



二、开标一览表(单位均为人民币元)

项目名称: 南宁市第二十四中学 2025 年校园安保物业服务采购

项目编号: NNZC2025-G8-990524-NNSZ

投标人名称: 广西安桂保安服务有限公司

序号	服务名称	具体服务内容(含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容)	数量 ①	单价 (元)②	单项合 价(元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
1	南宁市第二十四中学 2025 年校园安保物业服务采购	一 学校简介 1、总概况:南宁市第二十四中学创建于1971年,是市教育局直属公办完全中学,自治区普通高中一级学校。学校位于西乡塘区吉兴东路1号,校园占地面积约60亩。总规模学生4053人。校园占地约65亩,其中行政办公楼1栋、后勤综合楼1栋、教学楼3栋、宿舍公寓2栋、教职工公寓4栋、足球场1个、篮球场3个、体育综合训练馆1个。 二 物业服务内容和标准。 采购人的安全保卫、宿舍管理、卫生保洁和绿化养护的具体服务内容及工作标准如下。 (一) 治安服务内容和标准: 1. 组织有关人员学习学校	1 项	109800 0	10980 00	自合同签订之日起 1 年	项目经理与治安队长、宿管组长由公司派遣独立发放工资,所以不使用项目预算。该报价不低于南宁最低工资与社保缴纳费用。



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
	南宁市第二十四中学2025年校园安保物业服务采购	安全管理规章制度，熟悉学校应急处置预案。 ▲2. 执行 24 小时值班制度，范围包括学校前门和侧门门岗、校园巡逻以及学校监控室。 ▲3. 执行重点保护制度，加强教室，实验室，学生食堂，学生公寓等公共场所以及重点物资、器材存放点的安全防范。 星期一升国旗仪式之前，要做好道路交通安全防范措施。 大型活动或会议，要做好安全保障工作。 4. 校内道路、校门范围日常交通车辆行驶秩序、疏导和停放管理； ▲5. 学校重大活动、临时性应急活动及学生返校、放学及接送期间的公共安全防范与人员、车辆秩序维护等； 6. 午休、晚休时间，滞留教室、运动场和中心花园等地方的学生的劝回及清场工作。 ▲7. 进出校门的管理，包括按学校的要求做好学生进出					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
	南宁市第二十四中学2025年校园安保物业服务采购	校园的监管、外来人员进出校园的检查登记、送快递人员的凭证出入及上级有关领导到校的报告。 ▲8. 校门门前“三包”及公共秩序管理； 9. 发现异常情况以及矛盾冲突、治安事件等险情要及时报告与处置。 10. 讲究管理方式方法，不与家长、教职员工、学生等人员发生冲突，不挖苦讽刺学生，不对学生动武。 ▲11. 做好教学楼、图书馆与宿舍楼等大门和电源开关的按时开关及上锁。 12. 上班时间所有安保人员统一穿着制服上班，带上有关器械，注意保持良好形象。 ▲13. 每学期组织开展2次安保人员的专业培训。 （二）保洁服务内容和标准： ▲1. 服务区域公共场所地面无纸屑、油渍、痰迹、口香糖、果皮、烟头、白色垃圾等。					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
	南宁市第二十四中学2025年校园安保物业服务采购	2. 玻璃门（窗、墙）光亮、清洁、无污迹、水迹、灰尘及明显手印。 3. 各楼层大厅、室内吊顶、吸音墙上无灰尘、天花板无蜘蛛网。 4. 公共场所、卫生间、各垃圾收集点无堆积物，垃圾箱外表干净、无积垢、无异味。 ▲5. 卫生间保持清洁、干净，洗手盆上无杂物、无纸屑、无积水；及时清理脚印、水渍；镜子每日全面擦拭清洁；大小便池内外无痰垢；墙面、水管、隔断、灯头、窗台无灰尘，厕所内无异味。 6. 大理石、瓷砖地面光亮、不锈钢（如电梯间、扶手、门把等）全面保养擦拭，上不锈钢油。 ▲7. 公共区域饮水机水、机清洁，符合卫生标准。 （三）宿舍管理服务内容和标准： 1. 对学生日常行为进行管理，随时制止与教育学生不良					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
	南宁市第二十四中学2025年校园安保物业服务采购	行为，规范学生纪律。 ▲2. 每天对男女生寝室的内务达标情况进行检查、登记和公布。 3. 学生在寝室期间，宿舍管理员要加强巡视，及时制止学生在寝室内的违纪违规行为。 ▲4. 午寝晚寝后要加强巡视，对学生纪律情况进行检查、登记和报告，做好学生的管理工作。 5. 课余时间加强对学生公寓及公寓周围的安全巡视。 6. 负责学生宿舍区的管理，对男女生寝室内务、纪律进行管理。 7. 负责学生宿舍区域车辆停放管理工作。 ▲8. 执行 24 小时值班制度，范围包括宿舍楼前后、楼道以及走廊。 9. 负责宿舍区的门前“三包”及公共秩序管理； （四）绿化养护服务内容和标准：					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		1. 根据绿化养护管理制度，负责校区内的绿化，定期施肥、浇水、防病治虫、种耕除草及时修枝整形，熟悉花草树木的名称、特性和培植方法，掌握种植季节、生产特性和管理办法等。 ▲2. 保持绿化区清洁，保证不留杂草、杂物，不缺水、不死苗，定检查草坪绿化的完好情况及花草树木的生长情况。 ▲3. 会操作绿化设备器材。 4. 负责校内生态园护理等。 三、人员配置(共 31 名)。 ▲1. 项目经理 1 名。 具有大专学历，年龄 50 岁以下，有 2 年以上物业管理经验，要具备一定的专业管理知识、良好的服务意识和较强的责任心，原则性强、工作协调和沟通能力好，能根据采购人的要求独立、全面地负责校区的后勤物业管理工作。					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		▲2. 治安队长 1 名 有高中或中专学历，年龄 50 岁以下，持有公安机关核发的保安员证，有 2 年以上物业管理经验，要具备一定的专业管理知识、良好的服务意识和较强的责任心，原则性强、工作协调和沟通能力好。 ▲3. 治安人员 10 名。 身体素质佳，能吃苦耐劳，具备良好的综合素质，上岗前必须经过岗位培训并持《保安员证》上岗，岗中持续培训，具备一定沟通能力，责任心强，反应敏捷，精神面貌佳，能认真遵守各项规章制度，熟练掌握工作流程，实行半军事化管理。 ▲4. 宿管组长 1 名 具有高中或中专学历，年龄 50 岁以下，有 2 年及以上物业管理经验，有宿管经验，要具备一定的专业管理知识、良好的服务意识和较强的责任心，原则性强、工作协调和沟通能力好。					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		▲5. 宿舍管理员 7 名。 年龄 50 岁以下，经过专业培训，具备宿管专业管理知识、会电脑基本操作、有良好的服务意识和较强的责任心。 ▲6. 保洁员 10 名。 年龄男 55 岁、女 50 岁以下，经过专业培训，有良好的服务意识和较强的责任心。 ▲7. 绿化养护员 1 名。 年龄男 55 岁、女 50 岁以下，经过专业培训，有良好的服务意识和较强的责任心，责任心强，具有一定园艺专业水平，熟悉绿化养护及环境保洁服务工作。 备注：寒暑假期间，因为补课等工作，要求各岗位保证所配置的人员正常出勤。 四、服务质量要求。 (一)、人员素质条件。 ▲1. 人员各项素质符合行业要求，身体健康，无犯罪记录、无不良社会行为反馈，没有传染病及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，体					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		貌端正，具有与工作岗位相关的知识和技能。 ▲2. 招聘、更换和辞退工作人员要经过学校领导考核及批准，要保持人员相对稳定。 (二)工作衔接要求。 1. 根据行业服务标准与学校规定要求，独立运作，制定和落实校园物业管理整体方案，并结合实际在实践中不断完善。 2. 项目经理须与采购人保持必要的工作交流，每天必须向采购人汇报工作，每星期一次向采购人书面汇报工作开展情况及信息反馈，学期中段和学期末要有工作总结，重大情况须及时报告。 3. 制定与所负责工作项目相关的突发事件应急预案，每学期独立举行不少于一次紧急演练，每学期举行不少于一次的岗位业务培训，演练和培训活动须留有资料和相片。 4. 做好详细的员工档案、工作记录，原始台帐保存完好，					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		以备采购人核查。 5. 使用的工具、器材须在指定地点整齐摆放，农药、化肥和刀具等带有危险性的物品要妥善保管并告知学校。 6. 不得私自带外人入校，禁止在校内存放违禁品。 7. 统筹安排全体物管员工无条件配合学校处理各种突发事件和做好临时应急工作。 8. 与当地综治办、派出所、卫生防疫等职能部门加强合作与交流。 9. 建立定期沟通制度，每月召开一次有采购人参与的例会。 (三) 其他要求。 1. 投标报价禁止恶性竞争，报价不得低于企业自行核算的成本，低于成本的报价将被拒绝。 ▲2. 签订合同后按照各岗位人员配齐，若有员工辞工，2周内要招聘新员工到岗，否则按照该岗位人员的工资标准扣除。					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		▲3. 中标人签订合同后必须提供拟投入本项目 31 名人员的花名册（花名册内容包括人员姓名、身份证号码、人员年龄、保安员还要提供保安员上岗证编号），并附上人员的身份证复印件及保安员上岗证复印件证明材料。进场后，如有更换人员的，必须经采购人同意。 4. 项目经理、治安队长需在投标人所在单位半年之内一个月缴纳社保，提供由社保部门的社保缴费证明或劳动合同（查验后如不属实，按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条及《中华人民共和国招标投标法实施条例》第六十八条处置）。 ▲5. 拟派驻的项目经理、治安队长需提供的毕业证复印件，如未提供则投标文件无效处理。 五、服务质量评定方法及奖惩条例。 1、物业服务企业定期开展					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		服务质量的自我检查及评价。 2、学校可根据物业服务合同、法律法规和标准，对物业服务企业进行评价。 3、由采购人牵头成立考核小组，在每季度对中标供应商的人员配备、治安保卫、卫生保洁的服务质量、服务水平等进行上一季度的考核，在第四季度对中标供应商提供的前三季服务进行综合考核，如考核不合格，采购人书面提出整改通知限期整改，同一整改事项累计提出二次（含二次），将进行公示通报批评；累计提出三次（含三次），采购人可报财政监督部门同意后终止管理服务合同并进行财务审计，由中标供应商承担违约和赔偿责任。 4、物业服务企业根据自查、学校评价等结果，制定质量目标，持续改进。 5、安保问题服务标准：学校范围内发生盗窃、消防、人身伤害等安全事件，经调查属					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		于中标供应商责任的；保安员在处理相关问题时，应注意语言、语态，若与学校师生员工发生争吵、打架斗殴事件，经调查属于中标供应商责任的；以上情况半年内达到 3 次，记为违反合同 1 次。 6、保洁服务质量标准：学校范围内，发生合同范围内保洁质量、垃圾清理不及时等遭投诉问题，经采购人认定属于中标供应商责任，一个月内达到 3 次，记为违反合同 1 次。 7、绿化养护质量标准：由于物业公司疏忽或不作为导致以下情形之一的，将追究物业责任乃至进行索赔：浇水不及时或过度浇水导致树木枯萎或死亡，杂草清除不及时导致校内杂草丛生，病虫害未能及时发现或未能及时处理导致苗木严重受损或死亡等情况由采购人和中标供应商共同认定属于中标供应商责任，半年内出现 3 次，记为违反合同 1 次。 8、本项目物业管理每半年					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		由学校总务处面向全体师生进行质量反馈（无记名），采购人满意率应达 90%以上,视为满意，若达不到该标准，直接扣除合同期内半年物业服务费的 10%。 9、以上情况由学校总务处、安全办、政教处负责统计、认定，由中标供应商认可，半年以内出现违反合同 3 次，直接扣除合同期内半年物业服务费用的 10%。 10、物业管理人员应具有良好的仪态、仪表及职业素养，若不符合要求，南宁市第二十四中学有权要求物业管理公司更换，物业公司如要调整管理人员必须事先征得南宁市第二十四中学同意。 商务条款 ▲ 一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 7 日历天内 二、提交服务成果时间：<u>自合同签订之日起 1 年。</u> 三、服务地点：南宁市第					



序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		二十四中学 四、售后服务要求： ▲处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 1 小时内到达指定现场（紧急安全问题 10 分钟内到达现场），2 小时内确定问题处理方案，24 小时内反馈处理结果。 六、其他要求： ▲1.报价必须含以下部分，包括： （1）工作人员工作服、工资、社会保险、节假日奖金及加班工资； （2）所有围绕学校安保、保洁、绿化、宿舍管理等服务所需基本工具装备费用； （3）保洁服务费用（包含日常保洁易耗品、化粪池清理费、生活垃圾及绿化垃圾清运费、疏通费用等）； （4）绿化养护服务费用（包含日常绿化养护肥料、农药等） （5）企业管理费用和各项税金。					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价（元） ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		▲2.按照《劳动合同法》的规定与员工签订劳动合同并依据国家、广西和南宁有关最低工资标准的规定要求以及缴纳各种社会保险的规定要求向员工支付工资和缴纳社保及其他保险。投标供应商的报价中必须按该条款要求充分考虑“人员配置要求”中各类人员的工资、福利、加班费、社保及其他应缴保险。 ▲3、付款方式：本项目无预付款，中标供应商按季度提交的服务经采购人书面验收合格后，按季度支付合同价款。 4、执行国家、自治区、南宁市有关物业管理法律法规规定和物业管理服务合同，对南宁市第二十四中学校实施专业化统一管理。 5、中标供应商不能将其中单项服务外包给第三方管理，也不能给第三者挂靠。 6.对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）本服务（或货物）需求一					



序号	服务名称	具体内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量 ①	单价 (元) ②	单项合 价 (元) ③=① ×②	提交服务 成果时间	备注
		览表中内容如与第五章“拟签订的合同文本”相关条款不一致的，以本表为准。 其他说明 一、合同延续年限、条件和方式：项目合同履约期到期后，采购人依据项目的服务履约评价情况及实际需求，并根据《财政部关于推进和完善服务项目政府有关问题的通知》（财库〔2014〕37号）及《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）等规定，在年度预算保障的前提下，对于购买内容（采购需求）相对固定、连续（延续）性强、经费来源稳定、价格变化幅度小的政府采购服务项目，可以通过一年一续签方式签订合同，期限总长不得超过三年。 二、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：物业服务。					
报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币壹佰零玖万捌仟元整（¥1098000.00元）							

注：



1、 投标人需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空，如有多分标，按分标分别提供开标一览表，必须加盖投标人有效电子公章，否则其投标作无效标处理。

2、 本表内容均不能涂改，否则其投标作无效标处理。

3、 如为联合体投标，“投标人名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，且盖章处须加盖联合体各方公章，否则其投标作无效标处理。

4、 以上表格要求细分项目及报价，在“具体服务内容”一栏中，填写具体服务范围、服务时间、服务标准，否则其投标作无效标处理。。

5、 特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

6、 符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。
注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司

日期：2025 年 07 月 17 日





三、中小企业声明函

说明：

- 1、本声明函主要供参加政府采购活动的中小企业填写，非中小企业无需填写。
- 2、小型、微型企业提供中型企业提供的服务的，视同为中型企业。

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加南宁市第二十四中学的南宁市第二十四中学 2025 年校园安保物业服务采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 南宁市第二十四中学的南宁市第二十四中学 2025 年校园安保物业服务采购（标的名称），属于物业服务（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为广西安桂保安服务有限公司（企业名称），从业人员528人，营业收入为597.510539万元，资产总额为569.25763万元，属于小型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签章)：广西安桂保安服务有限公司

日期：2025 年 07 月 17 日

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。