

广西建通工程咨询有限责任公司

招 标 文 件

(全流程电子化评标)

项目名称：广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火
道路建设工程项目竣（交）工验收试验检测服务

项目编号：GXZC2024-G3-004945-GXJT

政府采购计划批复号：广西政采[2024]12848 号（1 分标）、
广西政采[2024]12806 号（2 分标）

采购单位：广西壮族自治区国有东门林场

采购代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

2024 年 8 月

目 录

第一章 公开招标公告	1
第二章 项目采购需求	6
第三章 投标人须知	6
第四章 评标办法及评分标准	32
第五章 拟签订的合同文本	46
第六章 投标文件格式	57

第一章 公开招标公告

项目概况

广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目竣（交）工验收试验检测服务（政府采购计划批复号：广西政采[2024]12848 号（1 分标）、广西政采[2024]12806 号（2 分标））的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取（下载）招标文件，并于 2024 年 8 月 30 日 9 时 30 分（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GXZC2024-G3-004945-GXJT

项目名称：广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目竣（交）工验收试验检测服务

预算金额：345.01 万元；其中 1 分标：99.33 万元，2 分标 245.68 万元

最高限价：345.01 万元；其中 1 分标：99.33 万元，2 分标 245.68 万元

采购需求：

1 分标：

项目名称	数量	项目概况
广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目(东门林场)竣（交）工验收试验检测服务	1 项	广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目（东门林场）为新建和改造森林防火道路，具体内容包含路基工程、路面工程、桥涵工程等。按《林区公路设计规范》（LY/T5005-2014）中林区四级公路标准建设，设计速度 15km/h，路基宽 4.0m，路面宽度 3.0m。本项目分布于崇左市、百色市、梧州市、贵港市等东门林场各分场所辖范围，共建设森林防火道路 133 条，设计里程总长 172.87 公里。其中，新建 52 条，新建里程 80.27 公里；改造 81 条，改造里程 92.60 公里。 采购内容为工程竣（交）工验收试验检测服务，包含：道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程等内容的工程质量按照有关规定进行试验检测并出具检测试验意见。……………具体详见招标文件

合同履行期限：合同有效签订之日起至本合同约定的权利义务履行完毕之日。

本项目不接受联合体投标。

2 分标：

项目名称	数量	项目概况
广西壮族自治区 直属国有林区桂 西南片区森林防 火道路建设工程 项目(派阳山林 场)竣(交)工验 收试验检测服务	1 项	一、基本情况 新建和改造防火道路项目约 427.457 公里，其中新建约 413.328 公里，改造约 14.129 公里，按林区四级土建标准建设，设计速度 15 公里/小时，路基宽 4.0 米。采购内容为工程竣（交）工验收试验检测服务，包含：道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程等内容的质量按照有关规定进行试验检测并出具检测试验意见。……具体详见招标文件

合同履约期限：合同有效签订之日起至本合同约定的权利义务履行完毕之日。

本项目不接受联合体投标。

二、投标人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购。
3. 本项目的特定资格要求：(1) 供应商须具有有效的交通运输部工程质量监督局核发的公路水运工程试验检测机构等级证书综合乙级（含）以上资质、省（市）级及以上市场监督管理局颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）；(2) 项目负责人需具有道路工程试验检测工程师证书及相关专业中级及以上职称；

三、获取招标文件

1. 获取时间：2024 年 8 月 9 日至 2024 年 8 月 16 日 17 时 30 分止，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）
2. 获取地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）
3. 获取方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，拟参与本项目的潜在投标人需使用账号登录或者使用 CA 登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件（或在“政采云电子投标客户端-获取采购文件”跳转到政采云系统获取）。电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致投标人无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件。

4. 招标文件售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间和开标时间：2024 年 8 月 30 日 9 时 30 分（北京时间）
2. 投标和开标地点：
 - (1) 投标地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）
 - (2) 开标地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）（登录广西政府采购

云平台电子开标大厅操作）。本项目为全流程电子化采购项目，不要求投标人到达开标现场，但投标人应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：1 分标：9000.00 元；2 分标：20000.00 元；不得少于规定金额交纳，否则投标无效。

2. 投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账【账户名称：广西建通工程咨询有限责任公司南宁第三分公司；账号：805007933300001；开户行：广西北部湾银行股份有限公司营业部】，采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在投标截止时间前，投标人应当递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效投标保证金。

3. 本项目需要落实的政府采购政策：

（1）政府采购促进中小企业发展（本项目招标文件中明确的所属行业：其他未列明行业）。

（2）政府采购促进残疾人就业政策。

（3）政府采购支持监狱企业发展。

4. 网上查询地址：www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、<http://gxggzy.gxzf.gov.cn>（广西公共资源交易中心网站）。

5. 其他要求：

（1）投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）；

（2）信誉满足以下要求：

1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

3）参加本次政府采购活动近 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4）不存在被交通运输部和广西交通运输厅取消投标资格或禁止进入公路建设市场且处罚期未满的情形。

5）投标人及其法定代表人、拟委任的项目负责人在近三年内（2021 年 8 月 1 日至今）无行贿犯罪记录。

6）在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道未被列入失信被执行人或重大税收违法失信主体名单，或政府采购严重违法失信行为记录名单。

7) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中未被列入严重失信主体名单。

(4) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得同时参加同一标段的投标, 否则相关投标均无效。

6. 投标人投标注意事项

(1) 本项目为全流程电子化采购项目, 通过广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 实行在线电子投标, 投标人应先安装“政采云电子投标客户端”(请自行前往广西政府采购云平台进行下载), 并按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至 广西政府采购云平台, 投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时, 请填写参加远程开标活动经办人联系方式。投标人登录广西政府采购云平台, 依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子投标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书(CA 认证)的投标人将无法参与本项目政府采购活动, 投标人应当在投标截止时间前, 完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交(投标人可登录“广西政府采购网”, 依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台, 依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持, 请致电政采云客服热线: 95763)。

(3) CA 证书在线解密: 投标人投标时, 需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书(CA 认证)登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密, 否则后果自负。

注: 1) 为确保网上操作合法、有效和安全, 请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章, 妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

2) 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交, 投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的, 应当先行撤回原投标文件, 补充、修改后重新上传、提交, 投标截止时间前未完成上传、提交的, 视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件, 广西政府采购云平台将予以拒收。

(4) 为配合采购人进行政府采购项目执行和备案, 未在政采云注册的投标人可在获取采购文件后登录政采云进行注册, 如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持, 请致电政采云客服热线: 95763。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 广西壮族自治区国有东门林场

地址: 崇左市扶绥县新宁镇金龙路 10 号东林时代

联系方式: 傅淇锋 0771-7666268

2. 采购代理机构信息

名称：广西建通工程咨询有限责任公司

地址：南宁市江南区金凯路 26 号建通中心

项目联系人：庞小静

联系电话：0771-5386340

3. 监督部门：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处 0771-5331544

广西壮族自治区林业局 0771-6783951

2024 年 8 月 9 日

第二章 项目采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。本项目凡标注“▲”的条款或要求不响应或不满足的，投标文件即作无效投标处理。

3. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响其服务或产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5. 所属行业依照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）及《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）的有关规定执行。

1分标：

（一）服务需求一览表						
	序号	采购 服务 名称	单 位	数 量	▲技术服务要求	中小企业划 分标准所属 行业名称（行 业名称及划 分见本章其 他附件2）
采购 清单 及服 务参 数	1	广西 壮族 自治 区直 属国 有林 区桂 西南 片区	项	1	一、工程概况 广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目（东门林场）为新建和改造森林防火道路，具体内容包含路基工程、路面工程、桥涵工程等。按《林区公路设计规范》（LY/T5005-2014）中林区四级公路标准建设，设计速度15km/h，路基宽4.0m，路面宽度3.0m。本项目分布于崇左市、百色市、梧州市、贵港市等东门林场各分场所辖范围，共建设森林防火道路133条，设计里程总长172.87公里。其中，新建52条，新建里程80.27公里；改造81条，	其他未列 明行业

		森林 防火 道路 建设 工程 项目 (东 门林 场) 竣 (交) 工 验收 试验 检测 服务		改造里程 92.60 公里。根据实际建设需要,亦便于施工与管理,本项目施工分为 6 个标段:其中,第 1 标段:建设地点位于哧满分场、华侨分场管辖林班内,建设里程为 31.59 公里。第 2 标段:建设地点位于华侨分场管辖林班内,建设里程为 41.47 公里。第 3 标段:建设地点位于雷卡分场管辖林班内,建设里程为 41.60 公里。第 4 标段:建设地点位于藤县分场管辖林班内,建设里程为 18.73 公里。第 5 标段:建设地点位于田林分场管辖林班内,建设里程为 15.88 公里。第 6 标段:建设地点位于田东分场管辖林班内,建设里程为 23.60 公里。 二、检测目的、检测依据及检测范围 2.1 检测目的 广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目(东门林场)第 1 标段~第 6 标段,在检测中按照相关规范、规程及标准和设计文件要求等,对项目的各分项工程进行实体检测,为相关部门对项目的施工合同执行情况、评价工程质量、各参建单位工作初步评价等提供依据,并为后续道路养护管理的科学决策提供依据。 2.2 检测依据 (1)《公路工程质量检验评定标准》(JTGF80/1-2017); (2)《公路路基路面现场测试规程》(JTG3450-2019); (3)《公路桥涵施工技术规范》(JTG/T3650-2020); (4)《回弹法检测混凝土抗压强度技术规程》(JGJ/T23-2011); (5)《公路工程竣(交)工验收办法实施细则》(交公路发【2010】65 号); (6)《公路工程竣(交)工验收办法》(交通部令 2004 年第 3 号); (7)《公路工程质量鉴定办法广西补充规定》(交基建【2005】25 号); (8)《新划路面标线初始逆反射亮度系数及测试方法》(GB/T21383-2008); (9)广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目(东门林场)相关设计文件、变更文件等。 2.3 检测范围 本工程第三方检测服务为工程竣(交)工验收试验检测服务,包含道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程等内容的工程质量按照有关规定进行试验检测并出具意见。具体以施工图纸、检测方案、检测规范及主管部门要求本项目通过竣工验收所包含的所有检测项目及内容工程量检测工作为准。 三、检测项目 依据《公路工程(竣)交工验收办法实施细则》(交公路发【2010】
--	--	---	--	--

65号)及《公路工程质量鉴定办法广西补充规定》(交基建【2005】25号)文件规定要求,该工程项目交工验收质量检测项目如下

(1)路基工程:压实度、弯沉、边坡;

(2)涵洞:混凝土强度(回弹法)、结构尺寸

(3)路面基层:压实度、厚度、弯沉;

(4)泥结碎石路面:压实度、平整度、宽度、厚度;

(5)沥青路面:压实度、厚度、弯沉、车辙、路面渗水系数

3.1 实体检测

表 3-1 交(竣)工检测项目及频率表(及检测工程量清单)

单位工程	分部工程	检测项目	检测频率	单位	检测数量
路基工程	路基土石方	压实度	灌砂法,每公里1处,每处抽查1点。(道路长度少于1公里按1公里算)	点	208
		弯沉	贝克曼梁法,每公里检测40点	点	8320
		边坡	尺量法,每公里1处,每处抽查1个断面。	断面	208
	排水工程(边沟)	断面尺寸	尺量法,每公里1处,每处抽查1个断面。	断面	208
	涵洞工程	混凝土强度	回弹仪法,按不同类型抽20%,每道用回弹仪检测不少于10个测区。	测区	1396
		结构尺寸	尺量法,按不同类型抽20%,每道检测5个点	断面	698
	支挡工程	混凝土强度	回弹仪法,按不同类型抽20%,每道用回弹仪检测不少于10个测区。	测区	1400
		断面尺寸	尺量法,按不同类型抽20%,每道检测5个点	断面	700
	路面工程	压实度	灌砂法,每公里1处,每处抽查1点(道路长度少于1公里按1公里算)	点	125
		厚度	挖坑法,每公里1处,每处抽查1点,	处	125
		弯沉	贝克曼梁法,每公里检测40点	点	5000
		厚度	钻心法,每公里1处,每处抽查1点。(道路长度少于1公里按1公里算)	处	83
		弯沉	贝克曼梁法,每公里检测40点	点	3320

注:上述检测项目为必检项,按实际为准。

(二) 商务 条款 最低 要求	1、合同签订期：自成交通知书发出之日起 25 个日历日内 2、检测服务期：合同有效签订之日至本合同约定的权利义务履行完毕之日。 3、服务地点：采购人指定地点。 4、报价要求：报价必须包括按采购人及国家政策规范和相关主管部门的要求实施和完成本项目全部检测工作所需的劳务费、技术服务费、专业检测人员、交通工具、检测办公室及测量仪器、常用试验器具、办公、通讯、保险、税费和利润等，检测业务有关一切费用和政策性文件规定及合同包含的风险、责任和各种应有的费用。 5、质量要求：现行国家、交通运输部、地方及相关行业颁布的有关政策、工程建设标准、规范、规程、强制性标准及规定等 6、付款方式、时间、条件：中标人在签订合同后，1 个月内向采购人提交检测方案，经采购人同意后，采购人在中标人开具增值税普通发票后 15 日内向中标人支付 30%合同款。每月末中标人按照完成的工程量提交请款函并经采购人确定工作量后，采购人在中标人开具等额增值税普通发票后 15 日内支付相应合同价款作为项目的进度款。采购人支付最后一期检测费前，中标人必须提交经采购人认可的最终报告。采购人收到中标人开具的增值税普通发票后 15 日内支付。 7、采购标的验收标准：符合现行技术规范技术质量要求，符合检查验收规定，并通过主管部门审查。 8、其他技术及服务要求 1) 服务方案署名权归中标人所有，版权归采购人所有，采购人有权在服务方案审定后公开展示成果文件，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其他形式介绍、展示、评价服务方案。 2) 服务方案批准实施前，任何单位和个人未经同意都无权以任何形式向社会公开展示成果文件。 3) 中标单位提交的服务方案成果文件有下列情形之一的，采购人将有权终止合同： ①提交的成果不符合本项目任务书规定的。 ②提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。 ③未经采购人同意，逾期上报成果文件的。 ④中标人未经采购人正式书面同意擅自修改服务方案的。					
其他 说明	一、进口产品说明： 本项目为服务类项目，不涉及进口产品。 二、本项目为服务类项目，无核心产品。 <u>三、▲本标项 1 分标采购合同由中标方与广西壮族自治区国有东门林场签订</u> 四、其他：供应商可根据本项目需求在响应文件提供项目技术方案分、项目质量控制方案分、项目进度控制方案分、拟投入本项目设备情况、服务承诺、人员综合实力分、业绩。					

2分标:

(一) 服务需求一览表						
采购清单及服务参数	序号	采购服务名称	单位	数量	▲技术服务要求	中小企业划分标准所属行业名称(行业名称及划分见本章其他附件2)
	1	广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建设工程项目(派阳山林场)竣(交)工验收试验检测服务	项	1	一、项目概况 新建和改造防火道路项目约 427.457 公里, 其中新建约 413.328 公里, 改造约 14.129 公里, 按林区四级土建标准建设, 设计速度 15 公里/小时, 路基宽 4.0 米。 采购内容为工程竣(交)工验收试验检测服务, 包含: 道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程内容的工程质量按照有关规定进行试验检测并出具检测试验意见。 二、采购范围 本采购项目检测服务包括以下内容: 本工程第三方检测服务为工程竣(交)工验收试验检测服务, 包含道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程内容的工程质量按照有关规定进行试验检测并出具意见。具体以施工图纸、检测方案、检测规范及主管部门要求本项目通过竣工验收所包含的所有检测项目及内容工程量检测工作为准。 三、检测项目 依据《公路工程(竣)交工验收办法实施细则》(交公路发【2010】65号)及《公路工程质量鉴定办法广西补充规定》(交基建【2005】25号)文件规定要求, 该工程项目交工验收质量检测项目如下 (1) 路基工程: 压实度、弯沉、边坡; (2) 涵洞: 混凝土强度(回弹法)、结构尺寸 (3) 路面基层: 压实度、厚度、弯沉; (4) 泥结碎石路面: 压实度、平整度、宽度、厚度; (5) 沥青路面: 压实度、厚度、弯沉、车辙、路面渗水系数	其他未列明行业

3.1 实体检测

表 3-1 交（竣）工检测项目及频率表（及检测工程量清单）

单位工程	分部工程	检测项目	检测频率	单位	检测数量
路基工程	路基土石方	压实度	灌砂法，每公里 1 处，每处抽查 1 点。（道路长度少于 1 公里按 1 公里算）	点	473
		弯沉	贝克曼梁法，每公里检测 40 点	点	17544
		边坡	尺量法，每公里 1 处，每处抽查 1 个断面。	断面	473
	排水工程（边沟）	断面尺寸	尺量法，每公里 1 处，每处抽查 1 个断面。	断面	473
	涵洞工程	混凝土强度	回弹仪法，按不同类型抽 20%，每道用回弹仪检测不少于 10 个测区。	测区	2586
		结构尺寸	尺量法，按不同类型抽 20%，每道检测 5 个点	断面	1293
	支挡工程	混凝土强度	回弹仪法，按不同类型抽 20%，每道用回弹仪检测不少于 10 个测区。	测区	2282
		断面尺寸	尺量法，按不同类型抽 20%，每道检测 5 个点	断面	1141
路面工程	泥结碎石路面	压实度	灌砂法，每公里 1 处，每处抽查 1 点（道路长度少于 1 公里按 1 公里算）	点	454
		厚度	挖坑法，每公里 1 处，每处抽查 1 点，	处	454
		弯沉	贝克曼梁法，每公里检测 40 点	点	16850
	沥青贯入式路面	厚度	钻心法，每公里 1 处，每处抽查 1 点。（道路长度少于 1 公里按 1 公里算）	处	17
		弯沉	贝克曼梁法，每公里检测 40 点	点	588

					注：上述检测项目为必检项，按实际为准。	
(二) 商务条款最低要求	一、合同签订期：自成交通知书发出之日起 25 个日历日内 二、检测服务期：合同有效签订之日至本合同约定的权利义务履行完毕之日。 三、服务地点：采购人指定地点。 四、质量要求：工程检测质量符合国家、省、市现行规范、标准和委托单位的检测内容、完成时间等要求进行检测，严格按《建设工程质量检测管理办法》规定执行，对采购人委托的检测项目进行客观公正检测，做到检测数据完整、准确、真实、清楚，并通过有关行政主管部门备案的标准。 五、验收标准、规范： 1、服务内容应与采购合同一致，交付服务指标达到规定的标准。 2、技术或资料、交付清单等资料齐全。 3、在规定时间内完成服务成果自查及整改，并经采购人确认。产品或服务符合要求，才作为最终验收。 4、成交供应商提供的产品或服务未达到采购文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。 5、其他验收要求按建设工程管理规范执行。 六、售后服务要求： 1. 供应商应提交报告的种类、时间和份数：按规范及采购人要求的时限和份数提供检测报告、成果、文件，供应商不得以未收到进度款为理由不及时提供各阶段的检测报告，如因各阶段检测报告提供不及时造成采购人各分部分项验收受阻或延误的，供应商须承担违约责任，并赔偿对采购人造成的损失，不是供应商原因造成的检测报告提供不及时除外。 2. 中标供应商在接到采购人通知后应在 24 小时之内到达检测现场开展工作。 ▲项目实施人员最低数量及最低资格要求： (1) 项目负责人 1 人，职称为工程师，具备现行有效的交通运输部门颁发的公路工程试验检测工程师证。 (2) 试验检测工程师 1 人具备现行有效的交通运输部门颁发的公路工程试验检测工程师证。 (3) 试验检测员 3 人，具备现行有效的交通运输部门颁发的公路工程试验检测助理工程师或试验检测工程师证。 (4) 所有从事现场试验检测人员要求身体状况必须能满足工地现场工作需要。 (5) 以上人员持有的试验检测资格证书须在投标人单位登记，投标文件中提供以上人员有效的身份证正反面证明材料、资格（或资质）证书证明材料、投标单位投标截止时前半年内中任意连续三个月为项目人员缴纳社保的证明材料。 (6) 资格证书专业：“道路”等同于“道路工程”，“公路”等同于“道路工程”，“材料、公路”等同于“道路工程”；“桥梁”等同于“桥梁工程”，“桥梁隧道工程”等同于“桥梁工程”，“交通安全设施”等同于“交通工程”，“机电工程”等同于“交通工程”。试验检测员等同于试验检测助理工程师。 七、其他要求： 1、报价必须含以下部分，包括：按采购人及国家政策规范和相关主管部门的要求实施和完成本项目全部检测工作所需的劳务费、技术服务费、专业检测人员、交通工具、检测办公室及测量仪器、常					

	用试验器具、办公、通讯、保险、税费和利润等，检测业务有关一切费用和政策性文件规定及合同包含的风险、责任和各种应有的费用。 2、付款方式： 自本合同签订之日起 30 日历天内，采购人向中标人支付总检测费用 30%的预付款，剩余的检测费用按月结算，每月结束后的次月 10 号前，采购人需向中标人付清上一月的检测费用。中标人需按照采购人要求，开具正式发票给采购人。
其他说明	一、进口产品说明： 本项目为服务类项目，不涉及进口产品。 二、本项目为服务类项目，无核心产品。 三、▲本标项 2 分标采购合同由中标方与广西壮族自治区国有派阳山林场签订 四、其他：供应商可根据本项目需求在响应文件提供检测技术方案、拟投入本项目设备情况、工程难点分析及控制措施、检测质量控制方案、检测进度控制方案、拟投入本项目场地情况、拟投入检测项目人员情况、项目业绩。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	投标人的资格要求：详见招标公告。
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
7.2	☒ 不允许分包 ☐ 允许分包 分包内容：_____ 分包金额或者比例：_____
11.5	☒ 不组织现场考察 ☐ 组织现场考察： 集中时间：____年__月__日 __时__分，逾期后果自负。集中地点：_____ 联系人：____；联系电话：_____ ☒ 不组织召开开标前答疑会 ☐ 组织召开开标前答疑会 会议开始时间：____年__月__日 __时__分，逾期后果自负。会议地点：_____
13.1	投标文件的组成： 1. 报价文件 2. 资格证明文件 3. 商务文件 4. 技术文件 注： 1. 具体要求详见第六章投标文件格式。 2. 标明“必须提供”的材料，必须加盖投标人签章，否则作无效投标处理。 3. 必须提供的材料在第六章“投标文件格式”中有要求法定代表人或委托代理人签字的，必须由法定代表人或委托代理人签字（签字方式可使用法定代表人或委托代理人个人 CA 证书签章，没有办理政采云个人 CA 证书签章的可在投标文件中涉及到签字的位置手写签字后扫描或者拍照做成 PDF 的格式上传），否则作无效投标处理。

16.2	投标报价是履行合同的最终价格，包含完成本项目所有工作任务(出具成果文件)所需的一切费用（含但不限于完成项目过程中所需的劳务、材料、设备、仪器、运输、检测与试验、安全警戒、评审、咨询、会务、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等各种费用在内）。若《第二章 采购需求》另有规定则从其规定。
17.2	投标有效期：自投标截止之日起 90 日。
18.1	☐ 本项目不收取投标保证金。 ☒ 本项目收取投标保证金，具体规定如下： 投标保证金的金额：详见招标公告 投标保证金的交纳方式：详见招标公告 相关要求： 1. 投标保证金采用银行转账交纳方式的，投标人应在投标截止时间前按要求将投标保证金交至采购代理机构指定账户并且到账，并将银行转账底单的复印件放置于商务文件中，否则投标无效。因银行流程或投标人办理不及时等任何原因导致招标代理财务部门未能查询到账，其责任由投标人自行承担。 2. 投标保证金采用支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函交纳方式的，投标人应将支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函的复印件放置于商务文件中，否则投标无效。投标人必须在投标截止时间前将支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函原件提交给采购代理机构，由采购代理机构向投标人出具回执，并妥善保管（保函原件递交方式：投标人可自行选择到现场递交或通过邮寄方式寄送，原件在投标截止时间前邮寄或提交到现场。邮寄方式及现场提交地址：南宁市金凯路 26 号建通中心三楼商务中心 梁永盛 0771-5386340、13978853660。）。 3. 投标保证金指定账户： 账户名称：广西建通工程咨询有限责任公司南宁第三分公司； 账号：805007933300001； 开户行：广西北部湾银行股份有限公司营业部 备注： 1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。 2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。 3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。 4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。 5. 采用金融、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。 6. 广西政府采购云平台暂未支持电子保函功能，故本项目暂不接受电子保函形式的保证金。

19.1	投标文件编制要求： 投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制并生成电子文件。
20	☒ 本项目不接受电子备份投标文件； ☐ 本项目接受电子备份投标文件。
21.1	1. 投标文件提交截止时间：详见招标公告 2. 投标地点：详见招标公告
23	1. 开标时间：详见招标公告 2. 开标地点：详见招标公告
24.3(1)	电子投标文件解密时间：30 分钟
24.3(2)	宣布的内容：投标人名称、投标报价等
25.3(4)	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。 信用查询截止时点：资格审查结束前 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在广西政府采购云平台作为附件上传保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入严重失信主体名单，以及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。
26	评标委员会的人数：5 人，其中 1 位采购人代表，其余 4 位专家从政采云专家库中抽取。
29.1	评标方法： ☒ 综合评分法 ☐ 最低评标报价法
29.2	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。 技术条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。
30.1	采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下方式确定中标人： ☒ 依次按投标报价低的优先、技术部分评分高的优先、业绩分高的优先顺序确定； ☐ 随机抽取。
35.1	履约保证金金额：合同金额 0%。 履约保证金递交方式：支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式（参照投标保证金）。

	履约保证金退付方式、时间及条件：由中标人向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》及《政府采购项目履约保证金退付意见书》，保证金收取单位在收到合格材料后 5 个工作日内办理退还手续。 备注： 1. 根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49 号）规定，鼓励采购人在与中小微企业签订政府采购合同时，减少或免于收取履约保证金，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的 5%。 2. 履约保证金不足额缴纳的（包含保函额度不足的），或者不按规定提交方式提交的，或者保函有效期低于合同履行期限（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、价款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，不予签订合同。 3. 采用金融、担保机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。										
36.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。										
38.2	接收质疑函方式：以纸质书面形式现场提交（包括可编辑的 word 电子格式版） 质疑联系部门及联系方式：<u>广西建通工程咨询有限责任公司招标部，庞工 0771-5386340，通讯地址：南宁市江南区金凯路 26 号建通中心 3 楼商务中心。</u> 现场提交质疑办理业务时间：每天9时00分到12时00分，15时00分到17时30分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。										
39.1	1. 采购代理费支付方式： ☒ 本项目代理各分标的服务费由<u>中标人</u>在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。 ☐ 采购人支付。 2. 采购代理费收取标准： ☒ 以标段（☐ 中标金额/☒ 采购预算/☐ 暂定中标金额/☐ 其他__）为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（☐ 货物招标/☒ 服务招标/☐ 工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（☒ 收费基准价格/☐ 收费基准价格下浮__%/☐ 收费基准价格上浮__%）收取。 <table><tr><td colspan="2">服务类型</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>中标金额</td><td>费率</td><td>货物招标</td><td>服务招标</td><td>工程招标</td></tr></table>	服务类型					中标金额	费率	货物招标	服务招标	工程招标
服务类型											
中标金额	费率	货物招标	服务招标	工程招标							

	<table><tr><td>(万元)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr></table>	(万元)				100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
(万元)																									
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																						
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																						
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																						
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																						
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																						
	□固定采购代理收费 3. 采购代理费收取银行账户 账户名称：广西建通工程咨询有限责任公司南宁第三分公司 账号：805007933300001 开户行：广西北部湾银行股份有限公司营业部																								
40.1	解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。																								
40.2	1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章。 2. 本招标文件中要求投标人对其电子投标文件的相关内容加盖公章的，均指采用 CA 认证证书签章。 3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以投标人法定代表人（负责人）或者委托代理人姓名制作的个人电子印章或手写签字。没有办理个人 CA 认证证书的，可以为手写签字的形式。 4. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。																								
40.4	其他要求：参见相关法律法规。																								

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.6 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.7 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.8 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.9 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“招标公告”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

8. 特别说明

8.1 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

-
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
 - (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
 - (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 投标人有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

- (1) 公开招标公告；
- (2) 项目采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标办法及评分标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

11.2 投标人应认真审阅本公开招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求采购人或采购代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

11.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以

书面形式通知(在“招标公告”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知)所有获取招标文件的潜在投标人;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前 3 日发出。

11.4 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况,变更投标截止时间和开标时间,将变更时间将在“招标公告”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

11.5 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后,组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会,具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

12.1 投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

12.2 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件,不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应,还应当提供相关证明材料,否则将作无效响应处理(定制采购项目不适用本条款)。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料,技术支持资料以招标文件中规定的形式为准,否则将视为无效技术支持资料。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

(1) 报价文件: 具体材料见“投标人须知前附表”。

(2) 资格证明文件: 具体材料见“投标人须知前附表”。

(3) 商务文件: 具体材料见“投标人须知前附表”。

(4) 技术文件: 具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版: 具体要求见本节 19. 投标文件编制。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电,均应以中文书写(除专用术语外,与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释)。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言,但其相应内容应同时附中文翻译文本,在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的,使用招标文件规定的计量单位;招标文件没有规定的,应采用中华人民共和国法定计量单位,货币种类为人民币,否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投标段的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投标段的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起4个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起4个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第9.2、9.3情形的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

19. 投标文件的编制

19.1 投标人应先安装“政采云电子投标客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目招标文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制并加密。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置签字（或者电子签名）、盖章（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），**否则按无效投标处理。**

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执

业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与“政采云”中获取招标文件的投标人名称一致，投标人为自然人的，标注的投标人名称应与身份证姓名及签名一致，**否则按无效投标处理。**

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

20. 电子备份投标文件

电子备份投标文件是指通过“政采云电子投标客户端”在线编制生成且后缀名为“bfbs”的文件，是否接受电子备份投标文件详见在“投标人须知前附表”。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件提交截止时间前将电子投标文件提交至投标地点。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至广西政府采购云平台。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

22.2 广西政府采购云平台收到投标文件后向投标人发出确认回执通知。在投标截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间提交电子版投标文件的投标人不足 3 家时，电子版投标文件由代理机构在广西政府采购云平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

四、开 标

23. 开标时间和地点

开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

24. 开标程序

24.1 提交投标文件截止时间止，投标人不足 3 家的，不得开标。

24.2 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加，投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件

无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.3 开标程序

(1) **解密电子投标文件。**广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密**。开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，**均视为无效投标**。

(解密异常情况处理：详见本章 29.4 电子交易活动的中止。)

(2) 电子唱标。投标文件解密结束，宣布的内容均在广西政府采购云平台远程开标大厅展示，具体详见“投标人须知前附表”；

(3) 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认是否有异议，未确认的视同认可开标结果。

(4) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(5) 开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构通过电子开评标系统依据招标文件对电子投标文件进行线上资格审查。

25.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(2) 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 被列入严重失信主体名单，以及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，广西政府

采购云平台已与“信用中国”网站、中国政府采购网实现数据对接，可直接在线查询）

（3）同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；

（4）投标文件中的资格证明文件缺少任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料的；

（5）投标文件中的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

26.1 评标委员会由评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

26.2 采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

27. 评标的依据

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准”为依据对投标文件进行评审，没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29. 评标方法及中标候选人推荐

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“投标人须知前附表”。

29.3 中标候选人推荐数量详见“投标人须知前附表”。

29.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者

无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可以中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认、报采购人同意后，终止电子采购活动，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.3 出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

31. 结果公告

31.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。采购人或者采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中标人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。

32. 发出中标通知书

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过广西政府采购云平台发出电子中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

35. 履约保证金

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

35.2 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

36. 签订合同

36.1 签订电子采购合同：中标人领取电子中标通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃中标、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，中标人可追究采购人承担相应的法律责任。

36.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标人和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.5 采购人或中标人不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.6 如签订合同并生效后，中标人无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 投标人认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

38.3 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式见第六章）：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为投标人质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为投标人质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格投标人符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部

门。

38.5 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式见第六章）。

八、其他事项

39. 代理服务费

39.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 0.8 \% = 0.8 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.5 + 0.8 = 2.3$ （万元）

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小

企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

40.4 其他要求详见“投标人须知前附表”。

第四章 评标办法及评分标准

一、评标办法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 资格评审

在资格评审时，如未按下列要求提供的，将被视为投标无效：

(1)投标人在中国境内依法注册的独立企业法人，具有独立承担民事责任的能力，具有有效的营业执照（事业单位具有有效的事业单位法人证书，民办非企业法人具有有效的民办非企业法人登记证书）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

(2)供应商须具有有效的交通运输部工程质量监督局核发的公路水运工程试验检测机构等级证书综合乙级（含）以上资质、省（市）级及以上市场监督管理局颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）；项目负责人需具有道路工程试验检测工程师证书及相关专业中级及以上职称；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

(3)满足本项目资格要求的其他证明材料。（**采购文件如有要求必须满足，否则作无效投标处理**）

(4)基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》或基本存款账户证明复印件。（**必须满足，否则作无效投标处理**）

(5)投标人的类似项目业绩。（如有要求请提供）

(6)投标人的信誉相关证明材料。（**采购文件如有要求必须满足，否则作无效投标处理**）

(7)投标人的项目负责人资格符合招标公告的特定资格要求的规定。（**必须满足，否则作无效投标处理**）

(8)投标人的项目实施人员资格符合各分标商务条款最低要求规定。（**采购文件如有要求必须满足，否则作无效投标处理**）

(9)投标人依法缴纳税收的相关材料（2024年1月至投标截止日前任意连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的投标人，必须提供相应文件证明其依法免税。

从成立之日起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

（10）投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2024年1月至投标截止日前任意连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

（11）投标人财务状况报表[2022年度经审计的财务报告复印件或者银行出具的资信证明]；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

（12）投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

（13）联合体投标协议（格式后附）；（**联合体投标的必须提供，否则作无效投标处理**）

（14）投标声明（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）

（15）投标人的其他要求不符合招标文件规定。

资格审查小组应当对投标人的资格进行审查，以确定其是否满足招标文件的资格要求，满足资格要求的投标人进入下一步符合性审查。

2. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2.1 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.2 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

（1）报价文件未提供投标文件格式规定中“必须提供”的文件资料的；

（2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）报价超出招标文件相应标段规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

（4）投标人未就所投标段进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投标段的单项内容作唯一报价；投标人未就所投标段的全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

-
- (5)修正后的报价，投标人不确认的；
 - (6)投标人属于本章第 5.1 条（2）或者第 5.2 条（2）项情形的。
 - (7)报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.3 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1)投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (16)委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；
- (2)为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (3)投标文件未提供投标文件格式中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；
- (4)商务要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；
- (5)投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (6)投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (7)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8)属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；
- (9)投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- (10)招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；
- (11)未响应招标文件实质性要求的；
- (12)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.4 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1)技术要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；
- (2)投标文件未提供投标文件格式规定中“必须提供”的文件资料的；
- (3)虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (4)招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；
- (5)未响应招标文件实质性要求的。

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在广西政府采购云平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必

要的澄清、说明或者补正。投标人在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖投标人电子签章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

未按评标委员会的要求作出明确澄清、说明或者更正的投标人的投标文件将按照有利于采购人的原则由评标委员会进行判定。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 采用综合评分法的

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，

必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（6）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

三、评分标准

1 分标适用

综合评分法

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分	(1) 评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。 (2) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予 10%的扣除。 (3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。 (4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (5) 政策性扣除计算方法。 在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的投标人的投标报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价$\times$（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价$\times$（1-4%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。 (6) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 (7) 价格分计算公式：	10 分

		价格分=（评标基准价/评标报价）×10分 本项目招标控制价已经行业主管部门审核，评标过程中，若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	技术分	评审因素	分值
2.1	项目技术方案分	一档：未提供该项内容，或内容不合理，或不满足项目要求，不能保证项目质量的得 0 分。 二档：检测试验服务方案完整、可行，能最低限度满足项目要求，能最低限度保证项目质量的得 4 分。 三档：检测试验服务方案具体、明确，满足项目要求，检测方法合理，能保证项目质量的得 8 分； 四档：检测试验服务方案具体完善、针对性强，完全满足项目要求，措施切实可行，检测方法科学合理，能切实有效地保障项目质量的得 12 分。	12 分
2.2	项目质量控制方案分	一档：未提供该项内容，或内容不合理，或不满足本项目建设要求的得 0 分； 二档：有质量控制重点分析、质量目标分解、规划、控制手段，质量控制方案可行，得 4 分。 三档：质量控制重点分析明确，质量目标分解、规划合理，控制手段具体，质量控制方案满足本项目建设要求的得 8 分。 四档：质量控制重点分析到位、准确，质量目标分解、规划科学、合理，质量控制措施有效可靠，控制手段先进完善，质量控制方案完全满足本项目建设要求的得 12 分。	12 分
2.3	项目进度控制方案分	一档：未提供该项内容，或内容不合理的得 0 分。 二档：进度计划完整，有节点或阶段进度目标、进度控制点设置，进度控制方法、措施与手段可行的得 4 分。 三档：进度计划合理，节点或阶段进度目标明确，进度控制点设置合理，重点明确，进度控制方法、措施完善，控制措施与手段有效的得 8 分。 四档：进度计划科学，节点或阶段进度目标清晰、准确，进度控制点设置科学，重点准确，进度控制方法、措施先进科学，控制措施与手段可靠有力的得 12 分。	12 分
2.4	拟投入本项目设备情况	一档：未提供该项内容，或内容不合理，或不能满足本项目检测需要的得 0 分。	12 分

		二档：有检测仪器和设备配备计划，检测仪器和设备检验合格，符合本项目检测要求。设备数量、选型配置符合本项目检测需要的得 4 分。 三档：检测仪器和设备配备计划完整、科学，检测仪器和设备检验合格，齐全，满足本项目检测要求。设备数量、选型配置科学，满足本项目检测需要的得 8 分。 四档：检测仪器和设备配备计划科学、针对性强，检测仪器和设备检验合格，齐全、先进，完全满足本项目检测要求。设备数量、选型配置科学、高效、完全满足本项目检测需要，并可有效支撑成果质量的得 12 分。	
2.5	服务承诺	一档：未提供该项内容，或内容不合理，或不能满足项目需求的得 0 分。 二档：有服务承诺方案，且投标人能按采购人的要求 8 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通，且服务承诺内容可行的得 4 分。 三档：服务承诺方案科学、合理，且投标人能按采购人的要求 6 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通，且服务承诺内容满足项目需求的得 8 分； 四档：服务承诺具体、全面、针对性强，且投标人承诺能按采购人的要求 4 小时内到现场开展服务，指定项目联络人员，保证沟通的畅通，能为招标方提供完善的服务；且承诺内容完全满足项目需求并切实契合采购人需要的得 12 分。	12 分
3	商务分	评审因素	分值
3.1	人员综合实力分	在拟投入的项目管理团队中具有高级（含高级）及以上职称同时具有交通运输部公路水运工程试验检测师（道路工程专业）资格证书的每个得 4 分；具有中级职称同时具有交通运输部公路水运工程试验检测师（道路工程专业）资格证书的每个得 2 分，满分 18 分。	18 分
3.2	业绩	在投标截止时间前 3 年内承接过类似项目（如公路工程检测业绩的），每个得 3 分，满分 12 分。 （提供合同原件扫描件或者中标通知书扫描件，并加盖投标人鲜章）	12 分
总得分 = 1 + 2 + 3			

注：计分方法按四舍五入取至百分位。

需要补充的其他内容：

1.各评审因素分值计算均保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

2 分标适用

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分（满分10分）	（1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。 （2）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予10%的扣除。 （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。 （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 （5）政策性扣除计算方法。 在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的投标人的投标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-4%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。 （6）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 （7）价格分计算公式： 价格分=（评标基准价/评标报价）×10分 本项目招标控制价已经行业主管部门审核，评标过程中，若评标委	10分

		员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	技术分(满分78分)	检测技术方案(满分10分) 评审小组根据供应商提供的检测技术方案内容进行独立评审并打分: 要求:检测工作思路清晰,对项目特点把握准确;检测方案具体,内容齐全,能满足本工程提出的所有检测内容;检测方法针对性强,工艺先进、检测措施切实可行,能全面指导具体检测工作并确保安全。 一档(4分):检测工作思路基本清晰,对项目特点把握基本准确;检测方案内容齐全;检测方法有针对性,检测措施切实可行。 二档(7分):检测工作思路较清晰,对项目特点把握基本准确;检测方案内容齐全,能满足本工程提出的所有检测内容;检测方法有针对性,检测措施切实可行,能全面指导具体检测工作并确保安全。 三档(10分):检测工作思路清晰,对项目特点把握准确;检测方案具体,内容齐全,能满足本工程提出的所有检测内容;检测方法针对性强,工艺先进、检测措施切实可行,能全面指导具体检测工作并确保安全。	10分
		拟投入本项目设备情况(满分15分) 评审小组根据供应商提供的拟投入设备情况进行独立评审并打分: 一档(5分):所要求的仪器设备种类基本齐全、配备的检测仪器、办公设备配备计划基本完善,勉强满足本项目检测需要。 二档(10分):所要求的仪器设备种类较齐全、合理,配备的检测仪器、办公设备配备计划仅满足本项目检测需要。 三档(15分):检测仪器和设备配备计划完整,检测仪器和设备检验合格,齐全、先进,满足本项目检测要求。设备数量、选型配置、进场投入计划与进度计划呼应,满足本项目检测需要。 注:拟投入设备提供校准证书且在有效期内。	15分
		工程难点分析及控制措施(满分10分) 评审小组根据供应商提供的工程难点分析及控制措施内容进行独立评审并打分: 要求:对工程特点、难点分析深入、深刻;结合本项目的特点,提出该项目应注意的问题以及合理可行的解决方法;准确抓住本项目难点,提	10分

	出科学合理的解决措施。 一档（4分）：对工程特点、难点分析基本正确，提出该项目应注意的难点及解决方法：解决措施基本合理。 二档（7分）：对工程特点、难点分析较详细，结合本项目的特点，提出该项目应注意的难点及解决方法，解决措施较合理； 三档（10分）：对工程特点、难点分析深入、深刻，结合本项目的特点，提出该项目应注意的难点，以及合理可行的解决方法，准确抓住本项目难点，提出解决措施科学合理。	
	检测质量控制方案（满分15分） 评审小组根据供应商提供的检测质量控制方案内容进行独立评审并打分： 要求：质量控制方案满足本项目建设要求；质量控制重点分析到位、明确；质量目标分解、规划合理，质量控制体系健全，质量控制措施有效可靠，控制手段先进完善。 一档（5分）：质量控制重点分析基本到位；质量目标分解、规划基本合理，质量控制体系基本健全，质量控制措施基本合理。 二档（10分）：质量控制重点分析比较到位、明确；质量目标分解、规划比较合理，质量控制体系健全，质量控制措施有效可靠。 三档（15分）：质量控制重点分析到位、明确；质量目标分解、规划合理，质量控制体系健全，质量控制措施有效可靠，控制手段先进完善。	15
	检测进度控制方案（满分10分） 评审小组根据供应商提供的检测进度控制方案内容进行独立评审并打分： 要求：进度控制方案满足本项目建设要求，进度计划科学合理；节点或阶段进度目标明确；进度控制点设置合理，重点明确，控制措施与手段可靠有力。 一档（3分）：节点或阶段工期、进度控制重点基本明确；工期总进度控制方法、流程、措施基本科学，工期控制点设置基本合理。 二档（6分）：节点或阶段工期、进度控制重点比较明确；工期总进度控制方法、流程、措施比较科学，工期控制点设置比较合理，控制措施与手段可靠有力。 三档（10分）：节点或阶段工期明确，进度控制重点明确；工期总进度控制方法、流程、措施科学，有优化，工期控制点设置合理，控制措施与手段可靠有力。	10分

		拟投入本项目场地情况（满分 8 分） 要求：投标人有固定的经营场所，拟投入本项目的场地大小、场地检测功能区域满足检测需要。 一档（2 分）：投标人有固定的经营场所，拟投入本项目的场地大小、场地检测功能区域基本能满足检测需要。固定的经营场所面积不小于 2000 m²（含 2000 m²）。 二档（6 分）：投标人有固定的经营场所，拟投入本项目的场地大小、场地检测功能区域基本满足检测需要。固定的经营场所面积不少于 4000 m²（含 4000 m²）。 三档（8 分）：投标人有固定的经营场所，拟投入本项目的场地大小、场地检测功能区域满足检测需要。固定的经营场所面积不少于 8000 m²（含 8000 m²）。 （注：须提供固定场所的土地证或房产证或场所租赁合同等证明材料复印件，固定场所面积以投标人的土地证或房产证或场所租赁合同载明的数据为准。）	8 分
		拟投入检测项目人员情况（满分 10 分） 评审小组根据供应商提供的拟投入检测项目人员情况进行独立评审并打分： 一档（3 分）：拟投入本项目的项目负责人具有中级（含）或以上职称并持有试验检测工程师证，除项目负责人以外拟投入检测人员不少于 4 名，具有试验检测工程师证不少于 1 人。 二档（6 分）：拟投入本项目的项目负责人具有中级（含）或以上职称并持有试验检测工程师证（道路工程或公路专业），除项目负责人以外拟投入检测人员不少于 6 名，具有中级及以上职称及试验检测工程师证不少于 2 人。 三档（10 分）：拟投入本项目的项目负责人具有高级（含）或以上职称并持有试验检测工程师证（道路工程或公路专业），除项目负责人以外拟投入检测人员不少于 12 名，具有高级工程师及以上职称及试验检测工程师证（道路工程或公路专业）不少于 6 人。 注：须提供拟投入人员证书复印件，证书必须处于有效期内，否则不得分。	10 分

3	商务分（满分 12 分）	业绩：供应商自 2021 年 1 月 1 日以来在国内每完成过一个公路检测或 评定项目得 3 分，最高得 12 分。 注：供应商在响应文件中，需将具体项目以列表的形式表现，后附合同 或项目批复文件等相关复印件。	12 分
总得分=1+2+3			

注：1.本项目是服务采购，不适用政府采购优先采购节能、环境标志产品要求。

2. 计分方法按四舍五入取至百分位。

需要补充的其他内容：

1.各评审因素分值计算均保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

四、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

2. 评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第五章 拟签订的合同文本

1 分标、2 分标适用：

合同编号：_____

广西壮族自治区直属国有林区桂西南片区森林防火道路建
设工程项目(东门林场)竣（交）工验收试验检测服务

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

监管方（丙方）：_____

签订地点：_____

签订日期：

合同协议书

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

监管方（丙方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律
规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____（项目
名称）_____及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

第一条 技术服务的内容

1、工程概况（具体详见采购需求）：_____

2、检测内容：_____。

第二条 技术要求

1、技术服务地点：本工程施工现场；

2、技术服务期限：合同有效签订之日起至本合同约定的权利义务履行完毕之日。

3、技术服务质量要求：现行国家、交通运输部、地方及相关行业颁布的有关政
策、工程建设标准、规范、规程、强制性标准及规定等；

4、成果文件要求：交工、竣工检测工作完成后 30 天内分别提交交工、竣工全
套检测报告一式肆份。

5、技术标准

（1）《公路工程质量检验评定标准》（JTGF80/1-2017）；

（2）《公路路基路面现场测试规程》（JTG3450-2019）；

（3）《公路桥涵施工技术规范》（JTG/TF50-2011）；

（4）《回弹法检测混凝土抗压强度技术规程》（JG/T23-2011）；

（5）《混凝土中钢筋检测技术规程》（JGJ/T152-2008）；

（6）《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》（JTG3362-2018）；

（7）《公路桥梁荷载试验规程》（JTG/TJ21-01-2015）；

（8）《道路交通标志板及支撑件》（GB/T23827-2009）；

（9）《道路交通标线质量要求和检测方法》（GB/T16311-2009）；

（10）《新划路面标线初始逆反射亮度系数和测试方法》（GB/T21383-2008）；

（11）《波形梁钢护栏第 1 部分：两波形梁钢护栏》（GB/T31439.1-2015）

- (12) 《公路工程竣（交）工验收办法实施细则》（交公路发〔2010〕65号）；
- (13) 《公路桥涵养护规范》（JTGH11-2004）；
- (14) 《公路工程技术标准》（JTGB01-2014）；
- (15) 《公路桥涵设计通用规范》（JTGD60-2015）；
- (16) 《公路隧道施工技术细则》（JTG/TF60-2009）；
- (17) 《公路隧道施工技术规范》（JTGF60-2009）；
- (18) 本工程相关设计文件、变更文件等。

第三条 甲方应向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1、提供技术资料：

- (1) 与本工程相关的已有勘察、设计、施工等资料的纸质文件和电子文档；
- (2) 本工程在施工阶段进行的勘察和设计变更资料的纸质文件和电子文档。

2、提供工作条件：

- (1) 甲方应按照合同规定，向乙方提供履行服务所需的工作条件。
- (2) 根据施工进度，提前 24 小时通知乙方进场开展检测工作。

3、甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：签订合同后乙方技术人员进场即提供。

第四条 签约合同价、合同价格形式及支付方式

1、签约合同总价为（大写）：（¥ ）

具体检测内容及抽检数量：本工程第三方检测服务为工程竣（交）工验收试验检测服务，包含道路工程的路基、路面、涵洞及其他工程等内容的质量按照有关规定进行试验检测并出具意见。具体以施工图纸、检测方案、检测规范及主管部门要求本项目通过竣工验收所包含的所有检测项目及内容工程量检测工作为准。

本工程检测费用在合同实施期间不因工程的工期延长、设计变更等因素而调整。

2、合同价格形式为：合同价进行总价包干。包括了按甲方及国家政策规范和相关主管部门的要求实施和完成本项目全部检测工作所需的劳务费、技术服务费、专业检测人员、交通工具、检测办公室及测量仪器、常用试验器具、办公、通讯、保险、税费和利润等，检测业务有关一切费用和政策性文件规定及合同包含的风险、责任和各种应有的费用。乙方承担开展检测所有安全保护设施、安全管理费用及安全事故责任且必须对承包本工程而引起的自己的债权、债务负完全责任。

3、支付方式：按各分标的商务条款要求

乙方账户信息：

开户银行：_____

开户单位：_____

账户：_____

(6) 甲方开票信息：

单位名称：_____

纳税人识别号：_____

地址：_____

电话：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

(一) 甲方义务：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：本成果除甲方及有关部门使用外，不得向外公开使用。

2、涉密人员范围：甲方项目有关负责人及技术人员。

3、保密期限：合同执行日起至结束日止。

4、泄密责任：在保密期间不得以任何方式对外公开，如发生泄密问题要立即采取补救措施，并及时向乙方项目负责人通报。

(二) 乙方义务：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：成果报告、一切原始资料以及本合同的所有信息。

2、涉密人员范围：乙方所有参与项目人员。

3、保密期限：本工程项目竣工验收后三年。

4、泄密责任：在保密期间不得以任何方式对外公开，如发生泄密问题要立即采取补救措施，并及时向甲方通报。

第六条 验收标准和方式

1、本合同履行期内发现服务质量缺陷的，乙方应负责返工或采取补救措施。

2、乙方提交的成果报告必须符合国家现行验收规程及标准要求。

3、技术服务工作成果的验收方法：按本工程项目业主要求通过审查验收。

第七条 双方责任确定

（一）甲方责任

1、在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。

2、甲方应保护乙方的方案、报告书、文件、资料图纸、数据、特殊工艺（方法）、专利技术和合理化建议，未经乙方同意，甲方不得复制、不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目。

3、甲方应协助乙方开展工作，促使施工队伍配合乙方进行现场工作。

4、应派专人跟踪落实乙方开展工作，数据异常时应及时会同乙方、设代、监理进行分析、研究，采取修补措施。

5、按合同规定及时支付乙方的费用。

6、本合同有关条款规定和补充协议中甲方应负的其他责任。

（二）乙方责任

1、乙方应按国家相关技术规范、标准、规程要求，按时完成合同中规定的试验检测工作，并对测试结果负责。

2、乙方对检测报告出现的遗漏或错误负责补充修改完善。

3、负责对报告保密，未经甲方许可，不得向任何单位和个人提供报告文件或泄露文件内容。

4、根据甲方要求的时间按时进场进行检测工作。

5、按本合同规定的时间及时交付报告文件。

6、乙方承担下述原因产生的全部损失和索赔：

（1）由于乙方原因导致乙方雇用的任何工人或其他人员的任何人身死亡或致伤、或财产损失；

（2）上述人身的伤亡或财产的损失是在实施和完成工程及修复工程中任何缺陷的过程中发生或引起的，与此有关的索赔、诉讼、损害赔偿、诉讼费、指控费及其他开支，由乙方负责。因乙方原因人员伤亡造成甲方的任何损失时，甲方有权视情况给予乙方相应处罚。

7、乙方应对本合同中各项工作的质量、进度、环境保护、安全生产和经济效益等承担全部责任。

8、本合同有关条款规定和补充协议中乙方应负的其他责任。

第八条 违约责任

（一）甲方违约

1、合同履行期间，由于甲方自身的责任导致终止合同或非乙方原因甲方无正当理由要求解除合同时，甲方应按乙方已完成的实际工作量计付检测费。同时，甲方须按合同总额的 10%向乙方支付违约金，并赔偿乙方损失。

2、甲方未按合同规定支付服务费用，每延期一天按合同金额的千分之一支付违约金。

对于上述违约行为，甲方应在乙方发出书面催告通知后 7 天内改正，否则乙方可以单方面终止本合同。

3、若检测过程中，甲方因项目停工等原因导致检测工作无法继续进行的，甲方应自停工之日起 30 日历天内支付乙方已完成工作量的所有检测费用。甲方未按合同规定的日期支付检测费，每超过一日，应偿付未支付检测费的千分之一逾期违约金。

（二）乙方违约

1、乙方将合同任务转包的，或者数据弄虚作假，甲方有权即时终止合同并要求乙方赔偿损失，损失费为本项目服务总费用（含税）。

2、合同履行期间，由于乙方自身的责任导致终止合同或非甲方原因乙方无正当理由要求解除合同时，乙方须按合同总额的 10%向甲方支付违约金。

3、乙方未能按期完成检测工作或未能按期提供报告，每延期一天按合同金额的千分之一支付违约金。

4、违反本合同规定泄露检测成果、各种测试数据及由甲方提供的资料，需向甲方支付合同总额的千分之一作为违约金。

（三）其他

本合同在执行过程中如果发生纠纷，双方应及时协商解决。若协商不成时，向项目所在地或任意一方公司注册地人民法院提起诉讼。本合同生效后，各方均应全面履行本合同约定的义务。任何一方不履行或不完全履行本合同约定义务的，应当承担相应的违约责任，并赔偿由此给守约方造成的损失包括守约方为实现债权而支付的律师费、保全费、诉讼费、公证费、鉴定费等。

第九条 合同的变更

本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。当一方向另一方提出变更合同权利与义务的请示时，另一方应当在十日内予以答复，逾期未予答复的，视为同意。

第十条 在本合同有效期内，甲方指定由 _____ 为甲方项目联系人，联系电话为 _____；乙方指定由 _____ 为项目联系人，联系电话为 _____。

项目联系人承担以下责任：

- 1、协调双方全面履行合同条款；
- 2、及时向对方通报工作进展的详细情况，及时处理合同履行中出现的问题。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十一条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，甲方给乙方结清实际费用后，可以解除本合同：

- 1、发生不可抗力；
- 2、本工程项目长期暂停或取消。

第十二条 甲乙双方因履行合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第 2 种方式处理：

- 1、提交 _____ 仲裁委员会仲裁；
- 2、依法向采购人所在地人民法院起诉。

第十三条 本合同一式 八 份，甲乙双方各执 三 份，丙方执两份。

第十四条 本合同经三方签字盖章后生效，双方履行完合同中约定的所有义务后自行失效。

甲方：（公章） 年 月 日	乙方：（公章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
丙方：广西壮族自治区林业局（公章）	

法定代表人或委托代理人：
日期：

合同附件 1

政府采购项目履约保证金退付意见书

供应商申请	项目编号：
	项目名称：
	该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金 _____（大写）¥_____（小写）退付到达以下账户。 单位名称： 开户银行： 账 号： 联系人及电话： 供应商公章 年 月 日
采购单位意见	退付意见：是否同意退付履约保证金及退付金额 经办人： 财务负责人： 单位负责人： 采购单位公章 年 月 日

注：供应商凭经采购单位审批的退付意见书到相关财务部办理履约保证金退付事宜。

合同附件 2

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（_____）政府采购项目中标供应商_____公司（填写供应商名称）提供的_____服务进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		☐ 自行验收 ☐ 委托验收		
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金 额（元）
1	XXXX 设备		1 套	¥0.00 元
合 计				¥0.00 元
合计大写金额：人民币 _____ 元整				
实际供货日期	20 年 月 日		合同交货验收日期	20 年 月 日
验收具体内容	1. _____。 2. _____。 3. _____。 验收过程材料详见验收书附件《验收书附表——商务（服务）验收》以及《验收书附表——技术验收、安全验收》。			
验收小组意见	验收结论性意见：同意（不同意）通过项目验收			
	有异议的意见和说明理由：_____ 签字：_____			
验收小组成员签字：_____				
监督人员或其他相关人员签字：_____ 或受邀机构的意见（盖章）：_____				
中标供应商负责人签字或盖章：_____ 受托机构的意见（盖章）：_____				
联系电话：_____ 年 月 日 联系电话：_____ 年 月 日				
采购人签字或盖章：_____ 联系电话：_____ 年 月 日				

备注：本报告单一式 4 份（采购单位 1 份、供应商 1 份、采购监督部门备案 1 份、采购代理机构 1 份）

第六章 投标文件格式

一、投标文件封面格式

投 标 文 件

（电子投标文件）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

投标截止时间前不得启封

年 月 日

二、报价文件格式

报价文件封面格式：

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

报价文件目录

1. 投标函.....页码
2. 开标一览表.....页码
3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明.....页码
4. 中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函.....页码

1. 投标函格式:

(1 分标、2 分标适用)

投 标 函

致: (采购人全称):

1.我方已仔细研究 (项目名称) 招标文件的全部内容(含相关补遗书、答疑澄清等),在考察工程现场后,愿意以报价文件中的投标报价(或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额),按照合同约定完成技术服务工作。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

3. 项目负责人姓名: , 年龄: , 职称: 。

4. 合同履行期限:

5. 如我方中标,我方承诺:

(1) 在收到中标通知书后,在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3) 按照招标文件要求提交履约保证金;

(4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务;

(5) 在你方和我方进行合同谈判之前,我方将按照合同附件提出的要求填报派驻本项目的实施人员,经你方审批后作为派驻本项目的主要人员且不进行更换。如我方拟派驻的人员不满足合同附件要求,你方有权取消我方中标资格。

6. 我方在此声明,所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

7. 在合同协议书正式签署生效之前,本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件,对双方具有约束力。

8. (其他补充说明)。

法定代表人或者委托代理人(签字或者电子签名):

投标人名称(电子签章):

年 月 日

2. 开标一览表

1. “开标一览表”应与“投标人须知”、“合同条款”和“技术要求”一起使用。投标人应按照本招标文件规定的工作内容和计划工作量，认真阅读分析本招标项目原始资料，在完成本项目规定工作内容的前提下，慎重提出“开标一览表”，并以此作为本招标项目费用的基础。

2. 投标人应按照国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部有关标准、规范、规程、定额、办法、示例等要求的内容和深度，开展本招标项目的工程质量监督服务工作，并将费用计入相应的报价项目中。“开标一览表”所列的报价，应包括为完成本招标项目全过程的一切费用，包括按合同规定应完成的工作所需费用以及利润、税金等与此有关的一切费用。

3. “开标一览表”为通用表格，投标人应根据本招标项目工作内容，严格按照表格格式详细填写，以免遗漏或有误。投标人没有报价的项目，采购人将认为有关费用已包含在其他项目之中，不另行支付。凡清单项目中未包含的但在工程质量监督服务中又必须完成的工作内容，均被认为已包含在清单各项目报价中，采购人不另行支付。

4. 投标人在“开标一览表”中报价应以人民币为单位。

5. 投标人可以在“开标一览表”后附详细的计算说明，包括计算方法、取费依据等，以便采购人对投标人报价的合理性作出判断。

6. 本项目的招标代理费由中标人支付，投标人应将此费用摊入投标报价之中，不得在开标一览表中单独列项。招标代理费金额：根据国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的招标代理服务取费标准计算收费金额。

(1 分标适用)

开标一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人名称: _____

单位: 元

分标号: _____

标段	服务名称	投标总报价 (元)	合同履行期限	备注
1 分标	广西壮族自治区 直属国有林区桂 西南片区森林防 火道路建设工程 项目(东门林场) 竣(交)工验收 试验检测服务	人民币 _____ (大写) ¥ _____ (小写)		

注:

1. 投标总报价不能超出采购人公布的最高投标限价, 否则按无效投标处理。
2. 投标人的开标一览表必须加盖投标人 CA 证书签章并由法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章), 否则其投标作无效标处理。
3. 报价一经涂改, 应在涂改处加盖投标人 CA 证书签章或者由法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章) 或者盖章, 否则其投标作无效标处理。
4. 投标总报价以人民币报价, 包含完成本项目所有工作任务(出具成果文件)所需的一切费用 (含但不限于完成项目过程中所需的劳务、材料、设备、仪器、运输、检测与试验、安全警戒、评审、验收、咨询、会务、管理、保险、税费、利润等费用, 以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等各种费用在内)。
5. 本表如与广西政府采购云平台不一致的, 以广西政府采购云平台为准。

特别说明: 报价要求: 本项目承包方式为: 系数报价 (有效系数报价 $\geq 0\%$)

检测费 = 《广西公路水运建设工程质量检测试验收费项目及标准指导性意见》(桂交检协【2019】1 号) 的收费标准 $\times$ 中标系数 $\times$ 实际完成量。(当检测项目需增加时, 检测费用不增加, 最高支付限额为 99.33 万元。)

法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章):

投标人 (CA 证书签章):

日期: ____年____月____日

(2 分标适用)

开标一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人名称: _____

单位: 元

分标号: _____

标段	服务名称	投标总报价 (元)	合同履行期限	备注
2 分标	广西壮族自治区 直属国有林区桂 西南片区森林防 火道路建设工程 项目(派阳山林 场)竣(交)工验 收试验检测服务	人民币_____ (大写) ¥_____ (小写)		

注:

- 1.投标总报价不能超出采购人公布的最高投标限价, 否则按无效投标处理。
- 2.投标人的开标一览表必须加盖投标人 CA 证书签章并由法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章), 否则其投标作无效标处理。
- 3.报价一经涂改, 应在涂改处加盖投标人 CA 证书签章或者由法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章) 或者盖章, 否则其投标作无效标处理。
- 4.投标总报价以人民币报价, 包含完成本项目所有工作任务(出具成果文件)所需的一切费用 (含但不限于完成项目过程中所需的劳务、材料、设备、仪器、运输、检测与试验、安全警戒、评审、验收、咨询、会务、管理、保险、税费、利润等费用, 以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等各种费用在内)。
5. 本表如与广西政府采购云平台不一致的, 以广西政府采购云平台为准。

法定代表人或者委托代理人签字 (或个人 CA 证书签章):

投标人 (CA 证书签章):

日期: ____年____月____日

3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

4.符合政府采购政策价格扣除证明材料。

4.1 中小企业声明函格式（非小型、微型企业无需填写或提供）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日 期：

注：

（1）本项目招标文件中明确的所属行业：其他未列明行业。

（2）如投标人为联合体或分包的，声明函中“项目名称”应填写联合体中小微企业承担的具体内容或者小微企业具体分包内容。

(3) 请根据真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的, 采购人或采购代理机构在公告中标结果时, 同时公告其《中小企业声明函》, 接受社会监督。

(4) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业参照国务院批准的中小企业划分标准, 根据企业自身情况如实判断。

中小微企划分型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明: 上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号), 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

4.2 残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

4.3 监狱企业须提供最新一期《XX省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。（非监狱企业无需提供）

三、资格证明文件格式（投标人请执行广西政府采购云平台的要求，不必上传资格证明文件封面及目录）

资格证明文件封面格式：

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

年 月 日

资格证明文件目录

1. 营业执照（或事业单位法人证书或民办非企业法人登记证书）.....页码
2. 投标人的资质等级证明文件.....页码
3. 基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》或基本存款账户证明复印件.....页码
4. 投标人的类似项目业绩证明材料.....页码
5. 投标人的信誉证明材料.....页码
6. 投标人的项目负责人资格证明材料.....页码
7. 投标人的项目实施人员资格证明材料.....页码
8. 投标人依法缴纳税收的相关材料.....页码
9. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料.....页码
10. 投标人财务状况报表.....页码
11. 投标人直接控股、管理关系信息表.....页码
12. 投标声明.....页码
13. 联合体投标协议.....页码
14. 投标人认为需要提供的其他证明材料.....页码

1. 营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等

投标人基本情况表

投标人名称							
注册地址					邮政编码		
联系方式	联系人				电 话		
	传 真				电子邮件		
法定代表人	姓 名		技术职称			电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称			电 话	
交通运输部最新年度 公路水运工程试验检 测信用评价等级	信用评价部门： 年度： 评价等级：						
营业执照号				员工总人数：			
注册资本				其 中	高级职称人员		
成立时间					中级职称人员		
基本账户开户银行					技术人员数量		
基本账户银行账号					各类注册人员		
经营范围							
投标人关联企业情况	投标人应提供关联企业情况，包括： （1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数5%以上的所有股东名称及相应股权比例； （2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例； （3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称						
备注							

注：投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（必须提供，否则作无效投标处理）

2. 投标人的资质等级证明文件

(1) 供应商须具有有效的交通运输部工程质量监督局核发的公路水运工程试验检测机构等级证书综合乙级（含）以上资质、省（市）级及以上市场监督管理局颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）；(2) 项目负责人需具有道路工程试验检测工程师证书及相关专业中级及以上职称；

3. 基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》或基本存款账户证明复印件 (必须提供，否则作无效投标处理)

4. 投标人的类似项目业绩证明材料

投标人的类似项目业绩符合招标文件“投标人须知前附表”附录2的规定。
(必须满足, 否则作无效投标处理)

5. 投标人的信誉证明材料

按照第三章“投标人须知前附表”附录3的要求, 提供相关证明材料。

- 1) 在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单和重大税收违法失信主体名单; 在“中国政府采购网”中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;
(本条无需投标人提供, 由采购人或者采购代理机构登录网站查询并截图)
- 2) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中未被列入严重失信主体名单;
(本条无需投标人提供, 由采购人或者采购代理机构登录网站查询并截图)
- 3) 投标人及其法定代表人、拟委任的项目负责人在近三年内(2021年1月1日至今)均无行贿犯罪行为记录的承诺函原件;

无行贿犯罪行为记录承诺函

致: _____ (采购人)

我方承诺: _____ (投标人全称)、_____ (法定代表人姓名)、_____ (项目负责人姓名)自 2021 年 8 月 1 日至今均无行贿、受贿犯罪行为。

我方对上述承诺真实性负责, 若在评标阶段核实上述两类情况存在行贿、受贿犯罪行为的, 评标委员会有权否决我方投标; 若在签订合同前查询发现我方存在上述两类情况的, 采购人有权取消我方中标资格, 并不予退还我方投标保证金。我方对评标委员会及采购人的决定均无异议。

投标人(盖公章): _____.

法定代表人或授权的代理人(签字): _____.

承诺日期: 年 月 日

6. 投标人的项目负责人资格证明材料

拟委任的项目负责人资历表

姓名		年龄		执业或职业资格证明材料	
技术职称		学历		拟在本项目的任职	
工作年限				从事工程质量监督工作年限	
毕业学校	年 月毕业于 学校 专业，学制 年				
经历					
时间	参加过的类似项目名称			担任职务	发包人及联系电话
获奖情况					
目前承担的任务					
备注					

注：本表填报的人员应满足招标文件第三章“投标人须知”前附表附录 4 的要求。

提供以上人员有效的身份证正反面复印件、职称证复印件、资格（或资质）证明材料复印件、投标人在 2024 年 1 月至投标截止日前任意连续 3 个月为项目人员缴纳社保的证明材料复印件。（从成立之日起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的缴纳社保的证明材料复印件）

7. 投标人的项目实施人员资格证明材料

拟委任的其他实施人员汇总表

序号	本项目 任职	姓 名	技术职称	专 业	执业或职业资格证明			备注
					证明材料名称	级别	证号	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

注：本表填报的人员应满足招标文件第三章“投标人须知”前附表附录 5 的要求。

提供以上人员有效的身份证正反面复印件、职称证复印件、资格（或资质）证明材料复印件、投标人在 2024 年 1 月至投标截止日前任意连续 3 个月为项目人员缴纳社保的证明材料复印件。（从成立之日起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从成立之日起的缴纳社保的证明材料复印件）

8. 投标人依法缴纳税收的相关材料

投标人依法缴纳税收的相关材料（2024年1月至投标截止日前任意连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的投标人，必须提供相应文件证明其依法免税。从成立之日起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件）（必须提供，否则作无效投标处理）

9. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料

投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2024年1月至投标截止日前任意连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则作无效投标处理）

10. 投标人财务状况报表

投标人财务状况报表[2022年度经审计的财务报告复印件或者银行出具的资信证明]；（必须提供，否则作无效投标处理）

11. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 投标人不存在直接控股股东的，则在“**直接控股股东名称**”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 投标人不存在直接管理关系的，则在“**直接管理关系单位名称**”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

12. 投标声明

投标声明

(采购人名称)_____:

我方参加贵单位组织_____项目(项目编号: _____)的政府采购活动。我方在此郑重声明:

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚),未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件,我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理等服务的投标人。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:

- (一) 具有独立承担民事责任的能力;
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

4. 我方承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

5. 我方承诺具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

6. 我方承诺参加本次政府采购活动近3年内,在经营活动中没有重大违法记录和以下情形之一:

- (1) 与其它单位相互串通投标或者与采购人串通投标承揽工程咨询业务的;
- (2) 将承揽的工程咨询业务转包或违法分包的;
- (3) 违反国家工程建设强制性标准的;
- (4) 因投标人原因造成过重大生产安全事故的;
- (5) 未根据勘察成果文件进行设计咨询的;
- (6) 投标人违反规定指定建筑材料、建筑构配件的生产厂、供应商的;
- (7) 超越资质等级范围承揽工程咨询业务的;
- (8) 涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让或租借资质证书的;
- (9) 允许其他单位、个人以本单位名义承揽建设工程咨询业务的。

7. 我方承诺不存在被交通运输部和广西交通运输厅取消投标资格或禁止进入公路建设市场且处罚期未满的情形。

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

3、联合投标协议

联合投标协议

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）采购项目_____分标竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同磋商活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人签字或者盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式____份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书应附法定代表人身份证明书；有委托代理的，应附授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

14. 投标人认为需要提供的其他证明材料

检测设备应满足招标文件第二章主要工作内容及要求的的要求。须提供产权证明或者购车发票。

除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。

四、商务文件格式

商务文件封面格式：

商务文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

商务文件目录

1. 无串通投标行为的承诺函……………页码
2. 投标保证金提交凭证……………页码
3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面……………页码
4. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面……………页码
5. 商务条款偏离表……………页码
6. 投标人认为需要提供的其他证明材料……………页码

1. 无串通投标行为的承诺函（必须提供，否则作无效投标处理）

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经查实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（电子签章）

_____年____月____日

2. 投标保证金提交凭证

(按要求提供，格式自拟，盖投标人电子签章)

3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面
(除自然人投标外必须提供, 否则作无效投标处理)

法定代表人身份证明

投 标 人: _____

地 址: _____

姓 名: _____ 性 别: _____

年 龄: _____ 职 务: _____

身份证号码: _____

系_____ (投标人名称) _____的法定代表人。

特此证明。

附件: 法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称 (电子签章)

_____年_____月_____日

注: 自然人投标的无需提供

4. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面

（委托时必须提供，否则作无效投标处理）

授权委托书

（非联合体投标格式）

（如有委托时）

致：采购人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托
____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办
理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：_____

法定代表人（签字或者盖

章）：_____

委托代理人身份证号码：_____

投标人（盖公章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或者盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则按无效投标处理；

2. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

授权委托书

（联合体投标格式）

（如有委托时）

致：采购人名称：

根据 （牵头人名称） 与 （联合体其他成员名称） 签订的《联合体投标协议书》的内容，（牵头人名称） 的法定代表人 （姓名） 现授权委托 （姓名） 以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：牵头人法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

牵头人法定代表人（签字或者盖章）：

牵头人（盖公章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或者盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则按无效投标处理**；

2. 本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签字。

3. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

5. 商务要求偏离表格式（必须提供，否则作无效投标处理）

序号	招标文件要求	投标人的承诺	偏离说明
…（可自行扩展）			

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 项目采购需求”中相应的“（二）商务条款最低要求”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。“投标人的承诺”若与招标文件一致，可填写“与招标文件要求完全一致”。

2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

6. 投标人认为需要提供的其他证明材料

除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。
投标人根据“第二章 项目采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”中的“业绩分”、“信誉分”、“企业实力”提供有关证明材料。

类似项目业绩汇总表

序号	项目名称	委托合同签订时间	类型（几级公路）	委托单位	项目里程	备注

投标人名称（电子签章）： _____

日 期： _____

五、技术文件格式

技术文件封面格式：

技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

技术文件目录

1. 服务（技术）响应表.....页码
2. 方案、措施及承诺.....页码
3. 拟投入本项目主要人员配置情况.....页码
4. 投标人认为有必要提供的其它材料.....页码

1. 服务（技术）响应表格式

服务（技术）响应表

项号	招标文件要求	投标人的承诺	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 项目采购需求”中相应的“‘（一）服务需求一览表’中的‘▲技术服务要求’”**逐条**作明确的投标响应，并作出偏离说明。“投标人的承诺”若与招标文件一致，可填写“与招标文件要求完全一致”。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

2. 方案、措施及承诺

（投标人根据“第二章 项目采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”中的“对项目的检测范围和任务理解”、“项目的质量、安全保证措施”、“工作安排计划”、“服务承诺方案”分别自行编写。）

3. 拟投入本项目主要人员配置及设备情况

（投标人根据“第二章 项目采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”中的“拟投入本项目人员情况”、“拟投入本项目设备情况”提供相关证明材料。）

（若投标人已在资格文件部分提供了完整的实施人员、设备资料，则在此无须重复提供，否则，可增加提供）

4. 投标人认为有必要提供的其它材料。
如有，可提供

六、其他文书、文件格式

1. 质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑单位基本信息：

质疑单位：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 采购文件 采购文件获取日期：_____

☐ 采购过程

☐ 采购结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑单位若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑单位签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑单位为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年___月___日，向_____提出质疑，质疑
事项为：

采购人/代理机构于_____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。