



竞争性磋商文件

项目名称：2025 年“双优校”建设项目

项目编号：GGZC2025-C3-990199-GXZL

采购单位：贵港市职业教育中心

采购代理机构：广西众联工程项目管理有限公司

2025 年 8 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 磋商供应商须知及前附表	7
磋商供应商须知	9
一、总 则	9
二、竞争性磋商响应文件的编制	10
三、报价要求	12
四、竞争性磋商响应文件的签署、份数、封装和递交	13
五、磋商程序及评审方法	14
六、确定成交供应商	17
七、成交结果公告	17
八、签订协议	18
九、适用法律	18
十、其他事项	18
第三章 项目采购服务需求	20
A 分标	20
2025 年优质学校建设项目采购需求	20
B 分标	28
2025 年电子电器应用与维修优质专业建设项目采购需求	28
C 分标	38
2025 年计算机平面设计优质专业建设项目采购需求	38
第四章 合同协议书（参考格式）	49
第五章 评标办法及评审标准	54
A 分标	54
B 分标	58
C 分标	61
第六章 竞争性磋商响应文件（格式）	65
商务及资格文件	67
技术文件	78
质疑函（格式）	81
投诉书（格式）	83

第一章 竞争性磋商公告

广西众联工程项目管理有限公司关于 2025 年“双优校”建设项目（GGZC2025-C3-990199-GXZL）竞争性磋商公告

项目概况

2025 年“双优校”建设项目的潜在供应商应在广西政府采购云平（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取采购文件，并于 2025 年 8 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GGZC2025-C3-990199-GXZL

政府采购计划编号：GGZC[2025]1834 号

项目名称：2025 年“双优校”建设项目

采购方式：竞争性磋商

项目总预算价：人民币壹佰柒拾肆万元整(¥1740000.00)

采购需求：

标项一：

标项名称：A 分标 2025 年优质学校建设项目

数量：1

预算金额（元）：540000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2025 年优质学校建设项目，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：540000

合同履行期限：签订合同之日起至2025年12月30日完成项目服务内容止。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

标项二：

标项名称：B 分标 2025 年电子电器应用与维修优质专业建设项目

数量：1

预算金额（元）：600000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2025 年电子电器应用与维修优质专业建设项目，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：600000

合同履行期限：签订合同之日起至2025年12月30日完成项目服务内容止。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

标项三：

标项名称：C 分标 2025 年计算机平面设计优质专业建设项目

数量：1

预算金额（元）：600000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2025 年计算机平面设计优质专业建设项目，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：600000

合同履行期限：签订合同之日起至2025年12月30日完成项目服务内容止。

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目属于专门面向中小企业采购的项目**，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。
3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2025 年 8 月 14 日至 2025 年 8 月 21 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）；

方式：供应商登录广西政府采购云平台 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：**2025 年 8 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）**

地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）在线提交。

五、开启

时间：2025年8月26日9时00分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）电子开标大厅解密、开启。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜：

1、磋商保证金（人民币）：**本项目免收磋商保证金。**

2、网上查询地址：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、贵港市政府采购网（<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

4、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5、本项目需要落实的政府采购政策：

- (1) 政府采购促进中小企业发展；
- (2) 政府采购支持采用本国产品的政策；
- (3) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品；
- (4) 政府采购促进残疾人就业政策；
- (5) 政府采购支持监狱企业发展；
- (6) 政府采购扶持不发达地区和少数民族地区政策。

6、在线投标响应（电子投标）说明

(1) 响应文件提交方式：本项目为全流程电子化政府采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子磋商采购，供应商应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”（客户端下载路径：广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）一办事服务一下载专区），并按照本项目竞争性磋商文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在首次响应文件提交截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，**供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。**

(2) 供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南（见广西政府采购云平台电子卖场首页右上角一服务中心一帮助中心一项目采购）：<https://helpcenter.zcygov.cn/document/#/document/dashboard?siteCode=gx>；及时完成 CA 申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网一办事服务一下载专区-政采云 CA 证书办理操作指南）。

(3) 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在首次响应文件提交截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及响应文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，供应商只需办理其中一家 CA 数字证书及签章，建议各供应商抓紧时间办理。

(4) 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，首次响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。首次响应文件提交截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。首次响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

7、CA 证书在线解密：首次响应文件开启时，须要供应商携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

8、供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

9、若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打广西政府采购云平台服务热线 95763 获取热线服务帮助。

10、监督部门及联系电话：贵港市财政局政府采购监督管理科，联系电话：0775-4555290

11、相关业务联系单位及联系电话：CA 咨询(汇信公司)客服热线：400-888-4636；“政采云”平台客服电话：95763

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：贵港市职业教育中心

地址：贵港市港南区南山路 138 号

联系方式：陶韧，0775-4327488

2. 采购代理机构信息

名称：广西众联工程项目管理有限公司

地址：贵港市港北区港宁花园 B 区 7 幢 103 号北面

联系方式：朱工，0775-4364531

3. 项目联系方式

项目联系人：朱工

电话：0775-4364531

广西众联工程项目管理有限公司
2025年8月14日

第二章 磋商供应商须知及前附表

磋商供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：2025年“双优校”建设项目 项目编号：GGZC2025-C3-990199-GXZL 资金来源：财政资金
2	2.1	磋商供应商资格： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。 3. 本项目的特定资格要求：无
3	3.1	磋商保证金：本项目免收保证金。
4	4.1	磋商报价及费用： 1、本项目磋商应以人民币报价； 2、不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用； 3、本项目招标代理服务费按国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299号文执行，本项目代理服务费： A分标：人民币捌仟壹佰元整（¥8100.00），B分标：人民币玖仟元整（¥9000.00），C分标：人民币玖仟元整（¥9000.00）， 由成交人在签订合同前，以银行转账、电汇等方式一次性向采购代理机构支付。 4. 采购代理费收取银行账户： 账户名称：广西众联工程项目管理有限公司贵港分公司 开户银行：广西北部湾银行贵港市迎宾大道支行 银行账号：805316130800001
5	5.1	响应文件：电子版一份；
6	6.1	响应文件递交截止时间：详见竞争性磋商公告。应按照本项目竞争性磋商文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输磋商响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。
7	7.1	响应文件有效期：响应文件递交截止日期后60天。
8	8.1	诚信要求： 供应商如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法

		<p>法失信行为记录名单，则资格审查不予通过，按无效响应处理。</p> <p>①信用信息查询渠道：中国政府采购网 “政府采购严重违法失信行为记录名单” 信用中国网：“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”</p> <p>②查询方式：资格审查时，采购人或采购代理机构通过上述渠道查询供应商的信用记录供评委审核。</p> <p>③信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过上述查询渠道查询的供应商信用记录查询结果，将作为政府采购活动档案留存。</p>
9	9.1	<p>磋商时间：详见竞争性磋商公告</p> <p>磋商地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。</p>
10	10.1	<p>评标办法：综合评分法（详见第五章）</p>
11	11.1	<p>磋商前准备：</p> <p>1、本项目实行网上磋商，采用电子磋商响应文件。若供应商参与磋商，自行承担磋商一切费用。</p> <p>2、各供应商应在截标前确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法磋商或磋商失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、供应商将广西政府采购云平台新版客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>磋商响应文件解密时间：</p> <p>截标时间后 30 分钟内磋商供应商可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密磋商响应文件。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份磋商响应文件作为依据，若电子备份磋商响应文件与广西政府采购云平台上传的电子磋商响应文件被识别为不一致的，以电子备份磋商响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份磋商响应文件的，视为响应文件撤回。</p>
12	履约质保金	无
12.1	本项目所属行业：其他未列明行业	
13	13.1	<p>1、本文件中描述磋商供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用磋商供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，磋商供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2、本文件中描述磋商供应商的“签字”是指磋商供应商的法定代表人或被授权人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签名。</p>

磋商供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：2025 年“双优校”建设项目

项目编号：GGZC2025-C3-990199-GXZL

本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：贵港市职业教育中心

2.2 “采购代理机构”是指：广西众联工程项目管理有限公司(以下简称“本公司”)。

2.3 “磋商供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.5 “竞争性磋商响应文件”是指：磋商供应商根据本磋商文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 磋商供应商的资格

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3.3 本项目的特定资格要求：

3.3.1 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），专业从事本次采购服务内容，并在人员、物资、设备、资金、技术能力等方面具有相应的能力的供应商；

3.3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.3.3 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

3.3.4 本项目不接受未通过广西政府采购云平台实名制获取本项目《竞争性磋商文件》的供应商参加竞标。

4. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

4.1 磋商费用：磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关费用，不论磋商结果如何，采购人和本公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 竞争性磋商公告：在 <http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>（贵港市政府采购网）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>）上发布。

4.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

4.3.1 磋商供应商应认真审核《采购需求》中的服务需求及要求，如发现采购需求中服务需求及要求有误或要求不合理的，磋商供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由磋商供应商负责。

4.3.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的磋商供应商，在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4.3.3 本公司对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商响应文件截止时间五日前（不足五日顺延），在 <http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>（贵港市政府采购网）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>）上发布更正公告，该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

4.3.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

二、竞争性磋商响应文件的编制

5. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

5.1. 本项目实行电子投标，供应商应准备电子磋商响应文件：

5.1.1 电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html>”下载。

▲5.1.2 磋商响应文件启用顺序和效力：磋商响应文件的启用，按先后顺位分别为电子磋商响应文件、电子备份磋商响应文件。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份磋商响应文件作为依据，若电子备份磋商响应文件与广西政府采购云平台上传的电子磋商响应文件被识别为不一致的，以电子备份磋商响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份磋商响应文件的，视为响应文件撤回。

5.2 磋商供应商应按采购文件的要求对竞争性磋商电子响应文件进行编制。

5.3 磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与本公司和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

5.4 磋商供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.5 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑内容及附件进行编制。

5.6 如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商小组评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

5.7 竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件应分为商务及资格文件和技术文件两个部分组成。

5.8.1 商务及资格文件

(1) 磋商书；（**必须提供，加盖单位公章**）

(2) 磋商报价表；（**必须提供，加盖单位公章**）

(3) 资格证明文件；

1) 有效的营业执照复印件；（**必须提供，加盖单位公章**）；

2) 磋商人为中小企业的证明材料（**必须提供，加盖单位公章**）。【①如属于中小企业在参加政府采购活动时，应当出具《中小企业声明函》，以提供的《中小企业声明函》为准，并对声明的真实性负责（中小微型企业划分标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）执行）；②如属于监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件；③如符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责】。

- 3) 磋商供应商资格声明；（**必须提供，加盖单位公章**）；
- 4) 法定代表人有效的身份证正反面复印件；（**必须提供，加盖单位公章**）；
- 5) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件；（**委托代理时必须提供，加盖投标单位公章，否则将被当作资格审查不合格而取消投标资格**）；
- 6) 贵港市政府采购项目投标资格承诺函（**必须提供，加盖单位公章**）；
- 7) 类似成功案例的业绩（以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商单位公章为准）
- 8) 磋商供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料；
- 9) 磋商文件列明的其他证明材料；

5.8.2 技术文件

- (1) 技术响应、偏离情况说明表；（**必须提供，加盖单位公章**）
- (2) 供应商的服务方案及服务承诺书（**必须提供，加盖单位公章**）；
- (3) 磋商供应商认为有必要提供的其它文件及资料。

▲特别说明：（1）电子磋商响应文件中所需加盖公章部分均采用 CA 签章。若竞争性磋商响应文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子投标系统中作出磋商响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

（2）竞争性磋商文件要求提供的各种复印件，须加盖磋商供应商 CA 签章，否则其磋商无效。

（3）竞争性磋商文件要求“必须提供”的证明等材料，磋商供应商必须全部提供，缺一不可，否则磋商无效。

（4）竞争性磋商文件要求法定代表人（负责人）或委托代理人签字的部分必须签字然后扫描或者拍照做成 pdf 格式上传，无签字的视为磋商无效。

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、报价要求

7.1 成交供应商负责本项目所需培训服务及售后服务等全部工作。

7.2 对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因磋商供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由磋商供应商自负。

7.3 报价：

7.3.1. 本项目磋商应以人民币报价；

7.3.2. 不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；

报价是履行合同的最终价格，磋商报价为含税，应包括设计费、材料费、施工制作、安装费、人工费、劳务、管理、保险、利润、税金、运输费、维修、保养、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

磋商小组认为，磋商报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；供应商不能提供证明材料或证明材料无法证明的，磋商小组可以认定其报价为低于成本，或严重不平衡、不合理报价，其竞标作无效处理。

四、竞争性磋商响应文件的签署、份数、封装和递交

8. 竞争性磋商响应文件的签署、份数和封装

8.1 磋商响应文件的封装

8.1.1. 电子磋商响应文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制电子磋商响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对竞争性磋商文件的某项要求，供应商的电子磋商响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子磋商响应文件如内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

8.1.2 CA 签章上目前没有法人（负责人）或授权代表签字信息，供应商在磋商响应文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式即可。

15.3. 磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须法定代表人（负责人）或授权委托人签字。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

8.2. 响应文件的递交

8.2.1 所有竞争性磋商响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前上传递交至广西政府采购云平台。

8.2.2 竞争性磋商响应文件从响应文件递交截止日期后 60 天内有效。

电子响应文件的相关说明：

(1) 供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照竞争性磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密磋商响应文件。供应商未按规定加密的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在磋商截止时间前完成磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回磋商响应文件。补充或者修改磋商

响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。磋商截止时间后递交的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。

(2) 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

8.3. 迟交的响应文件

采购代理机构拒绝在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

9. 保证金金额：无。

10. 计量单位

10.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

11. 响应文件有效期

11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的响应文件按无效处理。

11.2 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。

11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

五、磋商程序及评审方法

采购代理机构结束解密后，磋商小组接收所有的响应文件开始评审。

12.1 第一轮磋商

磋商时间及地点: 详见本须知前附表第 8 项规定。

磋商小组评审响应文件

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求，在评审时由磋商小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成磋商记录。

特别说明：政采云公司如对电子化磋商及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是响应文件的组成部分。

12.1.1 确定参加磋商的供应商名单。磋商小组将所有通过资格性审查及符合性审查的供应商确定为参加磋商的供应商。

12.1.2 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

12.1.3 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

12.1.4 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

12.1.5 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

12.1.6 病毒发作导致不能进行正常操作的；

12.1.7 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

12.1.8 出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

12.1.9 磋商小组对磋商资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商，符合财库〔2014〕214 号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第一项（政府购买服务项目）情形的，确定不少于 2 家的供应商参加磋商。资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当在广西政府采购云平台在线评标系统向供应商发起在线询标澄清。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商主要内容及程序：

1. 就本项目各类报价进行磋商；
2. 就本项目的服务承诺进行磋商；
3. 就本项目的质量要求进行磋商并对其作出相关承诺。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术服务资料、价格和其他信息。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.7 程序和综合评分法

确定成交候选供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

12.2 竞争性磋商文件变动

(1) 第一轮磋商结束后，各磋商供应商退场等候，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件采购需求中已事先明确的可能实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及协议草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当同时通知所有参加磋商的磋商供应商，并要求磋商供应商做出书面响应。

(2) 磋商供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求提交竞争性磋商报价文件，逾期不交的，视同放弃磋商。重新提交的响应文件与竞争性磋商响应文件同具法律效力。

12.3 第二轮磋商

磋商小组集中就重新提交的响应文件或磋商小组提出的磋商意见与单一响应磋商供应商分别进行磋商。本公司对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商后，磋商供应商根据磋商小组统一整理的书面磋商记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人(负责人)或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.7 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商，以此类推。

12.4 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合以下情形的：（一）政府购买服务项目；（二）技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求的；（三）因艺术品采购、专利、专有技术或者服务的时间、数量事先不能确定等原因不能事先计算出价格总额的；（四）市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；

12.5 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

12.6 评审与比较

12.6.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

12.6.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

12.7 最后报价及成交候选磋商供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。继续参加磋商的供应商作最后报价，由其法定代表人(负责人)或授权代表签字或者加盖公章后密封递交磋商小组。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，由采购单位确定成交候选供应商。最后报价是磋商供应商竞争性磋商响应文件的有效组成部分。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可，磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

12.7 磋商供应商的报价均超过了上限控制价的，采购人不能支付的，磋商活动终止。

12.8 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分法。

六、确定成交供应商

13. 根据以下原则确定成交供应商：

13.1 响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审综合得分最高的磋商供应商为成交供应商，如排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行协议的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商，也可以重新组织开展采购活动。

七、成交结果公告

14.1 代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人，采购人在收到代理机构提交的评审报告后，2 个工作日内从评审报告提出的成交候选供应商中确定成交供应商。

14.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

14.3 磋商供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向本公司提出质疑。本公司将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

14.4 质疑磋商供应商必须首先经过质疑程序，在对本公司的答复不满意或者本公司未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级采购监督管理部门投诉。

质疑联系部门及电话为：广西众联工程项目管理有限公司，电话：0775-4364531

投诉联系部门及电话为：贵港市财政局政府采购监督管理科，电话：0775-4555290

八、签订协议

15.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 20 日内与采购人签订协议。

15.2 成交供应商拒绝签订采购协议的，采购人可以根据磋商评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选供应商作为成交供应商并签订采购协议，也可以重新组织开展采购活动。拒绝签订采购协议的成交供应商不得再参加对该项目重新组织开展的采购活动。

15.3 成交供应商拒绝签订采购协议的，给采购人造成其损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

九、适用法律

16. 采购当事人的一切活动均适用于《政府采购法》及相关规定。最终磋商结束后，磋商小组不得再与磋商供应商进行任何形式的磋商。

十、其他事项

17.1 签订合同前，成交供应商须向采购代理机构一次性付清成交服务费，成交服务收费参照国家计委关于招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2015〕299号）文的规定按“服务类”向成交人收取，代理服务费金额为：**A 分标：人民币捌仟壹佰元整（¥8100.00），B 分标：人民币玖仟元整（¥9000.00），C 分标：人民币玖仟元整（¥9000.00）。**

招标代理服务费缴纳账户：

开户银行：广西北部湾银行贵港市迎宾大道支行

账户名称：广西众联工程项目管理有限公司

银行账号：805316130800001

2. 解释权

本竞争性磋商文件解释权属本公司。

17.3. 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西众联工程项目管理有限公司

邮政编码：537100

通讯地址：贵港市港北区港宁花园 B 区 7 幢 103 号北面

电 话：0775-4364531

第三章 项目采购服务需求

A 分标

2025 年优质学校建设项目采购需求

序号	项目内容	内容需求及技术要求	数量	单位
1	深化课程建设和教学改革	<p>一、内容要求 开展课程体系论证 1 次；修订完善电子商务、物流服务与管理、中西面点、中餐烹饪、高速铁路乘务、幼儿保育、汽车运用与维修、新能源汽车运用与维修 8 个专业课程体系；修订完善电子商务、物流服务与管理、中西面点、中餐烹饪、高速铁路乘务、幼儿保育、汽车运用与维修、新能源汽车运用与维修 8 个专业核心课程标准。</p> <p>二、技术要求 贯彻立德树人的根本任务，邀请职教领域专家及企业专家，其中职教专家职称不低于副高级，专家数量不少于 7 人，开展课程体系论证会。基于岗位实际的课程建设模式，紧密围绕“以就业为导向，能力为核心”，以校企合作的形式制定的完善课程标准： 1. 课程讲思政，专业课程要成为立德树人的主阵地，在传授知识技能的同时，要强调价值引领。 2. 应按照专业人才培养方案，依据职业教育国家教学标准体系中的相关标准要求，参考职业教育国家或省级规划教材，科学、规范制定，说明课程要求、时间进度、实施保障等。 3. 构建的理实教学体系与人才培养目标及人才培养规格相一致；须融入国家 1+X 职业资格标准要求，要体现职业能力的递进性；能将知识、能力、素质有机地融合到教学内容之中，教学内容要与专业必需的职业资格鉴定相对；实践教学方案合理，能满足职业能力培养的要求；实践教学课时与顶岗实习的时间须达到规定的标准。 4. 必须市场调研的基础上，通过专业面向岗位能力分析的基础上，校企双元共同制定课程标准。 5. 供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p>	2	项
	职业技能大赛指导	<p>一、内容要求 完成教师专业技能培训，指导学生参加广西职业院校技能大赛获奖 3 项，每项培训不少于 3 天。</p> <p>二、技术要求 指导教师进行学校技能比赛的培训，带赛专家根据大赛要求培训学生，有针对性的展开理论和实践的教学；参照国赛的标准进行集训和考核；带赛专家要总结归纳，认真地对选手进行培训；在选手参加自治区比赛或全国比赛时进行临场指导。供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p>	3	项

		<p>一、内容要求</p> <p>1. 开展教材建设培训或指导 1 次；校企合作开发教材 1 本并完成出版，提供教材 30 册。</p> <p>2. 完成教材配套资源建设，开发建设微课及教学视频 20 个、课件 1 套、习题 1 套、试题 1 套。</p> <p>二、技术要求</p> <p>(一) 教材建设培训</p> <p>教材建设培训或指导内容围绕教材开发，采用线上或线下培训方式。培训专家为国内或自治区内职教领域专家，培训前需提供专家简历；专家应具有副教授级以上职称，企业专家需具备中级以上职称，培训前需提供职称证书。供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p> <p>(二) 教材开发</p> <p>教材出版要求</p> <p>1. 书号：由中标单位提供书号，公开发行，中标单位负责教材发行的全流程工作。</p> <p>2. 质量要求：教材质量标准（差错率、印装质量）需严格控制在国家标准范围内，按精品教材的标准进行制作出版。</p> <p>3. 严格按照采购人时间进度安排作业，保证按时按质完成出版及发行工作。</p> <p>4. 印刷要求：封面用 250 克铜版纸全彩印刷；16 开本平装的形式出版，内文用 70 克双胶纸单色印刷，封面用 250 克铜版纸全彩印刷。封面设计由中标单位设计，并交采购人确认。印刷必须符合国家出版行业标准《书刊印刷标准 CY/T1~3-91，CY/T7.1~7.9-91，CY/T12~17-95》的规定。</p> <p>(1) 开本尺寸 32/16 开，误差≤1.5mm，成品裁切方正，歪斜≤2mm。</p> <p>(2) 书脊平整、书脊字居中，误差≤2mm，不起泡、不露钉、钉距平实、装订牢固、浆口 2—8mm。</p> <p>(3) 封面、插页用纸符合要求，套印误差≤0.6mm。</p> <p>(4) 全书墨色基本一致，版面端正，文图印迹完整、不秃不瞎、文字每印张模糊断道缺划不超过 2 处。</p> <p>(5) 全书正反面套印基本准确，允差≤2mm，版面歪斜≤2mm。</p> <p>(6) 全书页码折正、相连页允差≤7mm。</p> <p>5. 教材出版发行前，召开教材评审会议。</p> <p>6. 教材出版发行后，中标单位配合采购人的验收，并做好教材的宣传、推广工作。</p> <p>7. 教材版权归采购人所有，经授权方可再次出版。</p> <p>(三) 教材配套资源建设要求</p> <p>一) PPT 演示文稿技术要求：</p> <p>(1) 文件制作版本不低于 MicrosoftOffice2013，要求上下兼容；</p> <p>(2) 字体字号：每页版面的字数不宜太多。不要使用特殊字体，如有特殊需要，需提供字体文件。</p> <p>(3) 文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色。</p> <p>(4) 恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学</p>	2	项
--	--	---	---	---

		<p>公式以及图片等应采用组合方式，避免插图中的文字和公式产生相对位移。</p> <p>(5) 动作：演示文稿不宜使用过于花哨的动作，不要随意添加与教学无关的声音效果</p> <p>(6) PPT 内所含链接都是相对链接，并能够正常打开。</p> <p>(7) 文件中链接或插入的其他媒体满足本规范中关于媒体素材资源的技术要求。</p> <p>(8) 播放时不要出现宏病毒提示。</p> <p>二) 微课及教学视频技术要求：</p> <p>基本要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 字号最小不低于 20 2. 时长为 5~12 分钟，共计 20 个微课或教学视频 3. 格式一般为 MP4 或 AVI 4. 分辨率通常为 1280*720 5. 帧数应不低于 25 帧 6. 画面：采用高清 16:9 拍摄，视频图像清晰，播放时没有明显噪点，播放流畅；音频与视频图像有良好的同步 7. 片头片尾：片头不超过 12 秒，片尾不超过 5 秒 8. 音频：采样率 48KHz，音频码流率 128Kbps；必须是双声道，必须做混音处理 <p>品质要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 结构完整：一个优秀的微课往往涉及的制作元素非常之多，这其中通常包括封面封底、目录架构、过渡页面、标题注释、线条图片、动画视频等等。显然，要将这些不同类别的元素融合在一起又不互相冲突，除了常规的设计，还需全面细致的策划。 2. 选材适当：微课中的相应知识点素材应根据教学或学习中的常见、典型、有代表性的问题或内容来进行选取，所选素材尽量“简而精”，使之不但能够贯穿整个微课，也能有效解决教与学过程中的重点、难点、疑点。 3. 表达清晰：教学内容的组织与编排，应符合学生的认知逻辑规律。换言之，即根据教学需求选用灵活适当的教学方法，充分运用图片、动画、视频、HTML 网页等多种媒体技术使整个教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂。 4. 画面精美：通常，动态画面能使课件精彩动人，静态画面能给人更多的思索空间，因此在设计微课课件时要注意让动态画面和静态画面有机结合起来，优质的微课课件往往是内容与优美形式的完美统一。 5. 生动有趣：表现手法不拘泥于传统的教学模式，构思新颖，别具创意，趣味性和启发性强；教学配音规范清晰，富有感染力。学生学习的积极主动性在这样的音画配合效果中能够得到极大的调动。 6. 作品规范： <ol style="list-style-type: none"> 1) 材料完整：包含微课视频，以及在微课录制过程中使用到的全部辅助扩展资料：教学方案设计、课件、习题、动画、视频、图片、答案、总结等。辅助扩展资料以单个文件夹形式上 	
--	--	---	--

			<p>传提供。</p> <p>2) 技术规范：微课视频：时长 5—15 分钟；视频图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，主要教学环节有字幕提示等；视频片头应显示微课标题、作者、单位。</p> <p>3) 演示文稿：配合视频讲授使用的主要教学课件限定为 PPT 格式，需单独文件提交；其他拓展资料符合网站上传要求。</p> <p>4) 教学方案设计表内应注明讲课内容所属大类专业、课程名称、知识点（技能点）名称及适用对象等信息。</p> <p>三) 习题试题、实训指导等文本材料技术要求：</p> <p>1. 文本格式为*. doc, *. docx, *. pdf, *. xls, *. xlsx。</p> <p>2. 软件版本：文件制作版本不低于当前主流版本，要求向下兼容。（文档编辑工具不低于 OFFICE2013）；</p> <p>3. 品质要求：采用 UTF-8 编码或 GB18030 编码；文本正文应当设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰；正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一；文本超过 10 页应插入页码；超过 15 页应插入目录；表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理；正文中的图像、图形应清晰，图形要符合《中华人民共和国国家标准：技术制图、图样画法、视图》（GB/T17451-1998）；文中所用计量符号应符合《有关量、单位和符号的一般原则》（GB3101-93）；使用 Word 绘制的插图需另存为图片后再插入文档；图文混排的方式选择嵌入式；文档保存时的显示比例为 100%、页面视图；文件名应反映主题内容，尽量与文本内容标题保持一致，不要使用“1. doc”这类含义不明的标题；文本如有对齐的要求，使用段落对齐设置或制表位；</p> <p>4. 版权要求：文本内容应忠实于原文献，完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。</p> <p>供应商负责课程录制拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。</p>		
2	加强教师队伍建设	教学团队培育	<p>一、内容要求</p> <p>1. 完成教师专项技能培训，获得技能等级晋升 3 人；</p> <p>2. 完成教师通识性培训 1 次；</p> <p>3. 指导教师科研能力提升，指导并协助教师发表论文 10 篇。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）与地方人社局、安监局、企业合作，提供 3 种以上特殊职业工种培训、职业资格培训及鉴定；考取特殊工种考评员资格或职业技能等级证书，获得技能等级晋升 3 人。</p> <p>（二）教师通识性培训要求</p> <p>围绕教师信息化、教学能力、科研提升等相关主题其中 1 项内容邀请专家组织培训。</p> <p>1. 培训形式：线上或线下培训方式；基于网络的开放的线上培训方式，根据学校教学安排采取线上培训；基于校园的线上培训方式，以专题讲座、论坛、课例、实验、研讨、观摩、小组交流、答辩、案例分析等形式，积极探索“参与、互动、合</p>	3	项

		<p>作、探究”的培训模式。倡导以学习型团队为载体的自主学习，合作学习、网络学习和研究性学习等灵活多样的学习方式，使教师在“做中学”在实践中反思、研究、进步、提高。</p> <p>2. 培训管理：培训过程中要做好培训记录(包括：培训时间、培训内容、参培教师、培训形式、主讲教师等)各项培训统筹安排，统一协调，培训对象、内容、时间、形式，及早公布，使培训明确有序，进展顺利。培训考核结果纳入教师业务考核内容，培训结束后要写出书面总结。</p> <p>3. 专家要求：</p> <p>(1) 国内或自治区内职教领域专家，培训前需提供专家简历；</p> <p>(2) 专家应具有副教授级以上职称，培训前需提供职称证书；</p> <p>(3) 职教专家掌握较为丰富的教学语言技巧，恰当运用多种适宜的教学方法，能很好的将自己在教学方面丰富的教学经验传授给培训对象。</p> <p>4. 组织费用：供应商负责根据学校的需求邀请合适的培训专家，负责培训全过程的组织安排，负责培训过程中产生的包括专家交通费、住宿费、餐费和授课费等。</p> <p>(三) 根据教师科研内容，结合校企合作开发实用技术内容，指导教师完成 10 篇相关技术论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录。</p>		
	<p>开展教师教学能力培训，指导教师教学能力比赛</p>	<p>一、内容要求</p> <p>开展教师教学能力培训，指导 3 组教师参加市级以上职业院校教师教学技能大赛，完成教学 PPT3 套、教学设计 3 套、教学视频 12 个、人才培养方案 3 个、课程标准 3 个。</p> <p>二、技术要求</p> <p>(一) 专家指导服务要求：</p> <p>1. 教学能力比赛综合培训。指导专家为参加过国家级教学能力大赛的专家；</p> <p>2. 服务团队为参加过国家级教学能力大赛提供过指导服务，并获奖。</p> <p>3. 培训内容</p> <p>(1) 参赛选手需要按照自治区赛标准进行作品的打磨，专家按照自治区赛标准，对参赛选手进行作品指导。</p> <p>(2) 对参赛视频进行现场指导，每组作品现场指导 1 天，包括场地布置、师生仪表、镜头运用等。</p> <p>(3) 针对自治区赛入围现场答辩选手，比赛前对教师进行现场指导。</p> <p>(二) 提供录制设备：</p> <p>1. 一套全高清 4K 摄录设备能满足室内全景、特写等景别拍摄要求。</p> <p>2. 3 台专业单反相机和镜头（机身：全画幅，镜头：17-40mm f2.8；24-105mmf2.8；70-200mmf2.8）</p> <p>3. 不少于三套专业级无线录音设备；每套无线录音设备信噪比≥90dB，具备一拖四功能。</p> <p>4. 专业影视摄像镝灯两套，每套功率≥1200W；LED 补光灯 3 套，每套功率≥150W；无频闪保证拍摄亮度。</p>	<p>3</p>	<p>项</p>

		<p>5. 辅助记忆设备（提词器屏幕大小≥ 20寸）。</p> <p>6. 后期设备：为了保证出片的质量与时效性，制作公司须使用专业图形工作站进行后期制作。</p> <p>7. 所有拍摄设备须提前一天布置到位。</p> <p>（三）录制团队：</p> <p>1. 编导 1 人，拍摄期间全职全程参与，负责与校方、参赛老师协调、拍摄现场调度，拍摄前提前一周与参赛老师沟通进行场地布置、灯光和设备调试和技术指导。</p> <p>2. 化妆 1 人，有跟剧组经验的化妆师，擅长化教学类节目上镜妆等，拍摄期间全职全程参与</p> <p>3. 摄影摄像 3 人，从业时间 3 年以上，具体相关比赛拍摄经验，具有一镜到底的教学能力比赛作品拍摄、素材照片拍摄经验。</p> <p>4. 后期制作 1 人，对参赛视频进行专业的视频剪辑、调色、声音处理（需在符合比赛规程的前提下进行）。</p> <p>（四）技术标准：</p> <p>1. 视频参数</p> <p>（1）视频规格要求</p> <p>教学团队成员按照教学设计实施课堂教学(或专周实习实训、岗位实习教学)，每人录制 1 学时(40-50 分钟)课堂教学实录。课堂教学应在实际教学场所，班级全体学生参加(能看到全班学生，实施分班教学需有说明)。课堂教学视频应呈现参赛内容相对独立完整、课程属性特质鲜明、反映团队成员教学风格的教学活动实况。</p> <p>（2）录制要求</p> <p>课堂实录视频须采用 3 机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景（1 学时 教学需要两个教学场所的，每个教学场所均须安放固定镜头，机位总数为 3 个）。3 机位须同步录制，保证音视频准确同步。</p> <p>视频录制采用 H.264/AVC 编码格式压缩，动态比特率（码流）不低于 1024Kbps，分辨率设定为 1280*720，采用逐行扫描，帧速率为 25 帧/秒。音频采用 AAC 格式压缩，采样率 48KHz，比特率（码流）128Kbps(恒定)。在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式与后期制作统筹策划，与参赛团队应保持信息畅通，确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰，符合大赛要求。</p> <p>（3）声音要求</p> <p>教学活动实况录制期间，教师与学生良性互动过程中，师生双方需要提供拾音设备，保证师生声音完整、清晰保留。</p> <p>（4）后期制作</p> <p>使用专业的非线性编辑系统对源音视频进行最基本的处理，不允许对视频进行剪辑包装，视情况而进行视频降噪、音频降噪。</p> <p>（5）视频信号源</p> <p>全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连</p>	
--	--	--	--

		<p>续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波；白平衡正确，无明显偏色。</p> <p>（6）音频信号源</p> <p>中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道。若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）音频信噪比不低于 48b。</p> <p>2. 课件制作标准</p> <p>（1）教学课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位，将教学内容按顺序编排，提供课件制作思路以及课件中所需要使用的与专业相关的素材，对课件进行定制开发；每门课程至少 1 套教学课件模板，课件模板支持修改文字格式、图片格式；课件插入多媒体资源能够进行正常播放；课件与其他软件兼容性好，能够支持多平台进行演示，不因设备问题导致播放冲突。</p> <p>（2）说课课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位，提供说课讲稿，主要包括教学分析、教学策略、教学过程和教学反思等；教学过程涉及需要展示的教学活动、教学资源需要对应教师提供相应素材；说课课件层次清晰、合理，配色和内容相协调。</p> <p>（3）参数要求</p> <p>1) 根据老师提供的文字、图片等基础素材，依照老师的教学设计进行分页内容设计及美化处理；设计 PPT 模板视觉效果，版式设计独特、新颖、颜色统一。每个课件不超过 30 页。</p> <p>2) 图文并茂，能用图或表说明的，不用文字；字型、字体及大小符合要求：一级标题 28 号、二级标题 24 号三级标题 22 号正文 18 号；行间距至少达到 125；文本框略大于框中的“文字列宽”。</p> <p>3) 英文和数字：字体为 Times NewRoman；尽量少用标点符号；背景颜色设定为适合展现及观看的色系及色调。</p> <p>4) 排版原则采用一个中心，合理对齐，达到画面统一、对比强烈、层次分明。</p> <p>5) 采用部分特技效果，如擦除、放大、伸展、上升、下降、向内溶解等。</p> <p>6) PPT 中穿插动画、视频等媒体资源，切换效果时间≤3 秒，分辨率介于 72 至 100DPI 之间。</p> <p>7) 静态画面需进行图像处理，进行校色及裁剪。</p> <p>8) 文字颜色与背景颜色配合协调、对比度强、清晰易辨，运用更换背景与字体颜色避免视觉疲劳。</p> <p>3. 教室场景布置及师生形象设计</p> <p>（1）教室环境创设</p> <p>教学能力比赛作品拍摄及教学开展场地：60 平方以上智慧教室要求录播功能及一体机或电子屏等设施齐全，能容纳 30 个左右学生学习；6 套以上自由拼接组合桌椅，能满足不同组合需求；智慧教室配备纳米黑板，具备教学备课系统，配备带有智慧课堂系统教学平板 8 套以上，能全程记录学生各种教学活动全过程。</p>		
--	--	---	--	--

			<p>(2) 师生形象设计 每个参赛团队 2~4 名教师和参与学生形象、服装设计，满足教学能力比赛同统一着装要求。</p> <p>(五) 供应商负责以上内容相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费，负责教学能力比赛过程中教学实施报告的优化、课件制作、视频拍摄与制作、化妆等相关工作，负责拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。</p>		
3	提升 服务 发展 水平	提升学 校技术 服务水 平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 组建技术服务教师团队，开展技术服务活动 1 次；</p> <p>2. 协助完成技术成果转化，完成 2 项发明专利或新型发明专利。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 根据学校专业教师团队的实际组织教师技术服务团队，制定技术服务方案，为社会开展技术服务活动不少于 1 次；</p> <p>2. 组织校企合作开发相关专业实用技术，协助完成技术成果转化，并协助学校完成实用新型专利的申请，获得国家知识产权局颁发的专利证书。</p>	2	项
<p>商务条款：</p> <p>一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。</p> <p>二、交付地点：贵港市职业教育中心内</p> <p>★三、服务期限：签订合同之日起至 2025 年 12 月 30 日完成项目服务内容止。</p> <p>四、其他要求：</p> <p>（一）报报价要求：报价人报价中必须包括项目全部内容的费用，费用不管是否在报价人报价书中单列，均视为报价总价中已包括该费用。</p> <p>（二）付款方式：</p> <p>付款方式采取分阶段支付方式：</p> <p>合同签订之日起 10 个工作日内支付预付款 30%；根据实际完成内容设定进度款，整体验收合格交货后 10 个工作日内，按合同要求转帐支付至 100%。（注：如采购人在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不采用预付款制度。）</p>					

B 分标

2025 年电子电器应用与维修优质专业建设项目采购需求

序号	项目名称	内容需求及技术要求	数量	单位
1	落实立德树人根本任务	<p>一、内容要求</p> <p>1. 指导思政课教师参加市级以上教学技能比赛 1 项；</p> <p>2. 组织专业群内专业课程课程思政建设与教学改革培训或指导 1 次，收集整理 3 门专业核心课程课程思政教学案例；</p> <p>3. 邀请企业导师开展讲座 2 次（工匠精神、职业素养等）；制定 2025 年校企双德育导师育人方案。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 专业思政课程改革培训内容围绕国家关于思政课程标准、专业群公共基础课（思政课）设置要求，指导教师参加市级以上思政课教学比赛；线上或线下一对一指导不少于 3 次；</p> <p>2. 组织专业群内专业课程课程思政建设与教学改革培训，培训以线上或线下培训形式完成；课程思政教学案例一般情况下是由案例基本信息、案例教学目标、案例主要内容、教学设计组成；课程思政案例教学目标应支撑课程的思政目标，课程思政目标有多项时，可以有多个思政案例进行支撑，也可以由一个案例支撑。</p> <p>3. 企业邀请企业劳动模范、技术能手到校宣讲、开展工匠精神、职业素养等专题讲座 2 次，完成 2025 年校企双德育导师育人方案；</p> <p>4. 专家要求：</p> <p>（1）国内或自治区内职教领域专家，培训前需提供专家简历；</p> <p>（2）专家应具有副教授级以上职称，企业专家需具备中级以上职称，培训前需提供职称证书；</p> <p>5. 组织费用：供应商负责根据学校的需求邀请合适的培训专家，负责培训全过程的组织安排，负责培训过程中产生的包括专家交通费、住宿费、餐费和授课费等。</p>	3	项
2	加快优质专业建设	<p>一、内容要求</p> <p>1. 开展课程体系、人才培养方案论证 1 次：校企双方制定试点岗位现场工程师人才培养方案，修订完善专业教学评价机制方案；在专业群骨干专业电子电器专业、智能设备运行与维护专业开展教学评价改革；</p> <p>2. 开展专业教师、学生技能培训，指导学生参加自治区职业院校技能大赛 2 项：《单片机控制装置安装与调试》、《电子产品设计与应用》，每项培训不少于 3 天；</p>	4	项

		<p>3. 实施校企双导师育人，邀请企业导师进课堂，面向学生开展技能培训、指导 2 次（电子技术、机器人焊接技术或电气安装技术等）；制定专业群发展规划，完善专业群建设动态调整机制，形成校企协同育人机制。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. “政、校、行、企”四方参与开展课程体系、人才培养方案论证，邀请职教领域专家及企业专家，其中职教专家职称不低于副高级，专家数量不少于 7 人，组织专业人才培养方案论证会。</p> <p>2. 人才培养方案是职业院校落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。人才培养方案应当体现专业教学标准、培养面向岗位规定的各要素和人才培养的主要环节要求，包括专业名称及代码、入学要求、修业年限、职业面向、培养目标与培养规格、课程设置、学时安排、教学进程总体安排、实施保障、毕业要求等内容，并附教学进程安排表等；制定试点岗位现场工程师人才培养方案，修订完善专业教学评价机制方案；在专业群骨干专业电子电器专业、智能设备运行与维护专业开展教学评价改革；</p> <p>3. 带赛专家根据大赛要求培训学生，有针对性的展开理论和实践的教学；参照国赛的标准进行集训和考核；带赛专家要总结归纳，认真地对选手进行培训；在选手参加自治区比赛或全国比赛时进行临场指导。</p> <p>4. 组织企业导师进课堂，要求企业导师具备中级及以上职业技能等级，面向学生开展线下技能培训、指导（电子技术、机器人焊接技术或电气安装技术等）；制定专业群发展规划，完善专业群建设动态调整机制，形成校企协同育人机制。</p> <p>5. 供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p>		
3	深化课程建设和教学改革	<p>一、内容要求</p> <p>1. 校企合作开发新形态一体化教材 1 本，并正式公开出版，提供教材 30 册。</p> <p>2. 开展专项培训，指导并培训 2 组教师参加市级及以上教师教学技能比赛，完成教学 PPT2 套、教学设计 2 套、教学视频 8 个、人才培养方案 2 个、课程标准 2 个。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）新形态、活页式教材技术要求</p> <p>教材开发目标：</p> <p>1. 明晰职业教育新型活页式教材的内涵、理论基础与编写原则。</p> <p>2. 明确 1 门课程新型活页式教材编写目标与特色。</p>	2	项

	<p>3. 开发课程新型活页式教材 1 本。</p> <p>4. 印刷教材 30 册。</p> <p>教材编写特色：</p> <p>活页式教材是 2019 年《国家职业教育改革实施方案》新提出的一种教材新形态，本教材开发具有以下特色之处：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以“一体化”方法开发教材内容与设计教材结构。 2. 设计适用于翻转课堂教学的活页式教材，推进实施翻转课堂教学。 3. 立体化教材设计，在开发文本教材的同时，融入已有微视频教学资源，促进学生多通道学习。 4. 以立德树人为指导，将思想政治教育内容有机嵌入教材之中。 5. 推进课证融通，将职业技能要求有机融入教材之中。 <p>主要观点和创新之处：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 创新校企合作的育人途径与模式，充分发挥企业的重要主导作用。 2. 人才培养方案及课程体系中融入职业技能鉴定的模块，专业教学紧贴岗位需求。 3. 学历教育与职业培训并重，开发针对性强、可操作性高的活页式教材。 4. 教材内容更新及时，可随时增、减、替；教材使用便捷，可随时拆分、组合。 <p>出版内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 书号：由中标单位提供书号，公开发行，中标单位负责教材发行的全流程工作。 2. 质量要求：教材质量标准（差错率、印装质量）需严格控制在国家标准范围内，按精品教材的标准进行制作出版。 3. 严格按照采购人时间进度安排作业，保证按时按质完成出版及发行工作。 4. 印刷要求：封面用 250 克铜版纸全彩印刷；内文用 70 克双胶纸单色印刷。封面设计由中标单位设计，并交采购人确认。印刷必须符合国家标准《书刊印刷标准 CY/T1-3-91, CY/T7.1-7.9-91, CY/T12-17-95》的规定。 <ol style="list-style-type: none"> 5. 教材出版发行前，召开教材评审会议。 6. 教材出版发行后，中标单位配合采购人的验收，并做好教材的宣传、推广工作。 7. 教材版权归采购人所有，经授权方可再次出版。 <p>（二）教师教学技能比赛指导技术要求</p> <p>专家指导服务需求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教学能力比赛综合培训。指导专家为参加过国家级 	
--	--	--

	<p>教学能力大赛的专家；</p> <p>2. 服务团队为参加过国家级教学能力大赛提供过指导服务，并获奖。</p> <p>3. 培训内容</p> <p>（1）参赛选手需要按照自治区赛标准进行作品的打磨，专家按照自治区赛标准，对参赛选手进行作品指导。</p> <p>（2）对参赛视频进行现场指导，每组作品现场指导 1 天，包括场地布置、师生仪表、镜头运用等。</p> <p>（3）针对自治区赛入围现场答辩选手，比赛前对教师进行现场指导。</p> <p>须提供录制设备：</p> <p>1. 一套全高清 4K 摄录设备能满足室内全景、特写等景别拍摄要求。</p> <p>2. 3 台专业单反相机和镜头（机身：全画幅，镜头：17-40mm f2.8；24-105mmf2.8；70-200mmf2.8）</p> <p>3. 不少于三套专业级无线录音设备；每套无线录音设备信噪比≥90dB，具备一拖四功能。</p> <p>4. 专业影视摄像镝灯两套，每套功率≥1200W；LED 补光灯 3 套，每套功率≥150W；无频闪保证拍摄亮度。</p> <p>5. 辅助记忆设备（提词器屏幕大小≥20 寸）。</p> <p>6. 后期设备：为了保证出片的质量与时效性，制作公司须使用专业图形工作站进行后期制作。</p> <p>7. 所有拍摄设备须提前一天布置到位。</p> <p>录制团队：</p> <p>1. 编导 1 人，拍摄期间全职全程参与，负责与校方、参赛老师协调、拍摄现场调度，拍摄前提前一周与参赛老师沟通进行场地布置、灯光和设备调试和技术指导。</p> <p>2. 化妆 1 人，有跟剧组经验的化妆师，擅长化教学类节目上镜妆等，拍摄期间全职全程参与</p> <p>3. 摄影摄像 3 人，从业时间 3 年以上，具体相关比赛拍摄经验，具有一镜到底的教学能力比赛作品拍摄、素材照片拍摄经验。</p> <p>4. 后期制作 1 人，对参赛视频进行专业的视频剪辑、调色、声音处理（需在符合比赛规程的前提下进行）。</p> <p>技术标准：</p> <p>1. 视频参数</p> <p>（1）视频规格要求</p> <p>教学团队成员按照教学设计实施课堂教学(或专周实习实训、岗位实习教学)，每人录制 1 学时(40-50 分钟)课堂教学实录。课堂教学应在实际教学场所，班级全体学生参加(能看到全班学生，实施分班教学需有说明)。课堂教学视频应呈现参赛内容相对独立完整、课程属性特质鲜明、反映团队成员教学风格的教学活动</p>		
--	--	--	--

		<p>实况。</p> <p>(2) 录制要求</p> <p>课堂实录视频须采用 3 机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景（1 学时教学需要两个教学场所的，每个教学场所均须安放固定镜头，机位总数为 3 个）。3 机位须同步录制，保证音视频准确同步。</p> <p>视频录制采用 H.264/AVC 编码格式压缩，动态比特率（码流）不低于 1024Kbps，分辨率设定为 1280*720，采用逐行扫描，帧速率为 25 帧/秒。音频采用 AAC 格式压缩，采样率 48KHz，比特率（码流）128Kbps（恒定）。在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式与后期制作统筹策划，与参赛团队应保持信息畅通，确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰，符合大赛要求。</p> <p>(3) 声音要求</p> <p>教学活动实况录制期间，教师与学生良性互动过程中，师生双方需要提供拾音设备，保证师生声音完整、清晰保留。</p> <p>(4) 后期制作</p> <p>使用专业的非线性编辑系统对源音视频进行最基本的处理，不允许对视频进行剪辑包装，视情况而进行视频降噪、音频降噪。</p> <p>(5) 视频信号源</p> <p>全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波；白平衡正确，无明显偏色。</p> <p>(6) 音频信号源</p> <p>中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道。若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）音频信噪比不低于 48b。</p> <p>2. 课件制作标准</p> <p>(1) 教学课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位，将教学内容按顺序编排，提供课件制作思路以及课件中所需要的与专业相关的素材，对课件进行定制开发；每门课程至少 1 套教学课件模板，课件模板支持修改文字格式、图片格式；课件插入多媒体资源能够进行正常播放；课件与其他软件兼容性好，能够支持多平台进行演示，不因设备问题导致播放冲突。</p> <p>(2) 说课课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位，提供说课讲稿，主要包括教学分析、教学策略、教学过程和教</p>		
--	--	---	--	--

		<p>学反思等；教学过程涉及需要展示的教学活动、教学资源需要对应教师提供相应素材；说课课件层次清晰、合理，配色和内容相协调。</p> <p>(3) 参数要求</p> <p>1) 根据老师提供的文字、图片等基础素材，依照老师的教学设计进行分页内容设计及美化处理；设计 PPT 模板视觉效果，版式设计独特、新颖、颜色统一。每个课件不超过 30 页。</p> <p>2) 图文并茂，能用图或表说明的，不用文字；字型、字体及大小符合要求：一级标题 28 号、二级标题 24 号三级标题 22 号正文字体 18 号；行间距至少达到 125；文本框略大于框中的“文字列宽”。</p> <p>3) 英文和数字：字体为 Times NewRoman；尽量少用标点符号；背景颜色设定为适合展现及观看的色系及色调。</p> <p>4) 排版原则采用一个中心，合理对齐，达到画面统一、对比强烈、层次分明。</p> <p>5) 采用部分特技效果，如擦除、放大、伸展、上升、下降、向内溶解等。</p> <p>6) PPT 中穿插动画、视频等媒体资源，切换效果时间 ≤3 秒，分辨率介于 72 至 100DPI 之间。</p> <p>7) 静态画面需进行图像处理，进行校色及裁剪。</p> <p>8) 文字颜色与背景颜色配合协调、对比度强、清晰易辨，运用更换背景与字体颜色避免视觉疲劳。</p> <p>3. 教室场景布置及师生形象设计</p> <p>(1) 教室环境创设</p> <p>教学能力比赛作品拍摄及教学开展场地：60 平方以上智慧教室要求录播功能及一体机或电子屏等设施齐全，能容纳 30 个左右学生学习；6 套以上自由拼接组合桌椅，能满足不同组合需求；智慧教室配备纳米黑板，具备教学备课系统，配备带有智慧课堂系统教学平板 8 套以上，能全程记录学生各种教学活动全过程。</p> <p>(2) 师生形象设计</p> <p>每个参赛团队 2~4 名教师和参与学生形象、服装设计，满足教学能力比赛同统一着装要求。</p> <p>供应商负责以上内容相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费，负责教学能力比赛过程中教学实施报告的优化、课件制作、视频拍摄与制作、化妆等相关工作，负责拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。</p>		
4	加强教师队伍建设	<p>一、内容要求</p> <p>1. 协助专业带头人完成自治区级课题结题 1 项，指导并协助发表论文 1 篇；</p> <p>2. 协助骨干教师指导学生参加自治区专业技能比赛 3 项，每项培训不少于 3 天；</p>	3	项

		<p>3. 指导双师型教师开展科研能力提升及论文撰写，协助完成 5 篇论文的发表。</p> <p>4. 校企导师双向流动，企业导师参与专业建设、教学改革，与教师开展专业建设、教学改革交流或论证 2 次。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 邀请专家指导专业带头人完成 1 项自治区级课题的实施和结题；指导完成 1 篇相关课题论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录；</p> <p>2. 指导教师进行学校技能比赛的培训，带赛专家根据大赛要求培训学生，有针对性的展开理论和实践的教学；参照国赛的标准进行集训和考核；带赛专家要总结归纳，认真地对选手进行培训，每项培训不少于 3 天；</p> <p>3. 邀请专家指导双师型教师开展课题研究、论文撰写，根据双师型教师科研内容，结合校企合作开发实用技术内容，指导教师完成 5 篇相关技术论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录；</p> <p>4. 校企导师双向流动，企业导师参与专业建设、教学改革，与教师开展专业建设、教学改革交流或论证，企业专家具备中级以上职业技能等级，在企业工作满 5 年。</p> <p>5. 供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p>		
5	提升产教融合、校企合作水平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 校企共建教学资源 1 门（1 套），形成校企合作长效机制；</p> <p>2. 邀请企业导师开展技能培训或技术交流、研讨 1 次。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）校企共建专业教学培训资源 1 套，含 20 个教訓培训视频，视频基本要求：</p> <p>1. 字号最小不低于 20</p> <p>2. 时长为 5~12 分钟</p> <p>3. 格式一般为 MP4 或 AVI</p> <p>4. 分辨率通常为 1280*720</p> <p>5. 帧数应不低于 25 帧</p> <p>6. 画面：采用高清 16:9 拍摄，视频图像清晰，播放时没有明显噪点，播放流畅；音频与视频图像有良好的同步</p> <p>7. 片头片尾：片头不超过 12 秒，片尾不超过 5 秒</p> <p>8. 音频：采样率 48KHz，音频码流率 128Kbps；必须是双声道，必须做混音处理</p> <p>9. 负责课程录制拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。</p> <p>（二）根据专业教学要求，结合专业技能训练方向邀</p>	2	项

		请企业导师到校进行技能培训 1 次，供应商负责根据学校的需求邀请合适的培训专家，负责培训全过程的组织安排，负责培训过程中产生的包括专家交通费、住宿费、餐费和授课费等。		
6	提升服务发展水平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 开展考证师资培训，2 人获得职业技能等级晋升；</p> <p>2. 教师团队参与企业的科研项目和技术创新，加强技术研发，开展企业技术服务，完成 3 项发明专利或新型发明专利。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 与地方人社局、安监局、企业合作，提供特殊职业工种培训或职业资格培训及鉴定；2 人考取特殊工种考评员资格或职业技能等级证书，获得技能等级晋升；</p> <p>2. 组织教师团队参与企业的科研项目和技术创新，校企合作开发专业实用技术，并协助学校完成 3 项发明专利或实用新型专利的申请，获得国家知识产权局颁发的专利证书。</p>	2	项
7	提升信息化水平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 面向区域内(市内)2 家中等职业学校开展对口帮扶、交流活动；</p> <p>2. 开展教师信息化教学培训 1 次，并提供不低于 500 分钟线上职业教育培训课程资源。</p> <p>二、技术要求</p> <p>(一) 制定中等职业学校开展对口帮扶、交流活动方案，组织 5-6 名教师到贵港市内 2 家中等职业学校开展对口帮扶、交流活动；供应商负责外出交流人员全过程的组织安排，负责交流过程中产生的包括住宿费、餐费和交通费等。</p> <p>(二) 线上职业教育培训课程资源要求：</p> <p>1. 培训内容主题包括：“中职教师信息化教学组织与实施路径”，“依托教育信息技术助力课堂提质增效”，“课堂总结工具及教学应用”，“信息技术支持的协作备课”，“职业教育国家在线精品课程建设的探索与实践”，“见微知著——职业教育国家在线精品课程建设与应用”，“职业教育在线精品课程的构成与开发路径”，“国家在线精品课建设——课程内容如何凸显职业教育类型特征”；</p> <p>2. 培训主讲人均为区内外知名指教专家；</p> <p>3. 线上职业教育培训课程资源应用与管理平台要求：</p> <p>(1) 培训信息管理系统</p> <p>组织管理：结合层级管理和单位管理，可支持不同的行业系统、政府部门、各类院校和企事业单位实现多个层级、多个单位的联动管理</p> <p>部门管理：可根据组织管理设置部门，实现同一组织不同部门独立开展培训和资源管理</p> <p>专家管理：对评审专家的档案信息进行录入、整理，</p>	2	

		<p>设定标签，建立平台自有的专家库</p> <p>学员管理：支持学员信息、学时学分、培训档案的统一管理</p> <p>项目管理：提供多层次的项目管理功能，涵盖项目信息、项目工作流程、项目审批流的设置，实现线上完成项目发布、机构遴选、专家评审、名额分配、学员选派、项目审批等</p> <p>机构管理：支持对承担培训的第三方机构进行机构信息与机构资质的审核、统筹</p> <p>档案管理：支持培训经历全链条的审批与管理、终身培训档案管理、学时学分管理</p> <p>面授管理：支持开展网络研讨会线上教学，适合人数不超过 300 个人的会议研讨，参与者可以进行音视频互动，桌面共享、虚拟背景设置等功能。支持在线下面授各环节中对场地、讲师、班级、考勤、作业、问卷调查和证书等内容进行管理</p> <p>数据统计：支持单位、学员、项目、学时等数据维度的统计</p> <p>（2）网络教学研修系统</p> <p>教学资源管理：支持建立独立的教学资源库，全面覆盖音视频课、文档、直播课、试题、试卷、教学资料等多种类型资源</p> <p>教学组织：支持分班级开展培训，分阶段分环节规划教学，提供点播课、直播课、作业、考试、交流研讨、线下活动等 10 多项环节灵活组织，实现自主学习、闯关学习模式，满足自主选学、跟项目学、跟专家学、跟课程学等多种培训学习场景。</p> <p>教务管理：支持培训方案管理、报名管理、学习过程监督、督学促学、评阅管理、证书管理等真实教学过程中教务老师所需的实用功能</p> <p>数据统计：支持以项目、单位、班级、学员等多层级多维度进行学习数据统计</p> <p>课程资源：提供线上课程资源不低于 500 分钟</p> <p>（3）培训效果评估系统</p> <p>需求调研：支持对训前、训中、训后的需求进行收集、调查与研究（主要以问卷形式），为培训的开展、调整、评测提供辅助材料</p> <p>问卷调查：支持多种形式（单选、多选、填空、打分、矩阵、下拉等）的问卷设置，满足需求调研、满意度调查、效果评估等需要，及时查看分析结果，可以图表形式导出</p> <p>评估报告：可通过问卷调查等形式，对培训需求、培训效果进行调研，可辅助需求方，结合培训背景，对调研数据结果进行分析，出具报告。</p> <p>（4）线上直播系统</p> <p>直播模式：每月提供 4 场直播服务，支持大讲堂、小</p>		
--	--	---	--	--

		<p>班课、双师课堂等多种模式，以适应不同应用场景所需</p> <p>直播管理：可灵活设置权限分配、视频录制、观看回放、直播轮巡等参数，学员参与直播课的数据信息一并纳入其学时、学分统一管理</p> <p>直播互动：提供实时问答、桌面共享、互动投票、聊天等功能</p> <p>课堂工具：提供签到打卡、画笔白板、点名、文档管理等功能</p> <p>（三）供应商负责相关专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费。</p>		
<p>商务条款：</p> <p>一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。</p> <p>二、交付地点：贵港市职业教育中心内</p> <p>★三、服务期限：签订合同之日起至 2025 年 12 月 30 日完成项目服务内容止。</p> <p>四、其他要求：</p> <p>（一）报报价要求：报价人报价中必须包括项目全部内容的费用，费用不管是否在报价人报价书中单列，均视为报价总价中已包括该费用。</p> <p>（二）付款方式：</p> <p>付款方式采取分阶段支付方式：</p> <p>合同签订之日起 10 个工作日内支付预付款 30%；根据实际完成内容设定进度款，整体验收合格交货后 10 个工作日内，按合同要求转帐支付至 100%。（注：如采购人在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不采用预付款制度。）</p>				

C 分标

2025年计算机平面设计优质专业建设项目采购需求

序号	项目名称	内容需求及技术要求	数量	单位
1	落实立德树人根本任务	<p>一、内容要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 组织专业思政课程改革培训 1 次； 2. 制定 5 门专业核心课程思政框架图、课程标准； 3. 制定专业群“三全育人”工作方案，完成“三全育人”，总结试点实施情况。 4. 完成思政成果集 1 册（专著）； 5. 指导并协助发表论文 3 篇； <p>二、技术要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 专业课程思政建设与教学改革培训内容围绕课程思政教学改革，培训以线上或线下培训形式完成； 2. 从思政根本逻辑出发，明确思政目标，挖掘思政主线，重构任务，梳理思政元素，寻找载体和融入路径，确保思政融入效果，预设思政成果，形成逻辑清晰、符合教学与育人原则的 5 门专业核心课程标准及课程思政框架图； 3. 根据全员育人、全程育人、全方位育人理念制定专业群“三全育人”工作方案，构建一体化育人体系，完成“三全育人”总结试点实施情况。 4. 完成思政案例成果集 1 册，课程思政教学案例一般情况下是由案例基本信息、案例教学目标、案例主要内容、教学设计组成；课程思政案例教学目标应支撑课程的思政目标，课程思政目标有多项时，可以有多个思政案例进行支撑，也可以由一个案例支撑； 5. 指导教师完成 3 篇相关课题论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录； 6. 专家要求： <ol style="list-style-type: none"> （1）国内或自治区内职教领域专家，培训前需提供专家简历； （2）专家应具有副教授级以上职称，培训前需提供职称证书； 7. 组织费用：供应商负责根据学校的需求邀请合适的培训专家，负责培训全过程的组织安排，负责培训过程中产生的包括专家交通费、住宿费、餐费和授课费等。 	5	项
2	加快优质专业建设	<p>一、内容要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展区内企业调研 1 次（4 人）：形成专业群人才培养调研报告，梳理专业群组群逻辑，形成专业群组群逻辑图 1 份，形成专业群发展规划 1 份； 2. 修订完善专业群人才培养方案，构建专业群建设动态调整机制；构建“岗课赛证”综合育人机制。 	1	项

		<p>3. 开展专项技能培训，协助教师指导学生参加自治区职业院校技能大赛 2 项：每项培训不少于 3 天。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 组织 4 名专业教师开展区内专业相关企业实地调研，通过现场访谈、电话或网络获取相关数据，形成专业群人才培养调研报告，梳理专业群组群逻辑，形成专业群组群逻辑图 1 份，形成专业群发展规划 1 份。</p> <p>2. 在职教专家指导下修订完善专业群人才培养方案；构建专业群建设动态调整机制；构建将职业岗位要求、课程设置、比赛竞技和职业技能证书培训相结合的一种教育模式，构建“岗课赛证”综合育人机制；</p> <p>3. 带赛专家根据大赛要求培训学生，有针对性的展开理论和实践的教学；参照国赛的标准进行集训和考核；带赛专家要总结归纳，认真的对选手进行培训；在选手参加自治区比赛或全国比赛时进行临场指导。</p> <p>4. 供应商负责企业调研教师、技能比赛专家的交通费、住宿费、餐饮费，培训专家劳务费。</p>		
3	深化课程建设和教学改革	<p>一、内容要求</p> <p>1. 在“政、校、行、企”四方参与的专业群协同发展委员会指导下，开展课程体系论证会 1 次：构建专业群课程体系；修订完善 8 门专业课程标准；</p> <p>2. 开展混合式教学改革培训 1 次，指导在线课程建设；</p> <p>3. 开展教师教学能力培训，指导教师参加职业院校教师教学技能大赛 1 组（完成教学 PPT1 套、教学设计 1 套、教学视频 4 个、人才培养方案 1 个、课程标准 1 个）。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）在“政、校、行、企”四方参与的专业群协同发展委员会指导下，邀请职教领域专家及企业专家，其中职教专家职称不低于副高级，专家数量不少于 7 人，开展课程体系论证会：贯彻立德树人的根本任务，基于岗位实际的课程建设模式，紧密围绕“以就业为导向，能力为核心”，以校企合作的形式构建专业群课程体系，制定的完善 8 门课程标准：</p> <p>1. 课程讲思政，专业课程要成为立德树人的主阵地，在传授知识技能的同时，要强调价值引领。</p> <p>2. 应按照专业人才培养方案，依据职业教育国家教学标准体系中的相关标准要求，参考职业教育国家或省级规划教材，科学、规范制定，说明课程要求、时间进度、实施保障等。</p> <p>3. 构建的理实教学体系与人才培养目标及人才培养规格相一致；须融入国家 1+X 职业资格标准要求，要体现职业能力的递进性；能将知识、能力、素质有机地融合到教学内容之中，教学内容要与专业必需的职业资格鉴定相对；实践教学方案合理，能满足职业能力培养的要求；实践教学课时与顶岗实习的时间须达到规定的标</p>	1	项

	<p>准。</p> <p>4. 在市场调研的基础上，通过专业面向岗位能力分析的基础上，校企二元共同制定课程标准。</p> <p>（二）混合式教学改革培训技术要求</p> <p>1. 混合式教学培训围绕线上课程建设、使用及混合式教学比赛进行，培训以线上或线下培训形式完成；</p> <p>（三）教师教学技能比赛指导技术要求</p> <p>专家指导服务需求：</p> <p>1. 教学能力比赛综合培训。指导专家为参加过国家级教学能力大赛的专家；</p> <p>2. 服务团队为参加过国家级教学能力大赛提供过指导服务，并获奖。</p> <p>3. 培训内容</p> <p>（1）参赛选手需要按照自治区赛标准进行作品的打磨，专家按照自治区赛标准，对参赛选手进行作品指导。</p> <p>（2）对参赛视频进行现场指导，每组作品现场指导 1 天，包括场地布置、师生仪表、镜头运用等。</p> <p>（3）针对自治区赛入围现场答辩选手，比赛前对教师进行现场指导。</p> <p>须提供录制设备：</p> <p>1. 一套全高清 4K 摄录设备能满足室内全景、特写等景别拍摄要求。</p> <p>2. 3 台专业单反相机和镜头（机身：全画幅，镜头：17-40mm f2.8；24-105mmf2.8；70-200mmf2.8）</p> <p>3. 不少于三套专业级无线录音设备；每套无线录音设备信噪比$\geq 90\text{dB}$，具备一拖四功能。</p> <p>4. 专业影视摄像镝灯两套，每套功率$\geq 1200\text{W}$；LED 补光灯 3 套，每套功率$\geq 150\text{W}$；无频闪保证拍摄亮度。</p> <p>5. 辅助记忆设备（提词器屏幕大小≥ 20 寸）。</p> <p>6. 后期设备：为了保证出片的质量与时效性，制作公司须使用专业图形工作站进行后期制作。</p> <p>7. 所有拍摄设备须提前一天布置到位。</p> <p>录制团队：</p> <p>1. 编导 1 人，拍摄期间全职全程参与，负责与校方、参赛老师协调、拍摄现场调度，拍摄前提前一周与参赛老师沟通进行场地布置、灯光和设备调试和技术指导。</p> <p>2. 化妆 1 人，有跟剧组经验的化妆师，擅长化教学类节目上镜妆等，拍摄期间全职全程参与</p> <p>3. 摄影摄像 3 人，从业时间 3 年以上，具体相关比赛拍摄经验，具有一镜到底的教学能力比赛作品拍摄、素材照片拍摄经验。</p> <p>4. 后期制作 1 人，对参赛视频进行专业的视频剪辑、调色、声音处理（需在符合比赛规程的前提下进行）。</p> <p>技术标准：</p> <p>1. 视频参数</p>		
--	--	--	--

		<p>(1) 视频规格要求</p> <p>教学团队成员按照教学设计实施课堂教学(或专周实习实训、岗位实习教学), 每人录制 1 学时(40-50 分钟)课堂教学实录。课堂教学应在实际教学场所, 班级全体学生参加(能看到全班学生, 实施分班教学需有说明)。课堂教学视频应呈现参赛内容相对独立完整、课程属性特质鲜明、反映团队成员教学风格的教学活动实况。</p> <p>(2) 录制要求</p> <p>课堂实录视频须采用 3 机位全程连续录制, 镜头固定, 其中一个机位对准黑板和屏幕, 另两个机位根据教学实际固定镜头位置, 须覆盖教室全景(1 学时教学需要两个教学场所的, 每个教学场所均须安放固定镜头, 机位总数为 3 个)。3 机位须同步录制, 保证音视频准确同步。</p> <p>视频录制采用 H.264/AVC 编码格式压缩, 动态比特率(码流)不低于 1024Kbps, 分辨率设定为 1280*720, 采用逐行扫描, 帧速率为 25 帧/秒。音频采用 AAC 格式压缩, 采样率 48KHz, 比特率(码流) 128Kbps(恒定)。在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式与后期制作统筹策划, 与参赛团队应保持信息畅通, 确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰, 符合大赛要求。</p> <p>(3) 声音要求</p> <p>教学活动实况录制期间, 教师与学生良性互动过程中, 师生双方需要提供拾音设备, 保证师生声音完整、清晰保留。</p> <p>(4) 后期制作</p> <p>使用专业的非线性编辑系统对源音视频进行最基本的处理, 不允许对视频进行剪辑包装, 视情况而进行视频降噪、音频降噪。</p> <p>(5) 视频信号源</p> <p>全片图像同步性能稳定, 无失步现象, CTL 同步控制信号连续; 图像无抖动跳跃, 色彩无突变, 编辑点处图像稳定; 图像信噪比不低于 55dB, 无明显杂波; 白平衡正确, 无明显偏色。</p> <p>(6) 音频信号源</p> <p>中文内容音频信号记录于第 1 声道, 音乐、音效、同期声记录于第 2 声道。若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道, 则录于第 2 声道)音频信噪比不低于 48b。</p> <p>2. 课件制作标准</p> <p>(1) 教学课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位, 将教学内容按顺序编排, 提供课件制作思路以及课件中所需要使用的与专业相关的素材, 对课件进行定制开发; 每门课程</p>		
--	--	--	--	--

	<p>至少 1 套教学课件模板，课件模板支持修改文字格式、图片格式；课件插入多媒体资源能够进行正常播放；课件与其他软件兼容性好，能够支持多平台进行演示，不因设备问题导致播放冲突。</p> <p>(2) 说课课件制作</p> <p>教学团队成员以 1 课时或者 2 课时为单位，提供说课讲稿，主要包括教学分析、教学策略、教学过程和教学反思等；教学过程涉及需要展示的教学活动、教学资源需要对应教师提供相应素材；说课课件层次清晰、合理，配色和内容相协调。</p> <p>(3) 参数要求</p> <p>1) 根据老师提供的文字、图片等基础素材，依照老师的教学设计进行分页内容设计及美化处理；设计 PPT 模板视觉效果，版式设计独特、新颖、颜色统一。每个课件不超过 30 页。</p> <p>2) 图文并茂，能用图或表说明的，不用文字；字型、字体及大小符合要求：一级标题 28 号、二级标题 24 号三级标题 22 号正文字体 18 号；行间距至少达到 125；文本框略大于框中的“文字列宽”。</p> <p>3) 英文和数字：字体为 Times NewRoman；尽量少用标点符号；背景颜色设定为适合展现及观看的色系及色调。</p> <p>4) 排版原则采用一个中心，合理对齐，达到画面统一、对比强烈、层次分明。</p> <p>5) 采用部分特技效果，如擦除、放大、伸展、上升、下降、向内容溶解等。</p> <p>6) PPT 中穿插动画、视频等媒体资源，切换效果时间≤3 秒，分辨率介于 72 至 100DPI 之间。</p> <p>7) 静态画面需进行图像处理，进行校色及裁剪。</p> <p>8) 文字颜色与背景颜色配合协调、对比度强、清晰易辨，运用更换背景与字体颜色避免视觉疲劳。</p> <p>3. 教室场景布置及师生形象设计</p> <p>(1) 教室环境创设</p> <p>教学能力比赛作品拍摄及教学开展场地：60 平方以上智慧教室要求录播功能及一体机或电子屏等设施齐全，能容纳 30 个左右学生学习；6 套以上自由拼接组合桌椅，能满足不同组合需求；智慧教室配备纳米黑板，具备教学备课系统，配备带有智慧课堂系统教学平板 8 套以上，能全程记录学生各种教学活动全过程。</p> <p>(2) 师生形象设计</p> <p>每个参赛团队 2~4 名教师和参与学生形象、服装设计，满足教学能力比赛同统一着装要求。</p> <p>(四) 组织费用：供应商负责根据学校的需求邀请合适的培训专家，负责培训全过程的组织安排，负责培训过程中产生的包括专家交通费、住宿费、餐费和授课费等；负责教学能力比赛过程中教学实施报告的优化、课</p>	
--	--	--

		件制作、视频拍摄与制作、化妆等相关工作，负责拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。		
4	加强教师队伍建设	<p>一、内容要求</p> <p>1. 开展带头人培养，协助带头人指导学生技能比赛 1 项，培训不少于 3 天；协助发表论文 1 篇；修订完善专业带头人考核管理制度。</p> <p>2. 开展专业群骨干教师科研培训 1 次，指导并协助骨干教师发表论文 3 篇；</p> <p>3. 组织骨干教师 30 人外出（区内）开展专业技能提升培训 1 项，完成不少于 4 天专业技能提升培训。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）专业带头人培养。带赛专家协助专业带头人进行学生技能比赛的培训，带赛专家根据大赛要求培训学生，有针对性的展开理论和实践的教学；参照国赛的标准进行集训和考核；带赛专家要总结归纳，认真地对选手进行培训；在选手参加自治区比赛或全国比赛时进行临场指导；完成 1 项学生技能比赛获奖，培训不少于 3 天。指导专业带头人完成 4 篇相关技术论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录；修订完善专业带头人考核管理制度。</p> <p>（二）骨干教师科研培训。科研培训结合学校需求，要求副教授以上，具备较强科研能力的职业教育专家，开展线上获线下培训；根据教师科研内容，结合校企合作开发实用技术内容，指导教师完成 3 篇相关技术论文并协助发表，论文应被知网、万方、维普三网之一收录；</p> <p>（三）骨干教师外出培训。协调自治区内教师专业技能提升培训途径，组织 30 名计算机专业骨干教师外出进行 4 天（含往返时间）专业技能提升培训，培训内容为平面设计、微网站设计与开发、多媒体技术应用、AI 技术应用等相关方面，取得相应的职业技能证书。</p> <p>（四）供应商负责相关培训专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费；外出培训场地费、资料费、培训专家交通费、住宿费、餐饮费及授课费及参训交通费、住宿费、餐饮费。</p>	1	项
5	提升服务发展水平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 开展计算机设计类文创交流活动 1 次，组织文创作品展；</p> <p>2. 开展职业资格考证，2 人获得职业技能等级晋升。</p> <p>二、技术要求</p> <p>1. 组织相关企业、设计人员、体验用户等开展计算机设计类文创交流活动，并组织文创作品展，负责市级以上媒体宣传报道 1 篇；</p> <p>2. 与地方人社局、企业合作，提供职业资格培训及鉴定；考取职业技能等级证书，获得技能等级晋升 2 人；</p> <p>3. 供应商负责文创活动中相关的场地费、材料费、制作费等，负责职业资格考证过程中相关的报名费、培训</p>	1	项

		费、差旅费、证书费等。		
6	提升信息化水平	<p>一、内容要求</p> <p>1. 制定信息化教学改革方案，开展教师信息化应用能力提升培训 1 次；</p> <p>2. 建设 1 门精品在线开放课程，包括：课程标准 1 份、课程教学资源建设方案 1 份、教学设计 1 套、微课或教学视频 36 个、教学课件 1 套、习题 1 套（不少于 300 道题）、试题 1 套（不少于 5 份）。</p> <p>二、技术要求</p> <p>（一）教师信息化教学应用提升培训要求</p> <p>围绕教师信息化教学应用提升相关内容邀请专家组织培训，重点培训教师信息化技术与教学结合的应用能力。</p> <p>1. 培训形式：线上或线下培训方式；以专题讲座、论坛、课例、实验、研讨、观摩、小组交流、答辩、案例分析等形式，积极探索“参与、互动、合作、探究”的培训模式。倡导以学习型团队为载体的自主学习，合作学习、网络学习和研究性学习等灵活多样的学习方式，使教师在“做中学”在实践中反思、研究、进步、提高。</p> <p>2. 培训管理：培训过程中要做好培训记录（包括：培训时间、培训内容、参培教师、培训形式、主讲教师等）各项培训统筹安排，统一协调，培训对象、内容、时间、形式，及早公布，使培训明确有序，进展顺利。培训考核结果纳入教师业务考核内容，培训结束后要写出书面总结。</p> <p>（二）精品在线开放课程建设要求：</p> <p>一）微课（视频）品质要求</p> <p>基本要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 字号最小不低于 20 2. 时长为 5~12 分钟 3. 格式一般为 MP4 或 AVI 4. 分辨率通常为 1280*720 5. 帧数应不低于 25 帧 6. 画面：采用高清 16:9 拍摄，视频图像清晰，播放时没有明显噪点，播放流畅；音频与视频图像有良好的同步 7. 片头片尾：片头不超过 12 秒，片尾不超过 5 秒 8. 音频：采样率 48KHz，音频码流率 128Kbps；必须是双声道，必须做混音处理 <p>品质要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 结构完整：一个优秀的微课往往涉及的制作元素非常之多，这其中通常包括封面封底、目录架构、过渡页面、标题注释、线条图片、动画视频等等。显然，要将这些不同类别的元素融合在一起又不互相冲突，除了常规的设计，还需全面细致的策划。 2. 选材适当：微课中的相应知识点素材应根据教学 		

	<p>或学习中的常见、典型、有代表性的问题或内容来进行选取，所选素材尽量“简而精”，使之不但能够贯穿整个微课，也能有效解决教与学过程中的重点、难点、疑点。</p> <p>3. 表达清晰：教学内容的组织与编排，应符合学生的认知逻辑规律。换言之，即根据教学需求选用灵活适当的教学方法，充分运用图片、动画、视频、HTML 网页等多种媒体技术使整个教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂。</p> <p>4. 画面精美：通常，动态画面能使课件精彩动人，静态画面能给人更多的思索空间，因此在设计微课课件时要注意让动态画面和静态画面有机结合起来，优质的微课课件往往是内容与优美形式的完美统一。</p> <p>5. 生动有趣：表现手法不拘泥于传统的教学模式，构思新颖，别具创意，趣味性和启发性强；教学配音规范清晰，富有感染力。学生学习的积极主动性在这样的音画配合效果中能够得到极大的调动。</p> <p>6. 作品规范：</p> <p>1) 材料完整：包含微课视频，以及在微课录制过程中使用到的全部辅助扩展资料：教学方案设计、课件、习题、动画、视频、图片、答案、总结等。辅助扩展资料以单个文件夹形式上传提供。</p> <p>2) 技术规范：微课视频：时长 5~15 分钟；视频图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，主要教学环节有字幕提示等；视频片头应显示微课标题、作者、单位。</p> <p>3) 演示文稿：配合视频讲授使用的主要教学课件限定为 PPT 格式，需单独文件提交；其他拓展资料符合网站上传要求。</p> <p>4) 教学方案设计表内应注明讲课内容所属大类专业、课程名称、知识点（技能点）名称及适用对象等信息。</p> <p>二) 教学设计</p> <p>1. 选题价值：选取教学环节中某一知识点、技能点、专题、实训活动作为选题，针对教学中的常见、典型、有代表性的问题或内容进行设计，类型包括但不限于：教授类、解题类、答疑类、实训实验类、活动类。选题尽量“小而精”，具备独立性、完整性、示范性、代表性，能够有效解决教与学过程中的重点、难点问题。鼓励深入浅出、通俗易懂、短小精悍的作品。</p> <p>2. 教学设计与组织：</p> <p>1) 教学方案围绕选题设计，突出重点，注重实效；教学目的明确，教学思路清晰，注重学生全面发展。</p> <p>2) 教学内容严谨充实，无科学性、政策性错误，能理论联系实际，反映社会和学科发展。</p> <p>3) 教学组织与编排要符合高职高专学生的认知规律；教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易</p>	
--	--	--

	<p>懂；注重突出以学生为主体的教学理念以及教与学活动有机的结合。</p> <p>3. 教学方法与手段：</p> <p>1) 教学策略选择正确，注重调动学生的学习积极性和创造性思维能力；能根据教学需求选用灵活适当的教学方法；信息技术手段运用合理，正确选择使用各种教学媒体，教学辅助效果好。</p> <p>2) 鼓励参赛教师采用多元设计理念、方法、手段设计微课，教师在授课过程中，可使用但不限于：把图片、动画、视频、HTML 网页等多种媒体技术，恰到好处地运用在教学过程中，以实现较好的教学效果。</p> <p>三) 课件</p> <p>1. 课件制作原则</p> <p>(1) 演示文稿 (PPT) 要求集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体，一般不使用纯文字的演示文稿 (PPT)。</p> <p>(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16: 9”。</p> <p>(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>2. 课件页数</p> <p>每门课程课件页数须≥ 360页。</p> <p>3. 软件版本</p> <p>文件制作所用的软件版本不低于 Microsoft Office 2013。</p> <p>4. 模板应用</p> <p>模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块 (章或节) 序号与模块 (章或节) 的名称；多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现。</p> <p>5. 版式设计</p> <p>(1) 字体与字数</p> <p>每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于 24 磅字，使用 Windows 系统默认字体，不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体，如有特殊字体需要应转化为图形文件；文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色；</p> <p>(2) 页面排版</p> <p>页面行距建议为 1.2 倍，可适当增大，左右边距均匀、适当；页面设计的原则是版面内容的分布美观大方；各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在 4 种以内，注意文字与背景色的反差；</p> <p>(3) 恰当使用组合</p> <p>某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可</p>	
--	--	--

	<p>确定彼此之间的时间间隔为 0 秒；</p> <p>(4) 导航设计</p> <p>文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开；文件中链接或插入的其他素材满足本要求中关于媒体素材的技术要求；使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮；鼠标移至按钮上时要求显示出该按钮的操作提示；不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮。</p> <p>(5) 动画方案</p> <p>动画连续，节奏合适</p> <p>(6) 宏</p> <p>不使用宏，播放时不出现宏脚本提示</p> <p>(7) 其他</p> <p>演示文稿中所采用的媒体素材均需符合本标准相应媒体类型</p> <p>四) 习题试题、实训指导书、工作任务单、案例等文本材料技术规格要求：</p> <p>1. 文本格式： *. doc, *. docx, *. pdf, *. xls, *. xlsx。</p> <p>2. 软件版本</p> <p>文件制作版本不低于当前主流版本，要求向下兼容，兼容 office 及 wps。（文档编辑工具不低于 OFFICE2003）。</p> <p>3. 品质要求</p> <p>(1) 采用 UTF-8 编码或 GB18030 编码。</p> <p>(2) 文本正文应当设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰。</p> <p>(3) 正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。</p> <p>(4) 文本超过 10 页应插入页码；超过 15 页应插入目录。</p> <p>(5) 表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理。</p> <p>(6) 正文中的图像、图形应清晰，图形要符合《中华人民共和国国家规范：技术制图、图样画法、视图》（GB/T17451-1998）；文中所用计量符号应符合《有关量、单位和符号的一般原则》（GB3101-93）。</p> <p>(7) 使用 Word 绘制的插图需另存为图片后再插入文档；图文混排的方式选择嵌入式。</p> <p>(8) 文档保存时的显示比例为 100%、页面视图；文件名应反映主题内容，尽量与文本内容标题保持一致，不要使用“1. doc”这类含义不明的标题；文本如有对齐的要求使用段落对齐设置或制表位。</p> <p>4. 版权要求</p>		
--	--	--	--

		<p>文本内容应忠实于原文献，完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。</p> <p>五) 其他要求</p> <p>(1) Wrl、lcs、Wmf、Dwg、Chm 等格式的素材，限于使用环境，若确定作为一类素材入库的话，请在提交每个下载用素材的同时再提交一个预览文件（文本 pdf 格式、图片 jpg 格式、动画或视频 flv 格式），下载用文件和预览文件都请打上 logo（防伪标记）。</p> <p>(2) 非单个文件素材包 zip、rar 等资源文件，在提供下载文件的同时，还请制作提交能以单个文件呈现的预览文件（文本 pdf 格式、图片 jpg 格式、动画或视频 flv 格式），下载用文件和预览文件都请打上 logo（防伪标记）。</p> <p>(3) 网页文件包为单独文件夹存放，包中所有文件及文件夹均需用非中文命名，网页包首文件名为 index.html。</p> <p>供应商负责相关培训专家的交通费、住宿费、餐饮费及授课费；负责课程录制拍摄过程中产生的交通费、住宿费及餐饮费。</p>		
<p>商务条款：</p> <p>一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。</p> <p>二、交付地点：贵港市职业教育中心内</p> <p>★三、服务期限：签订合同之日起至 2025 年 12 月 30 日完成项目服务内容止。</p> <p>四、其他要求：</p> <p>（一）报报价要求：报价人报价中必须包括项目全部内容的费用，费用不管是否在报价人报价书中单列，均视为报价总价中已包括该费用。</p> <p>（二）付款方式：</p> <p>付款方式采取分阶段支付方式：</p> <p>合同签订之日起 10 个工作日内支付预付款 30%；根据实际完成内容设定进度款，整体验收合格交货后 10 个工作日内，按合同要求转帐支付至 100%。（注：如采购人在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不采用预付款制度。）</p>				

第四章 合同协议书（参考格式）

政 府 采 购 合 同

合同名称：

合同编号：

分标号：

采购单位（甲方）

供 应 商（乙方）

签订合同地点：

签订合同时间：2025年 月 日

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商采购文件规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

采购单位（甲方）_____ 合同编号 _____
供应商（乙方）_____ 项目编号 _____
签订地点 _____ 签订时间 _____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、服务项目

乙方接受甲方委托，承担贵港市职业教育中心 2025 年“双优校”建设项目采购工作，

合同金额（人民币）：_____元整。

2、磋商报价包括本项目所有服务内容、所涉及的工具、劳务、人工费、交通、保险、评审费等各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用。

第二条 服务保证

乙方所提供的 2025 年“双优校”建设项目采购质量必须与响应文件和承诺相一致。

第三条 权力保证

甲方根据工作需要，可为乙方开展服务提供相关资料。

乙方应按规定时间提交服务成果。

在服务期间，乙方不得以甲方名义发生各种谋取不正当利益的违法、违纪行为。

乙方应保证所提供的服务成果不会侵犯任何第三方的专利权、著作权或其他权利。

乙方应按响应文件规定的时间向甲方提供服务成果的有关资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、计划、资料等提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

第四条 交付和验收

1、交付时间及地点：详见乙方响应文件

2、乙方提供不符合采购文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

4、乙方应按要求提交服务成果材料：详见乙方响应文件，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交付。

5、乙方应在约定时间指定地点提交服务成果后，甲方应在七个工作日内进行验收，验收后由甲乙双方签署验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。服务成果以乙方提交评审稿并获得批复后，方为验收合格。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 个工作 日内及时予以解决。

第五条 服务、质量保证期

乙方应按照国家有关法律法规以及磋商文件和本合同所附的《售后服务承诺》，为甲方提供相关服务。

第六条 付款方式和保证金

1、在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，乙方已开始工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工作量给予适当的补偿。

2、资金性质：_____。

3、付款方式：**合同签订之日起 10 个工作日内支付预付款 30%；根据实际完成内容设定进度款，整体验收合格交货后 10 个工作日内，按合同要求转帐支付至 100%。**（注：如采购人在签订合同时，成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不采用预付款制度。）

第七条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第八条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按磋商文件规定的服务内容、技术要求、质量标准向甲方提供无瑕疵的服务成果。乙方对提交的最终服务成果质量负责。

2. 成果提交后，如有修改，乙方应在规定时间按要求完成修改工作，甲方不另行支付修改费用。

第九条 违约责任

1、乙方未按期限提交成果或者提交的成果不符合约定的，乙方应向甲方支付违约服务款额___%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的成果如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、由于甲方的原因造成合同不能如期履行的，双方可根据具体情况顺延合同的履行期，对乙方因此遭受的损失，甲方应予以补偿。

4、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合计金额___%向甲方支付违约金。

第十条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 合同争议解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，由贵港仲裁委员会仲裁。

2、诉讼期间，本合同继续履行。

第十二条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十三条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十四条 签订本合同依据

1、竞争性磋商文件；

2、乙方提供的响应文件；

3、成交通知书。

第十五条 本合同一式四份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲方二份，乙方一份。本合同甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（或委托代理人）：	法定代表人（或委托代理人）：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或服务内容、标准)	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	(应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件)			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章： 采购人或受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日			联系电话： 年 月 日	

第五章 评标办法及评审标准

A 分标

一、总则

1. 本次评标采用综合评分法，总分为 100 分。

2. 各合格供应商综合得分的计算公式为：

供应商评标综合得分=技术及商务得分+商务价格得分。

3. 合格供应商的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，并形成评标意见。

4. 综合得分排名第一的供应商为中标候选人，次高分的供应商为候补中标人，依次类推。

5. 评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

二、评分内容及标准

(一) 商务价格评分(20 分)

1. **报价的合理性：**分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项，评标委员会认为投标报价出现异常时，有权要求供应商在评标期间对投标报价的详细组成等事项作出解释和澄清，并确认其投标报价是否有效。

2. **商务价格分的计算：**根据各供应商的有效投标报价，满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务价格分为满分。其他供应商的商务价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 有效投标报价) × 20% × 100 ；

(二) 技术及商务评分 (80 分)

1. 技术及商务分的计算

技术及商务评分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：技术及商务评分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

2. 评分细则

序号	类别	评审内容	评分标准及分数	分值
1	技术分	技术响应	根据供应商对采购文件采购文件中“采购需求参数”中内容的响应、承诺情况进行评分：完全满足采购文件要求的得满分 20 分；以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求，若负偏离则投标无效；未标示符号的内容，负偏离一项扣 0.5 分；扣完为止，正偏离不加分。【注：①采购文件技术相关要求中若有要求供应商提供官网全屏截图或视频或图片或网址链接或相应产品证书或检测报告等相关佐证材料的条款，供应商未提供或者供应商的响应承诺与其佐证材料不一致的，评标委员会将以不利于供应商的内容为准进行评审（负偏离）。②供应商必须根据该评审内容，对照采购文件的要求逐项进行应答，如实说明正、负偏离情况，否则，有可能做出不利于供应商的评判（负偏离）。③技术	20

		<p>要求以每个指标项作为一个评分项，即每项指标中有负偏离一条或者多条技术要求均按一项进行扣分。】</p> <p>评审依据：以投标文件中技术响应度为评审依据。</p>	
	项目实施方案	<p>根据对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平, 投标方案与投标需求的吻合程度以及方案的优势情况进行科学性、完整性、合理性等评审。</p> <p>一档（1-5 分）：技术方案简单，基本满足项目建设要求；对需求把握不到位，科学性、完整性和合理性较差；</p> <p>二档（6-15 分）：技术方案较详细、可行，满足项目建设要求；对需求的把握基本到位，具有基本的科学性、完整性和合理性；</p> <p>三档（16-20 分）：技术方案详细、先进，对项目建设要求描述清晰、到位，在科学性、完整性和合理性方面具有突出的优势。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的项目实施方案为评审依据。</p>	20
	技术实施团队条件	<p>1. 供应商针对本项目拟派的拍摄团队核心人员（课程编导、拍摄导演、专业摄像师、摄像助理）应具备导演、编导、摄影专业相关证书，每提供一人得 1 分，最高得 2 分；不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供导演、编导、摄影专业证书复印件为评审依据。</p> <p>2. 供应商针对本项目拟派的后期制作团队核心人员（调色师、特效包装师、二维/三维动画师）应具备影视后期、动画/动漫设计与制作、艺术设计、视觉设计相关证书，每提供一人得 1 分，最高得 2 分；不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供影视后期、动画/动漫设计与制作、艺术设计、视觉设计相关证书复印件为评审依据。</p> <p>3. 供应商针对本项目拟派的课程教学设计与拍摄脚本编辑团队成员应具备中级编辑职称职业技能，每提供一人得 2 分，最高得 4 分；不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的中级编辑职称证书复印件为评审依据。</p> <p>4. 供应商能够提供职业教育教材（新型活页式教材、融媒体教材、课程思政教材）的策划出版增值服务的，每提供一种教材得 2 分，最高得 4 分；不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的策划编写过的教材证明截图和策划编辑在公司缴纳社保 3 个月的社保证明作为评审依据。</p>	12
	专家指导团队条件	<p>1. 供应商提供本项目指导专家：具有职业教育领域内教授职称的，每名得 2 分，最高得 4 分，未达到条件的不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的提供职称证书和身份证复印件为评审依据。</p> <p>2. 供应商聘任具有副编审及以上职称的教材审定专家，每提供 1 位得 1 分，最高得 2 分，未达到条件的不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的职称证复印件及聘书为评审依据。</p> <p>3. 供应商聘请指导教学能力比赛的培训专家获得过全国教学能力比赛一等奖的，每提供 1 名得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的获奖证书复印件为评审依据。</p>	8

2	商务分	同类业绩	<p>供应商近 5 年内同类项目实施业绩，每提供 1 个业绩合同得 1 分，最多得 5 分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的合同复印件为评审依据。</p>	5
		资质条件	<p>1. 供应商在“课程思政”建设、研究方面具备一定的研究成果，每提供一份研究成果的证书得 1 分，最高得 2 分，不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的证书复印件为评审依据，原件备查。</p> <p>2. 供应商在职业教育领域在线课程建设、教学设计方面具备一定的研究成果，每提供一份研究成果的证书得 1 分，最高得 3 分，不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的证书复印件为评审依据，原件备查。</p> <p>3. 供应商在在线课程脚本撰写设计方面具备一定的研究实践成果，每提供一份研究成果的证书得 2 分，最高得 2 分，不提供不得分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的证书和相应的课程脚本复印件为评审依据，原件备查。</p> <p>4. 供应商具有或授权出版单位具有图书出版许可证的，得 3 分。</p> <p>评审依据：以投标文件中提供图书出版许可证复印件或授权单位提供的授权证明及授权单位图书出版许可证复印件为评审依据。</p>	10
		售后服务方案	<p>售后服务方案及承诺完全满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务体系完善，承诺服务内容优越，质保期外维保内容和报价优惠。</p> <p>1. 售后服务人员组织结构合理、维护体系健全，技术支持保障到位，得 5 分；</p> <p>2. 售后服务人员组织结构合理性一般、维护体系不够健全，技术支持保障情况一般，得 2-4 分；</p> <p>3. 售后服务人员组织结构不合理、维护体系不健全，技术支持保障不到位，得 1 分；</p> <p>评审依据：以投标文件中提供的售后服务方案为评审依据。</p>	5
合计				80
	注	<p>上述评分项目，以供应商在响应文件中做出的书面承诺或加盖公章的证明材料复印件为准，同类业绩以供应商提供的合同复印件为准。若未按上述要求提供书面及证明材料，或提供的书面及证明材料与事实不符，或提供的书面及证明材料无法提供完整的投标响应信息的均不给分。</p> <p>任何由于供应商原因导致书面及证明材料缺失、字迹模糊无法分辨、内容错漏的情形，均可能导致该供应商的评审项失分。</p> <p>采购文件中对于技术参数以\geq或\leq符号表述的数值指标，以该基准数值指标为最佳响应标准。</p>		

三、成交候选供应商推荐原则

磋商小组将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以磋商报价由低到高顺序排列；得分相同且磋商报价相同的，按技术分优劣顺序排列）并推荐排位前三名为成交候选供应商，总得分最高者为第一成交候选供应商，第二高者为第二成交候选供应商，以此类推。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

磋商小组认为，某磋商供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选供应商资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

注：如采购文件存在《广西壮族自治区政府采购当事人行为规则》下列的情形，评标委员会不得作为评审依据：采购代理机构不得在采购文件中列入限制、排斥潜在供应商的商务、技术条款；不得为迎合采购人列入单一品牌的规格技术标准及其他有违公平竞争的条款；不得以不合理的注册资本金、销售业绩及资格条件等条款对潜在供应商实行歧视或差别待遇。

B 分标

一、总则

1. 本次评标采用综合评分法，总分为 100 分。

2. 各合格供应商综合得分的计算公式为：

供应商评标综合得分=资信及技术得分+商务价格得分。

3. 合格供应商的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，并形成评标意见。

4. 综合得分排名第一的供应商为中标候选人，次高分的供应商为候补中标人，依次类推。

5. 评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

二、评分内容及标准

（一）商务价格评分(20 分)

1. **报价的合理性：**分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项，评标委员会认为投标报价出现异常时，有权要求供应商在评标期间对投标报价的详细组成等事项作出解释和澄清，并确认其投标报价是否有效。

2. **商务价格分的计算：**根据各供应商的有效投标报价，满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务价格分为满分。其他供应商的商务价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 有效投标报价)×20%×100；

（二）技术评分（80 分）

1. 技术分的计算

技术评分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：技术评分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

2. 评分细则

序号	评审内容	评分标准及分数	分值
1	技术响应	根据供应商对采购文件采购文件中“采购需求参数”中内容的响应、承诺情况进行评分：完全满足采购文件要求的得满分 20 分；以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求，若负偏离则投标无效；未标示符号的内容，负偏离一项扣 0.5 分；扣完为止，正偏离不加分。【注：①采购文件技术相关要求中若有要求供应商提供官网全屏截图或视频或图片或网址链接或相应产品证书或检测报告等相关佐证材料的条款，供应商未提供或者供应商的响应承诺与其佐证材料不一致的，评标委员会将以不利于供应商的内容为准进行评审（负偏离）。②供应商必须根据该评审内容，对照采购文件的要求逐项进行应答，如实说明正、负偏离情况，否则，有可能做出不利于供应商的评判（负偏离）。③技术要求以每个指标项作为一个评分项，即每项指标中有负偏离一条或者多条技术要求均按一项进行扣分。】	20
2	技术方案	1. 提供项目建设总体方案，根据对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平、投标方案与投标需求的吻合程度以及方案的优势情况等	25

		<p>方面进行评审：</p> <p>一档（12~15分）：方案对项目建设要求描述清晰、详细，完全满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面具有突出的优势；</p> <p>二档（5~11分）：方案对项目建设要求描述基本清晰、较为详细，基本满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面具有一定的优势；</p> <p>三档（1~4分）：方案对项目建设要求描述不清晰、简单，不完全满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面不具有优势。</p> <p>2. 提供职业院校技能大赛学生比赛指导方案，根据方案的完整性、合理性及先进性等方面等进行评审：</p> <p>一档（8~10分）：方案详实、完整，措施合理、先进，完全符合项目内容建设的要求；</p> <p>二档（4~7分）：方案基本完整，措施基本合理，具有一定的先进性，基本符合项目内容建设的要求；</p> <p>三档（1~3分）：方案完整性一般，措施合理性、先进性一般，不完全符合项目内容建设的要求。</p>	
3	实施团队条件	<p>1. 项目制作团队中应具有编导专业、动画制作专业的技术人员，提供学历证书复印件，每提供1人得2分，最高得4分。</p> <p>2. 项目教材建设团队中应具有中级编辑、副编审等专业技术人员，提供职称证书复印件，中级职称每提供1人得1分，副编审职称每提供1人得2分，最高得6分。</p>	10
4	专家团队条件	<p>1. 供应商提供的本项目教学指导专家，具有教授职称的，提供职称证书及身份证明的，得3分，未达到条件的不得分。</p> <p>2. 供应商能提供副教授级以上的课程指导专家，提供专家职称证书复印件，提供1份得1分，最高得2分。</p> <p>3. 供应商聘任具有编审职称的教材审定专家，提供职称证复印件及聘书，每提供1位得2分，最高得4分。</p> <p>4. 供应商聘请指导教学能力比赛的培训专家获得过全国教学能力比赛一等奖的，提供获奖证书及职称证书复印件的，得3分。</p>	12
5	业绩与资质	<p>1. 供应商提供2021年以来（以合同签订时间为准）的教材建设项目合同，每提供1份合同得1分，最高得2分。</p> <p>2. 供应商提供2021年以来（以合同签订时间为准）的培训、调研服务等专业建设类项目合同，每提供一份合同得1分，最高得3分。</p> <p>3. 供应商具有或授权出版单位具有图书出版许可证书的，提供图书出版许可证书复印件的，得3分（供应商为授权出版的，需提供授权出版单位的图书出版许可证书复印件及授权书）。</p>	8
6	售后服务方案	<p>一档（5分）：售后服务方案及承诺完全满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务体系完善，承诺服务内容优越，质保期外维保内容。售后服务人员组织结构科学合理、维护体系健全，技术支持保障到位，完全满足项目需要，针对性强的得5分。</p>	5

	<p>二档（2分）：售后服务方案及承诺能满足采购文件要求，售后服务人员组织结构合理性能满足项目需要、维护体系健全，技术支持保障情况合理，得2分。</p> <p>三档（1分）：售后服务方案及承诺不能满足采购文件要求，售后服务人员组织结构不合理、维护体系不健全，技术支持保障不到位，得1分。</p>	
合计		80
注	<p>上述评分项目，以供应商在响应文件中做出的书面承诺或加盖公章的证明材料复印件为准，同类业绩以供应商提供的合同复印件为准。若未按上述要求提供书面及证明材料，或提供的书面及证明材料与事实不符，或提供的书面及证明材料无法提供完整的投标响应信息的均不给分。</p> <p>任何由于供应商原因导致书面及证明材料缺失、字迹模糊无法分辨、内容错漏的情形，均可能导致该供应商的评审项失分。</p> <p>采购文件中对于技术参数以\geq或\leq符号表述的数值指标，以该基准数值指标为最佳响应标准。</p>	

三、成交候选供应商推荐原则

磋商小组将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以磋商报价由低到高顺序排列；得分相同且磋商报价相同的，按技术分优劣顺序排列）并推荐排位前三名为成交候选供应商，总得分最高者为第一成交候选供应商，第二高者为第二成交候选供应商，以此类推。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

磋商小组认为，某磋商供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选供应商资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

注：如采购文件存在《广西壮族自治区政府采购当事人行为规则》下列的情形，评标委员会不得作为评审依据：采购代理机构不得在采购文件中列入限制、排斥潜在供应商的商务、技术条款；不得为迎合采购人列入单一品牌的规格技术标准及其他有违公平竞争的条款；不得以不合理的注册资本金、销售业绩及资格条件等条款对潜在供应商实行歧视或差别待遇。

C 分标

一、总则

1. 本次评标采用综合评分法，总分为 100 分。

2. 各合格供应商综合得分的计算公式为：

供应商评标综合得分=资信及技术得分+商务价格得分。

3. 合格供应商的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，并形成评标意见。

4. 综合得分排名第一的供应商为中标候选人，次高分的供应商为候补中标人，依次类推。

5. 评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

二、评分内容及标准

（一）商务价格评分(20 分)

1. **报价的合理性：**分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项，评标委员会认为投标报价出现异常时，有权要求供应商在评标期间对投标报价的详细组成等事项作出解释和澄清，并确认其投标报价是否有效。

2. **商务价格分的计算：**根据各供应商的有效投标报价，满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务价格分为满分。其他供应商的商务价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 有效投标报价) × 20% × 100；

（二）技术评分（80 分）

1. 技术分的计算

技术评分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：技术评分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

2. 评分细则

序号	评审内容	评分标准及分数	分值
1	技术响应	根据供应商对采购文件采购文件中“采购需求参数”中内容的响应、承诺情况进行评分：完全满足采购文件要求的得满分 20 分；以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求，若负偏离则投标无效；未标示符号的内容，负偏离一项扣 0.5 分；扣完为止，正偏离不加分。【注：①采购文件技术相关要求中若有要求供应商提供官网全屏截图或视频或图片或网址链接或相应产品证书或检测报告等相关佐	20

		<p>证材料的条款，供应商未提供或者供应商的响应承诺与其佐证材料不一致的，评标委员会将以不利于供应商的内容为准进行评审（负偏离）。②供应商必须根据该评审内容，对照采购文件的要求逐项进行应答，如实说明正、负偏离情况，否则，有可能做出不利于供应商的评判（负偏离）。③技术要求以每个指标项作为一个评分项，即每项指标中有负偏离一条或者多条技术要求均按一项进行扣分。】</p>	
2	技术方案	<p>1. 提供项目建设总体方案，根据对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平、投标方案与投标需求的吻合程度以及方案的优势情况等方面进行评审：</p> <p>一档（12~15分）：方案对项目建设要求描述清晰、详细，完全满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面具有突出的优势；</p> <p>二档（5~11分）：方案对项目建设要求描述基本清晰、较为详细，基本满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面具有一定的优势；</p> <p>三档（1~4分）：方案对项目建设要求描述不清晰、简单，不完全满足项目建设要求，在科学性、完整性和合理性方面不具有优势。</p> <p>2. 提供职业院校技能大赛学生比赛指导方案，根据方案的完整性、合理性及先进性等方面等进行评审：</p> <p>一档（8~10分）：方案详实、完整，措施合理、先进，完全符合项目内容建设的要求；</p> <p>二档（4~7分）：方案基本完整，措施基本合理，具有一定的先进性，基本符合项目内容建设的要求；</p> <p>三档（1~3分）：方案完整性一般，措施合理性、先进性一般，不完全符合项目内容建设的要求。</p>	25
3	实施团队条件	<p>1. 项目制作团队中应具有编导专业、动画制作专业的技术人员，提供学历证书复印件，每提供1人得2分，最高得4分。</p> <p>2. 项目教材建设团队中应具有中级编辑、副编审等专业技术人员，提供职称证书复印件，中级职称每提供1人得1分，副编审职称每提供1人得2分，最高得6分。</p>	10
4	专家团队条件	<p>1. 供应商提供的本项目教学指导专家，具有教授职称的，提供职称证书及身份证明的，得3分，未达到条件的不得分。</p>	12

		<p>2. 供应商能提供副教授级以上的课程指导专家，提供专家职称证书复印件，提供 1 份得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>3. 供应商聘任具有编审职称的教材审定专家，提供职称证复印件及聘书，每提供 1 位得 2 分，最高得 4 分。</p> <p>4. 供应商聘请指导教学能力比赛的培训专家获得过全国教学能力比赛一等奖的，提供获奖证书及职称证书复印件的，得 3 分。</p>	
5	业绩与资质	<p>1. 供应商提供 2021 年以来（以合同签订时间为准）的教材建设项目合同，每提供 1 份合同得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>2. 供应商提供 2021 年以来（以合同签订时间为准）的培训、调研服务等专业建设类项目合同，每提供一份合同得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>3. 供应商具有或授权出版单位具有图书出版许可证证书的，提供图书出版许可证证书复印件的，得 3 分（供应商为授权出版的，需提供授权出版单位的图书出版许可证证书复印件及授权书）。</p>	8
6	售后服务方案	<p>一档（5 分）：售后服务方案及承诺完全满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务体系完善，承诺服务内容优越，质保期外维保内容。售后服务人员组织结构科学合理、维护体系健全，技术支持保障到位，完全满足项目需要，针对性强的得 5 分。</p> <p>二档（2 分）：售后服务方案及承诺能满足采购文件要求，售后服务人员组织结构合理性能满足项目需要、维护体系健全，技术支持保障情况合理，得 2 分。</p> <p>三档（1 分）：售后服务方案及承诺不能满足采购文件要求，售后服务人员组织结构不合理、维护体系不健全，技术支持保障不到位，得 1 分。</p>	5
合计			80
注	<p>上述评分项目，以供应商在响应文件中做出的书面承诺或加盖公章的证明材料复印件为准，同类业绩以供应商提供的合同复印件为准。若未按上述要求提供书面及证明材料，或提供的书面及证明材料与事实不符，或提供的书面及证明材料无法提供完整的投标响应信息的均不给分。</p> <p>任何由于供应商原因导致书面及证明材料缺失、字迹模糊无法分辨、内容错漏的情形，均可能导致该供应商的评审项失分。</p> <p>采购文件中对于技术参数以\geq或\leq符号表述的数值指标，以该基准数值指标为最佳响应标</p>		

准。

三、成交候选供应商推荐原则

磋商小组将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以磋商报价由低到高顺序排列；得分相同且磋商报价相同的，按技术分优劣顺序排列）并推荐排位前三名为成交候选供应商，总得分最高者为第一成交候选供应商，第二高者为第二成交候选供应商，以此类推。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定的时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

磋商小组认为，某磋商供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选供应商资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

注：如采购文件存在《广西壮族自治区政府采购当事人行为规则》下列的情形，评标委员会不得作为评审依据：采购代理机构不得在采购文件中列入限制、排斥潜在供应商的商务、技术条款；不得为迎合采购人列入单一品牌的规格技术标准及其他有违公平竞争的条款；不得以不合理的注册资本金、销售业绩及资格条件等条款对潜在供应商实行歧视或差别待遇。

第六章 竞争性磋商响应文件（格式）

竞争性磋商响应文件封面格式：

竞争性磋商响应文件（封面）

项目名称：

项目编号：

分标号：

磋商供应商名称：

地址：

法定代表人（或授权代表）签字：

年 月 日

目 录

一、商务及资格文件

- (1) 磋商书;
- (2) 磋商报价表;
- (3) 资格证明文件;

1) 有效的营业执照复印件;

2) 磋商人为中小企业的证明材料(必须提供, 加盖单位公章)。【①如属于中小企业在参加政府采购活动时, 应当出具《中小企业声明函》, 以提供的《中小企业声明函》为准, 并对声明的真实性负责(中小微型企业划分标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300号)执行); ②如属于监狱企业的, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件; ③如符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》, 并对声明的真实性负责】。

3) 磋商供应商资格声明;

4) 法定代表人有效的身份证正反面复印件;

5) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件;

6) 贵港市政府采购项目投标资格承诺函;

7) 类似成功案例的业绩(以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商单位公章为准)

8) 磋商供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料;

9) 磋商文件列明的其他证明材料。

二、技术文件

- (1) 技术响应、偏离情况说明表;
- (2) 供应商的服务方案及服务承诺书;
- (3) 磋商供应商认为有必要提供的其它文件及资料。

商务及资格文件

一、磋商书

致：广西众联工程项目管理有限公司

依据贵方[项目名称、项目编号]项目政府采购的磋商邀请，我方(姓名和职务)经正式授权并代表供应商(供应商名称、地址)提交下述竞争性磋商响应文件电子文件一份。

1. 报价文件；
2. 资格文件；
3. 技术文件；
4. 按竞争性磋商文件磋商须知和技术规格要求提供的有关文件。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性磋商文件，包括(补遗书)（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；
4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

电话：

电子函件：

日期：_____年_____月_____日

法定代表人或授权代理人签字：

磋商供应商名称（盖章）：

开户银行：_____ 帐号/行号：_____ 1

二、磋商报价表

项目编号：

项目名称：

序号	服务项目名称	金额（元）	备注
1			
服务完成时间：			
注：本次报价须为人民币报价，报价包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、种植服务等其他技术服务费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和，采购人不再支付任何费用。			

磋商供应商名称（签章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

报价时间：____年____月____日

三、资格证明文件

- (1) 有效的营业执照复印件；

(2) 磋商人为中小企业的证明材料【①如属于中小企业在参加政府采购活动时，应当出具《中小企业声明函》，以提供的《中小企业声明函》为准，并对声明的真实性负责（中小微型企业划分标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）执行）；②如属于监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件；③如符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责】。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业必须满足所列指标中的一项即可。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

(3) 磋商供应商资格声明；

磋商供应商的资格声明

广西众联工程项目管理有限公司：

我方愿意参加贵方_____年_____月_____日_____（项目名称、项目编号）_____的竞争性磋商活动，并证明资格文件中中和所要求的说明是真实的和准确无误的。

本磋商供应商对可能要求的进一步的资格资料表示理解和同意，并同意按采购文件的要求提供相关资格证明材料。

磋商供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）签字：

地址：_____ 电话/传真：

(4) 法定代表人有效的身份证正反面复印件；

(5) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件;

法定代表人授权委托书

致：广西众联工程项目管理有限公司：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名）以我方的名义参加_____项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的递交文件、磋商、澄清、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____ 1

所在部门职务：_____

职务：_____ 1

被授权人身份证号码：_____ 1

磋商供应商名称：_____（加盖公章）

年 月 日

附：委托代理人身份证正反面复印件

(6) 贵港市政府采购项目投标资格承诺函；

贵港市政府采购项目投标资格承诺函

本公司郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司为参加政府采购活动的合格供应商。即本公司同时满足以下条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 提交投标文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受政府采购、税务、社会保障等监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

(7) 类似成功案例的业绩（以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商单位公章为准）

(8) 磋商供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

(9) 磋商文件列明的其他证明材料；

技术文件

(1) 技术响应、偏离情况说明表;

采购项目编号:

采购项目名称:

序号	服务名称	竞争性磋商文件要求	磋商响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					

说明: 应对照竞争性磋商文件“第三章 采购项目需求”, 逐条说明所提供的服务已对竞争性磋商文件的商务条款做出了实质性的响应, 并申明与商务条文的响应和偏离。

供应商名称(公章):

法定代表人或授权代理人(签字):

日期: _____年____月____日

二、供应商的服务方案及服务承诺书(必须提供，加盖公章)；
(由磋商人根据《服务需求书》和评审方法的标准自行填写，格式自拟)。

三、供应商认为有必要提供的其它文件及资料 (如有请提供)

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期：

采购过程

成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：

地址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地址：

邮编：

被投诉人 1：

地址：

邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人 2：

.....

相关供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：

采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

竞争性磋商文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日，向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求:

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。