

广西泽玺工程项目管理有限公司

招标文件

项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购

项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX

采购代理机构：广西泽玺工程项目管理有限公司

2025 年 7 月

目 录

第一章：公开招标公告.....	1
第二章：投标人须知.....	4
第三章：货物采购需求.....	22
第四章：评标办法.....	40
第五章：政府采购合同（合同主要条款及格式）.....	47
第六章：投标文件格式.....	55

第一章 公开招标公告

项目概况：

鹿寨职业教育中心学生公寓床采购的潜在投标人应在 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西政府采购云平台）获取招标文件，并于 2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX

项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购

预算总金额（元）：1517400.00

采购需求：

标项名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购

数量：1

预算金额（元）：1517400.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：鹿寨职业教育中心采购一批学生公寓床。如需进一步了解详细内容，详见招标文件中《货物采购需求》。

最高限价（如有）：1517400.00

合同履行期限：自签订合同之日起 30 日内安装完毕，验收合格并交付使用。

本标项 否 接受联合体投标。

备注：本项目为线上电子招标项目，采用远程异地评标，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向小微企业采购的项目，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；小微企业须符合本项目采购标的所属行业对应的小微企业划分标准；

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件：

时间：2025 年 7 月 10 日自发布公告之时至 2025 年 7 月 18 日，每天上午 00:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）线上获取；

方式：供应商登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）；

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）。

投标地点（网址）：请登录广西政府采购云平台投标客户端投标。

开标时间：2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）。

开标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3. 本项目需要落实的政府采购政策：

3.1 本项目属于专门面向小微企业采购的项目，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；小微企业须符合本项目采购标的所属行业对应的小微企业划分标准。

3.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31 号）。

3.3 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）。

3.4 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

3.5 强制采购节能产品、优先采购节能产品、环境标志产品。

4. 信息公告发布媒体：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、柳州市政府采购网（zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn）。

5. 投标文件解密时间：提交投标文件截止时间后，广西政府采购云平台自动提取所有投标人投标文件，各投标人须在提交投标文件截止后 30 分钟内（2025 年 7 月 31 日 9 时 30 至 10 时 00 分），登录广西政府采购云平台，通过“项目采购-开标评标”功能解密电子投标文件。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败或超时解密的，系统默认自动放弃，投标文件按投标无效处理。

6. 广西政府采购云平台电子投标相关事宜说明：

6.1 本项目实行全流程电子化采购，投标人通过广西政府采购云平台参与电子投标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商【操作方法详见广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—办事指南】；②完成 CA 证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成 CA 证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；③下载“广西政府采购云平台新版客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区）并安装成功，投标人应当在提交投标文件截止时间前在广西政府采购云平台完成身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由投标人自行承担，设备确保可进行视频通话和读取政采云 CA 证书）。因投标人未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子投标或投标失败的，造成的一切后果，由投标人自行承担。

6.2 电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》【详见广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区-广西壮族自治区全流程电子招标投标项目管理系统—供应商客户端】；如遇平台技术问题详询 95763。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息：

名 称：鹿寨职业教育中心

地 址：鹿寨镇十里亭教育集中区园内

项目联系人：王剑

项目联系方式：0772-6812763

2. 采购代理机构信息：

名 称：广西泽玺工程项目管理有限公司

地 址：柳州市桂中大道7号东方百盛4栋20楼9号

项目联系人：黄运

项目联系方式：0772-3599263

广西泽玺工程项目管理有限公司

2025年7月10日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款号	条款名称	内容、要求
1	1	项目名称及项目编号	项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购； 项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX。
2	5	投标人资格	5.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 5.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向小微企业采购的项目，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；小微企业须符合本项目采购标的所属行业对应的小微企业划分标准； 5.3 本项目的特定资格要求：无。
3	6	参与电子投标的准备工作及投标费用	6.1 参与电子投标的准备工作 6.1.1 本项目实行全流程电子化采购，投标人通过广西政府采购云平台参与电子投标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商【操作方法详见广西政府采购网（访问地址 http://zfcg.gxzf.gov.cn/ ）—办事服务—办事指南】；②完成 CA 证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成 CA 证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；③下载“广西政府采购云平台新版客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区）并安装成功，投标人应当在提交投标文件截止时间前在广西政府采购云平台完成身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由投标人自行承担，设备确保可进行视频通话和读取政采云 CA 证书）。因投标人未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子投标或投标失败的，造成的一切后果，由投标人自行承担。 6.1.2 电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南—供应商》【详见广西政府采购网（访问地址 http://zfcg.gxzf.gov.cn/ ）—办事服务—下载专区—广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端】；如遇平台技术问题详询 95763。 6.2 投标费用：本项目实行网上评审，采用电子投标；若投标人参与项目投标的，不论投标结果如何，均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
4	15	项目采购预算金额及投标报价	15.1 本项目采购预算金额（人民币）：1517400.00 元，投标报价超出采购预算金额的，作投标无效处理。评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（通过广西政府采购云平台提交）；投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

			15.2 投标报价 15.2.1 投标报价必须按招标文件中第六章“投标文件（格式）”填写，投标报价超过政府采购预算金额的，按投标无效处理。 15.2.2 投标人必须就《货物采购需求》中所有货物和服务内容作完整唯一报价，否则，其投标将被拒绝；投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。
5	16.1	投标有效期	投标截止时间之日起 90 天，有效期不足的投标文件将被拒绝。
6	17	投标保证金	本项目无需缴纳投标保证金。
7	18.1	电子投标文件的制作、加密	18.1.1 投标人制作电子投标文件前，必须登录广西政府采购云平台进行招标文件的获取操作。 18.1.2 投标人下载或获取招标文件后，登录“广西政府采购云平台新版客户端”，按照本招标文件规定的投标文件格式、顺序以及广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台新版客户端”编制电子投标文件。 18.1.3 投标人应按“广西政府采购云平台新版客户端”载明的“标书关联”功能进行电子投标文件相应内容的关联定位，以便评标委员会在评审时点击相应评审项可直接定位到该评审内容；如投标人的电子投标文件未能关联定位相应内容，或者关联定位的内容与该评审项不符，导致评标委员会无法查询并做出对投标人不利的评审，相关后果由投标人自行承担。 18.1.4 电子投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须由法定代表人（负责人、自然人）或授权委托代理人通过“广西政府采购云平台新版客户端”采用个人 CA 证书签章，没有办理个人 CA 证书签章的，在投标文件中响应位置手写签字后扫描或者拍照做成 PDF 的格式上传。因投标文件字迹潦草、表达不清、内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按招标文件规定的部位查找不到相关内容的，其不利后果由供应商自行承担。 18.1.5 投标人编制、生成电子投标文件后应当加密投标文件。投标人未按规定编制并加密的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。
8	18.3	投标人公章及签字	18.3.1 本招标文件中描述投标人的“公章”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章。 18.3.2 本招标文件中要求投标人对其电子投标文件的相关内容加盖公章的，均指采用 CA 证书签章。 18.3.3 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以投标人法定代表人（自负责人、自然人）或者委托代理人姓名制作的个人电子印章或手写签字。没有办理个人 CA 证书的，可以为手写签字的形式。
9	19	投标文件的	19.1 投标人应当在提交投标文件截止时间前，将生成的电子投标文件上

		补充、修改和撤回	传提交至广西政府采购云平台。投标文件提交截止时间前可以补充、修改或撤回电子投标文件，补充、修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。在提交投标文件截止时间前未成功将电子投标文件上传广西政府采购云平台的，视为未提交投标文件。 19.2 在提交投标文件截止时间后的投标文件有效期内，投标人不得撤回其投标文件。
10	20.1	提交投标文件截止时间	提交投标文件截止时间：2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）。投标截止时间后提交的电子投标文件，电子交易平台将拒收。
11	20.2	提交投标文件地点	请登录广西政府采购云平台投标客户端投标。
12	20.3	投标文件解密	提交投标文件截止时间后，广西政府采购云平台自动提取所有投标人投标文件，各投标人须在提交投标文件截止后 30 分钟内（2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分至 10 时 00 分），登录广西政府采购云平台，通过“项目采购-开标评标”功能解密电子投标文件。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败或超时解密的，系统默认自动放弃，投标文件按投标无效处理
13	21.1	开标时间及开标地点	21.1.1 开标时间：2025 年 7 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）； 21.1.2 开 标 地 点：广 西 政 府 采 购 云 平 台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）。 （本项目采用在线开评标方式，投标人无须前往开标现场）。
14	24	评标委员会组成	24.1 评标委员会构成：本项目评标委员会由评审专家 5 人组成，其中采购人代表 1 人，有关专家 4 人。 24.2 专家确定方式：开标前从广西壮族自治区政府采购专家库中通过电脑随机抽取。
15	25.2	评标办法	综合评分法，具体评标内容及标准详见第四章：评标办法。
16	32	中标人信用信息查询	根据《关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》桂财采〔2016〕37号的通知，采购代理机构对中标人进行信用查询： （1）查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等； （2）查询截止时点：中标通知书发出前； （3）信用信息查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为采购活动资料保存。 （4）信用信息使用规则：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动，取消其中标候选人资格。采购人依法按照评标报告中评标

			委员会推荐中标候选人排序表确定排名第二的中标候选人为中标供应商或者重新组织采购。
17	33	中标公告及中标通知书	33.1 采购代理机构于评标结束后两个工作日内将评标报告送交采购人，采购人应当自收到评标报告五个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商；采购人在收到评标报告五个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。 33.2 采购代理机构在中标供应商确定之日起两个工作日内在公开招标公告同一媒体上公告中标信息，中标公告期限为 1 个工作日。 33.3 中标公告发布同时，采购代理机构在线向中标供应商发出中标通知书。
18	34	履约保证金	34.1 履约保证金：合同签订前 2 日内，中标人必须按采购人要求缴纳履约保证金，金额为中标金额的 2%，如中标人未能按合同约定履行合同的，采购人有权没收全部履约保证金，并按合同相关条款追究中标人责任。 34.2 履约保证金的形式：可以采用转账或支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳 履约保证金转账账户： 基本户名称：鹿寨职业教育中心 开户行：广西鹿寨农村商业银行股份有限公司城区支行 账 号：205612010100866723 统一社会信用代码：124502237759729058 转帐时注明：××××项目，采购编号××××履约保证金 34.3 转帐后持银行回执清晰可辨的复印件或非现金形式缴纳的证明材料、中标通知书到鹿寨职业教育中心签定合同。 34.4 履约保证金的退回：项目验收合格之日起，在 5 个工作日内办理履约保证金退还手续。
19	35.1	签订合同时间	中标通知书发出之日起 25 日内。中标供应商领取中标通知书后，应按规定与采购人签订合同。
20	35.3	合同备案存档	政府采购合同双方自签订之日起 1 个工作日内将合同原件两份交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告并于合同签订之日起 7 个工作日内将一份合同原件送鹿寨县政府采购办备案，一份由采购代理机构存档。
21	36	采购代理服务 费	本项目的采购代理服务费用：根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格【2015】299 号）、《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号）和《招标代理服务收费管理暂行办法》（桂价费【2005】283 号）文件精神由中标人在领取中标通知书前，由中标人向广西泽玺工程项目管理有限公司一次性付清代理服务费。
22	38	解释权	本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国

			政府采购法实施条例》及财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关规定编制，本招标文件的解释权属于采购代理机构。
23	39	监督管理机构	鹿寨县政府采购办 电话：0772-6822756。

一、总则

1. 项目名称及项目编号

项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购；

项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX。

2. 适应范围

本招标文件适用本项目的招标、投标、评标、定标、合同履行、验收、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

3. 定义

3.1 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

3.2 “货物”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

3.3 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

3.4 “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的货物和服务。

3.5 “书面形式”包括信函、传真、电报等。

3.6 “投标文件”：本项目实行全流程电子化采购，投标人通过 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西政府采购云平台）参与电子投标。投标文件指投标人按本招标文件规定提交的电子投标文件。

3.7 实质性要求：本项目招标文件中涉及“必须提供”、《货物采购需求》中带有★号项的条款及商务要求均为实质性要求，投标时，必须响应。

4. 招标方式

公开招标方式。

5. 投标人资格要求

详见《投标人须知前附表》第2条。

6. 参与电子投标的准备工作及投标费用

6.1 参与电子投标的准备工作

6.1.1 本项目实行全流程电子化采购，投标人通过广西政府采购云平台参与电子投标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商【操作方法详见广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—办事指南】；②完成CA证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成CA证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；③下载“广西政府采购云平台新版客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区）并安装成功，投标人应当在提交投标文件截止时间前在广西政府采购云平台完成身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由投标人自行承担，设备确保可进行视频通话和读取政采云CA证书）。因投标人未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子投标或投标失败的，造成的一切后果，由投标人自行承担。

6.1.2 电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》【详见广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区-广西壮族自治区全流

程电子招标投标项目管理系统—供应商客户端】；如遇平台技术问题详询 95763。

6.2 投标费用：本项目实行网上评审，采用电子投标；若投标人参与项目投标的，不论投标结果如何，均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

7. 联合体投标要求

本项目不接受联合体投标。

8. 转包与分包

8.1 本项目不允许转包。

8.2 本项目不可以分包。

9. 特别说明

9.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，不得参加同一分标或未划分分标的同一项目的投标，否则，投标文件无效。

9.2 除单一来源采购项目外，为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则投标文件无效。

9.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标价最低的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评标价也相同的，投标报价最低的同品牌投标人获得中标人推荐资格；投标报价也相同的，由评标委员会以抽签方式确定一个中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品，按前款规定处理。本项目的核心产品详见第三章《货物采购需求》。

9.4 根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》第三条规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

9.4.1 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见本招标文件第六章附件），并对声明的真实性负责。

9.4.2 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

9.4.3 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本文件所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

9.5 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

9.6 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

10. 询问、质疑和投诉

10.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

10.2 投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的，应当在招标公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日或中标公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应认真做好质疑处理工作。

10.3 投标人对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向鹿寨县政府采购办投诉。

10.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书实行实名制，均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，必要的证明材料，便于有关单位调查、答复和处理。**质疑函格式详见附件1。**

10.5 质疑联系部门：广西泽玺工程项目管理有限公司；联系电话：0772-3599263；

通讯地址：柳州市桂中大道7号东方百盛4栋20楼9号。

10.6 投诉联系部门：鹿寨县政府采购办；联系电话：0772-6822756；

通讯地址：广西壮族自治区柳州市鹿寨县政通路12号。

二、招标文件

11. 招标文件的构成

- (1) 公开招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 货物采购需求；
- (4) 评标办法；
- (5) 采购合同（合同主要条款及格式）；
- (6) 投标文件格式。

12. 招标文件的澄清与修改

12.1 投标人应认真阅读招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在招标公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式要求采购代理机构澄清。

12.2 采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要澄清、修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构应当在投标截止时间至少十五日前在本项目招标公告发布的同一媒体上发布更正公告，投标人应自行登录招标公告发布的相关网站【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、柳州市政府采购网（zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn）】查询，不足十五日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。

12.3 采购代理机构在招标公告发布的相关网站发布更正公告的同时，视同投标人已知晓招标文件的澄清或者修改，投标人应将澄清或者修改的内容考虑在投标文件中。投标人在提交投标文件截止时间前未登录招标公告发布的相关网站查看澄清或者修改的，造成投标人的投标文件不符合招标文件要求或废标的，由投标人自行承担责任。

12.4 投标人应实时关注相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，如因投标人未及时登录相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，从而导致投标无效的，由投标人自行承担责任。

12.5 澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当澄清、答复、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。

12.6 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本项目采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

13. 投标文件的组成及要求

13.1 本项目实行电子投标，投标人应提交电子投标文件；电子投标文件应按照本招标文件要求及政采云平台要求编辑、制作、加密并提交。

13.2 投标文件的组成（格式见第六章投标文件格式）

13.2.1 资格性响应证明材料：

- （1）投标人相应的法定代表人或负责人或自然人身份证正反面扫描件（必须提供）；
- （2）投标人的授权委托书、委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）；
- （3）投标人的法人或者其他组织营业执照等证明文件扫描件（必须提供，自然人除外）；

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如投标人为企业（包括合伙企业），应提供工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照；投标人为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标人为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；投标人为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。

- （4）政府采购供应商资格信用承诺函；（必须提供）
- （5）投标人参加政府采购活动的承诺函（格式后附）；（必须提供）
- （6）中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料；（本项目专门面向小微企业采购，必须提供）；

13.2.2 报价、商务、技术性响应及其他证明材料：

符合性响应证明材料：

- （1）投标报价表（格式见附件）（必须提供）；

- (2) 技术响应偏离表（格式见附件，必须提供）；
- (3) 商务响应偏离表（格式见附件，必须提供）；
- (4) 设备的配置明细清单（格式见附件，必须提供）
- (5) 投标人的售后服务承诺书（内容可根据货物采购需求及评标方法自行编写，格式自拟）（必须提供）；
- (6) “货物采购需求”中要求必须提供的有效证明文件（按其要求提供）；

其他响应证明材料：

- (7) 项目实施方案（内容可根据货物采购需求自行编写，格式自拟）（如有，请提供）；
- (8) 项目实施人员一览表（如有，请提供）；
- (9) 投标人具有同类产品的销售业绩的相关证明材料（如有，请提供）；
- (10) 投标人的生产制造设备清单说明（如有，请提供）；
- (11) 投标人相关获奖证书、认证证书等原件的扫描件（如有，请提供）；
- (12) 投标人可结合本项目的评标办法视自身情况自行提交相关证明材料（如有，请提供）。

投标人提供的以上相关证明材料应真实有效，属于“必须提供”的文件应加盖投标人 CA 证书电子签章，否则投标无效；其余由投标人视自身情况自行提交。

要求“必须提供”的文件“投标文件（格式）”中有要求法定代表人(负责人、自然人)或相应的授权委托代理人在规定位置签字的，可使用法定代表人(负责人、自然人)或相应的授权委托代理人个人 CA 证书电子签章，没有办理政采云个人 CA 证书电子签章的可在投标文件中涉及到签字的位置手写签字后扫描或者拍照做成 PDF 的格式上传，无个人 CA 证书电子签章或手写签字的，按投标无效处理。

13.3 投标人应按招标文件第六章投标文件格式编制投标文件。

13.4 投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。

14.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

15. 项目采购预算金额及投标报价

15.1 项目采购预算金额（人民币）：详见《投标人须知前附表》第 4 条。评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（通过广西政府采购云平台提交）；投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

15.2 投标报价

15.2.1 投标报价必须按招标文件中第六章“投标文件（格式）”填写，投标报价超过政府采购预算金额的，按投标无效处理。

15.2.2 投标人必须就《货物采购需求》中所有货物和服务内容作完整唯一报价，否则，其投标将被拒绝；投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

15.2.3 投标报价应包括本次采购范围内货物及标准附件、备品备件、专用工具价格、运输、装卸、安装、售后服务、技术支持、项目验收（聘请相关专家的费用）、税金、不可预见费、合理利润及其它成本费等所有费用。投标人综合考虑在报价中，采购人不再支付任何费用。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期：投标截止时间之日起 90 天，有效期不足的投标文件将被拒绝。

16.2 出现特殊情况下，需要延长投标有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，投标文件为有效文件，但不能修改投标文件。投标人拒绝延长的，其投标无效。

17. 投标保证金：本项目无需缴纳投标保证金。

18. 电子投标文件的制作、加密、投标人公章及签字

18.1 电子投标文件的制作、加密

18.1.1 投标人制作电子投标文件前，必须登录广西政府采购云平台进行招标文件的获取操作。

18.1.2 投标人下载或获取招标文件后，登录“广西政府采购云平台新版客户端”，按照本招标文件规定的投标文件格式、顺序以及广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台新版客户端”编制电子投标文件。

18.1.3 投标人应按“广西政府采购云平台新版客户端”载明的“标书关联”功能进行电子投标文件相应内容的关联定位，以便评标委员会在评审时点击相应评审项可直接定位到该评审内容；如投标人的电子投标文件未能关联定位相应内容，或者关联定位的内容与该评审项不符，导致评标委员会无法查询并做出对投标人不利的评审，相关后果由投标人自行承担。

18.1.4 电子投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须由法定代表人（负责人、自然人）或授权委托代理人通过“广西政府采购云平台新版客户端”采用个人 CA 证书签章，没有办理个人 CA 证书签章的，在投标文件中响应位置手写签字后扫描或者拍照做成 PDF 的格式上传。因投标文件字迹潦草、表达不清、内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按招标文件规定的部位查找不到相关内容的，其不利后果由供应商自行承担。

18.1.5 投标人编制、生成电子投标文件后应当加密投标文件。投标人未按规定编制并加密的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

18.2 特别说明：

18.2.1 各投标人应在投标截止前确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

18.2.2 投标人将“广西政府采购云平台新版客户端”下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。广西政府采购云平台新版客户端（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区），如有问题可拨打广西政府采购云平台客户服务热线 95763 进行咨询。

18.3 投标人公章及签字

18.3.1 本招标文件中描述投标人的“公章”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章。

18.3.2 本招标文件中要求投标人对其电子投标文件的相关内容加盖公章的，均指采用 CA 证书签章。

18.3.3 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证证书）获得的以投标人法定代表人（自负责人、自然人）或者委托代理人姓名制作的个人电子印章或手写签字。没有办理个人 CA 证书的，可以为手写签字的形式。

19. 投标文件的补充、修改和撤回

19.1 投标人应当在提交投标文件截止时间前，将生成的电子投标文件上传提交至广西政府采购云平台。投标文件提交截止时间前可以补充、修改或撤回电子投标文件，补充、修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。在提交投标文件截止时间前未成功将电子投标文件上传广西政府采购云平台的，视为未提交投标文件。

19.2 在提交投标文件截止时间后的投标文件有效期内，投标人不得撤回其投标文件。

20. 提交投标文件截止时间、地点及投标文件解密

20.1 提交投标文件截止时间：详见《投标人须知前附表》第 10 条。

20.2 提交投标文件地点：详见《投标人须知前附表》第 11 条。

20.3 投标文件解密：详见《投标人须知前附表》第 12 条。

20.4 除招标文件另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

20.5 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

四、开标

21. 开标时间及地点

21.1 开标时间及地点

21.1.1 开标时间：详见《投标人须知前附表》第 13 条；

21.1.2 开标地点：详见《投标人须知前附表》第 13 条。

21.1.3 投标人可以由法定代表人（负责人、自然人）或其委托代理人出席开标会议。

21.2 投标人少于 3 家的，不得开标，采购人或者采购代理机构应当重新组织采购。

22. 开标准备及开标程序

22.1 开标准备

22.1.1 开标的准备工作由采购代理机构负责落实；

22.1.2 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。投标人如不参加开标会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

22.2 开标程序

22.2.1 系统向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内对投标文件进行自行解密。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败或超时解密的，系统默认自动放弃，投标文件按投标无效处理。在线解密时间为 30 分钟。

22.2.2 投标文件解密结束后，开标活动组织人员在线开启投标文件。

22.2.3 开启投标人报价文件，电子开标大厅显示并记录投标人的投标报价、折扣等。

22.2.4 投标人在线确认各自投标报价。

22.2.5 如发现开标结果与所提交的投标文件不一致的，由评标委员会根据投标文件内容进行修正。

22.2.6 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

特别说明：①如遇“广西政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

②开标后，某标项投标人不足3家的，本采购代理机构将按政府采购管理的有关规定处理。

22.2.7 开标会议结束。

五、资格性审查

23. 资格性审查

23.1 公开招标采购项目开标结束后，采购代理机构或采购人应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

23.2 采购代理机构或采购人在对投标人进行资格性审查时，将对投标人企业股东及出资等信息进行查询。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，审查中如发现投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的，按投标无效处理。

查询渠道：《国家企业信用信息公示系统》（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）

审查流程：

（1）进入《国家企业信用信息公示系统》（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），输入企业名称，进入企业信息主页面；

（2）查看主页“股东及出资信息”栏，或年报中的“股东及出资信息”栏信息；

（3）将各投标人的股东及出资信息进行比对，得出审查结论；

（4）将相关资料作为评审资料打印存档。

23.3 对未通过资格性审查的投标人，由采购代理机构或采购人在评标现场以电话或通过广西政府采购云平台告知未通过资格性审查的投标人未通过资格性审查的原因并做相应记录。

六、评标

24. 评标委员会组成

24.1 评标委员会构成：本项目评标委员会由评审专家5人组成，其中采购人代表1人，有关专家4人。

24.2 专家确定方式：开标前从广西壮族自治区政府采购专家库中通过电脑随机抽取。

25. 评标原则和评标办法

25.1 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

25.2 评标办法：综合评分法，具体评标内容及标准详见第四章：评标办法。

25.3 评标委员会应按招标文件进行评标，不得擅自更改评标办法。

26. 评标程序

26.1 采购代理机构负责评标组织工作；评标委员会自行登录广西政府采购云平台阅读评标工作职责与纪律，确认回避原则，组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；公布投标人名单；在评标期间由鹿寨县公共资源交易中心采取必要的通讯管理措施并保证评标活动不受外界干扰；采购代理机构根据评标委员会的要求介绍政府采购相关法律法规、招标文件；维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评标专家的倾向性言论或者违法违规行为；核对评标结果，有投标无效情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬。

26.2 评标委员会负责具体评标事务；审查、评价投标文件是否符合招标文件的报价、商务、技术等实质性要求；要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；对投标文件进行比较和评价；确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

26.3 在评标过程中，评标委员会任何人不得对某个投标人发表任何倾向性意见，不得向其他专家评委明示或者暗示自己的评审意见。

26.4 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

对未通过符合性审查的投标人，由评标委员会在评标现场以电话或通过广西政府采购云平台告知未通过符合性审查的投标人未通过符合性审查的原因并做相应记录。

26.5 澄清问题的形式

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在线发起澄清的形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖投标人 CA 证书电子签章，或者由法定代表人（负责人、自然人）或其授权委托代理人签字（或个人 CA 证书签章）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

26.6 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

26.7 投标文件错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （1）投标文件中投标报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标报价表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价（不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容）经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.8 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料(通过广西政府采购云平台提交);投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.9 评委表决

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

26.10 评标结果汇总完成后,除下列情形外,任何人不得修改评标结果:

- (一) 分值汇总计算错误的;
- (二) 分项评分超出评分标准范围的;
- (三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的;
- (四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前,经复核发现存在以上情形之一的,评标委员会应当当场修改评标结果,并在评标报告中记载;评标报告签署后,采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的,应当组织原评标委员会进行重新评审,重新评审改变评标结果的,书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的,采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审,重新评审改变评标结果的,应当书面报告本级财政部门。

26.11 采购代理机构发现评标委员会有明显的违规倾向或歧视现象,或不按评标办法进行,或其他不正常行为的,应当及时制止。如制止无效,应及时向鹿寨县政府采购办报告。

27. 推荐及确定中标候选供应商原则

27.1 评标委员会根据综合得分由高到低排列次序;若得分相同时,按评标价由低到高顺序排列;若得分相同且评标价相同时,按投标报价由低到高顺序排列;若相同的,则依次按技术、商务得分由高到低的顺序排列并推荐中标候选人。

27.2 评标委员会可推荐前三名为中标候选人,采购人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。

27.3 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同,或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的,或因失信行为被取消中标候选人资格的,采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人或重新招标,并依此类推。

28. 属于下列情况之一者, 投标无效:

- (1) 未按照招标文件规定要求签字、盖章的;
- (2) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的;
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;
- (4) 未按本招标文件规定提供符合性响应证明材料中的任意一项材料的;或提供的符合性响应证明材料中的任意一项材料无效的;
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- (6) 投标文件未按招标文件规定的内容和要求编制,或提供虚假或无效材料的;
- (7) 投标文件有效期、交付使用期、售后服务等内容不能满足招标文件要求的;
- (8) 投标人未就“货物采购需求”中所有货物和服务内容作完整唯一报价的;
- (9) 未完全响应招标文件实质性要求,或者投标文件存在备选方案采购人不能接受的;

(10) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下分标或未划分分标的同一合同项下的政府采购活动;

(11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

29. 投标人有下列情形之一的, 视为串通投标, 投标文件将被视为无效:

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制; 或不同投标人报名的 IP 地址一致的;
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员或者联系人员为同一个人;
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异;
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装。

30. 属于下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足 3 家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 采购文件内容违反国家有关强制性规定的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

31. 开标、评标过程的监控

本项目开标、评标过程实行全程录音、录像监控, 投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动, 可能导致其投标被拒绝。

32. 中标人信用信息查询

根据《关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》桂财采〔2016〕37 号的通知, 采购代理机构对中标人进行信用查询:

(1) 查询渠道: “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等;

(2) 查询截止时间: 中标通知书发出前;

(3) 信用信息查询记录和证据留存方式: 在查询网站中直接打印查询记录, 打印材料作为采购活动资料保存;

(4) 信用信息使用规则: 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 不得参与政府采购活动, 取消其中标候选人资格。采购人依法按照评标报告中评标委员会推荐中标候选人排序表确定排名第二的中标候选人为中标供应商或者重新组织采购。

33. 中标公告及中标通知书

33.1 采购代理机构于评标结束后两个工作日内将评标报告送交采购人, 采购人应当自收到评标报告五个工作日内在评标报告推荐的中标候选供应商中按顺序确定中标供应商; 采购人在收到评标报告五个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人, 又不能说明合法理由的, 视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

33.2 采购代理机构在中标供应商确定之日起两个工作日内在公开招标公告同一媒体上公告中标信息, 中标公告期限为 1 个工作日。

33.3 中标公告发布同时, 采购代理机构在线向中标供应商发出中标通知书。

七、履约保证金及签订合同

34. 履约保证金

34.1 履约保证金：合同签订前 2 日内，中标人必须按采购人要求缴纳履约保证金，金额为中标金额的 2%，如中标人未能按合同约定履行合同的，采购人有权没收全部履约保证金，并按合同相关条款追究中标人责任。

34.2 履约保证金的形式：可以采用转账或支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳

履约保证金转账账户：

基本户名称：鹿寨职业教育中心

开户行：广西鹿寨农村商业银行股份有限公司城区支行

账 号：205612010100866723

统一社会信用代码：124502237759729058

转帐时注明：××××项目，采购编号××××履约保证金

34.3 转帐后持银行回执清晰可辨的复印件或非现金形式缴纳的证明材料、中标通知书到鹿寨职业教育中心签订合同。

34.4 履约保证金的退回：项目验收合格之日起，在 5 个工作日内办理履约保证金退还手续。

35. 签订合同

35.1 签订合同时间：中标通知书发出之日起 25 日内。中标供应商领取中标通知书后，应按规定与采购人签订合同。

35.2 如中标供应商有下列情形之一的，对其处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报。采购人或者采购代理机构可从评标委员会推荐的中标候选人中按顺序重新确定中标供应商或重新组织招标。

（1）中标后不与采购人签订合同的（不可抗力除外）；

（2）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（3）拒绝履行合同义务的。

35.3 合同备案存档：政府采购合同双方自签订之日起 1 个工作日内将合同原件两份交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告并于合同签订之日起 7 个工作日内将一份合同原件送鹿寨县政府采购办备案，一份由采购代理机构存档。

八、其他事项

36. 采购代理服务 fee

本项目的采购代理服务费：根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格【2015】299 号）、《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号）和《招标代理服务收费管理暂行办法》（桂价费【2005】283 号）文件精神，在领取中标通知书前，由中标人向广西泽玺工程项目管理有限公司一次性付清代理服务费。

采购代理服务收费标准

折扣	服务类型		
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%

100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%

注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

37. 解释权：本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和政府采购管理有关规定编制，本招标文件的解释权属于采购代理机构。

38. 监督管理机构：鹿寨县政府采购办 电话：0772-6822756

39. 其他事项：根据《柳州市财政局人民银行柳州市中心支行关于进一步做好线上“政采贷”融资工作的通知》（柳财采〔2022〕19 号），供应商可凭中标通知书、政府采购合同，通过中征应收账款融资服务平台向银行在线申请“政采贷”融资。

第三章 货物采购需求

说明：

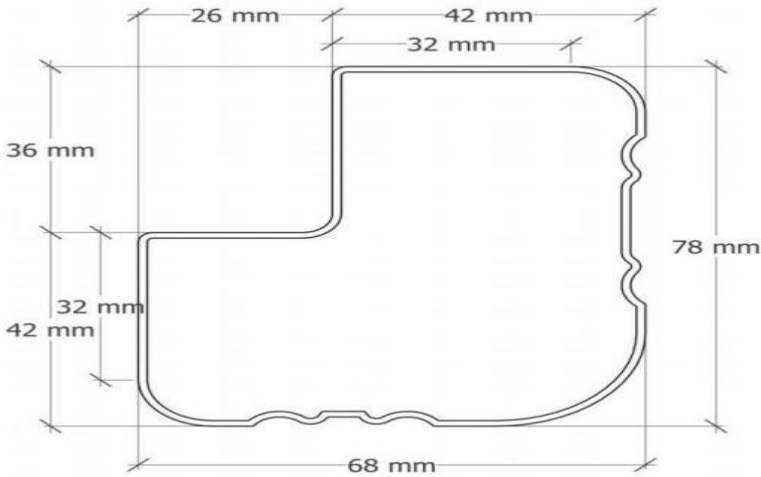
1. 根据财库〔2019〕9号及财库〔2019〕19号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，制冷压缩机（冷水机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W），单元式空气调节机]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备[（视频监控设备（监视器））]，便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目，属于政府强制采购节能产品的，投标人应在投标文件中提供所投产品有效的节能产品认证证书扫描件并加盖投标人电子公章。

2. 优先采购环境标志产品、节能产品。

3. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果或其他合法权益的行为承担相应法律责任。

4. 本“货物采购需求”中带“★”条款及商务条款为实质性要求，投标时必须满足，否则投标无效。

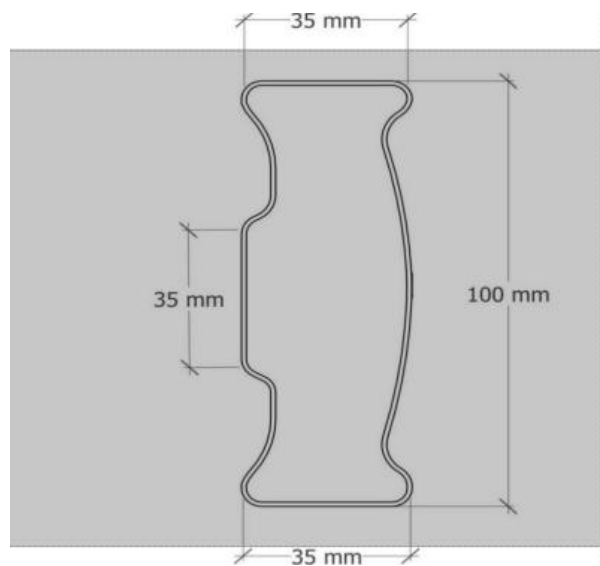
一、项目技术规格参数及要求			
序号	标的名称	技术参数	数量及单位

1	学生 二连 体公 寓床	一、规格参数： 1、规格： ★1.1 两连体二人位公寓组合床规格：4350*900*2050（±5mm）（注：一组两连体二人位公寓组合床含床架 2 张、组合书桌衣柜 2 个、书架 2 个、床板 2 块、楼梯 1 个、椅子 2 张）；单张学生公寓床，（长×宽×高 mm）：1950×900×2050（±5mm）。 ●1.2 铁架床符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，GB/T35607-2017《绿色产品评价家具》，要求，其中：甲醛释放量未检出、苯未检出、甲苯未检出、二甲苯未检出、总挥发性有机化合物（TVOC）未检出；重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。 1.3 材质工艺要求：钢材焊接方式为二氧化碳保护焊接，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅，并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。各钢制件经酸洗、磷化、陶化等除油除锈工序后，采用环保塑粉静电喷涂及高温固化处理，防锈，耐磨，防腐蚀。 ●1.4 塑粉符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出 2、★床立柱：床立柱采用冷轧钢板经成型机一次性轧制而成的闭口异型材尺寸：78mm±2mm*68mm±2mm*1.2mm；立柱外立面带有 4 条加强筋，加强立柱受力度；外接触面 R 角半径为 20 避免学生磕碰受伤。整体美观大方，牢固耐用；钢板厚度 ≥1.2mm； 床立柱示意图：  ●2.1 冷轧钢板符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》要求，其中：硬度 ≥5H；冲击强度 冲击高度 400mm，应无剥落、裂纹、皱纹；耐腐蚀：100h 内，	108 组
---	----------------------	---	----------

观察在溶液中样板上划道两侧 3 mm 以外,应无鼓泡产生;100h 后,检查划道两侧 3mm 外,应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象;附着力为 0 级;防霉性能等级符合 GB/T1741-2020 要求:黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级;抗菌性能符合 QB/T 4371-2012 要求:金黄色葡萄球菌抗菌性能 $\geq 99.8\%$ 。

3、★床横梁:床前后长横梁采用冷轧钢板经成型机一次性轧制而成的闭口异型材,规格:35mm*100mm*1.2mm(外观尺寸偏差范围允许 $\pm 2\text{mm}$,材料厚度不允许负偏离),外部两根加强筋,增加床铺受力度加强安全性。床横梁下方需装备塑料防撞条防止 学生磕碰,增强安全性。

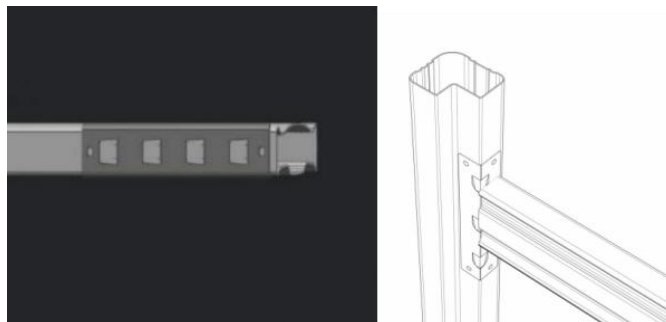
床横梁示意图:



4、侧上短横梁:采用 $50\text{mm} \pm 2\text{mm} \times 25\text{mm} \pm 2\text{mm} \times \geq 1.2\text{mm}$ 优质钢管制作。

5、★床挂件:整床采用内挂式卡扣连接,连接挂件处:经冲压冲压成 L 型,需有三个链接卡口,成型后尺寸为 $210\text{mm} \times 37\text{mm} \times 27\text{mm}$,材质厚度为 2.0mm。中立柱挂件: $214\text{mm} \times 38\text{mm} \times 6.0\text{mm}$ 材料厚度为 2.0mm。

床挂件示意图:



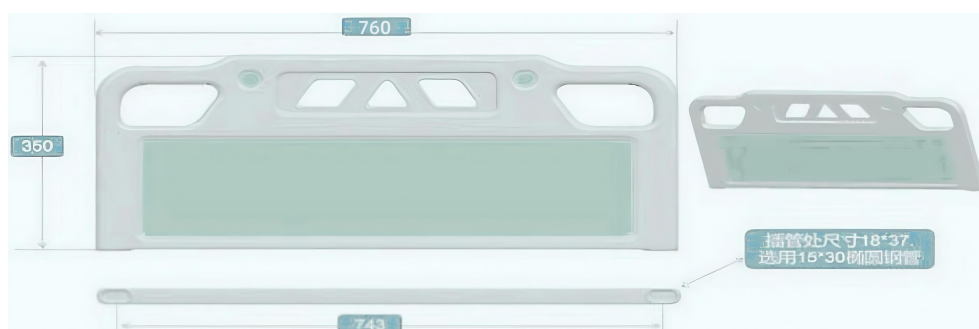
6、★床前护栏:床厅护栏档板采用整体式,规格为 $1650(\pm 5)\text{mm} \times 360(\pm 5)\text{mm} \times 28\text{mm}(\pm 1\text{mm})$ 护栏位于床厅的上方;基材采用 E1 级中密度饰面板,板材采用整条

木板厚度 18mm;四周整体一次成型 PP 塑料注塑嵌边采用大型注塑设备整体一次成型，底侧共设计 4 处与床架插管连接，钢管规格：35mm*16mm*1.6mm 椭圆管，插管深度不低于 195mm 确保护栏强度与刚性且四周无任何接缝。床前护栏示意图：



●6. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

7、★侧护栏：床头挡板：采用厚度 18mm 密度板，采用整体式设计，四周整体一次成型 PP 塑料注塑成型，床头护栏宽度 760(±3) mm，挡板高度 350(±3) mm，厚度 28mm，两侧采用 15mm*30mm 椭圆管插接，插管深度不低于 165mm，确保床头护栏安全稳定性，床头四周光滑平顺.。侧护栏：床头挡板示意图：



●7. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

8、★中护栏：床护栏板尺寸规格 390mm*350mm 采用厚度 18(mm)密度板,护栏左上角设计扶手，方便学生上下床，底侧两端与床架插管连接，选用 15mm*30mm 的椭圆钢管.四周边缘平整圆滑，安全坚固。中护栏示意图：



●8. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

9、采用 $20\text{mm} \pm 2\text{mm} \times 40\text{mm} \pm 2\text{mm} \times \geq 0.8\text{mm}$ 优质 D 型管制作，两头带塑料消声器，确保学生睡觉没有异响，每个床位不低于 5 根。床板支撑管示意图：



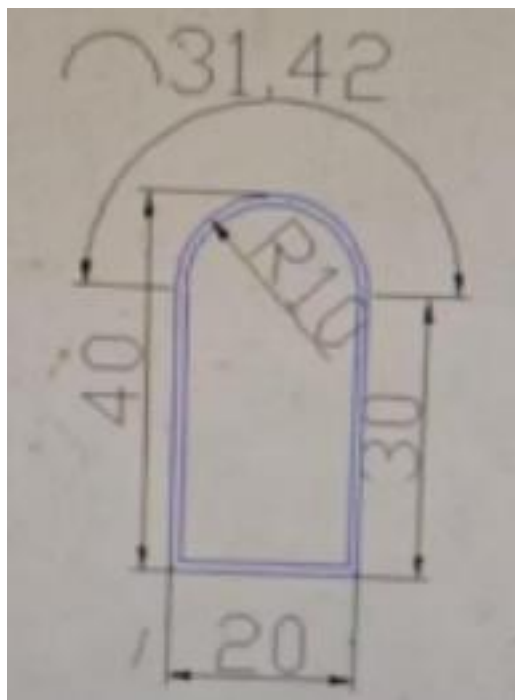
10、★**楼梯**：规格材质要求：楼梯整体采用 $\geq 17\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板制作，背板采用 $\geq 5\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板。板材采用 PVC 封边条封边，与板面同色，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ，粘接采用优质颗粒热熔胶高温固化，粘接牢固，无脱胶、无鼓泡、防水。

●10.1 封边带符合 QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》要求，其中：甲醛释放量未检出。

●10.2 胶粘剂符合 GB18583-2008《室内装饰装修材料胶粘剂中的有害物质限量》要求，其中：游离甲醛、苯、甲苯+二甲苯未检出。

●10.3 多层实木板符合 LY/T 2230-2013 要求，其中：黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级；符合 JC/T 2039-2010 要求，其中：金黄色葡萄球菌抗菌性能 $\geq 99.8\%$ ；符合 GB/T 9846-201《普通胶合板》要求，其中：静曲强度弹性模量 $\geq 18\text{MPa}$ 、b.

11、★床拉杆：采用 40mm×20mm 壁厚 $\geq 0.8\text{mm}$ D 形管制作。示意图：



● 12.2 床立柱胶套符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，
：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

●13.1 床板防霉性能等级符合 LY/T 2230-2013 要求, 其中: 黑曲霉和绿色木

	霉防霉等级 0 级；抗菌性能符合 JC/T 2039-2010 要求，其中：金黄色葡萄球菌抗菌性能$\geq 99.8\%$ 14、★组合衣柜整体规格长 1900mm*宽 600mm*高 1690mm，尺寸$\pm 5\text{mm}$。 14.1 衣柜尺寸 700mm*600mm*1690mm。 14.1.1 衣柜采用上下两层设计，柜门与柜体采用阻尼缓冲铰链连接，柜门配优质拉手、锁具为单片式挂锁锁扣。柜内设有一块层板，上层空间可用于叠放被褥，下层空间配有一根$\Phi 19\text{mm} \pm 2\text{mm}$ 不锈钢挂衣杆可挂放衣物。 14.1.2、衣柜下柜门采用 18mm 厚度的 E1 级（国家强制性健康标准）环保三聚氰胺板制作，密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体成型 PP 塑料注塑嵌边；采用大型注塑设备最新成型技术一次注塑成型且四周无接缝。自带成型整体拉手设计，非明拉手设计，防止明拉手给人体带来的伤害，门板铰链安装位置采用高新技术整体模压注塑成型杯孔，安装螺丝握钉力大大加强，解决了以往安装螺丝握钉力不强，杜绝铰链易脱落的现象，减少维修率，增加产品使用寿命，规格：1198mm$\times$398mm$\times$18mm，增加锁孔，锁孔必须一次注塑成型。 14.1.3、衣柜上柜门采用 18mm 厚度的 E1 级（国家强制性健康标准）环保三聚氰胺板制作，密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体成型 PP 塑料注塑嵌边；采用大型注塑设备最新成型技术一次注塑成型且四周无接缝。自带成型整体拉手设计，非明拉手设计，防止明拉手给人体带来的伤害，门板铰链安装位置采用高新技术整体模压注塑成型杯孔，安装螺丝握钉力大大加强，解决了以往安装螺丝握钉力不强，杜绝铰链易脱落的现象，减少维修率，增加产品使用寿命，规格：507mm$\times$400mm$\times$18mm，增加锁孔，锁孔必须一次注塑成型。 14.1.4 材质要求：衣柜整体采用$\geq 17\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板制作，背板采用$\geq 5\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板。 ● 14.1.5 合页铰链符合 QB/T2189-2013 标准要求，其中：耐久性≥ 40000 次时无损 14.2、写字桌尺寸：长 1200mm*宽 600mm*高 760mm，尺寸$\pm 5\text{mm}$。 14.2.1 桌面下一侧设有一个抽屉一个储物柜，可用于存放物品。抽屉推拉采用静音三节导轨，储物柜柜门与柜体采用阻尼缓冲铰链连接。抽屉面板与柜门均配优质拉手、锁具为单片式挂锁锁扣。 14.2.2 材质要求：写字桌整体采用$\geq 17\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板制作，抽屉底板、储物柜背板采用$\geq 5\text{mm}$ 厚实木多层板制作。 14.2.3 写字桌桌面：规格材质：桌面采用 25mm 厚度的 E1 级（国家强制性健康标准）环保三聚氰胺板制作，密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体成型 PP 塑料注塑嵌边；采用大型注塑设备最新成型技术一次注塑成型且四周无	
--	--	--

接缝。规格：1200mm×600mm×25mm。

●14.2.4 铝合金拉手符合 GB/T 10125 - 2021 标准要求，其中：中性盐雾试验 100h, 检测结果 10 级。

14.3、书架尺寸：长 1200mm*宽 240mm*高 930mm ，尺寸±5mm。

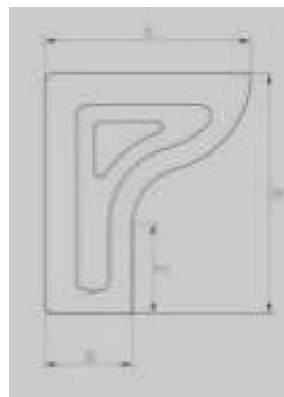
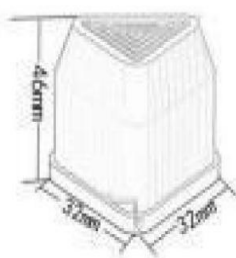
14.3.1 书架结构布局合理，置物空间充足。

14.3.2 材质要求：整体采用≥17mm 厚 E1 级实木多层板制作，背板 采用≥4mm 厚实木多层板制作。家具板材经烘干、杀菌、杀虫处理，保证材料不会变形生虫，不带有毒气体，达到国家标准。板材表面不得有缺角和破损无明显的干湿花污渍及划痕。

14.3.3 封边工艺：板材采用 PVC 封边条封边，与柜板面同色，厚度≥1.2mm 粘接采用优质颗粒热熔胶高温固化，粘接牢固，无脱胶、无鼓泡、防水。

14.4、五金配件：组合柜整体采用二合一或三合一固定连接。

14.5、脚垫；为延长衣柜寿命，改善通风、方便清洁、防虫防蛀，并提供稳定支撑，兼具美观与实用。公寓组合柜需配有公寓柜防水防潮地脚：规格为 70mm*70mm*85mm（±2mm）防水防潮支架，厚度 1.5mm，采用 1.5mm 厚镀锌冷轧钢板一次性冲压成型，表面具有加强筋增加脚垫强度，热固性粉末涂料（塑粉）喷涂；脚垫配有优质塑料脚套，脚套规格 32mm*32mm*46mm（±2mm）：脚套底加 15，深入铁脚垫 30mm 以上表面有加强筋。脚垫示意图：



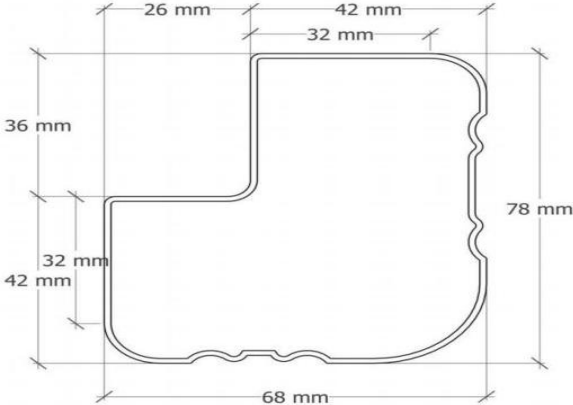
●14.6 抽屉导轨符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》要求，其中：推拉构件耐久性≥40000 次时无损。

15、椅子

15.1、靠背椅规格：≥宽 466mm×深 450mm×坐高 430mm；

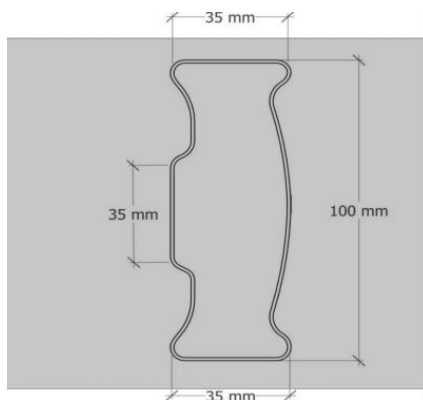
15.2、★座靠采用 PP 改性塑料一体注塑成形，★座深 450mm×宽 450mm，靠背尺寸宽 430mm×高 385mm，靠背增加 7 条 20mm 宽外凸呈双手字形加强筋，能更好衬

	托背部重量，靠背 45mm 处设置 125*55mm 把手，方便学生移动，靠背能 10-30 度后摆，相比固定式靠背更舒适，能缓解学生腰部疲劳。座椅前端需有波浪形加瀑布型设计，椅面细纹绣花处理，底部增加 10 条加强筋，底部一次成形钢制件穿插嵌入式安装方式，使座椅更稳固，更美观。 15.3、钢架：椅脚采用 1.5 厚圆形管呈倒 U 型设计；椅脚上端采用两根 1.2 厚圆形管连接加固；全部钢管都用液压一次抽芯弯成型，富有流线感。钢管焊接处采用二氧化碳保护焊接工艺，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤，焊丝咬边和飞溅，无脱焊、虚焊和焊空的现象。铁件部分焊接用二氧化碳气体保护焊、钢管表面经过除油、除锈、酸洗、磷化、静电喷塑。 椅子示意图：	
--	---	--

2	学生 三连 体公 寓床	一、规格参数： 1、规格： ★1.1 三连体三人位公寓组合床规格：6750*900*2050（±5mm）（注：一组三连体三人位公寓组合床含床架3张、组合书桌衣3个、书架3个、床板3块、楼梯2个、椅子3张）；单张学生公寓床，（长×宽×高mm）：1950×900×2050（±5mm）。 ●1.2 铁架床符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，GB/T35607-2017《绿色产品评价家具》，要求，其中：甲醛释放量未检出、苯未检出、甲苯未检出、二甲苯未检出、总挥发性有机化合物（TVOC）未检出；重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。 1.3 材质工艺要求：钢材焊接方式为二氧化碳保护焊接，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅，并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。各钢制件经酸洗、磷化、陶化等除油除锈工序后，采用环保塑粉静电喷涂及高温固化处理，防锈，耐磨，防腐蚀。 ●1.4 塑粉符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出 2、★床立柱：床立柱采用冷轧钢板经成型机一次性轧制而成的闭口异型材尺寸：78mm±2mm*68mm±2mm*1.2mm；立柱外立面带有4条加强筋，加强立柱受力度；外接触面R角半径为20避免学生磕碰受伤。整体美观大方，牢固耐用；钢板厚度≥1.2mm；床立柱示意图：  ●2.1 冷轧钢板符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》要求，其中：硬度≥5H；冲击强度 冲击高度 400mm，应无剥落、裂纹、皱纹；耐腐蚀：100h内，观察在溶液中样板上划道两侧3mm以外，应无鼓泡产生；100h后，检查划道两侧3mm外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象；附着力为0级；防霉性能等	108 组
---	----------------------	--	----------

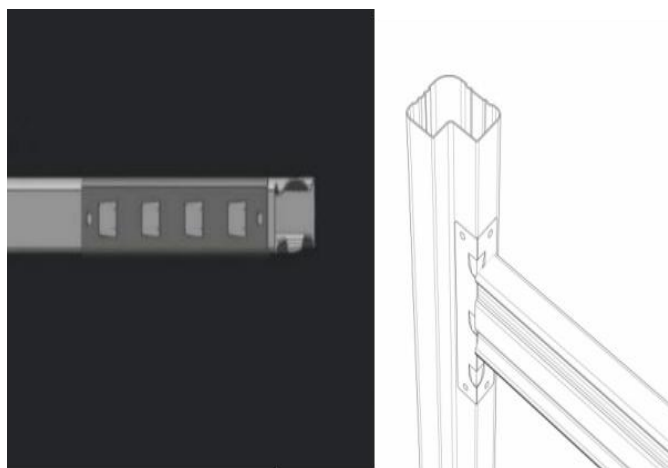
级符合 GB/T1741-2020 要求:黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级;抗菌性能符合 QB/T 4371-2012 要求:金黄色葡萄球菌抗菌性能 $\geq 99.8\%$ 。

3、★床横梁:床前后长横梁采用冷轧钢板经成型机一次性轧制而成的 闭口异型材,规格:35mm*100mm*1.2mm (外观尺寸偏差范围允许 $\pm 2\text{mm}$,材料厚度不允许负偏离),外部两根加强筋,增加床铺受力度加强安全性。床横梁下方需装备塑料防撞条防止学生磕碰,增强安全性。床横梁示意图:



4、侧上短横梁:采用 $50\text{mm} \pm 2\text{mm} \times 25\text{mm} \pm 2\text{mm} \times \geq 1.2\text{mm}$ 优质钢管制作。

5、★床挂件:整床采用内挂式卡扣连接,连接挂件处:经冲床冲压成 L 型,需有三个链接卡口,成型后尺寸为 $210\text{mm} \times 37\text{mm} \times 27\text{mm}$,材质厚度为 2.0mm。中立柱挂件: $214\text{mm} \times 38\text{mm} \times 6.0\text{mm}$ 材料厚度为 2.0mm。床挂件示意图:

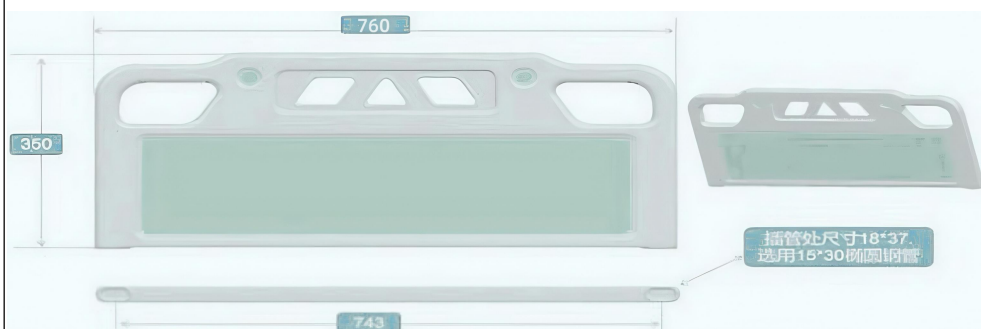


6、★床前护栏:床厅护栏档板采用整体式,规格为 $1650(\pm 5)\text{mm} \times 360(\pm 5)\text{mm} \times 28\text{mm}(\pm 1\text{mm})$ 护栏位于床厅的上方;基材采用 E1 级中密度饰面板,板材采用整条木板厚度 18mm;四周整体一次成型 PP 塑料注塑嵌边采用大型注塑设备整体一次成型,底侧共设计 4 处与床架插管连接,钢管规格: $35\text{mm} \times 16\text{mm} \times 1.6\text{mm}$ 椭圆管,插管深度不低于 195mm 确保护栏强度与刚性且四周无任何接缝。床前护栏示意图:



●6. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

7、★侧护栏：床头挡板：采用厚度 18mm 密度板，采用整体式设计，四周整体一次成型 PP 塑料注塑成型，床头护栏宽度 760(±3) mm，挡板高度 350(±3) mm，厚度 28mm，两侧采用 15mm*30mm 椭圆管插接，插管深度不低于 165mm，确保床头 护栏安全稳定性，床头四周光滑平顺。侧护栏：床头挡板示意图：



●7. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

8、★中护栏：床护栏板尺寸规格 390mm*350mm 采用厚度 18 (mm) 密度板，护栏左上角设计扶手，方便学生上下床，底侧两端与床架插管连接，选用 15mm*30mm 的椭圆钢管. 四周边缘平整圆滑，安全坚固。中护栏示意图：



●8. 1PP 塑料符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求，其中：重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。

★9、采用 $20\text{mm} \pm 2\text{mm} \times 40\text{mm} \pm 2\text{mm} \times \geq 0.8\text{mm}$ 优质 D 型管制作， 两头带塑料消声器， 确保学生睡觉没有异响， 每个床位不低于 5 根。床板支撑管示意图：



10、★楼梯：规格材质要求：楼梯整体采用 $\geq 17\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板制作，背板采用 $\geq 5\text{mm}$ 厚 E1 级实木多层板。板材采用 PVC 封边条封边，与板面同色，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ，粘接采用优质颗粒热熔胶高温固化，粘接牢固，无脱胶、无鼓泡、防水。

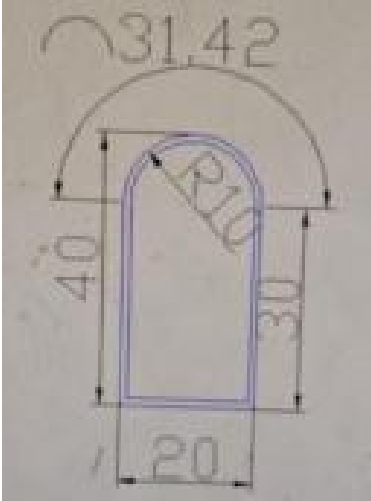
●10.1 封边带符合 QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》要求，其中：甲醛释放量未检出。

●10.2 胶粘剂符合 GB18583-2008《室内装饰装修材料胶粘剂中的有害物质限量》要求，其中：游离甲醛、苯、甲苯+二甲苯未检出。

●10.3 多层实木板符合 LY/T 2230-2013 要求，其中：黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级；符合 JC/T 2039-2010 要求，其中：金黄色葡萄球菌抗菌性能 $\geq 99.8\%$ ；符合 GB/T 9846-201《普通胶合板》要求，其中：静曲强度弹性模量 $\geq 18\text{MPa}$ 、b. 弹性模量 $\geq 2600\text{MPa}$ 、内结合强度 $\geq 0.45\text{MP}$ 、表面胶合强度 $\geq 0.8\text{MPa}$ 。

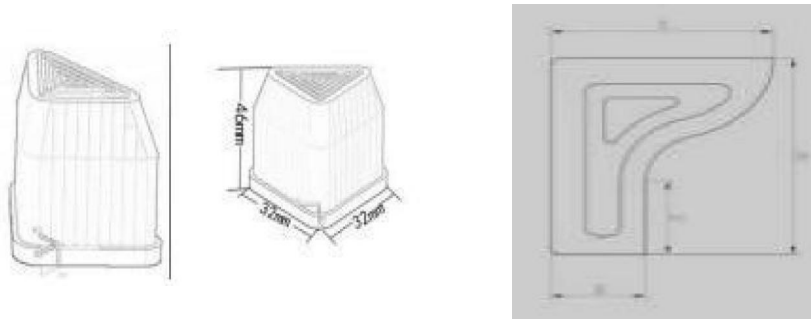
11、★床拉杆：

采用 $40\text{mm} \times 20\text{mm}$ 壁厚 $\geq 0.8\text{mm}$ D 形管制作。示意图：



	聚氰胺板制作，密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体成型 PP 塑料注塑嵌边；采用大型注塑设备最新成型技术一次注塑成型且四周无接缝。自带成型整体拉手设计，非明拉手设计，防止明拉手给人体带来的伤害，门板铰链安装位置采用高新技术整体模压注塑成型杯孔，安装螺丝握钉力大大加强，解决了以往安装螺丝握钉力不强，杜绝铰链易脱落的现象，减少维修率，增加产品使用寿命，规格：507mm×400mm×18mm，增加锁孔，锁孔必须一次注塑成型。 14.1.4 材质要求：衣柜整体采用≥17mm 厚 E1 级实木多层板制作，背板采用≥5mm 厚 E1 级实木多层板。 ●14.1.5 合页铰链符合 QB/T2189-2013 标准要求，其中：耐久性≥40000 次时无损 14.2、写字桌尺寸：长 1200mm*宽 600mm*高 760mm，尺寸±5mm。 14.2.1 桌面下一侧设有一个抽屉一个储物柜，可用于存放物品。抽屉推拉采用静音三节导轨，储物柜柜门与柜体采用阻尼缓冲铰链连接。抽屉面板与柜门均配优质拉手、锁具为单片式挂锁锁扣。 14.2.2 材质要求：写字桌整体采用≥17mm 厚 E1 级实木多层板制作，抽屉底板、储物柜背板采用≥5mm 厚实木多层板制作。 14.2.3 写字桌桌面：规格材质：桌面采用 25mm 厚度的 E1 级（国家强制性健康标准）环保三聚氰胺板制作，密度板基材，采用高新技术一次模压成型，四周整体成型 PP 塑料注塑嵌边；采用大型注塑设备最新成型技术一次注塑成型且四周无接缝。规格：1200mm×600mm×25mm。 ●14.2.4 铝合金拉手符合 GB/T 10125 - 2021 标准要求，其中：中性盐雾试验 100h, 检测结果 10 级。 14.3、书架尺寸：长 1200mm*宽 240mm*高 930mm，尺寸±5mm。 14.3.1 书架结构布局合理，置物空间充足。 14.3.2 材质要求：整体采用≥17mm 厚 E1 级实木多层板制作，背板采用≥4mm 厚实木多层板制作。家具板材经烘干、杀菌、杀虫处理，保证材料不会变形生虫，不带有毒气体，达到国家标准。板材表面不得有缺角和破损无明显的干湿花污斑及划痕。 14.3.3 封边工艺：板材采用 PVC 封边条封边，与柜板面同色，厚度≥1.2mm 粘接采用优质颗粒热熔胶高温固化，粘接牢固，无脱胶、无鼓泡、防水。 14.4、五金配件：组合柜整体采用二合一或三合一固定连接。 14.5、脚垫；为延长衣柜寿命，改善通风、方便清洁、防虫防蛀，并提供稳定支撑，兼具美观与实用。公寓组合柜需配有公寓柜防水防潮地脚：规格为 70mm*70mm*85mm（±2mm）防水防潮支架，厚度 1.5mm，采用 1.5mm 厚镀锌冷轧钢	
--	---	--

板一次性冲压成型，表面具有加强筋增加脚垫强度，热固性粉末涂料（塑粉）喷涂；脚垫配有优质塑料脚套，脚套规格 32mm*32mm*46mm(±2mm)：脚套底加 15，深入铁脚垫 30mm 以上表面有加强筋。脚垫示意图：



● 14.6 抽屉导轨符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》要求，其中：推拉构件耐久性≥40000 次时无损。

15、椅子

15.1、靠背椅规格：≥宽 466mm×深 450mm×坐高 430mm；

15.2、★座靠采用 PP 改性塑料一体注塑成形，★座深 450mm×宽 450mm，靠背尺寸宽 430mm×高 385mm，靠背增加 7 条 20mm 宽外凸呈双手字形加强筋，能更好衬托背部重量，靠背 45mm 处设置 125*55mm 把手，方便学生移动，靠背能 10-30 度后摆，相比固定式靠背更舒适，能缓解学生腰部疲劳。座椅前端需有波浪形加瀑布型设计，椅面细纹绣花处理，底部增加 10 条加强筋，底部一次成形钢制件穿插嵌入式安装方式，使座椅更稳固，更美观。

15.3、钢架：椅脚采用 1.5 厚圆形管呈倒 U 型设计；椅脚上端采用两根 1.2 厚圆形管连接加固；全部钢管都用液压一次抽芯弯成型，富有流线感。钢管焊接处采用二氧化碳保护焊接工艺，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤，焊丝咬边和飞溅，无脱焊、虚焊和焊空的现象。铁件部分焊接用二氧化碳气体保护焊、钢管表面经过除油、除锈、酸洗、磷化、静电喷塑。

椅子示意图：



★二、商务要求:	
免费质保期及售后服务要求	1. 免费保修期: 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”。免费质保期自验收合格之日起计算。 2. 在免费保修期内因货物本身的质量问题发生故障, 中标人应负责免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者, 根据实际情况, 可按以下办法处理: (1) 更换: 由中标人承担所有发生的全部费用。 (2) 贬值处理: 由采购人与中标人双方协议定价。 (3) 退货处理: 中标人应退还采购人支付的合同款, 同时应承担该货物的直接费用(运输、保险、检验、贷款利息及银行手续费等)。 3. 如在使用过程中发生质量问题, 中标人在接到采购人通知后维修响应时间不超过6小时。 4. 在免费保修期内, 中标人应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。 5. 免费送货上门、免费安装调试合格, 免费向采购人提供培训服务, 直至采购人相关人员熟练使用为止。
交付使用时间及地点	1. 交付使用时间: 自签订合同之日起30日内安装完毕, 验收合格并交付使用。 2. 交货地点: 采购人指定地点。
付款方式	1、资金性质: 财政性资金 2、付款方式: 本项目无预付款, 货物全部到货完毕, 货物验收合格之日起10个工作日内, 支付合同价款的40%; 全部安装完毕, 项目整体交付使用并通过最终验收合格后10个工作日内支付合同价款的60%。
质量标准及验收标准	1. 投标人提供的产品必须符合国家、行业强制执行的相关质量标准要求以及产品制造厂家合格产品的出厂质量标准。 2. 设备需全新、完好、无破损, 产品到货后, 采购人现场根据招标文件要求及投标文件承诺逐条对应进行核验, 必要时, 采购人有权邀请国家质量监督检验部门或国家认可的检测机构参与共同验收。如产品不满足招标文件要求、中标人投标承诺或国家、行业强制执行的相关质量标准要求以及产品制造厂家合格产品的出厂质量标准, 采购人有权不予验收, 由此造成采购人的经济损失由中标人承担全部赔偿责任。
其他要求	1. 原厂原包装, 包装完好、完整无破损、未开封。 2. 包装及运输方式应综合考虑运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求。 3. 国家对包装及运输有相关强制性标准或要求的, 中标人应当执行。 4. 产品(含包装)运抵采购人指定交付地点前发生损坏的, 相关损失由中标人自行承担。 5. 本项目采购预算金额为人民币(大写): 壹佰伍拾壹万柒仟肆佰元整(¥1517400.00), 投标报价超出采购预算金额的将被视为投标无效。 6. 投标报价应包括本次采购范围内货物及标准附件、备品备件、专用工具价格、运输、装卸、安装、售后服务、技术支持、项目验收(聘请相关专家的费用)、税金、不可预见费、合理利润及其它成本费等所有费用。及拆除原有铁架床540套, 清运

	到学校地下室，距离约 300 米。投标人综合考虑在报价中，采购人不再支付任何费用。 7. 本表中带★条款及商务要求均为实质性要求，投标时必须响应，若有任意一项负偏离，作投标无效处理。 8. ①签订合同时，中标人需提供检测报告、认证证书原件供采购人检查，若中标人不能提供检测报告、认证证书原件或提供虚假原件，视为中标人虚假应标。 ②中标人应在合同签订后，根据采购人要求提供学生二连体公寓床样品；提供学生三连体公寓床样品，需在合同签订后 7 天内送达采购人指定地点。 ③若中标人未按规定时间（7 天）提供样品，或样品验收不合格且未在采购人指定的 3 个工作日内整改完毕，视为中标人违约； ③违约情况下，采购人有权： 1. 取消中标人资格，由第二名中标候选人递补中标； 2. 若第二名中标候选人无法履约，依次递补或重新招标； 3. 中标人需承担因违约导致的采购人损失（包括但不限于重新招标费用、工期延误损失等）。
三、产品所属行业	
产品所属行业	所属行业依照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）及《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）的有关规定执行，本项目产品在《统计上大中小微型企业划分标准》中所属行业属于“工业”。

第四章 评标办法

一、投标文件评审（初步评审）

1、采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行资格性审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2、评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

资格性审查		
序号	评审因素	评审标准
1	投标人相应的法定代表人或负责人或自然人身份证正反面扫描件	符合招标文件要求
2	投标人的授权委托书、委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）	符合招标文件要求
3	投标人的法人或者其他组织营业执照等证明文件扫描件	符合招标文件要求
4	政府采购供应商资格信用承诺函	符合招标文件要求
5	投标人参加政府采购活动的承诺函	符合招标文件要求
6	中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料	符合招标文件要求
符合性审查		
序号	评审因素	评审标准
1	投标文件有效期	投标文件有效期为 90 日
2	投标文件有效性	投标文件是否按招标文件要求书写及签名、盖章
3	投标文件完整性	投标文件是否按招标文件要求编制
4	是否满足《采购需求》表中的商务要求	投标文件是否按要求提供商务条款偏离表
5	是否满足《采购需求》表中的技术要求	投标文件是否按要求提供技术响应偏离表
6	其他情况	是否无其他未响应招标文件实质性要求的情况
注：以上审查因素如有一项不符合，初步评审不通过，不再进入下一轮详评。		

二、投标文件评审（详细评审）

（一）评标依据：评标委员会以招标文件和投标文件为评标依据，对投标人的投标报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。

（二）评标方式：以封闭方式进行评标。

（三）根据财库〔2012〕69号文规定，采购人和采购代理机构、评标委员会成员要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作。

（四）评标方法：对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（五）计分办法（按四舍五入取至小数点后二位）：

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分 (满分 30 分)	（1）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 （2）价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。进入详评投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分计算公式：价格分=（评标基准价 / 评标报价）×30 分 注：专门面向小微企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。	0-30 分
2	技术分 (满分 56 分)	评审因素	
2.1	技术分 (满分 12 分)	评标委员会对通过资格性和符合性审查进入详评的各投标人投标文件对招标文件《货物采购需求》中“技术参数、性能及配置要求”的响应情况进行独立评审，并按如下计分方式确定得分： （1）重要指标：投标人提供由第三方检测机构出具有 CMA、CNAS 等标识的检验报告，且能满足招标文件带●技术参数要求 一、公寓组合铁床： 1. 符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）检测结果为“未检出” 2. 符合 GB/T35607-2017《绿色产品评价家具》，检测结果苯未检出、甲苯未检出、二甲苯未检出、TVOC 未检出、甲醛释放量未检出。 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 二、冷轧钢板： 1 硬度，冲击力，耐腐蚀和附着力符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，检测结果要求： ①硬度≥5H ②冲击强度 冲击高度 400mm, 应无剥落、裂纹、皱纹	0-12 分

		③耐腐蚀 100h 内, 观察在溶液中样板上划道两侧 3 mm 以外, 应无鼓泡产生 100h 后, 检查划道两侧 3mm 外, 应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象。 ④附着力为 0 级。 2. 防霉性能等级符合 GB/T1741-2020 要求, 检测结果: 黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级; 3. 抗菌性能符合 QB/T 4371-2012 要求, 检测结果: 金黄色葡萄球菌抗菌性能$\geq 99.8\%$。 检测结果全部满足以上内容得 1 分, 缺项不得分; 三、塑粉: 符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》, 重金属(可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞)检测结果为“未检出”。 检测结果全部满足以上内容得 1 分, 缺项不得分; 四、封边带: 符合 QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》, 甲醛释放量检测结果为“未检出”。 检测结果全部满足以上内容得 1 分, 缺项不得分; 五、胶粘剂: 符合 GB18583-2008《室内装饰装修材料胶粘剂中的有害物质限量》游离甲醛、苯、甲苯+二甲苯检测结果为“未检出”。 检测结果全部满足以上内容得 1 分, 缺项不得分; 六、床板: 1. 防霉性能等级符合 LY/T 2230-2013 要求, 检测结果: 黑曲霉和绿色木霉防霉等级 0 级; 2. 抗菌性能符合 JC/T 2039-2010 要求, 检测结果: 金黄色葡萄球菌抗菌性能$\geq 99.8\%$。 检测结果全部满足以上内容得 1 分, 缺项不得分; 七、多层实木板: 1. 黑曲霉和绿色木霉防霉等级符合 LY/T 2230-2013 要求, 防霉等级 0 级; 2. 抗菌性能: 金黄色葡萄球菌抗菌性能$\geq 99.8\%$, 符合 JC/T 2039-2010 要求。 3. 静曲强度、弹性模量、内结合强度、表面胶合强度符合 GB/T 9846-201《普通胶合板》标准要求: a. 静曲强度弹性模量$\geq 18\text{MPa}$ b. 弹性模量$\geq 2600\text{MPa}$	
--	--	--	--

		c. 内结合强度$\geq 0.45\text{MPa}$ d. 表面胶合强度$\geq 0.8\text{MPa}$ 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 八、抽屉导轨： 符合 GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，推拉构件耐久性≥ 40000 次，检测结果：无损。 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 九、PP 塑料： 符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》，重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）检测结果为“未检出”。 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 十、合页铰链： 符合符合 QB/T2189-2013 标准，耐久性≥ 40000 次，检测结果：无损。 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 十一、床立柱胶套： 符合 GB28481-2012《塑料家具中有害物质限量》，重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）检测结果为“未检出”。 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 十二、铝合金拉手： 符合 GB/T 10125 - 2021 人造气氛腐蚀试验盐雾试验标准，检测内容： 中性盐雾试验 100h, 检测结果 10 级 检测结果全部满足以上内容得 1 分，缺项不得分； 注明： 1、投标人产品提供的检测报告受检单位必须与投标人名称一致。 2、不同货物相同材料的技术参数只计一次分	
2.2	项目实施方案分(满分 44 分)	1、提供原材料采购及制作方案：由评委根据各投标人投标文件中原材料采购及制作方案，包括但不限于原材料供应链保障能力、产品质量保证措施、产品制作流程等内容进行综合评审并独立打分：满分 12 分（未提供相关内容或提供的相关内容本项目无关不得分） 一档（3 分）供应链保障能力、产品质量保证措施、产品制作流程等内容描述简单； 二档（6 分）：在一档基础上有原材料供应商名单（需要提供：	0-44 分

		原材料供应商合作合同）但无备选方案，有基本质量控制措施，但不够系统全面，制作工艺基本合理，有基本组织安排和进度计划，但细节不够具体 三档（9分）：在二档基础上：提供完整的主要原材料供应商清单及合作证明且能提供备选原材料供应商（需要提供：原材料供应商合作合同），有完善的原材料进场检验、抽检制度，产品工艺先进、成熟，流程设计科学，关键工序控制严格，完全满足项目技术要求（需提供：产品制作流程图），工期安排科学、可行，关键节点控制措施到位。 四档（12分）：在三档基础上有完善的质量保证体系，明确验收标准、程序及不合格处理机制、提供详细的项目实施进度表，供货时间可能出现延误的风险及应对措施。 2、人员配置及运输、安装方案供货方案：由评委根据各投标人投标文件中人员配置及运输、安装方案供货方案，包括但不限于安装组织方案：方案内容包括材料准备及制作、人员配备、进场安装措施、交货验收等各工序时间节点的详细供货安装方案等内容进行综合评审并独立打分：满分16分（未提供相关内容或提供的相关内容本项目无关不得分） 一档（4分）：项目实施方案中技术力量和人力资源安排模糊没有明确的分工、安装进度计划和保障措施，配送、安装方案，建议的验收方法等内容描述简单；； 二档（8分）：在一档基础上项目实施方案中有明确的人力资源安排、供货和安装进度有明确的时间表。配送、安装方案，建议的验收方法等内容详细、科学合理性较弱，提供原有铁架床拆除方案； 三档（12分）：在二档基础上提供运输车辆的配置情况，项目充分考虑项目情况配备充足的技术力量和人力资源安排、供货和安装进度有明确的时间表，配送、安装方案，建议的验收方法等内容详细，切合实际，科学合理，严谨简练 四档（16分）：在三档基础上项目充分考虑项目情况配备充足的技术力量和人力资源安排、有明确的人员分工，供货和安装进度有明确的时间表，配送、安装方案，建议的验收方法等内容详细，切合实际，科学合理，严谨简练，提供文明施工与安全施工保障措施方案详细，切合实际。 注：人员提供连续6个月（2025年1月-2025年6月）社保、自有车辆需提供行驶证、租赁车辆需提供租赁合同，不提供不得分。	
--	--	--	--

		3、售后服务方案：由评委根据各投标人投标文件中售后服务方案，包括但不限于售后服务承诺书、到达损坏现场时间、损坏出现解决方案、售后服务措施、售后服务人员等内容进行综合评审并独立打分：满分 16 分（未提供相关内容或提供的相关内容本项目无关不得分） 一档（4 分）：有售后服务承诺书；基本满足招标文件的要求，有损坏出现解决方案，保修期外维修方案。 二档（8 分）：售后服务承诺书内容完整；解决损坏时间在 6 小时内，出现严重损坏解决方案可靠，定期维护方式方法合理，保修期外维修方案；有售后服务能力措施。。 三档（12 分）售后服务承诺书内容详细具体；解决事故时间在 4 小时内，损坏出现解决方案可靠，定期维护方式方法合理，有保修期外维修方案；有完善的售后服务措施；承诺在原有国家质保期内多提供一年质保，对售后服务应急预案有描述，可操作性强。 四档（16 分）在满足二档前提下，解决损坏时间在 2 小时内，发生严重损坏随时有替代产品，定期回访，有可靠的售后服务技术支持，详细的售后维护方式和售后保障能力，承诺在原有国家质保期内多提供两年质保，常用的、易损坏的备品备件及易损件配备的齐全，有完善预警、备件管理以及售后服务跟踪式服务措施等、有专门的售后服务人员且具有售后服务相关认证证书。 注：售后服务人员提供连续 6 个月（2025 年 1 月-2025 年 6 月）社保，不提供不得分。	
3	商务分（满分 14 分）	评审因素	
3.1	信誉分（满分 6 分）	1. 投标人提供《家具产品寿命认证证书》原件扫描件，认证产品须包含床类、桌台类、椅凳类、柜类，全部满足得 1 分； 2. 投标人提供《无毒害生态家具产品认证证书》原件扫描件，认证产品须包含床类、桌台类、椅凳类、柜架类，全部满足得 1 分； 3. 投标人提供《中国绿色产品认证证书》原件扫描件，认证产品须包含床类、桌类、椅凳类、柜架类，全部满足得 1 分。 4. 投标人提供《III 型环境声明评价认证证书》原件扫描件认证产品须包含钢木家具、木质家具和金属家具，全部满足得 1 分； 5. 投标人提供《生态产品认证证书》原件扫描件认证产品须包含床类、桌台类、椅凳类、柜类，全部满足得 1 分； 6. 投标人提供《售后服务体系完善程度认证证书》原件扫描件，综合评价服务能力达到十星级得 1 分；	0-6 分

3.2	业绩分（满分 2 分）	投标人自 2021 年 1 月至投标截止日前（以合同签订时间为准），承担过类似项目业绩并提供证明材料的，每提供 1 个业绩得 1 分，最高得 2 分，未提供或证明材料不满足的不得分。 注：须提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）和中标通知书复印件、验收单及发票加盖投标人公章。	0-2 分
3.3	生产保障能力（满分 6 分）	投标人为了保证生产产品质量拟投入主要生产设备（数控弯管机、弯管机、静电喷涂设备、注塑机、激光切割机、成型机、数控机器人、除尘设备、冲压机、抛丸机）全部提供得 6 分，每有一项扣 0.6 分，最多扣 6 分，扣完为止。 注：1、需提供上述设备的购置发票真彩扫描件及设备照片加盖公章，未提供或提供不全均不得分。 2、投标人为代理商需提供制作商的委托代理协议、制作商购置设备的发票真彩扫描件及设备照片。	0-6 分
总得分=1+2+3			

三、推荐中标候选人的原则

（1）评标委员会根据综合得分由高到低排列次序；若得分相同时，按评标价由低到高顺序排列；若得分相同且评标价相同时，按投标报价由低到高顺序排列；若相同的，则依次按技术、商务得分由高到低的顺序排列并推荐中标候选供应商。

（2）评标委员会可推荐前三名为中标候选人，采购人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。

（3）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，或因失信行为被取消中标候选人资格的，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人或重新招标，并依此类推。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（通过广西政府采购云平台提交）；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

第五章 政府采购合同（合同主要条款及格式）

政府采购合同

项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购

项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX

签订合同时间：2025 年 月 日

签订合同地点：

政府采购合同（合同主要条款及格式）

合同编号：

采购单位（甲方）：_____ 采购计划表编号：_____

供 应 商（乙方）：_____ 项目名称及编号：_____

签 订 地 点：_____ 签 订 时 间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件（采购文件）规定条款和中标（成交）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价（元）	金额（元）
1								
2								
.....								
N								
人民币合计金额（大写）：_____（小写）：¥_____								

2. 合同合计金额包括货物价款，标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、办理免税手续相关费用、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1. 乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权利保证

1. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1. 乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2. 货物的运输方式：_____。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：_____。

第五条 交付和验收

1. 交货时间：_____、地点：_____。

2. 乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5. 采购人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后五日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：与甲方商议。

第七条 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物保修期：详见投标文件及合同附件。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

4. 售后服务、保修时间从项目整体验收合格之日起计算。

第八条 付款方式

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2. 资金性质：财政性资金。

3. 付款方式：本项目无预付款，货物全部到货完毕，货物验收合格之日起10个工作日内，支付合同价款的40%；全部安装完毕，项目整体交付使用并通过最终验收合格后10个工作日内支付合同价款的60%。

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1) 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2) 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3) 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机

器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十一条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十二条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十三条 违约责任

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5% 违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处理。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3% 违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 ____ 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期货款额 3% 滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5% 向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从未付款项中扣除，不足另补。

7. 其它违约行为按违约货款额 5% 收取违约金并赔偿经济损失。

第十四条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十五条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十六条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十七条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十八条 签订本合同依据

1. 政府采购招标文件；

2. 乙方提供的采购投标（或应答）文件；

3. 投标承诺书；

4. 中标或成交通知书。

第十九条 本合同一式__份，具有同等法律效力，采购代理机构__份，甲方__份，乙方__份（可根据需要另增加）。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：

账 号:	账 号:
邮政编码:	邮政编码:
经办人: 年 月 日	

合同附件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 保修期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标供应商（公司名称）提供的货物进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		☐ 自行验收		☐ 委托验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等	数量	金 额	
合 计					
合计大写金额：					
实际供货日期		合同交货验收日期			
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由：				
	签字：				
验收小组成员签字：					
监督人员或其他相关人员签字：					
或受邀机构的意见（盖章）：					
中标供应商负责人签字或者盖章：			采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：		年 月 日	联系电		
话：		年 月 日			

第六章 投标文件格式

投标文件封面格式：

投标文件

项目名称：鹿寨职业教育中心学生公寓床采购

项目编号：LZZC2025-G1-230060-GXZX

采购代理机构：广西泽玺工程项目管理有限公司

投标人名称：_____；_____

投标人地址：_____；_____

联系电话：_____；_____

投标日期：_____年_____月_____日

投标文件目录

一、资格性响应证明材料：

- (1) 投标人相应的法定代表人或负责人或自然人身份证正反面扫描件（必须提供）；
- (2) 投标人的授权委托书、委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）；
- (3) 投标人的法人或者其他组织营业执照等证明文件扫描件（必须提供，自然人除外）；

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如投标人为企业（包括合伙企业），应提供工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照；投标人为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标人为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；投标人为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。

- (4) 政府采购供应商资格信用承诺函；（必须提供）
- (5) 投标人参加政府采购活动的承诺函（格式后附）；（必须提供）
- (6) 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料；（本项目专门面向小微企业采购，必须提供）；

二、报价、商务、技术性响应及其他证明材料：

符合性响应证明材料：

- (7) 投标报价表（格式见附件）（必须提供）；
- (8) 技术响应偏离表（格式见附件，必须提供）；
- (9) 商务响应偏离表（格式见附件，必须提供）；
- (10) 设备的配置明细清单（格式见附件，必须提供）
- (11) 投标人的售后服务承诺书（内容可根据货物采购需求编写，格式自拟）（必须提供）；
- (12) “货物采购需求”中要求必须提供的有效证明文件（按其要求提供）；

其他响应证明材料：

- (13) 项目实施方案（内容可根据货物采购需求及评标方法自行编写，格式自拟）（如有，请提供）；
- (14) 项目实施人员一览表（如有，请提供）；
- (15) 投标人具有同类产品的销售业绩的相关证明材料（如有，请提供）；
- (16) 投标人的生产制造设备清单说明（如有，请提供）；
- (17) 投标人相关获奖证书、认证证书等原件的扫描件（如有，请提供）；
- (18) 投标人可结合本项目的评标办法视自身情况自行提交相关证明材料（如有，请提供）。

一、资格性响应证明材料（格式）

1. 投标人相应的法定代表人或负责人或自然人身份证正反面扫描件（必须提供）；

2. 投标人的授权委托书、委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）；

附件：

授权委托书（格式一）

致：广西泽玺工程项目管理有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我公司名义参加_____（项目名称及项目编号）项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：自即日起至该项目政府采购活动结束。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

投标人名称【并加盖投标人 CA 证书电子签章】：_____；

法定代表人（负责人）签字（或个人 CA 签章）：_____年____月____日

附：委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）。

授权委托书（格式二）（适用于自然人投标）

致：广西泽玺工程项目管理有限公司

我_____（姓名）系自然人，现授权委托_____（姓名）以本人名义参加_____（项目名称及项目编号）_____项目的投标活动，并代表本人全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：自即日起至该项目政府采购活动结束。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印或个人 CA 签章：_____年____月____日

附：委托代理人身份证正反面扫描件（委托代理时，必须提供）。

3. 投标人的法人或者其他组织营业执照等证明文件扫描件（必须提供，自然人除外）；

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如投标人为企业（包括合伙企业），应提供工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照；投标人为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标人为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；投标人为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。

4. 政府采购供应商资格信用承诺函；（必须提供）

政府采购供应商资格信用承诺函

致：（采购人名称）、（代理机构名称）：

我方自愿参加_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

特此声明！

投标人（CA 电子签章）：

法定代表人（或委托人）签名（或加盖 CA 电子签字章）：

日期： 年 月 日

（5）投标人参加政府采购活动的承诺函；（必须提供） 承诺函（格式）

致：（采购人名称）、（采购代理机构）

我单位作为本次采购项目的供应商，根据公开招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

二、在参加政府采购活动中没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件的情况。

三、在参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我单位承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

五、我单位保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我单位承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我单位在项目实施过程中采用自有知识成果，我单位承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我单位在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在竞标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

六、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我单位承诺符合其要求。

七、公开招标文件中提供的能够给予我单位带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

八、如本项目评标过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我单位愿意承担相应不利后果。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人（CA 电子签章）：

法定代表人（或委托人）签名（或加盖 CA 电子签字章）：

日期： 年 月 日

（6）中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料；（本项目专门面向小微企业采购，必须提供）
附件

中小企业声明函(货物类，格式)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖 CA 证书签章）：

日 期：

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本项目产品所属行业参照《统计上大中小微型企业划分标准表》，属于“工业”。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

监狱企业的证明文件【如货物由监狱企业制造，投标人应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予享受中小企业政策】（如有，请提供）；

《残疾人福利性单位声明函》【符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，投标人应如实声明并对出具的声明函（格式见附件）真实性负责，否则不予享受中小企业政策】（如有，请提供）；

附件：

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖供应商 CA 证书签章）：_____；

日 期：_____；

二、商务、技术性响应及其他有效证明材料（格式）

1. 投标报价表

附件：

投标报价表（格式）

致：广西泽玺工程项目管理有限公司

1. 根据贵方鹿寨职业教育中心学生公寓床采购项目招标文件，项目编号 LZZC2025-G1-230060-GXZX，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表投标人（投标单位名称），提交电子投标文件，并做出如下报价：

报价表									
项号	货物名称	生产厂家名称	品牌	规格型号	数量 ①	单位	单价 (元) ②	单项合计= 数量×单价 ③=①×②	备注
1									
2									
...									
合 计									
投标总报价（大写）：						元（¥			

2.

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____ 电话、传真：_____。

开户名称：_____。

开户银行：_____。

账号：_____。

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；

法定代表人或负责人或自然人或相应的委托代理人签字（或加盖个人 CA 证书签章）：_____；

日期：_____；

注：（1）各投标人必须就“货物采购需求”中所有货物和服务内容作完整唯一报价，否则，其投标将被拒绝。投标文件只允许有一个报价。

（2）投标人应根据所投内容如实填写投标报价表的各项内容。

（3）投标报价表须加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人除外）并由法定代表人或负责人或自然人或相应的委托代理人签字（或个人 CA 签章）；当本表由多页构成时，需逐页加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人签字或个人 CA 签章）。

2. 技术响应偏离表（必须提供）；

附件：

技术响应偏离表（格式）

序号	货物名称	招标文件要求	投标文件的响应情况（对采购内容及技术要求的承诺）	响应偏离情况	偏离情况说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；

日期：_____；

注：（1）投标人应对照《货物采购需求》表第一条“采购内容及技术要求”中的内容在本表的“投标文件的响应情况（对采购内容及技术要求的承诺）”栏中进行逐条内容响应，并在“响应偏离情况”栏注明无偏离、正偏离、负偏离，当出现“正偏离”情况时应对应填写偏离情况说明。

（2）技术规格响应偏离表须加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人除外）；当本表由多页构成时，需逐页加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人签字或个人 CA 签章）。

3. 商务响应偏离表（必须提供）；

附件：

商务响应偏离表（格式）

服务项目或条款名称	招标文件要求	投标文件的响应情况（对商务要求的承诺）	响应偏离情况	偏离情况说明
免费质保期及售后服务要求				
交付使用时间及地点				
付款方式				
质量标准及验收标准				
其他要求				

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）： _____； _____
日期： _____； _____

注：（1）投标人应对照《货物采购需求》表“商务要求”中的内容在本表的“投标文件的响应情况（对商务要求的承诺）”栏中进行逐条内容响应，并在“响应偏离情况”栏注明无偏离、正偏离、负偏离，当出现“正偏离”情况时应对应填写偏离情况说明。

（2）商务响应偏离表须加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人除外）；当本表由多页构成时，需逐页加盖投标人公章（CA 证书签章，自然人签字或个人 CA 签章）。

4. 设备的配置明细清单（格式见附件，必须提供）；

附件：

设备的配置明细清单（格式）

序号	货物名称或配件名称	品牌	规格型号	生产厂家名称	数量及单位	产地
1						
2						
...						

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；_____

日期：_____；_____

5. 投标人的售后服务承诺书（内容可根据货物采购需求编写，格式自拟）（必须提供）；

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；_____

日期：_____；_____

—

6. “货物采购需求”中要求必须提供的有效证明文件（按其要求提供）；

7. 项目实施方案（内容可根据货物采购需求及评标方法自行编写，格式自拟）（如有，请提供）；

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；

日期：_____；

8. 项目实施人员一览表（如有，请提供）；

附件

项目实施人员一览表（格式）

姓 名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位 工作时间	备注

注：1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标人名称（并加盖投标人 CA 证书电子签章，自然人除外）：_____；

日期：_____；

9. 投标人具有同类产品的销售业绩的相关证明材料（如有，请提供）；

10 投标人的生产制造设备清单说明（如有，请提供）

11. 投标人相关获奖证书、认证证书等原件的扫描件（如有，请提供）；

12. 投标人可结合本项目的评标办法视自身情况自行提交相关证明（如有，请提供）。

附件 1:

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字（签章）:

公章:

日期:

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。