

玉林市福绵区樟木镇第二初级中学 学生食堂扩建工程 施工合同书

发包人（全称）：玉林市福绵区樟木镇第二初级中学

承包人（全称）：广西江海润邦建设工程有限公司

2025 年 10 月 29 日

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：玉林市福绵区樟木镇第二初级中学

承包人（全称）：广西江海润邦建设工程有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就玉林市福绵区樟木镇第二初级中学学生食堂扩建项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：玉林市福绵区樟木镇第二初级中学学生食堂扩建项目。

2. 工程地点：玉林市福绵区樟木镇镇四路19号。

3. 资金来源：财政资金。

4. 工程内容：拟扩建一栋2层学生食堂，扩建建筑面积769.92平方米，建设内容包括拆除工程、土建工程、装饰装修工程、给排水工程、电气工程、消防工程等。

5. 工程承包范围：

包含不限于：施工图设计及工程变更所含的所有内容。

二、合同工期

计划开工日期：2025年10月29日。（实际开工日期以开工令为准）

计划竣工日期：2026年01月27日。

工期总日历天数：90天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同总价为：

总价：人民币（大写）壹佰柒拾陆万零肆佰贰拾肆元陆角柒分（¥1760424.67元）；

其中：

（1）投标报价：

人民币（大写）壹佰柒拾陆万零肆佰贰拾肆元陆角柒分（¥1760424.67元）；

（2）安全文明施工费：

人民币（大写）柒万零叁拾元玖角（¥70030.90元）；

（3）规费：人民币（大写）/（¥/元）；

其中社会保险费：

人民币（大写）/（¥/元）；

其他：人民币（大写）/（¥/元）；

(4) 增值税:

人民币(大写) (¥ 元);

(5) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写) (¥ 元);

(6) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) (¥ 元);

(7) 暂列金额:

人民币(大写) (¥ 元)。

2. 合同价格形式: 采用固定综合单价合同形式。

五、项目经理

承包人项目经理: 黎日华。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如有);
- (2) 投标函及其附录(如有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2025 年 10 月 29 日签订。

十、签订地点

本合同在 玉林市福绵区樟木镇第二初级中学 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 双方法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章后 生效。

十三、合同份数

本合同一式 玖 份，均具有同等法律效力，发包人执 叁 份，承包人执 叁 份，招标代理机构执 叁 份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

统一社会信用代码： 12450903499360805W

地址：玉林市福绵区樟木镇镇西路 19 号

邮政编码：537026

联系人：邱宗强

电话：/

传真：/

电子信箱：/

开户银行：/

开户名称：/

账号：/

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

统一社会信用代码： 91450600MAA7KPEC6W

地址：广西壮族自治区河池市罗城仫佬族自治县
东门镇城东工业园区 1 号

邮政编码：546400

联系人：马飞强

电话：/

传真：/

电子信箱：/

开户银行：中国农业银行股份有限公司罗城城中
支行

开户名称：广西江海润邦建设工程有限公司

账号：20517701040002072

第二部分 通用合同条款

本工程的施工合同通用条款按国家工商行政管理局和建设部颁布的：《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。



第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：合同履行过程中，发包人和承包人有关工程的洽商、对合同内容
有实质性影响的会议纪要、签证、设计变更等资料等书面协议或文件等视为本合同的组成部分。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理

名 称： / ；

资质类别和等级： / ；

联系电话： / ；

电子信箱： / ；

通信地址： / 。

1.1.2.5 设计人：

名 称： 广西建通工程设计咨询有限公司 ；

资质类别和等级： 建筑甲级 ；

联系电话： 0775-2309739 ；

电子信箱： / ；

通信地址： 百色市右江区迎龙竹洲大桥旁建通时代广场2号楼A座21层 。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包方提供的施工场地。

1.1.3.9 永久占地包括：依据设计图纸确定及规划、国土提供的红线范围。

1.1.3.10 临时占地包括：施工便道、便桥、材料堆场、弃土场、临时设施用地，双方在合同履行过程中确定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规及工程项目所在地地方有关法规和规章。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行通用条款。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / ；

发包人提供国外标准、规范的名称： / 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

发包人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 本合同协议书；
- (2) 中标通知书（如有）；
- (3) 投标函及其附录（如有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 标准、规范及有关技术文件；
- (7) 图纸及工程报价单；
- (8) 包括补充协议；
- (9) 其他合同文件；

(10) 《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）》及其广西实施细则及《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《自治区住房城乡建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知》（桂建标〔2018〕14号）、《建设工程工程量清单计算规范（GB50854~50862-2013）》及其广西实施细则（修订本）。

说明：（6）、（7）、（8）、（9）填充内容分别限于技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单或预算书、其他合同文件四者之一，其优先顺序可根据采取的不同合同方式由双方约定。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准（违反招标文件实质性内容的约定除外）。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：施工进场前提供全部施工图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：贰套，施工蓝图（承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担）；

发包人向承包人提供图纸的内容：本合同发包内容中的全部施工图文件。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：所需配合的相关资料；

承包人提供的文件的期限为：按发包人要求的时间提供；

承包人提供的文件的数量为：双方另行确定；

承包人提供的文件的形式为：书面形式（纸质版）；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后3天内批复。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：执行通用条款。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在五天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：另由发包人约定；

发包人指定的接收人为：业主派驻现场代表。

承包人接收文件的地点：本工程的施工现场；

承包人指定的接收人为：承包人项目部指定人（另行确定）。

监理人接收文件的地点：本工程的施工现场；

监理人指定的接收人为：总监理工程师或总监代表。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：根据施工现场需要，由发包人配合承包人办理取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：原则上以用地红线界定。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：按通用条款执行。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由按通用条款执行承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人的著作权归属发包人，承包人的著作权归属承包人，但涉及发包人的国家机密、商业秘密等范围未经发包人同意，承包人不享有专有著作权，不能作为自用教学或向第三方披露。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：只限于本项目。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：属于承包方。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：执行通用条款。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：☒是 ☐否

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法：如果合同中工程量清单中出现缺漏项、错误的，缺漏、错项部分工程量清单按照专用条款进行调整。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：陈启伦；

身份证号： ；

职 务：副校长；

联系电话：19172757890；

电子信箱：/；

通信地址：/。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包人协调与本工程有关的事宜，并在发包人授权范围内行使合同约定的发包人的权利，履行合同约定的发包人的职责(注：最终授权范围以发包人书面授权范围为准)。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前7个工作日内。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：按通用条款执行。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：无。

发包人是否提供支付担保：无。

发包人提供支付担保的形式：无。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：向发包人提交完整的竣工图纸。

承包人需要提交的竣工资料套数：按规范要求。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收正式通过后30天。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面形式。

(10) 承包人应履行的其他义务：/。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：黎日华；

身份证号: 45088119851210771X

建造师执业资格等级: 二级注册建造师

建造师注册证书号: 桂 245141550983

建造师执业印章号: /

安全生产考核合格证书号: 桂建安B(2021) 0009252

联系电话: /

电子信箱: /

通信地址: /

承包人对项目经理的授权范围如下: 项目经理仅限于工程的现场施工管理, 但未经承包人盖章同意, 不得以承包人名义向外采购材料设备、租用建筑周转材料、雇用劳动力、签订分包合同等从事一切为承包人设立义务或责任的行为。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求: /

承包人未提交劳动合同, 以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任: /

项目经理未经批准, 擅自离开施工现场的违约责任: /

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任: /

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任: /

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限: 按通用条款执行。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任: /

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求: /

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任: /

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括: /

主体结构、关键性工作的范围: /

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括: /

其他关于分包的约定: /

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定: /

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间: 发包人(或发包人委托的监理单位)向承包人发出开工令之日起至项目交付使用之日止。

3.7 履约保证金

承包人是否提供履约担保： / 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： / 。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： 按本工程的监理合同中的有关条款 。

关于监理人的监理权限： 按本工程的监理合同中的有关条款 。

关于监理人在施工现场的办公场所，生活场所的提供和费用承担的约定： 按本工程的监理合同中的有关条款 。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： / ；

职 务： / ；

监理工程师执业资格证书号： / ；

联系电话： / ；

电子邮箱： / ；

通信地址： / ；

关于监理人的其他约定： 按本工程的监理合同中的有关条款 。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) 按《通用条款》相关规定执行 ；

(2) / 。

(3) / 。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： / 。

关于工程奖项的约定： / 。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知发包人隐蔽工程检查的期限的约定： 工程隐蔽或中间验收前 12 小时以书面形式通知发包人 验收的内容、时间、地点，承包人准备验收记录单（最好是印制的表格）由双方签证，验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施工；验收不合格，双方商定时限内修改后按上述程序重新验收。

发包人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按照相关内容和国家行业规范要求采取有效的安全措施，以保证自身及第三人和周边环境的安全。

关于安全文明施工奖项的约定： / 。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。承包人的生活设施及施工场地应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：由承包人负责在开工前拟订，并报发包人审批。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按相关规范要求执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

(1) 本合同价款已包含安全文明施工费（合同价中的安全文明施工费金额）元。

(2) 使用要求：专款专用，具体按《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》（桂建质〔2015〕16号）和 玉林 市相关规定执行。

(3) 支付约定：预付安全文明施工费（与预付款同时支付，支付不超过合同总价款30%），其余部分与进度款同期支付。

6.3 环境保护

按通用条款执行。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： / 。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定： / 。

发包人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限： / 。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：自收到之日起3日内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后，开工前。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的, 承包人有权提出价格调整要求, 或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限: 合同签订后开工前七天发包人书面形式告诉承包方。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形: ①重大图纸变更影响关键线路工序施工; ②施工期间如因停电、停水连续 8 小时以上或一周内间歇性停水、停电累计 8 小时 (含 8 小时) 影响正常施工的; ③政府指令性停工; ④在施工过程中遇到地下障碍物、溶洞、岩石、文物或地下管线的; ⑤因发包人未能及时确认变更价格或甲供材料提供延误的; ⑥非承包人的责任造成的工期延误其他情形。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

双方约定经监理工程师确认, 工期相应顺延的情况: 发包人完全无法提供工作面的、不可抗力原因或本合同约定的可顺延工期的其他情形。

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的计算方法为: 非上述原因, 承包人不能按合同约定的时间竣工, 发生时双方再协商。

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的上限: 合同价款的 1%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定: 按通用条款执行。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件:

- (1) 日降雨量大于 50mm 的雨日超过 (1) 天及 (1) 天以上;
- (2) 日气温超过 38 度的高温大于持续 (2) 天及 (2) 天以上的高温天气;
- (3) 一周内在每天的 7:00~19:00 时间段内, 停水、停电造成误工累计 8 小时 (每 8 小时按一天计, 不足 8 小时超过 4 小时按半天计, 不足 4 小时的不得计算);
- (4) (8) 级以上的持续 (1) 天及 (1) 天以上的大风;
- (5) (50) 年以上的未发生过持续 (2) 天及 (2) 天以上的严寒天气;
- (6) (50) 年以上未发生过的洪水;
- (7) 6 级以下的地震;
- (8) 工程所在地气象部门发布不适宜室外高空作业雷电红色预警的。

7.9 提前竣工

7.9.2 提前竣工 (赶工) 增加费的计算方法: 无。

8. 材料与设备

8.2 承包人采购材料与工程设备

除已标价工程量清单《发包人提供主要材料和工程设备一览表》（表-21）中明确的材料、工程设备外，由承包人负责材料和工程设备的采购、运输和保管。《承包人提供主要材料和工程设备一览表》（表-22）见已标价工程量清单。

对发包人在招标时有“参照或相当于**品牌、级别”约定的材料或设备，承包人采购时必须按类似于或优于所约定品牌、等级进行采购，施工期间该部分材料或设备如未超过招标约定的风险幅度的，结算时按投标单价支付，不得调整；如超过约定风险幅度（施工期间更换品牌、级别的材料与中标品牌、级别的材料相比较）的，结算时按合同文件的有关规定进行调整。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担： / 。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料涉及品种、款式、颜色等方面内容的，承包人应提交准备合格的材料样品送发包人选定。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

除专用合同条款另有约定的其他独立承包人指示的他人提供条件外，承包人运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施仅限于用于合同工程。

关于修建临时设施费用承担的约定：双方另外协商。

8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：无。

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人：无。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/ 。

施工现场需要配备的试验设备：/ 。

施工现场需要具备的其他试验条件：/ 。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/ 。

9.5 检验费用

根据《建设工程质量检测管理办法》（建设部令第141号）以及《广西壮族自治区建设工程质量检测管理规定》（桂建管〔2013〕11号）规定，工程质量检测业务由发包人委托有相应资质的检测机构检测，费用由发包人直接支付给检测机构，不计入合同价款内。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用条款执行。

10.3 变更程序

10.3.1 国有投资项目：

(1)设计变更和工程签证，按各市政府或相关部门的规定办理。属不可抗力（自然灾害、突发事件等）造成变更的，按特事特办原则予以办理。

(2)建设单位在实施项目过程中，若发生单价变动，由建设单位、监理单位、施工单位及其他相关单位共同商定并签字确认。

(3)当合同规定的合同价款调整情况发生后，承包人未在规定时间内（7个日历天）通知发包人，或者未在规定时间内（28个日历天）提出调整报告，发包人可以根据有关资料，决定是否调整和调整的金额，并书面通知承包人。

10.3.2 非国有投资项目： / 。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：工程变更合同价款按下列方法进行：因设计变更、相关签证引起工程项目、工程量任何变化的，变更合同价款按下列方法进行：（1）合同中已有相同清单项目的，按合同该清单项目价格进行计算；（2）合同中只有类似清单项目的，参照该类似清单项目价格进行计算；（3）合同中没有适用或类似清单项目的价格计算方法：有定额的套定额，并（☐乘以下浮系数（中标价/招标控制价）%，☐不乘下浮系数）计算，其中：材料设备价格按施工期间的《玉林市建设工程造价信息》相应信息价的加权平均值计算，《玉林市建设工程造价信息》没有相应信息价的，由建设单位、施工单位、监理单位或造价咨询单位根据市场行情协商确定；无定额可套的，由建设单位、施工单位、监理单位或造价咨询单位根据市场行情协商确定包含除税金以外所有费用的税前综合价格。以上约定同时适用于招标工程量清单缺项以及工程量清单项目特征与图纸不符时的价款确定。

工程变更导致实际完成的变更工程量与已标价清单或预算书中列明的该项目工程量有偏差时，其综合单价的确定按专用条款“1.13 工程量清单错误的修正”执行。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：按通用条款执行。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按通用条款执行。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：由双方另行约定执行。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见已标价工程量清单《材料（工程设备）暂估价格及调整表》

和《专业工程暂估价表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____调整_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第3种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____。

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(1) 允许调整的主要材料和设备、基期价格、风险系数、投标报价详见《承包人提供主要材料和设备一览表》，价差调整部分仅计算税金，除此表列明的材料、设备外，其余材料设备价差原则上不予调整。

(2) 主要材料和设备确认价：

按施工期间《玉林市建设工程造价信息》材料信息价的加权平均价计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

(3) 价差计算方法：

①《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备投标报价低于基准价格的：合同履行期间材料和设备单价涨幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料和设备单价跌幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整，价差计算公式：价格上涨价差=确认价-基准价*(1+风险系数)，价格下跌价差=确认价-投标报价*(1+风险系数)。

②承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备投标报价高于基准价格的：合同履行期间材料和设备单价跌幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料和设备单价涨幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整，价差计算公式：价格上涨价差=确认价-投标报价*(1+风险系数)，价格下跌价差=确认价-基准价*(1+风险系数)。

③承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备单价等于基准单价的：合同履行期间材料和设备单价涨跌幅以基准单价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整，价差计算公式：上涨或下跌价差=确认价-基准单价*(1+风险系数)。

第3种方式：在合同实施期间的各种材料单价在市场价格±5%范围时，按竞标报价时的单价进行包干结算；超过±5%范围时，超出部分按实际价格调整。施工图纸中有的内容而招标控制价中没有的内容少算或漏算的内容在结算时一起补上。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

本合同采用综合单价合同。合同价格包含增值税，本工程计价时采用的增值税计税方法为：☒ 一般计税法 ☐ 简易计税法。

(1) 单价合同。

采用综合单价合同方式时，工程量按建设单位、监理单位、施工单位三方确认的竣工图结算。

综合单价包含的风险范围：除工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项、工程量偏差、政策性调整。本工程《承包人提供主要材料和设备一览表》中约定的材料和设备价格变动风险以外的其他风险因素。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②工程量偏差：按 1.13 工程量清单错误修正的约定调整。

③政策性调整：按自治区住房和城乡建设厅或工程所在地住房和城乡建设主管部门颁布的文件执行。

④材料价格风险：按 11.1 的约定调整。

⑤其它：双方另行协商。

(2) 总价合同。

总价包含的风险范围：包含除工程变更、政策性调整、本工程《承包人提供主要材料和设备一览表》中约定的材料和设备价格变动风险以外的其他风险。除工程变更外，结算时不再对招标施工图对应的工程量重新计量。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②政策性调整：按自治区住房和城乡建设厅或工程所在地住房和城乡建设主管部门颁布的文件执行。

③材料价格风险：按 11.1 的约定调整。

④其它：/。

(3) 其他价格方式：/。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：预付款支付为合同总价款 30%。

预付款支付期限：签订合同之日起 15 个工作日内。

预付款扣回的方式：在支付承包人的工程进度款中按等比例扣回预付款，直至预付款扣完为止。

11.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。可以是银行转账、电汇或网上支付、保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函）等形式。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及其广西壮族自治区实施细则、《建设工程工程量清单计算规范》（GB50854-50862-2013）及其广西实施细则、本工程补充项目清单为准。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：每月25日前。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

(1) 工程量清单所列的工程量，不能作为承包人按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，承包人应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

12.3.4 总价合同的计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程款原则上按月支付，合同内进度款支付限额为已完成工程量的90%，工程变更部分进度款支付限额为已完成工程量的85%。竣工验收合格后，直至支付到合同约定总价的90%止。竣工验收合格后，工程款支付至结算总价的97%；发包人按工程价款结算总额的3%预留工程质量保修金，待工程质量保修期满后一次性退还。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：工程进度款申请书资料等，具体双方协商。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：双方另行协商。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：双方另行协商。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：双方另行协商。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：收到申请五天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到监理审查单三天内。

(2) 发包人支付进度款的期限：七天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：按本合同约定内容执行。

进度款支付方式：按银行转账方式支付到承包人的法定账户。

12.4.6 支付分解表的编制

(1) 总价合同支付分解表的编制与审批：/。

(2) 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：总价项目不采用支付分解表的方式计算。

而按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013) 广西壮族自治区实施细则》的规定执行。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 发包人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.1 竣工验收条件

承包人负责整理和提交的竣工验收资料应当符合工程所在地建设行政主管部门和(或)城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，具体内容包括：按通用条款。

竣工验收资料的份数：双方另行协商。

承包人提供竣工图的约定：双方另行协商。

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 14 天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：/。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：/。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

(1) 单机无负荷试车费用由 / 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 / 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后10天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程竣工验收合格后28天内。

竣工付款申请单应包括的内容：承包人所承包的全部完成内容（包括设计变更、现场签证、政策性文件变更等）。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：

	工程竣工结算报告金额	发包人审查时间
1	500 万元以下	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 20 天
2	500 万元~2000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 30 天
3	2000 万元~5000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 45 天
4	5000 万元以上	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 60 天
5	5000 万以上每增加 0.5 亿（不足 0.5 亿不增加）	增加 10 天

因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间应相应顺延。

结算审核约定：

国有投资项目：（双方结合各地政府或有关部门出台的管理规定进行约定）。

发包人完成竣工付款的期限：收到承包人提交的竣工付款申请后 14 天内完成。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按通用条款执行。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：由双方约定所要的份数。

承包人提交最终结清申请单的期限：20 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：14 天内。

（2）发包人完成支付的期限：发包人接收承包人提交的结清书 15 日内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自实际竣工日期起 12 个月（壹年）。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

在工程项目竣工前，承包人按专用条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 (2) 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： / ；

(2) 发包人按工程价款结算总额的 3 % (不得超过 3%) 预留工程质量保证金，待缺陷责任期满后返还，是否付息及利息计算方式为：无利息；

(3) 其他方式： / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 (2) 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时，一次性扣留质量保证金，不得高于工程价款结算总额的 3%。

(3) 其他扣留方式： / 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4 保修

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：见工程质量保修书。

工程保修书具体内容见合同附件。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：7 天内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按通用条款执行。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按通用条款执行。

(3) 发包人违反第 10.1 款 (变更的范围) 第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：工期顺延。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：工期顺延。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

(7) 其他：/。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满28天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：按通用条款执行。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：按通用条款执行。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：/。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，双方约定的视为不可抗力事件处理的其它情形如下：
一、自然原因，如洪水、台风、暴雨、冰雹、雷电、地震、高温、干旱等；二、政府行为，如政府禁令、航运及其他政府行为；三、社会异常事件，如瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争等。工程遭遇不可抗力事件时，发承包双方应共同调查确认不可抗力事件的性质及其损害程度，并收集不可抗力造成损失的证明材料。双方对不可抗力的认定或对其损害程度的意见不一致发生争议时，按争议的约定处理。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后28天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：由承包方自行决定。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：由承包方自行决定。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：由承包方自行决定。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：另行协商。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： / / 。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / / 。

选定争议评审员的期限： / / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： / / 。

其他事项的约定： / / 。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： / / 。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 提请仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(2) 向项目所在地 / / 人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 发包人对承包人处以所有罚款（含违约金）的合计上限为本合同价款的 3%。

21.2 在施工过程中，附近的村民出来阻碍现场施工或是工程材料运输过程中遭到附近村民出来拦截的，发包人有义务和承包人一起协调、处理好关于村民闹事的事情。因以上非承包人原因造成工期延误的，则工期相应顺延。

21.3 专用条款未约定的条款均按本合同通用条款执行。

21.4 其他未尽事宜，以国家法律法规政策为准。

附件:

工程质量保修书

发包人(全称): 玉林市福绵区樟木镇第二初级中学

承包人(全称): 广西江润邦建设工程有限公司

为保 工程 在合理使用期限内正常使用, 经发包人、承包人协商一致签订本工程质量保修书。
承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程保修范围和-content

质量保修范围: 施工图纸所包括的工程内容, 具体质量保修内容双方约定如下: 承包方所承包施工的全部工程内容。

二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工验收通过之日起算。分单项竣工验收的工程, 按单项工程分别计算质量保修期。

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定, 工程的质量保修期如下:

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限;
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为 5 年;
3. 装修工程为 2 年;
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年;
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期;
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年;
7. 其他项目保修期限约定如下: 本工程质量保修期限为 壹 年

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 12 个月(最长不超过 24 个月), 缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收, 单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后, 发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目, 承包人应当在接到保修通知之日起 三 天内派人保修。承包人不按约定期限内派人保修的, 发包人可以委托他人修理, 修理费用从质量保证金内扣除。
2. 发生紧急事故需抢修的, 承包人在接到事故通知后, 应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题, 应当按照《建设工程质量管理条例》的规定, 立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告, 采取安全防范措施, 并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案, 承包人实施保修。
4. 质量保修完成后, 由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项： 1. 承包人未按照法律法规有关规定和合同约定履行质量保修义务的，发包人有权从质量保证金中扣留用于质量保修的各项支出。

2. 质量保证金比例：工程结算价的 3%。

3. 质量保证金退还：发包人在工程竣工验收合格之日起满 1 年后 14 天内将保修金（无息）的返回给承包人，质量保证金的退还，并不能免除承包人按照合同约定应承担的质量保修责任和应履行的质量保修义务。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：玉林市福绵区樟木镇第二初级中学

承包人(公章)：广西江海润邦建设工程有限公司

地 址：玉林市福绵区樟木镇第二初级中学

地 址：广西壮族自治区河池市罗城仫佬族自治县东门镇城东工业园区 1 号。

法定代表人或委托代理人
(签字或盖章)：_____

电 话：_____

法定代表人或委托代理人
(签字或盖章)：_____

电 话：_____