



广西新海华工程咨询有限公司

Guangxi Xinhaihua Engineering Consulting Co. , Ltd.

（全流程电子化评标）

# 竞争性磋商文件

项目名称：柳州市客渡船（车客渡船）智能视频监控系统服务项目

项目编号：LZZC2025-C3-991006-GXXH

采 购 人：柳州市港航发展中心

采购代理机构：广西新海华工程咨询有限公司

2025年11月

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	1
第二章 采购需求.....	5
第三章 供应商须知.....	35
第一节 供应商须知前附表.....	35
第二节 供应商须知正文.....	40
第四章 评审程序、评审方法和评审标准.....	52
第一节 评审程序和评审方法.....	52
第二节 评标报告.....	61
第三节 评审过程的保密与录像.....	61
第五章 响应文件格式.....	62
第一节 封面格式.....	64
第二节 资格证明文件格式.....	64
第三节 商务技术文件格式.....	73
第四节 报价文件格式.....	85
第六章 合同文本.....	90

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

柳州市客渡船（车客渡船）智能视频监控系统服务项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取采购文件，并于2025年12月02日09:20（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：LZZC2025-C3-991006-GXXH

项目名称：柳州市客渡船（车客渡船）智能视频监控系统服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：975000.00

采购需求：

标项名称：柳州市客渡船（车客渡船）智能视频监控系统服务项目

数量：1

预算金额（元）：975000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：柳州市客渡船（车客渡船）智能视频监控系统服务项目一项，具体内容详见磋商文件。

最高限价（如有）：975000.00

合同履行期限：自合同签订之日起不少于三年，具体服务期限以合同签订日期为准。

本标项（否）接受联合体投标

备注：本项目为线上电子招标项目，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业采购项目，提供的服务须全部由符合政策要求的中小企业承接（监狱企业、残疾人福利单位视同小微企业

业），响应文件中必须提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或供应商属于监狱企业的证明材料。

3. 本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取竞争性磋商文件

时间：2025年11月21日至2025年11月28日，每天上午8:00至12:00，下午12:00至18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点（网站）：登陆广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)获取。

方式：供应商登录广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

### 四、响应文件提交

截止时间：2025年12月02日09:20（北京时间）

地点（网址）：请登录广西政府采购云平台投标客户端投标

### 五、开启（首次响应文件开启时间）

开启时间：2025年12月02日09:20（北京时间）

地点：广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)

### 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：本项目无需缴纳磋商保证金。

2. 网上查询地址：[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)（中国政府采购网）、[zfcg.gxzf.gov.cn](http://zfcg.gxzf.gov.cn)（广西政府采购网）、[zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn](http://zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn)（广西柳州政府采购网）。

3. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

（4）政府采购促进残疾人就业政策。

(5) 政府采购支持监狱企业发展。

4. 对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，不得参与政府采购活动。

5. 竞标人参与电子竞标特别说明

(1) 响应文件提交方式：本项目为全流程电子化政府采购项目，通过广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)实行在线电子投标，供应商应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”（广西政府采购云平台新版客户端下载地址：

<https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/guangxi/GuangXiSetup.exe>），并按照本项目采购文件和广西政府采购云平台新版客户端的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，供应商在广西政府采购云平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。

(2) 供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南并及时完成CA申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区—CA证书申请操作指南）。

(3) 未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理及投标文件的提交。完成CA数字证书办理预计7日左右，投标人只需办理其中一家CA数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理。

(4) 为确保网上操作合法、有效和安全，请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个采购活动。

(5) CA证书在线解密：供应商投标时，需携带制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

(6) 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打服务热线95763获取热线服务帮助。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名 称：柳州市港航发展中心

地 址：广西壮族自治区柳州市鱼峰区新柳大道91号启元广场B座8楼

项目联系人：张广源

项目联系方式：0772-2832681

## 2. 采购代理机构信息

名 称：广西新海华工程咨询有限公司

地 址：柳州市广场路10号柳州地王国际财富中心3栋1单元49楼15-16号

项目联系人：周娟

项目联系方式：0772-2828999

## 第二章 采购需求

### 说明:

1、本项目需求表中带有“▲”的技术参数或要求为实质性要求，必须满足，竞标响应不得低于该技术指标或要求。

2、供应商所竞标货物或服务如国家有强制性要求的按国家规定执行，若执行标准有修改或更新，则按最新版本执行。

3、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本次采购标的属于**软件和信息技术服务业**

### 一、技术要求

▲1. 以交通运输部海事局印发的《船舶智能监控系统技术指南（1.0）》（详见附件一，以下简称《指南》）为标准，为柳州辖区范围内不少于65艘乡镇渡船在一定时期内提供船舶智能监控系统服务。船舶智能监控系统服务包括视频监控设备、智能监控系统终端的安装、运维服务和管理平台的使用、运维服务，缺一不可。具体术语定义详见《指南》1.4“术语定义”。

2. 每套船舶智能监控系统都必须含有智能监控系统终端，且视频监控设备数量不得少于2个。同时成交人须根据具体船舶的特性提供针对性的供电硬件系统，确保智能监控系统终端符合《指南》“5.1 供电要求”。

▲3. 下列要求为强制性要求，不允许负偏离，否则竞标响应无效：

（1）《指南》“2.2 客船告警模型”中的第1至第6点、第11点（如涉及车客渡船）、第17点；

（2）《指南》“2.3 告警要求”中的全部内容；

（3）《指南》“3 安全信息提醒要求”中的全部内容；

（4）《指南》“4 船舶智能监控系统技术要求”中的全部内容；

（5）《指南》“6 安全性要求”中的全部内容；

（6）成交人提供的管理平台须同时具备PC端和手机端的使用方式；

（7）成交人提供的管理平台须将数据汇聚对接至：全国客船智能监控管理系统、海事智慧监管系统、广西数字港航一体化平台、柳州市交通运输局相关平台，数据汇聚对接产生的费用由成交人承担。

（8）成交人应在合同签署后3日内完成首条渡船安装、全国客船智能监控管理系统接入和验收工作，30日内完成全部安装和系统接入工作。

（9）成交人所使用的信息系统应在服务期内持续符合国家关于网络安全、数据安全和保密的相关规定。

4. 成果提交：服务期内每月提交运行数据统计分析报告至采购人。

### ▲二、商务要求

▲商务要求表	
合同签订期	自成交通知书发出之日起25日内。
服务时间及地点	服务时间：自合同签订之日起不少于36个月，具体服务期限以合同签订日期为准。

	服务地点：柳州市内采购人指定地点。
报价要求	<p>1. 本项目为交钥匙项目。按项目服务每月单价报价，服务月数不得少于36个月。月单价不得高于27083.33元。</p> <p>2. 本项目预算金额为履行合同的最终价格，包括了供应商完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其他费用、税金等全部费用和供应商要求获得的利润以及应由供应商承担的义务、责任和风险所发生的一切费用</p>
质量要求	严格质量控制，视频监控设备安装、拆卸及线缆施工等应符合国家要求技术规范和行业相关标准
付款方式	<p>1、首条渡船完成智能监控系统终端并经采购人验收后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 50%，作为预付款。</p> <p>2、剩余服务费用每半年支付一次，每年度 1 月上旬和 7 月上旬完成对上半年度考核并支付服务费用，半年结算金额参照《柳州市乡镇客运渡船智能视频监控系统运维服务考核办法》第十三条要求。</p> <p>注：</p> <p>1、本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。</p> <p>2、付款前乙方需开具正规发票给甲方。</p> <p>3、款项支付前发现乙方存在违约行为的，甲方可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可继续办理结算事宜。</p> <p>4、考核办法见合同附件。</p>
服务要求	<p>下列要求均为强制性要求，不允许负偏离，否则竞标响应无效：</p> <p>1. 成交人须按照交钥匙工程标准提供与响应文件承诺期限一致（自服务交付验收通过之日起算）的售后运维保障服务，保障内容包括但不限于用户使用培训、日常使用解疑，承担管理平台使用费、网络通信费、上门服务费、数据汇聚对接费用等。</p> <p>2. 成交人须给出具体的运维热线电话，提供全年无休的 7×24 小时技术支持服务，确保系统稳定运行，快速响应并解决各类故障问题；</p> <p>3. 接到用户故障通知后，成交人需在 30 分钟内响应，如需现场处理的，6 小时内到达现场进行故障处理；</p> <p>4. 在服务期限内，对于非人为原因造成的软、硬件故障，供应商应免费提供维修或更换服务；</p> <p>5. 成交人应持续对系统进行维护和升级，确保系统的功能和性能始终满足用户需求；</p> <p>6. 服务期内如成交人无法按承诺提供相应的服务，采购人有权根据情节轻重要求支付违约金、解除合同、要求成交人退回已支付的合同款，并要求成交人赔偿因此给采购人造成的损失。</p>
验收方式	<p>1. 根据《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》的规定。</p> <p>2. 验收方式:由采购人组织验收。</p> <p>3. 验收费用:包含在响应报价中，如因采购项目验收发生的邀请专家及相关人员及检验费等费用由成交供应商承担。</p> <p>4. 验收标准、规范:符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其</p>



	他标准、规范。
知识产权	采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。本项目获得的数据和材料的知识产权均归采购人。
保密要求	成交供应商须严格遵守采购人保密制度要求，在项目实施过程中，对本项目所有项目信息以及接触到数据予以保密，未经采购人书面允许，不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。
其他要求	1. 为保障项目的顺利实施，在签订合同前成交供应商应提供智能监控系统包含的货物清单，技术或资料、合格证或检测报告（如有）等资料。 2. 签合同前，在签订合同前采购人可以要求成交供应商提供一套系统进行现场测试或功能演示。功能演示须符合采购文件要求或供应商响应文件承诺。否则按虚假应标处理。

附件一：

## 船舶智能监控系统技术指南（1.0）

### 1 总则

#### 1.1 编写目的

本指南旨在为安装船舶智能监控系统提供性能标准，确保该系统能够为船舶航行、停泊、作业安全提供技术支撑，防范潜在风险，减少人为因素导致的事故。

#### 1.2 编写依据

GB/T 28181 公共安全视频监控联网系统信息传输、交换、控制技术要求

GB/T 20145 灯和灯系统的光生物安全性

GB/T 25070 信息安全技术—网络安全等级保护安全技术要求

GB/T 22239 信息安全技术—网络安全等级保护基本要求

GB 17859 计算机信息系统安全保护等级划分准则

GB/T 3836 爆炸性环境

#### 1.3 适用范围

本指南适用于国内航行油船、气体运输船、化学品液货船及客船的船舶智能监控系统建设，其他船舶可以参照适用。

#### 1.4 术语定义

（1）AIS 系统：是船舶自动识别系统（Automatic Identification System）的简称。

（2）船舶智能监控系统：指利用计算机视觉技术对船舶营运期间拍摄的船上活动视频信号进行处理、分析和运算，在不需要人为干预的情况下，通过序列图像自动分析，对监控场景中的船舶、船员、旅客、车辆活动进行定位、识别和跟踪，在此基础上判断不安全行为，并发出警报或提供有用信息。船舶智能监控系统由视频监控设备、智能监控系统终端和管理平台组成，简称监控系统。

（3）智能监控系统终端：指在船舶上前置安装使用具备边缘目标检测能力的硬件设备，能自动监测识别人的不安全行为和物的不安全状态，并具备在无以太网环境下实现相关告警功能，简称终端。

（4）管理平台：指以计算机技术和网络通信技术为核心，以信息处理和传输为手段，对组织内外的信息进行收集、处理、传输、储存、利用和展示的系统。

（5）告警模型：指船舶航行、停泊与作业过程中船舶、船员、旅客、车辆违反相关安全法规、技术规范等规定的行为类别。

（6）正检：指现场告警和远程告警均正确且在“识别和告警总延迟”时间内的事件。

（7）漏检：指未触发告警或在“识别和告警总延迟”时间外触发告警的事件。

（8）误检：指触发错误告警或告警信息有误的事件。

（9）检出率：指正检数与真实事件数（正检数与漏检数之

和)的百分比。

(10) 准确率: 指正检数与检出事件数(正检数与误检数之和)的百分比。

## 2 告警模型及要求

### 2.1 油船、气体运输船、化学品液货船告警模型

编号	应用场景	告警模型	参数设置	告警规则	相同告警连续触发时间间隔	风险等级
1	驾驶室	疲劳驾驶	闭眼时长	持续闭眼 10 秒	20 秒	高风险
			打哈欠次数	3 分钟连续打哈欠 5 次	10 分钟	中风险
			值班时长	超出公司值班时间半小时未按规定交接	10 分钟	低风险
2		航行中人员离岗	①要求在岗人数 ②规定时限 ③岗位区域 ④人脸识别	船舶航行中无人员在岗	1 分钟	高风险
			①规定时限 ②岗位区域 ③人脸识别	无适任驾驶员在岗（2 分钟）	3 分钟	中风险
3		使用手机	①航行中 ②值班区域	识别区域内值班人员使用手机	1 分钟	高风险
4		人员吸烟	①24 小时 ②区域	识别区域内有人吸烟	1 分钟	中风险

5		船舶未按规定航速航行	①航行中 ②区域航速限制值	监测船舶航速不满足区域航速限制规定（建议 10 分钟）	5 分钟	中风险
6		视频监控设备异常	①24 小时	故意遮挡摄像头、遮挡脸部、摄像头/录像机离线、摄像头朝向异常	4 小时	中风险
7		终端离线	①24 小时	终端离线	4 小时	中风险
8		AIS 设备异常	①24 小时	智能侦测 AIS 设备离线 5 分钟以上	4 小时	中风险
9		*船长未按规定监航	①监航区域 ②人脸识别	通过区域触发人脸抓拍，对船长身份进行识别	5 分钟	中风险
10		*船舶未按航行规则航行	①航行中 ②航行区域 ③航行规则	通过 ECS、电子海图、电子航道图和定位系统等技术侦测船舶在航道外航行、不在横驶区横驶等	5 分钟	中风险
11		*船舶未按规定区域停泊	①停泊/锚泊 ②划定区域	通过 ECS、电子海图、电子航道图和定位系统等技术识别船舶未在规定的危险品锚地/停泊区停泊	5 分钟	中风险
12	甲板	航行过程中打开舱盖	①航行中 ②区域	识别航行过程中打开货舱盖	3 分钟	高风险
13		使用手机	①24 小时 ②区域	识别区域内值班人员使用手机	1 分钟	中风险

14		明火、明烟	①24 小时 ②区域	识别区域内 有明火、明烟	10 秒	高风险
15		装卸/ 过驳作业 不规范	①作业时段 ②区域	作业区域未放置灭 火器材、作业区域无 人员值班（建议 30 分钟）	10 分钟	中风险
16		人员吸烟	①24 小时 ②区域	识别区域内 有人吸烟	1 分钟	高风险
17		未佩戴 安全帽	①24 小时 ②区域	识别区域内 人员未戴安全帽	5 分钟	低风险
18		未按规定 穿救生衣	①24 小时 ②区域	识别区域内 人员未穿救生衣	5 分钟	低风险
19		*未穿 工作服	①工作服 样式 ②区域	识别区域内人员 服装与工作服不符	5 分钟	低风险
20		*违反高温 时段喷淋 及限制 作业要求	①白天 ②区域 ③温度	是否开启高温喷淋 系统降温、遇高温期 停止装卸作业	30 分钟	中风险
21	机舱	未佩戴 安全帽	①24 小时 ②区域	识别区域内 人员未戴安全帽	5 分钟	低风险
22		未定期 巡查机舱	①航行中 ②巡查间隔 ③区域	机舱内值班人员未 按要求开展巡查（建 议 1 小时至少 1 次）	10 分钟	低风险
23		明火、明烟	①24 小时 ②区域	识别区域内 有明火、明烟	10 秒	高风险
24		人员吸烟	①24 小时 ②区域	识别区域内 有人吸烟	1 分钟	中风险
25		*未穿 工作服	①工作服 样式 ②区域	识别区域内人员 服装与工作服不符	5 分钟	低风险

26	泵舱	*进入泵舱 无人员 值守	①24 小时 ②区域	有人进入泵舱、隔离 舱时，舱门口无人值 守（建议 1 分钟）	3 分钟	中风险
----	----	--------------------	---------------	--------------------------------------	------	-----

注：①上述告警模型中“\*”是指可根据船舶运营实际情况选配。

②“告警规则”“相同告警连续触发时间间隔”可根据实际情况制定，但不得低于表内标准，其中标明“建议”的项目可根据实际情况自行设定。

③当船舶处于非营运状态时，可根据实际停用相关告警模型。

④可根据实际情况增加应用场景，并参照上表设置告警模型、参数及规则等内容。

## 2.2 客船告警模型

编号	应用场景	告警模型	参数设置	告警规则	相同告警连续触发时间间隔	风险等级
1	驾驶室	疲劳驾驶	闭眼时长	持续闭眼 10 秒	20 秒	高风险
			打哈欠次数	3 分钟连续打哈欠 5 次	10 分钟	中风险
			值班时长	超出公司值班时间半小时未按规定交接	10 分钟	低风险
2		航行中人员离岗	①要求在岗人数 ②规定时限 ③岗位区域 ④人脸识别	船舶航行中无人员在岗	1 分钟	高风险
			①规定时限 ②岗位区域 ③人脸识别	无适任驾驶员在岗（2 分钟）	3 分钟	中风险
3		使用手机	①航行中 ②值班区域	识别区域内值班人员使用手机	1 分钟	高风险

4		船舶未按规定航速航行	① 航行中 ②区域航速限制值	监测船舶航速不满足区域航速限制规定（建议 10 分钟）	5 分钟	中风险
5		视频监控设备异常	①24 小时	故意遮挡摄像头、遮挡脸部、摄像头/录像机离线、摄像头朝向异常	4 小时	中风险
6		终端离线	①24 小时	终端离线	4 小时	中风险
7		AIS 设备异常	①24 小时	智能侦测 AIS 设备离线 5 分钟以上	4 小时	高风险
8		*船长未按规定监航	①监航区域 ②人脸识别	通过区域触发人脸抓拍，对船长身份进行识别	5 分钟	中风险
9		*船舶未按航行规则航行	①航行中 ②航行区域 ③航行规则	通过 ECS、电子海图、电子航道图和定位系统等技术侦测船舶在航道外航行、不在横驶区横驶等	5 分钟	中风险
10	甲板	未组织维护乘客上下秩序	①上下船时间 ②登乘区域	未组织安保人员或船员对乘客上下秩序进行维护（10 分钟）	10 分钟	中风险
11		客滚船车辆处所明火明烟	①24 小时 ②区域	识别区域内有明火、明烟	10 秒	高风险
12		*靠离泊期间未在登乘区域安装安全网	①靠泊期间 ②登乘区域	登乘区域未安装安全网（10 分钟）	10 分钟	中风险



13		*翻越栏杆、人员落水	①24 小时 ②栏杆区域	人员翻越栏杆、落水	10 秒	高风险
14	机舱	未佩戴安全帽	①24 小时 ②区域	识别区域内人员未戴安全帽	5 分钟	低风险
15		未定期巡查机舱	①航行中 ②巡查间隔 ③区域	机舱内值班人员未按要求开展巡查（建议 1 小时至少 1 次）	10 分钟	低风险
16		明火、明烟	①24 小时 ②区域	识别区域内有明火、明烟	10 秒	高风险
17	乘客处所	明火、明烟	①24 小时 ②区域	识别区域内有明火、明烟	10 秒	高风险
18		*乘客打架斗殴	①24 小时 ②公共区域	乘客出现推搡、打架斗殴等情形	3 分钟	低风险

注：①上述告警模型中“\*”是指可根据船舶运营实际情况选配。

②“告警规则”“相同告警连续触发时间间隔”可根据实际情况制定，但不得低于表内标准，其中标明“建议”的项目可根据实际情况自行设定。

③当船舶处于非营运状态时，可根据实际停用相关告警模型。

④尺度较小的客船，如甲板和机舱应用场景布设视频监控设备不切实际，可根据需求特殊处理。

⑤可根据实际情况增加应用场景，并参照上表设置告警模型、参数及规则等内容。

## 2.3 告警要求

### 2.3.1 告警有效性

监控系统应记录告警的不安全行为信息，识别和告警总延迟应小于 1.5 秒。告警事件的检出率和准确率应不低于 90%。

### 2.3.2 告警模型认定

监控系统应能对不安全行为和状态进行抓拍记录和存档保存，并进行审核、分析，确定不安全行为和状态所属的告警模型。

### 2.3.3 告警方式

监控系统应同时具备现场告警和远程告警功能，现场告警为终端本地告警，远程告警为终端向船长及管理平台上传的告警信息。

### 2.3.4 告警播报

（1）触发告警时应在本地进行相应的告警语音播报，新触发的告警应在上一告警播报完成后进行播报。

（2）每一告警模型的语音播报内容应分别设定，其中高风险告警时应有特别提示。

（3）告警音量不得低于 60 分贝。

## 2.4 告警处理

（1）所有告警信息第一时间在驾驶室语音播报，且上传至监控系统，相关人员应及时纠正不安全行为，监控系统应能自动识别纠正行为并解除警报。

（2）一个自然日内相同告警信息如连续发生两次，监控系统应将告警信息推送给船长，船长应在 15 分钟内对告警信息进行确警、处置。

（3）一个自然日内相同告警信息如连续发生三次或船长未在 15 分钟内对告警信息进行处理的，监控系统应将告警信息通知到岸基管理人员。

（4）同时触发多个告警模型时，根据告警模型风险等级由高到低顺次播报。触发高风险告警时，监控系统应将告警信息直

接通知到船长和岸基管理人员。

（5）任何情况下，所有推送给船长的告警应及时有效，不受以太网环境限制。

（6）各地可基于三级响应的原则，根据实际情况制定告警信息处置流程，但不得低于上述响应时间和告警频次标准。

### **3 安全信息提醒要求**

监控系统应能在驾驶室播报安全信息，包括但不限于：

#### **3.1 桥区水域**

（1）船舶距离前方桥梁到达 2 公里时，进行初次提醒，提醒建议为“前方2 公里有桥梁，请谨慎驾驶”。

（2）船舶距离前方桥梁到达 1 公里时，进行再次提醒，提醒建议为“前方 1 公里有桥梁，保持安全航速”。

#### **3.2 渡运水域**

船舶距离前方渡运区域到达 1 公里时，进行提醒，提醒建议为“前方 1 公里为渡运水域，请谨慎驾驶”。

#### **3.3 其它高风险水域**

其它高风险水域可根据实际情况设定安全信息提醒规则。

### **4 船舶智能监控系统技术要求**

#### **4.1 视频监控设备要求**

视频监控设备应能够在全部工况环境下(至少包括白天、夜晚、船舶震动等)稳定工作。

##### **4.1.1 室内视频监控设备**

- (1) 像素：≥200 万；
- (2) 主码流帧率分辨率：≥15FPS（1920×1080）；
- (3) 视频压缩标准：H.265，H.264；
- (4) 网络接口：RJ45，10M/100M/1000M 自适应；
- (5) 防护：IP66。

#### 4.1.2 室外视频监控设备

- (1) 像素：≥200 万；
- (2) 主码流帧率分辨率：≥15FPS（1920×1080）；
- (3) 视频压缩标准：H.265，H.264；
- (4) 网络接口：RJ45，10M/100M/1000M 自适应；
- (5) 防护：IP66；
- (6) 工作环境：-30℃~60℃，湿度≤95%。

#### 4.1.3 硬盘录像机要求

- (1) 录像分辨率：≥1080P；
- (2) 视频格式：H.265，H.264；
- (3) 音频格式：G.711ulaw，G.711alaw，G.722，G.726，AAC，MP2L2；
- (4) 网络接口：RJ45，10M/100M/1000M 自适应；
- (5) 协议支持：RTSP、GB28181、ONVIF 等；
- (6) 本地视频数据存储天数：90 天以上。

### 4.2 终端技术要求

#### 4.2.1 终端及视频信号

#### 4.2.1.1 终端性能参数

核心功能	参数规格
AI 算力	≥6TOPS
内存	≥8GByte LPDDR4
内置存储器	≥32GByte eMMC 5.1
扩展存储器	支持存储可扩展
有线网络	RJ45 10M/100M/1000M 自适应以太网接口
无线网络	全网通 4G 兼容 5G，支持多种通信方式
音视频输出口	≥1 路
USB	≥1 路
串口	≥1 路
视频输出	VGA 或 HDMI 或 Type-C
工作温度	-20°C~55°C
电源	AC 220V/DC 12-24V

#### 4.2.1.2 终端功能支持

功能	说明
视频分析能力	具备视频流实时分析能力，能够将识别结果及时上报。
记录存储能力	支持告警图片、视频等相关数据的离线存储能力，并支持重连上报。

定位功能	支持多种定位模式，定位数据上报间隔不高于 5 秒。
校时能力	具备时间自动校准能力，保障时间更新及时。
升级能力	具备远程与本地的终端固件升级能力，保障算法的优化。

#### 4.2.1.3 视频信号接入要求

- （1）视频编码：H265，H264；
- （2）接入接口：RJ45；
- （3）协议支持：RTSP、GB28181、ONVIF 等；
- （4）分析路数： $\geq 6$  路 720P@15FPS。

#### 4.2.1.4 视频信号输出要求

- （1）视频编码：H265，H264；
- （2）输出方式：以太网，4G，5G；
- （3）协议支持：RTSP、GB28181、ONVIF 等。

### 4.3 平台技术要求

#### 4.3.1 视频查看要求

（1）支持船舶实时视频、历史视频查看，针对监管中发现的不规范行为，应当及时进行语音提示；

（2）视频图像应为真实未修改，需携带船名、船位、船速、应用场景信息；

- （3）视频信号编码模式应为 H.264/H.265；
- （4）视频帧率不低于 15 帧/秒；
- （5）视频分辨率不低于 720P。

#### 4.3.2 综合统计数据分析

监控系统支持告警信息自定义查询、统计、分析、导出，包括但不限于如下内容：

（1）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内的告警发生次数。

（2）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内的告警模型总数。

（3）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内告警处理的次数、结果反馈次数、误报警次数。

（4）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内处置率、误报警率。

（5）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内终端设备在线时间、离线时间。

（6）船舶管理公司/单船周、月、季度、年度或自定义时间段内终端设备关闭次数、掉线率。

#### 4.4 监控系统数据技术要求

##### 4.4.1 告警模型抓拍要求

###### 4.4.1.1 抓拍图片要求

- （1）不少于一张包含锚框的全景特征图片；
- （2）图片分辨率不低于 720P；
- （3）图片应叠加当前应用场景名称、船舶名称、定位坐标、时间与航速信息；
- （4）图片应具备 MD5 防伪校验，防止信息篡改；

(5) 图片存储格式应为 JPG、JPEG、PNG 等格式。

#### 4.4.1.2 抓拍视频要求

- (1) 抓拍视频总时长应大于等于 10 秒；
- (2) 抓拍视频中应包含触发告警事件前后各 5 秒的片段记录；
- (3) 抓拍视频分辨率不低于 720P，帧率不低于 15FPS；
- (4) 视频格式应为 MP4、AVI、FLV 等；
- (5) 视频应具备 MD5 防伪校验，防止信息篡改。

#### 4.4.2 告警数据存储与查看

数据存储应采用先入先出的方式，本地存储不少于 30 天，云端存储不少于 1 年，且支持本地及远程查询。告警数据应包括船名、船型、时间、航速、船位、告警模型名称、应用场景和告警图片/视频等。

#### 4.4.3 数据对接要求

监控系统应具备标准的船舶信息、告警信息与数据统计的 API 接口以及主动推送协议，实现系统的对接能力。数据统计接口应包含 4.3.2 综合统计数据分析的全部内容。视频流媒体协议应至少满足国标 GB-28181 要求。

## 5 安装要求

### 5.1 供电要求

应根据船舶特性提供针对性安装方案，保证设备具备不间断工作能力。船舶所提供的电源具备以下要求：



- (1) 不间断电源;
- (2) 可提供 DC 12/24V 或 AC 220V。

## 5.2 应用场景要求

### 5.2.1 驾驶室场景

针对此场景下的监控系统安装需满足以下要求:

- (1) 摄像头应清晰识别驾驶员面部特征, 且摄像头的布设及运行不能影响正常的驾驶行为;
- (2) 摄像头识别区域应覆盖实际驾驶操作全部区域;
- (3) 摄像头应尽可能避免强光, 反光与逆光;
- (4) 监控系统应具备双向对讲功能;
- (5) 监控系统应具备声音录制功能。

### 5.2.2 甲板场景

甲板识别区域较广, 外界干扰物较多, 针对此场景下的视频监控设备需满足以下要求:

#### 5.2.2.1 油船、气体运输船、化学品液货船

- (1) 摄像头应覆盖货舱甲板区域, 具备相应防爆等级防护功能, 能清晰识别区域内人的不安全行为和物的不安全状态;
- (2) 针对较大甲板区域和适当舷外区域建议适当增加摄像头, 以满足监控系统需求。

#### 5.2.2.2 客船

- (1) 客船摄像头应覆盖乘客登乘等区域;
- (2) 客滚船摄像头应覆盖车辆处所;

(3) 针对较大甲板区域和适当舷外区域建议适当增加摄像头，以满足监控系统需求。

### 5.2.3 机舱场景

机舱存在较多复杂结构物，针对此场景下的视频监控设备需满足以下要求：

(1) 摄像头应能清晰识别人员活动，避免被船舶设备完全遮挡；

(2) 摄像头应覆盖重要场所（如主机、集控室、集控台等），保障识别效果。

### 5.2.4 泵舱场景

针对此场景下的视频监控设备需满足以下要求：

(1) 摄像头应能覆盖泵舱出入口区域，具备相应防爆等级防护功能；

(2) 摄像头应识别人员进出泵舱活动情形，避免安装在易受遮挡的区域。

### 5.2.5 乘客处所场景

针对此场景下的视频监控设备需满足以下要求：

(1) 摄像头应能覆盖前台大厅、旅客公共区域及过道等重点位置，特别是人员聚集区域；

(2) 摄像头应避免安装在易受遮挡的区域。

## 5.3 适应性要求

在船舶通常所经历的各种海况、船舶运动、振动、湿度和温度的情况下，监控系统应能连续正常工作；应采取一切合理和可行的措施，保证终端设备与船上其他设备的电磁兼容性。

## **6 安全性要求**

监控系统应满足《信息安全等级保护管理办法》（公通字〔2007〕43号）、《信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》GB/T 22239等规定的要求，达到信息安全等级保护二级系统的相应指标，并且通过等级保护二级测评。

附件二：

# 企业客船智能监控管理系统运行指南

## 1 总则

### 1.1 目的依据

根据《交通运输部办公厅关于推进全国客船智能监控管理系统建设的通知》及相关工作要求，协助指导客运企业建立客船智能监控管理系统（以下简称“企业系统”）运行管理相关制度，制定本指南。

### 1.2 适用范围

本指南适用于客运企业（客船的所有人、经营人或管理人，乡、镇客运渡船责任人）对企业系统的建设、使用、运维等工作。

### 1.3 基本原则

#### 1.3.1 主体明确，权责统一。

客运企业是系统运行管理的主体，负责客船动态监控、告警闭环处置等工作。采取联盟互助或购买社会化服务方式运行管理企业系统的客运企业，不免除其安全管理主体责任。

#### 1.3.2 分类分级，闭环可溯。

基于高、中、低三类告警信息风险等级，按风险趋势变化，明确不同岗位人员工作职责；实现告警信息产生、确认、处置等流程闭环管理可回溯。

#### 1.3.3 数据赋能，全链防控。

以动态监控、历史告警及闭环处置数据为支撑，构建事前预判、事中管控、事后改进的机制，结合系统与制度优化，推动安全管理从被动响应对向主动预防转型。

## 2 系统配置对接

### 2.1 系统配置

#### 2.1.1 船舶设备。

2.1.1.1 客船配置符合《船舶智能监控系统技术指南》的视频监控设备（覆盖驾驶室、甲板、机舱、客舱等重点部位）、智能监控系统终端，能够判断船舶、船员、旅客的不安全行为，发出告警信息。尺度较小的客船，如甲板和机舱应用场景布设视频监控设备不切实际，可根据需求特殊处理。

2.1.1.2 客船在升级改造时，对监控设备与船舶原有电路、结构的兼容性进行评估，确保改造后设备正常运行且不影响船舶安全性能。

2.1.1.3 企业在新建、改建或扩建客船时，配置符合要求的视频监控设备、智能监控系统终端，并与船舶同步设计、安装。

#### 2.1.2 企业系统。

2.1.2.1 建设企业客船智能监控管理系统，满足数据存储、传输要求，能实时查看客船位置、视频数据，提供历史视频回放、告警信息接收处置及分析查询等功能。

2.1.2.2 客运企业可以通过委托管理的方式，采用联盟互助或购买社会化服务建设和运行企业系统。

### 2.2 系统对接

2. 2. 1 船舶设备与企业系统对接。

2. 2. 1. 1 数据传输采用加密协议，规范不同角色操作权限；保障数据在网络异常时可本地缓存、网络恢复后续传；针对响应场景优化通信延迟，按数据类型设定优先级保障处理效率。

2. 2. 1. 2 支持全生命周期管理（注册、配置、监控、诊断、升级、注销等），可集中下发配置策略，远程获取运行日志和诊断信息，实现批量操作及固件升级，定期开展安全扫描、漏洞修复及更新。

2. 2. 2 企业系统与全国系统对接。

2. 2. 2. 1 企业系统按照《全国客船智能监控管理系统数据对接规范》与全国客船智能监控管理系统对接，避免遗漏或选择性接入。

2. 2. 2. 2 企业系统在接入全国客船智能监控管理系统时，确保实时视频及告警信息等数据完整、真实、有效上传，企业船舶、监控点位名称清晰可区分。

### 3 系统存储维护

#### 3. 1 系统存储

企业系统存储以下数据：

3. 1. 1 基础数据：企业信息、船舶信息、设备参数、人员信息（照片）等数据。

3. 1. 2 告警数据：告警时间、位置、类型、风险等级，告警抓拍图片及视频片段，处置人员及处置记录等数据。

3. 1. 3 系统日志：设备在线/离线状态、数据上传/接收、系

统操作 日志等记录。

### 3. 2 系统维护

3. 2. 1 企业明确设备巡查频次、责任人员及具体巡查内容，包括但不限于视频监控、智能监控系统终端等设备的运行状态。

3. 2. 2 巡查过程中若发现设备离线、硬件损坏、镜头遮挡、数据传输中断等异常情况，启动维修流程，恢复正常运行。

3. 2. 3 因船舶停航检修、设备故障需临时暂停监控功能，企业向当地主管部门报备暂停原因、预计暂停时长、临时替代监控措施及恢复计划。

3. 2. 4 不得通过擅自停用、拆卸、损毁设备，篡改设备参数等方式干扰系统正常运行。

## 4 企业风险管理

### 4. 1 人员配备

4. 1. 1 企业值班监控室根据客船运营规模、航线数量及监控设备覆盖范围，配备监控人员。

4. 1. 2 客船处于运行（航行、上下旅客和车辆）状态时，监控人员开展动态监控、告警处置等工作。

4. 1. 3 监控人员上岗前，通过参加专门培训，熟悉掌握系统操作流程、应急响应程序等内容。

### 4. 2 告警处置

4. 2. 1 船上人员收到告警信息后，立即纠正不安全行为。船长在一个自然日内收到连续发生两次及以上的同类告警信息、高风险告警信息以及企业监控人员流转的告警信息，采取提醒督促、现场核

查等方式及时处置。船长对频繁触发告警信息的相关人员，采取批评、教育等方式，避免再次发生。

4. 2. 2 企业监控人员接到告警信息后，立即确认告警信息的真实性。确认为误告警的，在系统中标注误报原因（如：识别错误、未正确适配、系统测试等）并消除告警。确认为真实告警的，应采取提醒、督促、协调、报告等方式及时处置。

4. 2. 3 告警信息在 15 分钟内未得到处置的，由企业安全生产管理部门负责人跟踪处置；告警信息在 30 分钟内未得到处置的，升级为企业安全生产分管负责人跟踪处置；告警信息在 60 分钟内未得到处置的，升级为企业主要负责人跟踪处置。

4. 2. 4 企业定期对动态监控发现隐患问题和历史告警信息进行归纳总结，分析技术、管理、操作及环境等根本原因。对未及时处置、频繁发生告警等问题，明确责任人员，制定整改措施，验证整改效果，避免相同情形重复发生。

#### 4. 3 委托管理

4. 3. 1 联盟互助或购买社会化服务提供方（以下简称“服务提供方”）掌握客运企业所属船舶航行区域、限制性开航条件、船员名单及职务等级等基本信息。

4. 3. 2 服务提供方熟练掌握企业系统的操作使用，对船舶是否遵守限制性开航条件动态监控，对告警信息进行闭环处置。

4. 3. 3 服务提供方对频繁发生的告警信息以及需要协调解决事项及时向客运企业反馈。

4. 3. 4 客运企业对服务提供方动态监控、告警处置的及时性与有效性情况进行监督。



#### 4. 4 风险管理

4. 4. 1 企业风险分为重大风险、较大风险、一般风险、低风险，分别对应全国客船智能监控管理系统的红、橙、黄、蓝四个预警等级。

4. 4. 2 企业重点关注设备在线率、告警处置率、处置及时率、重复发生率等数据指标，避免企业风险预警升级。

4. 4. 3 企业收到全国客船智能监控管理系统发送的预警信息，及时核实、处理。

4. 4. 4 企业定期汇总分析发现的问题，归纳总结共性问题，优化内部工作制度。

#### 5 企业内部奖惩

##### 5. 1 聚焦正向激励

企业对表现突出的个人或团队，可以给予多元化奖励：对船员无违规记录、及时化解风险；监控人员高效处置告警、推动系统优化；管理班组有效降低告警数量、提出安全管理建议，视情给予物质或荣誉激励。

##### 5. 2 实施分级约束

企业可以依据具体行为采取分级约束措施：对偶然发生的和情节轻微的，予以警示提醒或约谈；对重复发生或情节较重的，实施培训考核等措施；对引发风险升级或情节严重的，视情对岗位适任能力予以评估并落实相关管理措施。

#### 6 附则

6. 1 本指南为企业建立系统运行管理相关制度提供基本遵循，企业可以结合实际，将指南条款转化为可操作的内部制度。

## 附件三：

## 中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$

房地产开发经营	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业。

### 第三章 供应商须知

#### 第一节 供应商须知前附表

条款号	条款内容	具体要求
3.1	供应商资格条件	供应商资格条件要求详见公告。
5.1	是否接受联合体竞标	不允许联合体投标
5.2	联合体竞标要求	无
6.1	是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包 分包内容：_____。 分包金额或者比例：_____。
12.1.1	资格证明文件组成	1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ）； 2. 供应商直接控股股东信息表、管理关系信息表；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 3. 资格声明函；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 4. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ）； <b>注：</b> 1. 以上标明“必须提供”的材料必须提供且必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

12.1.2	商务文件组成	<p>1. 无串通竞标行为的承诺函；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件；（除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件；（委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 商务条款偏离表；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 服务承诺；（格式自拟）</p> <p>6. 供应商认为需要提供的其他有关资料（如类似业绩的证明文件等）。</p> <p>注：</p> <p>1. 如有委托，法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 以上标明“必须提供”的材料必须提供且必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
	技术文件组成	<p>1. 技术偏离表；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 实施方案（由竞标人可根据：“第二章 采购需求”和“第四章 评标方法及评分标准”要求编制）；</p> <p>3. 技术方案（由竞标人可根据：“第二章 采购需求”和“第四章 评标方法及评分标准”要求编制）</p> <p>4. 拟投入本项目服务团队人员一览表；</p> <p>5. 拟投入本项目设备情况表；</p> <p>6. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料必须提供且必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
12.1.2	报价文件组成	<p>1. 响应函；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 响应报价表。（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料必须提供且必须加盖供应商电子公章，否</p>

		则响应文件按无效响应处理。。
12.2	响应文件电子版要求	<p>1. 响应文件电子版要求：按照本采购文件“第五章 响应文件格式”编写（第五章未附格式的，由供应商自行拟定）并在规定加盖公章处加盖电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 响应文件电子版密封方式：电子响应文件通过平台有效CA加密后在“广西政府采购云”平台投送。</p>
15.2	响应报价要求	<p>竞标报价：供应商可就所磋商项目按月做单项报价，漏项报价的或有选择的或有条件的报价，其磋商报价将视为无效。</p> <p>报价要求：竞标报价必须包含满足本次竞标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。（采购需求另有约定的，从其约定）</p> <p>（本采购文件第二章“采购需求”另有约定的，从其约定；响应报价范围如有不完整，响应文件按无效响应处理）。</p>
16.2	竞标有效期	自首次响应文件提交截止之日起 60 日。
17.1	磋商保证金	本项目无须提交磋商保证金
20.1	首次响应文件提交起止时间	详见竞争性磋商公告。
	首次响应文件提交地点	详见竞争性磋商公告。
20.6	备份响应文件	本项目不接受备份响应文件。
21	首次响应文件的退回	详见竞争性磋商公告。
26.2	负偏离要求	<p>商务条款评审中允许负偏离的条款数为0项。</p> <p>服务需求评审中允许负偏离的条款数为0项。</p>
	磋商的顺序	<p><input type="checkbox"/> 按照提交首次响应文件的顺序，通知磋商时，若某供应商不在通知现场时，该供应商排序到最后磋商，按照签到的顺序由其下一位供应商先参与磋商。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 随机排序。</p>
28	履约保证金	无要求
29.5	签订合同携带的材	使用的有效CA证书加盖单位电子公章

	料	
31.2	接收质疑函方式	以书面形式
	质疑联系部门及联系方式	<p>(1) 广西新海华工程咨询有限公司 联系电话：0772-2828999 通讯地址：柳州市广场路10号柳州地王国际财富中心3栋1单元49楼15-16号</p> <p>(2) 柳州市港航发展中心 通讯地址：广西壮族自治区柳州市鱼峰区新柳大道91号启元广场B座8楼</p>
	现场提交质疑办理业务时间	质疑期内每个工作日9时00分到12时00分，15时00分到18时00分
31.6	受理投诉方式	受理方式：纸质方式受理，投诉书正、副本（经过质疑的事项才可投诉）。
33	采购代理费	<p>1. 是否收取采购代理费：是</p> <p>2. 采购代理费支付方式：本项目代理服务费由成交供应商领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。</p> <p>3. 采购代理费收取标准：本项目代理服务费参照原国家发展计划委员会计价格[2002] 1980 号《招标代理服务收费暂行办法》收费标准服务类向成交供应商收取。</p> <p>4. 采购代理费收取银行账户</p> <p>开户名称：广西新海华工程咨询有限公司</p> <p>开户银行：中国工商银行股份有限公司柳州市高新科技支行</p> <p>银行账号：2105 4070 0930 0370 305</p>



34.1	解释	<p><b>解释权：</b>构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，<b>由采购人或者采购代理机构负责解释。</b></p> <p><b>法律责任：</b>本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》；《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。</p>
34.2	其他	<p>1. 本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章（含电子印章），除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3. 本竞争性磋商文件描述的供应商“签字”是指供应商的法定代表人或授权委托代理人的电子签名或电子签章或手写签名或盖章。涉及的法定代表人或授权委托代理人签字的内容，如果供应商没有法定代表人或授权委托代理人电子签名或电子签章，供应商可以线下手写签名或盖章后扫描上传。</p> <p>4. 自然人竞标的，磋商文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>

## 第二节 供应商须知正文

### 一、总则

#### 1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价商务技术等所有内容的文件。

2.7 “实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8 “正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.11 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

2.13 “评审报价”是指供应商提交的最后报价并经修正（如有）和政策功能价格扣除（如有）后的价格。

### **3. 供应商的资格条件**

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

### **4. 磋商费用**

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

### **5. 联合体竞标**

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

### **6. 转包与分包**

6.1 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。

### **7. 特别说明**

7.1 如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的IP地址一致的；或者编制响应文件硬件设备CPU编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 二、磋商文件

### 8. 磋商文件的构成

第一章 竞争性磋商公告；

第二章 采购需求；

第三章 供应商须知；

第四章 评审程序、评审方法和评审标准；

第五章 响应文件格式；

第六章 合同文本；

## 9. 供应商的询问

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽应在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

## 10. 磋商文件的澄清和修改

10.1 已获取磋商文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于应标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构与采购人研究后，对认为有必要回答的问题，按照本章10.3 的内容处理。

**10.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。**

10.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式（目前为网上公告和系统短信等形式）通知所有获取磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

10.4 采购信息更正公告的内容应当包括采购人和采购代理机构名称、地址、联系方式原公告的采购项目名称及首次公告日期，更正事项、内容及日期，采购项目联系人和电话。

10.5 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更提交首次响应文件截止时间和竞谈时间，将变更时间将在“采购文件公告”中“七、其他补充事宜3. 网上查询地址”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

**▲响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，其响应文件作无效处理。**

## 三、响应文件的编制

### 11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

## **12. 响应文件的组成**

12.1 响应文件由资格证明文件、报价文件、商务和技术文件三部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见须知前附表

12.1.2 商务技术文件：详见须知前附表

12.1.3 报价文件：详见须知前附表

12.2 响应文件电子版：详见须知前附表

## **13. 计量单位**

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

## **14. 竞标风险**

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

## **15. 响应报价要求和构成**

15.1 响应报价应按“第五章 响应文件格式”中“响应报价表”格式填写。

15.2 响应报价的价格构成见“供应商须知前附表”。

15.3 响应报价要求

15.3.1 供应商的响应报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标的全部内容分作完整唯一报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标标段规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

15.3.3 响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

## **16. 竞标有效期**

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

## **17. 磋商保证金**

详见“供应商须知前附表”。

## **18. 响应文件编制的要求**

18.1 各供应商在编制响应文件时请按照磋商文件“第五章 响应文件格式”规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 响应文件应按资格证明、报价分别编制，商务技术文件合并编制，本磋商只接受电子版响应文件，要求见本章“12.2 响应文件电子版要求”。

18.3 响应文件须由供应商在“第五章 响应文件格式”规定位置进行签署、盖章，否则其响应文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

18.4 响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及电子公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.5 响应文件应避免涂改、行间插字或者删除，否则其响应文件按无效响应处理。

## **19. 响应文件的密封和标记**

19.1 供应商进行电子交易应安装客户端软件—“广西政府采购云电子交易客户端”，并按照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

19.2 使用“广西政府采购云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

## **20. 响应文件的提交**

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 在响应文件提交截止时间以后，不能补充、修改响应文件。

20.3 在提交“最后报价”后，供应商不能退出谈判。

20.4 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

20.5 采购机构不可视情况延长提交响应文件的截止时间。

20.6 备份响应文件。详见在“供应商须知前附表”。

## **21. 首次响应文件的补充、修改与撤回**

详见“供应商须知前附表”。

## **22. 首次响应文件的退回**

在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足3家时电子响应文件由代理机构在“广西政府采购云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的电子响应文件概不退回。

## **23. 截止时间后的撤回**

供应商在首次响应文件提交截止时间后可向采购人、采购代理机构书面申请撤回电子响应文件。

# **四、评审及磋商**

## **24. 磋商小组成立**

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由5人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

## **25. 首次响应文件的开启**

25.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。



## 25.2 响应文件解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的CA锁按平台提示和采购文件的规定登录到“广西政府采购云”平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起30分钟内完成对电子响应文件在线解密**。发起解密指令之时起5分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，**视为响应文件无效**。（解密异常情况处理：详见本章26.3 电子交易活动的中止。）

如供应商成功解密响应文件，但未在“广西政府采购云”电子开标大厅参加谈判的，视同认可谈判过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与谈判的供应商不足3家的，不得谈判。

## 26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.2 采购需求负偏离要求及磋商顺序详见“供应商须知前附表”。

26.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （4）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

# 五、成交及合同

## 27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 确定成交供应商。由采购人直接委托评审专家确定，评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2 成交通知及成交结果公告。成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书规定签订合同的时间不得超过25日。

27.3 采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与磋商文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.4 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、成交结果提出的质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

27.5 排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

## **28. 履约保证金**

详见“供应商须知前附表”

## **29. 签订合同**

29.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书规定的时间内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

29.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

29.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29.4 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录，并给予通报。

29.5 采购合同由采购人与成交供应商根据磋商文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案，在线签订须携带的材料见“供应商须知前附表”。

### 30. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在“广西政府采购网、广西柳州政府采购网”媒体上发布合同公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### 31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

31.2 供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。**具体质疑起算时间及处理方式如下：**

（1）潜在供应商依法获取采购文件后，认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当在竞争性磋商采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。委托代理协议无特殊约定的，对竞争性磋商文件中采购需求（含资格要求、采购预算和评分办法）的质疑由采购人受理并负责答复；对竞争性磋商文件中的采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（2）供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向采购人或代理机构提出，由采购人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（3）供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，应当在成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑，由采购人受理并负责答复。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

(一) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附），受理投诉方式见“供应商须知前附表”。

## 六、验收

### 32. 验收

32.1 采购人会同实际使用人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

32.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

32.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

32.4 验收合格的项目，实际使用人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

## 七、其他事项

### 33. 代理服务费

代理服务收费标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

### 34. 需要补充的其他内容

34.1 本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

34.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

34.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

### 35. 政采贷相关说明

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，成交供应商可通过柳州市政采贷平台向银行业金融机构申请融资服务，解决政府采购供应商的资金烦恼。（具体流程详见：[http://zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn/lzcgBuyNews/lzcgNoticeNews/2601342.html?utm=sites\\_group\\_front.710c91b2.0.0.6a91442041d411ec93894bc8116d3477](http://zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn/lzcgBuyNews/lzcgNoticeNews/2601342.html?utm=sites_group_front.710c91b2.0.0.6a91442041d411ec93894bc8116d3477)）。

## 第四章 评审程序、评审方法和评审标准

### 第一节 评审程序和评审方法

#### 1. 确认磋商文件

由磋商小组确认磋商文件。

#### 2. 资格审查

2.1 响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

信用信息使用规则：对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.2 资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

2.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

（1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；

（2）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

（4）同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。

2.4 通过资格审查的合格供应商不足3家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

#### 3. 符合性审查

3.1 由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的响应报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

3.2 磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。

3.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

3.5 商务技术、报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

（1）商务技术评审

- 1）响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；
- 2）委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符；
- 3）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的商务技术文件无效。
- 4）商务条款中标“▲”的条款发生负偏离的或者允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的或者标明实质性的要求发生负偏离；
- 5）未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；
- 6）响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；

7) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效;

8) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件;

9) 属于“供应商须知正文”第7.5条情形;

10) 技术需求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数;

11) 虚假竞标, 或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效;

12) 竞标技术方案不明确, 磋商文件未允许但响应文件中存在一个或者一个以上备选(替代)竞标方案;

13) 响应文件标注的项目名称或者项目编号与竞争性磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的;

14) 未响应磋商文件实质性要求;

15) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

## (2) 报价评审

1) 响应文件未提供“供应商须知前附表”报价文件中规定的“响应报价表”;

2) 未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价;

3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价; 供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价; 供应商未就所竞标分标的全部内容作唯一总价报价; 供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的(磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外);

4) 响应报价(包含首次报价、最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价); 响应报价(包含首次报价、最后报价)超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价);

5) 修正后的报价, 供应商不确认的; 或者经供应商确认修正后的响应报价(包含首次报价、最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价(如本项目公布了最高限价); 或者经供应商确认修正后响应报价(包含首次报价、最后报价)超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价)。

6) 响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。



3.6 磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商。

3.7 非政府购买服务项目，通过符合性审查的合格供应商不足3家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。政府购买服务项目，按《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定，采购过程中通过符合性审查的供应商（社会资本）只有2家的，磋商采购活动可以继续进行。

## 4. 磋商程序

4.1 磋商小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

4.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

4.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4.4 供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件，并加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商。

4.5 磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4.6 磋商小组应对磋商过程和重要磋商内容进行记录，作为评标报告一部分，磋商小组在记录上签字确认。主要包括：

（1）按照相关规定进行公示的，公示情况说明；

（2）磋商日期和地点，磋商人员名单；

（3）合同主要条款及价格商定情况。

4.7 磋商过程中重新提交的响应文件，供应商可以在开启前补充、修改。

4.8 对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足3家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

## 5. 最后报价

5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，由磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，除本章第5.3条外，提交最后报价的供应商不得少于3家，否则必须重新采购。

5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”的，提交最后报价的供应商可以为2家。

5.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。

5.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商。

5.6 磋商小组收齐某一分标最后报价后统一开启，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

5.7 最终响应文件的报价出现前后不一致的，按照本章第3.4条的规定修正。

5.8 修正后的最终报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的（全流程电子化评标采取在线确认）；

（2）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标标段规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

5.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

5.10 供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

5.11 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

## **6. 比较与评价**

6.1 评审方法：综合评分法。

6.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

(1) 磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

(2) 各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

6.4 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

6.5 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第4.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6.6 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## 7. 评审标准

7.1 评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

序号	评分类型	评分标准	分值
1	报价	(1) 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格优惠政策，评标报价=竞标报价。 (2) 以进入比较与评价环节的最低的评审报价（单价）为基准价，基准价=975000.00元/某供应商最高响应的月数。基准价得分为30分。 (7) 价格分计算公式：报价得分=基准价/最后报价（单价/月）×30分	30分
2	商务技术分	评审因素	

2.1	实施方案分	<p>由磋商小组成员根据磋商供应商的实施方案进行评定并独立打分。</p> <p>一档（0分）：未提供相关内容或所提供内容与项目无关；</p> <p>二档（4分）：实施方案简单，保证项目实施的技术力量安排基本满足要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施同比一般的。</p> <p>三档（8分）：实施方案较详细，保证项目实施的技术力量安排满足项目实施要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施同比较完善。</p> <p>四档（12分）：实施方案详实，方案能清楚的表明对本项目的熟悉程度，技术路线清晰可信，保证项目实施的技术力量安排充足，有工作时间和人员安排计划，技术服务、技术培训的服务内容和措施完善，建议的安装调试、验收方法或供电方案、系统的安全防护措施等同比更完善有效、更优化、切实可行的。</p>	12分
2.2	技术方案分	<p>（1）提供的船舶智能监控系统具备运营时间统计功能得1分</p> <p>（2）提供的船舶智能监控系统具备装载人数统计功能得3分</p> <p>（3）提供的船舶智能监控系统的移动端APP可通过各大主流应用商店下载安装的或可通过微信小程序或支付宝小程序使用的得2分；</p> <p>（4）提供的船舶智能监控系统具备实时语音对讲功能的得2分；</p> <p>（5）提供的船舶智能监控系统同时具备基于互联网地图查看船舶实时位置、船速、搜索船舶、设置电子围栏、能提供船舶移动轨迹存储功能的得5分；</p> <p>（6）提供的船舶实时视频查看服务能满足每船每天 24 小时实时监控需求的5分、16 小时实时监控需求的得3分、8 小时实时监控需求的得1分。本项满分5分。</p> <p>（7）系统管理平台的设置和功能能够将《中华人民共和国海事局关于发布〈企业客船智能监控管理系统运行指南〉的通告》（2025年第10号）中附件《企业客船智能监控管理系统运行指南》第4点“企业风险管理”中规定的企业工作流程数字化得3分。</p> <p>注：供应商自行提供证明材料，证明材料不限于技术资料或功能截图或者其他材料等。</p>	21分

2.3	拟投入本项目服务团队人员	<p>1. 项目服务团队人员中具有计算机类或通信类相关专业高级工程师及以上职称证书的人员得3分；具有计算机类或通信类相关专业工程师及以上职称证书的人员得1分。本小项满分3分。</p> <p>2. 项目服务团队人员中含有持电工证或特种作业操作证（低压电工作业）的每人得1分。本小项满分5分。</p> <p>注：响应文件中需提供附上述人员的职称证、电工证或特种作业操作证，并提供供应商为其缴纳的近半年内连续三个月社会保险证明材料，若为新进员工，则可提供劳动合同代替社会保险证明，否则不得分。</p>	8分
2.4	服务承诺分	<p>由磋商小组成员根据磋商供应商服务承诺进行评定并独立打分。</p> <p>一档（0分）：未提供相关内容或所提供内容与项目无关；</p> <p>二档（3分）：服务承诺基本满足采购文件要求，承诺简单，服务保障措施不具体；</p> <p>三档（6分）：满足二档的基础上，系统建设及维护服务方案论述较准确，服务保障措施表述较清晰、完整，对系统的使用提供整体维护，提供使用问题解决方案，有定期回访计划、培训计划、培训内容等方面描述。软件产品终身免费升级。</p> <p>四档（9分）：服务承诺满足采购文件所有要求，在满足三档的基础上，服务保障措施表述详细、完整。针对各类问题有具体的响应时间和解决方法。软件产品终身免费升级。故障响应及达到故障现场时间优于采购要求，对系统的使用服务及维护提供整体解决方案和应急预案，承诺提供备品备件及时更换故障设备。提供一站式、全面、专业的本地化维护服务方案优秀的。提供系统维护信息档案管理，数据管理，建立系统使用管理制度等优于采购需求的。</p>	9分
		<p>1. 供应商承诺按照响应文件的标准提供同样的船舶智能监控系统设备和维护服务，在65艘船的基础上每增加1艘船得1分，最多能得12分。</p> <p>2. 供应商承诺合同签订后两年内提供关于柳州市乡镇客渡船现状、问题及改进意见相关研究报告的得4分</p>	16分

		注：承诺函由供应商自拟并加盖公章，否则不得分。	
2.5	服务业绩	<p>供应商自2022年1月1日以来完成类似项目成功案例（智能监控系统服务或销售安装等）。每有一个成功案例得2分，满分4分。</p> <p>注：供应商响应文件中须提供合同或协议书的复印件或扫描件，并能清晰反映项目的名称、时间等（同一个编号的项目有两个或两个以上的分标中标的只算一次）并加盖供应商公章（CA签章）/自然人签字或加盖个人CA签章，否则该项不得分。</p>	4分
总得分=1+2			

## 7.2. 终止竞争性磋商采购活动

磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者竞争性磋商文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改竞争性磋商文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

## 第二节 评标报告

### 1. 成交标准

由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并在电子编写电子评审报告。符合本章第一节第5.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的按照服务需求偏离分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分、服务需求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

### 2. 评标争议事项处理

磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 第三节 评审过程的保密与录像

### 1. 保密。

评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审委员会成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

### 2. 录音录像。

采购代理机构对评审工作现场及操作屏幕进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

## 第五章 响应文件格式

### 供应商提交电子响应文件须知

参与电子标的供应商必须为广西政府采购云平台的正式供应商且申领CA证书，各供应商应在开标前及时完成平台注册、CA证书申领、CA证书绑定、下载投标客户端，熟悉并掌握广西政府采购云电子标系统操作。

一、供应商应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

二、磋商小组将应用供应商递交的资料作出自己的判断。

三、供应商递交的材料将在一定期限内被保密保存，不予退还。

四、电子响应文件编制格式及规范要求：

（一）响应文件应使用广西政府采购云电子投标客户端软件，并按照本竞争性磋商文件和广西政府采购云平台要求编制并加密响应文件。未按规定加密的响应文件，广西政府采购云平台将拒收。

（二）响应文件制作并加密完成后应在广西政府采购云平台上传完成。

（三）响应文件应使用CA证书进行电子签章。在签章时，供应商应注意CA电子签章的位置，如因CA电子签章遮挡重要、关键信息导致评标委员会作出对供应商不利评审的，后果由供应商负责。

（四）供应商应准确设置评审关联点。未设置或设置错误导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

（五）响应文件所提供的相关材料的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。

（六）响应文件内容无法阅读、识别和判断的，视为未提供。

（七）响应文件的容量大小须符合广西政府采购云平台规定。

五、供应商在使用广西政府采购云平台进行投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

六、特别说明

（一）响应文件中须加盖公章部分均采用供应商CA电子签章，否则视为响应无效。



（二）竞争性磋商文件中规定须由法定代表人或授权委托代理人签字的内容，如果供应商没有法定代表人或授权委托代理人电子签章，涉及到法定代表人或其授权委托代理人签字或盖章的内容，供应商可以线下签字或盖章后扫描上传，否则视为响应无效。

## 第一节 资格证明文件格式

全流程电子文件

### 资 格 证 明 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年 月 日

## 资格证明文件目录

根据采购文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

一、供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；

## 二、供应商直接控股股东信息表、直接管理关系信息表

### 供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商名称（电子签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**供应商直接管理关系信息表**

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
.....			

注：1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商名称（电子签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 三、资格声明函（加盖供应商电子签章）

#### 资格声明函

致：（采购代理机构名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址\_\_\_\_\_。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地 确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 在此，我方宣布同意如下：

（1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与谈判有关的一切数据或者资料；

（4）响应磋商文件规定的竞标有效期。

4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人签署，否则其响应文件按无效响应处理。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月



## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月  
日

**注：采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业。**

1. 享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 为方便供应商识别企业规模类型，供应商可使用工业和信息化部组织开发的中小企业规模类型自测小程序生成企业规模类型测试结果。

自测小程序链接：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>

3. 供应商须按上述格式要求如实填写中小企业声明函，并对该声明函的真实性负责，否则不得享受相关中小企业扶持政策；

4. 成交供应商依法享受中小企业扶持政策的，采购代理机构将在成交结果公告中公告其《中小企业声明函》；

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日 期：      年    月    日

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 第二节 商务技术文件格式

全流程电子文件

### 商 务 技 术 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年 月 日

## 商务技术文件目录

根据采购文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

# 无串通竞标行为的承诺函

## 一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的IP地址一致的；或者编制响应文件硬件设备CPU编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

## 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低响应报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

# 法定代表人证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：1. 自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

附件：

法定代表身份证复印件粘贴处（正、反面）

## 授权委托书 (如有委托时)

致：(采购人名称)：

我(姓名)系(供应商名称)的( ☐ 法定代表人/ ☐ 负责人/ ☐ 自然人本人)，现授权(姓名)以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人(签字)：

法定代表人(签字或盖章)：

委托代理人身份证号码：

供应商名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

3. 法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。



委托代理人有效身份证粘贴处（正、反面）

## 商务条款偏离表

项目	竞争性磋商采购文件的商务需求	响应文件承诺的商务条款	偏离说明

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章 采购需求”中的商务要求条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于竞争性磋商采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 本表可扩展。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

供应商服务承诺（格式自拟）

供应商认为需要提供的其他有关资料（如类似业绩的证明文件等）

附表：相关项目业绩一览表（供应商同类项目合同复印件或中标通知书）

说明：1、由投标人自行填写，须在本表后附合同复印件材料并加盖投标人CA电子签章，在填写时，如本表格不适合供应商单位的实际情况，可自行制表填写。但应以便于评委评审为原则。

采购人名称	项目名称	合 同 金 额 （ 万元）	附件在响应文 件中页码	采购人联系人及联系电 话

## 技术偏离表

项号	竞争性磋商采购文件需求	响应文件承诺	偏离说明
1			
2			
3			
4			

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章”中“技术要求”条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于竞争性磋商采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 本表可扩展。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

拟投入本项目服务团队人员一览表(格式仅做参考)

拟投入本项目服务团队人员一览表					
姓名	职务	分配岗位	持证情况	年龄	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

拟投入本项目设备情况表(格式仅做参考)  
(由供应商根据采购需求及采购文件要求编制)

序号	设备名称	数量/单位	厂家、品牌	规格型号/技术参数
1				
2				
3				
4				
...				

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称（电子签章）：  
日期： 年 月 日

供应商认为需要提供的其他有关资料

### 第三节 报价文件格式

全流程电子文件

## 报 价 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年 月 日

## 报价文件目录

根据采购文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。



## 一、响应函

### 响应函

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）

我方已仔细阅读了贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商采购文件的全部内容，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

响应文件电子版 壹 套（包含按“第三章 供应商须知”提交的全部文件）；  
据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以报价文件电子版的响应报价表中的报价，按照我方承诺的内容提供本项目采购文件第二章“采购需求”中的相应的采购内容。

2、我方同意自本项目竞争性磋商采购文件采购公告规定的递交响应文件截止时间起遵循本响应函，并承诺在“第三章 供应商须知”规定的响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次竞标均符合国家有关强制规定。

5、我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，并已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

6、如我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内，根据竞争性磋商采购文件、我方的响应文件及有关澄清承诺书的要求按第六章“合同文本”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

7、我方已详细审核竞争性磋商采购文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

8、我方承诺满足竞争性磋商采购文件第六章“合同文本”的条款，承担完成合同的责任和义务。

9、我方同意应贵方要求提供与本竞标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方完全理解贵方不一定接受响应报价最低的竞标人为成交供应商的行为。

11、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商磋商的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

12. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

特此承诺。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 二、响应报价表

### 响应报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	服务期限（月）	单价（元/月）	备注
1			(大写) _____ (小写) _____	

1. 供应商按项目服务每月单价报价，服务月数不得少于36个月。月单价不得高于27083.33元。否则竞标无效。

2. 单价（元/月）= 合同金额（元）/ 服务期限（月）。

3. 本采购项目的合同金额为：人民币玖拾柒万伍仟元整（¥975000.00）；

注：

1、供应商的响应报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其投标作无效标处理。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人CA电子签章或者由法定代表人（负责人、自然人）或授权委托代理人签字或加盖手写签名章，否则其投标作无效标处理。

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 第六章 合同文本

# 柳州市政府采购合同

合同编号:

采购单位（甲方） 采购计划号

供 应 商（乙方）\_\_\_\_\_ 项目名称编号\_\_\_\_\_

签订地点\_\_\_\_\_ 签订时间\_\_\_\_\_

本合同为中小企业预留合同：是

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

## 第一条 项目概况及服务范围

1. 服务名称: \_\_\_\_\_;

2. 服务数量: ;

### 3. 服务内容及范围:

## 第二条 服务（产品）清单

序号	服务名称	服务期限	单位	单价（元/月）	合计金额 金额（元）	备注
1						
合计	人民币合计金额（大写）				（小写）	

### 第三条 甲方权利和义务

1. 甲方及其指定的乡、镇客运渡船责任人、县（区）交通运输主管部门、乡镇渡船管理部门在服务期内对其中的管理平台享有合法使用权；甲方指定的乡、镇客运渡船责任人在服务期内享有占有、使用视频监控设备、智能监控系统终端、系统供电设备等硬件并承担相应的实物保管职责。

甲方有权要求乙方按时、按质、按量、按计划与合同协议约定完成本项目，并有权对乙方工作进行监督。

2. 根据项目进度，甲方有权及时对乙方提交的方案提出修改意见，并要求乙方按修改意见完成服务工作。

3. 乙方配备的项目投入人员应得到甲方的认可；对派遣到甲方的服务人员进行管理、考核、检查与奖惩。

4. 甲方有权要求乙方更换不合格的工作人员。

5. 按合同要求及时向乙方支付产品和服务费用。

#### **第四条 乙方权利和义务**

1. 服务期内客船类船舶智能监控系统，含视频监控设备、智能监控系统终端和管理平台的产权属于乙方。

2. 严格履行合同文件（含磋商文件、响应文件等）约定和承诺的服务内容和质量标准，保证船舶智能监控系统全天候保持正常运行状态。

3. 必须严格实施乙方响应文件中承诺的人力资源配置。在必须补充或更换人员时，必须补充或更换优于或等同于响应文件所承诺资质的服务人员，并需取得甲方书面同意。

4. 乙方项目负责人及服务团队成员须与响应文件保持一致。合同存续期内，未经甲方书面要求或同意，项目负责人不应调整。项目负责人及服务团队成员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须取得甲方同意。

5. 乙方依本合同约定向甲方提供研究报告后，甲方即对上述内容享有充分、完整和排他的著作权和知识产权。未经甲方书面许可，乙方不得向任何第三方提供上述报告、资料、文件等内容及服务成果。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

6. 乙方服务人员应履行保密义务。如乙方因违反本条约定给甲方造成损失的，乙方应当承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的一切损失。

7. 按照合同约定收取服务费，当甲方出现无故拖欠费用时，乙方有权采取适当方式进行催缴，若甲方仍未支付费用，乙方有权停止工作。

8. 乙方在服务期满后应协助甲方将视频监控设备、智能监控系统终端、系统供电设备等硬件设备移交给甲方指定的资产接收人，向接收人提供硬件设备的相关资料，如设备说明书、保修卡、发票等，确保硬件设备能够正常运行并完成相应的所有权转移手续。服务期满后10天内，乙方应无偿向甲方移交由甲方所辖船舶产生的系统全部运行数据（含原始数据、分析报告），并配合甲方完成系统停用、设备调整或第三方接管的技术支持工作，确保甲方监测工作不中断。

## 第五条 交付和验收

1. 服务时间：自所有渡船的船舶智能监控系统安装完毕且验收合格之日起XX月
2. 乙方提供不符合磋商文件和本合同规定的交付产品或服务，甲方有权拒绝接受。
3. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205 号]规定执行。

## 第六条 服务和培训

1. 甲方应提供必要服务条件（如场地、电源、水源等）。
2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方决定。

## 第七条 付款方式

1、首条渡船完成智能监控系统终端并经采购人验收后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 50%，作为预付款。

2、剩余服务费用每半年支付一次，每年度 1 月上旬和 7 月上旬完成对上半年度考核并支付服务费用，半年结算金额参照《柳州市乡镇客运渡船智能视频监控系统运维服务考核办法》第十三条要求。

注：

5、本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

6、付款前乙方需开具正规发票给甲方。

7、款项支付前发现乙方存在违约行为的，甲方可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可继续办理结算事宜。

考核办法见合同附件。

## 第八条 质量保证金及履约保证金

无要求。

## 第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## 第十条 质量保证及售后服务

1. 按磋商文件规定的服务质量标准，并达到或优于成交供应商承诺的标准。
2. 乙方所提供的产品型号、技术规格、技术参数等质量必须与磋商文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。
3. 如在服务期间发生相关问题，乙方在接到甲方通知后在\_\_\_\_小时内到达甲方现场。

4. 在质保期内，乙方应对服务成果出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5. 上述的服务成果因人为因素出现的故障不在免费维护范围内。

### **第十一条 违约责任**

1. 若因乙方原因而未能履行合同或未达到合同约定的要求，甲方有权书面敦促乙方履行合同，乙方应在收到甲方书面通知之日起七日内给予书面答复并进行整改；如乙方在上述时间未答复，或无故拖延履行合同超过7日，或经2次整改后仍未达到甲方要求，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须赔偿由此给甲方造成的全部损失。

2. 乙方未得到甲方同意，擅自更换项目负责人及服务团队成员时，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须赔偿由此给甲方造成的全部损失。

3. 乙方或乙方人员违反保密义务时，甲方有权书面通知乙方解除咨询合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有咨询费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4. 乙方提供的交付成果或服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

5. 因包装、运输引起的交付成果或服务成果损坏，按质量不合格处罚。

6. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金。

7. 乙方违反本合同行为的视情节轻重 计入考核得分，相应扣减服务费用 。

### **第十二条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

### **第十三条 合同争议解决**



1 因交付成果或服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构按照国家标准对交付成果或服务质量进行验收。交付成果或服务符合国家标准的，鉴定费由甲方承担；交付成果或服务不符合国家标准的，鉴定费由乙方承担。

2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3 诉讼期间，本合同继续履行。

**第十四条 合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

**第十五条 合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自转让（无进口资格的乙方委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

**第十六条 签订本合同依据**

1. 竞争性磋商采购文件；

2. 乙方提供的响应文件；

3. 成交通知书。

**第十七条** 本合同一式五份，具有同等法律效力。政府采购监督管理部门、采购代理机构各一份，甲方两份，乙方一份。

本合同经甲乙双方代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	
年 月 日	

## 合 同 附 件

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 质量保证期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方 (章)	乙方 (章)
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

附件：

## 柳州市乡镇客运渡船智能视频监控系统运维服务考核办法

第一条 考核人对被考核人就柳州市乡镇客运渡船智能视频监控系统（以下简称系统）的运行维护服务质量进行考核评分，适用本考核办法。

第二条 本考核办法所称考核人是指柳州市港航发展中心，被考核人是指经政府采购程序成为的运维服务提供商。乡、镇客运渡船责任人、县（区）交通运输主管部门、乡镇渡船管理部门等系统终端和管理平台使用人统称系统使用人。

第三条 考核实行计分制，满分100分，60分及以上为合格。

第四条 考核指标包括服务响应率、功能正常率、告警准确率和合同违约情况4个指标。各指标均以倒扣分形式计分，各指标倒扣分值不设上限。

第五条 服务响应率指标。

（一）计算方式。电话响应时间、到达现场时间等以磋商中的响应文件为准，每次超时响应的扣分分值=（实际响应时间/承诺响应时间-1）\*2，每次扣分的分值加总求和为当季扣分分值。

（二）数据来源。由系统使用人将超时响应情况和佐证材料报送至考核人汇总统计。

第六条 运行正常率。

（一）计算方式。运行正常率扣分分值=（每次不能正常接入政府监管平台的时长+每次用户端不能正常使用的时长）\*3分/半天。

（二）数据来源。

1.考核人巡查政府监管平台，形成政府监管平台接入情况统计表格。任何因被考核人提供或更换、维修的硬件不合规而导致系统无法接入的情况，无论台数多少，均认定为无法接入。

2.系统使用人向县区交通运输主管部门或考核人上报不能正常登录系统或者系统的主要功能无法使用的情况后，主管部门或考核人核实后计算时长。不能接入政府监管平台与用户端不能正常使用的时间重合的，只计算一次，以较长者为准计算时长。

（三）相关定义。政府监管平台指采购需求中列明的4个平台：全国客船智能监控管理系统、海事智慧监管系统、广西数字港航一体化平台、柳州交通运输一体化平台。主要功能是指磋商文件中不允许负偏离的功能。半天指连续12小时。

## 第七条 告警准确率。

（一）计算方式。

- 1.告警准确率扣分分值=误报率扣分分值+失灵率扣分分值。
- 2.误报率扣分分值=[（系统使用人点击确认错误的告警次数/系统用户点击确认的告警次数）-3]\*100。
- 3.失灵率扣分分值=100\*（对违规行为未告警的次数/用户点击确认的违规行为数）。
- 4.一旦自治区主管部门公布误报率和失灵率的类似数据，则误报率扣分分值=300\*（柳州市误报百分率-自治区公布的全区平均误报百分率），失灵率扣分分值=300\*（柳州市失灵百分率-自治区公布的全区平均失灵百分率）。

（二）适用条件。安装完毕一个月后开始考核误报率。当误报次数超过经用户确认告警次数3倍时，计算误报率，低于或者等于3倍的，不计算此分值。

（三）数据来源。

- 1.误报率数据由系统自动统计。存在误操作等情形的，经系统使用人和被考核人确认可修订系统统计数值。
- 2.失灵率中未告警数据由系统使用人统计并附上照片等佐证材料报送给考核人，点击确认的违章数由系统自动统计。

## 第八条 合同违约情况。

（一）计算方式。被考核人存在构成违约但尚不构成合同解除条件行为的，计算违约率扣分分值=违约行为对应的磋商文件中“评分标准”的分值。违约行为没有直接对应的评分分值的，按照类比原则和比例原则参照类似评分分值确定扣分分值。

（二）数据来源：被考核人与系统使用人共同确认的违约事实以及未经双方共同确认但有证据证明存在违约的情形。

第九条 考核时间。系统安装完毕后的次月为首个考核周期的首月，每半年考核一次。上一个考核周期结束后的10个工作日内，考核人应完成初步考核评分并书面告知被考核人，抄送所有系统使用人。

第十条 复核申请。被考核人对初步考核结果有异议的，可在5个工作日内向考核人提起书面的复核申请，并提交数据资料、书面材料、视频、照片等证据。

第十一条 复核程序。考核人应在5个工作日内对所有异议进行复核，并将复核结果和理由向被考核人反馈，有误的，应及时更正。

第十二条 复核建议。系统使用人对初步考核结果有异议的，可在5个工作日内向考核人提出修改建议、附上佐证材料。考核人应参考此类意见和证据决定更正或维持考核结果。

第十三条 结果运用。

（一）每个考核周期内应付服务费为单价（元/月）\*0.5\*服务月数。  
得分与服务费支付比例之间的对应关系。

- 1.考核得分90分以上的，考核人应按合同约定向被考核人全额支付当期服务费；
- 2.考核得分85分以上90分以下的，付款金额=当期应付款\*（得分/100+0.1）；
- 3.考核得分80分以上85分以下的，付款金额=当期应付款\*得分/100；
- 4.考核得分70分以上80分以下的，付款金额=当期应付款\*（得分/100-0.1）；

- 5.考核得分60分以上70分以下的，付款金额=当期应付款\*（得分/100-0.2）；
- 6.考核得分60分以下的，不支付除零配件采购、硬件更换之外的其他当期费用。

（二）考核不合格的后果。连续两次考核不合格或者累计三次考核结果不合格的，考核方有权解除合同。

第十四条 具体计分规则将结合全市客渡船（车客渡船）运行情况动态调整，由柳州市港航发展中心发布更新。

第十五条 本考核办法所称以上均包含本数，以下均不包含本数。