



广西新凯林管理咨询有限公司

Guangxi Xinkailin Management Consulting Co., Ltd.

公开招标文件

项目名称：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购

项目编号：BHZC2024-G1-020199-GXXX

采购单位：北海市海城区市政管理和交通运输局

广西新凯林管理咨询有限公司

2024年12月

目 录

第一章 公开招标公告	1
第二章 投标人须知	4
第三章 招标项目采购需求	29
第四章 合同文本（格式）	39
第五章 投标文件格式	46
第六章 评标办法及评分标准	79

第一章 公开招标公告

广西新凯林管理咨询有限公司关于北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购（BHZC2024-G1-020199-GXXK）公开招标公告（远程异地评标）

项目概况：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购 招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 01 月 21 日 09:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：BHZC2024-G1-020199-GXXK

项目名称：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购

预算总金额（元）：5284039.59

采购需求：

标项名称：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购

数量：1

预算金额（元）：5284039.59

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购 2 辆移动泵车（流量 $\geq 3000\text{m}^3/\text{h}$ ）、4 套备用泵及 2 套户外移动式用发电机组等，详见公开招标文件；如需进一步了解详细内容，详见公开招标文件；

最高限价（如有）：5284039.59

合同履行期限：自签订合同之日起 60 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用。

本标项（否）接受联合体投标

备注：

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2024 年 12 月 26 日至 2025 年 01 月 03 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：供应商登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间：2025年01月21日09:00（北京时间）

投标地点（网址）：通过广西政府采购云平台实行在线投标。

开标时间：2025年01月21日09:00（北京时间）

开标地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。

五、公告期限：

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 本项目不收取投标保证金。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

3. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

4. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

（2）政府采购促进残疾人就业政策。

（3）政府采购支持监狱企业发展。

（4）强制采购节能产品；优先采购节能产品、优先采购环境标志产品。

（5）政府采购支持采用本国产品的政策。

5. 网上公告媒体查询

广西壮族自治区政府采购网（<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、全国公共资源交易平台（广西·北海）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/bhggzy>）。

6. 本项目通过广西政府采购云平台实行在线投标响应（电子投标），为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“广西政府采购云平台新版客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“广西政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区—CA证书申请操作指南”进行查阅。具体操作流程详见公开招标文件。

7. 各供应商通过广西政府采购云平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区—广西政府采购云平台新版客户端。原在政采云平台注册的临时供应商需在广西政府采购云平台启用后重新注册

登记。

8. 广西政府采购云平台与政采云平台操作流程一致，首次登录广西政府采购云平台账号密码与政采云账号密码一致，新旧平台数据相互独立，后续修改广西政府采购云平台密码不会影响政采云平台密码。

9. 通过广西政府采购云平台参与在线投标时如遇平台技术问题，可拨打服务热线 95763 进行咨询。

10. 本项目采用远程异地评标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：北海市海城区市政管理和交通运输局

地址：北海市海城区沈四村路 8 号

项目联系人：李工

项目联系方式：0779-3133662

2. 采购代理机构信息

名称：广西新凯林管理咨询有限公司

地址：北海市站南路 18-8 号

项目联系人：黄工

项目联系方式：0779-3213023

第二章 投标人须知

投标人须知及前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购 项目编号：BHZC2024-G1-020199-GXXX
2	投标报价及费用：1. 本项目投标应以人民币报价；2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3. 采购代理服务费的收取：采购代理机构按规定向中标人收取招标代理服务费。领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次性付清中标服务费，否则，采购代理机构将视之为违约。
3	投标保证金：本项目不收取投标保证金。
4	采购预算（人民币）：详见公开招标公告第一点。
5	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于收到招标文件之日起7个工作日内，以书面形式一次性要求采购代理机构作出书面解释、澄清或者向采购代理机构提出书面质疑；澄清或者修改内容是招标文件的组成部分，将以书面形式送达所有已报名的投标人；采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将变更时间书面通知所有招标文件的收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。
6	投标前准备： 1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。 2. 本项目通过广西政府采购云平台实行在线投标响应（电子投标），为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“广西政府采购云平台新版客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“广西政府采购网（ http://zfcg.gxzf.gov.cn/ ）—办事服务—下载专区—CA证书申请操作指南”进行查阅。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。 3. 各供应商通过广西政府采购云平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网（ http://zfcg.gxzf.gov.cn/ ）—办事服务—下载专区—广西政府采购云平台新版客户端。原在政采云平台注册的临时供应商需在广西政府采购云平台启用后重新注册登记。 4. 广西政府采购云平台与政采云平台操作流程一致，首次登录广西政府采购云平台账号密码与政采云账号密码一致，新旧平台数据相互独立，后续修改广西政府采购云平台密码不

	会影响政采云平台密码。 5. 如有问题可拨打广西政府采购云平台客户服务热线 95763 进行咨询。
7	投标截止时间及地点：2025 年 01 月 21 日 09: 00（北京时间），通过广西政府采购云平台实行在线截标。
8	开标时间及地点：2025 年 01 月 21 日 09: 00（北京时间），通过广西政府采购云平台实行在线开标。
9	电子投标文件解密时间： 截标时间后 30 分钟内，投标人必须在此时间段内登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能完成电子投标文件的解密。若投标人在规定时间内未按时解密的，视为投标文件撤回。
10	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>5</u> 项。
11	评标方法及评分标准：综合评分法
12	公告发布媒体：广西壮族自治区政府采购网（ http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/ ）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）、全国公共资源交易平台（广西·北海）（ http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/bhggzy ）
13	签订合同时间：自中标通知书发出之日起25个日历天内。
14	采购资金来源：财政资金。
15	付款方式：详见公开招标文件。
16	投标文件有效期：60 个日历日（自投标时间截止之日起计算）。
17	本招标文件的解释权属于采购人及采购代理机构。

投标人须知

一、总 则

(一) 适用范围

本招标文件适用于北海市海城区市政管理和交通运输局的北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

(二) 定义

1. “采购人（招标人）”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
2. “采购代理机构”是指政府采购代理机构（以下简称采购代理机构）是指集中采购机构以外、受采购人（招标人）委托从事政府采购代理业务的社会中介机构。
3. “供应商”系指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
4. “投标人”系指响应招标并符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。
5. “产品”系指投标人按招标文件规定，向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
6. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
7. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
8. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
9. “▲”系指实质性要求条款。
10. “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

(三) 招标方式

公开招标方式。

(四) 投标委托

如投标人代表不是法定代表人（负责人），须有法定代表人（负责人）出具的授权委托书，格式见第五章《投标文件格式》。

(五) 投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

(六) 联合体投标（本项目不适用）

本项目是否接受联合体投标详见招标公告第一条规定。

如接受联合体投标，则联合体投标要求如下：

- (1) 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
- (2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合“具有独立承担民事责任的能力”的条件。本项目有特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标文件规定的

特定条件。

(3) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交本采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标，否则，与之相关的投标文件作废。

(4) 投标联合体的业绩和信誉按联合体主体方（或牵头方）计算。

(5) 投标联合体投标人的相同资质按最低的一方计算。

联合体各方中至少有一方符合本文件规定的特定资质条件。但同一专业的投标人组成的联合体应以资质最低的一方为依据。联合体投标的，须提供《联合投标协议书》（格式见第五章）。

(6) 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（七）政府采购合同的转包与分包

▲1. 本项目不允许转包。

▲2. 本项目不允许分包，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

▲3. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，招标人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（八）特别说明：

▲1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

▲2. 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选

人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

▲3. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国民法典》之规定赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

▲5、本文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。

（九）询问、质疑和投诉

1. 询问

1.1 投标人参与采购项目时，符合法定询问的，可通过“广西政府采购云平台”进入“项目采购-询问质疑投诉”栏目向招标人、代理机构在线提起。为确保确保及时处理，投标人在线提出后，应在1个工作日内电话告知招标人或采购代理机构。

投标人不具备在线询问条件的，可继续采用信函、电子邮件、传真、电话、面谈等方式进行相应活动。

1.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标人或采购代理机构提出询问：

①招标人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复；

②供应商提出的询问超出招标人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向招标人提出。

1.3 线上询问及答复根据政府采购有关规定和项目要求需要提交书面材料的，应当在“广西政府采购云平台”上响应纸质版扫描件或照片。相关当事人为法人或者其他组织的，相关材料由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签名或者盖章并加盖公章；相关当事人为自然人的，相关材料由本人签名。

2. 质疑

2.1 投标人有权就招标事宜提出质疑

(1) 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内针对同一采购程序环节一次性提出质疑。

(2) 投标人提出质疑、投诉，应当遵守中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》相关规定，且采用书面形式。质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，并提供相关事实、依据和证据及其来源，并经法定代表人签字并加盖公章。

(3) 符合法定质疑条件的，可通过“广西政府采购云平台”进入“项目采购—询问质疑投诉”栏目向招标人、代理机构在线提起质疑。投标人不具备在线质疑、投诉条件的，可继续采用邮寄或现场送达等线下方式进行相应活动。投标人就同一项目在线上、线下同时提起质疑的，以在线质疑为准。为确保及时处理质疑，投标人在线上提出后，应在1个工作日内通过电话形式告知招标人、代理机构。

(4) 质疑书应当包括以下主要内容：被质疑的招标人或招标人委托的代理机构名称、地址、电话，被质疑项目名称、项目编号、包号、招标公告发布时间，质疑事项、权益受到损害的事实及法律依据（具体条款）、法定代表人签字、盖章、有效联系方式（包括手机、传真号码）。质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。质疑供应商委托代理人办理质疑事务的，除提交质疑书外，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的权限和事项。

(5) 有下列情形之一的，属于无效质疑，可不予受理：

- ①未在有效期限内提出质疑的；
- ②质疑未以书面形式提出的；
- ③所提交材料未明示属于质疑材料的；
- ④质疑书没有法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章；质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名但没有法定代表人的授权；质疑书加盖合同专用章的；
- ⑤质疑书未提供有效联系人或联系方式的；
- ⑥质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- ⑦其它不符合受理条件的情形。

(6) 质疑人的质疑应当采用政府采购供应商质疑函文本格式【质疑函格式附后】以书面形式提交，并有明确的请求和必要的证明材料。

2.2 招标人或采购代理机构在收到书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并通过“广西政府采购云平台”对投标人依法提出的质疑作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2.3 质疑人有下列情形之一的，采购代理机构应驳回质疑：

- (1) 质疑缺乏事实和法律依据的；
- (2) 质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；
- (3) 质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；
- (4) 其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

2.4 质疑人对招标人、采购代理机构的答复不满意，或者招标人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向财政部门投诉。

2.5 质疑联系部门及电话为： 广西新凯林管理咨询有限公司 0779-3213023

3. 投诉

3.1 质疑人的投诉应当采用政府采购供应商投诉书文本格式【投诉书格式附后】以书面形式提交，并有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

3.2 符合法定投诉条件的，可通过“广西政府采购云平台”进入“项目采购—询问质疑投诉”栏目向财政部门在线提起投诉。投标人不具备在线投诉条件的，可继续采用邮寄或现场送达等线下方式进行相应活动。投标人就同一项目在线上、线下同时提起投诉的，以在线投诉为准。为确保及时处理投诉，投标人在线上提出后，应在1个工作日内通过电话形式告知财政部门。

3.3 投诉联系部门及电话为：北海市海城区财政局 0779-3038499

二、招标文件

（一）招标文件的构成。

1. 公开招标公告；
2. 投标人须知；
3. 招标项目采购需求；
4. 合同文本（格式）；
5. 投标文件格式；
6. 评标办法及评分标准。

（二）投标人的风险

▲1. 投标人应认真阅读招标文件，按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性的响应。投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

▲2. 对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中涉及招标项目的价格、采购货物的主要技术参数和性能配置、数量、交货（或竣工）时间、售后服务及其它要求内容作出响应。

▲3. 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为

（1）供应商直接或间接从招标人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息修改其招标文件或者投标人。

（2）供应商按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或投标人。

（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标人的实质性内容。

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动。

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价或者低价位中标。或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标。

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃招标。

（7）供应商与招标人或者采购代理机构之间、供应商相互之间。为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 招标人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原招标公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 投标人应认真审阅本招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求招标人或采购代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

3. 招标人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知(在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知)所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前 3 日发出。澄清或者更正公告在招标公告发布媒体上发布，一经发布，视作已以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不再另行通知，所有潜在投标人应密切关注招标公告发布媒体，因未能及时获知，由此产生的后果均应自行承担。

4. 招标人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更投标截止时间和开标时间，将变更时间将在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

三、投标文件的编制

(一) 投标文件编制基本要求

1. 本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件：电子投标文件按“广西政府采购云平台”要求及本招标文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“北海市政府采购中心网站-办事指南-政府采购项目电子交易管理操作指南”下载。

2. 供应商提交的投标文件以及供应商与本公司和招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释投标文件时以翻译文本为主。

3. 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

4. 投标文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

5. 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评标委员会评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

6. 投标文件的组成：投标文件应分为**资格文件、资信及商务文件、技术文件、报价文件**四个部分组成。供应商应仔细阅读招标采购文件的所有内容，按招标文件的要求，详细编制投标文件。

7. 全面实行全流程电子化采购后进一步精简评标事项和环节，梳理采购流程，取消原件审查、核

对等环节。资格条件证明材料、业绩证明、授权书等材料均以电子采购文件为评审依据，供应商须对所提供材料的真实性和一致性负责。

（二）投标文件的组成

投标文件由**资格文件、资信及商务文件、技术文件、报价文件**四部份组成。

1. 资格文件

- ▲（1）北海市政府采购供应商信用承诺函（**必须提供，格式见第五章**）；
- ▲（2）供应商直接控股、管理关系信息表（**必须提供，格式见第五章**）；
- （3）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料(如有规定, 则必须提供)。

注：投标人应当遵守诚实信用原则，如实承诺，否则属于提供虚假材料谋取中标（成交），将上报财政监管部门，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条相关规定进行处罚。

2. 资信及商务文件

- ▲（1）投标声明书（**必须提供，格式见第五章**）；
- ▲（2）法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证复印件（**格式见第五章, 委托代理时必须提供**）；
- ▲（3）法定代表人（负责人）身份证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件（**格式见第五章, 除自然人竞标外必须提供**）；
- ▲（4）无串通投标行为的承诺函（**必须提供，格式见第五章**）；
- ▲（5）商务响应表（**必须提供，格式见第五章**）；
- ▲（6）售后服务承诺书(**必须提供，格式自拟**)；
- （7）《中小企业声明函》（如有，格式见第五章）；
- （8）《残疾人福利性单位声明函》（如有，格式见第五章）；
- （9）招标项目采购需求中要求必须提供的材料等（**如有要求，则必须提供**）；
- （10）属于投标人的资质及信誉等方面的证书或材料；
- （11）主要投标设备的制造商提供针对本项目的售后服务承诺函（格式自拟）；
- （12）代理商投标的提供主要设备制造厂家项目授权书（格式自拟）；
- （13）属于投标产品生产厂家的资质及信誉等方面的证书或材料；
- （14）投标人或核心产品生产厂家自2021年01月01日以来具有类似项目销售业绩一览表(须提供采购合同或中标（成交）通知书复印件)；
- （15）投标人情况介绍；
- （16）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料(**如有规定，则必须提供**)；
- （17）投标人需要说明的其他文件和说明。

3. 技术文件

(1) 对本项目系统总体要求的理解；

▲ (2) 技术响应表（**必须提供，格式见第五章**）；

▲ (3) 设备配置清单（均不含报价）（**必须提供，格式见第五章**）；

▲ (4) 项目实施方案（**必须提供，格式自拟**）；

(5) 技术服务、技术培训的内容和措施；

(6) 投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表（如有，格式见第五章）；

(7) 优惠条件：投标人承诺给予采购人的各种优惠条件，包括备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠（如有，格式见第五章）；

(8) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料等（**如有要求，则必须提供**）；

(9) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施。

4. 报价文件：

▲ (1) 投标函（**必须提供，格式见第五章**）；

▲ (2) 投标报价明细表（**必须提供，格式见第五章**）；

▲ (3) 开标一览表（**必须提供，格式见第五章**）；

(4) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

▲ **特别说明：**（1）投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出响应的，如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。

(2) 招标文件要求提供的各种复印件，须加盖投标人 CA 签章，否则无效。

(3) 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）和委托代理人签名并加盖电子公章，否则作无效投标处理。

(4) 招标文件要求“**必须提供**”的证明等材料，投标人必须全部提供，缺一不可，否则投标无效。

（三）投标文件的语言及计量

1. 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（四）投标报价

1. 投标人可就《项目需求和说明》中的货物和服务内容按分标分别作完整唯一报价。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标

报价无效。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，货物采购应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用；服务采购应包括整体服务价格以及安装调试、培训、维护等一切税金和费用。

3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

(五) 投标文件的有效期

1. 自投标截止日起六十日投标文件应保持有效，有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

(六) 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

(七) 投标文件的签署和份数

1. 投标人应按照招标文件的要求编制完整的投标文件，投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，混乱的编排导致投标文件被误读、漏读或查找不到相关内容的，投标文件留有空项的地方，其投标将会被拒绝。

▲2. 电子投标文件须加盖电子公章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对招标文件的某项要求，供应商的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

▲3. 投标文件中涉及到签字的部分，投标人可以在签字位置线下签好字然后扫描或者拍照做成PDF的格式或者进行法定代表人或者授权代理人的电子签名均可。投标文件中涉及到签字的位置未按要求签字的，提供的材料视为无效。

▲4. 投标文件不得涂改，投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

(八) 投标文件的包装、递交、修改和撤回

▲1. 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标人补充或者修改投标文件的，应当先撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“广西政府采购云平台”将拒收。

2. 投标人已经被推荐为第一中标候选人后撤回投标或放弃中标的，给招标人造成损失的，应当

赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

5. 投标文件的递交

5.1 所有投标文件应于招标文件中规定的时间上传递交至“广西政府采购云平台”。

5.2 电子投标文件的相关说明

(1) 供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

(2) 如有特殊情况，本公司延长截止时间和开标时间，本公司和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

▲（九）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正。投标人修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，在“广西政府采购云平台”上上传电子澄清答复函。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在资格审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- (2) 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- (3) 投标文件无法定代表人（负责人）或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人（负责人）授权委托书、承诺函或者填写本项目内容不齐全的；
- (4) 填写本项目内容不齐全或者内容虚假的；
- (5) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人（负责人）授权委托人身份不符的；
- (6) 资格文件中信用承诺函中供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名不真实、无效，且由授权代表签名时，未提供“法定代表人授权书”的。
- (7) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；
- (8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 在商务性及技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的（如有要求缴纳投标保证金）；
- (2) 未按照招标文件的规定提交投标声明书的；
- (3) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 招标文件要求必须提供的资信及商务文件、技术文件、报价文件不齐全或者内容虚假的；

(5) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

(6) 投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；

(7) 投标文件有招标人不能接受的附加条件的；

(8) 招标文件中带“▲”的条款为本次采购的实质性（关键性）的商务、技术或服务要求，如条款中涉及产品尺寸外形偏差或含有大于等于和小于等于数值或含有不小于和不少于数值的，简单复制采购需求中的条款，未实际响应具体尺寸或具体数值的。

(9) 未提供招标项目采购需求中要求必须提供的材料（产品质量保证书）的；

(10) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数；或者投标文件中标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

(11) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术参数指标、主要功能项目、商务条款要求发生实质性偏离的；

(12) 经评委评定，允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离的项数超过“供应商须知前附表”规定项数的；

(13) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

(14) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同二处以上的。

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标函的；

(2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(3) 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，或者单项报价超出单项预算金额，招标人不能支付的；

(4) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

(5) 评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出（如有要求缴纳投标保证金）。

5. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动；

6. 被拒绝的投标文件为无效。

(十) 废标

1. 招标采购项目出现下列情形之一的，将予废标：

- (1) 截标后整个招标项目的投标人不足三家的或实质性响应不足法定三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

2. 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有投标人。

四、开标

(一) 开标准备

1. 开标的准备工作由本公司负责落实；

2. 本公司将按照招标文件规定的时间通过“广西政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

(二) 开标程序：

1. 向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间自行进行投标文件解密。在线解密时间为 30 分钟。

2. 投标文件解密结束后，开标活动组织人员在线开启投标文件。

3. 开启投标人报价文件，开标活动组织人员宣读开标（报价）一览表有关内容，投标人代表如果认为宣读有误，可以当场提出异议。

开标结束后，如发现开标结果与报价文件不一致者，由评标委员会根据报价文件内容进行修正。

特别说明：如遇“广西政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

五、评标

(一) 组建评标委员会

本招标采购项目的评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。

(二) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

(三) 评标程序

1. 资格审查

招标人依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 实质审查与比较

(1) 评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

(2) 评标委员会对投标文件进行比较和评价，如有疑问，将要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。投标人向评标委员会澄清或者说明有关问题，并最终以书面形式进行答复，在“广西政府采购云平台”上传电子澄清答复函，并使用 CA 证书加盖电子公章。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

(3) 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

(4) 本公司工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

(5) 评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以发布电子澄清函的形式在“广西政府采购云平台”发出，要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人应当在规定时间内以电子澄清答复函（PDF 格式）向评标委员会澄清或者说明有关问题，电子澄清答复函使用 CA 证书并加盖电子公章后发送至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(五) 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

(六) 评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则评标，不带任何倾向性和歧视性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。本项目评标办法是**综合评分法**，具体评标内容及评分标准等详见第六章：评标办

法及评分标准。

（七）评标过程中出现争议时处理办法

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、评标结果

（一）采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送招标人，招标人在收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告推荐的中标候选人名单中按顺序确定中标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。中标候选人并列的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

（二）中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构在本项目招标公告媒体公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告。

（三）在中标通知书发出前，采购人或采购代理机构应当对中标人及未中标人信用进行查询，如中标人有违法失信行为，则将被取消中标资格；如未中标人有违法失信行为，将报送相关部门对其进行相应的处罚。

（三）在发布中标公告的同时，本公司向中标供应商发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，本公司告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，本公司告知未中标人本人的评审得分与排序。

（四）投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的，应当在中标结果公告期限（中标结果公告期限为1个工作日）届满之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（五）采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后7个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

七、投标样品的退回

中标人的投标样品由采购人保管，作为验收的依据，验收后由招标人退回。未中标人的投标样品由投标人在中标结果公布后两个工作日内领回，否则按无主物品处理。

八、签订合同

（一）合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

（二）签订政府采购合同

1. 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。
2. 中标供应商拒绝与采购人签订合同或因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人

可以与 中标供应商之后排名第一的中标候选供应商签订采购合同，以此类推, 也可以重新招标。中标供应商放弃 中标项目, 拒绝与采购人签订合同的, 给采购人造成损失的, 还应当赔偿损失, 并作为不良行为记录在案。

3. 采购人应当自中标通知书发出之日起 25 个日历天内, 按照招标文件和中标人投标文件的规定, 与中标人 签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向 中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

4. 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期 限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。政府采购合同签订当日, 将政府采购合同送代理机构备案。

5. 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

6. 采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

7. 采购人应当加强对中标人的履约管理, 并按照采购合同约定, 及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为, 采购人应当及时处理, 依法追究其违约责任。

(三) 补充合同

政府采购采购合同履行过程中, 采购人需要追加与合同标的相同的货物或服务的, 在不改变合同其他条款的前提下, 可以与中标供应商协商签订补充合同, 但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十, 该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中, 不得在原政府采购合同履行结束后, 且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

(四) 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定, 招标人应当自政府采购合同签订之日起 1 个工作日内 (最长不超过 2 个工作日), 将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告 (广西壮族自治区政府采购网), 但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、履约保证金

本项目不收取履约保证金, 如中标人未按合同约定履行合同义务, 给采购人造成损失的, 按实际损失进行赔偿。

十、其他事项

1. 电子交易异常情形处理: 采购过程中出现以下异常情形, 导致电子交易平台无法正常运行, 或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时, 采购代理机构有权中止电子交易活动:

1.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的;

1.2 电子交易平台应用或数据库出现错误, 不能进行正常操作的;

1.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，潜在泄密危险的；

1.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；

1.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。出现以上规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

2. 采购代理服务费：采购代理机构按规定向中标人收取招标代理服务费。领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次性付清中标服务费，否则，采购代理机构将视之为违约，中标服务费按国家发改委价格〔2015〕299号文件规定，实行市场调节价。

代理服务费缴纳账户：

招标代理费收款户名：广西新凯林管理咨询有限公司

招标代理费收款账号：8001 3311 2100 012

招标代理费收款银行：广西北部湾银行北海高新区银河支行

3. 中标人在中标公告发布后须按招标代理机构的要求向招标代理机构提供完整的投标文件纸质版3份。

4. 解释权：本招标文件解释权属采购人或采购代理机构。

5. 有关事宜

所有与本招标文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西新凯林管理咨询有限公司

邮政编码：536000

通讯地址：北海市站南路 18-8 号

电 话：0779-3213023

附件 1:

政府采购项目合同验收报告（格式）

根据政府采购合同（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）
政府采购项目中标（或成交）供应商_____（公司名称）提供的货物（或服务）进行了验收，验
收情况如下：

验收方式		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 联合验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置 (或服务内容、标准)	数量	金额	
合 计					
合计大写金额：人民币_____元					
实际供货日期		合同交货验收日期			
验收具体内容		(应按采购合同、招标文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或中标人在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件)			
验收小组意见		验收结论性意见：			
		有异议的意见和说明理由：			
验收小组成员签字：					
参与验收其他或监督人员签字：					
中标（或成交）供应商签字或盖章：			采购单位的意见（盖章）：		
联系电话：			联系电话：		
年 月 日			年 月 日		

备注：本报告单一式三份（采购单位 1 份、中标供应商 1 份、采购代理机构 1 份）。

附件 2:

政府采购项目履约保证金退付意见书（格式）

供 应 商 申 请	采购编号:
	项目名称:
	该项目已于 ____年 ____月 ____日验收并交付使用。根据合同规定, 可将履约保证金(大写)人民币 _____元(小写)¥ _____元退付到达以下账户:
	单位名称: 开户银行: 银行账号:
	联系人: 联系电话:
	供应商签章 年 月 日
采 购 单 位 意 见	退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:
	联系人: 联系电话:
	采购单位签章 年 月 日

附件 3:

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★ A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★ A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★ A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
		A02010601 打印设备	★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
		★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521) 中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价值》 (GB19762)	
6	A020523 制冷空调设备	★ A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577), 《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB37480)
			水源热泵机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》 (GB30721)
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》 (GB29540)
		★ A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》 (GB19576) 《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)

		★ A02052309 专用制冷、 空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》 (GB19576)	
		A02052399 其他制冷空 调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分：中小型开式冷却 塔》(GB/T7190.1)；《机械通风冷却塔第2 部分：大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)	
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等 级》(GB18613)	
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》 (GB20052)	
9	★ A020609 镇流器	管型荧光灯 镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》 (GB17896)	
10	A020618 生活用电 器	A020618010 1 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB 12021.2)	
		★ A020618020 3 空调机	房间空气调节 器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能 效等级》(GB21455-2013)，待2019年修订发 布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等 级》(GB21455-2019)实施。	
			多联式空调(热 泵)机组(制冷 量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效 率等级》(GB21454)	
			单元式空气调 节机(制冷量≤ 14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等 级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限 定值及能效等级》(GB37479)	
		A020618030 1 洗衣机			《电动洗衣机能效水效限定值及等级》 (GB12021.4)
		A02061808 热水器	★电热水器		《储水式电热水器能效限定值及能效等级》 (GB21519)
			燃气热水器		《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效 限定值及能效等级》(GB20665)
			热泵热水器		《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》 (GB29541)
太阳能热水系 统			《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》 (GB26969)		
11	A020619 照明设备	★普通照明 用双端荧光 灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等 级》(GB19043)	
		LED 道路/隧 道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能 效等级》(GB37478)	
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)	
		普通照明用 非定向自镇 流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》 (GB30255)	
12	★ A020910 电视设备	A02091001 普通电视设 备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850)	

13	★ A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB30531）
15	★ A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377）
16	★ A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

附件 4:

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

第三章 招标项目采购需求

说明：

1. 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目属于政府强制采购节能产品，如本项目包含的货物属于品目清单内标注“★”的产品时，投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供所投标产品的有效期内节能产品认证证书复印件（加盖投标人公章），否则投标文件作无效处理。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购。
2. 投标人应对投标内容所涉及的专利承担法律责任，并负责保护招标人的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和软件专利授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均由中标人负责。同时，具有产品专利的投标人应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题而提出异议。
3. 根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，如采购需求中有涉及信息安全产品的设备，必须提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。
 - 1) 招标文件中带“▲”的条款为本次采购的实质性（关键性）的商务、技术或服务要求，投标人须满足或响应，若无法完全满足，将会被认定为无效投标。
 - 2) “◆”的条款为本次采购的重要技术参数、技术性能、配置。
 - 3) 投标人须在投标文件中填写/应答技术规格参数，当投标文件中技术参数与招标文件中技术参数有偏离时，须在“偏离”栏内如实注明是“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”指投标设备的技术参数优于招标文件中要求，“负偏离”指投标设备的技术参数低于招标文件中要求，“无偏离”指投标设备的技术参数满足招标文件中要求。投标文件中的技术参数、功能或其它内容有“正偏离”的，投标人须对“正偏离”的情况单独作出说明。
 - 4) 本货物需求一览表中所列的品牌、型号仅起参考作用，投标人可选用其他品牌、型号替代，但替代的品牌、型号在实质性要求和条件上要相当于或优于参考品牌、型号。
 5. 投标人投标产品中的主要设备需提供有关产品说明书或产品彩页，这些资料文件应以附件形式在投标文件中列出。若提供的产品说明书或产品彩页与投标文件中响应的同一技术指标不一致时，应由生产厂商出具相关说明，否则以产品说明书或产品彩页为准。
 6. 投标人应承诺投标文件中提供的证明材料和资质文件真实，如出现虚假应标情况，投标人除了应接受有关部门的处罚外，还应依据《中华人民共和国民法典》的相关条款来确定赔偿金额。

7. 采购预算：项目总预算金额为¥5284039.59元；其中2辆移动泵车（流量 $\geq 3000\text{m}^3/\text{h}$ ）的单项预算金额为¥3607320.00元；4套备用泵的单项预算金额为¥560448.92元；2套户外移动式用发电机组的单项预算金额为¥1116270.67元；投标供应商的总报价和单项报价不在有效范围的，将导致其投标无效。

8. 最高限价：项目总预算金额为¥5284039.59元；其中2辆移动泵车（流量 $\geq 3000\text{m}^3/\text{h}$ ）的单项预算金额为¥3607320.00元；4套备用泵的单项预算金额为¥560448.92元；2套户外移动式用发电机组的单项预算金额为¥1116270.67元；投标供应商的总报价和单项报价不在有效范围的，将导致其投标无效。

9. 本项目核心产品是：1 移动泵车（流量 $\geq 3000\text{m}^3/\text{h}$ ）

10. 采购内容所属行业：工业*。

一、技术要求					
序号	货物名称	技术参数及性能配置要求		单位	数量
1	移动泵车 (流量≥ 3000m ³ /h)	系统	描述	辆	2
		整车	<p>1、采用带柴油发电机组电源的专项改装车（救险车或者大流量排水抢险车）；</p> <p>▲2、排放标准：国 VI 排放标准；</p> <p>▲3、燃料：柴油；</p> <p>◆4、总质量（kg）：≥11995；（在投标文件中提供“工业和信息化部装备工业发展中心道路机动车辆生产企业及产品信息查询系统”产品技术参数页面，并加盖投标单位公章。）</p> <p>5、发动机功率：≥121kW；</p> <p>6、驾驶室准乘人数：≥2人；</p> <p>7、外形尺寸：长：≤7280mm；宽：≤2400mm；高：≤3980mm；（在投标文件中提供“工业和信息化部装备工业发展中心道路机动车辆生产企业及产品信息查询系统”产品技术参数页面，并加盖投标单位公章。）</p> <p>◆8、整备质量（kg）：≤11800；（在投标文件中提供“工业和信息化部装备工业发展中心道路机动车辆生产企业及产品信息查询系统”产品技术参数页面，并加盖投标单位公章。）</p> <p>9、轴距（mm）：≤3800；</p> <p>▲10、接近角/离去角（°）：≥21/11；</p> <p>11、前悬后悬（mm）：≥1310/1923；</p> <p>12、发动机排量（ml）：≥2900；</p> <p>13、整车颜色为工程黄；</p> <p>▲14、车辆配置 ABS 防抱死系统；</p> <p>15、转向：方向盘式前轮转向，液压助力转向；</p> <p>16、驱动形式：后轮驱动（4×2）；</p> <p>17、车辆底盘油箱采用普通钢材质，油箱容积不小于150L；</p> <p>18、最高车速：≥103 千米/小时；</p> <p>▲19、整车总排水量：≥3000m³/h；</p> <p>20、排水系统组成形式：配置 6 台大流量不锈钢便携式</p>		

		<p>潜水电泵；</p> <p>21、液压支撑系统：车辆安装四只液压支撑腿，可在驻车状态均分车辆静压，保护车轮及弹簧钢板；</p> <p>22、照明系统：配有升降照明灯，升降灯可通过无线和有线遥控两种方式控制，遥控操作距离大于 25 米；升降灯升降高度为 1.8 米，可水平旋转 365°，垂直旋转 330°，旋转速度为 3r/min；光源可调，可聚光可泛光，灯具功率为 2×150W；</p> <p>23、驾驶室车顶安装工程救险警灯；</p> <p>24、车辆尾部具备警示箭头灯。</p>	
	柴油发电机组	<p>▲1、柴油发电机组功率≥150kW；柴油发电机组满足国三标准，柴油发电机组生产日期须在 2024 年 11 月 01 日之后的；</p> <p>2、柴油发电机组装载在车厢内，车厢采用静音箱，减少施工时噪音；</p> <p>3、配电系统带漏电保护、短路保护、过载保护、过热保护，配备大功率插头，外接电源 220V、380V 插座安全接地装置：专用接地线和地锚组件。</p>	
	大流量不锈钢便携式潜水电泵	<p>1、大流量不锈钢便携式潜水电泵数量 6 台；</p> <p>◆2、单台大流量不锈钢便携式潜水电泵流量：≥500m³/h，单台大流量不锈钢便携式潜水电泵扬程：≥11m；（在投标文件中提供相关证明材料，相关证明材料可以是权威第三方机构检测报告等能体现具体参数的证明材料复印件并加盖投标人公章。）</p> <p>3、大流量不锈钢便携式潜水电泵驱动形式：可使用柴油发电机或市电驱动两种模式；</p> <p>4、大流量不锈钢便携式潜水电泵泵体材质：不锈钢；便携式潜水电泵叶轮材质：不锈钢；</p> <p>5、单台大流量不锈钢便携式潜水电泵功率≤22kW；</p> <p>6、单台大流量不锈钢便携式潜水电泵重量≤38kg；</p> <p>7、大流量不锈钢便携式潜水电泵泵体装有提手，方便单人搬运；大流量不锈钢便携式潜水电泵配不锈钢丝滤网，带蝶形螺母快速安装，方便装拆清洗，单泵配高强度浮圈，一体成型；满足电泵工作时的浮力要求，具有卡口</p>	

		<p>吊环连接软性固定吊索；</p> <p>8、大流量不锈钢便携式潜水电泵采用干式复合电机；</p> <p>9、单台大流量不锈钢便携式潜水电泵，单泵配 20 米电缆，电缆一段与泵链接另一端配航空快速插头，插头防护等级\geqIP67；</p> <p>10、单台大流量不锈钢便携式潜水电泵排水口数量 1 个；</p> <p>11、排水软管：</p> <p>（1）材质：水管材质为涤纶长丝编织，抗老化；</p> <p>（2）尺寸：软管内径：DN200；</p> <p>（3）单台大流量不锈钢便携式潜水电泵配备排水软管长度：泵配不小于 40 米排水管（不小于 20 米/根）；</p> <p>（4）其他要求：管口切口应平齐；单条水管管径应保持一致；需要和相应的快速接头配套使用；</p> <p>12、快速接头：铝合金制，DN200，共 4 套，每段水管配备 1 套；安装在排水软管两端，方便水管与水管之间的连接；</p> <p>13、大流量不锈钢便携式潜水电泵控制系统集成于控制柜内，控制柜重量\leq50kg，每个控制系统可方便拆卸离车。拆卸后，控制系统和水泵可以使用市电供电正常工作；</p> <p>14、每台大流量不锈钢便携式潜水电泵配备独立的控制系统，控制系统有可视化操作界面，实时监测运行参数，带有漏电、电流过载、缺相、过压、欠压、电机过热等保护；</p> <p>15、操控系统精确显示水泵运行电压、电流、转速及故障情况；具有漏电保护装置；</p> <p>16、控制柜驱动形式：可使用柴油发电机或市电驱动两种模式。</p>		
	其它辅助功能	<p>1、车辆配备倒车影像；</p> <p>2、车辆配备手提式干粉灭火器 2 只，千斤顶 1 个，三角警示架 1 个；</p> <p>3、车辆配备常用维修工具，满足日常检修维护需要；</p> <p>4、车辆外部按照国家标准安装信号装置：示廓灯，侧标志灯、反光标志等，符合汽车安全行驶要求。</p>		

		其他要求	<p>1、投标人所投车辆的改装符合特种作业车辆上牌要求；整车不得采用分离式车辆，能在广西地区正常上牌及年检；</p> <p>2、整车须具有免征购置税证明或承诺、3C 认证证书。</p>		
2	备用泵		<p>▲1、备用泵能与车载泵相匹配，可快速替换，也可独立使用在其他应急排水场合；</p> <p>2、单套备用泵泵体材质：不锈钢；单套备用泵电泵叶轮材质：不锈钢；同步永磁电机；可使用柴油发电机或市电驱动两种模式；</p> <p>◆3、单套备用泵流量：$\geq 500\text{m}^3/\text{h}$，单套备用泵扬程：$\geq 11\text{m}$，（在投标文件中提供相关证明材料，相关证明材料可以是权威第三方机构检测报告等能体现具体参数的证明材料复印件并加盖投标人公章。）</p> <p>4、单套备用泵电泵功率：$\leq 22\text{kW}$；</p> <p>5、单套备用泵重量：$\leq 38\text{kg}$；</p> <p>6、单套备用泵配 20 米电缆，电缆一段与泵链接另一端配航空快速插头，插头防护等级$\geq \text{IP67}$；泵体装有提手，方便单人搬运；单泵配高强度浮圈，一体成型；满足电泵工作时的浮力要求，具有卡口吊环连接软性固定吊索；</p> <p>7、配套排水软管及快速接头：</p> <p>（1）单套备用泵配备排水软管长度：泵配 40 米排水管，（20 米/根），软管材质要求为涤纶长丝编织，抗老化；尺寸：软管内径：DN200；</p> <p>（2）配套快速接头：铝合金制，DN200，共 4 套，每段水管配备 1 套；安装在排水软管两端，方便水管与水管之间的连接；</p> <p>8、配套系统集成控制柜，具有漏电保护装置；控制系统和水泵可以使用柴油发电机或市电供电正常工作；控制系统有可视化操作界面，实时监测运行参数，带有漏电、电流过载、缺相、过压、欠压、电机过热等保护；操控系统精确显示水泵运行电压、电流、转速及故障情况。</p>	套	4
3	户外移动式用发电机组		<p>▲1、柴油发电机组为户外移动拖车式，带防雨棚、转盘和支撑腿，国三排放标准，柴油发电机组生产日期须在 2024 年 11 月 01 日之后的；</p> <p>2、柴油发电机组参数要求：</p> <p>（1）主用功率（kW/KVA）：$\geq 300/375$；</p> <p>（2）备用功率（kW/KVA）：$\geq 330/412.5$；</p> <p>（3）功率因数：≥ 0.8；</p> <p>（4）输出电压（V）：400 / 230；</p>	套	2

	<p>(5) 频率：50Hz（±0.2Hz）；</p> <p>(6) 机组尺寸：长≤3100mm*宽≤1100mm*高≤1800mm；</p> <p>(7) 机组净重：≤3500kg；</p> <p>3、柴油机参数要求：</p> <p>(1) 功率：≥350kw；</p> <p>(2) 额定转速（rpm）：≥1500；</p> <p>(3) 气缸数：6个；</p> <p>(4) 压缩比：16:1；</p> <p>(5) 气缸排列方式：直列；</p> <p>(6) 气缸总容积（L）：≤12.54；</p> <p>(7) 机油压力（kpa）：350-550；</p> <p>(8) 缸径/行程（mm）：≥127/165；</p> <p>(9) 燃油消耗量（g/kw.h）：≤206；</p> <p>(10) 节温器调节温度范围（℃）：83-95；</p> <p>(11) 进气方式：增压中冷；</p> <p>(12) 调速方式：电控高压共轨；</p> <p>(13) 冷却方式：闭式循环水冷；</p> <p>(14) 冷却液容量（L）：≤25；</p> <p>(15) 最高冷却液温度（℃）：≤104；</p> <p>4、发电机参数要求：</p> <p>(1) 输出功率：≥300kW；</p> <p>(2) 励磁方式：无刷自励式；</p> <p>(3) 接线方式：三相四线制（Y接）；</p> <p>(4) 稳态电压调整率：单机运行：±1%，并联运行：±2.5%；</p> <p>(5) 短路电流能力：300%，10s；</p> <p>(6) 电压控制方式：AVR；</p> <p>(7) 波形畸变率：<3%THD；</p> <p>(8) 防护等级：≥IP22；</p> <p>(9) 绝缘等级：H级；</p> <p>(10) 冷却方式：自冷式；</p> <p>(11) 工作制：连续工作制；</p> <p>(12) 绕组材质：全铜。</p>		
--	--	--	--

▲二、商务条款	
签订中标合同时间	自中标通知书发出之日起 25 个日历天内。
合同履行期限	自签订合同之日起 60 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用。
交货时间	自签订合同之日起 60 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用。
交付地点	广西北海（采购人指定地点）。
付款方式	①自中标合同生效后并在收到中标供应商开具的发票后 10 个工作日内支付至合同价款的 30% 作为预付款；货物生产完成并运至采购人指定地点、货物安装调试完成、货物验收合格且配合完成车辆入户工作后并在收到中标供应商开具的发票后 30 日内支付至合同价款的 100%。 ②以上支付方式需待财政资金拨付到位后执行。
质保期	1. 中标供应商保证向采购人提供的货物是全新、完整、未使用过的。 2. 按国家有关规定实行“三包”。质保期自验收合格之日起不少于 3 年。招标项目采购需求中有特殊要求的，按其要求执行，质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长 60 天，质保期内因设备本身缺陷造成各种故障应由中标供应商免费上门提供技术服务和维修。 3. 质保期内安装的任何零配件，必须是其投标产品生产厂家的或是经其认可的；所有的替代零配件必须是新的未使用和未经修复的。 4. 水泵、发电机、柴油机因质量问题引起损坏的，需及时更换新的整件设备。
售后技术服务要求	1. 免费送货上门、免费为用户安装、调试设备；须派出专业技术人员到现场负责设备安装调试，直至正常使用，设备是原装全新产品，安装后一个月内出现质量问题，中标供应商负责退货或更换新设备。 2. 售后服务承诺书中根据采购方的实际情况对质量保证及售后服务方案做出详细服务承诺、提供详细的售后维护计划。在质保期以后，中标供应商应提供备件和维修服务。 3. 安装调试时，双方必须到场，在设备安装过程中，若由于中标供应商自身技术不足或违规操作等原因造成的设备损坏等，中标供应商须承担相应的责任。 4. 终身提供技术支持及售后服务；保修期内发生的质量问题，由中标供应商负责免费维修，上门维修，免费更换所有损坏部件，保障设备正常运行；保修期外不收取除所更换的配件费外的任何费用。 5. 系统所使用软件或配件出现升级换代产品，以致系统不能和其它相关管理系统或软件相兼容而影响系统功能发挥时，中标供应商应提供终身免费的升级服务。 6. 售后服务： （1）在保修期内，设备出现问题或采购人有服务需求的，中标人应在 2 小时内响应；需要到现场维修的，应在 8 小时内到达维修现场，24 小时内排除设备故障。保修期内免费提供维护和保养服务并提供技术援助电话和售后服务电话，维修、换货中所有产生的一切费用由

	<p>中标供应商承担。保修期外也要终身维护，零配件只收取成本费。</p> <p>(2) 中标供应商提供 24 小时×365 天免费维修服务热线支持。每半年提供不少于 1 次维护保养，并提供保养报告单；定期的维护保养服务包括：设备的安全检查、设备清洁保养、性能测试及校准、运行状态检查等。保修期内需更换的损耗品由中标供应商免费提供。</p> <p>(3) 提供中文操作手册、维护手册、维修手册、备件清单、零部件等维护维修必需的材料和信息。</p> <p>(4) 售后服务承诺书中根据采购方的实际情况对质量保证及售后服务方案做出详细服务承诺、提供详细的保养计划。</p> <p>(5) 在保修期满后，中标供应商应提供备件和维修服务。</p> <p>7. 免费提供操作及维护培训。</p> <p>8. 中标供应商提供全部设备必须是原厂原装合法渠道的全新正品，产品质量符合国家相关标准及安全规范。</p> <p>9. 其他要求：</p> <p>① 货物到达采购人指定地点后由中标供应商负责安装调试。</p> <p>② 安装调试时双方必须到场，发现产品如有质量问题，中标供应商应承担全部费用及相应的责任。</p> <p>③ 中标供应商需保证所提供产品质量符合招标文件、投标文件及相关验收标准，如在供货时不符合要求而导致验收不合格的，采购人将追究其法律责任，并依法要求其赔偿采购人损失。</p>
<p>验收要求</p>	<p>1. 验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。</p> <p>2. 采购人保留对中标人所提供产品进行全面测试的权利，如有虚假投标及不满足招标文件及投标文件要求的，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究法律责任的权利。</p> <p>3. 验收时，中标人需向采购人提供完整的技术资料，包括但不限于产品使用说明、产品检测报告等。</p> <p>4. 验收依据：招标文件、投标文件以及国家和行业验收规范要求及合同中的相关条款。</p> <p>5. 数量验收：中标人提交成果，由双方对照采购需求（包含功能目标、技术指标）进行验收。</p> <p>6. 验收方法：由采购单位对照招标文件的功能目标及技术指标全面核对检验，中标人须无条件配合采购人对所投产品进行验收，如发现不符合招标文件的技术需求及要求或提供虚假承诺的，按相关规定做违约处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究法律责任的权利。</p> <p>7. 采购人认为有需要时，可委托有资质的第三方检测机构对产品进行检验，检验结果将作为验收材料的组成部分之一。</p> <p>8. 其余未尽事项按相关法律规定及售后服务承诺书及招标文件、投标文件相应约定办理。</p>
<p>违约条款</p>	<p>1. 中标供应商在合同履行期限内因自身原因不能按时完成项目（如设备达不到应标参数功能</p>

	<p>要求、逾期提交服务成果、未按采购、投标文件和合同承诺条款提供售后服务等情况)而逾期交付拖延验收时间的,每拖延1天对应增加质保期10天,拖延验收超过5天,采购人有权终止合同并要求中标供应商退回预付款,因此给采购人造成的经济损失由供应商自行承担。</p> <p>2.如中标供应商所提供的产品经实测,无法达到投标文件所承诺的技术参数和功能要求的,采购人有权拒绝验收并要求中标供应商更换符合招标文件提出的相关要求的设备。如整改完毕仍达不到上述要求的,采购人有权拒绝验收和支付款项,因此给采购人造成的经济损失由中标供应商自行承担。</p> <p>3.违约责任的赔偿不意味违约方整个合同责任的解除,未经采购人同意,中标供应商不得以任何理由推迟、降低、减少有关合同条款履行的承诺。</p> <p>4.中标供应商出现违约时,采购人以书面方式告知中标供应商,中标供应商须与采购人协商明确违约责任,并在明确责任后5日内按规定执行违约造成的后果与损失。如未提出异议又不按时遵守执行,采购人有权按照逾期交付条款直接从支付款项中扣罚违约金,且终止合同。</p> <p>5.若中标供应商无法在采购人规定的时间节点内完成相应工作,则视为虚假应标,在此期间所产生的一切后果及由于中标供应商原因对采购人造成的一切损失,由中标供应商自行承担,并取消中标资格,且采购人依法上报财政部门。</p> <p>6.其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。</p>
<p style="text-align: center;">质量 要求</p>	<p>1.质量达到国家验收合格标准。</p> <p>2.须在投标文件中提供产品质量保证书。</p> <p>3.投标供应商所提供的货物型号、技术规格、技术参数等,货物的质量必须与响应文件和承诺相一致。</p> <p>4.中标供应商所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品,且在正常安装、使用和保养条件下,其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。</p> <p>5.测试及检验:检验和测试在产品使用地进行;如果任何被检验或测试的产品不能满足采购要求的,采购人可以拒绝接受该产品,中标供应商需承担被采购人终止合同的一切风险和费用。</p>
<p style="text-align: center;">投标报价及其他 要求</p>	<p>1.投标报价为投标人在招标人指定地点交付所投产品时所产生的的一切费用总和;投标报价应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用,招标人不再另外支付其他费用。</p> <p>2.为保障货品来源及售后服务,中标人签合同时必须提供产品厂家货源供货证明及产品售后服务承诺书,否则采购人有权拒绝与中标人签订合同。</p> <p>3.综合布线、安装、调试所发生的一切费用由中标人承担。</p>
<p style="text-align: center;">进口产品</p>	<p>本项目不接受进口产品。</p>
<p style="text-align: center;">核心产品</p>	<p>1 移动泵车(流量$\geq 3000\text{m}^3/\text{h}$)。</p>

第四章 合同文本（格式）

北海市人民政府采购合同

合同名称：北海市海城区西片区雨水管网整治项目设备采购

合同编号：

采购人（甲方）：北海市海城区市政管理和交通运输局

供应商（乙方）：

签订合同地点：

签订合同时间：

北海市政府采购合同

合同编号：

采购单位（甲方）_____ 采购计划号_____

供 应 商（乙方）_____ 项目名称编号_____

签 订 地 点 _____ 签 订 时 间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单 价 (元)	金 额 (元)
1								
2								
3								
人民币合计金额（大写）				（小写）				

2. 合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1. 乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入最新一期政府采购清单的产品。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

3. 质量标准：（1）质量达到国家验收合格标准。（2）投标供应商所提供的货物型号、技术规格、技术参数等，货物的质量必须与响应文件和承诺相一致。（3）供应商所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

（4）测试及检验：检验和测试在产品使用地进行；如果任何被检验或测试的产品不能满足采购要求的，采购人可以拒绝接受该产品，供应商需承担被采购人终止合同的一切风险和费用。

第三条 权利保证

1. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1. 乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2. 货物的运输方式：_____。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：甲方不接受损耗品。

第五条 交付和验收

1. 交货时间：自签订合同之日起 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用。、地点：广西北海（采购人指定地点）。

2. 乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货并安装、调试完后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5. 采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后____日内及时予以解决。

7. 如乙方未在____个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用，将按照招标文件商务条款中的违约条款第五点执行。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 售后服务、保修期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物保修期：_____。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2. 资金性质：财政资金。

3. 付款方式：①自中标合同生效后并在收到中标供应商开具的发票后 10 个工作日内支付至合同价款的 30%作为预付款；货物生产完成并运至采购人指定地点、货物安装调试完成、货物验收合格且配合完成车辆入户工作后并在收到中标供应商开具的发票后 30 日内支付至合同价款的 100%。

②以上支付方式需待财政资金拨付到位后执行。

4. 政府采购合同信用融资：如乙方需要向金融机构申请本项目融资贷款，甲方不得违规干预。

如乙方向金融机构申请本项目融资贷款，则本项目资金支付时必须将采购资金支付到本合同中注明的收款账户，如需要变更收款账户，必须由甲方、乙方另外贷款金融机构三方签订书面补充协议。

5. 甲方在政府采购合同中约定预付款，预付款比例为合同金额的___%；项目分年安排预算的，每年预付款比例为项目年度计划支付资金额的___%。

第九条 履约保证金

本项目不收取履约保证金。如乙方不按合同履行，甲方有权按合同约定追偿并报告政府采购监督管理部门依照相关规定作出处理。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。乙方提供货物的质量保证期按交货验收合格之日起计（期限见《招标项目采购需求》的要求）。在保证期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，由甲方选择可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在___小时内到达甲方现场。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为___年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货安装、调试完后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，甲方委托政府采购代理机构组织验收，验收完毕后作出验收结果报告；初步验收不合格的不予签收，且乙方须在7日内及时予以解决；验收费用由乙方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。
4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过____天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责。

7. 验收交付使用后，如发现乙方所提供的采购货物属于假冒伪劣产品，甲方有权向乙方追偿索赔，乙方承担由此产生所有责任。

8. 其它违约行为按违约货款额 5% 收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地的_____。（注：由甲乙双方约定选择向仲裁委员会申请仲裁或者向人民法院提起诉讼的其中一种方式处理合同争议）。

3. 仲裁或诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监管部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

第十八条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十九条 签订本合同依据

1. 政府采购招标文件；
2. 乙方提供的投标文件；
3. 投标承诺书；
4. 中标通知书。

第二十条 本合同一式陆份，具有同等法律效力。政府采购监管部门（或采购人所属财政部门）、采购代理机构各壹份，甲乙双方各贰份（可根据需要另增加）。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（负责人）：	法定代表人（负责人）：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	 年 月 日

第五章 投标文件格式

一、资格文件

1、资格文件封面格式：

投 标 文 件

资格文件

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____（盖章）

年 月 日

2、资格文件目录

根据公开招标文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

附件 1：北海市政府采购供应商信用承诺函(格式)

北海市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构)：

供应商名称：

统一社会信用代码：

供应商地址：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商名称(公章)：

法定代表人或授权代表(签名)：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标(采购)文件要求，按无效投标(响应)处理。

2. 供应商的法定代表人(其他组织的为负责人)或者授权代表的签名或盖章应真实、有效，如授权代表签名或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

附件 2：供应商直接控股、管理关系信息表（格式）

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资信及商务文件

1、资信及商务文件封面格式：

投 标 文 件

资信及商务文件

项目名称： _____

项目编号： _____

投标人名称： _____（盖章）

年 月 日

2、资信及商务文件目录

根据公开招标文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

附件 1：投标声明书（格式）

投标声明书

致：_____（采购代理机构名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____（项目名称）项目（项目编号：_____）的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方此次向贵方提供的产品名称为：_____，产品原产地及厂家为：_____。

4. 我方诚意提请贵方关注：近期有关该产品的重大决策和事项有：_____。

5. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2：法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证复印件(格式)

法定代表人（负责人）授权委托书

致：_____（采购代理机构名称）：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的_____（项目名称）项目（项目编号：_____）公开招标采购活动的委托代理人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从_____年___月___日起至_____年___月___日止。

法定代表人（签字或者电子签名）：_____

委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附：委托代理人工作单位：_____

职务：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

贴附“委托代理人身份证复印件”（正反两面）

附件 3：法定代表人（负责人）身份证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件(格式)

法定代表人（负责人）身份证明书

供应商名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

住 址：

联系电话：

贴附“法定代表人（负责人）身份证复印件”（正反两面）

附件 4：无串通投标行为的承诺函（格式）

无串通投标行为的承诺函

致(采购人及采购代理机构)：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件第二章的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相应不利后果。

七、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

八、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

九、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。招标人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，招标人享有永久使用权（含招标人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 5：商务响应表（格式）

商务响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

项号	招标文件要求	是否提供并响应	投标人的承诺或说明
1			
2			
3			
...			

填写说明：投标人应根据第三章 招标项目采购需求的商务要求，逐条响应，漏项或者空白，视为不实质性响应招标文件。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 6：中小企业声明函（货物）（格式）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

填写注意事项：

- （1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- （2）供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
- （3）政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

附件 7：残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件 8：投标人或核心产品生产厂家自 2021 年 01 月 01 日以来具有类似项目销售业绩一览表（格式）

投标人或核心产品生产厂家自 2021 年 01 月 01 日以来具有类似项目销售业绩一览表

采购单位名称	设备或项目名称	采购数量	单价 (万元)	合同 金额 (万元)	采购单位联系人及 联系电话

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

三、技术文件

1、技术文件封面格式：

投 标 文 件

技术文件

项目名称： _____

项目编号： _____

投标人名称： _____（盖章）

年 月 日

2、技术文件目录

根据公开招标文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

附件 1：技术响应表（格式）

技术响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

项号	招标要求	应标情况	偏离说明
1			
2			
3			
...			

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在技术响应表中详细列明招标要求及投标设备技术规格的响应情况，并填写“偏离说明”。“偏离说明”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。投标技术规格与招标要求相同的为无偏离，投标技术规格高于招标要求的为正偏离，低于招标要求的为负偏离。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 2：设备配置清单（均不含报价）（格式）

设备配置清单（均不含报价）

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	设备名称	品牌	规格型号	生产厂家	单位	数量	性能及指标	产地
1								
2								
3								
...								

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 3：投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表（格式）

投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表

姓名	职务	专业技术资格	身份证号	参加本单位工作时间
1				
2				
3				
...				

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 4: 优惠条件: 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件, 包括备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠 (格式)

优惠条件: 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件, 包括备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠

序号	优惠内容	适用货物	单价	比投标报价优惠率	比招标要求提供更优售后服务
1				%	
2				%	
3				%	
...				%	

法定代表人或者委托代理人 (签字或者电子签名): _____

供应商名称 (电子签章): _____

日期: 年 月 日

四、报价文件

1、报价文件封面格式：

投 标 文 件

报价文件

项目名称： _____

项目编号： _____

投标人名称： _____（盖章）

年 月 日

2、报价文件目录

根据公开招标文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

附件 1：投标函（格式）

投标函

致：（采购代理机构名称）：

根据贵方（项目名称）项目的招标公告（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件（其中资格文件一份；资信及商务文件一份、技术文件一份、投标报价文件一份）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起 _____ 个 _____ 日（自然日）。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 电子邮箱地址：_____

投标人代表姓名：_____ 职务：_____

投标人名称：_____

开户银行：_____ 银行账号：_____

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 2：投标报价明细表（格式）

投标报价明细表

项目名称：_____

项目编号：_____

金额单位：人民币（元）

序号	设备名称	品牌	规格型号	生产厂家	数量 ①	单位	单价②	金额③=①×②
1								
2								
...								
本项目合计金额大写：								¥ _____

投标报价为投标人在招标人指定地点交付所投产品时所产生的一切费用总和；投标报价应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用，招标人不再另外支付其他费用。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商名称（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

附件 3：开标一览表（格式）

开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

单位：元

序号	设备名称	品牌	规格型号	生产厂家	数量 ①	单位	单价②	金额③=①×②
1								
2								
...								
本项目合计金额大写：								¥ _____

注： 1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人电子签章并由法定代表人（负责人）或委托代理人（签字或电子签名）， **否则其投标作无效标处理。**

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者加盖电子签章或者由法定代表人（负责人）或委托代理人（签字或电子签名）， **否则其投标作无效标处理。**

3. 招标文件中列明采购专用耗材的，应按招标文件规定的耗材量或者按耗材的常规试用量提供报价。

4. 如为联合体投标，“投标人名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称， **否则其投标作无效标处理。**

5. 如为联合体投标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章， **否则其投标作无效标处理。**

6. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表， **否则投标无效。**

7. 投标报价为投标人在招标人指定地点交付所投产品时所产生的的一切费用总和；投标报价应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用，招标人不再另外支付其他费用。

8. 以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： _____

供应商名称（电子签章）： _____

日期： 年 月 日

五、其他文书、文件格式

(1) 联合投标协议书（格式）：（本项目不适用） 联合投标协议书

甲方：

乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

各方经协商，就响应 _____ 组织实施的编号为 _____ 号的招标活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以 _____ 为主办人进行投标，并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中，主办人的法定代表人（负责人）或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和招标人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对招标方和招标人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中，甲方承担的工作和义务为：

乙方承担的工作和义务为：

五、有关本次联合投标的其他事宜：

六、本协议提交招标方后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议一式四份，签约各方各持一份，交政府采购管理部门及招标机构各一份。

甲方单位： _____ （电子公章） 乙方单位： _____ （电子公章）

法定代表人（负责人）：（签字，盖姓名章无效） 法定代表人（负责人）：（签字，盖姓名章无效）
效）

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

(2) 联合投标授权委托书（格式）

联合投标授权委托书

本授权委托书声明：根据 _____ 与 _____ 签订的《联合投标协议书》的内容，主办人 _____ 的法定代表人（负责人） _____ 现授权 _____ 为联合投标代理人，代理人在投标、开标、评标、合同投标过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签字或电子签名）：

被授权人（签字或电子签名）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

(4) 质疑函（格式）

质疑函

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

招标人名称：_____

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期：_____

采购过程

成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

(5) 投诉书（格式）

投诉书

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

招标人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年__月__日，向_____提出质疑，
质疑事项为：

招标人/代理机构于_____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内
作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第六章 评标办法及评分标准

一、评标原则

(一) 评委构成: 本招标项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购人代表共 5 人(含)以上单数构成, 其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据及方式

1. 评标依据: 评标委员会以招标文件和投标文件为评标依据, 对投标人的投标报价(价格)、技术、商务三个方面内容按百分制打分, 其中: **价格分 30 分、技术分 54 分、商务分 16 分。**

2. 评标方式: 以封闭方式进行评标。

二、评标办法

(一) 对进入详评的, 采用综合评分法。

(二) 计分办法(按四舍五入取至小数点后二位)

1. 价格分.....满分 30 分

(1) 评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格, 评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。

(2) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》(桂财采〔2024〕55 号)的规定, 提供的货物全部由符合政策要求的小型、微型企业制造, 即提供的货物全部由小型、微型企业生产且使用该小型、微型企业商号或者注册商标(提供《中小企业声明函》), 对其投标报价给予 10%的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即 $\text{评标报价} = \text{投标报价} \times (1 - 10\%)$; 除上述情况外, 评标报价=投标报价。

(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)的规定, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 监狱企业属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时, 应当提供该通知规定的《残

残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(5) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，评标基准价得分为30分。

(6) 某投标人价格分 = (评标基准价 ÷ 某投标人评标报价) × 30分。

(7) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（包括但不限于：本项目投标的各项费用构成、成本分析以及近两年内完成同类项目的合同书），必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2. 技术分.....满分 54 分

(1) 技术性能分..... (满分 17 分)

①一般技术参数、技术性能、配置分 (满分 7 分)

一般技术参数、技术性能、配置（指招标项目采购需求未标注“◆”和“▲”的技术参数、技术性能、配置）完全满足招标文件要求得7分，出现负偏离不得分。

②重要技术参数、技术性能、配置分 (满分 10 分)

重要技术参数、技术性能、配置（指招标项目采购需求标注“◆”的重要技术参数、技术性能、配置）完全满足招标文件要求得10分，每有一项负偏离扣2.5分。

技术性能分说明：

1. 投标文件中须提供技术参数、性能、配置响应招标文件要求的相关证明材料，未提供相关证明材料或提供的相关证明材料不能响应招标文件要求的视为负偏离；

2. 非实质性参数（指采购项目需求未标注“▲”的技术参数、技术性能、配置）负偏离超过招标文件规定的允许偏离的项数达5项（不含）的投标无效。

(2) 项目实施方案..... (满分 15 分)

未提供实施方案的，得0分。

一档（3分）：提供项目实施方案，项目实施方案包含产品保管措施、产品包装措施，有产品的配送及安装的计划安排。

二档（6分）：提供项目实施方案，项目实施方案包含产品保管措施、产品包装措施、产品运输安排措施，有产品的配送及安装的计划安排，有实施各个阶段工作安排和安装进度计划。

三档（10分）：提供项目实施方案，项目实施方案包含产品保管措施、产品包装措施、

产品运输安排措施、产品运输过程中保护措施、产品装卸安排措施，有产品的配送及安装的计划安排，有实施各个阶段工作安排和安装进度计划，有项目管理组织机构图，有实施进度说明，对产品的配送、安装有相应的方案说明。

四档（15分）：提供项目实施方案，项目实施方案包含产品保管措施、产品包装措施、产品运输安排措施、产品运输过程中保护措施、产品装卸安排措施、产品临时保管措施，有产品的配送及安装的计划安排，有实施各个阶段工作安排和安装进度计划，有项目管理组织机构图、项目管理框架，有对本项目的风险预见及风险应对措施，有实施进度说明，对产品的配送、安装、验收有相应的方案说明，确切理解项目需求，整体方案有针对性。

（3）质量保障实施方案……………（满分10分）

未提供质量保障实施方案的，得0分。

一档（3分）：提供有质量保障实施方案，质量保障实施方案包括质量控制、检验措施内容等，有对整体工作内容和相关工作步骤的质量保障有相关的阐述。

二档（6分）：提供有质量保障实施方案，质量保障实施方案包括质量控制、检验措施、安全保障措施等，对整体工作内容和相关工作步骤的质量保障、有相关的阐述和服务保障体系，针对突发事件有应对预案和解决方案，能为本项目专门投入质量保障人员。

三档（10分）：提供有质量保障实施方案，质量保障实施方案包括质量控制、检验措施、安全保障措施等，对整体工作内容和相关工作步骤的质量保障、有相关的阐述和服务保障体系，针对突发事件有应对预案和解决方案，有执行措施和保证措施，并根据项目情况提出合理化建议（如产品的后期质量维护等），能为本项目专门投入质量保障人员。

（4）设备操作、使用及维护培训方案……………（满分12分）

未提供设备操作、使用及维护培训方案的，得0分。

一档（2分）：提供设备操作、使用及维护培训方案，方案内容具有设备操作、使用及维护培训计划，包含招标文件要求的设备使用培训内容，提供专业技术人员对采购人进行培训，产品交付使用时对采购人进行设备操作、使用及维护培训，培训内容包含设备标准操作方法、设备使用注意事项。

二档（5分）：提供设备操作、使用及维护培训方案，方案内容具有设备操作、使用及维护培训计划，包含招标文件要求的设备使用培训内容，提供专业技术人员对采购人进行培训，产品交付使用时及验收合格后对采购人进行的设备操作、使用及维护培训的时间计划安排和培训内容，培训内容包含设备标准操作方法、设备使用注意事项、设备基础维护知识、设备一般故障处理方法。

三档（8分）：提供设备操作、使用及维护培训方案，方案内容具有设备操作、使用及维护培训计划，包含招标文件要求的设备使用培训内容，提供持证的技术人员对采购人进行培训，产品交付使用时及验收合格后对采购人进行的设备操作、使用及维护培训的时间计划安排和培训内容，培训内容有设备标准操作方法、设备使用注意事项、设备基础维护知识、设备一般故障处理方法、设备重大故障处理方法、设备维护保养细则。

四档（12分）：提供设备操作、使用及维护培训方案，方案内容具有详细完善的设备操作、使用及维护培训计划，包含招标文件要求的设备使用培训内容，提供持证的技术人员对采购人进行培训，产品交付使用时及验收合格后对采购人进行的设备操作、使用及维护培训的时间计划安排和培训内容，培训内容有设备标准操作方法、设备使用注意事项、设备基础维护知识、设备一般故障处理方法、设备重大故障处理方法、设备维护保养细则，设备使用技术指导。

3. 商务分.....满分 16 分

(1) 售后服务方案分.....（满分 10 分）

投标文件未提供售后服务方案的，得 0 分。

一档（3分）：按招标文件保修期和售后技术服务要求进行保修，在保修期内，设备出现问题或采购人有服务需求的，供应商应在 2 小时内响应；需要到现场维修的，应在 8 小时内到达维修现场，24 小时内排除设备故障；每半年提供至少 1 次维护保养；质保期自验收合格之日起 3 年；自签订合同之日起 60 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用；提供有服务流程（包括上门维护、日常维护、电话维护）、维护方案（含回访措施、维护措施、耗材及备件优惠措施）。

二档（6分）：按招标文件保修期和售后技术服务要求进行保修，在保修期内，设备出现问题或采购人有服务需求的，供应商应在 1 小时内响应；需要到现场维修的，应在 6 小时内到达维修现场，18 小时内排除设备故障；每半年提供至少 1 次维护保养；质保期自验收合格之日起 3 年；自签订合同之日起 50 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用；提供有服务流程（包括上门维护、日常维护、电话维护、主动巡检等）、维护方案（含回访措施、维护措施、耗材及备件优惠措施、运输及维保人员配置等），提供有售后服务机构（含服务机构的介绍、联系人、联系电话等）。

三档（10分）：按招标文件保修期和售后技术服务要求进行保修，在保修期内，设备出现问题或采购人有服务需求的，供应商应在 0.5 小时内响应；需要到现场维修的，应在 4 小时内到达维修现场，12 小时内排除设备故障；每半年提供至少 1 次维护保养；质保期自

验收合格之日起至少 4 年；自签订合同之日起 40 个日历天内完成安装、调试，通过验收并交付使用；提供有详细的服务流程（包括上门维护、日常维护、电话维护、主动巡检等）、应急预案、维护方案（含回访措施、维护措施、耗材及备件优惠措施、运输及维保人员配置等），提供有售后服务机构（含服务机构的介绍、联系人、联系电话等）。

(2) 企业信誉分……………（满分 2 分）

投标人或核心产品生产厂家同时具备质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，提供满三项得 2 分，否则不得分，本项满分 2 分。（投标文件中须提供认证证书复印件，每个证书还需提供国家市场监督管理总局官网的相关证书查询截图，否则不得分。）

(3) 业绩分……………（满分 3 分）

投标人或核心产品生产厂家自 2021 年 01 月 01 日以来具有类似项目销售业绩，每提供一个类似项目销售业绩的得 0.5 分，满分 3 分。（提供采购合同或中标（成交）通知书复印件。）

(4) 政策功能分（节能、环保、区内产品等）……………（满分 1 分）

①属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品（投标文件中提供中国政府采购网环境标志产品查询截图（标注出投标产品在品目清单中所属的品目）），每项得 0.5 分，满分 0.5 分。

②属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品（投标文件中提供中国政府采购网节能产品查询截图（标注出投标产品在品目清单中所属的品目）），每项得 0.5 分，满分 0.5 分。

三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，依法确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。