



广西鑫磐工程项目管理有限责任公司

---

# 竞争性磋商采购文件

项目名称：平南县镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务

项目编号：GGZC2024-C3-990561-GXXP

政府采购计划编号：GGZC[2024]2075 号

采 购 人：贵港市自然资源局

采购代理机构：广西鑫磐工程项目管理有限责任公司

2024 年 11 月

# 目 录

第一章 竞争性磋商采购公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	5
第三章 项目服务采购需求 .....	18
第四章 评审程序、评审方法和评审标准 .....	21
第五章 响应文件格式 .....	25
第六章 合同文本 .....	57

# 第一章 竞争性磋商采购公告

## 广西鑫磐工程项目管理有限责任公司关于平南镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务（GGZC2024-C3-990561-GXXP）竞争性磋商采购公告

### 项目概况

平南镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务采购项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取（下载）竞争性磋商采购文件，并于2024年11月20日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：GGZC2024-C3-990561-GXXP

项目名称：平南镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1040000.00元。

最高限价（如有）：与预算金额一致。

项目服务采购需求：平南镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务工作一项；具体内容以竞争性磋商采购文件第三章《项目服务采购需求》为准。

合同履行期限：本项目签订合同后45个日历日内提交方案报告送审稿，经过采购人组织的评审认为需要修改完善的，应在审查意见下达之日起5个工作日内修改完善并通过专家组复核；经过采购人组织的评审结果为不合格的，应在审查意见下达之日起15个工作日内修改完善并再次提交评审，第二次评审仍不合格的，认定为成果不合格，不再组织评审。

本项目不接受联合体

### 二、申请人的资格条件：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小微企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。

3、本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取竞争性磋商采购文件

时间：2024年11月7日至响应文件提交的截止时间止，每天上午00:00-12:00；下午12:00-23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：网上下载。本项目不发放纸质文件，供应商应自行在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）下载竞争性磋商采购文件（操作路径：登录广西政府采购云平台—项目采购—获取采购文件—找到本项目—点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的竞争性磋商采购文件编制。

售价：0元。

#### 四、响应文件提交

- 1、首次响应文件提交截止时间：2024年11月20日9时00分（北京时间）
- 2、地点：通过广西政府采购云平台在线提交。

#### 五、开启

- 1、首次响应文件开启时间：2024年11月20日9时00分（北京时间）
- 2、地点：本项目将在广西政府采购云平台电子开标大厅解密、开启。

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

#### 七、其他补充事宜

- 1、投标保证金（人民币）：本项目不收取投标保证金。
- 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。
- 3、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，对在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
- 4、网上查询地址：<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn/>（贵港市政府采购网）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>。

5、本项目需要落实的政府采购政策：

（1）政府采购促进中小企业发展。**（注：本项目属于专门面向中小微企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）；**

注：①根据《广西壮族自治区财政厅广西壮族自治区工业和信息化厅关于贯彻落实政府采购促进中小企业发展管理暂行办法的通知》（桂财采【2021】70号）的文件精神，本项目为专门面向中小微企业采购的项目，即投标人必须是符合政策要求的中小微企业，大型企业不能参加投标。企业划分标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件及《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业。所属行业：**其他未列明行业**）

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

- (4) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (5) 政府采购支持监狱企业发展。
- (6) 扶持不发达地区和少数民族地区政策

#### 6、在线投标响应（电子投标）说明

(1) 本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台实行在线电子竞标，供应商应先安装“广西政府采购云平台电子交易客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目公开招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在提交响应文件截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（加密的电子响应文件是指后缀名为“jmbz”的文件），供应商在广西政府采购云平台提交电子响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。供应商登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招竞标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在提交响应文件截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及响应文件的提交（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录 广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763）。

(3) CA 证书在线解密：首次响应文件开启时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：①为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。②供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

(4) 本项目实行全流程电子化招投标交易，供应商如有需要，可以参与现场开标（所需在线投标响应及解密开启设备自带）。

如由于非供应商原因导致电子加密响应文件无法按时解密时，供应商可授权采购代理机构解密电子备份电子响应文件，需出示授权委托书、出示无法解密的原因材料并加盖公章，且电话告知代理机构。招标人与采购代理机构向项目归属监督部门备案并同意后，采购代理机构方可解密电子备份电子响应文件。造成最终无法“异常处理”解密的责任由供应商自行承担。

供应商电子备份响应文件可以通过以下方式递交：

- ①现场递交：由法定代表人或授权委托代理人（需携带法定代表人身份证明书或授权委托书原件等

有效证明材料) 按要求密封并提交至贵港市公共资源交易中心二楼交易厅(贵港市港北区金城商业步行街与金田路交叉口东南150米水利大厦)(具体交易厅详见电子屏幕) 开标室。电子备份电子响应文件应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、单位名称并加盖单位公章。

②电子邮箱: 发送电子邮件至广西鑫磐工程项目管理有限责任公司邮箱 [ggxinpan@163.com](mailto:ggxinpan@163.com)。

7、评审说明: 本项目采用远程异地评标, 全流程电子评标。(主场的评委评审地址: 贵港市公共资源交易中心; 副场的评委评审地址: 藤县公共资源交易中心)

监督部门: 贵港市财政局政府采购监督管理科; 联系电话: 0775-4555290, 0775-4564649。

#### 八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称: 贵港市自然资源局

地址: 贵港市港北区荷城路1032号

联系方式: 黄工, 0775-4286103

##### 2. 采购代理机构信息

名称: 广西鑫磐工程项目管理有限责任公司

地址: 贵港市港北区荷城路1108号(荷城世家)77幢12号商铺(荷城世家北面商铺中段)

联系方式: 戈伟梅

联系电话: 0775-4556706

广西鑫磐工程项目管理有限责任公司  
2024年11月7日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	内 容
3	供应商的资格条件：详见竞争性磋商采购公告
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性磋商采购公告
5.2	本项目不接受联合体投标
6.2	本项目不允许分包。
12.1.1	<p><b>一、资格文件</b></p> <p>1、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或属于监狱企业的证明文件；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p style="padding-left: 2em;"><b>注：</b>根据《广西壮族自治区财政厅广西壮族自治区工业和信息化厅关于贯彻落实政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采【2021】70号）的文件精神，本项目为专门面向中小微企业采购的项目，即投标人必须是符合政策要求的中小微企业，大型企业不能参加投标。企业划分标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕300号》文件及《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业。所属行业：<b>其他未列明行业</b>）</p> <p>2、供应商为法人或者其他组织的，证明文件为其营业执照扫描件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）；供应商为自然人的，证明文件为其身份证扫描件；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>3、贵港市政府采购项目投标资格承诺函（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>4、磋商供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>5、供应商直接控股股东信息表、供应商直接管理关系信息表；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p>
12.1.2	<p><b>二、报价文件</b></p> <p>1、磋商函（格式见附件）（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>2、磋商报价表（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>3、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟，如有请提供，加盖投标单位公章）。</p>
12.1.3	<p><b>三、商务技术文件</b></p> <p>1、无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>2、法定代表人（负责人）身份证明及法定代表人（负责人）有效身份证正反面扫描件（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p>

	<p>3、授权委托书及委托代理人有效身份证正反面扫描件（格式后附）；（<b>委托时必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>4、服务条款响应表（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>5、技术方案（包含但不限制于以下内容：项目技术设计书、安全和保密措施等方案）（格式自拟）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>6、拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表；（<b>必须提供，否则响应文件按无效投标处理</b>）</p> <p>7、服务承诺书；（<b>必须提供，加盖投标单位公章</b>）</p> <p>8、供应商认为需要提供的其他有关资料（供应商可按评分办法及自身情况提供相关材料，如业绩、荣誉证书、资质实力情况等）。</p>
15.2	竞标报价是履行合同的最终价格，即满足全部项目服务采购需求所应提供的服务的价格；包括竞标服务内容的勘查费、出具成果文件费、劳务费、差旅费、编制费、税费等所有一切相关费用，不含专家评审费。
16.2	竞标有效期： <u>响应文件递交截止日期后 60 天内</u> 。
17.1	本项目不收取磋商保证金。
18.2	响应文件应按资格文件、报价文件、商务技术文件分别编制，并按广西政府采购云平台的要求编制、加密、上传。
20.1	首次响应文件提交截止时间：详见竞争性磋商采购公告。 首次响应文件提交地点：详见竞争性磋商采购公告。
24.1	磋商小组的人数： <u>3 人</u> 。
25.2	<p>1、采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，<b>供应商的法定代表人（负责人）或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。</b></p> <p>2、本项目实行全流程电子化招投标交易，供应商如有需要，可以参与现场开标（所需在线投标响应及解密开启设备自带）。</p> <p>如由于非供应商原因导致电子加密响应文件无法按时解密时，供应商可授权采购代理机构解密电子备份电子响应文件，需出示授权委托书、出示无法解密的原因材料并加盖公章，且电话告知代理机构。采购人与采购代理机构向项目归属监督部门报批后，采购代理机构解密电子备份电子响应文件。造成最终无法“异常处理”解密的责任由供应商自行承担。</p> <p>供应商电子备份响应文件可以通过以下方式递交：</p> <p>①现场递交：由法定代表人或授权委托代理人（需携带法定代表人身份证明书或授权委托书原件等有效证明材料）按要求密封并提交至贵港市公共资源交易中心二楼交易厅（贵港市港北区金城商业步行街与金田路交叉口东南 150 米水利大厦）（具体交易厅详见电子屏幕）开标</p>



	<p>室。电子备份电子响应文件应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、单位名称并加盖单位公章。</p> <p>②电子邮箱：发送电子邮件至广西鑫磐工程项目管理有限责任公司邮箱 ggxinpan@163.com。</p>
26	<p>商务要求评审中允许负偏离的条款数为<u>0</u>项。</p> <p>技术要求评审中允许负偏离的条款数为<u>0</u>项。</p>
28.1	本项目不收取履约保证金。
29.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>1、委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</p> <p>2、法定代表人（负责人）负责签订合同的，须携带法定代表人（负责人）身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。</p>
31.2	<p>接收质疑函方式：以纸质书面形式。</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西鑫磐工程项目管理有限责任公司，质疑联系人：戈伟梅；联系电话：0775-4556706，通讯地址：<u>贵港市港北区荷城路1108号（荷城世家）77幢12号商铺（荷城世家北面商铺中段）。</u></p> <p>现场提交质疑办理业务时间：工作日，上午8:00-12:00；下午15:00-18:00（北京时间）</p>
32.1	<p>1、招标代理服务支付方式：本项目的招标代理服务费按以下收费标准向成交供应商收取，领取成交通知书前，成交供应商应向采购代理机构一次付清招标代理服务费，否则采购代理机构有权不予以办理。</p> <p>2、招标代理服务费参照国家发展计划委员会计价格[2002]1980号《招标代理服务费管理暂行办法》收费标准及[2011]534号文规定的收费计算标准计算（<input type="checkbox"/>货物招标/<input checked="" type="checkbox"/>服务招标/<input type="checkbox"/>工程招标），同时按中介超市固定价收取，招标代理服务费金额为：<u>伍仟元整（¥5000.00）</u>，由成交人在领取成交通知书前向招标代理机构一次性缴纳。</p> <p>3、开户名称：广西鑫磐工程项目管理有限责任公司贵港分公司</p> <p>开户银行：广西北部湾银行贵港分行</p> <p>帐号：800085129600014</p>
33.1	<p>解释：构成本磋商采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商采购文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商采购公告、供应商须知、项目服务采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商采购文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
33.2	<p>1、本磋商采购文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章（含CA电子印章），除本磋商采购文件有特殊规定外，供应商的财</p>

务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。

2、供应商为其他组织或者自然人时，本磋商采购文件规定的法定代表人（负责人）指负责人或者自然人。本磋商采购文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本磋商采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。

3、本磋商采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人（负责人）或者委托代理人在文件规定签署处签名（含私章、印鉴、电子签名）的行为。

4、自然人竞标的，磋商采购文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。

5、本磋商采购文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

# 供应商须知正文

## 一、总则

### 1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性磋商采购文件（以下简称磋商采购文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商采购公告或者邀请函规定的方式获取磋商采购文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本磋商采购文件要求，编制包含资格证明、报价、商务技术等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指磋商采购文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者项目服务采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对磋商采购文件“项目服务采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指响应文件对磋商采购文件“项目服务采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指项目服务采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

### 3. 供应商的资格条件

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

### 4. 竞标费用

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取磋商采购文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

## 5. 联合体竞标

5.1 本项目不接受联合体投标。

## 6. 转包与分包

6.1 本项目不允许转包。

## 7. 特别说明

7.1 供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为该供应商所拥有。

7.2 供应商应仔细阅读竞争性磋商采购文件的所有内容，按照竞争性磋商采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人（负责人）或负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案（包含但不限于以下内容：项目技术设计书、安全和保密措施等方案）等响应文件或者响应文件的实质性内容；

- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7.7 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(二) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。

7.8. 采购人或采购代理机构应当在竞争性磋商采购文件中载明以下内容

(一) 提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的投标人，其他投标无效；

(二) 非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。核心产品的名称应当在竞争性磋商采购文件中载明。

7.9. 采购人或采购代理机构在组织政府采购活动中，不得有下列行为

(一) 项目服务采购需求中技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标条件；限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；设定供应商准入的歧视性规定、设定苛刻的采购时限要求的条款；

(二) 将投标人的注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等指标列为资格要求；将除进口货物外的生产厂家授权作为投标人的资格要求；

(三) 就同一采购项目向特定供应商提供有差别的项目信息；或者在投标截止时间前，向其他人透露已获取竞争性磋商采购文件的潜在投标人的名称等可能影响公平竞争的有关招标投标的其他信息；

(四) 在规定的投标截止时间前开启响应文件，并将报价、方案等有关信息泄露给特定供应商；

(五) 对投标人采取不同的资格审查或者评审标准，或向投标利害关系人在泄露评标委员会成员名单（未公开前）、资格审查或评标情况等应当保密的事项；

(六) 在开标前与投标人就该招标项目进行实质性谈判，或与投标人约定压低或者抬高标价，中标后再给投标人或者采购人额外补偿的；

(七) 在评标时，向评标委员会的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明；

(八) 其他协助投标人违规投标的行为。

## 二、磋商采购文件

### 8. 磋商采购文件的构成

- (1) 竞争性磋商采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 项目服务采购需求；
- (4) 评审程序、评审方法和评审标准；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 合同文本。

## 9. 供应商的询问

供应商应认真阅读磋商采购文件的项目服务采购需求，如供应商对磋商采购文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出，否则，由此产生的后果由供应商自行负责。

## 10. 磋商采购文件的澄清和修改

10.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商采购文件的组成部分。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

10.2 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更首次响应文件提交截止时间和开启时间，并在原公告发布媒体上发布更正公告。

10.3 磋商采购文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商采购文件的组成部分。当磋商采购文件与磋商采购文件的澄清、答复、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。

10.4 响应文件未按磋商采购文件的澄清、修改后的内容编制的，其响应文件作无效响应处理。

# 三、响应文件的编制

## 11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照磋商采购文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商采购文件作出实质性响应。

## 12. 响应文件的组成

12.1 响应文件由资格文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

12.1.1 资格文件：详见须知前附表

12.1.2 报价文件：详见须知前附表

12.1.3 商务技术文件：详见须知前附表

## 13. 计量单位

磋商采购文件已有明确规定的，使用磋商采购文件规定的计量单位；磋商采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

#### **14. 竞标的风险**

供应商没有按照磋商采购文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商采购文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

#### **15. 竞标报价**

15.1 竞标报价应按磋商采购文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的内容见“供应商须知前附表”。

15.3 竞标报价要求

**15.3.1 供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效投标处理：**

- (1) 供应商必须就“项目服务采购需求”中全部内容作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；
- (2) 供应商必须就所竞标的全部内容作唯一报价。

15.3.2 最后报价超过所竞标项目规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效响应处理。

#### **16. 竞标有效期**

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

#### **17. 磋商保证金（本项目无磋商保证金）**

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交磋商保证金。

17.2 磋商保证金的退还

未成交供应商的磋商保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内退还；成交供应商的磋商保证金自签订合同之日起5个工作日内退还。

17.3 磋商保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (4) 除因不可抗力或者磋商采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

#### **18. 响应文件编制的要求**

18.1 供应商应按本磋商采购文件规定的格式和顺序编制响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、

编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 响应文件应按资格文件、报价文件、商务技术文件分别编制电子文件，并按广西政府采购云平台的要求编制、加密、上传。

18.3 特别说明：（1）电子磋商响应文件中须加盖供应商公章位置均采用 CA 签章，并根据电子交易平台及本竞争性磋商采购文件规定的格式和顺序编制电子磋商响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评时时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对竞争性磋商采购文件的某项要求，供应商的电子磋商响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子磋商响应文件如内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。（2）竞争性采购磋商文件要求提供的各种复印件（或扫描件），须加盖磋商供应商 CA 签章，否则其磋商无效。（3）竞争性采购磋商文件要求“必须提供”的证明等材料，磋商供应商必须全部提供，缺一不可，否则磋商无效。（4）竞争性磋商采购文件要求要求法定代表人或委托代理人签字的，可签字或签章或加盖印鉴或电子签名，如已经办理有法定代表人签字电子章的，也可以直接签章。无签字（或签章或加盖印鉴或电子签名）的视为磋商无效。（5）响应文件中所有落款填写的日期均须在采购公告发布之日起至投标截止时间之日止，否则，视为磋商无效。（6）投标人响应文件中提交的所有资料、扫描件、证件、承诺等资料须按规定进行年审或在规定的时间内有效，否则，视为磋商无效。

18.4 响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.5 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（负责人）或者其委托代理人签字或者加盖公章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

## 19. 响应文件的加密、解密

19.1 电子响应文件编制完成后，供应商应按广西政府采购云平台的要求进行加密，并在规定时间内解密，否则，由此产生的后果由供应商自行负责。

## 20. 响应文件的提交

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 本项目为全流程电子化政府采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子竞标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（客户端下载路径：广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区），并按照本项目竞争性磋商采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在首次响应文件提交截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，**供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。**

20.3 未在规定时间内上传或者未按广西政府采购云平台的要求编制、加密的电子响应文件，广西政府采购云平台将拒收。



20.4 电子响应文件提交方式见“竞争性磋商采购公告”中“四、响应文件提交”。

### **21. 首次响应文件的补充、修改与撤回**

21.1 供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，首次响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。首次响应文件提交截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。首次响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

### **22. 首次响应文件的退回**

22.1 在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足 3 家时，采购代理机构将根据广西政府采购云平台的操作将电子版响应文件退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的电子响应文件概不退回。

### **23. 截止时间后的撤回**

23.1 供应商在首次响应文件提交截止时间后书面通知采购人、采购代理机构书面撤回响应文件的，将根据本须知正文 17.4 的规定不予退还其磋商保证金。（本项目无磋商保证金）

## **四、评审及磋商**

### **24. 磋商小组成立**

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

### **25. 首次响应文件的开启**

25.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

25.2 响应文件解密：采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，**供应商的法定代表人（负责人）或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。**

25.3 成功解密响应文件的供应商不足 3 家的，不得磋商。

## 26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.2 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.3 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。

26.4 在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

## 27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃成交、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 28. 履约保证金

28.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

28.2 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自行承担。

## 29. 签订合同

29.1 成交供应商在收到成交通知书（电子）后，应当在签订合同时向采购人出示相关证明材料，具体

内容详见“供应商须知前附表”，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2 签订合同时间：按成交通知书规定的时间与采购人签订政府采购合同（最长不能超过 20 日）。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，按照本须知正文第 27.3 条的规定执行。

### 30. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### 31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2 供应商认为磋商采购文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的磋商采购文件提出质疑的，为收到磋商采购文件之日或者竞争性磋商采购公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中

另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

## 32. 其他内容

32.1 代理服务费：代理服务收取标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

32.2 采购代理服务费收取标准：详见“供应商须知前附表”。

32.3 代理服务费交纳银行帐号信息：详见“供应商须知前附表”。

## 33. 需要补充的其他内容

33.1 本磋商采购文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

33.3 本磋商采购文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本磋商采购文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本磋商采购文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本磋商采购文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

## 第三章 项目服务采购需求

### 一、项目概况及服务需求：

矿区位于贵港市平南县，面积约 0.3669 平方公里，属丘陵地貌，拟建设露天开采粘土（砂岩）矿山。要求按现行规范、规定开展工作，在矿区范围内开展勘查，勘查底界不高于矿区最低标高。本次勘查评价主矿种为水泥用粘土（砂岩），要求勘查程度达到详查；同时对拟出让区块范围内所有其他非金属矿产开展整体勘查，论证综合利用工业指标后依据综合利用工业指标进行评价，其勘查程度要达到采矿权出让工作相关要求。根据勘查成果和相关规定编制矿产资源开发利用与保护总体方案。提交的报告资料能够满足采矿权出让相关工作要求，并能通过采购人组织的评审。同时，采购人可能根据勘查成果和政策调整拟出让采矿权范围，编制单位应承诺免费按我局意见修改相关报告方案（包括开展矿区范围内局部的储量核实），免费修改次数不超过 3 次。

**二、质量标准：**按照国家有关规范要求。

**三、合同履行完成期限：**本项目签订合同后 45 个日历日内提交方案报告成果资料送审稿，经过采购人组织的评审认为需要修改完善的，应在审查意见下达之日起 5 个工作日内修改完善并通过专家组复核；经过采购人组织的评审结果为不合格的，应在审查意见下达之日起 15 个工作日内修改完善并再次提交评审，第二次评审仍不合格的，认定为成果不合格，不再组织评审。

**四、成果文件的深度：**成果文件的深度符合国家、地方的相关规范、标准、规程等要求，并通过采购人组织的评审。

**五、成果文件的份数要求：**提交报告原件纸质版 6 份及成果数据光盘一份。

### 六、其他要求

1、付款方式：无预付款。成交人提交审查合格的成果材料并经专家评审通过的方案后，向采购人提出申请支付全部合同款项，采购人收到申请后 20 个工作日内，通过银行转账方式将服务费支付给成交人。财政部门审批支付流程时间不计入上述支付时间期限，成交人应在收到服务费之日起 5 个工作日内开具发票给采购人。

2、勘查报告第二次评审仍不合格的，认定为成果不合格，不再组织评审，不支付任何费用，已经支付的应退回。

3、由于甲方原因终止项目的，项目尚未开工的，不支付费用；项目已经开工的，乙方提交完成的工作成果，同时按行业标准编制提交结算材料，甲方组织专家审查成果和结算材料，以甲方确认金额的 50%支

付费用。

4、验收标准：验收按国家有关的规定、规范进行，提交的报告资料能够满足采矿业权出让相关工作要求，并能通过采购人组织的评审。

5、验收方式：由采购人组织专家验收。

# 第四章 评审办法

## 一、评标原则

(一) 竞争性磋商小组构成：磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

(二) 评标依据：竞争性磋商小组将以竞争性磋商采购文件、磋商响应文件为评标依据，对磋商供应商的各项因素进行打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

(四) 评审办法：综合评分法。

本项目的磋商小组的人数为 3 人。

## 二、评定方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

序号	类型	评分标准	分值	说明
1	信誉实力	①磋商人具有岩矿实验室（化验室），实验室持有质监部门颁发的《检验检测机构资质认定证书》，检验检测内容包括岩矿测试的，得 7 分（需提供证书、检验检测内容包括岩矿测试的相关说明页复印件并加盖公章，未提供不计分）； ②磋商人具有测量测绘资质得 7 分（需提供资质证书复印件并加盖公章，未提供不计分）。	14 分	客观分
2	类似经验业绩	根据磋商人提供的类似经验业绩按如下标准打分，类似经验业绩必须是合法合规的勘查工作，非法勘查是违法行为。 ①承担过大型储量规模矿山勘查项目的，每个项目得 1 分，最高 9 分（本小项满分 9 分，需提供主管部门或者由权属的矿业权人出具的成果评审意见书、验收意见书等能证明储量规模的文件，未提供不计分）； ②承担过与本次勘查任务类似的（水泥用矿产）勘查项目的，每个项目得 2 分，最高得 6 分。（本小项满分 6 分，需提供主管部门或者由权属的矿业权人出具的任务书、合同或者成果评审意见书、验收意见书等能证明勘查任务的证明材料，未提供不计分）。 备注：同一项目①②项不重复计分，仅按最高分计取一次。	15 分	客观分
3	获奖情况	实施地质矿产类工作获得省部级及以上层次表扬嘉奖的，每个得 2.0 分，最高 6.0 分。（提供获奖证书证明复印件，未提供不计分）。	6 分	客观分
4	项目技术	根据磋商人提供的项目技术设计书，由各评委在相应档次内独	20 分	主观分

	<b>设计书</b>	<p>立进行打分。</p> <p>一档（0分）：结构不完整，明显不符合规范要求，不具备可行性；</p> <p>二档（5分）：结构完整，符合相关规范要求，但可行性较差；</p> <p>三档（10分）：查阅资料或实地调查掌握了基本的交通、地形地貌等项目环境并据此设计工作，符合相关规范要求，设计基本可行。</p> <p>四档（15分）：查阅资料或实地调查掌握基本的交通、地形地貌、地质条件和水文条件等基本情况并据此设计工作，符合相关规范要求，结构完整，可行性较强。</p> <p>五档（20分）：查阅资料或实地调查掌握基本的交通、地形地貌、地质条件和水文条件等基本情况并据此设计工作，符合相关规范要求，结构完整，细节完善，可行性强。</p>		
5	<b>拟投入服务团队人员</b>	<p>根据磋商人编制的《拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表》按如下标准打分：</p> <p>本项目涉及的主要专业有：地质矿产、水工环、测量测绘、采矿、土地整理整治和经济类（会计、经济、统计、预算等）等六个专业。拟投入项目人员中，按上述六个专业分类统计，某专业中最高职称人员为副高级职称得2分，最高为正高级职称得4分；六个专业得分相加，最高不超过15分。（按专业计分不是按人计分，同一人具有数个专业职称的仅算在一个专业。需提供职称证书及相关证明材料复印件，以及近六个月内投标人为拟投入项目人员缴纳社保的证明或承诺拟投入人员为本单位人员，未提供不计分）</p>	15分	客观分
6	<b>安全和保密措施</b>	<p>按照磋商人填写的《安全和保密措施》打分。</p> <p>①有地质勘查单位安全生产标准化证书的，得2分。（提供证书复印件，不提供不得分）</p> <p>②有专门资料室，资料室有铁门、铁窗、铁柜三铁条件得1分；（提供本项目投标代理人身份证与资料室铁门、铁窗、铁柜的合拍照片，未提供不计分）</p> <p>③有专门的涉密电脑得1分；（提供本项目投标代理人身份证与涉密电脑的合拍照片，未提供不计分）</p> <p>④有持证的涉密保密工作人员得1分。（提供工作人员相关证件复印件，以及近六个月内投标人为拟投入项目人员缴纳社保的证明或承诺拟投入人员为本单位人员，未提供不计分）</p>	5分	客观分



7	服务承诺书	<p>本次工作目的是设置出让采矿权，磋商人承诺为招标人设置出让采矿权提供业务指导，按照磋商人的《服务承诺书》打分。</p> <p>①承诺在合同履行期间，组织《拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表》的全部人员在贵港市现场服务项目开展，且未经甲方同意不得调离、更换相关人员；甲方可以随时检查项目团队人员在岗履职情况，对于甲方提出的服务要求，指定的项目团队人员需要在2小时内到达指定地点提供服务得5分；</p> <p>②承诺在合同履行期间，组织《拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表》的全部人员在贵港市现场服务项目开展，项目团队人员除服务该项目外，还承诺为该采矿权设置出让工作提供咨询服务，服务内容包括相关事务的简单咨询、出具书面意见，以及参与调研活动等；且未经甲方同意不得调离、更换相关人员，甲方可以随时检查项目团队人员在岗履职情况，对于甲方提出的服务要求，指定的项目团队人员需要在2小时内到达指定地点提供服务。得10分。</p> <p>备注：（上述两个承诺由供应商根据自身情况选择其中一个承诺或者不承诺，承诺必须按标书提供的模板，不提供承诺或者不按模板提供承诺均不得分；承诺内容将写入合同，同时约定每违反一次承诺，则扣除合同款的2%）</p>	10分	客观分
8	投标报价分	<p>1.1 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>1.2 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的投标人的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>1.3 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>1.4 某投标人价格得分 = <math>\frac{\text{投标人最低评标价（金额）}}{\text{某投标人评标价（金额）}} \times 15</math>分</p> <p>1.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	15分	客观分

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

(三) 总得分=1+2+3+4+5+6+7+8

### 三、成交候选人推荐原则

磋商评审小组将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐成交候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商采购文件规定应当提交的其他资料而未在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交人，其余以此类推。

## 第五章 响应文件格式

## 一、资格文件格式

### 1. 资格文件封面格式：

# 响 应 文 件

资 格 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标：   /  

供应商名称：

年 月 日

## 2. 资格文件目录

根据磋商采购文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

1、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或属于监狱企业的证明文件；（必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

注：根据《广西壮族自治区财政厅广西壮族自治区工业和信息化厅关于贯彻落实政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采【2021】70号）的文件精神，本项目为专门面向中小微企业采购的项目，即投标人必须是符合政策要求的中小微企业，大型企业不能参加投标。企业划分标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕300号》文件及《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业，所属行业：其他未列明行业。

## 1.1 中小企业声明函

# 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）\_\_\_\_\_郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）\_\_\_\_\_，属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称）\_\_\_\_\_，属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖电子公章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第四条：在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

## 1.2、残疾人福利性单位声明函、中小企业声明函格式：

说明：

- 1、本声明函主要供参加政府采购活动的中小企业填写，非中小企业无需填写。
- 2、小型、微型企业提供中型企业制造的货物、服务的，视同为中型企业。
- 3、按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，供应商为监狱企业的，视同小型、微型企业。

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖电子公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



1.3、监狱企业须提供最新一期《XX省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。（非监狱企业无需提供）

2、供应商为法人或者其他组织的，证明文件为其营业执照扫描件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）；供应商为自然人的，证明文件为其身份证扫描件；（必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

3、贵港市政府采购项目投标资格承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

### 贵港市政府采购项目投标资格承诺函

本公司郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司为参加政府采购活动的合格供应商。即本公司同时满足以下条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 提交投标文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受政府采购、税务、社会保障等监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

法定代表人（负责人）（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：

日期： 年 月 日

#### 4、磋商供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：贵港市自然资源局

我公司参加贵公司组织\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）的政府采购活动。我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，符合《中华人民共和国招标投标法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的供应商条件，我公司对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 5、供应商直接控股股东信息表、供应商直接管理关系信息表

### 供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额 50%以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额 50%以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足 50%，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 二、报价文件格式

### 1. 报价文件封面格式

# 响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标：     

供应商名称：

年 月 日

## 2. 报价文件目录

根据磋商采购文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。



## 1、磋商函

致：（采购人名称）\_\_\_\_\_：

（供应商名称）\_\_\_\_\_系中华人民共和国合法供应商，经营地址\_\_\_\_\_。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）\_\_\_\_\_项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 在此，我方宣布同意如下：

- （1）将按磋商采购文件的约定履行合同责任和义务；
- （2）已详细审查全部磋商采购文件，包括澄清或者更正公告（如有）；
- （3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；
- （4）响应磋商采购文件规定的竞标有效期。

4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

5. 本竞争性磋商响应文件的**有效期**为响应文件递交截止日期后\_\_\_\_\_60\_\_\_\_\_天内有效。

6. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

7. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，

但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

8. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_ 邮政编号：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子函件：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

9. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 2、磋商报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

分标（如有）：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位：元

序号	服务名称	数量	单位	单价	总价	备注
1	平南县镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发利用与保护总体方案编制服务	1	项			
合计金额大写：人民币_____（¥_____）						
合同履行期限：_____						

注：

1. 供应商的报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人（负责人）或者委托代理人签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者由法定代表人（负责人）或者委托代理人签字或者盖章，否则其响应文件按无效响应处理。

3. 如有多分标，分别列明各分标的报价表，否则其响应文件按无效响应处理。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

3、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明  
(格式自拟, 如有请提供, 加盖投标单位公章)。

### 三、商务技术文件格式

#### 1. 商务技术文件封面格式

# 响 应 文 件

## 商务技术文件

项目名称：

项目编号：

所竞分标：     

供应商名称：

年 月 日

## 2. 商务技术文件目录

根据磋商采购文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

# 1、无串通竞标行为的承诺函

## 一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

## 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案（包括但不限于以下内容：项目技术设计书、安全和保密措施等方案）等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 2、法定代表人（负责人）身份证明及法定代表人（负责人）有效身份证正反面扫描件

供应商名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

附件：法定代表人（负责人）有效身份证正反面扫描件



3、授权委托书及委托代理人有效身份证正反面扫描件（格式后附）；（委托时必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

### 法定代表人（负责人）授权委托书

**致：贵港市自然资源局**

我 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托 \_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加 \_\_\_\_\_ 项目的磋商采购活动，并代表我方全权办理针对上述磋商采购项目的磋商、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。代理期限从 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日至 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日止。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）： \_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）： \_\_\_\_\_

所在部门职务： \_\_\_\_\_ 职务： \_\_\_\_\_

被授权人身份证号码： \_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）： \_\_\_\_\_

年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附：委托代理人有效的身份证正反面扫描件。

4、服务条款响应表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

项号	服务条款名称	招标服务条款要求	投标人的服务条款承诺	偏离说明	备注
1	一、项目概况及服务需求				
2	二、质量标准				
3	三、合同履行完成期限				
4	四、成果文件的深度				
5	五、成果文件的份数要求				
6	六、其他要求				
	.....				

说明：请对应磋商采购文件《项目服务采购需求》中的服务要求，认真填写本表。说明磋商人所提供对磋商采购文件的技术要求做出的具体响应情况，并申明投标人的响应和偏离，在“偏离说明”栏填写**正偏离或负偏离或无偏离**，完全符合的填写“**无偏离**”。填写“无偏离”时，如相应条款在投标文件其他部分描述明确不满足磋商采购文件要求时，评审小组将按不满足要求进行评审。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

5、技术方案（包含但不限制于以下内容：项目技术设计书、安全和保密措施等方案）（格式自拟）；（必须提供，否则响应文件按无效投标处理）

（由磋商人根据《项目项目服务采购需求》和评分标准自行填写，格式自拟）。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 6、拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表

### 拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表

姓名	职务	专业技术资格(职称)或者职业资格或者执业资格证或者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：

1. 在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 供应商应当附本表所列证书的扫描件并加盖供应商公章。

法定代表人（负责人）或授权委托书代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 7、服务承诺书（必须提供，加盖投标单位公章）；

（由磋商人根据《项目项目服务采购需求》和评分标准自行填写，格式自拟）。

法定代表人（负责人）或授权委托代理人（签字或签章或加盖印鉴或电子签名）：\_\_\_\_\_

投标人名称（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

8、供应商认为需要提供的其他有关资料（供应商可按评分办法及自身情况提供相关材料，如业绩、荣誉证书、资质实力情况等）。

# 质疑函（格式）

## 一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

授权代表： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

## 二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称： \_\_\_\_\_

质疑项目的编号： \_\_\_\_\_

采购人名称： \_\_\_\_\_

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期： \_\_\_\_\_

采购过程

成交结果

## 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： \_\_\_\_\_

事实依据： \_\_\_\_\_

法律依据： \_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

## 四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求： \_\_\_\_\_

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



# 投诉书（格式）

## 一、投诉相关主体基本情况：

供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人 1：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人 2：

……

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

## 二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：\_\_\_\_\_

采购项目的编号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

竞争性磋商采购文件公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

## 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，向\_\_\_\_\_提出质疑，质疑  
事项为：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
采购人/代理机构于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: \_\_\_\_\_

事实依据: \_\_\_\_\_

法律依据: \_\_\_\_\_

投诉事项 2

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: \_\_\_\_\_

签字（签章）:

公章:

日期:

#### 说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 第六章 合同文本

# 平南县镇隆镇松木岭水泥用粘土矿矿产资源开发 利用与保护总体方案编制服务合同书

项目名称:

采购方(甲方):

供应商(乙方):

签订合同时间: 2024年 月 日



1. 为乙方提供矿区现有的相关资料。
2. 负责组织专家对提交的报告进行审查。
3. 按本合同支付方式及时向乙方支付服务费。

#### (二) 乙方职责:

1. 严禁挂靠或者转包项目，成立专门的项目工作组，保障各项工作顺利开展。未经甲方书面同意，不能调整项目实施人员。
2. 对项目区地质环境进行初步勘查、测量，依据有关技术规范规程编写方案。
3. 在工作过程中，乙方的安全责任由乙方负责。
4. 按合同约定时间提交成果。项目成果及中间成果知识产权属于甲方，未经甲方书面同意，不能向第三方提供项目资料。
5. 报告提交后，非因质量原因，甲方要求补充修改报告的，乙方承诺在三年时间以内，免费提供不少于三次的补充修改服务。

#### 第七条 项目价款的支付与结算

付款方式：无预付款。成交人提交审查合格的成果材料并经专家评审通过的方案后，向采购人提出申请支付全部合同款项，采购人收到申请后 20 个工作日内，通过银行转账方式将服务费支付给成交人。财政部门审批支付流程时间不计入上述支付时间期限，成交人应在收到服务费之日起 5 个工作日内开具发票给采购人。

#### 第八条 违约责任

1. 甲乙双方应严格遵守本合同，由于甲方或乙方违反本合同义务的，除按本合同其他已有条款承担违约赔偿之外，乙方或甲方有权解除本合同。
2. 由于甲方原因终止项目的，项目尚未开工的，不支付费用；项目已经开工的，乙方提交完成的工作成果，同时按行业标准编制提交结算材料，甲方组织专家审查成果和结算材料，以甲方确认金额的50%支付费用。
3. 乙方应在约定工期内提交成果，属乙方原因逾期提交成果的，每天按合同价款的千分之一承担违约金，逾期超过5天的，甲方有权解除合同，乙方应退还已收到的全部款项。
4. 乙方有挂靠或者转包项目，不按约定安排人员投入项目，或者未经甲方同意向第三方提供项目资料的行为，甲方有权解除合同，乙方应退还已收到的全部款项，并赔偿合同金额的50%违约金；已经完成的工作成果属于甲方。
5. 乙方应对投标内容所涉及的知识产权承担责任，并负责保护业主的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和其他知识产权授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均由乙方负责。
6. 按本合同第三条判定成果不合格时，乙方应退还已收到的全部款项，合同终止。

#### 第九条 争议的解决方式

本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份，本合同在甲、乙双方代表签名并加盖公章之日起生效。

本合同条款未尽事宜，双方协商解决。调解不成的，依法向甲方所在地人民法院起诉。

甲方（章）       年 月 日	乙方（章）       年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（负责人）：	法定代表人（负责人）：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：       <div style="text-align: right;">年 月 日</div>	

附件 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：\_\_\_\_\_）的约定，我单位对（项目名称\_\_\_\_\_）政府采购项目中标（或成交）供应商（\_\_\_\_\_公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金额	
合 计					
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元					
实际供货日期		合同交货验收日期			
验收具体内容	（应按采购合同、招标文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由：  签字：				
验收小组成员签字：					
监督人员或其他相关人员签字： 或受邀机构的意见（盖章）：					
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：			招标人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日		联系电话：		年 月 日	

关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知[桂财采（2015）22号]