

广西骑宝建筑工程咨询有限公司

公开招标文件

(全流程电子化评标)

项目名称：玉林市博白县8个学校地质灾害治理工程

项目编号：YLZC2024-G2-230270-GXQB

采购人：博白县自然资源局

采购代理机构：广西骑宝建筑工程咨询有限公司

2024 年 6 月

目录

第一章	公开招标公告.....	2
第二章	投标人须知.....	5
第三章	图 纸.....	21
第四章	技术规范.....	22
第五章	评标办法及评分标准.....	23
第六章	合同主要条款格式.....	29
第七章	工程量清单.....	58
第八章	投标文件格式.....	59

第一章 公开招标公告

项目概况

玉林市博白县8个学校地质灾害治理工程招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)获取招标文件，并于2024年6月27日09:00(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：YLZC2024-G2-230270-GXQB

项目名称：玉林市博白县8个学校地质灾害治理工程

预算金额：人民币玖佰伍拾贰万玖仟叁佰壹拾玖元肆角捌分(¥9529319.48)，其中A分标：人民币捌拾壹万肆仟玖佰陆拾元玖角肆分元(¥814960.94)，B分标：人民币玖拾伍万柒仟肆佰玖拾贰元肆角叁分(¥957492.43)，C分标：人民币贰佰陆拾玖万捌仟伍佰贰拾伍元捌角捌分(¥2698525.88)，D分标：人民币伍佰零伍万捌仟叁佰肆拾元贰角叁分(¥5058340.23)。

采购需求：

本项目分为4标段，其中A分标：玉林市博白县江宁镇绿佳村中心小学崩塌地质灾害防治工程、玉林市博白县江宁镇四联村明天小学崩塌地质灾害防治工程；B分标：玉林市博白县龙潭镇高山小学后壳岭教学点岩溶地面塌陷地质灾害防治工程；C分标：玉林市博白县那卜镇石茅村山心小学崩塌地质灾害防治工程、玉林市博白县宁潭镇白均村白均小学龙坡教学点崩塌地质灾害防治工程、玉林市博白县水鸣镇双桂村双桂小学滑坡地质灾害防治工程；D分标：玉林市博白县双凤镇初级中学山体滑坡地质灾害防治工程。如需进一步了解详细内容，详见公开招标文件。

(2) 本次采购招标划分为4个分标，不允许投标人多分标兼投，按分标的自然顺序(A分标→B分标→C分标→D分标进行评审)

(3) 招标范围：本工程内容为：截排水沟、格构锚固、抗滑桩、挂网喷砼、挡土墙等综合工程措施，对地质灾害隐患进行治理。具体情况详见施工图纸及工程量清单。

最高限价(如有)：/

合同履行期限：自签订合同之日起至2024年12月31日前完成并通过验收。

本标项(否)接受联合体投标。

备注：

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业采购的项目(供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位)，项目预留份额为：100%。
- 3、本项目的特定资格要求：

(1) 具有地质灾害治理工程施工甲级资质的施工企业，且具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

(2)项目经理资格：具备**建筑工程或市政公用工程专业贰级（含贰级）以上注册建造师执业资格**，持有有效的B 类安全生产考核合格证；

(3)专职安全员要求：**拟派往本项目的专职安全员须具备有效的安全生产考核合格证书（C 类），人数 不少于 1 人。**

(4)拟派驻本项目的技术负责人须具有**中级工程师以上（含中级）专业技术职称**。

(5)施工员、质量员、材料员应具有相应岗位资格证书。

三、获取招标文件：

时间：2024 年 6 月 6 日至2024年 6 月 14日，每天上午08:00至12:00,下午12:00至 18:00(北京时间，法定节假日除外)

地点(网址)：广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)。

方式：本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用**CA**登录“广西政府采购云平台”(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)— 进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件(或在“广西政府采购云平台电子投标客户端-获取采购文件”跳转到系统获取)。电子响应文件制作需要基于“广西政府采购云平台”获取的采购文件编制，通过其他方式获取采购文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件。

售价(元)：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间：2024 年 6 月 27 日09:00(北京时间)

投标地点(网址)：广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)

(投标人应当在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的传输提交，提交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。提交投标文件截止时间前未完成传输的，视为撤回电子投标文件。提交投标文件截止时间后提交的电子投标文件，及未按规定编制并加密的电子投标文件，将被广西政府采购云平台拒收。)

开标时间：2024年 6 月 27 日09:00(北京时间)

开标地点：广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 电子开标大厅

五、公告期限：

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 网上查询地址：信息公告发布媒体：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、全国公共资源交易平台（广西·博白）。
2. 本项目需要落实的政府采购政策。
 - (1)政府采购促进中小企业发展。
 - (2)政府采购促进残疾人就业政策。
 - (3)政府采购支持监狱企业发展。
3. 供应商参与在线投标响应(电子投标)特别说明：

(1) 投标文件提交方式：本项目为全流程电子化项目，通过“广西政府采购云平台”(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 实行在线电子投标，供应商应先安装“广西政府采购云平台电子交易客户端”（请自行前往“广西政府采购云平台”进行下载），并按照本项目采购文件和“广西政府采购云平台”的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“广西政府采购云平台”，供应商在“广西政府采购云平台”提交电子版投标文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式，电子投标文件具体操作流程详见《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书(cA 认证)的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的CA 数字证书办理及投标文件的提交。完成 cA 数字证书办理预计7日左右，供应商只需办理其中一家 CA 数字证书及签章。

(3) 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。

(4) 供应商应当在首次投标文件提交截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标文件提交截止时间以后上传递交的投标文件的，广西政府采购云平台将予以拒收。

(5) 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“广西政府采购云平台”(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采服务热线95763 获取热线服务帮助。

(6) 供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次开标，否则后果自负。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：博白县自然资源局

地址：博白县博白镇绿珠大道东036号

项目联系人：刘玉华

项目联系方式：13557372027

2. 招标代理机构信息

名称：广西骑宝建筑工程咨询有限公司

地址：博白县锦绣东路（金地万象城东侧约100米）

采购代理机构联系人：李勇

联系方式：13907867403

广西骑宝建筑工程咨询有限公司

2024年6月6日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表	
序号	内容、要求
1	项目名称：详见公开招标公告。 项目编号：详见公开招标公告。
2	1. 投标人资格要求：详见公开招标公告。 2. 供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动： 2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。 2.2 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
3	要求工期： <u>自签订合同之日起至2024年12月31日前完成并通过验收。</u>
4	质量要求：达到国家工程施工验收规范合格标准
5	投标保证金：本项目不需要缴纳投标保证金。
6	现场考察或答疑会：不组织。供应商自行考察现场。
7	是否需要演示： /
8	联合体投标：不接受联合体投标
9	是否允许分包：不允许分包
10	投标文件组成：资格文件、商务文件、技术文件。
11	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清；答疑内容是招标文件的组成部分，并将以书面形式通知(在“投标人须知前附表”规定的发布媒体上发布更正公告)所有获取招标文件的潜在投标人；招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。
12	最高限价：详见公开招标公告。 投标报价须小于等于最高限价，否则投标无效。
13	本工程增值税计税方法： 一般计税法 【备注：按照《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）、《关于落实政府补助类建设工程项目增值税相关政策的通知》（桂国税发〔2016〕147号）、《关于建筑服务等营改增试点政策的通知》（财税〔2017〕58号）规定】。
14	履约保证金金额：无。
	投标报价及费用：

15	1、本项目投标应以人民币报价； 2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； 3、采购代理费支付方式：本项目代理服务费由中标人在领取中标通知书前一次性向采购代理机构支付。 4、采购代理费收取标准：每个分标采购代理服务费以<u>中标价</u>为基准，按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）及《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定的【☐货物类；☒工程类；☐服务类】收费标准的<u>100 %</u>计取，向中标人收取。
16	提交投标文件截止时间：详见公开招标公告。 投标地点(网址):详见公开招标公告。 开标时间：详见公开招标公告。 开标地点：详见公开招标公告。
17	评标办法及评分标准：综合评分法
18	本项目的工程量清单随招标公告发出，请潜在投标单位登录“广西政府采购云平台”自行下载。
19	发布媒体：详见公开招标公告。
20	在对投标人资格审查时进行信用查询 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 信用查询时间：资格审查时 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)中列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。
21	签订合同时间：中标通知书发出之日起三十日内。
22	政府采购合同公告：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。因此请各投标人应在投标文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分，未注明的视为投标文件中不涉及商业秘密。
23	采购资金来源：国债资金。
24	付款方式：按博白县财政国库支付中心拨付程序支付。
25	投标文件有效期：投标截止日期后60天。
26	解释：本招标文件的解释权属于采购单位。

27	电子投标文件的制作、加密： 1、供应商制作电子投标文件前，应登录“广西政府采购云平台”进行“申请获取采购文件”操作，否则，有可能导致无法在线编制投标文件并参与投标，其不利后果由供应商自行承担。 2、供应商下载或获取招标文件后，登录“广西政府采购云平台电子投标客户端”，按照本招标文件规定的投标文件格式、顺序以及“广西政府采购云平台”的要求，通过“广西政府采购
----	--

	云平台电子投标客户端”编制电子投标文件： 3、供应商应按“广西政府采购云平台电子投标客户端”载明的“标书关联”功能进行电子投标文件的关联定位，以便评标小组在评审时点击相应评审项可直接定位到该评审内容；如供应商的电子投标文件未能关联定位相应内容，或者关联定位的内容与该评审项目不符，导致评标小组无法查询并做出对供应商不利的评审，相关后果由供应商自行承担。 4、电子投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须由法定代表人负责人、自然人)或授权委托代理人通过“政采云电子投标客户端”采用政采云个人CA证书签章，没有办理政采云个人CA证书签章的,在投标文件中响应位置手写签字后扫描或者拍照做成PDF的格式上传。因投标文件字迹潦草、表达不清、内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按招标文件规定的部位查找不到相关内容的，其不利后果由供应商自行承担。 5、供应商编制、生成电子投标文件后应当加密投标文件。供应商未按规定编制并加密的投标文件，“广西政府采购云平台”将予以拒收。
28	供应商公章及签字 1、本招标文件中描述供应商的“公章”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA认证证书)获得的以法定主体为名称制作的电子印章。 2、本招标文件中要求供应商对其电子投标文件的相关内容加盖公章的，均采用CA证书签章 3、本招标文件中描述供应商的“签字”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA认证证书)获得的以供应商法定代表人(负责人、自然人)或者委托代理人姓名制作的个人电子印章或手写签字。没有办理个人CA证书的，可以为手写签字的形式。
29	投标文件的解密： 采购代理机构将在“招标公告”规定的时间通过电子交易平台组织投标文件开启，采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁按平台提示和采购文件的规定登录到“广西政府采购云平台”电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起30分钟内完成对电子投标文件在线解密。发起解密指令之时起5分钟内供应商还未进行解密的，代理机构通知供应商，供应商没有预留联系方式或预留联系方式无效，非代理机构原因导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，视为投标文件无效。(解密异常情况处理：详见本章第五点(九)电子交易活动的中止。)

投标人须知正文

一、总 则

(一)适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为(法律、法规另有规定的,从其规定)。

(二)定义

1. 招标采购单位系指组织本次招标的采购人及代理机构。
2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的法人、其他组织或者自然人。
3. “货物”系指各种形态和种类的物品,包括原材料、燃料、设备、产品等。
4. “服务”系指是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。
5. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
6. “书面形式”包括是指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。
7. “▲”系指实质性要求条款。
8. 本文件中的“法定代表人”若无特别说明,当供应商是企业的,是指企业法人营业执照上的法定代表人;当供应商是事业单位的,是指事业单位法人证书上的法定代表人;当供应商是社会团体、民办非企业的,是指法人登记证书中的法定代表人;当供应商是分支机构的,是指分支机构营业执照上的负责人;当供应商是个体工商户的,是指个体工商户营业执照上的经营者;当供应商是自然人的,是指参与本项目响应的自然人本人。

9. 本招标文件中描述投标人的“签字/签名”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA 认证证书)获得的以供应商法定代表人(负责人、自然人)或者委托代理人姓名制作的个人电子印章或手写签字。没有办理个人 CA 证书的,可以为手写签字的形式。

10. 本招标文件中描述供应商的“公章”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA认证证书)获得的以法定主体为名称制作的电子印章。本招标文件中要求供应商对其电子投标文件的相关内容加盖公章的,均采用 CA 证书签章。

(三)投标人资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

(四)投标委托

如投标人代表为法定代表人须提供法人身份证明书及身份证,如投标人代表不是法定代表人,须有法定代表人出具的授权委托书及身份证(格式见第八章投标文件格式)。

(五)投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用(招标文件有相关的规定除外)。

(六)联合体投标

1. 本项目是否接受联合体投标,详见“投标人须知前附表”。

(七)分包与转包

1. 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”,本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在投标文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

2. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中小型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3. 本项目不允许转包。

（八）特别说明

1. 出现下列情形之一的，在评审过程中，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以报价最低的投标人获得中标人推荐资格；评审得分及投标报价相同的，以技术得分最高的投标人获得中标人推荐资格；其他同品牌投标人不作为中标候选人：

（1）提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加单一产品的同一合同项下的政府采购活动的。

（2）非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。核心产品的名称应当在招标文件中载明。

2. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本投标人所拥有。

3. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

5. 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3 年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3 年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

（6）投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

7. 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的接意撤换、修改投标文件或者响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

(九) 质疑和投诉

1. 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2. 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

3. 质疑和投诉书面要求

质疑人或投诉人提供的书面材料(如材料中有外文资料须同时附上中文译本)至少包括以下内容：

a) 质疑人或投诉人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

b) 质疑项目的名称、编号；

c) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

d) 事实依据；

e) 必要的法律依据；

f) 质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；

g) 质疑或投诉的书面材料须提供法定代表人签名和加盖单位公章的原件。

h) 质疑人须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

i)如质疑或投诉委托代理人办理时，须提供质疑人的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

未持有有效授权委托书的代理人提交的质疑函或不在法定质疑期内提交的质疑函，将不予受理。

4. 接受质疑函的联系方式等详见招标公告中采购人、采购代理机构的联系方式。

二、招标文件

(一)招标文件的构成

1. 公开招标公告；
2. 投标人须知；
3. 图纸；（如有，另册发放）
4. 技术规范；
5. 评标方法及评标标准；
6. 合同主要条款格式；
7. 工程量清单；
8. 投标文件格式。

(二)投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

(三)招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清；答疑内容是招标文件的组成部分，并将以书面形式通知（在“投标人须知前附表”规定的发布媒体上发布更正公告）所有获取招标文件的潜在投标人；如澄清或者修改的内容影响投标文件编制的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，并以书面形式通知所有招标文件收受人；不足15日的，采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间；澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

5. 采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

6. 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。供应商考察现场或参加答疑会发生的费用自理，并自行负责在考察现场或参加答疑会中所发生的人员伤亡和财产损失。

三、投标文件的编制

(一)投标文件的组成

投标文件由资格文件、商务文件、技术文件组成。

1. 资格文件

(1) 政府采购投标人资格信用承诺函(必须提供及加盖供应商电子公章, 否则投标无效);

(2) 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件(必须提供及加盖供应商电子公章, 否则投标无效);

(3) 投标文件签署法人授权委托书原件及其委托代理人有效身份证正反面复印件(委托时必须提供, 否则投标无效);

(4) 投标人基本情况表(必须提供, 否则投标无效);

(5) 企业法人营业执照副本复印件(必须提供, 否则投标无效);

(6) 企业资质证书副本复印件(必须提供, 否则投标无效);

(7) 企业安全生产许可证副本复印件(必须提供, 否则投标无效);

(8) 投标人依法缴纳税收的相关材料: 提供截标时间前近半年内连续三个月的依法缴纳税收的凭据复印件; 依法免税的投标人, 必须提供相应文件证明其依法免税。如投标人为投标截止时间前60 日以内成立的公司, 可以提供依法缴纳税收的承诺函(格式自拟)。

(必须提供, 否则投标无效);

(9) 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料: 提供截标时间前近半年内连续三个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证(专用收据或者社会保险缴纳清单)复印件; 依法不需要缴纳社会保障资金的投标人, 必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。如投标人为投标截止时间前60 日以内成立的公司, 可以提供依法缴纳社会保险费的承诺函(格式自拟)。(必须提供, 否则投标无效);

(10) 投标人财务状况报告: [提供2022年或2023年财务状况报告复印件: 投标人是法人的, 应提供财务报表或者经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明; 投标人是其他组织的, 应提供财务报表或者经审计的财务报告或银行出具的资信证明]; 投标人成立不满一年的应提供截标之日上一个月的财务状况报告复印件或其基本开户银行出具的资信证明。(必须提供, 否则投标无效);

(11) 投标人直接控股、管理关系信息表。(必须提供, 否则投标无效)

(12) 项目经理的建造师注册证书复印件、《建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书》复印件、身份证复印件、技术职称证书复印件, 无在建项目承诺书(格式自拟)

(必须提供, 否投标无效);

(13) 安全员有效的安全生产考核合格证书(c 类)、身份证复印件(必须提供, 否则投标无效);

(14) 建设工程项目管理承诺书(必须提供, 否则投标无效);

(15) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明(格式自拟, 必须提供);

(16) 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料; (格式后附)(本项目专门面向中小企业采购, 根据本项目所属行业, 投标人必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定的中小企业类型。)(必须提供, 否则投标无效);

（17）除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。

以上文件均须加盖投标人单位电子公章或自然人加盖手指指印，否则投标无效。

2. 商务文件

（1）**投标函（必须提供，否则投标无效）；**

(2) 投标函附录(必须提供, 否则投标无效);

(3) 开标一览表(必须提供, 否则投标无效);

(4) 已标价工程量清单(必须提供, 否则投标无效);

(5) 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料(投标人可根据“第五章评标方法及评标标准”提供有关证明材料)。

以上文件均须加盖投标人单位电子公章或自然人加盖手指指印, 否则投标无效。

3. 技术文件

(1) 总体概述;

(2) 施工组织设计;

(3) 项目管理机构;

(4) 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料。

(二) 投标文件的语言及计量

1. 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电, 均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外, 以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2. 投标计量单位, 招标文件已有明确规定的, 使用招标文件规定的计量单位; 招标文件没有规定的, 应采用中华人民共和国法定计量单位(货币单位: 人民币元), 否则视同未响应。

(三) 投标报价

1. 本工程投标报价采用工程量清单报价的方式。

2. 投标人应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和合价, 填写时应注意:

(1) 有工程数量的应报单价和合价。

(2) 无工程数量的项目不报价。

(3) 除非招标人对招标文件予以修改, 投标人应按招标人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。投标人未填单价或合价的工程项目时, 在实施后, 招标人将不予以支付, 并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内, 承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价和总价的工程细目, 但不能得到支付与结算。

3. 采购代理机构所提供的工程量清单, 应认为已包括完成本工程的所有项目。凡设计图纸已指明的工程或图纸所示的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用, 投标人应计入相关项目的单价中。

4. 承包人的临时占地(含预制厂、料厂、拌和站、借弃土场、项目部驻地等)租用费(含拆迁补偿)、临时用地的环保、恢复及所有临时性占地的青苗补偿及地面附着物发生的费用均由承包人负责由于承包人原因引起工期延长造成承包人临时占地的租用费增加由承包人负责。以上费用在投标价中自行考虑。

5. 投标人在报价中所报的单价和合价，以及投标报价汇总表中的价格均包括完成该工程项目的成本、利润、税金、开办费、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、政策性文件规定费用等所有费用

6. 发包人不提供取土点、弃土点，土石方单价包含但不限于以下费用：

(1) 有关土石方挖、填、弃(含超运)等一切作业的费用；

(2) 取、弃土场的租用、青苗补偿、场地的恢复、平整、压实、检测等一切作业的费用；

(3) 土石方作业的其他费用，含政府临时性管制政策影响因素而发生的费用，如城乡清洁工程管理要求等因素；

(4) 土石方单价按市场报价。

7. 承包人承建本工程所需的水电报装(含设备的购买、安装、维修、使用、拆除、维护及场地租用、恢复等一切与此相关的费用)由承包人负责，以上费用在投标报价中综合考虑。

8. 工程量清单中涉及混凝土的细目，投标人应综合考虑现行地方政府有关规定，自行报价。

9. 投标人在进行工程量清单投标时，应按照招标人的工程量清单进行报价。投标人对自己所填写的序号、项目名称、合同内工程量、单位、单价、金额负责。评标中，如序号、项目名称、合同内工程量、单位无法一一对应，该清单项目作废，该清单项目的费用视为包含在其他清单中；如作废的清单项目达到三项以上(含本数)或作废的清单项目造价累计超过单位工程投标报价的2%(含本数)，视为不响应招标文件实质性内容，作无效投标处理。

10. 投标人不得采用总价优惠、总价百分比优惠或以报价调整函的方式进行投标报价，其优惠应直接体现在各项投标报价的单价中，投标函中的报价必须与工程量清单汇总表一致，否则作废标处理。

11. 因施工产生的污水、废水、建筑垃圾以及噪音扰民等的处置由承包人负责，相关费用结合工程量清单综合考虑。

12. 投标人可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。由投标人自行考虑主要材料价格涨跌的风险。因征地拆迁影响及重大设计变更等建设单位原因，在招标后延迟开工或中途停建重新复工的施工工期内，按有关政策规定执行。

13. 投标人应充分考虑沿路单位及过路车辆、行人的交通疏导问题，因交通管理导致的费用由投标人自行承担。

14. 计算依据

1. 本工程的计算依据：

(1) 《广西壮族自治区财政厅广西壮族自治区自然资源厅关于印发广西地质灾害防治工程预算定额标准的通知》(桂财资环〔2020〕6号)。

(2) 《自治区水利厅关于调整水利工程增值税计算标准的通知》(桂水建设〔2019〕4号)。

(3) 《关于调整广西水利水电建设工程定额人工预算单价的通知》(桂水基〔2016〕1号)。

(4) 广西壮族自治区财政厅、广西壮族自治区自然资源厅编制的广西地质灾害防治工程预算标准(试行)版。

(5) 材料价格：

材料价格参考2024年第2期《玉林建设工程造价信息》博白县信息价(信息价已包含5公里运距), 容县信息价没有的材料参考玉林市信息价, 信息价没有的则按市场询价计取。

2. 投标人投标工程量清单中原有项目的工程量结算时无论增减, 均按原中标单价支付, 承包人必须按发包人的指令进行施工, 不得以任何理由拒绝, 否则将视为违约, 投标人必须在报价中充分考虑由工程量变化带来的风险。

3. 本工程的投标报价不准使用报价调整函、投标函中的报价必须与工程量清单汇总表一致, 否则作无效投标处理。

(四) 投标文件的有效期

1. 投标文件有效期: 详见投标人须知前附表。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下, 招标人可与投标人协商延长投标书的有效期, 这种要求和答复均以书面形式进行

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期, 但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

(五) 投标文件的编制

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码, 投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的, 是投标人的责任。

2. 投标文件按照招标文件第八章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的, 其投标无效。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

3. 为确保网上操作合法、有效和安全, 投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证, 确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

4. 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明(如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等)及公章一致, 否则作无效投标处理。

5. 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的货物内容及要求、商务条款及其他内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

6. 本项目为全流程电子化项目, 异常情况见“第二节投标人须知正文”中“四、(三)开标程序”。

(六) 投标文件的提交

1. 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后, 在投标截止时间前通过有效数字证书(CA 认证锁)进行电子签章、加密, 然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“广西政府采购云平台”。

2. 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件, “广西政府采购云平台”将拒收。

3. 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

(七) 投标文件的补充、修改、撤回与退回

1. 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交, 并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的, 应当先行撤回原文件, 补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的, 视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件, “广西政府采购云平台”将拒收。

2. “广西政府采购云平台”收到投标文件，将妥善保存并及时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

3. 在投标截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足3家时，电子版投标文件由代理机构在“广西政府采购云平台”操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

(八) 投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，修改或者补正投标文件必须以书面形式进行。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1、在资格审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询由采购人或采购代理机构于资格审查时在“信用中国”网站和“中国政府采购网”对投标人进行信用查询，联合体成员存在不良信用记录的视同联合体存在不良信用记录。）

(2) 未提供招标文件中“（一）投标文件的组成1. 资格证明文件”要求必须提供的资料的；

(3) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2、在符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托书身份不符的；

(4) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）

(5) 投标有效期、工期、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；

(6) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

(7) 未提供招标文件中“（一）投标文件的组成2. 商务文件、3. 技术文件”要求必须提供的资料的；

(8) 明显不符合招标文件的技术标准、质量标准的；

(9) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选(替代)投标方案的。

(10) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(11) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(12) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠(折扣)价格不一致的；

(13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3、被拒绝的投标文件为无效。

四、开标

(一) 开标准备

1. 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

2. 如投标人成功解密投标文件，但未在“广西政府采购云平台”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。投标人不足3家的，不得开标。

采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“广西政府采购云平台”组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

(二) 开标时间和地点

(1)解密电子投标文件：“广西政府采购云平台”按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“广西政府采购云平台”向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁准时登录到“广西政府采购云平台”电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后5分钟投标人还未进行解密的，代理机构通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没有预留联系方式或预留联系方式无效，非代理机构原因导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，均视为无效投标。

(解密异常情况处理：详见本章第五点(九)电子交易活动的中止。)

(三) 开标程序：

(1)解密电子投标文件。“广西政府采购云平台”按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“广西政府采购云平台”向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁准时登录到“广西政府采购云平台”电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后5分钟投标人还未进行解密的，代理机构通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没有预留联系方式或预留联系方式无效，非代理机构原因导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，均视为无效投标。

(解密异常情况处理：详见本章第五点(九)电子交易活动的中止。)

(2)电子唱标。投标文件解密结束，各投标供应商报价均在“广西政府采购云平台”远程不见面开标大厅展示；

(3)投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(4)开标结束。

特别说明：如遇“广西政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、评标

(一) 组建评标委员会

本项目评标委员会由政府采购评审专家 4 人和采购人代表 1 人，共 5 人组成。

(二) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

(三) 评标的程序

1. 资格审核

采购人或采购机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

2. 实质审查与比较

(1) 评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

(2) 评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终~~以书面形式进行答复。~~

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务、技术和报价评估，综合比较与评价。

(4) 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

(5) 代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的得分。

(6) 评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出各有效投标人的综合得分。评标委员会按评标原则推荐中标候选供应商同时编写评标报告。

(四) 澄清问题的形式

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在“广西政府采购云平台”发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在“广西政府采购云平台”接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传PDF格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位公章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的，按无效投标处理。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其接权的代表签字。

(五) 错误修改

投标文件如果出现计算上的错误，修正错误的原则如下：

1. 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前文规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

(六) 评委表决

在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

(七) 评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

2. 评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第五章：评标办法及评分标准》。

3. 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密(封闭式评标)的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

(八) 评标过程的监控

本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

(九) 电子交易活动的中止

1. 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

2. 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。

采购代理机构必须对原有的资料及信息做出妥善保密处理，并报财政部门备案。

六、评标结果

(一) 采购代理机构在评标结束后两个工作日内将评标报告送采购人，采购人在五个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

(二) 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过“广西政府采购云平台”发出电子中标通知书。

(三) 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，采购人或采购机构还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

(四) 投标人认为招标文件、招标工程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

(五) 采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

七、签订合同

(一) 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

(二) 签订合同、合同存档及合同公告

(1) 投标人领取电子中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订电子采购合同。电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签名与签章。

(2) 如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理，采购代理机构将没收中标供应商投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

(3) 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同，采购人可以与中标供应商之后排名第一的中标候选供应商签订采购合同，以此类推，也可以重新组织采购。

(4) 政府采购合同公告：采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在“广西政府采购网” (<http://zfcg.gxzf.gov.cn>) 上发布公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外因此请各投标人应在投标文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分未注明的视为投标文件中不涉及商业秘密。

八、验收

另行约定

九、其他事项

(一) 需要补充的其他内容

1. 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。 2. 其他事项详见“投标人须知前附表”。

第三章 图纸

(如有，另册发放)

第四章 技术规范

1、依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到下列中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

2、引用的标准和规程规范可参考。

- (1) 《危岩防治工程技术规范》(DB45/T1696-2018);
- (2) 《滑坡防治工程设计与施工技术规范》(DZ/T0219-2006);
- (3) 《公路边坡柔性防护系统构件》(JT/T528-2004);
- (4) 《岩土锚杆喷射混凝土支护工程技术规范》(GB50086-2015);
- (5) 《建筑边坡工程技术规范》(GB50330-2013);
- (6) 《爆破安全规程》(GB6722-2014);
- (7) 《架空索道工程技术规范》(GBJ127-89);
- (8) 《工程测量规范》(GB50026-2007);
- (9) 《建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范》(JGJ130-2001, J84-2001);
- (10) 《建筑施工模板及作业平台钢管支架构造安全技术规范》(DB46/T618-2009)
- (11) 《铁路沿线斜坡柔性安全防护网》(TB/T3089-2004);
- (12) 《预应力混凝土用钢丝》(GB/T5233-2014);
- (13) 《预应力混凝土用钢绞线》(GB/T5234-2014);
- (14) 《岩土锚杆(索)技术规程》(CECS 22:2005);
- (15) 《地质灾害分类分级》(DZ 0238-2004);
- (16) 《崩塌、滑坡、泥石流监测规范》(DZ/T0221-2006);
- (17) 《建筑地基基础工程施工质量验收规范》(GB50202-2013);
- (18) 《砌体结构工程施工质量验收规范》(GB50203)
- (19) 《混凝土结构工程施工质量验收规范》(GB50204-2015)
- (20) 《工程岩体分级标准》(GB/T50218-2014)
- (21) 《工程岩体试验方法标准》(GB/T50266-2013)
- (22) 《建筑结构检测技术标准》(GB/T50344-2015)
- (23) 《边坡柔性防护网系统》(JTT1328-2020)
- (24) 《工程结构通用规范》(GB55001-2021)

第五章 评标办法及评分标准

一、评标原则

1、评标委员会构成：本招标项目的评标委员会评委从政府采购专家库中随机抽取的专家， 4 人和采购人委托代表 1 人构成。

2、评审依据：评标委员会将以招标文件及投标文件作为评标依据，对通过资格审查、符合性评审的投标文件采用综合评分法评审。

3、评标方法：综合评分法。

二、评审标准

1、资格审查

供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其投标文件按无效响应处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(2) 投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(3) 投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

(4) 同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。

2、符合性审查的内容为

(1) 供应商名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致；

(2) 供应商签字盖章：有法定代表人或其授权代理人签字或盖章或加盖单位章；

(3) 投标文件格式：按照第八章投标文件格式；

(4) 报价唯一：只能有一个有效报价；

(5) 工期：符合投标人须知前附表条款3；

(6) 工程质量：符合投标人须知前附表条款4；

(7) 投标有效期：符合投标人须知前附表条款23；

(8) 投标价格：低于(含等于)招标控制价。

三、评标标准(综合评分法)

序号	评分类型	评分标准	分值
1		报价分	30分
1.1	报价分	(1)满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 (2) 本项目为专门面向中小企业项目，不执行政府采购政策。 (3) 价格分计算公式： 价格分=(评标基准价/评标报价)×30分	30分
2		技术分	64分

2.1	总体概述	优(8分):对项目总体有深刻认识,表达清晰、完整、严谨、合理,措施先进、具体、有效、成熟;施工段划分清晰、合理 良(6分):对项目总体有认识,表达清晰、完整,措施具体有效;施工段划分清晰。 中(4分):对项目总体有一定认识,表达完整,有一定的措施;施工段划分合理。 差(2分):对项目总体认识不够深入,表达基本完整,施工段划分基本合理。	8分
2.2	主要施工方法	优(8分):各主要分部施工方法符合项目实际,有详尽的施工技术方案,工艺先进、方法科学合理、可行,能指导具体施工并确保安全。 良(6分):各主要分部施工方法符合项目实际,有较详尽的施工技术方案,工艺较好、方法科学合理、可行,能指导具体施工并确保安全。 中(4分):各主要分部施工方法能满足项目需求,有施工技术方案,工艺可行,能指导具体施工并确保安全。 差(2分):各主要分部施工方法基本满足项目需求施工技术方案简略,能指导具体施工。	8分
2.3	确保工期的技术组织措施	优(8分):施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当,控制工期的施工进度计划合理、可行。有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制完善,安排科学合理,完全符合本项目施工实际要求。 良(6分):施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当,控制工期的施工进度计划可行,有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制完整,安排合理,符合本项目施工实际要求。 中(4分):施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施,控制工期的施工进度计划可行,有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制完整,符合本项目施工实际要求。 差(2分):施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的措施,有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制简略,基本符合本项目施工。	8分

2.4	确保工程 质量的技术 组织措施	优(8分):有非常完整的质量技术管理班子和制度,且人员配备合理,制度很健全。主要工序有质量技术保证措施和手段,自控体系很完整,能完全保证技术质量,达到承诺的质量标准。 良(6分):有完整的质量技术管理班子和制度,且人员配备合理,制度健全。主要工序有质量技术保证措施和手段,自控体系完整,能有效保证技术质量,达到承诺的质量标准。 中(4分):有质量技术管理班子和制度,人员配备较合理,制度较健全。主要工序应有基本的质量技术保证措施和手段,达到承诺的质量标准。 差(2分):有质量技术管理班子和制度,人员配备和制度基本满足项目要求。主要工序有简略的质量技术保证措施和手段。	8分
2.5	劳动力安排 计划	优(6分):各主要施工工序有非常详细周密的劳动力安排计划,施工高峰期拟投入的劳动力投入能完全满足施工需要,投入计划与进度计划协调,调配计划科学合理,保证措施详细具体。 良(4分):各主要施工工序有较详细的劳动力安排计划,施工高峰期拟投入的劳动力投入能基本满足施工需要,投入计划与进度计划协调,调配计划比较合理,保证措施比较具体。 中(2分):各主要施工工序有劳动力安排计划,调配计划合理,保证措施具体。 差(1分):有劳动力安排计划,调配计划基本符合要求,保证措施不具体。	6分
2.6	拟投入的主 要物资计划	优(6分):投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密,数量、进场时间安排合理,完全满足施工需要。 良(4分):投入的施工材料有组织计划,数量、进场时间安排较合理,能满足施工需要。 中(2分):投入的施工材料有组织计划和计划数量、进场时间安排合理,基本满足施工需要。 差(1分):投入的施工材料有组织计划和计划与实际情况有偏差。	6分
2.7	拟投入的主 要施工机械 、设备计划	优(5分):投入的施工机械、设备、机具组织计划非常详细周密,设备数量、选型配置、进场时间安排科学合理,完全满足施工需要。 良(4分):投入的施工机械、设备、机具组织计划合理,设备数量、选型配置、进场时间安排合理,较好满足施工需要。 中(2分):投入的施工机械、设备、机具组织计划简略,设备数量、选型配置、进场时间安排简略,基本满足施工需要。 差(1分):投入的施工机械、设备、机具组织计划有偏差,投入计划与进度计划不呼应。	5分

2.8	确保安全生产的技术组织措施	优(5分):有完整的安全管理人员和制度,且人员配备合理,制度很健全,各道工序安全技术措施针对性强,符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施得力。有合理的施工安全质量保障措施,施工现场的安全质量保证体系完善,安全方案完整可行,安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、重大施工步骤安全预案等具有针对性并完整可行。 良(4分):有完整的安全管理人员和制度,且人员配备合理,制度较健全,各道工序安全技术措施有一定针对性,符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施较合理。有较合理的施工安全质量保障措施,安全方案可行,施工现场的安全质量保证体系较完善。 中(2分):配备有安全管理人员和制度,且人员配备合理,制度健全,能满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施合理可行。有施工安全质量保障措施,安全方案可行,施工现场的安全质量保证体系完善。 差(1分):有安全管理人员和制度,但人员配备基本合理,制度简略,确保工程质量的技术组织措施基本符合实际且基本满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施简略。	5分
2.9	确保文明施工的技术组织措施	优(5分):针对本工程项目特点,有现场文明施工环境保护措施,各项措施周全、具体、有效,有具体实现现场文明施工目标的承诺。 良(4分):针对本工程项目特点,有现场文明施工环境保护措施,各项措施合理、有效,有具体实现现场文明施工目标的承诺。 中(2分):针对本工程项目特点,有现场文明施工环境保护措施,各项措施较简略,有具体实现现场文明施工目标的承诺。 差(1分):有基本的现场文明施工、环境保护措施,措施内容不够完整,有实现现场文明施工目标的承诺	5分

2.10	工程施工的重点和难点及保证措施	优(5分):针对本工程的特点,对项目施工的重点和难点有深入的表述,对重点、难点有先进合理的施工措施,解决方案完整、切实可行、合理,措施得力。 良(4分):针对本工程的特点,对项目施工的重点和难点有表述,对重点、难点有合理的施工措施,解决方案较可行、合理。 中(2分):针对本工程的特点,对项目施工的重点和难点有一定的表述,对重点、难点的施工措施简略,解决方案基本可行。 差(1分):对本项目施工的重点和难点表述不清对重点、难点的施工措施不科学合理,解决方案不可行。	5分
3	商务分		6分
3.1	类似业绩	近三年(2021年1月1日至今)承接过地质灾害治理工程类施工项目业绩的,每个业绩得2分,满分6分。 注:业绩证明材料需同时附以下材料扫描件:①中标通知书(或成交通知书);②合同协议书。所提供的资料不齐全的不得分。	6分
总分=1+2+3			

评分说明:

(1) 评标委员会根据评标结果按评审后得分由高到低顺序排列,得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

(2) 本次采购招标划分为4个分标,不允许投标人多分标兼投,。按分标的自然顺序(A分标→B分标→C分标→D分标进行评审)

(3) 进入详评的投标人为三家以上(含三家)的,可推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选供应商为中标供应商。

(4) 排名第一的中标候选供应商放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同,或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的,招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一候选为中标人,也可以重新组织招标。

第六章 合同主要条款格式

_____地质灾害治理工程

施工合同

甲方: _____

乙方: _____

乙方资质: _____

年 月 日

第一部分 合同协议书

(本项目合同是否为中小企业预留合同：口是口否)

甲方(全称)：_____

乙方(全称)：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____/_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天(日历天，如遇雨天则工期顺延)。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币(大写)_____；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

乙方项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

(1) 成交通知书(如果有)；

(2) 专用合同条款及其附件；

(3) 通用合同条款；

(4) 技术标准和要求；

(5) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一项内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 乙方承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 甲方和乙方通过招磋商形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 年 月 日签订。

十、签订地点

本合同在 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 签订之日起 生效：

十三、合同份数

本合同一式 份，均具有同等法律效力，甲方执 份，乙方执 份。

甲方(公章)：

乙方(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

法定代表人(签字或盖章)：

或委托代理人(签字或盖章)：

或委托代理人(签字或盖章)：

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

开户银行：/

开户银行：

账 号：/

账 号：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第二部分通用合同条款

采用《建设工程施工合同(示范文本)》(GF—2013—0201)

第三部分专用合同条款

1. 一般约定

1.1词语定义

1.1.1合同

其他合同文件包括：1. 本合同协议书；2. 本合同专用条款及其附件；3. 本合同通用条款；4. 标准、规范及有关技术文件；5. 图纸；6. 工程报价单或预算书；7. 其他合同文件。

1.1.2合同当事人及其他相关方

1.1.2.1设计人

名称： ；

资质类别和等级：

联系电话：

电子信箱：

通信地址：

1.1.3工程和设备

1.1.3.1作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包方提供的施工场。

1.1.3.2永久占地包括：具体内容见双方确认的本工程规划红线图为准。

1.1.3.3 临时占地包括：双方在合同履行过程中确定。

1.2法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及现行的国家法律和行政法规及部门规章，工程所在地政府、行政主管部门的有关法规和规章及规范性文件。

1.3标准和规范

1.3.1 适用于工程的标准规范包括：现行的国家标准、规范，行业标准、规范。

1.3.2 甲方提供国外标准、规范的名称： / ；

甲方提供国外标准、规范的份数： / ；

甲方提供国外标准、规范的名称： f。

1.3.3 甲方对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：如有，双方另行协商。

1.4 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：按通用条款1.5规定的优先顺序。

1.5 图纸和乙方文件

1.5.1 图纸的提供

甲方向乙方提供图纸的期限：甲方在开工前7天，免费向乙方提供完整的施工图纸和有关技术资料；

甲方向乙方提供图纸的数量：二套，乙方需要增加图纸套数的，甲方应代为复制，复制费用由乙方承担；

甲方向乙方提供图纸的内容：经双方确认的本合同工程承包范围内的全部图纸。

1.5.2 乙方文件

需要由乙方提供的文件，包括：开工前3天应提供完善的施工组织设计 and 安全专项方案；当月完成工程量报表、次月计划完成工程量报表；其他需要由乙方提供的文件由双方另行确定。

乙方提供的文件的期限为：合同签订后7日内；

乙方提供的文件的数量为：一式叁份；

乙方提供的文件的形式为：书面形式

甲方审批乙方文件的期限：在乙方提供甲方文件后7日内审定完毕。

1.5.3 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：未经甲方同意，不得将图纸转借给第三人

1.6 联络

1.6.1 甲方和乙方应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.6.2 甲方接收文件的地点：甲方机关驻地办公室；

甲方指定的接收人为：业主派驻现场代表。

乙方接收文件的地点：乙方施工现场项目部；

乙方指定的接收人为：项目部人员。

监理人接收文件的地点：乙方施工现场监理办公室；

监理人指定的接收人为：现场项目监理部监理人员。

1.7 交通运输

1.7.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：施工现场围墙。

1.7.2 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：由乙方按甲方要求负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，且乙方承担相关手续费用和建设费用

1.7.3 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由乙方承担。

1.8 知识产权

1.8.1 关于甲方提供给乙方的图纸、甲方为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映甲方关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：甲方
0

关于甲方提供的上述文件的使用限制的要求：仅限于与本工程项目工作有关的相关事宜，乙方在未得到甲方事先出面同意前，不得将上述文件披露给任何第三方。

1.8.2 关于乙方为实施工程所编制文件的著作权的归属：文件的全部著作权(不含署名权)归属于甲方。

关于乙方提供的上述文件的使用限制的要求：甲方根据自身需要进行使用。

1.8.3 乙方在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由乙方承担，费用包含在投标报价中。

1.9 工程量清单错误的修正

出现工程量清单工程量偏差时，是否调整合同价格：√。

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法：√。

2. 甲方

2.1 甲方代表

甲方代表：

姓 名： ；

身份证号: _____;

职 务: _____;

联系电话: _____;

电子信箱: _____;

通信地址: _____。

甲方对甲方代表的授权范围如下: 对工程进度、质量进行监督、办理中间交工工程验收手续, 负责现场签证, 解决由甲方授权处理的事宜。

2.2 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.2.1 提供施工现场

关于甲方移交施工现场的期限要求: 开工前七日内

2.2.2 提供施工条件

关于甲方应负责提供施工所需要的条件, 包括: 电讯线路的接通由乙方自费解决, 水、电、通讯费用由乙方支付,

2.3 资金来源证明及支付担保

甲方提供资金来源证明的期限要求: 。

甲方是否提供支付担保: 无。

甲方提供支付担保的形式: /

甲方提供的支付担保格式见合同附件2。

3. 乙方

3.1 乙方的一般义务

(1) 乙方提交的竣工资料的内容: 1、完整准确的竣工图纸; 2、竣工内业资料; 3、施工过程中, 如有工程量变更的竣工结算清单。

乙方需要提交的竣工资料套数: 竣工图六套(要求计算机出图), 其中原件五套, 电子文件一套; 竣工内业资料三套。

乙方提交的竣工资料的费用承担: 发生费用由乙方承担。

乙方提交的竣工资料移交时间: 竣工验收前。

乙方提交的竣工资料形式要求: 书面形式和电子文件。

(2) 乙方应履行的其他义务: ①乙方施工时必须与电信、广电、给水、电力等有关部门密切配合, 保质保量完成施工任务。②乙方在施工时, 必须全面协调好与周边环境关系, 施工时乙方因自身原因未处理好周边环境关系导致工程停工, 甲方将不承担由此

引起的工期延误及其工程费用损失。③按照博白县县城建归档要求及甲方《工程建设项目竣工资料归档管理规定》的有关要求移交项目档案,并承担相关费用。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理:

姓 名: _____;

身份证号: _____;

建造师执业资格等级: _____;

建造师注册证书号: _____;

建造师执业印章号: _____;

安全生产考核合格证书号: _____;

联系电话: _____;

电子信箱: _____;

通信地址: _____;

乙方对项目经理的授权范围如下: 项目经理仅限于工程的现场施工管理,但未经乙方盖章同意,不得以乙方名义向外采购材料设备、租用建筑周转材料、雇佣劳动力、签订分包合同等从事一切为乙方设立义务或责任的行为。

3.3 乙方人员

3.3.1 乙方提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限: 合同签订后14天内。

3.3.2 乙方无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任: 因乙方主要施工管理人员不称职,甲方要求调换而无正当理由拒绝撤换或未及时调换的,视为乙方违约,必须向甲方缴纳处罚金,处罚标准:技术负责人1500元/人·次(人民币);专业工程师1000元/人·次(人民币)。

3.3.3 乙方主要施工管理人员离开施工现场的批准要求: 应经甲方和监理工程师批准。

3.3.4 乙方擅自更换主要施工管理人员的违约责任: 项目技术负责人、专职安全员及其承诺的其它在场管理人员未经甲方书面同意不准擅自更换,擅自更换项目技术负责人处1500元/人·次(人民币)违约金;擅自更换专职安全员处1000元/人·次(人民币)违约金;擅自更换其它在场管理人员处1000元/人·次(人民币)违约金。

3.4 分包

本工程禁止分包。

3.5 工程照管与成品、半成品保护

乙方负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自甲方向乙方移交施工现场之日起至工程交付甲方之前，乙方负责工程照管与成品、半成品保护工作，保护期间因乙方责任发生损坏，乙方自费予以修复。

3.6 履约保证金

乙方提供履约担保的形式、金额及期限：否。

乙方是否提供履约担保： 查 。

4. 工程质量

4.1 质量要求

4.1.1 特殊质量标准和要求： / 。

关于工程奖项的约定： / 。

4.2 隐蔽工程检查

4.2.1 乙方提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽或中间验收前48小时以书面形式通知甲方和监理工程师验收的内容、时间、地点，乙方准备验收记录单(最好是印制的表格)由双方签证。验收合格，乙方可进行隐蔽和继续施工；验收不合格双方商定时限内修改后按上述循序重新验收。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

5. 安全文明施工与环境保护

5.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：乙方应按《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》(建质【2008】91号)设置专职安全生产管理人员，并按照相关内容和国家行业规范要求采取有效的安全措施，以保证自身及第三人和周边环境的安全。

5.2 关于治安保卫的特别约定：乙方应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，乙方应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由乙方承

担。乙方生活设施及施工场地应自费配备消防设备，防止火灾发生，如发生意外事故，由承包方承担。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：乙方开工前三天提供施工场地治安保卫管理计划和突发治安事件应急预案。

5.3 合同当事人对文明施工的要求：乙方需自行办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，并应符合国家相关规定，并自行承担其费用；对施工中的地上地下建筑物(构筑物)管线、电力设施等应按有关规定加强监控测量和保护，相应的费用或因保护不当造成的损失及法律责任由乙方承担；环境保护工作由承包方全权负责，执行国家和地方相关规定。施工现场内不得随地抛洒剩饭及生活垃圾等，更不能将其随意倒至施工区外，施工区内不得随处大小便。做到工完场地清；施工机械设备进场前，应做好清洁、保养和维护工作。出场车辆应有专人打扫、清洗。有密封要求的按规定必须达到；施工期间必须保证周边单位的正常工作及居民的正常生活，尽量减少粉尘、噪声、振动等污染的扰民。必须按博白县县委、市人大、市政府及有关部门的临时要求，调整

作业方式，停止高粉尘、高噪音作业或爆破作业等；保证周围建(构)筑物、地下及地上管线、地下人防等设施安全；做到进入现场的施工和作业人员，持证上岗，文明施工；按规定做好施工区域封闭及场地硬化工作，施工围墙(围挡)等维护设施应安全、美观、耐久，非施工相关人员不许入内；上述增加列项涉及的费用由乙方承担。

5.4 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：本合同价款已包含安全防护、文明施工措施费，使用要求：专款专用。具体按桂建质[2006]22号文《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及管理细则》及现行的规范、标准执行。

6. 工期和进度

6.1 施工组织设计

6.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款执行。

6.1.2 施工组织设计的提交和修改

乙方提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订后7日内

甲方和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：在乙方提供施工组织设计后七天内审定完毕。

6.2 施工进度计划

6.2.1 施工进度计划的修订

甲方和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：在收到修订的施工进度计划后7日内。

6.3 开工

6.3.1 开工准备

关于乙方提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于甲方应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于乙方应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

6.3.2 开工通知

因甲方原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，乙方有权提出价格调整要求，或者解除合同。

6.4 测量放线

6.4.1 甲方通过监理人向乙方提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前7天内。

6.5 工期延误

6.5.1 因甲方原因导致工期延误

(1) 因甲方原因导致工期延误的其他情形：①重大图纸变更影响关键线路工序施工
②施工期间如因停电、停水连续8小时以上或一周内间歇性停水、停电累计8小时(含8
小时)影响正常施工的。③政府指令性停工。④在施工过程中遇到地下障碍物、溶洞、
岩石、文物或地下管线的。⑤因甲方未能及时确认变更价格或甲方供材料提供延误的。
⑥非乙方的责任造成的工期延误其他情形。

6.5.2 因乙方原因导致工期延误

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：非上述原因，乙方不能
按合同约定的时间竣工，乙方应承担违约责任。应向甲方支付误期赔偿费(赔偿费按逾
期竣工的工程罚款，每延误一天，按该工程结算造价扣除建安劳保费、甲方材料设备价款
、暂估专业工程、暂列金额后的万分之二处罚，罚款直接从结算款中扣除。)，误期时间
从规定竣工日期起直到相应工程竣工验收各方签章日期之间的天数(扣除甲方批准顺延
的工期)。甲方可从应向乙方支付的任何金额中扣除此项赔款费或其他方式收回此款，
此赔偿款的支付并不能解除乙方应完成工程的责任或合同规定的其他责任

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：逾期竣工的单位工程结算合同
价扣除建安劳保费、甲方材料设备价款、暂估专业工程、暂列金额后的5%。

6.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：按本合同《通用条款》相关规定执行。

6.7 异常恶劣的气候条件

甲方和乙方同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 工程所在地气象部门监测结果显示24小时内降雨达100mm以上的；
- (2) 工程所在地气象部门监测结果显示24小时内连续7级以上大风天气的；
- (3) 工程所在地气象部门发布不适宜室外高空作业雷电红色预警的；
- (4) 50年以上未发生过，持续2天的39摄氏度以上高温天气；
- (5) 50年以上未发生过，持续2天的零摄氏度以下严寒天气。

6.8 提前竣工

6.8.1 提前竣工(赶工)增加费的计算方法： / 。

7. 材料与设备

7.1 材料与工程设备的保管与使用

7.1.1 甲方供应的材料设备的保管费用的承担：按本合同《通用条款》相关规定执行。

7.2 样品

7.2.1 样品的报送与封存

需要乙方报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求；主要材料涉及品种、款式、颜色等方面内容的，乙方应提交准备合格的材料样品送甲方选定
选定时限为7个工作日内，否则造成工期延误的，必须顺延工期。

7.3 施工设备和临时设施

7.3.1 乙方提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：

①乙方的临时用地(含项目部驻地等)租用费(含拆迁补偿)、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由乙方负责。

②乙方负责合同实施期间其合同段内临时交通道路(含场内连接公共交通道路)和交通设施的修建、维修、养护和交通管理工作,并承担一切费用。_____

③乙方修建的临时道路和交通设施,应免费提供给甲方、监理工程师和其他合同段的乙方使用,如共同使用的路基损坏严重,甲方或监理工程师将负责通知乙方出资修复_____

8. 试验与检验

8.1 试验设备与试验人员

8.1.1 试验设备

施工现场需要配置的试验场所: 由 乙 方 承 担 。

施工现场需要配备的试验设备: 由 乙 方 承 担。

施工现场需要具备的其他试验条件: 由 乙 方 承 担 。

8.2 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定: _____

9. 变更

9.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: (1) 施工期间因不可预见因素或甲方要求所发生的工程量增减(由变更、签证产生),其工程量按实际发生并经监理工程师及甲方签证认可,工程变更综合单价按专用条款第9.2点规定执行。(2) 由于地质灾害的复杂性或受各种不确定因素的影响,在地质灾害治理工程建设实施过程中,若发现因施工揭露地质条件或环境条件变化等原因,依照原施工图设计施工存在安全隐患的、不能满足或部分不能满足地质灾害治理设计目标或预期治理效果的,可按要求提交设计变更申请。其中,原施工图设计涉及的措施费、临时工程费、独立费用、基本预备费等不属于施工图设计变更内容。

9.2 变更估价

关于变更估价的约定: 工程变更合同价款按下列方法进行: (1) 合同中已有相同清单项目的,按合同该清单项目价格进行计算; (2) 合同中只有类似清单项目的,参照该类似清单项目价格进行计算; (3) 合同中没有适用或类似清单项目的价格计算方法: 有定额的套定额,并(口乘以下浮系数/%,口不乘下浮系数)计算,其中材料价格

按施工期间的《玉林市建设工程造价信息》相应的博白县价格信息进行计算；《玉林市建设工程造价信息》没有相应的博白县价格信息的按市场价计算；无定额可调的，根据市场价格协商确定综合价格；对于国有资产投资的项目，新增项目的单价必须经博白县财政局审定。

工程变更导致实际完成的变更工程量与已标价清单或预算书中列明的该项目工程量有偏差时：因工程量清单漏项(仅适用于合同协议书约定采用单价合同形式时)或变更引起措施项目发生变化，原措施项目费中已有的措施项目，采用原措施项目费的组价方法变更；原措施项目费中没有的措施项目，由乙方根据措施项目变更情况，提出适当的措施项目费变更，经甲方、监理人确认后调整。

9.3 乙方的合理化建议

监理人审查乙方合理化建议的期限：提交合理化建议后14天内

甲方审批乙方合理化建议的期限：提交合理化建议后21天内。

乙方提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

9.4 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见已标价工程量清单《材料(工程设备)暂估价格及调整表》和《专业工程暂估价表》。

9.4.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/ 种方式确定。

9.4.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____/种方式确定。

第3种方式：乙方直接实施的暂估价项目

乙方直接实施的暂估价项目的约定： 无。

9.5 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：竣工结算时应按乙方实际完成的工作内容结算，剩余部分仍归甲方所有。

10. 价格调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整(若因设计变更导致合同价格的调整，调整标准应以设计单位的相关设计变更文件引起的增减费用为依据)。

11. 合同价格、计量与支付

11.1 合同价格形式

本工程采用固定单价合同价格形式。

(1) 单价合同

综合单价包含的风险范围：除工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项、政策性调整、工程量偏差、《乙方提供主要材料和设备一览表》约定的材料、设备价格变动风险以外因素。

风险费用的计算方法：由供应商自行考虑，并包括在综合单价中。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项：按9.2.1变更估价原则的约定调整。

②政策性调整：按自治区建设行政主管部门颁布的文件执行。

③工程量偏差调整方法：如果乙方实际完成工程量与招标工程量偏差超过15%以上且该单项造价超过合同总价1%以上的，则超过15%以上增加部分工程量或减少后剩余部分工程量的综合单价按以下方法计算：有定额的套定额计算，执行本招标文件工程计价参考依据，并乘以下浮系数(中标价/经审定的工程招标控制价)结算，其中材料价格有信息价的按施工期间信息价的平均价计取，无信息价的由甲方、监理单位及乙方根据市场价格协商议定。

④材料价格风险：按10.1的约定调整。

⑤工程量增减所涉及的手续均按当地政府相关部门的规定办理和审核为准，合同条款中约定的内容与当地政府规定的相关政策抵触时，按当地政府的相关规定执行。

(2) 总价合同

总价包含的风险范围：无。

风险范围以外合同价格的调整方法：无。

(3)其他价格方式：无。

11.2 预付款

11.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同总价的30%

预付款支付：乙方开工后7日内按本级财政局要求提供相关申请材料，财政资金到甲方账户后按规定进行支付。

11.2.2 预付款担保

乙方提交预付款担保的期限：无

预付款担保的形式为：无。

11.3 计量

11.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)和及其广西壮族自治区实施细则、《建设工程工程量清单计算规范》(GB50854~50862-2013)及其广西实施细则、本工程补充项目清单为准。

11.3.2 计量周期

关于计量周期的约定： 每月25日前。

11.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定:

(1) 工程量清单所列的工程量，不能作为乙方按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响乙方履行合同的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，乙方应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知乙方参加。

11.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定:

关于总价合同计量的约定：除工程变更外，原图纸范围内的工程量不得按实计量。进度款按支付分解表支付，按通用条款第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量，但合同价款按照支付分解表进行支付。

11.3.5其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： 无。

11.4工程进度款支付

11.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程进度款按工程量支付，支付限额为已完成工程量的80%，工程完工并初步验收合格后，竣工结算金额经相关资质造价公司审定后提供有关材料，工程款支付至结算总价的95%；甲方按工程价款结算总额的5%预留工程质量保修金，待质保期（初步验收通过之日起一个水文年）满，终验合格后方可申请支付。以上款项均需经财政局审批拨付专项资金到甲方账户后，再按财务报账制度办理支付（无息）。

11.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用合同条款执行。

11.4.3进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: 按通用合同条款执行。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： ____/____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： ____/____。

11.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送甲方的期限： 执行通用条款 。

甲方完成审批并签发进度款支付证书的期限： 执行通用条款

(2) 甲方支付进度款的期限： 收到完善请款材料，经财政局审批拨付资金后20个工作日内 。

甲方逾期支付进度款的违约金的计算方式： ____无____。

进度款支付方式： 银行转账。

11.4.5 支付分解表的编制

1. 总价合同支付分解表的编制与审批： ____无____。

2. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： 无 ____。

12. 验收和工程试车

12.1 分部分项工程验收

12.1.1 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

12.2 竣工验收

12.2. 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 执行通用条款 。

甲方不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： _____

12.2.2 移交、接收全部与部分工程

乙方向甲方移交工程的期限： 竣工验收合格之日起14天内

乙方未按时移交工程的，违约金的计算方法为： 每拖延一天工期支付给甲方最终结算总价的0.1%/天的违约金，最高限额为签约结算价的5%

12.3 工程试车

12.3.1 试车程序

工程试车内容： 执行通用条款 。

(1) 单机无负荷试车费用由乙方承担；

(2) 无负荷联动试车费用由乙方承担。

12.3.2 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： 无。

12.4 竣工退场

12.4.1 竣工退场

乙方完成竣工退场的期限： 在合同解除之日起15天内，乙方应将除为安全需要以外的所有其他物资、机具、设备和设施，全部撤离现场。

13. 竣工结算

13. 竣工付款申请单

乙方提交竣工付款申请单的期限： 审计报告发出后14天内提交6份竣工付款申请单

竣工付款申请单应包括的内容： 竣工结算审计总价、已支付工程价款、应扣留质量保修金、应支付的竣工付款金额等。

13.2 竣工结算审核

甲方审批竣工付款申请单的期限： 竣工验收7日内。

甲方完成竣工付款的期限： 甲方应在签发竣工付款证书后，经财政局审批拨付资金后按规定申请。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： 先由监理复核，报甲方审核，最后由有关部门审定。

13.3 最终结清

13.3.1 最终结清申请单

乙方提交最终结清申请单的份数： 提交10份最终结清申请单。

乙方提交最终结清申请单的期限： 缺陷责任期终止证书签发后7内。

13.3.2 最终结清证书和支付

(1) 甲方完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限： 收到最终结清申请单14日内。

(2) 甲方完成支付的期限： 财政资金到甲方账户后按规定进行支付。

14. 缺陷责任期与保修

14.1 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：执行通用条款。

14.2 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

14.2.1 乙方提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 (3) 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： / ；

(2) 5%的工程款；

(3) 其他方式：甲方将工程价款结算总额的5%预留工程质量保修金，或者乙方可采用保函的形式缴纳质量保证金，保证金额为工程价款结算总额的5%。

14.2.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 (2) 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： / 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

14.3 保修

14.3.1 保修责任

工程保修期为：详见附件1《工程质量保修书》。

14.3.2 修复通知

乙方收到保修通知并到达工程现场的合理时间：1、属于保修范围、内容的项目，乙方应当在接到保修通知之日起48小时内派人保修。乙方不在约定期限内派人保修的，甲方有权直接安排维修，费用从工程保修金中扣除，不足部分甲方有权向乙方追索。2、发生紧急抢修事故的，乙方在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。3、对于涉及设备的质量问题，应当提出保修方案，及时更换设备，乙方实施保修。属于涉及结构安全的质量问题，应当立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，乙方实施保修。4、质量保修完成后，由甲方组织验收。5、保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

15. 违约

15.1 甲方违约

15.1.1 甲方违约的情形

甲方违约的其他情形： ____/____

15.1.2 甲方违约的责任

甲方违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因甲方原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因甲方原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： ____/____。

(3) 因甲方违反合同约定造成暂停施工的违约责任： ____/____。

(4) 甲方无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致乙方无法复工的违约责任：1。

(5) 其他： ____/____。

15.2 乙方违约

15.2.1 乙方违约的情形

乙方违约的其他情形： ____/____。

15.2.2 乙方违约的责任

乙方违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 乙方未按本合同通用条款第15.2.3(2)、 (3)条内容完成的，乙方无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在甲方规定的时间内完成返工。否则甲方有权扣罚该分项工程10%的工程款作为处罚。

(2) 乙方有本合同通用条款第15.2.3(6)条情形的，或经监理人检验修复质量不合格而乙方拒绝再进行修补的，甲方将扣除乙方全部质量保修金。

15.2.3 因乙方违约解除合同

关于乙方违约解除合同的特别约定：乙方有违反以下情况之一的，甲方有权解除合同，并没收其全部质量保证金。

(1) 乙方无正当理由不按开工通知的要求及时进场组织施工和不按签订协议书时商定的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误的；

(2) 乙方违反本合同通用条款第3.4条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去的；

(3) 未经监理人批准，乙方私自将已按投标文件承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地的；

(4) 由于乙方原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期延误的；

(5) 乙方否认合同有效或拒绝履行合同规定的乙方义务，或由于乙方因法律、财务等原因导致没有继续履行或实质上已停止履行合同的义务的；

(6) 合同签订之日起十五日内，乙方无法按合同规定及投标文件的承诺进场经监理工程师认可的全部人员和机械的。

(7) 其他。

16. 不可抗力

16.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

(1) 8级以上的持续3天的大风；

(2) 暴雨级以上的持续3天的大雨，则工期顺延；

(3) 10年以上未发生过，持续3天的高温天气；

(4) 10年以上未发生过，持续3天的严寒天气；

(5) 10年以上未发生过的洪水并影响到施工现场的；

(6) 因台风暴雨飓风等不可抗力的因素；

16.2 因不可抗力解除合同

合同解除后，甲方应在商定或确定甲方应支付款项，经财政局审批拨付资金后 90 天内完成款项的支付。

17. 保险

17.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：建设工程一切险和第三方责任险。

17.2 其他保险

关于其他保险的约定：按工程所在地建设行政主管部门有关规定。

乙方是否应为其施工设备等办理财产保险：乙方必须为其施工设备、进场材料和工程设备等办理的保险，支付保险费用。保险合同约定的保险责任范围应当包括工地范围内的全部财产的物质损坏或灭失以及所产生的费用，无论是否获得保险机构的赔偿，凡施工中发生的一切安全事故，均由乙方负责所发生事故的依法应该支付的损失赔偿费和

承担法律责任，甲方不承担该等责任。保险费率由乙方与甲方同意的保险人商定，相关保险费由乙方承担。

17.3 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：乙方向甲方提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：各项保险生效3天内。

18. 争议解决

18.1 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： / 。

18.1.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

18.1.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： / 。

18.2 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

(1) 提请_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

附 件

附件1 工程质量保修书

附件2 承包人用于本地质灾害防治工程施工的机械设备表

附件3 承包人主要施工管理人员表

附件4 安全生产承诺书

附件1

工程质量保修书

甲方(全称): 容县自然资源局

乙方(全称): _____

甲方和乙方根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》,经协商一致就(工程全称)签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

乙方在质量保修期内,按照有关法律规定和合同约定,承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括_____以及双方约定的其他项目。具体保修的内容,双方约定如下:

在乙方承包范围内,属乙方责任造成的工程质量问题,由乙方承担质量保修责任。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定,工程的质量保修期如下:

1、本工程保修期为一个水文年。

2、其他项目保修期限规定如下: 质量保修规范如国家有新规定,则按新规定执行。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为12个月,缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收,单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后,甲方应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目,乙方应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。

乙方不在约定期限内派人保修的,甲方可以委托他人修理,修理费用从质量保修金内扣除。

2. 发生紧急事故需抢修的，乙方在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，乙方实施保修。

4. 质量保修完成后，由甲方组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项

本工程双方约定质保金按工程审核造价金额的5%扣留，保修期满后按规定支付。

工程质量保修书由甲方、乙方在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

地址：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

或委托代理人（签字或盖章）

或委托代理人（签字或盖章）：

电 话：

电 话：

附件2

承包人用于本地质灾害防治工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地制造	年份	额定功率/kW	生产能力
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							

附件3

承包人主要施工管理人员表

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验 及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
地质技术负责人				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
技术负责人				
施工技术员				
施工技术员				
造价管理人员				
质量管理人员				
材料管理人员				
安全管理人员				
资料管理人员				

附件4

安全生产承诺书

根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《建筑工程安全生产管理条例》和《建筑工程安全生产监督管理工作导则》及与_____签订的施工合同的相关约定，我公司将对工程中的安全生产实施全过程全方位的管理，加大检查力度，增加安全投入，消除各类安全隐患，认真履行以下安全生产管理责任：

1、严格按合同约定(符合国家相关规定)计取安全生产费，并保证此项经费专户核算、按施工进度使用，同时还自愿接受发包人和监理单位对此项费用的使用进行监督。

2、建立安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，制定安全生产规章制度、安全生产检查制度和操作规程，保证对该工程定期进行专项安全检查，并做好安全检查记录。现委托项目经理_____（注册证号：_____）对该工程项目的安全施工负责，落实安全生产责任制度、安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产费用的有效使用，并根据工程的特点组织制定安全施工措施。消除安全事故隐患，及时、如实报告生产安全事故，并保证每周在施工现场履职时间按招标投标合同中的要求执行。

3、委派_____同志(证书编号：_____)担任该工程的专职安全生产管理人员，负责对安全生产进行现场监督检查。发现安全事故隐患，应当及时向项目经理和安全生产管理机构报告；对违章指挥、违章操作的，应当立即制止，且保证其每周常驻现场不少于6天。电工、电焊工、塔吊司机、垂直运输机械作业人员、安装拆卸工、起重信号工、登高架设作业人员等特种作业人员持有特种作业操作资格证书，方允许其上岗作业。

4、按照建设部“建质[2009]87号”规定，对施工过程中含有危险性较(重)大的分部(分项)工程，必须严格执行专项施工方案的编制、审核、审批程序，在施工时还应做好安全技术交底和检查验收工作。对危险性重大工程(重大危险源工程)的专项施工方案，还应组织不少于5人(本专业工程的高级工程师)的专家组对已编制的方案进行论证审查，且要有专家组作出书面论证的审查报告后，方可进行施工。

5、该工程施工前，我公司负责项目管理的技术人员对有关安全施工的技术要求向施工作业班组、作业人员作出详细说明，并由双方签字确认。对该工程施工现场的出入口处、施工起重机械、临时用电设施、脚手架、出入通道口、楼梯口、电梯井口、孔洞口、基坑边沿等危险部位，设置安全防护和明显的安全警示标志，安全警示标志的设置必须符合有关标准。

6、施工现场的办公、生活区与作业区做到分开设置，并保持安全距离；办公区、生活

区的选址必须符合相关安全性规定要求。职工的伙食、饮水和休息场所应当符合卫生标准。坚决杜绝在尚未竣工的建筑物内设置员工集体宿舍。施工现场临时搭建的建筑物和施工场地、道路及施工围墙的设置必须符合相关安全性规定要求。

7、对因施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等应当采取专项防护措施，并遵守环境保护有关的法律法规。在施工现场采取措施，防止或减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声和施工照明对人和环境造成的危害和污染。在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、储备消防水源、配备消防设施和器材，并在施工现场作业区设置明显标志。

8、认真做好“三级”安全教育工作，作业人员进入新的岗位或者新的施工项目开工前，必须接受安全生产教育培训。未经教育培训或者教育培训考核不合格的人员不得上岗作业；同时要向作业人员提供必要的安全生产防护用具和用品，并告知危险岗位的操作规程和违章操作的危害。一旦在施工中发生危及人身安全的紧急情况时，立即停止作业，采取必要的应急措施或撤离危险区域。教育施工作业人员遵守安全施工的强制性标准、规章制度和操作规程，正确使用安全防护用具、机械设备等。在采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，也要对作业人员进行相应的安全生产教育培训。

9、采购、租赁的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件，应具有生产(制造)许可证、产品合格证，并在进入施工现场前进行查验。施工现场的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件等由专人管理，定期进行检查、维修和保养，确保其性能指标处于良好的工作状态。

10、所使用的各种施工起重机械和整体提升(自升式)脚手架、模板等危险性较大的工程(设备)在安装、搭设、使用前，应组织有关单位对其安全性能进行验收，或委托具有相应资质的检验检测机构进行验收；使用承租的机械设备和施工机具及配件的，由施工总承包单位、分包单位、出租单位和安装单位共同进行安全性能验收。验收合格后方可使用，并按相关规定做好登记备案工作。

11、认真抓好发包人或行政监督部门对该项工程存在事故隐患下达的限期安全整改通知单的整改、复查及回复工作，坚决做到令行禁止，不违法违规施工。

12、扎实做好该项目部所有从业人员的维权工作，保证所有从业人员的工资按合同约定及时、足额发放。

我公司承诺：严格执行上述内容及标准抓好该工程的安全管理，随时接受发包人的安全生产监督工作。如果违反相关法律法规的条款造成不良社会影响或者严重后果的，本公司

自愿接受施工合同中约定的相关条款实施的各项处罚。

发包人(公章):

承包人(公章):

法定代表人或委托代理人(签字):

法定代表人或委托代理人(签字):

年 月 日

年 月 日

第七章 工程量清单

一、工程量清单报价表填写规定

1. 除招标文件另有规定外，投标人应按招标工程量清单填报价格，序号、工程或费用名称、计量单位、工程量必须与招标工程量清单一致，投标人不得对招标工程量清单项目进行增减调整。工程量清单中列明的所有需要填写的单价和合价，投标人均应填写；未填写的单价和合价，视为已包括在工程量清单的其它单价和合价中。

2. 工程量清单中的工程单价是完成工程量清单中一个质量合格的规定计量单位项目所需的所有费用。

3. 投标金额(价格)均应以人民币(元)表示。

4. 投标总价应按工程项目总价表合计金额填写。

5. 工程项目总价表中一级项目名称按招标文件工程项目总价表中的相应名称填写，并按分类分项工程量清单计价表中相应项目合计金额填写。

二、工程量清单随公开招标文件同时发出，由潜在供应商登录广西政府采购云平台自行下载。

第八章 投标文件格式

(一)资格文件格式:

电子投标文件

(资格文件)

项目名称:

项目编号:

标 项: (如有则填写, 无分标时填写“无”或者留空)

投标人名称: _____ (加盖单位电子公章)

投标人地址:

年 月 日

目 录

1. 政府采购供应商资格信用承诺函
2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件
3. 投标文件签署法人授权委托书原件及其委托代理人有效身份证正反面复印件
4. 投标人基本情况表
5. 企业法人营业执照副本复印件
6. 企业资质证书副本复印件
7. 企业安全生产许可证副本复印件
8. 投标人依法缴纳税收的相关材料
9. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料函
10. 投标人财务状况报告
11. 投标人直接控股、管理关系信息表
12. 项目经理的建造师注册证书复印件、《建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书》复印件、身份证复印件、技术职称证书复印件，无在建项目承诺书
13. 安全员有效的安全生产考核合格证书复印件(C 类)、身份证复印件
14. 建设工程项目管理承诺书
15. 中小企业证明材料
16. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书
面声明
17. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料

注：1. 以上材料是招标文件的基本要求，供应商可根据自身情况进一步细化或适当调整。

1、政府采购供应商资格信用承诺函格式

政府采购供应商资格信用承诺函

致： （采购人名称）、（代理机构名称）：

我方自愿参加. _____项目（项目编号： _____）的政府采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

特此声明！

供应商法定代表人或授权代表签字： _____

投标供应商名称（CA电子签章）： _____

日期： _____年____月____日

特别说明：供应商对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定处理。

2、法定代表人身份证明格式

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（ 投 标 人 名 称 ）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称(电子签章)

_____年_____月_____日

注： 自然人投标的无需提供

3、法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书 (如有委托时提供)

致：采购人名称或采购代理机构名称

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人有效身份证正反面复印件

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人身份证号码：_____

投标人名称(电子签章)：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章， 否则作无效投标处理；

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

4. 投标人基本情况表格式

投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电话				
	传真					网址				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
技术负责人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目经理(注册建造师)						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技工						
经营范围										
备注										

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

5. 企业法人营业执照副本复印件；
6. 企业资质证书副本复印件；
7. 企业安全生产许可证副本复印件；
8. 投标人依法缴纳税收的相关材料；
9. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料；
10. 投标人财务状况报告；

11. 投标人直接控股、管理关系信息表；

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 投标人不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人名称(电子签章)：

日 期： 年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			

注：

- 1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
- 2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
- 3. 投标人不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人名称(电子签章)：

日 期： 年 月 日

12. 项目经理的建造师注册证书复印件、《建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书》复印件、身份证复印件、技术职称证书复印件，无在建项目承诺书；（格式自拟）

13. 安全员有效的安全生产考核合格证书（C类）、身份证复印件；

14. 建设工程项目管理承诺书格式

建设工程项目管理承诺书

致 _____ (招标人名称)

作为参与 _____ (工程名称) 项目的投标方,根据国家、自治区及玉林市相关文件规定,我方在此向招标人承诺:

1、一旦中标,我方保证按照政府相关部门的规定,在中标后7个工作日内,按照《保障农民工工资支付条例》规定及广西壮族自治区有关规定开设农民工工资专用账户,并按要求比例将农民工工资保证金存入账户,专项用于支付本工程提供劳动的农民工被拖欠的工资。按照与农民工依法约定的工资支付周期和具体支付日期支付工资,保证每月至少向农民工足额支付一次工资。

2、一旦中标,我方保证在施工过程中,严格执行《广西壮族自治区建筑工程安全文明施工费使用管理细则》(桂建质〔2015〕16号)的有关规定,确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。如我方在该项目的承包中出现未按桂建质〔2015〕16号文附件一规定执行的情形,我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

3、一旦中标,我方保证在施工过程中,严格执行散装水泥和预拌混凝土管理的有关规定,确保建设工程按规定使用散装水泥和预拌混凝土。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形,我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

4、一旦中标,我方保证在施工过程中,严格执行《关于禁止使用不符合规范要求的竹脚手架的通知》(桂建管字(2003)40号)的有关规定,不使用竹脚手架。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形,我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

5、一旦中标,我方保证参照执行《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》(建办质(2018)31号)的规定,强化对脚手架工程、爆破工程、起重吊装、预应力结构张拉施工等重大危险源的专项施工方案的编制、论证、审批、实施、检测的风险管理。

投标人名称(电子签章): _____

法定代表人或委托代理人(签字或盖章): _

日期: ____年____月____日

广西壮族自治区建设工程安全文明施工措施项目清单内容

类别	项目名称		主要内容和要求
文明施工与环境保护	安全警示标志牌		在易发伤亡事故(或危险)处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌。
	现场围挡		1. 现场采用封闭围挡,高度不小于1.8m 2. 围挡材料可用彩色、定型钢板,砌块等墙体。
	七牌二图		在进门处悬挂工程概况、现场出入制度、管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫、节能公示等七牌以及施工现场总平面图、工程效果图。
	企业标志		现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。
	场容场貌		1. 道路畅通。 2. 排水设施齐全畅通。 3. 工地地面硬化处理(办公区、生活区、现场道路、材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地和外脚手架基础等)。
	材料堆放		1. 材料、构件、料具等堆放时,应有名称、品种、规格等标牌。 2. 水泥和其他易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施。 3. 易燃、易爆和有毒有害物品分类存放。
	现场防火		消防器材配置合理,符合消防要求。
	垃圾清运		1. 施工现场应设置密闭式垃圾站,施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 2. 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。
	宣传栏、环保及不扰民措施		宣传栏、安全宣传标语等,洗车(防止污染市区道路)、粉尘、噪声控制和排污(污水、废气)措施等。
临时设施	现场办公生活设施		1. 施工现场办公、生活区与作业区分开设置,保持安全距离。 2. 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生、消防安全要求。
	施工现场临时用电	配电线路	1. 按照TN-S系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等,或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外线路,设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。
		配电箱开关箱	1. 按三级配电要求,配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类(铁质)标准电箱,开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”,三类电箱中的各类电器应是合格品。 2. 按两级保护的要求,选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。
		接地装置	施工现场应设置不少于三处的重复接地装置。
		现场变配电装置	总配电房建筑材料必须达到消防防火要求,室内做硬地坪、电缆沟。

类别	项目名称		主要内容和要求
安全施工	高处作业防护	楼层、屋面、阳台等临边	设两道防护栏杆和18cm高的踢脚板，用密目式安全立网全封闭。
		通道口	设防护棚，防护棚应为不小于5cm厚的木板或两道相距50cm的竹笆。两侧应沿栏杆架用密封式安全网封闭。
		预留洞口	用硬质材料全封闭，短边超过1.5m长的洞口，除封闭外四周还应设有防护栏杆。
		电梯井口	设置定型化、工具化的防护门，在电梯井内每隔2层(不大于10m)设置一道水平防护。
		楼梯边	设1.2m高的定型化、工具化的防护栏，18cm高的踢脚板。
		垂直方向交叉作业	设置防护隔离棚或其他设施。
		高处作业	有悬挂安全带的悬索或其他设施，有操作平台，有上下的梯子或其他形式的通道：
		基坑、物料平台	设1.2m高标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
	安全防护用品		安全帽、安全带、特种作业人员(电工、焊工、架子工等)防护服装、用品等。
其它	机械设备防护	中小型机械	设防护棚(同通道口防护并有防雨措施)。
		垂直运输设备	1. 垂直运输设备检测、检验、日常维护、保养等。 2. 物料提升机、施工电梯等物料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，有安全通道、安全防护门、防护棚等。
	专家论证审查		超过一定规模的危险性较大分部分项工程专家论证审查。
	应急救援预案		救援器材准备及演练等。
	非正常情况施工		其他特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建设工程安全文明施工费，是依据现行法律法规及标准、规范确定的。如法律法规和标准、规范修订，本表所列项目应按照修订后的法律法规和标准规范进行调整。

15. 中小企业证明材料

提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件扫描件(如有)。

(1) 中小企业声明函(格式)

中小企业声明函(工程)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加_____ (单位名称)的_____(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. _____ (标的名称),属于_____ (招标文件中明确的所属行业)行业;承建企业为_____ (企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. _____ (标的名称),属于_____ (招标文件中明确的所属行业)行业;承建企业为_____ (企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签章):

日期: 年 月 日

注:1.请根据真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业扶持政策的,采购人或者采购代理机构在公告中标结果时,同时公告中标人的《中小企业声明函》,接受社会监督。

2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500sY < 20000$	$50sY < 500$	$Y < 50$
工 业 *	从业人员(x)	人	$x \geq 1000$	$300sx < 1000$	$20sx < 300$	$x < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000sY < 40000$	$300sY < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000sY < 80000$	$300sY < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(z)	万元	$z \geq 80000$	$5000sz < 80000$	$300sz < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(x)	人	$X \geq 200$	$20sx < 200$	$5 \leq X < 20$	$x < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000sY < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$50sx < 300$	$10sx < 50$	$x < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100sY < 500$	$Y < 100$
交通运输业*	从业人员(x)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq x < 1000$	$20 \leq x < 300$	$x < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000sY < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(x)	人	$X \geq 200$	$100sx < 200$	$20sx < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000sY < 30000$	$100sY < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(x)	人	$X \geq 1000$	$300sx < 1000$	$20sx < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000sY < 30000$	$100sy < 2000$	$Y < 10$
住宿业	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$100sx < 300$	$10sx < 100$	$x < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000sY < 10000$	$100sY < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$100sx < 300$	$10sx < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000sY < 10000$	$100sY < 2000$	$Y < 100$
信息传输业*	从业人员(x)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq x < 2000$	$10sx < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000sY < 100000$	$100sY < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$100sx < 300$	$10sx < 100$	$x < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000sY < 10000$	$50sY < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000sY < 200000$	$100sY < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq z < 10000$	$2000sz < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(x)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq x < 1000$	$100sx < 300$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000sY < 5000$	$500sY < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$100sx < 300$	$10sx < 100$	$X < 10$
	资产总额(z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000sz < 120000$	$100sZ < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员(x)	人	$X \geq 300$	$100sx < 300$	$10sx < 100$	$x < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

本项目对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业

(2) 残疾人福利性单位声明函(格式)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕 141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目招标活动由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签章):

日期: 年 月 日

16. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明(格式自拟)

17. 除招标文件规定必须提供以外,投标人认为需要提供的其他证明材料。

(二)商务文件格式

电子投标文件

(商务文件)

项目名称：

项目编号：

标 项：

投标人名称： _____ (加盖单位电子公章)

投标人地址：

年 月 日

目 录

1. 投标函
2. 投标函附录
3. 已标价工程量清单
4. 开标一览表
5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料

注：以上材料是招标文件的基本要求，供应商可根据自身情况进一步细化或适当调整。

1. 投标函格式

投标函

致：_____（采购人名称）

1、根据贵方项目招标编号为_____（项目招标编号）的_____（工程项目名称）招标文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经考察施工现场及研究上述招标文件后，我方愿以人民币（大写）_____（RMB¥_____元）的投标总价并按本公司图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单（如有）的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到_____等级。

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有）及有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3、我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。

4、一旦我方中标，我方保证按合同书中规定的工期_____日历天内完成全部工程。

5、如果我方中标，我方将按照文件规定提交履约保证金作为履约担保。

6、我方同意所提交的投标文件在招标文件规定的投标有效期_____天内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

7、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8、我方将与本投标函一起，提交无条件保函（保证额度_____元）或人民币_____元作为投标保证金。

9、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

☐ 我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：_____

投 标 人：_____（盖法人单位电子印章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（盖章或签字）

单位地址: _____

邮政编码: _____ 电话: _____ 传真: _____

开户银行名称: _____

开户银行账号: _____

开户银行地址: _____

开户银行电话: _____

日期: _____年____月____日

2. 投标函附录格式

投标函附录

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	投标人响应情况
1	项目经理	专用条款	姓名:	
2	投标有效期		日历天	
3	工期	专用条款	日历天	
4	缺陷责任期	专用条款		
5	质量标准	专用条款		
6	预付款额度	专用条款		
7	质量保证金额度	专用条款	结 算 价 的 _ %	
8				
说明：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

投标人名称(电子签章): _____

法定代表人或其委托代理人(盖章或签字): _____

日 期 : _____ 年 _____ 月 _____ 日

3. 开标一览表格式

开标一览表

分标_____

项目名称	
项目编号	
投标报价 (人民币)	小写: 元 大写:
承诺质量	
承诺工期	
项目经理及证号	
备注	

注:

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人电子签章并由法定代表人或者其委托代理人盖章或签字，**否则其投标作无效标处理。**
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人电子签章或者由法定代表人或者授权委托人签字或者盖章，**否则其投标作无效标处理。**
3. 表中的投标总报价金额应与“已标价的工程量清单”中的“投标总报价金额”一致。

投标人名称(电子签章): _____

法定代表人或其委托代理人(盖章或签字) _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

4. 已标价工程量清单格式

已标价工程量清单

【根据招标人或招标代理机构提供的工程量清单进行报价，由计价软件生成上传并加盖电子签章。】

5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料

(三)技术文件格式:

电子投标文件

(技术文件)

项目名称:

项目编号:

标 项:

投标人名称: _____ (加盖单位电子公章)

投标人地址:

年 月 日

目 录

- 1、总体概述；
- 2、施工组织设计；
- 3、项目管理机构；
- 4、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。

注：以上材料是招标文件的基本要求，供应商可根据自身情况进一步细化或适当调整。

1、总体概述；

(由投标人结合项目的总体认识、施工措施等展开描述，具体格式自拟)

2、施工组织设计

(格式自拟)

3、项目管理机构

1、 项目管理机构配备情况表

（ 招 标 工 程 项 目 名 称 ） 工 程

岗位	姓名	职称	执业或职业资格证明				承担完工工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	项目数	主要项目名称
项目经理								
项目技术负责人								
施工员								
质量员								
安全员								
资料员								
劳务员								
一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。								

【备注：附以上各岗位人员相关证件的复印件，以及投标人认为需要增加的其他证明材料复印件，以上复印件均须加盖投标人单位公章。】

2、项目经理(注册建造师)简历表

(招 标 工 程 项 目 名 称) 工 程

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
建造师注册编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

备注：附项目经理注册建造师注册证书、安全生产考核合格证书(B 证)、职称证书复印件并
 加盖投标人单位公章。

3、专职安全员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任安全员年限		
安全员证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

备注：

- 1、附专职安全员安全生产考核合格证书(C 类)的复印件)(加盖单位公章，必须提供)

4、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料

质疑函(格式)

一、质疑供应商基本信息:

质疑供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

授权代表: _____

联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况:

质疑项目的名称: _____

质疑项目的编号: _____

采购人名称: _____

质疑事项:

☐ 采购文件 采购文件获取日期: _____

☐ 采购过程

☐ 成交结果

三、质疑事项具体

内 容

质 疑 事 项 1 _____

事实依据: _____

法律依据: _____

质 疑 事 项 2

—

四、与质疑事项相关的质疑请求:

请求: _____

签字(签章):

公章:

日期:

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书(格式)

一、投诉相关主体基本情况:

供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

法定代表人/主要负责人: _____

联系电话: _____

授权代表: _____ 联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

被投诉人1:

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

被投诉人2:

.....

相关供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

二、投诉项目基本情况:

采购项目名称: _____

采购项目的编号: _____

采购人名称: _____

代理机构名称: _____

招标文件公告: 是/否公告期限: _____

采购结果公告: 是/否公告期限: _____

三、质疑基本情况

投诉人于____年__月__日,向____提出质疑,质疑事项为: 采购人/代理机构于____年__月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1: _____

事实依据: _____

法律依据:

投诉事项2:

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字(签章):

公章:

日期:

说明: 1. 投诉人提起投诉时, 应当提交投诉书和必要的证明材料, 并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。 2. 投诉人若委托代理人进行投诉的, 投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项, 质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确, 并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的, 投诉书应由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。