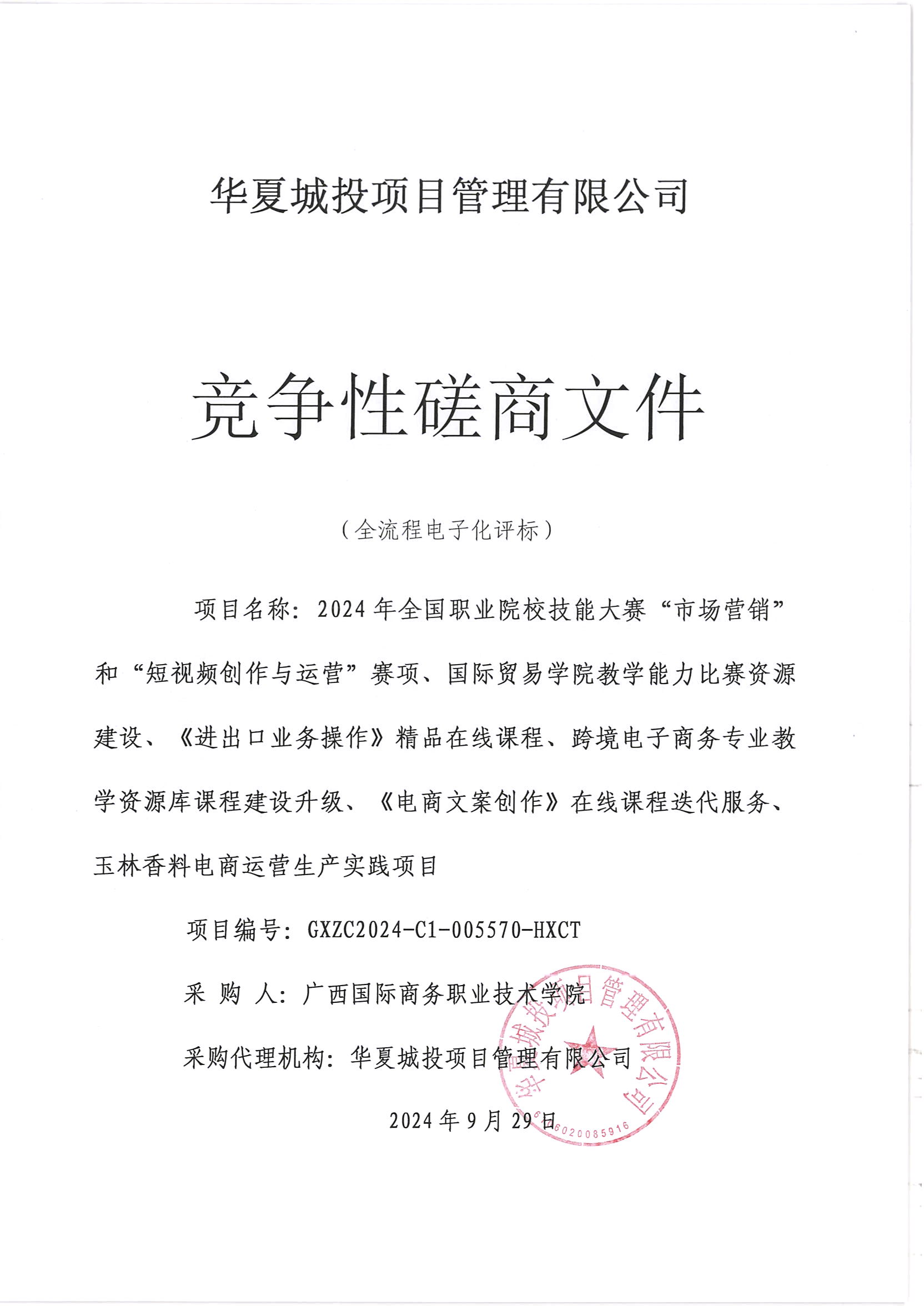
****

**华夏城投项目管理有限公司**

竞争性磋商文件

（全流程电子化评标）

**项目名称：2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”和“短视频创作与运营”赛项、国际贸易学院教学能力比赛资源建设、《进出口业务操作》精品在线课程、跨境电子商务专业教学资源库课程建设升级、《电商文案创作》在线课程迭代服务、玉林香料电商运营生产实践项目**

**项目编号：GXZC2024-C1-005570-HXCT**

**采 购 人：广西国际商务职业技术学院**

**采购代理机构：华夏城投项目管理有限公司**

**2024年9月29日**

**目 录**

[第一章 竞争性磋商公告 2](#_Toc5206)

[第二章采购需求 8](#_Toc7023)

[分标1：2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”项目 9](#_Toc2778)

[分标2：2024年全国职业院校技能大赛“短视频创作与运营”项目 13](#_Toc15072)

[分标3：国际贸易学院教学能力比赛资源制作项目 13](#_Toc19115)

[分标4：数字化国际精品在线课程 21](#_Toc11176)

[分标5：国际贸易学院资源库 38](#_Toc18374)

[分标6：《电商文案创作》在线课程迭代服务采购项目 49](#_Toc9629)

[分标7：跨境电商香料产业校企合作项目 56](#_Toc26420)

[第三章 供应商须知 65](#_Toc31751)

[一、总则 74](#_Toc12284)

[二、磋商文件 76](#_Toc32577)

[三、响应文件的编制 77](#_Toc18608)

[四、评审及磋商 79](#_Toc7326)

[五、成交及合同 81](#_Toc20052)

[六、验收 83](#_Toc13851)

[七、其他事项 83](#_Toc14271)

[第四章 评审程序、评审方法和评审标准 85](#_Toc14556)

[第一节 评审程序和评审方法 85](#_Toc20631)

[第二节 评审标准 91](#_Toc28829)

[分标1 91](#_Toc29081)

[分标2 94](#_Toc18282)

[分标3 97](#_Toc2006)

[分标4、分标6 99](#_Toc23650)

[分标5 101](#_Toc19200)

[分标7 105](#_Toc29012)

[第三节 评审报告 107](#_Toc17153)

[第四节 评审过程的保密与录像 107](#_Toc28272)

[第五章 响应文件格式 108](#_Toc32627)

[一、封面格式 108](#_Toc29801)

[二、资格证明文件格式 109](#_Toc14261)

[三、商务技术文件格式 117](#_Toc30906)

[三、报价文件格式 125](#_Toc165)

[第六章 合同主要条款格式 129](#_Toc1252)

[第七章 质疑、投诉材料格式 138](#_Toc27988)

# 第一章 竞争性磋商公告

项目概况

2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”和“短视频创作与运营”赛项、国际贸易学院教学能力比赛资源建设、《进出口业务操作》精品在线课程、跨境电子商务专业教学资源库课程建设升级、《电商文案创作》在线课程迭代服务、玉林香料电商运营生产实践项目采购项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）获取采购文件，并于2024年10月14日09时30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：GXZC2024-C1-005570-HXCT

项目名称：2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”和“短视频创作与运营”赛项、国际贸易学院教学能力比赛资源建设、《进出口业务操作》精品在线课程、跨境电子商务专业教学资源库课程建设升级、《电商文案创作》在线课程迭代服务、玉林香料电商运营生产实践项目

采购方式：竞争性磋商

预算总金额（元）：2222000.00

采购需求：

**标项一**

**标项名称:2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”项目**

数量:1

预算金额（元）:198000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：《市场营销赛项》培训指导服务1项，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：198000.00

合同履约期限：自合同签订之日起至2024年市场营销技能竞赛国赛结束（以国赛官方通知时间为准），各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项二**

**标项名称:2024年全国职业院校技能大赛“短视频创作与运营”项目**

数量:1

预算金额（元）:200000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：《短视频创作与运营赛项》短视频制作实训系统1项，培训服务1项，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：200000.00

合同履约期限：自合同签订之日起培训服务期12个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排；短视频制作实训系统平台租赁服务为期2年。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项三**

**标项名称:国际贸易学院教学能力比赛资源建设**

数量:1

预算金额（元）:287200.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：课程视频资源建设25个、比赛视频材料制作4天、比赛文字材料制作5个、二维动画制作20个、三维动画制作4个、教学小程序开发1套，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：287200.00

合同履约期限：自合同签订之日起服务期8个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项四**

**标项名称:《进出口业务操作》精品在线课程**

数量:1

预算金额（元）:193600.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：双语微课教学视频制作32个、双语ppt课件制作32个，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：193600.00

合同履约期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项五**

**标项名称:跨境电子商务专业教学资源库课程建设升级**

数量:1

预算金额（元）:564600.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：课程宣传片2个、微课程视频70个、课程思政/企业案例14个、双语二维动画14分钟、双语三维动画3分钟、网站二次开发1项、课件设计编写84个、在线课程双语翻译84个，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：564600.00

合同履约期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项六**

**标项名称:《电商文案创作》在线课程迭代服务**

数量:1

预算金额（元）:193600.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：双语微课教学视频制作32个、双语ppt课件制作32个，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：193600.00

合同履约期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**标项七**

**标项名称:玉林香料电商运营生产实践项目**

数量:1

预算金额（元）:585000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：玉林香料行业电商运营专题讲座1项、玉林香料电商运营企业培训200课时、玉林香料电商运营生产实践实战指导6团队、电商创新创业培训服务60课时、玉林香料行业创新创业孵化服务6团队、面向东盟课程开发服务1项，如需进一步了解详细内容，详见采购文件第二章采购需求。

最高限价（如有）：585000.00

合同履约期限：自合同签订之日起服务期12个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人要求。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

**二、申请人的资格条件：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：分标1、2、3、4、5、6、7：专门面向中小微企业采购（供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位)

3.本项目的特定资格要求：无

**三、获取采购文件**

时间：2024年9月29日至2024年10月11日，每天上午00:00至11:59，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）

方式：网上下载。本项目不发放纸质采购文件，供应商可自行登录广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）进行报名并获取采购文件（操作路径：登录“广西政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的采购文件编制，通过其他方式获取采购文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传响应文件。

售价：0元。

**四、响应文件提交**

截止时间：2024年10月14日 09:30（北京时间）

地点（网址）：广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）

**五、响应文件开启**

开启时间：2024年10月14日 09:30 （北京时间）

地点：广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）电子开标大厅

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

七、**其他补充事宜**：

1.磋商保证金（人民币）：1分标壹仟玖佰捌拾元整（¥1980.00），2分标贰仟元整（¥2000.00），3分标贰仟捌佰柒拾贰元整（¥2872.00），4分标壹仟玖佰叁拾陆元整（¥1936.00），5分标伍仟陆佰肆拾陆元整（¥5646.00），6分标壹仟玖佰叁拾陆元整（¥1936.00），7分标伍仟捌佰伍拾元整（¥5850.00）。(必须按分标足额交纳)

（1）磋商保证金交纳形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

（2）采用银行转账方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账；缴纳磋商保证金指定账户的信息：

开户名称：华夏城投项目管理有限公司广西分公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司南宁五象支行

银行账号：4505 0160 5001 0000 0030；

（3）采用支票、汇票、本票或者保函等形式的，供应商应将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于商务技术文件中，否则响应文件按无效处理，并在响应文件提交截止时间前将单独密封的支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函原件提交给采购代理机构，由采购代理机构妥善保管。

2.网上公告媒体查询

中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、广西壮族自治区政府采购网（http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/）、华夏城投项目管理有限公司官网（http://www.sxhx2001.com）

3.本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

（4）政府采购促进残疾人就业政策。

（5）政府采购支持监狱企业发展。

4.注意事项：

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）实行在线电子竞标，供应商应先安装“政采云电子投标客户端”（请自行前往广西政采云平台进行下载），并按照本项目采购文件和广西政采云平台的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前通过网络上传至广西政采云平台（加密的电子响应文件是指后缀名为“jmbs”的文件），供应商在广西政采云平台提交电子响应文件时，请填写参加远程竞标活动经办人联系方式。供应商登录广西政采云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在响应文件提交截止时间前，完成广西政采云平台上的CA数字证书办理及响应文件的提交（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录“广西政府采购云平台”，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看CA数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：95763）。

（3）CA证书在线解密：供应商竞标时，需凭制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录广西政采云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：

①为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个采购活动。

②供应商应当在响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、提交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新上传、提交，响应文件提交截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件，广西政采云平台将予以拒收。

（4）若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“广西政采云平台”（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/），点击右侧咨询小采获取采小蜜智能服务管家帮助或点击右侧帮助文档查看供应商指南或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

5.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，逾期的质疑采购人及采购代理机构可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1、采购人信息

名 称：广西国际商务职业技术学院

地址：广西南宁市大学东路168号

联系人：韦老师

联系方式：0771-3224391

2、采购代理机构信息

名称：华夏城投项目管理有限公司

地址：南宁市东葛路118号青秀万达写字楼银座8楼808室

联系方式：0771-5382528

3、项目联系方式

项目联系人：潘玉婷、霍幼琴

电话：0771-5382528

华夏城投项目管理有限公司

2024年9月29日

# 第二章采购需求

说明：

1.为落实政府采购政策需满足的要求（根据项目实际情况填写内容）

（1）本采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

**2.“实质性要求”是指采购文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。**

3．如竞标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，供用商应承担相应法律责任。

4.采购需求中如出现品牌、型号或者生产厂家等均仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形，供应商可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产供应商替代，但供应商的产品实质上应相当于或优于本需求中的技术要求。

**5.技术参数要求中带“★”号标注的为重要技术参数，如不满足将导致严重扣分。**

## 分标1：2024年全国职业院校技能大赛“市场营销”项目

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许2项负偏离，3项以上（含3项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 《市场营销赛项》培训指导服务 | 1项 | **一、培训内容：**  1.培训内容分为“情境营销”、“数字营销”和“方案策划”三个模块。旨在提高情境营销选手对各种打法的掌握程度，并使其能够灵活运用；提高数字营销选手熟练掌握关键词检索、人群分析、竞价分析及 SEO 优化的能力，并能灵活运用；提高方案策划选手在方案内容撰写的创新、新媒体制作及演讲汇报等方面的水平。  **▲二、培训计划**  （1）培训人数：4人及以上。  （2）培训时长：80天至比赛结束。  **▲三、培训课程规划内容、天数安排不少于如下安排：**  第一部分 情境营销  1.各打法进阶提升（20天）  2.市场分析指导（10天）  3.国赛模拟训练（35天）  4.国赛打法制定（5天）  5.国赛模拟（9天）  6.赛前心理辅导 （1天）  第二部分 数字营销  1.基础算法教学（2天）  2.第一模块封词教学（1天）  3.第一模块破封词教学（3天）  4.总体出价分析指导（8天）  5.第二模块人群各细节教学（1天）  6.第二模块关键词数据引导（3天）  7.第二模块关键词词库筛选（2天）  8.SEO词感训练（30天）  9.SEO进阶提升（5天）  10.总体市场分析指导（5天）  11.国赛模拟赛（5天）  12.内部赛对抗（3天）  13.往届国赛赛题分析（2天）  14.国赛赛题分析（2天）  15.综合实力进阶提升（4天）  16.对手出价分析（1天）  17.本届国赛价格预测（1天）  18.初步打法制定（1天）  19.国赛三种类型打法详解（1天）  第三部分 方案策划  1.方案策划品牌战略策划十套撰写（15天）  2.方案策划整理营销方案十套撰写（15天）  3.方案策划新媒体影响方案十套撰写（15天）  4.汇报演讲稿十套撰写（15天）  5.汇报课程指导及形体（13天）  6.汇报课程走位指导（7天）  **四、服务要求：**  1.提供过程材料1套，包含活动相关通知、活动照片、交流心得等。  2.培训师资：供应商投入师资应具有高等职业院校技能竞赛市场营销赛项国家级奖项项目指导经历【响应文件中提供拟投入师资名单、教师指导项目的服务合同或验收证明复印件（材料中应能体现指导教师名单）、指导项目获奖证书复印件或教育部官网文件截图，并加盖供应商公章】。 | 198000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起至2024年市场营销技能竞赛国赛结束（以国赛官方通知时间为准），各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）选拔赛的命题费；人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.培训目标及核算工作量**  本年度市场营销技能竞赛国赛三等奖，按不高于成交报价×（98000÷198000）来核算工作量。  本年度市场营销技能竞赛国赛二等奖，按不高于成交报价×（128000÷198000）来核算工作量。  本年度市场营销技能竞赛国赛一等奖，按不高于成交报价来核算工作量。  **3.付款方式：**   1. 采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同核算金额的100%。   （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **4.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  5.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  6.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  7.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  8.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  9.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标2：2024年全国职业院校技能大赛“短视频创作与运营”项目

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许2项负偏离，3项以上（含3项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 短视频制作实训系统 | 1项 | **一、系统要求**  以短视频制作实训+教学资源为核心设计的一体化实训系统。依托微信视频号、小红书、快手、抖音等短视频平台，以选题策划、文案编辑、视频拍摄、视频剪辑、账号定位、平台选择、账号设置等典型工作任务为基础，主要训练学生短视频创作、运营定位、内容策划、拍摄剪辑、推广引流、数据复盘等短视频运营技能。满足实训及竞赛用户开展短视频创作与运营训练。  **二、功能模块（总账号数量6个）**  (一) 登录模块  按照账号权限提供教师账号、学员账号，便于实训管理。  （1）教师账号  提供教学管理的功能，如班级管理、实训管理、成绩管理，支持创建实训、任务查看、进度查看、成绩查看等功能。  （2）学员账号  完成课程学习：登录到实训系统后，学员开始课程学习。  完成实训内容：登录到实训系统后，学员开始验训练。  (二) 教学资源模块  （1）短视频课程实训  提供短视频创作与运营的6个模块的实训任务，具体参数要求如下：  1.教学资源结构拆解为多个教学任务，以课时为单位实现一体化教学。  2.教学流程配合多种资源形式，为每节课制定专属教学流程。  3.有清晰的教学资源列表，以excel表格形式呈现，教学资源按照每课时教学使用顺序进行罗列，能够完整体现教学课程的结构、资源、教学环节及素材内容。  4.课程内容规划：该资源包含短视频运营概述、账号定位、短视频内容策划、短视频拍摄与剪辑、短视频发布与推广、短视频数据分析6个模块。其中模块一短视频运营概述包括：短视频行业认知、短视频运营认知、短视频平台选择；模块二账号定位包括：账号运营规划、目标用户定位、短视频内容定位、账号设置；模块三短视频内容策划包括：策划选题、策划脚本；模块四短视频拍摄与剪辑包括：短视频拍摄技巧、短视频剪辑技巧；模块五短视频发布与推广包括：内容发布、推广引流、短视频流量运营；模块六短视频数据复盘包括：单个短视频数据分析、短视频运营数据分析。  5.教学课程包分为16个教学任务，每个教学任务的课时数不少于2个课时。  6.教学课件16个，每个教学课件不低于20页教学内容，页面设置要求符合高清格式比例（16：9）取材合理，信息量大，集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。课件设计与制作，结构合理，易于操作，且与文字教材相互补充。课件内容涉及的案例一并提供。  7.教学课件PPT配备相应讲稿，具体讲解课程内容，每个讲稿字数不低于1000字。  8.根据课程知识及技能要点提供拓展资源，至少12份。拓展学习材料的展现形式包括视频、文档、PPT等，涵盖本门课程涉及的知识及技能要点。  (三) 学生端功能  （1）基本要求  1.实训部分包括短视频平台选择、短视频账号定位、短视频账号设置、短视频选题库构建、短视频选题策划等12个技能实训任务。  ★2.短视频平台选择任务提供哔哩哔哩、微信视频号、快手、抖音共四种平台的基础信息，包括平台的内容偏好、用户画像、发展路径、平台变现、内容调性、推荐策略、流量属性、展示方式等内容，要求学生提炼具体平台的展示方式、流量定位、运营重点、用户画像、变现方式，并总结平台优劣势，训练学生根据基础信息进行平台特征分析与平台选择的技能。**（响应文件中提供能够体现拟投入系统满足本项所列功能的系统界面截图，并加盖供应商公章）**  ★（2）短视频账号分析与定位  短视频账号定位任务提供对标账号数据与行业画像数据，要求完成对标账号分析、行业用户画像、短视频账号定位模块。其中，对标账号分析模块需分析账号类型、用户画像、视频内容等内容。行业用户画像模块内置行业用户数据，要求学生提炼行业用户画像。最终要求学生在短视频账号定位模块中确定短视频账号定位。**（响应文件中提供能够体现拟投入系统满足本项所列功能的系统界面截图，并加盖供应商公章）**  （3）短视频账号注册与设置  短视频账号设置任务提供优秀账号示例与知识要点，内置头像与主页背景图的基础数据，要求学生完成账号设置，包括账号名、账号头像、简介、主页背景的设置。  （4）短视频选题库构建  短视频选题库构建任务中包含热点中心，提供热门视频、实时热点、神评论各10条基础数据，要求基于基础数据完成素材搜集，为素材添加标签，构建热点选题库与常规选题库，训练学生素材搜集与素材库构建的能力。  （5）短视频选题策划与分析  短视频选题策划任务内置素材数据，要求学生进行素材分析，提供选题方法示例，要求学生应用方法扩充素材，最终确定选题方向，并进行自我评价，训练学生选题策划的能力。  （6）短视频脚本策划与创作  短视频脚本策划任务包括脚本分析、脚本创作两个模块。其中脚本分析模块中内置一则短视频数据，要求学生据此进行脚本分析，确定该短视频的拍摄定位、拍摄地点、拍摄人物，以镜头为单位对短视频进行拆解，分析其优势。脚本创作模块要求学生以镜号为单位创作脚本，包括景别、摄法、机位、时长、画面内容、音效内容的设计。  （7）短视频拍摄与设置  短视频拍摄任务提供拍摄设备、稳定设备、录音设备、补光设备四类，共12项具体设备的优劣势基础数据，训练学生选择拍摄设备的技能；提供图片示例，要求学生判断图片中应用的光线类型与构图法类型；提供作品成果上传功能，要求学生上传拍摄作品，设置作品尺寸、时长，进行作品描述，训练学生拍摄短视频作品的技能。  （8）短视频后期剪辑与制作  短视频后期剪辑任务提供剪辑方案策划、作品成果上传等实训内容，训练学生短视频后期剪辑的能力。其中剪辑方案策划中要求学生对剪辑步骤进行排序，选择应用的剪辑操作、剪辑技巧和画面比例。作品成果上传中内置剪辑作品制作工具，学生在进行工具分析后，可通过选择第三方剪辑工具或系统内置工具，完成剪辑作品上传或制作，并进行作品描述。  ★（9）短视频内容策划与发布  短视频内容发布任务包含封面策划、标题文案策划、内容发布等技能训练。封面策划中提供短视频封面示例图与短视频优秀封面示例，要求学生进行封面判断与封面分析并上传封面；标题文案策划中内置标题类型与文案类型，要求据此设计短视频标题与短视频文案；内容发布中要求学生完成发布设置，训练学生短视频内容发布的技能。**（响应文件中提供能够体现拟投入系统满足本项所列功能的系统界面截图，并加盖供应商公章）**  （10）短视频推广与引流  短视频推广与引流任务要求根据任务背景与推广预算选择合适的推广机制，包括付费推广与免费推广，提供投放页面、投放人群、投放市场、投放金额等内容的设置。  ★（11）短视频账号运营分析  短视频账号运营分析任务提供账号名称、账号简介、总粉丝数、新增粉丝数等账号相关数据，要求学生完成视频分析、粉丝分析、竞品分析、用户画像、传播渠道、推广策略及推广方式等。在视频分析中，内置视频时长分布、视频发布时间统计、视频点赞数、评论数、转发数等数据，要求学生计算数据指标，分析短视频播放情况；在粉丝分析中提供粉丝趋势图表、视频观众画像，要求学生提炼账号粉丝画像；在竞品分析中提供竞品账号数据，要求学生进行对比分析。**（响应文件中提供能够体现拟投入系统满足本项所列功能的系统界面截图，并加盖供应商公章）**  (四) 教师端功能  （1）班级管理  教师可以通过后台创建班级，并针对班级完成学员账号的添加、删除，支持通过离线模板文件批量导入学员账号。  （2）实训管理  教师可以添加、删除对应实训任务。具备课程学习模式和实验模式，学习模式支持用户对独立的实训任务进行反复练习、自由练习、自动评分，实训模式支持教师通过创建实训的方式，选择任务书和时间对学生进行考核训练。  （3）成绩管理  具备系统自动评分和人工评分两种评分方式，将可量化的客观操作赋予自动评分，抽象的依靠人工经验判断的成果交给人工评分，综合评估学生实训任务完成情况和技能掌握情况。  **▲三、要求平台租赁服务为期2年。** | 140000.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 2 | 培训服务 | 1项 | **一、培训内容：**  1.培训内容分“短视频策划方案”“短视频创作”和“短视频运营”三个模块，提高选手对材料的分析能力、主题提炼能力和文案创作能力，能根据主题完成短视频创作的策划、剪辑和合成，并完成推广运营方案。  ▲二、培训计划  （1）培训人数：5-10人。  （2）培训课时：120小时（合计90课时）。  ▲三、培训课程规划安排如下  第一部分 短视频专业及赛项分析  1.短视频市场分析  2.短视频专业及前景分析  3.比赛规程解读  4.各区域省赛、往届国赛情况分析  5.制定国赛打法思路  6.国赛打法思路实战演练  第二部分 短视频专业技能提升  1.短视频主题选择（根据任务背景和现有条件选取独特叙事角度）  短视频创作背景撰写（宏观到微观的创作背景）  短视频创作目的（由创作背景衍生出的创作目的）  2.短视频内容类型（差异化策略、内容系列化与IP打造）  短视频定位（确定调性、风格、受众、传播方式）  热点借力的方向选择  3.短视频结构框架搭建（阐述每部分的作用）  短视频内容简述（去结构化对视频内容整体进行分析）  4.短视频画面风格（包含一切画面元素）  短视频表现手法（多样化的视觉特效、元素相互搭配产生的效果——镜头、文字、音乐、音效搭配）  短视频剪辑技巧（针对哪些内容有怎样独特的处理方式）  5.短视频脚本的作用（策划、脚本、文案之间的关系）  短视频分镜头脚本撰写思路（区别于拍摄脚本的脚本写作方式）  6.短视频分镜头脚本设计（脑海中的短视频第一次创作）  短视频脚本撰写  7.短视频故事情节的构建（情绪的起承转合）  8.短视频画面内容撰写技巧  短视频构图的原理及作用  短视频脚本创作实践  9.PS、AE、PR、Au技能  10.短视频拍摄与设置  11.短视频素材的分类与整理（素材类型的判断）  12.短视频创作基本逻辑(基于用户使用场景/平台产生的)  短视频创作思路（视频节奏的把控）  13.短视频创作案例解析  结构化创作思维  设计镜头语言（运用画面、音效、字幕等元素，构建丰富多样的视觉体验）  14.短视频内容创作技巧  15.短视频的后期处理方法（常用剪辑软件的介绍、剪辑工作流程的梳理制定）  16.短视频需求分析（目标受众的维度分析及选择逻辑）  17.账号搭建的注意事项（账号定位与形象设计、昵称头像简介背景图）  18.短视频传播渠道分析及选择（匹配定位的平台选择）  19.短视频内容推广方法（基础内容推广——发布时机与频率，资源利用，生产周期，营销活动规划）  20.短视频IP打造  21.短视频推广活动策划（可量化目标的设定、风险评估）  22.粉丝互动与运营  23.热点的使用方式  24.数据复盘介绍  数据复盘流程与方法  数据解读与运营效果评估  25.数据分析与优化  数据判断标准  数据复盘应急预案  **四、服务要求：**  1.提供过程材料1套，包含培训签到表、培训资料、培训照片等。  2.培训师资：短视频创作行业领域的实战专家（具有行业相关技术技能证书）或竞赛领域专家（具有技能竞赛国家级奖项项目指导经历）【响应文件中提供拟投入师资名单、教师相关技能证书复印件或指导经历证明[指导项目的服务合同或验收证明复印件（材料中应能体现指导教师名单）、指导项目获奖证书复印件或教育部官网文件截图]，并加盖供应商公章】 | 60000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起培训服务期12个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排；短视频制作实训系统平台租赁服务为期2年。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）选拔赛的命题费；人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标3：国际贸易学院教学能力比赛资源建设

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许3项负偏离，4项以上（含4项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 课程视频资源建设 | 25个 | **一、内容标准**  1.建设《电商直播》真人出镜+动画型双语微课视频。  ▲2.单个视频时长范围为6-15分钟，视频时长根据知识点的需要设计。  ▲3.精品动画型微课需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE进行制作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行，验收时需要提供AE导出动画原始工程文件进行存档，每个视频二维动画时长4分钟以内。  ▲4.所有的视频资源，不得出现有不良的政治倾向的内容或资源；不得出现有损害国家主权、祖国统一和民族团结的内容或资源；不得有宣传或宣扬宗教思想的内容或源；不得有违反意识形态工作要求的相关内容或资源。  ▲5.双语翻译要求  （1）《电商直播》课程每门课程包含25个微课视频，每门课程视频总时长不少于150分钟；课程内容【包括视频讲稿、视频画面内容、视频声画（引用的新闻、宣传片、电影片段等）、图片内文字等】对照进行专业英文翻译，并提供课程内容的听录及抄录服务。  （2）中英文实时字幕同步插入，并提供字幕压制，要求字体符合国家标准的规范；以及提供双语背景音乐等后期服务。  （3）需提供《电商直播》课程的授课PPT、课程标准、测试题库等教学相关材料翻译，要求中英对照翻译，课程字数不低于35000字（不超过50000字）（不计空格）。  **二、课程视频录制要求：**  1.视频制作模式：虚拟录播实时合成的形式制作，可以以访谈、真人动画、完全动画、角色模拟、技能演示等形式表现教学内容。  2.虚拟录播场景资源主要是与课程专题业务工作流程相关的工作场景。  3.视频录制场地为教室、演播室、实训室及外景实景地点。  4.视频中出现的任何标示必须获得业主许可。  5.拍摄方式：根据课程内容，可采用全动画、单机位、多机位拍摄；定点拍摄使用脚架，行进拍摄使用轨道、稳定器、摇臂，航拍使用高清视频无人机。  6.录像设备：4K 高清数字摄像机。  7.录音设备：专业录音麦克风及调音设备。  8.周边设备：提词器、虚拟演录播系统、补光系统及蓝箱。  **三、技术标准**  1.视频资源总体要求  （1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必  须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。  （2）信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。  （3）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。  （4）视频电平：视频全讯号幅度为 1Ⅴp-p，最大不超过 1.1Ⅴp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Ⅴp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V p-p (以消隐线上下对称)，全片一致。  2.音频信号源总体要求  （1）声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道）。  （2）电平指标：-2db — -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。  （3）音频信噪比不低于 48db。  （4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。  （5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。  （6）必须做混音处理。  3.外挂唱词文件  （1）唱词文件格式：独立的 SRT 格式的唱词文件。  （2）唱词的行数要求：每屏只有一行唱词。  （3）唱词的字数要求：画幅比为 16：9 的，每行不超过 20 个字。  （4）唱词的位置：保持每屏唱词出现位置一致。  （5）唱词中的标点符号：只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中，在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿，所有标点及空格均使用全角。  **五、技术团队要求**  本项目整体技术团队至少包含项目经理、摄像人员、后期人员、程序开发人员、资源审读人员，人员不少于10名，保证团队构成稳定，服务过程中将按成交合同人员名单对团队人员进行现场核查。 | 142500.00 | 租赁和商务服务业 |
| 2 | 比赛视频材料制作 | 4天 | ▲**一、制作要求：**  课堂实录视频须采用3机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景(1学时教学需要两个教学场所的，每个教学场所均须安放固定镜头，机位总数为3个)。3机位须同步录制，保证音视频准确同步。录课过程中拍摄及其他人员不在场，提交的视频从拍摄人员离场开始到拍摄人员停机为止(1学时之外的录制时长不超过2分钟)。所有机位拍摄的视频须保证音轨连续，不另行剪辑及配音，不加片头片尾、字幕注解。拍摄时长为每天8-12小时，每个项目拍摄4天（因单日拍摄工时不足12小时而造成天数增加的，不增加费用），共录制视频段数为4段。  **二、设备要求：**  1.摄像设备：SONY FS5/SONY A7系列或同等级别3台；16mm-35mm、24mm-70mm、70mm-200大三元镜头组。  2.监看设备：高清导演监看设备；  3.辅助拍摄：图瑞斯专业电影机脚架；计时器；提词器、无线图传设备。  4.收音设备：收音设备不少于8套，可以选用H6收音机、索尼无线麦克风、大疆无线麦克风。  5.灯光设备：专业影视剧用灯，LED采访灯两套；专业影视摄影镝灯三套；白旗、黑棋、米菠萝等专业剧组设备。  **三、人员要求：**  1.编导：现场与拍摄教师对接，根据教师教学内容现场设计拍摄脚本，脚本包含教学内容、教学重点突出画面、拍摄选择镜头景别、运镜轨迹、拍摄预计时长、教学活动收音指定人员；根据教学内容结合现场情况调度出境人员走位线路；对拍摄环境信息存在的信息泄露进行规避；把控拍摄素材的质量，确保画面平稳运镜自然得当无明显抖动、白平衡正常无色偏、收音正常无明显杂音；记录拍摄有效素材并按场次记录。  2.摄影师：根据脚本组织教师与学生进行彩排练习并实现教学活动视频录制，回放视频与教师讨论是否能完全展示教学活动内容，直到拍摄素材客户满意方为有效素材。  3.声音采集师：辅助摄影师拍摄走位引导；根据脚本录制教学活动有效音频，包含教师授课声音、学生参与教学活动回答、讨论声音、授课所需视频、教学软件声音。  4.灯光师：根据拍摄环境进行灯光设计，灯光的调式布光。  5.化妆师：现场与教师、学生沟通妆容需求，提供定制化妆容服务，全程跟妆。  **四、视频格式要求：**  视频采用MP4格式封装，单个视频文件大小不超过500M。每段视频文件以“教案序号+第几学时+教案页码+教学环节名称”来命名(其中教案页码以教案PDF文件顶部显示的页码为准)，含教师实操演示与教学指导的视频文件以“教案序号+第几学时+教案页码+教学环节名称+实操起始时间n'm" -实操结束时n'm"”来命名(实操起止时间可以多段，用“+”连接)。  视频录制采用H.264/AVC编码格式缩，动态比特率(码流)不低于1024Kbps,分辨率设定为1280\*720, 采用逐行扫描，帧速率为25帧/秒。音频采用AAC格式压缩，采样率48KHz, .19比特率(码流) 128Kbps(恒定)。 | 19200.00 | 租赁和商务服务业 |
| 3 | 比赛文字材料制作 | 5个 | ▲**一、教学课件美化**  1.PPT内容必须根据课程内容要求，结合老师需求进行设计。平面排版需与内容相符合，美化大方,每个项目PPT数量为4个，页数为25-40页。  2.设计实施报告美化1个，图片12张，要求原创性不得抄袭。  3.PPT动画必须符合人体视觉感官,有节奏感，符合美学要求。  4.采用PPT或PPTX格式，不要使用WPS格式。  5.如果有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供一份未嵌入的文件。同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明。  6.模板朴素、大方，颜色适宜,便于长时间观看。  7.在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称。  8.每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于24磅字,使用Windows系统默认字体。  9.内各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内，注意文字与背景色的反差。  10.内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。  11.开发软件Powerpoint 运行环境windowXP、window7、window8、window10和移动终端。  **二、文档资料驻场制作**  ▲（一）依据《2023年全国职业院校技能大赛教学能力比赛方案》文件中对于教案、教学实施报告、专业人才培养方案、课程标准、教材说明资料制作要求，为提高沟通效率、更高的工作效率，成交供应商派遣2名平面技术人员到学校进行住校办公，为教师比赛技术支持服务，为期7天，每天设计时长为8-12小时,时长为7天。  （二）具体工作内容要求如下：  1.清晰的结构：文档应该有清晰的结构，包括标题、段落、小节等，以便读者可以轻松地找到所需信息。  2.字体选择：使用易读的字体，如Arial、Calibri、Times New Roman等。标题和正文可以使用不同的字体来突出区别。字体大小为小四号字。  3.行距和段距： 适当的行距和段距可以增加可读性。通常，行距设置为1.5倍，段落之间留有一定的间距。  4.对齐方式：文本可以左对齐、右对齐、居中对齐，但在整个文档中应保持一致。  5.标点和符号：使用正确的标点和符号，注意空格的使用。避免连续多个空格，保持一致的标点风格。  6.页边距：设置适当的页边距，确保文本不会太过拥挤或过于稀疏。  7.标题和子标题：使用层次清晰的标题和子标题，以帮助读者了解文档结构。可以使用不同的字体大小或加粗来区分不同层级的标题。  8.图表和图片：图表和图片应该清晰、高质量，与文档的主题相关。为图表和图片添加适当的标注，以解释其含义。  9.页眉和页脚：在文档中添加页眉和页脚，包括页码、文档标题、日期等信息。  10.颜色使用：如果使用颜色，确保颜色的对比度足够，以保证文字清晰可读。避免使用过多的颜色，保持简洁。  11.列表和编号：使用项目符号或编号来列举事项，确保它们对齐并有一致的间距。  12.一致性：在整个文档中保持一致的排版风格，如标题格式、字体选择、缩进等。  13.文件格式：以PDF格式提交，大小不超过100M。 | 10000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 4 | 二维动画制作 | 20个 | ▲**一、制作要求**  1.制作流程要求：共20个MG动画，每个动画时长不少于4分钟，动画需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE进行制作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行。  **二、技术要求**  1.风格设计  （1）在图片、文字元素MG弹性动画类型基础上设计创意。  （2）风格统一，使用到的素材类型必须统一。  （3）色彩搭配得当，色调明确，颜色深浅层次分明，不能让人看起来很突兀或者看着不舒服。选择的色调应当符合课程内容，一个画面中原则上不出现3种以上的设计颜色。  2.背景  （1）背景制作需符合内容，有动态效果，场景整洁美观。  （2）与人物搭配协调。关系处理得当，不抢镜。  （3）背景切换需要顺畅，不得硬切或者使用和画面风格不符的转场进行切换。  3.元素动画  （1）元素丰富，能根据内容切换不同的素材使用，同一个素材出现次数不能过多。（固定角色除外）动画效果充满弹性。  （2）动画关系设计合理，主次分明。不能出现主次关系混乱，运动轨迹相互矛盾的情况。  4.人物动画  （1）人物根据不同角色独立设计，色彩过度自然。  （2）人物的肢体和表情动画都应该符合当下情境所需要表达的情绪。  （3）肢体动画丰富自然，不僵硬。  5.其他  （1）动画需要配上丰富的音效。  **三、后期制作要求：**  1．视频压缩格式及技术参数  （1）要求采用 MP4格式封装（视频编码格式：H.264/AVC（MPEG-4 Part10）；音频编码格式：AAC（MPEG4 Part3）保证视频能支持PC端和手机端观看，文件大小在800M以内。  （2）视频码流率：动态码流的最高码率不高于2000Kbps，最低码率不得低于1024Kbps。  （3）视频分辨率及画幅宽高比：分辨率设定为1920×1080，宽高比设定为16:9。  （4）视频帧率为25帧/秒，扫描方式采用逐行扫描。  2．音频压缩格式及技术参数  （1）采样率48KHz，音频码流率128Kbps(恒定)，音频压缩采用AAC（MPEG4 Part3）格式编码。  （2）必须是双声道，必须做混音处理，微课中的声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调，音频信噪比不低于48dB。  ▲**四、版权要求**  1.制作完成的视频为原创作品，所有版权归采购人所有。  2.制作所使用的所有素材均有合法使用权，不能产生版权纠纷的问题 | 40000.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 5 | 三维动画制作 | 4个 | ▲**一、教学资源**  根据通关实务教学内容“受理委托、报关作业”的通关作业流程，构建虚拟情境，包含3D虛拟场景2个场景流程，时长不少于5分钟。  ▲**二、制作要求**  1.内容符合我国法律法规，尊重民族风俗习惯，不存在版权争议，一个动画完成一个独立展示或一个知识点原理、流程的剖析，以动画方式展示工作原理和流程。  2.知识点内容正确，无科学性和知识性错误；文字、符号、单位和公式符号符合国家标准。  3.根据给定的材料，设计案例、情节、器材和人物形象，制作教学演示动画文件；并提供人设源文件。  4.案例符合内容表现需求，贴合专业所属行业标准，人物形象符合行业岗位人物形象。  5.情节合情合理，能够帮助学员理解课程内容；动画表现细腻。  6.动画连续性强、节奏合适，静止画面时间不超过5秒；帧和帧之间有较强的关联性。  7.动画解说配音应采用标准普通话，无噪音，快慢适度，生动形象，并提供音量控制。  **三、音频要求：**  1.动画配音应清晰、无噪音，声音悦耳，音量适中，配音需有男女混音。  2.音频压缩采用H.264格式编码、采样率48KHz、音频码流率128Kbps(恒定)、不低于双声道，做混音处理。  3.音频压缩采用AAC（MPEG4 Part3）格式。  **四、画面效果要求：**  1.画面文字用字规范，无错别字、繁体字、异体字。  2.画面要素（文字、图像等）摆放位置恰当，不与LOGO或其他信息重叠。  3.画面要素（文字、图像等）构图合理，主体突出。  4.画面要素（文字、图像等）的色彩设计合理统一，每个画面中所有颜色不超过 4 种。  5.图表设计简洁明确，文字大小适中，无科学性错误。  6.画面特效设计突出教学性，无负面干扰。  7.画面表现形式丰富，避免无表现力的手段（如大段文字等）。  8.动画配音与画面同步，无提前出现或延迟，动画背景音乐与课程内容相吻合，音量大小适中，动画无声音缺陷（噪声、失真、杂音、音量忽大忽小等）。  9.动画人物嘴型元件里至少5个口型，嘴型、配音、字幕同步，没有配音嘴型不能动。  ▲**五、成品要求：**  动画采用mp4/mov格式，能够在网络环境中正常播放。 | 48000.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 6 | 教学小程序开发 | 1套 | **一、制作内容**  ▲1.微信小程序功能：根据《电商直播》课程的教学需要，制作小组互动程序，在程序中可进行连连看、对错判断、排序功能进行定制游戏流程。  2.使用技术：  小程序前端：使用python和Qt6框架。内容包括于对硬件数据采集，用户可在程序中进行操作交互，体检作业到服务端，进行打分。  **二、制作要求**  1.程序资源要求：  采用Windows端开发，包含基础UI界面。  根据报关操作的具体需求，进行前期准备和设计。  与企业沟通，确认数据采集需求及数据格式。  设计简洁直观的用户界面，确保易用性和准确性。  **三、技术标准**  程序资源总体要求：  稳定性：确保小程序的稳定运行，无崩溃和严重bug。  兼容性：在不同型号的智能手机上均能良好运行。  用户体验：流畅的用户界面和交互设计。  数据采集和显示要求：  数据准确性：确保采集数据的准确性和可靠性。  显示清晰：数据展示清晰，易于理解。  功能完整：包括数据录入、查看、分析等核心功能。 | 27500.00 | 软件和信息技术服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起服务期8个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人参赛安排。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标4：《进出口业务操作》精品在线课程

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许3项负偏离，4项以上（含4项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 双语微课教学视频制作 | 32个 | **一、内容标准**  1.建设《进出口业务操作》真人出镜+动画型双语微课视频。  ▲2.单个视频时长范围为6-15分钟，视频时长根据知识点的需要设计。  ▲3.精品动画型微课需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE进行制作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行，验收时需要提供AE导出动画原始工程文件进行存档，每个视频二维动画时长1-2分钟。  ▲4.所有的视频资源，不得出现有不良的政治倾向的内容或资源；不得出现有损害国家主权、祖国统一和民族团结的内容或资源；不得有宣传或宣扬宗教思想的内容或源；不得有违反意识形态工作要求的相关内容或资源。  ▲5.双语翻译要求  （1）《进出口业务操作》课程每门课程包含32个微课视频，每门课程视频总时长不少于230分钟；课程内容（包括视频讲稿、视频画面内容、视频声画（引用的新闻、宣传片、电影片段等）、图片内文字等）对照进行专业英文翻译，并提供课程内容的听录及抄录服务。  （2）中英文实时字幕同步插入，并提供字幕压制，要求字体符合国家标准的规范；以及提供双语背景音乐等后期服务。  （3）需提供《进出口业务操作》课程的授课PPT、课程标准、测试题库等教学相关材料翻译，要求中英对照翻译，课程字数不低于35000字（不超过50000字）（不计空格）。  （4）课程宣传片  根据平台推广运营要求制作片长3分钟以内的课程宣传视频，包含的元素有：教师团队介绍、教学目标、内容简介、课程特色等。  二、课程制作团队要求  1.课程制作团队配套包含有课程经理、编导、教学设计顾问各1名以及摄像团队4名、后期团队不少于15名，保证团队构成稳定，服务过程中将按成交合同人员名单对团队人员进行现场核查。  2.课程制作团队具有专业在线课程设计与实施经验，并且具有课程拍摄经验，教学设计顾问具备教学设计指导人员（硕士以上学历，高等教育学、教育技术学等方向高教相关专业背景，并且有成功案例）可提供教学设计指导应与每门课程的教学团队进行深度沟通，提供一对一个性化的设计和咨询服务。  3.教学仪态设计：为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议，辅导老师适应镜头，辅导老师进行着装选择。  4..专人协助教师搜集各类课程资料和辅助资源，包括图片、视频、文档等。指导老师编写拍摄脚本或课程讲稿。  5.帮助老师美化加工PPT课件。  6.根据课程需要，完成多种拍摄场地的教学场景设计及布景。  7.课程制作团队与教学团队充分沟通并制定完善的课程拍摄计划。  8.根据拍摄计划，按照不同的场景、要求，进行前期准备，配合教学团队进行特殊拍摄需求的准备，和教学团队确定准备材料。与教学团队沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。  9.课程制作团队必须有专业的配套虚拟演播室，设计拍摄场景并安排布景和调试灯光。  **三、课程设计服务**  1.课程设计：课程制作团队教学设计顾问“一对一”与老师进行课程结构的设计研讨，为老师提供课程碎片化、模块化、系统化的设计指导，指导课程学时安排、章节结构、教学大纲、知识点、教学重点、教学课件、具体的拍摄单元等内容，形成各种工作表单和课程资源体系。  2.教学方法设计：根据精品在线开放课程的特点，指导老师进行适合课程的教学设计，包括教学目标设计、教学结构设计、教学内容设计、教学评价设计、学习支持服务设计，达到国家级精品在线开放课程的标准。  教学目标设计：供应商提供相关教育学专业思路设计分层教学目标阐述要求规范  教学结构设计：供应商辅助老师进行相关教育学思维逻辑并根据教材与互联网材料重构课程内容体系，达到课程高阶性、创新性、挑战度的金课标准。  教学内容设计：供应商协助老师进行内容碎片化梳理，要求能改稿、能对知识内容逻辑关系提出建议，并且针对内容进行可视化动画形式呈现。  教学评价设计：辅助老师对应教学目标针对内容设计单元测试和单元作业，课程期末针对内容进行科学的设计考试。  3.学习支持服务设计：  （1）供应商负责发布信息订阅及相关邮件短信，学生选课课程后，课程的相关信息会主动推送给学生，这些信息包括主题讨论的回帖，作业提交，课件发布，考试时间等各类教学提醒。  （2）供应商协助老师课程开放期间论坛的设计与维护，设计相关的管理制度鼓励学生参与线上活动。  **四、制作方式和制作标准**  1.课程资源要求  视频制作模式：后期动画软件（FLASH、MAYA、3DMA、After Effects、Element 3D、Illustrator、Premiere Pro、Cinema 4D、EPhotoshop等）、视频制作软件等多媒体软件制作  2.教学视频制作标准  2.1视频资源总体要求  （1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。  （2）信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。  （3）色调：色彩搭配正确，无明显偏色，多镜头转场衔接处无明显色差。  （4）视频电平：视频全讯号幅度为 1Ⅴp-p，最大不超过 1.1Ⅴp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Ⅴp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V p-p (以消隐线上下对称)，全片一致。  2.2音频信号源总体要求  （1）声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道,  则录于第 2 声道）。  （2）电平指标：-2db — -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。  （3）音频信噪比不低于 48db。  （4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。  （5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。  （6）必须做混音处理。  2.3外挂唱词文件  （1）唱词文件格式：独立的 SRT 格式的唱词文件。  （2）唱词的行数要求：每屏只有一行唱词。  （3）唱词的字数要求：画幅比为 16：9 的，每行不超过 20 个字。  （4）唱词的位置：保持每屏唱词出现位置一致。  （5）唱词中的标点符号：只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中，在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿，所有标点及空格均使用全角。  3.课程宣传片制作标准  3.1宣传片制作人员2人，根据量身定做的课程宣传片进行剪辑、包装、特效等一系列处理。  3.2课程精剪师2人，对课程进行精准剪辑（Final Cut Pro ；Edius；Premiere等软件）。  3.3调色师1人，运用DaVinci Resolve 调色系统进行调色。  3.4特效包装师1人，软件：AE、3DSmax、Photoshop等软件。  3.5字幕制作1人，对课程进行字幕的速记、校对，制作外挂字幕。  4.课程拍摄：  4.1录制人员具备专业拍摄经验，并且具有课程拍摄经验。  4.2制定完善的课程拍摄计划：课程制作团队与课程教学团队教师充分沟通并制定完善的课程拍摄计划，指导老师编写拍摄脚本或课程讲稿。  4.3根据拍摄计划，按照不同的场景、要求，进行前期准备，配合老师进行特殊拍摄需求的准备，和老师确定准备材料，按照拍摄方案要求设计拍摄场景并安排布景和调试灯光，如需进行外拍则由成交人免费提供场地。  4.4根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和制作，录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，拍摄前需简单化妆，保持最佳精神状态。  4.5成片统一采用单一视频形式。  4.6 根据课程具体情况选择【真人动画模式】，【完全动画模式】等。  5.录制设备要求：  5.1 录像设备：使用两台及以上专业级高清数字设备，保证设备能正常完成拍摄任务。所用摄像机分辨率不低于1920×1080，录制视频宽高比16:9，视频帧率为25帧/秒。画面清晰通透、曝光正确、适度，色彩还原准确。节目图像连续无缺失、没有与课程内容无关的跳动、闪烁或马赛克等异常现象，图像的明暗、色彩和层次应与节目内容相对应。在同一门课程中高清和标清格式不能混用。  5.2 收音设备：使用专业领夹收声设备，保证教师和学生发言的录音质量。  5.3监听设备：监听耳机2-3副。  5.4 存储设备：专业储存设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。  5.5 后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统（广播级）对原素材进行视、音频加工处理。  6.后期制作要求：  6.1使用专业的非线性编辑系统对源视频进行最基本的处理（如抠像、颜色校正、双声道处理）。使用专业的视频编辑系统进行视频降噪、音频降噪。  6.2 按照拍摄方案，不同的拍摄模式采用不同的制作方式，例如，动画模式需分章节剪辑，基地访谈模式按照老师讲解的内容变换机位，按照详细的制作脚本完成制作等。  6.3片头：使用专业的后期合成软件进行片头设计：用平面设计+后期合成+3D渲染，根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，片头不超过10秒，包括:学院LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、单位等信息。  6.4课程内容剪辑：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。实操部分添加必要的背景音乐。  6.5片花：使用专业的后期合成软件进行片花设计，片花长度为1-3分钟，保证制作的片花无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整，能呈现课程特色。  6.6使用专业的后期合成软件制作片尾：根据课程的版权信息，制定片尾，包括版权单位、制作单位、录制时间等信息。  6.7使用专业非线性编辑系统渲染成片：所有内容编辑结束之后，生成成片，成品为高清制式。  6.8 后期根据各课程要求可对视频包装进行调整性修改，调整性修改次数不少于3次（含3次）。  7.视、音频文件压缩格式要求：  7.1视频压缩采用H.264格式编码、视频码流率1024--2000Kbps，根据国家精品在线开放课程相关标准高清拍摄，分辨率不低于1920\*1080、视频帧率为25帧/秒、逐行扫描。  7.2 音频压缩采用H.264格式编码、采样率48KHz、音频码流率128Kbps(恒定)、不低于双声道，做混音处理。  7.3 字幕使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式要与其他要素（画面、解说词、音乐等）配合适当，不能破坏原画面。  7.4 视频格式按照各课程要求进行选择，不限于mp4、rmvb、mpg、avi、wmv等格式。  8.动画设计制作：  8.1制作流程要求：动画需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE、3DSmax进行制作（不推荐ppt进行制作），需要完整的剧本创作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行。  8.2动画要求：通过剧本和分镜的创意提取库中的元件进行动画的制作，动画要求遵循剧本的创意，流畅有节奏，分镜与分镜之前请做出相应的镜头切换特效。声音与画面要求同步，帧率在25帧或者更高。  8.3技术要求：  （1）动画的开始要有醒目的标题，标题要能够体现动画所表现的内容动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近。  （2）动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单。  （3）动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强。  （4）如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关  （5）动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符。  （6）动画演播过程要流畅。  （7）动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。  （8）优先采用MP4或MPG存储格式。  8.4提交要求：  （1）保持每个动画素材的独立性，尽量不设置两个或多个动画文件之间的嵌套及链接关系。  （2）所有动画数据都需要制作成AEP格式。  （3）要求提交动画源文件、打过logo的可执行文件和预览文件。  （4）项目完成后最终需提供成品文件，分辨率为：1920×1080 帧率：25P。 | 153600.00 | 租赁和商务服务业 |
| 2 | 双语ppt课件制作 | 32个 | **一、教学课件美化**  1.PPT内容必须结合老师需求进行设计,总共32个，每个页数为20-30页。  2.PPT设计内容为原创、不得抄袭，版权归广西国际商务职业技术学院所有。  3.PPT动画必须符合人体视觉感官,有节奏感，符合美学要求。  4.采用PPT或PPTX格式，不要使用WPS格式。  5.如果有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供--份未嵌入的文件。同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明。  6.模板朴素、大方，颜色适宜,便于长时间观看。  7.在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称。  8.每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于24磅字,使用Windows系统默认字体。  9.内各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内，注意文字与背景色的反差。  10.内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。  11.开发软件Powerpoint 运行环境windowXP、window7、window8、window10和移动终端。 | 40000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标5：跨境电子商务专业教学资源库课程建设升级

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许3项负偏离，4项以上（含4项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 课程宣传片 | 2个 | ▲1.制作内容：课程宣传片，共2个，每个时长1-3分钟，总时长不超过6分钟；  ▲2.要求以视频为主要载体，能体现学校及学院名称、课程主题、团队成员、课程特点等内容，需要加动画效果和配乐包装；  ▲3.视频中能采用虚拟录播、二维动画、实景拍摄等多种制作形式，全片使用AE特效软件针对相关图片、数据、图表、标题等进行精细特效包装；  4.需使用专业的视频拍摄设备（索尼），配备足够录音设备，视频要求色彩鲜明、曝光合理；  5.人物抠像部分能在本校微课录制室拍摄，配置专业灯光，提供提词器以及配备编导人员作为拍摄现场指导；  6.实景拍摄要求在符合专业特性的场地，配置专业灯光设备和实现1-2机位拍摄，配备编导人员作为拍摄现场指导；  7.不含航拍、高空拍摄、潜拍等特殊拍摄方式；  ▲8.课程宣传片要求采用专业录音设备录制老师或学生配音，也能采用专业配音员配音，配适合背景音乐；  ▲9.供应商根据宣传片脚本设计对拍摄的视频素材进行剪辑，对相关课程资料图片文件等素材以突出课程特点为方向使用AE特效软件进行包装加工美化，配合辅助文字、辅助线和重点提示等条充分展示课程知识点内容。结合处理好的老师抠像、配音按照脚本设计制作成课程宣传片，制作过程中使用的素材要求无版权争议；  10.字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面；  11.根据课程内容提供片头、片尾，时长不少于3秒；  12.存储格式采用mp4存储格式；  13.采用H.264/AVC（MPEG-4 Part10）编码格式压缩；分辨率不低于1920x1080（16:9），音频采用AAC（MPEG4 Part3）格式压缩。 | 10000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 2 | 微课程视频 | 70个 | **一、微课程视频**  ▲1.制作内容：微课程视频，共70个，其中《跨境电商基础》微课程视频共25个，《跨境电商客户服务》微课程视频共45个，每个时长不少于5分钟，总时长不超过700分钟；  ▲2.微课内容应符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。  ▲3.微课程要求以视频为主要载体，为围绕课程《跨境电商基础》和课程《跨境电商客户服务》中的某个知识点/技能点内容展开、基于教学设计的学习资源。含片头、片尾、教师出镜拍摄、教师录制配音、PPT穿插、适量添加PPT内置动画效果包装、实操场景拍摄、后期剪辑合成。  ▲4.根据课程需要，协助教学团队完成多种拍摄场地的教学场景设计及布景。根据课程性质，需要课程制作团队与教师一起确定课程最合理的拍摄方式，需要能提供不少于以下6种的拍摄模式供老师选择，特殊课程需要根据课程框架设计更多拍摄模式，一门课程能采用以下6种拍摄模式：  (1)抠像+PPT模式：在摄影棚内拍摄，全程PPT演示。  (2)演示模式：在摄影棚内多机位拍摄，通过实际操作演示、讲解，完成教学过程。  (3)场景实操模式：根据课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄。  (4)随堂拍摄模式：随堂拍摄，多机位拍摄，记录老师讲课现场风采。  (5)混合式制作方式：包括多种拍摄制作方式，实现最好的课程呈现效果。  (6)访谈式：在摄影棚内或与课程风格贴近的实景场地拍摄，根据访谈人数，设定机位数一般2机位，教学过程由多位老师交流讨论完成。  5.模板应用：需要在老师提供PPT初稿的基础上重新进行符合课程内容特点的PPT美化设计，包含不同板块的背景、教师出镜背景、人名条、章节页、画中画框、关键字美化框等元素。模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称，多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，能够使用幻灯片母版来实现。  6.视频采用MP4格式封装。  7.需使用专业的影视拍摄设备（索尼），配备广播级专业录音设备，视频画质高清、色彩鲜明、曝光合理、音质清晰；  8.实操场景拍摄，要求在符合专业特性的场地，配置专业灯光设备和实现1-2机位拍摄，配备编导人员作为拍摄现场指导；  9.不含航拍、高空拍摄、潜拍等特殊拍摄方式；  10.字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素(画面、解说词、音乐)配合适当，不能破坏原有画面  11.视频要求图像清晰，声音和画面同步，播放时没有明显的噪点，播放流畅；  12.根据课程内容提供片头、片尾，时长不少于3秒；  13.采用H.264/AVC(MPEG-4Part10)编码格式压缩；分辨率不低于1920x1080(16:9)，音频采用AAC(MPEG4Part3)格式压缩；  **二、微课程配套PPT课件**  1.需为课程设计一套PPT模板，并完成微课程视频配套课件美化；  2.软件版本：文件制作所用的软件版本MicrosoftOffice2016或同等及以上档次；  3.模板应用：需要在老师提供的PPT初稿的基础上重新进行符合课程内容特点的PPT美化设计，包含不同板块的背景、教师出镜背景、人名条、章节页、画中画框、关键字美化框等元素。模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称，多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，能够使用幻灯片母版来实现；  4.版式设计：每页版面的字数不宜太多；正文字号应不小于24磅字，使用Windows系统默认字体不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体。如有特殊字体，应转化为图形文件，文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色，页面行距建议为1.2倍，可适当增大，左右边距均匀、适当，页面设计的原则是版面内容的分布美观大方，恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移，尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为0秒，各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内，注意文字与背景色的反差；  5.要求优化PPT中的思维导图，使其与美化后的PPT风格一致，并符合线上观看学习特点；  ▲6.PPT内置动画方案：需根据课程讲述的顺序给PPT里对应的图文元素添加PPT内置动态效果，重难点的地方添加强调效果，使其符合线上循序渐进的学习特点，降低学习成本；不宜出现不必要的PPT内置动画效果，不使用随机效果，PPT内置动画要求连续，节奏合适；  7.画幅宽高比统一调整为16：9；  8.格式要求：\*.ppt、\*.pptx。  **四、微课程配套音频**  1.将微课视频的音频转化成音频文件。  2.要求配音配乐声音清晰、稳定、噪音低，回响小，无失真，采用mp3格式，音频的采样频率≥22.05kHz，码率≥128Kbps。  3.微课程脚本文本二次美化，作为独立组课资源。加学校LOGO水印，铺淡蓝色底，排版，一级标题用区别正文的加黑字体，行间距1.5倍，转PDF文档。  ▲**五、技术团队要求**  本项目整体技术团队至少包含项目经理、课程顾问、摄像人员、后期人员，人员不少于15名，保证团队构成稳定，服务过程中将按成交合同人员名单对团队人员进行现场核查。 | 245000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 3 | 课程思政/企业案例 | 14个 | ▲1.制作内容：企业/思政案例14个，其中《跨境电商基础》共7个，《跨境电商客户服务》共7个，其中每个时长不少于3分钟，总时长不超过70分钟。  ▲2.微课内容应符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。  ▲3.课程思政/企业案例要求以视频为载体，应遴选与《跨境电商基础》和《跨境电商客户服务》课程相关的思政案例故事、行业企业“四新”相关的内容，结合课程标准、职业素养目标、岗位典型工作技能要求，设计能够与课程教学内容相匹配的案例资源，丰富课程教学内容。含片头、片尾、教师出镜拍摄、教师录制配音、PPT穿插、适量添加PPT内置动画效果包装、实景拍摄、后期剪辑合成。  ▲4.根据课程需要，能够完成多种拍摄场地的教学场景设计及布景。根据课程性质，课程制作团队能够确定课程最合理的拍摄方式，并提供以下4种的拍摄模式供老师选择，特殊课程需要根据课程框架设计更多拍摄模式，一门课程能够采用多种拍摄模式：  （1）抠像+PPT模式：在摄影棚内拍摄教师出镜和配音，全程PPT演示。  （2）场景实操模式：根据老师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄。  （3）随堂拍摄模式：随堂拍摄，多机位拍摄，记录老师讲课现场风采。  （4）访谈式：在摄影棚内或与课程风格贴近的实景场地拍摄，根据访谈人数，设定机位数一般2机位，教学过程由多位老师交流讨论完成。适合启发性的、思维拓展和发散的学科课程。  5.模板应用：需要在老师提供PPT初稿的基础上重新进行符合课程内容特点的PPT美化设计，包含不同板块的背景、教师出镜背景、人名条、章节页、画中画框、关键字美化框等元素。模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称，多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现。课程中使用到的课程专业图片需要用教师提供的版本且确保无版权争议；  6.视频采用MP4格式封装。  7.需使用专业的影视拍摄设备（索尼），配备广播级专业录音设备，视频画质高清、色彩鲜明、曝光合理、音质清晰；  8.实操场景拍摄，要求在符合专业特性的场地，配置专业灯光设备和实现1-2机位拍摄，配备编导人员作为拍摄现场指导，场地由校方提供；  9.不含航拍、高空拍摄、潜拍等特殊拍摄方式；后期包装不含二维动画、三维动画制作。  10.字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。  11.视频要求图像清晰，声音和画面同步，播放时没有明显的噪点，播放流畅；  12.具体制作内容及方向根据本校老师要求进行制作；  13.根据课程内容提供片头、片尾，时长不少于3秒；  14.要求采用H.264/AVC（MPEG-4Part10）编码格式压缩；分辨率不低于1920x1080（16:9），音频采用AAC（MPEG4Part3）格式压缩。 | 39200.00 | 租赁和商务服务业 |
| 4 | 双语二维动画 | 14分钟 | 1.制作内容：二维动画，制作总时长14分钟。  ▲2.动画内容应符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议；  ▲3.要求按照老师的要求制作动画，既可以作为微课程插入素材，又可以作为独立素材呈现；  4.动画要求画面简洁清晰，界面友好，动画演播过程流畅，节奏合适；  5.文件格式  （1）媒体类型：动画；  （2）扩展名：\*.mp4；  （3）说明：使用mp4格式。  6.要求将该课程内的动画翻译成英文，具体内容包括：  （1）动画唱词字幕中英翻译服务；  （2）动画视频画面中中出现的中文标题、中文内容、标注等翻译为英文。  翻译要求：  （1）全文人工翻译，翻译内容自然流畅、语法准确；  （2）专业词语需严谨，充分考虑语言结构特点和语言语境，确保英文翻译用词恰当、语法正确、语句通顺、翻译内容与中文内容一致；  （3）翻译时要站在正确的政治立场，表明正确观点，不可犯原则性错误，深刻理解原文中心思想及内容，准确表达原文意图，正确翻译专业词汇。  ▲（4）翻译质量符合中国国家标准(GB/T 19363.1-2022，翻译服务规范：笔译翻译)  （5）因翻译内容的专业性和复杂性，有具备中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的翻译专业资格证书（英语二级笔译或以上）的专业英语翻译人员全程参与到项目整个的翻译工作中。  7.动画主要技术标准要求：  （1）制作软件：使用Adobe Animate、Adobe After Effects、Moho、万彩动画大师等二维动画制作软件进行动画创作。  ▲（2）品质要求：动画的开始要有醒目的标题，标题要能够体现动画所表现的内容；动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；动画色彩造型应和谐，要求画面简洁清晰，界面友好；动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性强；如果有解说，教师录制配音，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度；动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符；动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过5秒钟；转化为视频的动画，视频压缩采用H.264(MPEG-4Part10：profile=main,level=1.0)编码方式，码流率3Mbps以上，帧率不低于25fps，分辨率不低于1920×1080（16:9）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱；  （3）制作要求：  根据课程设计要求能够提供以下4种的二维动画制作模式供老师选择：  ①MG动画：根据脚本创建场景，运用图形、图标、角色动画等元素，动态展示信息。通过流畅的图形变换和动态文本传达信息，适用于解释概念、数据可视化或制作引人入胜的介绍，增强教学材料的表现力和感染力，以其生动、活泼的视觉效果吸引学生的注意力。  ②情景动画：构建虚拟的学习情境，模拟现实世界中的场景、历史事件、难以复现的案例过程或问题解决过程等，帮助学生在安全的环境中学习应对策略，提高问题解决能力。  ③原理动画：将抽象或复杂的理论、机制以动态、直观的方式展示给学生，帮助学生快速抓住核心要点，理解难以直接观察的概念。  ④白板动画：绘制教师二维动画形象，模拟教师在白板上边讲边画的过程，适合逐步讲解步骤、公式推导或概念构建，直观且易于跟随。  （4）内容要求：动画内容符合我国现行法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议；若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理；有明确的版权标识信息，所呈现或使用素材不涉及版权问题；  （5）存储格式：采用mp4存储格式。 | 36400.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 5 | 双语三维动画 | 3分钟 | 1.使用3Ds max、C4D、Maya等三维动画软件制作。  2.三维模型要求精度高、材质数量多、精细度高；动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，流畅，动画节奏连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强。  3.动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符。  4.动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过3秒钟。  5.三维动画制作总时长3分钟。  6.画面包装需以突出课程特点为方向使用AE特效软件进行包装加工美化，配合辅助文字、辅助线和重点提示等条充分展示课程知识点内容。  8.如果有解说，教师录制配音，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度。  9.动画演播过程要流畅，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。  ▲10.内容要求：动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理。有明确的版权标识信息，版权不得存在争议。  11.存储格式采用mp4存储格式。  12.将该课程内的动画翻译成英文，具体内容包括：  （1）动画唱词字幕中英翻译服务；  （2）动画视频画面中中出现的中文标题、中文内容、标注等翻译为英文。  翻译要求：  （1）全文人工翻译，翻译内容自然流畅、语法准确；  （2）专业词语需严谨，充分考虑语言结构特点和语言语境，确保英文翻译用词恰当、语法正确、语句通顺、翻译内容与中文内容一致；  （3）翻译时要站在正确的政治立场，表明正确观点，不可犯原则性错误，深刻理解原文中心思想及内容，准确表达原文意图，正确翻译专业词汇。  ▲（4）翻译质量符合中国国家标准(GB/T 19363.1-2022，翻译服务规范：笔译翻译)  （5）因翻译内容的专业性和复杂性，有具备中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的翻译专业资格证书（英语二级笔译或以上）的专业英语翻译人员全程参与到项目整个的翻译工作中。 | 18300.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 6 | 网站二次开发 | 1项 | ▲**一、总体要求：**  网站开发是基于原有专业教学资源库运行平台，要求遵循原有平台数据标准，并可通过数据接口完整调用原平台运行数据进行数据分析；  要求在资源库运行期间每季度为采购方出具资源库运行数据分析报告。资源库数据分析报告要求对标“职业教育专业教学资源库建设工作手册（2019）”和”高等职业学校专业教学标准”等文件进行数据分析，应包含本资源库用户、素材、题库、课程、日志、参建单位、课程详情课程资源调用、用户分布等数据统计分析，并提供建设及运行改进建议。  子站整体风格设计，符合专业特点。资源库门户网站包含专业介绍、课程、微课和素材；用户登录二级界面。专业网站内容及呈现方式包括网站的Banner、导航、页面上应当呈现的模块组件。具体表现为：  首页宣传轮播图展示；专业简介；  统计信息（包括课程、微课、素材、学员）；  最热课程；最热微课；最新素材；建设团队（主持院校、参建院校）。  **二、专业园地：**  专业教学标准、人才培养方案、课程标准、技术标准、人才需求调研、行业标准  **三、课程中心：**  课程列表展现（课程名称、主持教师、所在学校、课程简介、创建时间、学习人数）；  按照课程名称搜索功能；课程热门标签展现与搜索；按照学习或企业条件筛选课程。  微课列表展现（微课名称、主持教师、所在学校、创建时间、学习人数）；  按照微课名称搜索功能；微课热门标签展现与搜索；按照学习或企业条件筛选微课。  **四、课程思政：**  展示课程思政案例资源库课程：  课程列表展现（课程名称、主持教师、所在学校、课程简介、创建时间、学习人数）；  按照课程名称搜索功能；课程热门标签展现与搜索；按照学习或企业条件筛选课程。  **五、素材中心：**  素材类别展现：按所属课程筛选素材；按媒体类型筛选素材；按应用类型筛选素材；按自定义分类筛选素材；根据素材名称搜索素材；按创建时间、发布时间、热度、大小对素材进行排序。  **六、典型工作任务:**  典型工作任务列表展现（典型工作任务名称、主持教师、所在学校、典型工作任务简介、创建时间、学习人数）；按照典型工作任务名称搜索功能；典型工作任务热门标签展现与搜索；按照学习或企业条件筛选典型工作任务。  **七、职业技能培训中心:**  展示“1+X”证书培训课程；  **八、国际交流:**  展示东盟特色课程资源中心:开发中英以及东盟小语种课程资源，形成课程国际交流资源。  **九、二级界面:**  四种用户登录功能设计与开发；  教师用户：课程标准、教案或教学单元设计、教师技能大赛、教学动画；学生用户：精品微课、跨境电子商务、创意创新创业，国际化交流课程，技能培训；企业用户：典型工作任务、国际化交流课程、跨境电子商务。社会学习者：跨境电子商务、国际化交流课程、技能培训。  **十、教学资源运行云平台要求:**  ①信息化教学资源运行云平台需包含教学资源运行和在线题库运行，可运行多种类型的信息化教学资源，包括但不限于视频、PPT、文本、图片、习题。  ②应用平台需同时满足PC端、移动设备使用，并且资源库平台能够提供对标职业教育专业教学资源库验收的检测指标和数据分析。  ③个性化组课：在教师进行混合式教学时可支持调用平台中其他院校的课程资源，包括不限于题库、PPT、视频、课程大纲。  ④数字化教学资源在平台呈现时包含资源类型，实时动态访问学习数据和资源发布者的姓名、职称、单位，包括但不限于具有点赞、收藏功能。  ⑤资源库平台支撑有保障，满足对资源的上传、存储、传播、运维和更新。平台符合物理安全、网络安全、数据安全和规范管理要求，具备资源库建设、管理、教学、学习、分析，能够接入国家或自治区智慧教育平台并纳入运行监测。  ▲**十一、数据对接服务**  1.网站开发完成后需实现与采购方资源库运行平台对接，成交供应商负责与资源库平台运行方完成对接服务，并承担相应的服务费用。  ▲**十二、资源审读服务**  本项目建设完成课程资源，要求统一接入广西职业教育智慧教育平台（以下简称自治区平台），面向自治区内及全国用户开放共享，并由自治区平台比照教育部办公厅印发的《国家智慧教育平台数字教育资源内容审核规范（试行）》要求，对资源库内容的政治性、科学性、先进性、适用性、规范性等方面进行审核。供应商须在响应文件中提供满足自治区平台课程上线审核规范的承诺书（格式自拟），如课程未通过自治区平台政治性、科学性等方面审查，无法正常上线自治区平台，采购人有权终止项目合同，并保留追究供应商虚假承诺的权力。  配备的课程建设团队具备课程资源审读及编校能力，课程资源审读工作需由相关专业的编导或正规出版社的编辑、编审团队进行审核，严格按照正规出版审校流程，对课程资源的意识形态、知识产权、名词术语等进行审核。 | 124500.00 | 软件和信息技术服务业 |
| 7 | 课件设计编写 | 84个 | 要求对PPT初稿中的图片进行美化，包含优化图片亮度、对比度、饱和度、照片的比例、形状和水平等，使每个元素尽量可视化，易于学习观看；如原图过于模糊而达不到课程教学要求，将对图片进行二次绘制加工，使其达到课程使用要求。 | 25200.00 | 租赁和商务服务业 |
| 8 | 在线课程双语翻译 | 84个 | 1.需要将本项目制作的微课翻译成英文，具体内容包括：  （1）微课唱词字幕中英翻译服务；  （2）微课视频画面中中出现的中文标题、中文内容、标注等以及题库翻译为英文。  2.翻译要求：  （1）全文人工翻译，翻译内容自然流畅、语法准确；  （2）专业词语需严谨，充分考虑语言结构特点和语言语境，确保英文翻译用词恰当、语法正确、语句通顺、翻译内容与中文内容一致；  （3）翻译时要站在正确的政治立场，表明正确观点，不可犯原则性错误，深刻理解原文中心思想及内容，准确表达原文意图，正确翻译专业词汇。  ▲（4）翻译质量符合中国国家标准(GB/T 19363.1-2022，翻译服务规范：笔译翻译)  （5）因翻译内容的专业性和复杂性，有具备中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的翻译专业资格证书（英语二级笔译或以上）的专业英语翻译人员全程参与到项目整个的翻译工作中。 | 66000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标6：《电商文案创作》在线课程迭代服务

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许3项负偏离，4项以上（含4项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 双语微课教学视频制作 | 32个 | **一、内容标准**  1.建设《电商文案创作》真人出镜+动画型双语微课视频。  ▲2.单个视频时长范围为6-15分钟 ，视频时长根据知识点的需要设计。  ▲3.精品动画型微课需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE进行制作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行，验收时需要提供AE导出动画原始工程文件进行存档，每个视频二维动画时长1-2分钟。  ▲4.所有的视频资源，不得出现有不良的政治倾向的内容或资源；不得出现有损害国家主权、祖国统一和民族团结的内容或资源；不得有宣传或宣扬宗教思想的内容或源；不得有违反意识形态工作要求的相关内容或资源。  ▲5.双语翻译要求  （1）《电商文案创作》课程每门课程包含32个微课视频，每门课程视频总时长不少于230分钟；课程内容（包括视频讲稿、视频画面内容、视频声画（引用的新闻、宣传片、电影片段等）、图片内文字等）对照进行专业英文翻译，并提供课程内容的听录及抄录服务。  （2）中英文实时字幕同步插入，并提供字幕压制，要求字体符合国家标准的规范；以及提供双语背景音乐等后期服务。  （3）需提供《电商文案创作》课程的授课PPT、课程标准、测试题库等教学相关材料翻译，要求中英对照翻译，课程字数不低于35000字（不超过50000字）（不计空格）。  （4）课程宣传片  根据平台推广运营要求制作片长3分钟以内的课程宣传视频，包含的元素有：教师团队介绍、教学目标、内容简介、课程特色等。  **二、课程制作团队要求**  ▲1.课程制作团队配套包含有课程经理、编导、教学设计顾问各1名以及摄像团队4名、后期团队不少于15名，保证团队构成稳定，服务过程中将按成交合同人员名单对团队人员进行现场核查。  2.课程制作团队具有专业在线课程设计与实施经验，并且具有课程拍摄经验，教学设计顾问具备教学设计指导人员（硕士以上学历，高等教育学、教育技术学等方向高教相关专业背景，并且有成功案例）可提供教学设计指导应与每门课程的教学团队进行深度沟通，提供一对一个性化的设计和咨询服务。  3.教学仪态设计：为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议，辅导老师适应镜头，辅导老师进行着装选择。  4.专人协助教师搜集各类课程资料和辅助资源，包括图片、视频、文档等。指导老师编写拍摄脚本或课程讲稿。  5.帮助老师美化加工PPT课件。  6.根据课程需要，完成多种拍摄场地的教学场景设计及布景。  7.课程制作团队与教学团队充分沟通并制定完善的课程拍摄计划。  8.根据拍摄计划，按照不同的场景、要求，进行前期准备，配合教学团队进行特殊拍摄需求的准备，和教学团队确定准备材料。与教学团队沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。  9.课程制作团队必须有专业的配套虚拟演播室，设计拍摄场景并安排布景和调试灯光。  **三、课程设计服务**  1.课程设计：课程制作团队教学设计顾问“一对一”与老师进行课程结构的设计研讨，为老师提供课程碎片化、模块化、系统化的设计指导，指导课程学时安排、章节结构、教学大纲、知识点、教学重点、教学课件、具体的拍摄单元等内容，形成各种工作表单和课程资源体系。  2.教学方法设计：根据精品在线开放课程的特点，指导老师进行适合课程的教学设计，包括教学目标设计、教学结构设计、教学内容设计、教学评价设计、学习支持服务设计，达到国家级精品在线开放课程的标准。  教学目标设计：供应商提供相关教育学专业思路设计分层教学目标阐述要求规范  教学结构设计：供应商辅助老师进行相关教育学思维逻辑并根据教材与互联网材料重构课程内容体系，达到课程高阶性、创新性、挑战度的金课标准。  教学内容设计：供应商协助老师进行内容碎片化梳理，要求能改稿、能对知识内容逻辑关系提出建议，并且针对内容进行可视化动画形式呈现。  教学评价设计：辅助老师对应教学目标针对内容设计单元测试和单元作业，课程期末针对内容进行科学的设计考试。  3.学习支持服务设计：  （1）供应商负责发布信息订阅及相关邮件短信，学生选课课程后，课程的相关信息会主动推送给学生，这些信息包括主题讨论的回帖，作业提交，课件发布，考试时间等各类教学提醒。  （2）供应商协助老师课程开放期间论坛的设计与维护，设计相关的管理制度鼓励学生参与线上活动。  **四、制作方式和制作标准**  1.课程资源要求  视频制作模式：后期动画软件（FLASH、MAYA、3DMA、After Effects、Element 3D、Illustrator、Premiere Pro、Cinema 4D、EPhotoshop等）、视频制作软件等多媒体软件制作  2.教学视频制作标准  2.1视频资源总体要求  （1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。  （2）信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。  （3）色调：色彩搭配正确，无明显偏色，多镜头转场衔接处无明显色差。  （4）视频电平：视频全讯号幅度为 1Ⅴp-p，最大不超过 1.1Ⅴp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Ⅴp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V p-p (以消隐线上下对称)，全片一致。  2.2音频信号源总体要求  （1）声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道,  则录于第 2 声道）。  （2）电平指标：-2db — -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。  （3）音频信噪比不低于 48db。  3.课程宣传片制作标准  3.1宣传片制作人员2人，根据量身定做的课程宣传片进行剪辑、包装、特效等一系列处理。  3.2课程精剪师2人，对课程进行精准剪辑（Final Cut Pro ；Edius；Premiere等软件）。  3.3调色师1人，运用DaVinci Resolve 调色系统进行调色。  3.4特效包装师1人，软件：AE、3DSmax、Photoshop等软件。  3.5字幕制作1人，对课程进行字幕的速记、校对，制作外挂字幕。  4.课程拍摄：  4.1录制人员具备专业拍摄经验，并且具有课程拍摄经验。  4.2制定完善的课程拍摄计划：课程制作团队与课程教学团队教师充分沟通并制定完善的课程拍摄计划，指导老师编写拍摄脚本或课程讲稿。  4.3根据拍摄计划，按照不同的场景、要求，进行前期准备，配合老师进行特殊拍摄需求的准备，和老师确定准备材料，按照拍摄方案要求设计拍摄场景并安排布景和调试灯光，如需进行外拍则由成交人免费提供场地。  4.4根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和制作，录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，拍摄前需简单化妆，保持最佳精神状态。  5.录制设备要求：  5.1 录像设备：使用两台及以上专业级高清数字设备，保证设备能正常完成拍摄任务。所用摄像机分辨率不低于1920×1080，录制视频宽高比16:9，视频帧率为25帧/秒。画面清晰通透、曝光正确、适度，色彩还原准确。节目图像连续无缺失、没有与课程内容无关的跳动、闪烁或马赛克等异常现象，图像的明暗、色彩和层次应与节目内容相对应。在同一门课程中高清和标清格式不能混用。  5.2 收音设备：使用专业领夹收声设备，保证教师和学生发言的录音质量。  5.3监听设备：监听耳机2-3副。  5.4 存储设备：专业储存设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。  5.5 后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统（广播级）对原素材进行视、音频加工处理。  6.后期制作要求：  6.1使用专业的非线性编辑系统对源视频进行最基本的处理（如抠像、颜色校正、双声道处理）。使用专业的视频编辑系统进行视频降噪、音频降噪。  6.2 按照拍摄方案，不同的拍摄模式采用不同的制作方式，例如，动画模式需分章节剪辑，基地访谈模式按照老师讲解的内容变换机位，按照详细的制作脚本完成制作等。  6.3片头：使用专业的后期合成软件进行片头设计：用平面设计+后期合成+3D渲染，根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，片头不超过10秒，包括:学院LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、单位等信息。  6.4课程内容剪辑：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。实操部分添加必要的背景音乐。  6.5片花：使用专业的后期合成软件进行片花设计，片花长度为1-3分钟，保证制作的片花无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整，能呈现课程特色。  6.6使用专业的后期合成软件制作片尾：根据课程的版权信息，制定片尾，包括版权单位、制作单位、录制时间等信息。  6.7使用专业非线性编辑系统渲染成片：所有内容编辑结束之后，生成成片，成品为高清制式。  6.8 后期根据各课程要求可对视频包装进行调整性修改，调整性修改次数不少于3次（含3次）。  7.视、音频文件压缩格式要求：  7.1视频压缩采用H.264格式编码、视频码流率1024--2000Kbps，根据国家精品在线开放课程相关标准高清拍摄，分辨率不低于1920\*1080、视频帧率为25帧/秒、逐行扫描。  7.2 音频压缩采用H.264格式编码、采样率48KHz、音频码流率128Kbps(恒定)、不低于双声道，做混音处理。  7.3 字幕使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式要与其他要素（画面、解说词、音乐等）配合适当，不能破坏原画面。  7.4 视频格式按照各课程要求进行选择，不限于mp4、rmvb、mpg、avi、wmv等格式。  8.动画设计制作：  8.1制作流程要求：动画需要按照影视片制作流程进行，需使用影视专业工具AE、3DSmax进行制作（不推荐ppt进行制作），需要完整的剧本创作，具体实施按照基本元件制作，元件入库，动画，特效，渲染的步骤进行。  8.2动画要求：通过剧本和分镜的创意提取库中的元件进行动画的制作，动画要求遵循剧本的创意，流畅有节奏，分镜与分镜之前请做出相应的镜头切换特效。声音与画面要求同步，帧率在25帧或者更高。  8.3技术要求：  （1）动画的开始要有醒目的标题，标题要能够体现动画所表现的内容动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近。  （2）动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单。  （3）动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强。  （4）如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关  （5）动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符。  （6）动画演播过程要流畅。  （7）动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。  （8）优先采用MP4或MPG存储格式。  8.4提交要求：  （1）保持每个动画素材的独立性，尽量不设置两个或多个动画文件之间的嵌套及链接关系。  （2）所有动画数据都需要制作成AEP格式。  （3）要求提交动画源文件、打过logo的可执行文件和预览文件。  （4）项目完成后最终需提供成品文件，分辨率为：1920×1080 帧率：25P。 | 153600.00 | 租赁和商务服务业 |
| 2 | 双语ppt课件制作 | 32个 | **一、教学课件美化**  1.PPT内容必须中英文双语进行设计,总共32个，每个页数为20-30页。  2.PPT设计内容为原创、不得抄袭，版权归广西国际商务职业技术学院所有。  3.PPT动画必须符合人体视觉感官,有节奏感，符合美学要求。  4.采用PPT或PPTX格式，不要使用WPS格式。  5.如果有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供一份未嵌入的文件。同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明。  6.模板朴素、大方，颜色适宜,便于长时间观看。  7.在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称。  8.每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于24磅字,使用Windows系统默认字体。  9.内各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内，注意文字与背景色的反差。  10.内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。  11.开发软件Powerpoint 运行环境windowXP、window7、window8、window10和移动终端。 | 40000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起90日内提交服务成果完毕并经验收合格交付。  三、服务地点：采购人指定地点。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的30%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的70%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

## 分标7：玉林香料电商运营生产实践项目

**本分标未标注“▲”号的非实质性技术要求可允许3项负偏离，4项以上（含4项）负偏离的按无效响应处理。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位 | **技术要求** | **分项预算合计（元）** | **中小企业划分标准所属行业名称（行业名称及划分见本章附件1）** |
| 1 | 玉林香料行业电商运营专题讲座 | 1项 | 一、邀请校外专家开展玉林香料行业电商运营相关专题讲座  ▲1.组织1场玉林香料行业电商运营相关专题讲座，采用现场面授方式，不低于2个小时；  2.讲座内容包括不限于：国际贸易的发展形势、新外贸岗位需求、香料产业对外贸易形势、职业技能、国内外直播电商运营、国内外短视频运营以及玉林香料电商运营生产实践项目介绍；  3.授课师资：电商或香料行业领域的企业总经理1名；  4.项目成员：通过讲座让学生了解并报名参与玉林香料电商运营生产实践项目不少于200人次，由报名的学生组成玉林香料电商运营企业培训项目成员。 | 1000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 2 | 玉林香料电商运营企业培训 | 200课时 | 1.培训对象：项目成员（30人）  ▲2.培训方式：面授培训  ▲3.培训时长：培训时长200课时，详细如下  （1）培训内容：短视频策划与创意开发，视频拍摄技巧与手法，视频剪辑与后期制作，音频处理与配音技巧，短视频运营与推广策略；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （2）直播设备选择与调试，直播环境布置，直播互动技巧，直播内容制作与优化，直播平台运营策略；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （3）短视频内容创意方法与技巧，短视频剧本创作与改编，短视频拍摄场景选择与布局，短视频人物设定与表演技巧，短视频后期剪辑与特效制作；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （4）直播设备选择与调试，直播环境布置，直播互动技巧，直播内容制作与优化，直播平台运营策略；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （5）短视频平台算法与推荐机制，短视频内容优化策略，短视频数据分析与调整，短视频用户互动与粉丝经营；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （6）直播平台算法与推荐机制，直播内容优化策略，直播数据分析与调整，直播用户互动与粉丝经营；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （7）拍摄构图、运镜技巧、光线运用、剪辑软件操作、画面剪辑、音频剪辑、特效添加；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （8）直播摄像头选择与摆放、麦克风选择与音频处理、灯光设备选择与布光技巧、直播背景布置与美化、直播网络优化与稳定性保障；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （9）短视频平台广告投放策略、短视频跨平台推广与合作、短视频SEO优化技巧、短视频社交媒体营销、短视频数据分析与调整；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （10）直播平台广告投放策略、直播跨平台推广与合作、直播SEO优化技巧、直播社交媒体营销、直播数据分析与调整；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （11）短视频剧本结构与创意开发、短视频角色分析与表演技巧、短视频导演思维与场面调度、短视频拍摄现场管理与协调；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （12）直播互动游戏与话题设计、直播粉丝心理分析与运营策略、直播礼物系统与收益最大化、直播品牌形象塑造与维护；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （13）短视频品牌合作模式与策略、短视频商业植入创意与执行、短视频广告法与合规经营、短视频合作谈判与合同签订；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （14）直播品牌合作模式与策略、直播商业植入创意与执行、直播广告法与合规经营、直播合作谈判与合同签订；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （15）短视频数据分析工具使用、短视频用户行为分析、短视频内容效果评估、短视频优化策略制定、短视频数据监控与调整；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （16）直播数据分析工具使用、直播用户行为分析、直播内容效果评估、直播优化策略制定、直播数据监控与调整；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （17）短视频团队角色分工与职责、短视频团队沟通与协作、短视频项目进度管理与控制、短视频质量控制与审核、短视频团队激励与评价；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （18）直播团队角色分工与职责、直播团队沟通与协作、直播项目进度管理与控制、直播质量控制与审核、直播团队激励与评价；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （19）短视频内容版权法律法规、短视频侵权风险识别与预防、短视频原创保护措施、短视频广告法与合规经营、短视频纠纷处理与维权途径；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  （20）直播内容版权法律法规、直播侵权风险识别与预防、直播原创保护措施、直播广告法与合规经营、直播纠纷处理与维权途径；  课时数量：10；  培训方式：统一现场面授；  4.培训目的：围绕直播与短视频带货培训专题合理设置课程，重点提升学员运用互联网思维、电商知识、技术技能解决直播与短视频带货及运营发展困境的实战能力。  5.培训说明：坚持理论讲解与实训实战相结合的原则，主要采取集中授课、项目演练等方式开展培训，突出实战演练和诊断指导，引入企业真实业务，让学员在真实的直播与短视频带货工作中提高综合业务能力。  6.服务内容：  （1）直播与短视频运营培训内容包含直播策划、直播选品、直播销售、直播推广、短视频策划、短视频拍摄、短视频剪辑、短视频推广、数据分析等教学模块。  （2）培训过程中，通过运营主流媒体平台的店铺、直播账号及短视频账号开展直播带货和短视频带货活动，培训期间组织各团队参与直播带货不少于3场，策划、拍摄与制作短视频不少5条。  （3）课程设置包括理论讲解、模拟实训、现场实践、案例教学、学员问诊、参观交流、资源对接等，并要求在培训结束后1年内为学员提供跟踪辅导。  7.授课师资：授课师资中，电商或香料行业领域的企业总经理1名，副总经理2名，运营总监3名。  8.团队实战运营团队：通过培训孵化6个实战运营团队。  9.提供培训方案、教学大纲、培训日程安排表、直播与短视频运营的前后台截图、实际参训人员签到表、现场照片、等过程性材料1套。 | 100000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 3 | 玉林香料电商运营生产实践实战指导 | 6团队 | 1.指导对象：6个实战运营团队，每个团队5名学生  2.项目目的：本项目要求成交供应商为玉林香料电商运营生产实践实战项目招聘一个企业导师团队，为直播与短视频运营团队提供日常实战指导支持，并配合学院做好其他直播与短视频运营培育相关工作，提供直播与短视频运营的技术指导、业务咨询、资源对接、经验交流等服务，扶持直播与短视频运营团队的成长。  3.项目概况：实战指导服务包括直播与短视频运营团队培育、孵化支持、企业资源导入、主流直播或短视频平台店铺运营、内容创作者培育等服务，以及为学院提供免费的直播与短视频行业咨询服务。  4.服务内容：  （1）指导支持：企业导师团队不少于5人，其中包含至少1名企业总经理；1名具有单场农产品直播带货销售额一百万以上业绩经验的骨干技术人员，熟悉直播与短视频发展总体趋势与平台政策；1名直播与短视频运营专业技术人员，从事直播或短视频运营工作三年以上，了解直播或短视频平台操作规则，能够执行具体运营操作指导。  （3）资源导入：提供全链路的直播与短视频运营功能服务，导入企业的产品与供应链、视觉设计资源与技术、直播与短视频运营资源与技术、物流服务、售后服务技术、数据分析、安全风控及其他与项目相关的资源与技术，帮助直播与短视频运营团队打造较完善的直播与短视频运营技术功能与带货渠道。  （4）店铺运营：提供可正常运营的主流直播或短视频平台店铺3个，利用企业资源组织参加线上主题活动，如“618年中大促”、“双11购物节”、“年终大促”等，策划宣传推广活动，争取更多流量。  （5）内容创作者培育：通过直播与短视频运营团队的孵化，培育直播与短视频内容创作者，服务期限内平均每月直播观看量累计达5000人次/团队、平均每月短视频点赞量累计达1000次/团队、平均每月直播与短视频累计涨粉200人/团队。  （6）其他服务：配合学院的直播与短视频行业企业调研工作、日常教学工作的开展及咨询服务。  5.服务期限：1年（具体以合同签订时间为准）  6.提供孵化方案、现场照片、主流直播或短视频平台的店铺信息表及后台截图、直播现场照片与运营后台截图、短视频运营后台截图等过程性材料1套。" | 114000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 4 | 电商创新创业培训服务 | 60课时 | 1.培训对象：实战运营团队，6个团队，每个团队5名学生  2.培训方式：现场面授  3.培训时长：60课时  4.培训目的：围绕电商创新创业的主题，为学员提供全面的电商创业知识和技能，让学员熟悉电商创业的风险和挑战，并学会应对策略，提升学员的市场洞察力和竞争力，顺利开展电商业务，降低创业风险。  5.培训说明：理论讲解、创业案例分析与实战相结合，主要采取集中授课、项目演练、项目实践等方式开展培训，突出实战演练和诊断指导，介绍电商的创业模式、创业技能与技巧等知识与实践经验，培养成本意识、风险意识和信息素养能力，提高创业的成功机率。  6.服务内容：  （1）电商创新创业培训内容包括行业动态、前沿理念、商业模式、电商行业经典案例、创业战略规划及电商知识产权等。  （2）组织企业内部参观与交流活动不少于2次。  （3）课程设置包括理论讲解、现场实践、案例教学、学员问诊、参观交流、资源对接等，并要求在培训结束后1年内为学员提供跟踪辅导。  7.授课师资：授课师资中，电商或香料行业领域的企业总经理1名，副总经理2名，运营总监3名。  8.提供培训方案、教学大纲、培训日程安排表、电商运营实战的前后台截图、实际参训人员签到表、现场照片、等过程性材料1套。" | 30000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 5 | 玉林香料行业创新创业孵化服务 | 6团队 | 1.孵化对象：实战运营团队6个团队，每个团队5名学生  2.项目目的：本项目旨在扶持实战运营团队的成长，提供电子商务技术培训、业务咨询、资源对接、经验交流等服务，降低团队的创业风险，深化产教融合，培养创新创业人才，对接新外贸的行业发展与需求。  3.项目概况：项目包括实战运营团队培育、孵化支持、电商平台与企业资源导入、平台运营等服务，以及为学院提供免费的国内外电子商务行业咨询服务。  4.服务内容：  （1）团队培育：通过线上与线下相结合的方式，为实战运营团队提供指导，指导内容需涵盖从产品原型到网络展现再到电商销售的各个环节，从基础运营内容到更深层次的网络营销推广。  （2）孵化支持：企业导师团队不少于5人，其中包含至少1名企业总经理；1名具有十年以上电商店铺运营经验的骨干技术人员，具有经营店铺年销售额达一百万元以上的业绩经验，熟悉大型电商平台运营操作规则，会实操店铺诊断；1名电商运营专业技术人员，从事电商运营三年以上，熟悉平台操作规则，能够执行具体店铺操作指导。企业导师轮流入驻东盟校区，每个工作日不少于1位企业导师在现场指导，持续指导与孵化实战运营团队。  （3）资源导入：提供全链路的电商创新创业功能服务，导入企业的产品与供应链、视觉设计资源与技术、营销推广资源与技术、物流服务、售后服务技术、数据分析、安全风控及其他与项目相关的资源与技术，帮助实战运营团队打造较完善的电商店铺运营技术功能与营销渠道。  （4）店铺运营：提供可正常运营的主流跨境电商平台B2C店铺3个，利用企业资源组织参加线上主题活动，如“618年中大促”、“双11购物节”、“年终大促”等，策划营销推广活动。  5.服务期限：1年（具体以合同签订时间为准）  6.提供孵化方案、现场照片、主流电商平台的店铺信息表及后台截图、玉林香料创新创业孵化总结等过程性材料1套。 | 90000.00 | 租赁和商务服务业 |
| 6 | 面向东盟课程开发服务 | 1项 | 1.建设目标：  （1）结合玉林香料行业，校企共建开发面向东盟的《互联网营销》在线课程，课程建成后纳入专业群学生学习的课程体系；  （2）在线课程为援外培训提供教学资源共享；  ▲2.建设内容：  （1）结合玉林香料行业发展、岗位职能要求，制定《互联网营销》在线课程，课程知识点不低于20个。  （2）每个知识点以视频为主要载体，制作成真人出镜或动画型微课视频；围绕课程中的某个知识点/技能点内容展开、基于教学设计的学习资源。视频含片头、片尾、教师出镜拍摄、教师录制配音、PPT穿插、适量添加PPT效果包装、实操场景拍摄、后期剪辑合成；  3.课程质量要求：  （1）单个视频时长范围为8-10分钟 ，视频时长根据知识点的需要设计；  （2）所有的视频资源，不得出现有不良的政治倾向的内容或资源；不得出现有损害国家主权、祖国统一和民族团结的内容或资源；不得有宣传或宣扬宗教思想的内容或源；不得有违反意识形态工作要求的相关内容或资源；  （3）视频画面清晰稳定、构图合理、声画同步、视听效果好、播放流畅；文本排版清楚，语言文字规范，内容通俗易懂；图片清晰、主题突出；动画生动有趣、画面清晰；音频声音清晰、流畅，语音标准，音量大小合适；  （4）界面设计简明、布局合理、色彩协调、构图美观和统一；导航清晰、明确；文字表达规范，字体字号颜色适合阅读，符号规范；排版整齐，风格统—，页面信息量适度；  4.项目团队  负责人：专任教师1人；成员：专任教师1人，企业讲师2名；专业翻译人员1名。  5.翻译要求：  (1)全文人工翻译，翻译内容自然流畅、语法准确；  (2)专业词语需严谨，充分考虑语言结构特点和语言语境，确保英文翻译用词恰当、语法正确、语句通顺、翻译内容与中文内容一致；  (3)翻译时要站在正确的政治立场，表明正确观点，不可犯原则性错误，深刻理解原文中心思想及内容，准确表达原文意图，正确翻译专业词汇。  ▲(4)翻译质量符合中国国家标准(GB/T 19363.1-2022，翻译服务规范：笔译翻译)  (5)因翻译内容的专业性和复杂性，有具备中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的翻译专业资格证书（英语二级笔译或以上）的专业英语翻译人员全程参与到项目整个的翻译工作中。" | 250000.00 | 租赁和商务服务业 |
| ▲**商务要求** | | | | | |
| 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。  二、服务期限：自合同签订之日起服务期12个月，各阶段具体服务时间、服务成果提交时间应配合采购人要求。  三、服务地点：采购人指定地点。成交供应商还应根据培训需求提供南宁市内实训场地及设备，合同签订后20日内成交供应商向采购人提交实训场地情况材料，采购人可根据培训需求提出实训场地整改要求，成交供应商应在7日内按要求完成整改。  四、交付方式：现场交付。  五、售后服务要求：  1.服务保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。在质保期内，当国家标准、技术规范发生改变或成果出现质量问题时，成交供应商须免费修改完善相关内容。  2.成交供应商在提供服务过程中，应服从采购人管理和指导，并提供相应技术服务。  3.远程响应咨询：成交供应商应当为采购人提供远程技术援助，要求提供7×24小时的电话、电子邮箱支持服务，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。  4.现场响应：采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内到达现场进行处理，到达现场后2小时内排除故障，恢复正常使用。  六、验收条件及标准：  （1）验收依据：采购文件、响应文件、合同及国家有关的标准规范规定，均为验收依据。  （2）验收过程所产生的一切费用由成交供应商承担。  七、其他要求：  **1.供应商竞标报价不得超过所竞分标预算金额、分项预算金额。竞标报价为采购人指定地点的现场交付价，包括：**  （1）服务的价格；  （2）服务相关的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）组织、策划、开发、调研、培训、技术指导等服务内容的全部费用；  （4）人员的交通、差旅、食宿费；活动耗材等费用；  （5）必要的保险费用和各项税费；  （6）项目整体验收各项费用。  本项目采购清单中未列明的但在实际使用中需要用到的辅助材料或设备、仪器、软件开发等均包括在报价中，后续不再考虑增加费用。  **2.付款方式：**  （1）采购人在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的50%，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，采购人支付至合同总金额的80%；项目最终验收合格后10个工作日内，采购人支付至合同金额的100%。  （2）成交供应商在收到采购人支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向采购人开具相应金额的正式发票。  **3.履约保证金：**成交供应商收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%缴纳给采购人作为履约保证金，验收合格及由相关招标相关部门确认相关消防、监控、水电、网络、公共财物及场所的完好无损后一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还成交供应商。如最终验收与合同不符，由成交供应商承担一切违约责任。成交供应商成交项目涉及的消防、监控、水电、网络、公共财物及场所如有损坏，由成交单位在采购人限定期限完成整改并恢复原样。逾期未完成整改的，采购人有权另行安排维修，由此产生的一切费用由成交单位承担，并且采购人有权从履约保证金中扣减相关费用，如履约保证金不足以满足维修需要，成交单位应在收到采购人通知之日起3日内予以补足，否则采购人有权从应付的项目结算款中予以先行扣减后再支付剩余结算款。  履约保证金的形式：供应商可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。  保证金缴纳的账号信息：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  4.成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、诉讼过程采购人所产生的交通费等），则成交供应商应赔偿该损失。**本项目服务成果版权归采购人所有。**  5.若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。  6.供应商须确保响应文件中的人员信息真实、有效，承诺签订合同时提供人员名单。成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则釆购人有权即刻终止合同，并要求成交供应商赔偿相应损失。  7.合同履行要求：为了保证本次服务的质量，供应商在全部服务成果交付前，采购人有权对服务成果进行预验收，以确认服务成果是否达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的技术要求，若预验收结果不能满足采购文件参数要求以及响应文件所承诺，采购人有权不予以接收，如供应商无法在规定时间内提供达到采购文件中所规定以及响应文件所承诺的服务，采购人有权单方面终止合同，供应商履约保证金不予退还，并且保留追究供应商的相关法律责任。采购人有权邀请本项目竞标供应商参与预验收工作。  8.安全与保密要求：为保证项目涉密数据的安全性，成交供应商必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、信息和提交的项目数据成果予以保密。未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。 | | | | | |
| 其他要求和说明 | | | | |  |
| 说明 | | 一、磋商小组认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品（服务）质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商供应商不能证明其磋商报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理**。**  二、本项目分为七个标段，一个竞标供应商可同时竞标多个分标，一个竞标供应商可同时成交多个分标。 | | | |

附件1：

中小微企业划型标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行业名称** | **指标名称** | **计量单位** | **中型** | **小型** | **微型** |
| **农、林、牧、渔** | 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 50≤Y＜500 | Y＜50 |
| **工业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜40000 | 300≤Y＜2000 | Y＜300 |
| **建筑业** | 营业收入（Y） | 万元 | 6000≤Y＜80000 | 300≤Y＜6000 | Y＜300 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜80000 | 300≤Z＜5000 | Z＜300 |
| **批发业** | 从业人员（X） | 人 | 20≤X＜200 | 5≤X＜20 | X＜5 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 5000≤Y＜40000 | 1000≤Y＜5000 | Y＜1000 |
| **零售业** | 从业人员（X） | 人 | 50≤X＜300 | 10≤X＜50 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 100≤Y＜500 | Y＜100 |
| **交通运输业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 3000≤Y＜30000 | 200≤Y＜3000 | Y＜200 |
| **仓储业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜200 | 20≤X＜100 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜30000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **邮政业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜30000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **住宿业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **餐饮业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **信息传输业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜2000 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜100000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **软件和信息技术服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜10000 | 50≤Y＜1000 | Y＜50 |
| **房地产开发经营** | 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜200000 | 100≤X＜1000 | X＜100 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜10000 | 2000≤Y＜5000 | Y＜2000 |
| **物业管理** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 100≤X＜300 | X＜100 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜5000 | 500≤Y＜1000 | Y＜500 |
| **租赁和商务服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 8000≤Z＜120000 | 100≤Z＜8000 | Y＜100 |
| **其他未列明行业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

# 第三章 供应商须知

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | **具体要求** |
| 3 | 供应商资格条件 | 1.供应商的资格要求详见招标公告。  2.供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：  2.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。  2.2对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn） 、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 |
| 5.1 | 是否接受联合体竞标 | 不接受 |
| 5.2 | 联合体竞标要求 | 无 |
| 6.1 | 是否允许分包 | **🗹本项目不允许分包。**  🞎本项目允许分包：  分包内容：/ 。  分包金额或者比例：/ 。 |
| 12.1.1 | **资格证明文件组成** | 1.供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  2.供应商依法缴纳税收的相关材料（响应文件提交截止之日前半年内连续三个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税或零申报的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税或零申报。从成立之日起到响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  3.供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[响应文件提交截止之日前半年内连续三个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明。从成立之日起到响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从成立之日起一个月的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  4.供应商财务状况报告[提供2023年财务状况报告复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间上一个月的财务状况报告或银行出具的资信证明或中国人民银行征信中心出具的信用报告（**上述财务状况报告包括：供应商执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；供应商执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”）；供应商执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注。资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年**)]；（**格式自拟，必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  5.供应商直接控股、管理关系信息表；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  6.竞标声明函；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  7.特定资格要求及特定条件设置供应商提供的资格证明材料：**（如本项目有特定资格要求，则必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  8.《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》、由省级或以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，供应商应符合以上其中一项，并根据情况提供材料。**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  9.除磋商文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料；（如有请提供）  **注：**  **1.以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。** |
| 12.1.2 | **商务文件组成** | 1.无串通竞标行为的承诺函；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  2.法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件；（格式见第五章）（**除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  3.法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件；（格式见第五章）（**委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  4.商务要求偏离表；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  5.竞标人情况介绍；（格式自拟）  6.供应商类似业绩一览表；（格式自拟）（如有请提供）  7.竞标保证金提交凭证；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  8.对应采购需求商务要求提供的其他文件资料；（如有请提供）  9.供应商认为需要提供的其他有关资料。（如有请提供）  **注：**  **1.法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。**  **2.以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。** |
| **技术文件组成** | 1.技术要求偏离表；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  2.服务方案；（格式自拟）  3.售后服务方案；（格式自拟）  4.项目实施人员一览表；（格式自拟）**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  5.对应采购需求的技术要求提供的其他文件资料；（如有请提供）  6.供应商认为需要提供的其他有关资料。（如有请提供）  **注：1.以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。** |
| 12.1.3 | **报价文件组成** | 1.响应函；（格式见第五章）**（必须提供，否则作无效响应处理）**  2.响应报价表；（格式见第五章）（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  3.供应商针对报价需要提供的其他文件和说明（如有请提供）。  **注：1.上述材料必须在规定盖章处加盖供应商电子公章，否则作无效响应处理。** |
| 12.2 | 响应文件电子版要求 | 1.响应文件电子版要求：按照本采购文件“第五章 响应文件格式”编写（第五章未附格式的，由供应商自行拟定），不可涂改并在规定加盖公章处加盖电子公章，**否则响应文件按无效响应处理**。  2.响应文件电子版密封方式：电子响应文件通过平台有效CA加密后在“广西政采云”平台投送。 |
| 15.2 | 响应报价要求 | 响应报价必须包含完成所有服务内容所需的费用。如提供服务过程中因采购人增加需求而产生的额外费用，由采购人另外结算；或通过双方协商对服务内容进行调整。 |
| 16.2 | 竞标有效期 | 自首次响应文件提交截止之日起60日。 |
| 17 | 磋商保证金 | □本项目不收取竞标保证金。  ☑本项目收取竞标保证金，具体规定如下：  磋商保证金（人民币）：1分标壹仟玖佰捌拾元整（¥1980.00），2分标贰仟元整（¥2000.00），3分标贰仟捌佰柒拾贰元整（¥2872.00），4分标壹仟玖佰叁拾陆元整（¥1936.00），5分标伍仟陆佰肆拾陆元整（¥5646.00），6分标壹仟玖佰叁拾陆元整（¥1936.00），7分标伍仟捌佰伍拾元整（¥5850.00）。(必须按分标足额交纳)  磋商保证金交纳形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。  采用银行转账方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账；缴纳磋商保证金指定账户的信息：  开户名称：华夏城投项目管理有限公司广西分公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司南宁五象支行  银行账号：4505 0160 5001 0000 0030；  采用支票、汇票、本票或者保函等形式的，供应商应将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于商务技术文件中，否则响应文件按无效处理，并在响应文件提交截止时间前将单独密封的支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函原件提交给采购代理机构（采用现场递交或邮寄方式，提交地址：南宁市东葛路118号青秀万达写字楼银座8楼808室；邮寄地址：南宁市东葛路118号青秀万达写字楼银座8楼808室，收件人：潘玉婷，联系方式：0771-5382528），由采购代理机构妥善保管。  备注：  1.磋商保证金在响应文件提交截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效磋商保证金。  2.供应商采用现钞方式或者从个人账户（自然人竞标除外）转出的磋商保证金，视为无效磋商保证金。  3.支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效磋商保证金。  4.保函有效期低于竞标有效期的，视为无效磋商保证金。  5.采用银行、保险机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效磋商保证金。 |
| 20.1 | 首次响应文件提交起止时间 | 详见竞争性磋商公告。 |
| 首次响应文件提交地点 | 详见竞争性磋商公告。 |
| 20.6 | 备份响应文件 | 本项目不接受备份响应文件。 |
| 21 | 首次响应文件的撤回 | 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，“政采云”平台将予以拒收。 |
| 26.3 | 负偏离要求 | **各分标商务要求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。**  **1分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为2项**  **2分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为2项**  **3分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项**  **4分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项**  **5分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项**  **6分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项**  **7分标技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项** |
| 磋商的顺序 | ☑按照提交首次响应文件的顺序，通知磋商时，若某供应商不在通知现场时，该供应商排序到最后磋商，按照签到的顺序由其下一位供应商先参与磋商。  □随机排序。  **参与磋商前，供应商法定代表人或者委托代理人必须向磋商小组出示本人有效证件原件[有效证件可以是身份证（含临时身份证明）、机动车驾驶证、社会保障卡或者护照的其中一项]，若参与磋商的委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的法定代表人授权委托书原件，否则磋商小组将拒绝其参与磋商。** |
| 28 | 履约保证金 | □本项目不收取履约保证金  ☑本项目收取履约保证金，具体规定如下：  履约保证金金额：按分标成交金额的 2%。  履约保证金提交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式（参照竞标保证金）。  履约保证金退付方式、时间及条件：由成交供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见桂财采〔2015〕22 号），保证金收取单位在收到合格材料后 5个工作日内办理退还手续（不计利息）（若采购文件第二章另有约定的从其规定）。  指定账户：  开户名称：广西国际商务职业技术学院  开户银行：中国银行南宁高新区科技支行  银行账号：614581859133  履约保证金备注：  1. 根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49 号）及广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知（桂财采〔2022〕30 号）规定，鼓励采购人在与中小微企业签订政府采购合同时，减少或免于收取履约保证金，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的 5%，对中小企业收取的履约保证金数额不得超过政府采购合同金额的2%。  2.履约保证金不足额缴纳的，或者银行、保险机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于合同履行期限（即签订采购合同之日起至履行完合同约定的权利及义务之日止）的，不予签订合同。  3.采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。 |
| 29.5 | 签订合同携带的材料 | 签订合同携带的证明材料：  委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。  法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。 |
| 31.2 | 接收质疑函方式 | 以书面形式 |
| 质疑联系部门及联系方式 | （1）华夏城投项目管理有限公司招标部；  联系电话：0771-5382528，  通讯地址： 南宁市东葛路118号青秀万达写字楼银座8楼808室  （2）广西国际商务职业技术学院；  联系电话：0771-3224391，  通讯地址：广西南宁市大学东路168号 |
| 现场提交质疑办理业务时间 | 质疑期内每个工作日 08 时 00 分到 12 时 00 分， 15 时 00 分到 18 时 00 分 |
| 31.6 | 受理投诉方式 | 1、受理方式：纸质方式受理，投诉书正、副本（经过质疑的事项才可投诉）。  2、邮寄地址：  名称：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处  地址：南宁市桃源路69号  联系电话：0771-5331544 |
| 33 | 采购代理费 | 1.采购代理费支付方式：本项目代理服务费由成交供应商领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。  2.采购代理费收取标准：  本项目的采购代理服务费按以下收费标准（服务类）向成交人收取，领取成交通知书前，成交人应向采购代理机构一次付清代理服务费，否则采购代理机构有权不予以办理。  招标代理服务费收费标准：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 费率  中标金额 | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 | | 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% | | 100～500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% | | 500～1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% | | 1000～5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% | | 5000万元～1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% | | 1～5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% | | 5～10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% | | 10～50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% | | 50～100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% | | 100亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |   注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。  3. 采购代理费收取银行账户  账户名称：华夏城投项目管理有限公司广西分公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司南宁五象支行  银行账号：4505 0160 5001 0000 0030 |
| 34.1 | 解释 | **解释权：**构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，**由采购人或者采购代理机构负责解释。**  **法律责任：**  **1.**本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》；《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。  **2. 本项目采购代理机构应严格按照“广西政采云”平台项目采购全流程电子化电子开评标规程执行项目采购活动，代理机构在“广西政采云”平台的“项目管理”—“采购文件管理”内开评标规则设置作为本采购文件的组成部分，截标之后不可更改，因代理机构开评标规则设置错误导致采购活动无法开展下去的情况，由代理机构负责解释并承担其后果。** |
| 34.2 | 其他 | 1.本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章（含供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA认证），除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。  2.供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。  3.本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字或使用供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA认证）获得的以供应商法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。  4.本竞争性磋商文件所称的“电子签章”“电子签名”，是指经“政采云”平台认可的 CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。  5.供应商为其他组织或者自然人时，本竞争性磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本竞争性磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本竞争性磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。  6.本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。 |

**供应商须知正文**

### 一、总则

**1.适用范围**

1.1本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2“采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5“竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6“响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价商务技术等所有内容的文件。

2.7“实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8“正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9“负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10“允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.11“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.12“首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

2.13“评审报价”是指供应商提交的最后报价并经修正（如有）和政策功能价格扣除（如有）后的价格。

**3.供应商的资格条件**

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

**4.磋商费用**

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

**5.联合体竞标**

5.1本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体的报价给予 4%-6%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**6.转包与分包**

6.1本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许分包。

6.2根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**7.特别说明**

7.1如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的IP地址一致的；或者编制响应文件硬件设备CPU编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

### 二、磋商文件

**8.磋商文件的构成**

第一章 竞争性磋商公告；

第二章 采购需求；

第三章 供应商须知；

第四章 评审程序、评审方法和评审标准；

第五章 响应文件格式；

第六章 合同文本；

第七章 质疑、投诉材料格式。

**9.供应商的询问**

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽应在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

**10.磋商文件的澄清和修改**

10.1已获取磋商文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于应标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构与采购人研究后，对认为有必要回答的问题，按照本章10.3的内容处理。

**10.2采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。**

10.3提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式（目前为网上公告和系统短信等形式）通知所有获取磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

10.4采购信息更正公告的内容应当包括采购人和采购代理机构名称、地址、联系方式，原公告的采购项目名称及首次公告日期，更正事项、内容及日期，采购项目联系人和电话。

10.5采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更提交首次响应文件截止时间和竞谈时间，将变更时间将在“采购文件公告”中“七、其他补充事宜2.网上查询地址”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

▲**响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，其响应文件作无效处理。**

### 三、响应文件的编制

**11.响应文件的编制原则**

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

**12.响应文件的组成**

12.1响应文件由资格证明文件、报价文件、商务和技术文件三部分组成。

12.1.1资格证明文件：详见须知前附表

12.1.2商务技术文件：详见须知前附表

12.1.3报价文件：详见须知前附表

12.2响应文件电子版：详见须知前附表

**13.计量单位**

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

**14.竞标的风险**

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

**15.响应报价要求和构成**

15.1响应报价应按“第五章 响应文件格式”中“响应报价表”格式填写。

15.2响应报价的价格构成见“供应商须知前附表”。

15.3响应报价要求

15.3.1供应商的响应报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

15.3.3响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

**16.竞标有效期**

16.1竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

**17.磋商保证金**

17.1供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交竞标保证金。

17.2竞标保证金的退还

未成交供应商的竞标保证金自成交通知书发出之日起4个工作日内退还；成交供应商的竞标保证金自签订合同之日起4个工作日内退还。

17.3竞标保证金不计息。

17.4供应商有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（4）除因不可抗力或者采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（5）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（6）法律法规规定的其他情形。

**18.响应文件编制的要求**

18.1各供应商在编制响应文件时请按照磋商文件“第五章 响应文件格式”规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2响应文件应按资格证明、报价分别编制，商务技术文件合并编制，本磋商只接受电子版响应文件，要求见本章“12.2响应文件电子版要求”。

18.3响应文件须由供应商在“第五章 响应文件格式”规定位置进行签署、盖章，否则其响应文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

18.4响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及电子公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.5响应文件应避免涂改、行间插字或者删除，否则其响应文件按无效响应处理。

**19.响应文件的密封和标记**

19.1供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

19.2使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书。

19.3为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

**20.响应文件的提交**

20.1供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 在响应文件提交截止时间以后，不能补充、修改响应文件。

20.3 在提交“最后报价”后，供应商不能退出谈判。

20.4 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

20.5 采购机构不可视情况延长提交响应文件的截止时间。

20.6备份响应文件。详见在“供应商须知前附表”。

**21.首次响应文件的补充、修改与撤回**

详见“供应商须知前附表”。

**22. 首次响应文件的退回**

在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足3家时电子响应文件由代理机构在“政采云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的电子响应文件概不退回。

**23. 截止时间后的撤回**

供应商在响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文第17.4条的规定不予退还其竞标保证金。

### 四、评审及磋商

**24.磋商小组成立**

24.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由5人以上单数组成。

24.2评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

**25.首次响应文件的开启**

25.1首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

25.2 响应文件解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的CA锁按平台提示和采购文件的规定登录到“广西政采云”平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起30分钟内完成对电子响应文件在线解密**。发起解密指令之时起5分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，**视为响应文件无效。**（解密异常情况处理：详见本章26.4 电子交易活动的中止。）

如供应商成功解密响应文件，但未在“广西政采云”电子开标大厅参加磋商的，视同认可磋商过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。 参与磋商的供应商不足3家的，不得磋商。

**26.评审程序、评审方法和评审标准**

26.1磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.2 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况，并在评审报告中书面体现。

26.3 采购需求负偏离要求及磋商顺序详见 “ 供应商须知前附表”。

26.4电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.5出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

### 五、成交及合同

**27.确定成交供应商及结果公告**

27.1确定成交供应商。采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，将评审报告提出的排名第一的成交候选人确定为成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排名第一的成交候选人为成交供应商。

27.2采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

27.3采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与竞磋文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.4采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、成交结果提出的质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

27.5排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

**28.履约保证金**

详见 “供应商须知前附表”

**29.签订合同**

29.1采购人与成交供应商应当在成交通知书规定的时间内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

29.2采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

29.3成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29.4如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录，并给予通报。

29.5采购合同由采购人与成交供应商根据磋商文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案，在线签订须携带的材料见“供应商须知前附表”。

**30.政府采购合同公告**

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布 “广西政府采购网”（http://zfcg.gxzf.gov.cn）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**31. 询问、质疑和投诉**

31.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

31.2供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。**具体质疑起算时间及处理方式如下：**

（1）潜在供应商依法获取采购文件后，认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当在竞争性磋商采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。委托代理协议无特殊约定的，对竞争性磋商文件中采购需求（含资格要求、采购预算和评分办法）的质疑由采购人受理并负责答复；对竞争性磋商文件中的采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（2）供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向采购人或代理机构提出，由采购人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（3）供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，应当在成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑，由采购人受理并负责答复。

31.3供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附），受理投诉方式见“供应商须知前附表”。

### 六、验收

**32.验收**

32.1采购人会同实际使用人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

32.2采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

32.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

32.4验收合格的项目，实际使用人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

### 七、其他事项

**33.代理服务费**

代理服务收费标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

**34.需要补充的其他内容**

34.1本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

34.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

34.3本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

# 第四章 评审程序、评审方法和评审标准

## 第一节 评审程序和评审方法

**1.确认磋商文件**

由磋商小组确认磋商文件。

**2.资格审查**

2.1响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：采购人代表或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

（1）查询渠道：“政采云”平台“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))链接入口。

（2）信用查询截止时点：资格审查结束前。

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，截图另存为电子文档作为评审资料保存。

（3）信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.2资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求的条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

2.3供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

（1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；

（2）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

（4）同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。

2.4通过资格审查的合格供应商不足3家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

**3.符合性审查**

3.1由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的响应报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

3.2磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.3磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当已电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。

3.4首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

3.5商务技术、报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

（1）商务技术评审

1）响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；

2）委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符；

3）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表” 商务技术文件中 “必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中 “必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的商务技术文件无效。

4）商务条款中标“▲”的条款发生负偏离的或者允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的或者标明实质性的要求发生负偏离；

5）未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；

6）响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；

7）响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

8）响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

9）属于“供应商须知正文”第7.5条情形；

10）技术需求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数；

11）虚假竞标，或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

12）竞标技术方案不明确，磋商文件未允许但响应文件中存在一个或者一个以上备选（替代）竞标方案；

13）响应文件标注的项目名称或者项目编号与竞争性磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

14）未响应磋商文件实质性要求；

15）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

（2）报价评审

1)响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”报价文件中“必须提供”的文件资料；响应文件提供的报价文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”报价文件中“必须提供”文件资料要求的规定或者提供的报价文件无效；

2）未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价；

3）供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标分标的全部内容作唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

4）响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）或者有效报价范围的；响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

5）修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）或者有效报价范围；或者经供应商确认修正后响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

6）响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

3.6磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商。

3.7非政府购买服务项目，通过符合性审查的合格供应商不足3家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。政府购买服务项目，按《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定，采购过程中通过符合性审查的供应商（社会资本）只有2家的，磋商采购活动可以继续进行。

**4.磋商程序**

4.1磋商小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

4.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

4.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4.4供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件，并加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商。

4.5磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4.6磋商小组应对磋商过程和重要磋商内容进行记录，作为评标报告一部分，磋商小组在记录上签字确认。**主要内容包括：**

（1）按照相关规定进行公示的，公示情况说明；

（2）磋商日期和地点，磋商人员名单；

（3）合同主要条款及价格商定情况。

4.7磋商过程中重新提交的响应文件，供应商可以在开启前补充、修改。

4.8对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足3家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

**5. 最后报价**

5.1磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，由磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，除本章第3.7、5.3条外，提交最后报价的供应商不得少于3家，否则必须重新采购。

5.2磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”的，提交最后报价的供应商可以为2家。

5.4已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。

5.5供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商。

5.6磋商小组收齐某一分标最后报价后统一开启，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

5.7最终响应文件的报价出现前后不一致的，按照本章第3.4条的规定修正。

5.8修正后的最终报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的（全流程电子化评标采取在线确认）；

（2）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）或者有效报价范围的；

（3）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

5.9经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

5.10供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

5.11最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

**6.比较与评价**

6.1评审方法：综合评分法。

6.2经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6.3评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

（1）评审委员会成员要根据政府采购法律法规和采购文件所载明的评审方法、标准进行评审。对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

（2）磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

（3）各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

6.4评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

6.5由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第3.7、5.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6.6评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**7.评审复核**

7.1评审报告签署前，评审委员会要对评审结果进行复核，复核意见要体现在评审报告中。

7.2评审结果汇总完成后，采购人、采购代理机构和评审委员会均不得修改评审结果或者要求重新评审，但资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经评审委员会一致认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评审委员会应当现场修改评审结果，并在评审报告中明确记载。

## 第二节 评审标准

一、评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

二、评分方法

### 分标1

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分20分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为20分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×20分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分60分**

**1.服务实施方案（满分20分）**

一档（5分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，赛项要求、项目现状了解不够全面，勉强能围绕培训课程规划、指导方案等专项内容进行一定的实施说明；

二档（10分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，赛项要求、项目现状基本了解，项目建设思路基本合理，围绕培训课程规划、指导方案等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（15分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解赛项要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路合理，围绕培训课程规划、指导方案、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（20分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解赛项要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路清晰可行，围绕培训课程规划、指导方案、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**2.工作进度安排方案（满分16分）**

一档（4分）：对本项目服务工作量及项目计划安排有简单描述，有简单的人员、设备投入计划；

二档（8分）：对本项目服务工作量分析较准确，无较大错误，项目计划安排基本完整，人员、设备投入安排基本满足项目需求；

三档（12分）：对本项目服务工作量分析较准确、基本无误，项目计划安排较详细，制定明确的进度计划表，进度保障措施可行，人员、设备投入较充足；

四档（16分）：对本项目服务工作量分析准确、无误，项目计划安排合理、周全，制定明确的进度计划表，进度保障措施周全可行，人员、设备投入充足且切合项目各主要阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.人员配备（满分12分）**

拟投入本项目的专家指导教师中，具有高等职业院校技能竞赛市场营销赛项国家三等奖项目指导经验的每人加1分，具有高等职业院校技能竞赛市场营销赛项国家二等奖项目指导经验的每人加3分，具有高等职业院校技能竞赛市场营销赛项国家一等奖项目指导经验的每人加4分，此项满分12分。【响应文件中提供拟投入师资名单、教师指导项目的服务合同或验收证明复印件（服务合同或验收证明中应能体现指导教师名单）、指导项目获奖证书复印件或教育部官网文件截图，并加盖供应商公章】

**4.售后服务方案分（满分12分）**

一档（4分）：售后服务方案简单，售后服务措施基本可行，无素材保存、后期修改更新等服务，满足项目基本需求的。

二档（8分）：售后服务方案较详细，售后服务工作流程、保障措施较完整，有材料管理及备份的实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于两年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，满足采购需求。

三档（12分）：售后服务方案详细完整，售后服务工作流程、保障措施详细得当，有材料管理及备份的具体实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于三年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，优于采购需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**（三）商务分………………………………………………………………满分20分**

**1.保障能力分（满分12分）**

供应商协助指导的项目获得过国家级技能大赛奖项的，一等奖的每项得3分、二等奖的每项得2分、获得三等奖的每项得1分，满分12分。[响应文件中提供服务合同及获奖证书（或教育部官网文件截图）复印件并加盖供应商公章，单个项目有多个奖项的按所获最高奖项加分、单个项目不重复加分。]

**2.业绩分（满分8分）**

供应商2021年1月1日至今具有技能比赛指导服务项目业绩，每提供一个项目业绩得2分；供应商2021年1月1日至今具有国家级技能比赛指导服务项目业绩的，每提供该类一个项目业绩得3分；满分8分。

[响应文件中提供业绩合同扫描件（或中标（成交）通知书扫描件）并加盖供应商公章，国家级技能比赛指导服务项目业绩须同时提供合同扫描件（或中标（成交）通知书扫描件）及该业绩所服务项目国家级比赛参赛证明材料并加盖供应商公章。单个业绩按最高分计分，不重复加分；单个项目已获得保障能力分加分的，该项目不再加业绩分。业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间）为准。]

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

### 分标2

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分15分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为15分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×15分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分72分**

**1.基本分（满分20分）**

完全满足采购文件要求得基本分20分，非▲号且非**★**号项技术要求负偏离的每一项扣1分、漏项的每一项扣1分，**★**号项技术要求负偏离的每一项扣5分、漏项的每一项扣5分，最多扣完本项分值（在采购文件允许偏离的项数内）。（技术要求中要求提供相关证明材料的，响应文件中未提供相关证明材料按负偏离扣分）

**2.服务实施方案（满分16分）**

一档（4分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，赛项要求、项目现状了解不够全面，勉强能围绕培训课程规划、指导方案等专项内容进行一定的实施说明；

二档（8分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，赛项要求、项目现状基本了解，项目建设思路基本合理，围绕培训课程规划、指导方案等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（12分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解赛项要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路合理，围绕培训课程规划、指导方案、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（16分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解赛项要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路清晰可行，围绕培训课程规划、指导方案、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.工作进度安排方案（满分12分）**

一档（3分）：对本项目服务工作量及项目计划安排有简单描述，有简单的人员、设备投入计划；

二档（6分）：对本项目服务工作量分析较准确，无较大错误，项目计划安排基本完整，人员、设备投入安排基本满足项目需求；

三档（9分）：对本项目服务工作量分析较准确、基本无误，项目计划安排较详细，制定明确的进度计划表，进度保障措施可行，人员、设备投入较充足；

四档（12分）：对本项目服务工作量分析准确、无误，项目计划安排合理、周全，制定明确的进度计划表，进度保障措施周全可行，人员、设备投入充足且切合项目各主要阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**4.人员配备（满分12分）**

拟投入本项目的专家指导教师中，具有高等职业院校技能竞赛短视频创作与运营赛项国家级获奖项目指导经验或具有全媒体运营师职业资格证书的，每人得4分，满分12分。[响应文件中提供拟投入师资名单,具有获奖项目指导经验的提供教师指导项目的服务合同或验收证明复印件（服务合同或验收证明中应能体现指导教师名单）、指导项目获奖证书复印件或教育部官网文件截图，具有全媒体运营师职业资格的的提供资格证书复印件，并加盖供应商公章。]

**5.售后服务方案分（满分12分）**

一档（4分）：售后服务方案简单，售后服务措施基本可行，无素材保存、后期修改更新等服务，满足项目基本需求的。

二档（8分）：售后服务方案较详细，售后服务工作流程、保障措施较完整，有材料管理及备份的实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于两年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，满足采购需求。

三档（12分）：售后服务方案详细完整，售后服务工作流程、保障措施详细得当，有材料管理及备份的具体实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于三年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，优于采购需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**（三）商务分………………………………………………………………满分13分**

**1.保障能力分（满分5分）**

（1）供应商或平台生产厂商具备自主开发的短视频制作实训系统的得2分，满分2分。[响应文件中提供系统的计算机软件著作权登记证书复印件或知识产权承诺书（格式自拟，承诺所提供系统为供应商或平台生产厂商自主开发，不存在侵犯他人的知识产权、专利成果等任何涉及知识产权纠纷的情况），并加盖供应商公章。]

（2）供应商投入的短视频制作实训系统根据课程知识及技能要点提供拓展资源，拓展学习材料的展现形式包括视频、文档、PPT等，涵盖课程涉及的知识及技能要点，提供的拓展资源达到12份后，每再增加一份加1分，满分3分。（响应文件中提供实训系统查看拓展资源的功能截图及配套资源清单，并加盖供应商公章）

**2.业绩分（满分8分）**

供应商（或平台生产厂商）自2021年1月1日以来具有类似实训系统项目业绩的，或供应商自2021年1月1日以来具有技能比赛指导服务项目业绩的，每提供一个项目业绩得2分，最高得8分。

[响应文件中提供业绩合同扫描件（或中标（成交）通知书扫描件）并加盖供应商公章；单个合同具有多个服务内容的按一项业绩加分，不重复加分；业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间）为准。]

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

### 分标3

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分15分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为15分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×15分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分50分**

**1.实施方案（满分20分）**

一档（5分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，比赛资源建设要求了解不够全面，勉强能围绕课程比赛资源建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行一定的实施说明；

二档（10分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，比赛资源建设要求基本了解，课程比赛资源建设思路基本合理，围绕课程比赛资源建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（15分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解比赛资源建设要求，课程比赛资源建设思路合理，根据采购人实际情况制定拍摄计划和材料制作方案，围绕课程比赛资源建设内容、项目执行组织措施、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（20分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解比赛资源建设要求，课程比赛资源建设思路清晰可行，根据采购人实际情况制定详细、可行的拍摄计划和材料制作方案，围绕课程比赛资源建设内容、项目执行组织措施、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**2.工作进度安排方案（满分15分）**

一档（5分）：基本满足采购文件要求，有简单的工作计划安排，有简单的人员、设备投入计划；

二档（10分）：在满足一档的基础上，工作计划安排、项目进度保障措施详细可行，人员、设备投入较充足；

三档（15分）：在满足二档的基础上，工作计划安排、项目进度保障措施详细可行，熟悉项目流程及业务，人员、设备投入充足且切合项目各阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.售后服务方案分（满分15分）**

一档（5分）：仅满足采购文件要求，且提供的售后服务方案内容简单

二档（10分）：满足一档要求的基础上，供应商提供了服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间及拟投入本项目的售后人员情况方案等，方案内容合理、具有可行性。

三档（15分）：满足二档要求的基础上，供应商提供了服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间、本地化服务、拟投入本项目的售后人员情况、质保期后的服务方案等，方案详细合理、具有可行性。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**（三）商务分………………………………………………………………满分35分**

**1.保障能力分（满分25分）**

（1）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有参与线上课程并获得中华人民共和国教育部认定国家级一流课程线上金课认定证书的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及在中华人民共和国教育部官网查询截图或认定证书复印件，并加盖供应商公章。】

（2）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有参与线上课程并获得中华人民共和国教育部认定国家级职业教育国家在线精品课程认定证书的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及在中华人民共和国教育部官网查询截图或认定证书复印件，并加盖供应商公章。】

（3）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有具备在线课程教学设计（或混合式教学设计）经验的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及人员参加相关培训或研修学习的结业证书复印件，并加盖供应商公章。】

（4）磋商供应商拟投入项目的教学设计团队与拍摄团队人员中有在国家级精品在线开放课程认定平台中任一平台认证课程工程师/教学设计师/影视级课程开发设计师，每一名得2.5分，满分5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为参与人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及相关平台证明材料，并加盖供应商公章。】

（5）磋商供应商参与并获得中华人民共和国教育部“国家级职业教育国家在线精品课程”认定证书的，得5分。【响应文件须提供项目服务合同、学校相关证明及教育部认定结果证书复印件，并加盖供应商公章。】

**2.业绩分（满分10分）**

磋商供应商自2021年1月1日以来具有类似课程制作类项目业绩的，每个得1分，满分10分。（响应文件须提供合同或中标（成交）通知书复印件并加盖供应商公章，否则不予计分；业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间）为准。）

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

### 分标4、分标6

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分15分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为15分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×15分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分50分**

**1.实施方案（满分20分）**

一档（5分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，在线课程建设要求了解不够全面，勉强能围绕在线课程建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行一定的实施说明；

二档（10分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，在线课程建设要求基本了解，在线课程建设思路基本合理，围绕在线课程建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（15分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解在线课程建设要求，在线课程建设思路合理，根据采购人实际情况制定教学设计方案和拍摄计划，围绕在线课程建设内容、项目执行组织措施、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（20分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解在线课程建设要求，在线课程建设思路清晰可行，根据采购人实际情况制定详细、可行的教学设计方案和拍摄计划，围绕在线课程建设内容、项目执行组织措施、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**2.工作进度安排方案（满分15分）**

一档（5分）：基本满足采购文件要求，有简单的工作计划安排，有简单的人员、设备投入计划；

二档（10分）：在满足一档的基础上，工作计划安排、项目进度保障措施详细可行，人员、设备投入较充足；

三档（15分）：在满足二档的基础上，工作计划安排、项目进度保障措施详细可行，熟悉项目流程及业务，人员、设备投入充足且切合项目各阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.售后服务方案分（满分15分）**

一档（5分）：仅满足采购文件要求，且提供的售后服务方案内容简单

二档（10分）：满足一档要求的基础上，供应商提供了服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间及拟投入本项目的售后人员情况方案等，方案内容合理、具有可行性。

三档（15分）：满足二档要求的基础上，供应商提供了服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间、本地化服务、拟投入本项目的售后人员情况、质保期后的服务方案等，方案详细合理、具有可行性。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**（三）商务分………………………………………………………………满分35分**

**1.保障能力分（满分25分）**

（1）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有参与线上课程并获得中华人民共和国教育部认定国家级一流课程线上金课认定证书的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及在中华人民共和国教育部官网查询截图或认定证书复印件，并加盖供应商公章。】

（2）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有参与线上课程并获得中华人民共和国教育部认定国家级职业教育国家在线精品课程认定证书的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及在中华人民共和国教育部官网查询截图或认定证书复印件，并加盖供应商公章。】

（3）磋商供应商拟投入本项目团队成员中有具备在线课程教学设计（或混合式教学设计）经验的得5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及人员参加相关培训或研修学习的结业证书复印件，并加盖供应商公章。】

（4）磋商供应商拟投入项目的教学设计团队与拍摄团队人员中有在国家级精品在线开放课程认定平台中任一平台认证课程工程师/教学设计师/影视级课程开发设计师，每一名得2.5分，满分5分。【响应文件中提供供应商（响应文件提交截止之日前半年内任意一个月）为参与人员缴纳社保证明或劳动合同或劳务派遣协议，及相关平台证明材料，并加盖供应商公章。】

（5）磋商供应商参与并获得中华人民共和国教育部“国家级职业教育国家在线精品课程”认定证书的，得5分。【响应文件须提供项目服务合同、学校相关证明及教育部认定结果证书复印件，并加盖供应商公章。】

**2.业绩分（满分10分）**

磋商供应商自2021年1月1日以来具有类似课程制作类项目业绩的，每个得1分，满分10分。（响应文件须提供合同或中标（成交）通知书复印件并加盖供应商公章，否则不予计分；业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间）为准。）

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

### 分标5

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分15分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为15分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×15分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分63分**

**1.服务实施方案（满分20分）**

一档（5分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，课程资源库建设要求了解不够全面，勉强能围绕课程资源建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行一定的实施说明；

二档（10分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，课程资源库建设要求基本了解，课程资源库建设思路基本合理，围绕课程资源建设内容、项目执行组织措施等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（15分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解课程资源库建设要求，课程资源库建设思路合理，根据采购人实际情况制定教学设计方案和拍摄计划，围绕课程资源建设内容、项目执行组织措施、资源审读方案、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（20分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解课程资源库建设要求，课程资源库建设思路清晰可行，根据采购人实际情况制定详细、可行的教学设计方案和拍摄计划，围绕课程资源建设内容、项目执行组织措施、资源审读方案、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明，资源审读方案保证完全满足“广西职业教育智慧教育平台”课程上线要求，提供平台课程上线审核规范承诺书。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**2.工作进度安排方案（满分6分）**

一档（1分）：对本项目服务工作量及项目计划安排有简单描述，有简单的人员、设备投入计划；

二档（2分）：对本项目服务工作量分析较准确，无较大错误，项目计划安排基本完整，人员、设备投入安排基本满足项目需求；

三档（4分）：对本项目服务工作量分析较准确、基本无误，项目计划安排较详细，制定明确的进度计划表，进度保障措施可行，人员、设备投入较充足；

四档（6分）：对本项目服务工作量分析准确、无误，项目计划安排合理、周全，制定明确的进度计划表，进度保障措施周全可行，人员、设备投入充足且切合项目各主要阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.人员配备（满分15分）**

供应商拟投入本项目的技术团队不少于15人，可按以下标准进行评分：

（1）拟投入的项目管理人员具有“项目高级管理师”证书的，每人得2分，满分4分。（响应文件中提供人员证书复印件及供应商为其缴纳的响应文件提交截止之日前半年内任一月的社保证明或劳动合同或劳务派遣协议复印件，并加盖供应商公章。）

（2）拟投入的课程编导人员具有导演（编导）职称的，具有中级的每人得1分，高级每人得2分，满分3分。（响应文件中提供人员证书复印件及供应商为其缴纳的响应文件提交截止之日前半年内任一月的社保证明或劳动合同或劳务派遣协议复印件，并加盖供应商公章。）

（3）拟投入的摄像人员、后期人员具有专业职称或标准化考试认证职业技能证书的：具有剪辑专业职称证书的，中级（三级）或以上每人得1分；具有美术专业职称中级（三级）或以上的，或“动画制作员”中级（四级）或以上职业技能证书的，每人得1分；具有摄影（摄像）专业职称中级（三级）或以上的，或“商业摄影师”、“摄影师”中级（四级）或以上职业技能证书的，每人得1分；具有“形象设计师”中级（四级）或以上职业技能证书的，每人得1分，满分8分。（响应文件中提供人员证书复印件及供应商为其缴纳的响应文件提交截止之日前半年内任一月的社保证明或劳动合同或劳务派遣协议复印件，并加盖供应商公章。）

**注：单个人员具有多项证书的，按最高分项进行一项加分，不重复加分。**

**4.售后服务方案分（满分12分）**

一档（4分）：售后服务方案简单，售后服务措施基本可行，无材料保存、后期修改更新等服务，满足项目基本需求的。

二档（8分）：售后服务方案较详细，供应商对课程资源库维护需求基本理解，售后服务工作流程、保障措施较完整，售后服务人员分工明确，有材料管理及备份的实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于两年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，满足采购需求。

三档（12分）：供应商对维护项目背景及需求理解较充分、表述较清晰、内容较完整、逻辑较严谨，组织架构较完善、售后服务人员分工明确、工作流程、工作措施保障较有力，有一定针对性（有相应的应急措施）、有具体的违约责任承诺，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于三年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，优于采购需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**5.演示分（满分10分）**

（1）演示方式

①供应商可自主选择是否进行线上演示，不进行演示的供应商，此项不得分。如有演示，演示所用到的软硬件设备由供应商自理，每家供应商演示时间不得超过15分钟。

②演示内容必须为真实平台系统操作内容，进行实时操作演示或录制操作视频播放演示，以word文档、动画、PPT、图像、图片形式进行演示的视为不提供演示。供应商需按照评审标准逐项进行演示。

③演示在项目磋商评审当天进行，演示评审开始前将通知供应商。**供应商在政采云平台视频会议系统通过共享屏幕方式进行线上演示**，请各供应商提前做好演示准备。

（2）评审标准：供应商需演示的内容如下，每项演示内容得2分，未演示或演示内容不满足要求的不得分，此项满分10分。

①供应商提供的信息化教学资源运行云平台需包含教学资源运行和在线题库运行，可运行多种类型的信息化教学资源，包括但不限于视频、PPT、文本、图片、习题。

②供应商提供的应用平台同时满足PC端、移动设备使用，并且资源库平台能够提供对标职业教育专业教学资源库验收的检测指标和数据分析。

③个性化组课：供应商提供的应用在教师进行混合式教学时可支持调用平台中其他院校的课程资源，包括不限于题库、PPT、视频、课程大纲。

④数字化教学资源在平台呈现时包含资源类型，实时动态访问学习数据和资源发布者的姓名、职称、单位，包括但不限于具有点赞、收藏功能

⑤资源库平台支撑有保障，满足对资源的上传、存储、传播、运维和更新。平台具备资源库建设、管理、教学、学习、分析，能够接入国家或自治区智慧教育平台并纳入运行监测。

**（三）商务分………………………………………………………………满分22分**

**1.保障能力分（满分14分）**

（1）供应商提供的在线课程运营平台可为“国家精品开放课程项目”提供支持服务的，得4分。（响应文件中提供教育部相关文件或函件证明材料复印件并加盖供应商公章。）

（2）供应商提供的在线课程运营平台可作为“国家职业教育专业教学资源库”支持平台，且已运行50个及以上国家级资源库项目的，得10分；运行40-49个国家级资源库项目的，得8分；运行30-39个国家级资源库项目的，得6分，运行20-29个国家级资源库项目的，得4分。

[相应文件中完整提供以下证明材料并加盖供应商公章：①供应商自主平台的提供平台计算机软件著作权证书复印件或知识产权承诺书（格式自拟，承诺所提供系统为供应商自主开发，不存在侵犯他人的知识产权、专利成果等任何涉及知识产权纠纷的情况），非自主平台的提供与平台企业的合作合同或授权书复印件，②平台所运行的国家级资源库在教育部关于国家库立项或验收公示文件的截图、网址链接，获立项的项目网址链接、清单目录、项目截图，③提供平台所运行的获国家级资源库称号的资源库在国家职业教育智慧教育平台上运行截图，要求在国家平台上清晰呈现出国家库字样及提供的运行平台的名称。]

**2.业绩分（满分8分）**

供应商2021年1月1日至今具有类似项目业绩（在线课程、课程资源建设、微课制作、混合式教学资源制作等）的，每提供一个项目业绩得2分，满分8分。[响应文件中提供业绩合同扫描件（或中标（成交）通知书扫描件）并加盖供应商公章；业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间）为准。]

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

### 分标7

**（一）报价分………………………………………………………………………………满分20分**

1.评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

2.政府采购政策性扣除计算方法

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号），本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

评审报价＝最后报价。

3.以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为20分。

4.价格分计算公式：报价得分=基准价/评审报价×20分

**（二）技术分…………………………………………………………………满分66分**

**1.服务实施方案（满分20分）**

一档（5分）：整体方案内容简单，对项目目标的理解模糊，校企合作培训要求、课程开发要求、项目现状了解不够全面，勉强能围绕培训课程规划、指导方案、课程设计开发方案等专项内容进行一定的实施说明；

二档（10分）：整体方案基本完整，对项目目标的理解较为清晰，校企合作培训要求、课程开发要求、项目现状基本了解，项目建设思路基本合理，围绕培训课程规划、指导方案、课程设计开发方案等专项内容进行基本完整的实施说明；

三档（15分）：整体方案内容具体，对项目目标的理解较为清晰，了解校企合作培训要求、课程开发要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路合理，围绕培训课程规划、指导方案、课程设计开发方案、服务质量保障等专项内容进行较完整、详细的实施说明；

四档（20分）：整体方案内容全面细致、针对性更强，能完全理解项目目标，全面了解校企合作培训要求、课程开发要求，根据项目需求情况进行现状分析，项目建设思路清晰可行，围绕培训课程规划、指导方案、课程设计开发方案、服务质量保障等专项内容进行详细、全面的实施说明。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**2.工作进度安排方案（满分16分）**

一档（4分）：对本项目服务工作量及项目计划安排有简单描述，有简单的人员、设备投入计划；

二档（8分）：对本项目服务工作量分析较准确，无较大错误，项目计划安排基本完整，人员、设备投入安排基本满足项目需求；

三档（12分）：对本项目服务工作量分析较准确、基本无误，项目计划安排较详细，制定明确的进度计划表，进度保障措施可行，人员、设备投入较充足；

四档（16分）：对本项目服务工作量分析准确、无误，项目计划安排合理、周全，制定明确的进度计划表，进度保障措施周全可行，人员、设备投入充足且切合项目各主要阶段进度需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**3.人员配备（满分15分）**

（1）拟投入的翻译人员具有中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的翻译专业资格证书（英语二级笔译或以上）的，每人得2分，满分2分。（响应文件中提供投入人员资格证书复印件并加盖供应商公章）

（2）拟投入本项目的指导教师中，具有副高级或以上职称的，每人得3分，满分3分。（响应文件中提供投入人员职称证书复印件并加盖供应商公章）

（3）拟投入本项目的合作企业导师中，包含企业总经理的得2分，包含具有单场农产品直播带货销售额一百万以上业绩经验的骨干技术人员的，每人得2.5分，满分10分。（响应文件中提供合作企业简介、企业合作协议书、企业总经理劳动合同或聘书复印件，直播骨干技术人员的销售业绩证明材料（直播平台销售记录截图）、直播骨干技术人员劳动合同或聘书复印件，并加盖供应商公章）

**4.售后服务方案分（满分15分）**

一档（4分）：售后服务方案简单，售后服务措施基本可行，无素材保存、后期修改更新等服务，满足项目基本需求的。

二档（10分）：售后服务方案较详细，售后服务工作流程、保障措施较完整，有材料管理及备份的实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于两年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，满足采购需求。

三档（15分）：售后服务方案详细完整，售后服务工作流程、保障措施详细得当，有材料管理及备份的具体实施办法，明确提出素材保存、后期修改更新等服务，且提供的素材保存服务不少于三年、后期修改更新服务不少于一年，能提供快速的售后服务响应（优于采购需求），能保障项目的正常稳定运行，优于采购需求。

注：未提供或不满足一档要求不得分。

**（三）商务分………………………………………………………………满分14分**

**1.保障能力分（满分6分）**

（1）供应商承诺为本项目在南宁市内提供实训场地的得3分，供应商提供的南宁市内实训场地具备短视频录制及编辑设备、直播设备的得3分，本项满分6分；【响应文件中提供南宁市内实训场地投入承诺书，并提供拟投入设备清单、照片】

**2.业绩分（满分8分）**

供应商2021年1月1日至今具有类似电商培训项目或者电商销售项目的，每项得2分，满分8分。

[响应文件中提供业绩合同（或中标（成交）通知书扫描件）或电商平台截图，及培训服务收款发票证明或销售发票证明复印件，并加盖供应商公章；业绩时间以合同签订时间（或中标（成交）通知书发出时间），或平台截图销售时间为准。]

**总得分＝（一）＋（二）＋（三）**

三、终止竞争性磋商采购活动

磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者竞争性磋商文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改竞争性磋商文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

## 第三节 评审报告

1.成交标准

由磋商小组根据各分标综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序每个分标推荐3名以上成交候选供应商,并在线编写电子评审报告。符合本章第一节第3.7、5.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价下浮系数（不计算价格折扣）由多到少的顺序推荐。评审得分且最后报价下浮系数（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的按照服务需求偏离分由高到低排序）。评审得分、最后报价下浮系数（不计算价格折扣）、技术得分、服务需求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

2.评标争议事项处理

磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 第四节 评审过程的保密与录像

1.保密。

评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审委员会成员、采购人和采购机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

2.录音录像。

采购代理机构对评审工作现场及操作屏幕进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

# 第五章 响应文件格式

## 一、封面格式

（正本/副本）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有）：

供应商名称：

年 月 日

## 二、资格证明文件格式

**1.资格证明文件封面格式：**

（正本/副本）

响 应 文 件

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有）：

供应商名称：

年 月 日

**2.资格证明文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**供应商直接控股、管理关系信息表**

**（一）供应商直接控股股东信息表**

| **序号** | **直接控股股东名称** | **出资比例** | **身份证号码或者统一社会信用代码** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

**注：**

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

**（二）供应商直接管理关系信息表**

| **序号** | **直接管理关系单位名称** | **统一社会信用代码** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

**注：**

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

**竞标声明函**

致（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址 。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞争性磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其参与竞争性磋商提供的产品和服务，我方就本次参与竞争性磋商有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3.在此，我方宣布同意如下：

（1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；

（4）响应磋商文件规定的竞争性磋商有效期。

4.我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5.我方在此声明，我方在参加本项目的采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6.我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有： ；

7.与本磋商有关的一切正式往来信函请寄： 邮政编号：

电话/传真： 电子函件：

开户银行： 帐号：

8.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加的采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加广西中医药大学第一附属医院单位的 项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日 期： 年 月 日

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

## 三、商务技术文件格式

**1.商务技术文件封面格式**

（正本/副本）

响 应 文 件

商务技术 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有）：

供应商名称：

年 月 日

**2.商务技术文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

无串通竞标行为的承诺函

**一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：**

1.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2.不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

3.不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

4.不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；

5.不同供应商的响应文件相互混装；

6.不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

**二、我方承诺无下列恶意串通的情形：**

1.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

2.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

3.供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

5.供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

6.供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃成交；

7.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。**

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：

地 址：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：1.自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2.供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

**附件：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘帖处（正、反面）** |

**授权委托书**

（如有委托时）

致：（采购人名称）：

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的（□法定代表人/□负责人/□自然人本人），现授权 （姓名） 以我方的名义参加 （项目名称\_） 项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）： 法定代表人（签字）：

委托代理人身份证号码：

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章，委托代理人必须在授权委托书上签字，**否则其响应文件按无效响应处理。**

2.供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

3.法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

**商务要求偏离表**（格式）

所竞分标：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 磋商文件商务要求 | 供应商的响应 | 偏离说明 |
| 一 | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| 二 | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| 三 | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| 四 | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| 五 | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| …… |  |  |  |

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2.供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于竞争性磋商采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

技术**要求偏离表**（格式）

项目编号：

项目名称：

分标号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 磋商文件技术要求 | 竞标响应 | 偏离说明 |
| 1 |  | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| 2 |  | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |
| …… |  | 1、……  2、……  3、…… | 1、……  2、……  3、…… |  |

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章 采购需求”中的技术要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2.供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的技术响应内容低于竞争性磋商采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标

3.供应商认为其竞标响应有正偏离的，请在技术要求偏离表中列明，且在响应文件中提供竞标产品的第三方检测报告复印件或产品生产厂家出具的技术白皮书或使用说明书等证明材料作为佐证。

4.如技术需求偏离表中的竞标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 三、报价文件格式

**1.报价文件封面格式**

（正本/副本）

响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有）：

供应商名称：

年 月 日

**2.报价文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**响应函**

致：[采购代理机构\_]

我方已仔细研究了（项目名称）的采购文件的全部内容，签字代表（授权代表姓名）经正式授权并代表供应商 （供应商名称） 提交响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）供应商已详细审查全部“采购文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

（2）供应商在响应之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

（3）本响应有效期自响应文件递交截止之日起 天（须不少于60天）。

（4）如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务，并承诺不分包及转包他人。

（5）供应商同意按照贵方要求提供与响应有关的一切数据或资料。

（6）与本项目有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编： 电话：

传真：

供应商代表姓名 职务： 邮箱：

供应商名称(电子签章)：

日期：年月日

**响应报价表**

项目名称： 项目编号：

供应商名称：

所竞分标：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的的名称 | 数量及单位① | 单价(元)② | 单项合价（元）  ③＝①×② | 说 明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… | …… |  |  |  |  |
| 总报价（人民币大写）： （￥ 元） | | | | | |
| 服务期限： | | | | | |

注：

1. 供应商需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空, 如有多分标，按分标分别提供响应报价表。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

# 第六章 合同主要条款格式

**广西壮族自治区政府采购合同**

**合 同 名 称：**

**合 同 编 号：**

**采购单位（甲方）广西国际商务职业技术学院**

**住 所：**

**供 应 商（乙方）**

**住 所：**

**签订合同地点：**

**签订合同时间：**

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商文件规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

合同编号：

采购人（甲方） 广西国际商务职业技术学院 采 购 计 划 号

供 应 商（乙方）

项目名称和项目编号 分标：

签 订 地 点 签 订 时 间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商文件（以下简称“磋商文件”）规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件（以下简称“响应文件”）及其承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1、服务一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务内容 | 数 量 | 单位 | 金 额  （元） |
| 1 |  | 详见 **分标**响应文件《商务、技术响应、偏离情况说明表》 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 人民币合计金额（大写）： 小写金额： | | | | | |

2、合同合计金额包括完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用，执行本次服务所需的人工、设备、交通、保险、劳保等一切相关费用。

**第二条　质量保证**

乙方所提供的服务质量必须与磋商文件、响应文件和承诺相一致。

**第三条　权利保证**

1、乙方应保证所提供服务成果（或其任何一部分）在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权、工业设计权或其他权利。

2、乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供使用服务成果的有关技术资料。

3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4、乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。乙方应保证所提供服务成果（或其任何一部分）在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权、工业设计权或其他权利。本合同项下最终的服务成果（包括但不限于成果所涉及的所有权、知识产权等）归供应商所有，甲方拥有软件的永久使用权，软件使用过程中产生的所有数据资产的知识产权归甲方所有。

**第四条　包装和运输**

1、乙方提供的成果材料均应按采购文件、响应文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的资料清单。

2、成果材料的运输方式：由乙方负责。

3、乙方负责成果材料运输，成果材料运输合理损耗及计算方法：不接受损耗。

4、全部成果材料运输到甲方指定地点所发生包括但不限于运费、保险费、装卸费、仓储费及其他一切费用由乙方承担。成果材料装卸、转运需要装卸、运输工具的由乙方自行负责。

**第五条　交付和验收**

1、服务期限： 服务地点： 甲方指定地点 。甲方可根据实际需要变更、调整乙方服务时间和地点，以最新通知指定时间、地点为准。

2、乙方提供不符合采购文件、响应文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供服务成果的资料清单、用户手册、保修卡、配套资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交付。

4、甲方应当在服务完成后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署服务验收单并加盖甲方公章，甲乙双方各执一份。

5、甲方委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 3 日内及时予以解决。

**第六条　服务和培训**

1、甲方应提供必要服务条件（如校内服务时的场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 由甲方根据情况合理安排 。

3、服务实施、培训期间乙方应严格做好安全防护措施，设置安全警示标识，及时消除安全隐患，做到安全、文明施工（作业），并承担相关费用。服务实施、培训期间发生安全事故的，责任由乙方承担，由此造成甲方、乙方人员或者第三方损失的，乙方予以赔偿。

**第七条 售后服务、保修期**

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及采购文件、响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。以上约定、规范、文件、承诺内容不一致的，以最长期限为准。

2、服务保证期： 分项有服务要求的按分项服务要求，分项没有服务要求的质保期1年（自验收合格之日起计）其余按国家规定的厂家承诺实行“三包” 。

**第八条　付款方式**

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

1. 资金性质： 财政性资金 。
2. 付款方式：（1）甲方在合同签订后5个工作日内，支付合同总金额的 %，成交供应商提供服务且提交项目所需的相关资料，项目通过中期验收合格后5个工作日内，甲方支付至合同总金额的 %；项目最终验收合格后10个工作日内，甲方支付至合同金额的100%。

（2）乙方在收到甲方支付的每笔款项后5个工作日内应按国家相关规定向甲方开具相应金额的正式发票。

**第九条　履约保证金**

乙方收到成交通知后5个工作日内，将成交金额的2%（即人民币 元整（¥ ））缴纳给甲方作为履约保证金，验收合格一年后无质量问题，履约保证金一次性无息退还乙方。如最终验收与合同不符，由乙方承担一切违约责任；

履约保证金的形式：乙方可以选择电汇、转账、支票、汇票、本票、保函等形式缴纳或提交。

备注：本合同中约定的履约保证金，系为保证乙方在招投标材料中的相关承诺以及本合同中的全部合同义务得到切实履行。在签订合同之前，乙方需把履约保证金足额交到甲方指定账户。未提交履约保证金的，不予签订本合同。乙方逾期支付的，应按以逾期金额为本金，逾期支付期间以中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心月发布的一年期贷款市场报价利率的四倍向收款方支付违约金，同时仍应履行支付义务。逾期超过壹拾个工作日的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任。履约保证金自项目验收合格一年后无质量问题，待乙方履行完质保义务且无违约情况下乙方提出书面申请后，甲方无息退还。本合同履行期间，乙方存在违约的，甲方有权从履约保证金中先行扣除违约金，不足部分由乙方另行支付，甲方直接从履约保证金中扣除违约金或乙方应付的其他款项的，乙方应于接到甲方补足履约保证金通知之日起3个工作日内补足。

履约保证金缴纳的账号信息：

开户名称：广西国际商务职业技术学院

银行账号：6145 8185 9133

开户银行：中国银行南宁高新区科技支行

**第十条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**第十一条 质量保证及售后服务**

1、乙方应按采购文件规定及响应文件承诺的服务标准、技术要求、质量标准向甲方提供服务。乙方提供服务的质量保证期按交付验收合格之日起计（期限见《采购需求》中的要求）。在保证期内因服务的质量问题发生故障，乙方应负责免费修改和完善。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方合议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该服务成果的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。乙方在接到甲方通知后拒不响应或解决故障的，甲方有权聘请第三方进行维修，由此产生的费用由乙方承担。经过甲方或第三人维修、更换后的产品，乙方继续按本合同约定承担质量保修责任。乙方未及时履行保修义务导致的损失均由乙方承担。乙方完成相应维修后，须提供维护维修报告。本条时间、日期的约定不受法定节假日影响。

3、在质保期内，乙方应对服务出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、在服务免费保修期内，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的服务成果，终生维修，维修时只收部件成本费。

5、在质量保证期内，如发生重要或核心服务/部件贰次及以上故障，或相同故障经叁次维修不能解决的，甲方有权要求乙方无条件退款并赔偿损失。

6、产品重要或核心服务/零部件经过维修后，自维修合格之日起，质量保证期重新开始计算。招投标文件及乙方在质量保证或售后服务承诺中对质量保修及售后服务有其它约定及有更高要求的以其约定为准。乙方质保、维修后交付的服务成果以及服务包含的各项零件均须符合国家、行业各项法律、法规以及标准规范，如存在多个标准规范的，以最高要求的标准规范为准。

**第十二条 调试和验收**

1、甲方对乙方提交的服务成果依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。服务成果递交后，甲方应当在收到服务成果后七个工作日内进行验收。

2、乙方提交服务成果前应对服务成果作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随服务成果交甲方。

3、甲方对乙方提供的服务成果在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的服务成果，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

**第十三条 服务成果包装、发运及运输**

1、乙方应在服务成果发运前对其进行满足电子储存、运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证服务成果安全运达甲方指定地点。

2、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于服务成果内。

3、乙方在服务成果发运手续办理完毕后二十四小时内或服务成果递交到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接收服务成果。

4、服务成果在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、服务成果在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方服务成果已送达。

**第十四条　 违约责任**

1、乙方所提供的服务规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期完成服务处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约服务款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因服务成果包装、运输引起的服务成果损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收服务成果、乙方逾期完成服务内容或递交服务成果的，每天向对方偿付违约货款额3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过 7 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3‰ 迟延履行金，但迟延履行金累计不得超过延期货款额5%。

5、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的服务成果在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责。

7、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金。

8、乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应承担赔偿责任。

9、任何一方存在任何违约行为的，除按合同约定承担违约责任外，还应赔偿守约方的一切经济损失，包括直接的财产损失，以及因违约造成的可能产生的预期经济损失以及守约为应对相关处罚、纠纷、诉讼支出的全部费用（包括但不限于守约方因此承担的处罚、赔偿责任、发生的当事人以及代理人差旅费、诉讼费、公告费、律师费、公证费、保全费、诉讼保全保险费、评估费、鉴定费及其他损失等）。

10、按本合同约定或法律规定，甲方主张解除合同的，自甲方解除合同的书面通知送达乙方之日起合同解除，乙方应赔偿由此给甲方造成的全部损失。甲方不支付乙方任何费用，乙方对解除合同有异议的异议期为叁日。乙方应当在合同解除后伍日内退还甲方支付的所有费用（如有），自费运回所交付的服务成果，付清违约金、赔偿金。

**第十五条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十六条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对服务质量进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

**第十七条 合同生效及其它**

**1、合同经双方法定代表人(负责人)或授权代表（委托代理人）签字并加盖单位公章后生效。**

**2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须签书面补充协议报广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处备案，方可作为主合同不可分割的一部分。**

**3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。**

**第十八条　 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的乙方委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

**第十九条　 签订本合同依据**

1、谈判文件；

2、乙方提供的响应文件；

3、成交通知书。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，首先以本合同为准，其次，以上述文件的排列顺序在先者为准，但如果某一文件对甲方权利维护更有利或对乙方有更高、更严格要求的以该文件内容为准。

**第二十条 通知**

双方确认本合同落款通讯地址作为文书送达地址，该通讯地址适用于包括双方合同履行过程中的各类通知、协议等文件以及就合同发生争议进入诉讼、仲裁程序阶段法律文书的送达。通讯地址需要变更时应当提前15个工作日书面通知对方。因提供或者确认的通讯地址不准确、通讯地址变更后未及时依程序告知对方或受送达方拒绝签收等原因，导致文书未能被实际接收的，邮寄送达的，以文书退回之日视为送达之日，电子邮件、传真送达的，一经发送，即视为送达。本合同中的通知、送达条款与信息安全保密条款、争议解决条款均为独立条款，不受合同整体或其他条款的效力的影响。

**第二十一条 反商业贿赂**

乙方不得向甲方以及经办人、工作人员或其他相关人员提供、给予合同约定外的任何利益，包括但不限于明扣、暗扣、现金、购物卡、实物、有价证券、旅游或其他非物质性利益等，否则构成重大违约。

**第二十二条**本合同一式八份，具有同等法律效力，广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处、采购代理机构各一份，乙方三份，甲方三份。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起7个工作日内，甲方应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案，并应当自签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

（以下为签章页，无正文）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（章）广西国际商务职业技术学院  年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |
| 单位地址：广西南宁市大学东路168号 | 单位地址： |
| 法定代表人(负责人)： | 法定代表人(负责人)： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话：0771-3224391 | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行：中国银行南宁高新区科技支行 | 开户银行： |
| 账号：6145 8185 9133 | 账号： |
| 纳税人识别号或统一社会信用代码：  124500004985027010 | 纳税人识别号或统一社会信用代码： |
| 邮政编码：530007 | 邮政编码： |

**合 同 附 件**

|  |  |
| --- | --- |
| 1、供应商承诺具体事项： | |
| 2、质保期责任： | |
| 3、其他具体事项： | |
| 甲方（章）  年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |

注：填不下时可另加附页

# 第七章 质疑、投诉材料格式

**质疑函**（格式）

**一、质疑供应商基本信息：**

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

**二、质疑项目基本情况：**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

质疑事项：

□采购文件 采购文件获取日期：

□采购过程

□成交结果

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：

签字（签章）：

公章：

日期： 年 月 日

**说明：**

**1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。**

**2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。**

**5.质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**

投诉书（格式）

**一、投诉相关主体基本情况：**

供应商：

地址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地址：

邮编：

被投诉人1：

地址：

邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2：

……

相关供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

**二、投诉项目基本情况：**

采购项目的名称：

采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

竞争性磋商文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

**三、质疑基本情况**

投诉人于年月日，向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

**四、投诉事项具体内容**

投诉事项1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

**五、与投诉事项相关的投诉请求：**

请求：

签字（签章）：

公章：

日期： 年 月 日

**说明：**

**1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。**

**2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。**

**4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。**

**6.投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**