宁市 江南区 中小学 校、幼 儿园保 安服务 考核细 则表	值班期间不得看书报、玩手机、听收音机、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉等与工作无关的事情。	值班期间保安看书报、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏视频、听收音机等，每次每人扣3分。因此造成严重后果的，追究相关责任。		值班期间不得看书报、玩手机、听收音机、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉等与工作无关的事情。	值班期间保安看书报、喝酒、办私事、生火煮食、睡觉、下棋、打球、玩手机游戏视频、听收音机等，每次每人扣3分。因此造成严重后果的，追究相关责任。	无偏离
	做好入园车辆管理，未经校园允许，禁止外来车辆进入校园（除本校职工、教育局及其他需求来校检查工作的车辆外），并指挥入园车辆停放至指定位置。	不按要求做好入园车辆管理工作的，每次扣1分；不按要求禁止车辆进入并造成事故的，每次扣10分。		做好入园车辆管理，未经校园允许，禁止外来车辆进入校园（除本校职工、教育局及其他需求来校检查工作的车辆外），并指挥入园车辆停放至指定位置。	不按要求做好入园车辆管理工作的，每次扣1分；不按要求禁止车辆进入并造成事故的，每次扣10分。	
	做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，对制止无效的犯罪行为应立即报警，保护好现场，并协助公安机关查办案件。	不及时处理职责范围内违法犯罪等突发事件的，每次扣10分。不协助公安机关查办案件的，每次扣20分。		做好校园内违法犯罪行为等突发事件的处理，对制止无效的犯罪行为应立即报警，保护好现场，并协助公安机关查办案件。	不及时处理职责范围内违法犯罪等突发事件的，每次扣10分。不协助公安机关查办案件的，每次扣20分。	
	总得分	考核结果		总得分	考核结果	
	学校签字盖章:	保安公司签字盖章:		学校签字盖章:	保安公司签字盖章:	
	一、实施与监督 1、考核实施机构 为确保校园安保管理各项规范能贯			一、实施与监督 1、考核实施机构 为确保校园安保管理各项规范能贯		



<p>附件 1: 南宁市 江南区 中小学 校、幼 儿园保 安服务 考核细 则表</p>	<p>彻执行，维护校园良好的环境，由学校负责 对校园安保工作进行直接管理及考核，具体 工作由学校负责保安工作的部门实施。</p> <p>2、考核责任分工</p> <p>(1)安保服务季度考核工作由学校相关领导 及工作人员、保安公司负责该项目的工作人 员组成季度考核小组，具体职责包括：组织 人员、检查记录、季度考核评分，考核结束 后，由学校上报考核材料到教育局，由教育 局审核最终考核结果。</p> <p>(2)保安公司要按考核标准做好人员管理， 并积极配合学校开展季度考核工作。</p> <p>二、考核程序</p> <p>(一)日常巡查监督程序 现场巡查→下发整改通知→复查验收→上 报结果→纳入季度考核。</p> <p>(二)季度检查考核程序 通知保安公司→现场检查考核→评分→上 报结果→纳入当季考核。</p> <p>三、季度考核计分办法及考核结果的使用</p> <p>1、考核采用百分制，按服务质量考评综合 得分高低分为优良、合格、不合格三个等级： a. 总评分≥90 分为优良；b. 89 分≥总评 分≥70 分为合格；c. 总评分≤69 分为不合 格。</p> <p>2、合同款的扣除及拨付</p> <p>(1) 季度考核总评分在 90 分以上（含 90 分）的（等级评定优良），按合同规定拨付 当季全额合同款。</p> <p>(2) 季度考核总评分在 70-89 分之间的（等 级评定合格），低于 89 分每 1 分，扣除当 季合同款 200 元；计算公式</p>	<p>彻执行，维护校园良好的环境，由学校负责 对校园安保工作进行直接管理及考核，具体工 作由学校负责保安工作的部门实施。</p> <p>2、考核责任分工</p> <p>(1)安保服务季度考核工作由学校相关领导 及工作人员、保安公司负责该项目的工作人 员组成季度考核小组，具体职责包括：组织 人员、检查记录、季度考核评分，考核结束 后，由学校上报考核材料到教育局，由教育 局审核最终考核结果。</p> <p>(2)保安公司要按考核标准做好人员管理， 并积极配合学校开展季度考核工作。</p> <p>二、考核程序</p> <p>(一)日常巡查监督程序 现场巡查→下发整改通知→复查验收→上 报结果→纳入季度考核。</p> <p>(二)季度检查考核程序 通知保安公司→现场检查考核→评分→上 报结果→纳入当季考核。</p> <p>三、季度考核计分办法及考核结果的使用</p> <p>1、考核采用百分制，按服务质量考评综合 得分高低分为优良、合格、不合格三个等级： a. 总评分≥90 分为优良；b. 89 分≥总评 分≥70 分为合格；c. 总评分≤69 分为不合 格。</p> <p>2、合同款的扣除及拨付</p> <p>(1) 季度考核总评分在 90 分以上（含 90 分）的（等级评定优良），按合同规定拨付 当季全额合同款。</p> <p>(2) 季度考核总评分在 70-89 分之间的（等 级评定合格），低于 89 分每 1 分，扣除当 季合同款 200 元；计算公式</p>	<p>无偏离</p>
---	---	---	------------



<p>附件1: 南宁市 江南区 中小学 学校、幼 儿园保 安服务 考核细 则表</p>	<p>如下：季实付合同款=季应付合同款 - (89-当季季度考核总评分) × 200 元 (3)季度考核总评分低于 69 分(不合格)，按考核得分比例领取当季合同款； 季实付合同款=季应付合同款×(当季季度考核总评分/100) (4)服务期内供应商连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同 四、考核等级与服务合同期挂钩办法 1、解除合同 在合同期内，出现下列情形，教育局有权解除合同。 (1)服务期间发生安全生产事故或造成严重损失的（经济损失合计 1 万元（含 1 万元）以上的）； (2)保安公司连续 2 个季度或者 2 年内累计 3 个季度考评分数在 69 分以下（含 69 分），视为违约，扣除当季合同款并解除合同。 (3)保安公司接到采购人书面整改通知后连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的。</p>	<p>如下：季实付合同款=季应付合同款 - (89-当季季度考核总评分) × 200 元 (3)季度考核总评分低于 69 分(不合格)，按考核得分比例领取当季合同款； 季实付合同款=季应付合同款×(当季季度考核总评分/100) (4)服务期内供应商连续两个季度考评不合格的，视为违约，扣除季度合同款并解除合同 四、考核等级与服务合同期挂钩办法 1、解除合同 在合同期内，出现下列情形，教育局有权解除合同。 (1)服务期间发生安全生产事故或造成严重损失的（经济损失合计 1 万元（含 1 万元）以上的）； (2)保安公司连续 2 个季度或者 2 年内累计 3 个季度考评分数在 69 分以下（含 69 分），视为违约，扣除当季合同款并解除合同。 (3)保安公司接到采购人书面整改通知后连续 3 次或累计 5 次未按要求及时整改的。</p>	<p>无偏离</p>
<p>七、采购清单及技术参数</p>	<p>▲三、委托管理事项 依照各中小学校、幼儿园规定与管理要求，结合各校园安全保卫工作实际情况，制定切实可行的校园安全保卫工作整体方案。开展专业化安全防范业务，具体管理事项如下： (一)各学校大门的 24 小时门卫管理：包括负责门卫周边与大门外的车辆指挥与停放； (二)配合处理各学校校内各类纠纷和治安案件，配合校方对违规事件的调查，协助公安机关对案件的排查；</p>	<p><b>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</b> ▲三、委托管理事项 依照各中小学校、幼儿园规定与管理要求，结合各校园安全保卫工作实际情况，制定切实可行的校园安全保卫工作整体方案。开展专业化安全防范业务，具体管理事项如下： (一)各学校大门的 24 小时门卫管理：包括负责门卫周边与大门外的车辆指挥与停放； (二)配合处理各学校校内各类纠纷和治安案件，配合校方对违规事件的调查，协助公安机关对案件的排查；</p>	<p>无偏离</p>

七、采购清单及技术参数	<p>(三) 校园秩序的维护: 校园内车辆停放和安全管理等;</p> <p>(四) 校园内定时定点治安巡逻检查, 重点部位的定点守护;</p> <p>(五) 检查出入校门的物资, 校外物资进入校门要认真登记检查, 防止危险物品进入校园, 校内物资、设备运出或搬出校园凭学校出具的证明材料, 并办理登记手续, 经核验无误后放行;</p> <p>(六) 学校内楼宇(如行政办公楼、实验楼、教学楼等)定时清场锁门;</p> <p>(七) 校内重大活动的安全警戒与秩序保障, 配合做好重大事件的安全保卫工作;</p> <p>(八) 校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救, 发现并制止校内暴力事件, 随时准备提供紧急救助;</p> <p>(九) 校园公共部位安全隐患检查、排除;</p> <p>(十) 承担校方提供安保服务所使用的办公设备(如: 桌椅、电扇、空调等)、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修, 故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿;</p> <p>(十一) 其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p>	<p>(三) 校园秩序的维护: 校园内车辆停放和安全管理等;</p> <p>(四) 校园内定时定点治安巡逻检查, 重点部位的定点守护;</p> <p>(五) 检查出入校门的物资, 校外物资进入校门要认真登记检查, 防止危险物品进入校园, 校内物资、设备运出或搬出校园凭学校出具的证明材料, 并办理登记手续, 经核验无误后放行;</p> <p>(六) 学校内楼宇(如行政办公楼、实验楼、教学楼等)定时清场锁门;</p> <p>(七) 校内重大活动的安全警戒与秩序保障, 配合做好重大事件的安全保卫工作;</p> <p>(八) 校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救, 发现并制止校内暴力事件, 随时准备提供紧急救助;</p> <p>(九) 校园公共部位安全隐患检查、排除;</p> <p>(十) 承担校方提供安保服务所使用的办公设备(如: 桌椅、电扇、空调等)、通讯工具、照明设施、安保器械等的维修, 故意损坏、恶意使用或丢失全额赔偿;</p> <p>(十一) 其它属于安保服务范围内的工作以及校方临时交办的任务。</p>	无偏离
七、采购清单及技术参数	<p>四、项目管理要求</p> <p>(一) 质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准, 根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求, 制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速, 预案处置有力, 应急指挥系统高效便捷;</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p>四、项目管理要求</p> <p>(一) 质量目标要求</p> <p>▲1. 依托行业标准, 根据各中小学校、幼儿园管理规定与服务要求, 制订切实可行的校园保卫工作制度、服务整体方案和应急预案。突发事件反应迅速, 预案处置有力, 应急指挥系统高效便捷;</p>	无偏离
七、采购清单及技术参数	<p>▲(三) 队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练, 保安员培训要求专业化、职业化, 中标人应按相关规定组织实施, 每年安</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求:</p> <p>▲(三) 队伍建设与管理要求</p> <p>1. 从校方安全实际出发。经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练, 保安员培训要求专业化、职业化, 中标人应按相关规定组织实施, 每年安</p>	无偏离

<p>七、采购清单及技术参数</p>	<p>排不少于1次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前10天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。</p> <p>4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。</p>	<p>排不少于1次的集中业务培训。</p> <p>2. 内部管理制度健全，保安队伍的规范化管理；</p> <p>3. 投标单位必须采取切实有效措施保持保安队伍的稳定，中标人必须在合同签订前提供项目经理、保安队长等项目团队重要岗位人员的相关证件和信息。严格控制非违纪人员轮换岗比例，合同期限内轮换岗保安人数不得超过合同人数的50%，并在投标书中作出承诺，保安队伍主要管理员更换，应提前一个月以书面形式通知校方；其他保安员因调动或辞职时，服务方需提前10天告知采购方并得到同意才能更换，并按要求及时补充相应人员提前做好交接班，确保服务质量不因人员变动而受影响；对学校认为无能力、工作失职或不合适人员，应立即更换。<b>(已在技术文件中做出承诺详情请看第1155页)</b></p> <p>4. 保安队员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校备案，禁止离职保安进入校园。</p>	<p>无偏离</p>
<p>七、采购清单及技术参数</p>	<p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》(GB/T 29315-2022)保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度（含职高），有较高的政治思想素养和业务水平，具备专业管理知识，较强的责任心，较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训，退伍军人优先，年龄50岁（含）以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件：具有初中及以上文化程度为，退伍军人占比35%及以上，年龄18—60岁，具备良好的沟通能力和心理承受能力，身体健康，没有传染及精神病等不能控制自己行</p>	<p><b>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</b></p> <p>▲（四）人员素质要求</p> <p>1. 根据中华人民共和国国家标准《中小学、幼儿园安全防范要求》(GB/T 29315-2022)保安从业人应取得相应资格证，且知法、懂法、守法，依法办事，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定；</p> <p>2. 保安队长应具备高中及以上文化程度（含职高），有较高的政治思想素养和业务水平，具备专业管理知识，较强的责任心，较强的工作协调和沟通能力。受过专门的保安业务培训，退伍军人优先，年龄50岁（含）以下。</p> <p>3. 保安人员个人素质条件：具有初中及以上文化程度为，退伍军人占比35%及以上，年龄18—60岁，具备良好的沟通能力和心理承受能力，身体健康，没有传染及精神病等不能控制自己行</p>	<p>无偏离</p>

七、采购清单及技术参数	<p>为能力的疾病病史，体貌端正，遵章守纪，没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。（投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备）</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力；</p> <p>5. 保安队长要加强对保安业务的管理，确保保安人员在校园内无违规事件发生。</p>	<p>为能力的疾病病史，体貌端正，遵章守纪，没有犯罪记录。工作细致有耐心、服务意识强、善于沟通、服从管理、有良好的团队合作精神。（投标文件中须提供满足本项目需求的人员配备）</p> <p>4. 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力；</p> <p>5. 保安队长要加强对保安业务的管理，确保保安人员在校园内无违规事件发生。</p>	无偏离
七、采购清单及技术参数	<p>▲（六）岗位工作职责要求</p> <p>1. 保安队长，代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务，严格保安队伍纪律管理，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任，实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求：</p> <p>▲（六）岗位工作职责要求</p> <p>1. 保安队长，代表公司全面负责保安队伍的日常管理事务，严格保安队伍纪律管理，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任，实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校发展实际情况，适时作出岗位调整。完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和提示；定期向学校汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对学校内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用保安人员的档案资料及校方所属设备资产的维护。</p> <p>2. 保安班长：以身作则，吃苦在先、讲求奉献，贯彻落实学校任务要求与保安队长的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与保安值勤。增援重点岗位；督促检查在岗人员改造岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为，不流于形式，形成良好的队风；处理</p>	无偏离

<p>七、采购清单及技术参数</p>	<p>各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对携物出门实行出门验证审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐患，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p>	<p>各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格设备交接班制度，将各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p>3. 门卫管理：严格人员车辆、物资进出管理；履行学校对走读生出入管理；按时立岗，礼貌待人，不与来访人员发生冲突，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止闲杂人员混入校园，对携物出门实行出门验证审制度，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整治卫生，门前卫生三包，完成学校交办的其他事项。</p> <p>4. 区域守护：熟悉守护区域的情况特点，定点守卫与区域巡查相结合；掌握消防栓、灭火器等安全设施的位置、性能和使用方法；听从班长工作安排与指挥调度，及时处置突发事件；维护责任区域公共秩序，协助各岗位开展校园交通秩序管理；发现可疑人员主动盘问，发现违规行为，大胆管理，主动干预，发现异常及安全隐患，立即采取措施并报告，制止暴力事件，有效处置各种违法犯罪行为；保持门卫室卫生整治，无闲杂人员滞留。</p> <p>5. 机动巡逻：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长工作安排与指挥调度，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，不流于形式，并与监控室保持联运；协助各岗位开展校园秩序维护和交通秩序管理工作；协助学校开展安全防范，负责学校内的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p>	<p>无偏离</p>
<p>▲（七）岗位人员要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不</p>	<p>▲（七）岗位人员要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不</p>	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求： ▲（七）岗位人员要求 投标人必须按照招标人确定的岗位人员数量要求，配备保安员 215 名，（不</p>	<p></p>

七、采购清单及技术参数

含项目经理和副经理)；管理团队按1名项目经理、1名副经理。项目经理人员要求：年龄25岁-45岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄25岁-45岁，具备高中及以上文化程度(含职高)。保安岗位见下表：

序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注
1	碧翠园学校	6	0	10	3个门岗 2个内宿 值勤点
2	经开区第一初级中学	6	0	6	2个门岗
3	金凯初级中学	6	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点
4	那洪中学	6	0	7	1个门岗 3个内宿 值勤点
5	星光初级中学	3	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点
6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗
7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗

含项目经理和副经理)；管理团队按1名项目经理、1名副经理。项目经理人员要求：年龄25岁-45岁，大专及以上学历。副经理人员要求：年龄25岁-45岁，具备高中及以上文化程度(含职高)。保安岗位见下表：

序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注
1	碧翠园学校	6	0	10	3个门岗 2个内宿 值勤点
2	经开区第一初级中学	6	0	6	2个门岗
3	金凯初级中学	6	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点
4	那洪中学	6	0	7	1个门岗 3个内宿 值勤点
5	星光初级中学	3	0	9	2个门岗 3个内宿 值勤点
6	普罗旺斯小学	6	0	6	2个门岗
7	八桂绿城小学	6	0	6	2个门岗

无偏离



八、采购清单及技术参数											
8	奥园小学	6	0	6	2个门岗	8	奥园小学	6	0	6	2个门岗
9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗	9	经开区第一小学	6	0	6	2个门岗
10	经开区第二小学	5	0	6	2个门岗	10	经开区第二小学	5	0	6	2个门岗
11	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗	11	经开区第三小学	6	0	6	2个门岗
12	国凯路小学	6	0	6	2个门岗	12	国凯路小学	6	0	6	2个门岗
13	金阳路小学	4	0	6	2个门岗	13	金阳路小学	4	0	6	2个门岗
14	友谊路小学	4	0	6	2个门岗	14	友谊路小学	4	0	6	2个门岗
序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注	序号	学校	原购买服务保安数(人)	原学校自聘保安数(人)	现购买服务需求保安数(人)	备注
15	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗	15	沛阳路小学	4	0	6	2个门岗
16	金凯路小学	4	0	6	2个门岗	16	金凯路小学	4	0	6	2个门岗

无偏离



七、采购清单及技术参数	17	高山塘小学	4	0	6	2个门岗	17	高山塘小学	4	0	6	2个门岗	无偏离
	18	榉路小学	4	0	4	1个门岗	18	榉路小学	4	0	4	1个门岗	
	19	平阳小学	3	0	4	1个门岗	19	平阳小学	3	0	4	1个门岗	
	20	高岭小学	4	0	4	1个门岗	20	高岭小学	4	0	4	1个门岗	
	21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗	21	经开区第一幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗	22	经开区第二幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗	23	经开区第三幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗	24	经开区机关直属幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗	25	经开区金阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	26	经开区友谊路幼儿园	4	0	4	1个门岗	26	经开区友谊路幼儿园	4	0	4	1个门岗	
	27	经开区沛友路幼儿	4	0	4	1个门岗	27	经开区沛友路幼儿	4	0	4	1个门岗	



七、采购清单及技术参数						无偏离					
序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数	备注	序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数	备注
28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗	28	经开区沛阳路幼儿园	4	0	4	1个门岗
29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗	29	经开区金凯路幼儿园	4	0	4	1个门岗
30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗	30	经开区第二幼儿园那历分园	4	0	4	1个门岗
31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗	31	经开区星光幼儿园	4	0	4	1个门岗
32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗	32	经开区那洪幼儿园	3	0	4	1个门岗
33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗	33	经开区壮锦幼儿园	3	0	4	1个门岗



七、采购清单及技术参数		)	)	(人)			)	)	(人)		无偏离		
	34	经开区金友幼儿园	3	0	4	1个门岗	34	经开区金友幼儿园	3	0		4	1个门岗
	35	经开区开平路幼儿园	3	0	4	1个门岗	35	经开区开平路幼儿园	3	0		4	1个门岗
	36	经开区国凯路幼儿园	3	0	4	1个门岗	36	经开区国凯路幼儿园	3	0		4	1个门岗
	37	吴圩镇初级中学	4	4	2	1个门岗 2个值勤点, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	37	吴圩镇初级中学	4	4		2	1个门岗 2个值勤点, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标
	38	明阳中学	4	4	2	1个门岗 2个值勤点, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	38	明阳中学	4	4		2	1个门岗 2个值勤点, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标



七、采购清单及技术参数	39	明阳二中	5	5	1	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标	39	明阳二中	5	5	1	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标	无偏离
	40	南宁市第五十六中学	4	4	3	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自聘并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标（原聘保安员中有1名患重病无法正常工作，需补充1名）	40	南宁市第五十六中学	4	4	3	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自聘并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标（原聘保安员中有1名患重病无法正常工作，需补充1名）	
	41	光明路学校	4	4	4	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标	41	光明路学校	4	4	4	1个门岗 2个值勤点，原有人数为学校自行聘请并续聘，购买服务增加人数为政府采购，确保保安配备达标	



七、采购清单及技术参数		序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数 (人)	备注	序号	学校	原购买服务保安数 (人)	原学校自聘保安数 (人)	现购买服务需求保安数 (人)	备注	
		42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标		42	罗村小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
		43	古思小学	1	1	1	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标		43	古思小学	1	1	1	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采购,确保保安配备达标
		44	群益小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采		44	群益小学	1	1	3	1个门岗,原有人数为学校自行聘请并续聘,购买服务增加人数为政府采

无偏离



七、采购清单及技术参数	45	平丹小学	1	1	1	购, 确保保安配备达标 1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	45	平丹小学	1	1	1	购, 确保保安配备达标 1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	无偏离
	46	居仁小学	1	1	3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	46	居仁小学	1	1	3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	
	47	苏盆小学	1	1	3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	47	苏盆小学	1	1	3	1个门岗, 原有人数为学校自行聘请并续聘, 购买服务增加人数为政府采购, 确保保安配备达标	
	合计		185	27	215		合计		185	27	215		
	▲五. 承担风险 (一) 南宁江南区教育行政主管部门及学校将对安保服务质量进行全过程						我公司已知晓并承诺完全响应以下要求: ▲五. 承担风险 (一) 南宁江南区教育行政主管部门及学校将对安保服务质量进行全过程						



七、采购清单及技术参数	<p>监控，中标人日常工作不到位、不达标或有违约现象，将依据合同约定，作出相应的违约处理。</p> <p>(二) 中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>(三) 保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡等，均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p> <p>(四) 中标人违反国家相关法律法规，与聘用人员发生纠纷，均由中标人负责调解处理，招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范，因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p>	<p>监控，中标人日常工作不到位、不达标或有违约现象，将依据合同约定，作出相应的违约处理。</p> <p>(二) 中标供应商应当为本项目所有员工依法缴纳社会保险以及各种法定缴费。</p> <p>(三) 保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡等，均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p> <p>(四) 中标人违反国家相关法律法规，与聘用人员发生纠纷，均由中标人负责调解处理，招标人不承担责任。</p> <p>(五) 中标人在安保服务中违反国家法律法规或保安行业规范，因过失造成他人人身伤亡的均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，招标人不承担任何责任。</p>	无偏离																		
节能产品政府采购品目清单	<p>附件 2: 节能产品政府采购品目清单</p> <table border="1" data-bbox="469 1093 858 1825"> <thead> <tr> <th>品目序号</th> <th>名称</th> <th>依据的标准</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>★ A02 010 104 台式计算机</td> <td>《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>★ A02 010 105 便携式计算机</td> <td>《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)</td> </tr> </tbody> </table>	品目序号	名称	依据的标准	1	★ A02 010 104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)		★ A02 010 105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	<p>我公司已知晓并承诺完全响应以下要求: 附件 2: 节能产品政府采购品目清单</p> <table border="1" data-bbox="868 1093 1262 1825"> <thead> <tr> <th>品目序号</th> <th>名称</th> <th>依据的标准</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>★ A02 010 104 台式计算机</td> <td>《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>★ A02 010 105 便携式计算机</td> <td>《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)</td> </tr> </tbody> </table>	品目序号	名称	依据的标准	1	★ A02 010 104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)		★ A02 010 105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	无偏离
品目序号	名称	依据的标准																			
1	★ A02 010 104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)																			
	★ A02 010 105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)																			
品目序号	名称	依据的标准																			
1	★ A02 010 104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)																			
	★ A02 010 105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)																			

节能产品政府采购品目清单		★	计算机			计算机			无偏离
			A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)			
	2	A0201061 输入输出设备	★	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A020106041060 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	★	A020106041060 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	
	2	A0201061 输入输出设备	★	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	★	A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》 (GB21521)	
			★	A020106041060 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	★	A020106041060 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)	



节能产品政府采购品目清单		A02010609	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521 中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求		A02010609	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521 中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求	无偏离
	3	A020202	《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）	3	A020202	《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）	
	4	A020204	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）	4	A020204	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）	
	5	A020519	《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB19762）	5	A020519	《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB19762）	
	6	A020523	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB37480）	6	A020523	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB37480）	



节能产品政府采购目录清单	备	★ A02 052 305 空 调 机 组	水源 热泵 机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》(GB30721)	备	★ A02 052 305 空 调 机 组	水源 热泵 机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》(GB30721)	无偏离		
			溴化 锂吸 收式 冷水 机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB29540)			溴化 锂吸 收式 冷水 机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB29540)			
			多联 式空 调 (热 泵) 机组 (制 冷 量>1 4000 W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能效等级》(GB21454)			多联 式空 调 (热 泵) 机组 (制 冷 量>1 4000 W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能效等级》(GB21454)			
			单元 式空 气调 节机 (制 冷 量>1 4000 W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576) 《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)			单元 式空 气调 节机 (制 冷 量>1 4000 W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576) 《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)			
			★ A02 052 309 专 用 制 冷、 空 调 设 备	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)			★ A02 052 309 专 用 制 冷、 空 调 设 备	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)			
			A02 052	冷却 塔			《机械通风冷却塔第1部分:	A02 052		冷却 塔	《机械通风冷却塔第1部分:

节能产品政府采购清单		399 其他 制冷 空调 设备		中小型开式冷却塔》 (GB/T7190.1); 《机械通风冷却塔第2部分: 大型开式冷却塔》 (GB/T7190.2)		399 其他 制冷 空调 设备		中小型开式冷却塔》 (GB/T7190.1); 《机械通风冷却塔第2部分: 大型开式冷却塔》 (GB/T7190.2)	无偏离
	7	A0 20 60 1 电机		《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》 (GB18613)	7	A0 20 60 1 电机		《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》 (GB18613)	
	8	A0 20 60 2 变压器	配 电 变 压 器	《三相配电变压器能效限定值及能效等级》 (GB20052)	8	A0 20 60 2 变压器	配 电 变 压 器	《三相配电变压器能效限定值及能效等级》 (GB20052)	
	9	★ A0 20 60 9 镇流器	管 型 荧 光 灯 镇 流 器	《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)	9	★ A0 20 60 9 镇流器	管 型 荧 光 灯 镇 流 器	《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)	
	1 0	A0 20 61 8 生活 用 电 器	A02 061 801 01 电 冰 箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》 (GB 12021.2)	1 0	A0 20 61 8 生活 用 电 器	A02 061 801 01 电 冰 箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》 (GB 12021.2)	
		★ A02 061 802 03 空	房 间 空 气 调 节 器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2013), 待 2019 年		★ A02 061 802 03 空	房 间 空 气 调 节 器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》 (GB21455-2013), 待 2019 年	



节能产品政府采购品目清单	调机		修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019实施。	调机		修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019实施。	无偏离
		多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)		多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)	
		单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)		单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)	
	A0206180301洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB12021.4)	A0206180301洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB12021.4)	
	A02061808热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB21519)	A02061808热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB21519)	
		燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB20665)		燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB20665)	

节能产品政府采购清单	1	1	A020619	照明设备	★普通照明用双端荧光灯	《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》 (GB19043)	★普通照明用双端荧光灯	《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》 (GB19043)	无偏离
					LED道路/隧道照明产品	《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》 (GB37478)	LED道路/隧道照明产品	《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》 (GB37478)	
					LED筒灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)	LED筒灯	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)	
					普通照明用非定向自镇	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)	普通照明用非定向自镇	《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)	
					热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》 (GB29541)	热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》 (GB29541)	
					太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》 (GB26969)	太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》 (GB26969)	



节能产品政府采购清单			流LED灯										
	12	★ A020910	普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)		★ A020910	普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)			
	13	★ A020911	视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)，以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)		★ A020911	视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》 (GB24850)，以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)			无偏离
	14	A031210	商用燃气炊事机械		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》 (GB30531)		A031210	商用燃气炊事机械		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》 (GB30531)			
	15	★ A060	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》		★ A060	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》			

节能产品政府采购品目清单	805 便器	蹲便器	(GB25502) 《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB30717)	805 便器	蹲便器	(GB25502) 《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB30717)	无偏离
		小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28377)		小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28377)	
		★ A0 60 80 6 水嘴	《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》 (GB 25501)		★ A0 60 80 6 水嘴	《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》 (GB 25501)	
	1 7 7	A0 60 80 7 便器冲洗阀	《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28379)	1 7 7	A0 60 80 7 便器冲洗阀	《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28379)	
	1 8	A0 60 81 0 淋浴器	《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28378)	1 8	A0 60 81 0 淋浴器	《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》 (GB28378)	
	注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。 2.以“★”标注的为政府强制采购产品。			注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。 2.以“★”标注的为政府强制采购产品。			
无分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）							

注：

1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。

2.如果招标文件需求为小于或大于某个数值标准时（指带有 $<$ 、 $>$ 、 $\leq$ 、 $\geq$ 符号的内容，“以内”不属于此类描述），投标文件承诺不得直接复制招标文件需求，投标文件承诺内容应当写明投标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按投标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，采购人应在此采购需求的数值后标注◆号，对标注◆号的采购需求不适用上述“竞标无效”条款。

3.当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

4.采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“投标文件的商务需求”、“投标文件承诺的商务条款”中标记。

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司

日期：2021年12月20日





### 附件 3：各类人员费用预算表

各类人员费用预算表

(单位：元)

岗 位	项目经理	项目副经理	保安员	备 注	
基本工资	3000.00	2500.00	1990.00	《广西壮族自治区人民政府关于调整全区最低工资标准的通知》(桂政发〔2023〕24号)广西各类地区最低工资标准为：一类地区 1990 元，二类地区 1840。	
社会保险	1. 养老保险	648.58	648.58	648.58	不低于广西缴费基数 4053.60 元*16%。
	2. 失业保险	20.27	20.27	20.27	不低于广西缴费基数 4053.60 元*0.5%。
	3. 工伤保险	8.10	8.10	8.10	不低于广西缴费基数的 4053.60 元*0.2%。
	4. 医疗保险	243.21	243.21	243.21	医疗保险与生育险已经合并，不低于广西缴费基数 4053.60 元*6.5%。
	5. 生育保险	20.27	20.27	20.27	
	6. 大病统筹	7.50	7.50	7.50	
意外保险	5.00	5.00	5.00		
合 计	3952.93	3452.93	2942.93		

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司

日期：2024年12月20日

