

南宁市政府采购
公开招标文件（服务类）
招 标 文 件

（全流程电子化评标）

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

项目所属区划：南宁市本级

采 购 人： 南宁市科技馆

采购代理机构：广西科文招标有限公司

2025 年 8 月 11 日

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 采购需求	6
第三章 投标人须知	46
第一节 投标人须知前附表	46
第二节 投标人须知正文	52
一、总 则	52
二、招标文件	55
三、投标文件的编制	56
四、开 标	58
五、资格审查	59
六、评 标	60
七、中标和合同	61
八、验收	66
九、其他事项	66
第四章 评标方法及评分标准	68
第一节 评标方法	68
第二节 评标程序	68
第三节 评分标准	71
第四节 中标候选人推荐原则	75
第五节 评标报告	75
第五章 拟签订的合同文本	76
第六章 投标文件格式	91
第一节 投标文件外层包装封面	92
第二节 资格证明文件格式	93
第三节 商务文件格式	101
第四节 技术文件格式	112
第五节 报价文件格式	120
第六节 其他文书、文件格式	126
第七章 质疑、投诉证明材料格式	128
第一节 质疑函（格式）	129
第二节 投诉书（格式）	132

第一章 招标公告

广西科文招标有限公司关于南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购 (NNZC2025-G3-990828-KWZB) 公开招标公告

项目概况

南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购 招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取（下载）招标文件，并于 2025 年 9 月 1 日 09:30:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

采购计划编号：NNZC[2025]4934 号

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

预算金额：1447000.00 元

采购需求：

1 分标：

序号	标的的名称	单位	数量	简要服务要求或者技术需求
1	南宁市科技馆 2025 年展项 展品维保服务 采购	项	1	南宁市科技馆现有展项展品 231 项（309 件）。为保障展项展品完好率，充分发挥展项展品服务效能，提升群众服务质量，通过公开招标方式进行 2025 年展项展品维保服务采购。 具体内容详见招标文件

合同履行期限：服务时间：自合同签订之日起 365 天。

本标项是否接受联合体投标：☐是/☒否。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向中小企业采购的项目（供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位）

☐非专门面向中小企业采购的项目

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 本项目的特定条件：无。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加

本项目上述服务以外的其他采购活动。

6. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：自公告发布之日起。

获取方式：网上下载。本项目不发放纸质文件，供应商可自行在广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)下载招标文件（操作路径：登录广西政府采购云平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制。

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间和开标时间：2025 年 9 月 1 日 09:30:00（北京时间）

2、投标和开标地点：

（1）投标文件提交方式：本项目为南宁市全流程电子化项目，通过广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至南宁市广西政府采购云平台，**供应商在广西政府采购云平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式**，电子投标具体操作流程详见本公告附件 2。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理（申领流程见本公告附件 1）及投标文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，投标人只需办理其中一家 CA 数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理。

（3）为确保网上操作合法、有效和安全，请投标供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

注：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件广西政府采购云平台将予以拒收。

（4）开标地点：本次招标将于2025年9月1日09:30:00在广西政府采购云平台电子开标大厅开标。

（5）CA证书在线解密：供应商投标时，需携带制作投标文件时用来加密的有效数字证书(CA认证)登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，未能按要求进行解密的，由此产生的后果由投标人自行承担。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：本项目不收取投标保证金

2. 采购意向公开链接：

<https://zfcg.gxzf.gov.cn/site/detail?parentId=66601&articleId=Iy5yJFLtQzKLeIvd2q/6tQ==>

3. 网上查询地址

<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网），<http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西政府采购网），<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/nnggzy/>（全国公共资源交易平台（广西·南宁））。

4. 本项目需要落实的政府采购政策：

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。
- （6）政府采购扶持不发达地区和少数民族地区发。

5. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

6. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：南宁市科技馆

地址：南宁市青秀区铜鼓岭路 10 号

项目联系人：蒲瑞锦

联系电话：0771-5579108

2. 采购代理机构信息

名 称：广西科文招标有限公司

地 址：南宁市民族大道 141 号中鼎万象东方五层 D 区五层招标部

联系电话：0771-2023650

3. 项目联系方式

项目联系人：朱庆妮

电 话：0771-2023650

附件：1. CA 证书申请方式及操作指南下载地址(登陆 <http://ncz.nanning.gov.cn/>（南宁市财政局宜网业务专题-政府采购监督管理资料下载-“广西政采云西部 CA 办理方式”或“南宁市政采云 CA 证书办理操作指南”）

2. 电子投标文件制作与投送教程(在此网址下载：<http://nncz.nanning.gov.cn/>（南宁市财政局官网）一业务专题-政府采购监督管理资料下载-南宁市政府采购项目全流程电子化交易操作指南)

广西科文招标有限公司

2025 年 8 月 11 日

第二章 采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（2）服务项目中伴随货物的，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的（详见本章附件1），投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供所投标产品的节能产品认证证书原件扫描件或其他电子文件（加盖投标人电子公章），否则投标文件作无效处理。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评标方法和评标标准”。

（3）服务项目中伴随的货物包含列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专产品，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，提供具备资格的机构安全认证合格或者安全检测证明材料（加盖投标人公章），否则投标文件作无效处理。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 如投标人投标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，应承担相应法律责任。

服务需求一览表						
标段		1 分标				
序号		采购服务名称	单位	数量	服务参数	中小企业划分标准所属行业名称(行业名称及划分见本章附件2)
技术条款	1	南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购	项	1	南宁市科技馆现有展项展品 231 项（309 件）。为保障展项展品完好率，充分发挥展项展品服务效能，提升群众服务质量，通过公开招标方式进行 2025 年展	其他未列明行业

				项展品维保服务采购。具体要求如下： 一、采购需求 ▲（一）服务期为一年，服务范围为南宁市科技馆展项展品 231 项（309 件）包含范围内附属设施及周 边相关配套展区布展）。详见附件南宁市科技馆 2025 年展项展品维保清单。 ▲（二）常驻现场的维保团队人数不少于 6 名， 团队人员要求稳定、技术能力符合项目需求。供应商 以整个公司的技术力量、加工设备保障维修维保顺利 进行，遇供应商无法解决的展品故障由供应商寻找外 协技术支持并承担相应费用。 ▲（三）在服务范围内，对日常巡检中发现及采 购人反馈的展项展品问题进行详细技术检测，针对安 全隐患与故障提出切实可行的维修方案并组织维修， 确保展项展品恢复原有功能和展示效果。对无法恢复 的展品进行技术改造升级。 ▲（四）对服务范围内所有展项展品进行全面维 维护保养，对设备内部进行必要的除尘、除锈、规整、 紧固、润滑等，检查零配件、活动部件、承载结构、 易损件等是否完好，检查软件和控制系統是否正常工作，检查接地线、热继电器、保险机构、安全带等安 全措施是否正常。 ▲（五）供应商入驻首月根据项目所涵盖设备及 线路的状态、使用环境、老化等情况出具初始状态报 告；每季度提交相应的修维保报告，并及时向采购人 提供设施运行状况和设备使用情况。 ▲（六）项目费用包含展项展品和布展维修维保 需要的所有设备费、材料费、配件费、加工费、人工	
--	--	--	--	--	--

					费、改造费、软件制作费、外协费与税费等各项费用。 其中单件展品单次维修的材料费与配件费高于 1000 元的、采购单价高于 1000 元的大型设备费（产权归南宁市科技馆所有）、高于 1000 元的大型设备租赁费总额不低于合同总价的 40%，维修维保所产生的此三类费用，服务商经采购人同意后在此额度内列支进行采购，采购凭据作为结算依据，节余资金退回采购人。所更换的零部件须符合国家的质量标准。	
务 条 款	一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。 ▲二、服务时间：自合同签订之日起 365 天。 三、提交服务成果地点： 南宁市内采购人指定地点。 四、售后服务要求： ▲1、质量保证期：自签订合同至期满，并验收合格之日止。 2、处理问题响应时间：接到故障通知后，30 分钟内作出反应，立即作出详细的故障处理方案并在 8 小时内到达采购人现场，24 个小时内按国家及行业标准排除故障。 五、其他要求： ▲1、报价必须含以下部分，包括： （1）服务的价格； （2）必要的保险费用和各项税金、中标服务费； （3）其他： a. 专职人员服务费。是指按照合同约定用于项目专职人员开展服务的劳动报酬，包括社保、住房公积金和个人所得税等； b. 服务实施费。是指为实现项目目标用于服务对象和开展具体服务工作的支出，包括开展服务时发生的交通费、场租费等； c. 项目管理费。用于维持项目基本运营（包括对服务场地的简单装饰布置、日常行政及办公耗材等），以及按要求应缴纳的成交服务费、有关税费等。 d. 纳税。承接主体在使用项目资金的过程中，属于应税范围的应按照国家法律法规规定按时按量缴纳； ▲2、付款方式： （1）该项目需要审计，最终结算价以审计结果为准，最终结算价低于已支付结算款的，差额部分由中标人在 20 个工作日内无息退还采购人。 （2）中标人须于中标通知发出后 10 个工作日内，提供具体执行方案及项目执行人员名单，由采购人评					

	估合格后方可签订合同。自签订合同后 15 个工作日内，支付 50%的合同款； （3）项目完成初始状态报告，采购人确认合格后 15 个工作日内，支付 30%的合同款。 （4）项目实施结束后开展验收工作，验收合格后 15 个工作日内支付项目尾款；
其他说明	一、进口产品说明（根据项目实际情况选择） ☐ 本表的第__项服务所涉及的货物已按规定办妥进口产品采购审核手续，投标产品可选用进口产品；但如选用进口产品时必须为全套原装进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品），同时投标人必须负责办理进口产品所有相关手续并承担所有费用。其他货物不接受进口产品参与投标，否则作无效标处理。 ☒ 本分标服务所涉及的货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有进口产品参与投标的作无效标处理。 二、其他 1、是否进行演示：否 2、是否要求提供样品：否 3、是否现场踏勘：否 4、合同延续年限、条件和方式：无。

附件：

南宁市科技馆 2025 年展项展品维保清单

展 区 名称	序号	展项展品名称	维护内容	展示效果
序厅	1	增强现实	计算机及其电路检查、LED 检查、LED 连线、驱动、AR 传输检查，电气控制系统、AV 系统、灯光系统功能检查，电机、线路外观有无破损及其功能复核检查，人机界面稳定检查。标识检查、展品功能检查。	利用巨幅高清 LED 屏幕和 AR（增强现实）软件支撑的多媒体互动体验；按需求进行多媒体播放。
	2	航天历程记录墙	对铜表面进行上油维护处理，表面浮尘清理、污损清理。修复翘边、清理污渍。恢复展品功能及其外观。	总长度为 24 米，高度 4 米，厚度为 0.1 米的浮雕展示墙，记录着中国从航天奠基人至探月车的出现。
	3	科技步伐	功能检查、感应传感器检查、展品外观检查、灯管及其机械联动机构检查。更换损坏及其缺失展品的零部件，更换损坏的菲涅尔透镜，校正各个菲涅尔透镜的感知灵敏性，恢复展品功能及其外观。	展示三次工业革命中具有代表性的实验模型，旁边台阶内嵌对应展板。
	4	植物工厂	温湿度、二氧化碳传感器功能检查，机械部分安全及其可靠性检查、投影灯光音响可靠性及其功能检查，系统流畅性及其可靠性检查，电气安全性及其可靠性检查，各个管路清理及其可靠性检查。外观、机械部分、运行有无异响、环境功能常数、排风散热、液压气压、泵汽泵水检查，电气电脑安全、灯光、投影、音响检查。	展示一套水耕栽培系统。利用 LED 灯来实现光照植物生长的功能，通过智能的检测和控制系统对温度、湿度、照明、PH 值和营养进行分析、调节，系统包含贮液系统、营养液循环系统或滴灌系统、种植台系统和光照系统等。
	5	北斗三号全球卫星导航系统星座模型	对展品的稳定牢固性、灯带功能进行检查。	利用 led 灯条及地球模型，直观展示北斗卫星运行轨迹。
	6	北斗三号卫星户外模型	对展品的稳定牢固性、安全性、外观、机械部分、运行有无异响，电路连接是否正常。	模型设计逼真还原度高，可以自动展开和折叠太阳翼，模拟卫星的真实运行状态，实现 360 度旋转。

	7	航天器模拟发射系统	外观、机械部分、运行有无异响，电路连接是否正常。	通过搭建航天器模拟发射室，模拟火箭真实发射场景。
航 天 世 界	8	长征二号（F型）火箭模型	警示标示完整性检查，围栏检查，多媒体触摸一体机检查，展品本体检查。清洁模型，为模型机械连接部分润滑，恢复展品功能及其标识和脱落装饰件。	1:3 的中国长征二号运载火箭系列中 F 型的高仿真火箭模型，底座设有多媒体查询机，介绍火箭技术参数等相关科普知识。
	9	世界火箭群组	警示标示完整性检查，围栏检查，导轨顺滑性平整性检查，激光位置检查，展品本体检查。维护调整导轨，为导轨上油，调整激光位置及其触发，清洁火箭模型，维护电脑及其各个连接显示。恢复展品功能及其外观。	八枚火箭模型按照实体的比例缩小。在火箭模型陈列处的前方放置轨道，显示屏放置在轨道上，可以通过把手人工移动显示屏到不同的位置，播放关于该位置火箭的视频。
	10	火箭发动机实物展示	警示标示完整性检查。对护栏进行维护，清洁展品。恢复展品功能及其外观。	展示一台火箭发动机实物。
	11	神舟飞船高仿真模型	警示标示完整性检查，围栏检查，多媒体触摸一体机检查，展品本体检查。维修控制及其电脑和线路。	1:1 的神舟五号飞船仿真模型使参观者能一目了然的了解神五的外部结构细节及三舱一段的结构构成。
	12	航天员选拔中心	检查各个功能检测设备的工作测试状况，电脑及其软件的的顺畅性，线路的完整性及其有无发热，围栏的可靠性及其警示标示的完整性。维护护栏，维护血压仪、心率计等功能分项，检查维护电脑系统。	展示一系列以航天员专业测试项目为蓝本，经过技术指标调整而来的适合一般群众可承受能力的测试设备。
	13	宇航手套	固定面可靠性检查，气密性检查，表面完整度检查。上紧手套，恢复展品功能及其外观。	展示宇航员穿着宇航服戴着宇航手套在太空工作的内容。
	14	航天、太空摄影展示	清洁各个展板，防护检查，检查展板的悬挂。恢复展品功能及其外观。	通过图片展示世界航天成就、中国航天发展史、太空魅力。
	15	宇航服留影	模型牢固性检查，表面清洁、破损检查。清洁维护模型，对模型的牢固性做加固。	展示宇航服模型，参与者可站在宇航服模型后面拍照留念。

	16	宇航员训练知识	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	循环播放宇航员选拔训练视频，其中涉及宇航员训练的过程、场景、基础知识，参与者可通过查询机内置的互动知识问答系统，检视其知识覆盖面。
	17	旋转座椅训练器	电气部分连接及其线路检查，电脑清洁及其线路检查，应急开关可靠性检查，座椅安全带强度及其可靠性检查，丝杠顺滑性检查润滑，底部电机连接检查清理加油，螺丝紧固，万向节活接润滑加油，速度核准。警示标示完整性检查，围栏检查，座椅及其保险带检查，座椅与底部连接可靠性检查，腿部支撑检查，电气可靠性检查，观察展品有无异响，电脑及其应急开关可靠性检查，展品本体检查。	以真实的航天员训练设备旋转座椅为蓝本，调整优化相关技术指标制作的小型化、低强度、可供普通观众参与互动的模拟航天员体验性训练器材。
	18	小型离心机	电气部分连接及其线路检查，电脑清洁及其线路检查，应急开关可靠性检查，传感器位置及其可靠性检查，回转支撑与回转臂连接润滑，底部电机连接检查清理加油，螺丝紧固，速度核准。警示标示完整性检查，围栏检查，座仓及其保险带、门紧固检查，电气可靠性检查，回转支撑可靠性检查，观察展品有无异响，电脑及其应急开关可靠性检查，展品本体检查。	以真实的航天员训练设备“离心机”为蓝本，调整相关技术指标制作的小型化、低强度、可供大众参与互动的模拟航天员超重环境适应性训练的设备。
	19	发射指挥控制中心	周期性检查各个工作台电脑及其连接、投影机及其联动是否顺畅，投影机融合是否完整、投影机亮度和画面有无变形，各个连杆完好度及其顺畅度精准度，标识标志及其警示围栏可靠性。	以酒泉发射指挥控制中心为蓝本，并优选火箭发射过程中几个重要环节而重新编排的展项。以八个工位多人参与的形式呈现，每个控制台有其独特的使命，即火箭组装、火箭运输、燃料加注、天地通话等火箭发射过程中所涉及的相关操作。

20	返回舱模拟体验舱	对几个悬挂的屏幕进行检查，对座椅的牢固性以及安全带强度可靠性检查，各种按钮操作杆检查，返回舱们的检查。屏幕悬挂点可靠性检查，座椅及其安全带可靠性检查，多媒体流畅性检查，展品外观检查。	由 1:1 的神舟飞船返回舱仿真模型与 6 自由度电震动运动平台构成，返回舱外观高仿真，返回舱内部设置可供操作的摇柄及舱内仪表板。
21	飞船对接模拟演示	周期性检查各个电机、舵机的工作状态，同步带的可靠性，操作电脑的连接通信及其警示围栏可靠性。	以竖立的深空背景圆盘为衬托，参与人群可观看视频图文介绍及模拟演示的神舟飞船与天空一号对接过程及了解相关科学知识原理，并通过指控的工位切换完成模拟操作。
22	航天知识问答互动系统	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	展示航天的相关科学知识。
23	火箭知识虚拟互动	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	展示世界不同火箭的外观、结构和功能等。
24	飞船及卫星知识 3D 互动	机体稳定性检查，电脑及其软件的顺畅性检查，线路检查，触摸屏触感测试，展品外观检查。	全息影像展示通信卫星、嫦娥三号卫星、神舟飞船、天宫一号和国际空间站的 3D 效果，触摸屏演示不同飞行器的飞行过程。
25	火箭发射知识	一体机软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	通过多媒体视频和火箭发动机模型展示火箭的动力之源。
26	火箭发射场	玻璃牢固性、安全性检查，展示部分的流畅性检查，灯光及其声音、线路的检查。	通过幻影成像展示中国酒泉发射场发射火箭的全过程，右侧则循环播放世界上几个大型航天发射基地的介绍视频。
27	宇航服虚拟换装	一体机软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	结合虚拟成像 AR 技术与体感识别技术，带给观众虚实互动体验，使观众在互动区域进行宇航服虚拟换装。

28	宇航服知识	一体机软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查。屏幕悬挂点可靠性检查，一体机功能检查，展品外观检查。	通过多媒体查询系统互动展示宇航服相关知识内容。
29	宇航服展示	宇航服状态及其旋转顺畅性检查，底部旋转机构润滑，线路检查。两套宇航服状态检查。	静态展示两种宇航服的外形和结构。
30	月球着陆模拟	展品外部完好性检查，线路及其电脑的稳定性检查，脚踩部分的完好性检查。机体稳定性检查，电脑及其软件的顺畅性检查，触摸屏触感测试，地面声音及其展品外观检查。	展示外形基于阿波罗登月飞船的着陆器仿真舱体，舱内模拟真实登月舱环境，包括舷窗、仪表、按钮、操作杆等，参与者进入舱内可体验登月飞船离开地球、飞向月球、环绕月球飞行和月球着陆的过程。
31	软着陆实验	展品外部完好性检查，线路及其电脑的稳定性检查，空压机维护，气路气管老化检查，各个快插接头气密性检查。机体稳定性检查，电脑及其软件的顺畅性检查，线路检查，AV 及其声音检查，气路气密性检查，展品外观检查。	基于我国探月工程的目标，以科普的形式展示我国探月工第二个阶段软着陆的内容。
32	驾驶月球车任务	沙盘及其模型、场景清洁修护，线路电脑软件顺畅性检查，展品围观检查。沙盘检查，投影机及其线路检查，电脑及其软件流畅性检查，模型及其场景检查。	以“玉兔号”月球车系统为载体，观众可以亲自操纵模拟的月球车，控制月面上的“玉兔号”进行探测。
33	机械臂操作和太空工作知识	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂点可靠性检查，展品外观检查。	展示国际空间站机械臂及其机械臂的技术、发展。视频方式介绍在国际空间站工作知识。
34	出舱任务宇航服换装	绳索老化检查，线路及其外联件检查，电脑及其屏幕软件顺畅性检查，绳索安全性检查，AV 音视频检查，功能模块检查。	通过宇航服展示和出舱互动，体验航天员出舱前所做的工作，通过多媒体了解航天员出舱前的准备工作的流程。
35	国际空间站综合	外观检查，内部各个功能件检查，线路及其 AV 检查。固定面可靠性检查，气密性检查，表面完整度检查，功能组件检查。	通过仿真技术、控制技术、多媒体技术、虚拟技术及多种技术于一体全面展示空间站的构造、空间站的功能，展示宇航员在空间站中一天

				的生活和工作。
36	国际空间站知识	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂点可靠性检查，展品外观检查。		展品设置在空间站内，通过大屏幕显示多媒体影片，介绍国际空间站的相关知识，使观众了解国际空间站的建造过程、建造国家和服役信息等。
37	太空食品知识	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查，展品外观检查。		通过视频展示太空食品的知识以及航天员在太空中如何进食。
38	空间站生保系统知识	一体机功能及其软件多媒体检查，线路可靠性检查，屏幕悬挂可靠性检查，各个模型及其外挂件紧固检查，展品外观检查。		通过播放空间站内的水循环系统的多媒体影像，让观众了解太空中如何处理液体和固体排泄物和空间站内水循环系统的知识。通过动态软仪表使观众了解空间站内的生命保障系统。
39	太空望远镜	外观检查，内部各个功能件检查，线路及其 AV 检查，固定面可靠性检查，电脑及其软件顺畅性检查，表面完整度检查，功能组件检查。		以观众在国际空间站内观看星空，从而让观众了解星象、星系、星座的天文知识。
40	太空植物栽培	各个按钮及其功能检查、装饰件检查。固定面可靠性检查，各个温湿度、灯光及其线路检查，表面完整度检查，功能组件检查。		通过植物模型和视频资料，了解在无重力环境下经过特殊手段处理的植物种子，带回地球后经过精心培育和优选，最终收获太空食品的案例。
41	穿越太阳系飞船驾驶	各个屏连接部分可靠性检查，电脑及其线路检查，座椅稳定性检查，各个面板装饰件、功能件检查。各个屏的融合完整度检查，AV 及其影音检查，座椅稳定性检查，各个功能按钮检查，电脑及其软件流畅性检查。		分为两种造型展示，一种是半封闭式，另一种是开放式。在两种展区内，观众可通过头戴式 3D 眼镜和三通道视景，完全沉浸在虚拟的宇宙世界。

	42	火星实验室	场景、模型清洁，线路及其电脑、投影机清洁，外观清洁。场景破损检查，电脑及其画面流畅性检查，投影机图像检查，模型车完整度检查。	集火星沙盘、火星车模型、多媒体投影系统为一体的展项。基于全仿真的火星车、火星环境，展示火星车的结构，基于多媒体投影系统展示火星知识、飞向火星、登陆火星、火星探测和改造火星的科学知识。
	43	嫦娥卫星	投影机、镜头清洁保养，反射镜及其结构检查，控制部分灵活性检查，模型整体保养检查。投影机画面检查，镜头反射镜功能检查，电脑及其软件流畅度检查，线路检查，模型检查。	展示我国发射探月卫星的三个步骤。
	44	鹊桥中继卫星	机械机构及电路、水路的安全性检查。	通过鹊桥中继卫星内部射灯射向地球和月球，模拟卫星信号的传输，并由台体内部水雾装置喷出的水雾加强显示效果。
智 能 世界	45	白光通讯与飞机上上网	触摸屏及其电脑与显示、各个连线进行检查，对光纤及其固定进行检查。维护检查护栏，对路由及其网络检查校验，维护电脑及其线路系统。恢复展品功能及其外观和 UPS 维护。	观众通过选择触摸屏上的“文字传输”或“视频传输”，通过遮挡 led 灯光束，可以体验到传输中断，当 led 灯光束不被遮挡时，传输继续。此外，观众还可以通过机舱前端的多媒体影片，了解白光通信技术的原理和未来应用。
	46	智能健康医护体验	机器人防护罩检查，血压仪固定检查，血压仪功能检查。维修固定血压仪、托板损坏座椅，对防护进行维护，维修心率及其他功能组件和 UPS 维护。	展品通过智能健康监测设备，监测人体心电图、血压、血氧等参数，机器人监测到这些数据后会给出观众一份健康综合评估和建议。
	47	智慧柱	灯光及其线路检查，各个功能互动检查，显示部分固定可靠性检查。维修维护电脑系统。恢复展品功能及其外观和 UPS 维护。	本展品是具备科技感造型的查询终端，观众可以通过终端查看科技馆的 3D 效果展区分布图，并查看自己当前所在位置等。

48	竞技机器人擂台	展台清洁防止机器人摔跤，投影机检查，电路控制系统是否正常。各个机器人动作协调性检查，各个机器人功能检查。维护展品安全防护，维修投影、电脑，维护系统。恢复展品功能及其外观和 UPS 维护。	为机器人的表演、竞赛提供展示平台，机器人可以在展台上进行“足球健儿”、“拳击搏斗”、“灭火勇士”、“双足劲舞”、“激情快车”、“创意梦想”等多项竞技和表演。
49	科技馆智能化管理系统	检查网络是否稳定，检查所有网络接口是否松动，排查电路控制系统，线路是否短路。	科技馆智能化管理系统将实现科技馆的人员和展项的智能管理，统计人员信息及类别，将科技馆实时人员信息和展项互动情况进行统计，并将统计结果形成统计表格。
50	智能世界大使 （进口展品）	检查各关节连接是否牢固，灵活。给链条加润滑剂。检查所有排线是否松动，检查控制系统，维护空压机。日常保持展品整洁；正确开关展品电源并正确操作；注意防潮、防尘、防灰。	主体为仿人形表演机器人，由英国康沃尔 Engineered Arts 公司生产，全身具备多关节自由度，同时具有丰富的面部动作和 LED 表情，可以绘声绘色的为观众进行讲故事、模拟经典电影场景、演唱歌曲等表演。
51	机器人小管家与智能家居	检查控制系统。排查电路控制系统，线路是否短路。机器人各个运动部件维护检查，电脑间通信联通检查校正，机器人充电器维护，场景维护。检查网络是否稳定，检查所有网络接口是否松动，电脑互动灵敏都检查，电视悬挂稳定性检查，场景中的物品安全性检查，机器人灵活性检查，机器人运动路径中障碍物清理，护栏检查。	通过小管家机器人、智能家居系统和语音识别的结合，模拟展示了未来智能家庭生活环境。
52	物联网与智慧镜	检查悬挂电视机牢固性及其接线，控制器检查维护，电脑及其电器连接检查，机器人活动机构检查。机器人与电脑连接及其电器联动。	为一面具备多项智能功能的镜子，当有人走近智慧镜时，它可以自动激活，并识别出已经记录过的观众，并根据观众的特点主动问候，同时，智慧镜可以显示天气、新闻、播放个性化的音乐、显示观众的身体指标的信息。

53	培养儿童的注意力	检对悬挂的电视机挂架维护维修，互动不了的维修。查悬挂电视机可靠性，电器及其互动部分功能检查，电脑软件反应检查。	能够检测人体的脑电波强度，与参与者进行互动。
54	随心而亮	维修维护手轮、丝杠及其运动部分防护，维护防护罩灯泡，线圈。对手轮及其丝杆的顺滑性进行检查，检查灯泡及其线圈。	向观众展示一种全新的 LED 智能控制技术。利用传感器感知游客的手势动作，用以控制灯光的开启与强弱变化。
55	无线电源与无线充电技术	维护各个功能模块，对线圈、仪表及其线路维护维修。展品防护检查，各个功能模块的检查，线圈及其线路检验检查，知识仪表的检查。	由带有显示器的主体展台及无线充电装置等部分有机组合而成。观众可以通过观看循环播放的科学原理部分，了解无线电源技术发展史和工作原理。
56	智能产业的发展与未来	维修维护投影机及其悬挂，维修维护电脑软硬件及其连接线。投影机、电脑及其软件流畅性，投影机悬挂固定牢靠性检查。	以展墙的形式并采用多媒体、经典模型、图片及影视资料分两部分介绍机器人的发展与应用。
57	智慧城市概况	维护投影机及其融合，维修维护投影机及其悬挂，维修维护电脑软硬件及其连接线。投影机、电脑及其软件流畅性，投影机悬挂固定牢靠性检查，投影机融合性检查。	利用先进的信息通信技术对城市运行的数据进行感测、分析、整合和响应，从而构建智慧城市。展示了目前计算机图形技术、影像识别技术和非接触式人机交互技术的发展水平。
58	柔性制造	维修维护投影机及其悬挂，维护维修机械手及其夹具，维护机械手控制器，对物品架、传送带进行维护，校正触摸屏及其电脑，维修校准各个传感器，维护维修空压机。投影机及其悬挂检查，电脑及其触摸灵敏都检查，传送带检查，物品架及其物品检查，展品防护罩检查。	结合当地制药业特色，以多媒体视频的形式播放与机械臂实际演示相结合的形式，将自动化药品生产的过程展现给观众。
59	心情广告牌	对电脑及其线路、显示、展品的稳定牢固性进行检查。	通过人脸识别技术及进一步的人体面部表情识别技术，向人们展示未来智能广告牌的可能发展方向。

60	解剖智能机器人	维护展品模型防护罩，维护维修电脑及其控制器，显示及其外围连接维修维护，模型及其器材的维修维护，空压机维修维护。展品模型防护罩安全检查，机械手灵活性检查，电脑及其控制器连线检查，检查气路及其空压机，显示及其连线检查，模型及其器材检查。	通过对智能机器人构造和组成部分的展示，使观众了解机器人的感知系统、运动控制系统、动力系统和核心处理系统等系统的组成和运行原理。
61	机器人的听声辨向	维护展品模型防护罩，维护维修电脑及其控制器，显示及其外围连接维修维护，维修维护拾音器。机器人灵活性、反应性检查，检查拾音器灵敏性，电脑及其控制器连线检查，显示及其连线检查。	通过演示机器人听声辨向技术，使观众了解机器人听觉系统的技术发展，并感受机器人听觉系统与机械传动技术结合的效果。
62	聪明的机械狗	检查模型各个关节灵活性，调试维护感应系统、声音系统及其电路线路。防护安全检查，模型固定检查，模型灵活性检查，感应灵敏度检查，声音检查。	通过智能传感器感知观众接近时，启动工作模式，利用动力电机带动齿轮运动，开始做四肢的奔跑运动，且发出狗吠。
63	售货机器人	维护展品安全防护，维修机器人夹具、控制器，维护空压机，取物盒、货架储物盒。展品防护检查，机器人灵活性、精准性检查，取物盒检查，夹具检查，货架储物盒检查。	由多媒体控制系统，主体由人形机器人、多点触控显示器、多功能吧台和防护系统组成。可以通过高精度的机器人运动、商品自动识别和末端执行机构的精确配合，实现商品的自动售卖过程。
64	玩魔方机器人	维护展品安全防护，维修机器人夹具、控制器，维护空压机，检测校正魔方与机器人。展品安全防护检查，机器人手部夹具检查，魔方放置盒及其魔方完整性检查，电路控制系统是否正常。	可以自主用手臂抓取魔方，并将观众打乱的魔方还原。
65	机器人与 3D 梦工厂	检查展品外观是否清洁，电路控制系统是否正常。所有线路接口是否松动，展柜内部清灰，保持干燥洁净。展柜内部散热是否正常。各机械连接关节是否松动，开机调试，保证功能。	由 3D 建模系统、3D 打印机、进口工业机械臂及控制系统、收银系统以及二维码系统组成。可以根据观众选择的互动方式为观众打印头像或小礼品。

	66	传感器大家族	检查展品外观是否清洁，电路控制系统是否正常。所有线路连接口是否松动，展柜内部清灰，保持干燥洁净。展柜内部散热是否正常，电路控制系统是否正常。	分别展示 12 种不同类型的传感器，包括压力传感器、声音传感器、颜色传感器、超声波传感器、速度传感器、光敏传感器、接近传感器、振动传感器、心率传感器、温度传感器、红外传感器、气压传感器。每个传感器体验装置前都有相应的功能特征、操作方式和相关知识的影片介绍，观众可以逐一与传感器体验装置进行互动。
	67	无源 RFID 的电哪来的	检查展品外观是否清洁，电路控制系统是否正常。所有线路连接口是否松动，展柜内部清灰，保持干燥洁净。展柜内部散热是否正常。各机械连接关节是否松动，开机调试，保证功能。	由无源 RFID 读卡器、可旋转的线圈模型、LED 灯光及展台语音解说系统等部件有机组成而成。其中线圈部分模拟无源 RFID 卡片中的内的线圈，其能够展示出线圈部分与 RFID 读卡器的射频电波切割而产生电能这一工作原理。
	68	虚拟穿衣镜	检查展品外观是否清洁，体感系统是否灵敏。所有线路连接口是否松动。	在一个固定的空间中，有摄像头和液晶显示器组成的一个“体感技术”实验系统，由摄像头捕捉人体的体型以及动作变化，再把所选衣服跟人体及动作结合绘制出一幅本人的 3D 图像显示在液晶显示器上，让观众感知好像是在自己在试衣服照镜子。
	69	小群体大智慧	检查展品外观是否清洁，机器人状态检查。	通过控制集群机器人的运动，让机器人按照观众意愿做出各种造型，向观众展示集群机器人模拟生物群体相互协作，共同完成复杂工作的过程。
虚 拟 世界	70	航空培训教学	检查设备安装牢固性。维修维护配合实施过程中损坏的各个设备及投影。恢复展品功能及其外观。	是航空拓展中心核心区，是对各阶层年龄段群体进行专业培训的场所。

	71	航模制作		各种航模的手工拼装和静态模型观摩。
	72	航空文化与航空科技产品展示		展示大飞机模型（歼 10 和歼 20 模型）。
	73	自救包	本体检查，电脑及其软件流畅性检查，各个展示物完整性检查。维修 UPS，维护电脑及其互动，对各个储物盒及其物品进行维护。恢复展品功能及其外观和 UPS 维护。	向观众展示一个装备齐全的自救包，显示屏播放介绍自救包内工具的使用方法的视频，让观众了解自救包的意义及使用方法。
	74	虚拟驾驶（2 台）	车辆支护、车门、座椅、方向盘等人机互动维护，电脑与软件及其电器连接可靠性检查，AV 影音校正，车辆完整性检查，汽车座椅、车门安全性检查，电器及其互动流畅性、AV 影音检查。	设置两台虚拟驾驶体验，增强游玩互动性。展项用真车改装，利用真车的驾驶方式，用屏幕显示道路场景，并可以选择各种不同的道路。
	75	3D 赛车模拟器（2 台）	操作杆检查，各个操作面，人机互动面安全性检查，电脑及其软件流畅性检查，平台电动缸安全连接检查，AV 及其影音校正。	设置两台六自由度仿真动感平台，游戏上设置山地，公路，短距离赛道三种让玩家有更多的选择。
	76	3D 过山车模拟器（2 台）	各个操作面，人机互动面安全性检查，电脑及其软件流畅性检查，AV 及其影音校正。	观众坐上过山车模拟器开始游戏后，可选择体验固有场景或自行设计轨道场景。在固定场景中我们设置了水上乐园、星际太空、梦幻森林、古堡冒险四种不同风格的场景和轨道。
	77	梦幻飞行模拟器（2 台）	各个操作面，人机互动面安全性检查，电脑及其软件流畅性检查，电脑及其线路性检查，连接排线检查维护、顺滑性检查，AV 及其影音校正。	软件与控制设备的无缝兼容，演示了飞行运动的科技性与趣味性。
	78	专业飞行模拟器（进口展品）	踏步安全检查，操作顺畅性检查，人机互动面安全性检查，电脑及其软件流畅性检查，顺滑性维护检查，AV 及其影音校正。	该飞行模拟器可模拟多种机型，覆盖从单引擎飞机、双引擎飞机到轻型商用喷气式飞机，飞行模式复制国际主流品牌旗下机型的特性，仪表系统与所模拟机型一致，配备真实 Garmin（佳明）综合航空电子系统、导航系统、高频通讯系统，自

			动驾驶仪和 TAWS 地形提示和警告系统等。
79	飞行员测试	投影机固定可靠性检查，投影机清洁，电脑及其线路整理检查，感应器清洁、功能检查。投影机、电脑及其软件流畅性，感应器灵敏度检查，投影机悬挂固定牢靠性以及地面场景完整性检查。	为飞行员设计的心理测试系统，参观者操作民航飞行摇杆（左右控制），穿越云层（云层上会有相关的文字题目）。参与者可选择穿越有不同题目的云层，穿越时须回答相关云层上的题目。通过摇杆上的开关，确认答题结果。
80	VR 虚拟火灾逃生体验	定期清洁 VR 眼镜套件，检查机械连接牢固性。	通过 VR 装置让观众体验火灾逃生的过程。
81	地铁逃生	几个显示器牢固性检查，门的顺滑性检查，护栏及其警示标示检查，烟机、震动电机，警报器及其灯光声音检查，AV 及其影音功能性检查。	模拟一节地铁车厢和地铁站台台的场景，观众们体验在系统预设的突发事件中逃生自救，语音会对突发事件做说明，提示逃生手段，地铁车厢内和站台上的电视会介绍应对地铁内突发事件的方法，教导观众掌握逃生技巧。
82	灾难剧场	维护风机、震动平台、烟机，清洁投影机，检查投影机固定可靠性、角度校正，对 AV 影音进行检查。投影机悬挂可靠性检查，灯光影音检查，电脑软件流畅性检查，风机，台面震动平台检查。	为一个封闭式小剧场，向观众直观演示台风、龙卷风、泥石流、海啸、地震等形成成因、随其引发的次生灾害（如火灾、洪涝灾害）、逃生、应急、自救和互救知识。呼吁观众保护环境、正确面对灾害。
83	高层防震	机械机构、电路安全性检查。	通过机电互动+展教活动的方式，让观众从中了解高层建筑的防震原理。

科 学 生 活	84	我们的味觉与嗅觉	维护电脑、显示等硬件及软件系统，对模型进行维护维修。恢复展品功能及其外观。模型的完整性检查，电气按钮检查，电脑及其软件流畅性检查。	左侧有人类头部一分为二的模型，展示人类嗅觉系统和味觉系统直接的联系。
	85	宣泄室	对室内空间中的物品、地面进行清理维护，维修人形发泄木偶中部的弹簧以及木偶与地面的连接。恢复展品功能及其外观。模拟人固定安全性、外观检查，地板安全性检查，显示流畅性检查。	设置有一个假人，可供观众发泄击打。引导设备引导观众可以在此尽情的呐喊，把内心的情况发泄出来。
	86	壮医药科普堂	维护场景设备及各个展示展板的完整性。	采用的独立透明玻璃瓶观看草药实物，了解草药知识。结合草药区和治疗区常规展示包括壮医壮药图文、实物，治疗法、治疗器具陈列和疗法的视频介绍。
	87	传统的壮医瑶医		利用幻影成像技术，虚实结合来展示壮医和瑶医的主要医学知识、疗法。
	88	全息人体与人体系统	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	为互动装置，设置圆形展台中央圆形槽上方安装有锥形玻璃，圆形展台周围设有八个圆形底盘，分表代表人体八大系统，每个系统圆盘前方对应为介绍该系统知识的图文板。
	89	美妙的外衣	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	结合大幅的皮肤剖面图展示皮肤的组织结构，另一方面，采用图文板、动画、冷热装置、拟人化讲解等不同形式，介绍人类皮肤的功能和进化优势，包括汗腺、神经、毛细管、毛囊、脂肪等相关知识。

90	人体水分	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	为互动装置，展墙上设置有若干矿泉水瓶形状灯箱，当观众站上矿泉水瓶前的电子称后，系统根据体重计算出观众体内的含水量，亮起相应数量灯箱。矿泉水瓶墙旁边还展示了人体中大脑、心脏、肾脏和血管等器官的含水量，另提供触控屏，可查询更多系统的人体水分相关知识。
91	血液构成	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	正上方悬挂透明盒子，分别放置代表血浆、红血球、白血球、血小板的四种模型，共同构成人体血液的主要成分。配合液晶显示屏及 4 个互动按钮做对应介绍。
92	血液循环	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	利用多媒体视频、图文板和模型演示等方式介绍了血液循环（体循环和肺循环）的全过程。
93	目诊	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	一只巨型眼睛模型上设有若干带有触摸识别装置的操作区域，观众通过触摸识别区域触发与眼睛对应的各种表象和位置的介绍视频。
94	中国古代养生术	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	通过灯箱图文介绍中国的古代养生术以及壮医、瑶医对养生的影响。
95	生命的传递	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	设有悬挂式 DAN 双螺旋模型和图文展板介绍遗传密码和 DNA，观众可通过展台左侧的触控屏完成互动遗传游戏。
96	人的智慧和大脑	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	设置五个不同的互动项目，代表不同类型的精神智力挑战。

97	“五色”饮食与健康	模型的完整性检查，电脑及其软件、AV 及其声音、灯光及其灯箱、画面的清晰度、环境检查，触摸灵敏度及其稳固性检查。	通过图文版和模型展示介绍具有代表性的红色、黄色、白色、绿色和黑色的“五色”健康饮食以及各色对应的食品，让观众了解饮食与健康的关系。
98	膳食宝塔	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	进入模拟市场中选择食品模型并放到特定区域进行扫描，系统会计算饮食营养摄入量，进行营养分析，并建议合理的营养搭配。
99	健康饮食误区	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	观众按动显示屏下的按钮，五个按钮分别代表：荤素失衡、重口味轻健康、多煎炸炒菜、暴饮暴食、吃饭行为五大饮食误区的内容及坏处。
100	饮食禁忌	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	为互动装置，由大小两个转盘组成，转盘分别标识有不同的食材。
101	每日饮食检测	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	观众首先通过磅秤测量体重，拍摄正面和侧面数码图像，在触控屏上输入自己日常的饮食和活动，系统分析推断观众将来体型变化的方向，结果将出现在显示屏上。
102	低碳健康饮食	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	展示台上南瓜模型内嵌有一台显示器，观众翻动展台前触控屏里书的内容，触控屏中的内容（肉、米饭等）在显示屏上成 360 度立体展示，画面中还有卡通人物介绍各种食物的排碳量，解释食物、健康、低碳三者关系。
103	食品生产安全	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	设置触控屏和投影以及食物模型展示，观众可通过多种形式了解食品安全相关内容。

	104	烟与健康	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	观众观看鼻、咽、肺三个节点的灯箱，了解吸烟的过程，显示屏演示吸烟对肺部造成的伤害。
	105	酗酒的危害	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，灯光及其灯箱，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	左侧设置一巨大酒瓶模型，内设对号滚筒，观众通过转动滚筒对图文介绍板进行拼接，背景为灯箱展示酗酒的危害。
	106	穿越雷区	对踩踏面、显示部分、声音、各个线路、震动部分、电脑及其控制单元维护检查、护栏及其警示标示检查。	将雷区装置设置在地面上，观众通过踩踏地面上显示雷区行走，凭记忆中屏幕上地雷的位置，穿越布满地雷的雷区。
	107	放松荷花	模型的完整性，电脑及其软件，AV 及其声音，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，识别灵敏度检查，脑波仪功能检查，投影机吊装可靠性、投影机线路，照度维护检查，座椅安全性检查维护。	投影机、脑波仪和座椅等组成，参与者在座椅上做好，带好脑波仪，启动座椅旁边的开始按钮，屏幕上幻化成了长满绿色荷叶的荷塘。参与者闭上眼睛，学会平衡身心、减缓压力的放松状态，体验者的越放松心情，他面前的荷花就会开得就越多。
	108	心理沙盘	模型的完整性，电脑及其软件，画面的清晰度，展品环境，电气按钮，触摸灵敏度及其稳固性检查及维护。	展项设置一台触控一体机，观众在触控一体机中通过多媒体的提问建立自己的沙盘，沙盘建立完成后，按下确认按钮，多媒体系统会对参与者所建立的沙盘进行识别。
	109	全息音响	模型的完整性，场景功能，耳机，线路灯光，桌椅，音源清晰度及其完整性检查及维护。	观众走进全息音响室，身处大自然布景环境下，青山绿树流水，就座后戴上耳机，进入全息音响所营造的故事里。
	110	心理自测室	模型的完整性，场景功能，电脑及其软件、桌椅安全性及其外围附属、显示，功能检查及维护。	以多媒体互动技术为手段，为参与者打造一个全方位的集心理测试、心理辅导、放松心情为一体的多功能展项。

运 动 健康	111	攀岩训练	绳索及其固定点可靠性检查，抓手牢靠性完整性检查，攀岩面可靠性完整性及其安全性检查。	占地约 16.5 平方（长 5.5 米、宽 3 米、高 4 米）其中包含了攀岩训练假山，让参与者可以体验到一次真实的、安全的攀岩过程，了解攀岩这项运动。
	112	健康自测大滚轮	对展品本体的牢固性安全性做全面的检查，模型的牢固性、脚踏的状态、线路及其环形 LED 的牢固性及其功能性、显示部分的牢固性及其流畅性检查。	包含了自行车装置、数据采集器、触摸屏等设备，以多媒体互动技术及机械互动技术为手段，让参与者通过脉搏、运动消耗和心率测试，了解自己的身体健康状况，对比运动前后心率的变化情况。
	113	握力测试	外观检查，内部机构全面安全检查，手型模型连接及其传感器检查，电脑及其显示部分功能、安全检查。	包含了显示器、计算机、力量传感器、音响等设备，以机械互动技术为手段，为参与者创造一个自我锻炼握力的机会。
	114	反应时间测试	电脑及其显示部分、传输部分检查，按钮及其线路灵敏性检查。	观众根据屏幕和语音系统给出的画面或声音提示，按动操作台上的按钮进行反应判断，通过屏幕显示的结果判定视觉和听觉的反应时间。
	115	径赛运动员	墙面传感器检查，触发传感器、电脑及其显示流畅性检查，护栏安全性、跑道安全性、端面防撞检查。	设置靠墙的 20 米跑道，起点和终点附近的展墙上都设有显示屏，跑道的起点和终点也设有感应装置，帮助记录观众的成绩。
	116	投手选拔（2 台）	滚珠丝杠灵活性检查，篮筐检查，显示准确性校正及线路检查。	为互动装置，模拟篮球投篮环境，参与者在距离篮筐一定距离外取球槽内的篮球进行投射，每一关游戏时间一定，过关的分值会相应提高。
	117	乒乓球大赛	线路及其按钮，发球器、收球器、网子完整性检查。	模拟乒乓球训练场地，场内有符合国际乒乓球标准的球台一张、含乒乓球自动回收系统的专业大容量乒乓球发球机，利用发球机进行乒乓球训练。

	118	武术学习	投影机及其电脑软件流畅性检查，识别灵敏度检查。	包含了捕捉互动设备,以 AR 增强现实技术为手段，实现极具科技感的虚拟人互动表演。
	119	拔河	内部收绳机构，电机、刹车检查维护，压力传送器及其线路检查维护，绳子磨损程度检查，电脑及其线路显示检查维护。	以多媒体互动技术为手段，为参与者打造一个全方位的锻炼与视觉效果同时进行的多功能拔河展项。
	120	跳远	台面功能性防滑台面传感器灵敏度检查校正，电脑及其连线，摄像头校正检查，台面护栏维护。	模拟立定跳远的运动形式，两侧设防护围栏，观众在起跳线后的区域起跳，落点区域地面设置有感应装置，测定跳远成绩并由语音播报。
	121	高空自行车	护栏、空中钢索、防护安全性检查，自行车功能性及其互动部分，防护网维护检查，安全防护部分检查。	观众骑上特制自行车，从高空钢索的一端出发，自行车设有安全带，钢索两侧有防护网进行保护。利用高空自行车带动下座椅同步向前运动，直至到达高空钢索的另一端高台。
	122	桩上飞步	电脑及其触摸屏灵敏度检查，柱面牢靠性、传感器灵敏度检查。	在方形区域内设置若干特制梅花桩（设有感应器），考验观众的反应及平衡力，梅花桩前方的展墙设有大屏幕，为参与者提供画面和语音提示。
	123	剑术竞技	地面导电活动区障碍检查，剑架牢固性检查，更衣间安全性私密性检查，积分盘及其附属检查，连线检查，接地体检查。	包含了击剑赛道、计分系统、选手装备、大屏幕等，以机械互动和多媒体互动以及实景模拟技术相结合，为参与者打造一个专业化的击剑场地，使参与者可以更加全面地接触击剑运动。
科 学 乐园	124	科普剧场	维护电脑及电路，对 AV 影音系统软硬件进行维护，检查维修护栏、座椅、灯光及其灯光悬架。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由舞台、背景、观众区、设备间、服装间、摄像区、多媒体装置等构成的科普表演剧场。
	125	红星建筑队	维修维护护栏、座椅、模型。恢复展品功能、结构及其外观，检查消除安全隐患。	环境设计为简易的卡通小型工地，工地上有一座正在修建的两层房

				屋。
126	镜子迷宫	维修检查调整路径中镜子竖直度、安装牢靠度，维护路径平整度，恢复展品功能、结构及其外观，检查消除安全隐患。		为互动体验区，利用平面镜成像原理，使光线和景物在夹角为 60° 或 120° 的平面镜间相互反射，镜中的虚像进一步相互反射，形成一个虚虚实实的“迷宫”。
127	透视实验	检修座椅是否牢固完整，透镜是否松动，调整透镜固定导轨。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		为一根长管，装有凸透镜和凹透镜片。镜片距离可在长管上进行调校。长管两端有座椅和光源。
128	管道游戏	补充耗材。清理维修各个沟道，维修更换损坏的管件，检查地面台面零部件、各个操作手柄的灵活性。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		透明的特殊地面下设有彩色管道网络和若干进/出口（ABCD），观众转动地面上的操纵盘控制地下各处管道阀门开合以及改变管道的路线，从而控制虚拟水流的走向，完成系统给出的各种输水任务。
129	交通安全小知识	检修灯光、电路，检查各个滚筒转动灵活性。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		以图文翻板的形式，生动介绍各种常见交通标志的含义和应用，趣味互动中学习识别交通标志。
130	小小工具箱	维护储物盒，补充耗材。检查灯箱、线路及其转动灵活性。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		由 15 个切面为等边三角形的三角柱和 15 套图片构成，每套图片包括常用工具的图片。
131	组装传声管	更换补充有损伤的道具，清理互动面、卡槽。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		设有左右两边固定的几组传声筒，展墙中间零散分布着传声管部件或连接点，如弯头、三通、直通等，参与者可在墙上自由组合连接点间的管筒。
132	科学玩具动手做	补充耗材，恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		为小观众提供了一些常见的科学小玩具。展示简单但富有趣味几何原理，吸引观众动手操作，引发观众思考。

133	齿轮墙	检查墙面的平整性，更换磨损老化的齿轮，检修齿轮转动是否顺畅，贴墙是否稳固，传动结构是否顺畅。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	设置有部分固定位置的齿轮、特殊装置（小锤、杠杆、鼓风、卡通小钟等）和一些供安装齿轮的轴，观众从工具箱内取出大小不同的齿轮和连接装置，将它们任意组合拼装上墙。
134	卡通机械传动	更换维修卡滞的分机构、手轮，维护各个机械联动部分并润滑。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。	为三组趣味传动机械，它们分别是卡通机器鸟、机器猫和卡通人。观众转动各展项的操作手柄，带动传动卡通组合做出各种动作。
135	合作与沟通	手轮、绳子、转轴、显示部分检查维护，台面检测孔传感器、声音灯光检查维护。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	为三人协力合作完成并争取得到最高分的游戏。
136	水枪	按钮及其转动灵活性检查，更换失灵按钮。	由五套卡通鱼造型的水枪，三套水力机械装置以及各种形状的水轮构成。
137	山洞射水	按钮及其转动灵活性检查。	由四套气枪、山体模型、小球等构成。整个山体模型位于展项的中央，它的上方设置有许多山洞，并可慢慢地自转。山体模型的周围布置有四套气枪。
138	水力发电	水泵及其水路检查，手轮、转轮、灯光以及模型检查。	由引水管道、发电机装置、水力发电站建筑模型、灯光装置及操作手轮构成。
139	水闸	水泵及其水路检查。	由插板、带有凹槽的圆柱、小球构成。展项中带有凹槽的圆柱位于水池中，插板可固定在圆柱间的凹槽。
140	阿基米德螺旋	手轮转动部分、联动部分检查。	由阿基米德螺旋取水器、操作手轮、不平衡桶构成。
141	不平衡筒	机械机构及其桶的安全性检查。	展项由不平衡桶装置构成，不平衡桶由装置于两个支点上的透明容器构成。

	142	阀门	手轮及其联动部分检查。	由 9 组阀门、透明水管管路、水动装置等构成。 展项设置多组水管管路，其上安装有 9 组阀门，通过开、关阀门可将水引入不同的管道中，并沿管路输送至任意一个出水口位置流出。
	143	水上隧道	内部安全性检查，异物清理。	为一条横穿水池的水上隧道。隧道部分位置设计为透明，参与者通过隧道可从水池一端爬到另一端。
	144	水柱顶球	水泵及其水路检查，手轮、转轮、灯光以及模型检查。	由 4 组喷射装置、水泵和小球组成。 4 组喷射装置的外形均设计为可爱的卡通海洋动物形象，其内装置水泵，水泵启动后，海洋动物的嘴部喷水口会向上喷射出高低不同的水柱。
	145	压水游戏	手柄及其气缸检查，水路及其水管检查。	由压水机、透明水管、操作装置、不平衡桶等构成。 互动过程中，参与者通过操作装置启动压水机，将水泵入透明水管后，再流入不平衡桶，其内的水位到达一定时，不平衡桶倾覆将水倒出。
	146	打气泡	手柄及其气缸检查，水路及其水管检查。	由透明筒、不同密度的液体、气筒、储气罐、打气装置等构成。 展项中三种不同密度的液体包括乙二醇、两种粘度不同的硅油，分别装置于三个透明筒中，透明筒的下方装置有气筒、储气罐以及打气装置。
	147	巨型螺旋	水泵及其水路检查，手轮、转轮、灯光以及模型检查。	由汲筒水车、操作手轮、盛水容器、电磁阀、水轮装置构成。
	148	手摇螺旋	手柄及其气缸检查，水路及其水管检查。	由盛水容器及操作手轮构成。 盛水容器底部设置有叶轮，叶轮通过机械传动装置与操作手轮相连。

149	喊泉	声音传感器、水泵、水路及其水管检查。	设置两套参与装置，每套装置由话筒、声控装置、卡通鱼造型的水流喷射装置及操作台构成。
150	水力螺旋筒	手轮及其电路灵敏度检查，水泵、灯光、旋转部分检查。	由圆柱形有机玻璃容器、水泵、操作装置构成。有机玻璃容器底部设有出水口，出水口与容器圆周的切线角度方向相同。
151	弹球发射	手柄、电磁阀、按钮及其机械部分转动灵活性检查。	由水枪及操作台、螺旋轨道、喷水装置、小球等构成。水枪设置于水池边的操作台上，其扶手上设置按钮，利用按钮可启动水泵向水枪供水，通过调整水枪的位置，可改变水枪的水流喷射方向。
152	翻斗水车	机械部分灵活性、水盆完好性检查。	由操作手轮、翻斗水车、输水装置、绘制卡通图案的不平衡球构成。
153	水钟	旋转部分灵活性检查。	由水泵、平衡杆、设有浮球开关的水桶、棘轮棘爪、齿轮及钟表机构组成。
154	迷你漂流	水路杂物清理。	由模拟河道、四组冲浪装置、水闸参与装置、装置人偶的船模型等构成。 模拟河道设计为蜿蜒曲折、高低起伏的形态，沿岸设置树木、山石等景观模型，具有广西地域特色。
155	船闸	手轮、各个门及其水路检查。	由船闸装置、轮船模型、操作手轮构成。参与者通过手柄控制船闸打开或关闭，从而使轮船通过船闸在拦河大坝的上下游之间往返行驶。
156	空中成像	检查检修电脑软硬件及线路、传输，检查空中旋转流畅性、稳定性及其悬挂牢靠性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由多媒体互动操作界面、触摸屏、悬于天花板上的成像杆、控制系统及操作台等组成。成像杆长约 1.3 米，安装有多个 LED 灯的直线形发光条构成。成像杆呈圆周运动，在

				系统的控制下，它的摆动速度和装置其上的 LED 灯的闪烁频率，可实时发生变化。
157	光影跟踪	对机械滑动导轨是否顺畅进行维护，对灯光，镜片进行维护。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		由红外摄像头、光影追踪系统及图像处理技术等构成。展项地设置的红外摄像头，可检测互动区内三个参与者的位置信息，一旦观众踏入互动区，一束光就会随着观众的移动而移动，
158	踩气球	检查投影机吊装可靠性，检修电脑及其投影机软硬件、线路，照度和捕捉灵敏度。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		由多媒体装置、影像动作识别非接触式交互技术及投影仪构成。
159	神奇的小球	触摸屏灵敏度检查，软件流畅性检查。检修电脑、电器线路。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		由多媒体及触摸屏装置、展台构成。触摸屏中设置多个颜色各异的小球及与之对应的收集桶，并提供彩色小棒供参与者活动中使用。画面中小球随小棒摆放的轨迹运动，并在画面上出现对应路线。
160	膝下世界	检查电脑、线路、传感器和显示器。确保画面流畅，互动灵敏。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		由三组小平台、体感识别器、三台液晶显示屏、多媒体装置构成。展项在三台液晶显示屏上依次播放房屋、海底、草丛、雪地四种自然场景的视频。体感识别器通过识别平台上的参与者的姿势，控制屏幕中多媒体的播放内容，让参与者实现与自然景物的互动。
161	小鱼儿共舞	检查投影机吊装可靠性，检修电脑及其投影机软硬件、线路，照度和捕捉灵敏度。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		由互动投影系统、多媒体装置构成，可在展厅地面上投影虚拟的水面和在水中游动的鱼儿的视频，利用视频创造一个虚拟的水面环境，为儿

				童营造与水亲近的环境感受。
162	错觉隧道	维护模型。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		包括埃姆斯的房间、凌乱的家具、镜子屋、倾斜的房间，让观众体验由视觉、平衡感产生的错觉。
163	人造彩虹	检查展品完整性、功能性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		设置了操作杆、喷水箱、模拟太阳光源、电气控制柜、展台基座。观众操作杆拉动，启动喷水雾装置和模拟太阳光源。
164	如何聚光	检查各个透镜的完整性、旋转部分的灵活精准性紧固程度，灯光部分的可用性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		展示了光线岛上的凸透镜、凹透镜、平面反光镜、透镜、三棱镜，在各种光线和混合光线照射下观众可观察到多种光学现象。
165	悬浮球	护罩、按钮、球体完整性及推杆灵活性维护检查。检查球体是否悬浮正常，电器电路是否正常。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		将空心的小铁球放置到电磁铁下端，手放开后可见小铁球悬浮在半空中。
166	磁力舞蹈	电器线路、声音及其磁感应灵敏性检查，护罩的完整性检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		密封的玻璃罩内有大量细铁屑，铁屑在电荷运动产生的磁场中呈现出非常美妙的运动模式，出现奇特的队形阵列。
167	反向绘画	保障台面亚克力完整性、模型完整性、触笔完整性，显示完整性，检查功能是否正常。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。		挑战参考镜中出现的反向图片，重新绘制成正向图像的任务。
168	小小室内设计师	维护电脑、电器电路、投影机，保障软件流畅完整。恢复展品结构、功能及其外观，检查消除安全隐患。		利用投影、信号处理技术、图像识别技术结合计算机程序对家庭进行逼真模拟设计。
169	绳结	电脑及其几个显示流畅性检查，台面展示部分完整性检查。		在一个四面体展台上放置若干基本的绳结案例，并提供对应的动手操作台。

170	合作游戏	球的滚动灵活性检查，台面牢固性检查，灯光、电路及磁性开关的维护检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由展台、活动转盘、操作手柄、桥模型、小球构成，可供 1-3 人参与互动，每人操作一个手柄。
171	激光竖琴	声光检查，触发灵敏度检查。对管的校正调整和声光维护校验。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由无弦竖琴、激光束及控制系统组合构成。
172	音乐盒	检查转动机构灵活性、各个插杆、敲打杆、敲击片是否完好和到位。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由发声装置、机械弹奏装置、操作装置等组成，发声装置采用数根长短不同的钢管制作。
173	时钟秋千	对吊篮和绳索牢靠性进行维护检查，维护连接立柱、护栏，维护时钟。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	乘坐制作成钟摆的秋千，让大时钟指针转动活动，透明的结构清晰的展示了大时钟的机械结构和工作原理。
174	垃圾分类回收和利用	维修维护电脑软硬件及其显示、触摸屏、音响，线路。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	利用模型及互动多媒体活动展示垃圾的分类。
175	疯狂音乐	模块固定完整性及连接线维护检查，电脑软硬件、线路维护，调音台和显示声音维护清理。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	运用红外线识别、摄像头识别和背投技术，让观众化身调音师自制音乐。
176	谁的力量大	绳子的完整性及其固定牢靠性检查，润滑转转轴。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由两套体验装置组成，分别展示动滑轮的作用及力矩平衡的原理。
177	百发百中	补充耗材，检修机械结构、电子器件，保障电视及展示内容正常运行。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	观众将球放在初始位置并释放，球滚到轨道末端时触发光电开关，并继续向前作平抛运动。被触发的光电开关控制电磁阀瞬间释放圆环，使圆环与平抛小球同时下落。不管怎么摆放设置圆环的距离，小球总是能顺利穿过所有圆环到达落点。

	178	应力链	补充耗材，检修灯光、连接线。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	模拟演示材料的内应力的形成。
自 然 乐 园	179	修路搭桥	补充耗材，恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	是一个分布有河流、山谷的沙盘，小观众从各个不同的角度，利用积木对桥梁、道路、加油站等交通设施进行规划和搭建，设计交通道路。
	180	搭建建筑结构	补充耗材，恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	平地上准备有地基、柱子、房梁、墙壁等积木，及建筑示意图。观众按照图示选择搭建房屋类型。
	181	树的年轮	维护固定架，调整放大镜焦距，维护放大镜，检查活动导轨流畅性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	树木横剖面模型上方设有可推动的放大镜，观众可通过其观察年轮和树木的健康状况，放大镜滑动到一定位置，语音系统将进行树龄、健康和成长情况的信息讲解。
	182	观察标本	容器、标本完好性检查，放大镜及其固定体牢固性检查，场景完整度检查及各个声光检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	玻璃展柜内放有几组动植物标本，观众可推动放大镜观察标本的结构和特征，一旁有图文解说版，帮助理解和认识标本。
	183	电子积木	维护电脑及其触摸屏校正，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	通过拼装，了解电风扇、手摇发电机和调频收音机的工作原理。
	184	一米丁六角	对墙面的展示互动面中的不锈钢杆进行维护扶正，更换磨损严重的绳子和不锈钢杆，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	了解各种螺丝及对应的工具。

185	千变木	补充耗材，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	发挥创造和动手能力。
186	架桥	补充耗材，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	训练参与者动手能力以及对平衡度的把握。
187	乐高	补充耗材，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	发挥想象力及动手能力。
188	系鞋带比赛	补充耗材，检查各个系统的模型完整性、电子进门系统的灵敏性，电脑及其显示流畅性，各个台面固定安全性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	了解鞋带的系法，养成自己系鞋带的习惯。
189	吹蒲公英	结构牢固性检查，触摸屏灵敏性检查，外观防护检查。维修维护电脑软硬件及其附属连线，对触摸部分进行校正检查，维护外框完整度。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由投影机、多媒体装置、可操作的出风装置、红外传感器构成。无人参与时，投影屏幕上显示一颗饱满的蒲公英的图像。互动中，红外传感器检测到有人靠近展项时，出风装置内的风机启动，产生气流。
190	沙滩寻宝	电脑及其显示流畅性检查，电路检查，机构操作性检查，LED 模块显示检查，软件流畅性检查，维护 LED 模块的平整度、各个线路的连接可靠性。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由宝船和化石考古两部分内容组成，利用搭建的场景，模拟海滩环境，让儿童享受宝船历险和考古挖掘的乐趣。

191	虚拟水流墙	结构牢固性检查，触摸屏灵敏性检查，外观防护检查。维修维护电脑软硬件及其附属连线。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由两套多媒体及触摸屏装置构成。多媒体显示屏装置于以水为背景的展墙上，利用动画营造一个虚拟的“水”世界，参与者可在虚拟的“水”面随意勾、画或选择某一物体的图案，阻止或改变“水”的流向、形态等。
192	看我 72 变	结构牢固性检查，镜子完整度安全性检查，软件灵敏度反应检查。维修维护电脑软硬件及其附属连线。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由多媒体装置及体感识别器构成。展品将多媒体显示器设计成魔幻风格的镜子形式，多媒体可在镜中呈现 72 种动物的视频。
193	童话森林	投影机、电脑及其软件流畅性，体感器灵敏度检查，投影机悬挂固定牢靠性以及地面场景完整性检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由投影机、体感识别器及多媒体系统构成。借助互动投影技术，在展厅地面和墙面营造出梦幻般的童话森林的虚拟环境。
194	给动画配音	结构牢固性检查，各个话筒牢固性安全性检查，音频灵敏度检查，外观防护检查。维修维护电脑软硬件及其显示器，维护软件与语音配合，维护清洁话筒。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	一个设备齐全的配音小屋，小观众通过体验配音过程，培养对配音行业的兴趣。
195	手眼协调	台面圆形模型完整性检查，触发模块、线路、按钮及其各个模型亮度检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	模型上分布着闪烁的小彩灯，观众在规定时间内根据提示用双手拍打闪烁的彩灯，计时结束后系统会自动统计分数情况。
196	开心农场	场景完整性检查，灯光及其声音、电脑显示部分和线路检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	设有“辨别果实与植株”和“除害行动”两组活动内容，模拟农场农田种植环境。
197	稻谷加工	各个手轮转动、触发检查，运动机构的检查。电机皮带、传输部分维护检查，过碎的稻谷更换，内部清理。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	设一座小型粮仓、谷物加工器材和一些稻谷农作物，小观众可利用推车、滑轮电机和稻谷机等设备储存、输送、加工农作物。

198	农场里的小居民	场景完整度检查，电脑与显示及线路检查，软件联动检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由展台上的农家小院模型和投影装置组成，展示不同家畜家禽的形象、声音和它们居住的畜舍特点。
199	它是什么做的	转动部分灵活性检查，不动部分牢固性检查，灯箱灯光检查，传感器位置检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	主要由转筒装置、灯箱等组成。展项的转筒装置分为上、中、下三层。
200	七色花	台面安全性检查，电脑及其、线路灯光、按钮、旋钮检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	设置 5 个展台，展台上均有花瓣模型。
201	果菜园	各个发光玻璃功能检查，电脑与显示检查，软件联动检查。	在一列农田内展示不同种类的农作物模型。
202	美丽的辉光	检查辉光球牢固性，检查电路及效果是否正常。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	通过神奇的辉光，让观众了解空气放电现象及其相关知识。
203	动物拼图	展品墙面的平整性检查，各个传感器位置检查，各个模型完整度检查。	拼图上设有若干动物图像，动物的头部和身体分开在拼图的滑轨上，观众正确完成游戏后，动物会出现叫声和介绍。
204	探知生物链	图画完整性检查，LED 触发检查，各个声光功能检查。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	由壁画背景和触发互动的 LED 装置组成。展墙为一幅森林图景，墙内镶嵌着 LED 灯带，分别连着各类动植物组成生物食物链。
205	感知游戏园	结构牢靠性检查，声光触发检查，各个打光灯检查，接触面顺滑性检查。检查线路。恢复展品功能及其外观，检查消除安全隐患。	通过各种动物的模型向小朋友展示动物世界的奇妙。
206	游戏园管理系统和电子宠物园	补充耗材。对各个系统的模型完整性、牢固性、电子进门系统的灵敏性检查，维修维护电脑软硬件及其显示、触摸屏、音响系统。恢复展品	参与者可以通过参与获得的积分领养电子宠物及喂养宠物。
207	打害虫		让参与者了解益虫和害虫的区别。

	208	知识迷宫	功能及其外观，检查消除安全隐患。	考验参与者的判断力和知识储备。
职 业 体 验	209	职业中介所	每周检查水路，电路、机械、电脑、软件运行、电气灯光、音响的可靠性检查，机械运行部分的润滑、紧固，模拟驾驶部分的顺滑性精准性检查，道具的补充归整。	让观众体验各个职业的模拟场所。
	210	小小主持人		
	211	银行		
	212	环境检测员		
	213	小小驾驶员		
	214	警察体验		
	215	小小魔术师		
	216	时装秀场		
	217	小小消防员		
	218	小小医生		
	219	小小摄影师		
	220	陶艺坊		
	221	报社		
	222	超市		
青 少 年 工 作 室	223	小院士工作室	电脑软硬件、音响、控制电路等软硬件设施维修维护，检查投影机悬挂固定可靠性、检查匹配更换投影机灯泡，检查互动地面的整洁度。恢复工作室功能及其外观。	各种类型的培训工作室。
	224	数字化工作室		
	225	卓越工程师工作室		
	226	电气工程师工作室		
	227	动漫设计工作室		
	228	机器人组装工作室		
	229	小车床工作室		
科 技 影 院	230	特效影院	对影院各项设备进行定期巡检维护（桌椅、音响、雪花泡泡机、喷头、空压机、储气罐、干燥机等）。	采用先进的主流的双机被动偏振立体技术，选用二套 2K 数字放映机配合 3D 电影播放服务器，高增益金属透声幕，70 座电动 4D 动感座椅，24 座手枪式实时交互系统，各种环境特效等。

科 普 大 篷 车	231	科普大篷车 配套展品	检查展品外观是否清洁，电路控制系统是否正常。所有线路接口是否松动，展柜内部清灰，保持干燥洁净。（含机器狗 3 台、人型机器人 10 台，声光电移动展品 35 台）	科普大篷车配有涉及力学，电学，光学等方面的移动科普展品。
-----------------	-----	---------------	---	------------------------------

附件 1：

节能产品政府采购品目清单

注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2.以“★”标注的为政府强制采购产品。

品目序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》 （GB28380）
		★A02010105 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》 （GB28380）
		★A02010107 平板式微型计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》 （GB28380）
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 （GB21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521 中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）
4	A020204 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
5	A020519 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价值》 （GB19762）
6	A020523 制冷空调	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577）， 《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定

	设备			值及能效等级》（GB37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB30721）
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB29540）
		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组(制冷量>14000W)	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T7190.1）；《机械通风冷却塔第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB17896）
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB12021.2）
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB12021.4）
		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB20665）

			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB26969）
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB19043）
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB37478）
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB30531）
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377）
16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）

附件 2：

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$X < 100$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额（Z）	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第三章 投标人须知

第一节 投标人须知前附表

条款号	项目内容	编列内容
6.1	是否接受联合体投标	不接受联合体投标
6.2	联合体投标要求	无
7.2	是否允许转包/分包	不允许转包/分包
11.4	媒体发布渠道	与本项目相关的政府采购业务澄清、更正及与之相关的事项将在采购公告中“六、其他补充事宜”中网上查询地址上发布。
11.6	是否组织标前答疑会	☒ 不组织召开开标前答疑会
13.1	资格证明文件组成	1、投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件。（必须提供，否则作无效投标处理） 2、投标人依法缴纳税收的相关材料[2025年1月至2025年7月]期间连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）。（必须提供，否则作无效投标处理） 3、投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2025年1月至2025年7月]期间连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件。（必须提供，否则作无效投标处理） 4、投标人财务状况报告：[2023年或2024年]财务状况报告复印件；供应商成立不满一年的应按提供截标之日上一个月的财务状况报告复印件。（上述财务状况报告包括：供应商执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；供应商执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”）；供应商执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注）。（必须提供，否则作无效投标处理） 5、投标人直接控股、管理关系信息表。（必须提供，否则作无效投标处理）

	6、投标资格声明。（必须提供，否则作无效投标处理） 7、联合体协议书。（联合体投标时必须提供，否则作无效投标处理） 8、采购人或采购代理机构根据招标公告对应的特定资格要求及特定条件设置投标人提供的资格证明材料：无。（有要求时必须提供，否则作无效投标处理） 9、中小企业声明函：（提供中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 10、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。 注：1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。 2. 联合体投标时，第 1-5 项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，联合体各方分别盖章和签字，否则投标文件按无效响应处理。
商务文件组成	1、无串通投标行为的承诺函：（必须提供，否则作无效投标处理） 2、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件：（除自然人投标外必须提供，否则作无效投标处理） 3、法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件：（委托时必须提供，否则作无效投标处理） 4、商务条款偏离表：（必须提供，否则作无效投标处理） 5、投标人情况介绍； 6、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。 注：1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。
技术文件组成	1、投标服务技术需求偏离表：（必须提供，否则作无效投标处理） 2、技术方案：（包括但不限于维修方案，定期检查和保养方案，团队人员配置，售后服务方案） 3、售后服务承诺； 4、项目实施人员一览表； 5、投标人对本项目的合理化建议和改进措施； 6、除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。 注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。

	报价文件组成	1、投标函；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 2、开标一览表；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 3、中小企业声明函；（提供中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）（格式后附）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 4、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。
16.2	投标报价要求	投标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。（采购需求另有约定的，从其约定）
17.2	投标有效期	自投标截止之日起 60 日。
18	投标保证金金额	本项目不收取投标保证金。
19.1	投标文件编制要求	投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别生产电子文件，商务文件和技术文件按顺序合并生成电子文件。 电子版投标文件制作方式见招标公告附件。
20	备份投标文件	本项目不接受备份投标文件。
21.1	投标截止时间	详见招标公告
	投标文件提交起止时间	详见招标公告
	投标地点	详见招标公告
	投标人递交投标样品截止时间及地点	时间：____年__月__日__时__分（北京时间） 地点：_____
23	开标时间、地点	详见招标公告
25.3 (2)	投标人信用查询渠道	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。
	信用查询截止时点	资格审查结束前
	查询记录和证据留存方式	在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在广西政府采购云平台作为附件上传保存。
	信用信息使用规则	对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信

		用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
29.1	评标方法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
29.2	允许负偏离项	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 3 项。 技术需求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。
30.1	确定中标人时，出现中标候选人分数并列的情形，确定中标人方式	☐ 采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人； ☒ 采用综合评分法的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
35	履约保证金金额	本项目不收取履约保证金。
36.1	签订电子合同携带的材料	电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签署
38.2 .1	接收质疑函方式	以书面形式
	质疑联系部门及联系方式	<u>（1）广西科文招标有限公司</u> 部门； 联系电话：0771-2023650， 通讯地址： <u>南宁市民族大道 141 号中鼎万象东方五层 D 区五层招标部</u> <u>（2）南宁市科技馆</u> 部门； 联系电话：0771-5579108， 通讯地址： <u>南宁市青秀区铜鼓岭路 10 号</u>
	现场提交质疑办理业务时间	质疑期内每个工作日 <u>08</u> 时 <u>00</u> 分到 <u>12</u> 时 <u>00</u> 分， <u>15</u> 时 <u>00</u> 分到 <u>18</u> 时 <u>00</u> 分
38.3 .1	投诉受理方式	1、受理方式：纸质方式受理，投诉书正、副本（经过质疑的事项才可投诉）。 2、邮寄地址： 名称：南宁市财政局政府采购监督管理科 地址：南宁市青秀区东葛路 129 号 联系电话：0771-2189091
40	采购代理费支付方式	☒ 本项目代理服务费由 <u>中标人</u> 在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。 ☐ 采购人支付。 ☐ 本项目不收取代理服务费。

	采购代理费收取标准	中标服务费以中标金额为计费额，参照《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）和《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定的标准（服务类）计算，由代理机构向中标供应商收取。
	代理服务费收款账户信息	开户名称：广西科文招标有限公司南宁二分公司 开户银行：广西北部湾银行股份有限公司南宁市云景支行 银行账号：805029824700001
41.1	解释	解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。 法律责任： 1. 本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。 2. 本项目采购代理机构应严格按照广西政府采购云平台项目采购全流程电子化电子开评标规程执行项目采购活动，代理机构在广西政府采购云平台的“项目管理”——“采购文件管理”内开评标规则设置作为本采购文件的组成部分，截标之后不可更改，因代理机构开评标规则设置错误导致采购活动无法开展下去的情况，由代理机构负责解释并承担其后果。
41.2	其他释义	1.本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章（含投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章），除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。 2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。 3.本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理

		人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为(含投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以投标人法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字），私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。 4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。 5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。
--	--	--

第二节 投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、短信、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“招标公告”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于勘查现场、编制投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条、《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）及《广西壮族自治区财政厅 广西壮族自治区工业和信息化厅转发财政部 工业和信息化部政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采〔2021〕70号）规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体的报价给予 4%-6%（工程项目为 1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

7. 转包与分包

7.1 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予 4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

8. 特别说明：

8.1 如果本招标文件要求投标人提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则投标人所提供的以上材料必须为投标人所拥有。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；或者编制标书硬件设备 CPU 编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- （4）不同投标人的电子或纸质投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的纸质投标文件相互混装；

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- （1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
- （2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
- （3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- （6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- （7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其

他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

第一章 招标公告；

第二章 采购需求；

第三章 投标人须知；

第四章 评标方法及评标标准；

第五章 拟签订的合同文本；

第六章 投标文件格式；

第七章 质疑、投诉材料格式

根据本章第 11.1 项的规定对公开招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当公开招标文件与招标文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后澄清或修改公告为准。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

11.2 投标人应认真审阅本公开招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求采购人或采购代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

11.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知(在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知)所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前 3 日发出。

11.4 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更投标截止时间和开标时间，将变更时间将在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

11.5 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

12.1 投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

12.2 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，还应当提供相关证明材料，否则将作无效响应处理（定制采购项目不适用本条款）。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

（1）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（2）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（3）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（4）报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见本节 19. 投标文件编制。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标文件提交的风险

投标文件分为资格文件、商务文件、技术文件、报价文件四部分（其中：商务文件与技术文件合并编辑成一个电子文档）。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件规定的编排格式进行，不按要求提交齐全的文件、混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是造成投标人投标文件无效的风险。▲投标文件内容不齐全、未按规定的文件格式编制的、没有对招标文件作出实质性响应，投标无效；

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

见“投标人须知前附表”。

19. 投标文件的编制

19.1 投标文件编制要求详见“投标人须知前附表”。投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件按照招标文件第六章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，**其投标无效**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件应避免涂改、行间插字或者删除，**否则其投标无效**。

19.6 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的服务内容及要求、商务条款及其它内容**作出满足或者优于原要求和条件的承诺**。

19.7 本项目为南宁市全流程电子化项目，异常情况见“第二节 投标人须知正文”中“四、24.2 开标程序”。

20. 备份投标文件

详见在“投标人须知前附表”。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“南宁市政采云平台”。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，广西政府采购云平台将拒收。（补充、修改或者撤回方式见公告附件“电子投标文件制作与投送教程”）

22.2 广西政府采购云平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足 3 家时，电子版投标文件由代理机构在广西政府采购云平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

四、开 标

23. 开标时间和地点

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。 投标人不足 3 家的，不得开标。

24. 开标程序

24.1 开标形式：

（1）开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于广西政府采购云平台选取评审专家，如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2）采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2 开标程序：

（1）**解密电子投标文件。**广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。**开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，**均视为无效投标。**

（解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。）

（2）**电子唱标。**投标文件解密结束，各投标供应商报价均在广西政府采购云平台远程不见面开标大厅展示；

（3）**签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。**通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各投标人签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。

（4）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（5）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（6）开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1 点载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，广西政府采购云平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

（2）投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，人数为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法和评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评标委员会表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评标委员会投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

28.5 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

29. 评标方法及评标标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （4）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30. 确定中标人

30.1 本项目授权评标委员会直接按第四章“评标方法及标准”的规定排列中标候选人顺序，并依照次序确定中标人。

30.2 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.3 中标供应商无正当理由拒签合同的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款规定处理。

30.4 根据《中华人民共和国民法典》第五百六十三条，因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同。

31. 结果公告

31.1 在中标供应商确定之日起2个工作日内，由采购代理机构在招标公告发布媒体上发布中标结果公告，中标结果公告期限为1个工作日，发布中标结果公告的同时向中标供应商发出中标通知书。采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条

件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，授权的评标委员会可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中小企业在政府采购活动过程中，请根据企业的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

32. 发出中标通知书

32.1 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过广西政府采购云平台发出电子中标通知书。

32.2 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，采购人或采购机构还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人（招标文件另有约定多名中标人的除外）。

35. 履约保证金

见“投标人须知前附表”。

36. 签订合同

36.1 中标人领取电子中标通知书后，按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同，签订携带资料详见“投标人须知前附表”。

36.2 采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

36.3 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同（最长不能超过 25 日）。

36.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，中标供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

36.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一

方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.6 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.7 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.8 采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原中标供应商处添购，所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 询问

38.1.1 供应商在开标前对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构项目负责人提出询问。

38.1.2 采购人或采购人委托的采购代理机构自受理询问之日起3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复内容不得涉及商业秘密。

38.1.3 询问事项可能影响中标、成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

38.2 质疑

38.2.1 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，质疑有效期结束后，采购人或采购代理机构不再受理该项目质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间及处理方式如下：

（1）潜在供应商依法获取公开招标文件后，认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当在公开招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。委托代理协议无特殊约定的，对公开招标文件中采购需求（含资格要求、采购预算和评分办法）的质疑由采购人受理并负责答复；对公开招标文件中的采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（2）供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日

内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向采购人或代理机构提出，由采购人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（3）供应商认为中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，应当在中标或者成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑，由采购人受理并负责答复。

38.2.2 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则，不得进行虚假、恶意质疑。

38.2.3 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.2.4 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

（1）质疑供应商是参与所质疑项目采购活动的供应商（潜在供应商已依法获取可之一的采购文件的，可以对该采购文件质疑）；

（2）质疑函内容符合本章第 38.2.5 项的规定；

（3）在质疑有效期限内提起质疑；

（4）属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；

（5）同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；

（6）供应商对同一采购程序环节的质疑应当在质疑有效期内一次性提出；

（7）供应商提交质疑应当提交必要的证明材料，证明材料应以合法手段取得；

（8）财政部门规定的其他条件。

38.2.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据（列明权益受到损害的事实和理由）；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.2.6 采购人或采购人委托的采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式

通知质疑供应商及其他有关供应商。对不符合质疑条件的质疑，答复不予受理，并说明理由；对符合质疑条件的质疑，对质疑事项作出答复

38.2.7 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.3 投诉

38.3.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向采购人或采购人委托的采购代理机构提出质疑。对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向南宁市政府采购监督管理部门提起投诉，投诉方式见“投标人须知前附表”。

38.3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）（投诉书格式后附）：

（1）投诉人和被投诉人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（2）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；

（3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（4）事实依据；

（5）法律依据；

（6）提起投诉的日期。

（7）附件材料：营业执照副本内页复印件（要求证件有效并清晰反映企业法人经营范围；近期连续三个月依法缴纳税收和在职职工社会保障资金证明材料（复印件）。

38.3.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.3.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

（1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

- （2）提起投诉前已依法进行质疑；
- （3）投诉书内容符合本章第 38.3.2 项的规定；
- （4）在投诉有效期限内提起投诉；
- （5）属于南宁市政府采购监督管理部门管辖；
- （6）同一投诉事项未经南宁市政府采购监督管理部门投诉处理；
- （7）国务院财政部门规定的其他条件。

38.3.5 南宁市政府采购监督管理部门自受理投诉之日起 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。并将投诉结果在“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）发布。

38.3.6 南宁市政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动。

八、验收

39.验收

39.1 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

39.2 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

39.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

39.4 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

九、其他事项

40. 代理服务费

代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

41. 需要补充的其他内容

41.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

41.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

41.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

42. 政采贷相关说明

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，南宁市政府采购试行政府采购信用融资制度，中标供应商如有融资需求，可凭政府采购合同通过以下方式申请政府采购信用融资贷款：

（1）线下渠道：在“南宁市公共资源交易中心”官网(网址: <http://www.ggzy.rg.cn>)“交易信息-政府采购-政府采购信用融资”中融资银行和南宁市企业融资服务中心专栏信息电请政府采购信用融资。

（2）线上渠道：登录中征营应收账款融资服务平台（网址：<https://www.crcrfsp.com>，客服电话：400-009-0001），选择相关金融产品和银行业金融机构金融融资贷款。具体操作方式见《中国人民银行南宁中心支行广西壮族自治区财政厅关于推广线上“政采贷”融资模式的通知》（南宁银发〔2021〕258号）文（文件公开网址详情见：“广西政府采购网”——

<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/AdministrativeRegulations/AutonomousRegion/9830442.html>）

第四章 评标方法及评分标准

第一节 评标方法

本项目采用 以下勾选 的方式进行评审。

☐ 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

☒ 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评标委员会将对各投标人的投标报价、技术和服务方案、投标人的企业实力及资质等方面进行综合评审，对实质上响应招标文件的投标人，由各评标委员会独立记名打分。经统计，得出各投标人的综合得分，按综合得分由高到低顺序排列。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。若综合得分且投标报价相同的，货物类采购项目以技术性能得分较高者为先，服务类采购项目以实力信誉及业绩得分较高者为先。

第二节 评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- （1）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- （2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- （3）报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额（包括分项预算）的；
- （4）投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- （5）修正后的报价，投标人不确认的；
- （6）投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- （1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （2）委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- （3）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；
- （4）投标有效期、项目完成时间（交货时间、服务完成时间或者服务期等）、质保期、售后服务等招标文件中标“▲”的商务条款发生负偏离的；
- （5）商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。
- （6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- （7）投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- （8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （9）未响应招标文件实质性要求的；
- （10）属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；
- （11）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- （1）不满足招标文件要求的服务内容、技术要求、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术需求发生负偏离的；
- （2）技术需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；
- （3）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- （4）虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- （5）如招标文件需要提供技术方案的，投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的。

3. 澄清补正、说明或者补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在广西政府采购云平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位公章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的，按无效投标处理。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理

的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）报价文件中“开标一览表”内容与投标文件中相应内容不一致的，以“开标一览表”为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5.2 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

（1）评审委员会成员要根据政府采购法律法规和采购文件所载明的评审方法、标准进行评审。对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

（2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5.3 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

5.4 各投标人的得分为所有评标委员会的有效评分的算术平均数。

5.5 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

5.6 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6. 评审复核

6.1 评标报告签署前，评标委员会要对评审结果进行复核，复核意见要体现在评标报告中。

6.2 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

第三节 评分标准

一、最低评标价法

通过资格审查、符合性审查的投标人，评标委员会将按照有效报价从低到高排序并推荐中标候选人。报价相同的，评标委员会推荐方式见本章“第四节中标候选人推荐原则”。

说明：

（1）对于非专门面向中小企业的项目，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其小型和微型企业产品的最后报价给予 10% 的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)；（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《中小企业声明函》为评审依据）

（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利

性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《残疾人福利性单位声明函》为评审依据）

（4）除上述情况外，评标价=投标报价。

二、综合评分法

1 分标评分办法

注：

1、计分方法按四舍五入取至百分位。

总得分= 1（价格）+2（技术）+3（商务）

2、商务技术评审因素为客观评分项的，应在评分项目或评分标准中予以标注为“客观分”。对投标人的客观评分项目，各评标专家评分应当一致。

序号	评分因素	评分标准	分值
1	价格分（满分10分）	本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策 （1）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 （2）价格分计算公式： $\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{评标报价}) \times 10 \text{ 分}$	0-10
2	技术分（满分77分）	2.1 维修方案（满分27分） 由评委根据供应商提供的维修方案（包含①全馆展品展项检查维修详实方案，②维修内容，③工作计划，④安全维修施工管理制度，⑤安全维修施工管理措施、目标、维修方法）进行独立打分，不提供或不满足一档要求的得0分。不能完全满足某一档次全部要求的，列入次低一档。 一档（9分）：维修方案有展品展项检查维修详实方案，维修内容，工作计划，安全维修施工管理制度，安全维修施工管理措施。没有展品展项的维修方法。 二档（18分）：维修方案有展品展项检查维修详实方案，维修内容，工作计划，安全维修施工管理制度，安全维修施工管理措施、目标，维修方法。有展品展项的维修方法，维修方法使用不够妥当。 三档（27分）：维修方案有全馆所有展品展项检查维修详实方案，维修内容，工作计划，安全维修施工管理制度，安全维修施工管理措施、目标、维修方法。有全部展品展项的维修方法，维修方法使用妥	0-27

			当。	
	定期检查和保养方案	2.2 定期检查和保养方案（满分 21 分） 由评委根据供应商提供的定期检查和保养方案进行独立打分，不提供或不满足一档要求的得 0 分。不能完全满足某一档次全部要求的，列入次低一档。 一档（7 分）定期检查和保养方案内容不突出、理论与实际处理应用性不强。 二档（14 分）定期检查和保养方案内容突出、理论与实际处理应用得当，符合项目采购要求。 三档（21 分）定期检查和保养方案内容突出、理论与实际处理应用性强，能对所有展项展品进行全面的维护保养和定期检查，完全符合项目采购要求。		0-21
	团队人员配置	2.3 团队人员配置（满分 14 分） （1）供应商具有维修维保服务能力，服务驻场人员 6 人（投标时提供人员花名册），团队稳定且配备合理、责任分工明确。满分 2 分； （2）项目经理具有工程师以上或工程领域中级（一级）以上职业资格，政府或行业颁发的机械、电气、自动化、计算机（软硬件）相关岗位证书之一，且具有 3 年以上的展品维保项目或者展品制作经验，提供证明并盖公章（获得相关岗位证书得 3 分；具有 3 年以上相关业绩经验得 3 分，满分 6 分）； （3）除了项目经理外，团队其他人员具有工程师以上或工程领域中级（一级）以上职业资格，政府或行业颁发的机械、电气、自动化、计算机（软硬件）、特种设备安全操作证相关岗位证书之一，且至少 2 人有过展品维保工作经验或展品维修经验一年以上并提供证明并盖公章。（每个员工获得相关岗位证书得 0.5 分，最多得 3 分；每人具有一年以上相关业绩经验的员工得 1 分，最多得 3 分；满分 6 分）		0-14
	售后服务方案分	2.4 售后服务方案分（满分 15 分） 由评委根据供应商提供的售后服务方案（包含①售后服务承诺，②质保期，③到达故障现场时间，④故障出现解决方案，⑤定期维护承诺，⑥免费技术培训方案，⑦质保期维护方案，⑧其他后续服务措施）进行独立打分，不提供或不满足一档要求的得 0 分。不能完全满足某一档次全部要求的，列入次低一档。 一档（5 分）：有售后服务承诺、质保期、到达故障现场时间。承诺在 8 小时内赶往现场，24 小时内解决问题。 二档（10 分）：有售后服务承诺、质保期、到达故障现场时间、故障出现解决方案、定期维护、免费技术培训方案、质保期维护方案。有售后服务团队，承诺在 6 小时内赶往现场，20 小时内解决问题。 三档（15 分）：有售后服务承诺、质保期、到达故障现场时间、		0-15

			故障出现解决方案、定期维护、免费技术培训方案、质保期维护方案、其他后续服务措施，售后服务团队健全，承诺不随意更换团队成员，针对项目中不同的建设部分售后服务内容（系统软件、硬件设备、咨询支撑）措施合理，承诺在 1 小时内赶往现场，16 小时内解决问题。	
3	商务分（满分 13 分） 客观分	3.1 管理体系分（满分 3 分） 供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证等证书，每有一项证明得 1 分，满分 3 分（投标时提供证书复印件并盖公章）。		0-3
		3.2 荣誉证书（满分 6 分） 供应商获得过展品维修或展品售后或优秀服务等相关荣誉证书或称号的，每有 1 个证明得 1 分，满分 6 分（投标时提供证书复印件并盖公章）。		0-6
		3.3 展品维修实力证明（满分 4 分） 供应商有市级以上科普场馆展品生产或维护维修经验，每项得 1 分，最多得 4 分（投标时提供资料复印件并盖公章）。		0-4
		总得分=1+2+3		

第四节 中标候选人推荐原则

（一）综合评分法

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。总得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（二）最低评标报价法

评标委员会将按照有效报价从低到高排序并推荐中标候选人。投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人；评标价相同且前述指标均相同时，由评标委员会各成员对评标价相同的供应商，当场投票表决，得票多者优先，并依照次序确定 1 家中标供应商。

第五节 评标报告

（一）评标报告与推荐中标候选人

评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

（二）评标争议事项处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

第五章 拟签订的合同文本

广西政府采购云平台合同编号：_____

南 宁 市 政 府 采 购

南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购合同

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

计划编号：_____

采购人：南宁市科技馆

中标供应商：_____

签订日期：_____年____月____日

合同目录

一、第一部分 合同书.....	（页码）
二、第二部分 合同一般条款.....	（页码）
三、第三部分 合同专用条款.....	（页码）
四、第四部分 合同附件.....	（页码）
4.1 中标通知书	（页码）
4.2 招标文件服务需求一览表	（页码）
4.3 招标文件的更改通知（如有）	（页码）
4.4 投标函	（页码）
4.5 报价表	（页码）
4.6 投标服务技术资料表	（页码）
4.7 商务条款偏离表	（页码）
4.8 中标供应商澄清函（如有请提供）	（页码）
4.9 其他与本合同相关的资料（如有请提供）	（页码）

第一部分 合同书

____年____月____日，南宁市科技馆以公开招标方式对南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）____评定，____（中标人名称）为该项目中标人。现于中标通知书发出之日起25日内（根据项目实际情况填写，不能超过 25 日），按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经南宁市科技馆（以下简称：甲方）和____（中标人名称）____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件及“投标报价”（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的物

1.2.1 标的物 1 信息

- 1.2.1.1 名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购；
- 1.2.1.2 数量：1 项；
- 1.2.1.3 质量：满足招标文件要求及投标文件响应内容。

1.3 价款

- 1.3.1 本合同总价为：人民币_____元（大写：_____元人民币，含税）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
01		
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____电子或纸质发票_____。

1.5 标的物交付期限、地点、方式和服务期限

1.5.1 交付期限：_____；

1.5.2 交付地点：_____；

1.5.3 交付方式：_____；

1.5.4 服务及质保期限：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按合同总价款的日万分之五计算；迟延超过【60】日的，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同，乙方应退回全部已收取的合同价款并按合同总金额的20%向甲方支付违约金；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的万分之一计算，最高限额为欠付金额的20%；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 乙方在质保期内未按承诺提供售后等服务的，每发生一次向甲方支付违约金额5000.00元。

1.6.5 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事

人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.7 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.8 乙方提供的服务或者交付的成果不符合合同约定或者甲方要求的，甲方有权要求乙方整改，因此造成逾期交付的，乙方仍需承担 1.6.1 款约定的逾期交付的违约责任。

1.6.9 乙方违约的，除了需要承担本合同约定的违约责任之外，仍需向甲方赔偿损失（该损失包括但不限于甲方因主张权利而支出的交通费、差旅费、律师费、保全费、保全保险费及诉讼费等）。

1.6.10 本合同签订及履行过程中，未经甲方书面同意，乙方不得将本合同的权利义务以任何方式转让给第三人，否则甲方有权选择单方解除本合同并要求乙方支付合同总金额 20% 的违约金。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均应通过友好协商的方式和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 1.7.2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交南宁仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

甲方：南宁市科技馆

乙方：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：住所：

法定代表人或

法定代表人

授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

联系人：

联系人：

约定送达地址：

约定送达地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话： 0771-5579108

电话：

传真：

传真：

电子邮箱：

电子邮箱：

开户银行：

开户银行：

开户名称：

开户名称：

开户账号：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “标的物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的货物、服务和工程，包括但不限于原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、信息化系统、信息化维保、物业服务、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付标的物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定标的物将要运至或者实施或者安装的地点。

2.2 技术规范

标的物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该标的物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等标的物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部标的物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防

粗暴装卸，确保标的物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的标的物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运标的物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付标的物进行履约检查，以确保乙方所交付的标的物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施及方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8.3 乙方应确保项目技术人员的数量和水平与投标文件一致。未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换投标文件中注明的项目经理和技术负责人。否则甲方有权放弃或终止合同，并没收履约保证金。

2.8.4 因乙方原因造成甲方其他系统不能正常运行，酿成重大事故（工作日系统中断一天以上）的，乙方应承担全部法律责任，并赔偿经济损失，赔偿金额为项目总价的30%。

2.9 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货/交付

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付标的物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付标的物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项。如果系追加与合同标的相同的标的物的，那么需经采购监督管理部门同意，且所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方书面同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.3 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.4 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定执行。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的“约定送达地址”为收件地址的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于10个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

本项目不收取履约保证金

2.22 中小企业政策

2.22.1 本合同（☐是 ☐否）为中小企业“政采贷”可融资合同，关于中小企业信用融资事项见采购文件“投标人须知正文”。

2.22.2 本合同（☐是 ☐否）为中小企业预留合同。

2.23 合同份数

本合同壹式____份，甲方执____份，乙方执____份。每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

2.3.2 具有知识产权的标的物知识产权归属：归甲方所有。

2.4.1 包装和装运专用条款（如果有）：\。

2.4.2 装运标的物的要求和通知：\。

2.6 结算方式和付款条件

本次项目合同总价为大写人民币_____（¥_____）。本项目采用以下勾选结算方式进行支付：

☐ 采用一次性支付方式，付款条件为：_____

☐ 采用分期付款方式，付款条件为：

第一期付款：_____

第二期付款：_____

第三期付款：_____

付款前，乙方须先提供等额增值税发票，否则甲方有权延期支付而不构成违约。

甲方无故逾期支付服务费用的，按照每逾期一日支付欠付服务费额度的万分之一承担违约责任，违约金上限按照《合同书》约定执行。

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采[2022] 30 号）及《2023 年广西优化营商环境行动方案》等规定，政府采购货物和服务的采购人在政府采购合同中约定预付款比例的，采购合同履行期超过 30 天，对中小企业合同预付款比例应不低于合同金额的 30%，不高于合同金额的 50%；项目分年度安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付金额的 30%；采购项目以人工投入为主的，可降低预付款比例，但不得低于 10%。采购文件和采购合同没有约定预付款的，经供应商申请采购人可支付预付款。对于未实行预付款的政府采购项目，鼓励采购人在合同中明确首付款支付比例。）

2.9 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担：

乙方

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在 5 日内以书面形式通知对方当事人，并在 5 日内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.4 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在 5 日内以书面形式变更合同；

2.17.1 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在 10 日内发起验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力：

检验和验收标准、程序等具体内容详见《合同专用条款》3.2；前述验收书的效力：自甲方与乙方签字并加盖公章后生效。

3.1 其他：

3.2 项目验收：

3.2.1 甲方参照《南宁市政府采购供应商履约验收评价管理办法》（南财采[2019]217 号）规定组织对乙方履约的验收。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，乙方须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

3.2.2 严格按照采购合同开展履约验收。甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收，验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认，出具验收报告并经验收小组全体成员签字。甲方根据验收报告形成验收意见并经甲方与乙方签字盖章生效。验收结果与采购合同约定的资金支付条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

3.2.3 验收合格的项目，甲方将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，甲方将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》，并按照《合同书》约定执行。

3.2.4 验收产生的费用

首次验收费用由 甲方 承担，如首次验收不合格，后续验收费用由 乙方 支付，如造成逾期交付，按逾期交付向甲方承担违约责任。

3.2.5 验收内容及资料要求：

根据采购文件确定的技术指标或者服务要求确定验收指标和标准。未进行相应约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。

3.2.6 验收内容

序	验收内容	验收标准
---	------	------

号		
1	交付标的物数量	
2	交付标的物质量文件	
3	交付标的物技术、性能指标	
4	售后服务承诺	
5	其他工作	

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，采购人应当在项目完成且收到供应商验收申请后5个工作日内组织开展履约验收；对于满足合同约定支付条件的项目，应在收到发票后30日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以进行审计作为支付供应商款项的条件。加快采购资金支付进度，对于200万元以下的货物和服务项目，鼓励采购人一次性全额支付给供应商。采购人不得以机构变动、人员更替、政策调整、履行内部付款流程等为由延迟付款。）

3.2.7 验收资料要求

验收资料要求包括（不限于）以下内容：

- （1）采购文件；
- （2）投标文件；
- （3）采购合同；
- （4）其他需提供的相关材料（业主根据项目实际增减第（4）点验收资料内容）。

第六章 投标文件格式

第一节 投标文件外层包装封面

南宁市科技馆2025年展项展品维保服 务采购 投标文件

（电子投标文件）

项目名称： 南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购
采购方式： 公开招标
项目编号： NNZC2025-G3-990828-KWZB
所投分标：
投标人名称：
投标人地址：

投标截止时间前不得解密
年 月 日

第二节 资格证明文件格式

电子投标文件

资格证明文件（封面）

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

所投分标：

投标人名称：

年 月 日

资格证明文件目录

- 一、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，须提供自然人的身份证明）……………（页码）
- 二、符合参与政府采购活动的资格条件依法缴纳税收、社会保障资金等方面的材料……………（页码）
- 三、财务状况报告方面的材料……………（页码）
- 四、投标人直接控股股东信息……………（页码）
- 五、投标人直接关联关系信息表……………（页码）
- 六、投标资格声明函……………（页码）
- 七、联合体协议书（以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）……………（页码）
- 八、符合特定资格条件（如有）的有关证明材料（复印件）……………（页码）

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

一、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人作为自然人的，提供自然人的身份证明）

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月

二、符合参与政府采购活动的资格条件依法缴纳税收、社会保障资金等方面的材料

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

三、财务状况报告方面的材料

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

四、投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

五、投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

- 1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
- 2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
- 3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

六、投标资格声明函

致：广西科文招标有限公司

我方愿意参加贵方组织的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购（项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB）项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件并按本项目投标文件“第三章”“第二节投标人须知前附表”中“资格证明文件组成”完整提供证明材料。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 经查询，在“信用中国”和“中国政府采购网”网站我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

4. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

说明：

1. 投标人应当通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询投标人相关主体的信用记录。查询时间为本项目投标截止时间前 10 日至投标截止时间中任意一天。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将被拒绝参与本项目政府采购活动。

2. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

3. 如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签署，否则投标无效。

投标人名称(电子签章)：

年 月 日

七、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加_____广西科文招标有限公司组织的_____南宁市科技馆2025年展项展品维保服务采购_____（项目编号：_____NNZC2025-G3-990828-KWZB）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、_____（某成员单位名称）为联合体名称牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本联合体中，_____（某成员单位名称）为_____（请填写：中型、小型、微型）企业，其协议合同金额占联合体协议合同总金额的_____%。【如联合体成员中有小型、微型企业的，请填写此条，否则无需填写；如联合体成员中有多个小型、微型企业的，请逐一列出。】

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式_____份，联合体成员和采购代理机构各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

牵头人名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员一名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员二名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

八、符合特定资格条件（如有）的有关证明材料

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

第三节 商务文件格式

电子投标文件

商务文件（封面）

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

商务文件目录

- 一、无串标行为承诺函.....（页码）
- 二、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件.....（页码）
- 三、法定代表人授权委托书（如有委托时）.....（页码）
- 四、商务条款偏离表.....（页码）
- 五、投标人情况介绍.....（页码）
- 六、投标人类似业绩的证明文件（如有要求）.....（页码）
- 七、其他商务文件或说明.....（页码）

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

一、无串标行为承诺函

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；或者编制标书硬件设备 CPU 编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，接受政府采购监管部门对我方认定存在围标串标行为，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

二、法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

注：自然人投标的无需提供

附件：

法定代表身份证复印件粘贴处（正、反面）

三、法定代表人授权委托书（如有委托时）

法定代表人授权委托书

致：广西科文招标有限公司

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权我单位在职正式员工_____（姓名和职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改贵方组织的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购项目（项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB）的投标文件、签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人（或联合体投标牵头人名称）（盖单位公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人（签字）：_____

委托代理人身份证号码：_____

成员一名称：（盖单位公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

成员二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或者其他电子制版签名代替，**否则作无效投标处理；**
2. 以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。
3. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。
4. 若为联合体投标须各方签字或盖章。

附件：

全权代表身份证复印件粘贴处（正、反面）

四、商务条款偏离表
(注：按项目需求表具体项目修改)

请逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中“商务条款”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1	1	正偏离（负偏离或无偏离）
	2	2	正偏离（负偏离或无偏离）
	3	3	正偏离（负偏离或无偏离）
			正偏离（负偏离或无偏离）
二	1	1	正偏离（负偏离或无偏离）
	2	2	正偏离（负偏离或无偏离）
	3	3	正偏离（负偏离或无偏离）
			正偏离（负偏离或无偏离）
.....	1	1	正偏离（负偏离或无偏离）
	2	2	正偏离（负偏离或无偏离）
	3	3	正偏离（负偏离或无偏离）
			正偏离（负偏离或无偏离）

____分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）			

注：

- 1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，**否则按投标无效处理。**
- 2.当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
- 3.采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“投标文件的商务需求”、“投标文件承诺的商务条款”中标记。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

五、投标人情况介绍

（格式自拟）

投标人名称(电子签章):

日期: 年 月 日

六、投标人类似的业绩证明文件（如有要求）

附表：相关项目业绩一览表（投标人同类项目合同复印件、用户验收报告、用户评价意见格式自拟）

序号	采购人名称	项目名称	签订合同的时间	合同金额 (万元)	附件在投标文件中页码			备注
					合同	验收报告 (如有)	用户评价 (如有)	

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明并注明所在投标人商务技术文件页码。

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

第四节 技术文件格式

电子投标文件

技术文件（封面）

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

技术文件目录

一、投标服务技术需求偏离表.....	（页码）
二、技术方案.....	（页码）
三、售后服务方案.....	（页码）
四、项目实施人员一览表.....	（页码）
五、投标人对项目的合理化建议和改进措施.....	（页码）
六、优惠条件及特殊承诺（如有）.....	（页码）
七、备品备件及供选择的配套零部件清单（如有）.....	（页码）
八、培训计划（如有）.....	（页码）
九、认为需要的其他技术文件或说明（如有）.....	（页码）

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

一、投标服务技术需求偏离表

请根据所投服务的实际技术参数，逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中的采购清单及服务参数详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离说明
	服务名称	服务参数	服务名称	所提供服务的內容	
1		1 2 3		1 2 3	正偏离(负偏离或无偏离)
2		1 2 3		1 2 3	正偏离(负偏离或无偏离)
...					
____分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）					

注：

- 1. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
- 2. 当投标文件的服务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
- 3. 采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“服务参数”、“所提供服务的內容”中标记。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

二、组织服务方案

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

附表：项目实施进度计划表(以生效日算起)

工 作 日 内 容	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	...

注：投标人可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

三、售后服务方案

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

1、售后服务承诺

附表A：售后服务机构情况表（按此格式自制）

序号	机构名称	机构性质	注册地址	服务技术人员数量	联系电话

注：关于项目涉及的所有售后服务机构均在本表注明，包括投标人本单位和符合条件的第三方服务机构；

附表B：售后服务人员情况表（按此格式自制）

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间
	总协调人									
	售后人员									

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

四、项目实施人员一览表

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

所投分标：_____分标

附表A:本项目的项目经理情况表

姓名		页码	投标截止时间前三年业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目经理的项目应列明细
性别			
年龄			
职称			
毕业时间			
所学专业			
学历			
资质证书编号			
其他资质情况			
联系电话			

注：须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表B:本项目的项目小组人员情况表（按此格式自制）

序号	姓名	性别	年龄	学历 (页码)	专业 (页码)	职称 (页码)	本项目中的职责	项目经历	参与本项目的到位情况

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

五、投标人对项目的合理化建议和改进措施

（格式自拟）

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

六、优惠条件及特殊承诺

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

七、备品备件及供选择的配套零部件清单

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

八、培训计划

（由投标人根据采购需求自行编制）

附表：培训日程及费用

课程名称	提供的资料	持续时间	授课教师	培训对象	培训地点	课程费用
费用总计						

注解:A 课程清单按时间顺序排列，并提供以下详细资料：

(1) 课程概要

- （2） 课程目的
- （3） 教学方式
- （4） 先决条件
- （5） 教材目录

B 按照附表A提供授课教师的简历

注：须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

九、认为需要的其他技术文件或说明

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

第五节 报价文件格式

电子投标文件

报价文件（封面）

项目名称：南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

报价文件目录

一、投标函.....	（页码）
二、开标一览表.....	（页码）
三、中小企业声明函.....	（页码）

一、投标函

致：广西科文招标有限公司

我方已仔细阅读了贵方组织的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购项目（项目编号：NNZC2025-G3-990828-KWZB）的招标文件的全部内容，授权_____（全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

- 一、报价文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；
- 二、资格文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；
- 三、技术文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；
- 四、商务文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以（大写）人民币_____元（¥_____元）的投标总报价，服务时间_____，提供本项目招标文件第二章“服务需求”中的相应的采购内容。

2、我方同意自本项目招标文件“第三章 投标人须知”第一节 投标人须知前附表 第 21.2 项规定的投标截止时间（开标时间）起遵循本投标函，并承诺在“投标人须知前附表”第 17.2 项规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、我方所递交的投标文件及有关资料都是内容完整、真实和准确的。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次投标（包括资格条件和所投产品）均符合国家有关强制规定。

5、如我方中标，我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内，根据招标文件、我方的投标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“拟签订的合同文本”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核招标文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、我方同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方完全理解贵方不一定接受投标报价最低的投标人为中标供应商的行为。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1） 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2） 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3） 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （4） 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5） 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（6） 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被处罚的违法行为有：_____

11、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

12、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

电话：_____

邮箱：_____

邮政编码：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

三、中小企业声明函

说明：

- 1、本声明函主要供参加政府采购活动的中小企业填写，非中小企业无需填写。
- 2、小型、微型企业提供中型企业提供的服务的，视同为中型企业。

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加南宁市科技馆的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；
2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

第六节 其他文书、文件格式

知识产权合规性声明

本企业自愿参与政府投资政府采购的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购项目，**在此郑重承诺：**遵守中国知识产权法律、法规、规章、规范性文件及在中国适用的与知识产权有关的国际公约，所参与项目的知识产权明晰无争议，归属或技术来源正当合法。近三年在知识产权领域不存在违反法律、法规、规章及其他规范性文件的失信行为。所参与的项目不对其他单位及个人的知识产权构成侵权。如经核查确有违反上述承诺应遵守的行为，本企业将承担由此产生的全部责任。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加南宁市科技馆单位的南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

第七章 质疑、投诉证明材料格式

第一节 质疑函（格式）

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： 南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

质疑项目的编号： NNZC2025-G3-990828-KWZB 包号：

采购人名称： 南宁市科技馆

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第二节 投诉书（格式）

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人:

地 址: 邮编:

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: 联系电话:

地 址: 邮编:

被投诉人 1:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

被投诉人 2

.....

相关供应商:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

二、投诉项目基本情况

采购项目名称: 南宁市科技馆 2025 年展项展品维保服务采购

采购项目编号: NNZC2025-G3-990828-KWZB 包号:

采购人名称: 南宁市科技馆

代理机构名称:

采购文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。