

第二篇 响应报价表

项目名称： 南宁市邕宁区人民法院审判综合楼物业管理服务

项目编号： NNZC2025-C3-990443-NNSZ

供应商名称： 广西天旭物业服务有限公司

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
1	南宁市邕宁区人民法院审判综合楼物业管理服	服务范围： 一、物业服务范围 南宁市邕宁区人民法院位于南宁市邕宁区龙华路60号（包含那楼人民法庭、邕宁区那楼街537号）物业服务面积20亩，其中建筑物3栋，建筑面积约10000多平方米。职工饭堂提供早、中餐。 服务要求、服务标准： 二、物业服务内容及标准 （一）公共设施设备维护及维修管理 1、对公共设施、设备进行日常管理和维修养护（依法应由专业部门负责的除外），确保共用设备、设施能正常运行和使用。保持房屋外观完好、整洁，外墙装饰无脱落、无污迹、无乱搭乱建、公共设施无随意占用。保证房屋共用部位、共	1	999990.00	999990.00	自合同签订之日起12个月

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		用设施设备完好，无随意改变用途现象。建立共用部位共用设施设备养护管理制度。 2、物业人员做好电梯、变压设备、加压设备、消防设备、安防监控设备及防雷检测等设备的日常管理和巡检，发现问题及时联系专业单位进行处理。保证水、电等设备运行正常、无事故隐患，预防故障和养护及管理到位。 3、配备电梯安全管理人员，至少一位取得电梯安全管理证的电梯安全管理人员承担相应的管理职责。 4、负责建筑消防设备设施维护保养 (1) 日常维护 1) 月度巡检：全面检查系统运行状态，清洁设备 2) 季度测试：模拟火警联动测试，验证设备有效性 5、应急响应 (1) 故障报修后，48小时内到场处理 (2) 重大隐患需书面告知甲方并提供整改方案 6、培训与记录				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		(1) 每年至少 1 次消防设施操作培训（新入职人员即时补训） (2) 提供《月度维护记录》文件 (二) 安全防范管理 1、实行保安 24 小时值班、巡逻和监控，做好院内安全防范。 2、实行半封闭式的管理，大门岗有专人 24 小时值班，对来开庭旁听、信访立案人员出入进行登记管理、引导；信访立案大厅也应安排保安人员值班。 3、对火灾、治安等突发事件及时采取相应措施。 4、物业人员掌握消防设施的使用方法，并能及时处理各种火灾事故。 5、对随身携带物品进出大院要进行登记，贵重、大件物品要报办公室同意方可放行。 6、24 小时值班巡逻，无失窃、被盗、被劫及打架斗殴、火灾事件发生，公共秩序良好。				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		(三) 交通及车辆秩序管理 1、科学引导调控车辆进出, 车辆进出有序;“门前三包”达到城市管理部门的要求。 2、确保道路畅通, 车辆通行、停放有序。 3、保证消防通道畅通。 4、对停车场内滞留的可疑人员进行询问, 保证车辆安全。 (四) 公共环境卫生管理 1、清洁公共环境, 每天清扫1次, 并每天至少2次巡视保洁, 保证大院地面无纸屑、果皮等杂物; 大楼大厅、走廊等干爽洁净, 公共场地保持清洁, 无纸屑、烟头等废弃物。 2、垃圾日产日清, 每天将垃圾清运至环卫部门指定的地点。 3、对电梯进行日常保洁消毒, 更换电梯地垫并清洗备用。 4、排水管、下水道等室内外沟渠保持通畅。 5、定期进行卫生消毒灭菌和除“四害”工作, 每两个月				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		定期对所辖物业进行虫害的杀除工作。 6、协助做好垃圾分类及防疫工作。 7、卫生达到国家爱卫办优等标准。 (五) 园林绿化管理 (1) 绿地无改变使用用途和破坏、践踏、占用现象。 (2) 园林设施完好整洁, 绿化物常绿常新, 花草树木长势良好、无病虫害、无枯死。 (3) 定期对植物进行适量浇水、施肥、喷药, 及时修剪、除杂草, 保证花草树木长势良好, 修剪整齐美观, 无折损, 无斑秃, 无病虫害, 无杂草, 无枯死现象, 保证其存活率在 95% 以上, 若养护不当导致枯死, 中标供应商需补种同等及以上规格绿植; (4) 清扫绿化区域的果皮、纸屑、石块、枯枝败叶等垃圾, 拾捡烟头、棉签等小杂物, 保证环境干净整洁; (5) 绿化周边道路干净, 修剪路边杂草; (6) 及时清运绿化垃圾,				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		保证辖区内无影响环境美观和整洁现象; (7) 每季度每月修剪 1 次、每月除杂草 1 次。 (六) 其它有关的物业管理 1、各项工作须有应急预案并上墙, 开展经常性的培训, 有专人负责; 急修要求五分钟内到位, 小修要求 30 分钟内到位。 2、物业管理制度健全, 管理落实到位。 3、业主满意率达到 98% 以上。 4、协助悬挂各种宣传横幅和配合做好院内举行的大型、重要活动、会议的礼仪服务保障工作。 5、做好单位大院内电力设备管理、维护工作。 6、作好单位大院内维化养护工作。 7、配合单位临时加班任务。 8、单位临时安排的其它相关物业工作。 (七) 食堂管理				



序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价(元) ③ = ① × ②	服务期限
		1、确保食堂、饭菜、食材符合国家相关卫生标准，食堂工作人员持健康证上岗（成交后提供相关证明材料）。确保食堂用电安全、消防安全和生产安全。如发生安全事故，采购单位报政府采购监督管理部门同意后有权解除服务合同，并不承担违约责任；成交服务单位负责相关赔偿责任。 每天要对饭菜存样保管 4 小时，每天开展卫生清洁工作。并制定食堂管理相关制度文件。 2.每 3 个月调整一次菜谱，通过主动征求干警的意见，或通过记录大多数干警反馈的意见进行适当调整。 3、综合办公室每周派工作人员不定期监督检查食堂卫生、采购等相关情况，并进行记录，每半年反馈一次。 服务时间：自合同签订之日起 12 个月				
报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币玖拾玖万玖仟玖佰玖拾元整 （¥ 999990.00 元）						

注：

- 1、 供应商需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空，如有多分标，按分标分别提供响应报价表。
- 2、 如为联合体响应的，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，且盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应作无效响应处理。
- 3、 以上表格要求细分项目及报价，填写具体服务内容，否则其响应作无效响应处理。
- 4、 特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。
- 5、 符合采购文件中列明的可享受中小企业扶持政策的供应商，请填写中小企业声明函。注：供应商提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

供应商名称(电子签章)：广西天旭物业服务集团有限公司

日期：2025 年 7 月 1 日

