



广西福展工程咨询有限公司
Guangxi Fuzhan Engineering Consulting Co., Ltd.

公开招标文件

项目名称：贵港市图书馆设备购置及服务提升项目

项目编号：GGZC2025-G1-990134-GXFZ

招标单位：贵港市图书馆

招标代理机构：广西福展工程咨询有限公司

2025 年 6 月

目 录

第一章	公开招标公告.....	3
第二章	招标项目采购需求.....	7
第三章	投标人须知.....	56
第四章	评标办法及评分标准.....	75
第五章	合同主要条款格式.....	75
第六章	投标文件格式.....	120

第一章 公开招标公告

广西福展工程咨询有限公司关于贵港市图书馆设备购置及服务提升项目 (项目编号: GGZC2025-G1-990134-GXFZ) 公开招标公告

项目概况

招标项目的潜在投标人应在贵港市政府采购网 (<http://zfcg.czej.gxgg.gov.cn>) “供应商注册入口”完成账号注册后, 登录广西政府采购云平台“项目采购—获取采购文件”模块自行获取招标文件, 并于 2025 年 7 月 14 日 9 点 00 分 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: GGZC2025-G1-990134-GXFZ

采购计划文号: GGZC[2025]1317 号

项目名称: 贵港市图书馆设备购置及服务提升项目

预算金额: 1 分标: 人民币壹拾捌万元整 (¥180000.00 元); 2 分标: 人民币壹拾贰万元整 (¥120000.00 元); 3 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 4 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 5 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 6 分标: 人民币叁拾伍万元整 (¥350000.00 元); 7 分标: 人民币陆拾伍万元整 (¥650000.00 元); 8 分标: 人民币陆拾万元整 (¥600000.00 元)。

最高限价: 1 分标: 人民币壹拾捌万元整 (¥180000.00 元); 2 分标: 人民币壹拾贰万元整 (¥120000.00 元); 3 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 4 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 5 分标: 人民币壹拾万元整 (¥100000.00 元); 6 分标: 人民币叁拾伍万元整 (¥350000.00 元); 7 分标: 人民币陆拾伍万元整 (¥650000.00 元); 8 分标: 人民币陆拾万元整 (¥600000.00 元)。

采购需求: 购置贵港市图书馆设备购置及服务提升一项, 如需进一步了解详细内容, 详见公开招标文件。

合同履行期限: 详见招标文件。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

(一) 分标: 1、2、3、4、5、6 分标

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、具备独立法人资格, 国内注册 (指按国家有关规定要求注册的), 满足本次招标采购需求, 能够提供技术及服务, 并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

6. 本项目的特定资格要求：无。

(二) 分标：7、8 分标

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、具备独立法人资格, 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次招标采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

6. 本项目的特定资格要求：供应商具有有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）。

三、获取招标文件

时间：自本公告发布之日起至 2025 年 7 月 14 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）；

方式：由潜在投标人在贵港市政府采购网（<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>）“供应商注册入口”完成账号注册后，登录广西政府采购云平台“项目采购—获取招标文件”模块自行下载招标文件。

售价：每本 0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 7 月 14 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台（网址：<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线投标（本项目不要求投标供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人（或负责人）或委托代理人准时在线出

席电子开评标会议，并随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采〔2015〕24 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、强制采购、优先采购节能产品、环境标志产品；支持创新、绿色发展等政府采购相关政策。

（二）投标保证金(人民币)：本项目免收投标保证金。

（三）公告查询地址：<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn/>（贵港市政府采购网）、<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>[全国公共资源交易平台（广西•贵港）]。

（四）在线招标投标（电子投标）说明

1. 本项目通过广西政府采购云平台实行在线投标（电子投标），投标人需要先安装“广西政府采购云平台电子交易客户端”，并按照本采购文件和广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台电子交易客户端”编制并加密投标文件。投标人未按规定编制并加密的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

“广西政府采购云平台电子交易客户端”请自行前往广西政府采购网下载并安装

（http://zfcg.gxzf.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/2455918.html?utm=sites_group_front.b8b6c91.0.0.c51f9820a48111eabb9cbdf01af125e）；电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》；在使用广西政府采购云平台投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统, 通过广西政府采购云平台参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。

2. 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在电子投标文件递交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“广西政府采购云平台电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往相关网站进行查阅。（电子标需要完成 CA 数字证书办理，建议投标人获取采购文件后立即办理。）

3. 投标人应当在电子投标文件递交截止时间前，将生成的“电子投标文件”上传递交至广西政府采购云平台。投标文件递交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交，投标文件递交截止时间前未完成传输的，视

为撤回投标文件。

4. 如电子投标文件无法按时解密时，投标人可授权采购代理机构解密电子备份投标文件，需出示授权委托书并加盖公章。电子备份投标文件可以通过以下两种方式递交：1. 以邮寄方式在电子投标文件解密截止时间前寄到贵港市港北区金港大道与迎宾大道交汇处西南角凯旋国际 5 幢-1 层 5-10 号广西福展工程咨询有限公司；2. 电子投标文件解密截止时间前发送至广西福展工程咨询有限公司邮箱 gxfzgczx@qq.com；逾期送达将被拒收。

5. 投标人可以参与现场开标（所需在线投标投标及解密开启设备自带）并提供以介质（U 盘或光盘等）存储的数据电文形成的电子备份电子投标文件。

6. 投标人可以在截标前向我公司提供电子备份投标文件，通过广西政府采购云平台上传递交的电子加密投标文件无法按时解密且无法通过广西政府采购云平台“异常处理”端口处理的视为投标文件撤回。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：贵港市图书馆

地址：贵港市港北区民主路 185 号

联系人：莫健宇

联系电话：0775-5960105

2. 采购代理机构信息

名称：广西福展工程咨询有限公司

地 址：贵港市港北区金港大道与迎宾大道交汇处西南角凯旋国际 5 幢-1 层 5-10 号

联系方式：0775-4222628

3. 项目联系方式

项目联系人：封美格

电 话：0775-4222628

4. 监督部门：贵港市财政局政府采购监督管理科

联系电话：0775-4555290、0775-4564649

5. 相关业务联系单位及联系电话：

CA 咨询(汇信公司)客服热线：400-888-4636

“政采云”平台客服电话：95763

招标代理机构：广西福展工程咨询有限公司

2025 年 6 月 23 日

第二章 招标项目采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

(2) 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的（详见本章后附的节能产品政府采购品目清单），投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件（商务及技术文件）中提供所投标产品的节能产品认证证书复印件（加盖投标人电子签章），否则按无效投标处理。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评标方法及评标标准”，本项目采购需求表中标注“★”的产品为政府强制采购的节能产品。

(3) 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年1号）规定，本项目采购需求中的产品如果包括列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，供应商在投标文件中应主动列明供货范围中属于网络安全专用产品的投标产品，并在投标文件（商务及技术文件）中提供由中国网信网（<http://www.cac.gov.cn/index.htm>）最新发布的《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》截图证明材料，不在《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》中或不在有效期内或未提供有效的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》的，按无效投标处理。如属于《网络关键设备和网络安全专用产品目录》中“二、网络安全专用产品”内“产品类别”中的所描述的产品，但不属于所列“产品描述”情形的，应提供相应的说明及证明材料。

2. 本项目采购需求一览表中标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足或优于，否则该投标无效。（“实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款）

3. 本项目采购需求一览表中的技术参数及性能配置要求为最低配置要求，投标人响应的技术参数及性能配置要实质上相当于或优于采购要求，同时填写报价明细表和技术响应表。

4. 供应商应根据自身实际情况如实响应招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任；同

时，具有产品专利的投标人应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题提出异议。

分标：1、2、3、4 分标

序号	设备名称	数量	单位	技术参数及要求
1 分标				
1	移动图书馆	1	套	1. 移动 OPAC 系统 1.1 要求可与图书馆 OPAC 系统完成统一认证。 1.2 基于本馆 opac 系统功能，要求在手机终端具备馆图书馆公告浏览、热门检索词展示、馆藏书目查询、馆藏复本情况、在架信息、在线预约、个人借阅信息查看、在线续借、预约取书提醒、催还信息告知、电子读者证等功能。 1.3 要求通过手机 APP 端扫描图书馆纸质图书条形码，可实时查看对应该图书所在的馆藏架位信息和可预约、可借阅情况，无纸本馆藏时可直接查看本书对应的电子版，并实现手机下载，文献传递等全文获取方式。 2. 数字资源服务平台 2.1 移动图书馆可在不同移动终端上阅读访问。提供适合手机使用的图书资源，需包含图书封面信息、目录及在手机中完成试读，并且通过移动图书馆，可以查询到全国的馆藏信息。支持图书馆已购买的电子图书、中文期刊等学术资源全文阅读和全文检索。 2.2 提供适合手机使用的且具有完全自主知识产权的视频，支持有声读物播放，为满足读者视听需求，移动图书馆视频内嵌资源量要求不少于 1 万集。需提供视频目录，便于查验。 2.3 整合的期刊、论文等摘要页面要显示相关文献来源，且能提供适合移动设备的链接访问，并提供文献传递服务。 2.4 提供各类资源导航，包括图书、期刊、讲座等，并实现热门资源的推荐。 2.5 提供多种全文获取方式，本馆有全文可直接阅读，无全文的可通过与已有的文献传递系统对接，将文献发送到读者的邮箱。 2.6 通过系统访问本馆购买的资源，不受 IP 限制，通过认证针对读者进行权限控制，使用移动终端设备连接网络，可在任何地点访问。 2.7 支持各类型智能手机：图书馆的文献资源全文可以通过各种

			类型手持设备进行统一访问，自适应安卓(android)、苹果(iphone)等各类手机。在全文展示页面可以选择字体的大小和夜间模式。 2.8 各类数据库的支持：在检索详细页面上，提示相关数据库来源，并且可以提供适合手机的阅读格式。 2.9 用户在用手机查找文献时，可提出申请将检索结果直接发送到个人邮箱。 2.10 实现平台统一检索，形成一站式检索图书馆的电子资源。电子期刊检索、图书检索、论文检索等均在一个搜索框和页面切换，一体化操作。 2.11 支持检索结果筛选，支持多种筛选模式，如按时间，标题等。 2.12 支持全文检索服务，可定位到相关图书的具体页数，支持在线阅读相关页。 2.13 支持横屏阅读，可进行批注，标示等操作。 3. 移动资源包 3.1 提供适合不同手机阅读的 EPUB 格式热门图书，不少于 3 万种。图书分类包含经典名著、小说传记、经管理财、历史军事、人生哲学、人文社科、生活保健、文学艺术、政治法律等分类。 3.2 提供适合广大读者学习的经典视频 10000 集，包含清华大学、北京大学、复旦大学等名校的课程视频及讲座，可以在线进行播放。 3.3 提供不少于 15000 集听书资源。听书资源需提供包含传奇史话、古代历史、人物传记、国学经典、中国文学、世界名著等分类，最多可提供 30 余种分类。 3.4 提供文献传递服务，并且接入全国图书馆参考咨询联盟建立的云传递共享平台。中文文献传递满足率达到 95%以上。传递的文献能够随时随地打开阅读。 4. 阅读服务模块 4.1 移动学术资源模块提供包括图书、章节、期刊、视频、论文等多维度的资源，可进行统一检索，且资源频道提供了导航服务。 4.2 微读书模块精选从经典图书中摘录精彩片段分享笔记，可通过片段读经典。 4.3 提供完善的主题书单功能，主题书单还支持图书馆按需进行自定义配置。
--	--	--	---

			4.4 每日新书模块，根据不同主题推荐图书，每日更新。 4.5 线下扫码阅读，扫线下机器上的二维码，即可阅读图书，并且加入书房或下载到书架。 4.6 为读者提供个人空间，可添加图书、视频、期刊、讲座等资源，方便读者查找及阅读。 5. 信息发布管理系统 实现本馆资讯分类管理，以及新闻资源的动态发布。 6. 预约登记系统 读者在来访之前可进行预约登记，同时可在线上对图书馆座位进行预约，方便管理。 7. 智慧直播系统 用户可在小程序端、APP 端查看正在直播、往期直播、精彩预告等。具备强大的导播系统，可以实现多样的视频源接入，多画面导播，且拥有强大的图层编辑、虚拟演播等功能。 8. 活动运营系统 8.1 APP 端、小程序端提供作品征集平台，支持上传图片、文字、视频等格式的作品，可设置对作品的投票、点赞、评论等操作权限。 8.2 APP 端支持配置阅读积分大赛，通过看视频、做测评、读经典、观直播等获得积分，进行排行。（1）提供阅读积分资源内容，书籍数量不少于 200 本，名师导读视频资源不少于 50 集，测试题目不少于 400 条，包含国学经典、中国文学、世界文学、人类思想、历史文明、艺术审美、科学技术、经济社会等不同类型的资源目录体系。（2）支持单位自定义学习时间，以及定制个性化学习内容。（3）支持根据单位要求进行积分规则和达标积分数进行设置，支持对登录、视频观看、阅读、答题讨论、笔记等考核维度和积分规则设置。 8.3 APP 端、小程序端提供图书共读功能，通过共同阅读一本书深入了解原著，支持打卡、书评、排行。 8.4 APP 端、小程序端提供知识闯关模块，通过灵活配置的活动规则，答题+阅读的方式调动用户的阅读积极性。 8.5 APP 端、小程序端提供朗读模块，可以生成朗读作品，进行分享。 9. 积分管理系统
--	--	--	---

			9.1 提供“我的积分”，用户可实时查看积分明细，积分明细包含积分日期、积分收入数量、积分来源说明等详细信息。 9.2 用户可在个人空间查看个人在本单位积分排名，可查看总榜、月榜、近七日排行榜。 9.3 积分商城前台，单位用户可根据兑换量、商品价值进行快速排序查找，进行兑换；在商城后台，可编辑商品基本信息，设置上下架时间，管理商品库存，并对兑换订单进行跟踪和处理。 9.4 在“积分规则管理”中可灵活添加、修改、删除积分项，系统默认积分项包括阅读图书、观看讲座、听书、阅读期刊和观看绘本。 10. 后台管理系统 10.1 支持对首页资源管理：实现首页图书、期刊、视频、听书、绘本等资源的添加、删除。 10.2 首页轮播图管理：实现轮播图的添加、修改、删除。 10.3 支持多终端统一后台管理：实现后台对 APP 端、公众号端、小程序端。 11. 个性化服务系统 11.1 界面要求自适应手机终端尺寸，符合手机用户使用习惯。除提供基于安卓、苹果系统的客户端外，还需提供小程序、微信公众号建设，实现全终端覆盖。 11.2 APP 支持设置护眼模式，清空缓存信息，支持中英文语言设置。 11.3 系统需具备分享功能，可分享至微信等社交平台。
2	电子书借阅机资源更新服务	8	套 一、系统要求： 1. 基于 1080*1920 分辨率大屏安卓触摸一体机研发，软件运行环境为 Android7.1 及以上系统。实现终端平台资源展示、借阅等功能。 2. 资源需支持远程定时更新，支持一键更新，减少管理成本。 3. 支持通过微信等第三方扫描工具扫描二维码，可提供在线全文阅读服务，无需下载客户端，并能将图书分享至朋友圈等社交网络。也可根据读者喜好自行选择下载客户端阅读。 4. 支持软件无人值守自动升级功能，处于离线状态的设备接入互联网后，能够自动检测并下载最新的服务更新，实现自动化升级。 二、资源要求：

			1. 内置不少于 3000 册正版授权的 Epub2.0 格式电子图书，每月更新不少于 150 册。需支持新书、热门图书标记功能，供读者参考，资源均支持在线阅读与扫码阅读。 2. 内置不少于 300 种优质期刊资源，资源均支持在线阅读与扫码阅读。资源需每月更新。 3. 提供每日荐书服务，每期不少于 7 本，每月不少于 4 期。支持查看近 1 年内往期数据。每期提供一个主题，如豆瓣好书、文学淘金等。 4. 提供每月话题书单服务，每月为用户打造 2 至 3 个话题，形成特色话题书单推送给读者，年更新不少于 24 个。支持查看近 1 年内往期数据。 5. 内置不少于 400 集优质视频讲座资源，资源均支持在线观看与扫码观看。同时，为用户提供丰富的视频资源库，供用户自主选择、灵活配置使用。视频资源库至少包含国学类、经管类、党建类、文化及艺术类等。 6. 提供不少于 6000 集的精品有声听书资源，包括但不限于传奇史话、古代历史、人物传记、国学经典、中国文学等各领域资源分类以及荣获各类奖项的名篇佳作，不少于 12 个资源分类。 三、个性化服务： 1. 支持定制显示单位名称、Logo、待机画面等。 2. 需根据时事热点、传统节日庆典推送适合当下的主题版式，供用户切换使用。支持通过 PC 端或移动端一键切换，即可配置相关主题。且不同的版式主题需配套相关的数字资源服务，同时需支持通过设备进行知识竞答，支持在线答题、点赞，还可以通过移动端扫码转发，邀请他人一起参与答题活动。 3. 提供专题创建工具，支持将文本、图片、视频、音频、数学公式等资源进行混合编排，形成富媒体专题资源，专题至少支持创建三级目录。支持将创建好的富媒体专题资源，配置到设备展示。对接到设备的专题资源需支持在线阅读与扫码阅读两种方式。 4. 提供不少于 3000 种可选期刊库，供用户挑选并配置到设备展示。 5. 提供不少于 2 万册可选电子书库，供用户挑选并配置到设备展示。 6. 提供在线上传服务，供用户自定义上传单位自有 pdf 或 Epub 格式文献资源，实现与设备的对接展示，且资源均支持在线阅读与
--	--	--	---

			扫码带走。 7. 支持自有音/视频上传功能，可以将自有音/视频资源上传到平台后，通过获取播放地址，配置到设备上展示。支持单个音/视频、多个音/视频、多个音/视频组的不同展示方式。 8. 支持可视化操作管理，在设备管理后台进行布局调整、版式切换、配置更改等操作，均可实时预览调整效果。 四、配套后台： 1. 支持将本单位所有借阅机，通过统一管理平台进行管理。 2. 支持 PC 端+移动端，多终端管理服务。 3. 支持查看设备机器码、所在位置、在线/离线状态监控等信息。 4. 支持对设备进行远程管理，包括重启、关机、刷新、截图等操作。 5. 支持对设备进行内容配置，切换版式、更改显示名称、添加导航及调整顺序等操作。 6. 支持任务插播功能，可自主发布文字、图片、视频和网站链接等。可一键推送至单台或多台设备展示。 8. 支持数据统计功能，可以查看本单位下设备及资源使用情况，如下载量、点击量、阅读量等数据。支持按照单台设备、按月等条件快速检索查看相关统计数据。 五、配套手机端： 1. 同时支持 ios、android 系统。 2. 支持夜间模式转换，文字大小调整等功能。 3. 可保留相关阅读记录。 4. 支持多种互动社交功能，如：小组、群聊、笔记、自建专题和课程、分享等功能。 5. 具备配套的手机客户端，系统内的资源可通过配套的手机客户端进行扫码下载至手机，下载后的资源，无需网络，随时随地进行阅读。
3	少儿绘本数据库	1	套 1、系统平台采用 Java 编程语言开发，使用 SpringMVC 框架，数据库采用 Mysql 数据库。 2、系统平台采用三层设计架构，包括数据层、业务层和高级应用层。系统设计遵循先进性、适用性、可靠性、安全性、可扩充性、易升级性、经济性与实用性等设计原则。 3、系统的绘本资源传递采用特有的动态加密方式进行加密，并为

				为了防止内容被篡改进行了加签处理，并且内容资源具有时效性。 4、系统能够兼容 ie6-ie11、edge、WebKit 内核浏览器，并且在绘本播放时，具备动态 3D 翻书效果。 5、系统提供 1000 本有声数字绘本资源。 6、拥有包含《小猫汤米》、《巴巴爸爸》、《彼得兔》、《面包熊》等系列知名 IP 以及国际获奖的绘本授权。 7、系统访问不受限制，全文阅读需要用户在指定 IP 内或使用账号密码进行登陆。 8、系统提供检索功能，能支持通过绘本名称关键字的检索，匹配到相关绘本，并提供热门搜索词。 9、系统提供智能推荐功能，需要能基于读者个人行为以及全库用户综合的阅读行为数据的收集，实现绘本的个性化推荐功能。 10、系统搭载专业的有声绘本阅读器，不仅可以播放绘本图画内容，更能同时播放语音，还支持调节进程、音量、自主选择手动/自动模式进行播放、自主选择页数进行播放。 11、系统平台支持多终端应用，PC 端和移动端无缝对接，数据同步，并且移动端在播放绘本时更支持进行横屏/竖屏的切换。 12、系统支持对绘本进行收藏，并且同一账号在不同终端收藏的数据能够全面同步。 13、系统支持记录用户浏览记录，用户可查看历史浏览过的绘本记录。 14、平台支持对用户的使用进行多维度的数据记录和分析，如阅读时长等。 15、单位有的独立管理权限，单位可通过后台进行相关访问和阅读数据的查看，并支持以 excel、pdf 等格式进行导出。 16、平台采用通用架构，支持与单位已购的云图书馆、移动图书馆、微信图书馆、微信小程序等进行无缝对接。
2 分标				
1	AI 书苑	1	套	一、平台功能 （一）PC 端 1、支持用户在 PC 电脑上，通过主流浏览器访问数据库网址； 2、可使用基本功能：登录注册、资源列表、搜索、订阅、用户中心、在线阅读； 3、在线阅读和下载离线阅读：每本书展示两个二维码，可以使用

			手机 APP 扫码下载离线阅读或手机微信端扫码在线阅读；支持阅读设置（单、双页阅读切换）、文本版原貌版阅读切换、目录查看和跳转、资源加入收藏、往期查看（仅限期刊资源）； 4、资源类型：不少于三种类型，期刊，图书，听书；可扩展专题等； 5、有声资源类型：不少于 3 种，包括但不限于有声期刊，有声图书，有声主播等； 6、数据格式：支持两种阅读格式，文本和原貌，支持一键切换； 7、统计分析：提供后台统计分析功能，实时查看资源阅读统计数据； 8、个人中心：支持个人手机号登陆，记录用户的阅读行为并存入云端，支持跨产品同步，跨机构阅读数据同步迁移浏览，让读者拥有永久网络书房； 9、授权方式：除了支持机构授权码+手机，还支持 IP 地址授权； 10、智能推荐：根据读者的阅读行为结合大数据智能分析并推荐给读者喜欢的阅读资源，实现千人千面的效果； 11、支持个人阅读数据统计； 12、支持机构的用户阅读排行榜； 13、支持书签功能； 14、笔记功能：划线标注记录灵感； 15、在线听书：支持在线听书，听刊，改变阅读方式，满足多样化需求； 16、支持 carsi 登录； 17、资源更新：根据资源类型不同，与纸质期刊发行周期同步更新，无需人工干预； 18、自定义功能： UI 自定义：支持首页 logo 更换，轮播广告图片更换； 19、皮肤自定义：支持软件界面皮肤自定义任意颜色； 20、分类自定义：可以根据客户需求灵活自定义显示分类及排序； 21、显示排序：根据客户需求灵活定义列表排序，关注的书刊报可置顶； 22、视频荐读：支持用视频的方式为读者推荐期刊文章阅读，也支持推荐摄影、绘画、书法、舞蹈、音乐、戏剧、非遗等慕课视频；
--	--	--	--

			▲23、荐书荐文章：支持用数字人结合短视频的方式推荐期刊、文章，并可跳转到书刊详情阅读页面。短视频上数字人的数量不少于 10 个； 24、AI 找书：支持与 AI 找书数字人助手语音文本对话，告知书名，自动查询数字资源和馆藏资源在馆状态； 25、AI 读书：文本版图书期刊支持全文内容总结，支持对单篇期刊文章总结，支持图书单个章节内容总结。 （二）微书屋 1、移动端 H5 版，支持嵌入贵港市图书馆微信公众号或客户自有 APP 平台等移动端平台； 2、主页导航：支持期刊、图书、有声，可扩展专题、党政类； 3、页面自定义：支持定制符合用户需求的启动页 UI，首页 logo，轮播广告图片； 4、资源推荐：支持图书、期刊、有声排行榜推荐，支持新书推荐，支持新刊推荐，支持智能推荐； 5、支持在线文本阅读、原文阅读，AI 阅读、听书阅读； 6、支持生成图书的思维导图，订阅，点赞等功能； 7、支持 AI 全文阅读，自动总结全文内容； 8、阅读功能：支持期刊图书关联短视频显示，支持期刊往期回顾，支持点赞、订阅功能； ▲9、荐书视频：视频中可直接进行原文阅读和 AI 提问； 10、TTS 听书：在文本阅读中支持 TTS 语音朗读，朗读声音支持不低于 5 种声音选择，支持超自然人声选择； 11、提供 3D 人物形象的 AI 阅读助手，支持语音、文字多种信息输入方式交互； 12、AI 荐书：可向 AI 阅读助手描述需要阅读书刊的需求，AI 阅读助手会根据需求为你提供相关荐书视频与书刊，并支持体现大模型思考过程； 13、AI 读书：辅助完成期刊或图书内容的总结及知识点的提取，可针对该文章或图书进行问答交互； 14、活动中心：提供活动服务，显示当前可参加活动以及历史活动。通过活动中心可直接报名参加线上活动。活动支持读书、竞赛、征集等类型。 （三）资源参数
--	--	--	---

			▲1、期刊资源：提供正版直接授权期刊 4000 余种，数量大于 20 万期，共有 15 大分类：热门推荐，财经管理，党政军事，高等教研，家庭生活，教学研究，科技科普，农村农业，情报档案，时尚娱乐，时政民生，体育运动，文学文艺，医药健康，中小学教育。 2、图书资源：提供正版直接授权图书 50000 余册，共有 11 大分类：党政军事，经管职场，人文社科，文学艺术，少儿幼教，情感家庭，时尚娱乐，教育科技，上榜好书，新书推荐，经典名著。 3、有声资源：提供正版有声期刊人声版资源 300 余种，正版直接授权有声资源 60000 余集。 ▲4、短视频荐读资源：提供荐书荐文章视频数量不少于 10000 个，每月持续更新。
2	AI 馆员	1	一、平台功能 1、手机号登录：用户可通过手机号注册，并提供账号密码/手机号验证码登录。 2、数字人形象定制：支持数字人形象定制，包括锁定数字人形象，并配套机构 logo。 3、语音交互：用户可以通过语音的形式代替输入法进入问题录入，系统收录音频后自动转码成文字，用户可以选择修改或者发送。 4、文本交互：用户可以通过文字输入法的形式进行问题录入。 5、数字人交互：具备可视化虚拟人服务，提供数字人语音问答交互，肢体动作及唇形交互。 6、历史信息：提供历史信息列表，可查看删除列表。 ▲7、快速答疑：快速回答普通问题，并提供相关答案、视频。 8、deepseek 模式答疑（馆内复杂问题）：结合馆内资料进行深度思考，并提供推理过程、答案及视频。 9、deepseek 模式答疑（权威数据库）：结合权威数据库进行深度思考，并提供推理过程、答案及视频。 10、deepseek 模式答疑（联网查询）：联网进行深度思考，并提供推理过程、答案及视频。 11、答案操作：用户可对系统给与的答案进行点赞、反对、复制等操作。 12、答案来源：针对用户在私有库范围内的问题进行回答时，可提供答案来源标签，点击可查看文档详情。

				13、常见问题列表：提供常见问题列表，用户可快速获取常见问题答案。 14、推荐应用：根据用户问题进行意图识别，推荐相关应用链接。 15、应用入口：可编辑图书馆馆内应用，点击应用链接后可直达应用。 16、馆藏检索：可对接图书馆 opac 系统，实现馆藏资源的检索，可根据检索出馆藏地、在馆状态等信息。 ▲17、模拟面试：用户通过选择面试岗位及时长，系统提供针对性的模拟面试内容。 ▲18、职业规划：根据用户反馈内容，为用户提供未来职业规划，规划内容包括从事的方向和推荐原因。 19、文档分析：可根据用户上传文档，提供文档综述、总结、提炼等分析能力。 20、网页分析：输入网页地址，可提供网页综述、提炼、总结等能力。 ▲21、馆内视频制作：须提供制作不少于 10 条专属互动短视频，包含图书馆介绍、开闭馆时间、办证流程、节日祝福等多个种类视频。 22、视频播放：提供短视频播放功能，包括播放、暂停、调节音量、拖进度切换视频。 23、重新生成：用户可对最新一条答案进行重新生成。 24、新建对话：可创建多条问答记录，可保存用户问答数据。 25、服务中心：支持论文翻译、公众号助手、活动方案、文物解读、新闻记者、论文刚要、写作助手等不少于 8 个服务内容。
3 分标				
1	电子期刊资源 使用服务	1	套	所提供的资源服务包含： 一、公共文化知识资源总库 1、面向不同类型读者提供全资源、主动化、个性化的知识信息服务。资源需包含学术期刊、政报公报、精品科普期刊、党建期刊、经济信息期刊、报纸、法律法规和案例。 上述是所有资源必须具有版权。 以下内容中提到的核心期刊，均以《北大中文核心期刊要目总览（2017 版）》为参照依据。 （1）学术期刊：

			学科类型：仅包含“人文社科类、信息科技类、建筑科学类、经济管理类”期刊，对应《北大中文核心期刊要目总览（2017版）》中的第一编哲学、社会学、政治、法律类；第二编经济；第三编文化、教育、历史；第四编自然科学中的综合性科学技术；第七编工业技术中的无线电电子学、电信技术、自动化技术、计算机技术、建筑科学。 仅限以上四类“人文社科类、信息科技类、建筑科学类、经济管理类”期刊，要求总数不少于4000种，核心期刊不少于800种。总文献量不少于3000万篇。 （2）政报公报： 要求全面收录公开发行、具有正式刊号的政报、公报、公告和文告类期刊，不少于200种。总文献量不少于50万篇。 必须包含期刊：《中华人民共和国全国人民代表大会常务委员会公报》《中华人民共和国国务院公报》《中华人民共和国最高人民检察院公报》《北京市人民政府公报》《贵州省人民政府公报》《河南省人民政府公报》《青海政报》。 （3）大众类期刊： 仅限精品科普期刊、党建期刊，总数不少于600种，总文献量不少于820万篇。 必须包含以下期刊： 百科知识、大自然探索、奇妙博物馆、领导科学、党的文献、财经科学、中国报业、经济学家等。 （4）重要报纸全文数据库： 必须包含中央级、地方级的综合类、经济类、法制类、生活类、体育类、科技类、军事类、教育类报纸，总数不少于600种，总文献量不少于1450万篇。 （5）法律：包含法律法规和案例 法律法规：包含婚姻家庭、遗嘱继承、侵权纠纷、合同纠纷、劳动保障等中央性和地方性法规，总文献量不少于110万篇。 （6）案例：收录民事经济纠纷、知识产权纠纷、海事海商纠纷、刑事犯罪案件、行政诉讼案件、司法鉴定案件等类型案例，案例总体不少于140万篇。 2、平台模块及内容要求： （1）、决策咨询：内容必须包含领导动态、政策研读、公开信息、
--	--	--	--

				理论学习、数字经济、新基建、新型城镇化建设、美丽乡村、脱贫攻坚、一带一路、“放管服”改革、纠“四风”树新风、应急管理； (2)、大众生活：内容必须包含少儿乐园、金色晚年、务工宝典、女性天地、男性世界、社区建设、经济生活； (3)、文化服务：内容必须包含政策法规、体制改革、文化产业、文化市场、文旅融合、公共文化。 二、研学平台 1、数据部分： 包含总库的学术期刊、博硕、会议、报纸、年鉴数据库所有文献资源，数据量保持与五大源库一致。学术期刊：中文期刊 8530 余种，6400 余万篇。学位论文：博士 61 万余篇；硕士 638 余万篇。会议：已收录国内会议、国际会议 4 万余本；累计文献总量 387 余万篇。报纸：收录并持续更新 2000 年以来出版的各类重要党报、行业报及综合类报纸 500 余种。年鉴：总计 5500 余种，4 万余本，5100 余万篇。 2、服务方式： (1) 提供 Web 端、PC 端（可兼容 Windows/Mac 系统）、移动端（可兼容 Android/iOS 系统，APP 和 PAD）三端应用服务。 (2) 同一账号，多端同步，单个用户可同步桌面端、移动端的 10 台设备数据。 (3) 提供云服务模式，无 IP 限制。 (4) 可绑定用户数 10 个
4 分标				
1	有声听书数字资源	1	套	一、资源要求 1、有声书数字资源包含历史文学、获奖名篇、官场小说、侦破推理、百部经典、有声商学院、家庭教育、心理健康、商战小说、科幻世界、健康养生、长书短读、科普百科、军事文学、少年文学、名人传记、国学经典、广播剧、外国名著、古典文学、世界童话、茶余饭后、都市文学、有声党建、传统文化等分类； 2、有声书数字资源总量不少于 5 万小时，数据每月更新，年更新量不低于 10000 小时；有声书数字资源内容以国家正式出版物为主，均为真人播讲，内容完整，书籍成套成体系（此项目不接受网络文学内容）；提供不少于 50 本获奖图书内容，包括不限于茅

			盾文学奖、人民文学奖、五个一工程奖等。 3、有声书资源内容音质优美，所有音频文件码率均不低于 128kbps（即一分钟的音频大小不低于 0.9M），履约验收时随机抽查，不符合要求视为虚假响应。 ▲4、有声书数字资源应包含一套党建类学习丛书，包含《开辟当代马克思主义哲学新境界》、《深入推进新时代党的建设新的伟大工程》、《坚持以人民为中心的新发展理念》、《构建新时代中国特色社会主义政治经济学》、《全面依法治国建设法治中国》、《建设新时代社会主义文化强国》、《实现新时代中国特色社会主义文艺的历史使命》、《生态文明建设的理论构建与实践探索》、《走中国特色社会主义乡村振兴道路》、《习近平新时代中国特色社会主义思想研究》、《习近平新时代治国理政的历史观》《全面从严治党永远在路上》。以上作品均要求有声全文版本，提供有声书摘或书籍解读音频为不满足响应要求，需提供以上任意 6 本书目的作者图书出版合同复印件证明文件。 5、资源版权链条完整清晰，版权无争议，所有版权链文件签订合同前备查；备查版权文件需同时包括：原著作者授权（或有声版权拥有者授权）、表演者授权、制作方授权。全部资源可提供完整、详实的元数据信息备查，包括书籍信息（书名、摘要、分类、作者、演播、上线时间），音频信息（集数、时长、体积、码率），出版信息（出版社、出版时间、ISBN 编号）等。 二、功能要求 1、有声书数字资源系统提供 PC 端、微信端、APP 端三种服务方式。平台访问无并发数限制，无使用次数限制； 2、有声书数字资源系统为自主研发，平台稳定，扩展性好；采用 B/S 架构设计，云平台部署，7*24 小时服务，通过 CDN 网络加速技术加速，在用户所在省内有缓存节点，内容加载迅速；无用户访问并发限制；能够兼容常用的主流浏览器； 3、PC 版系统可实现有声书在电脑端的分类浏览；可按照书名、作者、播者、简介等字段进行关键词检索，并可根据字段权重、相似度进行智能排序。可实现收藏图书、听书历史保存、播放记忆功能等功能。可实现与图书馆已有的 OPAC 系统打通，读者可使用借书证账号在任意地方进行登录资源库和个人中心。 4、PC 版系统可以实现章节检索功能，可实现快速定位到目标章节，
--	--	--	--

			自动播放。 5、微信 H5 系统可实现有声书在微信端的分类浏览；可按照书名、作者、播者、章节等字段进行关键词检索；并可根据字段权重、相似度进行智能排序。支持在微信端的无插件听书，具有听书历史保存、播放记忆、快进快退 15S、定时播放、倍速播放等功能，支持账号微信绑定，可实现一键分享。支持记忆播放功能，读者有历史播放记录，播放器悬浮窗会在除播放器页面之外都悬浮展示，方便读者快速接着上次的播放记录进行收听。 6、APP 系统具有扫码下载、收藏图书、播放记忆、快进退、音频调速、定时播放、智能推荐、视频荐书等功能。 ▲7、APP 系统具有语音控制功能，通过语音控制能完成搜索、播放控制；APP 系统具有 AI 字幕功能，能实现书籍听看同步；APP 系统具有积分商城功能，读者可以通过阅读获得积分兑换积分商城礼品。需提供功能截图，并加盖投标人公章。 ▲8、APP 系统具有数字人直播讲书功能，能实现数字人直播讲书互动。需提供功能截图，并加盖投标人公章。 9、APP 支持定制栏目，上传自主创作的内容，内容形式包括音频、视频、图文；APP 支持有声书评论功能，评论功能支持开启或关闭，支持管理员人工审核；APP 支持意见反馈，读者可以在线反馈问题、意见； ▲10、本项目采购的数据库的访问后台统计系统需能够实现：提供用户拥有独立的、带机构标识的统计后台账号，可自行查询、关注本机构用量情况；书籍统计规范需要遵循 Counter 标准中的图书和多媒体标准；可选任意时间段的统计数据查看；可按天提供系统的检索量、浏览量、下载量统计提供系统资源使用情况自动生成 EXCEL 表格及下载功能；数据库的访问后台统计系统能根据需要自动生成 word 版使用统计报告。
商务及其它要求			
报价要求	投标人的总报价应该包括： （1）报价应包含货物及服务采购、实施、验收等各种费用和售后服务、保险费和各项税金等费用； （2）货物包括采购成本、运输、装卸、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格； （3）服务包括安装调试、技术支持、售后维护、服务等费用；		

	(4) 现场验收等费用。 (5) 投标报价中应包含以上全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。 (6) 供应商投标报价超出采购预算金额的，其投标无效。
合同签订期	自中标通知书发出之日起 25 日内。
交付时间	自验收合格之日起服务期 1 年。
交付地点	采购人指定地点。
付款方式	本项目无预付款，项目完成 70%后支付 80%的合同款，系统安装正常运行并验收合格后采购人于 30 天内结清合同余款。由中标人开具足额发票给采购人，采购人通过银行转账方式汇到中标人指定账户。
采购标的验收标准	1、本采购文件的相关要求； 2、国家相关法律、法规、标准和规范等。 3、验收标准和方法：投标供应商必须按采购人要求按时安装、技术符合相关标准并保证使用期限内正常运行；确保数字资源和平台完全满足采购要求，采购人将进行逐条验证，有不符合采购要求的，将认定为虚假应标，采购人有权终止合同。
技术支持服务要求	1、开通验收：签订合同后，5 个工作日完成部署工作。并开通客户访问权限及验收，培训客户技术正常对接用户平台，确保数据和平台正常运行。 2、在本项目服务期内，中标人需提供包括但不限于以下技术支持服务： (1) 成交供应商应按采购人要求对采购人进行免费培训，使采购人能熟练运用采购系统、平台。 (2) 产品出现故障或质量问题，1 小时响应，24 小时内到达现场，48 小时内排除故障并恢复正常运行。 (3) 提供 7*24 小时在线技术支持（包含电话、邮件、即时通讯工具等）； (4) 提供免费上门服务。采购人如需中标人到达现场服务的，中标人应在接到通知后 1 个小时内响应，并于 4 个小时内到达服务现场； (5) 指定项目负责人，由其负责安排及全面督导日常综合服务工作。项目负责人应负责协调等各项工作情况并做好日常工作记录，并保持与采购人相关负责人的日常联系，做好工作配合与协调； (6) 按采购人要求，完成所有本项目服务相关内的工作； 3、投标人须在报价文件中提供具体的实施服务方案。
售后及其它要求	1. 根据 IP 地址段提供网络服务，版权问题由供应商负责。 2. 供应商包安装、调试，且须每半年对图书馆回访一次，了解用户使用情况并解答疑难问题，并汇总回访记录，将回访情况反馈给客户，使客户掌握产品的运行状态。并负责产品合同期内的免费维护。

	3. 供应商须提供 7*24 小时免费服务电话。电话无法解决时，48 小时内提供上门服务。 4. 产品供应商要提供课程备份，合同期内采购方数据丢失和损坏时要免费重新上门安装。 5. 要求供应商对投标产品版权负责。 6. 培训要求： （1）供应商须保证使用期间网络畅通，并每年至少提供两次技术培训服务，主要针对图书馆相关管理人员免费进行软硬件的使用培训，并配合图书馆一起对读者进行使用培训。 （2）服务器端的日常维护培训和产品功能的使用培训可配合图书馆相关管理人员进行远程在线培训指导。 （3）针对技术负责人做培训：培训人员会对前后台对应功能内容管理进行培训，权限管理，用户管理，平台内容增删改查等配置操作做指导讲解。 （4）针对普通使用者做培训：对平台检索操作、学习课程等各个功能上手演示，解答使用者的疑惑。
其他要求	投标供应商必须按时实施、提供本项目所有服务，在规定时间内完成项目交付验收。投标供应商必须保证所供应数据库的合法性，合法解决版权，保证所供数据库信息内容符合中华人民共和国相关法律，并保证所供信息不会引起知识产权纠纷等法律责任，如有第三方向采购人提出侵犯其知识产权的主张，该责任应由投标供应商承担。
采购标的验收标准	1、本采购文件的相关要求； 2、国家相关法律、法规、标准和规范等。 3、验收标准和方法：投标供应商必须按采购人要求按时安装、技术符合相关标准并保证使用期限内正常运行；确保数字资源和平台完全满足采购要求，采购人将进行逐条验证，有不符合采购要求的，将认定为虚假应标，采购人有权终止合同。
采购标的所属行业	软件和信息技术服务业（注：中小微企业划型标准详见附件 2）

分标：5 分标

序号	设备名称	数量	单位	技术参数及要求
1	X 射线安检机	1	台	1、通道尺寸：650（宽）*500（高）mm。 2、传送带速度：$\geq 0.22\text{m/s}$。 ▲3、线分辨力：AWG40

			▲4、穿透分辨率：应能分辨厚度为 9.5mm、15.9mm 和 22.2mm 合金铝阶梯下最小单根实心铜线直径的要求：AWG36。 ▲5、空间分辨率：0.8mm 金属线。 ▲6、穿透力：≥43mm 钢板。 ▲7、周围剂量当量率：设备正常工作时，封闭式设备在距离设备的任意可达表面 0.1m 处周围剂量当量率应小于等于 1μSv/h。 ▲8、单次检查剂量：仅有一个 X 射线产生装置的设备单次检查剂量应小于等于 1.65μGy。 ▲9、噪声级：设备正常工作时在距离设备外表面 1m 的任意处，设备噪音应小于等于 55.0dB（A）。 10、工作电压 AC220V 。 11、设备应能分辨厚度范围 1mm-120mm 的有机物阶梯，并赋予不同饱和度的橙色。 12、设备应能分辨厚度范围 1mm-60mm 的合金铝阶梯，并赋予不同饱和度的绿色。 13、设备应能分辨厚度范围 0.2mm-14mm 的钢阶梯，并赋予不同饱和度的蓝色。 14、设备应能分别具有不同等效原子序数的三种材料样本，并赋予 PVC 板绿色，赋予模拟物板和尼龙 6 板橙色。 15、有效材料分辨：应能分辨 1.5mm、2.0mm 和 2.5mm 三种厚度钢板后面的、具有不同等效原子序数的三种材料样本，并分辨赋予绿色和蓝色。 ▲16、设备应支持联网功能，支持接入系统联网平台，并能被联网平台主控端远程控制，且与系统网络平台共享实时过包图像。 17、设备应具备自诊断功能，并生成至少包括 X 射线产生装置、X 射线探测器、控制器等主要功能部件运行状态的诊断报告。 18、图像存储格式：--应能通过生产厂家专用软件以离线方式再现图像，图像处理功能与设备功能相同；--应能将图像的原始数据转换成通用的图像格式。 19、图像存储功能：所有过包图像自动存储，可存储不少于 10000 幅被检图像，图像的原始数据应能转换为 JPG、BMP、PNG、格式。 20、设备自诊断功能：设备应具备自诊断功能，并生成至少包括 X 射线产生装置、X 射线探测器、控制器等主要功能部件运行状态
--	--	--	---

				的诊断报告。 ▲21、双向智能感应出图功能：设备应具有双向智能感应出图功能，当传送带上放置物品后，设备应能自动启动扫描成像，扫描完成后，自动停止运行，并支持双向运转扫描成像。 ▲22、联网功能：设备联网后，能够将扫描保存的图片上传至云平台，并能被云平台进行多台设备的远程管理。 ▲23、超薄物检测功能：当被测物过薄而无法遮挡光障时，按下相应的功能键后应对小于 1mm 的超薄物体进行出图检测。 ▲24、危险品插入（TIP）及图像识别培训功能：可在正常扫面生成的行包图像中随机插入危险物品或包裹图像；系统管理员可设定危险品图像插入（TIP）频率、各类危险品图像插入比例 ▲25、安检设备功能键盘：设备应具有定制的功能键盘，支持超增、局增、反色、有机剔除、无机剔除等多种图像处理功能。 ▲26、违禁品智能识别功能：设备应支持可通过 TCP/IP 方式连接违禁品智能识别设备进行信息交互。设备应能将 X 射线过包图像发送到违禁品智能识别设备进行图像识别，接收违禁品智能识别设备返回的图像识别结果并自动在本机过包图像上实时迭加显示识别结果。当识别结果显示检测到违禁品时，设备应能圈定图像中的违禁品位置并以文字标识方式报警。 ▲27、设备数据累计运行时间统计：设备应能进行对设备运行数据的信息统计，包括历史运行状态数据和当前运行状态数据。其中，历史运行数据状态包括开机次数、异常关机次数、射线源照射次数、射线源累计工作时间和图像数量等。
2	金属探测门	1	套	1、多防区技术：多分区探测，识别金属更精准。无极分区更精准快速识别金属，同时跟踪金属移动位置声光报警； 2、探测物体：可探测磁性、非磁性和合金金属； 3、具有外壳防护性能； 4、防电磁干扰：自动扫描检测安装现场环境的机械及电磁干扰，自动适应工作环境，对电磁和机械性干扰具有高免疫力；无需周期性校调，大大提高抗干能力； 5、工作频段：多个工作频段，多台设备并排相邻同 50cm 时工作而不互相干扰； 6、灵敏度校准：区位灵敏度校准显示，当校准区域探测灵敏度时，

				当前调节区域指示灯点亮，提示操作员当前的调节区域，其他未校准区域不会做出探测，方便使用人员确定定位调节校准灵敏度； 7、飞物探测功能：可防止人员在不通过安检门时从安检门中传递物品； 8、屏菜单显示：采用液晶显示屏菜单显示，中英文选择菜单。 9、开机自适应诊断：开机时系统自适应诊断检测功电能，故障显示； 10、探测防区灵敏度：内置高、低灵敏度程序，方便快速调节，单个防区灵敏度可调。所有的探测程序参数可随时设定和修改； 11、自动唤醒：系统无探测工作时将自动进入省电模式，待有物体通过时系统将自动唤醒进入工作模式； 12、扩散报警方式：采用 LED 两侧扩散报警方式，可区分金属大小； 13、报警数据统计：配备智能化的客流量和报警计数器，实时自动显示记录报警次数和进出人数，记录信息方便实时查阅； 14、报警功能：报警灯光、报警声、任意调节设置； 15、警报声模式：系统具备多种报警声音可选择模式，适应不同场合选择。 16、密码操作：密码保护只允许授权人员操作，安全性更高。
3	停车场管理系统	1	套	一、出入口车牌识别控制机 1. 500 万高清像素 CMOS 图像传感器，支持最大角度$\leq 60^\circ$，全天正确识别率$\geq 99.8\%$以上，电动变焦镜头，临时车脱机显示，脱机语音，可识别不少于 7 种常见车型识别，包括轿车、客车、面包车、大货车、小货车、中型车、SUV/MPV，全系列车牌均可识别（蓝牌、黄牌、警牌、新武警、新军牌、单双层牌、阴阳光车牌、粤港澳车牌及新能源车牌），需可识别出视频中略微水平倾斜的机动车车牌号识别、显示、补光一体式设计，有智能管理系统。 2. SD 卡存储功能：当网络断开时，可将抓拍图片相机内置 SD 卡内，支持自动识别自动格式化，并支持图片检索，自动覆盖，自动上传功能。 3. 具有智能控制管理功能，支持分时间段管理车辆，可使用支付宝、微信直接支付停车费功能。 4. 支持实时入场/出场过车信息查看，可查看过车图片、车牌号码、

			卡号，并可对车辆信息进行校对，模糊匹配。可区分出入场车道车辆情况，可查看未处理、未放行、已放行车辆。支持按停车场权限放行内部车辆。支持按照不同的条件对车辆信息进行搜索，包括按照车牌号码、卡号、车辆颜色、车主姓名等。 5. 支持针对布控车辆入场提醒，提示方式：语音、LED、界面。支持按照时间、车牌号码、出入口、车道、方向对正常通行的车辆信息进行查询及显示详细信息，支持按过车时间排序，支持过车数据导出功能，支持查询结果栏配置。 6. 识别、显示、补光一体式设计，信息显示齐全清晰，可显示空余车位余数，车牌号码。 ▲7. 系统可脱机工作，脱机状态下事件记录数为 10 万条，用户数为 20 万条。 ▲8. 车牌识别识读响应时间<1S； ▲9. 应能识别沪 AG、沪 AA、沪 AH、沪 AK 等新号段新能源车辆号牌。 二、出入道闸 1. 设一进一出两个道闸，每个道闸宽度≥4 米，适合室外工作条件，开机自动校准设备，起杆和落杆平稳不抖动、起落杆速度可选。 2. 遇阻返回、延时落杆，车走自动落杆、线控（遥控）开/关闸。 3. 需具有数字防砸功能，数字式车辆检测系统和地感感应双重防砸系统，有效避免车辆、行人等被砸伤。 ▲4. 运行噪音：小于 70 分贝。 ▲5. 机箱采用厚度不低于 2mm 金属钢制成，为了防止机箱锈蚀表面需要求有电镀处理。 三、雷达装置 防砸雷达。 四、设备及其他 1. 路由器：企业级路由器。 2. 千兆交换机：千兆交换机 8 口。 3. 施工费用：含电源，网线，地感线圈开槽布线，设备安装，线材，管材，辅材等。
商务及其它要求			

报价要求	投标人的总报价应该包括： (1) 报价应包含货物及服务采购、实施、验收等各种费用和售后服务、保险费和各项税金等费用 (2) 货物包括采购成本、运输、装卸、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格； (3) 服务包括安装调试、技术支持、售后维护、服务等费用； (4) 现场验收等费用。 (5) 投标报价中应包含以上全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。 (6) 供应商投标报价超出采购预算金额的，其投标无效。
合同签订期	自中标通知书发出之日起 25 日内 。
交付时间	自签订合同之日起 20 天内交货安装验收完毕。
交付地点	采购人指定地点。
付款方式	本项目无预付款，项目完成 50%后支付 60%的合同款，系统安装正常运行并验收合格（以项目验收报告落款时间为准）正常使用后，采购人于 30 天内结清合同余款。由中标人开具足额发票给采购人，采购人通过银行转账方式汇到中标人指定账户。
质保期	按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质保期除招标参数特别注明外，质保期自货物验收合格之日起计算，最短不得少于 1 年。质保期内设备出现质量问题的免费更换、维修或维护；质保期满后，中标人负责维修与保养、更换零配件按生产厂家优惠价收取。
售后服务及其它要求	1、中标供应商应提供 7×24 小时咨询服务，对于系统设备在使用过程中出现的问题，在 1 小时内响应，如遇与所供产品有关的问题无法远程解决的，在接用户通知后，3 小时内赶到现场提供免费服务；10 小时内未解决的中标人应提供详细的应急解决方案，24 小时内修复使用，若 48 小时内无法排除故障的，则应提供相应的备用设备以保证采购方的正常使用，因中标人工作延误，造成采购人损失的，中标人应负赔偿责任。 2、投标文件中应注明维修保养期及维保范围，提供免费保修年限、上门保修服务及货物保养服务说明，超过免费保修期之后，紧急情况下如何处理问题的说明。 3、在质量保证期内货物非因人为及不可抗拒因素的原因而引起损坏或质量问题，中标供应商应免费予以技术服务、维修或货物更换，并承担相应费用和零部件的费用。中标供应商须负责设备的免费安装调试和免费的技术培训，解决货物的使用过程中出现的各种问题及提供技术指导。
产品运输包装要求	1、运输过程中可能出现的问题(包括保险、遗失、破损等)，由中标供应商负责，并由中标供应商承担此过程中的一切费用。确保产品按要求运送至采购人指定地点，并完成安装调试。

	2、根据《财办库〔2020〕123号》关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知规定，供应商提供产品的商品包装若使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》要求；快递包装的封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。
验收标准	1. 执行国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范； 2. 验收时，采购人根据《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》的规定，由采购人对中标人所交货物依照中标人的投标文件所承诺的技术规格要求和国家有关标准进行现场验收。性能达到技术要求的给予签收，若有一项指标不满足其投标承诺的不予签收，并按照政府采购相关法律法规和合同约定条款进行处罚，由此造成的项目延误等所有责任均由中标人承担。必要时可委托国家认可的质量检测机构开展采购项目验收工作； 3. 如因中标供应商提供的技术服务参数不能满足采购需求的技术参数或其响应文件承诺等原因无法通过验收，造成不能按时、按质、按量完成项目要求的，将按照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规由中标供应商承担相应的法律责任； 4. 验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担，报价时应考虑相关费用。
其他要求	1、本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如果有此类产品参与投标的作无效投标处理。 2、投标人必须承诺所提供的投标产品均为通过正规厂家渠道获取，投标人未进行篡改，如有发现承诺文件的内容与设备实际功能不相符，追究投标人虚假应标的法律责任。 4、投标人须确保所投标产品参数的真实性，投标人所投设备的各项功能和性能技术指标满足采购人的实际功能要求，否则采购人有权报相关政府采购监督管理部门进行处理，并保留追究法律责任的权利。
采购标的所属行业	工业（注：中小微企业划型标准详见附件2）

分标：6 分标

序号	设备名称	数量	单位	技术参数及要求
1	模块化一体机柜	1	套	1. 机柜：单柜外形尺寸≤600*1350*2000mm(宽*深*高)；整体尺寸≤2400*1350*2000mm（宽*深*高），全封闭，柜内设冷热通道，铝箔隔热保温棉，分段式侧板，可拆卸智能应急散热系统；前门采用 5+6A+5 中空玻璃金属镶边，设人体红外感应照明，后门封闭式钢板门；前后门采用四周双层结构，并配置旋转式 4 位机械密码锁；

				2. 不间断电源模块：利旧 3. 智能配电模块：机架式设计；柜内基础设施市电、不间断电源分配；为 IT 设备提供两路完全独立的电源，一路不间断电源，一路市电；总输入配置智能电量仪，支持上传用电信息及总开关状态；微断开关采用国际知名品牌；后端采用国际知名品牌阻燃 UK 端子；PDU 同时具备国标 10A，国标 16A 插座；插座上有对应标识丝印； 4. 智能管理模块：机柜应配置 1 块≥ 7 英寸触摸屏，配备监控主机，实现柜内环境、基础设施设备本地化管理、支持电话、短信等报警，支持远程集中管理，监控数据可断点续传，可选配按告警等级实现不同颜色告警指示，最大可支持≥ 6 色告警，实现 7x24 小时无人值守；
2	托盘	10	块	489mm 宽*750mm 深，SPCC=1.2mm，承重 120 公斤
3	1U 塑料盲板	100	块	19 吋安装，1U 免工具安装盲板，ABS 材质
4	托架	3	对	750mm 深，SPCC=1.5mm，承重 45 公斤
5	1U 毛刷盲板	10	块	19 吋安装，1U 带毛刷盲板，后部具有理线功能
6	微模块辅材	1	套	监控设备线材、辅材等
7	人脸识别主机	1	台	操作系统：嵌入式 Linux 操作系统 人证比对时间：1: N 比对时间$\leq 1S$/人 ▲人脸验证准确率$\geq 99\%$ 面部识别距离：0.3M~1M 人脸容量：24000 张 显示屏：≥ 8 寸高清屏 通讯方式：有线 TCP/IP 摄像头：210 万广角宽动态摄像头 设备电源：DC 12V/2A 相对湿度：0%至 90%(无凝露) 工作温度：$-30^{\circ}\text{C} - 60^{\circ}\text{C}$ 使用环境：室内、室外（建议增，尺寸:242*133*22mm，包含闸机立柱，配长度:300mm 立柱，底座孔径:36mm，可外接 WG 读卡器
8	电控锁	1	个	开锁方式：断电开锁 最大拉力：280k(550Lbs)直线拉力 适用门型：木门、玻璃门、金属门、防火门 锁体处理：阳极硬化电镀处理 吸板处理：化学镀镍处理
9	门禁电源	1	个	1、交流输入：标准 220VAC，50Hz 2、直流输出：标准 12VDC，3A 3、NC/NO 输出，可控制各种类型的电锁，内置防止电锁电感反向电

				流电路,减少门禁控制器的负荷,内置开锁时间调节旋钮,调节范围0~10秒; 4、开门按钮输入,可直接开启电锁; 5、自动保护功能;(无充电电路) 6、外观尺寸:186mm*77mm*65mm
10	开门按钮	1	个	开门按钮,塑料面板,适用于电锁之门后开锁开关,86*86*38mm
11	闭门器	2	个	最大门宽1100mm,门重:65-85KGS,关门力度等级,固定4号力,最大开门角度180度。
12	门禁管理软件	1	套	管理人员信息,监控设备
13	数据库审计与防护系统	1	台	1. 标准1U机架式设备,配置≥6个千兆电口,另有2个接口扩展插槽,1个Console口,硬盘总容量≥4TB,交流电源;提供三年软件升级和硬件维修服务; 2. 网络吞吐量≥2Gbps,SQL审计处理能力≥12000条/秒,并发连接数≥500; 3. 支持液晶显示屏,提供CPU、内存、磁盘、管理IP等实时展现功能; 4. ▲可通过旁路镜像或Agent插件方式部署,支持通过Agent审计回环地址的流量(提供功能界面截图); 5. 支持主流数据库:Oracle、SQL-Server、DB2、Informix、Sybase、MySQL、PostgreSQL、达梦、人大金仓、南大通用、神舟通用等; 7. 支持针对IPv6协议的审计,支持通过IPv6的地址检索事件; 8. 支持旁路阻断功能(非串联方式),可以对单一会话危险操作阻断,或对源IP操作的所有请求直接阻断; 9. ▲支持全文检索数据库solr的审计,可审计到solr的查询、插入行为的操作信息(提供功能界面截图); 10. 支持B/S架构Http应用三层审计,可提取包括应用系统的人员工号(账号)的身份信息,精确定位到人,并可获取XML返回结果; 11. 支持C/S架构COM、COM+、DCOM组件的审计,可提取应用层工号(账号)的身份信息,精确定位到人; 12. 支持自动发现网络中存在的数据库,并自动添加成保护对象进行审计,简化操作,避免用户因模糊记忆引起的配置故障; 13. 支持对指定时间段风险数据按不同维度进行统计排行,支持对统计数据进行下钻,获取更详细的风险数据; 14. 支持审计规则针对访问工具、客户端IP、客户端MAC、操作系统主机名、操作系统用户名、应用账户名、数据库对象、SQL语句执行回应等条件设置等于或不等于等条件;

				15. ▲内置疑似 SQL 注入、跨站脚本攻击、字段猜测、代码更改等 500 种以上风险审计规则库，无需单独配置，直接调用（提供功能界面截图）； 16. 支持风险功能，能够以时间轴的方式将每月的风险数量以柱状图展示，并以不同颜色展示风险级别； 17. ▲审计检索支持全库检索、条件检索和关键字检索，检索效率达到 1 亿条数据二十秒内检索出结果，快速定位相应的审计会话内容； 18. ▲审计检索可根据包括时间范围、风险级别、保护对象、操作类型、客户端 IP、访问工具、数据库账户、应用账户、关键字过滤、规则名、规则组名、规则类型、客户端 MAC、客户端端口、操作系统主机名、操作系统用户名、服务端 IP、服务端端口、数据库名、返回结果、记录编号、处理状态等多种条件进行检索查询（提供功能界面截图）； 19. 支持检索结果自定义报表，支持 Word、PDF、xls 格式报表导出； 20. 事件回放支持以正序/倒序方式回放，并且支持设置回放时间，针对记录前后 1/2/5/30/60 分钟进行回放； 21. 支持自定义报表，用户可根据需求定义报表的统计内容；支持根据时间、风险级别、客户端 IP、访问工具、操作类型、数据库帐号、数据库名、表名、字段名、保护对象等源信息生成报表； 22. 支持用户界面告警、Syslog 告警、SNMP 告警、邮件告警、短信系统、短信猫等多种告警方式； 23. 支持用户管理三权分立，包括审计管理员、系统管理员、安全管理员分权的用户体系； 24. 管理员登陆支持静态口令认证，密码短信认证；支持密码的复杂性管理，支持限制登录时间、登录次数、锁定用户时间、超时退出时间、密码长度、密码过期时间、密码过期状态等。
14	终端安全管理系统升级	1	项	提供原终端安全管理系统 50 点 PC 端，10 点 Windows 服务器端 1 年软件升级及病毒库升级服务；
15	服务器内存条	2	条	≥32G/DDR4 ECC
16	服务器硬盘（2.5 英寸）	2	块	≥960G-SSD（读密集型）
17	服务器硬盘（3.5 英寸）	12	块	≥12TB 企业级机械硬盘，SATA7200 转，缓存≥256MB。
商务及其它要求				
报价要求		投标人的总报价应该包括：		

	(1) 报价应包含货物及服务采购、实施、验收等各种费用和售后服务、保险费和各项税金等费用 (2) 货物包括采购成本、运输、装卸、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格； (3) 服务包括安装调试、技术支持、售后维护、服务等费用； (4) 现场验收等费用。 (5) 投标报价中应包含以上全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。 (6) 供应商投标报价超出采购预算金额的，其投标无效。
合同签订期	自中标通知书发出之日起 25 日内。
交付时间	自签订合同之日起 30 天内交货安装验收完毕。
交付地点	采购人指定地点。
付款方式	本项目无预付款，项目完成 70%后支付 80%的合同款，设备安装正常运行并验收合格（以项目验收报告落款时间为准）正常使用后，采购人于 30 天内结清合同余款。由中标人开具足额发票给采购人，采购人通过银行转账方式汇到中标人指定账户。
质保期	按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质保期除招标参数特别注明外，质保期自货物验收合格之日起计算，最短不得少于 1 年。质保期内设备出现质量问题的免费更换、维修或维护；质保期满后，中标人负责维修与保养、更换零配件按生产厂家优惠价格收取。
售后服务及其它要求	1、中标供应商应提供 7×24 小时咨询服务，对于系统设备在使用过程中出现的问题，在 1 小时内响应，如遇与所供产品有关的问题无法远程解决的，在接用户通知后，3 小时内赶到现场提供免费服务；10 小时内未解决的中标人应提供详细的应急解决方案，24 小时内修复使用，若 48 小时内无法排除故障的，则应提供相应的备用设备以保证采购方的正常使用，因中标人工作延误，造成采购人损失的，中标人应负赔偿责任。 2、投标文件中应注明维修保养期及维保范围，提供免费保修年限、上门保修服务及货物保养服务说明，超过免费保修期之后，紧急情况下如何处理问题的说明。 3、在质量保证期内货物非因人为及不可抗拒因素的原因而引起损坏或质量问题，中标供应商应免费予以技术服务、维修或货物更换，并承担相应费用和零部件的费用。中标供应商须负责设备的免费安装调试和免费的技术培训，解决货物的使用过程中出现的各种问题及提供技术指导。 4、关于虚假应标的处罚： (1) 接受采购人无条件取消成交的成交资格； (2) 参照《中华人民共和国消费者权益保护法》“第五十五条经营者提供商品或者服务有欺诈行为的，应当按照消费者的要求增加赔偿其受到的损失，增加赔偿的金额为消费

	者购买商品的价格或者接受服务的费用的三倍；增加赔偿的金额不足五百元的，为五百元。法律另有规定的，依照其规定。”的规定在取消成交资格后 10 日内向采购人赔付合同款金额的 3 倍赔偿款，逾期则无条件承担每日追加前一日应赔偿金额 5‰的赔偿； （3）采购人将供应商虚假应标骗取财政资金的行为上报至政府采购监督管理部门并将供应商列入政府采购严重失信行为黑名单； （4）采购人向征信部门递交有关失信行为的举报材料，将涉案供应商单位、供应商法人及相关经办人列入国家失信人员名单； （5）接受承担因违约或货物质量问题而造成的采购人的一切经济损失、形象损失、名誉损失以及附带的一切损失的赔偿责任； （6）接受以上所有条款要求并接受当逾期缴纳第（1）、（5）内约定费用时，采购人有权直接向辖区人民法院申请强制执行，执行机关有权直接将供应商所有合法财产进行处置。接受执行机关对企业及本项目所有相关涉案人员（包括但不限于法定代表人、授权人）的所有名下财产进行处置。
产品运输包装要求	1、运输过程中可能出现的问题(包括保险、遗失、破损等)，由中标供应商负责，并由中标供应商承担此过程中的一切费用。确保产品按要求运送至采购人指定地点，并完成安装调试。 2、根据《财办库〔2020〕123 号》关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知规定，供应商提供产品的商品包装若使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》要求；快递包装的封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。
验收标准	机房设备为采购人业务运转核心支持设备，为保证新采购设备为正品行货，模块化一体机柜和数据库审计与防护系统设备验收时，采购人有权要求成交供应商提供成交产品有效检测报告复印件、模块化一体机柜和数据库审计与防护系统生产厂家的供货证明原件进行核验；验收方式由采购人、成交供应商共同现场验收，并出具验收文书。必要时可委托第三方（具备省级或以上质量技术监督部门或具备国家实验室认证认可证书的第三方检测机构）开展采购项目验收工作。如抽取的货物检测报告结果不合格的，则视为货物不合格，采购人有权取消成交供应商资格，成交供应商承担由此所造成全部损失。 （1）所供产品按采购人要求交付到指定地点后，由采购人先进行数量和外包装验收，如发现外包装破损和货物外观损坏，由成交供应商免费调换。数量和外包装验收合格后，再进行质量性能验收。 （2）所供产品必须符合国家质量检测标准，具有出厂合格证书，合格率达到 100%。 （3）验收要求：项目按国家及行业标准验收。全部货物在安装调试完毕试运行系统正

	常稳定后，由成交供应商提出验收申请，由采购人和当地相关的管理部门进行验收，检验、验收所发生的相关费用由成交供应商负责。成交供应商安装完毕后须向采购人提供安装图纸及所有资料。 （4）成交供应商所供产品由采购人组织验收，性能达到合同技术参数要求和国家有关标准技术要求的，采购人给予签收。若成交供应商提供的货物未达到合同上的技术参数和国家有关标准技术要求的，则采购人有权视其为违约，拒绝接收其货物。对达不到技术要求或者在质保期内发生质量问题，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理： ①更换：成交供应商须在 20 天内更换，并由成交供应商承担所发生的全部费用。 ②退货处理：成交供应商退还采购人支付的货物款，同时自行承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。 （5）对需国家相关部门验收合格后方能投入正常使用的产品，成交供应商应协助采购人完成相关的工作。 （6）采购人应在货到指定地点检验合格之日起 15 个工作日内验收完毕，并出具验收结果报告。
其他要求	1、本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如果有此类产品参与投标的作无效投标处理。 2、投标人必须承诺所提供的投标产品均为厂家官网或通过正规渠道获取，投标人未进行篡改，如有发现承诺文件的内容与设备实际功能不相符，追究投标人虚假应标的法律责任。 3、投标人须确保所投标产品参数的真实性，投标人所投设备的各项功能和性能技术指标满足采购人的实际功能要求，否则采购人有权报相关政府采购监督管理部门进行处理，并保留追究法律责任的权利。
采购标的所属行业	软件和信息技术服务业（注：中小微企业划型标准详见附件 2）

分标：7、8 分标

序号	设备名称	数量	单位	技术参数及要求
1	纸质图书及配	1	批	一、图书种类要求 1. 中文纸质图书一批，为了纸电同步，这次采购的纸质书需要配备 60%近三年的电子图书，或全国优质电子图书。所提供的图书是 2021 年—2025 年 3 月有

套阅 读推 广服 务		国家新闻出版署批准成交的合法出版社出版和印刷的出版物，75%以上为经典图书、热门图书。复本 3 本。 2. 供应商提供的图书如已多次改版修订，应选最新版本；如同时几家出版社出版，应选择具有官方背景的出版社；如出现各种专业标准应提供正在执行的最新标准。 3. 本次采购的图书质量按照中华人民共和国国标 GB/T18359、印刷行业 CYZ-91 及广西壮族自治区图书印制质量标准执行。 4. 订购要求： ①图书开本小于 32 开不予订购； ②页数 100 页以下不予订购（少儿类图书除外）； ③图表、图册不予订购； ④散页装图书不予订购； ⑤习题集、试卷、教材、笔记本不予订购； ⑥线装书、异装订图书不予订购； ⑦描红、涂色、挂图、拼图、字卡、贴纸不予订购； ⑧有关图书情报与档案管理类的工具书。 二、图书加工及服务要求 ▲1. 提供图书全套加工服务。包括提供盖馆藏章、贴条形码、放超高频磁条、贴书标、数据加工及图书上架服务，加工费和耗材费由供应商承担。 ▲2. 配送图书编目数据，必须是标准、规范，配送率达 98% 及以上，与图书同时配送到馆，保证所有数据能在本馆系统中运行。 ▲3. 对所提供的图书必须包装整齐，每件图书标明书名、出版社、序号、单价和数量，以便于归类和验收，并附发货清单随货同行。 ▲4. 采购方对供应商到馆的每批图书进行随机抽查（1000 册以下抽查 20%，1000 册以上抽查 10%），对加工不符合要求达 5% 及以上的退回或上门重做，由此产生的一切费用由成交方承担。 ▲5. 以下情况者，需通过微信或电话咨询经本馆采访人员重新核实才可加工： (1) 图书原则上要 3 本。其它情况经本馆采访人员重新核实才可加工。 (2) 中文社科图书超过 400 元/本，科技图书超过 600 元/本的大码洋图书。 (3) 装帧怪异的图书。 (4) 实际到书与预订图书书名、著者、标准号、码洋等任何一项有变更者。 三、质量标准 ▲本次采购的图书质量按照中华人民共和国国标 GB/T18359-2009、印刷行业
---------------------	--	---

CYZ-91 及广西壮族自治区图书印制质量标准执行。

1. 封面印刷

套印准确, 字图、点、线印迹清楚, 不花、不毛、不糊, 实地版墨色均匀, 无回胶印, 背面不脏。

2. 插图印刷

- 1) 套印准确, 层次分明, 轮廓实, 电分制版无浮雕印;
- 2) 网点清晰饱满, 小点不秃, 大点光洁不糊, 质感好;
- 3) 墨色均匀厚实, 色彩鲜有光泽, 肤色正, 接版准确, 色调深浅一致。

3. 正文印刷

- 1) 压力: 压力适度, 全书前后轻重一致;
- 2) 墨色: 全书前后墨色一致, 浓淡适度;
- 3) 套印: 版面端正, 正反套印准确;
- 4) 文字: 文字、标点清晰, 笔锋挺秀, 无缺笔断划, 标题黑实不花, 小字不糊不瞎;
- 5) 其它: 书面无脏污、破损, 无钉花、野墨;

4. 装订

- 1) 开本尺寸符合设计要求, 套书规格一致, 成品裁切方正, 无明显刀花, 无连接页、折角、破头;
- 2) 书背平整, 无空背、起泡、明显皱折, 书脊字居中, 封面齐色, 边框要色正(八字折等);
- 3) 全书页码折正, 书面平服, 无皱折(八字折等);
- 4) 骑马钉、平钉的钉脚不翘, 无断丝、凸肚, 钉距匀称, 坚实牢固易翻不脱页;
- 5) 其它: 书页整洁, 无脏污、破页、野胶。

▲5. 质量

竞标的所有图书均为正版发行, 无知识产权、版权纠纷。

为了图书供应及版权保障, 供应商需具备搜集、保障正版图书供应能力, 竞标时必须提供以下所有图书的版权页、题名页、封面、封底、目录页图片(目录有多页时提供第一页即可), 注: 图片需清晰, 不得涂画、带有 LOGO。

序号	书号	书名	出版社	单价
1	9787206178283	艺术设计与应用	吉林人民出版社	50.00
2	9787219052914	记者招待会的组织与传播	广西人民出版社	32.00
3	9787544820974	农村普法教育读本	接力出版社	8.00

4	9787540156022	动物吉尼斯记录：世界上最危险的动物	河南美术出版社	39.90
5	9787219054666	会议新闻采访与报道	广西人民出版社	28.00

四、技术服务要求

1. 供应商所供图书必须与采购方提供的图书采购订单相符，不得更换或搭配未订购的图书。如果出现违例，超出订单以外的图书采购方将不予以付款，并保留终止合同的权力。
2. 供应商必须按采购方订购的图书品种、数量及时供货，除推迟出版或发生影响合同履行的不可抗力情况以外，若不能按时供货的图书种数或册数超过订单订购数的 10%，即可以认定该供应商不具备供货条件，采购方有权要求终止供货，因终止供货而造成的损失由供应商承担。采购方有权采取相应的补救措施（如直接向出版商邮购图书或向其他供应商补订图书），由此给采购方造成的各项损失或增加的各项费用（如折扣损失、邮费、数据费、加工费）等均由违约的供应商承担。
3. 供应商的服务应贯彻于合同期的全过程，一旦服务质量下降或不能完全履行合同，采购方有终止合同的权利。采购方有权根据供应商的实际服务加工、供应保障能力和图书质量等情况调整供应商采购图书的金额及数量。对不符合采购方要求，经采购方提出拒不改进的，采购方有权中止本批次采购合同。
4. 本项目不采购以下的图书：散页、活页，乐谱，袋装书，试卷集、挂图、独立光盘（非图书附盘）、配磁带书；文学类等以图画为主图书，类似记事本的图书、内容为全外文和少数民族文字的图书。如有误选，供应商在加工前应予以剔除，并将淘汰图书目录发给采购方确认。如不剔除，加工送货后一律拒收，造成的损失及费用由供应商负责。
5. 供应商应按采购方订单批次发送图书，按采购方的订购清单订货，查询，催交缺货，退换，补配图书，每批订单结束后的 2 日内，须向采购方提供该订单未能完成的图书目录。
6. 供应商收到采购方订单（包括发文、征订单、电子邮件、电话、传真等均视为订购合同）后应及时处理，并应于 2 日内反馈给采购方确认订单收到，一周内告知订单所处的状态：上报出版社、配货、加工、发货及该订单的发货率等。订单信息有变化的，如 ISBN 号、书名、著者、出版社、价格等，应列表通知采购方修改有关订单数据，重新确认订购需求。供应商如在品种或数量上不能达到采购方的要求，则应在确定订单 3 天之内向采购方反馈未订到图书的信息。
7. 供应商在处理订单时，如发现因出版信息、预订信息不完整造成的不适合本

			馆收藏，及其他原因造成重订、错订等供应商应无条件退货；如实际书价超出订单书价 10%，应及时与采购方沟通。 8. 供应商所供图书，如有污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件、开胶、散页等质量问题或因运输过程造成的质量问题或损失，无论加工与否，按售后服务要求响应，由此造成的损失及费用由供应商承担。 9. 凡送交到采购方的图书，以图书定价作为计算书款的依据，经验收发现书款与发货单不相符的，采购方及时通知供应商核算，供应商接到通知之日起 3 个工作日内不予核算，则以采购方验收的实际数额计算书款金额。 10. 供应商须承诺满足采购方所提供书目的 90%以上（到书率以图书馆统计为准）。如供应商达不到要求，采购方可视其为不具备供货条件，可随时提出终止供货要求，终止供货所造成的损失由供应商承担。提出终止供货要求后，采购方有权另行选择供应商。 11. 若图书分类编目和物理加工质量存在问题，安排人员到采购单位纠错，其间所发生的费用由供应商自行负责。若超过规定期限才改正错误，则实行一定的经济惩罚，每册分编错误或物理加工错误的图书按超过规定期限的天数每天扣掉人民币 1 元。如果不改正错误，每册分编错误或物理加工错误的图书扣掉人民币 5 元，或以服务不能满足要求追究供应商责任。 ▲12. 为了纸电同步，这次采购的纸质书需要配备一定数量的电子图书。 产品参数如下： （1）配备电子图书的数量为纸质图书的 60%，须提供基础 mark 数据，及与现有电子书阅读平台无缝衔接，做到所有新增电子书上传后即时可读，且与原书库保持一致的版式呈现与使用体验。同时上传后自动实现以下三同步： ①即分类同步，自动匹配中图法分类，并入原平台导航体系； ②功能同步，直接继承多终端阅读 PC/手机/微信、统一检索、访问统计等既有功能； ③管理同步，纳入现有权限策略与日志审计模块，管理员通过原后台统一管理新旧电子图书。 13. VR 科普阅读平台 V1.0 参数要求 ▲（1）提供科普 VR 眼镜设备 1 台，每台 VR 眼镜内置科学探索、地球生物、人体奥秘、宇宙星空、自然地理 5 大类别科普 VR 及全景资源不少于 80 部； ▲（2）可提供本次采购 VR 资源的详细目录。 （3）可提供 VR 体验活动； （4）硬件设备在保修范围内支持产品免费保修一年，终生维修；
--	--	--	---

- (5) VR 资源版权完整；
- (6) 可提供 VR 资源及展示平台升级服务；
- (7) VR 眼镜设备参数

计算平台	CPU	高通 XR2, Kryo 585 核心, 8 核 64 位, 最高主频 2.84GHz, 7nm 制程工艺
	GPU	Adreno 650, 主频 587MHz
	内存	6GB RAM, LPDDR4X
	闪存	UFS3.0 128GB
	WIFI	2X2 MIMO WIFI6 802.11 b/g/n/ac/ax, 2.4G/5G 双频
	BT	BT5.1
	Android	Android 10
显示	屏幕	5.5 inch x 1 SFR TFT
	分辨率	3664x1920, PPI: 773
	刷新率	72/90Hz
光学	视场角	98°
	透镜	菲涅尔
	瞳距调节	支持物理瞳距调节, 三档: 58/63.5/69mm
	护眼模式	通过 TUV 低蓝光认证, 可以在系统设置中开启该功能
传感器	9 轴传感器	1KHz 采样频率
	P-senor	人脸佩戴感应
摄像头	前置摄像头	鱼眼摄像头 (640x480@120Hz, FOV:166°) x 4, 支持头部 6DoF 定位
交互	手柄	6DoF 体感手柄 x 2, 支持光学定位, 支持线性振动马达
	机身按键	电源键, APP 键 (返回键), 确认键, Home 键, 音量加, 音量减
设计及人体工程	绑带	软质侧绑带, 体积小巧, 方便收纳
	泡棉	可替换的舒适泡棉
	人体工程设计	前置头盔和后置电池组成更为合理的力学分担设计, 佩戴面部舒适
电源	充电	支持 QC3.0 快速充电
	电池容量	5300mAh

				声 学	扬声器	内置双立体声喇叭
					麦克风	双麦克降噪，全指向麦克风
				传 输	USB Type-C 3.0	1. USB3.0 数据传输
						2. 5V/1A OTG 扩展供电能力
						3. USB3.0 OTG 扩展功能（需要转接线支持）
					3.5mm 音频接 口	连接第三方立体声耳机使用
				指 示 灯	Led 灯	三色 Led 显示开机，关机，充电状态
				80 部资源列表		
				序号	类别	VR 资源名称
				1	科学 探索	布朗运动
				2		大气压强
				3		宇宙速度
				4		什么是原子
				5		电阻与电阻定律
				6		日光灯原理
				7		电梯安全
				8		杠杆平衡条件
				9	地球 生物	阿基米德原理
				10		磁场
				11		弹性势能
				12		流体流速与压强
				13		海洋探索
				14		昆虫分类
				序号	类别	全景视频名称
				1	科学 探索	穿行海底世界
				2		龙舟激流在忻城
				3		奇妙南极探险
				4		空间站看地球
				5		体验绚丽世界
				6		梵高-星月夜
				7		泰晤士河伦敦塔桥
				8		勘察加火山爆发
				9	地球 生物	丛林伪装大师
				10		宇宙神秘莫测
				11		拯救濒危海洋物种
				12		流光霓彩水精灵
				13		新西兰萤火虫洞
				14		遭遇双髻鲨

				15	植物的种类	15		追踪罕见雪豹	
				16	看不见的生物	16		最后的犀牛	
				17	恐龙世界	17		霸王龙归来	
				18	近视眼成因	18		小蝌蚪找妈妈	
				19	听觉的形成	19		与野生海豚同游	
				20	体验近视眼	20		漫步鲨鱼世界	
				21	人的耳朵	21		激情篮球	
				22	心脏与血液循环	22		人体的秘密	
				23	眼睛的构造	23	人体奥秘	多人花式跳伞	
				24	认识太阳系	24		动力伞滑翔遨游	
				25	日食的形成	25		刺激惊人滑翔伞	
				26	雷电类型以及形成	26		太空漫步	
				27	美丽的月球	27		游览太阳系	
				28	地球内部结构	28		失落的天空之城	
				29	认识太阳	29	宇宙星空	太空黎明	
				30	太阳能	30		浴火银河	
				31	仰望星空	31		火星登陆	
				32	生活中的天气	32		宇宙航行	
				33	多样的地表变化	33		飞跃伊瓜苏瀑布	
				34	火山内部构造	34		自然之择	
				35	火灾逃生	35	自然地理	北极光延时摄影	
				36	声音的利用	36		里约风光	
				37	水循环	37		冰川国家公园	

/	/	/	38	阿拉斯加绝美银 河
/	/	/	39	动静宁乡
/	/	/	40	五台山
/	/	/	41	梦回元朝大皇宫
/	/	/	42	颐和园全景风光
/	/	/	43	洛阳的历史

五、编目加工要求（到馆加工）

1. 为确保采购方图书编目质量，数据加工业务人员不低于 3 名（投标文件中提供国家相关部门颁发的图书编目上岗证书复印件，加盖投标人公章），且具备熟练运用图书集成管理系统（图创系统 Interlib3.5）进行图书编目加工的能力，否则甲方有权认为乙方未响应招标文件，视为违约。甲方有权终止合同。
2. 为每一种中文图书做一条 CNMARC 机读目录数据，每一条机读目录数据一定要规范准确，符合《中国机读规范格式》（WH-T15-2002）、《新版中国机读规范格式使用手册》、中国文献著录国家标准（GB3792 系列）、《中国文献编目规则（第二版）》等国家标准和行业标准进行编目。图书分类标引以《中国图书馆分类法》第五版为准，尽量细化和准确，使每一种图书能准确入其类。
3. 供应商在送交每一批图书时，应免费随书提供标准规范的 CNMARC 机读编目数据。每条机读编目数据主要包括如下字段：记录头标、目次区、“0”标识块[001（自动生成）、010 国际标准书号、013 国际标准音乐出版物号、014 论文标识号、015 国际标准技术报告号、016 国际标准录音号、022、政府出版物号、091 统一书刊号、094 标准号等等]、“1”编码信息块[100 通用处理数据、101 作品语种、102 出版或制作国别、105 编码数据字段（文字资料、专著）、106 编码数据字段（文字资料：形态特征）等等]、“2”著录信息块（200 题名与责任说明项、205 版本说明项、210 出版发行项、215 载体形态项、225 丛编项等）、“3”附注块（300 一般性附注、304 题名与责任说明附注、330 提要或文摘附注等）、“4”连接款目块（410 丛编、411 附属丛编、461 总集等）、“5”相关题名块（500 统一题名、501 作品集统一题名、510 并列题名、512 封面题名、513 附加题名页题名，514 卷端题名、515 逐页题名、516 书脊题名、517 其它题名、540 编目员补充的附加题名）、“6”主题分析块（600 个人名称主题、601 团体名称主题、602 家族名称、604 名称和题名主题、605 题名主题、606

			科学名称主题、607 地理名称主题、690 中国图书馆分类法分类号）、“7” 知识责任块（700 个人名称——主要知识责任、701 个人名称——等同知识责任、702 个人名称——次要知识责任、710 团体名称——主要知识责任、711 团体名称——等同知识责任、712 团体名称——次要知识责任、720 家庭名称——主要知识责任、721 家庭名称——等同知识责任、722 家庭名称——次要知识责任）、801 记录来源、905 馆藏信息。所提供的编目数据须完全符合采购单位图书集成管理系统的格式及运行要求，能在采购单位系统无障碍地使用。 4. 采购方对供应商到馆的每批图书进行随机抽查（1000 册以下抽查 20%，1000 册以上抽查 10%），对加工不符合要求达 5%及以上的退回或上门重做，由此产生的一切费用由供应商承担。 5. 如果图书有纸质附件，应按普通图书的加工流程进行加工，如果附件的题名与图书题名不一致时，须在所属图书的机读编目数据中的附注项说明其附件的题名，同时在附件机读编目数据中的附注项说明图书的题名。 6. 如某种图书有配套机读资料（如光盘、计算机可读资料、多媒体资料、电影片、幻灯片、录像带、VCD、DVD、录音带、唱片等），则在其机读目录数据中的附注项说明；如遇题名与所附属的图书题名不一致时，须为两条编目数据作链接，即在图书机读编目数据中的附注项说明配套机读资料的题名，同时在机读资料的机读编目数据中的附注项说明图书的题名。 7. 为保证文献加工时效，供应商须在图书到馆后 10 天内指派数据员到馆进行新书编目。 六、物理加工要求： 采购方加工材料包括：馆藏章、不干胶条形码、不干胶书标、安全磁条、透明膜等。 1. 每册图书加盖采购方馆藏章两个（红色）：第一个盖在书名页正中，第二个盖在书口居中处，要求馆藏章印迹清晰，无缺口。藏书章由采购方授权，供应商自备，藏书章样式由采购方提供，非授权不得使用。 2. 每册图书在第 10 页隐蔽处粘贴 UHF-RFID 标签芯片一枚（由供应商提供），具体规定见 UHF-RFID 标签要求。 3. 每册图书粘贴不干胶条形码两枚（耐磨、抗刮）：第一枚贴在书名页正上方居中，第二枚贴在最后一页正上方居中，以不覆盖文字为准。（由供应商提供） 4. 每册图书粘贴不干胶书标两枚：第一枚贴在书脊底部上边距 2.5cm，第二枚贴在书背封底右上角处，以不覆盖折痕为准。（由供应商提供） 5. 每册图书粘贴塑胶保护膜两处：覆盖于不干胶书标处，保护膜必须完整覆盖
--	--	--	--

			完整个不干胶书标。（由供应商提供） 6. 每本图书必须单独做数据写入 RFID，确保 RFID 数据写入成功。 7. 特型文献：地图、挂图、立体书、非常规开本图书、书中配件过多的图书、经折装拉页文献、散页文献等特型文献，加工前，须咨询采购方。 8. 所有加工完成后的图书，根据本馆流通部的安排完成上架，如需倒架，由供应商负责完成倒架。 9. 供应商保证每册图书粘贴不干胶颜色标签贴 1 枚（区分不同采购年份图书）：贴在书脊顶部下边距 2.5cm 处。（由供应商提供，具体颜色选择可由采购方与供应商共同商定） 10. 供应商须协助采购方完成非订购的物理加工任务，合同期内完成的总量不低于 400 册，所产生的人员费用由供应商承担，图书加工耗材由供应商负责。 七、UHF-RFID 标签要求 UHF-RFID 标签是一种带有天线、存储器与控制系统的无源低电集成电路产品，可在其中的存储芯片中多次写入及读取图书、媒体资料的基本信息，用于图书和多媒体光盘资料的标签辨识。具体指标如下： （一）类别及指标： 1. 功能要求：标签中有存储器，存储在其中的信息可重复读、写。 2. 标签可以非接触式地读取和写入，加快文献流通的处理速度。 3. 标签必须使用防冲突的运算法则，能保证多个标签同时可靠识别。 4. 具有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息被随意读取或改写。 5. 标签为无源标签，须符合国际相关行业标准，需符合标准： EPC Cen2/ISO18000-6C； 图书用标签有防盗的安全标志位，且安全标志位可以由用户自由修改。 6. 相关的 UHF-RFID 阅读产品设备，可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料（实际工作环境，若以标签容量 512 bits 为标准计算，每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内，阅读距离 0-5m）。 7. 标签自带双面粘性，保证在标签质保期内不开胶脱落，标签必须使用中性粘胶，不损坏图书纸张等介质，持粘性：≥2300（gf/200mm）； 标签为卷状包装。 （二）技术要求： 1. 工作频率：860-925MHz 2. 内存容量：≥512 bits
--	--	--	---

			3. 适用性：必须适应用户目前所有自助借还、书架、安全门等设备读（写）要求 有效使用寿命：≥10 年 八、标签服务要求 1. 标签中可存储一些基本信息。供应商应根据使用方的需要提供最优化的数据结构存储方案和存取管理程序，优化读取速度，提高处理的效率。 2. 图书标签提供十年原厂质保。 3. 在质保期内，供应商对因产品质量问题不能正常使用的 UHF-RFID 标签提供免费更换。 4. 产品质量合格率要大于 99.5%，如果达不到用户有权要求退货。 备注：为了保证标签与我馆设备的兼容性，敬请各供应商在中标后将意向使用的 RFID 标签拿 1000 条由我馆信息技术人员进行现场测试，合格后方能使用。
商务及其它要求			
报价要求	投标人的总报价应该包括： （1）报价应包含货物及服务采购、实施、验收等各种费用和售后服务、保险费和各项税金等费用 （2）货物包括采购成本、运输、装卸、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格； （3）服务包括安装调试、技术支持、图书加工上架、售后维护、服务等费用； （4）现场验收等费用。 （5）投标报价中应包含以上全部内容，在合同实施时，采购人将不予支付供应商没有列入的项目其它费用，并认为此项目的费用已包括在投标报价中，供应商的中标折扣率不予调整。 （6）报价按折扣率报价（以%表示，折扣率报价精确到个位数）。投标报价范围：≤100%（如：供货产品打 6 折即投标价格折扣率为 60%，以此类推），否则，作报价无效处理。投标人应根据自身投标总成本（指图书成本、加工成本、运抵指定交货地点的各种费用、售后服务、税金及其他所有成本费用的总和）的情况，报出本项目纸质图书的最终折扣率，采购的所有纸质图书均按实洋价（即图书实际结算价格）进行结算，图书出版发行的定价为码洋价，实洋价合计值＝图书码洋价合计值×中标折扣率。		
合同签订期	自中标通知书发出之日起 25 日内。		
交付时间	自签订合同之日起 30 个工作日内交付订单图书的 60%以上（含 60%）。		
交付地	采购人指定地点。		

点	
付款方式	本项目无预付款，订单图书到货率达到 70%以上（含 70%）且到货批次图书验收合格的，采购方向成交供应商支付合同总金额的 80%。图书交货完毕且所有图书加工验收合格后，采购人于 30 天内结清合同余款。由中标人开具足额发票给采购人，采购人通过银行转账方式汇到中标人指定账户。
质保要求	1、质量保证期至少 1 年（自交货并验收合格之日起计），质保期内免费上门更换有质量问题的图书。 2、图书若出现装订、印刷、损坏和物理加工不合格等问题要及时更换，无条件免费退换，现购图书若与本馆原有藏书重复应包退。
服务要求	1. 供应商所经销的图书和出版物均为国家正式出版物，提供的所有图书须为国家正规出版社的正版纸质图书，确保不提供非法出版物。不允许有任何盗版、低劣、淫秽的图书，如发现，一经查实，采购方有权拒付书款，终止合同。供应商除承担所有经济损失和法律责任外，还须支付采购方购买该种图书总码洋 10 倍的违约金。 2. 供应商做到图书来源渠道广泛，经营图书品种丰富，与全国各大图书出版单位有良好的供货关系。中文普通图书供货出版社要求一级社占 80%以上。根据采购方需求，定期免费提供各种数据完整的、不重复的书目信息，提供的所有数据都能在需方系统无障碍的使用。并能提供含有《社科新书目》《科技新书目》《上海新书报》《全国地方版科技新书目》、出版社书目、自编书目等采访数据，各种书目数据均以字段完整的 CNMARC 格式提供，备采购方选择。不达要求的按每条数据 1 元退赔。采访书目数据以标准 MARC 和 EXCEL 格式发送。 3. 供应商应具有做公共图书馆供应的条件和经验，应根据本馆馆藏结构设置，满足各年龄阶层读者需要的中文图书。图书采购方式为订单采购、现场采购或参加书市的模式。 4. 供应商为本项目提供数据编目人员不少于 3 人（投标文件中提供国家相关部门颁发的图书编目上岗证书复印件），必须具备熟练运用图书集成管理系统（图创系统 Interlib3.5）进行图书编目加工的能力。提供国家图书馆联合编目上岗证书。能提供图书的标准 MARC 数据，并保证随书编目 MARC 数据的质量，MARC 数据差错率应低于 3%。 5. 供应商应具有良好的图书配送服务系统，有稳定的供货渠道、仓储设施、图书加工的专业技术团队、固定的营业场所和图书配送工具。 6. 供应商必须有固定业务员负责联系业务工作，保证联系畅通、响应及时，固定业务员具有国家相关部门颁发的出版物发行员证书。 7. 供应商应建立采购方专用查重数据库，对采购方提交的订单书目进行查重，避免采购方重复订购。 8. 供应商不得以任何方式转包或分包本项目。 ▲9. 供应商必须包含 1 期“你选书，我买单”阅读推广活动，供应商负责组织全程推广活动，

	协助搭建开放式读书采访平台。 ▲10. 部分图书需按照采购方提供的书目进行采购。到货周期与到书率，读者急需书目的供应商 7 天内送达采购人指定地点。通过快递、送货上门等方式所产生的费用由供应商承担。 ▲11. 供应商须向采购方提供全国范围内新书现场采购一次。
产品运输包装要求	1、运输过程中可能出现的问题(包括保险、遗失、破损等)，由中标供应商负责，并由中标供应商承担此过程中的一切费用。确保产品按要求运送至采购人指定地点，并完成安装调试。 2、根据《财办库〔2020〕123 号》关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知规定，供应商提供产品的商品包装若使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》要求；快递包装的封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。 3. 供应商需免费将图书送达采购方指定地点。送货时间必须在正常工作时间，送货前应提前一天以上预先电话通知采购方，货物的卸货、搬运及交货前发生的不可预见的风险、货损等所有费用均由供应商负责承担。 4. 供应商应在图书发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防霉、防破损装卸要求以及按采购方要求包装及分包，以保证图书安全快捷到达采购方指定地点，与供应商一起在现场验收。 5. 供应商应按采购方系统设置的批次打包并送交图书，不得自行更改批次号。 6. 同一种图书应集中包在同一包内，每包书附图书清单一式两份并加盖供应商公章，一包一单，一份由采购人签收，另一份分开装进每一包书中以方便核对。每包图书应与随包清单保持一致。整批已加工好的图书附汇总统计表一式两份，并加盖供应商公章。每包清单上应含有打包单号、打包顺序号、图书条码号、ISBN、书名、著者、索书号、出版社、出版年、册数，码洋数，以及总种数、总册数、总码洋数等内容，其内容信息必须从采购方系统导出。汇总统计表内容则是该批次图书的打包顺序号、种数、册数、码洋数的汇总列表。相应的 Excel 电子版清单同时发送给采购方。包装上有清晰的打包单号。（若馆内加工则每包书附图书清单一份并加盖供应商公章，每包图书应与随包清单保持一致，每包清单上应含有打包顺序号、ISBN、书名、著者、出版社、出版年、册数，码洋数，以及总种数、总册数、总码洋数等内容，其内容信息必须从采购方系统导出；汇总统计表（电子版）一份，内容是该批次图书的打包顺序号、ISBN、书名、著者、出版社、出版年、种数、册数、码洋数的汇总列表。） 7. 每一批分包好的图书包装要有防护措施，应适应于远距离运输、防潮和防野蛮装卸，确保图书安全无损运抵采购单位。由于包装不善所引起的图书损坏均应由供应商承担。。
验收标准	1、依据符合中华人民共和国国标 GB/T18359 图书印制质量标准、印刷行业 CYZ-91 及广西壮族自治区图书印制质量标准。 2. 验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担，报价时应考虑相关费用。
验收方法及方	采购方认为需要提请相关质监部门介入进行验收的，质监部门收取的一切费用由合同中的供应商承担。交货验收时以订单采购图书名称验收，交货的图书名称不能更改，订单采购图书

案	到货率不得少于 99.5%(到书率以图书馆统计为准)。交货时若订单采购图书到货率低于 99.5%，将按违约处理，采购方除拒绝付款外，保留追究有关责任的权利，并扣除合同违约金（违约金为合同金额的 5%）。
其他要求	1、本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标标，如果有此类产品参与投标的作无效投标处理。 2、投标人遵守有关的国家法律、法令和条例，合法经营。具备履行合同的能力、提供优质服务的能力、诚信及承担风险的能力，保证提供高质量的正版图书。
采购标的所属行业	批发业（注：中小微企业划型标准详见附件 2）

附件 1:

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称			依据的标准
1	A02010100 计算机	★A02010105 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
		★A02010108 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
		★A02010109 平板式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
2	A02020000 办公设备	A02021000 打印机	A02021001 A3 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021002 A3 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021003 A4 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021004 A4 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021005 3D 打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021006 票据打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021007 条码打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021008 地址打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021009 其他打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
		A02021100 输入输出设备	★A02021104 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
			A02021118 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A02020200 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）
4	A02020400 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
5	A02051900 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB19762）

6	A02052300制冷空调设备	★A02052301制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577),《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB37480)
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB29540)
		★A02052305空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)
			单元式空气调节机	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)
		★A02052309专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)
		A02052399其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1) 《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)
7	A02060100电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)
8	A02060200变压	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》
9	★A02060900镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)
10	A02061800生活用电器	A02061801电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB12021.2)
		★A02061804空调机	房间空气调节器	《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)
			多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)
		A02061810洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB12021.4)
		A02061819热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB21519)

		器	燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB20665)
			热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB29541)
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB26969)
11	A02061900照明设备	★通照明用端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB19043)
		LED道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》(GB37478)
		LED筒灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)
		普通照明用非定向自镇流LED灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)
12	★A02091000电视设备	A02091001普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850)
13	★A02091100视频设备	A02091107视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850),以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB21520)
14	A02241000饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB30531)
15	★A05020105便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》(GB25502)
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB30717)
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB28377)
16	★A05020106水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》(GB 25501)
17	A05020107便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》(GB28379)
18	A05020110淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》(GB28378)

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

3. 本表格原为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定的表格附件，其中名称及编码已根据《财政部关于印发〈政府采购品目分类目录〉的通知》（财库〔2022〕31号）修改。

附件 2:

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第三章 投标人须知

前附表

条款号	内容、要求
1	项目名称：贵港市图书馆设备购置及服务提升项目 项目编号：GGZC2025-G1-990134-GXFZ 招标人名称：贵港市图书馆 采购代理机构名称：广西福展工程咨询有限公司 资金性质：财政资金 预算金额：1分标：人民币壹拾捌万元整（¥180000.00元）；2分标：人民币壹拾贰万元整（¥120000.00元）；3分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；4分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；5分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；6分标：人民币叁拾伍万元整（¥350000.00元）；7分标：人民币陆拾伍万元整（¥650000.00元）；8分标：人民币陆拾万元整（¥600000.00元）。 最高限价：1分标：人民币壹拾捌万元整（¥180000.00元）；2分标：人民币壹拾贰万元整（¥120000.00元）；3分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；4分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；5分标：人民币壹拾万元整（¥100000.00元）；6分标：人民币叁拾伍万元整（¥350000.00元）；7分标：人民币陆拾伍万元整（¥650000.00元）；8分标：人民币陆拾万元整（¥600000.00元）。 投标人投标报价超出最高限价的，其投标无效。
2	投标人资格要求： （一）分标：1、2、3、4、5、6分标 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、具备独立法人资格,国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次招标采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力。 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活

	动; 4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。 6. 本项目的特定资格要求：无。 (二) 分标：7、8 分标 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、具备独立法人资格, 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次招标采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力，且具有有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）。 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。 6. 本项目的特定资格要求：供应商具有有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）。
3	现场踏勘：不组织现场踏勘，潜在投标人可自行考察现场。
4	答疑与澄清： 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日

	的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。 澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件的潜在投标人；不足 3 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。
5	投标报价及费用： 1、本项目投标应以人民币报价； 2、投标人须就《招标项目采购需求》中的全部货物和服务内容作完整唯一报价； 3、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； 4、本项目招标代理服务费按国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299 号文件“货物类”规定收取，代理服务费用为：1 分标：人民币叁仟元整（¥3000.00 元）；2 分标：人民币叁仟元整（¥3000.00 元）；3 分标：人民币叁仟元整（¥3000.00 元）；4 分标：人民币叁仟元整（¥3000.00 元）；5 分标：人民币叁仟元整（¥3000.00 元）；6 分标：人民币伍仟贰佰伍拾元整（¥5250.00 元）；7 分标：人民币玖仟柒佰伍拾元整（¥9750.00 元）；8 分标：人民币玖仟元整（¥9000.00 元），由中标人向采购代理机构支付。 招标代理服务费缴纳账户： 开户名称：广西福展工程咨询有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司贵港市贵财支行 银行账号：2116711109100272457
6	投标文件有效期：<u>90</u> 天
7	投标保证金（人民币）：本项目免收投标保证金。
8	投标文件签字和（或）盖章要求：投标文件须由投标人在规定位置由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署并加盖投标人法人单位公章（含电子印章），投标人应写全称。由委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件不按规定签字和（或）盖章的，其投标无效。
9	投标文件份数：电子投标文件 1 份。
10	电子投标文件递交截止时间：<u>2025 年 7 月 14 日 9 点 00 分</u>之前将电子投标文件上传到广西政府采购云平台。应按照本项目公开招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输电子投标文件。投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电广西政府采购云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。
11	是否退还投标文件：否

12	开标时间：2025 年 7 月 14 日 9 点 00 分 开标地点：通过广西政府采购云平台（网址：https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/） 实行在线投标（本项目不要求投标供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人（或负责人）或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。）
13	评标办法及评分标准：综合评分法。
14	招标前准备： 1、本项目实行网上招标，采用电子投标文件。若投标人参与招标，自行承担招标一切费用。 2、各投标人应在截标前应确保成为广西政府采购云平台正式注册入库投标人，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法招标或招标失败等后果由投标人自行承担。 3、投标人将广西政府采购云平台电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。 电子投标文件解密时间： 截标时间后30分钟内投标人可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密电子投标文件。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份投标文件作为依据，若电子备份投标文件与广西政府采购云平台上传的电子投标文件被识别为不一致的，以电子备份投标文件作为评审依据；投标人按时在线解密投标文件的，以在线解密的投标文件作为评审依据。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的，视为投标文件撤回。
15	中标公告及中标通知书： 1、采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 2 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。 2、采购代理机构在招标人依法确认中标人后2个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告在招标公告发布媒体发布。
16	诚信要求： 投标人如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，则资格审查不予通过，按无效响应处理。 ①信用信息查询渠道：中国政府采购网 “政府采购严重违法失信行为记录名单” 信用

	中国网：“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单” ②查询方式：资格审查时，采购人或采购代理机构通过上述渠道查询供应商的信用记录供评委审核。 ③信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过上述查询渠道查询的供应商信用记录查询结果，将作为政府采购活动档案留存。
17	履约保证金：无。
18	签订合同时间：自中标通知书发出之日起25日内签订合同。
19	付款方式：按第二章《招标项目采购需求》中的付款方式。
20	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。
21	1. 电子投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章，本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章（含电子印章），除本采购文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。 2. 本采购文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在采购文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。
22	其它说明：各潜在投标人可就本招标项目的各个分标进行投标，但在本项目中最多只能中选 1 个分标，评标时按分标的先后顺序进行评审，某投标人若被推荐为其中某个分标的第一中标候选人，则不再被推荐为其它分标的第一中标候选人。

一、总 则

1. 项目概况及适用范围

- 1.1 项目名称及项目编号：见“投标人须知前附表”。
- 1.2 本项目招标人：见“投标人须知前附表”。
- 1.3 本项目采购代理机构：见“投标人须知前附表”。
- 1.4 本项目资金来源及采购预算金额：见“投标人须知前附表”。
- 1.5 本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

- 2.1 招标采购单位系指组织本次招标的招标人及采购代理机构。
- 2.2 “投标人”系指响应招标、参加投标的法人、其他组织或自然人。

2.3 “产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.4 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.5 “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。

2.6 “书面形式”包括信函、传真、电报等。

2.7 “▲”系指实质性要求条款。

3. 投标人资格要求：

（一）分标：1、2、3、4、5、6 分标

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、具备独立法人资格, 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次招标采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

6. 本项目的特定资格要求：无。

（二）分标：7、8 分标

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、具备独立法人资格, 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次招标采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力，且具有有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

6. 本项目的特定资格要求：供应商具有有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）。

4. 投标委托

通过广西政府采购云平台（网址：<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线投标（本项目不要求投标人到达开标现场，但投标人应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。）

5. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

6. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

7. 现场踏勘

7.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

7.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

7.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

7.4 招标人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

8. 转包与分包

8.1 本项目不允许转包。

8.2 本项目不可以分包。

9. 特别说明

9.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国民法典》之规定赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

10. 质疑和投诉

10.1 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序的质疑。招标采购单位应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不得涉及商业秘密。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。本条投标人应知其权益受到损害之日，是指：

10.1.1 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标公告期限届满之日；

10.1.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

10.1.3 对中标结果提出质疑的，为中标公告期限届满之日。

10.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

10.3 接收质疑书、投诉书的联系部门、联系电话和通讯地址等信息见招标公告中公布的招标人、采购代理机构及监督管理部门的名称、联系电话、通讯地址。

二、招标文件

9. 招标文件的构成

9.1 本招标文件由以下部份组成：

9.1.1 公开招标公告；

9.1.2 招标项目采购需求；

9.1.3 投标人须知；

9.1.4 评标办法及评分标准；

9.1.5 政府采购合同主要条款；

9.1.6 投标文件格式。

9.2 根据本章第 11.1 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

10. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问或异议，应在“投标人须知前附表”规定的时间前，书面要求招标采购单位对招标文件予以澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、修改或补充的，该澄清、修改或补充的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人；不足十五日的，招标采购单位将顺延提交投标文件的截止时间。

11.2 招标文件澄清、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

11.3 招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

三、投标文件的编制

投标文件编制的基本要求

3.1. 本项目实行电子投标，投标人应准备电子投标文件：

3.1.1 电子投标文件按广西政府采购云平台要求及本公开招标文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南－供应商》，指南可在“<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html>”下载。

▲3.1.2 电子投标文件启用顺序和效力：电子投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、电子备份投标文件。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份电子投标文件作为依据，若电子备份投标文件与广西政府采购云平台上传的电子投标文件被识别为不一致的，以电子备份投标文件作为评审依据；投标人按时在线解密投标文件的，以在线解密的投标文件作为评审依据。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的，视为投标文件撤回。

5.2 投标人应按采购文件的要求对公开招标电子投标文件进行编制。

3.3 投标人提交的公开电子投标文件以及投标人与本公司和采购人就有关招标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释公开电子投标文件时以翻译文本为主。

3.4 投标人应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

3.5 公开电子投标文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

3.6 如因投标人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给招标小组评审造成困难，其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

12. 投标文件的组成

投标文件由资格审查文件、商务文件、技术文件、报价文件四部分组成，具体如下：

12.1 资格审查文件：

12.1.1 投标声明书（必须提供）。

12.1.2 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件（加盖单位公章）；（必须提供）

12.1.3 法定代表人有效身份证正反面复印件；（必须提供）

12.1.4 投标人有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）复印件；（其中 7、8 分标必须提供）

12.1.5 法定代表人授权委托书原件，委托代理人正反面身份证复印件；（委托代理时必须提供）（格式见附件）

12.1.6 贵港市政府采购项目投标资格承诺函。（必须提供）

12.1.7 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明函；（格式见附件，必须提供）

12.1.8 可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）：

- (1) 产品制造、销售许可证复印件；
- (2) 投标人质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件
- (3) 广西工业产品声明函；
- (4) 本地化服务能力证明（距采购人最近的服务网点情况表）；
- (5) 节能环保等可予评分优惠的资质证书或文件；
- (6) 自主品牌投标人的信誉、荣誉证书或文件；
- (7) 全国企业或全国企业生产产品的有关证明文件；
- (8) 投标人认为可以证明其能力的其它材料。

12.2 商务文件

12.2.1 商务响应表（必须提供）。

12.2.2 投标人类似成功案例的销售业绩证明复印件（需提供投标人同类项目的中标通知书或合同）。

12.2.3 招标文件列明的其他证明文件（招标文件中凡注明“必须提供”的必须按要求提供，否则投标无效）。

12.2.4 投标人情况介绍（如有请提供，格式自拟）。

12.2.5 投标人认为可以证明其服务能力或业绩的其它材料（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）。

12.3 技术文件

12.3.1 技术响应、偏离情况说明表；（必须提供）

12.3.2 设备配置清单（均不含报价）；（必须提供）

12.3.3 投标人的服务方案及服务承诺书（含交付使用期、售后维修、技术服务、技术培训、服务承诺的内容和措施等，格式自拟）；（必须提供）

12.3.4 拟投入项目的人员情况一览表(必须提供，格式自拟)

12.3.5 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括选配件、备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠（如有请提供）；

12.3.6 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；

12.3.7 投标人需要说明的其他文件和说明（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）；

12.4 报价文件

12.4.1 投标函（必须提供，格式见第六章）；

12.4.2 投标报价明细表（必须提供，格式见第六章）；

12.4.3 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料（格式后附）（如有请提供）

12.4.4 投标人属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如有请提供）

12.4.5 投标人属于残疾人福利性单位，按《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通

知》（财库〔2017〕141号）要求，提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予享受优惠政策。（如有请提供）

12.4.6 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。（如有请提供）

▲特别说明：（1）电子投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。若公开电子投标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出投标文件的，如投标人未对关联点进行投标或者在投标文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。

（2）公开招标文件要求提供的各种复印件，须加盖投标人 CA 签章，否则其招标无效。

（3）公开招标文件要求“必须提供”的证明等材料，投标人必须全部提供，缺一不可，否则招标无效。

（4）公开招标文件要求法定代表人（负责人）或委托代理人签字的部分必须签字然后扫描或者拍照做成 pdf 格式上传，无签字的视为招标无效。

13. 投标文件的语言及计量

13.1 投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

13.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

14. 投标报价

14.1 投标报价应按招标文件中相关报价文件格式填写。

14.2 投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切费用。

14.3 对于本文件中未列明，而投标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，招标人将不予支付中标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

14.4 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

15. 投标文件的有效期

15.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件要求的投标有效期的，投标文件将被拒绝。

15.2 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

15.3 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长保证金的有效期，但不能修改投标文件。

15.4 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

16. 投标保证金

16.1 本项目免收投标保证金。

17. 投标文件的编制和份数

17.1 投标人应按本招标文件规定要求编制，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、

漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

17.2 投标文件应当对招标文件实质性内容作出响应。

17.3 投标文件除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

17.4 投标文件份数具体要求见“投标人须知前附表”。

18. 投标文件的签署

18.1 电子投标文件中须加盖投标人公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本公开招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便招标小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对公开招标文件的某项要求，投标人的电子投标文件未能关联定位提供相应内容与其对应，则招标小组在评审时如做出对投标人不利的评审由投标人自行承担。电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按公开招标文件规定的部位查找不到相关内容的，由投标人自行承担。

18.2 CA 签章上目前没有法人（负责人）或授权代表签字信息，投标人在投标文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式即可。

18.3 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须法定代表人（负责人）或授权委托人签字。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

19. 投标文件的递交

投标文件递交应在投标截止时间前将电子投标文件上传到广西政府采购云平台。应按照本项目公开招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输电子投标文件。投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电广西政府采购云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

电子投标文件的相关说明：

（1）投标人进行电子投标应安装客户端软件，并按照公开招标文件和电子交易平台的要求编制并加密电子投标文件。投标人未按规定加密的电子投标文件，电子交易平台将拒收。投标人应当在招标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。招标截止时间前未完成传输的，视为撤回电子投标文件。招标截止时间后递交的电子投标文件，电子交易平台将拒收。

（2）如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

20. 迟交的电子投标文件

采购代理机构拒绝在其规定的递交投标文件截止时间之后收到的任何投标文件。

投标人应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

投标文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

如因投标人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

四、开标

（一）开标准备

1. 开标的准备工作由本公司负责落实；

2. 本公司将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

（二）开标程序

1. 向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按公开招标文件规定递交了电子备份投标文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效。如未提供备份电子投标文件，将不进行再次解密程序。无法在线解密视为投标人放弃投标。在线解密时间为 30 分钟。

2. 投标文件解密结束后，开标活动组织人员在线开启投标文件。

开标结束后，如发现开标结果与报价文件不一致者，由评标委员会根据报价文件内容进行修正。

特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

五、资格审查

1. 开标结束后，采购人、采购代理机构根据双方签订的代理协议约定，应当依法对投标人的资格进行审查。

2. 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求条件的投标人均通过资格审查。

3. 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过：

（1）不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商的。

（2）参加同一合同项下的政府采购活动的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商。

（3）投标人为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的。

（4）在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

（5）不按照招标文件要求提供合格的资格证明材料的。

(6) 违反国家法律法规规定的其他资格内容的。

4. 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

五、评标

23. 组建评标委员会

23.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

1. 采购预算金额在 1000 万元以上；
2. 技术复杂；
3. 社会影响较大。

23.2 评审专家不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评标的情况。

23.3 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合规定的，招标人或者采购代理机构将依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，招标人或者采购代理机构将宣布停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

23.4 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

23.5 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标人或者采购代理机构沟通并作书面记录。招标人或采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

24. 评标的方式

本项目采用不公开方式实行电子在线评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

24.1 采购代理机构结束解密后，招标小组接收所有的投标文件开始评审。

特别说明：政采云公司如对电子化公开招标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

24.1.2 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 24.2.3 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 24.2.4 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 24.2.5 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 24.2.6 病毒发作导致不能进行正常操作的；

24.2.7 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

24.2.8 出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

25. 评标程序

25.1 符合性审查

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

25.2 澄清问题

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

25.3 详细评审

25.3.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

25.3.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

25.3.2.1 投标文件中投标报价表内容与投标文件中相应内容不致的，以投标报价表为准；

25.3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

25.3.2.3 单价金额小数点或百分比有明显错位的，以投标报价表的总价为准，并修改单价；

25.3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正；修正后的报价按本章 25.2 款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

25.4 评标原则和评标办法

25.4.1 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

25.4.2 评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

26. 评委表决

在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

27. 投标无效的情形

投标文件未按照招标文件规定编制的，或开标会上检查资料不完善的，其投标文件将被视为无效。实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

28.1 在资格审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- 28.1.1 不具备招标文件中规定的资格要求的或未在规定时间内报名的；
- 28.1.2 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- 28.1.3 资格证明文件材料不全、不合格的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- 28.1.4 投标文件无法定代表人（负责人）或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人（负责人）授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- 28.1.5 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人（负责人）授权委托人身份不符的；
- 28.1.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

28.2 在商务性及技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- 28.2.1 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 28.2.2 投标文件格式不符合第六章“投标文件格式”的要求；
- 28.2.3 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；
- 28.2.4 招标文件要求必须提供的商务及技术部分的文件不齐全或者内容虚假的；
- 28.2.5 投标文件未实质性响应招标文件中标注“▲”的商务条款要求的；
- 28.2.6 投标文件未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
- 28.2.7 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
- 28.2.8 投标文件有采购人不能接受的附加条件的；
- 28.2.9 投标人代表未到场对评标委员会提出的投标文件澄清要求进行澄清或者拒绝评标委员会提出的投标文件澄清要求或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的。

28.3 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- 28.3.1 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- 28.3.2 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；
- 28.3.3 投标报价不是唯一报价，具有选择性。
- 28.3.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品

质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的。

28.4 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

28.5 投标供应商提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的投标人，其他投标无效；

28.6 非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

28.7 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效

28.7.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

28.8 被拒绝的投标文件为无效。

29. 投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

29.1 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，招标人、采购代理机构改正后依法重新招标；

29.2 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，招标人应当依法报财政部门批准。

29.3 特别说明

29.3.1 采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照“评标办法及评分标准”规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

29.3.2 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，

资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

29.3.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

29.3.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》《中华人民共和国政府采购法》等法律规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

六、评标过程的监控

30. 本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

七、评标结果

31. 代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人在收到代理机构提交的评审报告后，2个工作日内从评审报告提出的中标候选人中确定中标人。

32. 采购代理机构应当在中标人确定后2个工作日内，在招标公告发布媒体上公告中标结果。

33. 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

34. 中标通知书发出后，招标人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

八、签订合同

33. 履约保证金

本项目无履约保证金

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

35. 签订合同

35.1 投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同。

35.2 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标人违约处理。

35.3 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，招标人可以与中标人之后排名第一的中标候选人供应商签订采购合同，以此类推。招标人也可以重新开展政府采购活动。

35.4 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，招标人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、其他事项

35. 招标代理服务费

35.1 招标代理服务费按国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299号文“货物类”规定收取，方式为中标人向采购代理机构支付。中标人服务费为：1分标：人民币叁仟元整（¥3000.00元）；2分标：人民币叁仟元整（¥3000.00元）；3分标：人民币叁仟元整（¥3000.00元）；4分标：人民币叁仟元整（¥3000.00元）；5分标：人民币叁仟元整（¥3000.00元）；6分标：人民币伍仟贰佰伍拾元整（¥5250.00元）；7分标：人民币玖仟柒佰伍拾元整（¥9750.00元）；8分标：人民币玖仟元整（¥9000.00元）。

招标代理服务费缴纳账户：

开户名称：广西福展工程咨询有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司贵港市贵财支行

银行账号：2116711109100272457

36. 解释权

见“投标人须知前附表”。

37. 其他

见“投标人须知前附表”。

第四章 评标办法及评分标准

(1 分标)

一、评标原则

(一) 评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

(四) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

(五) 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

(六) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

(一) 对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30 分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为 30 分。 (2) 价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	实施方案分（满分 15 分） 技术服务先进及兼容性（满分 18 分）	由评委根据投标人提供的项目实施方案进行比较打分，未提供方案，或项目实施方案不可行，不切实际的，得 0 分。 一档（3 分）：项目实施方案保证项目实施的技术力量和人力资源安排能满足要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施完整。 二档（7 分）：项目实施方案细化，方案有重点内容、能提供设备安装方案；保证项目实施的技术力量和人力资源安排满足项目实施要求，有施工进度计划、工期保证措施、安全施工措施、表述较清晰、完整，措施具体有效。 三档（11 分）：项目实施方案详实，能切合本项目实际提供有具体的供货安装方案，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信；保证项目实施的技术力量和人力资源安排充足，技术服务、技术培训的服务内容和措施完善，建议的安装、调试、验收方法或方案有效、切实可行的，表述较清晰、完整、严谨、合理、措施先进。 四档（15 分）：投标人能切合本项目实际提供详细的项目实施方案，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信。方案须包括：①项目实施计划；②总体进度保障；③系统测试方案，④网络安全方案等。且针对本项目配备经验丰富的实施团队，团队分工明确，有相关的管理、服务经验；组织管理措施科学合理，有针对性且可行性高；项目组织安排合理详细，建议的调试、验收方法或方案完善有效；能充分满足采购人的需求，并实现采购人的预期效果。 1) 移动图书馆、电子书借阅机系统，通过一级信息系统安全等保护测评的每个得 2 分，通过二级信息系统安全等保护测评的每个得 4 分，本项最高得 8 分。 （评审依据：响应文件中提供软件著作权登记证书及安全等保备案证书，并加盖投标人公章，未提供或提供无效的不得分。）

	2)平台内置电子图书资源配套有专业的阅读器,且可以阅读 PDF、PDG 等格式数据,可以通过 html、内嵌 PDF 等方式显示任何符合国际标准的数字图书,可以通过采集窗口来编辑制作 PDG 格式的 EB00K 图书,满足得 2 分。 (评审依据:响应文件中须提供承诺函原件扫描件及截图,并加盖投标人公章。) 3)电子书借阅机系统终端:可提供不少于 5 种不同风格的模版,供用户自行选择,随时更换模版以适应不同场合的需求,满足得 2 分。 (评审依据:响应文件中须提供截图证明,并加盖投标人公章,未提供或提供无效的不得分。) 4)电子书借阅机系统:为了保证设备的稳定性和电磁环境适应性,要求整机设备需通过电磁兼容相关试验,符合《GB/9254-2008 信息技术设备的无线电骚扰限值和测量方法》、《GB 17625.1-2012 电磁兼容 限值 谐波电流发射限值》、《GB 4943.1-2011 信息技术设备 安全 第 1 部分:通用要求》,提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认可的机构出具的检测报告复印件(盖有 CNAS 章),满足得 2 分。 (评审依据:响应文件中须提供相对应的证书或报告原件扫描件,并加盖投标人公章,未提供或提供无效的不得分。) 5)为确保平台运行稳定,供应商具备“少儿绘本借阅”“文化艺术资源”软件著作权登记证书,每具备一项得 1 分,满分 2 分,重复提供不得分。 (评审依据:响应文件中提供软件著作权登记证书原件扫描件,并加盖投标人公章,未提供或提供无效的不得分。) 6)产品兼容性:为确保整体项目运行流畅、稳定,各数据及业务模块无缝衔接、互联互通,让平台发挥更大社会效益,供应商针对本项目所涉及的服务及软件产品均采用同一品牌、同一架构、同一后台,得 2 分。 (评审依据:响应文件中提供可满足上述要求的详细的实施说明文档及承诺函,并加盖投标人公章)
拟投入项目人员配置分(满分 10 分)	投标人针对本项目拟派项目实施人员应具备专业技术能力,具备国家行政主管部门(或下属事业单位)颁发的软件设计师、软件测试工程师、项目数据分析师、信息安全师、网络工程师,每提供一项上述证书得 2 分,重复提供证书不得分,且每一位拟派人员最高只能得 2

		分（即拟派人员及证书均不可重复得分），满分 10 分。 （评审依据：响应文件中提供满足要求的人员相关证书及具体工作分工表，并加盖投标人公章，未提供或提供无效的不得分。）
	外聘专家团队（满分 6 分）	为确保本次项目实施安全、专业、高效，供应商应针对本次项目建立“图书资料系列”、“计算机系列”两个类别的高级职称专家团队，由专家团队及时出具质量把控验收报告并签字确认。每提供 1 名满足上述要求的副高级职称专家得 1 分，满分 2 分，相同类别职称的不重复得分；每提供 1 名满足上述要求的正高级职称专家得 2 分，满分 4 分，相同类别职称的不重复得分。 （评审依据：提供人社部门颁发的职称证书及专家针对此项目出具的承诺函，并加盖投标人公章，未提供或提供无效的不得分。）
	售后服务方案分（满分 12 分）	由评委根据投标文件中提供的售后服务方案进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。未提供或者不满足需求得 0 分。 一档（3 分）：售后服务方案有定期回访、售后服务人员、接故障通知到达现场的时间，出现质量问题承诺更换时间等条件，满足采购需求； 二档（6 分）：售后服务方案详细，有具体的定期回访、售后服务人员名单、接故障通知到达现场的时间，具备售后服务网络或服务支持热线，设备质量保证期优于采购需求，整体方案满足采购需求； 三档（9 分）：售后服务方案满足二档的要求，同时：提供该项目的详细售后服务方案及流程，培训方案，保修期外维修方案，具备售后服务对应的 24 小时服务支持热线且投入技术力量能满足维修服务需求）。 四档（12 分）：售后服务方案满足三档的要求，同时提供该项目的详细售后服务方案及流程、培训方案、活动推广、日常维护方案等，及投标人具备售后服务对应的 24 小时服务支持热线且能满足售后服务需求，且提出有利于采购人的优化服务内容。
3、商务分	企业资质分（满分 3 分）	投标人或所投产品厂商具备良好的企业资信，具有软件能力成熟度模型集成 CMMI 5 级及以上的得 1 分，具有信息系统建设和服务能力 CS2 级及以上的得 1 分，信息系统业务安全服务能力 CCIA（公共服务方向）叁级及以上的得 1 分，满分 3 分。 （评审依据：响应文件中提供可满足上述要求证书原件扫描件并加盖投标人公章）
	数字资源	供应商可提供畅销的地方特色文化资源，每具有 1 家桂版图书出版

	版权分 (满分 4 分)	社合作得 1 分，满分 2 分；每具有 1 份桂版视频资源合作得 1 分，满分 2 分； (评审依据：响应文件中提供可满足上述要求的合作协议文件原件扫描件，并加盖投标人公章)
	业绩分(2 分)	供应商自 2021 年以来至投标截止之日止具有和本次招标产品相类似的项目业绩[在投标文件中提供合同或协议复印件或中标（成交）通知书复印件并加盖投标人公章，供应商如提供同一个项目有多个标段中标的业绩证明，按一个项目计分，不重复计分。]每提供 1 项得 1 分，满分 2 分。
4	总得分	总得分=1+2+3

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

(2 分标)

一、评标原则

(一) 评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

(四) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予 20% 的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，联合体投标价给予 6% 的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

（五）未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

（六）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

（一）对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30 分	（1）通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为 30 分。 （2）价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	产品性能分（满分 12 分）	评审小组根据供应商所投产品的技术参数进行评审。 所投产品技术参数通过符合性审查并且完全满足采购需求中功能和技术要求的，得基本分 12 分；非“▲”技术参数有负偏离的每一项扣 1 分，漏项的每一项扣 2 分，最多扣完本项分值。
	实施方案分（满分 15 分）	由评委根据投标人提供的项目实施方案进行比较打分，未提供方案，或项目实施方案不可行，不切实际的，得 0 分。 一档（3 分）：项目实施方案保证项目实施的技术力量和人力资源安排能满足要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施完整。

		二档（7分）：项目实施方案细化，方案有重点内容、能提供设备安装方案；保证项目实施的技术力量和人力资源安排满足项目实施要求，有施工进度计划、工期保证措施、安全施工措施、表述较清晰、完整，措施具体有效。 三档（11分）：项目实施方案详实，能切合本项目实际提供有具体的供货安装方案，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信；保证项目实施的技术力量和人力资源安排充足，技术服务、技术培训的服务内容和措施完善，建议的安装、调试、验收方法或方案有效、切实可行的，表述较清晰、完整、严谨、合理、措施先进。 四档（15分）：投标人能切合本项目实际提供详细的项目实施方案，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信。且针对本项目配备经验丰富的实施团队，团队分工明确，有相关的管理、服务经验；组织管理措施科学合理，有针对性且可行性高；项目组织安排合理详细，系统测试、网络安全、验收方法或方案完善有效；能充分满足采购人的需求，并实现采购人的预期效果。
	售后服务方案分（满分20分）	由评委根据投标文件中提供的售后服务方案进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。未提供或者不满足需求得0分。 一档（5分）：售后服务方案有定期回访、售后服务人员、接故障通知到达现场的时间，出现质量问题承诺更换时间等条件，满足采购需求； 二档（10分）：售后服务方案详细，有具体的定期回访、售后服务人员名单、接故障通知到达现场的时间，具备售后服务网络或服务支持热线，设备质量保证期优于采购需求，整体方案满足采购需求； 三档（15分）：售后服务方案满足二档的要求，同时：提供该项目的详细售后服务方案及流程，培训方案，保修期外维修方案，具备售后服务对应的24小时服务支持热线且投入技术力量能满足维修服务需求）。 四档（20分）：售后服务方案满足三档的要求，同时提供该项目的详细售后服务方案及流程，培训方案，保修期外维修方案，及投标人具备售后服务对应的24小时服务支持热线且能满足维修服务需求，有其他实质性的优惠措施（如免费提供软硬件系统/设备的软件更新、资源更新和设备维护服务等），且提出有利于采购人的优化服务内容。
	培训方案	一档（2分）：提供有技术培训方案，但方案不切合实际，不合理。

	分(满分8分)	二档(4分): 技术培训方案较完整较周全, 基本满足采购需求, 可操作性一般。 三档(6分): 有突出重点、难点且作出分析, 完整较周全, 主要内容的编制思路合理, 技术培训方案符合项目实际。 四档(8分): 方案突出重点、难点且作出深入分析, 技术培训方案完整且考虑周全, 主要内容的编制思路明晰利于项目实际实施。
3、商务分	企业信誉分(5分)	投标人具备《出版物经营许可证》、《网络文化经营许可证》证书, 每提供一项证书得 2.5 分, 满分 5 分。 (须在投标文件中附相关的有效证书复印件, 并加盖供应商公章。)
	业绩分(10分)	供应商自 2021 年以来至投标截止之日止具有同类产品项目业绩 [在投标文件中提供合同或协议复印件或中标(成交)通知书复印件并加盖投标人公章, 供应商如提供同一个项目有多个标段中标的业绩证明, 按一个项目计分, 不重复计分。] 每提供 1 项得 2 分, 满分 10 分。
4	总得分	总得分=1+2+3

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序(得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人)并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同, 或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的, 招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的, 招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人, 其余以此类推。

2. 评标委员会认为, 某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本, 有可能影响服务质量和不能诚信履约的, 应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明, 并提交相关证明材料, 否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格, 按顺序由排在后面的中标候选供应商递补, 以此类推。

(3 分标)

一、评标原则

(一) 评委构成: 本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成, 组成的专家共五人以上单数构成, 其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

(四) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

(五) 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

(六) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

(一) 对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为30分。 (2) 价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	产品性能分（满分12分）	评审小组根据供应商所投产品的技术参数进行评审。 所投产品技术参数通过符合性审查并且完全满足采购需求中功能和技术要求的，得基本分12分；技术参数有负偏离的每一项扣1分，

		漏项的每一项扣 2 分，最多扣完本项分值。
	资源推广计划或方案分（满分 15 分）	由评委根据投标人提供的资源推广计划或方案进行比较打分，未提供方案，或方案不可行，不切实际的，得 0 分。 一档（5 分）：承诺服务期内协助采购人开展 1 次资源推广活动，有执行方案，有资源推广计划或方案。 二档（10 分）：承诺服务期内协助采购人开展 2 次资源推广活动，有开展类似活动案例和经验，有执行方案，有人员组织结构，有资源推广计划或方案。 三档（15 分）：承诺服务期内为采购人开展 3 次以上（不含 3 次）资源推广活动，执行方案结构清晰，人员组织结构合理，结合甲方职能分析设计资源推广计划或方案，有开展类似活动案例和经验，并承诺派遣工作人员协助采购单位开展资源推广活动。
	售后服务方案分（满分 20 分）	由评委根据投标文件中提供的售后服务方案进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。未提供或者不满足需求得 0 分。 一档（6 分）：售后服务方案基本合理、可行，保障响应措施简单、服务经验缺乏，方案内容简单。 二档（14 分）：售后服务方案比较细致、合理、可行，人员配置较好，保障响应措施较有力，服务经验较丰富，具备较强的合同执行诚信度和执行能力。 三档（20 分）：售后服务方案论述准确，售后保障措施表述清晰、完整、严谨、合理、先进、具体、有效、成熟；具有完善的售后服务响应体系，以及完善的故障响应时间、故障处理的响应措施、故障处理流程、维护保障流程等。
	培训方案分（满分 10 分）	一档（3 分）：提供有技术培训方案，但方案不切合实际，不合理。 二档（5 分）：技术培训方案较完整较周全，基本满足采购需求，可操作性一般。 三档（7 分）：有突出重点、难点且作出分析，完整较周全，主要内容的编制思路合理，技术培训方案符合项目实际。 四档（10 分）：方案突出重点、难点且作出深入分析，技术培训方案完整且考虑周全，主要内容的编制思路明晰利于项目实际实施。
3、商务分	企业资质分（5 分）	供应商或所投产品生产厂家通过 ISO9001、ISO14001 体系认证的，每提供一项证书得 2.5 分，满分 5 分。 （须在投标文件中附相关的有效证书复印件，并加盖供应商公章。）

	业绩分(8分)	供应商自 2021 年以来至投标截止之日止具有同类产品项目业绩 [在投标文件中提供合同或协议复印件或中标（成交）通知书复印件并加盖投标人公章，供应商如提供同一个项目有多个标段中标的业绩证明，按一个项目计分，不重复计分。]每提供 1 项得 2 分，满分 8 分。
4	总得分	总得分=1+2+3

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

（4 分标）

一、评标原则

（一）评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

（四）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予 20% 的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认

定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，联合体投标价给予 6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

(五) 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

(六) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

(一) 对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30 分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为 30 分。 (2) 价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	产品性能分（满分 10 分）	评审小组根据供应商所投产品的技术参数进行评审。 所投产品技术参数通过符合性审查并且完全满足采购需求中功能和技术要求的，得基本分 10 分；非“▲”技术参数有负偏离或漏项的每一项扣 1 分，最多扣完本项分值。
	平台要求分（满分 10 分）	资源平台 APP 通过苹果商店、华为应用商店、小米应用商店、应用宝、魅族应用商店、OPPO 应用商店等权威机构审核，能在以上平台搜索并下载（提供应用商店截图，并加盖投标人公章），每提供一个平台截图得 2 分，最高得 10 分，不提供的不得分。
	服务方案分（满分 4 分）	一档（0 分）：投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供服务方案。 二档（1 分）：方案简单，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施、资源库更新时间且基本满足用户要求。 三档（2.5 分）：方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出

		一定详细应答；保障措施、资源库更新时间满足用户的需求。 四档（4分）：方案合理完整，有针对性且可行性高，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学、资源库更新优于招标文件要求；服务内容完备，且能充分满足用户的需求。
	售后服务及培训方案分（满分4分）	由评委根据投标文件中提供售后服务、培训方案（包括但不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。 一档（0分）：投标人提供的售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得0分。 二档（1分）：投标人提供的售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求。 三档（2.5分）：投标人提供的售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求。 四档（4分）：投标人提供的售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求。
	服务保障能力（满分3分）	针对本项目成立的项目组成员的专业技术能力符合要求，要求至少安排：项目经理1名、网络技术人员1名、安全技术人员1名、软件研发人员1名，系统集成人员1名，项目调测技术人员1名；每提供一名人员得0.5分，满分3分。 （项目组成员需提供本单位社保缴纳证明材料或劳动合同复印件，并加盖投标人公章，否则不得分）
2、商务分	安全性能分（5分）	资源平台安全性强，通过了网络安全等级保护等级测评（需提供信息系统安全等级保护备案证明复印件，并加盖投标人公章），得5分，不提供不得分。
	信誉实力分（满分12分）	1、招标内容涉及资源建设内容，要保证资源的政治导向正确，展现中华文明和优秀文化，适用性强，投标文件中要求提供版权证明文件，提供与资源版权制作方直接签订的数字版权合作协议复印件，并加盖投标人公章，提供一份得1分，最高得6分，不提供的不得分。 2、投标供应商近三年获得“全国优秀图书馆数字内容供应商”称号的，每提供一项得3分，满分6分。（须提供证书复印件，并加盖投标人公章，没有或无效的不得分）。
	综合实力	投标人具有高新技术企业证书、“专精特新”中小企业证书、ISO9001

	分（满分6分）	或 GB/T19001 质量管理体系认证证书，每提供 1 个证书得 2 分，满分 6 分。
	产品增值服务分（满分 4 分）	供应商根据自身实力自行承诺提供相应的免费、增值服务；增值服务须有合理性、可行性或优越性等；每提供一项得 1 分，最高得 4 分。
	业绩分（12 分）	供应商自 2021 年以来至投标截止之日止具有同类资源项目业绩 [业绩证明材料需提供案例合同，要求提供与用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页、服务事项页和项目结算凭证（发票或银行划拨单），未提供或者提供资料不全的业绩不得分，造成的失分由投标单位自行负责。] 每提供 1 项得 2 分，满分 12 分。
4	总得分	总得分=1+2+3

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

（5 分标）

一、评标原则

（一）评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

(四) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

(五) 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

(六) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

(一) 对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： (2) 价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	产品性能分（满分25分）	评审小组根据供应商所投产品的技术参数进行评审。 1、所有参数均满足采购文件要求（不存在负偏离或漏项）的，得14.5分；非实质性要求（不带“▲”号的参数）的技术需求有负偏离的，有一项非实质性要求的技术需求负偏离的扣0.5分，扣完本项分值为止。

		2、产品技术参数中带▲号技术参数有优于招标文件要求（正偏离）且经评标委员会接受的，每优于一项加 0.5 分，最多加 10.5 分；产品技术参数中带▲号技术参数未能满足招标技术要求的，每项扣 0.5 分，扣完本项分值为止。（注：须提供第三方国家权威机构（如公安部等有资质的检测机构）出具的检测报告复印件予以佐证，并加盖投标人公章，否则不予以加分）。
	实施方案分（满分 12 分）	由评委根据投标人提供的项目实施方案进行比较打分，未提供方案，或项目实施方案不可行，不切实际的，得 0 分。 一档（3 分）：项目实施方案保证项目实施的技术力量和人力资源安排能满足要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施完整。 二档（6 分）：项目实施方案细化，方案有重点内容、能提供设备安装方案；保证项目实施的技术力量和人力资源安排满足项目实施要求，有施工进度计划、工期保证措施、安全施工措施、表述较清晰、完整，措施具体有效。 三档（9 分）：项目实施方案详实，能切合本项目实际提供设备安装方案，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信；保证项目实施的技术力量和人力资源安排充足，技术服务、技术培训的服务内容和措施完善，建议的安装、调试、验收方法或方案有效、切实可行的，表述较清晰、完整、严谨、合理、措施先进。 四档（12 分）：项目实施方案清晰完善，能切合本项目实际提供详细的设备安装方案并能提供展柜类产品结构说明图，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信。针对本项目配备经验丰富的实施团队；有细化的项目进度计划流程，团队分工明确，有管理、服务经验；组织管理措施有具体的时间、质量、进度控制，科学合理，有针对性且可行性高；项目组织安排合理详细，建议的调试、验收方法或方案完善有效；有完善的保密措施，方案可行性强，充分满足采购人的目的，能实现采购人的预期效果。
	售后服务方案分（满分 28 分）	由评委根据投标文件中提供的售后服务方案进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。未提供或者不满足需求得 0 分。 一档（7 分）：售后服务方案有定期回访、售后服务人员、接故障通知到达现场的时间，出现质量问题承诺更换时间等条件，满足采购需求； 二档（14 分）：售后服务方案详细，有具体的定期回访、售后服务人员名单、接故障通知到达现场的时间，具备售后服务网络或服务支持

		热线，设备质量保证期优于采购需求，整体方案满足采购需求； 三档（21 分）：售后服务方案满足二档的要求，同时：提供该项目的详细售后服务方案及流程，培训方案，保修期外维修方案，具备售后服务对应的 24 小时服务支持热线且投入技术力量能满足维修服务需求）。 四档（28 分）：售后服务方案满足三档的要求，同时提供该项目的详细售后服务方案及流程，培训方案，保修期外维修方案，及投标人具备售后服务对应的 24 小时服务支持热线且能满足维修服务需求，有其他实质性优惠措施（如设备质量保证期满后，可提供优于市场价的标准配件、备品备件等），且提出有利于采购人的优化服务内容。	
3、商务分	企业信誉分（3 分）	（1）供应商所投产品通过 ISO9001/ISO14001/ISO45001 体系认证，，每个得 0.5 分，最高得 1.5 分。（提供有效认证证书复印件，并加盖投标人公章） （2）供应商所投产品具有软件著作权登记证书，每个得 0.5 分，最高得 1.5 分。（提供有效认证证书复印件，并加盖投标人公章）	
	政策（满分 2 分）	节能产品（满分 1 分）	属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的产品）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件），并加盖投标人公章]，每有 1 项得 1 分，满分 1 分。非节能产品的不得分。
		环境标志产品（满分 1 分）	属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件，并加盖投标人公章]，每有 1 项得 1 分，满分 1 分；非环境标志产品的不得分。
4	总得分	总得分=1+2+3	

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影

响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

（6 分标）

一、评标原则

（一）评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

（四）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

（五）未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

（六）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

（一）对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30 分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： (2) 价格分计算公式： $\text{某投标人价格得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}}{\text{某投标人投标报价}} \right) \times 30$
2、技术分	产品性能分（满分 19 分）	由评审小组根据供应商所投产品的技术参数进行评审。 (1) 所投产品技术参数通过符合性审查并且完全满足采购需求中功能和技术要求的，得基本分 17 分；非“▲”技术参数有负偏离的每一项扣 1 分，漏项的每一项扣 0.5 分，最多扣完本项分值。 (2) 根据投标人本次所投标货物，所提供的国家认可的第三方检验检测机构出具的检验合格的检验报告进行评审（满分 2 分）： 模块化一体机柜：整体电源使用效率（EEUE/PUE）要求达到≤ 1.2，需要提供第三方检测检验报告，并加盖投标人公章，得 2 分，未按要求提供的不得分 说明：技术响应偏离判断办法如下： (1) 采购需求表“≥ 100”的要求：如竞标人参数响应为“> 100”，则为正偏离；竞标人参数响应为“$= 100$”，则为无偏离；如竞标人参数响应为“< 100”的情况，则为负偏离； (2) 采购需求表“≤ 100”的要求：如竞标人参数响应为“< 100”的情况，则为正偏离；竞标人参数响应“$= 100$”，则为无偏离；竞标人参数响应为“> 100”，则为负偏离； (3) “一项”按需求表中的最低层级序号计算，无论该序号有多少项参数，均计算为“一项”。
	实施方案分（满分 12 分）	由评委根据投标人提供的项目技术及安装施工方案进行比较打分，未提供方案，或项目实施方案不可行，不切实际的，得 0 分。 (1) 技术方案（满分 6 分） 一档（1 分）：项目技术方案简单描述，无明显技术错误，工作程序及方法简单、总体组织计划和措施基本可行。 二档（2 分）：项目技术方案内容基本完整，工作程序及服务方案具体、总体组织计划和措施的具备一定可操作性、现场实施和服务针对

		性阐述详细。 三档（4分）：项目技术方案内容完整，工作程序及服务方案具体、总体组织计划和措施的具备可操作性、现场实施性和针对性阐述详细，专业设备齐全，竞标人承诺有 稳定可靠的项目实施组织机构，能提供及时、有效的售后服务。 四档（6分）：项目技术方案内容完善，对项目有充分的了解，工作思路清晰，总体组织计划和措施的可操作性、现场实施性和针对性阐述完整、合理、可行的，专业设备齐全，提供的具体可靠的服务流程、服务质量，服务响应流程，技术方案整体可靠，提供项目技术方案和采购人实际业务需要的一致、匹配、准确，能完全达到建设目标。 （2）安装施工方案分（满分6分） 一档（1分）：有简单的安装施工方案，有投入本项目施工组织、实施计划，能按 时完成安装施工任务，基本保证项目正常实施。 二档（2分）：安装施工方案内容完整，施工组织、工期计划明确，投入有配套的施工机械、检测设备，有专门安装人员，对工期保障、施工质量、安全、设备调整有一定的保障措施。 三档（4分）：供应商所提供安装施工方案对本项目总体要求的理解到位，含施工 组织机构、人员配备、施工机械、检测设备、施工进度计划及保证工期、质量的技术措施、安全、文明施工措施、设备的安装调试等方面详细、进度有保障，满足项目实施需要。 四档（6分）：所提供的整体施工方案及实施方案实施流程合理，有保证工程质量 的技术力量及技术措施、保证工期的施工组织方案，方案中详细地描述了实施计划、实施技术、方法及质量保障安全保障措施，人员配备充足，能保障设备安装施工高质量完成，提供可靠的安装服务技术支持（如提供产品品牌售后服务资质、详细的售后服务机构及联系人、技术人员名单等资料），整个安装施工方案考虑周全完整。
	售后服务方案分（满分15分）	由评委根据投标文件中提供的售后服务方案进行比较打分，各评委按照分档技术标准独立打分。未提供或者不满足需求得0分。 一档（3分）：售后服务承诺方案包含有项目售后维护和应急保障方案，方案内容基本完整，企业内部管理制度不完整； 二档（6分）：售后服务承诺方案包含有项目售后维护、应急保障方案等，且描述了项目售后维护和应急保障方案的方法以及实现方式，企业内部管理制度基本完善，有基本的售后服务体系，有定期检查、

		保养安排，到达故障现场时间、故障处理时间优于项目要求，有简单的故障出现解决方案，定期维护(注明时间)、保修期外维修方案、售后时间、拟投入本项目的售后服务实施人员等服务内容基本完整； 三档（10分）：售后服务承诺书内容完整、可行，企业内部管理制度完善，有完整的售后服务体系，有定期检查、保养安排，到达故障现场时间、故障处理时间优于项目要求，且故障出现解决方案完整，定期维护（注明时间）、保修期外维修方案、售后时间等服务内容完整，拟投入本项目的售后服务实施人员满足项目售后保障要求，有零配件储备供应（需提供零配件清单及库存照片），供应商设有服务机构（提供相关证明文件复印件）证明其到达故障现场时间并具备及时解决出现的故障的能力。 四档（15分）：售后服务承诺书内容完整、可行，企业内部管理制度完善，售后服务体系完善，定期检查、保养安排详细，到达故障现场时间、故障处理时间优于项目要求，故障出现解决方案详尽周到，定期维护(注明时间)、保修期外维修方案、售后时间等服务内容完整，拟投入本项目的售后服务实施人员稳定且搭配合理有保障，有完备的零配件储备供应能力（需提供零配件清单及库存照片），供应商设有服务机构（提供相关证明文件复印件）证明其能高效的到达故障现场时间并能及时解决出现的故障。
3、商务分	产品信誉分（满分22分）	1、模块化一体机柜（每提供1项得2分，满分8分） （1）产品生产厂商服务能力通过 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》标准规定的五星级售后服务认证证书，在响应文件中提供相关证明材料，并加盖投标人公章； （2）产品生产厂商符合 T/CCUA 002-2019《数据中心基础设施运维服务能力评价》标准规定的数据中心基础设施运维服务能力二级的要求，在响应文件中提供相关证明材料，并加盖投标人公章； （3）动环监控主机通过高低温试验，冲击试验，震荡试验，盐雾试验，霉菌试验，等相关指标应符合国家相关标准，在响应文件中提供相关证明材料，并加盖投标人公章； （4）机柜静态承重$\geq 2100\text{kg}$，提供具备带 CMA 或 CNAS 标识的第三方权威机构检验报告，在响应文件中提供相关证明材料，并加盖投标人公章； 2、数据库审计与防护系统（满分14分） （1）投标人或所投安全产品生产厂商具有中国网络安全审查认证和市

		场监管大数据中心颁发的信息安全服务资质-软件安全开发资质证书，（一级）可得 5 分，（二级）可得 3 分，（三级）可得 1 分，满分 5 分，在投标文件中提供相关证明材料，并加盖投标人公章； （2）投标人或所投安全产品生产厂商具有 DSMM 数据安全能力成熟度认证证书，（三级）可得 5 分，（二级）可得 2 分，满分 5 分，在投标文件中提供相关有效资质证书复印件，并加盖投标人公章，）； （3）投标人或所投安全产品生产厂商具有 ISO28000 供应链安全管理体系认证证书，可得 4 分，在投标文件中提供相关有效资质证书复印件，并加盖投标人公章。	
		政策 (满分 2 分)	属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的产品）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件]，并加盖投标人公章]，每有 1 项得 1 分，满分 1 分。非节能产品的不得分。
		环境标志产品 (满分 1 分)	属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件，并加盖投标人公章]，每有 1 项得 1 分，满分 1 分；非环境标志产品的不得分。
4	总得分	总得分=1+2+3	

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

(7、8 分标)

一、评标原则

(一) 评委构成：本项目的评标委员会依法由采购人代表和评审专家组成，组成的专家共五人以上单数构成，其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，按评分因素、评分标准等内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

(四) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，对小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

即对投标人投标总价中的小型和微型企业服务产品的价格给予20%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分。（投标人提供《中小企业声明函》，否则不予价格扣除）

1、小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

2、投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价，除上述情况外，评标报价=投标报价。

(五) 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

(六) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，取消该投标人的中标候选人供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

二、评定方法（按四舍五入取至百分位）

(一) 对通过资格审查、符合性审查的投标人进行详细评分，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

评标项目	评标分值	评标方法描述
1、价格分	30分	(1) 通过资格性和符合性审查，以实质上满足招标文件要求且价格最低的投标报价（折扣率）作为评标基准价，其价格分为30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： (2) 价格分计算公式：

		评标基准价（最低报价折扣率） 某投标人价格得分 = (-----) × 30 某投标人投标报价（折扣率）
2、技术分	项目实施方案和图书供货方案（满分 15 分）	一档（0 分）：不提供方案或方案不符合本项目要求的。 二档（5 分）：总体实施方案基本符合采购人项目要求，技术方案、技术路线、项目管理方案较为简单、图书物流和验收登记流程混乱不合理，各项指标（到货率等）保障方案不够完善的。 三档（10 分）：总体实施方案符合采购人项目要求，技术方案、技术路线完整详细，项目管理方案良好；图书物流和验收登记流程清晰合理，各项指标（到货率等）保障方案完善，图书供货方案明确的。 四档（15 分）：总体实施方案编写完整详细，技术方案、技术路线、项目管理方案思路清晰，表述严谨简练，方案切合服务需求；有成熟的物流配送体系的、提供可靠的服务响应体系的，图书物流和验收登记流程更清晰合理，各项指标（到货率等）保障方案更完善详细，图书供货方案先进、方案针对性更为详细的。
	图书质量分（满分 18 分）	一档（0 分）：不提供图书质量及加工服务方案或方案不符合本项目要求的。 二档（6 分）：服务方案中承诺的图书质量（是否能按采购单位规定时间调换污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格图书）及加工技术服务（分编及物理加工服务方案，以及加工差错率的承诺情况）等内容有一般的描述，但部分内容缺失，方案不够详细。 三档（12 分）：服务方案中承诺的图书质量（是否能按采购单位规定时间调换污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格图书）及加工技术服务（分编及物理加工服务方案，以及加工差错率的承诺情况）等内容有详尽的描述、方案描述详细的。 四档（18 分）：服务方案中承诺的质量（是否能按采购单位规定时间调换污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格图书）及加工技术服务（分编及物理加工服务方案，以及加工差错率的承诺情况）等内容有详尽的描述，切实可行，整体方案针对性更符合采购要求和以下要求的。 ①封面（包手封一、封二、封三、封底，勒口、护封、封套、书脊）扉页，插图等，能够恰当反映图书的内容，格调健康，全书版式设计统一。套印准确，字、图、点；线印迹清楚，不花、不毛、不糊、实地版墨均匀、无回胶印、背面不脏，图印文字清晰、纸质书本崭新的。

		②插图印刷：套印准确、层次分明、轮廓实、电分制版无浮雕印；网点清晰饱满、小点不秃、大点光洁不糊、质感好；墨色均匀厚实、色彩鲜有光泽、肤色正、接版准确、色调深浅一致。 ③正文印刷：a、压力：压力适应，全书前后轻重一致；b、墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度；c、套印：版面端正，正反套印准确；d、文字“文字、标点清晰，笔锋挺秀、无缺笔断划、标题黑实不花、小字不糊不瞎；e、其它：书面无脏污、破损、无钉花、野墨。 ④装订：达到国家新闻出版署发布的中华人民共和国出版行业标准《书刊印刷标准 CY/T1-3-91》。a、开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头；b、书背平整、无空背、起泡、明显皱折、书脊字居中、封面齐色、边框要色正 c、全书页码折正、书面平服、无皱折（八字折等）；d、骑马钉、平钉的钉脚不翘、无断丝、凸肚、钉距匀称、坚实牢固、易翻不脱；e、其它：书面整洁、无脏污、破页、脱胶。 ⑤. 质量：为了图书供应及版权保障，供应商需具备搜集、保障正版图书供应能力，竞标时必须提供所有样书的版权页、题名页、封面、封底、目录页图片（目录有多页时提供第一页即可），注：图片需清晰，不得涂画、带有 LOGO。
	服务保障措施（满分 15 分）	一档（0 分）：不提供服务保障措施或保障措施不符合本项目要求的得 0 分。 二档（5 分）：图书订单发订、过程跟踪、质量检查、送货、退换货等流程中所能提供的服务及其保障方案不合理，服务保障措施一般。 三档（10 分）：图书订单发订、过程跟踪、质量检查、送货、退换货等流程中所能提供的服务及其保障方案有力、合理，服务保障措施承诺完善、全面。 四档（15 分）：图书订单发订、过程跟踪、质量检查、送货、退换货等流程中所能提供的服务及其保障方案更有力、更合理，服务保障措施承诺更完善、更全面。
	服务承诺（满分 14 分）	一档（5 分）：对本项目的服务没有正确理解与认识，表述不清晰或部分不具体，服务承诺不能满足项目要求，并书面承诺接到采购人处理问题通知后 4 小时内响应，6 小时内派出代表到达现场并主动解决问题。 二档（10 分）：对本项目的服务有正确理解与认识，表述清晰、完整，

		服务承诺基本满足项目要求，并书面承诺接到采购人处理问题通知后 2 小时内响应，4 小时内派出代表到达现场并主动解决问题。 三档（14 分）：对项目的服务有正确深刻理解与充分认识，表述清晰、完整、严谨、合理、有效、成熟，服务承诺完全满足项目要求，售后服务方案详细具体，切合项目实际情况，售后服务更符合采购文件要求。 提供书面承诺接到采购人处理问题通知后 1 小时内响应，2 小时内派出代表到达现场并主动解决问题。
3、商务分	业绩分(满分 6 分)	投标人 2023 年至今完成过类似项目的业绩，每项得 2 分，满分 6 分。（须提供中标（成交）通知书或合同协议书复印件并加盖单位公章）。同一合作单位同时提供中标通知书、合同、履约（验收）报告不重复计分）。
	拟投入项目人员配置(满分 2 分)	投标人拟投入本项目的在职职工中有获得新闻出版总署核准颁发的图书发行员中级以上（含中级）职业资格证书、编目上岗证的每个得 1 分，满分 2 分。（须提供相关人员的证书复印件，并加盖投标人公章，否则不予以加分）
4	总得分	总得分=1+2+3

三、中标候选人推荐原则

1. 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足中标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人）并推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

2. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

第五章 合同主要条款格式

XXXXX 项目 政府采购货物买卖合同 (参考)

项目名称: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

签订时间: _____

目录

一、合同书.....	
二、合同通用条款.....	
三、合同专用条款.....	
四、产品配置清单.....	
五、售后服务承诺.....	
六、商务响应表、技术响应表.....	
七、产品详细技术参数性能.....	
八、质量保证书.....	
九、产品授权书.....	
十、中标通知书.....	

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：贵港市图书馆（采购人）

乙方（全称）：XXXXX 公司（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的采购文件、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：XXX 项目

采购项目编号：

(2) 采购计划编号：

(3) 项目内容：

序号	招标文件名称	注册证登记或货物名称	注册证号	国别	生产厂家	品牌	规格型号	数量/单位	单价(元)	金额(元)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
总价：(大写)人民币 XXXXXX 元整 （小写¥ XXXXXX.00）										

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☒分散采购

(5) 政府采购人式：☒公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：

(6) 成交采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☒是 ☐否

成交采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

成交采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☒否

分包主要内容：

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☒否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称： 金额： 国别： 品牌： 规格型号：

☒否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购 ☒否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、
《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☒是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：¥XXXXXX 元

大写：人民币 XXXXXX 元整

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价） 合同
价应该包括：

1) 货物采购成本、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格；

2) 运输、装卸、调试、技术支持、售后服务、招标代理服务费等费用；

3) 必要的保险费用和各项税费；

4) 设备安装、培训（含教材费、场地租用）费、连接 PACS、LIS、HIS 等系统双向接口服务费用（接口服务费包含设备厂家与采购人系统双方费用，如需配套分诊工作站及采集卡、密钥的应包含在内）；

5) 到现场验收的费用；

6) 如招标文件对其另有规定的，从其规定。

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☒固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他

（3）付款方式：与投标文件及相应文件一致。

3. 合同履行

（1）起始日期：合同签订当天，完成日期：全部设备到货安装验收合格正常使用（以验收报告落款时间为准）后 XXX 年。

（2）履约地点：贵港市图书馆

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☒否 收取履约保证金形式：/

收取履约保证金金额：/ 履约担保

期限：/

（4）分期履行要求：/

（5）风险处置措施和替代方案：/

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☒自行组织 ☐委托第三方组织 验收主体：

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☒否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☒否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☒否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☒否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：☒否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式） ☒否

验收组织的其他事项：/

（2）履约验收时间：以验收报告落款时间为准

（3）履约验收方式：☒一次性验收 ☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：出厂检验→开箱检验→安装、调试→技术验收，4 步验收要求出具相应的

合格说明书或者报告。

(5) 履约验收的内容：1. 货物生产、经营涉及的整套证件；2. 货物外包装完整性；3. 货物性能与合同、标书符合性；4. 使用操作培训情况；5. 其他要求（合同及标书规定要求达到的标准）。

(6) 履约验收标准：以上第（5）点全部达到要求，有完整且合格的证件或相关的资料佐证，参与验收的代表现场验收同意且有签字交接。

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☒否

(8) 履约验收其他事项：____/____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 招标文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章之日起生效。

7. 合同份数

本合同一式6份，甲方执3份，乙方执2份，代理机构执1份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：贵港市图书馆

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权

对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，

且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一

方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	本标项不接受联合体投标
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	无
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方 提出异议或作出 说明的期限	20 个工作日
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的 其他义务和责任	具体以合同签订时约定为准
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的 其他义务和责任	乙方应保证所提供货物在使用时不会 侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业 设计权或其他权利。 乙方应按招标文件规定、本合同约定 的时间向甲方提供使用货物的有关技术资 料。 没有甲方事先书面同意，乙方不得将 由甲方提供的有关合同或任何合同条文、 规格、计划、图纸、样品或资料提供给与 履行本合同无关的任何其他人。即使向履 行本合同有关的人员提供，也应注意保密 3 年 并限于履行合同的必需范围，必要的可签订保密协议。 乙方保证所交付的货物的所有权完全 属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产 权瑕疵。 乙方就交付给甲方的货物，负有保证 第三人不得向甲方主张任何权利的义务。 如采购项目涉及采购标的的知识产权 归属的，产权归属为：_____ 甲方 _____ 处理方式：<u>甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</u> 如甲方因

		第三方提出的侵权指控承担赔偿责任，甲方有权向乙方追偿（追偿的范围包括但不限于赔偿款项、执行费、律师费、保全费、鉴定费等费用以及甲方因解决与第三方纠纷支出的所有费用（律师费、保全费、鉴定费等）。
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	无
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	1、根据《财办库〔2020〕123 号》关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知规定，供应商提供产品的商品包装若使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》要求；快递包装的封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。 2、乙方应将所提供货物的装箱清单、质量检 验证明书、用户手册、原厂保修卡、随机 资料、工具和备品、备件等附于货物内交 付给甲方，如有缺失应在 10 日内补齐及时补齐，否则视为逾期交货。
	指定现场	采购人指定地点
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距 离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要 求包装，以保证货物安全运达甲方地点。 2、运输过程中可能出现的问题(包括保险、遗失、破损等)，由中标供应商负责，并由中标供应商承担此过程中的一切费用。确保产品按要求运送至采购人指定地点，并完成安装调试。
第二节 第 7.3 款	保险要求	货物运输保险费已包含在合同总价中，乙 方须确保货物安全无损地运抵安装地点。 本项目合同不接受损耗。
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	质保期：自项目验收合格之日起不少于一年，单项产品的质保期以“技术参数要求”中的要求为准（如厂家售后质保期大于投标人承诺设备整机质保期的应以厂家售后质保期为准）。质保期内设备出现质量问题的免费更换、维修或维护；质保期满后，中标人负责维修与保养、更换

		零配件按生产厂家优惠价格收取。
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	按招标文件要求及投标文件承诺执行
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	与招标文件和应标文件一致（签合同同时列明）
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	无
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	无
第二节 第 14.1（3）项	运行监督、维修期限	按招标文件要求及投标文件承诺执行
第二节 第 14.1（5）项	货物回收的约定	无
第二节 第 14.1（6）项	乙方提供的其他服务	按招标文件要求及投标文件承诺执行
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	乙方所提供的货物必须是全新、未使用过的且符合国家安全质量标准的原装的合格产品，且在正常安装、使用 and 保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。
第二节 第 15.2（2）项	迟延交货赔偿费	<u>乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应在 10 日内及时更换，更换超过 15 天的按逾期交货承担违约责任；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。乙方向甲方交付不合格的货物及相关资料超过 1 次的，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任及要求赔偿损失。</u>
第二节	逾期付款利息	无

第 15.3 款		
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应在 10 日内及时更换，更换超过 15 天的按逾期交货承担违约责任；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。乙方向甲方交付不合格的货物及相关资料超过 1 次的，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任及要求赔偿损失。 2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。 3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格承担违约责任。 4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 30 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失，甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。 5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应每次向甲方支付违约金壹万元。 6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从合同尾款中扣除，不足另补。 7. 其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决： (1) 向贵港仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为贵港市； (2) 向贵港市港北区人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	具体以合同签订时约定为准

安装和培训	1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。 2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 由甲方决定。 3. 设备安装过程出现的任何意外、人身安全问题等均由乙方自行 负责。
调试和验收	1. 交货时，所有产品均严格按签订的采购合同、投标人响应和承诺的技术参数及性能和国家有关标准进行验收，达不到要求的不予验收。 2. 乙方应提供完备的技术或服务资料、装箱单和合格证等，并派遣专业 人员进行现场安装调试。验收合格条件如下： （1）乙方需承担供货时产品质量抽样检测的相关费用以及项目验收时发生的一切费用；验收标准应符合中国有关的国家、地方、行业标准。 （2）当项目完成供货和集成调试后，由乙方向甲方提出项目竣工测试申请，并于验收前向甲方提供一切有关技术文件、资料、图纸和相关记录等 竣工材料，并在竣工前 7 个工作日通知甲方及有关部门准备验收。拟竣工 项目的实施总体功能、性能符合甲方认可的技术设计方案及合同规定的， 予以验收，并作出验收结果报告。甲乙双方签署项目终验验收证书，并自 正式交付使用之日起，整体项目才视为接收，并开始计算质保期。
质量保证及售后服务	1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供 未经使用的全新产品。乙方提供货物的质量保证期按交货验收合格之日起 计（期限见《项目采购需求》中各分标的要求）。在保证期内因货物本身 的质量问题发生故障，乙方应负责修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理： （1）更换： 由乙方承担所发生的全部费用。 （2）贬值处理： 由甲乙双方协议定价。 （3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。 2. 质保期：质保期自验收合格之日起壹年原厂质保。单项产品的质保期以“技术参数要求 ”中要求为准。质保期内全上门维修、更换零部件。质保期满后，终身维护。 3. 售后服务： 按乙方响应，具体详见合同后附投标人《商务响应表》或 售后承诺函。

合同的廉洁条款	1. 甲方购进设备、器械等，不得以任何方式向乙方索取回扣，不得要求乙方代支任何费用开支。 2. 甲方工作人员不得以暗示或任何形式索要回扣、提成、有价证券、现金、信用卡、购物卡等，乙方应予拒绝，并有责任如实向甲方纪检监察部门反映情况。 3. 乙方不得暗中给予甲方回扣，不得以提成和赠送有价证券、现金、信誉卡、购物卡、宴请、娱乐及提供国内或境外学术活动等手段影响甲方购进设备、器械等。 4. 乙方洽谈业务，必须在工作时间到甲方指定科室或者办公室联系商洽，不得借故到甲方主管领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈或向介绍人提供任何好处费。 乙方如违反以上条款，经核实后，甲方有权终止购销合同，并将乙方列入“非诚信交易黑名单”，在单位内进行通报。情节严重的，涉嫌违法的，由执法部门予以处理。 甲方工作人员如违反以上条款的，甲方将按国家有关法律、法规规定和有关廉政制度规定给予处理，涉嫌违法的，由执法部门予以处理。
合同的变更、终止	发生以下情形之一，双方有权终止本协议： 1、甲乙双方违反《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形； 2、违反本协议廉洁条款约定。 3、乙方因国家政策或其他原因不能提供相应的服务。 因上述原因造成协议终止的，守约方有权要求违约方按合同总额的 1% 支付违约金，并赔偿一切损失，包括但不限于经济损失及因维权支出的合理的诉讼费（仲裁费）、律师费、保全费、担保费、鉴定费、差旅费、调查取证费等费用。

第六章 投标文件格式

投标文件封面格式：

投标文件

项目名称：_____

项目编号：_____

分 标 号：_____

投标文件内容：资格审查文件/商务文件/技术文件/报价文件

投标人名称：_____

投标人地址：_____

年 月 日

目录（页码自行编制）

一、资格审查部份

1. 投标声明书（必须提供）。
2. 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件（加盖单位公章）；（必须提供）
3. 法定代表人有效身份证正反面复印件；（必须提供）
4. 投标人有效的《中华人民共和国出版物发行许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）复印件；（其中 7、8 分标必须提供）
5. 法定代表人授权委托书原件，委托代理人正反面身份证复印件；（委托代理时必须提供）（格式见附件）
6. 贵港市政府采购项目投标资格承诺函。（必须提供）
7. 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明函；（格式见附件，必须提供）
8. 可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）：
 - （1）产品制造、销售许可证复印件；
 - （2）投标人质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件
 - （3）广西工业产品声明函；
 - （4）本地化服务能力证明（距采购人最近的服务网点情况表）；
 - （5）节能环保等可予评分优惠的资质证书或文件；
 - （6）自主品牌投标人的信誉、荣誉证书或文件；
 - （7）全国企业或全国企业生产产品的有关证明文件；
 - （8）投标人认为可以证明其能力的其它材料。

二、商务文件部分

1. 商务响应表（必须提供）。
2. 投标人类似成功案例的销售业绩证明复印件（需提供投标人同类项目的中标通知书或合同）。
3. 招标文件列明的其他证明文件（招标文件中凡注明“必须提供”的必须按要求提供，否则投标无效）。
4. 投标人情况介绍（如有请提供，格式自拟）。
5. 投标人认为可以证明其服务能力或业绩的其它材料（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）。

三、技术文件部分

1. 技术响应、偏离情况说明表；（必须提供）
2. 设备配置清单（均不含报价）；（必须提供）
3. 投标人的服务方案及服务承诺书（含交付使用期、售后维修、技术服务、技术培训、服务承诺的内容和措施等，格式自拟）；（必须提供）

4. 拟投入项目的人员情况一览表(格式自拟，加盖单位公章)
5. 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括选配件、备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠（如有请提供，格式自拟）
6. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；
7. 投标人需要说明的其他文件和说明（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）

四、报价文件部分

1. 投标函（必须提供，格式见第六章）；
2. 投标报价明细表（必须提供，格式见第六章）；
- 3 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料（格式后附）（如有请提供）
4. 投标人属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如有请提供）
5. 投标人属于残疾人福利性单位，按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）要求，提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予享受优惠政策。（如有请提供）
6. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。（如有请提供）

一、资格审查部份

1. 投标声明书

致：_____（招标采购单位名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标供应商及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方此次向贵方提供的产品名称为：_____；规格型号：_____；该型号产品我方有现货可供，并已于_____年_____月生产完工或向（原厂商名称）购进（或需在中标后向_____订购）。

4. 我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

5. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（盖单位公章）：_____

法定代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

2. 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件；

3. 法定代表人有效身份证正反面复印件；

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人名称(盖公章)：

日期： 年 月 日

注：自然人投标的无需提供

附：法定代表人有效身份证正反面复印件

4. 投标人有效的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物经营许可证》（经营范围包含图书类）复印件；（其中 7、8 分标必须提供）

5. 法定代表人授权委托书原件，委托代理人正反面身份证复印件；（委托代理时必须提供）

法定代表人授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签字：_____

法定代表人签字：_____

所在部门职务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人名称（盖单位公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附：委托代理人身份证复印件

6. 贵港市政府采购项目投标资格承诺函。

贵港市政府采购项目投标资格承诺函

本公司郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司为参加政府采购活动的合格供应商。即本公司同时满足以下条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 提交投标文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受政府采购、税务、社会保障等监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

7. 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面对声明函；

广西福展工程咨询有限公司：

我公司参加贵公司组织（项目名称、项目编号）的政府采购活动。我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，符合《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购实施条例》规定的供应商条件，我公司对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

8. 可作为投标人资信评分的资质证明材料:

(1) 产品制造、销售许可证复印件;

(2) 投标人质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件;

(3) 广西工业产品声明函;

(4) 本地化服务能力证明 (距采购人最近的服务网点情况表);

服务网点名称			
地址			
注册资本金		其中: 投标人出资比例	
员工总人数		其中: 技术人员数	
经营期限			
售后服务协议			
售后服务内容			
工作业绩			
服务承诺			
业务咨询电话		传 真	
负责人		联系电话	

(5) 节能环保等可予评分优惠的资质证书或文件;

(6) 自主品牌投标人的信誉、荣誉证书或文件；

(7) 全国企业或全国企业生产产品的有关证明文件；

(8) 投标人认为可以证明其能力的其它材料。

二、商务文件部份

1. 商务响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

分标号：_____

项目	商务及其它要求	是否响应	投标人的承诺或偏离说明

注：1. 本表应对招标文件中所列商务要求进行逐项响应；

2. 投标人应根据第二章《招标采购项目需求》中“商务及其它要求”对照自身企业实际情况填写商务响应表。

3. 本表内容必须如实填写。

4. 本表可扩展。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

2. 投标人类似成功案例的销售业绩证明复印件（需提供投标人同类项目的中标通知书或合同）

投标人同类项目实施情况一览表格式：

采购单位名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	采购单位联系人及 联系电话

注：本表可制成横表，并附上投标人同类项目的中标通知书或合同。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人盖章：_____

日期： 年 月 日

3. 招标文件列明的其他证明文件

4. 投标人情况介绍（格式自拟）

5. 投标人认为可以证明其服务能力或业绩的其它材料（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）

三、技术文件部分

1. 技术响应、偏离情况说明表

项目名称：_____

项目编号：_____

分标号：_____

序号	招标文件要求		投标文件响应	偏离情况
	设备名称	技术参数及要求	技术性能参数及指标	
1				
2				
3				
...				
N				

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求逐条在“偏离说明”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。投标技术规格与招标要求相同的为无偏离，投标技术规格高于招标要求的为正偏离，低于招标要求的为负偏离。

投标人名称（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

2. 设备配置清单（均不含报价）

设备配置清单

序号	设备名称	规格型号	单位	数量	产地

法定代表人或授权委托代理人（签字）：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

3. 投标人的服务方案及服务承诺书（含交付使用期、售后维修、技术服务、技术培训、服务承诺的内容和措施等，格式自拟）；

要求：投标人应根据《招标项目采购需求》及评审因素的基础上，进行认真的综合研究，制定出较为具体的服务方案，以确保方案符合招标人的实际情况和具有可操作性。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

日期：_____年____月____日

4. 拟投入项目的人员情况一览表(格式自拟，加盖单位公章)

5. 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括选配件、备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠
(格式自拟)

6. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；

7. 投标人需要说明的其他文件和说明（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）

四、报价文件部分：

1. 投标函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告/投标邀请书（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交资格审查文件、商务文件、技术文件、报价文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 投标总报价为（大写）_____人民币（¥_____）；交货时间：_____；

2. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4. 本投标有效期自开标日起 _____个日。

5. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 电子邮箱：_____

投标人代表姓名：_____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____

银行帐号：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期：_____年_____月_____日

2. 投标报价明细表

(适用于 1 至 6 分标)

投标报价明细表

项目名称: _____

项目编号: _____

分标号: _____

金额单位: 人民币 (元)

序号	货物名称	数量①	产地	品牌及厂家	规格型号	单价②	单项合价 ③=①×②
1							
2							
3							
4							
5							

总价: (大写) 人民币 _____ 元 (¥ _____ 元)

交货时间: _____。

注: 本次报价须为人民币报价, 报价包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、现场安装调试、保修等各种费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和, 采购人不再支付任何费用。

注: 1. 报价一经涂改, 应在涂改处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认, 否则其投标作无效标处理。

2. 投标报价是履行合同的最终价格, 应包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、现场安装调试、保修等各种费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和。

投标人名称 (盖单位公章): _____

法定代表人或授权代理人签字: _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

(适用于 7、8 分标)

投标报价明细表

项目名称: _____

项目编号: _____

分标号: _____

项号	货物名称	数量	单位	折扣率 (%)	备注
1					
折扣率 (%) 大写:					
交货期:					
投标人的总报价应该包括: (1) 报价应包含货物及服务采购、实施、验收等各种费用和售后服务、保险费和各项税金等费用 (2) 货物包括采购成本、运输、装卸、二次搬运、利润及标准附件、备品备件、专用工具的价格; (3) 服务包括安装调试、技术支持、图书加工上架、售后维护、服务等费用; (4) 现场验收等费用。 (5) 投标报价中应包含以上全部内容, 在合同实施时, 采购人将不予支付供应商没有列入的项目其它费用, 并认为此项目的费用已包括在投标报价中, 供应商的中标折扣率不予调整。 (6) 报价按折扣率报价 (以%表示, 折扣率报价精确到个位数)。投标报价范围: $\leq 100\%$ (如: 供货产品打 6 折即投标价格折扣率为 60%, 以此类推), 否则, 作报价无效处理。投标人应根据自身投标总成本 (指图书成本、加工成本、运抵指定交货地点的各种费用、售后服务、税金及其他所有成本费用的总和) 的情况, 报出本项目纸质图书的最终折扣率, 采购的所有纸质图书均按实洋价 (即图书实际结算价格) 进行结算, 图书出版发行的定价为码洋价, 实洋价合计值 = 图书码洋价合计值 $\times$ 中标折扣率。					

注：1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认，否则其投标作无效标处理。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、现场安装调试、保修等各种费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和。

投标人名称（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日 期：_____年 _____月 _____日

3. 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料（格式后附）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）及自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

4. 投标人属于监狱企业的, 应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件

(格式自拟)

5. 投标人属于残疾人福利性单位，按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）要求，提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予享受优惠政策

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日 期：____年____月____日

6. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

附件 1:

政府采购项目合同验收报告（格式）

根据政府采购合同（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）_____政府采购项目中标（或成交）供应商_____（公司名称）_____提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式		☐ 自行验收		☐ 联合验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置 (或服务内容、标准)	数量	金额	
合 计					
合计大写金额：人民币 _____ 元					
实际供货日期		合同交货验收日期			
验收具体内容		（应按采购合同、招标文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见		验收结论性意见：			
		有异议的意见和说明理由：			
验收小组成员签字：					
参与验收其他或监督人员签字：					
中标（或成交）供应商签字或盖章：			采购单位的意见（盖章）：		
联系电话：			联系电话：		
年 月 日			年 月 日		

备注：本报告单一式三份（采购单位 1 份、中标供应商 1 份、采购代理机构 1 份）。