



广西鑫贵项目管理有限公司

---

# 公开招标文件

(全流程电子化评标)

项目名称：贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目

项目编号：GGZC2024-G3-990586-GXXG

---

采购单位：贵港市城市管理监督局

采购代理机构：广西鑫贵项目管理有限公司

2024年 月

# 目 录

第一章	公开招标公告	2
第二章	招标项目采购需求	7
第三章	投标人须知	19
第四章	评标办法及评分标准	27
第五章	合同主要条款格式	45
第六章	投标文件格式	50
第七章	附件：投诉质疑格式	73

# 第一章 招标公告

## 广西鑫贵项目管理有限公司贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目（项目编号：GGZC2024-G3-990586-GXXG）招标公告

### 项目概况

贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目（项目编号：GGZC2024-G3-990586-GXXG）项目的潜在投标人应在 广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）线上获取招标文件，并于 2024 年 月 日 9 时 00 分（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

**项目名称：**贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目

**项目编号：**GGZC2024-G3-990586-GXXG

**预算总金额（元）：**15538300.00

**采购需求：**贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目 1 项。预算总金额：**壹仟伍佰伍拾叁万捌仟叁佰元整（¥15538300.00）**。其中：1. 管道检测以 15.34 元/米为上限控制价，检测总控制价为 707.63 万元，工作内容地下管线探查、地下管线测量，成果验收标准符合地下管网普查深度要求；2. 排水管道清淤以 677.7 元/立方米为上限控制价（暂估），清淤总控制价为 846.2 万元。最终清淤造价按实际发生量，套用《广西壮族自治区市政设施养护维修工程消耗量及费用定额》按照政府投资项目程序审核确定。

### 标项一

**标项名称：**贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目

**数量：**1

**预算金额（元）：**15538300.00

**简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：**贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目 1 项。如需进一步了解详细内容, 详见公开招标文件。

**最高限价（如有）：**15538300.00

**合同履约期限：**自中标人与采购人签订采购合同之日起 90 日历天。

**本标项（否）接受联合体投标**

### 二、申请人的资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3、本项目的特定资格要求：同时具有测绘行政主管部门颁发的工程测量(须包含工程测量子项)乙级及以上测绘资质及省级及以上质量技术监督部门颁发的检验检测机构资质认定证书(CMA 计量认证证书)，资质认定证书附表内容须满足招标文件范围的要求，具有排水管道检测的能力。

4、本项目不接受未完成网上报名的投标人投标，不接受联合体投标；

5、对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

### 三、获取招标文件

时间：2024年 月 日至2024年 月 日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

方式：供应商登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2024年 月 日 09 点 00 分（北京时间）

投标地点（网址）：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线投标（本项目不要求投标供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。）

开标时间：2024年 月 日 09 点 00 分（北京时间）。

开标地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线开标。

### 五、公告期限：

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜：

#### 1. 投标保证金

本项目投标保证金：无。

#### 2. 网上查询地址

<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西壮族自治区

政府采购网)、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn/> (贵港市政府采购网)、<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/gggzy/>全国公共资源交易平台(广西·贵港)

### 3. 本项目需要落实的政府采购政策

- (1) 政府采购促进中小企业发展。
- (2) 政府采购支持采用本国产品的政策。
- (3) 强制采购节能产品; 优先采购节能产品、环境标志产品。
- (4) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (5) 政府采购支持监狱企业发展。

4. 监督部门: 贵港市财政局政府采购监督管理科 联系电话: 0775-4555290, 0775-4564649。

### 5. 投标人投标注意事项

(1) 本项目为全流程电子化采购项目, 通过广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 实行在线电子投标, 投标人应先安装“广西政府采购云电子投标客户端”(请自行前往广西政府采购云平台进行下载), 并按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台(加密的电子投标文件是指后缀名为“jmbz”的文件), 投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时, 请填写参加远程开标活动经办人联系方式。投标人登录广西政府采购云平台, 依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子投标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书(CA认证)的投标人将无法参与本项目政府采购活动, 投标人应当在投标截止时间前, 完成电子交易平台上的CA数字证书办理及投标文件的提交(投标人可登录“广西政府采购网”, 依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台, 依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看CA数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持, 请致电客服热线: 95763)。

(3) CA证书在线解密: 投标人投标时, 需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书(CA认证)登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密, 否则后果自负。

注: 1) 为确保网上操作合法、有效和安全, 请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章, 妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个招标活动。2) 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交, 投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的, 应当先行撤回原投标文件, 补充、修改后重新上传、提交, 投标截止时间前未完成上传、提交的, 视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件,

广西政府采购云平台将予以拒收。

6. 本项目采用远程异地评审方式。

**七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：**

1、采购人名称：贵港市城市管理监督局

地址：贵港市港北区仙衣路 1111 号

联系人：黄珊珊                      联系电话：0775-4579532

2、采购代理机构：广西鑫贵项目管理有限公司

地址：贵港市港北区仙衣路港宁花园 1297 号

项目联系人：谭桂娟              联系电话：0775-4899978

广西鑫贵项目管理有限公司

2024 年    月    日

## 第二章 招标项目采购需求

### 一、主要采购内容

#### (一) 工作范围

贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目

#### (二) 工作内容

对主城区中山路、民主路、桂林路、布山大道、迎宾大道、达开路、仙衣路、郁林路、金港大道、荷城路、民生路、金田路、港南路、建设路等区域已建成雨污管道进行清淤检测，管径 d400-d2000，总长不低于 184km。

1. 市政排水管网普查：探测市政排水管道（含支管及连接管）平面位置、标高、埋深、管径、材质、流向等基础属性，绘制排水管线图；调查分流制雨污管网错混接情况，形成错混接点调查表及统计表；调查合流制排水管网排水来源；调查排水管道断头淤堵等情况，并普查服务范围内的排水口、排水明渠、泵站、压力管及污水厂等排水设施。

2. 排水管道检测与清淤：对排水检查井井盖、井筒、井室完好情况进行检查评估；对排水管道的结构性缺陷（如 错口、脱节、破裂、变形、腐蚀、异物穿入等）和功能性缺陷（如 沉积、障碍物、残墙坝根、树根等）情况进行检测，出具检测评估报告。

### 二、服务要求

1. 对主城区中山路、民主路、桂林路、布山大道、迎宾大道、达开路、仙衣路、郁林路、金港大道、荷城路、民生路、金田路、港南路、建设路等区域已建成雨污管道（不限以上道路或区域的管道）进行清淤检测，管径 d400-d2000，总长不低于 184km（不限以上道路或区域的管道）。鉴于排水设施的隐蔽性和本项目的复杂性，如有剩余则调整至一期范围内未普查的支路、小路管线。具体根据普查情况结合实际调整，以建设单位书面通知为准。

2. 划定范围内的道路，需全线完成排水管网普查、检测（超出范围的部分也需进行普查、检测），保证管网数据完整性、普查成果实用性。

3. 项目实施中严格遵守国家地方安全规定及相关安全规程规范。

4. 排水管网普查、检测成果录入排水设施地理信息系统，需对标、配套贵港市主城区第一期排水管网普查及管道内窥检测项目系统平台，确保系统完整、运行顺畅，充分发挥实用性。

5. 本项目最终按实际工作内容、工作量及投标时承诺的单价报价进行结算。如最终结算价超出中标合同总价时，则按合同价报价包干，不超中标合同总价时，则按实际工作量结算。

6. 服务供应商应具备相应的技术、设备、经济能力和良好信誉。应根据服务的需要组建

服务组织机构，并确认项目负责人、技术负责人、质量负责人和派出有关技术人员，拟投入的现场技术人员应具有相应的技术资格及服务能力和连续稳定，不能随意更换，若需更换，应代之同等技能、相同专业的技术人员；项目负责人、技术负责人、质量负责人的更换需经甲方同意，以保证服务工作正常进行，满足本项目服务及采购人的需求；

7. 制定的项目实施方案符合项目实际情况，科学合理，具有操作性，并确保整个项目成果质量符合相关规范要求，确保排水设施地理信息系统建设的服务质量。

#### 8. 保密要求：

(1) 项目的全部资料，应按涉密文件管理相关规定要求进行管理；

(2) 涉密测绘成果只能用于被许可的使用目的和范围。未经项目委托单位许可，不得向其它任何单位复制、转让或转借该项普查项目中的任何一部分成果资料。

### 三、技术要求

主要作业依据包括但不限于以下规范及标准

- 1、《卫星定位城市测量技术标准》（CJJ/T73-2019）；
- 2、《工程测量规范》（GB50026-2007）；
- 3、《城市测量规范》（CJJ/T 8-2011）；
- 4、《测绘成果质量检查与验收》（GB/T 24356-2009）；
- 5、《城市地理信息系统设计规范》（GB/T 18578-2008）；
- 6、《城市地下管线探测技术规程》（CJJ 61-2017）；
- 7、《城市地下管线数据建库标准》（DBJ/T 45-103-2020）；
- 8、《城镇排水管道检测与评估技术规程》（CJJ181-2012）；
- 9、《城镇排水管道维护安全技术规程》（CJJ 6-2009）；
- 10、《全球定位系统（GPS）测量规范》GB/T18314—2009；
- 11、《全球定位系统实时动态（RTK）测量技术规范》CH/T2009-2010；
- 12、《测绘技术设计规定》CH/T1004-2005；
- 13、《测绘技术总结编写规定》CH/T1001-2005； 本项目采购人的其他相关技术要求。

### 四、商务要求：

(一) 合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。

(二) 提交成果：

#### 1. 文档资料

(1) 技术设计书；

- (2) 排水管网检测与评估报告；
- (3) 排水口、排水明渠、泵站、压力管及污水处理厂等排水设施调查报告；
- (4) 技术工作总结报告。 2. 图件资料

- (1) 排水管网普查成果数据库；
- (2) 排水管网点成果表、线成果表；
- (3) 排水管网总图及结合表；
- (4) 排水管网检测视频或图像文件；
- (5) 排水管网主要病害清单及分布图。

### 3. 系统软件

普查、检测成果数据录入排水设施地理信息系统。

(三) 服务完成时间：自**签定服务合同之日起三个月即 90 天内完成**。

若由于本项目出现特殊情况使项目进度不能按期完成时，合同履行期限将相应延长。

(四) 提交服务成果地点：采购人指定地点。

(五) 技术力量要求：

供应商在响应文件中列明拟派项目负责人、技术负责人、各相关专业技术人员、安全管理人员等重要岗位人员详细情况，内容包括：专业人员姓名、专业资格证书编号、职称。成交供应商必须按照响应文件承诺选派人员。如需变更拟选派专业人员，须报经 采购人同意。

(六) 验收：

1. 验收标准：《城镇排水管道检测与评估技术规程》(CJJ 181-2012)、《城市地下管线探测技术规程》(CJJ61-2017)、《测绘成果质量检查与验收》(GB/T24356-2023)

2. 服务单位应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为采购人验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给采购人。

3. 采购人依据招标文件、投标文件等组织验收，验收完毕后作出书面验收报告。验收时服务单位必须在现场，采购人可邀请专业机构、专家及相关政府部门参与验收并出具验收报告。

(七) 其他要求：

1、付款方式：双方签订合同，甲方向乙方支付合同总金额的 30%作为项目预付款；项目实施至总服务量的 70%，服务费支付至合同总金额的 70%；项目实施完成并向甲方提供成果，通过甲方组织的综合评审及验收，甲方完成结算审核后，向乙方支付至结算价的 95%，剩余 5%作为尾款，待质保期满后十个工作日内支付。每笔服务费支付前均需达到支付条件。

2、报价必须含以下部分且不因各种风险或其它成本、费用等的变化而调整。包括：

(1) 服务的价格；

(2) 必要的人员费用和各项税金；

(3) 其他：供应商报价应包含本次招标项目所需的办公用品购置费、开展项目的数据收集、汇总、分析及相关资料收集费用、与相关技术单位或专家开展技术咨询合作费用、成果资料的设计、编辑、印刷费用、项目评审费、必备的附件、技术支持、配合验收费用等完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有费用，均计入报价。

3、本次招标项目金额均以人民币计价。

4、除不可抗力外，因成交供应商原因逾期交付服务成果的，成交供应商应以逾期提供服务总额为基数，按照逾期每日万分之三向采购人支付违约金，由采购人在应支付服务费中扣减，无正当理由严重逾期的，采购人可解除本合同，成交供应商无条件退场，由此造成的损失由成交供应商承担及赔偿。

5、质量要求：按国家、省、市现行规范、标准和委托单位的检测内容、完成时间进行检测，严格按照国家相关规范或规定执行，对招标人委托的检测项目进行客观公正检测，做到检测数据完整、准确、真实、清楚。

6、预算总金额（元）：壹仟伍佰伍拾叁万捌仟叁佰元整（¥15538300.00）。其中：1. 管道检测以 15.34 元/米为上限控制价，检测总控制价为 707.63 万元，工作内容地下管线探查、地下管线测量，成果验收标准符合地下管网普查深度要求；2. 排水管道清淤以 677.7 元/立方米为上限控制价（暂估），清淤总控制价为 846.2 万元。最终清淤造价按实际发生量，套用《广西壮族自治区市政设施养护维修工程消耗量及费用定额》按照政府投资项目程序审核确定。

### 第三章 投标人须知

#### 前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目 项目编号：
2	招标代理服务费：1、本项目投标应以人民币进行报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目招标代理服务费由中标人向采购代理机构支付，如中标不支付，采购代理机构将视之为违约，取消该中标决定并对中标人已提交的全部投标保付。领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次性付清中标服务费。 开户名称：广西鑫贵项目管理有限公司 开户银行：广西北部湾银行股份有限公司贵港分行 开户账号：800131204600014
3	投标保证金：无。
4	演示时间及地点：无
5	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；答疑内容是招标文件的组成部份，并将以书面形式送达所有已下载招标文件的投标人；招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。
6	投标文件组成：开标一览表；投标文件（含技术、商务、报价文件） 电子版一份
7	投标截止时间及地点：详见《招标公告》第四条。
8	开标时间及地点：详见招标公告
9	评标办法及评分标准：本项目采用综合评分法。
10	公告发布地址： <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> （中国政府采购网）、 <a href="http://www.gxzfcg.gov.cn">http://www.gxzfcg.gov.cn</a> （广西壮族自治区政府采购网）、 <a href="http://zfcg.ggcg.gov.cn/">http://zfcg.ggcg.gov.cn/</a> （贵港市政府采购网）、全国公共资源交易平台（广西·贵港） <a href="http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/">http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/</a> 网站发布。
11	中标公告及中标通知书：采购代理机构在采购人依法确认中标人后二个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于上述媒体。
12	签订合同时间：中标通知书发出后20日内。

13	付款方式：双方签订合同，甲方向乙方支付合同总金额的 30%作为项目预付款；项目实施至总服务量的 70%，服务费支付至合同总金额的 70%；项目实施完成并向甲方提供成果，通过甲方组织的综合评审及验收，甲方完成结算审核后，向乙方支付至结算价的 95%，剩余 5%作为尾款，待质保期满后十个工作日内支付。每笔服务费支付前均需达到支付条件。
14	投标文件有效期：投标截止日期后90天。
15	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。
16	<p><b>投标前准备：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标 一切费用。</li> <li>2. 各供应商应在截标前应确保成为广西政府采购云平台正式注册供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失 败等后果由 供应商自行承担。</li> <li>3. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登 录客户端 进行投标文件制作。客户端请至贵港市政府采购网站下载专区查看，如有问题可拨打广西 政府采购云平台客户服务热线 95763 进行咨询。</li> <li>4. 供应商应准备电子投标文件，电子投标文件按广西政府采购云平台要求及本招标文件 要求制作、加密并递交。</li> </ol> <p><b>电子投标文件解密时间：</b>截标时间后 30 分钟内，投标供应商必须在此时间段内登录 广 西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标 ”功能完成电子投标文件的解密。若 投 标供应商在规定时间内未按时解密的，视为投标文件无效。</p>
17	履约保证金：无
18	本招标文件的解释权属于贵港市城市管理监督局及广西鑫贵项目管理有限公司。

# 投标人须知

## 一、总 则

（一）适用范围本招标文件适用于贵港市城市管理监督局组织的贵港市城区排水管网建设改造工程管道检测清淤项目招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

1、招标采购单位系指组织本次招标的采购人及采购代理机构。

2、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或自然人。

3、“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品 备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

4、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技 术指导以及其他类似的义务。

5、“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

6、“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7、除特别说明外，“▲”系指实质性要求条款。

### （三）招标方式 公开招方式。

### （四）投标委托

递交投标文件时，投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有 法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第四部分）。

（五）投标费用投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规 定除外）。

（六）联合体投标 本项目不接受联合体投标。

### （七）转包与分包

1. 本项目不允许转包。

2. 本项目不可以分包。

### （八）特别说明：

▲1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲2. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

3. 投标截止时间结束后，参加投标的供应商不足三家或开标后参加投标的供应商不足三家的，将依据中华人民共和国财政部第 18 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条规定处理。

4. 在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家时，将依据中华人民共和国财政部第 18 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条规定处理。

5. 中小微型企业参加投标的，按财政部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）文件规定执行。

## （九）质疑和投诉

### 1. 质疑

1.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，依照《广西壮族自治区政府采购供应商质疑处理办法》（桂财采[2006]11 号文）规定，以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑并及时索要书面回执。

1.2 采购代理机构应当依照 1.1 项的规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

1.3 如不按规定质疑或投诉的，视为无效，不予受理。

### 1.4 质疑书的要求

1.4.1 质疑人提供的书面材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下内容：质疑人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；被质疑人的单位名称或姓名等；权益受到损害的事实及理由；有关违纪违规的情况和有效证明材料；质疑人的签章及质疑时间；质疑书应当署名，质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章；质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务，代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

如不按上述规定质疑的，视为无效质疑，不予受理。

### 2. 投诉

2.1 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按《政府采购供应商投诉处理办法》（中华人民共和国财政部第 20 号令）及向贵港市政府采购监督管理部门投诉。

2.2 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动。

## 二、招标文件

(一) 招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 公开招标公告；
2. 招标项目采购需求；
3. 投标人须知；
4. 评标办法及评分标准；
5. 合同主要条款格式；
6. 投标文件格式。

### (二) 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### (三) 招标文件的澄清与修改

1. 投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；答疑内容是招标文件的组成部份，并将以书面形式送达所有已下载招标文件的投标人；招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有下载招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

## 三、投标文件的编制

## **(一)、本项目实行电子投标，投标人准备电子投标文件。**

1、电子投标文件按广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）平台要求及本公开招标文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html>”下载。

▲2、投标文件启用顺序和效力：投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、电子备份投标文件。若投标在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份投标文件作为依据，若电子备份投标文件与广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）平台上传的电子投标文件被识别为不一致的，以电子备份投标文件作为评审依据；投标人按时在线解密投标文件的，以在线解密的投标文件作为评审依据。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的，视为投标文件撤回。

3、投标人应按招标文件的要求对公开招标电子投标文件进行编制。

4、投标人提交的投标文件以及投标人与本公司和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释公开招标文件时以翻译文本为主。

5、投标人应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

6、公开招标文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

7、如因投标人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评标委员会评审造成困难，其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

## **8. 公开招标文件的组成**

### **投标文件编制基本要求**

1.1 本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件：

1.2 电子投标文件按广西政府采购云平台要求及本招标文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“贵港市政府采购网站-办事指南-政府采购项目电子交易管理操作指南”下载。

1.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

1.4 投标文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及

附件进行编制。

1.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评标委员会评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

1.6 投标文件的组成：投标文件应分为资格文件、资信及商务文件、技术文件、报价文件四个部分组成。供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按招标文件的要求，详细编制投标文件。

1.7 全面实行全流程电子化采购后进一步精简评标事项和环节，梳理采购流程，取消原件审查、核对等环节。资格条件证明材料、业绩证明、授权书等材料均以电子采购文件为评审依据，供应商须对所提供材料的真实性和一致性负责。

#### **资格文件：**

▲（1）贵港市政府采购供应商信用承诺函（格式见第五章，必须提供）；

▲（2）服务由中小企业承接的，提供中小企业声明函（格式见第五章）；符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五章）；监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（必须提供前述材料至少一项）；

▲（3）供应商同时具有测绘行政主管部门颁发的工程测量(须包含工程测量子项)乙级及以上测绘资质证书复印件及省级及以上质量技术监督部门颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA 计量认证证书）复印件，资质认定证书附表内容须满足招标文件范围的要求，具有排水管道检测的能力（必须提供）；

（4）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料(如有规定,则必须提供)。

#### **商务文件：**

▲（1）承诺函（格式见第五章，必须提供）

▲（2）法定代表人(负责人)授权委托书和委托代理人身份证复印件(委托代理时必须提供，格式见第五章)；法定代表人(负责人)参加投标时，提供法定代表人(负责人)身份证明书和身份证复印件（必须提供，格式见第五章）；

可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）

（3）具备履行合同所必需的人员、设备和专业技术能力的证明材料

（4）质量管理体系认证证书；

（5）环境管理体系认证证书；

（6）职业健康安全管理体系认证证书；

（7）投标人 2021 年 1 月 1 日以来项目业绩【以中标通知或合同为准】复印件；

(8) 投标人关于本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况；

(9) 投标人情况介绍。

### **技术文件：**

▲ (1) 商务、服务（技术）响应、偏离情况说明表（必须提供，格式见第五章）； ▲

(2) 技术方案（格式自拟，必须提供）；

(3) 投标人拥有主要服务设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表；

(4) 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件；

(5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；

(6) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

### **报价文件**

▲ (1) 投标函（格式见第五章，必须提供）；

(2) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明(如有，请提供，格式自拟)；

▲ (3) 开标一览表（格式见第五章，必须提供）。

### **特别说明：**

(1) 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）签名并加盖单位公章；承诺函、投标函、开标一览表必须由法定代表人（负责人）或委托代理人签名并加盖单位公章。电子投标文件须加盖公章部分均采用 CA 签章。

(2) 投标文件（电子投标文件电子），其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子投标系统中作出投标响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在投标文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

### **（二）投标文件的语言及计量**

▲1、投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

### **（三）投标报价**

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。投标人必须就《项目采购需求》中的内容作完整唯一报价。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、

包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修及招标代理服务费  
等一切税金和费用。

3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

#### **（四）投标文件的有效期**

▲1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标保证金：无。**

#### **（六）投标文件的签署**

1. 投标人应按照招标文件的要求编制完整的投标文件，投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，混乱的编排导致投标文件被误读、漏读或查找不到相关内容的，投标文件留有空项的地方，其投标将会被拒绝。

2. 电子投标文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对招标文件的某项要求，供应商的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

3. 投标文件中涉及到签名的位置未按要求进行签名的，提供的材料视为无效。

4. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

#### **（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

##### **1. 投标文件的递交**

所有投标文件应于招标文件中规定的时间上传递交至广西政府采购云平台。

##### **2. 电子投标文件的相关说明**

（1）供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补

充或者修改 投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输 的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

(2) 如有特殊情况，本机构延长截止时间和开标时间，本机构和供应商的权利和义务将 受到新的截止时间和开标时间的约束。

3. 投标人已经被推荐为第一中标候选人后撤回投标或放弃中标的，给采购人造成损失 的，应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

#### **(八) 投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

##### **1、在符合性审查和资格性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

- (1) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- (2) 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- (3) 投标文件无法定代表人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- (4) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- (5) 项目不齐全或者内容虚假的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (7) 投标有效期、付款条件、服务期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (8) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；
- (9) 提供相同场地的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由来购人自主选择确定一个参加评标的投标人，其他投标无效；

##### **2. 在技术评标时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

(1) 未提供或未如实提供服务响应，或者投标文件标明的服务响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

(2) 明显不符合招标文件的服务要求及规范、标准等，或者与招标文件中的服务要求及规范、标准发生实质性偏离的；

(3) 标明“★”号的技术、性能指标发生负偏离达 1 项（含）以上的；

(4) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

(5) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同二处以上的。

**3. 在报价评标时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

(1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(2) 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；

(3) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

(4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的。

**4. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将视为无效：**

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

**5. 有下列情形之一的视为关联供应商参加同一合同项下政府采购活动，投标文件将被视为无效：**

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后又参加同一合同项下的政府采购活动。

**5. 有下列情形之一的视为关联供应商参加同一合同项下政府采购活动，投标文件将被视为无效：**

(1)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动；

(2)生产厂商授权给供应商后又参加同一合同项下的政府采购活动。

**6. 被拒绝的投标文件为无效。**

**(九) 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：**

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件； 3. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

供应商存在以上恶意串通情形的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条规定进行处理。

**(十) 废标**

**1. 招标采购项目出现下列情形之一的，将予废标：**

(1) 截标后整个招标项目的投标人不足三家的或实质性响应不足法定三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

**2. 废标后，招标代理机构将把废标理由通知所有投标人。**

**四、开标**

**(一) 开标准备**

1. 开标的准备工作由本公司负责落实；

2. 本公司将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

## （二） 开标程序

（1）解密电子投标文件。广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，均视为无效投标。

（2）电子唱标。投标文件解密结束，各投标供应商报价均在广西政府采购云平台远程不见面开标大厅展示；

（3）签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各投标人签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。

（4）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（5）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（6）开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

## 五、评标

### （一） 组建评标委员会

#### （一） 组建评标委员会

1. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 7 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

1.1 采购预算金额在 1000 万元以上；

1.2 技术复杂；

1.3 社会影响较大。

## （二）评标的方式

本项目采用在线电子封闭式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

## （三）评标程序

### 1. 形式审查

采购人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

### 2. 实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终书面进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

（3）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（4）采购代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

## （四）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## （五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标 将作为无效投标处理。

## （六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。

本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评标标准等详见《第四章：评标办法及评标标准》。

## （七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

## 六、评标结果

（一）评标委员会直接确定排名第一中标候选供应商为中标供应商。采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。招标人应当在收到评审报告后2个工作日内，从评审报告提出的中标候选供应商中，按推荐顺序确定中标供应商，也可以书面授权评标委员会直接确定中标供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告中推荐的排名第一的中标候选供应商为成交供应商

（二）中标供应商确定后，采购代理机构在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、贵港市政府采购网、全国公共资源交易平台（广西·贵港）网上发布中标公告。

（三）在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标供应商发出中标通知书。

（四）投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（五）采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

（六）采购代理机构无义务向未中标的供应商解释未中标原因和退还投标文件。

## 七、签订合同

（1）投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

（2）如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理。

（3）中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与中标供应商之后排名第一的中标候选供应商签订采购合同，以此类推。

（4）成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订政府采购合同。除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照本须知19.2规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展

采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

(5) 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内将政府采购合同通过委托的政府采购代理机构在财政部门指定的媒体上公告。

## 八、其他事项

1、本项目投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。；

2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；

3、本项目招标代理服务费按招标代理协议书规定收取，方式为中标人向采购代理机构支付。领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次性付清中标服务费，中标服务费为：人民币捌万叁仟叁佰肆拾伍元整（¥83345.00）。否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定。

4、需要补充的其他内容

1. 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

2. 其他事项详见“投标人须知前附表”。

3. 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本文件规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

## 第四章 评标办法及评标标准

### 综合评分法

#### 一、评标原则

(一) 评委构成：本项目的评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为七人以上（含七人）的单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

#### 二、评标方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）。

#### 1、价格分 .....(满分 10 分)

(1) 评标价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。

(2) 政策性扣除计算方法。

1) 对于非专门面向中小企业的项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其小型和微型企业服务的最后报价给予 20% 的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×(1-20%)；（以投标人按第六章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《中小企业声明函》为评审依据）

2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×(1-6%)。（以投标人按第六章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》、《中小企业声明函》和《联合体协议书》为评审依据）

3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。（以投标人按第六章“投标文件格式”要求提供的《报价表》和由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件为评分依据。

4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。(以投标人按第六章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《残疾人福利性单位声明函》为评审依据)

除上述情况外,评标报价=投标报价。

满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分,其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{投标报价得分} = \frac{\text{投标基准价}}{\text{某投标人报价}} \times 10 \text{ 分}$$

(3) 投标人的报价明显低于其他投标人的报价,且其投标报价可能低于其成本的,应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明并提供相关证明材料的,评标委员会将认定该投标人以低于成本价投标,报价严重不平衡、不合理,是恶意不正当竞争行为,其投标将作无效投标处理。

## 2、技术分.....(满分 80 分)

### (1) 检测技术方案.....(满分 5 分)

一档(1分): 检测试验服务方案不具体、不满足项目要求,不能保证项目质量。

二档(3分): 检测试验服务方案不具体、差不多满足项目要求,差不多能保证项目质量。

三档(4分): 检测试验服务方案基本完整、基本满足项目要求,检测方法基本合理,基本保证项目质量。

四档(5分): 检测试验服务方案具体完善、针对性强,完全满足项目要求,措施切实可行,检测方法科学合理,能切实地确保项目质量。

### (2) 工程难点分析及控制措施.....(10 分)

一档(1分): 无工程特点、难点分析或工程特点、难点分析不正确。

二档(4分): 对工程特点、难点分析基本正确,提出该项目应注意的难点及解决方法: 解决措施基本合理。

三档(7分): 对工程特点、难点分析较详细,结合本项目的特点,提出该项目应注意

的难点及解决方法，解决措施较合理。

四档（10分）：对工程特点、难点分析深入、深刻，结合本项目的特点，提出该项目应注意的难点，以及合理可行的解决方法，准确抓住本项目难点，提出解决措施科学合理。

**(3) 检测质量控制方案..... (5分)**

一档（1分）：质量控制重点分析不到位；质量目标分解、规划不合理，质量控制体系基本不健全。

二档（3分）：质量控制重点分析基本到位；质量目标分解、规划基本合理，质量控制体系基本健全，质量控制措施基本合理。

三档（4分）：质量控制重点分析比较到位、明确；质量目标分解、规划比较合理，质量控制体系健全，质量控制措施有效可靠。

四档（5分）：质量控制重点分析到位、明确；质量目标分解、规划合理，质量控制体系健全，质量控制措施有效可靠，控制手段先进完善。

**(4) 检测进度控制方案..... (10分)**

一档（1分）：成本控制方案重点分析不到位；风险预测与防范对策不可行；成本控制措施与手段不健全。

二档（4分）：成本控制方案重点分析基本到位；风险预测与防范对策基本可行；成本控制措施与手段基本健全。

三档（7分）：成本控制方案重点分析比较到位；风险预测与防范对策比较可行；成本控制措施与手段健全；能兼顾工期与质量目标，比较合理确定资金流量。

四档（10分）：成本控制方案重点分析到位明确；风险预测与防范对策有效可行；成本控制措施与手段健全；能兼顾工期与质量目标，合理确定资金流量；能提出有效的合理化建议，降低成本。

**(5) 检测成本控制方案..... (10分)**

一档（2分）：成本控制方案重点分析不到位；风险预测与防范对策不可行；成本控制措施与手段不健全。

二档（5分）：成本控制方案重点分析基本到位；风险预测与防范对策基本可行；成本控制措施与4手段基本健全。

三档（7分）：成本控制方案重点分析比较到位；风险预测与防范对策比较可行；成本控制措施与手段健全；能兼顾工期与质量目标，比较合理确定资金流量。

四档（10分）：成本控制方案重点分析到位明确；风险预测与防范对策有效可行；成本控制措施与手段健全；能兼顾工期与质量目标，合理确定资金流量；能提出有效的合理化建议，降低成本。

**（6）环保及安全文明检测方案……………（5分）**

一档（1分）：环境保护、安全文明施工保证体系不健全；安全事故控制措施不可行。

二档（3分）：环境保护、安全文明施工保证体系基本健全；安全事故控制措施基本可行。

三档（4分）：环境保护、安全文明施工保证体系比较健全、可靠；安全事故控制措施比较得力；能有针对工程环境及工程特点、难点防范及化解安全事故的发生。

四档（5分）：环境保护、安全文明施工保证体系健全、可靠；安全事故控制措施得力；能有针对工程环境及工程特点、难点防范及化解安全事故的发生，措施得力。

**（7）拟投入本项目设备情况……………（15分）**

一档（4分）：检测仪器和设备配备计划不够完整，检测仪器和设备检验合格，基本满足本项目检测要求。

二档（8分）：检测仪器和设备检验合格，基本满足本项目检测要求。设备数量、选型配置、进场投入计划基本满足本项目检测需要。

三档（12分）：检测仪器和设备配备计划较完整，检测仪器和设备检验合格，满足本项目检测要求。设备数量、选型配置、进场投入计划与进度计划呼应，满足本项目检测需要。

四档（15分）：检测仪器和设备配备计划完整，检测仪器和设备检验合格，齐全、先进，满足本项目检测要求。设备数量、选型配置、进场投入计划与进度计划呼应，满足本项目检测需要。

（投标文件中须提供仪器检定证书等证明材料复印件）

**（8）拟投入检测项目负责人情况……………（15分）**

一档（4分）：拟投入本项目的项目组成员有8人，其中项目负责人及技术负责人均具有中级工程师职称，但不具有其他注册执业资格证。

二档（8分）：拟投入本项目的项目组成员有9人-17人，其中具有中级或以上工程师职称的主要检测人员2人及以上（含2人），项目组中项目负责人具有中级工程师职称证书，并持有国家注册土木工程师（岩土）执业资格证书、检测上岗证。项目组中技术负责人具有中级或以上工程师职称证书、检测上岗证；搭配较合理，拟投入人员均具有检测上岗证书。

三档（10分）：拟投入本项目的项目组成员有18人-26人，其中具有中级或以上工程师职称的主要检

测人员 5 人及以上（含 5 人），项目组中项目负责人具有高级工程师职称证书，但不具有其他注册执业资格。项目组中技术负责人具有中级或以上工程师职称证书、检测上岗证；搭配较合理。

四档（15 分）：拟投入本项目的项目组成员有 27 人-35 人，具有高级职称的 5 人以上（含 5 人），其中具有中级或以上工程师职称的主要检测人员 10 人以上（含 10 人），项目组中项目负责人具有高级或以上工程师职称，并持有国家注册土木工程师（岩土）执业资格证书及一级注册结构工程师、检测上岗证；项目组中技术负责人具有高级或以上工程师职称、并持有国家注册二级及以上注册结构工程师资格证书、检测上岗证；主要人员搭配合理，拟投入人员均具有检测上岗证书。

**（9）服务承诺.....（7 分）**

一档（1 分）：服务承诺方案不合理；投标人能按招标人要求 12 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通。

二档（3 分）：服务承诺方案基本符合项目要求；投标人能按招标人的要求 10 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通。

三档（4 分）：服务承诺方案科学、合理。投标人能按招标人的要求 8 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通。

四档（7 分）：服务承诺方案满足科学、合理。注册地在贵港市本级的投标人能按招标人的要求 1 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通。

**3、商务分.....10 分**

**（1）投标人能力、信誉和业绩（满分 5 分）**

①供应商具有有效期内 ISO 系列认证证书：具有 ISO 质量管理体系认证证书，得 1 分；具有 ISO 职业健康安全管理体系证书，得 1 分；具有 ISO 环境管理体系证书，得 1 分，具有专利证书或 3A 证书，每个 0.5，满分 3 分；满分 6 分；

②自 2021 年以来承接过类似管道管网检测项目，每项得 2 分，满分 4 分。

（以上材料，需提供证书复印件并加盖公章；项目业绩证明需提供合同复印件作（或中标通知书）为有效证明文件，包含合同首页、合同内容及签字盖章页的复印件并加盖公章。）

**4、总得分=1+2+3**

三、中标候选人推荐原则评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由高到低顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提

交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人, 其余以此类推。

## 第五章 合同主要条款格式（参考）

# 广西壮族自治区政府采购合同

合同名称：

合同编号：

采购单位（甲方）

供 应 商（乙方）

签订合同地点：

签订合同时间：

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，

按照招标文件规定条款和中标人投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。



## **第五条 付款方式：**

双方签订合同，甲方向乙方支付合同总金额的 30%作为项目预付款；项目实施至总服务量的 70%，服务费支付至合同总金额的 70%；项目实施完成并向甲方提供成果，通过甲方组织的综合评审及验收，甲方完成结算审核后，向乙方支付至结算价的 95%，剩余 5%作为尾款，待质保期满后十个工作日内支付。每笔服务费支付前均需达到支付条件。

## **第六条 甲方权利义务**

（一）审定乙方管理服务方案和工作计划，听取乙方管理情况报告，监督检查乙方各项方案和计划的实施。

（二）协调、处理本合同生效前发生的遗留问题。

（三）负责处理非成交供应商管理原因而产生的各种纠纷和协调工作。

（四）指导、监督并配合成交供应商管理服务工作的实施及制度的执行，并组织相关部门人员对成交供应商的安全服务情况进行考核、评议。

（五）有权要求成交供应商及时更换不合格的保安/保洁人员。

（六）负责按本合同规定核实服务内容后，按时支付乙方合同价款。

（七）法律、法规、政策规定的其他权利、义务。

## **第七条 乙方权利义务**

（一）依照甲方有关规定和合同约定，提供服务内容。

（二）按照甲方拟定的服务内容按时提供。

（三）法律、法规、政策规定的其他权利、义务。

（四）其他要求：

## **第八条 违约责任**

（一）服务人员工作过失或乙方未尽管理责任导致甲方或其他人受损失的，应承担责任；

（二）双方约定的其他违约责任：

**第九条** 双方在履行合同中发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，按合同事先约定的条款，向仲裁委员会申请仲裁。

**第十条** 在合同有效期限内，任何一方因不可抗力事件导致不能按时履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。由于不可抗力事件导致合同的根本目的不能实现时，一方可解除合同。

不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十一条** 本合同附件为合同有效组成部分。凡本合同及附件未规定的事宜以及合同词语，均以有关法律、法规、政策规定为准。

**第十二条** 本合同未尽事宜由甲、乙双方另行协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

**第十三条** 本合同一式六份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各两份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起二个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案并发布合同公告。

甲方（章）   年 月 日	乙方（章）   年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	年 月 日

### 合 同 附 件

1、供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、服务期责任：	
4、其他具体事项：	
甲方（章）   年 月 日	乙方（章）   年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

## 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（参考格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：          ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或服务内容、标准)	数量	金 额
合 计				
合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章： 采购人或受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

## 第六章 投标文件格式

(电子投标文件)

项目名称:

项目编号:

标项:

投标文件名称: 资信/商务文件、技术文件、报价文件、开标一览表

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

## 资格文件部分（格式）

### ▲1. 贵港市政府采购供应商信用承诺函（必须提供）。

#### 贵港市政府采购供应商信用承诺函

广西鑫贵项目管理有限公司：

供应商名称：

统一社会信用代码：

供应商地址：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法 诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政 府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实， 自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标人名称（电子签章）：

法定代表人（负责人）或授权代表(签名)：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标（采购）文件要求，按无效投标（响应）处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名或盖章应真实、有效，如由授权 代表签名或盖章的，应提供“法定代表人授权书 ”。

(2) 服务由中小企业承接的，提供中小企业声明函；符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》；

### 中小企业声明函格式

#### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：《中小企业声明函》为参加政府采购活动的中小企业应当提供，同时需提供符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定划分标准的证明材料（如2011年财务报表、社保证明材料等，投标人非生产厂家时还需提供生产厂家符合上述划分标准的证明材料）。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2019〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期

- 注：投标人如为残疾人福利性单位并提供本《残疾人福利性单位声明函》的，必须对声明的真实性负责。
3. 供应商同时具有测绘行政主管部门颁发的工程测量(须包含工程测量子项)乙级及以上测绘资质证书复印件及省级及以上质量技术监督部门颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA 计量认证证书）复印件，资质认定证书附表内容须满足招标文件范围的要求，具有排水管道检测的能力（必须提供）。
  4. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料(如有规定, 则必须提供)。

## 资信及商务文件部分（格式）

### 1. 承诺函格式：（必须提供）

#### 承诺函（格式）

广西鑫贵项目管理有限公司：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件第二章的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法 进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应 商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该 采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自 然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品 等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我方对 提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相 应不利后果。

七、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方 承诺符合其要求。

八、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用 ”、“合同分包 ”、“合 同转包 ”、“履约保证金 ”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

九、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专 利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律 和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我 方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技 术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识 产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提 供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称（电子签章）：

法定代表人（负责人）或委托代理人（签名）：

日期：

▲2. 法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证复印件（委托代理时必须提供，格式见 第五章）；法定代表人（负责人）参加投标时，提供法定代表人（负责人）身份证复印件和身份证复印件（必须提供，格式见第五章）。

## 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_（招标采购单位名称）：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工\_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：\_\_\_\_\_

法定代表人签名：\_\_\_\_\_

所在部门职务：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人名称（电子签章）：

日期： 年月日

3. 具备履行合同所必需的人员、设备和专业技术能力的证明材料
4. 质量管理体系认证证书；
5. 环境管理体系认证证书；
6. 职业健康安全管理体系认证证书；

7. 投标人 2021 年 1 月 1 日以来项目业绩【以中标通知或合同为准】复印件；

投标人同类项目实施情况一览表格式：（投标人同类项目的中标通知书或合同复印件）

采购人名称	项目名称	合同 金额 (万元)	附件在投标文件中页码			采购人联系人及 联系电话
			合同	验收报告	用户评价	

投标人名称(电子签章):

日期: 年 月 日

8. 投标人关于本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况；  
9. 投标人情况介绍。

### 技术文件部分（格式）

#### 1. 技术响应、偏离情况说明表

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离说明
	服务名称	服务内容及要求	服务名称	所提供服务的內容	
1	.....	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	.....	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	正偏离(负 偏离或无 偏离)
2	.....	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	.....	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	正偏离(负 偏离或无 偏离)
...					

注：

1. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
2. 当投标文件的服务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“服务内容及要求”、“所提供服务的內容”中标记。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

#### 2. 服务方案：（格式自拟，必须提供）

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

3. 投标人拥有主要服务设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表；

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	参加本单位 工作时间

投标人名称(电子签章):

日期: 年 月 日

4. 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件；
5. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；
6. 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

## 报价文件格式

### 报价文件

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：报价文件

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

#### 报价文件

1. 投标函（格式见第五章，必须提供）；
2. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明(如有，请提供，格式自拟)；
3. 开标一览表（格式见第五章，必须提供）。

## 1. 投标函格式:

### 投标函

致: 广西鑫贵项目管理有限公司

我方已仔细阅读了贵方组织的\_\_\_\_\_ (项目编号: \_\_\_\_\_) 的招标文件的全部内容, 授权\_\_\_\_\_ (全权代表姓名)\_\_\_\_\_ (职务、职称)为全权代表, 现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动:

- 一、报价文件电子版一份 (包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 二、资格文件电子版一份 (包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 三、技术文件电子版一份 (包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);
- 四、商务文件电子版一份 (包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件);

据此函, 签字人兹宣布:

1、我方愿意我方愿意以 (大写) 人民币\_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_元) 的投标总报价, 服务完成时间: \_\_\_\_\_, 提供本项目招标文件第二章“招标项目采购需求”中的相应的采购内容。

2、我方同意自本项目招标文件“第三章 投标人须知”规定的投标截止时间 (开标时间) 起遵循本投标函, 并承诺在规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、我方所递交的投标文件及有关资料都是内容完整、真实和准确的。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的, 我方承诺我方本次投标 (包括资格条件和所投产品) 均符合国家有关强制规定。

5、如我方中标, 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内, 根据招标文件、我方的投标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“合同主要条款格式 (参考)”与采购人订立书面合同, 并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核招标文件, 我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、我方同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方完全理解贵方不一定接受投标报价最低的投标人为中标供应商的行为。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定, 即供应商有下列情形之一的, 处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款, 列入不良行为记录名单, 在一至三年内禁止参加政府采购活动, 有违法所得的, 并处没收违法所得, 情节严重的, 由工商行政管理机关吊销营业执照; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任:

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的;

(6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被处罚的违法行为有：\_\_\_\_\_

11、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

12、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

## 2. 开标一览表格式：

### 开标一览表

招标编号：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

序号	服务名称	金额（元）	备注
1			
投标总报价为：大写 _____（小写：¥ _____元）。			
服务完成时间：			
<b>备注：</b> 1. 管道检测以 15.34 元/米为上限控制价，工作内容地下管线探查、地下管线测量，成果验收标准符合地下管网普查深度要求；2. 排水管道清淤以 677.7 元/立方米为上限控制价（暂估），最终清淤造价按实际发生量，套用《广西壮族自治区市政设施养护维修工程消耗量及费用定额》按照政府投资项目程序审核确定。			

注：

- 1、投标人的开标一览表必须加盖单位公章并签字，否则其投标作无效标处理。
- 2、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。
- 3、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。
- 4、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、下载及制作标书费、税费及其他一切费用。
- 5、此表请单独信封放入投标文件袋，信封封面请注明招标编号、投标人名称及“开标一览表”字样。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

## 第七章 投诉质疑格式

附件：

### 质 疑 函

（采购代理机构或采购人）：

我公司依法参与了（采购代理机构或采购人）于    年    月    日组织的政府采购活动。根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》（财政部第20号令）的规定，我认为（采购项目编号：    ）项目的采购活动中，该项目的（采购文件、采购过程、中标（成交）结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、质疑事项一：

（写明质疑事项事实理由、依据及附上相关证明材料）：

二、质疑事项二：

（写明质疑事项事实理由、依据及附上相关证明材料）：

.....

我公司要求就上述质疑事项调查核实后作出回复并予以处理，以维护我公司的合法权益。

质疑人：    （公章）     法定代表人：    （签字、盖章）    

住所地：                     电话：                     邮编：                    

电子邮箱：                                     传真：                    

            年    月    日

## 投诉书范本

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

采购文件公告： 是/否 公告期限： .....

采购结果公告： 是/否 公告期限： .....

### 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑,质疑事项为:

.....  
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1： .....

事实依据： .....

.....  
法律依据： .....

.....  
投诉事项 2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求： .....

签字(签章):  
日期:

公章:

### **投诉书制作说明:**

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。