

广西金证招标代理有限公司

竞争性磋商文件

（全流程电子化采购）

**项目名称：自治区农科院2025年度职工健康体检项目**

**项目编号：GXZC2025-C3-002236-JZZB**

**采 购 人：广西壮族自治区农业科学院**

**采购代理机构：广西金证招标代理有限公司**

**2025年8月**

**目 录**

[第一章 竞争性磋商公告 1](#_Toc21194)

[第二章 供应商须知 5](#_Toc1433)

[第三章 采购需求 26](#_Toc20322)

[第四章 评审程序、评审方法和评审标准 37](#_Toc2387)

[第五章 响应文件格式 51](#_Toc7117)

[第六章 合同文本 77](#_Toc20715)

# 第一章 竞争性磋商公告

**广西金证招标代理有限公司关于自治区农科院2025年度职工健康体检项目的竞争性磋商公告**

**项目概况**

自治区农科院2025年度职工健康体检项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）获取竞争性磋商文件，并于2025年8月15日9时30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：GXZC2025-C3-002236-JZZB

项目名称：自治区农科院2025年度职工健康体检项目

采购方式：竞争性磋商

预算总金额（元）：1658000.00元（分标1：992000.00元；分标2：666000.00元）。

采购需求：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分标号 | 标的（服务）名称 | 数量 | 单位 | 预算金额 | 简要规格描述或基本概况介绍 | 最高限价 | 备注 |
| 分标1 | 自治区农科院2025年度在职职工健康体检项目 | 1 | 项 | 992000.00元 | 自治区农科院2025年度在职职工健康体检项目1项，具体详见竞争性磋商文件。 | 992000.00元 |  |
| 分标2 | 自治区农科院2025年度离退休职工健康体检项目 | 1 | 项 | 666000.00元 | 自治区农科院2025年度离退休职工健康体检项目1项，具体详见竞争性磋商文件。 | 666000.00元 |  |

合同履行期限：分标1、2：体检初步安排在2025年9月，具体体检时间由采购人决定，并提前10天通知。

本项目**（否）**接受联合体竞标。

**二、申请人的资格条件：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：分标1、2：非专门面向中小企业采购的项目；

3.本项目的特定资格要求：分标1、分标2：具有国家卫生行政部门批准备案的《医疗机构执业许可证》，符合相关卫生行政部门规定条件，能够开展健康体检服务的医疗机构，具备满足本次体检项目的场所、设备及人员要求。

**三、获取竞争性磋商文件**

时间：2025年8月4日至2025年8月11日，每天上午00:00至11:59，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用CA登录广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取竞争性磋商文件。电子响应文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的磋商文件编制，通过其他方式获取磋商文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传响应文件。

售价：0元

**四、响应文件提交**

截止时间：2025年8月15日9时30分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）

**五、开启**

时间：2025年8月15日9时30分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台电子开标大厅

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日

**七、其他补充事宜**

1.磋商保证金：分标1：9000元；分标2：6000元。

磋商保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账（开户银行：中国民生银行南宁分行营业部，开户名称：广西金证招标代理有限公司，银行账号：172186123）；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在首次响应文件提交截止时间前，供应商必须提交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效磋商保证金。

**2.网上查询地址**

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）

**3.本项目需要落实的政府采购政策**

（1）政府采购促进中小企业发展；

（2）政府采购促进残疾人就业政策；

（3）政府采购支持监狱企业发展；

（4）政府采购支持采用本国产品的政策；

（5）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

**4.供应商竞标注意事项**

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）实行在线电子竞标，供应商应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目竞争性磋商文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在提交响应文件截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（加密的电子响应文件是指后缀名为“jmbs”的文件），**供应商在广西政府采购云平台提交电子响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。**供应商登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在提交响应文件截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理及响应文件的提交（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看CA数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763）。

（3）CA证书在线解密：首次响应文件开启时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：

①为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个采购活动。

②供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

1. **供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。**

（5）为配合采购人进行政府采购项目执行和备案，未在广西政府采购云平台注册的供应商可在获取采购文件后登录广西政府采购云平台进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763。

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动；

6.对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn） 、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：广西壮族自治区农业科学院

地 址：南宁市大学东路174号

联系方式：郭工 0771-3393848 　　　　　　

2.采购代理机构信息

名 称：广西金证招标代理有限公司

地 址：南宁市青秀区东葛路118号青秀万达广场甲2栋2501室

联系方式：吕碧影 0771-5509136

3.项目联系方式

项目联系人：吕碧影

电 话：0771-5509136

广西金证招标代理有限公司

2025年8月4日

# 第二章 供应商须知

**供应商须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **内 容** |
| 3 | 1.供应商的资格条件：详见竞争性磋商公告  2.供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：  2.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。  2.2对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn） 、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 |
| 5.1 | 是否接受联合体竞标: 详见竞争性磋商公告 |
| 5.2 | 如接受联合体竞标，联合体竞标要求如下：  1.两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个供应商的身份共同参加竞标。联合体竞标的，须提供《联合体竞标协议书》（格式后附）；  2.以联合体形式参加竞标的，联合体各方均须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。本项目有特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少有一方必须符合磋商文件规定的特定条件；  3.联合体各方之间必须签订联合竞标协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工必须符合采购需求，否则，联合体竞标无效），并将联合竞标协议放入响应文件。联合体各方必须共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任；  4.以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；  5.联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；  6.联合体竞标业绩、履约能力按照联合体各方中较高的一方认定并计算（磋商文件另有规定的除外）；  7.供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同缴纳保证金，其缴纳的保证金对联合体各方均具有约束力；  8.联合体各方均应按照磋商文件的规定分别提交资格证明文件。 |
| 6.2 | ☑不允许分包  □允许分包  分包内容： 。  分包金额或者比例： 。 |
| 12.1.1 | **资格证明文件**  1.供应商为法人或者其他组织的提供其有效营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；供应商为授权的分支机构（含下属分公司），提供分支机构营业执照及总公司授权书原件扫描件。**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  2.供应商依法缴纳税收的相关材料【供应商提供磋商截止时间前半年内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件】；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  3.供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料【磋商截止时间前半年内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起依法缴纳社会保障资金的相应证明文件】；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  4.供应商财务状况报告【2024年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告）；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年】；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  5.供应商直接控股、管理关系信息表（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  6.符合特定资格要求的有关证明材料；**（如磋商公告有要求，则必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  7.落实政府采购政策需满足的资格要求；**（如磋商公告有要求，则必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  8.竞标声明（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**  9.联合体竞标协议书（格式后附）；（**联合体竞标时必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  10.除磋商文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料。  **注：（1）以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商电子签章，否则响应文件按无效响应处理。**  **（2）联合体竞标时，第1-6项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，并由联合体牵头人加盖电子签章，规定签字处签字（或者电子签名），否则响应文件按无效处理。** |
| 12.1.2 | **报价文件**  1.竞标报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效处理）  2.中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明材料复印件（格式后附）；**（如有，请提供）**  3.供应商认为需要提供的其他证明资料。  **注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商电子签章，否则响应文件按无效响应处理。** |
| 12.1.3 | **商务技术文件**  1.无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  2.法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（**除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  3.授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（**委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  4.磋商保证金提交凭证；（**如要求提交磋商保证金的则必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  5.商务要求偏离表（格式后附）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  6.技术方案（根据“第三章 采购需求 ”及“第四章 评审标准 ”要求提供）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  7.技术要求偏离表（格式后附）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）  8.项目实施人员一览表（格式自拟）；  9.对应采购需求的技术要求、商务要求提供的其他文件资料（格式自拟）；  10.供应商认为需要提供的其他有关资料。  **注：（1）以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。**  **（2）电子响应文件中所需加盖公章部分均建议采用CA签章。若响应文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子投标系统中作出竞标响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。**  **（3）以上材料未附格式的，由供应商自行拟定。** |
| 12.2 | 1.响应文件电子版要求：按照采购文件“第五章 响应文件格式”编写（第五章未附格式的，由供应商自行拟定），不可涂改并在规定加盖公章处加盖电子公章，**否则响应文件按无效响应处理**。  2.响应文件电子版密封方式：电子响应文件通过平台有效CA加密后在广西政府采购云平台投送。 |
| 15.2 | 竞标报价是履行合同的最终价格，即满足全部采购需求所应提供的服务的价格；包括竞标服务的成本、运输（含保险）（如有）、技术服务、培训、验收、税费等所有费用。**（采购需求另有约定的，从其约定。）** |
| 16.2 | 竞标有效期：自首次响应文件提交截止之日起60日。 |
| 17.1 | ☑本项目收取磋商保证金，具体规定如下：  **磋商保证金（人民币）：**分标1：9000元；分标2：6000元。  磋商保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在响应文件提交截止时间前交至指定账户并且到账【开户名称：广西金证招标代理有限公司；开户银行：中国民生银行南宁分行营业部；银行账号：1721 8612 3**】**；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在响应文件提交截止时间前，供应商必须提交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效磋商保证金。（财务室电话：0771-5509139）  相关要求：  1.办理磋商保证金手续时，请在银行进账单的用途或空白栏上注明项目名称(或项目编号)+分标。  2.磋商保证金采用银行转账交纳方式的，在响应文件提交截止时间前交至指定账户并且到账，供应商应将银行转账底单的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于商务技术文件中，**否则响应文件按无效响应处理**。  3.磋商保证金采用支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函交纳方式的，供应商应将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于商务技术文件中，**否则响应文件按无效处理**。供应商必须在响应文件提交截止时间前采用现场或邮寄方式（现场提交或邮寄地址：广西南宁市青秀区东葛路118号青秀万达广场甲2栋2501室，收件人：雷婷婷）将单独密封的支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函原件提交给采购人或者采购代理机构，由采购人或者采购代理机构向供应商出具回执（邮寄方式的除外），并妥善保管。  4.供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。  **备注：**  **（1）磋商保证金在响应文件提交截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效磋商保证金。**  **（2）供应商采用现钞方式或者从个人账户（自然人竞标除外）转出的磋商保证金，视为无效磋商保证金。**  **（3）支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效磋商保证金。**  **（4）保函有效期低于竞标有效期的，视为无效磋商保证金。**  **（5）采用银行、保险机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效磋商保证金。** |
| 20.1 | 响应文件提交截止时间：详见竞争性磋商公告。  响应文件提交地点：详见竞争性磋商公告。 |
| 24.1 | 磋商小组的人数： 3 人。 |
| 25 | 首次响应文件开启时间详见“竞争性磋商公告”  首次响应文件解密时间：采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，**供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起30分钟内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。** |
| 26.3 | 商务要求评审中允许负偏离的条款数为0项。  技术要求评审中允许负偏离的条款数为0项。 |
| 28.1 | ☑本项目不收取履约保证金。  □本项目收取履约保证金，具体规定如下：  履约保证金金额：按成交金额的 %，成交单位在收到成交通知书后，须在7个工作日内向采购人提交履约保证金。  履约保证金提交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式。  履约保证金退付方式、时间及条件：待全部项目验收合格后，由成交单位凭项目验收书向采购单位申请支付 。  如：由成交供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见桂财采〔2015〕22号），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。  履约保证金指定账户：  开户名称：/  开户银行：/  银行账号：/  备注：  **1.****根据《广西壮族自治区财政厅关于规范政府采购货物和服务项目保证金管理的通知》（桂财规〔2022〕8号）规定，鼓励采购人在与中标人签订政府采购合同时，免收履约保证金或者降低收取比例，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的5%，对中小企业收取的履约保证金数额不得超过政府采购合同金额的2%。**  **2.履约保证金不足额缴纳的，或者银行、保险机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于合同履行期限（即签订采购合同之日起至履行完合同约定的权利及义务之日止）的，不予签订合同。**  **3.采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。**  **4.供应商为联合体的，由联合体任意一方按规定提交的履约保证金，视为有效履约保证金。** |
| 29.1 | 签订合同携带的证明材料：  委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。  法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。 |
| 31.2 | 接收质疑函方式：以书面形式。  质疑联系部门及联系方式：广西金证招标代理有限公司招标部  联系电话：0771-5509136  通讯地址：广西南宁市青秀区东葛路118号青秀万达广场甲2栋2501室  业务时间：上午8时30分到12时00分；下午15时00分到17时30分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。 |
| 32.1 | 1.代理服务费支付方式：  ☑本项目代理服务费由成交供应商领取成交通知书前，向采购代理机构支付完成。  □采购人支付。  2.代理服务费收取标准：以成交金额为计费额，参照《招标代理服务费管理暂行办法》 (计价格﹝2002﹞1980号)及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格﹝2011﹞534号)的规定采用差额定率累进法计算。单个标项不足捌仟元按捌仟元计取。  3.代理服务费收取银行账户  开户名称：广西金证招标代理有限公司  开户银行：中国民生银行南宁分行营业部  银行账号：172186123 |
| 33.1 | 解释：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。 |
| 33.2 | 1.本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。  2.本磋商文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的CA认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。  3.供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满18岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。  4.本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。  5.本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“以内”、“届满”，包括本数；所称的“不满”、“超过”、“以外”，不包括本数。 |

**供应商须知正文**

**一、总则**

**1.适用范围**

1.1本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2“采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5“竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7“响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价、商务技术等所有内容的文件。

2.8“实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9“正偏离”是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10“负偏离”是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11“允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.12“首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

**3.供应商的资格条件**

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

**4.竞标费用**

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取磋商文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

**5.联合体竞标**

5.1本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予6%（工程项目为 2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**6.转包与分包**

**6.1本项目不允许转包。**

**6.2本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由供应商自行承担，供应商应具备相应的行政许可，如供应商不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包供应商应具备相应行政许可。**

**6.3供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。**

**7.特别说明**

7.1如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得 。

7.2供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国民法典》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**二、磋商文件**

**8.磋商文件的构成**

（1）竞争性磋商公告；

（2）供应商须知；

（3）采购需求；

（4）评审程序、评审方法和评审标准；

（5）响应文件格式；

（6）合同文本。

**9.供应商的询问**

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

**10.磋商文件的澄清和修改**

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

**三、响应文件的编制**

**11.响应文件的编制原则**

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

**注：本项目实行电子响应，供应商应准备电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本磋商文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html”下载。**

**12.响应文件的组成**

12.1响应文件由资格证明文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

12.1.1资格证明文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.2报价文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.3商务技术文件：详见“供应商须知前附表”

12.2电子响应文件：详见“供应商须知前附表”

**13.计量单位**

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

**14.竞标的风险**

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

**15.竞标报价**

15.1竞标报价应按磋商文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2竞标报价的内容见“供应商须知前附表”。

15.3竞标报价要求

15.3.1供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标项目/分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标项目/分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标项目/分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价），其响应文件将作无效处理。

15.3.3竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价），其响应文件将作无效处理。

**16.竞标有效期**

16.1竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

**17.磋商保证金**

17.1供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交磋商保证金。

17.2磋商保证金的退还

（1）未成交供应商的磋商保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内退还；成交供应商的磋商保证金自签订合同之日起5个工作日内退还。

17.3磋商保证金不计息。

17.4供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（4）除因不可抗力或者磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（5）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（6）法律法规规定的其他情形。

**18.响应文件编制的要求**

18.1供应商应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目磋商文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制并加密。响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在提交响应文件截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

18.3电子响应文件中须加盖供应商公章部分均采用CA签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 及本磋商采购文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评审时，点击即可直接定位到该内容。如对磋商采购文件的某项要求，供应商的电子响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子响应文件如内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、 漏读，或者在按磋商采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

18.4供应商法人（负责人）或授权代表持有广西政府采购云平台个人CA签章的，应在响应文件中涉及到签字的位置使用个人CA签章，没有办理广西政府采购云平台个人CA签章的可在响应文件中涉及到签字的位置手写签字后扫描或者拍照做成PDF的格式上传即可。

18.5响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.6响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

**19. 响应文件的加密、解密**

19.1电子响应文件编制完成后，供应商应按广西政府采购云平台的要求进行加密，并在规定时间内解密，否则，由此产生的后果由供应商自行负责。

**20.响应文件的提交**

20.1供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点上传提交响应文件。

20.2供应商在响应文件递交截止应确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法响应或响应失败等后果由供应商自行承担。

20.3供应商将广西政府采购云平台新版客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打广西政府采购云平台客服热线进行咨询。

20.4电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

**21.首次响应文件的补充、修改与撤回**

21.1供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

21.2在提交响应文件截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

**22.响应文件的退回**

22.1在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足3家时，采购代理机构将根据广西政府采购云平台的操作将电子版响应文件退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的电子响应文件概不退回。

**23.截止时间后的撤回**

23.1供应商在响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文17.4的规定不予退还其磋商保证金。

**四、评审及磋商**

**24.磋商小组成立**

24.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由5人以上单数组成。

24.2评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

24.3采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

**25.首次响应文件的开启和解密**

25.1首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

25.2 响应文件解密：采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，**供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起30分钟内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。**（解密异常情况处理：详见本章26.5电子交易活动的中止。）

25.3成功解密响应文件的供应商不足3家的，不得磋商。

**26.评审程序、评审方法和评审标准**

26.1本项目的评审方法为综合评分法。

26.2磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.3 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“供应商须知前附表”。

26.4磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.5电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.6出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认，报采购人同意后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息做出妥善保密处理，并报财政部门备案。

**27.确定成交供应商及结果公告**

27.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与磋商文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。依据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财库办2023（243号）规定，在成交结果时应当同时公告成交供应商的评审总得分。

27.3出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”第4.3条规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

27.4 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

**28.履约保证金**

28.1履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见 “供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，依法确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

28.2签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

28.3在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自行承担。

**29.签订合同**

29.1签订电子采购合同：成交供应商领取电子成交通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：供应商领取成交通知书后，按“供应商须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2签订合同时间：按成交通知书规定的时间与采购人签订合同。

29.3成交供应商拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃成交、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给成交供应商造成损失的，成交供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

29.4政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

29.5采购人或成交供应商不得单方面向合同另一方提出任何磋商文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离磋商文件和合同实质性内容的协议。

29.6如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

29.7政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

**30.政府采购合同公告**

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**31. 询问、质疑和投诉**

31.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者竞争性磋商公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

**32.其他内容**

32.1代理服务费收取标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

32.2代理服务费收费计算标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 费率  金额 | 货物类 | 服务类 | 工程类 |
| 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100～500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500～1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000～5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000万元～1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1～5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 5～10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10～50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50～100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额或者暂定价为150万元，计算采购代理收费额如下：

100万元×l.5 %＝1.5万元

（150－100）万元×0.8%＝0.4万元

合计收费＝1.5＋0.4＝1.9万元

**33.需要补充的其他内容**

33.1本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

33.3本磋商文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

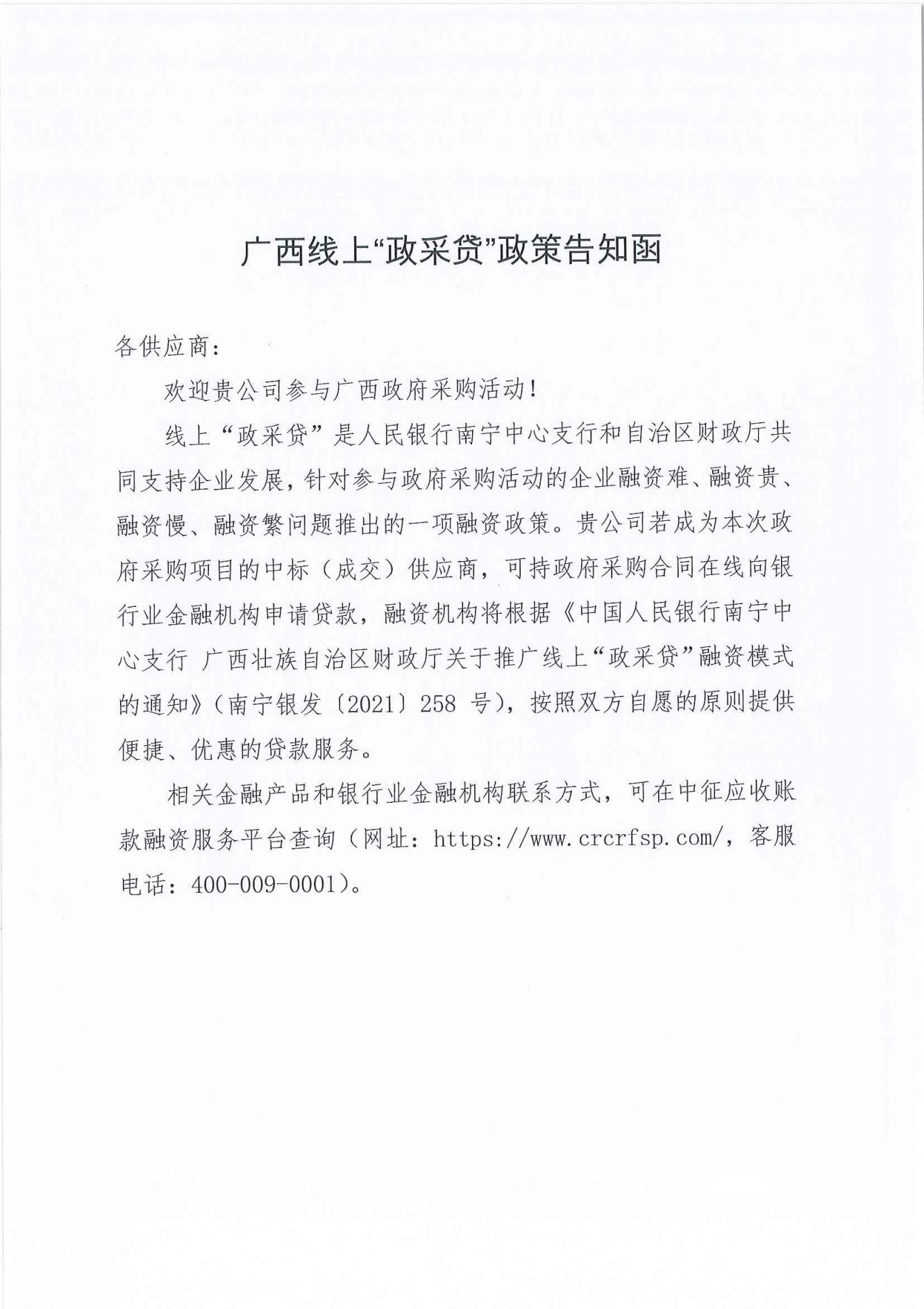
（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本磋商文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

33.4.广西线上“政采贷”政策**（详见附件1）**

**附件1：**



# 第三章 采购需求

说明：

1.为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本竞争性磋商采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（2）服务项目中包含货物的，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节 能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）和《关于印发节能产品政府采购 品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的，**供应商必须在响应文件中提供所竞标产品有效期内的节能产品认证证书复印件（加盖供应商 公章）**，否则响应文件按无效处理。如本项目包含的配套货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序、评审方法和评审标准 ”。

2.“实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款。

3.供应商必须自行为其竞标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

4.所属行业：**其他未列明行业。**

5.采购预算：**1658000.00元（分标1：992000.00元；分标2：666000.00元）**

**分标1：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **体检项目** | **数量** | **单位** | **服务内容及要求** |
| 1 | 血压、身高、体重、体重指数、腰围、臀围 | 904 | 人次 | 全身基础指标，了解血压等情况。 |
| 2 | 外科、内科、耳鼻喉科 | 904 | 人次 | 通过专科检查了解身体状况 |
| 3 | 妇科 | 379 | 人次 | 排查妇科疾病 |
| 4 | 阴道分泌物 | 379 | 人次 | 阴道炎等疾病的诊断 |
| 5 | 妇科宫颈液基细胞学检查 | 379 | 人次 | 宫颈疾病早期检查 |
| 6 | 肝纤维化及脂肪肝无创诊断 | 464 | 人次 | 通过仪器检查肝纤维化、肝硬化等疾病。 |
| 7 | 骨密度测定 | 904 | 人次 | 评估骨骼及骨量的情况（如减少、骨质疏松及骨折风险） |
| 8 | 碳14呼气试验（空腹） | 904 | 人次 | 检查胃有没有胃幽门螺旋杆菌，胃幽门螺旋杆菌是导致胃炎和胃癌的重要元凶。 |
| 9 | 心电图 | 904 | 人次 | 了解有无心律失常、心肌缺血、梗塞等疾病。 |
| 10 | 数码胸正位片 | 904 | 人次 | 了解心肺有无病变 |
| 11 | 彩超：肝、胆、双肾、胰、脾、膀胱、前列腺 | 464 | 人次 | 相应脏器超声检查，了解脏器有无病变。 |
| 12 | 彩超：肝、胆、双肾、胰、脾、膀胱 | 440 | 人次 | 相应脏器超声检查，了解脏器有无病变。 |
| 13 | 彩色（阴式）子宫+附件 | 379 | 人次 | 子宫、附件超声检查，了解有无病变。 |
| 14 | 彩超（经腹）子宫+附件 | 61 | 人次 |
| 15 | 乳腺彩超 | 440 | 人次 | 了解乳腺有无病变 |
| 16 | 甲状腺彩超 | 904 | 人次 | 了解甲状腺形态、大小及有无肿物。 |
| 17 | 颈动脉彩超（两条主要血管） | 470 | 人次 | 检查颈动脉有无狭窄及粥样斑块形成 |
| 18 | 肝功全套 | 525 | 人次 | 了解肝脏功能有无改变 |
| 19 | 肝功三项 | 440 | 人次 | 了解肝脏功能有无改变 |
| 20 | 血脂四项 | 904 | 人次 | 了解体内脂代谢状况，指导日常饮食及治疗。 |
| 21 | 肾功三项 | 904 | 人次 | 了解血尿酸水平及有无肾功能损害 |
| 22 | 糖化血红蛋白 | 904 | 人次 | 反映近期平均血糖水平 |
| 23 | 空腹血糖 | 904 | 人次 | 诊断糖尿病、了解血糖控制情况 |
| 24 | EB病毒IGA/VCA/EA两项 | 904 | 人次 | 鼻咽癌相关标志物 |
| 25 | AFP | 904 | 人次 | 原发性肝癌相关标志物 |
| 26 | CEA | 904 | 人次 | 消化道肿瘤相关标志物 |
| 27 | TPSA | 464 | 人次 | 前列腺癌相关标志物 |
| 28 | CA-199 | 465 | 人次 | 胰腺癌相关标志物 |
| 29 | CA-125(糖蛋白抗原) | 61 | 人次 | 卵巢癌相关标志物 |
| 30 | CA-153 | 61 | 人次 | 乳腺癌相关标志物 |
| 31 | 神经元特异性烯醇化酶（NSE) | 525 | 人次 | NSE是小细胞肺癌首选标志物，用于小细胞肺癌的诊断和监测治疗反应,神经损伤也可致其升高。 |
| 32 | 血常规 | 904 | 人次 | 筛查血液系统疾病 |
| 33 | 尿常规 | 904 | 人次 | 筛查泌尿系统疾病 |
| 34 | 试管、抽血费 | 904 | 人次 | / |
| 项目要求 | | | | 一、基本要求  1.成交供应商须在《医疗机构管理办法》、《中华人民共和国执业医师法》等法规下进行体检活动。在南宁市具有符合本次体检服务要求及规模的独立体检场所、人员和专用装备。  2.体检设备，符合相关行业技术要求；严格按照设备操作规程，保证仪器设备的正常使用。  3.负责参与本次体检具体工作的人员须是成交供应商的工作人员，并为本项目指定一名项目负责人，项目负责人须具有副主任医师或以上职称，在响应文件中提供项目实施人员一览表并加盖供应商公章。（如有执业资格证、职称证，请在响应文件提供相应证件复印件）  二、服务要求  1.成交供应商的工作人员具备国家规定的资质，要求业务技术精、工作责任心强、服务态度好的工作人员参加体检工作；  2.成交供应商负责对每一位受检者的各科体检资料及工作人员意见进行汇总审核，综合评价，提出医学建议及健康指导意见。体检完毕后的30个日历日内提供完整版体检资料，包含体检人员个人体检纸质报告（加盖公章）、电子版（全体参检人员汇总excel文档或原始数据库）及全体参检人员整体健康评估报告（电子版及加盖公章的纸质文件）。  3.成交供应商为每位体检人员提供体检当天早餐一份。  4.成交供应商按行业技术标准，按既定体检项目，开展体检服务。严格按照体检的技术指标和操作规范，确保体检质量和检查结果的准确性，做到不漏检、不误检；有漏检职工，成交供应商能按照采购人要求的时间予以补检。  5.体检过程中如出现成交供应商接待能力不足，无法在一天内安排并完成200人进行体检的情况，采购人有权要求成交供应商在3个工作日内作出符合本次采购要求的调整。重新开始体检后若再次出现成交供应商接待能力不足200人的情况，将视为成交供应商违约，采购人有权终止合同，由此造成的全部损失由成交供应商负责。  6.签订合同后6个工作日内，成交供应商需提供体检服务方案（包括具体时间、地点、人员安排等）并交予采购人确认。  7.供应商对体检过程中发现的疑似重大疾病务必做好登记，并当天通知采购人或体检者本人，及时给予复检；针对明确诊断体检检查出有问题（项目指标异常，有疾病风险）的，要在48小时内电话或短信通知本人。  8.成交供应商为采购人建立职工体检健康档案，实行电脑化管理。 |
| ▲**一、商务条款** | | | | |
| 合同签订时间 | | 自成交通知书发出之日起25日内 | | |
| 体检时间及体检地点 | | 1、体检时间：体检初步安排在2025年9月，具体体检时间由采购人决定，并提前10天通知。  2、体检地点：采购人指定地点。 | | |
| 付款方式 | | 采购人在收到完整版体检资料后，按双方确认的实际体检人数乘以成交供应商的最终成交单价结算体检费用，采购人在收到成交供应商开具发票的10个工作日内通过转账方式一次性支付体检费用款项给成交供应商。如未按国家要求开具发票或未按合同履约的，视为违约，采购人有权暂缓支付体检费用直至收到等额正式发票之日止，并不承担逾期付款的违约责任。如造成法律规定的损害的，采购人有权追究成交供应商法律责任。 | | |
| 报价要求 | | 1、报价包含但不限于以下内容：提供体检服务所需的设备材料、工具、人员的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。  **2、本次体检人数：共计904人体检，其中男性464人（40岁（含）以上男性369人；40岁以下男性95人），女性440人（女性已婚379人，未婚61人）。体检项目费用结算以实际体检人数及检查项目为准。** | | |
| **二、与实现项目目标相关的其他要求** | | | | |
| **（一）供应商的履约能力要求** | | | | |
| 质量管理、企业信用要求 | | 详见《第四章评审方法及评审标准》 | | |
| 能力或业绩  要求 | | 详见《第四章评审方法及评审标准》 | | |
| **（二）验收标准、规范** | | | | |
| 验收标准、规范 | | 1、验收过程中所产生的一切费用均由成交供应商承担，报价时应考虑相关费用。  2、成交供应商在服务验收时由采购人对照采购文件的功能目标及服务指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合采购文件的服务需求以及提供虚假承诺的，按相关规定做不接受服务处理及违约处理，成交供应商承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。  3、其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。 | | |
| **三、采购人对项目的其他要求和说明** | | | | |
| 其他要求 | | 1、供应商可在响应文件中提供服务方案、人员能力证明、设备方案、体检环境证明、履约能力证明、业绩证明等。  2、供应商有相关信息系统（如：供应商有完善的健康管理系统并且有相对应的多学科健康管理云平台，能对健康档案分类管理、监测、抓取异常。对影响健康的危险因素进行全面评估，制定并实施规范化、个体化、连续性的综合治疗干预方案）可在响应文件提供证明材料。 | | |
| 说明 | | 服务类项目无核心产品要求 | | |

**分标2：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **体检项目** | **数量** | **单位** | **服务内容及要求** |
| 1 | 血常规 | 600 | 人次 | 血液检查项目了解血细胞情况，排除炎症性疾病、血液病等。 |
| 2 | 尿常规 | 600 | 人次 | 反应机体代谢状况，发现肾脏或尿路疾病的征兆。 |
| 3 | 肝功能检测12项 | 600 | 人次 | 了解肝脏功能情况，诊断是否有肝功能损害、胆道梗阻、溶血、低蛋白血症等。 |
| 4 | 肾功能检测3项 | 600 | 人次 | 了解有无肾功能损害、高尿酸血症及其严重程度，评估肾脏疾病治疗效果。 |
| 5 | 血脂检测4项 | 600 | 人次 | 血脂异常是冠心病、脑梗塞的独立危险因素，早期识别动脉粥样硬化的危险性，以及对低脂饮食和调脂药物治疗后的监测。 |
| 6 | 空腹血糖 | 600 | 人次 | 从血糖水平了解是否有低血糖、糖尿病前期、糖尿病；了解糖尿病前期、糖尿病患者血糖控制情况，指导治疗。 |
| 7 | 糖化血红蛋白 | 600 | 人次 | 反映抽血前三个月平均血糖水平，协助诊断糖尿病、评估糖尿病患者血糖达标情况。 |
| 8 | 同型半胱氨酸 | 600 | 人次 | 是动脉粥样硬化等心血管疾病的一个独立危险因子，早期识别动脉粥样硬化的危险性。 |
| 9 | 心肌酶全套 | 600 | 人次 | 有无心肌梗死、心肌缺血，适用于怀疑有心肌疾病、骨骼肌病变的人检测，协助诊断心肌梗死、心肌炎等。 |
| 10 | 血清促甲状腺激素（TSH） | 600 | 人次 | 甲状腺功能检测，判断甲状腺功能亢进、减退的重要指标，了解是否有甲亢或甲减。 |
| 11 | 甲胎蛋白AFP | 600 | 人次 | 对诊断肝细胞癌及滋养细胞恶性肿瘤有重要意义 |
| 12 | 癌胚抗原CEA | 600 | 人次 | 广谱性肿瘤标志物，可提示直肠癌、结肠癌、肺癌、乳腺癌、胰腺癌等。 |
| 13 | EB病毒检查2项（VCA/IgA、EA/IgA） | 600 | 人次 | 鼻咽癌相关标志物 |
| 14 | 糖基抗原CA199 | 600 | 人次 | 对诊断胰腺癌、胆管癌、肠癌、胃癌有较大临床价值 |
| 15 | 非小细胞肺癌抗原(CYFRA21-1) | 486 | 人次 | 对小细胞肺癌的早期诊断、疗效监测和预后判断有重要意义 |
| 16 | 超敏C反应蛋白 | 600 | 人次 | 超敏C反应蛋白是由肝脏合成的一种全身性炎症反应急性期的非特异性标志物, 是心血管事件危险最强有力的预测因子之一。 |
| 17 | 胃泌素17 | 486 | 人次 | 辅助诊断胃泌素瘤，判断胃分泌功能，早期筛查胃部疾病，了解胃部健康状况。 |
| 18 | 总前列腺特异性抗原(T-PSA)(男) | 270 | 人次 | 是前列腺癌特异性筛查指标，前列腺增生、前列腺炎等PSA也可升高。 |
| 19 | 游离前列腺特异性抗原（F-PSA）（男） | 270 | 人次 |
| 20 | 临床内科（团体） | 600 | 人次 | 心、肺、肝、胆、脾、肾脏检查，发现内科疾病的征兆。 |
| 21 | 临床外科（团体） | 600 | 人次 | 检查皮肤、淋巴结、甲状腺、乳腺、脊柱、四肢关节、前列腺（男）、痔疮、肛门指检（直肠癌筛查），发现外科疾病的征兆。 |
| 22 | 临床眼科（团体） | 600 | 人次 | 检查眼外观和视力是否正常，眼底是否黄斑变性和动脉硬化，角膜有无病变，晶状体有无病变（白内障）。 |
| 23 | 临床耳鼻喉科（团体） | 600 | 人次 | 检查耳、鼻、咽，发现耳鼻喉科疾病的征兆。 |
| 24 | 全身动脉硬化监测 | 600 | 人次 | 了解全身大动脉硬化情况 |
| 25 | 常规心电图检查 | 600 | 人次 | 了解有无心律失常、心肌缺血、心肌梗死、心房或心室肥大等。 |
| 26 | 胸正位片(DR)(不含胶片) | 600 | 人次 | 了解肺部的大体病变，如肺部炎症、肿块、结核等。 |
| 27 | 腹部彩超(肝、胆、脾、胰、双肾) | 600 | 人次 | 了解肝、胆、胰、脾、双肾有无形态学变化，有无结石、肿瘤等。 |
| 28 | 甲状腺彩色超声 | 600 | 人次 | 了解甲状腺有无肿大、结节或肿块。 |
| 29 | 颈部血管彩色超声（二根血管） | 600 | 人次 | 了解颈动脉中内膜厚度、是否有斑块形成、狭窄等。 |
| 30 | 前列腺+膀胱+输尿管彩色超声 | 270 | 人次 | 了解前列腺有无肿块、增生，膀胱有无肿块、结石等。 |
| 31 | 经阴道/腹部子宫、附件彩超 | 330 | 人次 | 了解子宫、附件发育情况，有无器质性病变，如子宫肌瘤、卵巢肿物等。 |
| 32 | 高频双乳腺彩色超声 | 330 | 人次 | 了解乳腺有无肿瘤、小叶增生、囊肿等。 |
| 33 | 妇检＋宫颈液基薄层细胞学 | 114 | 人次 | 通过宫颈细胞学筛查宫颈癌及癌前病变，较宫颈防癌刮片检出率更高。 |
| 34 | 试管、抽血费 | 600 | 人次 | / |
| 项目要求 | | | | 一、基本要求  1.成交供应商须在《医疗机构管理办法》、《中华人民共和国执业医师法》等法规下进行体检活动。在南宁市具有符合本次体检服务要求及规模的独立体检场所、人员和专用装备。  2.体检设备，符合相关行业技术要求；严格按照设备操作规程，保证仪器设备的正常使用。  3.负责参与本次体检具体工作的人员须是成交供应商的工作人员，并为本项目指定一名项目负责人，项目负责人须具有副主任医师或以上职称，在响应文件中提供项目实施人员一览表并加盖供应商公章。（如有执业资格证、职称证，请在响应文件提供相应证件复印件）  二、服务要求  1.成交供应商的工作人员具备国家规定的资质，要求业务技术精、工作责任心强、服务态度好的工作人员参加体检工作；  2.成交供应商负责对每一位受检者的各科体检资料及工作人员意见进行汇总审核，综合评价，提出医学建议及健康指导意见。体检完毕后的30个日历日内提供完整版体检资料，包含体检人员个人体检纸质报告（加盖公章）、电子版（全体参检人员汇总excel文档或原始数据库）及全体参检人员整体健康评估报告（电子版及加盖公章的纸质文件）。  3.成交供应商为每位体检人员提供体检当天早餐一份。  4.成交供应商按行业技术标准，按既定体检项目，开展体检服务。严格按照体检的技术指标和操作规范，确保体检质量和检查结果的准确性，做到不漏检、不误检；有漏检职工，成交供应商能按照采购人要求的时间予以补检。  5.体检过程中如出现成交供应商接待能力不足，无法在一天内安排并完成200人进行体检的情况，采购人有权要求成交供应商在3个工作日内作出符合本次采购要求的调整。重新开始体检后若再次出现成交供应商接待能力不足200人的情况，将视为成交供应商违约，采购人有权终止合同，由此造成的全部损失由成交供应商负责。  6.签订合同后6个工作日内，成交供应商需提供体检服务方案（包括具体时间、地点、人员安排等）并交予采购人确认。  7.供应商对体检过程中发现的疑似重大疾病务必做好登记，并当天通知采购人或体检者本人，及时给予复检；针对明确诊断体检检查出有问题（项目指标异常，有疾病风险）的，要在48小时内电话或短信通知本人。  8.成交供应商为采购人建立职工体检健康档案，实行电脑化管理。  9.成交供应商免费为体检人员测血压、身高、体重。 |
| ▲**一、商务条款** | | | | |
| 合同签订时间 | | | | 自成交通知书发出之日起25日内 |
| 体检时间及体检地点 | | | | 1、体检时间：体检初步安排在2025年9月，具体体检时间由采购人决定，并提前10天通知。  2、体检地点：采购人指定地点。 |
| 付款方式 | | | | 采购人在收到完整版体检资料后，按双方确认的实际体检人数乘以成交供应商的最终成交单价结算体检费用，采购人在收到成交供应商开具发票的10个工作日内通过转账方式一次性支付体检费用款项给成交供应商。如未按国家要求开具发票或未按合同履约的，视为违约，采购人有权暂缓支付体检费用直至收到等额正式发票之日止，并不承担逾期付款的违约责任。如造成法律规定的损害的，采购人有权追究成交供应商法律责任。 |
| 报价要求 | | | | 1、报价包含但不限于以下内容：提供体检服务所需的设备材料、工具、人员的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。  **2、本次体检人数：共计600人体检，其中男性270人，女性330人。体检项目费用结算以实际体检人数及检查项目为准。** |
| **二、与实现项目目标相关的其他要求** | | | | |
| **（一）供应商的履约能力要求** | | | | |
| 质量管理、企业信用要求 | | | | 详见《第四章评审方法及评审标准》 |
| 能力或业绩  要求 | | | | 详见《第四章评审方法及评审标准》 |
| **（二）验收标准、规范** | | | | |
| 验收标准、规范 | | | | 1、验收过程中所产生的一切费用均由成交供应商承担，报价时应考虑相关费用。  2、成交供应商在服务验收时由采购人对照采购文件的功能目标及服务指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合采购文件的服务需求以及提供虚假承诺的，按相关规定做不接受服务处理及违约处理，成交供应商承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。  3、其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。 |
| **三、采购人对项目的其他要求和说明** | | | | |
| 其他要求 | | | | 供应商可在响应文件中提供服务方案、人员能力证明、设备方案、体检环境证明、履约能力证明、业绩证明等。 |
| 说明 | | | | 服务类项目无核心产品要求 |

附件：

中小微企业划型标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行业名称** | **指标名称** | **计量单位** | **中型** | **小型** | **微型** |
| **农、林、牧、渔** | 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 50≤Y＜500 | Y＜50 |
| **工业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜40000 | 300≤Y＜2000 | Y＜300 |
| **建筑业** | 营业收入（Y） | 万元 | 6000≤Y＜80000 | 300≤Y＜6000 | Y＜300 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜80000 | 300≤Z＜5000 | Z＜300 |
| **批发业** | 从业人员（X） | 人 | 20≤X＜200 | 5≤X＜20 | X＜5 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 5000≤Y＜40000 | 1000≤Y＜5000 | Y＜1000 |
| **零售业** | 从业人员（X） | 人 | 50≤X＜300 | 10≤X＜50 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y＜20000 | 100≤Y＜500 | Y＜100 |
| **交通运输业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 3000≤Y＜30000 | 200≤Y＜3000 | Y＜200 |
| **仓储业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜200 | 20≤X＜100 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜30000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **邮政业** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 20≤X＜300 | X＜20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜30000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **住宿业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **餐饮业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y＜10000 | 100≤Y＜2000 | Y＜100 |
| **信息传输业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜2000 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜100000 | 100≤Y＜1000 | Y＜100 |
| **软件和信息技术服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜10000 | 50≤Y＜1000 | Y＜50 |
| **房地产开发经营** | 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜200000 | 100≤X＜1000 | X＜100 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z＜10000 | 2000≤Y＜5000 | Y＜2000 |
| **物业管理** | 从业人员（X） | 人 | 300≤X＜1000 | 100≤X＜300 | X＜100 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y＜5000 | 500≤Y＜1000 | Y＜500 |
| **租赁和商务服务业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 8000≤Z＜120000 | 100≤Z＜8000 | Y＜100 |
| **其他未列明行业** | 从业人员（X） | 人 | 100≤X＜300 | 10≤X＜100 | X＜10 |

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

# 第四章 评审程序、评审方法和评审标准

**一、评审程序和评审方法**

**1.资格审查**

1.1响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：磋商小组在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

（1）查询渠道：广西政府采购云平台“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)链接入口。

（2）信用查询截止时点：资格审查结束前。

（3）查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接查询，截图另存为电子文档作为评审资料保存。

（4）信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn） 、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。

1.2资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求的条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

1.3供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

（1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；

（2）未按磋商文件规定的方式获取本磋商文件的供应商；

（3）响应文件的资格证明文件缺少任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（4）响应文件中的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

（5）同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的。

1.4通过资格审查的合格供应商不足3家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

**2.符合性审查**

2.1由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的竞标报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

2.2磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.3磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子签章。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，磋商小组以书面形式要求供应商在规定时间内做出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

2.4首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

2.5商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

（1）商务技术评审

1）响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；

2）委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；

3）提交的磋商保证金无效的或者未按照磋商文件的规定提交磋商保证金；

4）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”商务技术文件中 “必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中 “必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的商务技术文件无效。

5）商务要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的；

6）未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；

7）响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；

8）响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

9）响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

10）属于“供应商须知正文”第7.5条情形；

11）技术要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数；

12）虚假竞标，或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

13）磋商文件未载明允许提供备选（替代）竞标方案或明确不允许提供备选（替代）竞标方案时，供应商提供了备选（替代）竞标方案的；

14）响应文件标注的项目名称或者项目编号与磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

15）**竞争性磋商文件明确不允许分包，响应文件拟分包的；**

16）未响应磋商文件实质性要求；

17）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

（2）报价评审

1） 响应文件未提供“供应商须知前附表” 报价文件中规定的“竞标报价表”；

2）未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价；

3）供应商未就所竞标项目/分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标项目/分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标项目/分标的全部内容作唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

4）响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标项目/分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

5）修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标项目/分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）；或者经供应商确认修正后响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

6）响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

2.6磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商。

2.7通过符合性审查的合格供应商不足3家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

**3.磋商程序**

3.1磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件，并加盖电子签章。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商，其响应文件按无效处理。

3.5磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.6采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。

3.7根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

3.8除本章第3.7条情形外，对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足3家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

**4. 最后报价**

4.1磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内在广西政府采购云平台开标大厅提交最后报价，除本章第4.3条外，提交最后报价的供应商不得少于3家，否则必须重新采购。

4.2磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内在广西政府采购云平台开标大厅提交最后报价。

4.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”和本章第3.7条情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

4.4已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

4.5供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商，其响应文件按无效处理。

4.6最后报价统一开启后，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

4.7最后报价出现前后不一致的，按照本章第2.4条的规定修正。

4.8修正后的报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的（全流程电子化评标采取在线确认）；

（2）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标项目/分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

4.9经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

4.10供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

4.11最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

**5.比较与评价**

5.1评审方法：综合评分法。

5.2经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.3评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

（1）磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

（2）各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

5.4评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

5.5由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第4.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.6评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**二、评审标准**

6.评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

7.评标顺序：按分标1→分标2进行

**综合评分法（适用分标1）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审因素具体内容** | **分值** |
| **1** | **价格分（满分10分）** | （1）评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额＝最后报价。  （2）政策性扣除计算方法。  根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小微企业承接的，对其最后报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后报价×（1-20%）。除上述情况外，评审价=最后报价。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （5）满足采购文件要求且评审价最低的为评审基准价，其价格分为满分。  （6）价格分计算公式：  价格分=（评审基准价/评审价）×10分 | 10分 |
| **2** | **技术分**  **（满分66分）** | **评审因素** | **分值** |
| 2.1 | 拟投入人员分（满分20分） | 一档（5分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比50.00%—59.99%；  二档（13分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比60.00%—69.99%；  三档（20分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比≥70.00%；且有专门的针对本次体检的负责人及临时机构。  **注：以上人员需在响应文件中提供有效的执业证书复印件（需注册在供应商单位并加盖供应商单位公章）或职称证复印件，否则不予计分。** | 20分 |
| 2.2 | 设备方案分（满分17分） | 根据供应商针对本次服务项目提供的体检设备（实验室检查仪器、物理检查仪器）配备情况评审：  一档（5分）：响应文件提供本次体检项目所需的检查仪器设备清单，且清单中X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占50%以下。  二档（11分）：响应文件提供本次体检项目相关的检查仪器设备清单，且清单中X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占51%—89%。  三档（17分）：响应文件提供本次体检项目所需的检查仪器设备清单，且清单中 X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占比≥90%。  **注：以响应文件提供的本次体检项目所需的检查仪器设备【包括但不限于X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪，包括完成本次体检项目（不包含一般检查项目）涉及的所有的检查、化验仪器】清单以及设备购买合同或发票复印件为准。** | 17分 |
| 2.3 | 体检服务方案及承诺（满分11分） | 一档（3分）：对体检的整个过程安排、人员及设备保障有相应描述及服务承诺有相应的保障措施。  二档（7分）：满足一档前提下，提供单位专场体检服务。能实现体检项目中的化验及仪器检查结果与门诊就医系统共享。  三档（11分）：满足二档前提下，充分考虑到体检过程中所遇到的问题并提供解决或应急办法，能够开展线上预约体检、自定义加项、电子报告推送、线上咨询等智慧体检服务。  **注：不满足一档要求的，得0分。** | 11分 |
| 2.4 | 服务规章制度、操作规程、应急处置方案（满分9分） | 一档（3分）：服务计划方案中建立有服务规章制度、操作规程、应急处置方案预案，服务方案对项目需求理解无偏差，仅满足采购文件基本要求；  二档（6分）：服务计划方案中建立有服务规章制度、操作规程，应急处置方案预案，方案对项目需求理解到位，安排合理有序，内容全面。  三档（9分）：服务计划方案中建立有详细、完善的服务规章制度、操作规程，应急处置方案预案，方案对项目需求理解透彻、有针对性，且契合采购需求，完全满足或优于采购文件要求。  **注：不满足一档要求的，得0分。** | 9分 |
| 2.5 | 后续健康管理服务方案及服务承诺（满分9分） | 一档（3分）：体检后发现重大阳性体征、疑似恶性肿瘤或其他重要疾病及时通知患者本人，并为患者提供咨询、就诊、住院等绿色通道和提醒复查。  二档（6分）：满足一档前提下，具备完善的重大阳性管理机制；配备检后健康管理信息平台，对参检者提供检后智慧化全程健康管理服务，可开展线上线下或远程健康管理，提供科普宣教讲座。  三档（9分）：满足二档前提下，拥有完整的健康服务标准体系，保证职工体检过程的服务质量。有完善的健康管理系统并且有相对应的健康管理平台，对重点人群开展健康风险评估、连续性监测及有效干预。能免费提供线上、线下体检报告咨询、就诊咨询服务。 | 9分 |
| **3** | **商务分**  **（满分24分）** | **评审因素** | **分值** |
| 3.1 | 体检环境分（满分8分） | （1）供应商承诺提供的健康体检场所日接待量不少于300人，得1分。  （2）供应商承诺提供有独立的健康体检场所，有独立的VIP体检服务区域，可实现分层服务，特殊人群给予照顾。得1分。  （3）供应商承诺配备有智能导检系统，实现全流程智能叫号导检，体检流程便捷顺畅，能实现“一站式”服务，即进入体检中心后可以完成所有的体检项目，得1分。  （4）供应商配备有智能采血系统，能规范高效完成采血的，得1分。  （5）供应商配备有智能物流（气动物流）系统，可以提供高效、环保、保障检验标本安全的功能，满分得2分。  （6）体检机构可提供公共院内停车位>500个，得2分。（响应文件中提供说明停车场位置、停车位数量、如有单位大巴接送提供免费停车位等）。 | 8分 |
| 3.2 | 履约能力分（满分10分） | 1. 供应商为三级综合甲等医院的得4分；三级专科甲等医院的得3分；三级乙等资质医院（综合三乙或专科三乙）的得2分；二级甲等资质医院（综合二甲或专科二甲）和其他的得1分；本项满分4分。（响应文件中提供资质证书复印件，否则不予计分） 2. 供应商2022年1月1日至首次响应文件提交截止时间前，具有类似项目业绩，每个得1分，满分6分。（需在首次响应文件中提供类似项目业绩的合同或协议等相关证明材料的复印件，未按要求提供的不予以计分） | 10分 |
| 3.3 | 专业实力分（满分4分） | 供应商承诺：拥有完整的健康服务标准体系，保证职工体检过程的服务质量。具有多学科协作健康管理平台，针对体检后的健康问题，专门开设健康联合门诊或多学科健康管理门诊，快捷有效为体检后的职工提供看病就医的通道。供应商提供承诺并包含上述全部内容得4分，不提供承诺或内容不完整不得分。 | 4分 |
| 3.4 | 信息系统分（满分2分） | 供应商承诺：有完善的健康管理系统并且有相对应的健康管理平台，能对健康档案分类管理、监测、抓取异常。对影响健康的危险因素进行全面评估，制定并实施规范化、个体化、连续性的综合治疗干预方案，实现疾病诊疗和健康管理效果的最大化；本项满分2分。  注：响应文件中提供管理系统主要页面截图，否则不予计分。 | 2分 |
| **总得分=1 + 2 + 3** | | |  |

**综合评分法（适用分标2）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审因素具体内容** | **分值** |
| **1** | **价格分（满分10分）** | （1）评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额＝最后报价。  （2）政策性扣除计算方法。  根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小微企业承接的，对其最后报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后报价×（1-20%）。除上述情况外，评审价=最后报价。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （5）满足采购文件要求且评审价最低的为评审基准价，其价格分为满分。  （6）价格分计算公式：  价格分=（评审基准价/评审价）×10分 | 10分 |
| **2** | **技术分**  **（满分66分）** | **评审因素** | **分值** |
| 2.1 | 拟投入人员分（满分20分） | 一档（5分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比50.00%—59.99%；  二档（13分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比60.00%—69.99%；  三档（20分）：拟投入本次体检服务的医务人员人数达20人及以上，其中能同时满足：具有中级职称及以上的人员占比≥70.00%；且有专门的针对本次体检的负责人及临时机构。  **注：以上人员需在响应文件中提供有效的执业证书复印件（需注册在供应商单位并加盖供应商单位公章）或职称证复印件，否则不予计分。** | 20分 |
| 2.2 | 设备方案分（满分17分） | 根据供应商针对本次服务项目提供的体检设备（实验室检查仪器、物理检查仪器）配备情况评审：  一档（5分）：响应文件提供本次体检项目所需的检查仪器设备清单，且清单中X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占50%以下。  二档（11分）：响应文件提供本次体检项目相关的检查仪器设备清单，且清单中X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占51%—89%。  三档（17分）：响应文件提供本次体检项目所需的检查仪器设备清单，且清单中 X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪等与本次体检项目相关的检查仪器设备在2017年1月1日以后购买、使用的，占比≥90%。  **注：以响应文件提供的本次体检项目所需的检查仪器设备【包括但不限于X线成像系统、超声检查仪、心电图机、生化分析仪，包括完成本次体检项目（不包含一般检查项目）涉及的所有的检查、化验仪器】清单以及设备购买合同或发票复印件为准。** | 17分 |
| 2.3 | 体检服务方案及承诺（满分11分） | 一档（3分）：对体检的整个过程安排、人员及设备保障有相应描述及服务承诺有相应的保障措施。  二档（7分）：满足一档前提下，提供单位专场体检服务。能实现体检项目中的化验及仪器检查结果与门诊就医系统共享。  三档（11分）：满足二档前提下，充分考虑到体检过程中所遇到的问题并提供解决或应急办法，能够开展线上预约体检、自定义加项、电子报告推送、线上咨询等智慧体检服务。  **注：不满足一档要求的，得0分。** | 11分 |
| 2.4 | 服务规章制度、操作规程、应急处置方案（满分9分） | 一档（3分）：服务计划方案中建立有服务规章制度、操作规程、应急处置方案预案，服务方案对项目需求理解无偏差，仅满足采购文件基本要求；  二档（6分）：服务计划方案中建立有服务规章制度、操作规程，应急处置方案预案，方案对项目需求理解到位，安排合理有序，内容全面。  三档（9分）：服务计划方案中建立有详细、完善的服务规章制度、操作规程，应急处置方案预案，方案对项目需求理解透彻、有针对性，且契合采购需求，完全满足或优于采购文件要求。  **注：不满足一档要求的，得0分。** | 9分 |
| 2.5 | 后续健康管理服务方案及服务承诺（满分9分） | 一档（3分）：体检后发现重大阳性体征、疑似恶性肿瘤或其他重要疾病及时通知患者本人，并为患者提供咨询、就诊、住院等绿色通道和提醒复查。  二档（6分）：满足一档前提下，具备完善的重大阳性管理机制；配备检后健康管理信息平台，对参检者提供检后智慧化全程健康管理服务，可开展线上线下或远程健康管理，提供科普宣教讲座。  三档（9分）：满足二档前提下，拥有完整的健康服务标准体系，保证职工体检过程的服务质量。有完善的健康管理系统并且有相对应的健康管理平台，对重点人群开展健康风险评估、连续性监测及有效干预。能免费提供线上、线下体检报告咨询、就诊咨询服务。 | 9分 |
| **3** | **商务分**  **（满分24分）** | **评审因素** | **分值** |
| 3.1 | 体检环境分（满分8分） | （1）供应商承诺提供的健康体检场所日接待量不少于300人，得1分。  （2）供应商承诺提供有独立的健康体检场所，有独立的VIP体检服务区域，可实现分层服务，特殊人群给予照顾。得1分。  （3）供应商承诺配备有智能导检系统，实现全流程智能叫号导检，体检流程便捷顺畅，能实现“一站式”服务，即进入体检中心后可以完成所有的体检项目，得1分。  （4）供应商配备有智能采血系统，能规范高效完成采血的，得1分。  （5）供应商配备有智能物流（气动物流）系统，可以提供高效、环保、保障检验标本安全的功能，满分得2分。  （6）体检机构可提供公共院内停车位>500个，得2分。（响应文件中提供说明停车场位置、停车位数量、如有单位大巴接送提供免费停车位等）。 | 8分 |
| 3.2 | 履约能力分（满分10分） | （1）供应商为三级综合甲等医院的得4分；三级专科甲等医院的得3分；三级乙等资质医院（综合三乙或专科三乙）的得2分；二级甲等资质医院（综合二甲或专科二甲）和其他的得1分；本项满分4分。（响应文件中提供资质证书复印件，否则不予计分）  （2）供应商2022年1月1日至首次响应文件提交截止时间前，具有类似项目业绩，每个得1分，满分6分。（需在首次响应文件中提供类似项目业绩的合同或协议等相关证明材料的复印件，未按要求提供的不予以计分） | 10分 |
| 3.3 | 专业实力分（满分6分） | 1、具有多学科协作健康管理平台，能提供检后健康管理的多学科联合会诊服务（MDT），健康管理门诊为团检职工提供常规复查服务。联合医院多学科专家团队，包括开展体检人群肺结节、乳腺结节、甲状腺结节、多病共患等多学科联合会诊(MDT)。能实现五大处方健康管理（中医、营养、运动、心理、睡眠）；本项满分4分。  注：响应文件中提供管理系统主要页面截图，否则不予计分。  2、具备强大的医疗急救能力和服务水平，具备海陆空立体化应急救援体系，具备快速救援、快速转运的能力。拥有紧急救援如航空医疗救护基地、国家（海上）紧急医学救援队，每有一项得1分，本项满分2分。 | 6分 |
| **总得分=1 + 2 + 3** | | |  |

8.成交供应商推荐原则：

（1）由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并在线编写电子评审报告，评审报告通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。符合本章第4.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

（2）供应商可以只选择其中一个分标进行竞标，也可以同时对多个分标进行竞标，但每个供应商只能中一个分标，供应商竞标时必须以分标为单位制作响应文件，一个分标须单独制作一份响应文件，不得出现一份响应文件中有两个（或以上）分标出现。评标顺序按分标1→分标2进行。供应商已成为前一分标第一成交候选供应商的，则不再推荐供应商成为下一分标的第一成交候选供应商，由磋商小组根据综合评分情况，从其他供应商按照评审得分由高到低顺序推荐出第一成交候选供应商，以此类推。

（3）磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

# 第五章 响应文件格式

**一、资格证明文件格式**

**1.资格证明文件封面格式：**

电 子 响 应 文 件

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

标项名称：

分 标：

供应商名称：

年 月 日

**2.资格证明文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**供应商直接控股、管理关系信息表**

**供应商直接控股股东信息表**

| **序号** | **直接控股股东名称** | **出资比例** | **身份证号码或者统一社会信用代码** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.供应商不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**供应商直接管理关系信息表**

| **序号** | **直接管理关系单位名称** | **统一社会信用代码** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**竞标声明**

致：（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址 。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称） 项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3.在此，我方宣布同意如下：

（1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；

（4）响应磋商文件规定的竞标有效期。

4.我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5.我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有： ；

7.与本磋商有关的一切正式往来信函请寄： 邮政编号：

电话/传真： 电子邮箱：

开户银行： 账号：

8.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

**注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章并由联合体牵头人法定代表人分别签字或者盖章或者电子签名，否则响应文件按无效处理。**

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**联合体竞标协议书**

（所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加（项目名称） （分标： ）采购项目竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2.联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同磋商活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标项目有关的一切事宜。

3.联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5.本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人签字或者盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式 份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书应附法定代表人身份证明书；有委托代理的，应附授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

……

**二、报价文件格式**

**1.报价文件封面格式**

电 子 响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

标项名称：

分 标：

供应商名称：

年 月 日

**2.报价文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**竞 标 报 价 表**

项目名称： 项目编号：

标项名称： 分标：

供应商名称：

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 体检项目 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额大写（人民币）：（大写） （￥ 元 ） | | | | | | |

注:

1.供应商的报价表必须加盖供应商电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章或者电子签名，**否则其响应文件按无效处理**。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者授权委托人签字（或者电子签名）**，否则其响应文件按无效处理。**

3.如为联合体竞标，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，标注联合体牵头人名称，**否则其响应文件按无效响应处理。**

4.如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章，**否则其响应文件按无效处理。**

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**三、商务技术文件格式**

**1.商务技术文件封面格式**

电 子 响 应 文 件

商 务、技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

标项名称：

分 标：

供应商名称：

年 月 日

**2.商务技术文件目录**

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**无串通竞标行为的承诺函**

**一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：**

1.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2.不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

3.不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

4.不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；

5.不同供应商的响应文件相互混装；

6.不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

**二、我方承诺无下列恶意串通的情形：**

1.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

2.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

3.供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

5.供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

6.供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

7.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。**

供应商（电子签章）：

年 月 日

**法定代表人证明书**

供应商名称：

地 址：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（电子签章）：

年 月 日

注：自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

**授权委托书**

**（非联合体竞标格式）**

**（如有委托时）**

致：（采购人名称）：

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的（□法定代表人/□负责人/□自然人本人），现授权 （姓名） 以我方的名义参加 项目（分标： ）的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字或者电子签名）： 法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：

委托代理人身份证号码：

供应商（电子签章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，**否则其响应文件按无效响应处理。**

2.法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

**授权委托书**

**（联合体竞标格式）**

**（如有委托时）**

本授权委托书声明：根据 （牵头人名称）与 （联合体其他成员名称）签订的《联合体竞标协议书》的内容， （牵头人名称）的法定代表人 （姓名）现授权 （姓名）为联合委托代理人，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

牵头人法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：

牵头人（电子签章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字或者电子签名）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，**否则其响应文件按无效响应处理。**

2.法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

**商务要求偏离表格式**

*（注：按采购需求具体条款修改）*

采购项目编号：

采购项目名称：

标项名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 磋商文件要求 | 供应商的响应 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | …… |  |  |  |

分标号：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的商务要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2.供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**技术要求偏离表**

采购项目编号：

采购项目名称：

标项名称：

分标号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 磋商文件技术要求 | 竞标响应 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的技术要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2.供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**项目实施人员一览表（格式）**

采购项目编号：

采购项目名称：

标项名称：

分 标：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书 | 证书编号 | 参加本单位  工作时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1.在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

2.供应商应当附本表所列证书的复印件并加盖供应商电子签章。

法定代表人或者委托代理人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

**四、其他文书、文件格式**

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：（1）享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业参照国务院批准的中小企业划分标准，根据企业自身情况如实判断。（2）根据工业和信息化部对“从业人员”定义的答复，《民法典》、《公司法》等法律规定，分公司不具有法人资格，其民事责任由总公司承担。企业划型时，应将分公司的从业人员、营业收入、资产总额等指标数据纳入合并计算。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**质疑函（格式）**

**一、质疑供应商基本信息：**

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

**二、质疑项目基本情况：**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

质疑事项：

□采购文件 采购文件获取日期：

□采购过程

□成交结果

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。**

**2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。**

**5.质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**

**投诉书（格式）**

**一、投诉相关主体基本情况：**

供应商：

地址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址：

邮编：

被投诉人1：

地址：

邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2：

……

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

**二、投诉项目基本情况：**

采购项目的名称：

采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

**三、质疑基本情况**

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

**四、投诉事项具体内容**

投诉事项1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

**五、与投诉事项相关的投诉请求：**

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。**

**2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。**

**4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。**

**6.投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**

**第六章 合同文本**

**合同编号：**

**（项目名称） 合同**

采购人：

成交供应商：

采购人（甲方）： 供应商（乙方）：

项目名称： 项目编号：   
分标名称：

签订地点： 签订时间：

本合同为中小企业预留合同：（是/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和成交供应商响应文件承诺，甲、乙双方在平等自愿的情况下，经协商一致，就甲方接受乙方提供健康体检服务（以下简称体检） 事项，达成本合同。

**第一条 合同标的**

1、项目一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 体检项目 | 数量① | 单价（元）  ② | 单项合价（元）  ③＝①×② | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
| 人民币合计金额：（大写） （￥ 元） | | | | | |

2、体检时间及地点：体检时间： ；体检地点：

3、体检项目收费标准

本项目为固定综合单价合同，项目合同暂定总金额为： （大写）人民币 （￥ 元）。当实际体检人数与计划人数不一致时，按实际体检人数乘以乙方的最终成交单价结算。

1. **质量保证**

乙方所提供的服务及服务内容必须与响应文件承诺相一致，具有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

1. **甲方权利与义务**

1、甲方有权享有本体检合同约定的由乙方提供的体检服务。甲方在接受体检服务前，应提前告知单位员工所有的体检项目及体检须知，就体检信息开放和隐私保护等问题与参检人员达成一致。如有特殊要求的，应当在签订本合同前向乙方提出，由双方进行协商解决。

2、甲方负责组织好单位员工，按时到本合同约定的时间及地点体检，并应当提前告知参加体检人员按照乙方体检现场的提示、服务人员的指引按顺序文明参加体检，以保障体检工作顺利进行。

3、甲方指定 1 名工作人员为体检联络员，其电话、微信、QQ 等通讯工具可作为体检信息发送使用，并负责体检人员安排和协调工作。

4、甲方体检联络员应提前 7 个工作日，按照乙方要求的内容及格式提供完整的体检人员名册，并保证信息的真实性和合法性。乙方实行实名制体检，如因甲方前来体检的员工与甲方提供的体检人员名册身份不符，乙方可拒绝为其体检；如因甲方员工隐瞒既往病史或自行放弃检查项目可能导致其体检结果不全或错误的，甲方不得追究乙方责任。

5、单位员工体检结果为员工个人隐私，甲方及甲方体检联络员有依法对待该个人隐私的义务。

6、甲方应当按照本合同的约定支付体检费用。

1. **乙方权利与义务**

1、乙方应按本合同约定的体检项目要求，安排相应的医师、专业人员以及相关设施、设备提供体检服务，不得使用过期或报废仪器、设备。

2、乙方指定 1 名工作人员为体检联络员，其电话、微信、QQ 等通讯工具可作为体检信息发送使用，并负责与甲方联络员进行工作对接，统一安排和协调甲方人员的体检工作。

3、负责体检的医师应当根据执业规范认真完成体检，优先做好甲方或甲方员工体检相关服务。

4、如在体检中发现较为重大的疾病，甲方体检人员提出需要进一步检查或专科治疗的，乙方可以提供相关医疗服务的联系与指导。

5、对体检报告负责，若在规定体检项目和应有技术水平范围内，因工作缺陷或医疗器材问题造成体检质量问题（即应发现而未发现的严重恶性病变），应负责给予体检当事人适当补救措施。

6、对有争议的标本，溶血标本以及院方责任引起的误差标本，应予以复查。

7、《体检报告》为甲方或甲方员工的个人隐私，除甲方指定的联络员或法律另有规定外，乙方不得向第三方提供涉及甲方或甲方受检人员的任何体检信息资料和体检报告内容。

8、自体检结束之日起 15 个工作日内，乙方将体检结果形成书面报告（个人体检报告、体检总结报告）。个人体检报告独立密封，由乙方或乙方指定联络员交付给甲方或甲方指定联络员。

9、乙方为甲方职工（在职、离退休）建立职工体检健康档案，实行电脑化管理。

1. **服务承诺**

乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《服务承诺》要求为甲方提供相应的服务。

1. **付款方式**

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第 1 项约定执行：

1、一次性支付：甲方在收到完整版体检资料后，按双方确认的实际体检人数乘以乙方的最终成交单价结算体检费用，甲方在收到乙方开具发票的10个工作日内通过转账方式一次性支付体检费用款项给乙方。如未按国家要求开具发票或未按合同履约的，视为违约，甲方有权暂缓支付体检费用直至收到等额正式发票之日止，并不承担逾期付款的违约责任。如造成法律规定的损害的，甲方有权追究乙方法律责任。

2、分期支付： /

1. **履约保证金：** 无
2. **税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

1. **违约责任**

1、乙方在履行本合同过程中存在重大过错，被确定为医疗事故的，应当依法承担赔偿责任。该行为属于严重违约，甲方有权解除本合同并要求乙方按合同金额 20 %支付违约金。

2、由于甲方不能提供适宜的工作条件或不能积极配合乙方的工作而使乙方无法正常开展工作造成损失的，甲方应赔偿乙方相应的损失。

3、甲方未按照本合同约定的时间支付体检费的，除应当继续负有支付体检费的责任外，还应当承担按照逾期支付总金额每日万分之五的数额向乙方支付违约金的责任。

4、乙方逾期 5 天提供体检服务或提供体检服务不符合合同约定、体检服务质量不符合国家、行业标准的，乙方已收取的体检费应当退回并应按合同金额 10 %向甲方支付违约金。

5、任何一方违约，最终导致仲裁的，违约方的赔偿责任包括但不限于：支付违约金、赔偿损失、提起仲裁产生的仲裁费、律师费、财产保全费、诉讼财产保全责任保险费、鉴定费、评估费、差旅费等相关费用。

1. **不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。若双方协商解除合同，则甲方应当按照乙方实际工作量进行结算。

1. **合同争议解决**

1、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2、诉讼期间，本合同继续履行。

1. **合同生效及其他**

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

1. **合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

1. **签订本合同依据**

1、成交通知书；

2、竞标报价表（含最后报价）；

3、商务条款偏离表和技术需求偏离表；

4、服务承诺；

5、响应文件中的其他相关文件；

6、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

本合同一式五份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲乙双方各二份，具有同等法律效力。

本合同自签订之日起2个工作日内，甲方或采购代理机构应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：（章）  年 月 日 | 乙方：（章）  年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话： | 电话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |