

竞争性磋商文件

项目名称：浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查

项目编号：QZZC2025-C3-220142-SSJT

采购单位：浦北县自然资源局

采购代理机构：苏世建设管理集团有限公司

2025 年 6 月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	2
第二章	供应商须知	4
第三章	项目需求及要求	17
第四章	合同主要条款（拟签订的合同文本）	23
第五章	评定成交的标准	24
第六章	竞争性磋商响应文件格式	32

第一章 竞争性磋商公告

苏世建设管理集团有限公司关于浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查（QZZC2025-C3-220142-SSJT）竞争性磋商公告

项目概况

浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取采购文件，并于 2025 年 7 月 7 日 15:00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目名称：浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查

项目编号：QZZC2025-C3-220142-SSJT

采购方式：竞争性磋商

预算总金额（元）：2000000.00

采购需求：

标项名称：浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查

数量：1

预算金额（元）：2000000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：包含浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查 1 项服务，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

最高限价（元）：2000000.00

合同履行期限：按照自然资源部和自治区自然资源厅最新的时间要求完成。

本标项（是）接受联合体投标

备注：

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：☒专门面向中小企业采购的项目；

3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具备测绘乙级及以上（含乙级）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。②参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 查询相关供应商主体信用记录。】③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参

加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

时间：2025 年 6 月 25 日至 2025 年 7 月 2 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:01 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

地点：“广西政府采购云平台”（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）；

方式：登录广西政府采购云平台（网址：<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）免费下载磋商文件。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用 CA 登录“广西政府采购云平台”（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件（或在“广西政府采购云平台电子竞标客户端-获取采购文件”跳转到广西政府采购云平台系统获取）。电子响应文件制作需要基于“广西政府采购云平台”获取的采购文件编制，通过其他方式获取采购文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传响应文件。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 7 月 7 日 15:00（北京时间）

地点（网址）：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）上传响应文件，并在线竞标。

五、响应文件开启

开启时间：2025 年 7 月 7 日 15:00（北京时间）

地点：广西政府采购云平台电子开标大厅在线解密开启

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》桂财采〔2024〕55 号等。

2. 为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，潜在供应商须在广西政府采购云平台登录广西政府采购云平台进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：400-881-7190。

3. 公告发布媒体：广西壮族自治区政府采购网 <http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>、全国公共资源交易平台（广西·浦北）<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/pbggzy/>；

4. 浦北县政府采购监督管理办公室 0777-8314622

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：浦北县自然资源局

地 址：浦北县越秀大道 24 号

项目联系人：何股长

项目联系方式：0777-8215779

2. 采购代理机构信息

名 称：苏世建设管理集团有限公司

地 址：广西钦州市钦南区钦廉街银信开发区 C7 三楼

项目联系人：黄智

项目联系方式：0777-2390633

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查 项目编号：QZZC2025-C3-220142-SSJT
2	3.1	供应商资格要求： 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：☒专门面向中小企业采购的项目； 3.本项目的特定资格要求：①供应商须具备具备测绘乙级及以上（含乙级）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。②参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询相关供应商主体信用记录。】③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
3	4	本项目接受联合体竞标，联合体竞标要求如下： 1.两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个供应商的身份共同参加竞标。联合体竞标的，须提供《联合体竞标协议书》（格式后附）。 2.以联合体形式参加竞标的，联合体各方均须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。本项目有特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方必须符合磋商文件规定的特定条件。 3.联合体各方之间必须签订联合竞标协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工必须符合采购需求，否则，联合体竞标无效）。联合体各方必须共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。 4.以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 5.联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 6.联合体各方均应按照磋商文件的规定分别提交资格证明文件。

4	9.4	磋商报价：供应商就《项目需求及要求》中所有服务内容作完整唯一报价。 本项目采购预算价为：人民币贰佰万元整 2000000.00 元，本项目采购预算价为上限控制价，超出采购上限控制价的报价为无效报价。磋商供应商的每一轮报价均不得高于上一轮报价，否则响应文件无效。
5	10.1	响应文件递交份数：在线上传递交电子响应文件 1 份。 本项目不接受电子备份响应文件。
6	10	响应文件递交截止时间：2025 年 7 月 7 日 15: 00 分；供应商应当在竞标截止时间前，通过“广西政府采购云平台”上传递交电子加密响应文件。
7	12.1	响应文件有效期：截止日期后 60 天。
8	13	竞标保证金：无
9	15.1	磋商开启时间、磋商时间： 2025 年 7 月 7 日 15:30（北京时间） 磋商地点： “广西政府采购云平台”开标大厅
10	16.1	评审方法：综合评分法（详细见第五章）
11	21	代理服务费：本项目采购代理服务费按桂价费【2011】55 号文“服务类”的规定收取，由成交供应商一次性向采购代理机构支付。
12	“供应商可凭中标（成交）通知书或政府采购合同等在内的相关材料、信息，通过中征应收账款融资服务平台向银行业金融机构在线申请‘政采贷’融资”。	
注意事项： 采购文件中描述供应商的“公章”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章；本采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以供应商法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字。		

供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查。

项目编号：QZZC2025-C3-220142-SSJT。

本文件仅适用于本文件中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：浦北县自然资源局。

2.2 “采购代理机构”是指：苏世建设管理集团有限公司(以下简称“本公司”)。

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人组织。如果该供应商在本次磋商中成交,即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 供应商的基本条件

3.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：☒专门面向中小企业采购的项目；

3.3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具备具备测绘乙级及以上（含乙级）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。②参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录。】③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 本项目接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

4.1 联合体竞标要求，详见“供应商须知前附表”。

5. 特别说明

5.1 如果本磋商文件要求供应商提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则供应商所提供的以上材料必须为供应商所拥有。

5.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全

部资料的真实性承担法律责任。

5.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国民法典》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

5.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

5.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；

6.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

6.1 磋商费用：供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和本公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

6.2 竞争性磋商公告：详见广西壮族自治区政府采购网 <http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>、全国公共资源交易平台（广西·浦北）<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/pbggzy/>。

6.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

6.3.1 供应商应认真阅读磋商文件的项目需求及要求，如发现需求中有误或要求不合理的，供应商必须在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

6.3.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，在原公告信息发布媒体上发布澄清或者修改内容的公告，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

二、竞争性磋商响应文件的编制

7. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

7.1 本项目实行电子竞标，供应商须电子响应文件上传广西政府采购云平台系统的电子响应文件，电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求的格式和顺序编制并标注页码制作、加密并递交至广西政府采购云平台系统。

7.2 响应文件因扫描不清晰或乱码或表达不清所引起的后果由磋商供应商负责。

7.3 电子加密响应文件在线上传提交一份，响应文件应包含报价文件、资格文件、商务技术文件。

7.3.1 报价文件：

▲(1) 竞标函（格式见第六章）；

▲(2) 竞标报价表（格式见第六章）；

(3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

7.3.2 资格文件

资格文件含以下文件：

▲（1）竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件；（必须提供，加盖公章）

▲（2）有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件；（必须提供，加盖公章）

▲（3）有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件【委托时必须提供，明确委托权限及时间】；

▲（4）有效的测绘乙级及以上（含乙级）资质证书复印件；（必须提供，加盖公章）

▲（5）供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明（格式详见附件 3）（必须提供，加盖公章）

▲（6）供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录；（必须满足，供应商可在响应文件中自行

提供查询结果截图，或由代理机构或采购人代表在评标时网上查询交予磋商小组评审)

▲(7) 供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件；(2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章)

▲(8) 供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；(2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章)

▲(9) 供应商 2024 年度财务报表复印件；(2025 年成立的新公司应提供公司成立日之后的财务报表，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章)

▲(10) 中小微型企业声明函或残疾人福利性单位声明函或属于监狱企业的证明文件复印件(中小微型企业声明函格式详见附件 1、残疾人福利性单位声明函格式详见附件 2)。

▲(11) 联合体协议书(格式后附)；(联合体竞标时必须提供，否则响应文件按无效响应处理)

除(6)外，以上材料标有“▲”号的材料及项目需求及要求中要求必须提供的材料，必须与响应文件同时提交完备，其余由供应商视自身情况提交。法定代表人(负责人)授权委托书必须由法定代表人(负责人)签名并加盖单位公章；竞标函必须由法定代表人(负责人)或授权代表签名并加盖单位公章。

7.3.3 商务技术文件

- (1) 项目技术方案(格式自拟)。
- (2) 质量保证措施方案(格式自拟)。
- (3) 服务承诺(格式自拟)。
- (4) 拟投入本项目的人员配备情况(格式自拟)
- (5) 供应商认为需要提供的有关资料。

8 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、报价要求

9.1 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9.2 成交供应商负责本项目所需服务及售后服务等全部工作。

9.3 供应商应用大写和小写分别详细填写基础指标报价表。大写和小写不一致的，以大写为准；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由供应商自负。

9.4 报价：供应商应就《项目需求及要求》中的全部服务内容作完整唯一报价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在评标现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料【含竞标供应

商自身出具的产品详细价格构成说明函原件的扫描件（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）】；如果供应商认为自己的竞标价有可能明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，应提前准备好本竞争性磋商文件要求的成本评审依据。如不提供或者评委认定其材料不能详尽合理说明其成本的，或者相关资料真实性及合理性不被磋商小组完全接受，磋商小组有权将该竞标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响商品质量或不能诚信履约”，则视为低于供应商成本价报价，作竞标无效处理。

四、竞争性磋商响应文件的上传、提交、修改、撤回和解密

10. 竞争性磋商响应文件的上传和提交：见须知前附表。

10.1 响应文件的份数：在线上传递交电子响应文件 1 份。（响应文件应包含**报价文件、资格文件及商务技术文件**三部份）

10.2 **本项目不接受电子备份响应文件。**

10.3 所有响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间上传递交至广西政府采购云平台。

11. 磋商响应文件的修改、撤回和解密：供应商应当在截止时间前完成响应文件的上传、提交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。截止时间后递交的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。截止时间后，供应商不得撤回、修改响应文件。

11.1 “广西政府采购云平台”收到响应文件，将妥善保存。在竞标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

12. 响应文件的有效期

12.1 响应文件有效期详见本须知前附表第 7 项规定。

12.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以向竞标供应商提出延长竞标有效期的要求。竞标供应商须予以答复，竞标供应商可以拒绝这种要求。同意延长竞标有效期的竞标供应商不允许修改其响应文件及磋商应答文件。

13. 保证金说明

保证金：无

五、评审及磋商

14. 磋商小组的构成

（1）磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

（2）评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的

科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

（3）采购代理机构应当基于“广西政府采购云平台”抽（选）取评审专家。

15. 首次响应文件的开启

15.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

15.2 解密解密电子响应文件：采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到“广西政府采购云平台”电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。如供应商在规定时间内还未进行解密的，视为响应文件无效。

15.3 如供应商成功解密响应文件，但未在“广西政府采购云平台”电子开标大厅参加磋商的，视同认可磋商过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与磋商的供应商不足 3 家的，本项目作流标处理。

16. 磋商程序

16.1 本项目的评审方法为综合评分法。

16.2 磋商小组按照“第五章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对对竞标资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 2 家的供应商参加磋商。资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

16.3 第一轮磋商程序：

（2）由磋商小组进行资格审查和符合性审查，审查结束后，在线通知无效磋商供应商磋商响应文件无效理由，有效磋商供应商进入磋商程序。

（3）系统对各供应商的商务技术进行汇总；

（4）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行在线磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（5）当磋商小组一致确定供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 16.4、16.6 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

16.4 竞争性磋商文件变动

（1）第一轮磋商结束后，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件项目需求及要求中已事先明确的可能实质性变动项目需求及要求中的技

术、服务要求以及合同草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当在询标规定时间内及时通知所有参加磋商的供应商，并要求供应商做出响应（需盖 CA 电子签章）。

16.5 第二轮磋商

磋商小组集中就重新递交的响应材料或磋商小组提出的磋商意见与单一响应供应商分别进行在线磋商。

磋商后，在询标规定时间内供应商根据磋商小组统一整理的磋商记录要求做出承诺（需盖 CA 电子签章）。

当磋商小组一致确定供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 16.4、16.6 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商。以此类推。

16.6 最后报价

16.6.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

16.6.2 最后报价及成交候选供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内在线提交最后报价。继续参加磋商的供应商作最后报价。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上成交候选供应商。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。最后报价是供应商竞争性磋商响应文件的有效组成部分。

16.6.3 在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

特别说明：

广西政府采购云平台公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

电子磋商过程中需要供应商在线确认的所有内容，供应商不予确认的应说明理由，超过规定时间未确认的，将被视为放弃确认或者无异议。

澄清问题的形式：对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容，磋商小组可要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，供应商应在询标规定时间内进行澄清或说
明（需盖 CA 电子签章），并不得超出采购文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

16.7 供应商的报价均超过了政府采购最高限价，采购人不能支付的，磋商活动终止。

16.8 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分
法。

16.9 可中止电子交易活动的情形

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正
和安全时，代理机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，代理机构待上述情形消除后继续组织电子交易活
动；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新组织采购活动。

16.10 终止竞争性磋商采购活动

在竞争性磋商采购活动过程中，出现下列情形之一的，采购人或者代理机构将终止竞争性磋商采购
活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 2 家的。（符合磋商文
件规定的特殊情形除外；符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形除外；
符合财库〔2015〕124 号文件规定情形的除外。）

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者代理机构将终止采购活动，通知所有参加
采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

六、确定成交供应商

竞争性磋商小组根据磋商文件中确定的评分办法综合评定各供应商提交的响应文件，按照评标得分
由高到低推荐成交候选人（或经采购人授权直接确定得分最高的供应商作为成交供应商）。

七、成交结果公告及成交通知书

17.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，将成交结果公告在广西壮族自治区政府采购网、全国公共资
源交易平台（广西·浦北）站上发布，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书规定签订合同
的时间不得超过 15 日。

17.2 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的,可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向本公司提出质疑。本公司将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

17.3 质疑供应商必须首先经过质疑程序,在对本公司的答复不满意或者本公司未在规定的时间内做出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级政府采购监督管理部门投诉。

17.4 质疑、投诉应当采用书面形式,质疑书、投诉书实行实名制,均应明确阐述磋商文件、竞标过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、依据和证据及其来源或线索,便于有关单位调查、答复和处理。

17.5 质疑供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料,针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括以下内容:

- (1) 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

17.6 质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

质疑联系部门及电话为: 苏世建设管理集团有限公司 0777-2390633。

投诉联系部门及电话为: 浦北县政府采购监督管理办公室 0777-8314622。

八、履约保证金: 无

九、签订合同

18.1 成交供应商自成交通知书发出之日起二十五内。按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

18.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,采购人可以根据磋商评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选供应商作为成交供应商并签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

18.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,给采购人造成其损失的,还应当赔偿损失,并作为不良行为记录在案。

十、适用法律

19. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。最终磋商结束后,磋商小组不得再与供应商进行任何形式的磋商。

十一、其他事项

20. “供应商可凭中标（成交）通知书或政府采购合同等在内的相关材料、信息，通过中征应收账款融资服务平台向银行业金融机构在线申请‘政采贷’融资”。

21. 代理服务费

签订合同前，成交供应商向苏世建设管理集团有限公司一次性付清代理服务费。采购代理机构参照桂价费【2011】55 号文“服务类”的规定收取中标服务费。签订合同前，成交供应商应向采购代理机构一次性付清成交服务费。

采购类型 费率 (分标) 预算金额 (万元)	公开招标、邀请招标、竞争性磋商、磋商方式采购代理		
	货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

21.1 解释权

本竞争性磋商文件解释权属本公司。

21.2 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

单位名称：苏世建设管理集团有限公司

邮政编码：535000

通讯地址：广西钦州市钦南区钦廉街银信开发区 C7 三楼

电 话：0777-2390633

联 系 人：黄智

第三章 项目需求及要求

说明：

- 1、磋商供应商所提供的产品应实质上相当于或优于本需求表中的服务内容及技术质量要求。
- 2、本一览表的服务内容及技术质量要求不明确或有误的，磋商供应商请以详细、正确的服务内容及技术质量指标同时填写磋商报价表和商务响应表。
- 3、中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

项号	服务名称	数量	服务内容及技术质量要求
1	浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查	1 项	一、工作范围 浦北县辖区范围内。 二、总体目标 浦北县 2025 年度国土变更调查和日常变更调查，主要目标是：通过开展 2025 年度日常变更调查和国土变更调查工作，及时调查举证各类专项监测和业务管理工作中涉及国土利用变化的图斑，同时在 2024 年度国土变更调查成果基础上，利用最新遥感影像，通过实地调查举证，掌握县 2025 年度国土利用变化情况，更新国土调查数据库，切实保障县国土调查成果的现势性和准确性。 三、工作内容 以2025年12月31日为标准时点，通过开展国土利用动态全覆盖遥感监测提取地类变化信息，统筹利用现有资料，结合上半年自然资源监测等专项监测及自然资源管理成果，统一制作调查底图，开展实地调查举证，全面掌握2025年度的地类、面积、属性及相关单独图层信息的变化情况，更新县级国土利用数据库，形成年度国土变更调查成果，逐级报自治区和国家级核查；为减轻年底集中变更压力，开展2025年国土变更调查日常变更工作，以2024年度国土变更调查成果为基础，结合国家和自治区开展的自然资源调查监测、综合监测监管、城乡建设用地增减挂钩、补充耕地、恢复耕地、耕地“进出平衡”、国土空间生态修复、卫片执法等工作，统筹现有资料，分析全县地类变化情

		况，重点对涉及耕地流入和土地利用现状发生稳定变化的图斑开展实地调查举证，形成包括变化图斑矢量数据与举证数据的日常变更成果，逐级上报自然资源部，并纳入2025年度国土变更调查。具体工作如下： （一）工作调查底图制作。以自然资源部和区自然资源厅下发的2025年度遥感监测成果为基础，统筹现有资料，开展内业分析，补充提取变化图斑，制作2025年度国土变更外业调查工作底图。 （二）外业调查举证。以实地现状认定地类为原则，实地逐图斑核实确认图斑地类，调绘图斑边界，记录更新图斑权属、恢复属性、城镇村、采矿用地、特殊用地、废弃、种植属性、耕地细化等各类属性信息标注的变化情况等。在开展外业调查的同时，应使用带卫星定位和方向传感器的设备，利用“互联网+”举证软件，对需举证的图斑地块拍摄包含图斑实地卫星定位坐标、拍摄方位角、拍摄时间、实地照片及举证说明等综合信息的加密举证数据包，上传至统一举证平台。 （三）县级填报和提交。在“国土调查云”平台，根据外业举证照片，实时完成调查图斑地类的核实与相关属性填报，包括实地是否发生变化、实地地类、单独图层、图斑举证类型、实地情况说明等相关内容的填报；若调查图斑包含多个地类，必须依据地类分界线对图斑进行分割和填报相应的属性信息。 （四）国土调查数据库更新。严格按照统一的2025年度国土变更调查数据更新技术的要求、数据变更方法、标准及相关质量要求，将发生变化的图斑以及各单独图层数据，以2024年度国土变更调查数据库为基础，做好范围拟合，录入相应的属性信息，采用增量更新的方式，开展2025年度变更调查数据库更新工作。 （五）成果核查。根据自治区和国家级核查结果及时修正变更调查成果。 （六）成果汇总分析。开展县数据汇总分析、报告编写等工作。 （七）日常变更调查工作。 （八）配合做好2025年度耕地恢复任务日常变更工作（日常数据分析及处理、相关系统的数据处理、日常技术支持、以及甲方交办其他相关事项。）。 四、技术依据 （一）《2025 年日常变更技术指导意见（一）》； （二）《广西壮族自治区自然资源厅办公室关于开展 2025 年日
--	--	--

		常变更调查工作的通知》（桂自然资办〔2025〕48 号）； （三）《第三次全国国土调查工作分类》； （四）《土地利用现状分类》（GB/T21010-2017）； （五）《地籍调查规程》（GB/T42547-2023）； （六）《国土调查数据库更新数据规范》（TD/T 1083-2023）； （七）《国土调查数据库更新变更规则》； （八）《国土变更调查县级数据库质量检查规则》； （九）《国土调查数据库更新统计报表设计及说明》； （十）其他相关技术性文件。 五、主要成果 （一）外业调查成果； （二）数据库成果； （三）监测图斑信息核实记录表； （四）各类统计汇总表； （五）文字成果。
▲一、商务要求		
合同签订期	自成交通知书发出之日起二十五内。	
完成时间	按照自然资源部和自治区自然资源厅最新的时间要求完成。	
提交服务成果地点	广西区内采购人指定地点。	
服务标准、规范	符合国家规定的标准和现行技术规范、规程的要求。	
报价要求	包括本次竞标服务的价格、随配附件、备品备件、工具、所配备车辆、司机、油费、司机工资、保险、实施费、验收费、售后服务、税金、利息、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。	
付款方式	（一）合同签订之日起 10 个工作日内，采购人负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给成交供应商作为前期工作经费； （二）成交供应商提交日常变更成果工作后 10 个工作日内，采购人负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给成交供应商； （三）成交供应商完成县级内外业调查工作，并向自治区自然资源厅报县级变更成果后 10 个工作日内，采购人负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给成交供应商；	

	（四）成交供应商配合完成自治区自然资源厅组织的自治区级检查、整改和变更增量数据提取工作，并向自然资源部报送自治区级检查合格的县级 2025 年度变更调查更新数据后 10 个工作日内，采购人负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 10% 给成交供应商； （五）成交供应商按采购方的财务结算规定向采购方开具税务发票，未开具税务发票前，采购方有权不予支付相应的款项并不由此承担违约责任。
售后服务要求	成交供应商在质保期以及质保期外为用户提供广泛、及时的技术支持与售后服务，质保期为从项目验收合格之日起不少于一年。质保期内，由成交供应商原因造成的问题，所产生的费用由成交供应商承担。成交供应商须提供 7*24 小时的不间断的电话热线服务，在接到问题报告后 24 小时内到达现场。

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第四章 合同主要条款（拟签订的合同文本）

合同（格式）

甲方：

乙方：

本着平等、公平、自愿、诚实守信的原则，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国测绘法》和有关法律法规，经双方协商一致签订本合同，并承诺严格履行。

第一条 工作内容

以 2025 年 12 月 31 日为标准时点，通过开展国土利用动态全覆盖遥感监测提取地类变化信息，统筹利用现有资料，结合上半年自然资源监测等专项监测及自然资源管理成果，统一制作调查底图，开展实地调查举证，全面掌握 2025 年度的地类、面积、属性及相关单独图层信息的变化情况，更新县级国土利用数据库，形成年度国土变更调查成果，逐级报自治区和国家级核查；为减轻年底集中变更压力，开展 2025 年国土变更调查日常变更工作，以 2024 年度国土变更调查成果为基础，结合国家和自治区开展的自然资源调查监测、综合监测监管、城乡建设用地增减挂钩、补充耕地、恢复耕地、耕地“进出平衡”、国土空间生态修复、卫片执法等工作，统筹现有资料，分析全县地类变化情况，重点对涉及耕地流入和土地利用现状发生稳定变化的图斑开展实地调查举证，形成包括变化图斑矢量数据与举证数据的日常变更成果，逐级上报自然资源部，并纳入 2025 年度国土变更调查。具体工作如下：

（一）工作调查底图制作。以自然资源部和区自然资源厅下发的 2025 年度遥感监测成果为基础，统筹现有资料，开展内业分析，补充提取变化图斑，制作 2025 年度国土变更外业调查工作底图。

（二）外业调查举证。以实地现状认定地类为原则，实地逐图斑核实确认图斑地类，调绘图斑边界，记录更新图斑权属、恢复属性、城镇村、采矿用地、特殊用地、废弃、种植属性、耕地细化等各类属性信息标注的变化情况等。在开展外业调查的同时，应使用带卫星定位和方向传感器的设备，利用“互联网+”举证软件，对需举证的图斑地块拍摄包含图斑实地卫星定位坐标、拍摄方位角、拍摄时间、实地照片及举证说明等综合信息的加密举证数据包，上传至统一举证平台。

（三）县级填报和提交。在“国土调查云”平台，根据外业举证照片，实时完成调查图斑地类的核实与相关属性填报，包括实地是否发生变化、实地地类、单独图层、图斑举证类型、实地情况说明等相关内容的填报；若调查图斑包含多个地类，必须依据地类分界线对图斑进行分割和填报相应的属性信息。

（四）国土调查数据库更新。严格按照统一的 2025 年度国土变更调查数据更新技术的要求、数据变更方法、标准及相关质量要求，将发生变化的图斑以及各单独图层数据，以 2024 年度国土变更调查数据库为基础，做好范围拟合，录入相应的属性信息，采用增量更新的方式，开展 2025 年度变更调查数据库更新工作。

（五）成果核查。根据自治区和国家级核查结果及时修正变更调查成果。

（六）成果汇总分析。开展县数据汇总分析、报告编写等工作。

（七）日常变更调查工作。

（八）配合做好 2025 年度耕地恢复任务日常变更工作（日常数据分析及处理、相关系统的数据处理、日常技术支持、以及甲方交办其他相关事项。）。

第二条 技术标准和要求

- （一）《2025 年日常变更技术指导意见（一）》；
- （二）《广西壮族自治区自然资源厅办公室关于开展 2025 年日常变更调查工作的通知》（桂自然资办〔2025〕48 号）；
- （三）《第三次全国国土调查工作分类》；
- （四）《土地利用现状分类》（GB/T21010-2017）；
- （五）《地籍调查规程》（GB/T42547-2023）；
- （六）《国土调查数据库更新数据规范》（TD/T 1083-2023）；
- （七）《国土调查数据库更新变更规则》；
- （八）《国土变更调查县级数据库质量检查规则》；
- （九）《国土调查数据库更新统计报表设计及说明》；
- （十）其他相关技术性文件。

第三条 甲方的职责

1. 甲方在全县范围内进行宣传工作，使群众了解该项工作的重要性 and 必要性，使双方的工作尽可能得到村民的支持和帮助。
2. 甲方有计划地为乙方提供有关资料，并定期和不定期地在工作中实行中间质量检查和相关合同条款检查，如有违规违约的行为可按有关规定处理。
3. 甲方应力所能及的给乙方正常工作提供工作和生活便利。
4. 甲方根据约定及时向乙方拨付工作经费。

第四条 乙方的职责

1. 严格按照合同约定的技术规范、标准等要求作业，确保土地变更调查成果符合自治区和国家的有关要求。
2. 乙方必须确保在甲方的工期要求前完成本合同项目工作。
3. 乙方必须接受甲方对合同执行的监督检查，并应严格按质量管理方案实施项目管理。对检查发现的问题，乙方必须按甲方下达的书面意见进行整改，否则视之为违约，按合同相关条款承担违约责任，情节严重者，甲方有权解除合同。
4. 乙方必须做到安全生产，应自己负责合同执行期间施工人身、设备安全责任。
5. 乙方必须按后续服务承诺对本项目提供后续服务。

第五条 合同费用

根据中标价格,本合同金额为人民币（大写） （¥ 元）。

第六条 质量及工期要求

（一）质量要求

成果符合国家规定的标准和现行技术规范、规程的要求。

（二）完成日期

按照自然资源部和自治区自然资源厅最新的时间要求完成。

第七条 费用支付方式

（一）合同签订之日起 10 个工作日内，甲方负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给乙方作为前期工作经费；

（二）乙方提交日常变更成果工作后 10 个工作日内，甲方负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给乙方；

（三）乙方完成县级内外业调查工作，并向自治区自然资源厅报县级变更成果后 10 个工作日内，甲方负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 30%给乙方；

（四）乙方配合完成自治区自然资源厅组织的自治区级检查、整改和变更增量数据提取工作，并向自然资源部报送自治区级检查合格的县级 2025 年度变更调查更新数据后 10 个工作日内，甲方负责向浦北县财政局申请支付合同总价的 10%给乙方；

（五）乙方按甲方的财务结算规定向甲方开具税务发票，未开具税务发票前，甲方有权不予支付相应的款项并不由此承担违约责任。

第八条 成果资料

（一）外业调查成果；

（二）数据库成果；

（三）监测图斑信息核实记录表；

（四）各类统计汇总表；

（五）文字成果。

第八条 保密约定条件

本项目所产生的成果的知识产权归甲方所有，未经甲方书面同意，乙方不得对成果资料进行擅自修改、复制、传播、转让或以其他方式提供给任何第三方，如发生以上情况，乙方将承担由此引起的后果并承担赔偿责任。

第九条 甲方的违约责任

（一）乙方已正常开展项目工作，由于甲方的要求，造成合同中止的，甲方应按乙方实际完成的工作量支付技术服务费用，并按合同约定承担违约责任。

（二）甲方未给乙方提供必要的工作资料而造成项目停工、窝工时，乙方有权要求顺延工期；由甲方责任造成重大返工时，按甲方终止合同处理，由甲方承担违约责任。

（三）甲方未按合同约定如期向乙方支付技术服务费用时，应按延误天数和当时银行贷款利率向乙

方支付违约金。

（四）对于乙方提供的图纸等资料以及属于乙方的测绘成果，甲方有义务保密，不得向第三方提供或用于本合同以外的项目，否则乙方有权对因此造成的损失追究责任。

第十条 乙方的违约责任

（一）合同生效后，如乙方擅自中途停止或解除合同，乙方应向甲方返还合同总金额的 5%作为违约金。

（二）乙方未能按合同约定的日期提交相关服务成果时，应按延误天数和当时银行贷款利率向甲方支付违约金。

（三）乙方提供的成果质量不合格时，乙方应负责无偿采取补救措施，以达到质量要求，并承担返工所需的一切费用。

（四）乙方未经甲方同意，不得将项目成果资料提供给第三方，否则由此造成的一切后果由乙方负责（包括经济责任和法律责任）。

第十一条 不可抗力和合同纠纷

（一）由于不可抗力的外力因素（包括自然的和不可预见到的），造成变更或工期延误，其发生的有关费用由双方协商解决。

（二）本合同实施过程中的未尽事宜，双方应本着友好协商的原则加以解决，双方协商一致签订的协议具有同等法律效力。

（三）合同发生纠纷时，双方应及时协商解决。

（四）纠纷协商不成时，则向合同签订地人民法院提起诉讼。

第十二条 附则

（一）本合同一经双方签字盖章即时生效，成果交接、合同款结算完毕后，本合同自行终止。

（二）本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（负责人）：	法定代表人（负责人）：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：

开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
纳税人识别号：	纳税人识别号：
经办人：	
年 月 日	

注：本合同样本仅供参考，具体内容由采购人和成交供应商确定。

第五章 评定成交的标准

一、评标原则

(一)磋商小组构成：本项目的磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。成员人数应当为三人以上（含三人）单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

(二)评标依据：磋商小组将以竞争性磋商文件和响应文件为评定依据进行评审。

(三)评标方法：综合评分法。

(四)磋商小组必须坚持公平、公正、科学和择优的原则。磋商小组应按磋商文件进行评标，不得擅自更改评标办法。在评审过程中，磋商小组任何人不得对某个竞标供应商发表任何倾向性意见，不得向其他磋商小组成员明示或者暗示自己的评审意见。

二、评标方法

对进入详评的，磋商小组将以竞争性磋商文件、响应文件为评定依据，采用百分制综合评分法，计分方式为按四舍五入取至百分位：

1、价格分.....(满分 10 分)

(1) 价格分计算公式：

$$\text{某供应商价格分} = \frac{\text{基准价}}{\text{某供应商有效竞标报价金额（元）}} \times 10 \text{ 分}$$

注：基准价为满足竞争性磋商文件要求且报价最低的竞标报价；

2、项目技术方案.....(满分 30 分)

由评委在打分前根据竞争性磋商文件的要求及供应商提供的项目技术方案的内容独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值：

一档（10 分）：技术方案欠缺实施保障措施，且阐述的内容没有理解到位或分析不全面；

二档（20 分）：技术方案有基本的实施保障措施，合理，能满足项目的相关要求，对本项目现状情况提供技术路线及作业流程，有简单分析，基本能说明本项目的技术路线及作业流程；

三档（30 分）：技术方案有对本项目的理解和背景的解读，有具体的工作计划，有实施保障措施，且围绕项目特点阐述，符合项目要求措施内容详细，思路清晰、把握问题准确，符合项目实际、实用性强；有技术路线及作业流程，内容详细具体，具有可操作性强，符合相关技术标准及规范的要求。

3、质量保证措施方案.....(满分 18 分)

由评委在打分前根据竞争性磋商文件的要求及供应商提供的质量保证措施方案的内容独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值：

一档（6 分）：供应商提供简单的项目质量保证措施方案，有简单的质量管理制度和措施，满足本

项目服务要求:

二档（12 分）：供应商提供较详细的质量保证措施方案，有较完备的质量管理体系并设置专职质量检查部门，有简单的质量管理制度和措施；具有有效的 ISO 质量管理体系认证证书，认证范围包括：地理信息系统工程、工程测量。（竞标时提供证书扫描件）

三档（18 分）：供应商提供详细的质量保证措施方案，有较完备的质量管理体系并设置专职质量检查部门，具有有效的 ISO 质量管理体系认证证书，认证范围包括：地理信息系统工程、工程测量；具备检验检测机构认定资格（检验检测能力范围须包含：地理信息系统工程、工程测量），且配备的人员具有相关产品质量检验员、产品质量监督抽样员证书；供应商有具体的质量管理制度和措施，包括：建立过程检查制度和三级检查制度，制度完善，措施有效到位。（竞标时提供证书扫描件）

4、服务承诺.....（满分 9 分）

由评委在打分前根据竞争性磋商文件的要求及供应商提供的服务承诺的内容独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值：

一档（3分）：承诺负责提供1年的后续服务，后续服务内容基本满足项目需求；

二档（6分）：承诺负责提供后续服务1年以上，后续服务和其它优化措施可行，承诺应采购人需求响应时间在24小时内到达现场，提供完整的售后服务方案；

三档（9 分）：承诺负责提供后续服务 1 年以上，质保期内承诺负责提供各种与项目成果使用有关的技术服务，配备常驻的后续服务技术人员，承诺应采购人需求响应时间在 12 小时内到达现场，能提供完整、详细的售后服务方案。

5、拟投入本项目的人员配备分.....（满分 19 分）

（1）竞标人拟投入本项目的项目负责人同时具备正高级（或以上）职称及注册测绘师资格的，得 3 分；

（2）除项目负责人外，项目实施人员每投入 1 名具备高级（或以上）职称的技术人员得 2 分，每投入 1 名具备中级职称的技术人员得 1.5 分，每投入 1 名具备初级职称的技术人员得 1 分，本项满分 16 分。

注：拟投入人员须为竞标人的在职人员，须具备测绘类或土地管理类（含土地工程与技术）专业，以其职称证书上载明的专业为准，且须在竞标文件中提供人员职称证书扫描件或电子证件、在职证明材料扫描件（如：与用人单位签订的劳动合同或 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月社保金缴纳证明复印件并加盖竞标人公章），拟投入人员按得分最高的证件计算得分，不重复计分，不提供不得分。

6、业绩分.....（满分 14 分）

供应商自 2022 年 1 月 1 日以来承担过类似项目业绩，每个业绩得 2 分，满 14 分。（竞标时须在响应文件中提供中标（成交）通知书或合同复印件，复印件加盖单位公章或电子公章，否则不计分。）

7、总得分

总得分 =1+2+3+4+5+6

三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上（含 2 名）成交候选供应商，并编写评标报告。评审得分相同的，以评标报价由低到高顺序排列；若得分相同且评标报价相同的，按照项目技术方案优劣顺序推荐。

供应商放弃成交或因不可抗力等原因提出不能履行合同，采购人可以确定排名次位的供应商为成交供应商，以此类推。但确定为成交供应商的供应商放弃成交时，采购人也可以重新招标。

能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在其后面的供应商递补，以此类推。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

一、封面格式

×××××（竞标供应商名称）

响 应 文 件

项目名称：×××××××

项目编号：

竞标供应商：_____

地 址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

目 录

一、报价文件

(1) 竞标函. 第 页

(2) 竞标报价表. 第 页

(3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）. 第 页

二、资格文件

(1) 竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件. 第 页

(2) 有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件. 第 页

(3) 有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件. 第 页

(4) 有效的测绘乙级及以上（含乙级）资质证书复印件;. 第 页

(5) 供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明. 第 页

(6) 供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录. 第 页

(7) 供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件. 第 页

(8) 供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件. 第 页

(9) 供应商 2024 年度财务报表复印件. 第 页

(10) 中小微型企业声明函或残疾人福利性单位声明函或属于监狱企业的证明文件复印件.. 第 页

(11) 联合体协议书. 第 页

三、商务技术文件

(1) 项目技术方案（格式自拟）. 第 页

(2) 质量保证措施方案（格式自拟）. 第 页

(3) 服务承诺（格式自拟）. 第 页

(4) 拟投入本项目的人员配备情况（格式自拟）. 第 页

(5) 供应商认为需要提供的有关资料. 第 页

(1) 竞标函

根据贵方_____（项目名称）竞争性磋商文件（ 项目编号_____），正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表竞标供应商_____（竞标单位名称），提交下述文件：

- (1) 竞标函；
- (2) 竞标报价表；
- (3) 资格证明文件；
- (4) 项目技术方案；
- (5) 质量保证措施方案；
- (6) 服务承诺；
- (7) 拟投入本项目的人员配备情况；
- (8) 供应商认为需要提供的有关资料

1、按竞争性磋商文件项目需求及要求 and 竞标报价表，竞标总报价（大写）_____元人民币（¥_____）。

3、我方承诺已经具备相关法律法规中的规定参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

- (1) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (4) 参加此项采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

5、我方已详细审核竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本竞标有关的任何数据或资料。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的竞标供应商为成交供应商。

9、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方将严格遵守相关法律法规中的规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理：

(1)提供虚假材料谋取成交、成交的；

(2)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(3)与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(4)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

三、与本竞标有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话、电报、传真或电传：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

账号：_____

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：_____

竞标供应商（公章）：_____

竞标日期：_____

注：此函由法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；此函若由多页构成的，须逐页加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

(2) 竞标报价表

项号	服务名称	数量 ①	单项服务(元) ②	单项服务合计(元) ③=①×②	备注
1					
...					
N					
总报价(人民币大写): (¥ 元)					
完成时间:					
提交服务成果地点:					
竞标报价包括本次竞标服务的价格、随配附件、备品备件、工具、所配备车辆、司机、油费、司机工资、保险、实施费、验收费、售后服务、税金、利息、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。					

供应商(公章) _____

法定代表人(负责人)或授权代表(签字或盖章) _____

日期_____

竞标说明:

1、竞标报价表由法定代表人(负责人)或授权代表(签字或盖章)确认并加盖竞标单位公章,否则竞标无效处理;

二、资格文件

- (1) 竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件；(必须提供，加盖公章)
- (2) 有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件；(必须提供，加盖公章)
- (3) 有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件；

法定代表人(负责人) 授权委托书

致：_____（采购代理机构）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的竞标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人（负责人）及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签名：_____ 法定代表人（负责人）（签名或盖章）：_____

所在部门职务：_____ 职务：_____

被授权人身份证号码：_____

供应商单位公章：

年 月 日

法定代表人(负责人)授权委托书（联合体竞标格式）

致：_____（采购代理机构）：

本授权委托书声明：根据 _____（牵头人名称）与 _____（联合体其他成员名称）签订的《联合体竞标协议书》的内容， _____（牵头人名称）的法定代表人（姓名）现授权 _____（姓名）为联合委托代理人，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

牵头人法定代表人（签字或盖章）：

牵头人（盖公章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（4）有效的测绘乙级及以上（含乙级）资质证书复印件；（必须提供，加盖公章）

（5）供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明（格式详见附件 3）（必须提供，加盖公章）

（6）供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录；（必须满足，供应商可在响应文件中自行提供查询结果截图，或由代理机构或采购人代表在评标时网上查询交予磋商小组评审）

（7）供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）

（8）供应商 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）

（9）供应商 2024 年度财务报表复印件；（2025 年成立的新公司应提供公司成立日之后的财务报表，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）

(10) 中小微型企业声明函或残疾人福利性单位声明函或属于监狱企业的证明文件复印件。

(11) 联合体协议书；

联合体竞标协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）采购项目竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人签字或者盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式 份，联合体成员、采购人及采购代理机构各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明书；由委托代理人签字的，应附联合体协议签订授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（盖公章）：

法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人（签字或盖章）：

联合体成员名称（盖公章）：

法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

附件 1：中小企业声明函格式

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议中的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2：残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

说明：

- 1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。
- 2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
- 3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件 3：无重大违法记录的书面声明函格式

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
(格式)

致：苏世建设管理集团有限公司/浦北县自然资源局

_____(竞标单位名称)_____参加贵方组织的_____(项目名称)_____项目(项目编号：_____(项目编号)_____)_____的竞标，我公司就参加本次竞标有关事项郑重承诺如下：

1. 参加政府采购活动前三年内，我公司在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；
2. 我公司及法定代表人（负责人）没有任何行贿犯罪记录；
3. 我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，特此声明。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：资格评审时，由磋商小组通过广西政府采购云平台实时连接“信用中国”网站和中国政府采购网查询相关供应商主体信用记录。

三、商务技术文件

(1) 商务技术响应偏离情况说明表。

项目编号:_____

项目名称:_____

序号	磋商文件要求	竞标文件具体响应	响应情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明：应对照磋商文件“第三章 项目需求及要求”，逐条说明所提供的服务已对磋商文件要求的服务内容做出了实质性的响应，并申明与服务内容的响应。特别对服务内容要求的指标，竞标人必须提供所供具体服务内容。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制磋商文件要求，将导致竞标被拒绝。

- (2) 项目技术方案（格式自拟）。
- (3) 质量保证措施方案（格式自拟）。
- (4) 服务承诺（格式自拟）。
- (5) 拟投入本项目的人员配备情况（格式自拟）
- (6) 供应商认为需要提供的有关资料。