



湖南筑龙工程项目管理有限公司

招 标 文 件

(全流程电子化评标)

项目名称：钦州市钦北区 2025 年农村人饮供水保障工程-管材设备采购

• **项目编号：QZZC2025-G1-030016-HNZL**

采购人：钦州市钦北区水利局

采购代理机构：湖南筑龙工程项目管理有限公司

2025 年 03 月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 采购需求	5
第三章 投标人须知.....	17
第四章 评标方法及评分标准.....	38
第一节 评标方法	38
第二节 评标程序	38
第五节 评标报告	46

第一章 招标公告

项目概况

钦州市钦北区 2025 年农村人饮供水保障工程-管材设备采购招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取 (下载) 招标文件, 并于 2025 年 月 日 09:30 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: QZZC2025-G1-030016-HNZL

项目名称: 钦州市钦北区 2025 年农村人饮供水保障工程-管材设备采购

预算总金额: 人民币肆佰柒拾伍万柒仟叁佰叁拾贰元叁角肆分 (¥4757332.34)

采购需求:

序号	标的的名称	单位	数量	预算金额 (元)	简要技术要求或者货物要求	备注
分标 1	管材采购	批	1	3744332.34	采购 PE、PVC 供水管及供水管件一批, 具体详见招标文件采购需求一览表。	
分标 2	设备采购	批	1	1013000.00	一体化净水设备及简易消毒设备一批	

合同履行期限: 自签订合同之日起 30 个日历日内交货完毕并通过验收;

本项目是否接受联合体投标: 是/否。

二、投标人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

专门面向中小企业采购的项目 (供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位)

非专门面向中小企业采购的项目

3. 本项目的特定资格要求: 无。

三、获取招标文件

时间: 2025 年 03 月 日至 2025 年 03 月 日, 每天上午 08:30-12:00; 下午 15:00-18:00 (北京时间, 法定节假日除外)。

地点: 登陆广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 下载。

获取方式: 网上下载。本项目不发放纸质文件, 供应商可自行在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 下载招标文件 (操作路径: 登录广西政府采购云平台-项目采购

-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台（<http://www.zcygov.cn>）获取的招标文件编制。

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间和开标时间：2023 年 03 月 日 09 时 30 分（北京时间）

2、投标和开标地点：

（1）投标文件提交方式：（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台实行在线电子竞标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在响应文件递交截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，供应商在广西政府采购云平台提交电子响应文件时，请填写参加远程竞标活动经办人联系方式。供应商登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理（申领流程见本公告附件 2）及投标文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，投标人只需办理其中一家 CA 数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理。

（3）为确保网上操作合法、有效和安全，请投标供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

注：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件广西政府采购云平台将予以拒收。

（4）开标地点：本次招标将于 2025 年 月 日 09 时 30 分在广西政府采购云平台电子开标大厅开标。

（5）CA 证书在线解密：供应商投标时，需携带制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 网上查询地址：<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网），<http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西政府

采购网)，全国公共资源交易平台（广西·钦州）(<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/qzggzy>)

2. 本项目需要落实的政府采购政策：

专门面向中小企业采购的项目（供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，逾期的质疑采购人及招标代理机构可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

6. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：钦州市钦北区水利局

地址：钦州市钦北区行政中心斜对面

联系方式：陈丽丽 0777- 3685638

2. 采购代理机构信息

名称：湖南筑龙工程项目管理有限公司

地址：钦州市永福西大街 39-5 号

联系方式：陈宝丹 ， 0777-3608166

3. 项目联系方式

项目联系人：陈宝丹

电话：0777-3608166

湖南筑龙工程项目管理有限公司

2025年03月 日

第二章 采购需求

说明:

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 不需要投标人对采购需求响应为具体数值的，此采购需求的数值后将以◆号标注。

4. 如投标人投标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，应承担相应法律责任。

5、产品行业类别：工业

6. 本项目的采购预算总金额为：人民币肆佰柒拾伍万柒仟叁佰叁拾贰元叁角肆分（¥4757332.34），分标 1：叁佰柒拾肆万肆仟叁佰叁拾贰元叁角肆分（¥3744332.34）；分标 2：壹佰零壹万叁仟元整（¥1013000.00），最终报价高于预算金额的，作无效竞标报价处理。

分标 1:

序号	工程名称	分项名称	货物名称	型号及规格	单位	数量	备注
1	钦北区贵台镇那桃村委 2025 年那桃村人饮工程	引水工程	PE 塑料管	公称直径 90mm， 1.0MPa	m	3400	
			其他配件		%	5.00	
		供水工程	PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 110mm， 1.0MPa	m	700	
			PP、PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 63mm， 1.25MPa	m	480	
			PP、PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 50mm， 1.6MPa	m	1265	
			PP、PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 32mm， 1.6MPa	m	5520	
			其他配件		%	5.00	
2	板城镇 2025 年	管道敷设	PE 塑料管热焊	公称直径 250mm	m	6100	

	板城水厂供水保障工程		接	(1.0MPa) 供水干管			
			其他配件		%	5.00	
3	钦北区平吉镇古隆村 2025 年自来水管道路建设项目	管道敷设	PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 110mm, 1.0MPa	m	1740	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 90mm, 1.0MPa	m	3660	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 75mm, 1.0MPa	m	50	
			其他配件		%	5.00	
4	钦北区平吉镇牛江村 2025 年供水保障工程	管道敷设	PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 110mm, 1.0MPa	m	1870	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 90mm, 1.0MPa	m	665	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 75mm, 1.0MPa	m	1045	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 63mm, 1.25MPa	m	1365	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 50mm, 1.6MPa	m	1172	
			PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 32mm, 1.6MPa	m	13215	
			其他配件		%	5.00	
5	钦北区新棠镇 2024 年饮水安全保障巩固提升项目	管道敷设	DN400PE 管	内压 1.6MPa	m	155	
			DN225PE 管	内压 1.0MPa	m	1800	
			其他配件		%	5.00	
6	大直镇那光村	管道敷设	PE 塑料管(热熔连接)	公称直径 110mm	m	1400	

	委 2025 年屯蒙 村人饮工程项 目			(1.0MPa)			
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 90mm (1.0MPa)	m	1170	
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 75mm (1.0MPa)	m	120	
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 50mm (1.6MPa)	m	470	
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 32mm (1.6MPa)	m	2900	
			DN200PE 排沙管	1.0MPa	m	2	
			DN90PE 引水管	1.0MPa	m	2	
			管材配件费		%	5.00	
7	大直镇派亩村 委 2025 年那里 村人饮工程项 目	管道敷设	PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 90mm (1.0MPa)	m	800	
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 75mm (1.0MPa)	m	750	
			PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 50mm (1.6MPa)	m	870	
			PP、PE 塑料管 (热熔连接)	公 称 直 径 32mm (1.6MPa)	m	2000	
			DN200PE 排沙管	1.0MPa	m	2	
			DN90PE 引水管	1.0MPa	m	2	
			其他配件		%	5.00	
8	那蒙镇那桂村 2025 年人饮供 水保障工	管道敷设	PE 塑料管(热熔 连接)	公 称 直 径 110mm (1.0MPa)	m	3000	
			不锈钢一体化 设备进水总管	DN200pe 管 , 1.25MPa	m	20	
			不锈钢一体化 设备出水总管	DN200pe 管 ,	m	20	

				1.25MPa			
			不锈钢一体化设备进水管分支管	DN200至4*DN150,总长20米以内)(暂估)	件	4	
			管材配件		%	5.00	
9	小董镇那道村委2025年人饮供水保障工程	管道敷设	PE塑料管(热熔连接)	公称直径160mm(1.0MPa)	m	5900	
			PE塑料管(热熔连接)	公称直径110mm(1.0MPa)	m	1100	
			PE塑料管(热熔连接)	公称直径90mm(1.0MPa)	m	2600	
			DN200PE排沙管	1.0MPa	m	3	
			管材配件费		%	5.00	
商务条款	<p>售后服务及其他要求:</p> <p>1、本项目采购货物质量标准:按国家现行最新标准执行;没有国家标准的执行最新行业标准;没有国家和行业标准的执行经企业所在地质量技术监督局备案的企业质量标准。</p> <p>2、本项目采购管材需要的配件由供应商提供。</p> <p>3、售后服务及其他:(1).按国家有关产品“三包”规定执行“三包”,免费送货上门,质保期不得少一年。(2).货物验收合格之日起免费1年保修。(3).在采购人提出售后服务请求后,成交人必须在24小时内到达现场服务,如故障严重,一时无法修得,中标人须提供替用品,保证采购人的正常使用。</p> <p>4、中标供应商不得分包和转包,若发现分包、转包,采购人有权终止合同,且中标供应商需向采购人支付合同价的5%违约金。</p> <p>5、供应商提供的必须是全新、完整、未使用过的产品;中标供应商所投标产品,如有质量监督部门要求对产品进行检测、检验时,必须派出厂方代表协助检查,发现产品如有质量问题,中标供应商应承担全部费用及相应的责任。</p> <p>6、供应商所投标产品不会发生任何的知识产权或经营权的纠纷。供应商需在投标文件中书面承诺采购方免受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或设计权的纠纷。</p> <p>7、供应商在自2022年1月1日至今参加招标采购和经营活动中有重大违法记录或违约记录的,或有违约、供货产品质量不合格投诉的,或质量纠纷的,评标委员会将按无效投标处理。中标供应商在报价活动中提供任何虚假材料,其投标无效,并报监管部门查处;成交后,若中标供应商所供产品及售后服务不按采购文件要求履约的,将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规</p>						

定严肃处理。

8、投标产品生产厂家具有 2020 年以来同类型 PE 管材管件的省级或以上法定检测单位出具的有效期内的检验报告，必须提供，否则投标无效。

9、投标产品生产厂家具有省级或省级以上卫生部门批准且在有效期内的涉及 PE 管材管件饮用水卫生安全产品卫生许可批件，必须提供，否则投标无效。

10、投标产品生产厂家具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、ISO45001 职业健康安全管理体系认证。

11、**交货期：**自签订合同之日起 30 个日历日内交货完毕并通过验收；

12、**送货数量及交货地点：**采购人指定地点；见管材统计表。

13、**接收及验收方式：**

供应商提供不符合招响应文件和本合同规定的货物，采购人有权拒绝接受。

供应商应将所提供货物的装箱清单、随机资料、工具和备品、备件等交付给采购人，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

采购人应当在到货（调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，供应商可视同验收合格。验收合格后由双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，双方各执一份。

采购人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现供应商有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

14、付款方式：采购人、成交供应商双方代表签订合同及完善请款手续后，可以预拨合同的 30% 以内的进度款。设备一次性安装调试完成后，经供货方、需方和监督单位验收合格后，并将该批设备的增值税发票、清单、质量检验合格证明、货运提单提供给需方，需方验明无误后 30 个工作日内，付清总货款的 97%；剩余 3% 货款于作为质量保证金，待质量保证期过后甲方在 1 年内一次性无息返还给乙方。

15、**履约保证金：**本项目不收取履约保证金。

分标 2:

序号	工程名称	设备名称	型号及规格	单位	数量	备注
1	钦北区贵台镇那桃村委 2025 年那桃村人饮工程	10t/h 压力式集成净化设备	10t/h、含运输、安装及调试	套	1	
		简易消毒设备	带不锈钢防雨罩，消毒剂投加器，含安装及配件	套	1	
2	大直镇那光村委 2025 年屯蒙村人饮工程项目	简易消毒设备	带不锈钢防雨罩，消毒剂投加器，含安装及配件	套	1	
3	大直镇派亩村委 2025 年那里村人饮工程项目	简易消毒设备	带不锈钢防雨罩，消毒剂投加器，含安装及配件	套	1	
4	那蒙镇那桂村 2025 年人饮供水保障工程	组合式不锈钢净水设备	<p>技术要求：工艺流程力求先进、经济合理、节约能耗，水厂运行安全可靠、确保出厂水水质达到中华人民共和国生活饮用水卫生标准 GB5749—2022。</p> <p>★1、100 吨每小时一体式净水设备项目，能处理洪水期源水浊度 1000—2000 NTU 源水，要求出厂水浊度≤1 NTU。</p> <p>反应沉淀池：Ø4000X6000(一套)。过滤池：Ø2800X3500(两套)。材质：不锈钢</p> <p>2、范围：原水进水管（要求 DN150 或 DN150 以上）、一体式净水设备（絮凝-沉淀-过滤）。</p> <p>★3、材质：不锈钢，质量要求：2B 同等质量。均质石英砂滤料(白色石英砂滤砂同等质量或以上)，</p> <p>4、静态混合器：DN200，长度≥2 米，内置不锈钢螺旋搅拌装置。</p> <p>★5、网格絮凝池：钢板厚要求大于等于 4mm。絮凝时间：10-15min。</p> <p>★6、斜管沉淀池：斜管沉淀池面积大</p>	套	1	

		<p>于或等于 12 m²，反应沉淀时间：30-40min。板厚要求大于等于 4mm。池体内部置 ϕ 1000-600 旋流隔层，内置 ABS 絮凝球。</p> <p>斜管区高度 $h=1000\text{mm} \times \sin 60 = 870\text{mm}$，取 900mm，配水区高度（按泥槽顶计）大于或等于 1.6m，穿孔排泥槽高大于或等于 0.5m。采用蜂窝六边形塑料斜管，板厚大于或等于 0.4mm，内切圆直径 $d=35\text{mm}$，斜长为 1000mm，斜管水平倾角 $\theta = 60$。采用牙口自由出流集水槽，集水槽材质选用 SUS304 不锈钢。沿沉淀池的长设置排泥槽，为了排泥彻底，排泥槽两端都设置排泥阀。排泥阀采用手动电动双重控制阀，同时要求阀门现场有手动控制开关。</p> <p>★7、排泥系统需提供设计计算书，排泥管的设置及排泥孔的数量尺寸，需通过雷诺数校核，符合给排水设计规范。</p> <p>★滤池：滤池面积大于或等于 9 m²，滤池尺寸需满足设计规范。滤池板厚要求大于等于 4mm。设计滤速不大于 10m/h，反冲洗强度大于等于 10L/(s·m²)，反冲洗方式符合设计规范，反洗周期不得小于 12h。</p> <p>★8、需提供滤池的配水系统及排水系统设计计算书，各配水排水干管及支管的设计需符合给排水设计规范。</p>			
	加药系统 TJZ-100L（ 混凝助凝二 合）	1000L 带计量泵、带框架搅拌系统等整套成品投加装置	台	1	
	二氧化氯发 生器	PLC 微电脑控制带射流器、带 2 台 100L/h 计量泵，左右双药剂混合储存区及反应区；耐腐蚀 PP 材质组成。	台	1	
	满水自停系 统	实现满水自停功能	台	1	
	电控柜	PLC 模块自动控制	套	1	
	进水管道的电 磁流量计	DN150，分体 带 50 米信号线	套	1	

		QY100-30-15 潜水泵	带软启动	套	1	
5	小董镇那道村委 2025 年人饮供水 保障工供水保障 工程	80m3/h 消毒 设备	80m3/h	套	1	
		混合絮凝加 药设备	1000L 组合装置，带不锈钢支架、搅拌 机、计量泵、泄压阀、阻尼器等	套	1	

商 务 条 款	<p>售后服务及其他要求：</p> <p>1、本项目采购货物质量标准：按国家现行最新标准执行；没有国家标准的执行最新行业标准；没有国家和行业标准的执行经企业所在地质量技术监督局备案的企业质量标准。</p> <p>2、本项目采购设备需要的配件由供应商提供。</p> <p>3、售后服务及其他：(1). 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，免费送货上门，质保期不得少一年。(2). 货物验收合格之日起免费 1 年保修。(3). 在采购人提出售后服务请求后，成交人必须在 24 小时内到达现场服务，如故障严重，一时无法修得，中标人须提供替用品，保证采购人的正常使用。</p> <p>4、中标供应商不得分包和转包，若发现分包、转包，采购人有权终止合同，且中标供应商需向采购人支付合同价的 5% 违约金。</p> <p>5、供应商提供的必须是全新、完整、未使用过的产品；中标供应商所投标产品，如有质量监督部门要求对产品进行检测、检验时，必须派出厂方代表协助检查，发现产品如有质量问题，中标供应商应承担全部费用及相应的责任。</p> <p>6、供应商所投标产品不会发生任何的知识产权或经营权的纠纷。供应商需在投标文件中书面承诺采购方免受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或设计权的纠纷。</p> <p>7、供应商在自 2022 年 1 月 1 日至今参加招标采购和经营活动中有重大违法记录或违约记录的，或有违约、供货产品质量不合格投诉的，或质量纠纷的，评标委员会将按无效投标处理。中标供应商在报价活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；成交后，若中标供应商所供产品及售后服务不按采购文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关法律规定严肃处理。</p> <p>8、投标产品生产厂家具有 2020 年以来同类型一体化净水设备的检测检验报告。</p> <p>9、投标产品生产厂家具有省级或省级以上卫生部门批准且在有效期内的一体化净水设备涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件。</p> <p>10、交货期：自签订合同之日起 30 个日历日内交货完毕并通过验收；</p> <p>11、送货数量及交货地点：采购人指定地点；见设备统计表。</p> <p>13、接收及验收方式：</p> <p>供应商提供不符合招响应文件和本合同规定的货物，采购人有权拒绝接受。</p> <p>供应商应将所提供货物的装箱清单、随机资料、工具和备品、备件等交付给采购人，如有缺</p>					
------------------	---	--	--	--	--	--

失应及时补齐，否则视为逾期交货。

采购人应当在到货（调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，供应商可视同验收合格。验收合格后由双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，双方各执一份。

采购人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现供应商有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

14、付款方式：采购人、成交供应商双方代表签订合同及完善请款手续后，可以预拨合同的30%以内的进度款。设备一次性安装调试完成后，经供货方、需方和监督单位验收合格后，并将该批设备的增值税发票、清单、质量检验合格证明、货运提单提供给需方，需方验明无误后30个工作日内，付清总货款的97%；剩余3%货款于作为质量保证金，待质量保证期过后甲方在1年内一次性无息返还给乙方。

15、履约保证金：本项目不收取履约保证金。

附件： 组合式不锈钢净水设备（100t/h）清单

序号	规格参数	单位	数量	备注
1	进水 S 管接头 (DN150)	件	1	
2	进水闸门 (DN150)	件	1	
3	管道混合器 (DN150, 微阻管道混合器)	件	1	
4	进水管分支管 (DN200 至 4*DN150, 总长 20 米以内)	件	4	
5	迷宫絮凝反应器 (φ 1000-600)	套	1	
6	DN200 絮凝球 ABS 材质	批	1	
7	分支进水管闸阀 (DN100)	件	2	
8	折流反应器	套	1	
9	絮凝、沉淀反应器 φ 4000/6000mm SS304	套	1	
10	沉淀支架	套	1	
11	沉淀材料斜管 φ 35	m ²	16	
12	反洗过滤反应器 φ 2800/3500mm SS304mm	套	2	
13	过滤排空管 (DN80, 池体放空)	件	2	
14	排污管 (沉淀排污, DN100)	件	3	
15	排污电动阀 (DN100)	件	3	
16	自动虹吸反洗装置 (DN200-150)	件	2	
17	U 型管 DN200	套	2	
18	手动强制反洗管 DN25 (含阀)	件	2	
19	设备楼梯 (基础至滤池, 滤池反应池)	套	2	
20	爬梯护栏、滤池周边护栏, 高度 1m	套	1	
21	加药装置带支架 (用电, 计量泵 2 台) 100L/h	件	2	
22	搅拌机 (0.75kw, 电机减速器, 搅拌轴、桨不锈钢材质)	台	2	
23	加药桶 1000L 带阻尼器、泄压阀等配套	套	2	
24	二氧化氯发生器: 200g/h 带电脑端控制投加计量泵接 以及混合装置, 消毒投加口安装在进清水池总管上)	套	1	
25	电接点压力表 (0~0.1MPa, 电接点, 监测滤池虹吸反冲 管压力)	个	4	
26	排泥控制箱 SS04 材质	套	1	
27	PLC 控制柜: IP55 等级, 实现人机互换, PLC 控制实现自 动控制排泥, 加药, 消毒等设施运行	套	1	
28	DN150 流量计 食品级四氟衬里 316 电极 4-20ma 输出信 号	套	1	

29	石英砂滤料(2-0.5)	吨	14	
30	砾石滤料(4-16)	吨	3.6	
31	安装附材、配件(控制线、穿线管、螺丝螺帽等)	套	1	
32	安装(现场拼装)	项	1	
33	运输	项	1	
34	调试药剂	包	4	
35	消毒药剂	组	4	

附件：

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第三章 投标人须知

第一节 投标人须知前附表

条款号	项目内容	编列内容
6.1	是否接受联合体投标	不允许联合体投标。
6.2	联合体投标要求	无
7.2	是否允许转包/分包	不允许分包
11.4	媒体发布渠道	与本项目相关的政府采购业务澄清、更正及与之相关的事项将在采购公告中“六、其他补充事宜”中网上查询地址上发布。
11.6	是否组织标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织召开开标前答疑会 <input type="checkbox"/> 组织召开开标前答疑会 会议开始时间：__年__月__日__时__分，逾期后果自负。会议地点：_____
13.1	资格证明文件组成	1、投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 2、投标人依法缴纳税收的相关材料[2024年9月至2025年2月]任意连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；按季申报纳税的提供上一个季度的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税或者提供无欠税证明。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 3、投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2024年9月至2025年2月]任意连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 4、投标人财务状况报告[2023年]财务状况报告复印件，供应商成立不满一年的应提供上一个月的财务状况报告复印件；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 5、投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 6、资格声明（格式后附）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 7、中小企业说明函（格式后附）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 8、采购人或采购代理机构根据招标公告对应的特定资格要求及特定条件设置

	<p>投标人提供的资格证明材料；（如有请提供，否则作无效投标处理）</p> <p>9、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。</p> <p>注：</p> <p>1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
商务文件组成	<p>1、无串通投标行为的承诺函；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>2、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件；（除自然人投标外必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>3、法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件；（委托时必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>4、商务条款偏离表；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>5、投标人情况介绍；</p> <p>6、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。</p> <p>注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</p> <p>2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。</p>
技术文件组成	<p>1、技术需求偏离表；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>2、项目实施方案【项目前期准备、项目实施计划（项目实施人员一览表（格式后附）、技术服务、技术培训的内容和措施）】；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>3、对本项目总体要求的理解。包括：功能说明、性能指标及设备选型说明（质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程）；</p> <p>4、产品出厂标准、质量检测报告【其中有精度要求的仪器设备类政府采购项目，应当要求投标人提供精度数据（第三方检测报告或者由采购人在投标前组织的实测获得）】</p> <p>5、优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；投标人不得给予赠品或者与采购无关的其他商品、服务；</p> <p>6、投标人对本项目的合理化建议和改进措施；</p> <p>7、除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明。</p> <p>注： 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。</p>
报价文件组成	<p>1、投标函；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>2、开标一览表；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>3、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。</p>

16.2	投标报价要求	投标报价是履行合同的最终价格，必须包含投标货物（包括备品备件、专用工具等）的价格（包括已在中国境内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或者货架交货价）及其运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用。（采购需求另有约定的，从其约定）
17.2	投标有效期	自投标截止之日起 <u>90</u> 日。
18	投标保证金金额	本项目不收取投标保证金。
19.1	投标文件编制要求	投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别生产电子文件，商务文件和技术文件按顺序合并生成电子文件。 电子版投标文件制作方式见招标公告附件。
20	备份投标文件	供应商可以提供以介质（U 盘或光盘等）存储的数据电文形成的电子备份响应文件。按要求密封并送达钦州市永福西大街 39-5 号，电子备份响应文件应当密封包装并在包装上标注竞标项目名称、竞标单位名称并加盖公章。
21.1	投标截止时间	详见招标公告
	投标文件提交起止时间	详见招标公告
	投标地点	详见招标公告
	投标人递交投标样品截止时间及地点	时间：___ / 年 / 月 / 日 / 时 / ___ 分（北京时间） 地点：_____ / _____
23	开标时间、地点	详见招标公告
25.3 (2)	投标人信用查询渠道	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。
	信用查询截止时点	资格审查结束前
	查询记录和证据留存方式	在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在广西政府采购云平台作为附件上传保存。
	信用信息使用规则	对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
29.1	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法

29.2	允许负偏离项	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>2</u> 项。
30.1	确定中标人时,出现中标候选人分数并列的情形,确定中标人方式	<input type="checkbox"/> 采用最低评标价法的,投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人; <input checked="" type="checkbox"/> 采用综合评分法的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
30.2	提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的中标候选人确定方式	<input checked="" type="checkbox"/> 随机抽取(采用最低评标价法,报价相同时;采用综合评分法,评审得分相同时) <input type="checkbox"/> 其他方式: _____
35	履约保证金金额	详见商务条款。
36.1	签订电子合同携带的材料	电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签名与签章
38.2.1	接收质疑函方式	以书面形式
	质疑联系部门及联系方式	(1) 湖南筑龙工程项目管理有限公司 联系电话: 0777-3608166 通讯地址: 钦州市永福西大街 39-5 号。 (2) 钦州市钦北区水利局 联系电话: 0777- 3685638 通讯地址: 钦州市钦北区行政中心斜对面。
	现场提交质疑办理业务时间	质疑期内每个工作日 <u>8</u> 时 <u>30</u> 分到 <u>12</u> 时 <u>00</u> 分, <u>15</u> 时 <u>00</u> 分到 <u>18</u> 时 <u>00</u> 分。
38.3.1	投诉受理方式	1、受理方式: 纸质方式受理, 投诉书正、副本(经过质疑的事项才可投诉)。 2、邮寄地址: 名称: 钦州市钦北区政府采购监督管理办公室 联系电话: 0777-3686069
40	采购代理费支付方式	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由 <u>中标人</u> 在领取中标通知书前, 一次性向采购代理机构支付。 <input type="checkbox"/> 采购人支付。 <input type="checkbox"/> 本项目不收取代理货物费。
	采购代理费收取标准	<input type="checkbox"/> 以分标(<input checked="" type="checkbox"/> 成交金额/ <input type="checkbox"/> 采购预算/ <input type="checkbox"/> 暂定成交金额/ <input type="checkbox"/> 其他)为计费额, 按 <u>货物类</u> 采用差额定率累进法计算出收费基准价格, 采购代理收费以(<input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格/ <input type="checkbox"/> 收费基准价格下浮 <u> </u> %/ <input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮 <u> </u> %)收取。

	代理服务费收款账户信息	<p>开户名称：湖南筑龙工程项目管理有限公司钦州分公司</p> <p>开户银行：中国工商银行股份有限公司钦州市人和春天支行；</p> <p>银行账号：2115590409100105306</p>
41.1	解释	<p>解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p> <p>法律责任：</p> <p>1. 本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。</p> <p>2. 本项目采购代理机构应严格按照广西政府采购云平台项目采购全流程电子化电子开评标规程执行项目采购活动，代理机构在广西政府采购云平台的“项目管理”—“采购文件管理”内开评标规则设置作为本采购文件的组成部分，截标之后不可更改，因代理机构开评标规则设置错误导致采购活动无法开展下去的情况，由代理机构负责解释并承担其后果。</p>
41.2	其他释义	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章(含投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章），除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为(含投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以投标人法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字），私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>

第二节 投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和货物招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包括但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“招标公告”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于勘查现场、编制投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条、《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、及《广西壮族自治区财政厅 广西壮族自治区工业和信息化厅转发财政部 工业和信息化部政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采〔2021〕70号）规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体的报价给予 4%-6%（工程项目为 1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

7. 转包与分包

7.1 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予 4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

8. 特别说明：

8.1 如果本招标文件要求投标人提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则投标人所提供的以上材料必须为投标人所拥有。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；或者编制标书硬件设备 CPU 编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的电子或纸质投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的纸质投标文件相互混装；

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

第一章 招标公告；

第二章 采购需求；

第三章 投标人须知；

第四章 评标方法及评标标准；

第五章 拟签订的合同文本；

第六章 投标文件格式；

第七章 质疑、投诉材料格式

根据本章第 11.1 项的规定对公开招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当公开招标文件与招标文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后澄清或修改公告为准。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

11.2 投标人应认真审阅本公开招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求采购人或采购代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

11.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知(在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知)所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前 3 日发出。

11.4 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更投标截止时间和开标时间，将变更时间将在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

11.5 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

12.1 投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

12.2 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，还应当提供相关证明材料，否则将作无效响应处理（定制采购项目不适用本条款）。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

(1) 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

(2) 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

(3) 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

(4) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见本节 19. 投标文件编制。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标文件分为资格文件、商务文件、技术文件、报价文件四部分（其中：商务文件与技术文件合并编辑成一个电子文档）。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。**▲投标文件未按规定的格式编制的、没有按照招标文件要求提供全部资料、没有对招标文件作出实质性响应，投标无效；**

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

见“投标人须知前附表”。

19. 投标文件的编制

19.1 投标文件编制要求详见“投标人须知前附表”。投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件按照招标文件第六章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，**其投标无效**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件应避免涂改、行间插字或者删除，**否则其投标无效**。

19.6 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的货物内容及要求、商务条款及其它内容**作出满足或者优于原要求和条件的承诺**。

19.7 本项目为全流程电子化项目，异常情况见“第二节 投标人须知正文”中“四、24.2 开标程序。

20. 备份投标文件

详见在“投标人须知前附表”。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“市广西政府采购云平台”。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，广西政府采购云平台将拒收。（补充、修改或者撤回方式见公告附件“电子投标文件制作与投送教程”）

22.2 广西政府采购云平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足3家时，电子版投标文件由代理机构在广西政府采购云平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

四、开 标

23. 开标时间和地点

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。投标人不足3家的，不得开标。

24. 开标程序

24.1 开标形式：

（1）开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于广西政府采购云平台选取评审专家，如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2）采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2 开标程序：

（1）**解密电子投标文件。**广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密**。开标后5分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无

效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，**均视为无效投标。**

（解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。）

(2) **电子唱标。**投标文件解密结束，各投标供应商报价均在广西政府采购云平台远程不见面开标大厅展示；

(3) **签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。**通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各投标人签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。

(4) 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

(5) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(6) 开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1 点载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，广西政府采购云平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

(2) 投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(3) 投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法和评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

28.5 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

29. 评标方法及评标标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30. 确定中标人

30.1 本项目授权评标委员会直接按第四章“评标方法及标准”的规定排列中标候选人顺序，并依照次序确定中标人。

30.2 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，采用最低评标价法则以报价最低者参与评标，采用综合评分法则以评审得分最高者获得中标人推荐资格，采用最低评标价法报价相同的或者采用综合评分法评审得分相同的，按“投标人须知前附表”规定方式确定，确定后其他同品牌投标人投标无效或不作为中标候选人。

30.3 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.4 中标供应商无正当理由拒签合同的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款规定处理。

30.5 根据《中华人民共和国民法典》第五百六十三条，因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同。

31. 结果公告

31.1 在中标供应商确定之日起2个工作日内，由采购代理机构在**招标公告发布媒体**上发布中标结果公告，中标结果公告期限为1个工作日，发布中标结果公告的同时向中标供应商发出中标通知书。采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，授权的评标委员会可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中小企业在政府采购活动过程中，请根据企业的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

32. 发出中标通知书

32.1 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过广西政府采购云平台发出电子中标通知书。

32.2 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，采购人或采购机构还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人（招标文件另有约定多名中标人的除外）。

35. 履约保证金

见“投标人须知前附表”。

36. 签订合同

36.1 中标人领取电子中标通知书后，按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同，签订携带资料详见“投标人须知前附表”。

36.2 采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

36.3 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同（最长不能超过 25 日）。

36.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，中标供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

36.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.6 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.7 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.8 采购人需追加与合同标的相同的货物或者货物的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原中标供应商处添购，所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 询问

38.1.1 供应商在开标前对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构项目负责人提出询问。

38.1.2 采购人或采购人委托的采购代理机构自受理询问之日起3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复内容不得涉及商业秘密。

38.1.3 询问事项可能影响中标、成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

38.2 质疑

38.2.1 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，质疑有效期限结束后，采购人或采购代理机构不再受理该项目质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间及处理方式如下：

（1）潜在供应商依法获取公开招标文件后，认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当在公开招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。委托代理协议无特殊约定的，对公开招标文件中采购需求（含资格要求、采购预算和评分办法）的质疑由采购人受理并负责答复；对公开招标文件中的采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（2）供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向采购人或代理机构提出，由采购人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（3）供应商认为中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，应当在中标或者成交结果公告期限届

满之日起7个工作日内提出质疑，由采购人受理并负责答复。

38.2.2 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则，不得进行虚假、恶意质疑。

38.2.3 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.2.4 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

(1) 质疑供应商是参与所质疑项目采购活动的供应商（潜在供应商已依法获取可之一的采购文件的，可以对该采购文件质疑）；

(2) 质疑函内容符合本章第 38.2.5 项的规定；

(3) 在质疑有效期限内提起质疑；

(4) 属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；

(5) 同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；

(6) 供应商对同一采购程序环节的质疑应当在质疑有效期内一次性提出；

(7) 供应商提交质疑应当提交必要的证明材料，证明材料应以合法手段取得；

(8) 财政部门规定的其他条件。

38.2.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据（列明权益受到损害的事实和理由）；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.2.6 采购人或采购人委托的采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商及其他有关供应商。对不符合质疑条件的质疑，答复不予受理，并说明理由；对符合质疑条件的质疑，对质疑事项作出答复

38.2.7 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开

展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.3 投诉

38.3.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向采购人或采购人委托的采购代理机构提出质疑。对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向钦州市钦北区政府采购监督管理部门提起投诉，投诉联系方式见“投标人须知前附表”。

38.3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）（投诉书格式后附）：

- （1）投诉人和被投诉人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （4）事实依据；
- （5）法律依据；
- （6）提起投诉的日期。

（7）附件材料：营业执照副本内页复印件（要求证件有效并清晰反映企业法人经营范围；近期连续三个月依法缴纳税收和在职职工社会保障资金证明材料（复印件）。

38.3.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.3.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （2）提起投诉前已依法进行质疑；
- （3）投诉书内容符合本章第 38.3.2 项的规定；
- （4）在投诉有效期限内提起投诉；

- (5) 属于钦州市钦北区政府采购监督管理部门管辖;
- (6) 同一投诉事项未经钦州市钦北区政府采购监督管理部门投诉处理;
- (7) 国务院财政部门规定的其他条件。

38.3.5 钦州市钦北区政府采购监督管理部门自受理投诉之日起 30 个工作日内, 对投诉事项作出处理决定, 并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。并将投诉结果在 <http://zfcg.gxzf.gov.cn> (广西壮族自治区政府采购网)发布。

八、验收

39.验收

39.1 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目, 应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字, 并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符, 供应商须承担由此发生的一切损失和费用, 并接受相应的处理。

39.2 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

39.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组, 按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时, 按照采购合同的约定对每一项技术、货物、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后, 应当出具验收书, 列明各项标准的验收情况及项目总体评价, 由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

39.4 验收合格的项目, 采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目, 采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的, 采购人应当及时报告本级财政部门。

九、其他事项

40. 代理服务费

代理服务费收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”, 投标人为联合体的, 可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

41. 需要补充的其他内容

41.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

41.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

41.3 本文件所称中小企业, 是指在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、

管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

42. 政采贷相关说明

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，市政府采购试行政府采购信用融资制度，中标供应商如有融资需求，可凭政府采购合同通过以下方式申请政府采购信用融资贷款：

（1）线下渠道：在“市公共资源交易中心”官网（网址：<http://www.nnggzy.org.cn>）“交易信息-政府采购-政府采购信用融资”中融资银行和市企业融资货物中心专栏信息申请政府采购信用融资。

（2）线上渠道：登录中征营应收账款融资服务平台（网址：<https://www.crcrfsp.com>，客服电话：400-009-0001），选择相关金融产品和银行业金融机构金融融资贷款。具体操作方式见《中国人民银行中心支行广西壮族自治区财政厅关于推广线上“政采贷”融资模式的通知》（银发〔2021〕258号）文（文件公开网址详情见：“广西政府采购网”——<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/AdministrativeRegulations/AutonomousRegion/9830442.html>）

第四章 评标方法及评分标准

第一节 评标方法

本项目采用 以下勾选的方式 进行评审。

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评标委员会将对各投标人的投标报价、技术和货物方案、投标人的企业实力及资质等方面进行综合评审，对实质上响应招标文件的投标人，由各评委独立记名打分。经统计，得出各投标人的综合得分，按综合得分由高到低顺序排列。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。若综合得分且投标报价相同的，货物类采购项目以技术性能得分较高者为先，货物类采购项目以实力信誉及业绩得分较高者为先。

第二节 评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额（包括分项预算）的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；

投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

- (5) 修正后的报价，投标人不确认的；
- (6) 投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(4) 投标有效期、项目完成时间（交货时间、货物完成时间或者货物期等）、质保期、售后服务等招标文件中标“▲”的商务条款发生负偏离的；

(5) 商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 未响应招标文件实质性要求的；

(10) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 不满足招标文件要求的货物内容、技术要求、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术需求发生负偏离的；

(2) 技术需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(5) 招标文件要求提供技术方案的，投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的。

3. 澄清补正、说明或者补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在广西政府采购云平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位公章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的，按无效投标处理。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 报价文件中“开标一览表”内容与投标文件中相应内容不一致的，以“开标一览表”为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5.2 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

(1) 评审委员会成员要根据政府采购法律法规和采购文件所载明的评审方法、标准进行评审。对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5.3 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

5.4 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

5.5 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

5.6 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标

报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6. 评审复核

6.1 评标报告签署前，评标委员会要对评审结果进行复核，复核意见要体现在评标报告中。

6.2 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

第三节 评分标准

综合评分法

注：

1、计分方法按四舍五入取至百分位。

总得分=100

2、商务技术评审因素为客观评分项的，应在评分项目或评分标准中予以标注为“客观分”。对投标人的客观评分项目，各评标专家评分应当一致。

分标 1:

序号	评分类型	评分标准	备注
1	价格分 (满分 30 分)	<p>(1) 评标报价为投标人的投标报价，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>(2) 本项目为专门面向中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，因此不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>(3) 除上述情况外，评标报价=投标报价。</p> <p>(4) 以进入比较与评价环节的最低的评标报价为基准价，基准价得分为 30 分。</p> <p>(5) 价格分计算公式： 价格分=(评标基准价 / 评标报价) × 30 分</p>	客观分
2	技术分 (满分 60 分)	<p>(1) 项目实施方案 (满分 25 分)</p> <p>由评审小组在打分前根据采购需求的项目实施方案，依据各供应商项目实施方案的可行性确定各供应商所属档次及得分。</p> <p>一档 (6分)：投标人所提供的项目实施方案内容简单，没有明显技术错误，技术架构简单可行，在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有简单描述，综合评定较差。</p> <p>二档 (12分)：投标人所提供的项目实施方案内容简单，对项目理解基本合理，步骤有序，在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有比较简单的描述，综合评定一般。</p> <p>三档 (18分)：投标人所提供的项目实施方案内容比较详细、先进、合理，对项目理解较好，步骤有序，能较有针对性的提出合理化建议，在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有比较详细的描述，综合评定良好。</p> <p>四档 (25 分)：投标人所提供的项目实施方案内容详细完整、先进、合理，对项目理解深刻，步骤有序，且方案整体性，可靠性，可维护性，安全性非常好，有针对性的提出合理化建议，在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有非常详细的描述，包括人员配置</p>	主观分

		<p>方案、施工方案、项目质量保障实施方案等，并获得服务认证证书的，综合评定优秀。</p> <p>(2) 售后服务方案 (满分 20 分)</p> <p>由评审小组在打分前根据各投标人的售后服务方案内容确定各投标人所属档次及分值进行独立打分。</p> <p>一档 (5 分)：投标人提供的售后服务方案较差，无法完全满足招标文件要求；</p> <p>二档 (10 分)：投标人提供的售后服务方案一般，有简单的管理制度，售后服务承诺书内容完整基本可行，基本满足招标文件要求；</p> <p>三档 (15 分)：投标人提供的售后服务方案良好、管理制度详细可行、售后服务承诺书内容良好，有到达现场处理故障的时间以及故障解决方案，满足招标文件要求。</p> <p>四档 (20 分)：投标人提供的售后服务方案优秀，有管理制度，售后服务承诺书内容完整、可行，有到达现场处理故障的时间以及故障解决方案、有定期维护(注明时间)、免费技术培训方案、免费保修期外维修方案、承诺，并针对本项目提出切实可行的其他售后服务承诺，完全满足招标文件要求。</p> <p>(3) 产品质量保障方案 (满分 15 分)</p> <p>由评审小组在打分前根据各投标人的产品质量保障方案内容确定各投标人所属档次及分值进行独立打分。</p> <p>一档 (3 分)：原材料采购质量控制措施欠缺、生产流程不完善、生产质量控制简单。</p> <p>二档 (7 分)：原材料采购质量控制措施、生产流程一般、生产质量控制简单。</p> <p>三档 (11 分)：原材料采购质量控制措施，生产流程、生产质量控制及出厂验收方法等方面有较具体描述且较合理，具有 2020 年以来同类型 PE 管材的省级或以上法定检测单位出具的有效期内的检验报告。综合评定良好。</p> <p>四档 (15 分)：有具体原材料采购质量控制措施，生产流程先进性、生产工艺先进性、生产质量控制及出厂验收方法等方面描述科学先进，具有 2020 年以来采购清单对应货物 PE 管材的省级或以上法定检测单位出具的有效期内的检验报告。综合评定优秀。</p>	
3	<p>商务分 (满分 10 分)</p>	<p>(1) 信誉分 (满分 8 分)</p> <p>1.1 投标人 2020 年以来获得国家税务局颁发的纳税信用等级 A 级证书的得 3 分，获得国家税务局颁发的纳税信用等级 3 连 A 企业证书的得 6 分，满分 6 分；</p> <p>1.2 投标产品生产厂家具有有效期内的行政管理部门颁发的“高新技术企业”称号得 2 分，满分 2 分。</p>	客观分
		<p>(2) 业绩分 (满分 2 分)</p> <p>投标人提供自 2022 年 1 月以来完成的同类项目业绩证明材料，每提供 1 个得 1 分，满分 2 分。(提供中标 (或成交) 通知书或合同复印件加盖单位公章，否则不得分)</p>	客观分

分标 2:

序号	评分类型	评分标准	备注
1	<p>价格分 (满分 30 分)</p>	<p>(1) 评标报价为投标人的投标报价, 评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>(2) 本项目为专门面向中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位, 因此不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>(3) 除上述情况外, 评标报价=投标报价。</p> <p>(4) 以进入比较与评价环节的最低的评标报价为基准价, 基准价得分为 30 分。</p> <p>(5) 价格分计算公式: 价格分=(评标基准价 / 评标报价) × 30 分</p>	客观分
2	<p>技术分 (满分 60 分)</p>	<p>(1) 项目实施方案 (满分 25 分)</p> <p>由评审小组在打分前根据采购需求的项目实施方案, 依据各供应商项目实施方案的可行性确定各供应商所属档次及得分。</p> <p>一档 (6分): 投标人所提供的项目实施方案内容简单, 没有明显技术错误, 技术架构简单可行, 在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有简单描述, 综合评定较差。</p> <p>二档 (12分): 投标人所提供的项目实施方案内容简单, 对项目理解基本合理, 步骤有序, 在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有比较简单的描述, 综合评定一般。</p> <p>三档 (18分): 投标人所提供的项目实施方案内容比较详细、先进、合理, 对项目理解较好, 步骤有序, 能较有针对性的提出合理化建议, 在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有比较详细的描述, 综合评定良好。</p> <p>四档 (25 分): 投标人所提供的项目实施方案内容详细完整、先进、合理, 对项目理解深刻, 步骤有序, 且方案整体性, 可靠性, 可维护性, 安全性非常好, 有针对性的提出合理化建议, 在人员配置及安排、项目进度、质量保证等方面有非常详细的描述, 包括人员配置方案、施工方案、项目质量保障实施方案等, 综合评定优秀。</p> <p>(2) 售后服务方案 (满分 20 分)</p> <p>由评审小组在打分前根据各投标人的售后服务方案内容确定各投标人所属档次及分值进行独立打分。</p> <p>一档 (5 分): 投标人提供的售后服务方案较差, 无法完全满足招标文件要求;</p> <p>二档 (10 分): 投标人提供的售后服务方案一般, 有简单的管理制度, 售后服务承诺书内容完整基本可行, 基本满足招标文件要求;</p> <p>三档 (15 分): 投标人提供的售后服务方案良好、管理制度详细可行、售后服务承诺书内容良好, 有到达现场处理故障的时间以及故障解决方案, 满足招标文件要求。</p>	主观分

		<p>四档（20分）：投标人提供的售后服务方案优秀，有管理制度，售后服务承诺书内容完整、可行，有到达现场处理故障的时间以及故障解决方案、有定期维护(注明时间)、免费技术培训方案、免费保修期外维修方案、承诺，并针对本项目提出切实可行的其他售后服务承诺，完全满足招标文件要求。</p> <p>(3) 产品质量保障方案（满分15分）</p> <p>由评审小组在打分前根据各投标人的产品质量保障方案内容确定各投标人所属档次及分值进行独立打分。</p> <p>一档（3分）：原材料采购质量控制措施欠缺、生产流程不完善、生产质量控制简单。</p> <p>二档（7分）：原材料采购质量控制措施、生产流程一般、生产质量控制简单。</p> <p>三档（11分）：原材料采购质量控制措施，生产流程、生产质量控制及出厂验收方法等方面有较具体描述且较合理，综合评定良好。</p> <p>四档（15分）：有具体原材料采购质量控制措施，生产流程先进性、生产工艺先进性、生产质量控制及出厂验收方法等方面描述科学先进，综合评定优秀。</p>	
3	商务分 （满分10分）	<p>(1) 信誉分（满分8分）</p> <p>1.1 投标产品生产厂家具有省级或省级以上卫生部门批准且在有效期内的一体化净水设备涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件的得2分，满分2分。</p> <p>1.2 投标产品生产厂家具有省级或省级以上卫生部门批准且在有效期内的饮用水消毒设备涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件的得2分，满分2分。</p> <p>1.3 投标产品生产厂家具有环保设备节水产品认证证书的得2分，满分2分。</p> <p>1.4 投标产品生产厂家具有五星售后服务认证证书的得2分，满分2分。</p>	客观分
		<p>(2) 业绩分（满分2分）</p> <p>投标人提供自2022年1月以来完成的同类项目业绩证明材料，每提供1个得1分，满分2分。（提供中标（或成交）通知书或合同复印件加盖单位公章，否则不得分）</p>	客观分

第四节 中标候选人推荐原则

（一）综合评分法

1. 评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。总得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十一条第二款规定，采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照“投标人须知前附表”及“投标人须知正文” 30.2 规定推荐。

第五节 评标报告

（一）评标报告与推荐中标候选人

评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

（二）评标争议事项处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。