



灵山金李子工程项目管理有限公司

竞争性磋商采购文件

项目名称：阳光家园计划项目

项目编号：QZZC2025-C3-210046-LSJL

采购人：灵山县残疾人联合会

采购代理机构：灵山金李子工程项目管理有限公司

日期：2025 年 03 月 14 日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知及前附表	5
前附表	6
一、总则	8
二、竞争性磋商文件	10
三、竞标说明	11
四、响应文件的编制	12
五、响应文件的递交	14
六、开标	15
七、评标	16
八、授予合同	19
第三章 项目需求和说明	22
第四章 技术指南和标准规范	30
第五章 评标方法（综合评分法）	31
第六章 响应文件格式	36
第七章 合同书格式（仅供参考）	54

第一章 竞争性磋商公告

灵山金李子工程项目管理有限公司关于阳光家园计划项目（项目编号：QZZC2025-C3-210046-LSJL）竞争性磋商公告

项目概况

阳光家园计划项目 采购项目的潜在供应商应在 广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取采购文件，并于 2025 年 03 月 24 日 15 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：QZZC2025-C3-210046-LSJL

项目名称：阳光家园计划项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币壹佰壹拾贰万伍仟元整（¥1125000.00），其中 A 分标预算金额：人民币伍拾陆万贰仟伍佰元整（¥562500.00），B 分标预算金额：人民币伍拾陆万贰仟伍佰元整（¥562500.00）。

采购需求：为有需求的 16 周岁以上智力、精神和重度肢体残疾人提供托养服务。如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

A、B 分标服务时间：自合同签订之日起不少于 5 个月（含 5 个月），每月服务 1-3 次，全年服务不少于 12 次，每次服务时间不少于 2 小时，两人以上同时开展服务的不少于 1 小时。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2025年03月14日至2025年03月21日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

方式：网上自行下载，本项目不发放纸质采购文件，潜在供应商可自行登录广西政府采购云平台（<http://www.zcygov.cn>）下载采购文件（操作路径：登录广西政府采购云平台→项目采购→获取采购文件→搜索找到本项目→点击“申请获取采购文件”）。

售价：0元。

四、响应文件提交

截止时间：2025年03月24日15时30分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子响应，供应商应先安装新版客户端，下载路径：广西政府采购网（访问地址<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区，并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台。供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件的，广西政府采购云平台将予以拒收。

五、响应文件开启

时间：2025年03月24日15时30分（北京时间）。

地点：广西政府采购云平台开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. A、B 分标磋商保证金：人民币伍仟元整（¥5000.00）。

供应商应于开标截止时间前将磋商保证金从供应商的基本账户以银行转账、汇票、保函、保险等非现金形式交至以下账户。

开户名称：灵山金李子工程项目管理有限公司

开户银行：灵山县农村信用合作联社江南信用社

银行账号：8179 1201 0110 3798 73

2. 发布公告的媒介：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>）。

3. 其他注意事项

（1）本项目为全流程电子化项目，不要求供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。供应商在使用系统参与磋商过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可登录广西政府采购云平台，点击右侧咨询小采，获取小蜜智能服务管家帮助，或拨打广西政府采购云平台客服电话：95763，获取服务帮助。

（2）供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南。

（3）供应商应及时完成广西政府采购云平台 CA 申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区—CA 证书办理操作指南）。

（4）供应商通过广西政府采购云平台投标客户端软件制作响应文件，广西政府采购云平台投标客户端软件请供应商自行前往下载并安装。

（5）因未注册入库、未办理 CA 数字证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法参与或磋商失败等后果由供应商自行承担。

（6）响应文件网上递交时间截止后，广西政府采购云平台（电子标系统）自动提取所有响应文件，各供应商须在开标程序开始后 30 分钟内对上传广西政府采购云平台的响应文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，招标代理机构、采购人将开启响应文件；供应商超过解密时限的，系统默认自动放弃。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：灵山县残疾人联合会
地 址：灵山县灵城街道香山路 89 号
联系方式：梁春霞 0777-6523910

2. 采购代理机构信息

名 称：灵山金李子工程项目管理有限公司
地 址：灵山县三海街道江南路 22 号
联系方式：苏路云 0777-6662332

3. 监督部门：灵山县财政局 0777-6428581

灵山金李子工程项目管理有限公司

2025 年 03 月 14 日

第二章 供应商须知及前附表（A、B 分标均适用）

前附表

条款号	条款名称	内容规定
1.1	项目综合说明	<p>项目名称：阳光家园计划项目</p> <p>项目编号：QZZC2025-C3-210046-LSJL</p> <p>采购人：灵山县残疾人联合会</p> <p>采购代理机构：灵山金李子工程项目管理有限公司</p> <p>服务时间：自合同签订之日起不少于 5 个月（含 5 个月），每月服务 1-3 次，全年服务不少于 12 次，每次服务时间不少于 2 小时，两人以上同时开展服务的不少于 1 小时。</p> <p>采购方式：竞争性磋商</p>
2.1	资金来源	上级资金
3.1	供应商资质与合格条件要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：无。</p> <p>4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；</p> <p>6. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、</p>

		中国政府采购网 (www. ccgp. gov. cn) 等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单仍处于处罚期内的供应商，不得参与本次项目的政府采购活动。
4.1	竞标范围	阳光家园计划项目。
6.1	现场踏勘	不组织
9	竞标报价	本采购项目的预算金额为：人民币壹佰壹拾贰万伍仟元整（¥1125000.00），其中 A 分标预算金额：人民币伍拾陆万贰仟伍佰元整（¥562500.00），B 分标预算金额：人民币伍拾陆万贰仟伍佰元整（¥562500.00）。超出预算金额的竞标报价，按无效响应文件处理。
11.1	竞标有效期	自竞标截止时间起 60 天内
12.1	投标保证金	<p>本项目磋商保证金：人民币伍仟元整（¥5000.00）。</p> <p>供应商应于开标截止时间前将磋商保证金从供应商的基本账户将磋商保证金以银行转账、汇票、保函、保险等非现金形式交至以下账户。</p> <p>开户名称：灵山金李子工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：灵山县农村信用合作联社江南信用社</p> <p>银行账号：8179 1201 0110 3798 73</p> <p>备注：①办理磋商保证金手续时，请务必在银行转账单的用途栏或空白栏上注明项目名称或项目编号和分标号。</p> <p>②磋商保证金交纳后须携带银行转账凭证复印件（以上资料须盖磋商人公章）到采购代理机构开具到账收据，收据须复印放入响应文件中，否则磋商无效。</p>
15.4	响应文件的上传和提交	<p>通过广西政府采购云平台</p> <p>（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）实行在线电子响应，供应商应先安装广西政府采购云平台电子交易客户端（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台”。</p>

16.1	磋商截止时间和地点	磋商截止时间：2025年03月24日15时30分； 响应文件递交地点：广西政府采购云平台开标大厅
25.1	磋商小组构成	磋商小组构成：本竞争性磋商采购项目的磋商小组由采购人代表和在广西政府采购云平台系统专家库随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为3人以上（含3人）的单数。其中技术、经济等方面的专家人数不少于成员总数的三分之二。
25.2	评分办法	综合评分法
27	成交结果公告	采购人或者采购代理机构应当在成交人确定后2个工作日内，发出成交通知书，并在发布招标公告媒介上公示成交结果，公告期限为1个工作日。
29.1	采购代理费的支付	本项目的采购代理服务费用按国家发展计划委员会价格【2002】1980号《采购代理服务费用管理暂行办法》收费标准（服务招标类型）向成交人收取。成交人在领取成交通知书前一次性向采购代理机构付清全部采购代理服务费。
30	履约保证金	本项目不需要缴纳履约保证金
31	付款方式	（1）自合同签订之后尽快支付合同金额的30%作为预付款； （2）以项目实施进度支付项目款30%； （3）服务完成后经采购人最终验收合格，并且完成系统填报及资料收集整理等全部工作后采购人向供应商支付至合同金额的100%。 （4）以上付款时间以财政拨款为准。
32	纸质响应文件	成交人在领取成交通知书时须提交4套纸质版响应文件给采购代理机构，提交的纸质版响应文件必须与其上传到广西政府采购云平台的电子响应文件内容一致，不允许有篡改。如项目验收时因所提供的纸质响应文件与磋商时提交的响应文件不一致造成纠纷时，所有责任由成交人承担。

一、总则

1. 项目综合说明

1.1 项目综合说明见供应商须知及前附表（以下称“前附表”）所述。

1.2 上述服务采购按照《中华人民共和国政府采购法》规定，已办理政府采购申请，现通过竞争性磋商方式来择优选定服务单位。

1.3 经济原则

在确保技术指标合理的前提下，尽量节约资金。

1.4 本项目通过竞争性磋商采购来择优选定成交单位。

1.5 A、B 分标服务时间：自合同签订之日起不少于 5 个月（含 5 个月），每月服务 1-3 次，全年服务不少于 12 次，每次服务时间不少于 2 小时，两人以上同时开展服务的不少于 1 小时。

2. 资金来源

2.1 本服务项目的资金来源为上级资金。

3. 供应商资质与合格条件的要求

3.1 有资格参加本次磋商的供应商，应满足本须知前附表所列的资格标准。

4. 竞标范围

4.1 阳光家园计划项目。

5. 竞标费用

5.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

6. 现场踏勘

6.1 本项目采购人不组织各供应商对现场及其周围环境进行踏勘，供应商可自行

进行现场踏勘。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的构成

7.1 竞争性磋商文件包括：

- (1) 磋商公告；
- (2) 供应商须知及前附表；
- (3) 项目需求和说明；
- (4) 技术规范；
- (5) 评标办法（综合评分法）；
- (6) 响应文件格式；
- (7) 合同书格式（仅供参考）；

7.2 供应商应认真审阅竞争性磋商文件中所有的供应商须知及前附表、合同条件、规定格式、服务规范或服务要求、图纸。如果供应商编制的响应文件不能符合竞争性磋商文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性磋商文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

8. 竞争性磋商文件的澄清和修改

8.1 供应商应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如发现有错误、遗漏或词意含糊等情况，请按本须知规定的时间、方式向采购代理机构提出答疑要求，否则视为无异议，若供应商的响应文件没有按竞争性磋商文件要求提交全部资料或响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，由此产生的后果由供应商负责。

8.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的供应商，均应在竞标截止时间前 3 天的正常

工作时间内以传真或书面形式通知采购代理机构，同时认定其他澄清方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复。逾期不提出澄清要求视为对竞争性磋商文件无异议。

8.3 采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行修改的，在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 3 天前以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人。该澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

8.4 采购代理机构对所有疑问的正式答复或是招标人认为必要修改的内容将以竞争性磋商文件补充通知的形式传真给所有获取竞争性磋商文件的供应商，但不说明问题的来源。该澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。供应商在收到答疑或补充通知后必须在 3-4 小时内回复确认函。

8.5 特殊情况下，招标人可延长竞标截止时间，并将变更时间书面通知所有竞争性磋商文件收受人。

三、竞标说明

9. 竞标报价

9.1 供应商须就本项目采购内容及要求作完整唯一报价，竞标总价必须包含评审过程、验收等一切可能发生的费用。

9.2 超出采购预算金额的竞标报价，按无效响应文件处理。

9.3 供应商应按本企业的实际情况和市场价格信息，并结合本企业的技术管理水平自主竞标。供应商所填报的总价及单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，供应商在报单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

9.4 供应商竞标应是完成本项目和合同条款上所列的竞标项目范围及完成时间的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商的计算单价或总价的依据。

9.5 响应文件报价全部采用人民币表示。

四、响应文件的编制

10. 响应文件的语言

10.1 响应文件及供应商与采购人之间往来的与竞标有关的通知、函件和文件均应使用中文。

10.2 响应文件的组成

响应文件应包括下列两个部分（商务标、技术标）内容：

一、商务标

1、磋商函；

2、磋商报价表；

3、资格证明文件（必须提供，证件须是有效的，复印件并加盖供应商公章）；

①法定代表人身份证明书

②法定代表人身份证复印件

③营业执照复印件或事业单位证书复印件

④供应商中小企业声明函

⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（如授权委托代理时则必须提供）；

⑥供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；

⑦供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印

件。

4、供应商认为需要提供的有关资料。

二、技术标

1、项目实施人员一览表；

2、项目实施方案（由供应商根据“项目需求和说明”自行编制）；

3、售后服务方案；

4、供应商根据服务需求和评标办法认为需要提供的其他资料（格式自拟）。

注：以上提供的资料须加盖供应商的公章。

10.3 供应商必须使用竞争性磋商文件提供的响应文件格式和顺序另行编制响应文件，但表格可以按同样格式扩展；磋商保证金按本须知第 12.1 条规定办。

11. 竞标有效期

11.1 响应文件有效期见前附表。

11.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，经政府采购监督管理办公室核准，采购人可以书面形式向供应商提出延长竞标有效期的要求。供应商须以书面形式予以答复，供应商可以拒绝这种要求而不被没收磋商保证金。同意延长竞标有效期的供应商不允许修改其响应文件，但需要相应地延长磋商保证金的有效期，在延长期内本须知第 11.1 条的规定仍然适用。

12. 磋商保证金

12.1 供应商应按前附表规定的金额把磋商保证金交到采购代理机构账户上。

12.2 磋商保证金交纳形式：应按前附表规定的方式交纳。

12.3 磋商保证金退还（不计息）：除采购文件规定不予退还保证金的情形外，成交通知书发出之日起五个工作日内，未成交单位提供本单位开户银行及账号后，采购代理机构以电汇或转账方式退还磋商保证金。成交单位必须在成交通知书发出后 30

日内与采购人签订合同，否则取消其成交资格，成交人的磋商保证金在合同签订之日起五个工作日内退还。

12.4 对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，采购代理机构将视为不响应采购文件而予以拒绝。

12.5 如供应商有下列情况，将被没收其磋商保证金：

- (1)成交的供应商未能在成交通知书发出之日起25天的规定期限内签署合同协议；
- (2) 供应商在竞标有效期内撤回响应文件的。

13. 磋商答疑

13.1 采购人向供应商提供的有关项目的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

13.2 供应商提出的与竞标有关的任何问题须在收到竞争性磋商文件后3个工作日内，以书面形式送达采购人，采购人将通过“补遗文件”的形式予以答复。

13.3 采购文件的补遗文件包括所有问题和答复，将同竞争性磋商公告所发布媒介上进行公示。

五、响应文件的递交

15. 响应文件的上传和提交

15.1 通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台”。

16. 响应文件提交截止时间、地点

16.1 供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递

交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。

16.2 截止时间后递交的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。截止时间后，供应商不得撤回、修改响应文件。

17. 响应文件的撤回

17.1 供应商可以在递交响应文件以后，在规定的竞标截止时间之前，可以自行撤回其响应文件。

17.2 在竞标有效期内，供应商不能撤回响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

六、开标

18. 开标

18.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

18.2 响应文件解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，视为响应文件无效。（解密异常情况处理：详见本章 26.3 电子交易活动的中止。）

如供应商成功解密响应文件，但未在广西政府采购云平台电子开标大厅参加谈判的，视同认可谈判过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与谈判的供应商不足3家的，不得谈判。

七、评标

19. 评标内容的保密

19.1 开标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

19.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

20. 资格审查

20.1 本服务项目采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格审查后才能获得竞标资格。

20.2 资格审查内容：

- ①法定代表人身份证明书
- ②法定代表人身份证复印件
- ③营业执照复印件或事业单位证书复印件
- ④供应商中小企业声明函
- ⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（如授权委托代理时则必须提供）；
- ⑥供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；
- ⑦供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购

网 (<http://www.cccp.gov.cn/>) 查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

上述资格审查内容缺少必须提供项均会被视为资格审查不合格。

21. 响应文件的符合性鉴定

21.1 在详细评标之前,磋商小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性磋商文件的要求。

21.2 就本条款而言,实质上响应要求的响应文件,必须与竞争性磋商文件的所有规定要求、条件、条款和规范相符,无显著差异或保留。所谓显著差异或保留是指对采购范围、质量标准及服务产生实质性影响;或者对合同中规定的供应商的权力及供应商的责任造成实质性限制;而且纠正这种差异或保留,将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。如果响应文件实质上不响应竞争性磋商文件的要求,视为符合性评审不通过,做无效竞标处理。

22. 响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较,磋商小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复,应以书面形式进行。

23. 错误的修正

23.1 磋商小组将对确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行校核,看其是否有计算上或累计上的算术错误,修正错误的原则如下:

(1) 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额(人民币大写)不一致时,以汉语文字数额(人民币大写)为准。

(2) 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

23.2 按上述修改错误的方法,调整竞标书中的竞标。经供应商确认同意后,调整

后的竞标对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

24. 响应文件的评价与比较

24.1 磋商小组将仅对实质上响应竞争性磋商文件要求（即符合性鉴定合格）的响应文件进行评价与比较。

24.2 磋商小组将对通过符合性鉴定的响应文件的竞标进行校核与修正。

25. 评标办法

25.1 评标原则：

（1）磋商小组构成：本竞争性磋商采购项目的磋商小组由采购人代表和在政采云系统专家库随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为3人以上（含3人）的单数。其中技术、经济等方面的专家人数不少于成员总数的三分之二。

（2）评标依据：磋商小组将以磋商文件和响应文件为评定依据进行评审。

25.2 评标方法：

（1）本采购项目的评标依据为磋商文件和响应文件。

（2）本项目采用**综合评分法**确定成交供应商，即磋商小组根据综合得分由高到低排列次序，若得分相同时，以竞标报价由低到高顺序排列；若得分相同且竞标报价相同的，按“技术方案分”由高到低顺序排列并推荐成交候选供应商。采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

（3）评标工作将采取封闭方式进行，磋商小组成员和有关工作人员不得透露对响应文件的评审、比较和成交候选供应商的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

（4）供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

25.3 电子交易活动的中止：

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

25.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

八、授予合同

26. 合同授予标准

采购人将把本合同授予其响应文件实质上响应竞争性磋商文件要求和按本须知第 25.2 条规定评选出的供应商，确定为成交人的必须具有实施本项目合同的能力和资源。

27. 成交结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交人。

27.2 采购人或者采购代理机构应当在成交人确定后 2 个工作日内，发出成交通知书，并同采购公告发布媒介上发布成交结果公告，公告期限为 1 个工作日。

28. 成交通知书

28.1 确定出成交的供应商后，在竞标有效期截止前，采购人将以书面形式通知成交的供应商其竞标被接受。在该通知书（以下合同条件中称“成交通知书”）中给出采购人对成交的供应商按本合同的成交标价（以下合同条件中称为“合同价格”），以及工期、质量和有关合同签订日期、地点。

28.2 成交通知书为合同的组成部分。

28.3 采购人应及时将未成交的结果通知其他供应商。

29. 采购代理服务费用

29.1 采购代理费的支付：本项目的采购代理服务费按国家发展计划委员会价格【2002】1980号《采购代理服务费管理暂行办法》收费标准（服务招标类型）向成交人收取。成交人在领取成交通知书前一次性向采购代理机构付清全部采购代理服务费。

29.2 采购代理服务收费标准：

成交金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：（1）按本表费率计算的收费为采购代理服务全过程的收费基准价格。

（2）采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如：某工程采购代理业务成交金额为3000万元，计算采购代理服务收费额如下：

$100\text{万元} \times 1.0\% = 1\text{万元}$

$(500-100)\text{万元} \times 0.7\% = 2.8\text{万元}$

$(1000-500) \times 0.55\% = 2.75\text{万元}$

$(5000-1000) \times 0.35\% = 14\text{万元}$

$(3000-5000) \times 0.2\% = 2\text{万元}$

合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55（万元）

30. 履约担保

履约保证金额见投标须知前附表。

31. 合同协议书的签署

31.1 供应商应按成交通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与业主进行签订合同。

31.2 如果供应商不按本须知第 31.1 款的规定执行，采购人将有充分的理由废除成交，并没收其磋商保证金。

31.3 合同按竞争性磋商文件、响应文件、最终澄清及承诺书的要求进行签订。

第三章 项目需求和说明（A、B 分标均适用）

项号	服务名称	数量	服务内容及要求	中小企业划分标准所属行业名称
1	阳光家园计划项目	1 项	<p>一、项目概况</p> <p>根据《广西壮族自治区残疾人联合会“阳光家园计划”项目管理办法》的通知，桂残联字[2024]3号文件，为保障“阳光家园计划”一智力、精神和重度肢体残疾人托养服务工作顺利开展，有效提升残疾人托养服务质量，现结合灵山县实际情况，制定服务需求方案如下：</p> <p>二、补助标准</p> <p>每人每年 1500 元</p> <p>三、服务对象</p> <p>灵山县户籍，持有效中华人民共和国残疾人证，16 周岁以上智力、精神和重度肢体残疾人，城乡低保残疾人、一户多残的残疾人、以老养残的残疾人、无生活自理能力的残疾人。</p> <p>四、服务内容、形式及时间</p> <p>托养服务内容：</p> <p>为符合条件的残疾人提供基本生活照料和护理、生活自理能力训练、社会适应能力辅导、职业康复和劳动技能训练、辅助性就业服务、支持性就业服务和运动功能训练等方面社会服务。</p> <p>服务内容应根据残疾人需求和实际选取，可以选取其中一项或多项。</p> <p>托养服务形式：</p> <p>寄宿制托养服务，即采用 24 小时集中居住和照料</p>	其他未列明行业

		<p>模式，为残疾人提供托养服务。</p> <p>日间照料托养服务，即采用在社区就近、就便日托的照料模式，为残疾人提供托养服务。</p> <p>居家托养服务，即通过一定的组织机构或个人，以合适的方式为分散居住在家庭中的残疾人提供托养服务。</p> <p>托养服务时间：</p> <p>寄宿制托养服务、日间照料托养服务以签订的服务协议和供应商服务管理规范为准。服务时间不少于5个月。</p> <p>居家托养服务，机构服务时间不少于5个月(含5个月)，每月服务1-3次，全年服务不少于12次，每次服务时间不少于2小时，两人以上同时开展服务的不少于1小时。</p> <p>五、服务要求</p> <p>5.1 供应商要根据目标任务制订开展服务的计划，对受助残疾人的基本情况、开展居家托养服务内容建立详细的一人一档案，做到完整反映计划执行的全过程，并将托养人员信息录入系统。一人一档的个人档案资料应有残疾人证复印件、身份证复印件、托养服务申请表、托养服务调查表、托养服务协议、开展服务情况记录表、服务照片及其他材料等，按要求做好整理收集、存档工作。</p> <p>5.2 由掌握专业化人士入户上门开展服务。服务人员需经过专业的护理培训、心理辅导、体育康复等专业培训后的人员。</p> <p>5.3 上门服务每次要求两项以上内容，且有照片存档。</p> <p>5.4 确保人员及安全。服务时，公司员工统一培训，统一着装、统一开展服务、统一管理，规范化、标准</p>	
--	--	--	--

			<p>化。</p> <p>5.5 每天活动结束后，做好图片编辑、并上传至网盘进行保存，同时抄写服务手册。</p> <p>5.6 供应商统一开展残疾人信息录入全国残联信息化服务平台。活动结束后，把实施项目材料收集、归档、整理，汇编成册。</p> <p>5.7 服务结束并经联验收合格后，供应商应在 15 日内向采购人移交所有服务档案资料（含电子档案）。</p>	
--	--	--	---	--

商务要求

<p>▲一、合同签订期：自成交通知书发出之日起 25 日内。</p> <p>▲二、服务期限：自合同签订之日起不少于 5 个月（含 5 个月），每月服务 1-3 次，全年服务不少于 12 次，每次服务时间不少于 2 小时，两人以上同时开展服务的不少于 1 小时。</p> <p>三、服务地点：采购人指定地点。</p> <p>▲四、售后服务要求：</p> <p>1、服务期内须严格按照“阳光家园计划”项目实施方案开展工作，并根据合同提供高质量服务。</p> <p>2、响应时间：接到采购人通知后半小时内响应，2 小时内到达采购人指定现场。</p> <p>3、服务人员要求：服务人员必须具备一定的专业素养和服务能力，有爱心和责任心，志愿为残疾人服务。管理人员、服务人员每年内至少参加 12 个学时的业务培训，培训机构应为县(区)级残联或有培训资质的培训学校。</p> <p>▲五、报价及其他要求：</p> <p>报价必须包含以下部分，包括：</p> <p>1) 服务费用（报价需包含但不限于“服务需求一览表”涉及的所有费用）；</p> <p>（2）技术支持、售后服务费等。</p> <p>（3）保险费和各项税金。</p> <p>（4）磋商价格为全包价，以人民币为结算单位，包括本项目服务所涉及的售后服务及各种税费等全部费用。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。</p> <p>▲六、付款方式：</p>	
---	--

<p>(1) 自合同签订之后尽快支付合同金额的 30%作为预付款；</p> <p>(2) 以项目实施进度支付项目款 30%；</p> <p>(3) 服务完成后经采购人最终验收合格，并且完成系统填报及资料收集整理等全部工作后采购人向供应商支付至合同金额的 100%。</p> <p>(4) 以上付款时间以财政拨款为准</p> <p>七、验收标准、规范</p> <p>按照国家相关标准、行业标准、地方标准或其他强制性标准、规范等要求。</p>	
---	--

附件 1

灵山县“阳光家园计划”项目 残疾人居家托养服务协议书（参考模板）

甲方：灵山县残疾人联合会

乙方：_____（服务对象）

丙方：_____（成交供应商）

根据广西残联“阳光家园计划”项目管理办法要求，甲方购买丙方为乙方开展居家托养服务。丙方应根据乙方的残疾类别等级、生理、心理、家庭环境等实际需求情况，为乙方开展托养照护服务，经三方协商，共同制订以下服务协议：

一、三方责任：

（一）甲方责任

1. 主动关爱残疾人，了解乙方的居家托养服务需求，按照乙方的意愿为其提供居家托养服务保障。
2. 对丙方开展托养服务进行监督管理，督促丙方按协议要求履行托养服务内容。
3. 听取乙方对居家托养服务的意见，负责协调乙方和丙方之间的工作关系，维护残疾人合法权益。
4. 对居家托养服务对象实施动态管理，乙方条件发生改变，不再符合救助条件，应及时取消其“阳光家园计划”项目资格。

（二）乙方责任：

1. 正确理解残疾人托养服务工作性质，保证上报的个人信息真实。
2. 对丙方服务人员要以礼相待，实事求是地向甲方反馈丙方服务开展情况。如对服务人员不满或因其它事由要求换人，应及时与甲方和丙方取得联系，并说明原因。
3. 不得给丙方强加协议外劳动，也不得对丙方提出无理要求。
4. 对托养服务中产生的任何问题应合法的向甲方和丙方反应。

（三）丙方责任

1. 自觉遵守国家的法律法规和职业道德。具有无私奉献精神，全心全意为残疾人服务。

2. 参加托养服务人员专业培训和职业道德教育。
3. 自觉接受甲方的监督管理，并在工作范围和社会道德规范内，尽量满足乙方的要求。
4. 丙方为乙方开展托养服务不得向乙方收取协议内服务费用。
5. 对乙方身体精神等方面出现的异常情况，及时通知甲方和乙方的监护人，对发生的突发事件应立即采取正确措施进行处置。如属服务操作不当造成的伤害由丙方负责。
6. 保护乙方的个人信息及隐私安全。

二、服务内容、方式及时间

(一) 服务内容：个人卫生护理、家政服务、饮食服务、外出接送服务、基本健康服务；个人洗漱、穿衣、吃饭、移动等能力训练、日常家务训练等；社会信息获取、社交生活交流、心理咨询辅导及其他服务等。

(二) 服务方式：丙方为乙方开展居家托养服务。

(三) 服务时间：自 月 月至 月。服务共不少于 12 次，每次服务不少于小时。

(四) 服务标准：保持生活环境、个人卫生整洁，日常生活有保障，会操作日常家用电器，可完成简单家务劳动，可融入社会生活。

三、服务费用及支付方式

丙方为乙方开展托养服务费用由甲方支付，服务费用为每个服务对象 1500 元，服务费总额为_____元。

支付方式：

- (1) 自合同签订之后尽快支付合同金额的 30%作为预付款；
- (2) 以项目实施进度支付项目款 30%；
- (3) 服务完成后经采购人最终验收合格，并且完成系统填报及资料收集整理等全部工作后采购人向供应商支付至合同金额的 100%。
- (4) 以上付款时间以财政拨款为准。

四、附则

- (一) 丙方在上班工作期间，应注意安全，如发生意外，由丙方负责。
- (二) 在服务期间内，由乙方个人原因造成意外的，由乙方自行承担责任的。
- (三) 甲、乙、丙三方共同遵守国家的法律法规及社会公德，因任何一方的过失

导致问题的，由问题方负责。

（四）丙方因违法违纪及违反职业操守该协议自行失效。甲方和乙方有权追究丙方的相关责任及赔偿。

（五）乙方因个人原因造成服务无法继续开展的，经协商解除服务协议。

五、本协议从签订之日起生效，一式三份，甲、乙、丙各执一份。

甲方负责人签名：

乙方签名：

丙方签名：

（盖章）：

（盖章）：

2024 年 月 日

第四章 技术指南和标准规范

根据项目实际情况所适用的国家技术指南和标准规范开展工作，成果应符合相关技术要求和标准规范。

第五章 评标方法（综合评分法）

（A、B 分标均适用）

一、评标原则：

（一）磋商小组成员的构成：本项目的磋商小组分别从广西政府采购云平台系统专家库随机抽取 2 名有关技术、经济等方面的专家和 1 名采购单位代表共 3 名评委组成，其中评审专家的人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以竞争性磋商采购文件和响应文件为依据。

二、评标办法：

（一）初步评审

1.1 资格审查内容：

①法定代表人身份证明书

②法定代表人身份证复印件

③营业执照复印件或事业单位证书复印件

④供应商中小企业声明函

⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（如授权委托代理时则必须提供）；

⑥供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和
不良信用记录的书面声明；

⑦供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

上述资格审查内容缺少必须提供项均会被视为资格审查不合格。

1.2 响应文件的符合性鉴定

在详细评标之前，磋商小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性磋商文件的要求，实质上响应要求的响应文件，必须与竞争性磋商文件的所有规定要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。所谓显著差异或保留是指对采购范围、质量标准及服务产生实质性影响；或者对合同中规定的供应商的权力及供应商的责任造成实质性限制；而且纠正这种差异或保留，将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。如果响应文件实质上不响应竞争性磋商文件的要求，视为符合性评审不通过，做无效竞标处理。

（二）详细评审

资格审查合格和通过符合性鉴定的供应商方可对进入详细评审，详细评审采用百分制综合评分法。

计分办法（按四舍五入取至百分位）：

序号	评审类型	评审标准	分值
1	报价	<p>（1）本项目由于属于专门面向小型、微型企业采购，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策，评审价为供应商的最后报价。最终成交供应商的成交金额等于最后报价。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福</p>	0-10分

		<p>利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(4) 以进入比较与评价环节的最低的报价为基准价，基准价得分为 10 分。</p> <p>(5) 价格分计算公式： $\text{报价得分} = (\text{基准价} / \text{最后报价}) \times 10 \text{ 分}$</p>	
2	技术	技术分	0-72 分
2.1	项目实施方案 (满分 24 分)	<p>一档 (0 分)：未提供方案或不满足采购文件要求。</p> <p>二档 (8 分)：项目实施方案简单，对本项目采购需求的理解不够到位，有简单服务流程，但没有根据服务对象制定个性化、专业化的服务。</p> <p>三档 (16 分)：项目实施方案优于一档，对本项目采购需求的理解较好，有较详细的服务流程，根据服务对象制定个性化、专业的服务，提供较详细医疗服务的计划和实施效果等内容。</p> <p>四档 (24 分)：项目实施方案优于二档，对本项目采购需求的理解分析透彻，有详尽的服务流程，根据服务对象制定个性化、专业的服务，提供详细服务的计划和实施效果，有服务监督、评价、考核方案、有数据统计及档案管理等内容。</p>	0-24 分
2.2	组织架构、人力资源配备 (满分 23 分)	<p>①拟投入的技术力量分 (满分 8 分)</p> <p>磋商供应商针对本项目实施而组建的专业技术人员团队提供有心理咨询、运动康复、护工或医生等有效证件及二代居民身份证正反面复印件的，每提供 1 人得 2 分，此项得分满分为 8 分。</p>	0-23 分

		<p>②拟投入的服务人员分（满分 15 分）</p> <p>磋商供应商针对本项目实施而组建的服务人员团队中，具备初级（或以上）养老护理员职业技能的，每投入 5 位养老护理员得 2.5 分，满分 15 分。</p> <p>注：须在响应文件中提供上述人员的职业技能等级证书（养老护理员）及其二代居民身份证正反面复印件并加盖供应商单位公章，未按要求提供的不计分。</p>	
2.3	内部管理机构及管理制度（满分 10 分）	<p>一档（0 分）：未提供方案或不满足采购文件要求。</p> <p>二档（5 分）：内部管理机构及管理制度简单，管理机构设备基本满足采购要求；</p> <p>三档（10 分）：内部管理机构设置完整，组织机构各项规章制度健全，可行性高，管理机构设备满足采购要求。</p>	0-10 分
2.4	质量保证措施（满分 15 分）	<p>一档（0 分）：未提供方案或不满足采购文件要求。</p> <p>二档（5 分）：质量保证措施内容简单，包含简单的质量控制制度及质量保证措施等内容。</p> <p>三档（10 分）：质量保证措施优于一档，制定的质量控制制度符合项目实际需求，质量控制措施合理，能够把握本项目质量保证措施的工作重点、要点等内容。</p> <p>四档（15 分）：质量保证措施优于二档，制定的质量控制制度符合项目实际需求，工作目标明确，质量控制的工作措施方法合理，能够把握本项目质量保证措施的工作重点、要点难点，保证措施详实科学合理，承诺服务质量符合国家相关标准要求等内容。</p>	0-15 分
3	商务	商务分	0-18 分

3.1	售后服务方案 分(满分18分)	<p>一档(0分):未提供方案或不满足采购文件要求。</p> <p>二档(6分):售后服务承诺简单描述了服务响应时间、服务响应方式等内容;</p> <p>三档(12分):售后服务承诺优于一档,较详细的体现了服务响应时间、服务响应方式,有基本满足项目要求的售后保障措施等内容;</p> <p>四档(18分):售后服务承诺优于二档,有明确的时效承诺,售后服务承诺的内容能为采购人考虑周全,可行性高,有较为可行的保障措施。对项目的服务有正确深刻理解与充分认识,表述清晰完整。能提供本地化服务,接到用户服务请求电话或E-mail,承诺2小时内到达现场解决问题,12小时内提出问题解决方,并提供售后服务联系人姓名、电话、详细地址等信息。</p>	0-18分
总得分=1+2+3			

三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的,按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分相同且最后报价相同的,按照技术方案分高优先的顺序排列推荐,技术方案分也相同的,由磋商小组集体讨论推荐。

目 录

(自行拟定)

一、商务部分

1、磋商函

致：_____（采购人名称）

1、 我公司根据收到并研究了_____项目（项目编号：_____）的竞争性磋商文件，愿意按竞争性磋商文件规定的内容承担该项目的编制服务任务，严格执行供应商所承诺的责任和义务。

2、我单位经考察现场和研究上述竞争性磋商文件的供应商须知及前附表、合同条件、技术规范和其他有关文件后，我方总竞标报价为人民币（大写）_____元（小写）¥_____，服务期_____。

3、我方同意所递交的响应文件在前附表第 11.1 条规定的竞标有效期内有效，在此期间内我方的竞标有可能成交，我方将受此约束。

4、一旦成交，我公司保证按照竞争性磋商文件的要求和与采购人签订的服务项目合同，成立本项目的服务部，按响应文件要求实施服务采购合同。

5、 我公司同意从竞标之日起至编制服务合同终止之日止，遵守本响应文件，在此期间，本响应文件一直对我公司具有约束力。同时，在制定和执行正式合同之前，除非另外达成协议并生效，本响应文件连同采购人发出的成交通知书，应构成我们之间有约束力的合同。

磋商单位名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

开户银行名称：_____

银行帐号：_____

开户行地址：_____

日期： 年 月 日

2、磋商报价表

采购编号： _____

项目名称： _____

分标号： _____

项号	服务名称	数量	金额	备注
服务期：				
服务地点：				
备注：此报价已包括了实施和完成本项目全部所需的劳务费、技术服务费、检测、测量、交通、通讯、保险、税费和利润等业务有关一切费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用。				

注：所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

磋商单位名称（盖章）： _____

日期： ____年____月____日

3、资格证明文件

(1) 法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

_____系_____（磋商单位名称）的法定代表人，以本单位的
的名义参加_____项目的磋商活动。为完成质量检查业务，签署
上述服务项目的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

磋商单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件并加盖供应商公章。

(2) 营业执照副本复印件或事业单位证书副本复印件

(3) 供应商中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

年 月 日

说明：《中小企业声明函》为参加政府采购活动的中小企业应当提供，如属于小型、微型企业的。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：

说明：《残疾人福利性单位声明函》为参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供，同时需提供符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件的证明材料：（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

(4) 法定代表人授权委托书原件及委托代理人身份证复印件

(1) 法定代表人授权委托书（格式）

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（磋商单位名称）的法定代表人，现授权委托____（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加灵山金李子工程项目管理有限公司代理的_____（项目名称及编号）的竞标活动，代理人在竞标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托。特此委托。

代理人：

部 门：

身份证号码：

磋商单位名称(盖章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

日期： 年 月 日

附注：在法定代表人不能亲自参加开标会议，由委托代理人参加的，在提供“授权委托书”的同时，提供委托代理人身份证原件备查。

附上：委托代理人身份证复印件

(5) 供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明

(6) 供应商在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件

4、磋商供应商认为需要提供的有关资料
(同类项目业绩的相关证明材料、信誉证明材料等)

二、技术部分

1、项目实施人员一览表（必须提供并加盖公章）

序号	姓名	性别	专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书	担任职务	参加本单位工作时间
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
提供实施人员专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

磋商单位名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2、项目实施方案（格式自拟，必须提供并加盖公章）

【由供应商根据“项目需求和说明”自行编制，包括但不限于】

3、售后服务方案（格式自拟，必须提供并加盖公章）

4、供应商根据服务需求和评标办法认为需要提供的其他资料（格式自拟）

第七章 合同书格式（仅供参考）

阳光家园计划项目

合 同 书

（甲方）采购单位：灵山县残疾人联合会

（乙方）成交单位：

（自合同签订之日起至 年 月 日）

阳光家园计划项目合同书

采购人：_____（下称甲方）

成交供应商：_____（下称乙方）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、项目一览表

序号	服务名称	数量	金额	备注
人民币合计金额（大写）：_____（¥ _____）				

2、合同合计金额包括但不限于满足本次竞标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含竞标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。如磋商文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

乙方所提供的服务及服务内容必须与响应文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

第三条 权利保证

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

第四条 交付和验收

1、服务期限：_____起至_____，服务地点：_____。

2、乙方应按响应文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合响应文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方按照合同、响应文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足响应文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

第五条 售后服务及培训

1、乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《售后服务承诺》要求为甲方提供相应的售后服务。

2、甲方应提供必要测试条件（如场地、电源、水源等）。

3、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 。

第六条 付款方式

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第 2 项约定执行：

1、一次性支付

2、分期支付

（1）自合同签订之后尽快支付合同金额的 30%作为预付款；

（2）以项目实施进度支付项目款 30%；

（3）服务完成后经采购人最终验收合格，并且完成系统填报及资料收集整理等全部工作后采购人向供应商支付至合同金额的 100%。

（4）以上付款时间以财政拨款为准。

第七条 履约保证金

无。

第八条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第九条 违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的 3%支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的 10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额 5%。

第十条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十二条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十三条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十四条 签订本合同依据

1、成交通知书；

2、竞标报价表；

3、响应文件中的其他相关文件。

4、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十五条 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起 2 个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

甲方（盖公章）： 年 月 日	乙方（盖公章）： 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人或委托代理人（签字）：	法定代表人或委托代理人（签字）：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
银行账号：	银行账号：
邮政编码：	邮政编码：

附件：

关于退还磋商保证金的函

灵山金李子工程项目管理有限公司：

我单位于____年__月__日参加____（项目名称）项目竞标，项目编号：____，交纳磋商保证金人民币____元（小写：¥____）。该项目投标工作已结束，我单位____（公司名称）（成交或落标），我单位请求将保证金退至以下账户，请予办理。

开户名称：_____

开户银行：_____（请详细写明具体分行）

银行账号：_____

联系人：_____

联系电话：_____

单位名称：（盖章）_____

年 月 日

备注：1、未成交人办理退还保证金手续时需提供退保函及到账收据原件；

2、成交人办理退还保证金手续时需提供退保函、到账收据原件和与采购人签订的采购合同。

3、请供应商及时关注成交结果公告，在公告发布之日起5个工作日内按要求邮寄退保函，到我公司办理退保。