

广西子芸家工程项目管理咨询有限公司
关于 2025 年贵港市覃塘区村庄规划编制项目
(项目编号: GGZC2025-C3-040023-GXZY)
成交结果附件

成交供应商名称:

牵头人: 华蓝设计(集团)有限公司

联合体成员: 广西地坤土地规划设计有限公司

广西国土资源规划设计集团有限公司

1. 磋商函；

磋商函

致：贵港市覃塘区自然资源局（采购人）

根据贵方的 2025 年贵港市覃塘区村庄规划编制项目（项目名称） 的磋商公告（项目编号：GGZC2025-C3-040023-GXZY），签字代表 吴鑫、投标专员（全名、职务） 经正式授权并代表供应商 华蓝设计（集团）有限公司、广西国土资源规划设计集团有限公司、广西地坤土地规划设计有限公司联合体（供应商名称）提交下述文件电子文件一份。

1. 磋商函；
2. 报价表；
3. 资格证明、商务、技术等文件；
4. 认为必要提供的证明其满足本项目竞标资格的声明及文件资料；

本公司谨此承诺并声明：

1. 同意并接受磋商文件的各项要求，遵守磋商文件中的各项规定，按磋商文件的要求提供报价。
2. 磋商有效期为磋商之日起 60 天，若我单位成为成交供应商，磋商有效期延长至项目验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次磋商中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重磋商小组所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7. 我方同意按磋商文件规定向贵公司缴纳代理费。

8. 与本应答有关的一切正式往来通讯请寄：南宁市兴宁区华东路 39 号

供应商名称（盖公章）：华蓝设计（集团）有限公司、广西国土资源规划设计集团有限公司、广西地坤土地规划设计有限公司联合体
供应商代表姓名（签字）：吴鑫

售后服务方案

通过对本项目的招标文件仔细阅读和理解，结合我方所承担任务的实际情况，我方对 2025 年贵港市覃塘区村庄规划编制项目 中标做出如下承诺：

提供完整、详细的售后服务方案，组织专职售后服务跟踪人员团队，提供合理到位的售后服务保障措施，承诺免费提供各种与项目成果使用有关的技术培训；保证广西区内有固定的办公场所，承诺免费提供售后服务(含技术培训)2 年以上；承诺在广西区内配备常驻的售后服务技术人员，承诺应采购人需求响应时间在 6 小时内到达现场；承诺提供完整、详细的售后服务方案。

1.服务点情况

设计实施期间的跟踪配合措施，我方将实行全过程的跟踪配合服务，积极履行合同内容及响应业主要求，按时提供规划服务（包括合同约定的服务及因项目需求而临时增加的方案修改等），联合体三家单位均位于南宁，驾车至贵港市覃塘区仅需2小时，对于规划项目具有服务到位、及时的优势。随时向业主了解设计意图，处理设计过程中发生的与设计有关的技术问题，并做好业主和有关职能单位的参谋，确保设计质量和设计工作的顺利进行。

2.服务质量保证

我方承诺严格按有关国家工程建设标准强制性条文和现行国家法律、规范、标准、条例，以及地方法规文件进行设计。



售后服务方案

2.服务质量保证

(1) 采用严格的设计过程控制流程

联合体秉承“精心设计，确保质量；优质服务，顾客满意”的质量方针，严格按照相关要求进行质量管理，并严格按照联合体质量保证体系的有关要求制订详细的工作计划，计划经审批通过后严格按项目计划质量保证体系关于设计工作的各项具体要求开展设计工作，设计组成员在设计的全过程接受各级质量管理人员的监督和检查，确保设计工作严格按照质量保证体系进行运转。

(2) 严格执行项目负责人制度，内外部技术力量相结合

联合体承诺按照前述项目组人员配置开展设计工作，执行项目负责人制度，项目负责人必须依照承诺负责全程组织项目设计。同时，在项目编制过程中，我方将借助外脑，发挥集体智慧，邀请知名的策划、农业、产业、经济、管理、交通等多领域专家，对项目关键问题进行决策指导，确保设计方案的客观性、科学性。

(3) 建立全过程矩阵管理模式，明确各方责权

结合我方实际情况，项目严格执行项目标准，采用“项目设计总负责人+项目执行负责人+专业负责人”为主的方式进行管理。由项目设计总负责人全权负责项目进度、质量把控、技术对接等工作，项目执行负责人协助项目设计总管理项目进度、质量把控工作，着重协调管理各专业负责人的工作，各专业负责人直接对该专业技术全面负责。

(4) 建立项目组定期例会制度，通过多种形式的方案评审把控设计质量除了按照双方约定好的项目设计关键阶段评审要求以及根据我方的设计管理程序严格执行相应阶段的方案审查外，定期召开由项目组全体人员及专家小组参与的工作例会，保证项目规划过程中的每一个关键阶段与重要内容都能充分发挥众人智慧参与方案决策。

售后服务方案

3.编制过程服务

在项目编制初期，编制人员积极与业主沟通，结合编制背景和目的与业主开展工作会议，了解项目基本情况、优势问题以及发展诉求，初步探讨解决思路，初步确定项目的思路及印象，会后对业主及有关各方在设计和编制中提出的意见和要求认真研究。另外，通过现场踏勘、调查取证，收集详尽的基础资料，同时整合现状的资料情况，梳理成册，为后期申报工作提供基础，另外保障优质、高效的完成设计和编制工作。

编制过程中，将从经济、技术到社会各种环境、法律等各种因素进行具体调查、研究、分析，确定有利和不利因素、经济效益和社会效果程度，对该项目实施的可能性、有效性、技术方案及技术政策进行具体、深入、细致的技术论证和经济评价。特别在前期设计编制和设计方案形成过程中，定期召开专家会议，对不同阶段的设计提出最优的设计方案，使设计创一流水平；规划项目评审时，积极配合业主向主管部门申办报批手续，及时提供所需成果资料，并按采购人要求准备 PPT 汇报材料；成果资料在经过主管部门批准前（由于地块变更等非我方技术因素除外），按主管部门的审查修改意见无偿进行修改完善。

4.成果交付服务

如我方中标，签订合同之日起120日内完成规划编制工作并提交合格的成果资料，按质完成项目的编制任务，交付成果质量标准按国家、地方及行业有关规范、质量标准执行，并在成果获得批复前保持一贯的优质服务保障。



售后服务方案

5.现场配合服务

①积极配合业主做好合同外与规划设计研究有关的其它事项的处理；按合同约定的后期服务规定做好后期服务工作，必要时派遣设计代表现场服务，随时向业主或后期详细设计单位了解设计意图，处理设计过程中发生的与设计有关的技术问题，并做好业主和有关职能单位的参谋，确保设计质量和设计工作的顺利进行。

②项目总负责人、技术总负责人、专项总负责人经常到现场，了解项目进展情况，并经常与业主保持沟通，了解业主需求，及时解决问题。

③为更好地提供优质、高效服务，项目组在接到业主代表处理问题的通知后，项目总负责人、项目组人员迅速开展处理工作，立即召开项目组专题会议进行重点研究，尽快提出务实可行的解决方案，对于一般问题要求处理时间不超过1小时，重要问题的处理时间不超过3小时，并提供24小时电话技术咨询。

6.后期服务

(1) 理念沟通和技术协调承诺

我方承诺加强本项目设计人员与业主、后期详细设计单位、各职能部门等的技术协调与理念沟通，认真听取各方合理建议，不断优化设计。从设计、校对、到审核的每一工作环节，严格执行我方的质量保证体系。

(2) 设计使用权承诺

我方郑重承诺本次我方参加本次设计投标的成果业主享有使用权，并可以进行展示、宣传等。若我方中标，业主有权对中标方案的部分或全部内容进行复制、展览、印刷、出版或其他形式的发布等。



售后服务方案

(3) 后期跟踪服务承诺

规划设计工作结束后24个月内，我方将定期回访客户，解答客户对项目规划的问题，询问客户是否有新的问题和需要，提出新的建议和帮助，或确定新的规划设计内容。我方根据业主及项目的特殊性进行服务，在项目质量保证期内（2年以上），接到采购人处理问题通知后6小时内到达采购人指定现场，按时参加项目的有关审查会、工作对接会、协调会等，并根据审查会、工作对接会、协调会等意见相应修改完善设计内容。为业主提供日常的技术服务咨询，协助业主优化设计及建设管理工作，提升规划设计可操作性。质保期内，因采购人及主管部门的需求对规划成果进行调整或完善的，我方无条件服从，并承诺提供必要的现场配合与咨询服务。在规划实施中发现由于我方设计技术失误造成的错漏，无偿进行修改完善。

7. 应急服务

(1) 建立项目联系人制度，与业主保持良好沟通，及时解决重要问题在项目开展过程中，建立项目联系人制度。通过指定项目联系人，确保项目组与业主及相关部门之间的高效沟通，定期向有关领导、专家及相关部门汇报、对接，就各阶段规划编制中的重、难点进行充分交流，吸取好的意见和建议，及时解决遇到的各类问题，并从实际出发，多为业主及以后设计管理着想，吸取以往经验，做好业主参谋。确保项目成果达到预期质量目标。同时，项目组将主动加强与后期设计单位的对接，做好本规划与后续项目建设的衔接落实，更好的指导规划实施。



售后服务方案

7. 应急服务

(2) 制定双方通信录及时共享，保障对应急事件的快速反应和及时处理建立项目组通讯录，加强双方及时有效的沟通。明确通讯录中人员的联系方式、专业及任务安排，确保紧急事件发生时，业主能够在最短时间内，有针对性地联系相关项目人员，做出最快、最有效的工作安排，迅速有效地处理紧急情况，最大限度的提高处理事件的效率。同时，通讯录要定期更新，达到随时保持联系的要求。

(3) 创新联系机制，通过 QQ、微信等方式建立线上项目群，保障项目组及时沟通和传达本项目涉及面比较广，工作量较大，在项目编制过程中，需要保障双方的及时沟通和传达。通过 QQ、微信等方式创建线上项目工作群，业主及项目组成员可在群上就项目设计和编制过程中的设计要求、问题及困难进行讨论，及时解决遇到的各类问题，提高工作效率，保证项目按时按进度完成。

(4) 组建后备技术团队随时待命，保障编制时间、成果和质量满足要求项目编制过程中，针对提交成果时间提前、临时出成果等应急要求，除了配备投标文件里拟投入的项目组成员外，另外组建后备技术团队，由联合体技术力量过硬的城乡规划、风景园林、国土空间规划等专业的技术骨干组成，随时待命配合项目组编制工作，以保证项目成果能够保质保量准时提交。

(5) 组建应急服务团队，应对业主项目实施过程中的紧急技术问题处理需求针对项目的紧急突发事件，联合体将组建应急服务组。应急服务组由熟悉项目情况的项目负责人及各专业主要编制人员组成，以便及时有效地解决业主在项目实施过程中遇到的专业性、技术性问题。由项目负责人任组长，负责应急服务工作的安排、协调，同时配备其他相应专业应急响应服务人员，及时回复业主提出的问题并提出相应的解决措施，当业主有服务需求时，迅速响应并积极配合。

售后服务方案

8.保密和成果文件归档服务

依据《中华人民共和国测绘法》《广西壮族自治区测绘管理条例》《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》等法律法规及政策条例，我方针对涉密数据，成立相关保密管理制度。对于本次规划涉及到的三调数据、全域土地综合整治数据以及土地利用规划数据成果，我方有以下的保密和归档服务管理：

(1) 原始数据获取方面，向有关单位提交相关保密承诺文件时，必须通过我方金慧系统办理“保密文件用印申请”专项流程。流程由部门项目人员发起，经部门负责人、专业院负责人、档案室保密专员、科技质量部负责人审批。审批通过后，由部门保密专员统一前往获取。获取后的涉密资料当天到档案室办理入库登记，档案室保密专员当天对外部获取的涉密资料进行分类，逐项登记，建立涉密资料入库登记台账，存储于我方保密室进行统一管理。

(2) 数据使用方面，涉密资料使用部门只能在已登记备案的部门管理的涉密计算机上使用经过数据处理后的涉密电子数据。数据只能用于被许可的使用目的和范围。任何人不得擅自复制、转让或转借涉密资料，不得拷贝、对外传送涉密资料，不得改变用途和范围。如需用于其它目的的，须另行办理审批手续。

(3) 数据成果文件归档方面，在使用目的或项目完成后的两个月内，由使用部门保密专员向档案室提交由项目设总、部门负责人签字确认的纸质项目完成情况说明进行报备，作为档案室清退销毁涉密资料的时间依据。

(4) 数据销毁方面，在项目实施完成并提交委托方各类数据成果之后，相关涉密资料必须从涉密计算机上删除。



售后服务方案

(5) 我方以多次组织会议培训的方式, 加强人员保密知识普及和保密素质管理, 防止泄密现象发生。具体的泄密管理内容如下: 档案室对保密室登记保管的涉密资料的安全和完整负责, 涉密资料使用部门对涉密资料的安全使用和保密工作负责, 严防泄密。发生、发现泄密事件, 必须坚持“一事一报”和立即报告制度, 严禁迟报、漏报、误报和隐瞒不报。如公司保密领导小组接到失泄密事件报告后, 迅速组织人员查明被泄露的国家秘密的内容和密级、造成或可能造成危害的范围和严重程度、事件的主要情节和有关责任者, 并采取必要的补救措施。对于泄密责任和处罚方面, 首先, 对于违反公司办法保密规定, 泄露涉密测绘成果, 尚未造成严重后果或经济损失的。已泄露秘密但采取补救措施的。视情节给予当事人警告或通报批评, 并扣减绩效工资 200-1000 元, 当事人所在部门负责人负有监督、管理责任, 给予通报批评并扣减绩效工资 100-500 元; 其次, 对于故意或过失泄露涉密测绘成果, 造成严重后果或重大经济损失的。违反本办法保密规定, 为他人窃取、刺探、收买或违章提供涉密测绘成果的。利用职权强制他人违反保密规定的。给予当事人辞退处理并扣减绩效工资 5000-10000 元, 责令其赔偿对公司造成的经济损失。当事人所在部门负责人负有监督、管理责任, 视情节轻重给予相应处分, 并扣减绩效工资 500-2000 元; 公司保密工作领导小组成员负有领导责任, 视情节轻重给予警告或通报批评处分; 最后, 对于对泄露国家涉密测绘成果造成严重后果, 将根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国测绘成果管理条例》等法律法规, 按照相关规定给予责任人行政或党纪处分; 情节严重构成犯罪的, 移送有关部门, 依法追究刑事责任。

售后服务方案

9.廉政措施

(1) 定期和不定期对廉政制度的实施情况进行检查，并对发现的问题按规定及时处理。

(2) 开展廉政教育，加大廉政宣传力度，使廉政理念深入人心。

(3) 对从事项目管理、采购、计划、财务管理等关键岗位人员开展岗位廉政教育，增强廉洁从业的自觉性。

(4) 定期召开廉政专项会议，对阶段性的廉政工作进行小结，开展批评与自我批评；坚持以预防为主的原则，就廉政工作进行交流，就不良现象的苗头进行分析和制定预防措施。

(5) 定期组织项目人员进行廉政制度的学习，坚决抵制各种不良风气的侵蚀。

(6) 项目部成员相互监督，廉洁奉公，层层重视，上下联动。

(7) 对不遵守廉政制度的人员进行严厉处罚直至追究刑事责任。

投标人名称（公章）：华蓝设计（集团）有限公司、广西国土资源规划设计集团有限公司、广西地坤土地规划设计有限公司联合体

日期：2025年5月6日

投标报价明细表

投标人全称（公章）：华蓝设计（集团）有限公司、华蓝设计（集团）有限公司、广西国土资源规划设计集团有限公司、广西地坤土地规划设计有限公司（联合体）

项目编号及分标：2025年贵港市覃塘区农村生活污水治理工程（EPC）（GZ2025-0123-GKZY）

供应商名称	报价(总价, 元)	负责期服务项目负责人	保证金缴纳方式	备注
华蓝设计（集团）有限公司、华蓝设计（集团）有限公司、广西国土资源规划设计集团有限公司、广西地坤土地规划设计有限公司（联合体）	1795200	签订合同之日起120日内完成规划编制工作并提交合格的成果资料/张毅	本项目不需要缴纳保证金	无