

云之龙咨询集团有限公司

招 标 文 件

(全流程电子化采购)



项目名称：兴业县看守所智慧监管升级改造项目

项目编号：YLZC2025-G1-240100-YZLZ

采 购 人：兴业县公安局

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2025年10月

目 录

第一章	招标公告	3
第二章	采购需求	6
第三章	投标人须知	40
第四章	评标方法及评标标准	61
第五章	拟签订的合同文本	71
第六章	投标文件格式	80

第一章 招标公告

项目概况

兴业县看守所智慧监管升级改造项目招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 11 月 21 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：YLZC2025-G1-240100-YZLZ

项目名称：兴业县看守所智慧监管升级改造项目

预算总金额（元）：1497675

采购需求：

标项名称：兴业县看守所智慧监管升级改造项目

数量：1

预算金额（元）：1497675

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：（1）标的名称及数量：看守所指挥调度系统（视频会议室）、配套通讯设备、不间断电源、心理评估系统、无人反制系统、手机信号屏蔽系统、物品保管系统、能源管控系统、宣教系统、讯问对讲系统、督察系统、国密门禁各 1 套；（2）简要技术需求或服务要求：具体内容详见本项目招标文件“第二章 采购需求”。

最高限价（如有）：/

合同履行期限：自签订合同之日起 45 个工作日内交货安装调试完毕并交付使用。

本标项（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2025 年 10 月 31 日至 2025 年 11 月 7 日，每天上午 8 时 00 分至 12 时 00 分，下午 15 时 00 分至 18 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项

目，获取招标文件。电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件。

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 11 月 21 日 09 时 00 分（北京时间）

投标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

开标时间：2025 年 11 月 21 日 09 时 00 分

开标地点：广西政府采购云平台电子开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 网上查询地址

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、全国公共资源交易平台（广西•兴业）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ylggzy>）、广西玉林兴业县人民政府门户网（<http://www.xingye.gov.cn>）

2. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品：优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

3. 本项目采用远程异地评标，评标主场设在广西兴业县民主路 1 号（兴业县政务中心三楼）兴业县公共资源交易中心，分会场设在百色市右江区迎龙路 70 号百色建通时代广场（竹洲大桥旁）二号楼 A 座二十层云之龙咨询集团有限公司。

4. 投标人投标注意事项

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标，投标人应按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（加密的电子投标文件是指后缀名为“jmbs”的文件），**投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。**投标人登录广西政府采购云平台，依次进入“服

务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子投标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书(CA 认证)的投标人将无法参与本项目政府采购活动, 投标人应当在投标截止时间前, 完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交(投标人可登录“广西政府采购网”, 依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台, 依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持, 请致电客服热线: 95763 或者 0771-3381253)。

(3) CA 证书在线解密: 投标人投标时, 需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书(CA 认证)登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密, 否则后果自负。

注: 1) 为确保网上操作合法、有效和安全, 请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章, 妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。2) 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交, 投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的, 应当先行撤回原投标文件, 补充、修改后重新上传、提交, 投标截止时间前未完成上传、提交的, 视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件, 广西政府采购云平台将予以拒收。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 兴业县公安局

地址: 广西兴业县石南镇南街路延长线

项目联系人: 梁 桃

联系电话: 0775-3761304

2. 采购代理机构信息

名称: 云之龙咨询集团有限公司

地址: 广西兴业县石南镇环西路 298 号

项目联系人: 谭丽丽、倪艳

项目联系方式: 0775-3769258

第二章 采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（2）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的（详见本章后附的节能产品政府采购品目清单），投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件（商务及技术文件）中提供所投标产品的节能产品认证证书复印件（加盖投标人电子签章），**否则按无效投标处理**。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评标方法及评标标准”。

（3）根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号）规定，本项目采购需求中的产品如果包括《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，供应商在投标文件中应主动列明供货范围内属于网络安全专用产品的投标产品，并在投标文件（商务及技术文件）中提供由中国网信网（<http://www.cac.gov.cn/index.htm>）最新发布的《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》截图证明材料，**不在《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》中或不在有效期内的，按无效投标处理**。如属于《网络关键设备和网络安全专用产品目录》中“二、网络安全专用产品”内“产品类别”中的所描述的产品，但不属于所列“产品描述”情形的，应提供相应的说明及证明材料。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代，但选用的投标产品参数性能必须满足实质性要求。

4. 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，**否则将作无效响应处理**。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，**否则将视为无效技术支持资料**。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

采购预算（元）：1497675.00

本标项的核心产品为下表（四）心理评估系统第3项及（八）能源管控系统第3项产品“管理服务器”。

序号	货物名称	数量及单位	所属行业	技术要求
(一)看守所指挥调度系统（视频会议室）				
1	会议电视终端	1 台	工业（制造业）	1、硬件分体式结构，非 PC 架构、非工控机架构，终端采用国产嵌入式操作系统。 2、核心芯片采用国产化元器件，至少包括音视频编解码单元、CPU 处理单元、视频输入输出芯片、音频输入输出芯片、可编程逻辑芯片、电源芯片、时钟芯片、专用安全芯片、内存存储芯片、闪存存储芯片。 3、支持 H.323、SIP、H.320、RTC 通信标准，会议速率支持 128Kbps—8Mbps。 4、支持 H.264 BP、H.264 HP、H.265 视频编解码协议。 5、支持 G.711A-law、G.711μ-law、G.722、G.729、G.719、G.728、G.722.1C、MPEG-4 AAC-LD、MPEG-4 AAC-LC、Opus 等音频协议，宽频效果 20KHz 以上。 6、支持 H.239、BFCP 双流协议标准。 7、支持 1080p60、1080p30、720p60、720p30 高清分辨率，可向下兼容 4CIF、CIF 分辨率。 8、支持 512Kbps 呼叫带宽情况下可实现 1080p60 图像传输；支持 384Kbps 呼叫带宽情况下可实现 1080p30fps 图像传输。 9. 主视频 1080p60fps 下，辅视频可支持 1080p60fps。 10、≥3 路高清视频输入接口（至少含 2 个 HDMI 输入接口）、≥2 路高清视频输出接口。 11、≥6 路音频输入接口，≥3 路独立的音频输出接口 12、2 个 10/100/1000M 以太网接口，网口热备份。 ▲13、内置视频矩阵功能，可在终端控制系统上配置任意视频输入和输出接口之间的对应关系。 ▲14、控制台本地录像功能，直接录制在电脑本机，录制图像格式为 MP4，无需转码。 15、在终端控制软件上对本地和远端会场图像进行实时图像和声音的监控及预览，实时图像帧率 30fps。 16、支持演讲者追踪，手动指定某区域，智能跟踪指定区域内的发言人，居中显示。 17、美颜功能，通过人脸检测对与会方人员进行面部美白、磨皮，优化显示效果。 18.、背景替换功能，通过人像检测技术，可将与会方与背景分离，可虚化模糊背景或替换已有背景。 19、多人特写功能，可把会议室中与会方人像裁剪拼接成多

				宫格画面，作为一路图像显示。 20、双流共享叠加人像功能。基于人像检测技术，可将与会方与背景分离，将与会方图像叠加到共享图像上合成显示。 21、智能视频编码（ROI）功能，可对感兴趣的与会方增强编码，其他区域弱化编码。 ▲22、云虚拟会议室功能，终端注册入网后，可实时获取当前已创建会议室列表及状态（预约或会议中），可直接选择需参加的虚拟会议室加入。 23、支持不低于 120 个摄像机预置位存储和调用，摄像机预置位快照及预览功能，显示预置位场景。 24、字幕叠加功能，在本地图像不同位置叠加台标、短消息。 25、设置横幅功能，支持文字或图片横幅，设置横幅位置，配置横幅时可进行可视化预览，可设置滚动速度和滚动方式。 26、OLED 屏显示设备运行状态，显示内容含启动、升级、休眠、网络异常、错误码、温度异常、外设连接异常、风扇异常、IP 地址以及号码、时间等。 27、支持软件通过投屏码发送辅流。 28、信息窗功能，支持首页显示信息窗，多幅画面进行循环播放，画面内容可自定义。 29、叠加视频水印功能，可实现主流、辅流叠加水印，会议数据内容可盗摄溯源。 30、支持 H.235 协议音视频加密，AES256 加密算法 31、支持国家密码局认定的国产密码算法，支持 SM1、SM2、SM3、SM4 等国密加密算法。 32、内置安全芯片，生产预置的设备证书及对应私钥存储在安全芯片内；支持一机一证，终端生产时向内置安全芯片烧写唯一证书。 33、国密 SSL 控制信令加密，国密 SSL 协议实现满足《GB/T 38636-2020 信息安全技术层密码协议（TLCP）》 34、SRTP 码流加密，SRTP 协议符合国家规范。 35、支持防火墙和 NAT 穿越。 36、网络抗丢包能力，在 IP 网络达到 55%丢包率情况下语音清晰连续、视频清晰流畅、无马赛克；80%的丢包率情况下声音清晰流畅、可准确理解。 37、多种抗丢包策略，支持丢包重传、前向纠错、自适应丢包补偿技术、自适应抖动平滑技术。 38、支持与玉林市公安局监管支队视频会议平台（品牌：苏州科达、型号：JD2000）进行兼容对接。
2	高清摄像机	1 台	工业（制造业）	1、壁挂、三脚架安装或吊顶安装等多种安装方式，可按用户需求进行安装。 2、不低于 1/2.8"CMOS 图像传感器，支持 1080p60、1080p50、1080p30、1080p25、720p60、720p50 等高清信号输出。 3、不低于 12 倍光学变倍，不低于 16 倍数字变焦。 4、广角镜头，水平视角不低于 80°。 5、视频输出接口具备 HDMI、USB 接口。 6、RS422 控制接口，支持标准 VISCA 和 PELCO 协议，摄像机

				通过控制口实现菊花链控制。 7、网口 VISCA 控制。 8、中英文 OSD 菜单，可在 OSD 中对摄像机进行设置。 9、水平转动范围：$\geq \pm 170^\circ$，垂直转动范围：$\geq -30^\circ \sim 30^\circ$ 10、自带显示屏，显示视频输出分辨率。 11、保存预置位≥ 255个。 12、图像防抖功能。 13、HDR 高动态功能，图像抗闪烁功能。 14、支持终端遥控器通过摄像机反向控制会议终端。
3	反馈抑制器	1 台	工业 (制造业)	1、独立 24 个滤波器每通道，自动抑制啸叫点。超高信噪比。带噪声门调节。 2、96KHz 采样频率，32-bitDSP 处理器，24-bitA/D 及 D/A 转换。 3、可通过面板 bypass/on 按键切换工作模式为直通或抑制。 4、可一键清除滤波器设置。
4	调音台	1 台	工业 (制造业)	1、输入通道：USB 声卡播放输入，蓝牙播放输入。 2、8 路单声道(话筒)输入，4 路（2 组）立体声输入，带 48 V 幻像电源，每两路独立幻像电源开关控制。 3、单声道输入通道采用高中低 3 段均衡调节，立体声输入通道采用 4 段均衡调节，中频采用宽频段扫频控制。 4、两路辅助输出，辅助控制均可选择推子前推子后信号切换。 5、输入每路带低切、话筒/信号切换、两主输出、两编组、监听 PFL 等开关控制。 6、内置 24-bitDSP 数字效果器，2×12LCD 屏显示。 7、USB 声卡，连接电脑进行数字音乐播放和录音；通过产品自带蓝牙播放模块，连接手机、PC 等带蓝牙发送设备进行音乐无线播放。 8、输出通道：一组立体声主输出，两组编组输出，两组辅助输出，一组立体声监听输出，一组 CD/TAPE 输出。
5	电源时序器	1 台	工业 (制造业)	1、ARM 核（同等或以上）32 位处理器控制。 2、8 路通道总承受功率 8kW 电源，每通道独立 RFI/EMI 电源滤波器。 3、2×24 LCD 蓝色背光显示功能设置操作界面。 4、每通道独立硬件紧急关闭开关，可通过开关紧急关闭某一路电源输出。 5、可设置密码功能，保护系统用电安全管理。 6、软件编辑功能，可独立调整通道开机及关机的延时时间。 7、设备内置定时开关机功能，最长 12 个月定时时间设置。 8、设备内置中控代码生成器，可第三方设备进行代码编辑。 9、设备内置远程控制，能随时随地对设备进行开启关闭操作。 10、能与同型号的电源时序器进行多台扩展及级联设置，无需再购置其他控制器件。 11、设备受控控制方式：TCP/IP、WiFi、USB，RS485，RS232 联机控制加外部（远程）控制。 12、可通过红外学习功能及 IO 控制功能对第三方设备进行控

				制。 13、新国标 10A 通用安全划盖插座。
6	音频处理器	1 台	工业 (制造业)	1、6KHz 采样频率, 32-bit DSP 处理器, 24-bit A/D 及 D/A 转换。 2、2 路信号输入、4 路信号输出, 2 路信号输入、6 路信号输出, 2 路信号输入、8 路信号输出, 3 路信号输入、6 路信号输出, 4 路信号输入、6 路信号输出, 4 路信号输入、8 路信号输出, 可组合种分频模式, 高、低通分频点 20Hz~20KHz。 3、可 USB 和 RS485 接口连接电脑, 通过 RS485 接口最多可连接 250 台机器和超过 1500 米距离外用电脑控制。 4、面板功能键和拨轮进行功能设置或连接电脑通过 PC 控制软件控制。 5、单机可存储 30 种以上用户程序。 6、通过面板 SYSTEM 按键设定密码锁定面板控制功能。 7、每个输入和输出均有 6 段独立参量均衡, 调节增益范围±20dB, 输出通道均衡可选择 Lo-shelf 和 Hi-shelf 两种斜坡方式。 8、2×24 LCD 蓝色背光显示功能设置, 8 段 LED 显示输入/输出的精确数字电平表、哑音及编辑状态。 9、输入和输出延时和相位控制及哑音设置, 延时最长 1000ms, 延时单位可毫秒(ms)、米(m)、英尺(ft)三种选择。 10、输出通道可控制增益、压限及选择输入通道信号, 能将某通道所有参数复制到另外一个通道并进行联动控制。 11、可通过 USB 接口或 RS485 接口连接中控来控制矩阵和通道的哑音。 12、可分功能锁定。 13、输入通道可调噪声门。
7	音箱	2 只	工业 (制造业)	1、配置 120°×60° 宽指向性号角, 多层复合夹板箱体, 水性环保喷涂, 单元配置, 纤维密度板构造, 多种吊挂点, 用于会议系统、全频扩声, 多功能厅等扩声场所。 2、中低音喇叭: 1×10" (140 磁 Φ50mm)。 3、高音喇叭: 1×1.34" (Φ34mm)。 4、分频点: 内置两分频 2.7kHz。 5、连接: 输入 1×NL4。 6、输出: 1×NL4。 7、连接方式: ±1 LHF。 8、箱体: 类型 梯形箱。 9、连续功率: 600W。 10、最大功率: 1200W。 11. 指向性: 120°×60° (H×V)。 12、灵敏度: (1W/1M) 97db SPL。 13、最大声压级: 122db SPL。 14、频率响应: 70Hz-18KHz。
8	功放	1 台	工业 (制造业)	1、8Ω 立体声功率: 500W×2。 2、4Ω 立体声功率: 800W×2。 3、电压增益 (8Ω 时): 42.0dB。

				4、功放拓扑类别：Class-AB。 5、频率响应：20Hz-20KHz ($\pm 0.3\text{dB}$)。 6、总谐波失真： $\leq 0.08\%$ 。 7、信噪比： $\geq 103\text{dB}$ 。 8、阻尼系数： ≥ 350 。 9、分离度： $\geq 65\text{dB}$ 。 10、转换速率： $\geq 25\text{V}/\mu\text{s}$ 。 11、输入灵敏度：0.775V/1.0V/1.44V。 12、输入阻抗(不平衡/平衡)：20K Ω /10K Ω 。 13、风路：后板吸风。 14、保护：软启动、直流、短路、过载、失真限幅、过热、VHF。 15、输入部分：平衡输入 XLR 母插座、平衡并接 XLR 公插座。 16、输出部分：两位红黑接线柱、NL4 型 SPEAKON 插座。 17、指示灯：面板指示灯：电源、信号 UV、削峰、保护。 18、前面板功能：电源启动开关、音量控制旋钮立体声。 19、后面板功能：输入灵敏度选择开关, 接地开关、并接选择开关。 20、电源：可脱拔标准电源插头电源线 AC220-240V/50Hz $\pm 10\%$ 。
9	音箱壁架	2 个	工业 (制造业)	1、承重 30kg 以上，紧固螺栓调节上下角度，前后可伸缩。 2、调整角度： $\pm 15^\circ$ ，中间连接杆可伸缩调节。 3、悬挂方式：直接插入或安装上拖板螺丝固定。
10	会议话筒主机	1 台	工业 (制造业)	1、支持纯讨论、签到、录音、摄像跟踪等会议功能，内置数字音频处理 DSP，可根据现场需求对音色进行个性化设定。 2、2.0 寸 TFT 彩屏，搭配十字浏览键，标准 1U 尺寸。 3、话筒容量 ≤ 64 台会议单元。 4、内置数字音频处理 DSP：可对单元 MIC 信号进行静音、相位、音量、噪声门、低切、PEQ、压限等音色设定。 5、可对本地 LINE 输入信号进行静音、相位、音量、PEQ、压限等音色设定。 6、专用 8 芯航空插头连接，抗腐蚀，防 RF、电磁干扰；“手拉手”、“T 型”连接模式。 7、支持 FIFO（先进先出）、NORMAL（定量）等会议模式。 8、具备多种音频信号输入/输出，RCA 立体声 LINE 输入/出各 1 路、XLR 平衡式 LINE 输/出各 1 路、1 路 XLR 平衡式纯 MIC 输出（对接远程视频会议终端系统）。1 路 RS-232，开放式控制协议，兼容 ANE、AMX、CRESTRON 等控制厂商的中央控制设备。 9、频率响应：20Hz-20KHz (-0.5dB)；信噪比： $\geq 105\text{dB}$ ；底噪水平： $\leq -85\text{dBu}$ ；失真度： $< 0.01\%$ 。
11	话筒主席单元	2 台	工业 (制造业)	1、仰角度可调，全金属方型话筒杆，内置电容式金膜拾音头，有发言指示灯。 2、铝合金面板，锌合金一体成型底座。 3、触摸式按键、话筒开关操作时可避免机械传导声。 4、8 芯航空接头，自带 2 米连接电缆，“T 型”连接模式，从

				底部及背面引出。 5、3.5mm 立体声耳机插口连接耳机，数字式音量调节，支持 12 级调节。 6、主席单元不受发言人数限制，连接位置不受限制。 7、输出频率响应 50Hz-16KHz；信噪比>75 dB；动态范围>10 8dB(1KHz)；总谐波失真<0.05%。
12	会议桌	1 张	工业 (制造业)	1、尺寸：约 6000×2000×760 (mm)。 2、面材：三聚氰胺饰面板，甲醛释放量≤0.05mg/m³。 3、基材：环保刨花板，甲醛释放量≤0.124mg/m³。达到国家环保标准，并经过防虫、防腐等化学处理。 4、封边：与板材同色，全自动封边机封边，厚度≥2.0mm；耐气候性能，确保在本地区气温、湿度的变化中不受影响，不变形、不开裂，防撞、防水、防虫。 5、胶水：热溶胶，胶水中有害物质含量低于国家标准。 6、五金配件：国产五金连接件，做防锈、防腐处理。
13	会议椅	26 把	工业 (制造业)	1、面料：网布，经阻燃、防水、防污、防火、防腐性强处理。 2、海绵：表面带保护面，防氧化处理。符合 QB/T 2280-2016《办公家具办公椅》、QB/T 4371-2012《家具抗菌性能的评价》、GB/T 24128-2018《塑料 塑料防霉剂的防霉效果评估》标准。 3、脚架：钢制脚，表面经防锈、防潮、防腐酸洗、磷化、除锈、抗静电等机器喷涂和高温固化处理。 4、仿生曲线靠背，人体工学设计，贴合人体生理曲线。
14	电视机	2 台	工业 (制造业)	1、屏幕尺寸：≥65 英寸。 2、分辨率：不低于 4K (3840×2160)。 3、面板类型：LED。 4、屏幕显示：刷新率 100Hz；响应时间 8ms；亮度 68cd/m²。 5、音频参数：输出功率 20W。 6、机身接口：USB 接口 2×USB2.0。 7、其他接口：AV 输入接口，网络端口，同轴输出，RF 输入。 8、电源性能：220V/50Hz。
15	操作台	2 张	工业 (制造业)	1、二联操作台尺寸：约宽 120×深 900×高 750 (mm)。 2、立柱等承重部位材质：约 1.5mm 厚冷轧钢板。 3、台面材质：防火板，约 1.0mm 厚冷轧钢板边框。 4、层板/门材质：约 1.0mm 厚冷轧钢板。 5、拼装结构，部分零件可拆卸。 6、桌面可摆放安装显示设备，下部隔板可放大设备。 7、表面处理：酸洗、磷化、喷塑、高温烘烤。
16	系统工作站	4 台	工业 (制造业)	1、CPU：国产 CPU，≥8 核，主频≥3.0GHz。 2、内存：≥8G DDR4 3200MHz。 3、硬盘：≥512G 固态硬盘+1T 机械硬盘。 4、机箱前置 4 个 USB 接口（含 USB3.0 接口×2 个、USB2.0 接口×2 个），音频接口×2 个；后置 7 个 USB 接口（含 USB 3.0 接口×7 个），RJ45 接口×1 个，支持 VGA/HDMI 输出，音频接口×3。 5、光驱：DVD-RW。

				6、显示屏：主机同品牌，≥23.8 英寸，屏幕分辨率不低于 1920×1080，对比度 4000：1.5ms 响应，低蓝光技术。 7、键鼠：主机同品牌抗菌键鼠。 8、网卡：10M/100M/1000M 自适应以太网卡。 9、操作系统：预装已通过安全测评的桌面操作系统。
（二）配套通讯设备				
1	手持对讲机	35 台	工业 (制造业)	1、频段：350-380MHz 。 2、16 组信道存储。 3、功率：10W。 4、支持优先信道扫描。 5、电脑软件编程, 软件读写加密功能。 6、语音声控发射功能。 7、CTCSS/DCS 功能（非标模拟亚音软件自己编程功能）。 8、中英文语音提示。 9、省电功能, 低电量提示。 10、高低功率选择。 11、宽窄带选择。 12、紧急报警功能。 13、监听, 倒频功能。 14、繁忙信道锁定功能。 15、发射限时 TOT 功能。 16、侧键设置。 17、静噪电平, 等级可调。 18、识别呼叫者身份和 DTMF 双音多频功能。
2	执法记录仪	18 台	工业 (制造业)	1、网络传输：全网通，支持国内所有运营商 5G/4G 频段，广电 700M 频段。 2、视频双码流：本地 4K/1440P/1080P/720P/480P 可选；图传 4K/1440P/1080P/720P/480P 可选。 3、核心部件：CPU 8 核，7nm 制程；内存：4G+64G；传感器最大支持 8000 万像素。 4、屏幕：2.4 寸电容式触摸屏（竖屏），分辨率不低于 320×240。 5、电池：≥3450mAh(3.8V)，非图传续航单电 1080P 摄录≥9h，图传续航单电 1080P 图传≥5h，可更换设计，换电池 5 分钟不断电。 6、摄像头：前后双摄。 7、安全加密：支持一所/三所安全 TF 卡。 8、外观结构：外形尺寸：≤86.9×56.2×31.5（mm）；重量≤205g（含背夹）。 9、防护等级：IP68（水深 1 米，持续 2h）。 10、防摔性能：2 米 30 次。 11、Type-C 接口：支持快速充电/传输数据，支持转 Mini U SB 接采集工作站。 12、双卡槽：手机式卡槽，可同时插入 Nano SIM 卡+安全 TF 卡。 13、视场角：110° 。

				14、几何失真：<15%。 15、视频性能：2160P(1500 线)/1440P(1200 线)/1080P(850 线)/720P(600 线)/480P(400 线)。 16、拍照性能：8000 万像素（2000 线）。 17、视频编码：H264/H265。 18、视频帧率：4K 30fps/1440P 30fps/1080P 120fps/720P 240fps/480P 240fps。 19、摄录功能：4K 超高清摄录，摄录过程可单键抓拍照片，不影响正常的摄录。 20、字符叠加：在录制的视频和所拍照片中自动叠加信息，如：时间、日期、使用人编号、GPS 位置信息。 21、浏览、检索和回放：以时间轴等方式浏览、检索和回放本机存储的视频、音频、照片等信息的功能。 22、综合管理平台：配合平台实现数据管理、实时图传、实时轨迹回放、集群对讲、一键告警、人脸识别、车牌识别等功能。 23、其他调度平台对接：支持与国标 28181 等协议的平台对接。 24、无线传输：支持全网通 4G 网络与调度平台交互音视频数据，并自动存储。 25、视音频通话：支持点对点视频/语音通话。 26、全球定位系统：支持北斗。 27、显示指示功能：显示电池电量、充电状态、系统时间和存储余量等信息；开机、录音、摄录状态有指示灯，开机状态指示为绿色、摄录状态指示为红色、录音状态指示为黄色。 28、时间校正功能：支持连接单机管理软件设置本机时间，可通过 GPS 定位服务器获取服务器实时时间。 29、异常报警：电池欠压、存储溢出报警功能，以声音或文字提示。 30、数据完整性：存储数据不被本机或未经授权的上位机删除和覆盖；在出现异常问题时能重启，重启后已保存数据不会丢失或损坏。 31、日志记录：能对设备运行状态及操作进行日志记录，记录开/关机时间、摄录时间、录音时间和照相等操作。日志读取和清除只能通过单机管理软件操作完成。 32、外接设备：耳机、外接摄像头、充电底座。
（三）不间断电源				
1	UPS 主机	1 台	工业（制造业）	1、三进三出高频在线式 UPS 主机，27kW/30kVA，长延时机型，高频机，可塔式可机架式安装。 2、额定容量：27kW/30kVA。 3、额定输入电压：380/400/415Vac。 4、输入电压范围：138~485Vac。 5、相数：三相五线。 6、输入频率范围：40~70 Hz。 7、输入功率因数：满载≥0.99。 8、输出电压：380/400/415(1±1%)Vac。

				9、输出频率：市电模式与输入同步；当市电频率超出最大±10%（可设置±1%、±2%、±4%、±5%）时，输出频率 50/60（±0.1）；电池模式 50/60（±0.1）。 10、整机效率：≥95%。 11、功率因数：0.9。 12、过载能力：115%以下长时间运行；115%~130% 15min；130%~155% 1min；>155% 200ms。 13、工作温度：-5℃~40℃。 14、存储温度：-10℃~55℃（不含电池）。 15、相对湿度：0%~95%（不凝露）。 16、工作海拔：<1500 米，超过按照 GB/T 3859.2-2013 规定降额使用。 17、告警功能：具备 LCD 和蜂鸣器声光告警。 18、保护功能：具备输出过载、短路；电池欠压、过压；充电过温、短路；交流输入电压、频率、相序异常；UPS 过温、风机故障等。 19、通讯功能：RS485。
2	蓄电池	32 只	工业 (制造业)	1、标称电压：12V。 2、额定容量：100Ah（C10，1.8V/单体、25℃）。 3、内阻：约 5.5mΩ（荷电状态 25℃）。 4、短路电流：2182A。 5、自放电：≤3%/月（25℃）。 6、适用温度范围：-10℃~50℃。 7、使用寿命：≥10 年。 8、执行标准：GB/T 19638.1-2014。 9、均充电压：2.35V/单体（25℃）。 10、浮充电压 V/单体：2.25V/单体（25℃）。 11、温度补偿系数：-4mV/℃·单体。 12、最大充电电流：25A。
3	电池柜	2 套	工业 (制造业)	1、外观尺寸（长×宽×高）：约 950×780×1200(mm) 2、框架焊接式，前后插板，四层结构。 3、材料类型：冷轧钢板（SPCC）。 4、板材厚度：壁厚约 1.0mm，顶盖约 0.6mm，层板约 30×30/40×40（mm）角铁。 5、立柱为角铁型材加强筋结构，柜体为整体受力结构。 6、含接线柱、1 个 63A/3P 空开。
4	连接线材	1 套	工业 (制造业)	含连接线缆、绝缘帽、铜鼻子等，与电源组配套使用。
（四）心理评估系统				
1	心理评估自助终端	1 台	工业 (制造业)	1、主屏≥13.3 寸，触摸屏，分辨率不低于 1920×1080。 2、副屏≥10.1 寸，分辨率不低于 1280×800。 3、CPU≥4 核，1.8GHz；内存≥2G（支持 4G）。 4、200W 高清 1080P 摄像头，支持人脸识别。 5、具备蓝牙，USB 插口。 6、具备声音播放和麦克风拾音功能。

2	心理评估管理软件	1 套	软件和信息技术服务业	1、自助心理测试：通过自助心理量表测试，评估被监管人员心理情况，对高风险心理问题进行提醒，记录每次被测试者心理状况并提供历次测试的题卷和结果。 2、心理咨询：具备心理咨询模块，为采购人提供标准化咨询流程，用于谈话教育等业务环节，对羁押期间出现较大情绪波动、行为异常等产生心理障碍的被监管人员给予心理矫治，可对接智能交互系统，查看心理咨询师预约记录。 3、心理自助学习：对被监管人员开放的模块，可自主浏览学习法律知识、励志故事、心理宣泄及心理小测验，可对接智能交互系统，相关测试可以在监室内交互终端上操作。 4、档案查询：提供历次心理测试结果比对，结合羁押期间异常行为表现记录及历次心理咨询查询，为管教提供被监管人员心理信息，呈现被监管人员心理波动和变化轨迹；支持心理健康筛查，自动筛查有较重心理行为问题和具有心理疾患的人员。 5、心理风险评分：对心理测试和心理矫治中发现的有心理障碍的在押人员，根据具体心理障碍类型、轻重，分别记录风险分值，后台支持民警人工复核干预。 6、支持根据广西壮族自治区公安厅最新心理风险评估要求迭代升级。
3	管理服务器	1 台	工业（制造业）	1、CPU：不低于 6 核，主频$\geq 1.9\text{GHz}$。 2、内存：$\geq 16\text{GB DDR4-3200}$。 3、硬盘：$1\times 1.2\text{TB } 12\text{G SAS } 10\text{K } 3.5\text{in EP HDD}$（同等或以上）通用硬盘模块。 4、阵列卡：LSI P430-8i 12Gb RAID 卡。 5、网卡：4 端口 1GE 电接口 OCP3.0 网卡。 6、电源：$2\times 550\text{W}$ 电源模块。 7、导轨：2U 导轨。
（五）无人机反制系统				
1	便携式无人机管制设备	1 套	工业（制造业）	1、集成化可背带式单兵一体化设计，覆盖市面主流无人机（如大疆、亿航、极飞、纵横、道通等）。 2、屏幕尺寸≥ 3.5 英寸，物理发射按钮，触摸显示屏控制频段开关。 3、4G 通讯，可连接无人机管控平台，远程查看设备信息。 4、三维/二维地图切换呈现周围环境、设备布设点等信息。 5、支持高清地图，在线/离线地图切换高清 GIS 系统功能。 6、工作模式：驱离模式/迫降模式。 7、拦截距离：$\geq 1500\text{m}$。 8、重点反制频段：900MHz/1.2GHz/1.6GHz/2.4G/5.8G。 9、干扰角度：水平方向 $0^\circ \sim 60^\circ$，俯仰方向 $-60^\circ \sim +60^\circ$。 10、设备展开时间：$\leq 3\text{S}$；设备收撤时间：$\leq 3\text{S}$。 12、干扰响应时间：$\leq 2\text{s}$。 13、供电方式：内置电池和外接充电宝。 14、续航时间：≥ 150 分钟。 15、工作温度：$-10^\circ\text{C} \sim +50^\circ\text{C}$。

(六) 手机信号屏蔽系统				
1	信号屏蔽器	118 台	工业 (制造业)	1、屏蔽范围：发射功率 $\geq 50\text{W}$ ，屏蔽半径 1-20m。 2、频率精度：屏蔽频率稳定，高温环境下不频偏，不影响有效频率范围。 3、工作频率：CDMA：869-884。MHz；GSM：925-962MHz；3G1：2008-2026MHz；WIFI：2400-2485MHz；4G：1805-1995MHz；3G2：2110-2174MHz；4G1：2298-2404MHz；4G2：2515-2677MHz；5G1：3299-3603MHz；5G2：4798-4903MHz；5G3：703-801MHz；5.8G：5725-5850MHz。 4、电源：200V-242V，50/60Hz。 5、功耗： $< 300\text{W}$ 。
2	安装辅材	1 批	工业 (制造业)	信号屏蔽器安装用到的所有辅材，包含线材、管槽、开关、插座、卡钉等，满足项目安装使用。
(七) 物品保管系统				
1	手机柜	1 个	工业 (制造业)	1、条码式智能识别柜，条码识别取物。 2、主柜 1 个搭配 1 个副柜，整体尺寸约 1700 长 $\times$ 460 宽 $\times$ 1800 高 (mm)。 3、柜体材质：约 0.8mm 厚冷轧钢，表层环保静电喷涂。
2	物品保管柜	1 个	工业 (制造业)	1、30 门物品储物柜。 2、小门规格： $\geq$ 高 150 $\times$ 宽 150 $\times$ 深 250 (mm)。 3、开门方式：钥匙锁。 4、柜体材质：约 0.8mm 厚冷轧钢，表层环保静电喷涂。
(八) 能源管控系统				
1	智能电控管理软件	1 套	软件和信息技术服务业	1、集中统一控制：可针对监所内的接入用电设备进行集中统一管理控制，如电灯、电视、风扇、射灯等设备，可以全选设备进行打开电源、关闭电源等操作，也可对设备的某一路电源进行单独开关控制，相关控制可接入实战平台统一操作。 2、设置开关计划：可对监所监室内的接入设备如电灯、电视、风扇、射灯等设置定时电源控制计划，可新增定时设置、删除、启用、停用计划，无需手动操作，到点直接开关电源。 3、智能分步控制：统一电源控制采用分步上电，分步关电，可减少因所有设备同时上电而造成对电路的影响。 4、手动控制功能：手动控制功能，对监所内单个监室电灯、电视、风扇、射灯等进行控制，网络出现问题，可手动开启或关闭。 5、远程监测功能：可远程监测各设备在线/离线状态。 6、短路保护功能：电源控制器短路保护功能，出现短路情况断电自保护。 7、操作记录和查询：电源控制操作日志功能，记录相关信息，如操作时间、区域、位置、设备类型、操作人、警号、岗位、操作内容等。
2	8 路电源控制	15 台	工业 (制造业)	1、网络：1 个 RJ45 网络通讯接口。 2、电源输出：8 路 220V 电源输出。 3、工作温度： $-10^{\circ}\text{C} \sim 60^{\circ}\text{C}$ 。

	器			4、环境湿度：10%~95% R.H。 5、工作电压：DC 12V。 6、工作电流：<5A。
3	管理服务 器	1 台	工业 (制造业)	1、CPU：不低于 6 核，主频 $\geq$ 1.9GHz。 2、内存： $\geq$ 16GB DDR4-3200。 3、硬盘：1 $\times$ 1.2TB 12G SAS 10K 3.5in EP HDD（同等或以上）通用硬盘模块。 4、阵列卡：LSI P430-8i 12Gb RAID 卡。 5、网卡：4 端口 1GE 电接口 OCP3.0 网卡。 6、电源：2 $\times$ 550W 电源模块。 7、导轨：2U 导轨。
4	安装辅 材	1 批	工业 (制造业)	能源管控系统安装用到的所有辅材，包含线材、管槽、开关、插座、卡钉等，满足项目安装使用。
(九) 宣教系统				
1	宣教终 端	10 台	工业 (制造业)	1、1 $\times$ HDMI，4K/1080P 全高清输出。 2、视频格式支持：MPEG1/2/4、H.264、WMV9、VP8 等。 3、音频格式支持：WAV、MP3、AAC、WMV、DTS、OGG 等。 4、电源：DC 5V 2A。 5、通过与宣教管理服务器配合，接收协查通报等信息公告内容进行显示。 6、支持开机显示监所一日生活作息，自动接收大课教育、法律宣传等节目内容。 7、支持滚动显示监所通知等内容。 8、支持电视、广播的直播功能。 9、支持电教平台的统一管理。 10、支持大课教育功能；支持对所有监室进行单独或者全部的视频大课教育。 11、支持接入看守所宣教系统平台使用。
2	电视机	10 台	工业 (制造业)	1、屏幕尺寸： $\geq$ 65 英寸。 2、分辨率：不低于 4K（3840 $\times$ 2160）。 3、面板类型：LED。 4、背光方式：直下式（D-LED）。 5、推荐观看距离：2-2.5 米。 6、屏幕显示：刷新率 100Hz、响应时间 8ms、屏幕亮度 68cd/m ² 、图像技术 HDR、HDR 显示支持、广色域 101.61736、屏占比 100、MEMC 运动补偿 100。 7、音频输出功率：20W。 8、CPU：A55(同等或以上) $\times$ 4。 9、网络功能：有线/WiFi，4G、5G。 10、接口：USB 接口 2 $\times$ USB2.0，AV 输入接口，网络端口，同轴输出，RF 输入。 11、电源：220V/50Hz 12、待机功耗： $\leq$ 0.5WW 13、能效等级：不高于 4 级能效。

3	电视机罩	10 套	工业 (制造业)	1、根据电视机定制尺寸。 2、电视机四周采用不锈钢包裹，包裹后电视机上部呈 30 度以上斜坡。 3、配置亚克力面板。
4	壁挂音箱	10 套	工业 (制造业)	1、每个声道输出功率：RMS10W (f₀=1KHz, THD=10%)。 2、功率放大器总谐波失真：THD+N <1%(1K, 1W)。 3、信噪比：≥70dB。 4、分离度：≥40dB。 5、输入接口方式：RCA 插座输入。 6、调节形式：音量调节、高音调节、低音调节、电源开关。 7、全音单元：4 英寸。 8、输入电压：220V/50Hz。
5	DV 录像机	1 台	工业 (制造业)	1、产品类型：4K 摄像机。 2、光学变焦：20 倍。 3、有效像素：≥829 万。 4、镜头特点：26.8mm 广角蔡司镜头。 5、等效 35mm：焦距 26.8-536mm。 6、防抖性能：5 轴防抖 7、无线性能：WiFi。
6	相机	1 台	工业 (制造业)	1、卡片式相机。 2、操作方式：全手动操作。 3、传感器类型：CMOS。 4、传感器尺寸：(1/2.3) 英寸。 5、最大像素数：≥2110 万。 6、有效像素：≥2020 万高像素。 7、光学变焦：12 倍。 8、图像分辨率：[4: 3]，大 5152×3864、中 1：3648×2736、中 2：2048×1536、小：640×480。 9、镜头类型：伸缩式可伸缩。 10、等效 35mm 焦距：24-300mm。 11、对焦范围：广角 10mm-无穷远，长焦 1000mm-无穷远，微距 1-500mm (广角)。 12、最大光圈：F3.6-7.0。 13、显示屏类型：LCD。 14、显示屏尺寸：≥3 英寸。 15、显示屏像素：46.1 万像素液晶屏。 16、快门速度：15-1/2000 秒。 17、闪光灯：内置。 18、曝光控制：白平衡自动，预设 (日光，阴天，白炽灯，荧光灯，荧光灯 H) 用户自定义模式。 19、感光度：ISO 100-3200。
7	微单相机	1 台	工业 (制造业)	1、传感器类型：CMOS。 2、支持全像素双核 CMOS AF)。 3、传感器尺寸：APS-C 画 (22.3×14.9mm)。

				4、高清摄像：4K 超高清。 5、视频（2160）6k 超采样。 6、有效像素：≥2420 万。 7、对焦点：最多 4503 个。 8、连拍速度：最高约 15 张/秒。 9、无线功能：WiFi4。
8	安装辅材	1 批	工业（制造业）	能源管控系统安装用到的所有辅材，包含线材、管槽、开关、插座、卡钉等，满足项目安装使用。
（十）讯问对讲系统				
1	可视对讲分机	11 台	工业（制造业）	1、智能全触摸彩屏≥10.1 英寸，数字高清彩色摄像头，嵌入式操作系统。 2、可对所有的主机和分机进行呼叫、监听/监视、广播喊话。 3、主机和分机支持全双工单向可视对讲。 4、主机具有两个通话功能：软管话筒免提通话功能，通话手柄对讲功能。 5、可在屏幕界面上直接点击主机或分机的图标进行呼叫，也可根据主机和分机的 ID 号进行拨号呼叫。 6、状态显示：分机报警、对讲状态可由红、蓝色提示，每路按键均有显示设备 ID 号和名称。 7、监听监视：可对主机和分机进行监听监视，支持单机监视和循环监视两种模式，循环监听可设定四个广播分区，也可设定四组定时广播时间及广播内容。 8、转移功能、托管功能、报警功能、记录查询、开锁功能、开门提示功能。 9、不少于 1 路短路输出口、2 路开关量输入口、RS485 通信接口。 10、USB 鼠标操控功能。 11、局域网接入，可跨网段。 12、可接入看守所现有对讲主机（品牌：苏州科达、型号：KD-DJZJ-1100）使用。
2	可视对讲主机	1 台	工业（制造业）	1、支持系统前端广播喊话、双向对讲、监听和监视。 2、嵌入式安装。含 ABS 防火安装底盒，具有防水、防潮、防粉尘、防拆、防暴力破坏等功能。 3、采用低照度 CMOS 彩色摄像头，与寻呼话筒实现单向可视对讲，可供寻呼话筒观察对讲者身份。 4、支持双键对讲终端，系统设定对讲键呼叫，报警键呼叫监控中心。 5、支持通过局域网/广域网（LAN/WAN）传输实现通话。嵌入式安装，分配 IP 地址后接入网内即可实现对讲。 6、联动控制：提供 TCP 指令、UDP 指令、RS485 接口、开关量接口。 7、免提通话方式，回音消除技术，内置话筒及喇叭，音频编解码方式。 8、可向控制室主机报警及双向对讲，可通过局域网接收主机的广播或喊话。

				9、数字录音录像功能：对讲时录制的音视频文件保存在寻呼话筒中，空闲时上传到服务器上保存。 10、大声喧哗报警功能，即：设置分机处于持续喧哗并超过一定分贝时，可自动向 IP 网络寻呼话筒和管理中心软件发出报警。 11、供电方式：单独供电、集中供电。 12、通话数据保密功能，对传输中数据进行加密，防止他人窃听利用。 13、可接入看守所现有对讲系统（品牌：苏州科达、型号：KD-DJZJ-1100）使用。
3	审讯椅 (铁)	6 张	工业 (制造业)	1、铁架，材质厚度约 1.2mm。 2、冷轧钢板表面喷涂环保环氧聚脂粉，钢板力学性能符合 GB/T228.1-2021《金属材料 拉伸试验 第 1 部分：室温试验方法》的要求。抗拉强度$\geq 350\text{MPa}$；屈服强度$\geq 280\text{MPa}$；断后伸长率$\geq 20\%$；经折弯焊接成型 3、所有焊点打磨光滑，可接触人体或收藏物品部位无毛刺、刃口、棱角。
4	审讯椅 (木)	15 张	工业 (制造业)	1、实木，材质坚硬、不易腐蚀；木材经高温干燥、除虫、防虫、防腐处理。 2、环保型 PU 聚酯漆，底漆和面漆中挥发性有机化合物 (VOC) 含量$\leq 670\text{g/L}$、苯含量$\leq 0.3\%$、甲苯、二甲苯、乙苯含量总和$\leq 30\%$、游离二异氰酸酯含量总和$\leq 0.4\%$、卤代烃含量$\leq 0.1\%$。 3、含配套控制手扣及脚链。
5	卷宗打印设备	1 台	工业 (制造业)	1、打印速度：≥ 22 页/分钟。 2、处理器数量：≥ 1。 3、处理器主 频：1.2GHz。 4、内存：$\geq 3\text{GB}$。 5、自动双面打印；支持 A3/A4 黑白、彩色打印 6、网络打印。 7、有线网络端口。 8、USB 端口权限控制。 9、具备文字文档打印、图片打印、份数设置、范围设置、页边距设置、缩放打印设置、打印队列管理等基本功能，支持彩色扫描、彩色打印/复印，PC 端打印状态监控、平板稿台和自动进纸器复印/扫描，打印缓存自动清除。 10、支持银河麒麟 V10、统信 UOS20 等国产操作系统。
6	笔录打印设备 (彩色)	10 台	工业 (制造业)	1、打印速度（黑白与彩色）：≥ 24 页/分钟。 2、打印分辨率：不低于 $1200 \times 1200\text{dpi}$。 3、复印速度：$\geq 24$ 页/分钟。 4、复印分辨率：$600 \times 600\text{dpi}$。 5、扫描类型：馈纸式扫描。 6、双面功能：支持自动双面打印/复印。 7、支持 A4、A5、B5、16K 等多种纸张尺寸，标配供纸盒容量≥ 250 页，配备自动供纸器和输稿器。 8、提供有线网络连接，兼容 USB 接口。

				9、支持银河麒麟 V10、统信 UOS20 等国产操作系统。
7	笔录打印设备	11 台	工业 (制造业)	1、打印速度：≥34 页/分钟。 2、分辨率：不低于 1200×1200dpi。 3、纸张容量：250-499 页（支持自动双面打印）。 4、扫描类型：平板式。 5、分辨率：不低于 1200dpi。 6、复印速度：≥34 页/分钟。 7、网络支持：有线网络打印（以太网、USB 主机）。 8、支持银河麒麟 V10、统信 UOS20 等国产操作系统。
8	碎纸机	3 台	工业 (制造业)	1、碎屑桶容积：≥23L。 2、额定碎纸张数：≥8 张（70g/A4）。 3、最大碎纸张数：≥手动 8 张，自动 150 张。 4、碎纸效果：约 2×12mm。 5、碎纸速度：≥2m/min。 6、工作噪音：≤58dB。 7、入口宽度：约 220mm。 8、长时间连续工作：≥手动 30min，自动 120min。 9、开门自动断电保护；电机过热断电保护；智能过载退纸保护；纸满报警提示。
9	A4 扫描仪	2 台	工业 (制造业)	1、扫描元件：CCD。 2、光学分辨率：600×600dpi。 3、扫描速度：≥60ppm/120ipm（300dpi，A4 格式）。 4、接口类型：USB2.0。 5、自动进纸器：≥容量 100 页。 6、扫描介质：支持文件、票据、图片、照片、名片、证件及立体物品。
10	手持金属探测器	3 台	工业 (制造业)	1、手持式金属探测器。 2、能探测大头针大小金属物品。 3、从上到下依次探测。 4、三个指示灯显示，开机时绿色灯亮，探测时红色指示灯亮。 5、电压降低时 黄色指示灯亮。 6、声光和振动报警双重提示方式。 7、高低灵敏度调节按钮，根据实际需求调节探测灵敏度。
11	密码保险箱	1 台	工业 (制造业)	1、箱体尽量：约 40×40×60cm。 2、开锁方式：密码、指纹、钥匙。 3、应急开启：应急钥匙。 4、单开门；门板厚度 5.1-6mm；箱体厚度 5.1-6mm；手动开门。 5、报警方式：蜂鸣器报警。
12	警用喊话器	2 台	工业 (制造业)	1、手持式大功率喊话器。 2、功率：50W。 3、警报警音：支持 6 种（治安、消防、救护、开道、驱散、交通）。 4、喇叭特性：磁钢喇叭。 5、传输距离：≥500 米。 6、功能：喊话、扩音、播放音频。

				7、电池容量：≥1500mA。 8、续航时间：≥24 小时。
13	24 口交换机	1 台	工业 (制造业)	1、19 英寸 1U 高机架设备，可上机架，实配固化千兆电接口数≥24 个，千兆 SFP 光口≥4 个，最大可用端口≥28 个。 2、内存≥256MB，交换容量≥336Gbps，包转发率≥78Mpps。 3、交换缓存≥4.1Mbit。 4、支持生成树协议 STP/RSTP，提高容错能力，保证网络的稳定运行和链路的负载均衡。 5、防环路检测，自动解决环路问题。 6、静态链路聚合。 7、支持端口镜像，一对一镜像，多对一镜像。 8、支持 DHCP Snooping，避免上网终端从非法 DHCP 服务器分配的 IP 地址，引起网络异常或安全隐患。 9、VLAN 划分，最大支持 4094 个 VLAN。 10、节能以太网（EEE），端口在连续一段时间内空闲，系统会将该端口设置为节能模式，有报文收发时再通过定时发送的监听码流唤醒端口恢复业务。 11、防雷等级≥6kV。 12、支持 QoS(端口输出和输入流量限速)。 13、APP 和 MACC 云管理，远程管理和维护设备，智能配置。 14、多种管理方式，中文 WEB 界面。 15、标准 ACL、支持基于 IP/MAC 扩展的 ACL。 16、CPU 安全保护策略(硬件 CPP)。 17、交换机 0 配置上线,支持自组网，支持云端或 APP 管理。
14	安装辅材	1 批	工业 (制造业)	审讯系统设备安装用到的所有辅材，包含线材、管槽、开关、插座、卡钉等，满足项目安装使用。
(十一) 督察系统				
1	智能督察平台	1 套	软件和信息技术服务业	1、提供系统业务应用基础资源，包括用户管理、权限管理、部门管理、门户管理，统一管理了组织、权限、用户、物联设备等，并提供门户、录像计划等配置能力。 2、用户所在部门基础信息增删改查、导入、导出等功能。 3、用户信息增删改查、导入、导出。 4、用户安全管理，可绑定用户 mac 地址及 IP，可自行修改用户密码或者管理员重置密码。 5、设备统一接入管理，包括：视频设备、卡口设备、报警设备、人证设备等。 6、用户自定义快捷入口，自定义菜单内容。 7、页面元素设置，支持上传页面 logo 图标、修改网站标题、设置并添加网站外部链接。 8、包含门户主题≥3 套。 9、所有设备统一校时。 10、提供账户安全设置，账户密码有效期设置。 11、登录类型（Web 端、PC 客户端、移动端）和认证方式（密码、PKI）配置。 12、包含设备在线管理≥1000 路，本级视频接入≥300 路，

				级联视频接入≥ 700路。 13、视频实时预览，实现预览窗口布局切换、预览画面自适应及全屏切换。 14、云台控制、实时抓图、紧急录像、即时回放、主子码流切换、声音开启\关闭、辅屏预览、对讲、广播、报警输出控制。 15、智能规则展示（如：针对热成像设备温度信息实时展示）。 16、资源视图管理，以视图形式管理监控点、视频预览轮巡等自定义资源组，其中视图类型包含公有视图和私有视图。 17、录像计划管理，实时录像计划、录像回传计划。 18、录像回放，支持多画面同步回放和异步回放切换、超高倍速回放、分段回放、录像下载、录像剪辑、录像标签、录像锁定、录像抓图。 19、电视墙场景管理，实现场景窗口配置、场景切换计划配置以及轮巡计划的管理。 20、上墙控制，实现场景一键上墙、场景切换、电视墙切换、监控点上下墙、轮巡控制操作。 21、基于标准协议与外域平台互联互通，支持视频通用标准协议（GB/T 28181-2022）。 22、主要功能：包括域间注册与心跳、资源同步、实时预览、录像回放与控制、录像下载、设备控制等。 23、监控摄像机、编码设备、存储设备、解码设备等物联设备运行状态采集功能，采集指标项包括但不限于在线状态、录像情况、设备运行信息。 24、设备运行状态统计功能。 25、在预览监控点实时视频或历史视频时可创建问题。 26、创建问题时可自动截取一张图片存放到证据材料栏中。 27、可对审讯室/候问室等场所进行管理，一个审讯室/候问室下可以关联多个监控点。 28、可配置审讯室参数，包括审讯状态、单人审讯、无人看管、审讯超时参数信息。 29、对执法办案场所、窗口服务场所、治安检查场所等各类场所视频进行智能分析，并接收相应预警。 30、预警弹窗提醒，并提供客户端语音播报能力。 31、查看实时预警信息，并可根据组织目录、预警类型、时间等条件进行筛选，支持收藏预警。 32、查看预警截图、预警实时画面、预警前后 N 分钟录像。 33、对预警进行处理，可补充问题描述、违规类型、违规等级等信息，提交后生成问题单归档。
2	管理服务 器	1 台	工业 (制造业)	1、CPU：1 颗处理器，处理器物理核心数≥ 24核，主频≥ 2.2 GHz，末级缓存容量≥ 64 MB，线程数≥ 48线程，热设计功耗≥ 180 W，支持内存的最高速率≥ 3200 MHz，通道数≥ 8，位宽≥ 64。 2、内存：≥ 128G DDR4。 3、硬盘：2 块 1.2T 10K SAS 硬盘（Raid1），支持不少于 12 块 3.5 寸（兼容 2.5 寸）热插拔 SATA/SAS 硬盘或者 24 块 2.5

				寸热插拔 SATA/SAS 硬盘。 4、阵列卡：配置阵列卡（支持 RAID 0/1/10）。 5、PCIE 扩展：≥3 个标准 PCIE 插槽。 6、网口：≥2 口千兆电口。 7、标配 1 个 IPMI RJ-45 管理接口，≥7 个 USB 3.0 接口； ≥2 个 VGA 接口。 8、电源：配置 800W（1+1）CRPS 冗余电源。
3	督察智能分析服务器	1 台	工业 (制造业)	1、≥64 路视频流实时分析。 2、通过客户端对超时滞留、离岗、睡岗、人数异常、人员倒地、区域人数检测、剧烈运动、玩手机、穿越警戒线、区域入侵、进入区域、离开区、安全帽检测、徘徊检测、停车检测、物品遗留、物品拿取检测、起身、声强突变、人员站立、静坐、制服检测、攀高等智能规则进行配置；支持对同一路监控视点配置多个规则分析项，每个规则分析项可以自定义规则预警名称，配置该规则所需的检测区域及参数。 3、具有室内、室外行为等场景下的智能规则设置选项，可实现实时监测并在触发异常行为时产生报警功能。支持设置异常事件侦测区域，可设置为正方形、长方形、三角形和多边形等区域或设置为一条具有方向的布控线。支持不同任务按需可视化设置布防规则，包括异常事件侦测报警种类、报警阈值、布防启动时间和撤防时间，并可按小时、日、周设定重复周期。 4、导入视觉大模型算法进行解析，支持算法高精度模式与均衡模式切换，支持对 AI 模型进行增加、删除、查询管理操作，支持新增上传不少于 64 个 AI 模型。 5、配合接入普通 IPC，支持对设置的检测区域内的人员抽烟自动侦测报警。 6、配合接入普通 IPC，支持对设置的检测区域内的人员举手动作自动侦测报警。 7、支持对检测区域内人员递物行为进行检测并触发报警、上传抓拍图片。 8、检测出事件后到事件上报展示间隔时间≤200ms。 9、配合接入普通 IPC，支持在设定警戒区域内长时间来回走动，且超出设定时长的运动目标进行自动侦测并支持触发报警、上传报警抓拍图片。 10、单个点位可配置不同规则单独上报事件，支持跨算法大类设置规则，GPU 资源自动分配。 11、硬件性能不低于：1 颗 8 核 CPU，2.2GHz；4 张 GPU 卡（16 颗 AI 芯片），单卡提供 64TOPS INT8 算力；系统内存不低于 16GB DDR4，480GB SSD。
(十二) 国密门禁				
1	国密人脸门禁一体机	3 台	工业 (制造业)	1、触摸显示屏≥7 英寸，屏幕比例 9:16，屏幕流明度≥300cd/m²，分辨率不低于 1024×600。 2、嵌入式 Linux 操作系统（同等或以上），宽动态≥200 万双目摄像头，帧率≥25 帧/s，防护等级≥IP65，通信方式支持有线网络。

				3、人脸、刷卡（国密 CPU 卡）、指纹、密码认证方式，本地支持≥ 20000 人脸库、≥ 50000 张卡、≥ 10000 枚指纹、≥ 150000 条事件记录。 ▲4、人脸在画面内持续动态监测。 5、人脸验证功能，现场抓拍人脸照片与本地人脸库照片进行比对，进行人员身份核验。 6、联网与后端平台对接，实现人脸比对功能；在 0.001lux 低照度无补光环境下正常实现人脸验证，适应强光、逆光、暗光等条件的人脸验证。 7、侧脸，遮挡，模糊，表情，戴眼镜及帽子等实际场景识别。 8、用户人脸数据下发及人脸验证双线程同步工作。 9、设备垂直及水平区域人脸验证范围应能设置。 10、人脸在各角度偏转$\pm 45^\circ$，能进行人脸验证，并且该识别角度能设置；人脸验证支持多阈值设置。 ▲11、本地的比对结果、身份信息及抓拍人脸照片采用非明文存储方式；上传比对结果、身份信息及抓拍人脸照片等至管理中心时采用非明文方式；断网续传离线非明文记录功能；通过 USB 端口从设备导出用户数据及比对记录时采用非明文方式；用户数据及比对记录采用非明文方式处理。 ▲12、没有用户使用时，自动切换到屏保或息屏待机状态。物体靠近自动唤醒待机设备，唤醒距离可调节。软硬件低功耗管理模式，设备待机功耗低于 9W。 13、认证方式：人脸验证、屏下卡片识读、密码和指纹，至少支持双重认证方式。 14、支持≥ 1 个 LAN、≥ 1 个 RS485、≥ 1 个门磁输入、≥ 1 个电锁、≥ 2 个报警输入、≥ 1 个报警输出、≥ 1 个开门按钮。 ▲15、GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》安全二级以上，可在商用密码检测中心官网查询证书有效性，在投标文件中提供清晰查询截图。
2	门禁电源	3 台	工业 (制造业)	1、输入电压：100-240VAC。 2、输出电压：12VDC。 3、输出电流：4.17A。 4、输出功率：50W。 5、工作温度：$-10^\circ\text{C} \sim 50^\circ\text{C}$。 6、工作湿度：$< 95\%$。 7、可蓄电池接入（设备本身不含蓄电池）。
3	灵性锁	9 把	工业 (制造业)	1、两端有钥匙孔。 2、支持锁状态输出，上锁、开锁的状态。 3、断电后锁舌保持断电前状态。正常情况门闭合锁舌处于上锁状态，断电锁舌保持上锁状态。若在认证成功后开锁动作时间内断电，锁舌保持打开状态。 4、开锁后未开门，延时 9 秒后自动上锁；开门后再关门，自动上锁。 5、工作温度：$-5 \sim +55^\circ\text{C}$ 6、工作电压/电流：DC12V-18V/30mA(待机)；500mA(开关锁)

				时)
4	开门按钮	9 个	工业 (制造业)	1、塑料面板。 2、耐电流 1.25A，电压 250V。 3、输出：常开。 4、规格：约 86×86（mm）。
5	闭门器	2 台	工业 (制造业)	1、闭门力量：EN4。 2、开门角度：≤180°。 3、使用寿命：≥100 万次。 4、适用环境温度范围：-10℃~50℃。 5、双段速度可调。 6、锁门速度：0°--15° 范围内可调。 7、闭门速度：15°--180° 范围内可调。
6	国密读卡器	39 台	工业 (制造业)	1、认证方式：刷卡、指纹、刷卡+密码、刷卡+指纹。 2、指纹容量：≥5000 枚。 3、读卡频率：13.56MHz。 4、可识别卡：国密 CPU 卡(含加密功能)。 ▲5、触摸式密码键盘，红绿双色指示灯，认证权限后能联动蜂鸣器进行声音提示，支持 86 底盒或明装方式安装。 ▲6、读卡器无需配置 P-SAM 可实现读卡器过程加密；物理防拆键，设备被暴力拆卸能向主机发送报警信号。 7、按键方式：触摸按键。 8、通讯方式：RS485。 9、工作电压：DC 12V。 10、功耗：≤6W。 11、设备室内外环境防尘防水等级≥IP65。 ▲12、GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》安全二级以上，可在商用密码检测中心官网查询证书有效性，在投标文件中提供清晰查询截图。
7	国密门禁控制器	11 台	工业 (制造业)	1、嵌入式 Linux 或同档次及以上操作系统，运行内存≥256M，存储容量≥4G。 2、金属材质，防暴等级 IK06 以上，支持壁挂和平放。配备有电源、运行、通信、门指示灯。 3、具备通讯接口、控制接口及拓展接口：LAN 接口 1 个；RS485 通讯接口 7 个；韦根通讯接口 4 个；I/O 输入接口 8 个；I/O 输出接口 4 个；门磁 I/O 输入接口 4 个；开门 I/O 按钮接口 4 个；门锁 I/O 输出接口 4 个；USB 接口 1 个；蓄电池充放电接口 1 个；消防接口 1 个；防拆接口 1 个。 4、存储能力≥200000 张卡片容量、100000 个密码、10000 枚指纹和 600000 笔记录。 ▲5、单用户凭证开门同时支持多用户复合识别开门。对门的开启方式，卡的各种使用权限进行组合设置，实现不同场景的权限管理：反潜回（防跟随）功能；多重卡认证开门功能；多重卡+中心远程开门功能；多重卡+超级密码开门功能；超级权限开门；中心远程开门；支持身份证（物理序列号）开门；支持银行卡（物理序列号）开门；支持单向刷卡（指纹）

				和双向刷卡（指纹）开门。 6、支持设置门禁通行权限计划，256 组计划模板管理，256 个周计划，每个周计划中每天可支持 8 个时间段设置，支持 1024 个假日计划模板设置实现人员按时间段管控出行权限。 ▲7、反潜回功能：支持最多 32 门的反潜回应用，设置非反潜回时间段，设置时间段反潜回功能。 8、多门互锁功能：主机控制多个门中只能同时开启一扇门，支持 32 个互锁组，每个互锁组最大支持 32 个门互锁。 9、闭门回锁功能：当开门之后的闭门动作下，开门延时未结束时，也可检测到门磁合上，立即上锁。 ▲10、GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》安全二级以上，可在商用密码检测中心官网查询证书有效性，在投标文件中提供清晰查询截图。
8	国密 CPU 卡	100 张	工业（制造业）	1、感应频率 13.56MHz。 2、支持国密 SM1、SM4 算法加密。 3、容量≥80K byte。
9	录入仪	1 台	工业（制造业）	1、LCD 触摸显示屏≥3.97 英寸，屏幕支持多点触控操作，屏幕流明度 350cd/m²，分辨率不低于 480×800，屏幕防暴等级 IK04。 2、200 万双目摄像头，照片视频防假功能。 3、支持人脸采集、指纹采集、卡片录入（ID/IC/普通 CPU/国密 CPU 卡/二三代身份证序列号）。 4、本地用户库存储容量≥2000 张，每个用户可卡信息登记 10 张、指纹信息登记 10 枚。 5、支持红外及白光灯补光，设置红外及可见光补光灯亮度。 7、人脸采集距离：0.3~2m。 8、人像采集时间：≤200ms。 9、支持有线网络、无线 WiFi、USB 口通信。 10、支持在线采集，通过网络协议或 USB 口对接到平台，平台进行在线采集，采集信息实时上传。 11、支持用户卡号、指纹、人脸采集方式；支持普通 CPU 卡、国密 CPU 卡发卡授权；支持指纹采集及查重功能；支持人脸防假体攻击功能检查，对电子照片、视频人脸不能进行人脸认证登录。
10	门禁管理系统	1 套	软件和信息技术服务业	1、提供门禁权限管理、事件管理、门禁状态查看、门禁远程控制、人员出入记录实时展示、远程呼叫对讲等应用。 2、支持按组织、人员、人员分组、门禁点维度配置权限。 3、支持设置权限有效期、计划模板、假日计划。 4、支持按人员特征属性生成人员分组，如证件类型、岗位等级、职称等。 5、支持权限增量下发、初始化下发。 6、支持按时段配置门的常开常闭状态。 7、支持认证方式设置，可不同时段设置不同认证方式，如刷卡+人脸、刷卡+指纹。 8、支持首卡常开，刷首卡可使门保持常开至常开时间段结束，

				若此期间再次刷首卡，门恢复正常状态。 9、支持特殊卡设置，包括残疾人卡（可延长开门时间）、黑名单卡（无法开门）、胁迫卡（正常开门并上报胁迫报警）、超级卡（不受限于门常闭、刷卡+密码认证需要密码确认的规则，刷卡直接开门）。 10、针对刷卡开门方式，即使卡片权限未同步到设备，也可通过中心平台完成权限认证开门。 11、支持调整已超出或即将超出设备容量的人员生物信息。 12、支持按门禁点、人员、组织、区域等多维度综合查询权限配置、下发状态等信息。 13、支持配置平台接收到事件类型。 14、支持配置事件保存时长。 15、支持查询人员出入事件和设备事件。 16、支持查看门禁状态，包括开关状态、在离线状态。 17、支持对门禁点反控，包括对门进行开、关、常开、常闭的反控操作。 18、支持远程呼叫应用，门禁一体机呼叫中心发起开门请求，cs 客户端弹窗显示一体机视频，中心可选择接听、拒绝、开门。 19、支持人员进出实时展示，包括人员基础信息、抓拍图片、进出时间、设备名称等，可全屏展示。
11	门禁管理主机	1 台	工业（制造业）	1、CPU：配置 1 颗处理器，核数≥ 16 核，线程数≥ 32，频率$\geq 2.8\text{GHz}$，TDP$\geq 135\text{W}$，末级缓存容量$\geq 32\text{MB}$，支持内存的最高速率$\geq 5200\text{MHz}$。 2、内存：$\geq 64\text{G DDR5}$。 3、硬盘：配置 2 块 1.2T SAS 盘，支持 12 块 3.5 英寸（兼容 2.5 英寸）热插拔 SATA/SAS 硬盘。 4、阵列卡：配置 1 块阵列卡（支持 RAID 0/1/10）。 5、PCIE 扩展：支持≥ 4 个 PCIe 4.0 扩展插槽。 6、2 个千兆电口。 7、≥ 2 个 VGA 接口，≥ 5 个 USB 接口。 8、电源： 550W（1+1）CRPS 冗余电源。
12	安装辅材	1 批	工业（制造业）	国密系统设备安装用到的所有辅材，包含线材、管槽、开关、插座、卡钉等，满足项目安装使用。
▲一、商务要求				
质量要求		1. 产品须执行国家或其他强制性标准、规范等要求的，投标人所投产品必须满足国家或其他强制性质量环保及安全标准、规范等要求； 2. 投标人所提供的产品必须是原厂全新产品，并在显著位置贴设生产厂家商标标志，相关零部件齐全。		
交货时间及地点		1. 交货时间：自签订合同之日起 45 个工作日内交货安装调试完毕并交付使用。 2. 交货地点：广西兴业县石南镇采购人指定地点（兴业县看守所内）。		

合同签订时间	自中标通知书发出之日起 25 日内。
报价要求	投标报价是履行合同的最终价格。投标人应对本项目的所有内容范围的货物及服务进行总报价，采购人不再支付任何费用，包括但不限于：（1）货物、服务的价格（含货物及标准附件、备品备件、安装辅材、专用工具、配套技术资料等的价格）；（2）必要的保险费用和各项税金；（3）其他（如运输运送、装卸、保管、安装、调试、验收、人员培训、技术支持、售后服务、更新升级等费用）。
付款条件	签订合同后 10 个工作日内按合同金额的 50%支付预付款，设备安装调试投入使用并验收合格后支付合同金额的 95%，余下 5%在验收合格后一年内无息付清；每次付款前，中标人须向采购人提交付款申请，采购人收到中标人开具的等额发票及付款申请后办理拨款。
售后服务要求	1. 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质量保修期除特别注明外，最短不得少于 3 年。质量保修期内负责上门服务、维修、更换配件，不得收取任何费用；质量保修期满按成本价维修及更换配件。 2. 故障响应时间：供应商中标后须在广西区内设有固定维修工程师，并提供维保电话。设备在使用过程中发生质量问题，供应商接到故障通知后 1 小时内响应，4 小时安排相关人员上门服务、12 小时内排除故障。提供 7×24 小时全天候技术支持响应；提供 7×24 小时技术支持电话。 3. 其他： （1）质量保修期内，供应商每季度至少进行一次定期回访以及对设备维护保养，解决使用中出现的的问题。 （2）设备安装时提供完整的使用手册，提供配套技术材料，供采购人验收。 （3）设备验收合格后，供应商负责对采购人的使用人员进行操作及相关知识的培训，培训时间不少于 5 天，确保采购人的使用人员能熟练使用设备及排除简单的软硬件故障。 （4）质量保修期内供应商每季度至少安排专业技术人员进行一次例行保养，包括设备的除尘、清洁、消杀等；质量保修期内每季度至少由专业人员进行一次操作系统维护，定期维护数据库，及时安装厂家发布的软件更新；质量保修期内每季度至少定期进行图像校准一次，保证图像质量。 （5）系统软件终身升级。 （6）其余按投标人承诺。

其他要求	1. 项目实施中涉及到的相关信息，如保密数据、信息、资料、文档等按照有关保密规定执行，供应商及其执行人员有保密的义务，不得向第三方泄露。 2. 采购人在中华人民共和国境内使用中标人提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。
二、与实现项目目标相关的其他要求	
（一） 投标人的履约能力要求	
1. 管理体系、企业信誉要求：见本招标文件“评分办法及评分标准” 2. 能力或业绩要求：见本招标文件“评分办法及评分标准”	
（二） 政策性加分条件	
符合节能环保等国家政策要求。	
（三） 验收标准	
1. 验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担，包括邀请第三方检测机构出具检测报告的费用、邀请第三方验收代理机构组织验收的费用以及因检测或验收不合格导致开展再次检测或验收所产生的费用等。 2. 中标人所提供的设备必须是全新、完整、未使用过的产品，否则视为不合格产品，不予签收，由此产生的所有费用由中标人承担，其产品须符合国家、行业有关规定。产品到达现场后，中标人应在采购人在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。中标人应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。 3. 产品或服务在安装调试并试运行符合要求后，由验收小组按照采购合同规定的技术、服务、功能、安全标准组织对中标人履约情况进行逐条验收。采购项目的验收，必须严格按照合同与补充合同的约定进行，不得增加合同与补充合同内容规定以外的新的验收内容或标准。其他未尽事宜，按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》（桂财采〔2015〕22号）的相关要求执行。 4. 中标人提供的货物或服务未达到招标文件要求及投标承诺，属虚假响应行为，采购人有权依法解除合同拒收货物，并追究中标人违约责任；对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，向采购人赔偿所造成的损失，同时采购人视情形将违约情况上报监督管理部门。 5. 采购人需要制造商对中标人交付的产品或服务（包括质量、参数等）进行确认的，制造商应予以配合并出具书面意见，相关配合事项由中标人与制造商协调。 6. 产品包装材料归采购人所有。	
（四） 进口产品说明	
本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标。	

（五）其他要求

1. 投标人须根据本项目投标文件中商务及技术文件要求提供项目实施方案、售后服务方案,具体内容详见“第四章评标办法及评分标准”。
2. 投标人可根据本项目的实际情况在投标文件中提供业绩等证明材料,具体内容详见“第四章评标办法及评分标准”。

附件 1:

节能产品政府采购品目清单

品目 序号	名称			依据的标准
1	A02010100 计 算机	★A02010105 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
		★A02010108 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
		★A02010109 平板式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）
2	A02020000 办 公设备	A02021000 打 印机	A02021001 A3 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021002 A3 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021003 A4 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021004 A4 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021005 3D 打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021006 票 据打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021007 条 码打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021008 地 址打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021099 其 他打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
		A02021100 输 入输出设备	★A02021104 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
			A02021118 扫 描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求

3	A02020200 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）
4	A02020400 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
5	A02051900 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB19762）
6	A02052300 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB37480）
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB29540）
		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T7190.1） 《机械通风冷却塔第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T7190.2）
7	A02060100 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB18613）
8	A02060200 变压	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB 20052）
9	★A02060900 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB17896）
10	A02061800 生活用电器	A02061801 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB12021.2）
		★A02061804	房间空气调节器	《房间空气调节器能效限定值及

		空调机		能效等级》（GB21455-2019）
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机（制冷量≤14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		A02061810 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB12021.4）
		A02061819 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB26969）
11	A02061900 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB19043）
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB37478）
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
12	★A02091000 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850）
13	★A02091100 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视

				器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
14	A02241000 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB30531）
15	★A05020105 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377）
16	★A05020106 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A05020107 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379）
18	A05020110 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

3. 本表格原为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定的表格附件，其中名称及编码已根据《财政部关于印发〈政府采购品目分类目录〉的通知》（财库〔2022〕31号）修改。

附件 2:

中小企业划型标准规定

工信部联企业〔2011〕300 号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36 号),制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型,具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标,结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括:农、林、牧、渔业,工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发业,零售业,交通运输业(不含铁路运输业),仓储业,邮政业,住宿业,餐饮业,信息传输业(包括电信、互联网和相关服务),软件和信息技术服务业,房地产开发经营,物业管理,租赁和商务服务业,其他未列明行业(包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业等)。

四、各行业划型标准为:

序号	行业标准	标准划分
1	农、林、牧、渔业	营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入 500 万元及以上的为中型企业,营业收入 50 万元及以上的为小型企业,营业收入 50 万元以下的为微型企业。
2	工业	从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 300 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
3	建筑业	营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入 6000 万元及以上,且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 300 万元及以上,且资产总额 300 万元及以上的为小型企业;营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。
4	批发业	从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 20 人及以上,且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业;从业人员 5 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业;从

		业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。
5	零售业	从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
6	交通运输业	从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。
7	仓储业	从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
8	邮政业	从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
9	住宿业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
10	餐饮业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
11	信息传输业	从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

12	软件和信息技术服务业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。
13	房地产开发经营	营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。
14	物业管理	从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。
15	租赁和商务服务业	从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。
16	其他未列明行业	从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	1. 投标人的资格要求详见招标公告。 2. 投标人出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动： 2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。 2.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
6.2	联合体投标要求如下：无。
7.2	不允许分包
8.1	采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目的，指核心产品）的不同投标人评审得分相同时，按照下列方式确定一个投标人获得中标人推荐资格： 依次按投标报价低的优先、政策分得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序推荐。
11.2	不组织现场考察
	不组织召开开标前答疑会
13	报价文件： 1. 投标函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 开标一览表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 注：以上标明“必须提供”的材料，格式中有要求法定代表人或者委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。
	资格证明文件 1. 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（必须提供，否则按无效投标处理）

	2. 投标人依法缴纳税收的相关材料(2025年5月至投标文件递交截止时间前连续三个月的依法缴纳税收的证明材料复印件；依法免税的供应商，必须提供符合免税条件的证明材料。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件)；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2025年5月至投标文件递交截止时间前连续三个月的依法缴纳社会保障资金的缴费证明材料（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门的证明）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则按无效投标处理） 4. 投标人财务状况报告[2024年年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告，投标人属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至投标截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至投标截止时间不超过一年]；（必须提供，否则按无效投标处理） 5. 投标人直接控股股东信息表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 6. 投标人直接管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 7. 投标声明（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 8. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。 注：1. 以上标明“必须提供”的材料，格式中有要求法定代表人或者委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。 2. 联合体投标时，第1-7项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，并由联合体牵头人加盖电子签章，规定签字处签字（或者电子签名），否则按无效投标处理。 商务及技术文件： 1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 投标保证金提交凭证；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 4. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则按无效投标处理） 5. 商务要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 6. 技术要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）
--	--

	7. 设备性能配置清单（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 8. 项目实施方案（格式自拟）；（必须提供，否则按无效投标处理） 9. 售后服务方案（格式自拟）；（必须提供，否则按无效投标处理） 10. 投标人情况介绍（格式自拟）； 11. 代理服务费承诺书（格式后附）； 12. 对本项目系统总体要求的理解。包括：功能说明、性能指标及设备选型说明（质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程，格式自拟）； 13. 产品出厂标准、质量检测报告【其中有精度要求的仪器设备类政府采购项目，应当要求投标人提供精度数据（国家认可的有资质的第三方检测机构出具的检测报告复印件或者由采购人在投标前组织的实测获得）】 14. 优惠条件：投标人承诺给予采购人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；投标人不得给予赠品或者与采购无关的其他商品、服务； 15. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）； 16. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。 注：以上标明“必须提供”的材料，格式中有要求法定代表人或者委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。
16.2	投标人应对本项目的所有内容范围的货物及配套服务进行总报价，采购人不再支付任何费用，包括但不限于：（1）货物、服务的价格（含货物及标准附件、备品备件、专用工具、配套技术资料等的价格）；（2）必要的保险费用和各项税金；（3）其他（如运输运送、装卸、保管、安装、调试、验收、人员培训、技术支持、售后服务、更新升级等费用）。
17.2	投标有效期：自投标截止之日起 120 日。
18.1	本项目收取投标保证金，具体规定如下： 投标保证金：人民币壹万元整（¥10000.00）。 投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（包含电子保函），禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前从投标人账户交至指定账户并且到账（开户银行：<u>中信银行南宁东葛支行</u>，开户名称：<u>云之龙咨询集团有限公司玉林分公司</u>，银行账号：<u>8113001014000074325</u>）；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在投标截止时间前，投标人必须递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效投标保证金。 相关要求：

	1. 投标保证金采用银行转账交纳方式，在投标截止时间前交至指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务及技术文件中，否则投标无效。 2. 投标保证金采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（包含电子保函）交纳方式的，投标人应将支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（包含电子保函）的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务及技术文件中，否则投标无效。投标人必须在投标截止时间前采用现场或邮寄方式（现场提交地址：<u>兴业县民主路1号兴业县政务服务中心三楼公共资源交易中心</u>；邮寄地址：<u>兴业县民主路1号兴业县政务服务中心三楼公共资源交易中心</u>，收件人：<u>谭丽丽、倪艳</u>，联系方式：<u>0775-3769258、377055</u>）将单独密封的支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函原件提交给采购人或者采购代理机构，未按时提交的，投标无效，由采购人或者采购代理机构向投标人出具回执（邮寄方式的除外），并妥善保管。 3. 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。 备注： 1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。 2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。 3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。 4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。 5. 采用金融机构、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。
20	本项目不接受电子备份投标文件；
21.1	1. 提交投标文件截止时间：详见招标公告 2. 投标地点：详见招标公告
23	1. 开标时间：详见招标公告 2. 开标地点：详见招标公告
24.3（1）	电子投标文件解密时间：30 分钟
24.3（2）	宣布的内容：投标人名称、投标价格、交货时间
25.3（2）	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

	信用查询截止时点：资格审查结束前 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）作为附件上传保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。
26.1	评标委员会的人数：5人及以上
29.1	评标方法：综合评分法
29.2	商务要求评审中允许负偏离的条款数为0项。 技术要求评审中允许负偏离的条款数为3项。
29.3	中标候选人推荐数量：3名；根据总得分由高到低排列次序并推荐得分排名前3名为中标候选人。
30.1	采用综合评分法的采购项目，采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下方式确定中标人：依次按投标报价低的优先、政策得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序确定。
35.1	本项目不收取履约保证金。
36.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
38.2	接收质疑函方式：以书面形式 质疑联系部门及联系方式：云之龙咨询集团有限公司兴业办事处，联系电话：0775-3769258，通讯地址：广西兴业县石南镇环西路298号 业务时间：工作日每天上午8时00分到12时00分，下午3时00分到6时00分。
39.1	1. 采购代理费支付方式： 本项目代理服务费由<u>中标人</u>一次性向采购代理机构支付。

	2. 采购代理费收取标准： 以项目预算金额为计费额，参照桂价费（2011）55 号文货物类招标收费标准收取。 3. 代理服务费收款账户： 开户名称：云之龙咨询集团有限公司玉林分公司 开户银行：中信银行南宁东葛支行 银行账号：8113001013900158219
40.1	解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。
40.2	1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。 2. 本招标文件所称的“电子签章”“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的 CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子投标文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。 3. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。 4. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。 5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门对政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、质保以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代

表人，须持有授权委托书（按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

8. 特别说明

8.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照“投标人须知前附表”规定的方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照“投标人须知前附表”规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

8.2 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购

活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

- （1）招标公告；
- （2）采购需求；
- （3）投标人须知；
- （4）评标方法及评标标准；
- （5）拟签订的合同文本；
- （6）投标文件格式。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务及技术文件三部分组成。

- (1) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (2) 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (3) 商务及技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，**否则视同未响应。**

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个标项的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投标项的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按招标文件规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。
承诺的投标有效期低于招标文件规定期限的，按无效投标处理。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- （2）未按规定提交履约保证金的；
- （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- （5）投标人出现本章第 9.2、9.3 情形的；
- （6）法律法规规定的其他情形。

19. 投标文件的编制

19.1 投标人应按照本项目招标文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制投标文件并加密。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置签字（或者电子签名）、盖章（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），**否则按无效投标处理。**

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与广西政府采购云平台中获取招标文件的投标人名称一致，投标人为自然人的，标注的投标人名称应与身份证姓名及签名一致，**否则按无效投标处理。**

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

20. 电子备份投标文件

电子备份投标文件是指通过在线编制生成且后缀名为“bfb”的文件，是否接受电子备份投标文件详见“投标人须知前附表”。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的提交投标文件截止时间前将电子投标文

件提交至投标地点。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至广西政府采购云平台。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

22.2 广西政府采购云平台收到投标文件后向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间后，采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

四、开 标

23. 开标时间和地点

开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

24. 开标程序

24.1 提交投标文件截止时间止，投标人不足 3 家的，不得开标。

24.2 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上开标活动，所有供应商均应当准时在线参加，投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.3 开标程序

（1）解密电子投标文件。广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按“投标人须知前附表”规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须凭加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。投标人未在规定的时间内解密投标文件或者解密失败的，投标人的投标文件作无效处理。

(2) 电子唱标。投标文件解密结束，宣布的内容均在广西政府采购云平台远程开标大厅展示，具体详见“投标人须知前附表”；

(3) 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认是否有异议，未确认的视同认可开标结果。

(4) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(5) 开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构通过电子开评标系统依据招标文件对电子投标文件进行线上资格审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(2) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”）

(3) 同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；

(4) 投标文件中的资格证明文件缺少任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料的；

(5) 投标文件中的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.4 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

26.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

26.2 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

26.3 采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

27. 评标的依据

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准”为依据对投标文件进行评审，没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，**投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。**

29. 评标方法及中标候选人推荐

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“投标人须知前附表”。

29.3 中标候选人推荐数量详见“投标人须知前附表”。

29.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可以中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认、报采购人同意后，终止电子采购活动，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

29.5 出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

七、中标和合同

30 . 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

31. 结果公告

31.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。采购人或者采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排

名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与招标文件一并保存。

31.2 中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

32. 发出中标通知书

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过广西政府采购云平台发出电子中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

35. 履约保证金

35.1 履约保证金的金额、提交方式、缴纳期限、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

35.2 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

36. 签订合同

36.1 签订电子采购合同：中标人领取电子中标通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃中标、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，中标供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

36.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、

中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.5 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.6 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

八、其他事项

39. 代理服务费

39.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100 万元～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万元～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万元～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%

1 亿元~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿元~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿元~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿元~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某货物采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 1.1 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.5 + 1.1 = 2.6$ （万元）

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大

中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 报价文件未提供“投标人须知前附表”第 13 条“报价文件”规定中“必须提供”的文件资料的；

(2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(3) 各标项报价超出招标文件相应标项规定最高限价，或者超出相应标项采购预算金额的；

(4) 投标人未就所投标项进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投标项的单项内容作唯一报价；投标人未就所投标项的全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章第 5.1 条（2）或者第 5.2 条（2）项情形的；

(7) 报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.2 在商务及技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；

(3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13 条“商务及技术文件”规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

(11) 投标文件中承诺的投标有效期低于招标文件要求的期限的；

(12) 招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；

(13) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(14) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；

(15) 未响应招标文件实质性要求的。

(16) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在广西政府采购云平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖投标人电子签章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

未按评标委员会的要求作出明确澄清、说明或者更正的投标人的投标文件将按照有利于采购人的原则由评标委员会进行判定。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上(1)－(4)规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 采用综合评分法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理**。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.2 采用最低评标价法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件报价进行比较。

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理**。

(3) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(4) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标

结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

三、评标标准

综合评分法

序号		评审因素	评标标准
1	价格分 (满分 30 分)	投标报价	(1) 评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标供应商的中标金额等于投标报价。 (2) 政策性扣除计算方法。 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且服务全部由小微企业承接对其投标报价给予 <u>10%</u> 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即 $\text{评标报价} = \text{投标报价} \times (1 - \underline{10\%})$。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4%</u> 的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即 $\text{评标报价} = \text{投标报价} \times (1 - \underline{4\%})$。除上述情况外，$\text{评标报价} = \text{投标报价}$。 (3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定

			的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (5) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 (6) 价格分计算公式： $\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{评标报价}) \times 30 \text{分}$ 注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。
2	技术分 (满分 38 分)	技术性能 (满分 13 分) (1) 投标文件中的技术要求无负偏离的得 3 分，满分 3 分。 非实质性要求的技术要求有负偏离的，得分=该项满分-累计扣分值（有一项非实质性要求的技术要求负偏离的扣 1 分，扣分不能超过满分值，允许负偏离的项目数量不超过招标文件给允许偏离的项目数）。 (2) 投标文件中标注“▲”符号技术要求，能提供国家认可有资质的第三方检验（测）机构出具的检测报告复印件（加盖供应商电子公章）且显示无负偏离的，每一项得 1 分，满分 10 分。（如技术要求偏离表中的投标响应与检测报告不一致的，以佐证材料为准。）	
		项目实施方案 (满分 25 分) (1) 进度计划方案 (满分 5 分) 一档 (0 分)：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档 (1 分)：方案内容表述简略，未能详尽阐述，有实施日程表及人员配置等，基本满足项目采购要求。 三档 (3 分)：方案较为详细，有完整的实施日程表及人员配置等，安排合理，实施步骤及要求描述较为详尽。 四档 (5 分)：方案具体详细，内容全面、切实可行。有完善的实施日程表及人员配置等，安排合理周全，实施步骤及要求描述详尽，明确到位。 (2) 安装方案 (满分 15 分) 一档 (0 分)：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档 (1 分)：方案内容表述简略，未能详尽阐述，基本满足项目采购要求。	

			三档（5分）：方案较为简单，有对接方案等；技术与人力资源安排等满足项目采购要求，技术服务、配送服务内容及措施相对简单。 四档（10分）：方案较为详细，对接方案完善；技术与人力资源安排等充分满足项目采购要求，技术服务、配送服务内容及措施完善，表述清晰完整，措施具体有效。 五档（15分）：方案具体详细，内容全面、切实可行，能够针对本项目实际情况提供对接方案等，清晰展现对项目的熟悉程度，技术路线明确且可信；技术与人力资源安排充足，技术服务、配送服务内容及措施十分完善，所提出的安装、调试、验收方法或方案表述清晰合理、严谨完整，切实可行。 （3）安全保密方案(满分5分) 一档（0分）：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档（1分）：方案内容表述简略，有基本的保密制度但无针对性。 三档（3分）：方案较为详细，保密制度具体，有一定的针对性及可行性。 四档（5分）：方案具体详细，内容全面、切实可行，保密制度具体详细，有较高的针对性，完全可行。
3	商务分 (满分32分)	售后服务 方案 (满分27分)	（1）故障解决方案(满分12分) 一档（0分）：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档（1分）：方案表述简略，未能详尽阐述，基本满足项目采购要求。 三档（4分）：方案较为简要，有到达故障现场的时间、质量保障、重难点分析等。 四档（8分）：方案较为详细，到达故障现场的时间、质量保障等方面描述明确，重难点思路分析清晰。 五档（12分）：方案具体详细，内容全面、切实可行；对到达故障现场的时间、质量保障等方面描述明确周密，重点、难点分析思路清晰到位。 （2）维修保养方案（满分10分） 一档（0分）：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档（1分）：方案表述简略，未能详尽阐述，基本满足项目采购要求。 三档（4分）：方案较为简要，有故障处理流程、维护保障流程、

			服务电话和售后服务承诺等。 四档（7 分）：方案较为详细，有完整的故障处理流程、维护保障流程、服务电话和售后服务承诺等。 五档（10 分）：方案具体详细，内容全面、切实可行；有完善的故障处理流程、维护保障流程等，维护技术人员的电话和相应售后服务明确，有到位的售后服务承诺。 （3）技术培训方案(满分 5 分) 一档（0 分）：方案缺乏实际可行性或未能满足项目采购要求。 二档（1 分）：方案表述简略，能够覆盖培训的主要方面，基本满足项目采购要求。 三档（3 分）：方案较为详细，有完整的各方面培训内容及培训重难点分析等，培训时间安排较合理。 四档（5 分）：方案较具体详细，有完整周全的各方面培训内容，培训重难点分析思路清晰明确、到位，培训时间安排合理。	
		业绩分 （满分 3 分）	投标人或生产厂家 2023 年 1 月 1 日以来至投标截止日期止有实施过同类产品销售业绩的，每 1 项得 1 分，满分 3 分。 注：在投标文件中提供加盖供应商电子公章的合同或验收材料复印件，合同或验收材料须能清晰反映的所销售货物（设备）名称，否则不予计分。	
		政策分 （满分 2 分）	节能、 环境标志产品	（1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]，根据其所占项目（或者标项）预算金额比例得 0 至 1 分，满分 1 分。 （2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]，根据其所占项目（或者标项）预算金额比例得 0 至 1 分，满分 1 分； （3）非节能、环境标志产品的不得分。
总得分为以上各项评审因素得分合计。				

四、中标候选人推荐

（一）综合评分法

1. 评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

2. 评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第五章 拟签订的合同文本

采购合同

项目名称：_____

合同编号：_____

分 标 号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

《广西壮族自治区政府采购合同》

合同编号：

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

采购计划号：_____

项目名称：_____

项目编号：_____ 标项号：_____

合同类型：买卖合同

本合同为中小企业预留合同：（是/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和乙方投标承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

序号	标的的名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数 量	单 位	单 价 (元)	金 额 (元)
1								
2								
3								
.....								
合计金额（人民币）： <u>（大写）</u> <u>（小写）</u>								

第二条 标的质量

1. 乙方所提供标的的名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等内容必须与乙方投标文件及有关承诺相一致，且满足项目实施要求。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到投标文件的承诺。

第三条 履行时间（期限）、地点和方式

1. 履行时间（期限）：_____。

2. 履行地点：广西兴业县石南镇甲方指定地点（兴业县看守所内）。

3. 履行方式

（1）乙方负责货物运输，货物的运输方式：_____。

(2) 交货方式

☐ 乙方将货物送到甲方指定地点。

☐ 甲方自行到乙方指定地点提货。

☐ 其他：_____。

第四条 包装方式

1. 乙方提供的货物均应按投标文件承诺的要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装。

2. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防水、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

3. 货物的使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、质量合格证、随配附件和工具以及清单一并附于货物包装内。

第五条 安装和培训

1. 安装时间：_____；安装地点：_____。

2. 安装要求：_____。

3. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

4. 乙方应当按照投标文件的承诺对甲方有关人员进行培训。培训时间：_____；培训地点：_____。

第六条 合同价款及支付

1. 本合同以人民币付款。

2. 合同价款：_____。

3. 合同价款包括但不限于：（1）货物、服务的价格（含货物及标准附件、备品备件、安装辅材、专用工具、配套技术资料等的价格）；（2）必要的保险费用和各项税金；（3）其他（如运输运送、装卸、保管、安装、调试、验收、人员培训、技术支持、售后服务、更新升级等费用）。甲方不再支付任何费用。

4. 付款进度安排：签订合同后 10 个工作日内按合同金额的 30% 支付预付款，设备安装调试投入使用并验收合格后支付合同金额的 95%，余下 5% 在验收合格后一年内无息付清；每次付款前，乙方须向甲方提交付款申请，甲方收到乙方开具的等额发票及付款申请后办理拨款。

5. 资金支付方式：_____（银行转账）_____。

第七条 验收、交付标准和方法

1. 验收标准和方法

(1) 验收标准：

1) 验收过程中所产生的一切费用均由乙方承担, 包括邀请第三方检测机构出具检测报告的费用、邀请第三方验收代理机构组织验收的费用以及因检测或验收不合格导致开展再次检测或验收所产生的费用等。

2) 乙方所提供的设备必须是全新、完整、未使用过的产品, 否则视为不合格产品, 不予签收, 由此产生的所有费用由乙方承担, 其产品须符合国家、行业有关规定。产品到达现场后, 乙方应在甲方在场情况下当面开箱, 共同清点、检查外观, 作出开箱记录, 双方签字确认。乙方应保证货物到达甲方所在地完好无损, 如有缺漏、损坏, 由乙方负责调换、补齐或赔偿。

3) 产品或服务在安装调试并试运行符合要求后, 由验收小组按照采购合同规定的技术、服务、功能、安全标准组织对乙方履约情况进行验收。采购项目的验收, 必须严格按照合同与补充合同的约定进行, 不得增加合同与补充合同内容规定以外的新的验收内容或标准。其他未尽事宜, 按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》(桂财采〔2015〕22号)的相关要求执行。

4) 乙方提供的货物或服务未达到招标文件规定要求, 且对甲方造成损失的, 由乙方承担一切责任, 并赔偿所造成的损失。

5) 甲方需要制造商对乙方交付的产品或服务(包括质量、参数等)进行确认的, 制造商应予以配合并出具书面意见, 相关配合事项由乙方与制造商协调。

6) 产品包装材料归甲方所有。

(2) 验收程序及方法:

1) 乙方完成货物安装调试和培训后, 书面向甲方提交验收申请。

2) 甲方收到乙方验收申请之日起___个工作日进行验收。甲方委托第三方机构组织项目验收的, 其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准。

3) 负责本项目验收的单位按下列___方式确定:

①甲方自行组织;

②甲方委托的第三方机构组织;

4) 本项目验收由验收小组按照采购合同约定对每一项技术和商务要求的履约情况进行确认。

5) 验收结束后, 验收小组出具采购验收书, 验收书应当包括每一项技术和商务要求的履约情况, 并列明项目总体评价, 由验收小组、甲方和乙方共同签署。甲方委托第三方机构组织项目验收的, 其验收结果以第三方机构出具验收书结论为准, 甲方和乙方共同签署确认。

6) 验收书一式___份, 甲乙双方各执___份、受托第三方机构一份(如有)。

7) 验收结论不合格的, 乙方应自收到验收书后____日内及时予以解决。经乙方对验收结论不合格的货物进行整改后, 仍然达不到要求的, 经双方协商, 可按以下办法处理:

①更换: 由乙方承担所发生的全部费用。

②贬值处理: 由甲乙双方协议定价。

8) 验收费用按下列 ② 方式确定:

①甲方支付;

②乙方支付;

2. 交付标准和方法

(1) 除售后服务验收外, 验收结论合格的, 乙方应自收到验收书后____日内向甲方交付使用。

(2) 货物的所有权和风险自交付时起由乙方转移至甲方, 货物交付给甲方之前所有风险均由乙方承担。

第八条 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规定以及投标文件承诺, 为甲方提供售后服务。

2. 质量保修范围: _____; 质保期: _____。

第九条 履约保证金

无

第十条 违约责任

1. 合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的, 应向对方承担继续履行、采取修理、更换、退货等补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2. 乙方未能按时交付货物的, 应向甲方支付迟延交付违约金。迟延交付违约金的计算方法如下:

(1) 从迟交的第一周到第四周, 每周迟延交付违约金为合同价款(报酬)的 0.5%;

(2) 从迟交的第五周到第八周, 每周迟延交付违约金为合同价款(报酬)的 1%;

(3) 从迟交第九周起, 每周迟延交付违约金为合同价款(报酬)的 1.5%。在计算迟延交付违约金时, 迟交不足一周的按一周计算。迟延交付违约金的总额不得超过合同价款(报酬)的 10%。迟延交付违约金的支付不能免除乙方继续交付相关合同货物的义务, 但如迟延交付必然导致合同货物安装、调试、验收等工作推迟的, 相关工作应相应顺延。

3. 甲方未能按合同约定支付合同价款的, 应向乙方支付延迟付款违约金。延迟付款违约金的计算方法如下:

(1) 从迟付的第一周到第四周, 每周延迟付款违约金为延迟付款金额的 0.5%;

(2) 从迟付的第五周到第八周，每周迟延付款违约金为迟延付款金额的1%；

(3) 从迟付第九周起，每周迟延付款违约金为迟延付款金额的1.5%。在计算迟延付款违约金时，迟付不足一周的按一周计算。迟延付款违约金的总额不得超过合同价格的10%。

4. 乙方未按本合同和投标文件承诺提供售后服务的，乙方应按本合同价款（报酬）的 %向甲方支付违约金。

5. 因某一方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，该方应当对另一方受到的损失予以赔偿或者补偿。

6. 其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，按下列（1）方式解决：

(1) 向玉林仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向对甲方有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十三条 合同的变更、中止或者终止

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2. 采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

第十四条 合同文件构成

1. 政府采购合同

2. 中标通知书；

3. 投标文件；

4. 招标文件及更正公告（澄清或补充通知）；

5. 标准、规范及有关技术文件；

6. 双方约定的其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十五条 知识产权和保密要求

1. 甲方在履行合同过程中提供给乙方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料，其知识产权属于甲方。

2. 除招标文件采购需求另有约定外，甲方不因签署和履行合同而享有乙方在履行合同过程中提供给甲方的图纸、文件、配套软件、电子辅助程序和其他含有数据和信息的资料的知识产权。

3. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的知识产权或者其他权利。如合同货物涉及知识产权，则乙方保证甲方在使用合同货物过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的伤害。

4. 如果甲方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，乙方在收到甲方通知后，应以甲方名义并在甲方的协助下，自负费用处理与第三方的索赔或诉讼，并赔偿甲方因此发生的费用和遭受的损失。如果乙方拒绝处理前述索赔或诉讼或在收到甲方通知后 28 日内未作表示，甲方可以自己的名义进行这些索赔或诉讼，因此发生的费用和遭受的损失均应由乙方承担。

5. 未经甲方书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条款、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的其他人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

6. 乙方保证将要交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第十六条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或者委托代理人签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附授权委托书，格式自拟）。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 合同生效后，甲乙双方不得因姓名、名称的变更或者法定代表人、负责人、承办人的变动而不履行合同义务。

4. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

5. 本合同一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各一份，财政部门（政府采购监管部

门)、采购代理机构各一份。

甲方(盖章):

法定代表人或者委托代理人(签字):

乙方(盖章):

法定代表人或者委托代理人(签字):

签订日期: 年 月 日

签订日期: 年 月 日

开户名称:

银行账号:

开 户 行:

合 同 附 件

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 质保期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方(章) 年 月 日	乙方(章) 年 月 日

注: 售后服务事项填不下时可另加附页

第六章 投标文件格式

一、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

电子投标文件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所投标项：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标函格式：

投 标 函

致：采购人名称：

根据贵方 项目名称（项目编号： ）的招标文件，签字代表
 （姓名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起 日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务。

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

☐ 我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有： ；

9. 与本项目有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

联系人：_____电话：_____传真：_____电子邮箱：_____

投标人名称：_____

开户银行：_____银行账号：_____

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：

_____年____月____日

4. 开标一览表（货物类格式）

开标一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标项：_____

投标人名称：_____ 单位：元

序号	标的的名称	品牌/ 型号	数量 及单 位①	单价 ②	投标报价 ③=①×②
(一)看守所指挥调度系统（视频会议室）					
1					
2					
.....					
(二) 配套通讯设备					
1					
2					
.....					
(三) 不间断电源					
1					
2					
.....					
(四) 心理评估系统					
1					
2					
.....					

(五) 无人机反制系统					
1					
2					
.....					
(六) 手机信号屏蔽系统					
1					
2					
.....					
(七) 物品保管系统					
1					
2					
.....					
(八) 能源管控系统					
1					
2					
.....					
(九) 宣教系统					
1					
2					
.....					
(十) 讯问对讲系统					
1					
2					

.....					
(十一) 督察系统					
1					
2					
.....					
(十二) 国密门禁					
1					
2					
.....					
合计金额大写：人民币_____（¥_____）					
交货时间：					
交货地点：					

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者电子签名，否则其投标作无效标处理。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者委托代理人签字（或者电子签名），否则其投标作无效标处理。
3. 招标文件中列明采购专用耗材的，应按招标文件规定的耗材量或者按耗材的常规使用量提供报价。
4. 如有多标项，按标项分别提供开标一览表，否则投标无效。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

二、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

电子投标文件

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投标项：

投标人名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人直接控股股东信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例 %	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“**直接控股股东名称**”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

4. 投标人直接管理关系信息表

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

5. 投标声明

投标声明

（采购人名称）：

我方参加贵单位组织_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章并由联合体牵头人法定代表人签字或者盖章或者电子签名，否则投标无效。

三、商务及技术文件格式

1. 商务及技术文件封面格式：

电子投标文件 商务及技术文件

项目名称：

项目编号：

所投标项：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 商务及技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）

_____年____月____日

4. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）

_____年_____月_____日

注：自然人投标的无需提供

5. 授权委托书格式

授权委托书

(非联合体投标格式)

(如有委托时)

致：采购人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字或者电子签名）：_____

委托代理人身份证号码：_____

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，否则按无效投标处理；

2. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

授权委托书

（联合体投标格式）

（如有委托时）

致：采购人名称：

根据（牵头人名称）与（联合体其他成员名称）签订的《联合体投标协议书》的内容，（牵头人名称）的法定代表人（姓名）现授权委托（姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：牵头人法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

牵头人法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：

牵头人（电子签章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字或者电子签名）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，否则按无效投标处理；

2. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

6. 商务要求偏离表格式（注：按项目需求表具体项目修改）

所投标项：标项_____

项目	招标文件商务要求	投标人的承诺	偏离说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

7. 投标人业绩证明材料

投标人业绩情况一览表格式：

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	采购人联系人及 联系电话

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

8. 设备性能配置清单格式

设备性能配置清单

所投标项：标项_____

序号	标的的名称	数量及单位	品牌	规格型号	制造商	原产地	参数性能、指标及配置

备注：

以上设备性能配置清单中“货物名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造商、原产地、参数性能、指标及配置”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则填无。填写有缺漏的，作无效投标处理。标的的名称、数量及单位、品牌必须与“开标一览表”一致，否则按无效投标处理。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

9. 技术要求偏离表格式

技术要求偏离表

所投标项：标项_____

项号	标的的名称	技术要求	投标响应	偏离说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“技术要求”逐条做明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人根据投标货物的性能指标，对照招标文件技术要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 如技术要求偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

10. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

所投标项：标项_____

姓名	职务	专业技术资格 (职称)或者 职业资格或者 执业资格证或 者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖投标人电子签章。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日期：_____

11. 选配件、专用耗材、售后服务优惠表格式（注：按项目需求表具体项目修改）

选配件、专用耗材、售后服务优惠表

所投标项：标项_____

序号	优惠内容	适用机型	单价	比市场价优惠率
1				_____ %
2				_____ %
3				_____ %

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： _____

投标人名称（电子签章）： _____

日 期： _____

12. 代理服务费承诺书（如本项目为采购人支付代理服务费的，无需提供）

代理服务费承诺书

致：招标代理机构名称：

本单位参加了贵方组织的项目名称（项目编号）项目，在此说明如下：

1.我方承诺，若本单位中标，保证在发出中标通知书之后，按本项目招标文件的规定标准向贵单位一次性足额支付代理服务费，在领取中标通知书后，由于被质疑、投诉或者其他原因而导致中标结果改变，我方将放弃对已缴纳的中标服务费退还的一切权利。

2. 本单位选择第_____种方式作为代理服务费开票类型:

第一种方式：开具增值税普通发票。开票信息如下：

(1) 公司名称_____;

(2) 纳税人识别号_____。

第二种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下：

(1) 公司名称_____;

(2) 纳税人识别号_____;

(3) 在税务局登记的地址_____;

(4) 在税务局登记的电话_____;

(5) 开户银行_____；

(6) 银行账户_____。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商公章（电子签章）：

日期: 年 月 日

四、其他文书、文件格式

1. 联合投标协议书格式

联合体协议书

____（所有成员单位名称）自愿组成____（联合体名称）联合体，共同参加____（项目名称）采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. ____（某成员单位名称）为____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者盖公章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书应附法定代表人身份证明；有委托代理的，应附授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人：（签字或者电子签名）

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人：（签字或者电子签名）

.....

年 月 日

2. 中小企业声明函格式

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3. 残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

4. 质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 招标文件 招标文件获取日期：_____

☐ 招标过程

☐ 招标结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

5. 投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

招标项目的名称：_____

招标项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

招标文件公告：是/否公告期限：_____

招标结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年__月__日，向_____提出
质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于_____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法
定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。