

广西相凯工程管理有限公司

竞争性磋商文件

项目名称：建设多功能无纸化会议室

项目编号：GLZC2025-C3-990587-GXXK

采购代理机构：广西相凯工程管理有限公司

2025 年 11 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知	5
第三章 采购需求	22
第四章 评审办法	50
第五章 政府采购合同（合同主要条款及格式）	54
第六章 响应文件（格式）	58

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

建设多功能无纸化会议室的潜在供应商应在广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>)获取竞争性磋商文件,并于2025年11月18日上午9时30分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: GLZC2025-C3-990587-GXXK

项目名称: 建设多功能无纸化会议室

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: 947117.00 元。

最高限价: 947117.00 元。

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 采购无纸化会议室设备。

合同履行期限: 自签订合同之日起60日(日历日)内通过验收并交付使用。

本标项(否)接受联合体投标

备注: 无

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无;
3. 本项目的特定资格要求: 无。

三、获取采购文件

时间: 2025年11月11日自发布公告之时至响应文件递交截止时间止

地点: 广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>)。

方式: 潜在供应商登录广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>)免费获取竞争性磋商文件电子版。供应商应在广西政府采购云平台进行“申请获取采购文件”操作,否则,将导致无法在线编制响应文件并参与竞标,其不利后果由供应商自行承担。

售价(元): 0。

四、响应文件提交

截止时间: 2025年11月18日上午9时30分(北京时间)

地点: 登录广西政府采购云平台在线提交。

五、开启

时间: 2025年11月18日上午9时30分(北京时间)

地点: 通过广西政府采购云平台在线解密开启。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 信息公告发布媒体：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、桂林市政府采购网（zfcg.czj.guilin.gov.cn）。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：

- （1）政府采购促进中小企业发展；
- （2）政府采购支持监狱企业发展；
- （3）政府采购促进残疾人就业政策；
- （4）政府采购支持采用本国产品的政策；
- （5）优先采购节能产品、环境标志产品。

3. 资格条件特别说明：

（1）对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

4. 广西政府采购云平台电子竞标相关事宜：

（1）本项目实行全流程电子化采购，供应商通过广西政府采购云平台参与电子竞标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—办事指南）；②完成 CA 证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成 CA 证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；③下载“广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，以下称“广西政府采购云平台电子投标客户端”）并安装成功，供应商应当在响应文件提交截止时间前在广西政府采购云平台完成的身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由供应商自行承担，设备确保可进行视频通话和读取广西政府采购云平台 CA 证书）。因供应商未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子竞标或竞标失败的，造成的一切后果，由供应商自行承担。

（2）电子竞标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》（详见桂林市政府采购网—采购资讯—重要通知）；遇平台技术问题详询 95763。

（3）电子响应文件的制作、加密、提交、解密等相关事宜详见第二章“供应商须知”。

5. 本项目所属行业：工业。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：平乐县人民法院

地址：平乐县平乐镇中华街 65 号

联系人：梁鑫

联系方式：0773-7882159

2. 采购代理机构信息

名 称：广西相凯工程管理有限公司

地 址：桂林市临桂区世纪东路奥林匹克花园 78 栋四单元 15 楼

联系方式：0773-5856321

3. 项目联系方式

项目联系人：梁工

电 话：0773-5856321

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款号	条款名称	内容、要求
1	1.1	项目名称及项目编号	项目名称：建设多功能无纸化会议室 项目编号：GLZC2025-C3-990587-GXXK
2	3	供应商资格	3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3.3 本项目的特定资格要求：无。
3	4	参与电子竞标的准备工作	4.1 本项目实行全流程电子化采购，供应商通过广西政府采购云平台参与电子竞标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—办事指南）；②完成CA证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成CA证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；③下载“广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，以下称“广西政府采购云平台电子投标客户端”）并安装成功，供应商应当在响应文件提交截止时间前在广西政府采购云平台完成的身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由供应商自行承担，设备确保可进行视频通话和读取广西政府采购云平台CA证书）。因供应商未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子竞标或竞标失败的，造成的一切后果，由供应商自行承担。 4.2 电子竞标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》（详见桂林市政府采购网—采购资讯—重要通知）；遇平台技术问题详询 95763。 4.3 不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用。
4	13	磋商报价及采购预算金额	13.1 供应商必须就“采购需求”中的所有内容作完整唯一报价，响应文件只允许有一个报价方案，有选择的或有条件的报价将不予接受。 13.2 采购预算金额(人民币)玖拾肆万柒仟壹佰壹拾柒元整(¥947117.00)；报价超出采购预算金额的，响应文件作无效处理。 13.3 未书面退出磋商的供应商必须在规定时间内登录广西政府采购云平台在线提交最后报价，其最后报价不得超出磋商文件规定的采购预算金额；磋商过程中磋商文件未作实质性变动的， 最后报价不得超过首次报价。

5	14	响应文件有效期	自响应文件提交截止时间之日起 90 天，有效期不足的响应文件将被拒绝。
6	15	电子响应文件的制作、加密	15.1 供应商制作电子响应文件前，应登录广西政府采购云平台进行“申请获取采购文件”操作，否则，有可能导致无法在线编制响应文件并参与竞标，其不利后果由供应商自行承担。 15.2 供应商下载或获取竞争性磋商文件后，登录“广西政府采购云平台电子投标客户端”，按照本磋商文件规定的响应文件格式、顺序以及广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台电子投标客户端”编制电子响应文件。 15.3 供应商应按“广西政府采购云平台电子投标客户端”载明的“标书关联”功能进行电子响应文件的关联定位，以便磋商小组在评审时点击相应评审项可直接定位到该评审内容；如供应商的电子响应文件未能关联定位相应内容，或者关联定位的内容与该评审项不符，导致磋商小组无法查询并做出对供应商不利的评审，相关后果由供应商自行承担。 15.4 电子响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章（或者电子签章）或者由法定代表人（负责人、自然人）（或授权委托代理人）签字（或者电子签名）。因响应文件字迹潦草、表达不清、内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，其不利后果由供应商自行承担。 15.5 供应商编制、生成电子响应文件后应当加密响应文件。供应商未按规定编制并加密的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。
7	15.6	供应商公章、签字、电子签章、电子签名	15.6.1 本竞争性磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本竞争性磋商文件有特殊规定外，供应商的其他专用章均不能代替公章。 15.6.2 本竞争性磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人（负责人、自然人）或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，其他形式均不能代替亲笔签字。 15.6.3 本竞争性磋商文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的 CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子签章、电子签名与实物印章、手写签名具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。
8	16	首次响应文件的提交、撤回、修改	16.1 响应文件的提交截止时间：<u>2025 年 11 月 18 日上午 9 时 30 分</u>（北京时间） 16.2 地点：通过广西政府采购云平台在线提交。 16.3 供应商应当在响应文件提交截止时间前，将生成的电子响应文件上传提交至广西政府采购云平台。响应文件提交截止时间前可以补充、修改或

			撤回电子响应文件，补充、修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。在响应文件提交截止时间后的响应文件有效期内，供应商不得撤回其响应文件。响应文件提交截止时间前未成功将电子响应文件上传广西政府采购云平台的，视为未提交响应文件。 16.4 除竞争性磋商文件另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。
9	17	响应文件的解密	磋商响应文件解密时间：截标时间后 <u>30 分钟内（2025 年 11 月 18 日上午 9 时 30 分至 10 时 00 分）</u> 磋商供应商可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密磋商响应文件。 注：响应文件网上递交截止时间后，各供应商须在解密时限内对上传广西政府采购云平台的响应文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，我公司开启已解密的响应文件。供应商超过解密时限未解密的，系统默认自动放弃，造成投标无效的后果由供应商自行承担。
10	18.1	磋商小组组成	磋商及评审组织工作由采购代理机构负责，具体磋商、评审工作由依法组建的磋商小组负责，本项目的磋商小组由采购人代表及有关方面的评审专家组成，磋商小组的构成：3 人，其中采购人代表 1 人，有关专家 2 人。
11	18.2	磋商时间、地点、人员	18.2.1 磋商时间：首次响应文件提交截止时间后。 18.2.2 磋商地点：供应商代表在响应文件提交当天实时登录广西政府采购云平台，按磋商小组要求在线等候参与磋商及提交最后报价。因供应商未保持实时在线，导致磋商小组无法及时与其取得联系，从而造成供应商未按规定参与磋商或报价的，其不利后果由供应商自行承担。 18.2.3 磋商参加人员：供应商法定代表人(负责人、自然人)或相应的委托代理人参加磋商。请供应商实时登录广西政府采购云平台等候在线磋商。 18.2.4 首次响应文件提交截止时间后，登录广西政府采购云平台在线解密开启。
12	19.2	评审办法	综合评分法，具体详见第四章“评审办法”。
13	26	信用查询	根据《关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》（桂财采〔2016〕37），由采购代理机构对第一成交候选人进行信用查询： （1）查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等； （2）查询截止时间：成交通知书发出前； （3）信用信息查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为采购活动资料保存； （4）信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法

			法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交候选人资格。
14	27	成交公告及成交通知书	27.1 采购代理机构于评审结束后两个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当自收到评审报告五个工作日内在评审报告推荐的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商，采购代理机构在成交供应商确定之日起两个工作日内发出成交通知书，并在指定媒体上公告成交信息。 27.3 在发布成交公告的同时，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交供应商应自接到通知之日起七个工作日内，办理成交通知书领取手续。
15	28.1	履约保证金金额	本项目免收履约保证金
16	29.1	签订合同时间	成交通知书发出之日起 8 个工作日内。成交供应商领取成交通知书后，应按规定与采购人签订合同。
17	29.3	合同备案存档	政府采购合同双方自签订之日起 1 个工作日内将 1 份合同原件交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告。
18	30.1	采购代理服务费用	本项目的采购代理服务收费标准参照计价格〔2002〕1980 号《招标代理服务收费管理暂行办法》货物类收费标准向成交人收取，由成交人在领取成交通知书前，向采购代理机构一次付清代理服务费。
19	33	解释权	本竞争性磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和政府采购管理有关规定编制，本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构。
20	34	监督管理机构	桂林市财政局 电话：0773-2862142

一、总则

1. 适应范围

1.1 项目名称及项目编号：

项目名称：建设多功能无纸化会议室

项目编号：GLZC2025-C3-990587-GXXK

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本磋商项目的磋商、评审、合同履行、验收、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “供应商”：是指符合本次采购项目的供应商资格并提交响应文件、参加磋商的供应商。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.2 “服务”：系指按磋商文件规定，供应商须承担的建设多功能无纸化会议室以及其他类似的义务。

2.3 “项目”：系指供应商按磋商文件规定向采购人提供的服务。

2.4 “书面形式”：包括信函、传真、电报等。

2.5 实质性要求：本需求一览表中带★内容为实质性要求，不允许负偏离，否则投标无效。

3. 供应商资格

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.3 本项目的特定资格要求：无。

4. 参与电子竞标的准备工作

4.1 本项目实行全流程电子化采购，供应商通过广西政府采购云平台参与电子竞标，并应做好以下相关准备工作：①在广西政府采购云平台注册成为正式供应商（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—办事指南）；②完成CA证书申领和绑定（费用由供应商自行承担，办理流程详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，完成CA证书办理预计一周左右，建议供应商尽快办理）；

③下载“广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端”（操作方法详见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区，以下称“广西政府采购云平台电子投标客户端”）并安装成功，供应商应当在响应文件提交截止时间前在广西政府采购云平台完成的身份认证，确保能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章；④自备计算机和网络设备并确保能接入互联网（费用由供应商自行承担，设备确保可进行视频通话和读取广西政府采购云平台CA证书）。因供应商未做好相关准备工作等自身原因导致无法参加本项目电子竞标或竞标失败的，造成的一切后果，由供应商自行承担。

4.2 电子竞标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》（详见桂林市政府采购网—采购资讯—重要通知）；遇平台技术问题详询 95763。

4.3 不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用。

5. 联合体要求：

本项目不接受联合体参与磋商。

6. 质疑和投诉

6.1 供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，应当于本项目公告期限届满之日起七个工

作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑；供应商认为采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日或成交公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。否则，采购代理机构有权拒收。

采购代理机构应认真做好质疑处理工作，对于质疑供应商在法定质疑期内提出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

供应商在法定质疑期内应一次性提出与项目相关的质疑，供应商在提出与项目相关的质疑前应当做好全面且详细的工作，代理机构不再受理供应商针对同一采购程序环节的再次质疑。

6.2 供应商对采购代理机构的质疑答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向政府采购监管部门投诉。

6.3 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书实行实名制，均应明确阐述磋商文件、磋商过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，并提供必要的证明材料。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括以下内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

接收质疑函方式：以书面形式

质疑联系部门及联系方式：广西相凯工程管理有限公司，联系人：李工、梁工，联系电话：0773-5856321。通讯地址：桂林市临桂区世纪东路奥林匹克花园78栋四单元15楼。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目不可以分包。

8. 特别说明

8.1 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次采购活动。

8.2 本项目为服务项目，不设置核心产品。

8.3 供应商必须仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 供应商在采购活动中提供任何虚假材料，其响应文件无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供

应商的行政与刑事责任。

二、磋商文件

9. 磋商文件的构成

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评审办法；
- (5) 政府采购合同（合同主要条款及格式）；
- (6) 响应文件（格式）。

10. 磋商文件的澄清与修改

10.1 提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件提交截止时间五日前在本项目竞争性磋商公告发布的同一媒体上发布更正公告，不足五日的，应当顺延首次响应文件提交截止时间。

10.2 供应商应实时关注本项目信息公告发布媒体相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，如因供应商未及时登录本项目信息公告发布媒体相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，从而导致响应文件无效的，由供应商自行承担责任。

10.3 澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。当澄清或者修改通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

10.4 磋商文件的澄清或者修改都应该通过本项目采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。

10.5 采购代理机构可以视采购具体情况，延长响应文件提交截止时间和磋商时间，并在本项目竞争性磋商公告发布的同一媒体上发布变更公告。

三、响应文件的编制

11. 响应文件（以下简称响应文件）的组成及要求

11.1 响应文件组成【格式见第六章“响应文件（格式）”】

11.1.1 资格性响应证明材料：

- (1) 供应商相应的法定代表人(负责人、自然人)身份证正反两面复印件（**必须提供**）；
- (2) 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件以及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的供应商为委托代理人交纳的响应文件递交截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件，除供应商为以下三种情形的：（**委托代理时，必须提供**）

①如供应商为截标时间前 60 日以内成立的公司，可以提供供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件；

②如供应商为事业单位，可以提供事业单位机构编制管理证复印件或事业单位机构为其发放工资的工资条复印件代替养老保险证明复印件；

③如委托代理人为免缴纳社保人员，提供免缴纳社保的证明材料复印件及供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件。

【属自然人的应提供由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的自然人本人及委托代理人所交纳的响应文件递交截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件】（委托代理时必须提供；如为联合体的，授权委托书原件须由牵头人出具）

（3）供应商的法人或者其他组织营业执照等证明文件复印件（**必须提供，自然人除外**）；

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如供应商为企业（包括合伙企业），应提供市场监督管理部门（或行政审批部门）登记注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；供应商为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。③如供应商为企业法人的分支机构的，除应提供营业执照复印件外，还应提供其所属的法人授权其参加政府采购活动或独立开展经营业务活动的证明材料复印件。

（4）供应商参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录及有关信用信息的书面声明（**必须提供**）；

（5）供应商2024年度财务状况报告（**必须提供，可以是磋商供应商自行编制也可能是通过第三方审计公司编制，如为自行编制至少须提供现金流量表、负债表及利润表。供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，无需提供**）；

（6）供应商近半年内任意一个月或任一季度依法缴纳税收的证明材料[增值税缴纳发票(税收完税证明)或企业所得税完税证明或税务部门出具的免税证明]复印件（**必须提供**）；

（7）企业属于中型小型、微型企业**【中小微型企业划分标准按照《国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知》（国统字（2017）213号）执行，具体划分标准见第四章评标办法中附表《统计上大中小微型企业划分标准》】**，以提供的《中小企业声明函》（见附件）为准（**如有，请提供**）；

（8）如提供服务的供应商属于监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局等（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（**如有，请提供**）；

（9）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责（见附件）（**如有，请提供**）。

11.1.2 符合性响应证明材料：

（1）响应函（格式见附件）（**必须提供**）；

（2）磋商报价表（格式见附件）（**必须提供**）；

（3）技术规格偏离表（**必须提供**）；

（4）商务响应表（**必须提供**）；

(5) 供应商的售后服务承诺书（含交付使用期、免费保修期、技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施等）（**必须提供**）；

(6) “货物采购需求”需提供的有效证明文件（按其要求提供）；

11.1.3 其它有效证明材料：

(1) 供应商可结合本项目的评审办法视自身情况自行提交其他相关证明材料（如有，**请提供**）。

供应商提供的以上相关证明材料必须真实有效，属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（或者电子签章），否则响应文件无效；其中“必须提供”的文件于“响应文件（格式）”中有要求法定代表人(负责人、自然人)或相应的授权委托书代理人在规定位置签字（或者电子签名）的，必须由法定代表人或委托代理人签字（或者电子签名），否则，响应文件按无效处理。

11.2 供应商应按竞争性磋商文件第六章“响应文件（格式）”编制响应文件。

12. 响应文件的语言及计量

12.1 响应文件以及供应商与采购代理机构就有关响应事宜的所有来往函电，均必须以中文汉语书写。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以中文翻译文本为主。

12.2 响应计量单位，磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，必须采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

13. 磋商报价及采购预算金额

13.1 供应商必须就“采购需求”中的所有内容作完整唯一报价，响应文件只允许有一个报价方案，有选择的或有条件的报价将不予接受。

13.2 采购预算金额（人民币）：玖拾肆万柒仟壹佰壹拾柒元整（¥947117.00），报价超采购预算金额的，响应文件作无效处理。

13.3 未书面退出磋商的供应商必须在规定时间内登录广西政府采购云平台在线提交最后报价，其最后报价不得超出磋商文件规定的采购预算金额；磋商过程中磋商文件未作实质性变动的，**最后报价不得超过首次报价**。

14. 响应文件有效期

响应文件有效期：自响应文件提交截止时间之日起 90 天，有效期不足的响应文件将被拒绝。

15. 电子响应文件的制作、加密要求

15.1 供应商制作电子响应文件前，应登录广西政府采购云平台进行“申请获取采购文件”操作，否则，有可能导致无法在线编制响应文件并参与竞标，其不利后果由供应商自行承担。

15.2 供应商下载或获取竞争性磋商文件后，登录“广西政府采购云平台电子投标客户端”，按照本磋商文件规定的响应文件格式、顺序以及广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台电子投标客户端”编制电子响应文件。

15.3 供应商应按“广西政府采购云平台电子投标客户端”载明的“标书关联”功能进行电子响应文件的关联定位，以便磋商小组在评审时点击相应评审项可直接定位到该评审内容；如供应商的电子响应文件未能关联定位相应内容，或者关联定位的内容与该评审项不符，导致磋商小组无法查询并做出对供应商不利的评审，相关后果由供应商自行承担。

15.4 电子响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章（或者电子签章）或者由法定代

表人（负责人、自然人）（或授权委托代理人）签字（或者电子签名）。因响应文件字迹潦草、表达不清、内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，其不利后果由供应商自行承担。

15.5 供应商编制、生成电子响应文件后应当加密响应文件。供应商未按规定编制并加密的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

15.6 供应商公章、签字、电子签章、电子签名

15.6.1 本竞争性磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本竞争性磋商文件有特殊规定外，供应商的其他专用章均不能代替公章。

15.6.2 本竞争性磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人（负责人、自然人）或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，其他形式均不能代替亲笔签字。

15.6.3 本竞争性磋商文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的CA认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子签章、电子签名与实物印章、手写签名具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。

16. 首次响应文件的提交、撤回、修改

16.1 响应文件的提交截止时间：详见供应商须知前附表。

16.2 地点：通过广西政府采购云平台在线提交。

16.3 供应商应当在响应文件提交截止时间前，将生成的电子响应文件上传提交至广西政府采购云平台。响应文件提交截止时间前可以补充、修改或撤回电子响应文件，补充、修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。在响应文件提交截止时间后的响应文件有效期内，供应商不得撤回其响应文件。响应文件提交截止时间前未成功将电子响应文件上传广西政府采购云平台的，视为未提交响应文件。

16.4 除竞争性磋商文件另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

17. 响应文件的解密

磋商响应文件解密时间：截标时间后 30 分钟内磋商供应商可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密磋商响应文件。

注：响应文件网上递交截止时间后，各供应商须在解密时限内对上传广西政府采购云平台的响应文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，我公司开启已解密的响应文件。供应商超过解密时限未解密的，系统默认自动放弃，造成投标无效的后果由供应商自行承担。

四、竞争性磋商（简称磋商）与评审

18. 磋商小组组成及磋商时间、地点、人员

18.1 磋商小组组成：

磋商及评审组织工作由采购代理机构负责，具体磋商、评审工作由依法组建的磋商小组负责，本项目的磋商小组由采购人代表及有关方面的评审专家组成，磋商小组的构成：3 人，其中采购人代表 1 人，有关专家 2 人。

18.2 磋商时间、地点、人员：

18.2.1 磋商时间：首次响应文件提交截止时间后。

18.2.2 磋商地点：供应商代表在响应文件提交当天实时登录广西政府采购云平台，按磋商小组要求在线等候参与磋商及提交最后报价。因供应商未保持实时在线，导致磋商小组无法及时与其取得联系，从而造成供应商未按规定参与磋商或报价的，其不利后果由供应商自行承担。

18.2.3 磋商参加人员：供应商法定代表人(负责人、自然人)或相应的委托代理人参加磋商。请供应商实时登录广西政府采购云平台等候在线磋商。

18.2.4 首次响应文件提交截止时间后，登录广西政府采购云平台在线解密开启。

19. 评审原则和评审办法

19.1 磋商小组必须坚持公平、公正、科学和择优的原则。

19.2 综合评分法，具体详见“第四章 评审办法”。

19.3 磋商小组应按磋商文件进行评审，不得擅自更改评审办法。

19.4 在评审过程中，磋商小组任何人不得对某个供应商发表任何倾向性意见，不得向其他磋商小组成员明示或者暗示自己的评审意见。

19.5 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

19.6 响应文件最后报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中磋商报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以最后磋商报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价（不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容）经磋商供应商确认后产生约束力，磋商供应商不确认的，作无效响应处理。

20. 评审程序及磋商要求

20.1 磋商小组成员的通讯工具或相关电子设备交由桂林市公共资源交易中心统一保管后到达评标室，采购代理机构核实磋商小组成员身份，告知回避要求，宣布评审工作纪律和程序，推选磋商小组组长。

20.2 磋商小组应当审查供应商的响应文件并作出评价；要求供应商解释或者澄清其响应文件；编写评审报告；告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

20.3 磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，首先对响应文件进行资格性审查，以确定供应商是否具备本项目供应商资格；再对通过资格性审查的供应商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

20.4 磋商小组在对供应商进行资格性审查时，将对供应商企业股东及出资等信息进行查询。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，审查中如发现供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的，按响应文件无效处理。

20.4.1 查询渠道：《国家企业信用信息公示系统》（网址：www.gsxt.gov.cn/index.html）

20.4.2 审查流程：

- (1) 进入《国家企业信用信息公示系统》（网址：www.gsxt.gov.cn/index.html），输入企业名

称，进入企业信息主页面；

(2) 查看主页“股东及出资信息”栏，或年报中的“股东及出资信息”栏信息；

(3) 将各供应商的股东及出资信息进行比对，得出审查结论；

(4) 将相关资料作为评审资料打印存档。

注：以上审查过程中，如出现查询企业网页主页面无法显示股东及出资信息的或仅以主页面信息内容无法认定供应商之间存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，当时审查程序可继续进行，待评审结束后将对以上供应商作进一步核实确认，如确认供应商之间存在有上述关联供应商情形的，关联供应商均按响应文件无效处理。

20.5 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正，供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者补正应当通过广西政府采购云平台采用在线书面形式，澄清、说明或者补正应当加盖供应商公章（或者电子签章）或者由法定代表人（负责人、自然人）（或其授权委托代理人）签字（或者电子签名）。

根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组所有成员应当按已确定的磋商顺序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商平等的磋商机会。

磋商中，磋商小组不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构（磋商小组）对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认（公章或电子签章）。

20.6 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，需经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过广西政府采购云平台以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并应当加盖供应商公章（或者电子签章）或者由法定代表人（负责人、自然人）（或其授权委托代理人）签字（或者电子签名）。逾时不交的，视同放弃磋商。

20.7 最后报价

20.7.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内通过广西政府采购云平台在线提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家；磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上（含3家）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内通过广西政府采购云平台在线提交最后报价。

20.7.2 根据财库【2015】124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式有关问题的通知》的规定，如采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行，并要求其在规定时间内通过广西政府采购云平台在线提交最后报价；采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人或者采购

代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

20.7.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

20.8 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况书面退出磋商。

未书面退出磋商的供应商必须在规定时间内通过广西政府采购云平台在线提交最后报价；磋商过程中磋商文件未作实质性变动的最后报价不得高于该供应商第一次报价。

20.9 综合比较与评价：

21.9.1 磋商小组按竞争性磋商文件中规定的评审办法，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

20.9.2 磋商小组成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价，最终汇总每个供应商的得分。各供应商的得分为所有磋商小组的有效评分的算术平均数。

20.9.3 采购代理机构对评审数据进行校对、核对，对畸高、畸低的重大差异评分提示磋商小组复核或书面说明理由。

20.10 在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

20.11 采购代理机构发现磋商小组有明显的违规倾向或歧视现象，或不按评审办法进行，或其他不正常行为的，应当及时制止。如制止无效，应及时向政府采购监管部门报告。

21. 推荐及确定成交候选供应商原则

（1）磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，依次按项目实施方案分、服务质量保障方案分、履约能力分由高到低顺序排列并推荐成交候选供应商。

（2）采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

（3）成交供应商放弃成交、拒绝签订采购合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人成交，也可以重新开展采购活动。

22. 属于下列情况之一者，响应文件无效：

（1）未按磋商文件规定完整提交响应文件或未按规定要求签字、签章的，或未提供授权委托书（委托代理的）；

（2）超越了行政审批的经营范围的；

（3）不具备磋商文件规定的资格要求的；

（4）响应文件未按磋商文件的内容和要求编制，或提供虚假材料的；

（5）响应文件有效期、服务期、服务承诺不能满足磋商文件要求的；

（6）供应商未就“采购需求”中的所有内容作完整唯一报价的；

（7）未在磋商小组规定的时间内重新提交响应文件的；

（8）未满足磋商文件实质性要求的；或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

（9）磋商文件未作实质性变动，供应商最后报价高于首次报价的；

（10）不符合法律法规和磋商文件规定的其他实质性要求和条件的。

供应商有下列情形之一的，视为串通参与磋商，响应文件将被视为无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制的；

- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜的；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人的；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或最后报价呈规律性差异的；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装的；

23. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除本须知第 20.7.2 条及法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

24. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

25. 磋商过程的监控

本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，供应商在磋商过程中所进行的试图影响磋商结果的不公正活动，可能导致其响应被拒绝。

26. 信用查询

根据《关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》（桂财采〔2016〕37），由采购代理机构对第一成交候选人进行信用查询：

(1) 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等；

(2) 查询截止时间：成交通知书发出前；

(3) 信用信息查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为采购活动资料保存；

(4) 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交候选人资格。

27. 成交公告及成交通知书

27.1 采购代理机构于评审结束后两个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当自收到评审报告五个工作日内在评审报告推荐的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商，采购代理机构在成交供应商确定之日起两个工作日内发出成交通知书，并在指定媒体上公告成交信息。

27.2 中小企业在政府采购活动过程中，请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

27.3 在发布成交公告的同时，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交供应商应自接到通知之日起七个工作日内，办理成交通知书领取手续。

27.4 采购代理机构无义务向未成交的供应商解释未成交原因和退还响应文件。

五、签订合同

28. 履约保证金

28.1 履约保证金金额：本项目免收履约保证金。

28.2 如果中标人没能按上述第 28.1 款规定执行，采购人将上报政府采购监督管理部门，取消中标资格，并有权授予第二成交候选供应商为成交供应商资格或重新组织采购。

28.3 成交供应商履行完合同约定权利义务事项后，凭《政府采购项目合同验收书》和履约保证金转款凭证向采购人申请办理退还手续，采购人不得额外要求成交供应商提交其他证明材料，并应当自收到退还资料之日起 5 个工作日内退还其履约保证金（无息）。如成交供应商不按双方签订的合同规定履约或验收不合格的，采购人有权扣除或没收其履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

28.4 在履约保证金到期退还前，若成交供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的，以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

29. 签订合同

29.1 签订合同时间：成交通知书发出之日起 8 个工作日内。成交供应商领取成交通知书后，应按规定与采购人签订合同。

29.2 如成交供应商有下列情形之一的，情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报。采购代理机构可从磋商小组推荐的成交候选供应商中按顺序重新确定成交供应商或重新组织采购。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

（1）成交后不与采购人签订合同的（不可抗力除外）；

（2）将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

（3）拒绝履行合同义务的。

29.3 合同备案存档：政府采购合同双方自签订之日起 1 个工作日内将 1 份合同原件交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告。

六、其他事项

30. 采购代理服务费率

30.1 本项目的采购代理服务收费标准参照计价格〔2002〕1980 号《招标代理服务收费管理暂行办法》货物类收费标准向成交人收取，由成交人在领取成交通知书前，向采购代理机构一次付清代理服务费。

30.2 代理服务收费标准：

费率 \ 服务类型	货物采购	服务采购	工程采购
成交金额			
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%

5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%

注：代理服务收费按差额定率累进法计算。

31. 采购代理机构银行账户（用于缴纳采购代理服务费用）：

开户名称：广西相凯工程管理有限公司

开户银行：广西相凯工程管理有限公司桂林分公司

银行账号：45001635101050701548

32. 广西线上“政采贷”政策告知函（详见附件）

33. 解释权：本竞争性磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和政府采购管理有关规定编制，本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构。

34. 监督管理机构：桂林市财政局 电话：0773-2862142

附:

广西线上“政采贷”政策告知函

各供应商:

欢迎贵公司参与广西政府采购活动!

线上“政采贷”是人民银行南宁中心支行和自治区财政厅共同支持企业发展,针对参与政府采购活动的企业融资难、融资贵、融资慢、融资繁问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标(成交)供应商,可持政府采购合同在线向银行业金融机构申请贷款,融资机构将根据《中国人民银行南宁中心支行 广西壮族自治区财政厅关于推广线上“政采贷”融资模式的通知》(南宁银发〔2021〕258号),按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

相关金融产品和银行业金融机构联系方式,可在中征应收账款融资服务平台查询(网址: <https://www.crcrfsp.com/>, 客服电话: 400-009-0001)。

第三章 采购需求

说明：

1、根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购。报价人投标时须提供投标产品的相关证明材料。

《节能产品政府采购品目清单》中：

- 1) 计算机设备（台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机）；
- 2) 输入输出设备【打印设备（激光打印机、针式打印机）、显示设备（液晶显示器）】；
- 3) 制冷空调设备【制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组）、空调机组（多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）、单元式空气调节机（制冷量>14000W））、专用制冷、空调设备（机房空调）】；
- 4) 镇流器（管型荧光灯镇流器）；
- 5) 生活用电器【空调机【房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）】、热水器（电热水器）】；
- 6) 照明设备（普通照明用双端荧光灯）；
- 7) 电视设备【普通电视设备（电视机）】；
- 8) 视频设备【视频监控设备（监视器）】；
- 9) 便器（坐便器、蹲便器、小便器）；
- 10) 水嘴。

以上所罗列的设备为《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购节能产品，采购人拟采购的产品属于政府强制采购产品的，报价人投标时必须针对该产品出具依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件，并加盖报价人 CA 签章，否则投标无效。

2、报价人应对投标内容所涉及的专利承担法律责任，并负责保护业主的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和软件专利授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均由成交供应商负责。同时，具有产品专利的报价人应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题而提出异议。

3、根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，如采购需求中有涉及信息安全产品的设备，必须提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

4、报价人应注意下列内容：

1) 本需求一览表中带★内容为实质性要求，不允许负偏离，否则投标无效。

2) 报价人须在响应文件中填写/应答技术规格参数，当响应文件中技术参数与询价文件中技术参数有偏离时，须在“偏离”栏内如实注明是“正偏离”或“负偏离”，“正偏离”指响应设备的技术参数优于询价文件中要求，“负偏离”指投标设备的技术参数低于询价文件中要求。响应文件中的技术参数、功能或其它内容有“正偏离”的，报价人须对“正偏离”的情况单独作出说明。

3) 本项目核心产品为“分布式 4K 输入节点”

一、采购需求					
序号	货物名称	技术参数	单位	数量	单价
1	分布式 4K 输入节点	1. 系统稳定性需求：完全分布式架构，无需配置服务器即可构建无服务器的去中心化分布式音视频综合管控网络；（保证系统不依赖服务器或者相当于服务器的工作站，或者安装于其他计算机上充当服务器角色的软硬件，最大限度保证系统的稳定性）。 2. 视频接口需求：具备 2 个 HDMI 二选一输入接口以及 1 路 HDMI 环出接口，不低于 3840*2160p 信号输入，支持非标分辨率输入，支持 H. 264 与 H. 265 两种格式编码； 3. 双接口热备份需求：输入支持 2 选 1，可自动检测两路输入信号，并可在两路输入同时有信号时优先选择主输入送环出和编码。 4. 音频接口需求：支持不低于 1 路数字及 1 模拟音频输入、1 路模拟音频输出、1 路 MIC 通话接口。 ★5. 控制接口需求：同时具备不低于 1 路 RS232、1 路 RS485、3 组 IO/IR、2 路继电器接口（支持 240V/10A 强电），可就近控制附近设备；（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） 6. 可视化管控需求：控制端支持可视化管控，全触摸拖拽式操作，同屏实时互动，支持窗口漫游、叠加，对窗口进行任意拖、拉、缩、放，可实时高清预览系统内任意一视频源信号，可实时回显大屏幕显示的内容； 7. 支持虚拟 IP 功能：支持多路信号输入的节点，只占用 1 路网络接口的情况下，虚拟为每路输入信号产生 1 路不同 IP 地址和 MAC 地址；便于系统接入且节省布线和网络资源； ▲8. 安全 KVM 管理功能：具有一个安全可靠模块通	台	8	72000

	讯接口。（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） 9. 节点均采用嵌入式芯片和 FPGA 组合，未使用 PC、手机、平板电脑操作系统，无常见操作系统病毒、崩溃等风险。 ★10. 接口可靠性：具备不低于 1 路 HDMI 输入带 1-6 级高度可调节的 HDMI 线锁扣装置以备不同规格的 HDMI 线材接入和防脱落，带螺纹锁定防脱落电源适配器接口 1 个；（提供实际供货产品实物照片证明文件） 11. 反向寻址：具备一键恢复出厂设置按钮，支持反向寻址功能。 12. 需支持跨区域互通：支持高低码流同时输出，适合远距离、近距离互联；节点间采用单播协议，无需交换机和接入网络具备组播功能的情况下支持超过 150 路以上并发，满足跨网段跨区域互联互通； ▲13. 支持基于悬浮菜单接管：悬浮菜单包含但不限于推送、大屏控制、视频对讲、分屏、U 盘传输、AI 图文识别控制功能；（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） ▲14. 航空压铸铝型材散热外壳，主动式散热，无风扇衰减的风险；（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） 15. 可靠备份需求：具备一路 SFP 接口和一路网络接口且可选组成双备份结构，至少具备适配器与 POE（802.3at）组成供电双备份； 16. 具备强大的兼容性和软件适配性，系统基于内部专网环境支持多层级会场信号进行跨区域跨网段互联互通，摆脱物理空间传输距离和控制条件限制，可通过网络方式与当前高院信息中心以及集控中心所建设的分布式系统实现软硬应用层面的无缝兼容和适配，无数据接口对接难度，不接受物理			
--	---	--	--	--

		视频线连线背靠背方式对接。支持通过高院 KVM 远程接管操作，内置多方混音输出模式，无需添加 MCU 和视频会议终端进行召开多方会议。			
2	分布式 4K 大屏拼接节点	1. 稳定性需求：完全分布式架构，无需配置服务器即可构建无服务器的去中心化分布式音视频综合管控网络； ★2. 接口需求：单节点同时具备 1 路 HDMI2.0、1 路 DVI、1 路 VGA 3 种输出接口，适合各类显示设备，支持 3840*2160@60 分辨率并向下兼容，具备 1 路模拟音频输入与 1 路模拟音频输出，1 路 MIC，中控功能具备 3 路 I/O 接口，2 路 RS232（其中标准 DB9 接口 1 路）；（响应文件中要求提供标注接口的实际供货产品实物图并）； 3. 直接对本项目 LED/LCD 大屏拼接，无需依赖拼接处理器，拼接效果完全无画面撕裂，无同步误差，支持单节点同时解码前端 16 个各不相同的信号源开窗输出（4 路 4K 或 16 路高清）； 4. 控制端支持可视化管控，全触摸拖拽式操作，同屏实时互动，支持窗口漫游、叠加，对窗口进行任意拖、拉、缩、放，可实时高清预览系统内任意一视频源信号，可实时回显大屏幕显示的内容； ▲5. 交互端信号快速编辑：不需要界面软件编辑，即可在线长按预览信号，拖动信号重新排列位置，方便调整常用信号位置。拖动其他控件的单个设备到视频预览框，即可快速在线添加设备；（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） 6. 批注功能：可选择不少于 15 个颜色；可快捷标注三角旗、红旗和自定义图片；可画圆、椭圆、正方形、直线、箭头、文字批注；支持先批注，再发送显示； 7. 会议图像预布局需求：支持操作终端预先所见所得的对屏幕进行布局，而不影响当前屏幕显示；布局完成并需要切换场景时一键发送，一键切换；便	台	6	55800

	于场景的无缝衔接，加快场景切换效率； 8. 快速横幅需求：支持在控制终端大屏回显区域分割横幅，用于指挥调度主题、参观交流欢迎词等，并直接在控制终端输入文字，设置文字字体、颜色、大小等，大屏同步显示横幅内容； 9. 支持输出画质调整：能对输出的亮度、对比度、色彩饱和度以及增益进行调整。 10. 具有 IP 冲突自动检测功能，可自动检测分布式系统中节点的 IP 地址冲突情况； 11. 节点均采用嵌入式芯片和 FPGA 组合，未使用 PC、手机、平板电脑操作系统，无常见操作系统病毒、崩溃等风险。 12. 维护点名功能：当软件选中时，节点所有指示灯闪烁，以便快速查找； ▲13. 反向寻址：具备一键恢复出厂设置按钮，支持反向寻址功能。（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） ▲14. 4K@60 分布式输出节点带 HDMI 线锁扣装置，带螺纹锁定防脱落电源适配器接口；（提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件） 15. 具备一路 SFP 接口和一路网络接口且可选组成双备份结构，具备适配器接口与 POE（802.3at）可组成供电双备份。 16. 具备强大的兼容性和软件适配性，系统基于内部专网环境支持多层级会场信号进行跨区域跨网段互联互通，摆脱物理空间传输距离和控制条件限制，可通过网络方式与当前高院信息中心以及集控中心所建设的分布式系统实现软硬应用层面的无缝兼容和适配，无数据接口对接难度，不接受物理视频线连线背靠背方式对接（需提供适配对接承诺函）。支持直接解码高院图像显示输出；内置多方混音输出模式，无需添加 MCU 和视频会议终端进行召开多方会议。			
--	---	--	--	--

3	分布式调度和图像综合管理平台系统	1. 完全分布式架构，无需配置服务器即可构建无服务器的去中心化分布式音视频网络，不得采用电脑主机或者某个特殊节点等设备做为服务器功能，节点间采用单播协议； 2. 系统无接收发送设备接入最大端口数量限制，不区分输入输出端口，可任意组合输入输出端口数量，支持级联、堆叠技术、支持跨区域、跨地市接入互联； 3. 支持 HDMI、DVI、VGA、DP、DMS9 等多种视频格式传输，支持音频同步传输； 4. 支持视频无缝切换，切换过程无屏闪或黑屏； 5. 支持单显示器不低于 16 画面分割显示，支持 EDID 管理；支持一套键盘鼠标对不少于 10 台显示器实时操作，支持鼠标无缝跨屏，支持实时定位鼠标； 6. 支持控制 DID、LED、LCD、DLP 拼接，支持投影机融合； 7. 支持可视化管控，拒绝“盲”操作。所有的输入信号能在控制界面实时预览，同一页面预览的路数无限制，大屏显示的画面能在控制界面实时回显。拖拉式上屏操作，支持在屏幕任意开窗、漫游、缩放大小，支持预布局再一键上屏； 8. 支持 HDMI2.0B，系统信号接入能够支持 4K（4096x2160@60）分辨率并向下兼容，支持 4K（4096x2160@60）带宽内的任意分辨率自定义输出，以适配各类 LED 分辨率。 9. 支持信号树状结构显示及信号收藏功能，按需建立多个收藏夹，把常用信号放置其中，可根据模糊索引要求搜索所需信号，并支持拖拽式轮巡信号上屏，可任意设置轮巡个数及时间； 10. 支持 PUSH/PULL，可直接推送信号至大屏幕，并提示在大屏位置，推送后可在控制终端界面同步反馈大屏画面，支持席位间推送，对方可选择接受	套	14	53200
---	------------------	--	---	----	-------

		或者拒绝； 11. 支持节点 IR、IO、RS232、RS485、继电器接口控制就近设备，实现分布式中控； 12. 支持实时设备状态显示和查询；支持设备带电热插拔，针对使用场景输出可根据项目实际情况设置强制输出/热拔插检测/节能模式； 13. 支持用户权限管理，可划分为超级管理员、控制用户、普通用户等多种不同权限的用户；管理员对用户具有全权管理能力，具有全面控制、仅可观看、及不可访问和控制 3 种权限分配。操作员也具有独占接管、完全控制、仅观看视频 3 种权限； 14. 支持精细权限管理，可以设置不同使用人、使用级别的权限划分以及输入信号源浏览、操作的权限划分； 15. 无需服务器可接入 IPC，直接解码 IPC 在大屏输出； 16. 支持坐席、大屏预案存储和调用，无预案数量限制。且预案切换小于等于 16ms 延时； 17. 是分布式系统软件，需与分布式节点同一品牌。			
4	合金机箱	1. 支持安装于 19 英寸规范机柜，7U； 2. 压铸铝型材阳极氧化拉丝+锌铁合金防锈机箱； 3. 采用烟窗效应空气流散热技术高效散热； 4. 1 台支架可容纳 10 台分布式输入或 8 台输出节点。	台	2	6000
5	可视化控制界面定制及授权	1. 定制化管理界面开发以及授权控制端使用 2. 对管理端加密，授权时，无法打开管理控制端； 3. 采用高性能芯片，支持恶劣环境下使用； 4. 采用 AES 128 bit 加密算法，安全更有保障； 5. 支持白盒安全通道技术； 6. 支持≥32 位 ID，可对应用程序副本进行保护，支持安全远程升级。	台	1	6800
6	分布式环	1. 性能配置：主处理器 CPU 主频≥1GHz，内存≥4GB ▲2. DB9 串口需求：主机具有 10 路串口；（提供	台	1	21900

	境中 控主 机	具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件) 3. 具有 4 路模拟量输入接口, 用于配合配置电路接入会议室环境信息。主机双向具备反馈及技术功能, 配合传感器可在无线触屏实时显示当前如温度、湿度、PM2.5 等环境信息, 保障工作环境调节。具备 1 路 DMX512 接口。 4. IO 口: 具有≥ 8 路数字 I/O 输入输出控制口; 5. 红外口: 具有≥ 8 路独立可编程 IR 红外发射口; 6. 开关接口: 具有≥ 8 路开关量接口; ▲7. 总线接口: 具备两路 NET 接口, 可挂载电源管理器等多达 500 台 RS-485 协议网络设备; (提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件) ▲8. 高清视频监控功能: 具备可视化 HDMI 高清调试监控接口 (提供具有 CMA 标识印章的检测报告证明文件) 9. 可视化调试: 系统具备调试能力, 允许边修改边调试, 并一边看结果, 透明可视化调试; 10. 云存储平台: 在客户许可的情况下可将代码存储到云。且云平台提供不少于最近 5 次编译结果自动存储, 可以随时恢复系统到此前不小于第 5 次下载的程序系统状态; 11. 调试和维护: 1U19 英寸机架式, 内嵌智能红外学习器, 方便调试和维护; 12. 为了保证系统兼容性, 与分布式 4K 输入节点、分布式 4K 大屏拼接节点同一品牌, 其控制数据能在分布式节点输出实现分布式控制。			
7	中控 界面 控制 软件	1. 控制数据对接: 对分布式系统各个节点的不低于 100 组 RS485/RS232/IO/红外/继电器信号发射和接收, 实现智能单独控制、联动控制、一键控制; 2. 支持通过底层编程, 一键式联动管理, 实现一键开会与一键闭会。 3. 环境监测: 支持配合传感器实时监测场所环境质	套	1	15000

		量,以数据形式实时在见面显示,并实行联动灯光、窗帘控制。 3. 信号预览: 系统所有接入视频信号包含但不限于天网信号、服务器信号都能实时在界面可视化预览,支持分组管理、分页预览、滚动预览。 4. 大屏回显: 拼接大屏和各个会议室当前屏幕显示内容实时回显到界面。 5. 可视化调度: 将预览的信号源可视化拖拽至大屏回显窗口,调度上屏及下屏、自由调节显示画面大小控制,实现自由拼接、开窗、漫游管理,支持任意个数场景保存与调用,支持多种控制响应模式。 6. 音频调度: 实现音频拖曳式可视化切换输出到扩声系统 7. 高级音频管理: 实现 HDMI 音频解嵌、加嵌音频至 HDMI、调度切换、系统音量调节、音量大小反馈管理,多至 16 路音频混音到单路输出管理。 8. 权限控制: 支持管理员注册任意个数管理帐号,赋予不同帐号不同的管理权限。实现预览权限、调度权限、环境权限、主机开关权限、智能控制权限的区隔限制。 9. 跨平台实时同步界面反馈: 多个不同终端、多种平台控制界面实时同步,精确到每个图像,每个按钮开闭、拖条的拖动位置。 10. 具有跳页和子页显示功能,滑动切页功能。 11. 现场保存与恢复: 中途一键保存当前状态,供一键恢复还原。			
8	分布式可视化录制存储系统	1. 基于 IP 的分布式系统录制存储平台。 2. 无缝对接分布式输入/输出节点进行录制和直播播放。 ▲3. 无需额外编解码器,可直接采用拖放方式进行信号的交叉录制、停止,并可在界面上回显录制的实时状态;分布式控制系统支持输出一键录制功能,可实现对信号源的存储录播功能。(响应文件	台	1	39900

		中需提供国家认可的第三方检测机构出具的检测（检验）报告复印件） 4. 通过分布式音视频输入单元，可接入 HDMI、DVI、VGA、SDI、YpbPr 等信号类型。 5. 可预览的信号录制操作方式，所见所得。避免盲录信号导致的可能的差错，不会错过任何精彩瞬间。 6. 录制文件为标准 MP4 文件，可跨平台播放，无需专用播放器。 7. 可录入他方标准 RTSP 码流的 IPC 信号，或者其他 RTSP 信号；可同时播放多个文件，并进行拼接组合后播出。播出信号可直接通过主机 DVI/HDMI 接口输出，也可搭配分布式输出单元进行网络传输。 8. 带有千兆网络接口。带有 4 个高速 USB 接口。 9. 带锁可拔插硬盘硬盘结构。防止误操作。 10. 输入信号源可以扩展分布式节点模块进行扩展，最大可达 20 路信号同时实时录制，与分布式 4K 输入节点同一品牌，直接取流； 11. 双硬盘仓，标配 4T 硬盘。			
9	分布式录播资源管理软件	1. 分布式可视化录播系统配套软件 2. 在可视化控制界面直接拖拽信号源实现录制 3. 录制文件为标准 MP4 文件，可跨平台播放，无需专用播放器 4. 可录入他方标准 RTSP 码流的 IPC 信号，或者其他 RTSP 信号；可同时播放多个文件，并进行拼接组合后播出 5. 网络化录制方式，最大可达 20 路信号同时实时录制 6. 支持 8K、4K、1080p 等各类信号录制	套	1	21100
10	POE 交换机	一、单台配置要求 1. 提供 24 个千兆 POE+（802.3at/af）以太网电口，≥4 个非复用的 SFP+万兆端口；	台	1	7500

		2. 配置≥360W 电源； 二、 技术参数要求 1. 交换容量≥336Gbps, 包转发速率≥96 Mpps ； 2. 供电标准： IEEE802. 3af、 IEEE802. 3at			
1 1	无纸化液晶升降一体机终端（含升降器、液晶触摸屏、麦克风）	一、液晶升降一体机 1. 多功能会议终端，21.5 寸 IPS 液晶屏，屏幕比例：16:9，分辨率：1920x1080； 2. 触摸屏：十点电容全屏触摸屏，支持细笔头的电容触摸笔，色域：72，触摸屏透过率：≥85%，触摸通道数：58x34，亮度：250cd/m²（Typ.），对比度：3000:1，可视角度：178° 水平，响应时间：30ms，帧频率：60Hz； 3. 硬件配置：内置国产兆芯 KX-U6580，16 内存，512GB SSD，预装银河麒麟操作系统，主机置于升降器内部； ▲4. 升降时间：10 秒快速升、降，最高可提速至 4 秒；升降过程自动变速，缓启缓停，智能防冲撞，升降器在运行过程中遇到阻力，不能进行升降，电机机会自动停止运行，具有防夹手功能；（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） ▲5. 仰角范围：0-60 度，支持电动及手掰调整仰角；（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 6. 内置仰角电机控制器，实现仰角过程超静音； ▲7. 支持调整为快速升降模式或静音模式等，并具备电源保护功能运行时噪音≤25 分贝；（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 8. 上升自动开机，下降自动软关机，升降器连续上升 2 秒会自动开机，下降时采用自动软关机不损伤硬盘，减少设备故障率，设备降到底软关机完毕后自动给小主机断电，节约能耗； 9. 产品接口：USBx3，RJ45x1，RS-485x1，DC12V 输入 x1，允许接入第三方中控系统；	台	14	352100

	11. 按键面板，支持无纸化会议终端上升、下降、暂停、前仰、后仰控制； 12. 整机单 12V 直流供电，安全电压，对用户无触电隐患； 13. 一体化产品，无需外挂主机；全数字布线，通信控制一根网线； 14. 设备安装方式：自上而下嵌入式安装，提供桌面开孔图纸及开孔模型； 15. 运维针孔：升降屏面板具备检修针孔，当按键故障时可通过运维针孔应急操作设备上升、下降、开机、关机，确保升降屏正常运行，不影响会议正常使用。 ▲16. 无纸化会议升降终端支持智慧运维功能，可以在软件后台监控所有终端设备的位置状态、运动状态、主机状态、软件运行状态、话筒位置状态、话筒开关状态等。实时数据采集：通过智慧运维接口，全面收集系统运行的各类数据，包括但不限于服务器性能指标（CPU 使用率、内存使用率、磁盘 I/O 等）、平板终端的运行状态（电量、网络状态、Wi-Fi 信号强弱、平板存储空间）等等。对接后台管理软件系统，实时统计业务执行情况，包括会议签到、同屏演示、文件阅览、评分、投票等。异常检测：利用机器学习算法对历史数据进行学习，建立正常运行状态的模型，自动判断异常情况。故障自动上报及分析，包括电机短路、过流、堵转、光电故障、电机故障、屏幕异常移位、卡壳、夹手等故障。智能预警：一旦检测到异常情况，立即触发预警机制。预警方式可以包括短信、邮件、系统弹窗等多种形式，确保运维人员能够第一时间得知问题。根据问题的严重程度进行分级预警，对于可能影响系统正常运行的重大问题，优先通知相关负责人。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证）			
--	---	--	--	--

	17. 自动故障分析：当系统出现故障时，AI 智慧运维平台能够自动收集与故障相关的各种数据，如错误日志、系统状态信息、网络连接情况等。运用数据分析和机器学习技术，对这些数据进行快速分析，找出可能导致故障的原因。故障自动定位：根据现场会议席位布局，精准定位故障发生的具体位置。通过可视化的方式展示故障位置，并以弹窗方式展示故障代码、故障具体描述、故障原因，方便运维人员快速理解和处理问题。 ▲18. 自动化运维：平台可以设置自动化任务，如即时巡检、定期巡检、会议预检等。这些任务可以按照预设的时间或条件自动执行，如升降屏自动上升、开机，自动打开会议软件逐项功能运行监测一遍，再下降关机，减少人工干预，提高运维效率。支持任务的定制化和灵活配置，满足不同系统的运维需求。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） ▲19. 手拉手千兆环网连接方式，支持环网自愈，任意设备间网线断了也不影响系统设备正常运行；支持本地小主机未开机时也能接收并解析控制命令；（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 20. 支持统一控制升降终端上升、下降、前倾、后仰、暂停、关机等行为。支持统一控制升降发言上升、下降，支持控制发言、设置发言参数等。支持控制桌牌统一升级、息屏、亮屏。支持查看会议终端在线状态； 21. 支持浮动按钮工具集功能。工具集中包括演示、跟随、荧光笔、会议笔记、电子白板、交流提示、呼叫服务、网络浏览、U 盘导入、计算器、计时器等多种工具。用户可以在任意界面使用工具集中的任意功能； 22. 支持无服务端软件及后台设备的情况下，会议			
--	--	--	--	--

		软件支持文件分发、屏幕共享、批注、屏幕跟随、文件统一清理等功能，提供极简无纸化会议系统服务，满足基础的无纸化会议需求； 23. 支持会中把优盘插入客户端的 usb 口，使用 U 盘导入功能把优盘内的文件上传到本台客户端软件中，可供文件查看和共享； 二、麦克风单元 2. 输入电压：交流 50Hz, 220V±10%V； 3. 工作环境温度：0℃~50℃； 4. 贮存环境温度：-20℃~70℃； 5. 工作和贮存环境湿度：0%-95%(无凝霜)； 6. 最大功率：25W； 7. 控制方式：按键、RS485； 8. 安装方式：自上而下嵌入式安装； 9. 定制化升降机箱； 10. 自动开关门防尘功能； 11. 麦克风下降自动捋直功能； 12. 支持远程集中控制升降； 13. 多个升降话筒支持分组控制； 14. 支持第三方中控系统控制			
1 2	会控 电脑 (国 产信 创)	1. 处理器：海光 3350（八核，主频 3.0Ghz） 2. 内存：16G DDR4 3200Mhz 3. 硬盘：512GB M.2 SSD 固态硬盘 4. 显卡：独立显卡，显存 2G 5. 板载接口：提供 6*USB、1*音频接口、1*RJ45、1*VGA、1*HDMI 6. 操作系统：预装已通过安全可靠测评的桌面操作系统	台	1	4950
1 3	智能 会议 软件	1. 多场景引导入会：支持按座位号引导入会. 按会议列表引导入会. 按个人账号引导入会； 2. 支持多种签到验证方式：参会人密码登录、手写笔记签到登录、二维码扫码签到、指纹签到、员工卡签到等多种签到方式；支持为指定参会人设置免	套	15	67500

	签到会议权限，参会人将跳过签到界面直接使用会议功能；支持主持人一键控制所有参会人进入会议，参会人无需自己操作签到即可使用程序主要功能； 3. 智能显示：支持按当前会议内容智能显示会议主功能模块，对于只需要议题讨论的极简会议类型，系统支持进入会议后直接显示会议议题界面；支持最小化文件到底部标签，用户可以在多个已打开文档之间快速切换； 4. 动态显示任务进度：支持动态显示本会议需要完成的任务进度情况； 5. 主持人功能：支持主持人统一控制所有参会人签到；主持人控制投票开放/关闭、协助发起与停止演示、打开文档；支持主持人向所有参会人发送公告，支持设置公告背景、颜色等，支持公告以横框、飘窗、弹窗等多种形式展示，支持预览公告展示效果；支持主持人开启当前演示的主讲人的屏幕进行信号录制的功能；主持人能够控制参会人的麦克风打开或关闭，并可以控制麦克风定时自动关闭；支持主持人对会议进行“延时”操作，也支持主持人提前结束会议，避免占用会议室；支持主持人对当前会议进行“一键重置”，支持一键清除预演期间产生的所有无效会议数据，包括签到记录、投票记录、评分记录等内容； 6. 议题管理：支持多议题列表展示，议题和议题附件以树状目录展示，议题附件支持多级目录结构；支持在后台手动对议题、文件夹、文件进行拖动排序；主持人可以控制议题的开始和结束； 7. 多文件格式：支持审阅各种常见的办公文档格式（doc.docx.xls.xlsx.ppt.pptx.wps.et.dps.pdf等），支持png.jpg.gif等多种图片格式，支持全格式视频文件。支持用户自主扩展文件格式，比如CAD. 各类电子书等；支持office文件以原格式打			
--	--	--	--	--

	开或内置格式打开，用户可以根据喜好自由设置； 8. 保密水印：支持保密等级较高的会议开启保密水印。文档资料阅览时会在全屏范围内进行水印保护； 9. 信息展示：支持会议信息展示，可直接查看到包含会议简介、主持人等信息；支持界面顶部显示当前议题名称、当前文件名称，并支持自动滚动显示。支持文档审阅界面全屏展示； 10. 手写批注：支持手写批注. 文本批注. 矩形批注. 椭圆批注等多种批注形式； ▲11. 画中画功能：视频和流媒体画面支持在任意界面浮窗播放，可以边看文档边看视频。支持自定义浮窗大小；（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 12. 扫码带走：参会人员可以把不涉密的文档另存到本地磁盘，也可以用手机扫码带走，另存或扫码的文档中带有个人批注的内容； 13. 数据清理：会议结束或参会人退出会议后，缓存到本地的会议资料自动焚毁，确保会议资料安全； 14. 会议记录：浮窗显示的会议笔记；支持图文笔记内容；语音识别录入笔记；截屏记录；会议记录支持扫码带走； 15. 支持语音识别对接：对发言人的语音实时识别为文字，以字幕形式展示文字内容，可自由开启或关闭字幕；支持角色分离，能够根据主讲人的话筒信息智能识别出发言人；语音实时转录结果能够自动追加到会议笔记中，讲话内容附带主讲人标签，并支持转录结果人工编辑纠错； 16. 同屏演示：支持任意界面发起同屏演示功能，文档、视频等内容均可以通过一键同屏到大屏或其他客户端，演示者在主讲期间，可以对文档进行批注；支持跟随者在观看同屏过程中进行共同批注、			
--	---	--	--	--

	翻页、缩放等操作，共同批注的内容所有人都可见；支持跟随主讲画面在任意会中功能界面以浮窗方式观看，可以一边异步阅览，一边同步跟随阅览，支持自定义跟随主讲浮窗大小； 17. 会议投票：支持三种以上内置投票模板、自定义投票模板；支持为议题自动生成投票表决；支持预设投票和主持人在会中直接创建投票；主持人控制投票进程，可查看投票完成情况，并随时提醒参会人及时投票；支持投票过程自动上大屏，大屏实时显示投票过程和结果；支持通过软件和硬件投票按钮对决议进行投票； 18. 会议评分：支持多种评分模板，支持自定义评分模板；主持人可以查看评分完成情况，并支持随时提醒参会人评分；支持以柱状图显示每个被评对象的总分，支持评分过程自动上大屏，大屏实时显示评分情况； 19. 会议间休：支持手动停止间休和定时停止间休；支持密码会议输入正确密码解除间休；支持普通会议双击屏保解除间休； 20. 统一控制：支持统一控制升降终端上升、下降、前倾、后暂停、关机等行为；支持统一控制升降发言上升、下降，支持控制发言、设置发言参数等；支持控制桌牌统一升级、息屏、亮屏；支持查看会议终端在线状态； 21. 任务切换：已打开的会议任务以任务卡的形式可以随时呼出，参会人可以随意在已打开的多个任务、会议议题之间切换；任务切换无延时，对于不需要的任务，用户可以在上滑将其关闭； 22. 支持浮动按钮工具集功能：工具集中包括演示、跟随、荧光笔、会议笔记、电子白板、交流提示、呼叫服务、网络浏览、U 盘导入、计算器、计时器等多种工具。用户可以在任意界面使用工具集中的任意功能；			
--	--	--	--	--

		23. 简洁模式：应用程序支持简洁模式运行；简洁模式下，进入会议后直接显示控制点，控制点包含文件分发、文件清理、同屏演示、同步跟随、退出系统等功能模块，其中文件分发和文件清理仅主持人展示；支持主持人统一控制参会人进行桌面图标排序； 24. 离线会议：客户端支持离线模式工作，在服务器由于故障不能连接的情况下，客户端依然可以打开会议文件进行阅览；当服务器由于故障不能连接的情况下，正常连接到局域网中的所有客户端之间仍然可以进行同屏演示； 25. 运维管理：进行服务器 IP、端口等系统参数设置；进行多种模块日志的最新日志、全部日志导出；进行客户端启动、关闭、控件注册等维护操作；进行界面顶层切换等其他设置； 26. 一机两用：支持切换无纸化终端为普通电脑使用； 27. 中英切换：支持在中文和英文之间进行热切换；			
1 4	无纸化全数字多媒体会议控制主机	1. 尺寸：2U 机箱 2. 外观尺寸：440Lx340Wx90H（mm）（不含耳朵和拉手） 3. 材质：铝合金面板 4. 颜色：黑色 5. 操作系统：统信/麒麟 6. CPU:兆芯 6780A 八核八线程高性能处理器 7. 内存：8G 8. 硬盘：1T 机械硬盘 9. 外部接口：AC220V 输入 x1，USBx4，RJ45x1，HDMIx1，VGAx1，DC12V 输入 x1，COMx1，开关 X1，音频输出 x1（绿色），Mic 输入 x1(粉色) 10. 输入功率：60W MAX 11. 输入电压：交流 220V，50Hz 12. 最大支持会议终端并发量：100 个。	台	1	29350

1 5	无 纸 化 后 台 服 务 管 理 软 件	1. 功能菜单分层级展示，支持一键折叠/展开，支持以极简图标展示功能项。支持已打开页面切换。 2. 在登录之前或者登录之后，用户都可以随意切换界面所使用的语言。 3. 支持设置终端网络浏览默认主页、备用主页、常用网址列表等。 4. 支持选择某台终端、某几台终端、某会议室所有终端、所有终端等不同目标的升降客户端在线升级操作。支持其他终端软件升级和服务端升级。 5. 支持自定义多种投票模板、评分模板。模板可在创建投票、评分时直接使用。 6. 支持对系统用户角色、会议用户角色进行管理，支持树状无限层级的组织架构管理、人员管理。支持部门主管设置，可快速调整人员组织信息。支持姓名或员工号搜索人员、显示某部门所有人员。支持创建参会人快捷分组，用于快速建会。 7. 支持设置会议室预定审批人，可指定一位或多位审核人员。也支持高级管理员直接免审批建会。 8. 支持导入自定义的会议室背景图。支持拖动摆放座位位置，并可以 360 度调整座位的朝向，支持程序自动辅助对齐操作。 9. 支持创建会议模板，用户可灵活定制建会步骤，也支持党委会等常用会议模板。支持默认会议模板和备用模板设置。 10. 支持创建以周、月等为周期的会议。支持临时取消下一次周期会议，而不影响后续会议的召开。 ▲11. 支持从组织架构、快捷分组、文件批量导入参会人，也支持创建临时参会人。支持指定部门的人员自主报名参会（须开通微信功能），系统自动通知、分发报名码，并支持报名人验证。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 12. 支持系统自动排位、手动排位。手动排位可在座位图中直接拖动参会人，交换座位或插入座位。	套	1	18250
--------	---	--	---	---	-------

		13. 会议支持各种常见的办公文档格式（doc、docx、xls、xlsx、ppt、pptx、wps、et、dps、pdf 等），支持 png、jpg、gif 等多种图片格式，支持全格式视频文件。支持任意多级资料目录。 14. 支持网页、客户端上传文件、文件夹。支持上传压缩包并自解压。实时显示资料后台处理状态。支持设置议题、文件夹、文件的查阅权限，支持一键清除议题。 15. 支持议题、文件智能前导序号排序，可适应中文数字、阿拉伯数字等，支持自行添加排序前导文字，也支持手动拖动排序。 16. 支持会议归档，可归档签到表、投票结果、评分结果、会议资料等内容，可指定不归档批注、合并归档批注、人员批注独立归档等归档策略。 17. 支持参会人会前阅览，支持会前对文档资料进行个人批注，会中可查看会前批注。 18. 支持在会议终端、门牌、综合屏等终端上实时播放公告。可设置公告样式、指定播放模式、设置语音播报，支持指定批量设备或单一设备播放。 19. 支持会议大数据统计，包括今日会议预约、当前预约、结束的会议、等待开始的会议等。支持按时段统计会议室使用情况，并以图形化方式展示。 20. 对用户密码、服务器存储的文件进行加密，加密支持国密 SM3/SM4 等加密算法；			
1 6	无纸化信号处理器	1. 紧凑一体化设计,1U 标准上架,尺寸≤482.5(宽) x44.5 (高) x231.5 (深) ▲2. 自带三路千兆环网输出，每路环网可连接 20 台终端（每个环路中需串入一个环网连接盒）。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 3. 支持专用的服务器连接网口、无线 AP 连接网口（带 48V 30W PoE，符合 IEEE802.3AT 标准，向下兼容 AF）、外网网口、级联网口 ▲4. 具有全数字会讨主机功能，支持全数字台面式	台	1	25020

		话筒、升降数字话筒、WIFI 5G 话筒的同时接入、管理、解码，支持话筒混音后通过平衡音频输出接入扩声系统。支持通过上位机软件控制发言模式（先进先出模式、自由模式、限制模式、申请模式等）、发言人数限制、每支话筒的独立音量设置、语音激励开关、广播开关等。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 5. 具有 HDMI 输出接口，可以接收无纸化终端的投影请求，将无纸化终端要共享的屏幕画面输出到大屏，也可以把签到结果、表决结果等输出到大屏。 6. 具有 HDMI 输入接口，对接第三方视频会议等视频源，经过本设备编码后，作为一路视频流供无纸化终端点播观看。 7. 具有网络中控的功能。电脑或者平板通过与本机建立 TCP 连接； ▲8. 具备 HDMI 接口≥2，RJ45≥10，卡龙口≥1，串口≥2，VGA 接口≥2。（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证）			
17	环网连接盒	1. 用于串联在手拉手千兆网内，形成环网 ▲2. 自动检测环网的通断情况，并维护环网的完整，当环网出现单点故障时，网络能够自愈，且网络自愈时间不大于 1 秒（投标时提供产品功能截图或产品彩页证明材料佐证） 3. 一个局域网内最多可形成 16 个环 4. 可选择工作在 1000M 模式和 100M 模式 5. 指示灯能够指示环网的运行状态 6. 能够将环网的运行状态上报给智慧运维后台，实现后台对环网状态的实时监测 7. 产品小巧，便于隐藏式安装，产品尺寸≤43x71x104.5（mm）	台	1	3130
18	10 英寸两分频	▲1. 规格：10” 三分频会议音箱（提供官方原版彩页或官网截图佐证） 高音单元：1*1”（80mm 铁氧体磁体，25mm 音圈）	只	4	27200

	扬声器	▲中音单元：1*4”（90mm 铁氧体磁体，25mm 音圈） （提供官方原版彩页或官网截图佐证） 低音单元：1*10”（156mm 铁氧体磁体，65mm 音圈） 2. 箱体材质：15mm 高密度纤维板 3. 箱体表面处理：黑色耐磨水性漆 4. 铁网：1.2mm 厚长方形铁网，表面喷黑色平光粉，内贴透声网纱 5. 吊挂：M8 吊点*10 6. 频率响应：65Hz-19kHz 7. 阻抗：8Ω 8. 额定功率：RMS 250W（Peak 500W） 9. 灵敏度：95dB（1W/1m） 10. 最大声压值：119dB SPL ▲11. 指向性：90° x90°（提供官方原版彩页或官网截图佐证） 12. 尺寸：304x300x442mm（WxDxH） 13. 重量：14.0kg 14. 连接方式：NL4			
1 9	4通道 数字 音频 功率 放大器	1. Class-D 拓扑架构并集成开关电源设计，重量轻巧。 2. 拥有高效率功率转换电路、功率输出强劲、电源消耗低、绿色环保。 3. 前面板精确增益控制，有电源、信号、保护和消波的工作信号灯。 4. 每通道独特全自动保护电路设计，保护功能有直流、过热、过载以及限幅。 5. 自动变频散热风扇，使用功率越大转速越高，高可靠性运行和使用。 6. 机器的轻巧以及强大的功率输出允许产品更多领域的应用。 7. 采用平衡 XLR 输入接口和专业 SPEAKON 输出接口。 8. 后排拨动开关用于选择立体声或桥接或单声道	台	1	10603

		工作模式。 9. 8Ω 立体声 (输出) 功率: 4x400W 10. 4Ω 立体声 (输出) 功率: 4x600W 11. 8Ω 桥接 (输出) 功率: 1600W 12. 频率响应 20Hz~20KHz (±0.5%) 13. 总谐波失真 (8Ω /1KHz) <0.5% (20Hz~20KHz) 14. 输入阻抗 平衡 20K/不平衡 10K ▲15. 输入灵敏度 0.77V, 1.0V, 1.4V (提供官方原版彩页或官网截图佐证) 16. 信噪比 >100dB 17. 分离度 >70dB 18. 阻尼系数 >300dB 19. 输出级 Class D 20. 保护 短路, 直流输出, 过载, 低压 ▲21. 通电延时 4S (提供官方原版彩页或官网截图佐证) 22. 输入 XLR 母座 输出 SPEAKON 23. 参考尺寸/(宽 x 高 x 深) 482X44X355mm			
20	数字音频处理器	1. 8 进 8 出的自动混音媒体矩阵, 配备 8 路模拟输入和 8 路模拟输出, 内置反馈抑制, 自动混音, 矩阵混音, 均衡器, 分配器, 压缩器等 DSP 功能, 支持 dante 网络音频功能扩展, 通过 USB 免驱连接电脑软件控制, RS232, TCP/IP 连接中控, 远程控制, 适合用在各种场合的扩音工程。 功能特点 2. 8 路模拟音频输入 8 路模拟音频输出, 支持麦克风输入和线路输入自由切换, 每路输入带 48V 幻象电源, 可以上位机软件开关控制 ▲3. 内置反馈抑制, 回声消除, 降噪, 自动混音, 矩阵混音, 均衡器, 分配器, 压缩器功能 (提供软件功能界面截图佐证) (提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告) 4. 可带 dante 网络音频输入输出接口	台	1	9240

		5. 可扩展 8 路 GPIO 外部控制功能 ▲6. 每路输入带反馈抑制功能开关，两档调节(提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告) 7. 带自动混音和矩阵混音功能 ▲8. 输入 16 段 PEQ 可调，输出 10 段 PEQ 可调。(提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告) ▲9. TCP/IP，USB 免驱自动连接软件，另外支持 RS232 中控制。 (提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告)。			
2 1	数字 调音 台	16 路控制调音台 1. 12 路话筒输入，2 路立体声输入。 2. 3 个通道静音编组，一键操作，轻松自如； 3. 卡龙与 6.35 两用话筒输入接口，卡龙可选 48V 幻象供电开关。 4. 单声道输入配备高品质话筒放大器，提供高品质声音。 5. 1 组立体声总输出，4 路编组输出插口及 4 路辅助输出插口。 6. 内建数字效果器可供选择。 7. 效果脚踏开关插口，可外接效果脚踏开关。 8. 每通道有高、中、低 3 段 EQ 均衡调节。 9. EQ 调节生效开关，可在原声与均衡调节随意切换。 10. 监听电平显示外置式低噪声电源设计。 11. 备有录音输入输出功能。 ▲12. 具有 USB 模块，支持蓝牙、USB 输入，并且带 USB 录音功能。(提供官方原版彩页或官网截图佐证) 13. 最大输出电平：19dBm (1KHz, THD=0.5%) 14. 剩余噪声：-75dB 15. 信噪比：71dB 16. 等效噪声源输入电动势：-12dBm 17. 耳机输出功率：40mw (1KHz, THD=0.5%, 200 Ω)	台	1	14062

		18. 均衡: 低频: 80Hz±15dB 、中频: 2.5kHz±15dB、 高频: 12kHz±15dB 19. 增益控制: 单声道: -55dB~0 dB。立体声: -10dB~0dB 20. 频率响应: 20Hz~20kHz (+1dB, -3dB) 21. 总谐波失真+噪声: ≤0.05% (1kHz, 0.775V) 22. 电源适配器: INPUT 220V ~ 50Hz 33W; 23. 尺寸: 600mm*440mm*90mm			
2 2	智能 电源 时序 器	1. 具有 2 寸彩色 TFT 屏幕, 可显示当前电压、日期时间、通道开关状态、场景模式与级联状态。 2. 8 路大功率电源输出, 带有欠压、过压检测与报警, 可定时开关机, 保存调用预设场景。 3. 显示屏语言可设置为简体中文或者 English 显示。 ▲4. 可单独对每路通道单独控制开关与延时(提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告)。 5. 具有外接无锁开关接口具有 RS232 数据通讯接口, 6. 可受中控控制通道打开、通道关闭、场景保存、场景调用、中控开机和中控关机。 ▲7. 可多台设备级联, 自动检测与设置设备 ID, 最多支持 256 台级联使用。(提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告) 8. 面板具有 2 路 220V 电源输出插座和 USB DC 5V 800mA 供电接口。 9. 显示方式: 320*240 TFT 屏幕。 10. 输出方式: 8 路电源输出, 标准通用三芯插座。 ▲11. 功能: 打开时由通道 1 到通道 8 逐个顺序启动, 关闭时由通道 8 到通道 1 逐个关闭, 每路之间动作时间可设置为 0-999 秒(提供满足该功能参数的第三方权威机构检测报告)。 12. 欠压过压保护: 欠压 (120-190V) 过压 (240-290V)	台	1	1750

		13. 定时设置：每日/每周重复开关。 14. 10 组开关场景保存与调用 15. 开关/指示：每路可单独手动开关，每路通电状态屏幕显示。			
2 3	一拖二无线手持话筒	UHF、200 频道系列无线筒采用 DPLL 数字锁相环多信道频率合成技术及杂讯自动控制技术，在 50MHz 频带宽里预先设定好 200 个频道，利用红外线自动频道追频和系统锁定功能实现本系统内任何一支话筒与任何一台接收机都可以对上频，解决了固定频率麦克风不通用的缺点。特别适合多套产品在同一场合使用。本系统还提供 200 个频道外的特别频道。 系统特色：本系统内任何一支话筒与任何一台接收机都可以对上频，解决了固定频率麦克风不通用的缺点，适合多套产品在同一场合使用。 系统参数： 1. 工作频率：740-789.75MHz 2. 调制方式：宽带 FM 3. 信道数目：200，信道间隔：250KHz 4. 频率稳定度：±0.005% 5. 动态范围：100dB，最大偏移：±45KHz 6. 音频频率响应：20Hz-20KHz（±3dB） 7. 综合信噪比：>105dB，综合失真：≤0.5% 8. 工作距离：80m（在理想环境的情况下） 9. 工作环境温度：-10℃~+50℃ 接收机指标： 1. 接收机方式：二次变频超外差 2. 中 频：110MHz、10.7MHz 3. 天线接入：BNC /50 Ω 4. 灵敏度：12dBuV (80dB S/N) 5. 灵敏度调节范围：12-32dB 6. Vu 杂散抑制：≥75dB 7. 最大出电平：+10dBV	套	1	5750

		发射机指标： 1. 天 线：内置式 2. 输出功率：<10mW 3. 杂散抑：-60dB 4. 供 电：2 节 5 号 1.5V 碱性电池 5. 电池寿命：正常功率发射时大约 10 小时（低功率发射时大约 12 小时）			
2 4	音箱 壁挂 支架	壁挂安装支架，黑色	个	4	2000
2 5	多媒 体桌 插	五孔电源接口*2、网络接口*1、HDMI 接口*1	个	3	900
2 6	机柜	33U 高、600*600*1645mm	套	2	6112
2 7	系统 调试、 布线 施工 及辅 材	1. 分布式调度和图像综合管理平台系统、无纸化会议系统、会议显示系统、扩声会议系统等各系统调试。 2. 综合施工。包括网络布线，线管线槽布放，音视频线、电源线等辅材及安装。 3. LED 屏幕原墙体拆除，定制护墙板及安装。 4. 会议室原会议桌、机柜、设备、线缆拆除、搬运。	项	1	70000
二、★商务条款					
（一）合同签订期 自中标通知书发出之日起 8 个工作日内。 （二）交付期限 1. 自签订合同之日起 60 日（日历日）内，通过验收并交付使用。 2. 交货地点：广西平乐县内，采购人指定地点。 （三）付款条件 1. 合同签订之日起 10 个工作日内，中标人向采购人提供工作实施计划表，采购人支付合同金额 40%作为预付款。 2. 项目设备到货后 10 个工作日内支付合同金额 40%。 3. 所有货物供货完成且完成安装调试后进行项目验收，验收通过之日起 10 个工作					

日内支付合同金额 20%。 （四）验收标准 1. 符合国家标准、行业标准及产品生产厂家的出厂质量标准。 2. 成交供应商提供的货物必须是原装、全新的、最新生产批号，并出具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致并可追溯查阅，满足国家及行业强制性标准及规范，并符合采购人提出的有关质量标准的产品。 3. 成交供应商在验收时，必须按照响应文件的性能参数进行测试，不能通过技术性能测试或测试结果与响应文件不符（负偏离）的视为虚假应标，取消其成交供应商资格，并报相关的政府采购监督管理部门进行处罚处理，由此引发的所有损失由该供应商负责。 （五）售后服务 1. 负责送货上门，成交供应商派工程师和技术人员进行负责现场安装、调试和负责培训工作。 2. 质保期：12 个月。 3. 故障处理 接到采购人处理问题通知后 2 小时内响应，24 小时内解决故障并恢复系统运行，必要时厂家工程师到达现场时间不超过 48 小时，发生重大问题或其他无法现场解决的问题应在 1 周内解决。 4. 培训 负责现场培训，人数不限。内容包括设备/系统的基本原理、操作应用及维护保养知识，直到用户能正常使用和维护设备。 5. 系统升级 成交供应商在维保期间提供免费的版本升级、漏洞修复、任务配置等服务。 （六）报价要求 本次报价须为人民币报价，包括投标货物（包括备品备件、专用工具等）的价格，投标货物运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和采购文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用和税费。对于本文件中未列明，而投标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付中标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在投标总报价中。	
---	--

第四章 评审办法

一、评审依据及方式

1. 评审依据：磋商小组以竞争性磋商文件和响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术方案、服务承诺等方面内容按百分制打分。

2. 评审方式：以封闭方式进行评审。

3. 根据财库〔2012〕69号文规定，采购人和采购代理机构，磋商小组成员要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作。

二、评审办法

（一）对进入详评的，采用综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至小数点后二位）

序号	评分类型	评分标准
1	报价(满分30分)	（1）对于非专门面向中小企业的项目，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其小型和微型企业产品的最后报价给予20%的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价$\times$（1-20%）；（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《中小企业声明函》为评审依据） （2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价$\times$（1-6%）。（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》、《中小企业声明函》和《联合体协议书》为评审依据） （3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》和《残疾人福利性单位声明函》为评审依据） （4）除上述情况外，评标价=投标报价； （5）满足采购文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 （6）价格分计算公式：价格分=（评标基准价 / 评标报价）$\times$30分。
2		技术分

2.1	服务功能参数分(满分 20 分)	(1) 本项基本分 20 分； (2) 投标人在投标响应时，标注“▲”的参数要求出现负偏离或未实质性响应的，每 1 项扣 2 分；（需按采购需求中的要求提供证明材料，否则视为负偏离） (3) 非标注“▲”的参数出现负偏离或未实质性响应的，每 1 项扣 1 分； (4) 直至基本分扣完为止。
2.2	技术方案分(满分 12 分)	根据供应商提供的“技术方案”的优劣程度进行综合评审并独立打分：（未提供相应评审内容或方案的，不得分） 一档（3 分）：系统设计方案没有明显技术错误，对现状和需求的分析比较完整、逻辑清晰，技术方案基本符合本项目采购要求。 二档（6 分）：对本项目需求理解正确，系统设计能说明清楚项目的意义和必要性，对现状和需求的分析完整、逻辑清晰，提供技术方案满足采购文件要求。 三档（9 分）：对本项目需求理解正确，能提供较完整的现状和需求分析；说明项目的意义和必要性，对现状和需求的分析完整、逻辑清晰，能提供比较详细的设计方案，技术方案合理、思路清晰。 四档（12 分）：对本项目需求理解正确且有充分的认识，提供详细的现状和需求分析；说明项目的意义和必要性，技术方案包含整体设计、会议显示系统设计、分布式调度和图像综合管理平台设计、扩声会议系统设计、无纸化会议系统设计与综合布线方案，技术方案全面、详细，符合采购要求。
2.3	项目管理方案分(满分 12 分)	根据供应商提供的“项目管理方案”的优劣程度进行综合评审并独立打分：（未提供相应评审内容或方案的，不得分） 一档（3 分）：供应商提供的方案基本可行，能包含服务实施管理、实施组织、质量保证、验收管理等内容，方案中对实施工作的描述没有明显错误。 二档（6 分）：供应商提供的方案科学合理，能包含实施管理、实施组织、质量保证、验收管理、保密管理等内容，并能提供对服务人员的内部考核管理机制，实施方案相对合理全面。 三档（9 分）：供应商提供的方案科学合理，能包含实施管理、实施组织、质量保证、验收管理、保密管理等内容，并能提供对服务人员的内部考核管理机制、激励机制，实施方案合理全面、思路清晰。 四档（12 分）：供应商提供的方案科学合理，能包含管理理念、实施管理方案、实施组织方案、进度管理方案、质量保证方案、变更管理方案、系统测试方案、试运行方案、验收管理方案、保密管理方案、培训方案、项目重难点分析等内容及管理模式相关图表，且含有能与采购方之间的沟通机制、项目管理

		制度，项目管理方案合理全面、思路清晰。
2.4	服务保障方案分(满分10分)	根据供应商提供的“服务保障方案”的优劣程度进行综合评审并独立打分：（未提供相应评审内容或方案的，不得分） 一档（1分）：投标人能提供服务保障方案，提供良好的服务保障响应，并针对本次服务提供良好的服务保障方案、故障处理流程及应急预案。 二档（4分）：投标人能提供服务保障方案，并且能按等级划分提供应急措施；提供优秀的服务保障响应，并针对本项目提供优秀的服务保障方案、故障处理流程及应急预案。 三档（7分）：投标人能提供服务保障方案，并且能按等级划分提供应急措施；针对本项目提供合理的服务技术支持、服务保障响应、服务流程图等，并针对本项目提供优秀的服务保障方案、故障处理流程及应急预案。 四档（10分）：投标人能提供优秀的服务保障方案，服务保障方案合理、全面，并且能按等级划分提供应急措施；提供优秀的服务保障响应，并对服务质量管理问题处理保障有针对性描述；针对服务保障能力、完整的服务流程图、应急预案、售后服务措施以及组织结构等描述详细、合理。
3	商务分	
3.1	供应商团队能力分（满分4分）	（1）本项目项目经理具有高级及以上职称证书的得1分，本项满分1分。 （2）本项目技术负责人具有中级及以上职称证书的得1分，本项满分1分。 （3）本项目实施人员具有注册信息安全专业人员证书（CISP）的每个得1分，本项满分2分。
3.2	信誉分(满分6分)	（1）供应商具有信息技术服务管理体系证书 ISO/IEC20000 得1分。（竞标时必须在响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分） （2）供应商具有质量管理体系认证证书 GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015 得1分。（竞标时在响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分） （3）供应商具有信息安全管理体系统认证证书 ISO/IEC 27001:2022 得1分。（竞标时在响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分） （4）供应商具有环境管理体系 GB/T 24001-2016/ISO 14001:2015 得1分。（竞标时在响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分） （5）供应商具有软件成熟度模型 CMMI3 级得1分。（竞标时在响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分） （6）供应商具有软件能力成熟度等级证书 SPCA 得1分。（竞标时在投标响应文件中提供有效的证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分）

3.3	业绩分(满分6分)	供应商自 2022 年 1 月 1 日以来承接过的同类型项目业绩，提供相关项目合同或者中标通知书的，每个得 2 分，满分 6 分。（提供合同或者中标通知书复印件并加盖供应商公章） 注：同类型项目定义（满足以下条件之一）： 1、包含分布式系统（分布式输入节点、分布式拼接节点）与 LED/LCD 显示屏内容。 2、包含无纸化升降屏/无纸化升降终端内容。
总得分=1+2+3。		

三、推荐及确定成交候选供应商原则

（1）磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，技术方案、业绩分、服务承诺方案分由高到低顺序排列并推荐成交候选供应商。

（2）采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

（3）成交供应商放弃成交、拒绝签订采购合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人成交，也可以重新开展采购活动。

第五章 政府采购合同（合同主要条款及格式）

合同编号：

项目名称：

项目编号：

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（成交供应商）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商采购文件（以下简称磋商采购文件）、响应文件规定条款和成交供应商的承诺、甲乙双方签订本采购合同。

1.1 第一条 合同标的及合同金额

项号	货物名称	生产厂家、 品牌、规格 型号	技术参数	数量 ①	单位	单价（元） ②	单项合计金 额（元） ③=①×②
1							
2							
...							
合 计							

根据《成交通知书》的成交内容，合同的总金额为：人民币（大写）_____（¥：（小写）元）。

第二条 质量保证

1. 乙方应按投标文件承诺的货物规格型号、技术参数、质量标准等向甲方提供未经使用的全新原装产品，且在正常安装使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量标准。

2. 乙方提供货物的质量保证期为_____（厂家规定质保期超过一年的，按厂家规定，“货物采购需求”有规定的，按规定执行）。在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下第（1）款办法处理：

（1）更换：由乙方承担所有发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方协议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、贷款利息及银行手续费等）。

第三条 权利保证

1. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。
2. 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。
3. 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 货物包装、运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。
2. 使用中文说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。
3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。
4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

第五条 交付

- 1、交付使用时间：1. 自签订合同之日起 60 日（日历日）内，通过验收并交付使用。
- 2、交货地点：广西平乐县内，采购人指定地点。

第六条 验收方式

成交供应商所提供的货物规格、技术标准等质量必须与采购需求及响应文件中承诺的参数一致。采购人现场根据国家标准、采购文件要求及响应文件承诺进行核验，如验收不合格，成交供应商应在 5 个工作日内进行更换，未按要求进行更换或再次验收不合格的，采购人有权解除合同，由此造成的损失由成交供应商自行承担。

第七条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。
2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：采购人指定地点。

第八条 售后服务、保修期

1、按国家有关产品“三包”规定执行“三包”或按厂家免保期执行免费质保期从验收合格之日起不少于 12 个月，免费保修期内：免费上门维修、更换配件；免费送货上门、安装、调试，免费培训维护人员。

2、成交供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持和服务

2.1 电话咨询

成交供应商当为采购人提供 7×24 小时技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

2.2 现场响应采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应派技术人员在 10 小时内到达现场进行处理，到达现场后 24 小时内排除故障，恢复正常使用；如在 24 小时内不能完成维

修，应提供性能相同的替代设备，并且保证长期供应竞标设备的备品备件，如需进行替换产品，则供应商需在3个工作日内完成替换，并承担替换的费用。

3、质保期外服务要求

3.1 质量保证期过后，成交供应商应同样提供7×24小时免费电话咨询，并应承诺提供产品上门维护。

3.2 质量保证期过后，采购人需要继续由原成交供应商提供售后服务的，该成交供应商应以优惠价格提供售后服务。

第九条 税费等要求

本次采购实行总价包干（即交钥匙工程）模式，投标报价内包含水电安装材料及人工、保险、设备运输及安装、税金等及相关检测检验所需费用。

第十条 付款方式

1. 合同签订之日起10个工作日内，中标人向采购人提供工作实施计划表，采购人支付合同金额40%作为预付款。

2. 项目设备到货后10个工作日内支付合同金额40%。

3. 所有货物供货完成且完成安装调试后进行项目验收，验收通过之日起10个工作日内支付合同金额20%。

第十一条 违约责任

1. 乙方所提供的服务质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期处罚，乙方应向甲方支付合同金额___%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的服务如果侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 乙方无故延期服务交付的，每天向甲方偿付违约合同金额___%违约金，但违约金累计不得超过合同金额___%，超过___天甲方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失。

4. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合同金额___%向甲方支付违约金。

5. 其他违约行为按照合同金额___%收取违约金并赔偿经济损失。

第十二条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，乙方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 合同争议解决

1、因服务问题发生争议的，应邀请国家认可的相关机构进行鉴定。服务符合要求的，鉴定费由采购人承担；服务不符合要求的，鉴定费由成交供应商承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向桂林市仲裁委员会申请仲裁或向桂林市中级人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十四条 合同生效及其它

1. 合同经甲乙双方法定代表人、负责人、自然人或相应的授权代表签字并加盖供应商公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，需经本级财政部门审批，并签订书面补充协议报本级财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十五条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更，中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让(无进口资格的供应商委托进口货物除外)其应履行的合同义务。

第十六条 签订本合同依据

1. 采购文件；
2. 乙方提供的投标（或应答）文件；
3. 服务承诺书；
4. 成交通知书。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，一式肆份，具有同等法律效力。政府采购合同双方自签订之日起壹个工作日内，采购人将合同原件壹份交采购代理机构，并于合同签订之日起柒个工作日内将一份合同原件送本级财政部门备案。

甲方（公章）：_____ 乙方（公章，自然人除外）：_____

法定代表人签字：_____ 法定代表人（负责人、自然人）签字（属自然人的应在签名处加盖大拇指指印）：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

开户名称：_____ 开户名称：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

银行账号：_____ 银行账号：_____

日 期：_____ 日 期：_____

第六章 响应文件（格式）

一、响应文件标记

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

采购代理机构：广西相凯工程管理有限公司

供应商[公章(CA 签章)、自然人除外]：

日期：_____年_____月_____日

二、响应文件组成

（一）资格性响应证明材料

（二）符合性响应证明材料

（三）其它有效证明材料

（一）资格性响应证明材料目录

1. 供应商相应的法定代表人(负责人、自然人)身份证正反两面复印件（**必须提供**）

2. 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件以及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的供应商为委托代理人交纳的响应文件递交截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件，除供应商为以下三种情形的：（**委托代理时，必须提供**）

3. 供应商的法人或者其他组织营业执照等证明文件复印件（**必须提供，自然人除外**）

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如供应商为企业（包括合伙企业），应提供市场监督管理部门（或行政审批部门）登记注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；供应商为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。③如供应商为企业法人的分支机构的，除应提供营业执照复印件外，还应提供其所属的法人授权其参加政府采购活动或独立开展经营业务活动的证明材料复印件。

4. 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录及有关信用信息的书面声明（**必须提供**）

5. 供应商 2024 年度财务状况报告（**必须提供，可以是磋商供应商自行编制也可通过第三方审计公司编制，如为自行编制至少须提供现金流量表、负债表及利润表。供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，无需提供**）

6. 供应商近半年内任意一个月或任一季度依法缴纳税收的证明材料[增值税缴纳发票(税收完税证明)或企业所得税完税证明或税务部门出具的免税证明]复印件（**必须提供**）

7. 企业属于中型小型、微型企业【中小微企业划分标准按照《国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知》（国统字〔2017〕213 号）执行，具体划分标准见第四章评标办法中附表《统计上大中小微型企业划分标准》】，以提供的《中小企业声明函》（见附件）为准（**如有，请提供**）

8. 如提供服务的供应商属于监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局等（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（**如有，请提供**）

9. 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责（见附件）（**如有，请提供**）

1. 供应商相应的法定代表人(负责人、自然人)身份证正反两面复印件（必须提供）

2. 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件以及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的供应商为委托代理人交纳的响应文件递交截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件，除供应商为以下三种情形的：（委托代理时，必须提供）

①如供应商为截标时间前 60 日以内成立的公司，可以提供供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件；

②如供应商为事业单位，可以提供事业单位机构编制管理证复印件或事业单位机构为其发放工资的工资条复印件代替养老保险证明复印件；

③如委托代理人为免缴纳社保人员，提供免缴纳社保的证明材料复印件及供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件。

附件：

授权委托书（格式一）

致：广西相凯工程管理有限公司

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我公司名义参加_____（项目名称及项目编号）_____项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

磋商供应商[公章（CA 签章）]：_____

法定代表人（负责人）签字（或个人 CA 签章）：_____

_____年_____月_____日

附：供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件以及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的供应商为委托代理人交纳的开标截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件（如供应商为截标时间前 60 日以内成立的公司，可以提供供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件；如供应商为事业单位，可以提供事业单位机构编制管理证复印件或事业单位机构为其发放工资的工资条复印件代替养老保险证明复印件；如委托代理人为免缴纳社保人员，提供免缴纳社保的证明材料复印件及供应商与委托代理人签订的劳动合同复印件代替养老保险证明复印件）委托代理时必须提供。

授权委托书（格式二）

致：广西相凯工程管理有限公司

我_____（姓名）系自然人，现授权委托_____（姓名）以本人名义参加_____（项目名称及项目编号）_____项目的磋商活动，并代表本人全权办理针对上述项目的磋商、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

自然人签字（或者电子签名）：_____

_____年_____月_____日

附：属自然人的应提供由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的自然人本人及委托代理人所交纳的响应文件递交截止时间前半年内任意一个月养老保险证明复印件。

3. 供应商的法人或者其他组织营业执照等证明文件复印件（必须提供，自然人除外）

注：①法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户。②如供应商为企业（包括合伙企业），应提供市场监督管理部门或行政审批部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照；供应商为事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商为非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；供应商为个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”。③如供应商为企业法人的分支机构的，除应提供营业执照复印件外，还应提供其所属的法人授权其参加政府采购活动或独立开展经营业务活动的证明材料复印件。

4. 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录及有关信用信息的书面声明（必须提供）

附件：

声 明（格式）

致：广西相凯工程管理有限公司

我（公司）郑重声明，在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

供应商[公章(CA 签章)、自然人除外]：_____

法定代表人、负责人、自然人或相应的委托代理人签字[或盖章(CA 签章)]（属自然人的应在签名处加盖大拇指指印或个人 CA 签章）：_____

日 期：_____

5. 供应商 2024 年度财务状况报告（必须提供，可以是磋商供应商自行编制也可以通过第三方审计公司编制，如为自行编制至少须提供现金流量表、负债表及利润表。供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，无需提供）；

6. 供应商近半年内任意一个月或任一季度依法缴纳税收的证明材料[增值税缴纳发票(税收完税证明)或企业所得税完税证明或税务部门出具的免税证明]复印件（必须提供）。

7. 企业属于中型小型、微型企业【中小微型企业划分标准按照《国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知》（国统字〔2017〕213号）执行，具体划分标准见第四章评标办法中附表《统计上大中小微型企业划分标准》】，以提供的《中小企业声明函》（见附件）为准（如有，请提供）；

附件：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称）、从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称[盖公章（CA 签章）]：

日 期：

¹从从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：供应商应按照中小微型企业划分标准按照《国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知》（国统字〔2017〕213号）的划分标准进行如实申明，如提供虚假申明应依法承担相应法律责任。如成交人为小型和微型企业的，成交结果将同时公告（或成交人的《中小企业声明函》，接受社会监督。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

8. 如提供服务的供应商属于监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局等（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如有，请提供）；

9. 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责（见附件）（如有，请提供）；

附件：

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商[公章(CA 签章)]：_____

日 期：_____

（二）符合性响应证明材料目录

1. 响应函（格式见附件）（必须提供）；
2. 磋商报价表（格式见附件）（必须提供）；
3. 技术规格偏离表（必须提供）；
4. 商务响应表（必须提供）；
5. 供应商的售后服务承诺书（含交付使用期、免费保修期、技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施等）（必须提供）；
6. “货物采购需求”需提供的有效证明文件（按其要求提供）。

供应商提供的以上相关证明材料属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（CA 签章）/自然人签字或加盖个人 CA 签章，否则响应无效。

附件:

1. 响 应 函 （ 格 式 ）

致: 广西相凯工程管理有限公司

根据贵方_____项目竞争性磋商采购文件, 项目编号: _____, 签字代表_____ (姓名) 经正式授权并代表供应商 _____ (供应商单位名称), 提交响应文件。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 按竞争性磋商采购文件采购需求和磋商报价表:

磋商总报价 (大写) _____ 元人民币 (¥ _____)。

2. 我方承诺已具备竞争性磋商采购文件规定的供应商资格条件。

3. 我方已详细审核竞争性磋商采购文件, 包括修改文件 (如有的话) 和有关附件, 将自行承担因对全部竞争性磋商采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

4. 响应文件有效期为响应文件递交截止时间之日起 90 天。

5. 如我方成交:

(1) 我方承诺在收到成交通知书后, 在成交通知书规定的期限内与采购人签订合同。

(2) 我方承诺按照竞争性磋商采购文件规定递交履约担保。

(3) 我方承诺本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 按竞争性磋商采购文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

与本项目有关的正式通讯地址为:

地址: _____ 邮编: _____ 电话、传真: _____

开户名称: _____

开户银行: _____

账号: _____

供应商 [公章 (CA 签章)、自然人除外]: _____

法定代表人、负责人、自然人或相应的委托代理人签字 [或盖章 (CA 签章)] (属自然人的应在签名处加盖大拇指指印或个人 CA 签章): _____

响应日期: _____

注: 1. 未按照本响应函 (格式) 要求填报的响应函将被视为非实质性响应询价通知书要求, 从而导致该响应被拒绝。

2. 响应函须由法定代表人 (负责人/自然人) 或委托代理人签字或 CA 个人签章并加盖供应商公章 (自然人签字并加盖大拇指指印或个人 CA 签章)

2. 磋商报价表（格式见附件）（必须提供）；
附件：

磋商报价表

项号	标的名称	生产厂家	品牌	规格型号	数量 ①	单位	单价 ②	单项合计=数量 ×单价 ③=① ×②	备注
1									
2									
...									
N	...				...				

投标总报价（大写）：_____元人民币
 （¥_____）

交付使用期：_____

免费保修期：_____

说明：投标报价指本次招标采购范围内货物价款、货物随配标准附件、包装、运输、装卸、保险、税金、货到位以及安装、安装所需辅材、调试、检验、售后服务、培训、保修及其他所有成本费用的总和；报价人综合考虑在报价中。

供应商（CA 签章，自然人除外）：

法定代表人、负责人、自然人或相应的委托代理人签字或个人 CA 签章（属自然人的应在签名处加盖食指指印或个人 CA 签章）：_____

注：1. 供应商必须就“采购需求”中所有内容作完整唯一报价，根据“采购需求”中的“采购需求（技术参数、性能、配置等要求）”要求逐项对应填报所提供货物的性能指标等承诺（即：磋商报价表），否则，其响应将被拒绝；响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

2. 供应商应根据所提供的货物如实填写磋商报价表的各项内容, 否则, 响应文件无效。

3. 磋商报价表须由法定代表人、负责人、自然人或相应的委托代理人签字或个人 CA 签章（属自然人的应在签名处加盖大拇指指印或个人 CA 签章）并加盖供应商 CA 签章（自然人除外）。

4. 如全部或部分产品属于《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》目录范围的，供应商应在本表备注栏内写明各分项货物属于节能（或环境标志）产品政府采购清单第几类第几项序号的产品，以便磋商小组作为优先采购或评审的依据。

当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商 CA 签章（属自然人的须逐页签字或加盖个人 CA 签章）。

3. 技术规格偏离表（必须提供）；

附件：

技术规格偏离表（格式）

项号	货物名称	项目要求及技术需求	响应文件的响应情况	偏离情况说明
1				
2				
3				
...				
...				
...				
...				

供应商[公章(CA 签章)，自然人签字或个人 CA 签章]：_____

日 期：_____

注：

1. 供应商应根据提供货物的性能指标承诺（即：磋商报价表）、对照“采购需求”详细注明响应情况，并按格式填写此表，当所提供货物的技术参数性能指标等承诺出现“正偏离”情况时，应详细填写偏离情况说明及提供相应有效的证明材料，否则，磋商小组有权不予认定“正偏离”情况。
2. 响应情况偏离表须加盖供应商 CA 签章（自然人签字或加盖个人 CA 签章）。当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商 CA 签章（属自然人的须逐页签字或加盖个人 CA 签章）。

4. 商务响应表（必须提供）；

附件：

商务响应表（格式）

项 号	竞争性磋商采购文件的商务条 款	响应文件承诺的商务条款	偏离说明
...			
...			

注：供应商应对照竞争性磋商采购文件中商务要求的内容逐条响应，并在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”

供应商（公章(CA 签章)，自然人签字或个人 CA 签章）：

日 期： _____

- 注：1. “商务响应表”各项内容必须如实填写。
2. 当本表由多页构成时，需逐页加盖投标人公章（CA 签章）（属自然人的须逐页签字或个人 CA 签章）。

5. 供应商的售后服务承诺书（含交付使用期、免费保修期、技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施等）（格式见附件）

附件：

服务承诺书（格式）

磋商供应商[公章(CA 签章)，自然人签字或个人 CA 签章]：_____

日 期：_____

6. “货物采购需求”需提供的有效证明文件（按其要求提供）。

（三）其它有效证明材料

1. 供应商可结合本项目的评审办法视自身情况自行提交其他相关证明材料（如有，请提供）。