

北海市人民政府采购合同

合同名称：北海市中等职业技术学校安全保卫服务项目
且采购

合同编号：12N4987843742025801

采购人（甲方）北海市中等职业技术学校

供 应 商（乙方）广西公正保安服务有限公司

签订合同地点：北海市

签订合同时间：2025年5月23日



北海市政府采购合同文本

合同编号：12N4987843742025801

采购人（甲方）北海市中等职业技术学校 采购计划号 BHZC2025-C3-00669

供应商（乙方）广西公正保安服务有限公司

项目名称和项目编号 北海市中等职业技术学校安全保卫服务项目采购
(BHZC2025-C3-990064-GXXK)

签订地点 北海市内 签订时间 2025年5月23日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商文件（以下简称“磋商文件”）规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件（以下简称“响应文件”）及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 服务一览表

序号	服务内容	数量	单位	金额 (元)
详细内容见报价表附件				
人民币合计金额（大写）：柒拾柒万捌仟元整				小写金额：778000.00

2. 合同合计金额包括服务费、设备费、管理费、验收费、利润、税金及其它所有成本、费用的总和。如磋商文件、响应文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

乙方所提供的服务质量必须与磋商文件、响应文件和承诺相一致。

第三条 交付和验收

1. 服务时间：为2025年6月1日-2026年6月30日。

2. 服务地点：北海市中等职业技术学校。

3. 验收方式：

第四条 付款方式

1. 资金性质：财政资金。

2. 付款方式：每三个月支付一次。乙方于每个支付周期最后一个月月底前向甲方书面申请拨付本期服务费，由学校相关部门考核验收合格后，乙方向甲方提供本期服务费用的全额正式发票，甲方在收到发票且财政资金到位后以转账的形式向乙方付款（遇节假日顺延）。本项目没有预付款，垫资不计息。

第五条 履约保证金

本项目不收取履约保证金。乙方未按合同约定履行合同义务，给甲方造成损失的，按实际损失进行赔偿。

第六条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第七条 违约责任

1. 合同一方违约，违约方向对方支付违约金，违约金额为成交金额的3%。成交供应商违约的，违约金按约定金额支付，采购人违约的，违约金从采购款中扣除，但违约金累计不得超过违约货款额5%。

2. 成交供应商给采购人造成的损失超过违约金额的，成交供应商应给采购人高出违约金的部分予以赔偿。

3. 成交供应商延迟履约、不完全履约或提供的服务不符合磋商文件和响应文件要求的。除支付违约金外，仍需继续履行合同或重新提供符合要求的服务。

第八条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第九条 合同争议解决

1. 因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对服务质量进行鉴定。服务符合标准或要求的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准或要求的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。（注：由甲乙双方约定选择向仲裁委员会申请仲裁或者向人民法院提起诉讼的其中一种方式处理合同争议）

3. 仲裁或诉讼期间，本合同继续履行。

第十条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表（委托代理人）签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经北海市政府采购监督管理科审批，并签书面补充协议报政府采购监管部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十一条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务

第十二条 签订本合同依据

1. 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- （1）成交通知书；
- （2）磋商文件采购项目技术规格、参数及要求；
- （3）磋商文件的澄清和修改；
- （4）磋商响应文件报价表；
- （5）磋商响应文件售后服务承诺书；
- （6）成交供应商澄清函。

(7) 采购单位及成交供应商授权委托书

(8) 磋商文件规定需要提供的资料

2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十三条 本合同一式伍份，具有同等法律效力，政府采购监管部门、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起25个日历日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报相关主管部门或监管（政采）平台备案。

甲方（章）北海市中等职业技术学校 2025年5月23日	乙方（章）广西公正保安服务有限公司 2025年5月23日
单位地址：北海市海城区新世纪大道东10号	单位地址：广西壮族自治区北海市西藏路以西、西南大道以北交汇处北海市青少年学生校外活动中心园区内3A303室
法定代表人：	法定代表人（负责人）：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：0779-2259050
电子邮箱：	电子邮箱：gxgzbags@163.com
开户银行：	开户银行：北海市区农村信用合作联社海城信用社
账号：	账号：853012010109126858
邮政编码：	邮政编码：536000
经办人：	2025年5月23日

合 同 附 件

1、供应商承诺具体事项：与响应文件一致
2、服务期责任：与响应文件一致
3、其他具体事项：与响应文件一致

甲方（章）北海市中等职业技术学校	乙方（章）广西公正保安服务有限公司
2025年5月23日	2025年5月23日

注：填不下时可另加附页

实
7
2025/5/23 14:28:28

附件 1:

广西公正保安服务有限公司

投标报价明细表

投标人全称（公章）：广西公正保安服务有限公司

项目编号及分标：北海市中等职业技术学校安保服务项目采购（BHZC2025-C3-990064-GXNK）

供应商名称	报价(总价：元)
广西公正保安服务有限公司	778000

附件 2:

广西新凯林管理咨询有限公司

成交通知书

广西公正保安服务有限公司:

贵单位参加了本招标机构项目名称: 北海市中等职业技术学校安全保卫服务采购项目, 项目编号: BHZC2025-C3-990064-GXXK 的招标, 经磋商小组评定, 确定贵单位为本项目中标人。

中标(成交)金额(大写): 柒拾柒万捌仟元整

(小写): 778000.00

现将有关事项通知如下:

一、请接到通知后, 尽快与采购单位北海市中等职业技术学校签订合同。

二、签订合同详细地点: 北海市中等职业技术学校指定地点

特此通知。

广西新凯林管理咨询有限公司

2025 年 5 月 21 日

附件 3:

▲ (2) 商务、服务 (技术) 响应、偏离情况说明表

商务、服务 (技术) 响应、偏离情况说明表

项目名称: 北海市中等职业技术学校安全保卫服务项目采购

项目编号: BHZC2025-C3-990064-GXXK

序号	竞争性磋商采购文件要求	竞争性磋商响应文件具体响应	响应/ 偏离	说明
1	★付款时间和方式 由学校相关部门考核验收合格后,按季度支付服务费用;次季度第一个月 25 日前支付上季度所有费用。本项目没有预付款,垫资不计息。	★付款时间和方式 由学校相关部门考核验收合格后,按季度支付服务费用;次季度第一个月 25 日前支付上季度所有费用。本项目没有预付款,垫资不计息。	响应	
2	★提供服务时间及地点 合同履行期限: 为 2025 年 6 月 1 日-2026 年 6 月 30 日。 地点: 北海市中等职业技术学校。	★我公司提供服务时间及地点 合同履行期限: 为 2025 年 6 月 1 日-2026 年 6 月 30 日。 地点: 北海市中等职业技术学校。	响应	
3	★报价要求 采购预算价为 781239.16, 在对本次采购中的服务费进行报价, 包括下列各项费用及提供以上所有保安管理所发生的一切成本费用的总和。 1. 管理、服务人员的工资、按规定提取的保险和福利费用及国家地方规定必须缴纳的费用 (含基本工资、节日加班费、社会保险费、管理人员服装费、装备费、高温费、节假日补贴、年终	★报价要求 采购预算价为 781239.16 元, 我公司承诺在对本次采购中的服务费进行报价, 包括下列各项费用及提供以上所有保安管理所发生的一切成本费用的总和。 1. 管理、服务人员的工资、按规定提取的保险和福利费用及国家地方规定必须缴纳的费用 (含基本工资、节日加班费、社会保险费、管理人员服装费、装备费、高温费、节假日补贴、年终奖等);	响应	



	奖等); 2. 日常行政办公费(含水电费、通讯费、办公用品费、培训费等); 3. 治安费用(秩序人员服装费用及劳保费用); 4. 保安公司与本项目直接有关的固定资产折旧费; 5. 保安公司合理利润; 6. 法定税费。	2. 日常行政办公费(含水电费、通讯费、办公用品费、培训费等); 3. 治安费用(秩序人员服装费用及劳保费用); 4. 我公司与本项目直接有关的固定资产折旧费; 5. 我公司的合理利润; 6. 法定税费。		
4	★其他要求 1. 成交供应商提供 7*24 电话咨询服务,如遇特殊情况的,成交供应商须及时配合采购人做好相关工作。如需临时增加人员,按合同约定单价计算支付服务费用。 2. 成交供应商在提供服务过程中,对所接触到的所有信息负有保密义务。	★其他要求 1. 我公司承诺提供 7*24 电话咨询服务,电话: 0779-22590600。如遇特殊情况的,我公司承诺及时配合采购人做好相关工作。如需临时增加人员,按合同约定单价计算支付服务费用。 2. 我公司承诺在提供服务过程中,对所接触到的所有信息负有保密义务。	响应	
技术要求				
5	★项目概况及基本采购需求 一、安全保卫服务范围及要求 1. 24小时全面负责校区(包括所有建筑物、公共场所)的治安防范工作。作为专业服务企业,安保公司应能够结合校园的具体情况制定和完善安全防范方案、管理方案,并有能力组织实施;安保公司必须按要求合理配置安保岗位和安保人员,明确岗位职责,抓好队伍管理和建设,采取人防、物防、技防措施,维护好校园治安秩序,全方位确保校	★项目概况及基本采购需求 一、我公司承诺:安全保卫服务范围及要求 1. 24小时全面负责校区(包括所有建筑物、公共场所)的治安防范工作。作为专业服务企业,我公司承诺结合校园的具体情况制定和完善安全防范方案、管理方案,并有能力组织实施;我公司承诺按要求合理配置安保岗位和安保人员,明确岗位职责,抓好队伍管理和建设,采取人	响应	



<p>园安全有序的教学科研、管理和学习生活环境。</p> <p>2. 对学校进行不间断的安全巡查, 落实有关夜间巡查要求; 对值班、巡逻中发现问题及时报告, 妥善解决。根据学校安排, 服从学校人员调配, 做好各项活动的安全保卫工作。</p> <p>3. 对发生在校区内的治安刑事案件及其他扰乱校园教学、科研、生活秩序的事件, 应制定应急预案并能作出快速反应。并能采取恰当、有效的措施进行处置, 防止事态进一步扩大, 必要时及时报警, 同时报告学校, 事后协助公安机关及学校调查处置各种安全事件。对于发生在校区内的一般违纪事件, 应视情况予以制止, 并报告学校综治部门。</p> <p>4. 积极配合学校、公安、城管等部门加强校园周边治安巡防, 排查和制止各种涉及校园安全的安全隐患和事件。负责门前“三包”, 劝阻乱摆乱卖流动摊贩, 制止在校区大门划线管理区域内停泊车辆, 疏导校区人流, 维护学校校区大门区域的秩序。对校区大门及校园周边存在的各种扰乱社会秩序、侵害师生员工的行为, 应及时报警处置。对各种企图冲击校区大门的暴恐行为及破坏行为, 应及时采取有效措施制止并及时报警。</p>	<p>防、物防、技防措施, 维护好校园治安秩序, 全方位确保校园安全有序的教学科研、管理和学习生活环境。</p> <p>2. 我公司承诺对学校进行不间断的安全巡查, 落实有关夜间巡查要求; 对值班、巡逻中发现问题及时报告, 妥善解决。根据学校安排, 服从学校人员调配, 做好各项活动的安全保卫工作。</p> <p>3. 我公司承诺对发生在校区内的治安刑事案件及其他扰乱校园教学、科研、生活秩序的事件, 制定应急预案并能作出快速反应。并能采取恰当、有效的措施进行处置, 防止事态进一步扩大, 必要时及时报警, 同时报告学校, 事后协助公安机关及学校调查处置各种安全事件。对于发生在校区内的一般违纪事件, 视情况予以制止, 并报告学校综治部门。</p> <p>4. 我公司承诺积极配合学校、公安、城管等部门加强校园周边治安巡防, 排查和制止各种涉及校园安全的安全隐患和事件。负责门前“三</p>	
---	---	--



<p>5. 负责校园内消防安全管理工作, 积极配合学校开展消防安全宣传和教育工作, 积极开展消防演练提高灭火及人员疏散等处置能力。每月定期对学校所有场所(包括校园内外实训基地)的消防设施、灭火器材、消防安全标志、应急灯等进行检查维护; 每日对重点部位和场所进行巡查, 确保疏散通道和安全出口畅通, 对发现的消防安全隐患应及时整改并上报学校, 对违反消防管理规定的行为应及时制止。校园发生火灾时, 安保公司应及时组织力量进行灭火及人员疏散等处置, 并及时报警和报告学校综治及后勤部门。事后, 应配合公安和学校维护火灾现场和开展调查。认真配合学校做好消防台账建设工作。每月应将各种消防检查、消防隐患整改等资料, 上报学校备案。</p> <p>6. 负责使用和管理学校现有的视频监控等安全技术防范系统, 充分利用和发挥技防系统的作用, 做好学校的安全保卫工作。爱护和维护系统设备, 不能违反操作规程和其他规定, 使用和操作系统设备, 注意保持监控室和设施设备卫生, 注意做好设施设备非技术性的保</p>	<p>包”, 劝阻乱摆乱卖流动摊贩, 制止在校区大门划线管理区域内停泊车辆, 疏导校区人流, 维护学校校区大门区域的秩序。对校区大门及校园周边存在的各种扰乱社会秩序、侵害师生员工的行为, 应及时报警处理。对各种企图冲击校区大门的暴恐行为及破坏行为, 应及时采取有效措施制止并及时报警。</p> <p>5. 我公司承诺负责校园内消防安全管理工作, 积极配合学校开展消防安全宣传和教育工作, 积极开展消防演练提高灭火及人员疏散等处置能力。每月定期对学校所有场所(包括校园内外实训基地)的消防设施、灭火器材、消防安全标志、应急灯等进行检查维护; 每日对重点部位和场所进行巡查, 确保疏散通道和安全出口畅通, 对发现的消防安全隐患应及时整改并上报学校, 对违反消防管理规定的行为应及时制止。校园发生火灾时, 我公司承诺及时组织力量进行灭火及人员疏散等处置, 并及时报警和报告学校</p>		
--	---	--	--



<p>洁工作,确保系统正常运行。</p> <p>7.负责学校各种大型活动的治安、交通秩序维护和消防等安全工作。遇到学校重大活动、临时性活动或突发性事件时,必须听从学校统一安排和调遣。</p> <p>8.加强安全保卫队伍的建设,严把人员聘用审核关,确保聘用的保安人员无违法犯罪行为;应通过开展培训,提高保安队伍的业务水平,通过加强管理,确保在岗人员能认真履行职责,无睡岗、离岗、串岗聊天及打牌、看书、玩手机,或出现与工作无关的事情的现象。安保公司工作人员不得与师生员工发生辱骂、冲突,特别不能发生殴打行为(经司法界定的属正当防卫除外),否则由当事人承担一切由此引起的法律及经济责任。如发生殴打学生的行为影响到学校形象的,安保公司除需要承担相应的法律责任及经济处罚外,学校有权终止与安保公司签订的协议书。</p>	<p>综治及后勤部门。事后,应配合公安和学校维护火灾现场和开展调查。认真配合学校做好消防台账建设工作。每月应将各种消防检查、消防隐患整改等资料,上报学校备案。</p> <p>6.我公司承诺负责使用和维护学校现有的视频监控等安全技术防范系统,充分利用和发挥技防系统的作用,做好学校的安全保卫工作。爱护和维护系统设备,不能违反操作规程和其他规定,使用和操作系统设备,注意保持监控室和设施设备卫生,注意做好设施设备非技术性的保洁工作,确保系统正常运行。</p> <p>7.我公司承诺负责学校各种大型活动的治安、交通秩序维护和消防等安全工作。遇到学校重大活动、临时性活动或突发性事件时,严格听从学校统一安排和调遣。</p> <p>8.我公司承诺加强安全保卫队伍的建设,严把人员聘用审核关,确保聘用的保安人员无违法犯罪行为;通过开展培训,提高保安队伍的业务水平,通过加强管理,确保在</p>		
--	--	--	--



	<p>9. 着装要求</p> <p>(1) 所有安保人员, 在值班过程中, 一定要按要求着装(着制服, 扎腰带, 戴钢盔)。</p> <p>(2) 值班时, 一定佩带防暴装备。</p> <p>(3) 值班时, 不是随身携带的防暴装备, 一定要将其摆在便于使用的位置, 以便于发生突发事件时使用。</p> <p>10. 其他</p> <p>安全监控值班: 认真填写值班记录, 要熟悉消防报警及监控录相设备的基本功能, 做到会操作使用、会排除一般故障, 具有相关技能与水平; 服从学校综治部门管理, 及时报告情况, 做好各种突发事件的预防和处理工作。</p> <p>二、安保人员行为规范要求</p> <p>(一) 职业道德要求</p> <p>1. 敬业爱岗: 勤奋敬业, 积极肯干, 热爱本职岗位, 乐于为本职工作奉献。</p> <p>2. 遵守纪律: 认真遵守国家政策、法规、法令, 遵守公司规章制度和劳动纪</p>	<p>岗人员能认真履行职责, 无睡岗、离岗、串岗聊天及打牌、看书、玩手机, 或出现与工作无关的事情的现象。我公司承诺工作人员不得与师生员工发生辱骂、冲突, 特别不能发生殴打行为(经司法界定的属正当防卫除外), 否则由当事人承担一切由此引起的法律及经济责任。如发生殴打学生的行为影响到学校形象的, 我公司承诺除需要承担相应的法律责任及经济处罚外, 学校有权终止与我公司签订的协议书。</p> <p>9. 我公司承诺着装要求如下:</p> <p>(1) 所有安保人员, 在值班过程中, 一定要按要求着装(着制服, 扎腰带, 戴钢盔)。</p> <p>(2) 值班时, 一定佩带防暴装备。</p> <p>(3) 值班时, 不是随身携带的防暴装备, 一定要将其摆在便于使用的位置, 以便于发生突发事件时使用。</p> <p>10. 其他</p> <p>安全监控值班: 认真填写值班记录, 要熟悉消防报警及监控</p>	
--	--	--	--



<p>律。</p> <p>3. 认真学习: 努力学习科学文化知识, 不断提高业务技术水平, 努力提高服务质量。</p> <p>4. 公私分明: 爱护公物, 不谋私利, 自觉地维护公司的利益和声誉。</p> <p>5. 勤俭节约: 具有良好节约意识, 勤俭节约。</p> <p>6. 团结合作: 严于律己, 宽以待人, 正确处理好个人与集体、同事的关系, 具有良好的协作精神, 易与他人相处。</p> <p>7. 严守秘密: 未经批准, 不向外界传播或提供有关学校的任何资料。</p> <p>(二) 服务意识要求</p> <p>1. 文明礼貌: 做到语言规范, 谈吐文雅, 衣冠整洁, 举止端庄。</p> <p>2. 主动热情: 以真诚的笑容, 主动热情地为师生服务, 主动了解师生的需要, 努力为师生排忧解难。</p> <p>3. 耐心周到: 员工在对师生的服务中要耐心周到, 问多不厌, 事多不烦, 虚心</p>	<p>录相设备的基本功能, 做到会操作使用、会排除一般故障, 具有相关技能与水平; 服从学校综治部门管理, 及时报告情况, 做好各种突发事件的预防和处理工作。</p> <p>二、我公司承诺派驻的安保人员行为规范如下:</p> <p>(一) 职业道德要求</p> <p>1. 敬业爱岗: 勤奋敬业, 积极肯干, 热爱本职岗位, 乐于为本职工作奉献。</p> <p>2. 遵守纪律: 认真遵守国家政策、法规、法令, 遵守公司规章制度和劳动纪律。</p> <p>3. 认真学习: 努力学习科学文化知识, 不断提高业务技术水平, 努力提高服务质量。</p> <p>4. 公私分明: 爱护公物, 不谋私利, 自觉地维护公司的利益和声誉。</p> <p>5. 勤俭节约: 具有良好节约意识, 勤俭节约。</p> <p>6. 团结合作: 严于律己, 宽以待人, 正确处理好个人与集体、同事的关系, 具有良好的协作精神, 易与他人相处。</p> <p>7. 严守秘密: 未经批准, 不向外界传播或提供有关学</p>	
---	---	--



<p>听取师生意见,耐心解答师生问题,服务体贴入微,有求必应,面面俱到,尽善尽美。</p> <p>(三)仪容仪表要求</p> <p>1.所有安保人员,在值班过程中,保持衣冠整洁,按规定要求着装(包括:着制服、扎腰带,戴钢盔等),将工作卡端正地佩戴在左胸前。</p> <p>2.工作场所不得穿短裤、背心、拖鞋。</p> <p>3.男员工头发不盖耳朵、不遮衣领,每天剃须,保持指甲清洁,不留长指甲,扣好衣扣裤扣,紧束领带(大箭头垂到皮带扣处为准),衬衣下摆放进裤内。</p> <p>4.女员工头发不过肩,不做怪异发型,不留长指甲,不染指甲,不浓妆艳抹,不穿黑色或带花丝袜。</p> <p>三、安保服务期内承担发生经济损失赔偿责任细则</p> <p>(一)为规范管理,明确界定赔偿责任,特制定本细则</p> <p>1.赔偿应遵循的原则:</p>	<p>校的任何资料。</p> <p>(二)服务意识要求</p> <p>1.文明礼貌:做到语言规范,谈吐文雅,衣冠整洁,举止端庄。</p> <p>2.主动热情:以真诚的微笑,主动热情地为师生服务,主动热情地为师生排忧解难。</p> <p>3.耐心周到:员工在对师生的服务中要耐心周到,问多不厌,事多不烦,虚心听取师生意见,耐心解答师生问题,服务体贴入微,有求必应,面面俱到,尽善尽美。</p> <p>(三)仪容仪表要求</p> <p>1.所有安保人员,在值班过程中,保持衣冠整洁,按规定要求着装(包括:着制服、扎腰带,戴钢盔等),将工作卡端正地佩戴在左胸前。</p> <p>2.工作场所不得穿短裤、背心、拖鞋。</p> <p>3.男员工头发不盖耳朵、不遮衣领,每天剃须,保持指甲清洁,不留长指甲,扣好衣扣裤扣,紧束领带(大箭头垂到皮带扣处为准),衬衣下摆放进裤内。</p>	
--	---	--



<p>根据责任大小实行“责任赔偿”。</p> <p>2. 赔偿责任的确定, 一般由甲方后勤管理部门依据执法部门裁定进行确认, 由乙方根据确认结果实施赔偿。</p> <p>3. 被损失物品价值的确定。按市场价格和使用折旧情况综合确定, 即按实际价值确定。</p> <p>(二) 关于教职工宿舍被盗损失的赔偿</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 撬门、撬窗入室被盗;</p> <p>(2) 家中无人在时, 门窗关好、房门锁好;</p> <p>(3) 金银、珠宝等贵重首饰应存放于保险柜;</p> <p>(4) 被盗物品有正式的购物发票。</p> <p>2. 赔偿的范围</p> <p>(1) 现金和现金等价物;</p> <p>(2) 金银、珠宝等首饰;</p> <p>(3) 电脑、冰箱、电视机等大件电器物品;</p>	<p>4. 女员工头发不过肩, 不做怪异发型, 不留长指甲, 不染指甲, 不浓妆艳抹, 不穿黑色或带花丝袜。</p> <p>三、安保服务期内承担发生经济损失责任赔偿细则</p> <p>(一) 为规范管理, 明确界定赔偿责任, 特制定本细则</p> <p>1. 赔偿应遵循的原则: 根据责任大小实行“责任赔偿”。</p> <p>2. 赔偿责任的确定, 一般由学校后勤管理部门依据执法部门裁定进行确认, 由我公司根据确认结果实施赔偿。</p> <p>3. 被损失物品价值的确定。按市场价格和使用折旧情况综合确定, 即按实际价值确定。</p> <p>(二) 关于教职工宿舍被盗损失的赔偿</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 撬门、撬窗入室被盗;</p> <p>(2) 家中无人在时, 门窗关好、房门锁好;</p> <p>(3) 金银、珠宝等贵重首饰应存放于保险柜;</p> <p>(4) 被盗物品有正式的购物发票。</p> <p>2. 赔偿的范围</p>	
--	--	--



	<p>(4) 其他经认定应予赔偿的物品。</p> <p>3. 损失价值的确认</p> <p>(1) 现金: 由中标人责任导致损失的, 损失在2000元人民币之内 (含2000元) 的, 乙方按100%赔偿; 超过2000元人民币的, 按2000元确认赔偿;</p> <p>(2) 金银、珠宝等首饰按原购价 (凭购买发票) 计算确认;</p> <p>(3) 其他物品按原购价 (凭购买发票) 扣除折旧 (采用年限法) 后的折余价值计算确认。</p> <p>(三) 关于车辆 (汽车、摩托车、电动助力车等) 被盗损失的赔偿</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 必须停放在学校指定停放点;</p> <p>(2) 停放车辆离开时必须锁好, 摩托车、电动助力车应加挂防盗锁, 小汽车应关好门窗;</p> <p>(3) 停放车辆离开时应取走车钥匙;</p> <p>(4) 有正式发票;</p>	<p>(1) 现金和现金等价物;</p> <p>(2) 金银、珠宝等首饰;</p> <p>(3) 电脑、冰箱、电视机等大件电器物品;</p> <p>(4) 其他经认定应予赔偿的物品。</p> <p>2. 损失价值的确认</p> <p>(1) 现金: 由我公司责任导致损失的, 损失在2000元人民币之内 (含2000元) 的, 我公司承诺按100%赔偿; 超过2000元人民币的, 按2000元确认赔偿;</p> <p>(2) 金银、珠宝等首饰按原购价 (凭购买发票) 计算确认;</p> <p>(3) 其他物品按原购价 (凭购买发票) 扣除折旧 (采用年限法) 后的折余价值计算确认。</p> <p>(三) 关于车辆 (汽车、摩托车、电动助力车等) 被盗损失的赔偿</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 必须停放在学校指定停放点;</p> <p>(2) 停放车辆离开时必须锁好, 摩托车、电动助力车应加挂防盗锁, 小汽车应关好</p>		
--	---	--	--	--



<p>(5) 机动车主应有行驶证、出入牌等证件。</p> <p>2. 赔偿的范围</p> <p>(1) 学校公车;</p> <p>(2) 教职员工私车;</p> <p>(3) 外来办事或上课停放在指定停车场及经认定应予赔偿的公、私车。</p> <p>3. 损失的认定和赔偿比例</p> <p>按车辆原购价(汽车含车辆购置附加费)扣除折旧(采用年限法)后的折余价值计算确认。</p> <p>(四) 关于办公楼、教学楼和实验室(楼)等场所内公共财产被盗损失的赔偿。</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 安装有基本的防盗设施;</p> <p>(2) 人员离开后应关好门窗;</p> <p>(3) 有正式的购物发票。</p> <p>2. 赔偿的范围</p> <p>(1) 电脑、打印机、复印机、多媒体设备、传真机等公共财产;</p>	<p>门窗;</p> <p>(3) 停放车辆离开时应取走车钥匙;</p> <p>(4) 有正式发票;</p> <p>(5) 机动车主应有行驶证、出入牌等证件。</p> <p>2. 赔偿的范围</p> <p>(1) 学校公车;</p> <p>(2) 教职员工私车;</p> <p>(3) 外来办事或上课停放在指定停车场及经认定应予赔偿的公、私车。</p> <p>3. 损失的认定和赔偿比例</p> <p>按车辆原购价(汽车含车辆购置附加费)扣除折旧(采用年限法)后的折余价值计算确认。</p> <p>(四) 关于办公楼、教学楼和实验室(楼)等场所内公共财产被盗损失的赔偿。</p> <p>1. 赔偿的前提条件</p> <p>(1) 安装有基本的防盗设施;</p> <p>(2) 人员离开后应关好门窗;</p> <p>(3) 有正式的购物发票。</p> <p>2. 赔偿的范围</p> <p>(1) 电脑、打印机、复</p>	
---	--	--



<p>(2) 其他认定应予赔偿的办公用品等公共财产;</p> <p>3. 损失价值的确认 按公共财产的原购价扣除折旧(采用年限法)后的折余价值计算确认。</p> <p>(五) 关于学生公寓楼被盗损失的赔偿</p> <p>1. 学生公寓如发生外人撬门(锁、窗)入室盗窃案件, 报公安部门(或甲方后勤、保卫部门)现场核定后, 乙方全部损失的100%给予赔偿;</p> <p>2. 学生公寓发生的因本人安全防范意识差(如出门不关门窗、不锁门、钥匙乱放、财物保管不善等), 造成的财物丢失, 不在赔偿之列。</p> <p>3. 学生凡有贵重物品的, 需要在乙方的物业部门进行登记, 没有进行登记的贵重物品被盗和损失的, 不在赔偿之列。手机、银行卡、饭卡等随身携带, 若造成丢失不在赔偿范围之列, 不便于携带的大件贵重物品如电</p>	<p>印机、多媒体设备、传真机等公共财产;</p> <p>(2)其他认定应予赔偿的办公用品等公共财产;</p> <p>3. 损失价值的确认 按公共财产的原购价扣除折旧(采用年限法)后的折余价值计算确认。</p> <p>(五)关于学生公寓楼被盗损失的赔偿</p> <p>✓ 1. 学生公寓如发生外人撬门(锁、窗)入室盗窃案件, 报公安部门(或甲方后勤、保卫部门)现场核定后, 我公司承诺按全部损失的100%给予赔偿;</p> <p>2. 学生公寓发生的因本人安全防范意识差(如出门不关门窗、不锁门、钥匙乱放、财物保管不善等), 造成的财物丢失, 不在赔偿之列。</p> <p>3. 学生凡有贵重物品的, 需要在我公司的物业部门进行登记, 没有进行登记的贵重物品被盗和损失的, 不在赔偿之列。手机、银行卡、饭卡等随身携带, 若造成丢失不在赔偿范围之列, 不便于携带的大件贵重物品如电脑等, 若没有</p>	
--	--	--



<p>脑等, 若没有进行登记备案的必须要有同公寓学生及辅导员的证明, 并提供购物发票, 否则也不在赔偿之列。</p> <p>4. 学生现金被盗数额超过500元, 则不在赔偿之列。</p> <p>四、服务质量要求</p> <p>中标公司每月接受业主单位质量考核, 未达标从承包价中扣除。满意率至少在90%以上、合同履约率达98%以上、上岗培训合格率达100%、合理投诉解决率达100%, 连续两个月达不到, 业主可以终止合同。</p> <p>五、其他要求</p> <p>1. 安保公司按照学校划定的工作范围、工作内容及管理目标成立相关机构, 制定相应工作流程、工作制度、监督考核办法, 合理安排人员, 科学管理, 严格要求, 达标运行。学校分管领导、职能部门负责监督、检查、指导, 发现问题及时沟通、整改, 规范运行。</p> <p>2. 安保公司开展管理服务所需的工具及设备由安保公司自行配置, 费用由安保</p>	<p>进行登记备案的必须要有同公寓学生及辅导员的证明, 并提供购物发票, 否则也不在赔偿之列。</p> <p>4. 学生现金被盗数额超过500元, 则不在赔偿之列。</p> <p>四、服务质量要求</p> <p>我公司承诺每月接受业主单位质量考核, 未达标从承包价中扣除。满意率至少在90%以上、合同履约率达98%以上、上岗培训合格率达100%、合理投诉解决率达100%, 连续两个月达不到, 业主可以终止合同。</p> <p>五、其他要求</p> <p>1. 我公司承诺按照学校划定的工作范围、工作内容及管理目标成立相关机构, 制定相应工作流程、工作制度、监督考核办法, 合理安排人员, 科学管理, 严格要求, 达标运行。学校分管领导、职能部门负责监督、检查、指导, 发现问题及时沟通、整改, 规范运行。</p> <p>2. 我公司承诺开展管理服务所需的工具及设备由我公司自行配置, 费用由我公司</p>		
---	---	--	--



<p>公司负责。</p> <p>3. 学生放假期间, 安保公司根据工作量安排留守工作人员, 保持学校的安保工作正常运行, 管理目标不变。</p> <p>4. 安保公司根据有关法规和安保服务合同对该安保项目实行统一管理, 综合服务, 自主经营, 自负盈亏。</p> <p>5. 安保公司聘用员工必须符合法律、政策的有关要求, 在工作期间发生员工工伤及意外伤害事故和员工的疾病和人身安全由乙方负责, 工作人员的劳资、各项保险费用均由安保公司自理, 发生的劳资纠纷由安保公司负责。</p> <p>6. 安保公司必须接受学校职能部门的监督。学校提供安保管理办公用房, 不提供员工住宿用房。</p> <p>7. 保修和服务要求: ①投标人中标后必须用原已在岗人员。②服务时间自合同签订之日起服务使用人数不少于16人③安保人员统一着装, 行为规范, 服务主动热情④要有相关制度及应急预案</p>	<p>负责。</p> <p>3. 学生放假期间, 我公司承诺根据工作量安排留守工作人员, 保持学校的安保工作正常运行, 管理目标不变。</p> <p>4. 我公司承诺根据有关法规和安保服务合同对该安保项目实行统一管理, 综合服务, 自主经营, 自负盈亏。</p> <p>5. 我公司承诺聘用员工符合法律、政策的有关要求, 在工作期间发生员工工伤及意外伤害事故和员工的疾病和人身安全由我公司负责, 工作人员的劳资、各项保险费用均由我公司自理, 发生的劳资纠纷由我公司负责。</p> <p>6. 我公司承诺接受学校职能部门的监督。学校提供安保管理办公用房, 不提供员工住宿用房。</p> <p>7. 保修和服务要求承诺: ①我公司承诺中标后聘用原已在岗人员。②我公司承诺服务时间自合同签订之日起服务使用人数不少于16人③安保人员统一着装, 行为规范, 服务主动热情④要有相关制度及应急预案。⑤上岗人员全</p>		
---	---	--	--



<p>案。⑤上岗人员必须经过岗前培训。⑥上岗人员必须提供健康证⑦上岗人员的服装、安保器械及所有的福利由中标公司承担。⑧不听从学校正常工作安排及管理</p> <p>者,公司必须马上换人。</p> <p>8. 安保人员年龄须在50岁以下。</p> <p>9. 惩罚条款:</p> <p>如有下列现象之一又未造成大损失的,第一次从应付公司费用中扣50元;第二次扣100元;第三次扣200元,且公司立即换人。</p> <p>①空岗或缺岗;②迟到或早退;③不按要求着装;④不按要求佩戴安保器械;⑤没有按要求履行好“门前三包”职责。⑥双方约定的其他内容</p> <p>六、人员岗位配置:</p> <table><tr><th>序号</th><th>岗位</th><th>人数</th><th>岗位设置 明细</th></tr><tr><td>1</td><td>安全 保卫 主管</td><td>1</td><td>负责安保 全面工作</td></tr><tr><td>2</td><td>安全 保卫 人员</td><td>16</td><td>1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人;</td></tr></table>	序号	岗位	人数	岗位设置 明细	1	安全 保卫 主管	1	负责安保 全面工作	2	安全 保卫 人员	16	1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人;	<p>部经过岗前培训。⑥上岗人员全部提供健康证⑦上岗人员的服装、安保器械及所有的福利由我公司承担。⑧不听从学校正常工作安排及管理,我</p> <p>公司承诺马上换人。</p> <p>8. 我公司承诺安保人员年龄须50岁以下。</p> <p>9. 惩罚条款:</p> <p>我公司承诺如有下列现象之一又未造成大损失的,第一次从应付公司费用中扣50元;第二次扣100元;第三次扣200元,且公司立即换人。</p> <p>①空岗或缺岗;②迟到或早退;③不按要求着装;④不按要求佩戴安保器械;⑤没有按要求履行好“门前三包”职责。⑥双方约定的其他内容。</p> <p>六、人员岗位配置:</p> <table><tr><th>序号</th><th>岗位</th><th>人数</th><th>岗位设置 明细</th></tr><tr><td>1</td><td>安全 保卫 主管</td><td>1</td><td>负责安保 全面工作</td></tr><tr><td>2</td><td>安全 保卫 人员</td><td>16</td><td>1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人; 3. 夜班 4 人;</td></tr></table>	序号	岗位	人数	岗位设置 明细	1	安全 保卫 主管	1	负责安保 全面工作	2	安全 保卫 人员	16	1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人; 3. 夜班 4 人;
序号	岗位	人数	岗位设置 明细																						
1	安全 保卫 主管	1	负责安保 全面工作																						
2	安全 保卫 人员	16	1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人;																						
序号	岗位	人数	岗位设置 明细																						
1	安全 保卫 主管	1	负责安保 全面工作																						
2	安全 保卫 人员	16	1. 白班 5 人; 2. 中班 5 人; 3. 夜班 4 人;																						



			3. 夜班 4人; 4. 巡逻岗 2人。			4. 巡逻岗 2人。		
	3	消防安全管理员	1	负责学校消防安全管理及消防设施设备检查	3	消防安全管理员	1	负责学校消防安全管理及消防设施设备检查

说明: 1.应写明竞争性磋商响应文件对商务与服务技术要求的响应和偏离情况;

2.应对照竞争性磋商采购文件“第三章 采购项目需求”的技术服务需求及商务要求,逐条说明所提供技术服务做出实质性的响应,并申明与采购项目要求的响应和偏离。特别对有具体服务、技术要求的,磋商供应商必须提供对应的详细应答,如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性磋商采购文件要求,将导致磋商被拒绝。漏项或者空白,视为不实质性响应竞争性磋商采购文件。

法定代表人(负责人)或委托代理人(签字):

磋商供应商名称(盖章): 广西公环保安服务有限公司

2025年5月10日