

# 广西壮族自治区房屋建筑和市政基础设施 工程施工招标文件范本（2022年版）

香兰苑综合改造工程施工招标

## 招 标 文 件

项目招标编号：E4502002821022063001

招 标 人：柳州市保障性住房服务中心（盖单位公章）

招标代理机构：广西达华工程造价咨询有限责任公司（盖  
单位公章）

发布日期：2025年07月28日

# 使用说明

一、《广西壮族自治区房屋建筑和市政基础设施工程施工招标文件范本》（2022 年版）（以下简称《施工招标文件范本（2022 年版）》）适用于广西壮族自治区行政区域内依法必须进行招标的房屋建筑和市政基础设施工程的施工招标。

二、《施工招标文件范本（2022 年版）》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，确实没有需要填写的，在空格中用“/”标示。

三、招标人按照《施工招标文件范本（2022 年版）》第一章的格式发布招标公告或发出投标邀请书后，将实际发布的招标公告或实际发出的投标邀请书编入发布的招标文件中，作为投标邀请。其中，招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《施工招标文件范本（2022 年版）》第三章“评标办法”中各评审因素的评审标准、分值和权重等由招标人自主确定，但国务院有关部门对各评审因素的评审标准、分值和权重等有规定的，从其规定。第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章附录 B 载明投标人不满足要求即否决其投标的全部条款。

五、《施工招标文件范本（2022 年版）》将根据实际执行过程中出现的问题及时进行修改。《施工招标文件范本（2022 年版）》不明确之处由广西壮族自治区住房和城乡建设厅负责解释。

联系电话： 0771-2260298，电子邮箱：gxzjtjgc@163.com。

# 目 录

第一章 招标公告.....	7
第二章 投标人须知.....	15
投标人须知前附表.....	15
投标人须知正文部分.....	32
1 总则.....	32
1.1 项目概况.....	32
1.2 资金来源和落实及增值税计税方法情况.....	33
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....	33
1.4 投标人资格要求.....	33
1.5 费用承担.....	34
1.6 保密.....	35
1.7 语言文字.....	35
1.8 计量单位.....	35
1.9 踏勘现场.....	35
1.10 投标预备会.....	35
1.11 分包.....	35
1.12 偏离.....	35
2 招标文件.....	35
2.1 招标文件的组成.....	35
2.2 招标文件的澄清.....	36
2.3 招标文件的修改.....	36
3 投标文件.....	37
3.1 投标文件的组成.....	37
3.2 投标报价.....	37
3.3 投标有效期.....	37
3.4 投标保证金.....	38
3.5 备选投标方案.....	38
3.6 投标文件的编制.....	38
4 投标.....	39
4.1 投标文件的加密和数字证书认证.....	39
4.2 未加密的电子投标文件 U 盘的密封和标记.....	39
4.3 投标文件的递交.....	39
4.4 投标文件的修改与撤回.....	39
5 开标.....	39
5.1 开标时间和地点.....	39
5.2 开标程序.....	40
5.3 电子开标的应急措施.....	41
5.4 不予开标.....	41
5.5 开标异议.....	42
6 评标.....	42
6.1 评标委员会.....	42
6.2 评标原则.....	43
6.3 评标方式.....	43

6.4	移交评标资料 .....	43
6.5	评标资料封存和启封 .....	43
6.6	中标候选人公示 .....	43
6.7	履约能力审查 .....	44
7	合同授予 .....	44
7.1	定标方式 .....	44
7.2	中标通知及中标公告 .....	44
7.3	履约保证金 .....	44
7.4	签订合同 .....	44
8	重新招标和不再招标 .....	45
8.1	重新招标 .....	45
8.2	不再招标 .....	45
9	纪律和监督 .....	45
9.1	对招标人或招标代理机构的纪律要求 .....	45
9.2	对投标人的纪律要求 .....	46
9.3	对评标委员会成员的纪律要求 .....	47
9.4	对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 .....	48
9.5	投诉 .....	48
10	需要补充的其他内容 .....	48
10.1	词语定义 .....	48
10.2	招标控制价 .....	48
10.3	技术标评审方式 .....	48
10.4	电子投标文件 .....	48
10.5	知识产权 .....	49
10.6	重新招标的其他情形 .....	49
10.7	同义词语 .....	49
10.8	监督 .....	49
10.9	承包人应履行的其他义务 .....	49
10.10	农民工工资保证金 .....	49
10.11	中小企业 .....	49
10.12	监狱企业 .....	49
10.13	残疾人福利性单位 .....	49
10.14	解释权 .....	49
10.15	招标人补充的其他内容 .....	49
10.16	投标人提交投标文件、参加开标会须提交的文件等格式 .....	49
第三章 评标办法（综合评估法） .....		51
评标办法前附表 .....		51
评标办法（综合评估法）正文部分 .....		67
1	评标方法 .....	67
2	评审标准 .....	67
2.1	初步评审标准 .....	67
2.2	详细评审标准 .....	67
3	评标程序 .....	68
3.1	初步评审 .....	68
3.2	详细评审 .....	68
3.3	投标文件的澄清和补正 .....	68
3.4	评标结果 .....	69

附件 A 评标详细程序.....	70
A0 总 则.....	70
A1 基本程序.....	70
A2 评标准备.....	70
A3 初步评审.....	71
A4 详细评审.....	71
A5 推荐中标候选人或者直接确定中标人.....	73
A6 特殊情况的处置程序.....	74
A7 补充条款.....	74
附件 B 否决投标条件.....	75
B0 总 则.....	75
B1 否决投标条件.....	75
附表 A-1-1: 投标单位人员诚信状态核查情况记录表 1-1.....	77
附表 A-1-2: 投标单位人员诚信状态核查情况记录表 1-2.....	78
附表 A-2: 开标记录表.....	79
附表 A-2-1: 开标会异常记录表(如有).....	80
附表 A-3: 评标委员会签到表.....	81
附表 A-4: 机器码核查记录表.....	82
附表 A-5: 形式评审记录表(商务标).....	83
附表 A-6: 形式评审记录表(技术标).....	84
附表 A-7: 响应性评审记录表(商务标).....	85
附表 A-7-1: 广西房屋建筑和市政基础设施工程商务标电子投标报价清单响应性检查内容表.....	87
附表 A-8: 响应性评审记录表(技术标).....	89
附表 A-9: 资格审查评审记录表一.....	90
附表 A-10: 资格审查评审记录表二.....	91
附表 A-10: 资格审查评审记录表二.....	92
附表 A-11: 技术标评分记录表.....	93
附表 A-12: 投标人施工组织设计评分计算表.....	95
附表 A-13: 报价分评分记录表.....	98
附表 A-14: 企业信誉实力评分记录表.....	100
附表 A-14: 企业信誉实力评分记录表.....	101
附表 A-15: 评标结果汇总表.....	102
附表 A-16: 中标候选人公示.....	103
附表 A-17: 中标通知书.....	106
附表 A-18: 中标结果公示.....	108
第四章 合同条款及格式.....	109
第一部分 合同协议书.....	109
第二部分 通用合同条款.....	113
第三部分 专用合同条款.....	113
第五章 工程量清单.....	189
1 工程量清单编制说明.....	189
2 招标控制价编制说明.....	190
3 投标报价(已标价工程量清单)编制说明.....	191

第六章 图 纸.....	194
第七章 危险性较大的分部分项工程清单（如有） .....	195
第八章 技术标准和要求.....	196
第九章 投标文件格式 .....	197

# 第一章 招标公告

## 香兰苑综合改造工程施工招标公告

### 1. 招标条件

本招标项目香兰苑综合改造工程已由柳州市柳北区发展和改革委员会以柳北发改〔2025〕20号、柳北发改〔2025〕26号、柳北发改〔2025〕28号批准建设。招标人为柳州市保障性住房服务中心，建设资金来自财政资金，项目出资比例为：

国有资金	0.0 万元	0.0%	私有资金	0.0 万元	0.0%
外国政府及组织投资	0.0 万元	0.0%	境外私人投资	0.0 万元	0.0%
财政资金	748.864938 万元	100.0%	其他	0.0 万元	0.0%

项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

项目招标编号：E4502002821022063001

报建号（如有）：无

建设地点：柳州市柳北区志诚路6号

建设规模：1#-15#楼天面改造，改造面积约12883 m<sup>2</sup>。3/6#楼外墙面改造，改造面积约13233 m<sup>2</sup>。改造内容：铲除原屋面防水层重新施工防水，铲除原贴砖外墙改为涂料外墙。具体内容详见建筑施工图设计说明。

合同估算价：748.86 万元

要求工期：120 日历天，定额工期 120 日历天【备注：建筑安装工程定

额工期应按《建筑安装工程工期定额（TY01-89-2016）》确定，工期压缩时，宜组织专家论证，且在招标工程量清单中增设提前竣工（赶工补偿）费项目清单】。

招标范围：经审定的施工图纸及工程量清单所列的全部内容

标段划分：标段(包)编号：E4502002821022063001001，标段(包)名称  
香兰苑综合改造工程

设计单位：广西荣泰建筑设计有限责任公司

勘察单位：无

### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须已办理“桂建云”入库手续并处于有效状态，具备建筑工程施工总承包三级及以上资质【备注：1、招标人应当根据国家法律法规对企业资质等级许可的相关规定以及招标项目特点，合理设置企业资质等级，不得提高资质等级要求；资质设置为施工总承包已可满足项目建设要求的，不得额外同时设置专业承包资质；2、轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目招标时，注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与投标的，联合体资质按最高的企业计取；3、/】，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。其中，投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级以上（含本级）注册建造师执业资格【备注：招标人应当根据项目规模，按照注册建造师执业工程规模标准，合理设置注册建造师等级，不应提高资格要求】，已录入桂建云并处于有效状态，具备

有效的安全生产考核合格证书（B类）。本项目不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目中标候选人第一名的建造师作为项目经理（符合《广西壮族自治区建筑市场诚信卡管理暂行办法》第十六条第一款及桂建管〔2016〕70号、桂建管〔2019〕26号和桂建管〔2020〕11号文除外）。

3.2 业绩要求： 无要求。

3.3 本次招标接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：

联合体投标的应采用 1+N 模式：①1 为联合体主办单位，N 为联合体主办单位控股且在柳州市注册具备法人资格的下属施工企业或者注册地在柳州市的施工企业；②1 为注册地在柳州市的联合体主办单位，N 为施工企业（备注：1、联合体参与投标的，联合体各方应当签订联合体协议书，其中联合体牵头人代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，负有连带的和各自的法律责任； 2、注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目投标的，联合体诚信综合评价分按最高的企业计取，其余情况，联合体的诚信综合评价分按联合体牵头人的企业认定。 3、/）

3.4 各投标人可就本招标项目的所有标段进行投标，并允许中标其中所有标段（由招标人事先确定）。但投标人应就不同标段派出不同的项目经理和项目专职安全生产管理人员，否则同一项目经理或项目专职安全生产管理人员所投其它标段作否决投标处理（符合桂建管〔2016〕70号、桂建管〔2020〕

11 号文除外)

3.5 根据最高人民法院等 9 部门《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法〔2016〕285 号）规定，投标人（如为联合体时，联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的，联合体视为失信被执行人）、拟派项目经理不得为失信被执行人（以评标阶段通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询的结果为准）。

在评标阶段通过全国建筑市场监管公共服务平台

（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/home>）查询投标人（如为联合体时，联合体中任一个成员）、拟派项目经理被列为企业或个人诚信不良、黑名单、失信联合惩戒的，依法对其投标活动予以限制。

近三年内投标人或其法定代表人不得有行贿犯罪行为（以评标阶段通过“中国裁判文书”网站（<https://wenshu.court.gov.cn>）查询结果为准）。

3.6 投标人信息以“桂建云”为准。

3.7 本项目不属于政府采购工程项目。

#### 4. 招标文件的获取

请于 2025 年 07 月 28 日 12 时 54 分至投标文件递交的截止时间止（不少于 20 日），由潜在投标人登录全国公共资源交易平台（广西·柳州）免费下载招标文件。

## 5. 投标文件的提交及不见面开标说明

5.1 投标文件应通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）

<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/>提交， 截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年 08 月 19 日 09 时 20 分。

5.2 投标人须在投标截止前将加密的投标文件（含弹出的输入框中需填写的专职投标员、拟投入的项目主要管理人员身份证信息）通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/>成功上传。 投标截止公布投标人名单后，由招标代理机构点击进入投标人签到、投标文件解密环节，签到、解密时间为 60 分钟。在签到、解密时间结束前投标人须通过广西壮族自治区网上开标子系统

（<http://117.140.14.7:8085/BidOpening/>）使用专职投标员个人 CA 锁签到，使用加密投标文件的 CA 锁解密投标文件（如专职投标员到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证现场核验；如法定代表人到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证及本企业专职投标员的身份证复印件现场核验），并通过广西壮族自治区网上开标子系统自动验证有效，否则，视为投标人撤销其投标文件。

（注：投标单位在制作电子投标文件过程中，须在弹出的输入框中填写专职投标员及拟投入的项目主要管理人员身份证信息并仔细确认。）投标人拟投入项目经理被标注为注册状态异常的，拟投入的项目经理本人须持本人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证）出席开标会现场，否则招标人有权

拒绝该投标人投标

5.3 广西壮族自治区网上开标子系统（不见面）登录方式：各投标人使用 IE 浏览器（IE11 版本）打开登录页面（登录地址：<http://117.140.14.7:8085/BidOpening/>），使用 CA 锁或“桂交易移动 CA”登录。使用“桂交易移动 CA”投标的操作流程，详见[“桂交易移动 CA” APP 下载](#)

5.4 以“桂交易移动 CA”制作的投标文件，只能用生成投标文件时加密投标文件的“桂交易移动 CA”证书解密。以 CA 锁制作的投标文件，只能用生成投标文件时加密投标文件 CA 证书解密。

## 6. 评标方式

本次招标香兰苑综合改造工程采用综合评估法

## 7. 预付款和进度款支付方式

预付款支付比例或金额：详见招标文件合同条款【备注：政府投资项目应严格执行工程预付款制度，工程预付款应不低于合同总价（扣除暂列金额）的 10%（最高不超过 30%，并与工程进度款分期按约定比例抵扣）】

进度款支付方式：合同内按工程计量周期内完成工程量的 80%，合同外按工程计量周期完成工程量的 80%。【政府机关、事业单位、国有企业建设工程进度款支付应不低于已完成工程价款的 80% 含尚未抵扣的工程预付款。】

## 8. 发布媒介

本次招标公告同时在广西壮族自治区招标投标公共服务平台 <http://zbtb.gxi.gov.cn:9000>、（当地交易中心网站及广西壮族自治区公共资源交易中心网站及全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）网站）（公告发布媒介包含但不限于上述媒介）发布。（备注：实行招标投标的政府采购工程项目还应当同时在中国政府采购网 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)、广西壮族自治区政府采购网 [zfcg.gxzf.gov.cn](http://zfcg.gxzf.gov.cn) 上发布）。

## 9. 交易服务单位

柳州市公共资源交易服务中心。

## 10. 监督部门及电话

柳州市建设工程质量安全管理中心，联系电话：0772-2824031。

## 11. 注意事项

潜在投标人必须录入“桂建云”系统，“桂建云”系统登录地址：<http://gxjzsc.caihcloud.com/>。由于“桂建云”与全国建筑市场监管公共服务平台（以下简称全国平台）相关信息同步存在时间差（企业每次登录“桂建云”时自动同步全国平台数据），投标人应自行预留足够的时间，至少提前 24 小时将所需投标材料下行至“桂建云”，若因投标人原因未能同步的，后果自行负责。

到广西壮族自治区公共资源交易中心现场的人员，需按中心官方网站最新发布的疫情防控要求进场。

## 12. 联系方式

柳州市保障性住房服务中  
招标人：心（需盖企业章及法人签  
字）

地址：柳州市鱼峰区新柳大道 91  
号启元广场 B 座 16-18 楼

邮编：545616

联系人：董良

电话：0772-2829430

传真：/

电子邮

箱：

网址：

广西达华工程造价咨询有  
限责任公司（需盖企业章及  
法人签字）  
招标代  
理机构：

地址：柳州市桂中大道南端 2 号阳  
光壹佰城市广场 25 栋 21-4

邮编：545001

联系人：郑毅平

电话：0772-3602478

传真：/

电子邮

箱：

网址：

2025 年 07 月 28 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称： 柳州市保障性住房服务中心 地址： 柳州市鱼峰区新柳大道 91 号启元广场 B 座 16-18 楼 联系人： 董良 电话： 0772-2829430 电子邮箱：
1.1.3	招标代理机构	名称： 广西达华工程造价咨询有限责任公司 地址： 柳州市桂中大道南端 2 号阳光壹佰城市广场 25 栋 21-4 联系人： 郑毅平 电话： 0772-3602478 电子邮箱：

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.4	项目名称及项目招标编号	香兰苑综合改造工程 E4502002821022063001
1.1.5	建设地点	柳州市柳北区志诚路6号
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	本工程增值税计税方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一般计税法 <input type="checkbox"/> 简易计税法 <b>【备注：根据《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）、《关于建筑服务等营改增试点政策的通知》（财税〔2017〕58号）等国家、自治区现行有关文件规定，每标段只能选一种计税法】</b>
1.3.1	招标范围	经审定的施工图纸及工程量清单所列的全部内容。
1.3.2	要求工期	要求工期：120日历天 定额工期：120日历天 <b>【备注：建筑安装工程定额工期应按《建筑安装工程工期定额（TY01-89-2016）》确定，工期压缩时，宜组织专家论证，</b>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p><b>且在招标工程量清单中增设提前竣工（赶工补偿）费项目清单】</b></p> <p>计划开工日期：</p> <p>计划竣工日期：</p> <p>除上述总工期外，发包人还要求以下区段工期：</p> <p>/（此项可选）。</p> <p>有关工期的详细要求见第八章“技术标准和要求”。</p>
1.3.3	质量要求	质量标准：合格
1.4.1	投标人资质条件、能力、诚信要求	<p>（1）资质条件<b>建筑工程施工总承包三级及以上</b>（备注：1、轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目招标时，注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业组成联合体形式参与投标的，联合体资质按最高的企业计取；</p> <p>2、/。）</p> <p>（2）财务要求：<b>2022</b>年至<b>2024</b>年经审计的财务报表（以录入“桂建云”为准）【备注：对于从取得营业执照时间起到投标截止时间止不足要求年数的企业，只需提交企业取得营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表】。</p> <p>（3）业绩要求：<input checked="" type="checkbox"/>无要求；<input type="checkbox"/>有要求：年月至投标截止日期止企业业绩：（备注：1、对特许获得施工总承包资质的注册地在广西的建筑业企业，如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的，准予其自获得第一个特许施工总承包资质之日（以特许公告日期为准）起<b>3</b>年内使用母公司业绩作为承揽广西区内相应工程项目时的投标人业绩。</p> <p>2、注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业组成联合体形式参与建设的轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目业绩，类似项目投标时，联合体各方均可享有联合体合同整体业绩，不按联合体协议细分参与内容。3、/)</p> <p><input type="checkbox"/>完成过质量合格的类似工程项目（已竣工工程业绩以“桂建云”为准）</p> <p><input type="checkbox"/>承接过类似工程项目（在投标文件组成的“业绩（在建工程）”节点导入“桂建云”相关证明材料）。（此项可选）</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(4) 诚信要求:</p> <p>①根据最高人民法院等 9 部门《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285 号)规定,投标人(如为联合体时,联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的,联合体视为失信被执行人)、拟派项目经理不得为失信被执行人(以评标阶段通过“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)查询的结果为准)。</p> <p>②在评标阶段通过全国建筑市场监管公共服务平台(<a href="http://jzsc.mohurd.gov.cn/home">http://jzsc.mohurd.gov.cn/home</a>)查询投标人(如为联合体时,联合体中任一个成员)、拟派项目经理被列为企业或个人诚信不良、黑名单、失信联合惩戒的,依法对其投标活动予以限制。</p> <p>③近三年内投标人或其法定代表人不得有行贿犯罪行为(以评标阶段通过“中国裁判文书”网站(<a href="https://wenshu.court.gov.cn">https://wenshu.court.gov.cn</a>)查询结果为准)。</p> <p>④投标人在制作投标文件,生成投标文件时,须在弹出的输入框中填写专职投标员、拟投入的项目经理及所有专职安全生产管理人员身份证信息并仔细确认。在投标文件解密环节,广西壮族自治区网上开标子系统( )将自动验证专职投标员、项目经理及所有专职安全生产管理人员的身份信息及诚信信息。企业、项目经理和所有专职安全生产管理人员在“桂建云”内均应未被锁定。</p> <p>(5) 项目经理资格:</p> <p>建筑工程专业二级以上(含本级)注册建造师执业资格,已录入“桂建云”并处于有效状态,具备有效的安全生产考核合格证书(B类)。本项目不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目中标候选人第一名的建造师作为项目经理(符合《广西壮族自治区建筑市场诚信卡管理暂行办法》第十六条第一款及桂建管〔2016〕70号文 除外)。</p> <p>(6) 专职安全生产管理人员要求:专职安全生产管理人员须已录入“桂建云”并处于有效状态,具备有效的安全生产考核合格证书(C类),人数符合住房和城乡建设部《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》(建质〔2008〕91号)的规定不少于 1 人。</p> <p>*备注:以上条件要求的投标人信息,如无特别出处要求的,一律以“桂建云”的信息为准。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		(7) 其他要求 / <b>【注：含落实政府采购政策需满足的资格要求】</b>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受 联合体投标的，应满足下列要求： 联合体投标的,应满足下列要求:联合体投标的,应满足下列要求:联合体投标的应采用 1+N 模式:①1 为联合体主办单位,N 为联合体主办单位控股且在柳州市注册具备法人资格的下属施工企业或者注册地在柳州市的施工企业;②1 为注册地在柳州市的联合体主办单位,N 为施工企业。(备注: 1、联合体参与投标的，联合体各方应当签订联合体协议书，其中联合体牵头人代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，负有连带的和各自的法律责任； 2、注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目投标的，联合体诚信综合评价分按最高的企业计取，其余情况，联合体的诚信综合评价分按联合体牵头人的企业认定。 3、/)。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10	投标预备会	不召开
1.11	分 包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：  分包金额要求：  接受分包的第三人资质要求：  分包其他要求：依据招标文件规定享受中小企业扶持政策获得政府采购工程合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业，否则招标人有权要求其改正；拒不改正的，招标人可终止合同，并报请有关行政监督部门查处。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.12	偏 离	不允许
2.1.1 (10)	构成招标文件的其他材料	招标文件的澄清、修改、补充通知等内容
2.2.1	投标人对招标文件提出异议的截止时间	投标截止时间 10 日前。投标人不在规定期限内通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）或者线下提出，招标人有权不予答复，或答复后投标截止时间由招标人确定是否顺延。 澄清和答复须通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）进行。
2.2.2	投标截止时间	<a href="#">详情请见招标公告</a>
	招标文件澄清发布方式	在发布招标公告媒介上发布
2.2.3	投标人确认收到澄清的方式	澄清文件在本章第 2.2.2 款规定的网站上发布之日起，视为投标人已收到该澄清。投标人未及时关注招标人在网站上发布的澄清文件造成的损失，由投标人自行负责。

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.1.1	构成投标文件的材料 <b>【备注：右栏招标人可根据需要进行增减】</b>	<p>投标文件的组成部分：资格审查部分、商务标部分、技术标部分组成            资格审查部分<b>【备注：以下扫描件均为原件的扫描件】</b>：</p> <p>(1) 投标人基本情况表（包含联合体各方企业基本情况、营业执照、安全生产许可证、资质证书与录入“桂建云”有效的信息相符）；</p> <p>(2) 联合体投标协议书（如有）；</p> <p>(3) 投标保证金的转帐（或电汇、网上支付）底单原件的扫描件、电子转账截图或保函（投标人使用银行保函、保证保险保函、工程担保保函时，投标人开具纸质保函的，需将保函原件扫描件作为投标文件的组成部分同步上传至全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)，工程担保保证人应将出具的纸质保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台，以实现开标时保函的自动查询及验真通过，否则投标无效；投标人开具电子保函的，需通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)电子交易系统在开标时自动认证通过，否则投标无效；</p> <p>(4) 建设工程项目管理承诺书；</p> <p>(5) 项目经理简历表（与录入“桂建云”的项目经理注册建造师执业资格证书和安全生产考核合格证书（B类）的信息相符）；</p> <p>(6) 项目技术负责人简历表（与录入“桂建云”的职称证书的信息相符）；</p> <p>(7) 专职安全生产管理人员的安全生产考核合格证书（C类）与录入“桂建云”的信息相符；</p> <p>(8) 项目管理机构配备情况表（含专职投标员、项目经理、技术负责人和主要管理人员情况），提供近1个月（2025年1月至投标截止时间止任意一个月社保）在现任职单位依法缴纳社会保险证明材料的扫描件与录入“桂建云”的信息相符；</p> <p>(9) 资格审查需要的其他材料：拟投入施工机械设备情况、企业2022年1月至投标截止日期止已完成类似项目（如有）、采用建筑模型（BIM）技术项目业绩（如有）、采用装配式建筑项目业绩（如有）、企业2022年至2024年财务状况（联合体投标的则联合体各方均须提供）、《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件（预留份额专门面向中小企业采购的项目须提供）、母公司承诺书（如有）/ 等。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(备注：1、对特许获得施工总承包资质的建筑业企业，如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的，准予其自获得该特许施工总承包资质之日（以特许公告日期为准）起3年内使用母公司业绩、诚信综合评价分作为承揽广西区内相应工程项目时的投标人业绩、诚信综合评价分。2、 /)</p> <p>商务标部分：</p> <p>(1) 投标函；</p> <p>(2) 投标函附录；</p> <p>(3) 投标报价表；</p> <p>(4) 已标价工程量清单。</p> <p>(5) 《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件（如有）、母公司承诺书（如有）。</p> <p>技术标部分：</p> <p>(1) 施工组织设计；</p> <p>(2) 拟分包计划表；</p> <p>(3) 项目管理机构。</p>
3.1.4	近年财务状况的年份要求	指 2022 年度、2023 年度和 2024 年度，（对于从取得营业执照时间起到投标截止时间为止不足要求年数的企业，只需提交企业取得营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表，若是投标当年成立的企业，其财务报表不要求经审计）。
	近年完成的类似项目的年份要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要业绩 <input type="checkbox"/> 需要业绩 年月至投标截止日期止，指项目竣工（如接受在建业绩时可为“签订合同”）时间至投标截止时间止。 （备注：1、对特许获得施工总承包资质的建筑业企业，如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的，准予其自获得第一个特许施工总承包资质之日（以特许公告日期为准）起3年内使用母公

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>司业绩作为承揽广西区内相应工程项目时的投标人业绩。2、注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业组成联合体形式参与建设的轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目业绩，在类似项目投标时，联合体各方均可享有联合体合同整体业绩，不按联合体协议细分参与内容。</p> <p>3、 )</p>
3.3.1	投标有效期	<input type="checkbox"/> 45 天 <input checked="" type="checkbox"/> 60 天 <input type="checkbox"/> 90 天
3.4.1	投标保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>不需要提交。</p> <p><input type="checkbox"/>需要提交，投标保证金的提交方式：银行转账、电汇或网上支付、保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函）等方式提交。</p> <p><b>【备注：严禁要求投标人以现金方式提交保证金的行为；采用银行保函、工程担保或工程保证保险方式的，保函有效期不得低于投标有效期；鼓励采用电子保函等形式；满足免缴资格的投标人不需要提交。】</b></p> <p>投标保证金的金额：</p> <p><b>【备注：不得超过控制价的 1%，且最多不得超过 30 万元，鼓励招标人减少或免除投标保证金】</b></p> <p>提交方式：</p> <p>1、使用银行转账时投标保证金必须从投标人的企业基本账户汇到以下指定的投标保证金专用帐户，否则投标无效。</p> <p>    账户名称：</p> <p>    开户银行：</p> <p>    银行账号：</p> <p>2、投标人使用银行保函、保证保险保函、工程担保保函时，投标人开具纸质保函的，需将保函原件扫描件作为投标文件的组成部分同步上传至全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)，工程担保保证人应将出具的纸质保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台，以实现开标时保函的自动查询及验真通过，否则投标无效;投标人开具电子保函的，需</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)电子交易系统在开标时自动认证通过，否则投标无效。</p> <p>投标保证金不足额缴纳的，或保函（银行保函、保证保险保函、工程担保保函）额度不足的，其投标无效。</p> <p>投标保证金必须以投标人自身的名义提交，不得以分支机构等其他名义提交。当投标人为联合体时，可由联合体中的任一方缴纳，并在联合体协议书中明确。</p> <p>备注：对投标截止日期当日，自治区级诚信综合评价分高于 80 分的施工企业、监理企业、检测机构，或诚信评价为 A 等的设计企业，可免收投标保证金。联合体投标的，需联合体各方均满足免收的条件方可免收。（投标人不需要提供证明材料，代理开标现场查询核实）上述企业发生在投标有效期内随意撤回、撤销投标，或无正当理由不与招标人订立合同等行为的，取消其免缴资格，并扣减建筑业企业诚信综合评价分。</p>
3.5	是否允许提交备选投标方案	不允许
3.6.3	盖章要求	<p>电子投标文件由投标人在招标文件规定的投标文件相关位置加盖投标人法人单位电子印章。投标文件未盖投标人法人单位电子印章的，均作否决投标处理。联合体投标的，除联合体协议书需要双方盖法人单位章（可采用纸质版盖联合体各方法人单位章后扫描上传），其他只需盖联合体任一单位的电子印章。</p>
3.6.4	投标文件副本份数	无
4.1	投标文件的加密和数字证书认证	见正文 4.1 条。

条款号	条款名称	编 列 内 容
4.2	未加密的电子投标文件 U 盘密封封套上写明【备注：右栏内容招标人可根据项目实际情况需要增减】	不需要提交
4.3.2	提交投标文件地点	加密电子投标文件由各投标人在投标时间截止前自行在全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）成功上传。
4.3.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：<a href="#">当地交易中心</a>或网上开标室，企业专职投标员需通过 CA 锁登录 <a href="#">广西壮族自治区网上开标子系统（http://117.140.14.7:8085/BidOpening/）</a> 截标 60 分钟内完成签到、解密、验证。（注：支持网上开标的项目，投标人是否到现场开标由投标人自主选择）</p>
5.2	开标程序	见正文 5.2 条
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人，其中招标人代表 1 人【要求详见本表后的备注】，专家 4 人。</p> <p>评标专家分工：分技术、经济类，其中，招标人代表参加技术类 1 人、经济类 0 人；技术类专家 3 人、经济类专家 1 人。【注：经济类评委人数不应多于 2 人。】。</p> <p>评标专家确定方式：<a href="#">随机抽取</a></p> <p>是否远程抽取：<input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>
6.3	评标方式	<input type="checkbox"/> 经评审的合理低价法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评估法

条款号	条款名称	编 列 内 容
6.5	评标资料封存方式【备注：由当地招标投标监督管理部门确定】	<input checked="" type="checkbox"/> 不封存 <input type="checkbox"/> 在交易中心封存 <input type="checkbox"/> 当地招标投标监督管理部门封存
6.5.1 (3)	封存的其它材料	
6.6.1	中标候选人公示的媒介	在发布招标公告媒介上公示
6.7	履约能力审查的标准和方法	在中标通知书发出前，中标候选人不得有以下情形： 1、被吊销营业执照 2、进入破产程序 3、其他：
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人人数：3
7.3.1	履约保证金	<input type="checkbox"/> 是 履约保证金的形式：可以采用现金、银行保函、工程担保、电子保函或保证保险等形式【备注：1、严禁要求中标人只能以现金方式提交保证金的行为，严禁现金形式缴纳的额度与其他形式不一致；2、工程担保保证人应将出具的保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台，以实现保函查询及验真功能；3、鼓励采用电子保函等形式。】 履约保证金： <input type="checkbox"/> 金额：万元 <input type="checkbox"/> 合同价款扣除发包人材料设备价款、暂估专业工程、暂列金额后的% 【备注：上限为合同价款扣除发包人材料设备价款、暂估专业工程、暂列金额后的 10%】 投标人在收到中标通知书后，须在日内向招标人足额提交履约保证金，否则招标人可以取消其中标资格【备注：此处约定应与合同专用条款第

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>3.7 条一致】。</p> <p>联合体中标的，其履约保证金由联合体任一方提交。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p>
10. 需要补充的其他内容		
10.1 词语定义		
10.1.1	类似项目	<p>类似项目是指：</p> <p>2022 年 1 月至投标截止日期止完成过质量合格的工程造价 500 万元及以上建筑工程（已竣工工程业绩以“桂建云”为准，时间以竣工验收日期为准）</p>
10.1.2	不良行为记录	<p>不良行为记录是指：</p>
10.1.3	发布媒介	<p>发布媒介是指招标公告规定的发布招标公告、招标文件澄清、中标候选人公示、中标结果公示等信息的媒（体）介。按照招标公告规定还需在其它媒介上公示的，发布内容、发布期限应以法规指定媒介发布的为准。（备注：对于依法必须招标的项目和公共资源配置领域工程建设项目招标投标领域的中标候选人公示的指定媒介即优先公开载体均为广西壮族自治区招标投标公共服务平台，属于政府采购项目的还应按政府采购法信息发布的要求执行。）</p>
10.2 招标控制价		
	招标控制价	<p><input checked="" type="checkbox"/>设招标控制价【备注：1、政府及国有资金投资的工程建设项目招标，招标人必须勾选；2、对建设单位创建优质工程的，鼓励在招标控制价和预算中按我区工程建设定额规定计列工程优质费，工程优质费为不可竞争】</p> <p><input type="checkbox"/>不设招标控制价</p>
10.3 技术标评审方式		
	<p>施工组织设计</p> <p>采用“暗标”评审方式</p> <p>拟分包计划</p>	<p>投标人应严格按照第九章“投标文件格式”中“施工组织设计（暗标）编制要求”编制施工组织设计。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
	表、项目管理机构采用“明标”评审方式	
<b>10.4 电子投标文件</b>		
	投标人提交电子投标文件的要求	<p>电子投标文件格式： 加密格式（*.GXTF）</p> <p>投标人须在投标截止前将加密的投标文件（含弹出的输入框中需填写的专职投标员、拟投入的项目主要管理人员身份证信息）通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)<a href="http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/">http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/</a>成功上传。投标截止公布投标人名单后，由招标代理机构点击进入投标人签到、投标文件解密环节，签到、解密时间为 60 分钟。在签到、解密时间结束前投标人须通过广西壮族自治区网上开标子系统（<a href="http://117.140.14.7:8085/BidOpening/">http://117.140.14.7:8085/BidOpening/</a>）使用专职投标员个人 CA 锁签到，使用加密投标文件的 CA 锁解密投标文件（如专职投标员到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证现场核验；如法定代表人到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证及本企业专职投标员的身份证复印件现场核验），并通过广西壮族自治区网上开标子系统自动验证有效，否则，视为投标人撤销其投标文件。（注：投标单位在制作电子投标文件过程中，须在弹出的输入框中填写专职投标员及拟投入的项目主要管理人员身份证信息并仔细确认。）投标人拟投入项目经理被标注为注册状态异常的，拟投入的项目经理本人须持本人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证）出席开标会现场，否则招标人有权拒绝该投标人投标。</p> <p>由于投标人原因造成投标文件不能在规定时间内提交、签到、解密、自动验证有效的后果由投标人自行承担。</p>
<b>10.5 知识产权</b>		
		<p>构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
<b>10.6 重新招标的其他情形</b>		
		<p>除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。
10.7 同义词语		
		构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.8 监督		
		本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督，如项目属于公共资源范围，应同时接受本级公共资源交易监督机构的监管。
10.9 承包人应履行的其他义务		
		“按照《中华人民共和国工会法》、《国务院关于进一步做好为农民工服务工作的意见》（国发〔2014〕40号）、《中华全国总工会关于深入贯彻落实<国务院关于进一步做好为农民工服务工作的意见>的实施意见》（总工发〔2015〕14号）有关要求，建筑工程要成立项目工会或项目联合工会，深入开展‘农民工入会集中行动’”。
10.10 农民工工资保证金		
		按广西壮族自治区人力资源和社会保障厅等8部门《关于印发广西壮族自治区工程建设领域农民工工资专用帐户管理暂行办法实施细则的通知》（桂人社规〔2022〕5号）执行，承包人在合同签订之日起30日内，自主选择在自治区行政区域内依法设立或设有分支机构的银行开立专用帐户。办理得施工许可证后，按照《关于印发广西壮族自治区工程建设领域农民工工资保证金规定实施办法的通知》桂人社规〔2021〕16号）缴存保证金，也可以使用银行保函。工程竣工验收结算经审定后，按照规定程序，将农民工工资保证金没有使用或剩余的金额退还给承包人。
10.11 中小企业		
		<p>1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。</p> <p>2.在政府采购工程招标活动中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>享受招标文件规定的中小企业扶持政策，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>3. 本项目所属行业为<u>建筑业</u>。</p> <p>根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定，建筑业中小企业划型标准：营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。</p> <p>4. 投标人判断是否为中小企业可以使用工业和信息化部中小企业局开发的“中小企业规模类型自测小程序”。</p> <p>5. 投标人确定自身属于上述定义的中小企业时，应按第九章“投标文件格式”提供相应的《中小企业声明函》，否则评标时不予认定。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。</p>
10.12 监狱企业		
		<p>1. 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。</p> <p>2. 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
10.13 残疾人福利性单位		
		<p>1. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：</p> <p>（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；</p> <p>（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；</p> <p>（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>伤保险和生育保险等社会保险费；</p> <p>（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；</p> <p>（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。</p> <p>前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。</p> <p>2.残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
10.14 解释权		
		<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标补遗或澄清文件、招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准（与前款冲突的按前款）；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；补遗或澄清文件与同步更新的招标文件不一致时以补遗或澄清文件为准。按前款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>
10.15 招标人补充的其他内容		
10.15.1	<p>招标代理服务费的计算与收取</p>	<p><input type="checkbox"/> 招标人支付</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 中标人支付。具体为：根据招标人与代理人签订的《建设工程招标代理合同》，本项目委托招标代理服务费按<a href="#">参照国家发展和改革委员会价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》</a>收费标准、<a href="#">国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857号）</a>文规定收费标准[未含会务费(按实际产生费用计算)]计取，由中标人在领取中标通知书时，一次性向招标代理机构支付。</p>

条款号	条款名称	编列内容
10.15.2	勘察单位：无 设计单位：广西荣泰建筑设计有限责任公司	

备注：

1. “投标人须知前附表”中的条款名称、编列内容，招标人可根据项目实际需要进行适当的增减。

2. 招标人如需要对“投标人须知”正文条款进行细化调整的，应在“投标人须知前附表”中进行。

3. 招标人派出评委参加评标的，须符合以下条件之一：(1) 必须是本单位或其上、下级部门（公司）（提供证明）具备与评标工程技术要求相当条件和能力水平的人员出任（被主管部门暂停评标资格期间的评标专家除外），招标人需提交符合相当条件和能力承诺书，并提供近 1 个月（2025 年 1 月至投标截止时间止任意一个月社保）的社会保险证明原件或者工作编制证明文件原件扫描件等相关材料；(2) 本单位无符合上述条件的人员时，可以委托持《广西壮族自治区建设工程招标投标评标专家资格证书》，同时有与项目评审内容对应专业的中级及以上职称的人员（被主管部门暂停评标资格期间的评标专家除外）出任。持证人员已退休的，应附退休证明文件原件扫描件；持证人员在职的，应附现任职单位为其缴纳的近 1 个月（2025 年 1 月至投标截止时间止任意一个月社保）的社会保险证明原件或者工作编制证明文件原件扫描件。(3) 以上扫描件应在开标前通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）成功提交并审核通过。

(4)/

## 投标人须知正文部分

### 1 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具

备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本标段招标代理机构：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目名称及项目招标编号：见“投标人须知前附表”。

1.1.5 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

## 1.2 资金来源和落实及增值税计税方法情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.2.4 本招标项目的增值税计税方法：见“投标人须知前附表”。

## 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的要求工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力、诚信等要求。

(1) 资质条件：见“投标人须知前附表”；

(2) 财务要求：见“投标人须知前附表”；

(3) 业绩要求：见“投标人须知前附表”；

(4) 诚信要求：见“投标人须知前附表”；

(5) 项目经理资格：见“投标人须知前附表”；

(6) 专职安全生产管理人员要求：见“投标人须知前附表”；

(7) 其他要求：见“投标人须知前附表”。

1.4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，其中联合体牵头人代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，负有连带的和各自的法律责任；

(2) 注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目投标的，联合体诚信分按最高的企业计取，其余情况，联合体的诚信综合评价分按联合体牵头人的企业认定；

(3) 对特许获得施工总承包资质的建筑业企业，如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以

担保并承担连带责任的，准予其自获得第一个特许施工总承包资质之日（以特许公告日期为准）起3年内使用母公司业绩作为承揽广西区内相应工程项目时的投标人业绩，并使用母公司的诚信综合评价分；

（4）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

（5）

#### 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）吊销或暂扣营业执照、安全生产许可证期间；

（10）在本行政区域被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或基本账户被冻结的；

（12）有骗取中标或严重违约或工程质量安全问题，在本行政区域正处在停业整顿或暂停投标期间的；

（13）被责令停业的。

（14）投标人（如为联合体时，联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的，联合体视为失信被执行人）、拟派项目经理在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人名单；（以评标阶段通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询的结果为准）。

（15）投标人（如为联合体时，联合体中任一个成员）、拟派项目经理被列为企业或个人诚信不良、黑名单、失信联合惩戒的（在评标阶段通过全国建筑市场监管公共服务平台（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/home>）查询）；

（16）在近三年内投标人或其法定代表人有行贿犯罪行为的（以评标阶段通过“中国裁判文书”网站（<http://www.cour.gov.cn/wenshu.html>）查询结果为准）。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反本规定的，相关投标均无效。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人根据需要自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

## 1.10 投标预备会

不召开。

## 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

## 1.12 偏离

不允许。

# 2 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单（电子版，后缀名“.gxzb”）；
- (6) 招标控制价；

- (7) 图纸（电子图，RAR、ZIP 压缩文件）；
- (8) 危险性较大的分部分项工程清单（如有）；
- (9) 技术标准和要求；
- (10) 投标文件格式；
- (11) “投标人须知前附表”规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件及其澄清、修改或补充文件对于同一内容表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，如有疑问或异议，应在投标人须知前附表规定的时间前通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）进行网上投标询疑，要求招标人（招标代理）对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人对招标文件的澄清将在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间 15 日前（不涉及招标文件实质性内容修改的除外）以“投标人须知前附表”规定的方式发布，并提供给所有下载了招标文件的投标人下载，但不得指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人确认收到澄清的方式：见“投标人须知前附表”。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 日前，招标人可以对招标文件进行修改，如修改涉及评标办法和投标文件格式的内容，招标人应将修改后的招标文件重新上传并通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）通知所有下载了招标文件的投标人，投标人应按修改后的招标文件制作投标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件、招标文件的修改、补充在同一内容表述不一致时，以最后的更正、补遗、澄清为准。未在系统发布的更正、补遗、澄清为无效更正、补遗、澄清。

招标人应根据系统发布的更正、补遗、澄清重新生成招标文件。除更正、补遗、澄清内容外，其他内容以原招标文件为准。

2.3.3 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的修改、补充等内容进行研究并做出响应，招标人可酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间在招标文件的修改、补充等通知中予以明确。

2.3.4 招标文件的修改或补充报招标管理机构备案后，在全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）上进行发布。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

## 3 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

3.1.1.1 资格审查部分：具体材料见“投标人须知前附表”；

3.1.1.2 商务标部分：具体材料见“投标人须知前附表”；

3.1.1.3 技术标部分：具体材料见“投标人须知前附表”，其中施工组织设计具体内容如下：

- (1) 概述
- (2) 主要施工方法；
- (3) 拟投入的主要物资计划
- (4) 劳动力安排计划；
- (5) 确保工程质量的技术组织措施；
- (6) 确保安全生产的技术组织措施；
- (7) 确保工期的技术组织措施；
- (8) 确保文明施工的技术组织措施；
- (9) 工程施工的重点和难点及保证措施；
- (10) 施工总平面布置图；
- (11) 其他（如有）（与评标办法前附表技术标评分标准一致）

3.1.2 招标文件“第九章 投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.1.3 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1 中所指的联合体协议书。

3.1.4 近年财务状况、完成的类似项目的年份要求：见“投标人须知前附表”。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第九章“投标文件格式”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回

其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人必须在投标截止时间前，按“投标人须知前附表”规定的金额、方式和第九章“投标文件格式”规定的投标保证金格式提交投标保证金。投标保证金的提交情况以全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）记录为准。联合体投标的，其投标保证金由联合体的任一方提交，并应符合“投标人须知前附表”的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作否决投标处理。

3.4.3 对未中标人缴纳的投标保证金（保函原件）应当于中标通知书发出之日起 4 日内自动退回；对中标人缴纳的投标保证金（保函原件）应当于合同签订之日起 4 日内自动退回。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金。

### 3.5 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得提交备选投标方案。允许投标人提交备选投标方案的，只有中标人所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应采用全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）兼容的投标文件制作软件制作，电子投标文件由投标人在招标文件规定的投标文件相关位置加盖投标人法人单位电子印章。投标文件未加盖投标人法人单位电子印章的，均作否决投标处理。

3.6.4 电子投标文件一份，副本份数见“投标人须知前附表”。

## 4 投标

### 4.1 投标文件的加密和数字证书认证

4.1.1 投标文件应通过投标文件制作软件进行制作，并通过数字证书认证和加密，最终生成一份加密格式（\*.GXTF）的投标文件。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求加密和数字证书认证的投标文件，为无效投标文件。

### 4.2 未加密的电子投标文件 U 盘的密封和标记

不需要提供。

### 4.3 投标文件的递交

4.3.1 投标人应在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，向全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）成功提交加密后的电子投标文件（含弹出的输入框中需填写的专职投标员、拟投入的项目主要管理人员身份证信息）。

4.3.2 递交投标文件地点：见投标人须知前附表，未在开标截止时间前通过网上招投标系统提交有效加密电子投标文件（含弹出的输入框中需填写的专职投标员、拟投入的项目主要管理人员身份证信息）的，全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）不予接收。逾期上传的投标文件，为无效投标文件。

4.3.3 是否退还投标文件：见投标人须知前附表。

### 4.4 投标文件的修改与撤回

4.4.1 在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已提交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前上传至全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）的最后一份投标文件为准。

4.4.2 修改的内容为投标文件的组成部分。

## 5 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 款规定的投标截止时间（开标时间）和“投标人须知前附表”规定的地点公开开标。参加现场开标的投标人代表必须是法定代表人或专职投标员，必须携带专职投标员本人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证）（法定代表人参加现场开标会时，只需提供法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证）、专职投标员身份证复印件）和携带生成投标文件时所使用的企业 CA 锁或“桂交易移动 CA”参加开标，并在截标后 60 分钟

内，完成专职投标员个人 CA 锁签到、电子投标文件解密并验证有效；参加网上开标的投标人由专职投标员登录广西壮族自治区网上开标子系统（）网上开标室，在截标后 60 分钟内，通过广西壮族自治区网上开标子系统（）完成专职投标员个人 CA 锁签到、电子投标文件解密并验证有效，否则，视为投标人撤销其投标文件。

招标代理机构的招标代理员必须到场，并向招标人、交易中心出示本人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证），并在广西壮族自治区网上开标子系统内验证有效，否则不予以开标。

开标会由招标人或其委托的招标代理机构主持。

## 5.2 开标程序

主持人按以下程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员名单；
- （3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称情况；

（4）招标代理机构点击进入投标人签到、投标文件解密环节，签到、解密时间为 60 分钟。在签到、解密时间结束前投标人须通过广西壮族自治区网上开标子系统（）使用专职投标员个人 CA 锁签到，使用加密投标文件的 CA 锁解密投标文件（如专职投标员到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证现场核验；如法定代表人到现场参加网上开标的，需持本人身份证原件或公安系统生成的电子身份证及本企业专职投标员的身份证复印件现场核验，并进行网上签到、解密），并通过广西壮族自治区网上开标子系统自动验证有效，否则，视为投标人撤销其投标文件。（注：投标单位在制作电子投标文件过程中，须在弹出的输入框中填写专职投标员及拟投入的项目主要管理人员身份证信息并仔细确认）；投标人拟投入的施工项目经理被标注为注册状态异常的，本人须持本人身份证原件（或公安系统生成的电子身份证）出席开标会现场，未出席的，招标人有权拒绝该投标人投标；

（5）公布解密情况（解密是否成功、投标人名称、专职投标员、拟投入的项目经理和所有专职安全生产管理人员是否通过系统验证、投标家数等情况）；

（6）招标人代表随机抽取 K 值（选用经评审的合理低价法时需要抽取）；

（7）公布投标人名称、标段名称、投标保证金的提交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容；

（8）公布招标控制价及相关内容。

（9）开标过程，采用不见面开标的，投标人代表可在广西壮族自治区网上开标子系统对开标过程提出异议，参与现场开标的可以现场提出异议；

（10）招标人代表、记录人等有关人员在开标记录表和投标单位人员诚信状态核查情况记录表上签字确认；如采用网上不见面开标方式的，各投标人使用单位个人 CA 锁或“桂交易移动 CA”在开标记录表、投标单位人员诚信状态核查情况记录表上签章确认，超过 10 分钟没有进行签章，视

为认可开标记录表和投标单位人员诚信状态核查情况记录表的内容，招标人代表、记录人等有关人员在开标记录表和投标单位人员诚信状态核查情况记录表上签字确认。

(11) 开标结束。

## 5.3 电子开标的应急措施

5.3.1 电子开标如出现下列原因，导致系统无法正常运行，或者无法保证招投标过程的公平、公正和信息安全时，招标监管部门和交易中心应采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障或停电等情况，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来的攻击；
- (5) 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标的立即停止。对原有资料及信息作出保密处理，或等待系统恢复正常后再组织进行开标。

5.3.2 投标人在投标截止后 60 分钟内完成投标文件的签到、解密、验证工作（以广西壮族自治区网上开标子系统（）解密倒计时为准）。因投标人原因造成投标文件在规定时间内未签到、解密且验证有效的，视为投标人撤销其投标文件。

5.3.3 因网络问题或者“桂建云”系统问题导致电子开标系统无法正常访问“桂建云”进行身份证验证时，经招标监管部门确认并经招标人同意后，可暂停开标，等待网络或者“桂建云”恢复访问时再进行身份证验证。

5.3.4 开标时显示保证金状态为未提交时，应通过当地交易中心、系统维护方以及银行核实原因。如果是因为投标人提交保证金的账号与“桂建云”备案的企业基本户不一致的，或者投标人提交的保证金金额少于招标文件要求的，经过招标监管部门确认后，招标人在开标时当场拒收其投标文件，不得进入评标。如果是因为网络原因或者广西壮族自治区网上开标子系统（）、银行系统原因导致的，并且银行最终确认投标人已按时足额提交了保证金的，可以进入评标。

## 5.4 不予开标

符合下列情况之一的投标，招标人拒绝受理其投标，不得进入评标：

- (1) 加密的电子投标文件（含弹出的输入框中需填写的专职投标员、拟投入的项目主要管理人员身份证信息）未能在投标截止时间前成功上传的；
- (2) 由于投标人原因，投标文件不能在投标截止后 60 分钟内完成投标文件的签到、解密（以广西壮族自治区网上开标子系统（）解密倒计时为准）；
- (3) 由于投标人原因，投标人不能在投标截止后 60 分钟内通过专职投标员、拟投入的项目经理、专职安全生产管理人员验证有效的（以广西壮族自治区网上开标子系统（）解密倒计时为

准);

(4) 投标人拟投入项目经理被标注为注册状态异常, 且拟投入的项目经理本人未持本人身份证原件(或公安系统生成的电子身份证)出席开标会现场的。

(5) 参加开标的专职投标员与投标文件内专职投标员非同一个人的。

## 5.5 开标异议

# 6 评标

## 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表, 以及有关技术、经济等方面的专家组成。技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。截标前, 招标人应就评委会组成情况通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)向招标监督部门提交申请。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 投标人或者投标人主要负责人的近亲属;
- (2) 本招标项目主管部门或者本招标项目招标投标行政监督部门的工作人员;
- (3) 与投标人有经济利益关系, 可能影响对投标公正评审的人员;
- (4) 为该工程提供勘察、设计、监理咨询的主要人员、参与前期项目评审的人员;
- (5) 为该工程招标代理(指抽取的评委)、造价咨询机构、全过程工程咨询机构的人员;
- (6) 2年内曾在投标单位中任职或担任顾问的人员;
- (7) 在投标单位退休不满3年(含3年)的人员;
- (8) 现任职单位与投标单位的法定代表人为同一人的人员;
- (9) 现任职单位与投标单位是上(下)级管理或控股(被控股)关系的人员;
- (10) 与投标人有其他利害关系的人员。

6.1.3 有下列情形之一的专家不能参与评标活动, 应主动退出:

- (1) 曾在招标投标活动中从事违法行为而受过行政处罚或者刑事处罚的人员;
- (2) 曾被开除公职或被取消评标专家资格的;
- (3) 曾因犯罪受过刑事处罚的;
- (4) 评标时期在全国建筑市场监管公共服务平台(<http://jzsc.mohurd.gov.cn/home>)被列为个人诚信不良、黑名单、失信联合惩戒的人员;
- (5) 评标时期在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中被评为失信被执行人的人员。

## 6.2 评标原则

6.2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.2.2 电子评标的应急措施：

开标结束后，因电子招标投标系统故障无法评标时，经招标监督部门同意后，招标人可以选择暂停评标活动，等待故障排除后继续评标。等待故障排除过程，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

## 6.3 评标方式

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。具体评标方式见“投标人须知前附表”。

## 6.4 移交评标资料

评标委员会完成评标后，立即通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）提交评标报告和中标候选人名单，并同时向招标人移交所有评标所涉资料。

## 6.5 评标资料封存和启封

6.5.1 评标结束至中标通知书发放时，招标人按“投标人须知前附表”规定的封存方式封存评标资料。

6.5.2 如在封存期间处理招标投标利害关系人提出异议或者投诉时需要启封评标资料的，应按当地招标投标监督管理部门规定的程序启封。

6.5.3 评标资料封存和启封应符合当地招标投标监督管理部门的规定。

## 6.6 中标候选人公示

6.6.1 招标人在收到评标报告之日起3日内在投标人须知前附表规定的发布媒介发布评标结果公示，公示期不少于3个工作日。

6.6.2 中标候选人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人或者其委托的招标代理机构应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》；中标候选人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的招标代理机构应当在中标候选人公示时公开中标候选人的《残疾人福利性单位声明函》。

6.6.3 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）或提交纸质书面材料提出。招标人自收到异议之日起3日内作出答复。对招标人答复不满意或招标人拒不答复的，投标人可按照本章第9.5条的规定程序向有关行政监督部门投诉。

6.6.4 招标人对中标候选人有投诉的，按照本章第9.5条的规定程序执行。

## 6.7 履约能力审查

在中标通知书发出前，如果中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在“投标人须知前附表”规定的情形，可能造成不能履行合同、无法按照招标文件要求提交履约保证金等情形，不符合中标条件的，应在中标公示期及时书面告知招标人。

如招标人认为中标候选人的经营、财务状况发生较大变化、存在违法行为或者“投标人须知前附表”规定的情形，可能影响其履约能力的，应当在中标通知书发出前由原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

## 7 合同授予

### 7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

### 7.2 中标通知及中标公告

中标候选人公示期满无异议或异议不成立的，招标人应在公示期结束后5日内按照招标文件规定的定标办法确定中标人，招标人应当自确定中标人之日起15日内，向工程所在地的县级以上地方人民政府建设行政主管部门提交施工招标投标情况的书面报告，建设行政主管部门自收到书面报告之日起5日内未通知招标人在招标投标活动中有违法行为的，招标人可以向中标人发出中标通知书，同时按规定的格式在发布媒介发出中标公告，将中标结果在全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）中通知未中标的投标人。依法必须招标项目的中标结果公示应在广西壮族自治区招标投标公共服务平台上优先发布。

### 7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款”规定的履约担保要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，招标人有权没收其投标保证金，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，招标

人有权没收其投标保证金；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。对依法必须招标的项目的中标人，由有关行政监督部门责令改正。

7.4.2 国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人（或者评标委员会依据招标人的授权直接确定的中标人）放弃中标，或因不可抗力提出不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序（或者评标结果排序）依次确定其他中标候选人为中标人，或者招标人可以重新招标。

7.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，由有关行政监督部门给予警告，责令改正。同时招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后，所有投标被否决或者部分投标被否决后，有效投标不足 3 个，导致投标明显缺乏竞争的；
- (3) 所有投标报价均大于等于招标控制价  $\times (1-D\%)$  的；
- (4) 使用综合评估法时，当房屋建筑项目所有有效报价均低于或等于招标控制价的 85%的；当市政基础设施项目所有有效报价均低于或等于招标控制价的 80%的；
- (5) 其他有关法规和文件规定的应当重新招标的情形。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后可不再进行招标。

## 9 纪律和监督

### 9.1 对招标人或招标代理机构的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。有下列情形之一的，属于招标人或招标代理机构与投标人串通投标：

- (1) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

- (2) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- (3) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- (4) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- (5) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- (6) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。
- (7) 发现不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目负责人属于同一单位，仍同意其继续参加投标；
- (8) 招标人（招标代理机构）编制的招标公告、招标文件专门为某个特定投标人设置明显倾向性条款；
- (9) 在规定提交投标文件截止时间后，协助投标人撤换或修改投标文件（包括修改电子投标文件相关数据）；
- (10) 发现有由同一人或存在利益关系的几个利害关系人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人缴纳或退还投标保证金、开标等情形而不制止，反而同意其继续参加投标的；
- (11) 在开标时发现不同投标人的投标资料（包括电子资料）相互混装等情形而不制止，反而同意其继续参加评标的；
- (12) 招标代理机构在同一房屋建筑和市政工程招标投标活动中，既为招标人提供招标代理服务又为参加该项目投标人提供投标咨询的；
- (13) 在招标文件以外招标人（招标代理机构）与投标人之间另行约定给予未中标的其他投标人费用补偿的；
- (14) 在评标时，对评标委员会进行倾向性引导或干扰正常评标秩序的；
- (15) 依法应当公开招标的建设工程，未确定中标人前，投标人已开展该工程招标范围内工作。

## 9.2 对投标人的纪律要求

9.2.1 投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一个人或注册在同一家企业的注册人员或同一家企业为其投标提供投

标咨询、商务报价、技术咨询（招标工程本身要求采用专有技术的除外）等服务；

（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（9）不同投标人的技术文件经电子招标投标交易平台查重分析，内容异常一致（相似度达 70% 以上的）或者实质性相同的，或者投标报价呈规律性差异（不同投标人报价呈等差数列、不同投标人的投标报价的差额本身呈等差数列或者规律性的百分比等）；

（10）在资格审查或开标时不同投标人的投标资料（包括电子资料）相互混装；

（11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

（12）不同投标人的投标文件由同一电脑编制、上传，或投标报价用同一个预算编制软件密码锁制作或出自同一电子文档；

（13）不同投标人的投标文件上传的文件制作机器码一致的；

（14）由同一人或分别由几个有利害关系人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、缴纳或退还投标保证金、开标；

（15）不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目负责人、项目总监等人员有在同一个单位缴纳社会保险；

（16）投标人之间相互约定给予未中标的投标人费用补偿；

（17）不同投标人编制的投标文件存在两处以上错误一致。

9.2.2 投标人有下列情形之一的，属于投标人弄虚作假：

（1）使用虚假的业绩、荣誉、建设工程合同、财务状况、信用状况、属于监狱企业的证明文件等；

（2）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明、社保证明等；

（3）投标人按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定提供的《中小企业声明函》内容不实的；

（4）投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》内容不实的；

（5）其他弄虚作假的行为。

9.2.3 投标人不得向招标人或评标委员会成员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

## 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，不得向招标人征询其确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况，不得有其他不客观、不公正履行职务的行为。评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规

定的评审因素和标准进行评标。

## 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。与评标活动有关的工作人员，是指评标委员会成员以外的因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

## 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向当地招投标监督管理部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；超过投诉时效的不予受理。就《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二条、第四十四条、第五十四条规定事项投诉的，应当先向招标人提出异议，没有提出异议的，不予受理，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。

# 10 需要补充的其他内容

## 10.1 词语定义

见“投标人须知前附表”。

## 10.2 招标控制价

招标控制价设置要求见“投标人须知前附表”。

招标人或受其委托具有相应资格的中介机构，按照国家和地区的相关规定及第五章的要求编制招标工程的招标控制价（招标控制价不应上浮或下调）。

原则上招标控制价应于投标截止时间前 15 日通过全国公共资源交易平台（广西壮族自治区）网站向所有投标人公布，最迟应当在投标截止时间 7 日前公布，并报送当地招投标监督管理部门备案。潜在投标人或者其他利害关系人对招标控制价有异议的，应当在投标截止时间 5 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复。招标人需重新公布招标控制价的，其最终公布的时间到投标截止时间不足 7 天可能影响投标文件编制的，应顺延提交投标文件的截止时间。

## 10.3 技术标评审方式

见“投标人须知前附表”。

## 10.4 电子投标文件

电子投标文件的具体内容要求见“投标人须知前附表”。

## **10.5 知识产权**

招标人对其知识产权的具体要求见“投标人须知前附表”。

## **10.6 重新招标的其他情形**

见“投标人须知前附表”。

## **10.7 同义词语**

见“投标人须知前附表”。

## **10.8 监督**

本项目招标的监督部门见“投标人须知前附表”。

## **10.9 承包人应履行的其他义务**

见“投标人须知前附表”。

## **10.10 农民工工资保证金**

见“投标人须知前附表”。

## **10.11 中小企业**

见“投标人须知前附表”。

## **10.12 监狱企业**

见“投标人须知前附表”。

## **10.13 残疾人福利性单位**

见“投标人须知前附表”。

## **10.14 解释权**

见“投标人须知前附表”。

## **10.15 招标人补充的其他内容**

见“投标人须知前附表”。

## **10.16 投标人提交投标文件、参加开标会须提交的文件等格式**

见第九章。



# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1 (1)		<b>合格标准：缺少任何一项或有任何一项不合格者，其形式评审视为不合格</b>
	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	投标函盖章	盖法人单位电子印章
	报价总价封面扫描件	盖投标人法人单位章，并由法定代表人签字（或盖章），编制人签字盖专用章。
	投标文件格式	符合第九章“投标文件格式”的要求
	联合体投标人（如有）	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
	报价	报价唯一，只能有一个有效报价。所有投标报价均大于等于招标控制价 $\times (1-D\%)$ 的，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。 $D=1$ （备注：由招标人在招标文件中确定，D 值可取 $0\sim 5$ ）
2.1.1 (2)		<b>合格标准：缺少任何一项或有任何一项不合格者，其形式评审视为不合格</b>
	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	投标文件格式	符合第九章“投标文件格式”的要求
	联合体投标人（如有）	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
2.1.2	响应性评审标准 【备注：招标人可按项目需求分为商务标响应性评	<b>合格标准：缺少任何一项或有任何一项不合格者，其响应性评审视为不合格</b>
	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定

	审和技术标响应性评审两部分】		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
			工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
			投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
			权利义务	投标函附录中的相关承诺符合或优于第四章“合同条款及格式”的相关规定
			投标价格	低于（含等于）招标人公布的招标控制价且无本章附件B否决投标条件的相应情况的。
			已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”的编制要求且无本章附件B否决投标条件的相应情况。
			技术标准和要求的	符合第八章“技术标准和要求的”规定
			分包计划	符合第二章“投标人须知”第1.11款规定
2.1.3	资格评审标准	有限数量制	<p>1、投标人符合第二章“投标人须知”第1.4项规定的，且按规定提交了第二章“投标人须知前附表”3.1.1项资格审查部分（1）～（9）项内容的，方可进行资格审查评分。</p> <p>2、资格后审总分满分为100分，总分60分及以上为合格，按得分由高到低的顺序选择（7）家投标单位作为合格投标人进入本工程的下一阶段评审，如前第7名有得分相同的，则一并进入下一阶段评审，如参加投标的单位不足7名（含7名），则全部达到合格分数线的投标人进入下一阶段评审。</p> <p><b>【备注：参照建市〔2005〕208号文，原则上工程投资额1000万元以上的工程项目，合格投标人家数应当不少于9个】</b></p>	
			（一）企业基本情况（0.0-20.0分）	<p>（1）资质条件：不评分 （备注：1、使用最低资质的项目不对优于资格要求的资质另外加分。2、轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目招标时，注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与投标的，联合体资质按最高的企业计取。3、 / ）</p> <p>（2）考核期内完成过类似工程项目（满分20分）： 3年内（从2022年01月至投标截止日期止）完成过类似工程一项得20分；完成过类似工程指：2022</p>

			<p>年1月至投标截止日期止完成过质量合格的单项合同工程造价500万元及以上建筑工程(已竣工工程业绩以“桂建云”为准,时间以竣工验收日期为准)(联合体任一成员的业绩可认同为联合体业绩)</p> <p>(注:1、采用装配式建造方式建设的项目,在进行设计、施工、监理招标时,应将装配式建筑项目业绩列为评分项,优先选择有装配式建筑项目业绩的企业;2、注册地在广西的建筑业企业以联合体形式参与建设的轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目,在类似项目投标时,联合体各方均可享有联合体合同整体业绩,不按联合体协议细分参与内容;3、对特许获得施工总承包资质的建筑业企业,如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的,准予其自获得该特许施工总承包资质之日起3年内使用母公司业绩作为承揽广西区内相应工程项目时的投标人业绩4、 / 。)</p> <p>(3)考核期内承接过类似工程项目(招标人定是否考核):无</p>
		<p>(二)企业信誉实力分评分标准【满分分值权重(20%)】【备注:招标项目如为国有投资(含国有投资占主导或控股地位)项目则须计入此分,其他工程由招标人自行决定是否参照执行。】(0.0-20.0分)</p>	<p>根据《自治区住房城乡建设厅关于在全区房屋市政工程施工招标投标活动中应用施工企业、监理企业信用评价结果的通知》桂建函(2024)657号文,本项评审内容各投标人得分均以满分即100分计取。</p>
		<p>(三)项目经理情况(0.0-15.0分)</p>	<p>(1)项目经理注册资格(满分7.5分):具有建筑工程专业一级注册建造师资格得7.5分;具有建筑工程专业二级注册建造师资格得7分。</p> <p>(2)项目经理职称(满分7分):具有高级职称的得7分;中级职称的得6.5分;具有初级职称的得4分。</p> <p>(3)项目经理业绩(满分0.5分):2022年1月至投标截止日期止完成过质量合格的单项合同工程造价500万元及以上建筑工程(已竣工工程业绩以“桂建云”为</p>

				准，时间以竣工验收日期为准），得 0.5 分。
			(四) 技术负责人情况 (0.0-10.0 分)	<p>(1) 技术负责人专业 (满分 5 分): 技术负责人职称证或学历具有土木工程或工民建相关专业得 5 分; 其他专业得 2 分。</p> <p>(2) 技术负责人职称 (满分 4.5 分): 技术负责人具有高级职称的得 4.5 分, 具有中级职称的得 3 分。</p> <p>(3) 技术负责人业绩 (满分 0.5 分): 2022 年 1 月至投标截止日期止完成过质量合格的单项合同工程造价 500 万元及以上建筑工程 (已竣工工程业绩以“桂建云”为准, 时间以竣工验收日期为准), 得 0.5 分。</p>
			(五) 拟投入本工程管理人员情况 (0.0-10.0 分)	<p>(注: 设优、良、中、一般、差, 并对各评分等级设置一个具体分值, 不设评分区间, 需列明量化评审标准)</p> <p>优 (10 分): 项目班子人员齐备、具有 5 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗, 年审合格, 搭配合理且具有一定的人员储备、经验及综合素质优秀, 完全满足施工要求;</p> <p>良 (8 分): 项目班子人员齐备、具有 4 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗, 年审合格, 搭配较合理、经验及综合素质良好, 能满足施工要求;</p> <p>中 (6 分): 项目班子人员齐备、具有 3 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗, 年审合格, 搭配较合理、经验及综合素质中等, 基本满足施工要求;</p> <p>一般 (4 分): 项目班子人员勉强齐备、具有 2 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗, 年审合格, 搭配一般、经验及综合素质一般, 基本满足施工要求;</p> <p>差 (0 分): 项目班子人员不齐备、无经验、不能满足施工要求。</p>
			(六) 拟投入施工机械设备情况 (0.0-15.0 分)	投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划且计划周密, 设备数量、选型配置、进场时间安排合理, 满足施工需要。(注: 设优、

			<p>良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间，需列明量化评审标准)</p> <p>优秀（15分）：拟投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划且计划周密，投入计划与进度计划呼应，进、退场时间安排周密，拟投入的各类机械设备、施工机具合计25台（含）以上；且拟投入的主要机械设备、辅助施工设备器具齐全且配备科学合理，设备型号、数量完全满足施工需要且配置科学合理，具有一定储备。</p> <p>良好（12分）：拟投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划且计划合理，投入计划与进度计划呼应，进、退场时间安排合理，拟投入的各类机械设备、施工机具合计20台（含）以上；且拟投入的主要机械设备、辅助施工设备器具齐全、合理，设备型号、数量完全满足施工需要且配置科学合理。</p> <p>中（满分9分）：拟投入的施工机械、设备、机具有合理的组织计划且计划合理，投入计划与进度计划呼应，进、退场时间安排合理，拟投入的各类机械设备、施工机具合计15台（含）以上；且拟投入的主要机械设备、辅助施工设备器具齐全，设备型号、数量满足施工需要。</p> <p>一般（6分）：拟投入的施工机械、设备、机具有组织计划且计划一般，进、退场时间安排一般，拟投入的各类机械设备、施工机具合计10台（含）以上；且拟投入的主要机械设备、辅助施工设备器具基本齐全，设备型号、数量基本满足施工需要。</p> <p>差（0分）：拟投入的施工机械、设备、机具无组织计划，无进、退场时间安排，拟投入的各类机械设备、施工机具合计10台（含）以下；且拟投入的主要机械设备、辅助施工设备器具齐全，设备型号、数量不满足施工需要。</p>	
			<p>(七) 企业财务状况 (0.0-10.0分)</p>	<p>(1) 2022年至2024年(同“投标人须知前附表”3.1.4要求)净资产(按总资产与总负债之差计算)</p>

				<p>情况：均为正值，得 4 分。【备注：一般应为正值，联合体任何一方为正值即可】</p> <p>(2) 其他：提供 2022 年至 2024 年(同“投标人须知前附表” 3.1.1 要求)经会计师事务所审计的财务报表(含审计报告)，每一年得 2 分，全部提供得 6 分。(备注：对于取得营业执照时间起到投标截止时间为止不足要求年数的企业，只需提交企业的营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表即视为全部提供)。</p>
2.2	详细评审	投标人通过了形式评审和响应性评审后，资格审查合格的，才能进入详细评审程序。		
2.2.1	分值构成	分值权重构成 (100%)	<p>(1) 技术标分值权重：35.0%</p> <p>(2) 商务标分值权重：65.0%</p> <p>商务标分值权重 = 企业信誉实力分分值权重 (20%) + 报价分分值权重</p> <p>企业信誉实力加权得分=根据实时公布的自治区级诚信综合评价分(百分制)×占比×企业信誉实力分分值权重 (20%)+根据实时公布的 市 级诚信综合评价分(百分制)×占比×企业信誉实力分分值权重 (20%)。</p>	
2.2.2 (1)	技术标评分标准 (满分分值权重 35.0%)	<p>合格标准： 技术标得分=（项目管理机构得分+施工组织设计得分）×技术标分值权重 技术标得分低于技术标满分的 60%的，技术标评审不合格。</p>		
		项目管理机构(明标) (20.0 分)	项目经理任职资格与业绩、工作经历等 (10.0 分)	<p>拟派任项目经理（或注册建造师）必须与资格审查合格通过的项目经理（或注册建造师）在名称、专业、资格等级等方面一致。</p> <p>(1) 项目经理注册资格(满分 5 分)：具有建筑工程专业一级注册建造师资格得 5 分；具有建筑工程专业二级注册建造师资格得 4.5 分。</p> <p>(2) 项目经理职称(满分 4.5 分)：具有高级职称的得 4.5 分；中级职称的得 4 分；具有初级职称的得 3 分。</p> <p>(3) 项目经理业绩(满分 0.5 分)：2022 年 1 月至投标截止日期止完成过质量合格的单项合同工程造价 500 万元及以上建筑工程(已竣工工程业绩以“桂建云”为准，时间以竣工验收日期为准)，</p>

				得 0.5 分。
			其他主要人员 (10.0 分)	<p>基本要求：人员齐备、专业配套应与资格审查提供的人员配备相一致，且具备相关施工现场专业人员职业培训合格证书（拟派驻本项目的技术负责人应具有中级及以上职称证件，施工员、质量员、材料员应具有有效的相应施工现场专业人员职业培训合格证书，专职安全生产管理人员需有有效建筑施工企业三类人员 C 证，且拟投入的项目管理人员符合国家及广西壮族自治区的规定）（注： 1、该项基本要求不满足，则技术标评审不合格； 2、设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间）</p> <p>评分内容：需要量化人员配备情况、人员经验情况、特殊项目其他专业技术人员设置要求等，由招标人根据项目需求调整。</p> <p>优（10 分）：项目班子人员齐备、具有 5 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗，年审合格，搭配合理且具有一定的人员储备、经验及综合素质优秀，完全满足施工要求；</p> <p>良（8 分）：项目班子人员齐备、具有 4 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗，年审合格，搭配较合理、经验及综合素质良好，能满足施工要求；</p> <p>中（6 分）：项目班子人员齐备、具有 3 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗，年审合格，搭配较合理、经验及综合素质中等，基本满足施工要求；</p> <p>一般（4 分）：项目班子人员勉强齐备、具有 2 个及以上中级及以上职称、全部持证上岗，年审合格，搭配一般、经验及综合素质一般，基本满足施工要求；</p> <p>差（0 分）：项目班子人员不齐备、无经验、不能满足施工要求。</p>
		施工组织设计（暗标） (80.0 分)	主要施工方法 (0.0 分~10.0 分)	各主要分部施工方法符合项目实际，须有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体施工并确保安全。

			<p>优（10分）：各主要分部施工方法符合项目实际，有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体施工并确保安全。</p> <p>良（8分）：各主要分部施工方法符合项目实际，有详细的施工技术方案，工艺、方法科学合理、可行，能较好满足施工需要并确保安全。</p> <p>中（6分）：各主要分部施工方法符合项目实际，有较完整的施工技术方案，工艺、方法合理、可行，能满足施工需要并确保安全。</p> <p>一般（4分）：各主要分部施工方法基本符合项目实际，有基本的施工技术方案，工艺、方法可行，基本满足施工需要并确保安全。</p> <p>差（0分）：各主要分部施工方法不符合项目实际，施工技术方案粗糙，不满足施工需要。</p>
		<p>拟投入的主要物资计划 (0.0分~10.0分)</p>	<p>投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密，数量、选型配置、进场时间安排合理，满足施工需要。（注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间） (满分 10.00 分)</p> <p>优(10分)：投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密，数量、选型配置、进场时间安排合理，很好的满足施工需要。</p> <p>良(8分)：投入的施工材料有组织计划且计划较周密，数量、选型配置、进场时间安排比较合理，比较能满足施工需要。</p> <p>中(6分)：投入的施工材料有组织计划，数量、选型配置、进场时间安排合理，能满足施工需要。</p> <p>一般(4分)：投入的施工材料有组织计划且计划一般，数量、选型配置、进场时间安排一般，基本满足施工需要。</p> <p>差(0分)：投入的施工材料组织计划简单、进场时间安排不合理，不能基本满足施工需要。</p>
		<p>劳动力安排计划(0.0分~10.0分)</p>	<p>各主要施工工序应有详细周密的劳动力安排计划，有各工种劳动力安排计划，劳动力投入合理，满足</p>

			<p>施工需要。（注:设优、良、中、一般、差,并对各评分等级设置一个具体分值,不设评分区间） （满分 10.00 分）</p> <p>优（10 分）：各主要施工工序有详细周密的劳动力安排计划,有各工种劳动力安排计划,劳动力投入合理、科学,很好的满足施工需要。</p> <p>良（8 分）：各主要施工工序有详细的劳动力安排计划,有各工种劳动力安排计划,劳动力投入比较合理,比较能满足施工需要。</p> <p>中（6 分）：各主要施工工序有劳动力安排计划,有各工种劳动力安排计划,劳动力投入合理,能满足施工需要。</p> <p>一般（4 分）：各主要施工工序劳动力安排计划简单,有基本的各工种劳动力安排计划,劳动力投入简单,基本满足施工需要。</p> <p>差（0 分）：各主要施工工序劳动力安排计划不合理,各工种劳动力安排计划不合理,劳动力投入不能满足施工需要。</p>
		<p>确保工程质量的组织措施（0.0 分~10.0 分）</p>	<p>应有专门的质量技术管理班子和制度,且人员配备合理,制度健全。主要工序应有质量技术保证措施和手段,自控体系完整,能有效保证技术质量,达到承诺的质量标准。（注:设优、良、中、一般、差,并对各评分等级设置一个具体分值,不设评分区间） （满分 10.00 分）</p> <p>优（10 分）：有专门详细的质量技术管理班子和制度,且人员配备合理,制度健全。主要工序有质量技术保证措施和手段,自控体系非常完整,能有效保证技术质量,达到承诺的质量标准。</p> <p>良（8 分）：有专门的质量技术管理班子和制度,且人员配备较合理,制度较健全。主要工序应有质量技术保证措施和手段,自控体系比较完整,能有效保证技术质量,达到承诺的质量标准。</p> <p>中（6 分）：有质量技术管理班子和制度,且人员配备合理,制度健全。主要工序应有质量技术保证措施和手段,自控体系基本完整,能</p>

			<p>保证技术质量，达到承诺的质量标准。</p> <p>一般(4分)：有基本的质量技术管理班子和制度，且人员配备一般，制度简单。主要工序应有质量保证措施和手段简单，自控体系简单，能保证技术质量，达到承诺的质量标准。</p> <p>差(0分)：质量技术管理班子和制度不完整，且人员配备不合理，制度不健全。主要工序无质量保证措施和手段，自控体系不完整，不能有效保证技术质量。</p>
		<p>确保安全生产的技术组织措施(0.0分~10.0分)</p>	<p>应有专门的安全管理机构和制度，且人员配备合理，制度健全，各道工序安全技术措施针对性强，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施得力。(注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间)</p> <p>危险性较大的分部分项工程清单补充完善并明确相应的安全管理措施。(如有)</p> <p>(满分10.00分)</p> <p>优(10分)：有专门详细的安全管理机构和制度，且人员配备很合理，制度很健全，各道工序安全技术措施针对性强，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施得力。</p> <p>良(8分)：有专门的安全管理机构和制度，且人员配备较合理，制度较健全，各道工序安全技术措施针对性好，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施得力。</p> <p>中(6分)：有安全管理机构和制度，且人员配备合理，制度健全，符合实际且满足有关安全技术标准要求。有现场防火、应急救援、社会治安安全措施。</p> <p>一般(4分)：安全管理机构和制度简单，且人员配备一般，制度基本健全，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施一般。</p>

			<p>差(0分):安全人员配备不合理,安全管理制度不健全,各道工序安全技术措施基本符合实际,不能满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施不合理。</p>
		<p>确保工期的技术组织措施(0.0分~10.0分)</p>	<p>在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当。有控制工期的施工进度计划。应有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制完善,安排科学合理,符合本项目施工实际要求。(注:设优、良、中、一般、差,并对各评分等级设置一个具体分值,不设评分区间)</p> <p>(满分10.00分)</p> <p>优(10分):在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的详细具体措施且措施合理得当。有详细控制工期的施工进度计划。应有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制完善,安排科学合理,符合本项目施工实际要求。</p> <p>良(8分):在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期比较的具体措施且措施合理。有控制工期的施工进度计划。应有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制比较完善,安排比较科学合理,符合本项目施工实际要求。</p> <p>中(6分):在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的措施。有控制工期的施工进度计划。有施工总进度表或施工网络图,有各项计划图表编制,安排合理,符合本项目施工实际要求。</p> <p>一般(4分):在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面保证工期的措施一般。控制工期的施工进度计划一般。应有施工总进度表或施工网络图,各项计划图表编制基本,安排基本合理,基本符合本项目施工实际要求。</p> <p>差(0分):在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术</p>

			<p>等方面保证工期的措施不得当。有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制不完善，安排科学不合理，不符合本项目施工实际要求。</p>
		<p>确保文明施工的技术组织措施（0.0分~10.0分）</p>	<p>针对本工程项目特点，应有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到《建筑施工安全生产检查标准》（JGJ59-2011）合格标准并符合《广西壮族自治区建筑工程文明施工导则》要求。各项措施周全、具体、有效。有具体实现现场文明施工目标的承诺。（注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间）</p> <p>（满分 10.00 分）</p> <p>优（10 分）：针对本工程项目特点，有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到《建筑施工安全生产检查标准》（JGJ59-2011）合格标准并符合《广西壮族自治区建筑工程文明施工导则》要求。各项措施周全、具体、有效。有具体实现现场文明施工目标的承诺。措施和方法切实可行。</p> <p>良（8 分）：针对本工程项目特点，有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到《建筑施工安全生产检查标准》（JGJ59-2011）合格标准并符合《广西壮族自治区建筑工程文明施工导则》要求。各项措施有效。有实现现场文明施工目标的承诺。措施和方法比较可行。</p> <p>中（6 分）：针对本工程项目特点，有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到《建筑施工安全生产检查标准》（JGJ59-2011）合格标准并符合《广西壮族自治区建筑工程文明施工导则》要求。各项措施基本有效。有实现现场文明施工目标的承诺。</p> <p>一般（4 分）：有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到《建筑施工安全生产检查标准》（JGJ59-2011）合格标准并符合《广西壮族自治区建筑工程文明施工导则》要求。有实现现场文明施工目标的承诺。各项措施基本可</p>

				<p>行。</p> <p>差（0分）：没有现场文明施工、环境保护措施，或措施内容不合理。无实现现场文明施工目标的承诺或承诺不完整。措施和方法不完整或不可行。</p>
			<p>工程施工的重点和难点及保证措施（0.0分~5.0分）</p>	<p>针对本工程的特点，阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法是否合理。（注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间）（满分 5.00 分）</p> <p>优（5分）：针对本工程的特点，阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法高效合理。</p> <p>良（4分）：针对本工程的特点，阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法合理。</p> <p>中（3分）：针对本工程的特点，阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法基本合理。</p> <p>一般（2分）：针对本工程的特点，阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法不清晰或对施工关键技术、工艺把握不够准确。</p> <p>差（0分）：针对本工程的特点，未阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法不合理。</p>
			<p>施工总平面布置图（0.0分~5.0分）</p>	<p>应有施工总平面布置图，安排科学合理，符合本项目施工实际要求。（注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间）（满分 5.00 分）</p> <p>优（5分）：有施工总平面布置图，总体布置有针对性且很合理，能满足施工需要，完全符合本项目施工实际要求。</p> <p>良（4分）：有施工总平面布置图，总体布置较合理，能满足施工需要，比较符合本项目施工实际要求。</p> <p>中（3分）：有施工总平面布置图，总体布置合理，能满足施工需要，符合本项目施工实际要求。</p> <p>一般（2分）：有施工总平面布置图，总体布置基本合理，能满足施</p>

				<p>工基本需要，基本符合本项目施工要求。</p> <p>差（0分）：有施工总平面布置图，总体布置不合理，不能满足施工需要，不符合本项目施工实际要求。</p>
			其他（如有） （0分~0.0分）	……（注：设优、良、中、一般、差，并对各评分等级设置一个具体分值，不设评分区间）
2.2.2. (2)	评标基准价计算	<p><b>评标基准价的确定方法</b></p> <p>（1）有效报价范围：为通过形式评审、响应性评审、资格评审、技术标评审合格、投标总价低于或等于招标控制价的报价，若总报价有算术错误，取经算术错误改正后的总报价（下同）。</p> <p>（2）确定评标基准价 P。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>房屋建筑项目，取大于招标控制价的 85%的有效报价参与评标基准价计算。</p> <p>当参与计算的有效报价数量大于 4 时，参与计算的有效报价由高到低排序后去掉一个最高报价和一个最低报价，其余报价的算术平均值为评标基准价 P。</p> <p>当参与计算的有效报价数量小于等于 4 时，取所有报价的算术平均值为评标基准价 P。</p> <p>当所有有效报价均低于或等于招标控制价的 85%时，否决所有投标。</p> <p><input type="checkbox"/>市政基础设施项目，取大于招标控制价的 80%的有效报价参与评标基准价计算。</p> <p>当参与计算的有效报价数量大于 4 时，参与计算的有效报价由高到低排序后去掉一个最高和一个最低报价，其余报价的算术平均值为评标基准价 P。</p> <p>当参与计算的有效报价数量小于等于 4 时，所有报价的算术平均值为评标基准价 P。</p> <p>当所有有效报价均低于或等于招标控制价的 80%时，否决所有投标。</p>		
2.2.2 (3)	<p>报价分评分标准 （报价分分值权重 = 45%）【备注：右侧评分标准不得修改，但招标人可以选择评分方法】</p>	<p><b>一、报价分评分标准（满分 100.00 分）</b></p> <p>1、总报价部分（满分 85.00 分）</p> <p>总报价得分以 85 分为基数扣减：</p> <p>（1）总报价在 97%P（含 97%P）的，总报价得基本分 85 分。</p> <p>（2）总报价高于 97%P（不含 97%P）的，以 85 分为基数，每高于 97%P 一个百分点扣 1 分，不足一个百分点时，用内插法计算，最多扣 85 分。</p> <p>（3）总报价低于 97%P（不含 97%P）的，以 85 分为基数，每低于 97%P 一个百分点扣 0.5 分，不足一个百分点时，用内插法计算，最多扣 85 分。</p> <p>（4）按上述办法计算得总报价分后，若《建设项目投标报价汇总表》《工程量清单报价表》、《材料（工程设备）暂估单价及调整表》等有算术错误的，以投标报价汇总表标明的总额为基数，经算术错误改正后的投标报价汇总表总额每偏离一个百分点扣 2 分，不足一个百分点时，用内插法计算，直至总报价分被扣至 0 分为止。</p> <p>2、单价部分（满分 15.00 分）</p>		

		<p>(1) 工程量清单中主要项目(工程量清单中带*号项目)投标报价在该项目投标平均单价 80%(含 80%)至 105%(含 105%)之内的不扣分,之外的每项扣 0.5 分。</p> <p>(2) 投标项目单价超过公布控制单价的,每项扣 2 分。</p> <p>(3) 已标价的《工程量清单报价表》中引用的单价与单价分析表不符的,每发现一处扣 0.5 分。单项报价以算术修正后的《工程量清单报价表》为准。</p> <p>以上 3 项一共最多扣 15 分。</p> <p>(注:①当有效报价数大于 4 家时,投标平均单价=所有相应项目单价除去一个最高值和一个最低值后的平均数;②当有效报价数小于等于 4 时,投标平均单价=所有相应项目单价的平均数。③工程量清单中主要项目由招标人按项目工程量清单所有单项数量的 5%~15%比例选定)。</p> <p>3、分项计算,分项计分,保留至小数点后四位。</p> <p>4、价格得分(满分 100 分)=总报价得分+单价部分得分</p> <p><b>二、非专门面向中小企业采购、接受联合体或允许分包的政府采购工程项目报价加分</b></p> <p>按上述方法计算出价格分加权分后,</p> <p>如本项目为招标公告中规定的未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,评标委员会应当对满足第二章“投标人须知前附表”规定的小微企业价格分加权分给予 3%的加分,用加分后的价格分加权分计算汇总得分。</p> <p>如接受联合体投标时投标人为大中型企业与小微企业组成联合体,且投标文件所附联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的;或者第二章“投标人须知前附表”允许分包时投标人为大中型企业并在投标文件中明确向一家或者多家小微企业分包,且投标文件所附分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的;评标委员会应当对联合体或者大中型企业的价格分加权分给予 1%的加分,用加分后的价格分加权分计算汇总得分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受以上价格优惠政策。</p> <p>注:如某投标人价格分加权分已是满分,符合上述规定时仍给予加分。</p> <p>例:某项目计算价格分时,价格分权重为 70%,某投标人为小微企业,价格分为 100 分,加权后为 70 分,则其计入汇总得分的价格分应为 <math>70 * (1+3%) = 72.1</math> 分。</p>
2.2.2 (4)	<p>企业信誉实力评分标准【满分分值权重:20%】</p> <p>【备注:招标项目如为国有投资(含国有投资占主导或控股地位)项目则须计入此分,其他工程由招标人自行决定是否参照执行。】</p>	<p>企业信誉实力得分的确定(备注:1、对特许获得施工总承包资质的建筑业企业,如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的,准予其自获得第一个特许施工总承包资质之日(以特许公告日期为准)起 3 年内使用母公司诚信综合评价分;2、轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目招标时,注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式投标参与投标的,联合体诚信综合评价分按最高的企业计取,其余项目联合体的诚信综合评价分按联合体牵头人的企业诚信综合评价分认定;3、根据《自治区住房城乡建设厅关于在全区房屋市政工程招标投标活动中应用施工企业、监理企业信用评价结果的通知》桂建函(2024)657 号文,本项评审内容各投标人得分均以满分即 100 分计取。):</p>

		<p>企业信誉实力加权得分=根据实时公布的自治区级诚信综合评价分（百分制）×40%（招标控制价 1 亿元以上取 50%-100%，1 亿元以下取 40%-100%）×企业信誉实力分分值权重（20%）+根据实时公布的设区市级诚信综合评价分（百分制）×60%（招标控制价 1 亿元以上取 50%-0%，1 亿元以下取 60%-0%）×企业信誉实力分分值权重（20%）</p> <p><b>【备注：自治区级诚信综合评价分占比与设区市级诚信综合评价分占比之和为 100%，具体权重由各设区市在规定比例范围内自行确定，招标代理在发出招标文件前把确定后的比例填入招标文件内】</b></p> <p>注：自治区级诚信综合评价分由评委在“桂建云”平台信息发布的诚信评分公示栏目中查询。          设区市级诚信综合评价分本项评审内容各投标人得分均以满分即 100 分计取。</p>
	投标人汇总得分（满分 100 分）	<p><b>商务标得分= 报价分加权得分 + 企业信誉实力加权得分</b></p> <p><b>投标人汇总得分= 技术标加权得分 + 商务标得分</b></p>
3	评标程序	<b>详见本章附件 A：评标详细程序</b>
3.1.2	否决投标条件	<b>详见本章附件 B：否决投标条件</b>

备注：

1. 招标公告没有提出类似工程业绩要求的，资格评审时如果采用合格制，不得设置类似工程业绩要求；如果采用有限数量制，可以设置类似工程业绩要求。

2. 招标公告提出类似工程业绩要求的，资格评审时必须设置类似工程业绩要求，考核期同“投标人须知前附表” 3.1.4 条，类似工程同招标公告。

3. 人员资格岗位、职称、业绩、奖项等信息评分需以“桂建云”录入的为准，否则在评审时不予承认。】

4. 自治区级企业信誉实力诚信综合评价分从“桂建云”系统计取，各设区市企业信誉实力分从各市平台查询。【备注：1、各设区市房屋建筑及市政基础设施工程招标时，企业信誉实力分由自治区级、市级两部分组成，其中自治区级的诚信综合评价分占比招标控制价 1 亿元以上取 50%-100%，1 亿元以下取 40%-100%，设区市级诚信综合评价分占比招标控制价 1 亿元以上取 50%-0%，1 亿元以下取 60%-0%（具体权重由各设区市在规定比例范围内自行确定）；2、对特许获得施工总承包资质的建筑业企业，如母公司承诺在工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任的，准予其自获得该特许施工总承包资质之日（以特许公告日期为准）起 3 年内使用母公司诚信综合评价分；3、轨道交通、隧道、综合管廊、大型桥梁项目招标时，注册地在广西的建筑业企业与区外建筑业企业采用联合体形式参与投标的，联合体诚信综合评价分按最高的企业计取，其余项目联合体的诚信综合评价分按联合体牵头人的企业诚信综合评价分认定；4、\_\_\_\_\_】

5. 表 2.2.2（1）中施工组织设计为暗标。
6. 综合评估法建议用于 1000 万元以上项目。

## 评标办法（综合评估法）正文部分

### 1 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章“评标办法前附表”第 2.1、2.2 款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标价也相等时，以企业信誉实力分高的优先；企业信誉实力分也相等的，以企业用于该项工程投标的资质高的优先；企业用于该项工程投标的资质也相等的，以技术标得分高的优先；技术标得分也相等的，由评标委员会采用记名投票方式确定。

### 2 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见“评标办法前附表”。
- 2.1.2 响应性评审标准：见“评标办法前附表”。
- 2.1.3 资格评审标准：见“评标办法前附表”。

#### 2.2 详细评审标准

- 2.2.1 分值构成：见“评标办法前附表”。
- 2.2.2 评分标准
  - (1) 技术标评分标准：见“评标办法前附表”。
  - (2) 评标基准价计算方法：见“评标办法前附表”。
  - (3) 报价分评分标准：见“评标办法前附表”。
  - (4) 企业信誉实力分评分标准：见“评标办法前附表”。

## 3 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作否决投标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决投标处理，并没收其投标保证金。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按照本章“评标办法前附表”第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 所有过程评分分值计算保留小数点后四位，投标人汇总得分保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人汇总得分（满分 100 分）=商务标得分+技术标加权得分。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，也可以要求投标人对细微偏差进行补正。澄清、说明和补正必须由评标委员会书面提出、投标人书面答复，否则无效。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 对投标文件进行澄清、说明和补正时来往的书面材料传递，必须由交易中心的工作人员进行。

## **3.4 评标结果**

3.4.1 除第二章“投标人须知前附表”授权直接确定中标人外，评标委员会按照本章规定的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

3.4.3 评标委员会应将评标过程中使用的文件、表格以及其他材料即时归还招标人。招标人应当按照“投标人须知前附表”规定的封存方式封存评标资料。

# 附件 A 评标详细程序

## A0 总 则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

## A1 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

## A2 评标准备

### A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

### A2.2 评标委员会的组建和分工

评标委员会应按照投标人须知前附表第 6.1 条的规定组建。首先通过电子评标系统以记名方式推选一名评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织工作。当需要划分技术类、经济类评委时，应按照规定组建为技术组评委和经济组评委。招标人代表参加评标委员会的，应明确参加类别。

在本附件的表述中，当评委划分为技术类、经济类时，除标明由技术类或经济类评委实施评审外，其余由评标委员会全体委员进行。

### A2.3 熟悉文件资料

**A2.3.1** 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准 and 工期要求，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用。

**A2.3.2** 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、招标控制价、工程所在地工程造价管理部门颁布的工程造价信息、定额（如作为计价依据时）、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

## A3 初步评审

### A3.1 资格评审

评标委员会根据“评标办法前附表”中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行资格评审。

### A3.2 形式评审

评标委员会根据“评标办法前附表”中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行形式评审。

### A3.3 响应性评审

A3.3.1 评标委员会根据“评标办法前附表”中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行响应性评审。

A3.3.2 投标人投标总价不得超出（不含等于）招标人公布的招标控制价，凡投标人的投标总价超出招标控制价的，该投标人的投标文件不能通过响应性评审。

### A3.4 判断投标是否为否决投标

A3.4.1 判断投标人的投标是否为否决投标的全部条件（包括本章第 3.1.2 项中规定的条件），在本章附件 B 中集中列示。

A3.4.2 本章附件 B 集中列示的否决投标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的否决投标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A3.4.3 评标委员会在评标过程中，依据本章附件 B 中规定的否决投标条件判断投标人的投标是否为否决投标。

### A3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人应当根据问题澄清通知要求，以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定进行。

## A4 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标方可进入详细评审。

### A4.1 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

【备注：根据项目情况进行设置】

### A4.2 算术错误修正

评标委员会经济组评委依据本章中规定的相关原则对投标报价中存在的算术错误进行修正，并根据算术错误修正结果计算评标基准价。

### A4.3 详细评审的程序

**A4.3.1** 评标委员会按照本章第 3.2 款中规定的程序进行详细评审：

- (1) 技术标评审和评分；
- (2) 商务标评审和评分；
  - ①企业信誉实力评审和评分；
  - ②报价分评审和评分
- (3) 汇总评分结果。

**A4.4** 技术标评审和评分

按照“评标办法前附表”中规定的分值设定、各项评分因素、评分标准，由评标委员会的技术组评委进行评审和评分。

**A4.5** 报价分评审和评分

**A4.5.1** 评标委员会的经济组评委按照“评标办法前附表”中规定的方法计算“评标基准价”。

**A4.5.2** 评标委员会的经济组评委按照“评标办法前附表”中规定的方法，计算各个已通过了初步评审和技术标评审的报价分得分。

**A4.6** 企业信誉实力评审和评分

评标委员会根据“评标办法前附表”中规定的分值设定、各项评分因素和相应的评分标准进行评审和评分。

**A4.7** 判断投标报价是否低于成本

由评标委员会的经济组评委认定投标人是否以低于成本竞标。

**A4.8** 澄清、说明或补正

在评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

**A4.9** 汇总评分结果

详细评审工作全部结束后，汇总评标委员会各成员的详细评审评分结果，并按照详细评审最终得分由高至低的次序对投标人进行排序。

评标委员会评审评分结果统计应遵循下列原则：

- (1) 每个评分项目（单项）的评分基准值为评标委员会成员评分的算术平均值。
- (2) 每个评分项目（单项）超出该评分项目评分基准值 $\pm 30\%$ （含 30%）范围的评分为无效评分。
- (3) 投标人每个评分项目（单项）的最终得分为评标委员会成员有效评分的算术平均值；全部评委评分均超出评分基准值 $\pm 30\%$ （含 30%）范围时，投标人该评分项目（单项）的最终得分为评分基准值。
- (4) 综合评估法资格评审也按上述原则统计分数。

## A5 推荐中标候选人或者直接确定中标人

### A5.1 推荐中标候选人

A5.1.1 除第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

(1) 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定及本章的规定推荐中标候选人。

(2) 如果评标委员会根据本章的规定作否决投标处理后，有效投标不足三个，且少于第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量的，如经评标委员会评定仍具备竞争性的，可以将所有有效投标按最终得分由高至低的次序作为中标候选人向招标人推荐。如果因评标委员会否决投标后有效投标不足三个且评标委员会评定投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决所有投标。

A5.1.2 投标截止时间前递交投标文件的投标人数量少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

### A5.2 直接确定中标人

第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，按照本章的规定直接确定中标人。

### A5.3 编制评标报告

评标委员会向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员加盖个人电子印章，并于评标结束时抄送有关行政监督部门。评标报告应当包括但不限于以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 评标委员会成员名单；
- (3) 开标记录；
- (4) 符合要求的投标一览表；
- (5) 否决投标情况说明；
- (6) 评标标准、评标方法或者评标因素一览表；
- (7) 经评审的价格一览表（包括评标委员会在评标过程中所形成的所有记载评标结果、结论的表格、说明、记录等文件）；
- (8) 经评审的投标人排序；
- (9) 推荐的中标候选人名单（如果第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人，则为“确定的中标人”）与签订合同前要处理的事宜；
- (10) 澄清、说明、补正事项纪要。

## **A6 特殊情况的处置程序**

### **A6.1 关于评标活动暂停**

A6.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

A6.1.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

### **A6.2 关于评标中途更换评委**

A6.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员生产方式另行确定替代者进行评标。

### **A6.3 记名投票**

需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

## **A7 补充条款**

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》《评标专家和评标专家库管理暂行办法》等相关规定，评标委员会不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及与评标有关的其他情况。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论；评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

# 附件 B 否决投标条件

## B0 总 则

本附件所集中列示的否决投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的否决投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

## B1 否决投标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作否决投标处理：

B1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3、1.4.4 项规定的任何一种情形的；

B1.2 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

B1.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

B1.4 在形式评审、响应性评审、资格评审中，评标委员会认定投标人的投标文件不符合“评标办法前附表”中规定的任何一项评审标准的【备注：如资格审查采用有限数量制时，资格审查的评审内容按打分制给予对应分值，无相关证明材料的给予 0 分，但不做否决投标处理，明确否决的除外。】；

B1.5 在技术标评审中，评标委员会认定投标人的投标未能通过此项评审的；

B1.6 不按第二章投标须知前附表第 3.1.1 条内容提供资料的；

B1.7 没有在招标文件规定的电子投标文件相关位置加盖投标人法人单位及法定代表人电子印章的；

B1.8 开标验证中，通过身份证验证的专职投标员与投标文件资格审核文件内的专职投标员非同一个人的；

B1.9 投标文件的关键内容字迹模糊、辨认不清的；

B1.10 投标人不接受评标委员会按第三章“评标办法”正文第 3.1.3 条的原则对投标报价进行修正的；

B1.11 投标人不具备独立法人资格或作为独立法人资格但就本工程提交一个以上的投标文件的；

B1.12 在单价合同工程中投标人采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行投标报价的；

B1.13 安全文明施工费和规费、增值税不按我区费用定额及造价管理相关文件规定报价的（园林绿化及仿古建筑工程除外）；

B1.14 投标人已标价工程量清单的项目编码（12 位）、计量单位、工程量任何一处与招标工程量清单不一致的；

**B1.15** 投标人已标价工程量清单的项目名称或项目特征与招标工程量清单不一致，评标委员会要求澄清、说明或补正，但投标人拒绝澄清、说明或补正的；

**B1.16** 投标函中的报价与已标价的工程量清单汇总表不一致的；

**B1.17** 设有暂估价、暂列金额的，投标时未按招标人工程量清单给出的暂估价总价、暂列金额总价计入投标总报价中的；

**B1.18** 投标文件实质上没有响应招标文件的要求的(包括：质量要求、工期、技术标准和要求、合同价款主要条款、投标有效期等)；

**B1.19** 投标人未按照招标文件第二章投标人须知第 3.4 条的要求提供投标保证金的或未按规定提交投标保证金证明材料的；

**B1.20** (1) 投标人拟投入本工程的项目经理在在建项目或已中标未开工项目中任项目经理的(符合法规规定的特殊情况和桂建管(2013)17号文要求的除外)或已列为其他项目中标候选人第一名的项目经理或无有效安全生产考核合格证(B类)的；

(2) 投标人拟投入本工程的项目专职安全人员在在建项目中任专职安全生产管理人员的(符合法规规定的特殊情况和桂建管(2013)17号文要求的除外)或无有效安全生产考核合格证(C类)的；

**B1.21** 组成联合体投标的，投标文件未附联合体各方共同投标协议书的；

**B1.22** 投标人的投标总价超出招标控制价的；

**B1.23** 投标人对招标工程量清单内容进行增减或对招标范围进行调整的；

**B1.24** 开标时通过身份证验证的专职投标员、项目经理、专职安全生产管理人员与投标文件中的专职投标员、项目经理、专职安全生产管理人员不一致的；

**B1.25** 投标人编制的投标文件技术暗标，其封面或正文中出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符(图表)、徽标、业绩、荣誉或人员姓名以及其他特殊标记等。

**B1.26** 投标人编制的投标文件技术暗标部分未按第九章投标文件格式技术标部分中(二)暗标的编制要求编制的。

**B1.27** 法规规定的其他否决投标条款。

**备注：**

1、如果工程所在地招投标监督管理部门要求评标委员会对判定为否决投标的投标文件说明否决投标情况的，应增加“否决投标情况说明表”格式，否决投标情况说明应当对照招标文件规定的否决投标条件以及投标文件存在的具体问题，并在中标候选人公示时予以公开。

2、招标人可根据招标项目实际情况对上述否决投标情况进行调整，但不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的否决投标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

**附表 A-1-1：投标单位人员诚信状态核查情况记录表 1-1**  
**投标单位人员诚信状态核查情况记录表 1-1**

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）                      项目招标编号：\_\_\_\_\_                      开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
 招标人：\_\_\_\_\_                      招标代理机构：\_\_\_\_\_ 招标代理员身份证号：\_\_\_\_\_

序号	投标单位	专职投标员			核查结论	法定代表人或专职投标员签电子章(必须为专职投标员持证本人)	验证专职投标员与投标文件中专职投标员是否一致 (本列由评委填写)
		姓名	身份证号	诚信信息是否有效 (处于启用状态方为有效)			
1							
2							
...							

招标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

记录人（签字）：\_\_\_\_\_

注：开标前身份证验证时，如投标单位的专职投标员的诚信信息未处于有效状态，则为诚信信息未通过验证，该投标文件投标无效。评标时，如评委发现投标单位投标文件中专职投标员与开标时所验身份证的专职投标员不相符时，应视作该投标单位的诚信信息未通过验证。



## 附表 A-2：开标记录表

### 开标记录表

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）      项目招标编号：\_\_\_\_\_      开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

招标人：\_\_\_\_\_      招标代理机构：\_\_\_\_\_

构：\_\_\_\_\_

序号	投标单位	是否按时递交投标文件	投标单位是否有效	人员是否有效	提交的投标保证金（万元）	投标总报价（元）	自报工期（日历天）	自报质量等级	....（根据投标报价表内容增减）	法定代表人或专职投标员签电子章（必须为专职投标员持证本人）	备注
1											
2											
3											
4											
5											

招标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_ 记录人（签字）：\_\_\_\_\_ 见证人员（签字）：\_\_\_\_\_

## 附表 A-2-1: 开标会异常记录表 (如有)

### 开标会异常记录表 (如有)

工程名称: \_\_\_\_\_ (项目名称)      项目招标编号: \_\_\_\_\_  
开标时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
建设单位: \_\_\_\_\_  
招标代理机构: \_\_\_\_\_

开标会异常情况记录: 投标人\*\*\*\*异议\*\*\*\*\*

开标现场异议人:                      \*\*\*公司                      授权代表签字:                      日期

招标人代表:

(情况属实.....)、(招标人简单答复: ..... ) 等

签字:                      日期:

招标代理机构项目负责人: (情况属实.....)、(招标代理机构简单答复: ..... ) 等

签字:                      日期:

开标现场或网上开标室其余投标人法定代表人或专职投标员签电子章 (必须为专职投标员持证本人):

### 附表 A-3：评标委员会签到表

#### 评标委员会签到表

项目名称及项目招标编号：

\_\_\_\_\_

时间：        年        月        日

序号	姓名	职称	工作单位	专家身份证号码	联系电话	签到时间
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

## 附表 A-4：机器码核查记录表

### 机器码核查记录表

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间：    年    月    日

序号	投标人名称	机器码	是否一致	是否通过评审
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	.....			

评标委员会全体评委签名：

日期：    年    月    日

## 附表 A-5：形式评审记录表（商务标）

### 形式评审记录表（商务标）

项目名称及项目招标编号：

时间：        年        月        日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								
1	投标人名称									
2	投标函盖章									
3	报价总价封面扫描件									
4	投标文件格式									
5	联合体投标人（如有）									
6	报价唯一（只能有一个有效报价；所有投标报价均大于等于招标控制价 $\times (1-D\%)$ 的，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。D=（备注：由招标人在招标文件中确定，D 值可取 0~5）									
7	.....									
	是否通过评审									

【备注：本表可根据评分办法的需要进行调整】

评标委员会全体商务标评委签名：

日期：        年        月        日

## 附表 A-6：形式评审记录表（技术标）

### 形式评审记录表（技术标）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间：        年        月        日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								
1	投标人名称									
2	投标文件格式									
3	联合体投标人（如有）									
4										
5										
6	.....									
	是否通过评审									

【备注：本表可根据评分办法的需要进行调整】

评标委员会全体技术标评委签名：

日期：        年        月        日

## 附表 A-7：响应性评审记录表（商务标）

### 响应性评审记录表（商务标）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间： 年 月 日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								
1	投标内容、格式									
2	工期									
3	工程质量									
4	投标有效期									
5	权利义务									
6	技术标准和 要求									
7	投标价格									
8	分包计划（如有）									
9	已标价工程量清单									
10	.....									
是否通过评审										

【备注：1、本表可根据评分办法需要分为商务标响应性评审记录表和技术标响应性评审记录表；2、所有投标报价均大于等于招标控制价  $\times (1-D\%)$  的，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

D= （备注：由招标人在招标文件中确定，D 值可取 0~5。）

评标委员会全体商务标评委签名：

日期：        年    月    日

附表 A-7-1: 广西房屋建筑和市政基础设施工程商务标电子投标报价清单响应性检查内容表

## 广西房屋建筑和市政基础设施工程商务标 电子投标报价清单响应性检查内容表

序号	检查事项	检查内容	结论
1	分部分项工程项目、单价措施项目、税前项目清单	统一的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量, 是否存在多项、缺项、重复项	
2	其他项目清单	暂列金额、专业工程暂估价金额的一致性	
2.1	暂列金额	统一的项目名称、计量单位、暂定金额, 是否存在多项、缺项、重复项	
2.2	材料暂估价	统一的材料名称、计量单位、单价, 是否存在多项、缺项、重复项	
2.3	专业工程暂估价	统一的工程名称、工程内容、暂定金额, 是否存在多项、缺项、重复项	
2.4	计日工	统一的项目名称、单位、数量、单价, 是否存在多项、缺项、重复项	
2.5	总承包服务费	统一的项目名称、计算基础、服务内容, 是否存在多项、缺项、重复项	
3	取费检查	不可竞争费的费率与招标清单是否一致	
4	计算检查	①分部分项工程、单价措施项目、税前项目清单计价合计=清单各项明细合计	
		②总价措施项目清单计价合计=清单各项明细合计	
		③其他项目清单计价合计=清单各项明细合计	
		④单位工程合计=单位工程各项费用合计	
		⑤分部分项工程、税前项目清单项目单价×工程量=合价	
		⑥单价措施项目单价×工程量=合价	
		⑦总价措施项目基数×费率=金额	
		⑧计日工项目单价×数量=合价	
		⑨分部分项工程项目综合单价=人工费+材料费+机械	

		费+管理费+利润	
		⑩ 单价措施项目综合单价=人工费+材料费+机械费+管理费+利润	
		⑪ 单项工程合计=各项单位工程金额合计	
		⑫ 工程总造价=各项单项工程金额合计	
		⑬ 工程量清单报价金额=投标报价金额	
		⑭ 人工材料机械合价=人工材料机械单价×数量	

【备注：本表由系统提供初步结论，存在疑问之处，最终需要评委人工核实为准。】

评标委员会全体商务标成员签名：

日期：            年        月        日

## 附表 A—8：响应性评审记录表（技术标）

### 响应性评审记录表（技术标）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间： 年 月 日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								
1	投标内容、格式									
2	工期									
3	工程质量									
4	投标有效期									
5	权利义务									
6	技术标准和 要求									
7	分包计划（如 有）									
8										
9										
10	.....									
是否通过评审										

【备注：本表可根据评分办法需要分为商务标响应性评审记录表和技术标响应性评审记录表】

评标委员会全体技术标评委签名：

日期： 年 月 日

## 附表 A-9：资格审查评审记录表一

### 资格审查评审记录表一

项目名称及项目招标编号： \_\_\_\_\_

时间：        年        月        日

序号	投标人名称	合格标准：投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4 项规定的，且按规定提交了第二章“投标人须知前附表” 3.1.1 项资格审查部分（1）～（_）项内容的，且符合要求，方可进行资格审查评分。									备注	可否进行资格审查评分
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

评标委员会全体成员签名：

## 附表 A—10：资格审查评审记录表二

### 资格审查评审记录表二（合格制）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间：    年    月    日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								
1	投标文件签署									
2	营业执照									
3	安全生产许可证									
4	资质等级									
5	财务状况									
6	类似项目业绩（如有）									
7	诚信									
8	项目经理									
9	专职安全生产管理人员									
10	联合体投标人（如有）									
11	投标保证金									
12	其他要求									
13	.....									
是否通过评审										

【备注：根据评分办法的资格审查标准调整本表】

评标委员会全体成员签名：

日期：    年    月    日

## 附表 A-10：资格审查评审记录表二

### 资格审查评审记录表二（有限数量制）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_

时间： 年 月 日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见								备注
<u>1</u>	(一) 企业基本情况 (满分____分)									
<u>2</u>	(二) 企业信誉实力 分 (满分____分)									
<u>3</u>	(三) 项目经理情况 (满分____分)									
<u>4</u>	(四) 技术负责人情 况 (满分____分)									
<u>5</u>	(五) 拟投入本工程 管理人员情况 (满分 分)									
<u>6</u>	(六) 拟投入施工机 械设备情况 (满分____分)									
<u>7</u>	(七) 企业财务状况 (满分____分)									
<u>8</u>	.....									

【备注：根据评分办法的资格审查标准调整本表】

评标委员会全体成员签名：

日期： 年 月 日

## 附表 A-11：技术标评分记录表

### 技术标评分记录表

项目名称及项目招标编号：

时间：        年        月        日

序号	评审因素	投标人名称及评审意见							
1、项目管理机构（明标）（满分20）	（1）项目经理任职资格与业绩、工作经历等								
	（2）其他主要人员								
2、施工组织设计（暗标）（满分80）	（1）主要施工方法								
	（2）拟投入的主要物资计划								
	（3）劳动力安排计划								
	（4）确保工程质量的技术组织措施								
	（5）确保安全生产的技术组织措施								
	（6）确保工期的技术组织措施								
	（7）确保文明施工的技术组织措施								
	（8）工程施工的重点和难点及保证措施								

	(9) 施工总平面布置图									
	(10) 其他									
	.....									
技术标得分(满分 100 分)合计										
技术标加权得分合计(满分_____)										
技术标是否合格(技术标加权得分低于技术标加权满分的60%的, 技术标不合格)										

【备注：本表可根据评分办法的需要进行调整】

评标委员会技术评委签名：

日期：            年    月    日

## 附表 A-12：投标人施工组织设计评分计算表

### 投标人名称（或代码） 施工组织设计评分计算表

项目名称及项目招标编号：

时间： 年 月 日

序号	评审因素	评委姓名					评分基准值	各评委有效评分合计	有效评分人数	该单项最终得分
		1、	2	3	4	5				
施工组织设计 (暗标)	(1)主要施工方法	分值	分值	分值	分值	分值				
		偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
	(2)拟投入的主要物资计划	分值	分值	分值	分值	分值				
		偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
	(3)劳动力安排计划	分值	分值	分值	分值	分值				
		偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
	(4)确保工程质量的技术组织措施	分值	分值	分值	分值	分值				
		偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				

(5)确保安全生产的技术组织措施	分值	分值	分值	分值	分值				
	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
(6)确保工期的技术组织措施	分值	分值	分值	分值	分值				
	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
(7)确保文明施工的技术组织措施	分值	分值	分值	分值	分值				
	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
(8)工程施工的重点和难点及保证措施	分值	分值	分值	分值	分值				
	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
(9)施工总平面布置图	分值	分值	分值	分值	分值				
	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%	偏差率%				
(10)其他									
.....									
投标人技术建议书总评分结果						是否通过评审			
投标人技术标加权平均得分									

【备注：1 本表可根据评分办法和评委人数的需要进行调整；2 评标委员会评审评分结果统计应遵

循下列原则：(1) 每个评分项目（单项）的评分基准值为评标委员会成员评分的算术平均值。（2）每个评分项目（单项）超出该评分项目评分基准值±30%（含 30%）范围的评分为无效评分。（3）投标人每个评分项目（单项）的最终得分为评标委员会成员有效评分的算术平均值；全部评委评分均超出评分基准值±30%（含 30%）范围时，投标人该评分项目（单项）的最终得分为评分基准值。】

评标委员会全体技术标评委签名：

日期：            年        月        日

## 附表 A-13：报价分评分记录表

### 报价分评分记录表

项目名称及项目招标编号：

\_\_\_\_\_

时间：        年        月        日

项目	投标人名称					
投标报价						
投标报价是否有效						
已标价工程量清单评审是否合格						
是否参与评标基准价计算（取大于招标控制价的□85%□80%的有效报价）						
评标基准价 P						
1、总报价得分（满分 85 分）（1=85 分-1.1-1.2）						
1.1 总报价扣分						
1.2 算术错误扣分						
2、单价得分（满分 15 分）（2=15 分-2.1-2.2-2.3）						
2.1 工程量清单中主要项目扣分						
2.2 投标项目单价超过公布控制单价扣分						
2.3 已标价的《工程量清单报价表》中引用的单价与单价分析表不符扣分						
3、价格得分（满分 100 分）=1+2						
4、报价分加权得分=3x 权重						
5、小微企业或残疾人或监狱企业加分（如有）						
6、报价最后得分=4+5						
招标控制价（如有）						
价格得分（满分 100 分）=总报价得分+单价部分得分 报价分加权得分 = 价格得分×报价分分值权重                      报价最后得分=报价分加权得分+小微企业 或残疾人或监狱企业加分（如有）						

【备注：本表可根据评分办法的需要进行调整。投标报价单位：人民币元。】  
评标委员会全体商务标评委签名：

## 附表 A-14：企业信誉实力评分记录表

### 企业信誉实力评分记录表（自治区本级房屋建筑及市政基础设施工程招标时）

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_（项目名称）

时间： 年 月 日

序号	评分项目	企业诚信综合评价分	投标人名称（或代码）					
	区级企业诚信综合评价得分（百分制）	100						
	企业信誉实力加权得分合计（满分____）							
企业信誉实力加权得分=根据实时公布的 <b>区级</b> 诚信综合评价分（百分制）×企业信誉实力分分值权重（20%）								

评标委员会全体商务标评委签名：

日期： 年 月 日

**附表 A-14：企业信誉实力评分记录表**  
**企业信誉实力评分记录表（各设区市房屋建筑及市政基础设施工程招标时）**

项目名称及项目招标编号：\_\_\_\_\_（项目名称）

时间： 年 月 日

序号	评分项目	企业诚信综合评价分	投标人名称（或代码）					
	区级企业诚信综合评价得分（百分制）	100						
	设区市级企业诚信综合评价得分（百分制）	100						
	企业信誉实力加权得分合计（满分____）							
企业信誉实力加权得分=根据实时公布的 <b>区级</b> 诚信综合评价分（百分制）×____%（招标控制价1亿元以上取50%-100%，1亿元以下取40%-100%）×企业信誉实力分分值权重（20%）+根据实时公布的 <b>设区市级</b> 诚信综合评价分（百分制）×____%（招标控制价1亿元以上取50%-0%，1亿元以下取60%-0%）×企业信誉实力分分值权重（20%）								

评标委员会全体商务标评委签名：

日期： 年 月 日

**附表 A-15：评标结果汇总表**

**评标结果汇总表**

项目名称及项目招标编号：： \_\_\_\_\_（项目名称）

时间： 年 月 日

序号	投标人名称	投标总价 (元)	初步评审			详细评审			投标人 汇总得分= 技 术标加 权得分 + 商务 标得分	排序 (由 低至 高)
			形式 评审 是否 合格	响 应 性 评 审 是 否 合 格	资 格 审 查 是 否 合 格	技 术 标 加 权 平 均 得 分 ( <u>满 分</u> 分)	商务标得分			
						报 价 分 加 权 得 分 ( <u>小 微 企 业 、 残 疾 人 、 监 狱 企 业 为 报 价 最 后 得 分</u> )( <u>满 分</u> 分)	企 业 信 誉 实 力 加 权 得 分 ( <u>满 分</u> 20 分)	商 务 标 得 分 = 报 价 分 加 权 得 分 + 企 业 信 誉 实 力 加 权 得 分		
1										
2										
3										
4										
5										
最终推荐 的中标候 选人及其 排序	第一名：									
	第二名：									
	第三名：									

【备注：本表可根据第二章投标人须知确定的中标候选人推荐数量等实际情况进行调整】  
评标委员会全体成员签名：

**附表 A-16：中标候选人公示**

**中标候选人公示**

项目名称		项目招标编号	
招标人	名称（需盖企业章及法人签字）		
建设单位			
代建单位（如有）			
招标类别	<input type="checkbox"/> 委托招标 <input type="checkbox"/> 自行招标	招标方式	<input type="checkbox"/> 公开招标 <input type="checkbox"/> 邀请招标
招标代理机构	名称（需盖企业章及法人签字）		
结构类型及规模	（房建项目应注明结构、层数、最大单跨、建筑高度、建筑面积、是否为装配式建筑等；桥梁应注明长度、最大单跨、宽度等；市政道路应注明道路类型、长度、宽度等）		
开标时间		开标地点	
公示开始时间	年 月 日	公示截止时间	年 月 日
预中标人	（非联合体）	联合体	牵头人：
			成员单位：
中标候选人情况	第一中标候选人	单位名称	
		单位资质	
		投标总价	
		工期	质量等级
		项目经理	（注册编号：_____；身份证号：_____）
	专职安全生产管理人员	（身份证号：_____）【全部拟投入专职安全生产管理 人员】	
	投标所用企业业绩、奖项、企业诚信综合评价分 （包括资格要求和加分业绩、奖项）		
	第二中标候选人	单位名称	
		单位资质	
		投标总价	
工期		质量等级	
项目经理		（注册编号：_____；身份证号：_____）	

		专职安全生产管理人员	(身份证号: _____) 【全部拟投入专职安全生产管理 人员】		
		投标所用企业业绩、奖项、企业诚信综合评价分 (包括资格要求和加分业绩、奖项)			
	第三中标 候选人	单位名称			
		单位资质			
		投标总价			
		工期		质量等级	
		项目经理	(注册编号: _____; 身份证号: _____)		
		专职安全生产管理人员	(身份证号: _____) 【全部拟投入专职安全生产管理 人员】		
	投标所用企业业绩、奖项、企业诚信综合评价分 (包括资格要求和加分业绩、奖项)				
被否决投标或不合格的投标人名称、否决原因及依据					
其他公示内容(如有)					
公示媒介					
异议和投诉	<p>投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在中标候选人公示期间提出,招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复;若招标人拒不答复或认为招标人答复内容不符合法律、法规和规章规定或认为权益受到侵害的,请在自知道或应当知道之日起10日内通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)或提交纸质书面材料向投诉受理部门提出书面投诉书,逾期不予受理。若招标人对项目评标结果有异议的,可在公示开始日起10日内通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)或提交纸质书面材料直接向投诉受理部门提交书面投诉书。</p>				
投诉受理部门		投诉受理电话			

一式5份。其中:招标人2份、招标代理单位1份、招投标监督管理部门1份、交易中心1份。

备注:1、以上身份证号在公示时应隐藏中间部分数字。

2. 中标候选人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

3. 中标候选人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的招标代理机构应当在中标候选人公示时公开中标候选人的《残疾人福利性单位声明函》。

## 附表 A-17：中标通知书

### 中标通知书

项目招标编号：

中标通知书编号(如有)：

招标人							
建设单位							
代建单位(如有)							
中标单位		(非联合体)		联合体		牵头人：	
						成员单位：	
设计单位							
招标代理机构							
项目名称							
工程地址							
中标范围							
结构类型		(房建项目应注明结构、层数、最大单跨、建筑高度、建筑面积、是否为装配式建筑等；桥梁应注明长度、最大单跨、宽度等；市政道路应注明道路类型、长度、宽度等)		工程规模			
承包方式				承包类型			
项目经理		注册专业、等级及注册编号				身份证号	
技术负责人及证书编号				专职安全生产管理人员及安全生产考核合格证书编号、身份证号(全部)			
中标主要条件	中标价			主要材料		钢筋	
	工期					水泥	
	质量					商品砼	
	其中：安全文明施工措施费：						
代建单位(如有)： (盖单位公章)		建设单位： (盖单位公章)		招标代理机构： (盖单位公章)			
法定代表人： (签字或盖章)		法定代表人： (签字或盖章)		法定代表人： (签字或盖章)			
年 月 日		年 月 日		年 月 日			

备注	<p>中标人在收到中标通知书后，须在____日内向招标人足额提交履约保证金，否则招标人可以取消其中标资格。招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。</p>	

一式 12 份。其中：建设单位 6 份（用于办理工程质量监督、安全监督、施工许可证以及存档等有关手续）、中标单位 3 份、招标代理机构 1 份、招投标监督管理部门 1 份、交易中心 1 份。

附表 A-18: 中标结果公示

## 中标结果公示

项目名称			
项目招标编号			
招标人	名称（需盖企业章及法人签字）		
建设单位			
代建单位（如有）	名称（需盖企业章及法人签字）		
招标类别	<input type="checkbox"/> 委托招标	<input type="checkbox"/> 自行招标	招标方式
			<input type="checkbox"/> 公开招标 <input type="checkbox"/> 邀请招标
招标代理机构			
中标范围			
评标委员会成员			
开标时间		开标地点	
中标人	(非联合体)	联合体	牵头人:
			成员单位:
中标价			
工期			
质量等级			
项目经理	注册编号: _____ ; 身份证号: _____		
公告媒介			
公告日期（即中标通知书签发日期）			

【备注：1、招标人应在发布媒介上发布中标公告；2、以上身份证号在公告时应隐藏中间部分数字。】

# 第四章 合同条款及格式

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：柳州市保障性住房服务中心

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就香兰苑综合改造工程工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：香兰苑综合改造工程。
  2. 工程地点：\_\_\_\_\_。
  3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。
  4. 资金来源：\_\_\_\_\_。
  5. 工程内容：\_\_\_\_\_。
- 群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。
6. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。（具体以发包人书面通知为准）

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合合格标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元），本工程让利系数：\_\_\_\_\_。上述签约合同为已让利价格。

其中：

- （1）安全文明施工费：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；
- （2）建安劳保费：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；
- （3）材料和工程设备暂估价金额：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；
- （4）专业工程暂估价金额：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(5) 暂列金额：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(6) 增值税额：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

增值税税率：\_\_\_\_\_。

结算期间，如与国家增值税税率调整，按调整后的增值税税率执行。

2. 合同价格形式：单价合同。

3. 增值税计税方法

■一般计税法      □简易计税法

【备注：按照《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）规定，营改增后，建设工程计价分为一般计税方法和简易计税方法。除清包工工程、甲供工程的建设工程可采用简易计税方法外，其他一般纳税人提供建筑服务的建设工程，采用一般计税方法。】

4. 人工、材料、机械市场价格形式

■除税价格      □含税价格

【备注：按照《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）规定，增值税计税方法为一般计税方法的，人工、材料、机械市场价格形式采用除税价格；增值税计税方法为简易计税方法的，人工、材料、机械市场价格形式采用含税价格。除清包工工程、甲供工程的建设工程可采用简易计税方法外，其他一般纳税人提供建筑服务的建设工程，采用一般计税方法。】

5. (1) 工程款支付账户：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

(2) 农民工工资支付专用账户：××××公司农民工工资支付专用账户

账 号：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如有）；
- (2) 投标函及其附录（如有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 已标价工程量清单或预算书；
- (7) 图纸；

(8) 其他合同文件:

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

**七、承诺**

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。承包人在收到相应工程款项后需向发包人提供合格的增值税专用发票。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

**九、签订时间**

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订。

**十、签订地点**

本合同在\_\_\_\_\_签订。

**十一、补充协议**

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

**十二、合同生效**

本合同自本合同自双方签字盖章起生效。

**十三、合同份数**

本合同一式\_\_\_份,均具有同等法律效力,发包人执\_\_\_份,承包人执\_\_\_份。

发包人:(公章)

承包人:(公章)

柳州市保障性住房服务中心

组织机构代码:

组织机构代码:

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人:

委托代理人:

地 址: 柳州市鱼峰区新柳大道 91 号启元广场 B

地 址:

座 16-18 楼

邮政编码: 545000

邮政编码:

经办人:

经办人:

电 话: 0772-2829430

电 话:

传 真： /

电子信箱：

开户银行：

账 号：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

## 第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

### 第三部分 专用合同条款

（注：专用合同条款每一条均应填写完整！）

#### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义

###### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：①发包人、承包人双方确认工程报价单或预算书；②发包人、承包人、监理单位会签的工程签证单；③发包人、承包人双方就本工程及有关合同文件进行协商、洽谈、变更、解除等所形成的补充协议等书面资料。

###### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：      /      ；

资质类别和等级：      /      ；

联系电话：      /      ；

电子信箱：      /      ；

通信地址：      /      。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：      /      ；

资质类别和等级：      /      ；

联系电话：      /      ；

电子信箱：      /      ；

通信地址：      /      。

###### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：红线范围内施工场地，其他场所无。

1.1.3.9 永久占地包括：项目规划用地红线图和规划许可证范围内。

1.1.3.10 临时占地包括：临时设施及生产用的临时用地。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：国家、广西壮族自治区及柳州市建设行政主管部门颁布的现行法律、行政法规及其它规范性文件。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、

《建设工程质量管理条例》及建设项目所在地政府和行政主管部门的有关法律、行政法规及规范性文件。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：按通用条款。

## 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单；
- (9) 其他合同文件：

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准（违反招标文件实质性内容的约定除外）。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前 14 日；

发包人向承包人提供图纸的数量：经审查设计施工图四套（承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担）；

发包人向承包人提供图纸的内容：本合同发包内容中的全部图纸。

### 1.6.2 图纸的修改和补充

图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前的 7 日内 签发图纸修改图给承包人。承包人应按修改后的图纸施工。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：承包人须在拿到全套施工图并进场施工前 20 天，向发包人提交本工程的施工组织设计及专项施工方案一式 4 份。施工组织设计中还要求注明各分包工程进度计划、大宗材料设备采购供应总计划及主要施工组织方案等内容；

承包人提供的文件的期限为：开工前 14 天内；

承包人提供的文件的数量为：一式肆份；

承包人提供的文件的形式为：书面；

发包人审批承包人文件的期限：在承包人提交文件后 7 天内审定完毕。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人在施工现场保留一套完整图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

承包人提供的文件的期限为：开工前 14 天内；

承包人提供的文件的数量为：一式肆份；

承包人提供的文件的形式为：书面；

发包人审批承包人文件的期限：在承包人提交文件后 7 天内审定完毕。

### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：柳州市保障性住房服务中心；

发包人指定的接收人为：发包人代表。

承包人接收文件的地点：柳州市保障性住房服务中心；

承包人指定的接收人为：现场代表。

监理人接收文件的地点：监理人项目监理机构的办公地点；

监理人指定的接收人为：总监理工程师。

### 1.10 交通运输

#### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工场所所需的批准手续和全部权利，承包人根据工程建设需要，取得因施工所需负责修建施工场地范围内的照明、砖砌围墙设施、临时给排水敷设、施工道路硬化、施工场地硬化施工、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担因此而发生手续和建设的费用，同时负责安全保卫工作。

#### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以项目规划总平面图用地红线为界，红线内为场内交通，红线外为场外交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：无。

#### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅用于本工程。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人负责。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是 否。

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法：

承包人实际完成的某单项清单项目工程量与招标工程量清单工程量偏差超过 15 %且该单项清单造价超过合同总价 / %以上的，超过后增加部分工程量或减少后剩余部分工程量的综合单价按以下方法调整。

(1) 由于工程变更、工程量偏差导致该清单项目的工程数量发生变化在 15 %以内(含 15 %)时，按已标价工程量清单或预算书相同项目单价计价，并应考虑对物价变化和总价措施项目、规费和税金的影响。

(2) 由于工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项导致的新增清单项目，由承包人根据工程资料、计量规则和计价方法、工程造价管理机构发布的信息价格和承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，并应报发包人确认后调整。承包人报价浮动率可按下列公式计算

招标工程：

承包人报价浮动率  $L = (1 - \text{中标价} / \text{招标控制价}) \times 100\%$

式中“中标价”、“招标控制价”、“报价”、“施工图预算”均应不含暂列金额、材料和工程设备暂估价、专业工程暂估价。

招标工程计价方法为招标时公布的招标控制价的计算方法。

(3) 由于工程变更、工程量偏差导致任一招标工程量清单项目增加 15 %以上时，增加部分的工程量的综合单价以原投标综合单价（考虑物价变化）和按本条款第（2）项规定计算的较低的价格确定该清单综合单价。

(4) 由于工程变更、工程量偏差导致任一招标工程量清单项目减少 15 %以上时，其减少后剩余部分的工程量的综合单价以原投标综合单价（考虑物价变化）和按本条款第（2）项规定计算的较高的价格确定该清单综合单价。

(5) 由于工程变更、工程量清单缺项、工程量偏差引起合同约定工程量增减的，其相应项目清单发、承包人提供的主要材料、工程设备数量应相应调整，调整数量应报发包人核对。发承包双方对材料数量有争议达不成一致的，应按照相关工程的计价定额同类项目规定的材料消耗量计算。

(6) 由于工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项、工程量偏差引起合同价款的调整造成总价措施项目、规费、税金项目计算基础变化的，应予调整总价措施项目、规费、税金项目费用。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓名：\_\_\_\_\_；

联系电话：0772-2829430；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：与本项目有关的所有管理工作。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：以发包人下发进场通知 7 天内前向承包人移交施工现场。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：除地下管线外按通用条款。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：承包人在收到相应工程款项后需向发包人提供合格的增值税专用发票。

发包人是否提供支付担保：不提供。【发包人要求承包人提供履约担保的，应当同时向承包人提供工程款支付担保。工程款支付担保可以全额担保，也可以分阶段担保。分阶段担保的，除保修金以外的全部款项，完成一个阶段清算后再进入下一阶段，有效期截至工程竣工结算款支付完毕。发包人未按合同约定及时支付工程款的，工程担保保证人需承担担保责任。对政府投资项目，由建设单位提供落实财政资金来源的证明文件。】

发包人提供支付担保的形式：可以是银行转账、电汇或网上支付、保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函）等形式。工程担保保证人应将出具的保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台（<http://gxjzsc.caihcloud.com>），以实现保函查询及验真功能。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：按国家规范工程竣工验收有关规定，向发包人提供完整的（含现场隐蔽工程照片、录像）竣工资料一式四套及竣工验收报告。

承包人需要提交的竣工资料套数：一式四套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：费用由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收整改完成后 15 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质及电子版。

(10) 承包人应履行的其他义务：对开工的项目，须组建项目工会。

**3.1.1 应提供计划、报表的名称及完成时间：**每月 15 日向发包人提供当月完成工程量报表、

次月计划完成工程量报表各两份。

3.1.2 施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：施工现场的安全保卫工作由承包人全面负责，施工用照明也由承包人全部负责。

3.1.3 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由发包人协调，承包人自行办理，费用自理。

3.1.4 已完工程成品保护的特别要求及费用承担：承包人自行保护、同时费用自理。

3.1.5 施工场地清洁卫生的要求：工完场清，建筑垃圾和生活垃圾收集外运井然有序，根据发包人指令，随时做好场地清洁卫生工作。

3.1.6 双方约定承包人应做的其他工作：

承包人应履行的其他义务：

承包人应在办理施工许可证时按柳州市劳动和社会保障局的规定将农民工工资保证金存入指定帐户。

承包人及其所有分包单位应每月及时足额发放农民工工资，并留存真实有效的发放记录、台账以及影像资料等相关资料备查，项目正式开工后，承包人应在施工工地入口处公示农民工工资维权告知事项。如承包人及其所有分包单位未能提供完整发放记录或未能及时足额发放农民工工资的，按以下进行处罚：

①在发包人检查过程中，若承包人及其所有分包单位未能提供完整的发放记录等资料备查的，承包人需按每缺少一个月发放资料缴纳 50000 元的标准向发包人缴纳违约金；

②因承包人及其所有分包人未能及时足额发放农民工工资导致发生一次农民工投诉或出现群体事件的，经发包人核实后，发包人将在年度供应商考核评价中将承包人直接评定为不合格，同时承包人需按合同总价的百分之一向发包人缴纳违约金，并且承担由此造成的工期延误、成本增加等所有违约责任；

其他义务：

①应提供计划、报表的名称及完成时间；每月 25 日向发包人提供当月完成工程量报表、次月计划完成工程量报表各两份。

②施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：施工现场的安全保卫工作由承包人全面负责，施工用照明也由承包人全部负责。

③需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由发包人协调，承包人自行办理，费用自理。

④已完工程成品保护的特别要求及费用承担：承包人自行保护、同时费用自理。

⑤施工场地清洁卫生的要求：工完场清，建筑垃圾和生活垃圾收集外运井然有序，根据发包人指令，随时做好场地清洁卫生工作。

⑥双方约定，严格遵守柳纪发【2009】29 号文件规定签订《工程廉政责任书》。

⑦承包人在投标书中承诺的《承诺书》作为合同补充协议，具备同等的法律效力。

⑧双方约定，承包人在建设工程项目中出现拖欠第三方款项造成工程项目进度工期等滞后的，可由发包人从工程进度款中予以划支。

⑨承包人应严格按工程款专款专用执行，并使用发包人同意的专用帐户（承包人的帐户，由发包人指定银行开设专户）。承包人在每月 25 日前报工程计量报表时，要同时向发包人报已收工程款（预付款）的使用情况，发包人有权进行核实。承包人向其派出的工程项目部收取管理费时，不得影响工程的正常施工。如果承包人违反本规定，则属承包人违约，一经发现，发包人有权要求更换承包人项目经理或立即终止合同。

⑩承包人保险责任：承包人应对其为本合同工程派遣或雇用的任何人员办理工伤保险，保险费用包含在工程报价中。发包人因此不承担由承包人责任造成的一切伤害赔偿，也不补偿与此有关的一切索赔、诉讼、损害赔偿、诉讼费及其他开支。

⑪工地办公室、会议室、食堂、卫生间、淋浴间、民工宿舍等临时设施须采用水泥空心砖墙砌筑或者活动板房。

⑫现场文明施工严格执行《柳州市政府关于印发建设工程施工现场管理规定（试行）的通知》及建设行政主管部门对现场文明施工管理的要求。在项目现场管理实施安全管理标准化，标准化执行不得低于安全文明施工相关标准要求。施工围挡严格执行《关于规范柳州市建设工程工地围挡工作的通知》（柳建管字〔2014〕16 号）和《柳州市建设工程施工现场围挡标准图集》要求。由此产生的一切费用由承包人承担（已包含在安全文明施工措施费），并承担因此自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。发包人有权对承包人施工现场随时进行安全检查，安全检查不合格的，发包人有权暂停向承包人支付进度款，并且发包人有权根据《柳州市保障性住房服务中心建设项目施工单位安全管理处罚实施细则》（详见合同附件 15）对施工现场存在的各种安全管理不到位或不合格等情形向承包人处以罚款。

⑬承包人应采用密闭的新型智能环保运输车运输土方及建筑垃圾等材料，否则，发包人有权要求承包人立即停工整改并对承包人处以 10000 元/次的罚款。承包人应严格执行《柳州市城市市容和环境卫生管理条例》及《广西壮族自治区实施<城市市容和环境卫生管理条例>办法》等政府主管部门颁布的相关条例，切实做好项目施工过程中的安全文明施工，施工过程中如果发生渣土运输洒落或泄漏、建筑垃圾随意堆弃等对市政道路、市容市貌等造成污染或其他不良影响情形的，除由行政主管部门依据相关条例进行处罚以外，发包人有权根据情节严重程度对承包人处以人民币 5000~20000 元/次的罚款、并作为不良记录纳入对承包人的履约考评中。

⑭安全文明施工费必须专款专用。

⑮基础隐蔽工程必须由勘测、设计、施工、监理四方进行联合验收，其他隐蔽工程必须由设计、施工、监理三方联合验收。联合验收记录应有验收日期、验收内容、验收标准、检查验收实测记录、验收结果、工程计量和参加验收的单位及人员等内容，参加验收的各方应在验收记录上签字确认，发包人代表对工程计量签字认可后方能隐蔽或继续施工。

⑯项目经理和技术负责人要在合同签订后 3 天内进场，各专业技术工程师根据施工进度的需

要进场，并且未经监理工程师允许不得随便更换或离开现场。

⑰发包人根据工程师认可的承包人施工组织设计，随时检查承包人每月的施工进度、材料进场情况、施工质量；承包人必须采取切实可行的措施保证工程进度和质量。

⑱承包方在收到新增项目的施工图后 20 天内提交预算书给发包方审定（附预算书计算式底稿）。

⑲承包人必须按合同文件要求完成本工程全部工程的施工，任何超出本合同文件范围工程量的增减及单价的确定都必须经监理工程师认可并由发包人审查通过方可实施，终期结算以财政局审核为准，否则，由此产生的一切后果均由承包人自行承担。

⑳由于征地拆迁原因引起延期开工或工期顺延，承包人可提出顺延工期索赔，但发包人不补偿相关费用。

㉑承包人按规定报装预付费电表，费用由承包人在投标时考虑。

㉒该项目承建过程中，承包人必须配合执行《柳州市保障性住房服务中心建设项目施工单位安全管理处罚实施细则》（详见合同附件 13）及相关制度，在承建过程中任何与第三方的纠纷，均由承包人自行承担。

㉓施工过程中，承包人对已经产生的质量问题或事故不得擅自处理，必须在发现质量问题或事故后 24 小时内通报监理人、发包人，由监理人组织发包人、设计人（发包人认为有必要时通知参与）、承包人现场共同检查确认质量问题或事故的危害程度，在取得监理人、发包人、设计人（发包人认为有必要时通知参与）同意后方可按照经批准的处理方案实施处理并限期完成整改修复，同时整改修复费用及造成发包人的一切损失由承包人承担。监理人、发包人对处理方案的批准，不减轻或免除承包人的任何合同责任。如果承包人发现质量问题或事故后不通报或不按上述要求处理的，发包人将根据现场实际情况及情节严重程度对承包人处以人民币 100000 元/次的违约金，且工期不予顺延。如果承包人拒绝按经批准的处理方案实施处理，在发包人发出书面通知 24 小时内未响应的，承包人同意发包人另行安排其他施工单位进行处理，承包人同意发包人在其当期工程款支付时及结算款中扣除另行委托施工单位完成上述工作产生费用的 1.5 倍的金额，全部工程质量由承包人负责。

㉔承包人必须严格执行发包人现场代表和总监理工程师的指令，如承包人对发出指令存有异议的，应立即向发包人现场代表、总监理工程师提出，但不得拒绝执行或消极执行，否则发包人将视情节严重程度对承包人处以人民币 5000~20000 元/次的处罚。

㉕承包人在接到工程师（包括监理工程师、发包人现场工程师）的书面工程整改指令（包括工程质量、安全文明施工等方面）后，在约定时间之内必须按指令要求整改完毕。如果承包人拒绝整改，在发包人发出书面通知 24 小时内未进行整改工作的，发包人则有权另行安排其他施工单位进行整改，承包人同意发包人在其当期工程款支付时及结算款中扣除另行委托施工单位完成上述工作产生费用的 1.5 倍的金额，全部工程质量由承包人负责，且因此造成的工期延误由承包人承担。

②6本项目为主建筑范围内的施工总承包，承包人必须协助、配合消防分包项目施工单位完成各项分包工程施工及验收工作。

②7市政工程所有的井盖，须采用盖面标注有“柳州市政”的井盖。(市政工程及住宅类适用)。

②8本项目竣工之后，交通工程需通过柳州交警相关部门的验收，未能一次通过验收的，需在 10 日内按柳州交警相关部门的整改意见整改完毕。逾期未能通过验收的，承包人承担相应责任。(交通工程类适用)

②9承包方未能完成工程量清单内容或延误工期时，建设单位有权指定第三方介入施工完成工程量清单内容，第三方的费用从相应工程款中扣除并对承包单位处以不超过签约合同价 10% 的罚款。

③0关于发包人推荐的材料品牌：约定由发包人审核定价的材料，均由承包人根据图纸要求提前 90~120 天向发包人报送材料工程量清单（包含材料名称、规格、数量及计算书、使用部位）、材料样板、采购计划，发包人通过招标或按市场情况确定材料品牌及价格。双方约定上述材料品牌及价格按发包人发出的定价函执行，视情况或协商由承包人与招标确定的中标单位、发包人签订三方合同或函件发放。如承包人不能按以上约定如期报送材料工程量清单、材料样板及采购计划，承包人同意按发包人确定最终价格确定材料价格。由于承包人提交采购计划及工程量清单不及时影响定价的，每影响一次，承包人向发包人支付人民币 5000~10000 元的违约金；因承包人提交的清单不全导致发包人补充定价的，每出现一次承包人向发包人支付人民币 5000~10000 元的违约金。承包人未按上述要求执行的，因此造成的工期延误及损失由承包人自行承担。

③1承包人应及时清理施工现场的建筑垃圾和办公及生活区的生活垃圾等，在整个施工过程中保持施工现场、办公及生活区整洁、有序。否则，发包人可自行组织进行清理，一切费用由承包人承担，同时发包人有权暂停向承包人支付工程进度款，直到承包人整改至发包人满意为止。承包人生活垃圾的处置，必须与柳州市环境卫生管理处签订保洁合同，并且在开工报建手续办理前完成合同签订。

③2本工程的水稳材料，必须采用工厂集中拌制，并用摊铺机摊铺。（注：市政道路、公路、路桥工程适用）。

③3承包人必须服从本合同附件的所有管理规定，不另增加任何费用。

③4承包人有向发包方开具合法有效的增值税专用发票的义务。

③5由于承包人的原因造成增值税专用发票不能通过认证，承包人有向支付价款方补开的义务。

③6承包人不得租用项目所在区域范围内的农民自建房或违建房屋。若承包人租用并经发包人发现核实的，则发包人有权解除合同。

③7因发包人资产划拨调整，在不违反相关法律法规的情形下，承包人需配合发包人签订相关变更协议，将本合同下的相应权利及义务一并转让至发包人所属的相关子公司。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：与该工程施工相关的内容。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：工程开工至竣工验收合同之日之间的施工作业时间均必须在现场（特殊原因请假除外）。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目经理每月在岗带班时间不得少于当月施工时间的 80%。未经发包人同意或正当理由，项目经理每月在岗带班时间少于当月施工时间 80%的，少在岗带班一天，发包人有权处违约金 3000 元/日（人民币）。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人项目经理必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并在\_\_\_\_\_（开工日期）前到任。在监理人向承包人颁发\_\_\_\_\_（竣工证明材料名称）前，项目经理不得同时兼任其他任何项目的项目经理（符合《广西壮族自治区建筑市场诚信卡管理暂行办法》第十六条第一款及桂建管〔2016〕70 号、桂建管〔2020〕11 号文除外）。未经发包人书面同意，承包人不得更换项目经理。如因特殊原因需要更换的，承包人征得发包人书面同意后 7 天内，应将变更情况报当地建设主管部门备案，继任项目经理身份证号码予以锁定。接替的人员的学历、资历、技术专业职称、管理和技术水平不能低于原来的人员。未经发包人书面同意，承包人擅自更换项目经理的视为违约，违约金处 5000 元/人·次（人民币）。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：因承包人项目经理不称职，发包人要求调换而未及时（5 天内）调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金 5000 元~50000 元/人·次（人民币）。

3.2.5 承包人因特殊原因（如退休或离职等）需更换项目经理的，提供相应的证明材料，可免于处罚。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告（格式见合同附件 5）的期限：开工前 7 天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：承包人主要施工管理人员

因不称职，发包人要求调换撤换而无正当理由拒绝撤换或未及时撤换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳违约金，违约金按技术负责人 5000 元/人·次(人民币)；安全负责人 5000 元/人·次(人民币)；专业工程师 4000 元/人·次(人民币)计算。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须经监理单位和现场发包负责人同意后离开。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：项目技术负责人、专职安全生产管理人员及其承诺的其它在场管理人员未经发包人书面同意不准擅自更换，擅自更换项目技术负责人处 5000 元/人·次(人民币)违约金；擅自更换专职安全生产管理人员处 5000 元/人·次(人民币)；擅自更换其它在场管理人员处 4000 元/人·次(人民币)违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：未经发包人同意，项目技术负责人及安全负责人擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 5000 元/人·次(人民币)；未经发包人同意，专职安全生产管理人员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 5000 元/人·次(人民币)；其它在场管理人员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 4000 元/人·次(人民币)。

3.3.6 承包人因特殊原因（如退休或离职等）需更换主要施工管理人员的，提供相应的证明材料，可免于处罚。

3.3.7 承包人实际派驻施工管理现场的主要施工管理人员与施工报建表所填写的相关人员不相符的，视承包人擅自更换主要施工管理人员处理。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本合同包含的所有项目。

主体结构、关键性工作的范围：清单所列范围。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：无。

其他关于分包的约定：

(1) 除前款约定的分包内容外，经过发包人和监理人同意，承包人可以将其他非主体、非关键性工作分包给第三人，但分包人应当经过发包人和监理人审批。发包人和监理人有权拒绝承包人的分包请求和承包人选择的分包人。本项目分包人主要施工管理人员名单详见合同附件 6。

(2) 在相关分包合同签订并报送有关建设行政主管部门备案后 7 天内，承包人应当将一份副本提交给监理人，承包人应保障分包工作不得再次分包。

(3) 未经承包人和监理人审批同意的分包工程和分包人，承包人有权拒绝验收分包工程和支付相应款项，由此引起的发包人费用增加和(或)延误的工期由发包人承担。

#### 3.5.4 分包合同价款



按现行的国家施工验收规范和质量评定合格标准施工。

关于工程奖项的约定：如果工程获得\_\_\_/\_\_\_（奖项名称），给予承包人合同价\_\_\_%的奖励。（建设单位创建优质工程的，鼓励在招标控制价和预算中按我区工程建设定额规定计列工程优质费，并在招标文件中明确工程优质费不可竞争。）

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽或中间验收前 12 小时以书面形式通知发包人和监理工程师验收的内容、时间、地点，承包人准备验收记录单（最好是印制的表格）由双方签证。验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施工；验收不合格，双方商订时限内修改后按上述循序重新验收。

监理人不能按时进行检查时，应提前 12 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：合同履行期间，合同当事人均应当遵守国家和工程所在地有关安全生产的要求。

关于安全文明施工奖项的约定：无。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。承包人生活设施及施工场地应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安保卫计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。报发包人审批后，共同执行。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按通用条款执行。

6.1.6 关于安全生产费总额、支付比例、支付期限、转入和结余收回的约定：

(1) 本合同价款已包含安全文明施工费\_\_\_\_\_元。

(2) 使用要求：专款专用。具体按《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》（桂建质〔2015〕16号）和柳州市相关规定执行。

(3) 支付约定：在本合同签订后30个日历日内，预付安全文明施工费总额的50%（施工工期短于一年的，支付比例为50%；施工工期长于一年（含一年）的，支付比例为30%），其余部分与进度款同期支付。

(4) 建设单位按规定将安全生产费用转入施工单位设立的安全生产费用专户。

(5) 工程施工完成后安全生产费用尚有结余的，结余部分由建设单位收回。

(6) 施工单位将安全生产费用使用情况定期报告建设单位和监理单位，并提供相应的材料接受建设行政主管部门对此事项监管。

(7) 安全生产费用专户：××××公司安全生产费用专户。账号：\_\_\_\_\_。

### 6.3 环境保护

因施工需要，经发包人批准，由承包人办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，费用由承包人负责。

经过城市道路的施工车辆，必须按交警、城管、运输等部门相关规定执行。由于施工车辆造成的道路、环境等污染，其责任和费用均由承包人承担。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：另行约定。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订之日起14天内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到详细的施工组织设计之日起 7 天内。

### 7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：在收到修订的施工进度计划之日起 7 天内。

### 7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：按审批的施工组织设计约定的期限。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工令签发之日前 7 天。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工令签发之日前 7 天。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工令签发前 3 天。

### 7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：①重大图纸变更影响关键线路工序施工；②施工期间如因停电、停水连续 8 小时以上或一周内间歇性停水、停电累计 8 小时（含 8 小时）影响正常施工的。③政府指令性停工。④在施工过程中遇到地下障碍物、溶洞、岩石、文物或地下管线的。⑤因发包人未能及时确认变更价格或甲供材料提供延误的。⑥非承包人的责任造

成的工期延误其他情形。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

双方约定经监理工程师确认，工期相应顺延的情况：非承包人原因导致工期延误。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：承包人未能达到本合同关键节点工期及总工期要求的，承包人应承担违约责任。每个关键节点逾期施工，每延误一天，承包人向发包人支付按合同价款不低于万分之四的误期赔偿费；误期时间从规定节点完成日期起直到全部工程或相应部分工程竣工验收各方签章日期之间的天数（扣除发包人批准顺延的工期）。发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔款或以其他方式收回此款，此赔偿款的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。若连续两个关键节点仍未能按期完成的或累计逾期超过 30 天，则为承包人违约，发包人有权解除合同。承包人应当在解除合同 15 天内移交全部工程资料，已支付的工程款承包人应予赔偿。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：逾期竣工的单位工程结算造价扣除发包人提供的材料、发包人另行发包的专业工程价款后的 5%。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 大风（指风力大于八级以上）；
- (2) 大雨（指日降水量超过 175 mm）；
- (3) 40 摄氏度及以上持续 48 小时及更长时间的高温天气；
- (4) 0 摄氏度及以下持续 48 小时及更长时间的低温天气；
- (5) 一周内非承包人原因，停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- (6) 由于政府指令性行为引起停工（如中考、高考期间及其它活动要求停工）。

#### 7.9 提前竣工

7.9.2 提前竣工（赶工）增加费的计算方法：另行约定。

### 8. 材料与设备

#### 8.2 承包人采购材料与工程设备

除已标价工程量清单《发包人提供主要材料和工程设备一览表》（表-21）中明确的材料、工程设备外，由承包人负责材料和工程设备的采购、运输和保管。《承包人提供主要材料和工程设备一览表》见已标价工程量清单。

对发包人在招标时有“参照或相当于\*\*品牌、级别”约定的材料或设备，承包人采购时必须按类似或优于所约定品牌、等级进行采购，施工期间该部分材料或设备如未超过招标约定的风险幅度的，结算时按投标单价支付，不得调整。

禁止使用松木、松木包装材料设备、种子、苗木、花卉及繁殖材料。

## 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：发包人自行供应材料的，按发包人供应材料价值的 1‰计算采保费。

## 8.6 样品

### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料涉及品种、款式、颜色等方面内容的，承包人应提交准备合格的材料样品送发包人选定。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

除专用合同条款另有约定的其他独立承包人和监理人指示的他人提供条件外，承包人运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施仅限于用于合同工程。承包人用于本工程的主要机械设备清单见合同附件4。

关于修建临时设施费用承担的约定：

①承包人的临时用地（含项目部驻地等）租用费（含拆迁补偿）、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由承包人负责，以上费用在投标报价中综合考虑。

②承包人负责合同实施期间其合同段内临时交通道路（含场内外连接公共交通道路）和交通设施的修建、维修、养护和交通管理工作，并承担一切费用。

③承包人修建的临时道路和交通设施，应免费提供给发包人、监理工程师和其他合同段的承包人使用，如共同使用的路基损坏严重，发包人或监理工程师将负责通知有关承包人共同出资修复，若使用频率相差悬殊，则按比例分摊。

### 8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：无。

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人：另行约定。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：无。

施工现场需要配备的试验设备：无。

施工现场需要具备的其他试验条件：另行约定。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按通用条款。

### 9.5 检验费用

根据《建设工程质量检测管理办法》（建设部令第 141 号）以及《广西壮族自治区建设工程

质量检测管理规定》(桂建管〔2013〕11号)规定,工程质量检测业务由发包人委托有相应资质的检测机构检测。费用从发包人的项目建设经费中支出并直接支付给检测机构,不计入合同价款内。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: 按通用条款。

### 10.3 变更程序

#### 10.3.1 国有投资项目:

(1) 设计变更和工程签证,按各市政府或相关部门的规定办理。属不可抗力(自然灾害、突发事件等)造成变更的,按特事特办原则予以办理。

(2) 建设单位在实施项目过程中,若发生单价变动,由发包人、承包人、监理或造价咨询等单位共同商定并签字确认。

(3) 当合同规定的合同价款调整情况发生后,承包人未在规定时间内通知发包人,或者未在规定时间内提出调整报告,发包人可以根据有关资料,决定是否调整和调整的金额,并书面通知承包人。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定: 工程变更合同价款按下列方法进行:(1)合同中已有相同清单项目的,按合同该清单项目价格进行计算;(2)合同中只有类似清单项目的,参照该类似清单项目价格进行计算;(3)合同中没有适用或类似清单项目的价格计算方法:有定额的套定额,并(  乘以下浮系数 \_\_\_\_\_ %,  不乘下浮系数 ) 计算,其中:材料设备价格按施工期间的《柳州市建设工程造价信息》相应信息价的加权平均值计算,《柳州市建设工程造价信息》没有相应信息价的,由建设单位、施工单位、监理单位或造价咨询单位根据市场行情协商确定;无定额可套的,由建设单位、施工单位、监理单位或造价咨询单位根据市场行情协商确定包含除税金以外所有费用的税前综合价格,所有新增项目的单价最终以柳州市财政投资评审中心(或市审计)审定为准。以上约定同时适用于招标工程量清单缺项以及工程量清单项目特征与图纸不符时的价款确定。

工程变更导致实际完成的变更工程量与已标价清单或预算书中列明的该项目工程量有偏差时,其综合单价的确定按专用条款“1.13 工程量清单错误的修正”执行。

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限: 从收到合理化建议书之日起 7 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限: 从收到合理化建议书之日起 7 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为: 无。

## 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见已标价工程量清单《材料（工程设备）暂估价格及调整表》（表 12-2）和《专业工程暂估价表》（表 12-3）。

### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第2种方式确定。

第 2 种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由发包人和承包人共同招标确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动（发出招标公告之日起）14 天前通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工。发包人应在收到通知之日起 7 天内确认。确定中标人后，由承包人与中标人签订暂估价合同。

### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：按相关程序办理。

## 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：按发包人的要求使用。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：非施工单位原因造成的主要材料价差在 5%以内（含 5%）的，由施工单位承担；超过 5%部分的价差，由建设单位承担。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第2种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：    /    ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（1）允许调整主要材料和工程设备、基期价格、风险系数、投标报价详见《允许调整主要材料和工程设备一览表》（表-22），价差调整部分仅计算税金，除此表列明的材料、设备外，其余材料设备价差原则上不予调整。

（2）主要材料和工程设备确认价：

按施工期间《柳州市建设工程造价信息》材料信息价的加权平均价计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

（3）价差计算方法：

①《允许调整主要材料和工程设备一览表》中载明的材料和设备投标报价低于基准价格的：合同履行期间材料和设备单价涨幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料和设备单价跌幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整，价差计算公式：价格上涨价差=确认价-基准价\*(1+风险系数)，价格下跌价差=确认价-投标报价\*(1+风险系数)。

②承包人在《允许调整主要材料和工程设备一览表》中载明的材料和设备投标报价高于基准价格的：合同履行期间材料和设备单价跌幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料和设备单价涨幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整。价差计算公式：价格上涨价差=确认价-投标报价\*（1+风险系数），价格下跌价差=确认价-基准价\*（1+风险系数。）

③承包人在《允许调整主要材料和工程设备一览表》中载明的材料和设备单价等于基准单价的：合同履行期间材料和设备单价涨跌幅以基准单价为基础超过约定的风险范围时，对其超过部分进行价差调整。价差计算公式：上涨或下跌价差=确认价-基准单价\*（1+风险系数）

第 3 种方式：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

本工程采用 (1) 单价合同 合同价格形式，合同价格包含增值税，本工程计价时采用的增值税计税方法为：一般计税法 简易计税法。

#### (1) 单价合同。

采用综合单价合同方式时，工程量按建设单位、监理单位、施工单位三方确认的竣工图结算。

本合同价款采用固定综合单价方式确定，工程量按实际结算。

综合单价包含的风险范围：除工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项、工程量偏差、政策性调整、市场价格波动。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②工程量偏差：按 1.13 工程量清单错误修正的约定调整。

③政策性调整：按国家、自治区住房城乡建设厅或工程所在地市级住房城乡建设主管部门颁布的文件执行。

④市场波动引起的调整：按 11.1 的约定调整。

⑤其它：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### (2) 总价合同。

总价包含的风险范围：包含除工程变更、政策性调整、市场价格波动。除工程变更外，结算时不再对招标施工图对应的工程量重新计量。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②政策性调整：按国家、自治区住房城乡建设厅或工程所在地市级住房城乡建设主管部门颁布的文件执行。

③市场波动引起的调整：按 11.1 的约定调整。

④其它：   /  。

(3) 其他价格方式：   /  。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：30%的合同价款（其中合同价款的20%须转入农民工工资专户）。

【备注：政府投资项目应严格执行工程预付款制度，工程预付款应不低于合同总价（扣除暂列金额）的10%（最高不超过30%，并与工程进度款分期按约定比例抵扣）】

预付款支付期限：在本合同签订之日起7天内。

预付款扣回的方式：工程预付款累计支付至30%合同价款（扣除安全文明施工费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后）时，开始按工程进度以固定比例【即每完成合同价款（扣除安全文明施工费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后）的1%，扣回预付款的5%】分期从各期应付的工程进度款中扣回，直到扣回的金额达到合同约定的预付款金额为止。

签证部分发生的相关费用竣工后统一进行结算。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：  无  。

预付款担保的形式为：可以是银行转账、电汇或网上支付、保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函）等形式。工程担保保证人应将出具的保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台（<http://gxjzsc.caihcloud.com>），以实现保函查询及验真功能。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500—2013）及广西壮族自治区实施细则、《建设工程工程量清单计算规范》（GB50854~50862—2013）及广西实施细则、本工程补充项目清单为准。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：每月25日前[每月25日为当月计量截止日期（不含当日）和下月计量起始日期（含当日）]。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

(1) 工程量清单所列的工程量，不能作为承包人按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，承包人应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：进度款按支付分解表支付，支付分解表在招标完成后签合同之前制定，具体详见本专用合同条款 12.4.6。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：    /    。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

1 工程款分期支付，工程进度款支付限额为已完成工程量的 80%（政府机关、事业单位、国有企业建设工程进度款支付应不低于已完成工程价款的 80%）。因采购人使用的是财政资金，合同规定的付款时间为采购人向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)，采购人在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。资金到账时间以柳州市财政部门资金审批进度为准，若有其它特殊情况，由双方共同协商。

2 工程完工验收达到质量要求，结算经业主及合同约定的财政或审计部门（如有）审定后，工程款支付至结算总价的 97%（不得低于 97%）。发包人按工程价款结算总额的 3%（最高不超过 3%）预留工程质量保证金。

3 合同约定的工程质量缺陷责任期（2 年）满后由承包人向发包人提出返还保证金的申请，发包人在接到承包人返还保证金申请后，于 14 天内会同承包人按照合同约定的内容进行核实。如无异议，发包人在核实后 14 天内将保证金返还承包人，逾期未返还的，依法承担违约责任。发包人在接到承包人返还保证金申请后 14 天内不予答复，经催告后 14 天内仍不予答复，视同认可承包人的返还保证金申请。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按发包人批准格式填写的工程款支付申请表（一式四份）及其附件（一式四份），附件为计量计算资料和质量保证资料。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：

每月 25 日前承包人向总监理工程师提交由其项目经理签署的按发包人要求的格式填写的工程款支付申请表。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：    /    。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：    /    。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：在收到承包人支付申请之日起 7 天内，总监理工程师完成计量审核。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：发包人应在收到总监理工程师签署的工程款支付证书之日起 7 天内完成计量审核。

**(2) 发包人支付进度款的期限：**计量审核完成之日起 7 天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：另行协商。

进度款支付方式：银行转账。进度款支付申请（核准）表见合同附件 11。

### **(3) 农民工工资支付**

1) 人工费用是指发包人向承包人专用账户拨付的专项用于支付农民工工资的工程款。农民工工资专用账户是指承包人在工程建设项目所在地银行业金融机构（简称银行）开立的，专项用于支付农民工工资的专用存款账户。

2) 人工费应与工程进度款分帐管理。必须按时足额支付，人工费拨付周期不得超过 1 个月，最少每月支付一次，无工程款申请的月份，承包人单独上报人工费划拨申请；若因发包人未按照合同约定划拨工程款项导致拖欠工资的，由发包人未结清的工程款项为限先行垫付所拖欠的工资；承包人向发包人申请工程进度款时必须把农民工工资部分单独列明，如果未单独列明，监理单位不得签支付证书等支付工程款的手续，发包人单位不得审批和支付工程款。发包人必须把工程款分帐出来的人工费转入承包人农民工工资支付专用账户，转入农民工工资支付专用账户环节必须有银行流水凭证。

3) 发包人依据工程进度，审核承包人申报的工程进度款，按照与承包人约定的人工费支付比例 20%（房建项目不少于 20%，市政项目不少于 15%），将人工费及时足额拨付至承包人的农民工工资专用账户，其余工程进度款项由发包人支付到承包人的单位基本户。

4) 工程建设领域总包单位对农民工工资支付负总责，推行分包单位农民工工资委托总包单位代发制度（以下简称总包代发制度）。工程建设项目施行总包代发制度的，总包单位与分包单位签订委托工资支付协议。

5) 凡未向付款单位提供农民工工资专用账户的，或者请款单位在申请工程进度款时未将人工费单列的，付款单位有权拒绝支付工程进度款。

6) 人工费使用要求：专款专用，除发放农民工工资外，不得用于其他用途。

7) 承包人将人工费支付情况定期报告发包人和监理单位，并提供相应的材料接受建设行政主管部门和劳动保障行政主管部门对此事项监管。

8) 人工费支付专用账户：××××公司农民工工资支付专用账户。账号：\_\_\_\_\_。

#### **12.4.6 支付分解表的编制**

(1) 总价合同支付分解表的编制与审批：总价合同支付分分解表在招标完成后由发包人和承包人共同编制，发包人审批，并作为本合同内容，具体详见合同附件 14。

(2) 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：总价项目不采用支付分解表的方式计算，而按《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则》的规定执行。

## **13. 验收和工程试车**

### **13.1 分部分项工程验收**

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

## 13.2 竣工验收

### 13.2.1 竣工验收条件

(3) 承包人负责整理和提交的竣工验收资料应当符合工程所在地建设行政主管部门和(或)城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，具体内容包括：按《建设工程文件归档整理规范》GB/T50328-2001 要求提供。

竣工验收资料的份数：四套（三套存业主单位；一套用于结算）。

承包人提供竣工图的约定：竣工验收正式通过后 5 天（工程造价在 500 万元以下含 500 万元）、10 天（工程造价在 500 万元至 1000 万元之间含 1000 万元）、15 天（工程造价在 1000 万元以上），提供竣工图的数量分别为 2 套、4 套、6 套。

### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：另行协商。

### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按通用条款。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按通用条款。

## 13.3 工程试车

### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：按通用条款。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用条款。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：从工程竣工验收通过之日起 30 天内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：承包人应在工程竣工验收合格后 90 天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单及完整的结算资料，并积极配合发包人结算审核工作。由于承包人原因导致超过约定提交时间 6 个月以上的，发包人有权向承包人扣罚合同结算总价的 0.5% 作为违约金；由于承包人原因导致超过约定提交时间 12 个月以上的，发包人有权向承包人扣罚合同

结算总价的 1%作为违约金；由于承包人原因导致超过约定提交时间 18 个月以上的，视为承包人自动放弃合同结算权利，发包人有权终止支付合同项下的所有相关价款，并以已累计支付的进度款总额作为最终的结算支付金额，同时保留进一步追究承包人相关违约责任的权利。

承包人造价人员应如实编制竣工结算申请单，并对其编制的竣工结算申请单的正确性负责，不得弄虚作假和高估冒算。结算送审金额与审定金额相比，核减率超出 12%以上的（核减率 = (送审金额-审定金额)/送审金额×100%），结算审核费全部由承包人支付，发包人有权扣除超出部分造价的 50%作为对承包人的处罚，即：扣罚金额 = (送审金额×0.88 - 审定金额) × 50%，由发包人从承包人的结算款中扣除，并报建设主管部门，作为不良行为对承包人及其造价人员予以记录和通报。

竣工付款申请单应包括的内容：按通用条款。竣工结算款支付申请（核准）表见合同附件 12。

#### 14.2 竣工结算审核

发包人或发包人委托的造价咨询单位审定竣工结算的期限：

单位:工作日

	竣工结算送审金额	乙方审核项目结算资料后到初审完成并提交书面审核结果给甲方的完成时限	完成对数乙方收到甲方反馈复核意见后修改的完成时限	乙方提交项目审核报告、收集、汇总、装订审核结算资料的完成时限
1	100 万元以下	10	3	2
2	100 万元以上 (不含 100 万元)	20	5	5

因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间相应顺延。

发包人委托的竣工结算核审机构为：柳州市财政局结算审核服务机构。发包人委托的竣工结算核审机构对已签发的进度款支付证书进行汇总和复核中发现错误、遗漏或重复的有权提出修正。

竣工结算审核约定：发承包双方在合同中对施工过程结算的期限应有明确约定；没有约定的，可认定其约定期限均为 28 天。经发承包双方签署确认的施工过程结算文件作为竣工结算文件的组成部分。未经另一方同意，一方不得就已生效的结算文件进行重复审核。对施工合同中约定竣工结算以财政评审意见为准的项目，财政部门应在施工合同约定期限内对项目过程结算文件进行审核确认。

当年开工、当年不能竣工的新开工项目可以推行过程结算。发承包双方通过合同约定，将施工过程按时间或进度节点划分施工周期，对周期内已完成且无争议的工程量（含变更、签证、索赔等）进行价款计算、确认和支付，支付金额不得超出已完工部分对应的批复（预）算。经双方确认的过程结算文件作为竣工结算文件的组成部分，竣工后原则上不再重复审核。

1. 工程竣工验收报告经发包人认可后 90 天内，承包人向发包人递交竣工验收合格资料及完整的结算资料和报告，双方按照本工程合同约定的价格形式及价款调整办法进行工程竣工结算。

2. 发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料之日起 60 天内进行审核，并给予确认或者提出初审意见，因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审核时间应相应顺延。发包人逾期未完成审核且未提出异议的视为发包人已同意承包人提交的竣工结算报告及结算价款，并以此作为竣工结算的依据。承包人对发包人确认的结算价款或审核意见有异议的，应在收到发包人确认的价款或审核意见之日起 14 天内提出异议，必要时合同当事人要当面核对，直至完成工程竣工结算。除非有特殊情形，否则从承包人递交竣工结算报告到完成竣工结算的时间应控制在“发包人审核竣工付款申请单的期限”要求的时间范围内。

3. 自竣工结算完毕之日起 60 天内，发包人按审定后的竣工结算价款，通知经办银行向承包人支付结算价款。

#### **14.4 最终结清**

##### **14.4.1 最终结清申请单**

承包人提交最终结清申请单的份数：一式三份。

承包人提交最终结清申请单的期限：从发包人收到完整的工程竣工档案备案资料之日起 28 天内。

##### **14.4.2 最终结清证书和支付**

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：从发包人收到最终结清申请单之日起 14 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：从发包人签发最终结清证书之日起 28 天内。

#### **15. 缺陷责任期与保修**

##### **15.2 缺陷责任期**

缺陷责任期的具体期限：24 个月。由于承包人原因导致工程无法按规定期限进行竣工验收的，缺陷责任期从实际通过竣工验收之日起计。由于发包人原因导致工程无法按规定期限进行竣工验收的，在承包人提交竣工验收报告 90 天后，工程自动进入缺陷责任期。

单位工程先于全部工程进行验收，经验收合格并交付使用的，该单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。发包人未经竣工验收擅自使用工程的，缺陷责任期自工程转移占有之日起开始计算。

##### **15.3 质量保证金**

关于是否扣留质量保证金的约定：从竣工验收之日起，乙方需按《建设工程质量管理条例》第六章的要求对房屋进行保修。竣工验收合格后，乙方需将工程合同价总款的 3%(无息)作为工程质量保证金交予甲方保管(以银行保函或转账方式提供)，如乙方在在保修期内不履行保修责任，保修费用将从质量保证金中予以扣除，待工程竣工验收合格之日起，缺陷责任保修期期满

壹年后，由乙方提出申请，经甲方确认后的 14 个工作日内，甲方需将质量保证金（无息）返还乙方，但还在保修期内的保修责任不解除，乙方需继续履行保修责任。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金的扣留采取以下第 (1) 或 (2) 种方式：

(1) 质量保证金保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函，工程担保保证人应将出具的保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台（<http://gxjzsc.caihcloud.com>），以实现保函查询及验真功能。），保证金额为：工程价款结算总额的3%的银行保函，保函的期限必须达到或超过约定的质量保修期；

(2) 发包人按工程价款结算总额的 3%（不得超过3%）预留工程质量保证金，待缺陷责任期满后返还，是否付息及利息计算方式为：无息；

(3) 其他方式：银行转账、电汇或网上支付等形式。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 (2) 或 (3) 种方式：

(1) 在不缴纳履保证金情况下，按支付工程进度款时逐次扣留，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时，一次性扣留质量保证金，由承包人以银行保函、保证保险替代预留质量保证金，保函金额不得高于工程价款结算总额的3%；

(3) 其他扣留方式：银行转账、电汇或网上支付、保函（银行保函、电子保函、保证保险保函、工程担保保函）等形式。

关于质量保证金的补充约定：发包人累计扣留的质量保证金不得超过结算合同价格的 3%，如承包人在发包人签发竣工付款证书后 28 天内提交质量保证金保函或质量保证保险，发包人应同时退还扣留的作为质量保证金的工程价款（无息）。

### 15.4 保修

#### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见《工程质量保修书》。

工程保修书具体内容见合同附件 2。

#### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：24 小时。

15.4.4 承包人在收到保修通知书之日起 72 小时内仍不进场维修的，发包人不需经承包人的同意可直接委托第三方队伍进场维修，第三方维修费用的价格不需经承包人签认，发包人实际支付给第三方的维修费用将直接从承包人的质保金中扣付，质保金不足予扣付的，发包人将通过法律途径进行追索。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：工期可顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：另行协商。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：承包人可以提出索赔。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：承包人可以提出工期索赔。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：承包人可以提出工期索赔。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：承包人可以提出工期索赔。

(7) 其他：无。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满30天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：                  /                  。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人有本合同通用条款第 16.2.1（2）、（3）条内容情形的，承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则发包人有权扣罚该分项工程 10% 的工程款作为处罚。

(2) 承包人有本合同通用条款第 16.2.1（6）条情形的，或经监理人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保证金。

(3) 承包人有本专用合同条款 3.2、3.3 条违约责任的，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的计量支付款内扣除。监理人预先下发含有罚款意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发罚款通知书（不再陈述罚款理由）。承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格，在本工程施工竣工验收后十五天内可申请返还全部或部分罚款，返还金额由监理人审核，发包人批准。罚款金额返还时不包括银行利

息。

### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人有违反以下情况之一的，发包人有权解除合同。

(1) 承包人无正当理由不按开工通知的要求及时进场组织施工和不按签订协议书时商定的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误的；

(2) 承包人违反本合同通用条款第 3.5 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去的；

(3) 未经监理人批准，承包人私自将已按投标文件承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地的；

(4) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期严重延误的；

(5) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务，或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同的义务的；

(6) 合同签订且具备法定开工条件后之日起十五日内，承包人无法按合同规定及投标文件的承诺进场经监理工程师认可的该施工阶段应有的全部人员和机械的。

(7) 因承包人原因被行政机关责令停工超过 30 天的。

(8) 承包人项目经理在开工后未就位主持工作时。

(9) 工程发生“严重质量事故以上”的事故。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：除材料和设备另行协商外，其他无偿使用。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非发包人承包人责任造成的爆炸、火灾，以及：（1）风力大于八级；（2）七级以上地震；（3）日最大降水量超过 175mm。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：按通用条款。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：按通用条款。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：承包人应为其施工设备等办理财产保险。

## 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：                    /                    。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：                    /                    。

选定争议评审员的期限：                    /                    。

争议评审小组成员的报酬承担方式：                    /                    。

其他事项的约定：                    /                    。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：                    /                    。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 提请柳州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(2) 向项目所在地人民法院起诉。

## 21. 补充条款

21.1 本工程禁止使用童工。

## 附 件

- 附件 1: 承包人承揽工程项目一览表
- 附件 2: 工程质量保修书
- 附件 3: 主要建设工程文件目录
- 附件 4: 承包人用于本工程施工的机械设备表
- 附件 5: 承包人主要施工管理人员表
- 附件 6: 分包人主要施工管理人员表
- 附件 7: 履约担保格式（独立保函、非独立保函）
- 附件 8: 预付款担保格式（独立保函、非独立保函）
- 附件 9: 支付担保格式（独立保函、非独立保函）
- 附件 10: 预付款支付申请（核准）表
- 附件 11: 进度款支付申请（核准）表
- 附件 12: 竣工结算款支付申请（核准）表
- 附件 13: 最终结算款支付申请（核准）表
- 附件 14: 总价合同进度款支付分解表
- 附件 15: 柳州市保障性住房服务中心建设项目施工单位安全管理处罚实施细则
- 附件 16: 安全生产承诺书
- 附件 17: 工程建设项目廉政责任书



## 附件 2:

# 工程质量保修书（房屋建筑工程）

发包人（全称）：柳州市保障性住房服务中心

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就香兰苑综合改造工程（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

1、屋面翻新工程；

2、外墙面翻新工程；

3、太阳能设备拆除工程。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：按国家、广西壮族自治区及柳州市建设行政主管部门颁布

的现行法律、行政法规及其它规范性文件。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月（最长不超过24个月），缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期满之日起28天（按合同约定期限），发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，修理费用从质量保证金内扣除。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

#### 六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：\_\_\_\_\_

承包人（公章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_





附件 5:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	计划进场时间
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 6:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

履约保函示范文本

(独立保函)

编号:

申请人:

地址:

受益人:

地址:

开立人:

地址:

\_\_\_\_\_ (受益人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“受益人”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“申请人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“基础合同”),我方 (即“开立人”)根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之承包人,受益人为基础合同项下之发包人,基于申请人的请求,我方同意就申请人履行与贵方签订的基础合同项下的义务,向贵方提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函 (以下简称“本保函”).

一、本保函担保范围: 承包人未按照基础合同的约定履行义务,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥ \_\_\_\_\_)。

三、本保函有效期自开立之日起至基础合同约定的缺陷责任期后\_\_\_\_日止,最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

四、我方承诺,在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付,前述书面付款通知即为付款要求之单据,且应满足以下要求:

- (1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内;
- (2) 载明要求支付的金额;
- (3) 载明申请人违反合同义务的条款和内容;

(4) 声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；

(5) 付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转 让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、贵方应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论贵方是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

附件 7:

履约保函示范文本

(非独立保函)

编号:

承包人:

地址:

担保权人/发包人:

地址:

保证人:

地址:

\_\_\_\_\_ (发包人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“发包人”)与 \_\_\_\_\_ (以下简称“承包人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“主合同”),我方即保证人基于承包人的请求,同意就承包人履行与贵方签订的主合同项下的义务,向贵方提供如下保证担保 (以下简称“本保证担保”):

一、保证担保的范围及保证担保金额

1. 保证担保范围: 承包人未按照主合同的约定履行义务,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

2. 保证担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_ )。

二、保证担保的方式及保证期间

1. 保证担保方式: 连带责任保证。

2. 保证期间: 自出具之日起至主合同约定的缺陷责任期后\_\_\_\_日止,最迟不超过年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

三、承担保证担保责任的形式

我方按照贵方的要求以下列方式之一承担保证担保责任:

1. 向承包人资金、设备或者技术援助,使其能继续履行合同义务;

2. 直接接管该项工程或者委托经贵方同意的其他承包商，继续履行合同义务；
3. 在保证担保金额最高限额内，按照合同约定，向贵方承担违约责任和赔偿因此造成的损失，以及利息和律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

#### 四、代偿的安排

1. 贵方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及承包人未履行主合同约定义务的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号，并附有说明承包人违反主合同造成贵方损失情况的证明材料。

2. 贵方以工程质量不符合主合同约定标准为由，向我方提出违约索赔的，还需同时提供符合相应条件要求的工程质量检测部门出具的质量说明材料。

3. 我方收到贵方的书面索赔通知及相应证明材料后，在  工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 五、保证担保责任的解除

1. 保证期间届满贵方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方解除保证责任。

2. 我方按照本保证担保向贵方履行了保证担保责任后，自我方向贵方支付的金额达到最高保证担保金额之日起，保证担保责任解除。

3. 按照法律法规的规定应解除我方保证担保责任的其它情形的，我方在本保证担保项下的保证担保责任亦解除。

4. 我方解除保证责任后，贵方应按上述约定，自我方保证担保责任解除之日起七日内，将本保证担保原件返还我方。但是不论贵方是否按此要求将本保证担保原件退回我方，我方在本保证担保项下的义务和责任均自保证担保责任解除之日自动消灭。

#### 六、免责条款

1. 因贵方原因致使承包人未按照主合同约定履行义务的，我方不承担保证担保责任。

2. 依照法律规定或贵方与发包人的另行约定，免除承包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证担保责任。

3. 因不可抗力造成承包人未按照主合同约定履行义务的，我方不承担保证担保责任。

#### 七、其他

1. 本保证担保项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保证担保或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

2. 本保证担保适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

3. 本保证担保自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

保 证 人： (公章)

法定代表人（或授权代表）： (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

时 间： 年 月 日

附件 8:

预付款保函示范文本

(独立保函)

编号:

申请人:

地址:

受益人:

地址:

开立人:

地址:

\_\_\_\_\_ (受益人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“受益人”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“申请人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“基础合同”),我方 (即“开立人”)根据主合同了解到申请人为主合同项下之承包人,受益人为主合同项下之发包人,基于申请人的请求,我方同意就申请人按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款,向贵方提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函 (以下简称“本保函”)

一、本保函担保范围:申请人未按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_ )。

三、本保函有效期自开立之日起至发包人全额扣回预付款后\_\_\_\_日止,最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

四、我方承诺,在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付,前述书面付款通知即为付款要求之单据,且应满足以下要求:

- (1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内;
- (2) 载明要求支付的金额;

(3) 载明申请人违反合同义务的条款和内容;

(4) 声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形;

(5) 付款通知应在本保函有效期内到达的地址是: \_\_\_\_\_。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让,不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利,对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除,不影响本保函的独立有效。

七、贵方应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销,但是不论贵方是否按此要求将本保函正本退回我方,我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律,争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人(或授权代表): \_\_\_\_\_ (签字)

地 址:

邮政编码:

电 话:

传 真:

开立时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 附件 8

# 预付款保函示范文本 (非独立保函)

编号:

担保权人/发包人:

地址:

承包人:

地址:

保证人:

地址:

\_\_\_\_\_ (发包人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“发包人”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“承包人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“主合同”),我方即保证人基于承包人的请求,同意就承包人按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款,不将预付款挪作他用,向贵方提供如下保证担保 (以下简称“本保证担保”)。

### 一、保证担保的范围及保证担保金额

1. 保证担保范围: 申请人未按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

2. 保证担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_ )。

### 二、保证担保的方式及保证期间

1. 保证担保方式: 连带责任保证。

2. 保证期间: 自出具之日起至发包人全额扣回预付款后\_\_\_\_日止,最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

### 三、承担保证担保责任的形式

发生应承担保证责任情形的,我方在保证金额内向贵方支付,并赔偿因此给贵

方造成的损失，以及利息和律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

#### 四、代偿的安排

1. 贵方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及承包人未履行主合同约定义务的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号，并附有说明承包人违反主合同造成贵方损失情况的证明材料。

2. 我方收到贵方的书面索赔通知及相应证明材料后，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 五、保证担保责任的解除

1. 保证期间届满贵方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方解除保证责任。

2. 我方按照本保证担保向贵方履行了保证担保责任后，自我方向贵方支付的金额达到最高保证担保金额之日起，保证担保责任解除。

3. 按照法律法规的规定应解除我方保证担保责任的其它情形的，我方在本保证担保项下的保证担保责任亦解除。

4. 我方解除保证责任后，贵方应按上述约定，自我方保证担保责任解除之日起七日内，将本保证担保原件返还我方。但是不论贵方是否按此要求将本保证担保原件退回我方，我方在本保证担保项下的义务和责任均自保证担保责任解除之日自动消灭。

#### 六、免责条款

1. 因贵方原因致使发生应承担保证责任情形的，我方不承担保证担保责任。

2. 依照法律规定或贵方与承包人的另行约定，免除承包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证担保责任。

3. 因不可抗力造成发生应承担保证责任情形的，我方不承担保证担保责任。

#### 七、其他

1. 本保证担保项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保证担保或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

2. 本保证担保适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

3. 本保证担保自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

保 证 人： (公章)

法定代表人 (或授权代表)： (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

时 间： 年 月 日

附件 9:

支付保函示范文本  
(独立保函)

编号:

申请人:

地址:

受益人:

地址:

开立人:

地址:

\_\_\_\_\_ (受益人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“受益人”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“申请人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“基础合同”),我方 (即“开立人”)根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之发包人,受益人为基础合同项下之承包人,基于申请人的请求,我方同意就申请人履行与贵方签订的基础合同项下的工程款 (指基础合同约定的除工程质量保修金以外的工程款)付款义务,向贵方提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函 (以下简称“本保函”).

一、本保函担保范围:申请人未履行基础合同约定的工程款支付义务,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_).

三、本保函有效期自开立之日起至基础合同约定的除工程质量保修金以外的全部工程结算款项支付之日后\_\_\_\_日止,最迟不超过\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

四、我方承诺,在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付,前述书面付款通知即为付款要求之单据,且应满足以下要求:

- (1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内;
- (2) 载明要求支付的金额;

(3) 载明申请人违反合同义务的条款和内容；

(4) 声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；

(5) 付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转 让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、贵方应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论贵方是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

附件 9:

支付保函示范文本  
(非独立保函)

编号:

发包人:

地址:

担保权人/承包人:

地址:

保证人:

地址:

\_\_\_\_\_ (承包人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“发包人”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“承包人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_工程 (以下简称“本工程”)施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》 (以下简称“主合同”),我方即保证人基于发包人的请求,同意就发包人履行与贵方签订的主合同项下的工程款 (指主合同约定的除工程质量保修金以外的全部工程结算款项)付款义务,向贵方提供如下保证担保 (以下简称“本保证担保”)。

一、保证担保的范围及保证担保金额

1. 保证担保范围: 申请人未履行主合同约定的工程款支付义务,应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

2. 保证担保金额最高不超过人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_ )。

二、保证担保的方式及保证期间

1. 保证担保方式: 连带责任保证。

2. 保证期间: 自出具之日起至主合同约定的除工程质量保修金以外的工程款支付之日后\_\_\_\_日止,最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

三、承担保证担保责任的形式

发包人未按合同约定向贵方支付主合同项下工程款的，由我方在保证金额内代为支付，并赔偿因此给贵方造成的损失，以及利息和律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

#### 四、代偿的安排

1. 贵方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。

2. 在出现贵方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向贵方支付工程款的情形时，贵方要求我方履行保证责任代为支付的，还需提供项目总监理工程师、监理单位或符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到贵方的书面索赔通知及相应证明材料后，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 五、保证担保责任的解除

1. 保证期间届满贵方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方解除保证责任。

2. 我方按照本保证担保向贵方履行了保证担保责任后，自我方向贵方支付的金额达到最高保证担保金额之日起，保证担保责任解除。

3. 按照法律法规的规定应解除我方保证担保责任的其它情形的，我方在本保证担保项下的保证担保责任亦解除。

4. 我方解除保证责任后，贵方应按上述约定，自我方保证担保责任解除之日起七日内，将本保证担保原件返还我方。但是不论贵方是否按此要求将本保证担保原件退回我方，我方在本保证担保项下的义务和责任均自保证担保责任解除之日自动消灭。

#### 六、免责条款

1. 因贵方原因致使发包人未履行主合同项下工程款付款义务的，我方不承担保证担保责任。

2. 依照法律规定或贵方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证担保责任。

3. 因不可抗力造成发包人未履行主合同项下工程款付款义务的，我方不承担保证担保责任。

## 七、其他

1. 本保证担保项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保证担保或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

2. 本保证担保适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

3. 本保证担保自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

保 证 人： (公章)

法定代表人（或授权代表）： (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

时 间： 年 月 日

附件 10:

## 预付款支付申请（核准）表

工程名称: \_\_\_\_\_

编号: \_\_\_\_\_

致: \_\_\_\_\_ (发包人全称)

我方根据施工合同的约定, 现申请支付工程预付款额为(大写)\_\_\_\_\_元, (小写)\_\_\_\_\_元, 请予核准。

序号	名称	申请金额 (元)	复核金额 (元)	备注
1	已签约合同价款金额			
2	其中: 安全文明施工费			
3	应支付的预付款			
4	应支付的安全文明施工费预付款			
5	合计应支付的预付款			

承包人 (章)

造价人员 \_\_\_\_\_ 承包人代表 \_\_\_\_\_ 日 期 \_\_\_\_\_

复核意见:

- 与合同约定不相符, 修改意见见附件。
- 与合同约定相符, 具体金额由造价工程师复核。

监理工程师 \_\_\_\_\_  
日 期 \_\_\_\_\_

复核意见:

你方提出的支付申请经复核, 应支付预付款金额为(大写)\_\_\_\_\_元, (小写)\_\_\_\_\_元。

造价工程师 \_\_\_\_\_  
日 期 \_\_\_\_\_

审核意见:

- 不同意。
- 同意, 支付时间为本表签发后的 15 天内。

发包人 (章)  
发包人代表 \_\_\_\_\_  
日 期 \_\_\_\_\_

注: 1.在选择栏中的“□”内作标识“√”。

2.本表一式四份, 由承包人填报, 发包人、监理人、造价咨询人、承包人各存一份。

## 附件 11:

## 进度款支付申请（核准）表

工程名称:

编号:

致: _____ (发包人全称)					
我方于_____至_____期间已完成了_____工作, 根据施工合同的约定, 现申请支付本期的合同款额为(大写)_____元, (小写)_____元, 请予核准。					
序号	名称	实际金额 (元)	申请金额 (元)	复核金额 (元)	备注
1	累计已完成的工程价款				
	其中: 人工费				
2	累计已实际支付的工程价款				
	其中: 人工费				
3	本周期已完成的工程价款				
	其中: 人工费				
4	本周期应扣减的金额				
4.1	本周期实际应抵扣的预付款				
4.2	本周期应扣减的金额				
5	本周期应支付的合同价款				
	其中: 人工费				
附: 上述 3、4 详见附件清单。					
承包人(章)					
造价人员_____ 承包人代表_____ 日 期_____					
复核意见: <input type="checkbox"/> 与实际施工情况不相符, 修改意见见附件。 <input type="checkbox"/> 与实际施工情况相符, 具体金额由造价工程师复核。  监理工程师_____ 日期_____			复核意见: 你方提出的支付申请经复核, 本周期已完成工程价款为(大写)_____元, (小写)_____元, 本期间应支付金额为(大写)_____元, (小写)_____元。  造价工程师_____ 日期_____		
审核意见: <input type="checkbox"/> 不同意。 <input type="checkbox"/> 同意, 支付时间为本表签发后的 15 天内。  <div style="text-align: right;">           发包人(章)            发包人代表_____ 日期_____         </div>					

注: 1.在选择栏中的“□”内作标识“√”。

2.本表一式四份, 由承包人填报, 发包人、监理人、造价咨询人、承包人各存一份。

附件 12:

## 竣工结算款支付申请（核准）表

工程名称: \_\_\_\_\_

编号: \_\_\_\_\_

致: _____ (发包人全称)				
我方于_____至_____期间已完成了合同约定的工作, 根据施工合同的约定, 现申请支付竣工结算的工程款额为(大写)_____元, (小写)_____元, 请予核准。				
序号	名 称	申请金额 (元)	复核金额 (元)	备注
1	竣工结算合同价款总额			
2	累计已实际支付的合同价款			
3	应预留的质量保证金			
4	应支付的竣工结算款金额			
承包人 (章) _____ 造价人员 _____ 承包人代表 _____ 日 期 _____				
复核意见: <input type="checkbox"/> 与实际施工情况不相符, 修改意见见附件。 <input type="checkbox"/> 与实际施工情况相符, 具体金额由造价工程师复核。		复核意见: 你方提出的竣工结算支付申请经复核, 竣工结算款总额为(大写)_____元, (小写) _____ 元, 扣除前期支付以及质量保证金后应支付金额为(大写)_____元, (小写) _____元。		
监理工程师 _____ 日 期 _____		造价工程师 _____ 日 期 _____		
审核意见: <input type="checkbox"/> 不同意。 <input type="checkbox"/> 同意, 支付时间为本表签发后的 15 天内。				
发包人 (章) _____ 发包人代表 _____ 日 期 _____				

注: 1.在选择栏中的“□”内作标识“√”。

2.本表一式四份, 由承包人填报, 发包人、监理人、造价咨询人、承包人各存一份。

附件 13:

## 最终结算款支付申请（核准）表

工程名称: \_\_\_\_\_

编号: \_\_\_\_\_

致: _____ (发包人全称)				
我方于_____至_____期间已完成了缺陷修复工作, 根据施工合同的约定, 现申请支付最终结清合同款额为(大写)_____元, (小写)_____元, 请予核准。				
序号	名 称	申请金额 (元)	复核金额 (元)	备注
1	已预留的质量保证金			
2	应增加因发包人原因造成缺陷的修复金额			
3	应扣减承包人不修复缺陷、发包人组织修复的金额			
4	最终应支付的合同价款			
承包人 (章) _____				
造价人员 _____ 承包人代表 _____ 日 期 _____				
复核意见: <input type="checkbox"/> 与实际施工情况不相符, 修改意见见附件。 <input type="checkbox"/> 与实际施工情况相符, 具体金额由造价工程师复核。		复核意见: 你方提出的支付申请经复核, 最终应支付金额为(大写)_____元, (小写) _____元。		
监理工程师 _____ 日 期 _____		造价工程师 _____ 日 期 _____		
审核意见: <input type="checkbox"/> 不同意。 <input type="checkbox"/> 同意, 支付时间为本表签发后的 15 天内。				
发包人 (章) _____ 发包人代表 _____ 日 期 _____				

注: 1.在选择栏中的“□”内作标识“√”。如监理人已退场, 监理工程师栏可空缺。

2.本表一式四份, 由承包人填报, 发包人、监理人、造价咨询人、承包人各存一份。

附件 14:

### 总价合同进度款支付分解表

工程名称:

进度款期次	形象进度	进度款付款金额 (元)	备注
第一期			
第二期			
第三期			
.....			
发包人代表签字:  发包人 (盖公章)  日 期 _____		承包人代表签字:  承包人 (盖公章)  日 期 _____	

## 附件 15：

# 柳州市保障性住房服务中心 建设项目施工单位安全管理处罚实施细则

### 一、安全管理违章行为处罚标准

#### （一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 5000~10000 元：

- 1、未按要求配备管理人员，管理人员无上岗资格的（按人数计）；
- 2、未按规定配置足量专职安全员或专职安全员不履行安全管理职责的，专职安全员无上岗资格的（按人数计）；
- 3、未履行安全管理职责，经建设单位及上级行业主管部门检查、督促后，仍未履行管理职责的；
- 4、未建立项目安全生产管理制度体系、制度落实不到位的；
- 5、对大型机械设备未按要求验收合格后使用或验收不合格投入使用的；
- 6、施工中发生一般及以上安全责任事故；或发生安全责任事故后，处理不及时，在社会上造成恶劣影响的；

#### （二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000~5000 元：

- 1、在柳州市及以上安全大检查中，安全不合格，被停工整改的；
- 2、在县区以上建设管理服务中心、住建局、建设单位等部门安全生产检查中被通报批评的；
- 3、按规定需搭设钢管架，而用毛竹搭设的；
- 4、施工中发生安全责任事故造成重伤且性质严重的；
- 5、违反国家有关安全生产技术规范中强制性条文的；
- 6、未按要求制订安全生产责任制，项目层层签订安全生产目标责任书、综合治理及文明施工协议书的；
- 7、未按规定编制安全生产施工组织设计和危险性较大的专项安全施工方案，开工前施工组织设计和专项安全施工方案未报监理、建设单位审批的、未报监理履行报监手续的；
- 8、按规定要求进行专家论证的危险性较大的专项施工方案，未按要求进行专家论证、未履行审批报验手续就进行施工的或不按审批方案进行施工的；

#### （三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 2000~5000 元：

- 1、被上级主管部门、建设单位等部门停工整改的项目，未经停工发出部门复查合格，擅自开工的；
- 2、未根据施工现场实际情况编制应急救援预案的；
- 3、对上级各部门出具的安全整改通知书内容拒不整改的；
- 4、对上级各部门组织的安全生产教育活动和安全会议，无特殊理由未参加的。
- 5、起重机械设备验收两次（含两次）以上仍未验收合格的（按设备台数计）；

- 6、未制订现场安全生产管理目标，未进行安全责任目标分解，无责任目标考核规定的；
- 7、对分包单位未进行有效的安全监督管理的；
- 8、钢管、扣件未经检测或检测不合格未采取加强措施仍在使用的。

**（四）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000 元:**

- 1、未按要求配备特种作业人员，操作者冒名顶替、无证上岗的（按人数计）；
- 2、在开工前对施工人员未按要求进行三级安全教育；教育者及被教育者没有本人签名或三级安全教育不符合要求的；
- 3、安全台帐资料未及时记载或内容与实际不相符的；
- 4、对上级各部门出具的安全整改通知书内容未按时整改完毕的；
- 5、出现工伤事故不及时上报监理、建设单位或不采取紧急应对措施，而导致事故扩大的；
- 6、施工现场无安全技术交底或安全技术交底针对性不强、不全面，双方未履行签字手续的；
- 7、由上级各部门组织的起重机械设备验收不能一次性通过的（按设备台数计）；
- 8、未对施工现场危险品设置单独存放场所，且未进行有效管理的；
- 9、未执行安全生产责任制的；
- 10、起重机械设备在装、拆前未按要求报工程项目所在地政府建筑安全监督管理部门进行登记备案的（按设备台数计）；
- 11、施工管理用建筑施工质量安全技术规范、规程未配备或配备不齐全的。

**（五）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元:**

- 1、安全目标管理考核办法未落实或落实不到位；
- 2、现场未按要求建立健全安全生产管理网络的；
- 3、安全生产责任制及项目部各类人员岗位责任制未按要求上墙；
- 4、项目部未按要求对管理人员进行责任制及目标考核的,或考核无记录；
- 5、上级各部门检查时出具的整改通知书未按时书面回复的。

**二、文明施工违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元:**

- 1、施工现场围挡高度、材质不符合要求的或围挡不符合要求；
- 2、在尚未竣工的建筑物内设置员工集体宿舍的；
- 3、无消防措施、制度或无灭火器材的；
- 4、无消防水源（高层建筑）或不能满足消防要求的；
- 5、不能保证供应卫生饮水的；
- 6、食堂、小卖店不符合卫生要求，无卫生许可证经营的；
- 7、未制订施工现场保健急救措施，未配备足量急救药品、器材的；
- 8、夜间未办理施工手续，擅自组织施工的；
- 9、高空抛撒建筑垃圾的；

**(二) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000~3000 元:**

- 1、车辆进出大门未进行冲洗，门口未设置车辆冲洗设施的；
- 2、作业区与生活区没有进行分隔的，作业区与生活区的主干道没有进行砼硬化的；
- 3、现场不平整、排水不畅的，无防止泥浆、污水、废水堵塞排水通道措施的；
- 4、现场道路不畅，材料堆放混乱的，危险品未分类存放的；
- 5、宿舍卫生脏乱，不符合要求的；
- 6、在木工间及易燃易爆场所吸烟的，或动用明火没有经过审批的；
- 7、灭火器材配置位置不合理、数量不足的；
- 8、宿舍无防暑降温、保暖、防蚊虫叮咬措施的；
- 9、现场无大门或无门卫值班室的；
- 10、食堂、小卖店从业人员无健康证的；
- 11、高层建筑未按要求设置便溺设施的；
- 12、生活区未给工人设置学习和娱乐场所的；
- 13、未建立治安保卫制度、责任未分解到人的；
- 14、治安防范措施不利，常发生失盗事件的；
- 15、现场焚烧有毒、有害物资的；
- 16、无防尘、防噪音措施的；
- 17、未建立施工不扰民措施的。

**(三) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元:**

- 1、现场厕所、浴室设置不符合要求的
- 2、施工现场无防尘、防噪音措施，现场焚烧垃圾的（按处计）；
- 3、现场物料堆放未设标识牌的；施工过程未做到工完场清的（按处计）；
- 4、现场没有卫生保健药箱，无急救人员，未开展卫生防病宣传教育的；
- 5、生活垃圾不及时清理，未设置专用容器的。

**(四) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 500~1000 元:**

- 1、大门不符合要求或门头无企业“形象标志”的（按个计）；
- 2、现场没有安全生产标志牌，或标志牌悬挂无针对性的（按个计）；
- 3、现场没有安全标语牌的（按个计）；
- 4、厕所脏乱，无人打扫卫生的（按个计）；
- 5、宿舍内使用煤气灶、煤油炉、电饭煲、热得快等电气设备的（按个计）；
- 6、无门卫值日制度的；

**三、基坑支护违章行为处罚标准**

**(一) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 5000~10000 元:**

- 1、深度超过 5 米的基坑(槽)或深度未超过 5 米但地质情况和周围环境较复杂的基坑(槽)

开挖、支护、运土方案不能指导施工的；

2、高切坡（岩质边坡超过 30 或土质边坡超过 15 米）施工方案不能指导施工的；

3、开挖深度超过 2m 的基坑施工无临边防护措施的；

4、基坑施工未设置有效排水措施的或深基础施工采用坑外降水，无防止临近建筑危险沉降措施的；

5、坑边堆土、料具堆放高度或距坑边距离不符合规定的；

6、施工机械、机具工作位置与槽边距离不符合要求，又无措施的；

7、坑槽开挖设置边坡不符合安全要求的；

8、支护设施已产生局部变形又未采取措施调整的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元：**

1、基坑临边及其他防护不符合要求的；

2、基坑无人员上下专用通道的；

3、挖土司机无证上岗或未按规定程序挖土、超挖的；

4、挖机作业位置不牢、不安全或挖机作业半径内有人员进入的；

5、未按规定对基坑支护变形及毗邻建筑物、重要管线、道路沉降进行监测的；

6、基坑内作业人员无安全立足点，垂直作业上下无隔离防护措施的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元：**

1、挖土机进场未经项目部管理人员验收的；

2、人员上下通道设置不符合要求的；

3、光线不足未设置足够照明的。

#### **四、模板工程违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 5000~10000 元：**

1、跨度超过 18 米或高度超过 8 米的承重模板支撑系统施工方案不能指导施工的；

2、施工总荷载 $\geq 10\text{KN/m}^2$  或集中线荷载 $\geq 15\text{KN/m}$  的承重模板支撑系统施工方案不能指导施工的；

3、模板支撑系统立柱间距不符合专项方案要求的；

4、模板上施工荷载超过规定的；

5、模板支撑系统不符合专项方案要求的；

6、拆模前无砼强度报告或砼强度未到提前拆模的；

7、梁板及柱子砼同步浇筑未制定专项施工方案并经过专家论证就开始施工作业的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元：**

1、支、拆模板时，2 米以上高处作业无可靠立足点的；

2、使用商砼时，未根据混凝土输送方法制订有针对性安全措施的；

3、模板支撑系统立柱材料不符合要求或立柱底部无垫板、用砖垫高或不按规定设置纵横向

支撑的；

- 4、模板上材料堆放不均匀，模板存放不符合要求的；
- 5、作业面孔洞及临边无防护措施的或垂直作业上下无隔离防护措施的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000~3000 元：**

- 1、未配备钢管、扣件检测工具的；（力矩扳手、游标卡尺、电子秤，缺一件罚 100 元）；
- 2、模板拆除前未进行申请、审批、未进行安全技术交底的；
- 3、模板拆除区域未设置警戒线且无人监护的；
- 4、模板拆除后留有未拆除的悬空模板的；
- 5、浇混凝土无走道垫板的；

**五、脚手架违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 5000~10000 元：**

- 1、脚手架搭设完毕未办理验收手续使用的；
- 2、脚手架上荷载超过规定的；
- 3、未按规范规定设置连墙件的；
- 4、吊篮脚手架制作组装不符合要求的；
- 5、吊篮脚手架无安全装置或安全装置失效的；
- 6、附着式升降脚手架不符合使用条件而使用的；
- 7、附着式升降脚手架设计计算不符合要求的；
- 8、附着式升降脚手架附着支撑系统不符合要求的；
- 9、附着式升降脚手架升降装置不符合要求的；
- 10、附着式升降脚手架安全保险装置不符合要求的；
- 11、脚手架直接架设在在建工程主体楼板、阳台、雨棚等上面，而未进行相应荷载安全性计算的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元：**

- 1、脚手架立杆基础不符合要求的；
- 2、杆件间距、剪刀撑设置不符合要求的；
- 3、脚手板不满铺、不固定，脚手板材质不符合要求的；
- 4、脚手架外侧安全网绑扎不严密，施工层防护栏杆和档脚板未设置的；
- 5、架体未按规范要求隔离，架体端口未封闭的；
- 6、卸料平台未经设计计算或搭设不符合要求或卸料平台支撑系统与脚手架连结的；
- 7、落地式架体不设置上下通道的（按幢数计）；
- 8、脚手架材质不符合要求的；
- 9、脚手架上施工荷载堆放不均匀的（按处计）；
- 10、悬挑梁安装、固定不牢固的；挑架立杆与悬挑梁未固定；

- 11、吊篮脚手架作业时不能保证架体稳定，未与建筑结构拉牢的；
- 12、脚手架装拆时未划定警戒区域，安排专人警戒的；
- 13、架子未跟上主体高度的或主体二层还未搭设架子且无安全防护设施的；
- 14、架体檐口防护高度不符合要求的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 2000 元：**

- 1、连墙件设置构造形式不符合要求（按处计）；
- 2、小横杆设置不符合要求的；
- 3、杆件搭接不符合要求的；
- 4、纵横扫地杆设置不符合要求的；
- 5、架子钢管未经防腐处理的；
- 6、钢管和扣件无三证或未按规定进行检测的；
- 7、转角 1M 或封顶 80CM 范围内或首步连墙件设置未到位的；
- 8、基础未进行砼硬化处理的。

**（四）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元：**

- 1、卸料平台未挂限载牌；
- 2、架体上下通道设置不符合要求的；
- 3、基础未设置排水沟的；
- 4、脚手片未按规定进行四角绑扎的；
- 5、斜道未设置防滑条的或防滑条设置不符合要求的。

**六、“三宝”、“四口”、“五临边” 违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000~2000 元：**

- 1、购买、使用无生产许可证、产品合格证、LA 认证的安全网、安全带、安全帽的；
- 2、在建工程脚手架未使用密目安全网封闭的；
- 3、安全网规格、材质不符合要求的；
- 4、安全网未取得建筑安全监督管理部门准用证的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 500 元：**

- 1、现场未戴安全帽的（按人数计）；
- 2、未及时挂设安全网的；
- 3、高空作业未系安全带的或安全带挂设不符合要求的（按人数计）；
- 4、楼层及阳台周边防护不到位的；
- 5、屋面周边防护不到位的；
- 6、升降机周边防护不到位的；
- 7、基坑周边防护不到位的；
- 8、脚手架内侧大开间按规范要求需要设置内侧防护设施而未设置的。

**(三) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 300 元:**

- 1、现场有 10 人以上未佩戴标准的其他劳动防护用品 (按个计);
- 2、通道口未搭防护棚的 (按个计) ;
- 3、安全帽无使用发放记录或记录不齐全的。

**(四) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 200 元:**

- 1、安全网绑扎不符合要求的;
- 2、工人未按规定进行分色戴安全帽或无企业标志的;
- 3、楼梯口无防护的 (按每跑楼梯计) ;
- 4、电梯井口无防护, 或虽有防护但不符合要求的; 电梯井内未按规范封闭隔离的 (按每个电梯井计) ;
- 5、预留洞口、坑井口、深基础边无防护的 (按个计);
- 6、通道口防护棚搭设不符合要求的 (按个计)。

**七、施工用电违章行为处罚标准**

**(一) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元:**

- 1、临时施工用电方案内容不齐全, 不能指导现场配电施工的;
- 2、外电防护小于安全距离又无防护措施的;
- 3、未采用 TN-S 接零保护系统的;
- 4、保护零线与工作零线混接的;
- 5、室内线路及灯具安装高度低于 2.4 米未使用安全电压供电的;
- 6、潮湿作业、手持照明灯未使用 36V 以下安全电压的;
- 7、配电箱照明、动力混用的;
- 8、配电箱内电元气件参数不符合要求的 (按个计);
- 9、未按要求使用建筑工地成套设备用配电箱或配电箱无“3C”认证的。

**(二) 施工现场有下列违章行为之一的处罚 2000~3000 元:**

- 1、外电防护措施不符合要求的;
- 2、工作接地、重复接地不符合要求的;
- 3、专用保护零线设置不符合要求的;
- 4、配电箱、开关箱不符合“三级配电、三级保护”的;
- 5、照明专用回路无漏电保护的;
- 6、配电线路老化、破皮未包扎、色标不符合要求或穿过道无防护的;
- 7、电线、电缆敷设不符合要求的;
- 8、配电线路采用四芯电缆外加一根导线代替五芯电缆使用的;
- 9、熔断器用其他金属丝代替熔丝的;
- 10、特殊环境下使用漏电保护器不符合要求的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元（按个计）：**

- 1、配电箱设置违反“一机、一闸、一保护”的；
- 2、电箱无标识，线路设置混乱的；
- 3、分路配电箱采用插座式的；
- 4、采用非标准配电箱；
- 5、配电箱内电元气件破损或参数不符合要求的；
- 6、配电箱前维护操作通道不畅的；
- 7、变配电装置不符合安全规定的（按设备台数）

**（四）施工现场有下列违章行为之一的处罚 500 元（按个计）：**

- 1、配电箱未按规定进行单独重复接地的；
- 2、无电工巡视维修记录或记录不真实的；
- 3、灯具金属外壳无接零保护的；
- 4、无电阻测试记录的。

**八、起重机械（井架、塔吊、施工电梯）违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为处罚 5000~10000 元（下列情况均按台计）：**

- 1、井架违章乘人的；
- 2、起重机械设备“三证”即：产品合格证、型式检测报告、生产（制造）许可证不全的；
- 3、起重机械设备的安装与拆除由无资质单位施工、装拆作业人员无特种作业上岗证、无三类人员证书、装拆单位安全管理人员作业时不到现场履职的；
- 4、起重机械设备装拆方案、事故应急预案不能满足现场施工需要的；未对装拆人员进行安全交底，交底记录非作业人员本人签字的；
- 5、起重机械设备使用前未履行“三检”（安装单位自检、检测机构检测、联合验收）验收手续的或验收单相应责任人签章不全、无量化验收内容的；
- 6、起重机械设备装、拆前未订立装、拆合同的；
- 7、起重机械设备未委托有资质的单位维修保养，无维修保养合同，未按时定期进行维修保养，且无相应记录或记录内容不符合要求的；
- 8、租赁的起重机械无租赁合同，自有点起重设备不能提供产权证明，不能提供“三证”、自检合格证明、安装使用说明书等相关设备证明文件及设备安全技术档案的；
- 9、私自调整起重机械设备保护装置的；
- 10、起重机械设备限制保护装置、联锁保护装置无效或缺少的；
- 11、钢丝绳磨损已超过报废标准的；
- 12、井架吊篮无安全门的；
- 13、起重机械设备超载运行的；
- 14、起重机械设备操作人员无证上岗的（司机、司索、指挥）。

- 15、起重机械维修保养不及时，设备带病运行的；
- 16、起重机械安全保险装置超过标定使用期限而未进行检测，仍在使用的；
- 17、租用或自购的建筑起重机械设备，未按规定建立建筑起重机械安全技术档案或安全技术档案资料不齐全；
- 18、施工现场使用的起重机械设备未按工程所在地建筑安全监督管理部门要求进行产权备案的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元（下列情况均按台计）：**

- 1、井架缆风绳、地锚设置不符合要求的；
- 2、起重机械设备连墙装置设置不符合要求的；
- 3、井架、施工电梯卸料平台未单独编制搭设方案，楼层卸料平台防护设置不符合要求的；
- 4、设备运行时联络信号、监控系统设置不符合要求的；
- 5、卷扬机操作棚设置不符合要求的；
- 6、井架、施工电梯架体顶部自由端长度超过规范要求的；
- 7、起重机械架体设置不符合要求的；
- 8、多塔作业时无防碰撞措施的；
- 9、起重设备安装后无验收资料或责任人签字盖章不全的；
- 10、井架、施工电梯、塔吊与脚手架连接的；
- 11、井架操作人员一人操作二台井架的；
- 12、起重机械设备操作人员上岗前未进行培训的（司机、司索、指挥）；
- 13、起重机械设备与外电架空线路小于安全距离又无防护措施的；
- 14、起重机械设备电气安装不符合要求，无漏电保护装置的；
- 15、起重机械设备基础或架体与基础连接不符合设计要求的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元（下列情况均按台计）：**

- 1、井架、施工电梯卸料平台防护门未关闭的；
- 2、井架传动系统不符合要求的；
- 3、井架、施工电梯进料口防护棚设置不符合要求的；
- 4、避雷设置不符合要求的；
- 5、起重设备司机上岗无交接班记录、无维修保养记录或记录不齐全的；
- 6、使用缆风绳中间有接头的；缆风绳、钢丝绳的绳卡不足三只的；
- 7、起重机械设备架体连接松动的（按处计）；
- 8、井架四周围网不符合要求或围网破损严重而未及时更换的。

**九、起重吊装违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 3000~5000 元：**

- 1、吊装作业方案不能指导施工的；

- 2、起重机无超高、力矩限制器，无准用证；
- 3、起重钢丝绳磨损、断丝超标的；
- 4、吊点设置不合理的；
- 5、起重扒杆无经审批的设计计算书、组装不符合设计要求、使用前未试吊的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 500 元：**

- 1、起重吊装作业路面地耐力不符合说明书要求的；
- 2、超载作业、物体重量不明就吊装、未试吊的；
- 3、高处作业时，结构吊装未设置防坠装置的；
- 4、高处作业时，作业人员作业时不配安全带或安全带挂设不符合要求的；
- 5、起重吊装人员作业无可靠立足点的；
- 6、地锚埋设、缆风绳安全系统不符合要求的。

**（三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 300 元：**

- 1、高处作业时，无人员专用斜道或爬梯的；
- 2、作业平台临边防护、脚手板不满铺的；
- 3、构件堆放不符合要求的；
- 4、吊装作业无警戒标志，未设专人警戒的。

**十、施工机具违章行为处罚标准**

**（一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元（按合计）：**

- 1、手持电动工具应设保护接零而未设置的；
- 2、使用多功能木工机具的；
- 3、气瓶存放、施工、防护、色标不符合安全要求的；
- 4、施工机具使用时违反操作规程的；
- 5、打桩作业方案不能指导施工的。

**（二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 500 元（按合计）：**

- 1、施工机具安装后未验收使用的；
- 2、施工机具传动部位防护罩、安全装置不全的；
- 3、电焊机一次线长度超过规定或不穿管保护的；电焊机无二次空载降压保护器或无触电保护器的；焊把线接头超过 3 处或绝缘老化的；无防雨罩；电源不使用自动开关的；
- 4、施工机具接零保护、漏电保护未做的；
- 5、施工机具无防护棚的；
- 6、操作人员无证上岗作业或上岗作业前未培训、未进行安全交底的；
- 7、搅拌机离合器、制动器、钢丝绳不符合要求的，料斗无保险钩或有保险钩而不使用的，操作手柄无保险装置；
- 8、无人操作时未切断电源的；

9、施工机具无防护棚的。

## 十一、其他市政工程处罚标准

### （一）桥梁工程

- 1、水上作业与围堰未编制专项安全施工方案，未严格按方案搭，处罚 50000 元
- 2、项目现场无救生设备，处罚 10000 元；
- 3、水上作业人员未穿救生衣，每人处罚 1000 元；
- 4、围堰内未设置应急通道，处罚 10000 元；
- 5、未对围堰进行监测，处罚 5000 元；
- 6、预应力张拉未编制专项安全施工方案，处罚 20000 元；
- 7、张拉设备未经有关部门检定合格，处罚 10000 元。
- 8、张拉区未有明显标志，非工作人员禁止入内违反要求，每人处罚 1000 元；
- 9、张拉的两端未设置挡板，在千斤顶后站人，处罚 5000 元；

### （二）给水排水工程

- 1、未编制专项安全施工方案，处罚 10000 元；
- 2、顶管工程未有通风、排水措施，处罚 2000 元；
- 3、接管、拆封头未执行报批制度，处罚 1000 元；
- 4、接管、拆封头未设专人指挥，在施工时,未落实现场监护制度,未落实现场应急救护措施等安全措施，处罚 5000 元；
- 5、未正确使用防毒用具和防护用品，处罚 2000 元；
- 6、水压试验，后背顶撑、管道两端站人扣 1000 元

### （三）隧道爆破工程

- 1、未编制专项安全施工方案，处罚 10000 元；
- 2、爆破材料的运输、储存、加工、现场装药、起爆及瞎炮处理未遵守《爆破安全规程》规定，处罚 5000 元；
- 3、放炮时，无专人统一指挥，处罚 5000 元；
- 4、爆破器材无检查记录，处罚 2000 元；
- 5、爆破前未将施工机具撤离至距爆破工作面不少于 100 米的安全地点，未对难以撤离的施工机具、设备加以妥善保护，处罚 10000 元；
- 6、人员未撤离至受飞石、有害气体和爆破冲击波的影响范围之外，现场未有安全警告标志和警戒区域，处罚 5000 元；
- 7、支护通风未编制专项安全施工方案，处罚 10000 元；
- 8、未编制支护监测方案，处罚 5000 元；
- 9、隧道通风设施不合格，隧道内氧含量达不到要求，处罚 5000 元；
- 10、未按规定定期对隧道内气体实施监测，处罚 2000 元；

## 十二、现场项目管理人员安全生产违章处罚标准

### 项目经理违章行为处罚标准

#### （一）施工现场有下列违章行为之一的处罚 2000~5000 元：

- 1、未按规定配备现场专职安全员；
- 2、现场无施工组织设计和专项安全施工方案或施工组织设计和专项安全施工方案未按规定进行审核、审批的；
- 3、工程内容有重大变更时未履行工程变更手续，对施工组织设计作相应修改；
- 4、施工现场安全管理混乱，政府主管部门检查时被责令停工整改一次的。

#### （二）施工现场有下列违章行为之一的处罚 1000 元：

- 1、安全技术措施未组织落实；
- 2、未组织定期的安全生产检查；未抓好对现场管理人员和作业队伍的安全教育、培训和持证上岗的管理；
- 3、在市建管中心、住建局、建设单位等部门安全生产大检查中被通报批评的；
- 4、现场未按目标要求组织文明施工。
- 5、工地周围未按规定设置围挡，未进行封闭管理，施工扰民受到通报处理的；

#### （三）施工现场有下列违章行为之一的处罚 500 元：

- 1、工程施工作业期间，未经建设单位批准，并且未指定现场有相应资格的暂时代理人员，而擅自离开项目现场；
- 2、工程施工作业期间，项目部管理人员除项目经理外，擅自不在岗人员超过 2 人；
- 3、现场管理人员违反安全管理规定受到处罚的（按人数计）。

### 项目技术负责人违章行为处罚标准

#### （一）技术负责人有下列违章行为之一的处罚 2000 元：

- 1、违章指挥；
- 2、现场无施工组织设计，或未单独编制专项安全施工方案；
- 3、上级部门检查时项目被责令全面停工整改一次的。

#### （二）技术负责人有下列违章行为之一的处罚 1000 元：

- 1、未及时组织上岗人员对新材料、新技术、新工艺的应用进行安全技术培训；
- 2、施工组织设计、专项安全施工方案未进行审核、审批；
- 3、未及时贯彻安全技术管理规定；查出的技术方面的事故隐患未按“三定”要求整改，或未做好整改复查。

#### （三）技术负责人有下列违章行为之一处罚 500 元：

- 1、专项安全施工方案不全面、无针对性，不能指导实际施工；
- 2、未按规定对基坑支护进行变形监测；
- 3、未对查出的安全隐患从技术方面采取措施；

- 4、下达分部、分项工程任务未同时进行书面安全技术交底；
- 5、模板拆除前未对拆模申请进行批准；
- 6、无故不参加项目部每月定期的安全生产检查；
- 7、未对施工现场动火作业办理审批手续；
- 8、未组织施工作业管理人员进行施工专项方案交底，无相应交底记录。

#### **项目施工员违章行为处罚标准**

##### **（一）施工员有下列违章行为之一的处罚 1000 元：**

- 1、违章指挥；
- 2、未按施工组织设计和专项安全施工方案组织施工，或未认真落实安全技术措施；
- 3、安排未经过三级安全教育的工人上岗作业；
- 4、上级部门检查时项目被责令全面停工整改一次。

##### **（二）施工员有下列违章行为之一的处罚 500 元：**

- 1、工程施工作业期间，未经项目经理批准，并且未指定现场有相应资格的暂时代理人员，而擅自离开项目现场；
- 2、无故不参加现场定期的安全生产检查；
- 3、未组织施工班组学习安全规章制度和安全技术操作规程；
- 4、对查出的事故隐患未根据整改意见落实措施。

##### **（三）施工员有下列违章行为之一的处罚 300 元：**

- 1、对班组人员违章作业未及时制止；
- 2、现场安全设施未及时到位，现场安全生产情况与安全技术措施不相符；或未按规定参加现场安全防护用品、安全设施和机械设备的验收及检查；
- 3、未对模板工程进行验收和检查；
- 4、分部、分项工程书面安全交底不及时、不全面、针对性不强；
- 5、查出的事故隐患按“三定”要求整改后未进行复查。
- 6、未按规定做好基坑支护变形监测；
- 7、生活设施搭设不符合要求；
- 8、夜间未经许可进行施工受到通报的；
- 9、参加安全防护用品、安全设施和机械设备验收后未在验收单上签字；
- 10、所属班组长受到处罚时。

#### **项目安全员违章行为处罚标准**

##### **（一）安全员有下列违章行为之一的处罚 1500 元：**

- 1、未经培训考核，无证上岗；
- 2、对上级部门查出的事故隐患未按“三定”要求督促整改，或未对整改情况进行复查；
- 3、现场安全记录资料与实际施工情况严重不符；

4、上级部门检查时项目被责令全面停工整改一次。

**(二) 安全员有下列违章行为之一的处罚 1000 元:**

1、工程施工作业期间，未经项目经理批准，并且未指定现场有相应资格的暂时代理人员，而擅自离开项目现场；

2、未经常或定期开展安全活动；

3、安全技术措施在实施过程中未进行督促、检查、指导；

4、未参加项目定期的安全生产检查；

5、未及时制止违章指挥；或未及时制止违章作业。

**(三) 安全员有下列违章行为之一的处罚 500 元:**

1、未督促做好分部、分项工程书面安全技术交底；

2、未督促施工班组开展班前安全活动；

3、现场有一项安全防护用品、安全设施和机械设备未经验收而使用；

4、现场消防设施设置不合理；

5、现场安全管理规章制度不健全；项目安全管理网络图不健全；重要施工部位及危险区域无安全警示警告标志。

**(四) 安全员有下列违章行为之一的处罚 300 元:**

1、现场有一项安全防护用品、安全设施和机械设备验收签字手续不全；

2、安全生产月报表记录不齐全；安全生产检查记录不全或无记录，或无整改意见，或未复查；安全教育、安全技术交底未履行签字手续；

3、现场特种作业人员未持证上岗，或人、证不相符；

4、现场班组人员因违章作业受到处罚时。

**项目材料员违章行为处罚标准**

**(一) 材料员有下列违章行为之一的处罚 1000 元:**

1、材料采购、运输、储存未按制度实施、管理不规范；

2、材料仓库存在严重消防安全隐患。

**(二) 材料员有下列违章行为之一的处罚 500 元:**

1、安全设施所需的材料、物资不符合标准要求；

2、采购的安全防护用品不符合要求；

3、材料、构件、料具堆放不按现场平面图布置，或堆放不整齐、不规范而影响现场施工安全。

**班组长违章行为处罚标准**

**(一) 班组长有下列违章行为之一的处罚 1000 元:**

1、违章指挥

**(二) 班组长有下列违章行为之一的处罚 500 元:**

- 1、未及时制止违章作业；
- 2、未开展班组安全活动；
- 3、上岗前未对作业现场环境、安全防护情况、机械设备和个人劳保用品进行检查，或未及时消除发现的安全隐患；或未对班组人员进行上岗安全教育，或未进行上岗安全交底；

**（三）班组长有下列违章行为之一的处罚 300 元：**

- 1、安全活动记录不全或无记录，或少记或漏记；
- 2、上岗人员未全部接受安全教育；三级安全教育未履行签字手续；班组成员无故不参加安全知识考试；班组成员在没有个人防护用品情况下上岗施工作业；
- 3、班后下岗未做到工完场清，或废物料未及时归堆；

**十三、现场操作人员安全生产违章处罚标准**

**（一）有下列违章行为之一的，检查人员一次可处以 200 元以上、500 元以下罚款：**

- 1、违章作业和冒险作业；
- 2、酒后进入施工现场；
- 3、未正确使用现场安全防护用品、设施；
- 4、在无可靠有效的安全措施和防护装置的情况下，擅自开动或使用各种机械设备，或擅自使用有故障停用的机械、电气设备；
- 5、任意拆除、破坏已做好的安全防护设施、装置等；
- 6、不服从项目部关于施工现场创建文明工地的规定和要求，或不遵守现场卫生保洁制度等相关管理制度或规定。

**（二）有下列违章行为之一的，检查人员一次可处以 50 元以上、100 元以下罚款：**

- 1、进入施工现场未戴安全帽、未扣帽带，或未正确使用个人劳动防护用品；
- 2、高空作业时，向下或向上乱抛材料、工具等物件；
- 3、未经过三级安全教育擅自上岗作业，或变换工种后未进行新工种安全教育擅自上岗；
- 4、赤脚或穿拖鞋或穿高跟鞋或赤膊进入施工现场，或穿硬底或穿带钉易滑的鞋靴进行高处作业；
- 5、作业时未做到落手清，未对废物料进行及时归堆，班后下岗前未做到工完场清；
- 6、带小孩或闲杂人员进入施工现场；
- 7、其他违章违纪行为。

## 附件 16:

### 安全生产承诺书

根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《建筑工程安全生产管理条例》和《建筑工程安全生产监督管理工作导则》及与市发包人签订的施工合同的相关约定，我公司将对工程中的安全生产实施全过程全方位的管理，加大检查力度，增加安全投入，消除各类安全隐患，认真履行以下安全生产管理责任：

1、严格按合同约定（符合国家相关规定）计取安全生产费，并保证此项经费专户核算、按施工进度使用，同时还自愿接受柳州市保障性住房服务中心和监理单位对此项费用的使用进行监督。

2、建立安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，制定安全生产规章制度、安全生产检查制度和操作规程，保证对该工程定期进行专项安全检查，并做好安全检查记录。现委托项目经理\_\_\_\_\_（注册证号：\_\_\_\_\_）对该工程项目的安全施工负责，落实安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产费用的有效使用，并根据工程的特点组织制定安全施工措施。消除安全事故隐患，及时、如实报告生产安全事故，并保证每周在施工现场履职时间按招标投标合同中的要求执行。

3、委派\_\_\_\_\_同志（证书编号：\_\_\_\_\_）担任该工程的专职安全生产管理人员，负责对安全生产进行现场监督检查。发现安全事故隐患，应当及时向项目经理和安全生产管理机构报告；对违章指挥、违章操作的，应当立即制止，且保证其每周常驻现场不少于 6 天。电工、电焊工、塔吊司机、垂直运输机械作业人员、安装拆卸工、起重信号工、登高架设作业人员等特种作业人员持有特种作业操作资格证书，方允许其上岗作业。

4、按照《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（住建部第 37 号令）相关规定，对施工过程中含有危险性较（重）大的分部（分项）工程，必须严格执行专项施工方案的编制、审核、审批程序，在施工时还应做好安全技术交底和检查验收工作。对危险性重大工程（重大危险源工程）的专项施工方案，还应组织不少于 5 人（从地方人民政府住房城乡建设主管部门建立的专家库中选取且符合专业要求）的专家组对已编制的方案进行论证审查，且要有专家组作出书面论证的审查报告后，方可进行施工。

5、该工程施工前，我公司负责项目管理的技术人员对有关安全施工的技术要求向施工作业班组、作业人员作出详细说明，并由双方签字确认。对该工程施工现场的出入口处、施工起重机械、临时用电设施、脚手架、出入通道口、楼梯口、电梯井口、孔洞口、基坑边沿等危险部位，设置安全防护和明显的安全警示标志，安全警示标志的设置必须符合有关标准。

6、施工现场的办公、生活区与作业区做到分开设置，并保持安全距离；办公区、生活区的选址必须符合相关安全性规定要求。职工的伙食、饮水和休息场所应当符合卫生标准。坚决杜绝在尚未竣工的建筑物内设置员工集体宿舍。施工现场临时搭建的建筑物和施工场地、道路及

施工围墙的设置必须符合相关安全性规定要求。

7、对因施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等应当采取专项防护措施，并遵守环境保护有关的法律法规。在施工现场采取措施，防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声和施工照明对人和环境造成的危害和污染。在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、储备消防水源、配备消防设施和器材，并在施工现场作业区设置明显标志。

8、认真做好“三级”安全教育工作，作业人员进入新的岗位或者新的施工项目开工前，必须接受安全生产教育培训。未经教育培训或者教育培训考核不合格的人员不得上岗作业；同时要向作业人员提供必要的安全生产防护用具和用品，并告知危险岗位的操作规程和违章操作的危害。一旦在施工中发生危及人身安全的紧急情况时，立即停止作业，采取必要的应急措施或撤离危险区域。教育施工作业人员遵守安全施工的强制性标准、规章制度和操作规程，正确使用安全防护用具、机械设备等。在采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，也要对作业人员进行相应的安全生产教育培训。

9、采购、租赁的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件，应具有生产（制造）许可证、产品合格证，并在进入施工现场前进行查验。施工现场的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件等由专人管理，定期进行检查、维修和保养，确保其性能指标处于良好的工作状态。

10、所使用的各种施工起重机械和整体提升（自升式）脚手架、模板等危险性较大工程（设备）在安装、搭设、使用前，应组织有关单位对其安全性能进行验收，或委托具有相应资质的检验检测机构进行验收；使用承租的机械设备和施工机具及配件的，由施工总承包单位、分包单位、出租单位和安装单位共同进行安全性能验收。验收合格后方可使用，并按相关规定做好登记备案工作。

11、认真抓好柳州市保障性住房服务中心安全生产监督部门对该项工程存在事故隐患下达的限期安全整改通知单的整改、复查及回复工作，坚决做到令行禁止，不违法违规施工。

12、扎实做好该项目部所有从业人员的维权工作，保证所有从业人员的工资按合同约定及时、足额发放。

我代表公司承诺：严格执行上述内容及标准抓好该工程的安全管理，随时接受柳州市保障性住房服务中心安全生产监督部门的监督。如果违反相关法律法规的条款造成不良社会影响或者严重后果的，本公司自愿接受柳州市保障性住房服务中心参照双方签订的施工合同中约定的相关条款实施的各项处罚。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

## 附件 17:

# 工程建设项目廉政责任书

工程项目名称: \_\_\_\_\_

工程项目地址: \_\_\_\_\_

建设单位(发包人): 柳州市保障性住房服务中心

施工单位(承包人): \_\_\_\_\_

为加强工程建设中的廉政建设,规范工程建设项目承发包双方的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定,特订立本廉政责任书。

### 第一条 承、发包双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规、相关政策,以及廉政建设的各项规定。

(二)严格执行建设工程项目承发包合同文件,自觉按合同办事。

(三)业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。

(四)发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 第二条 发包人相关人员的责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

(一)不准向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二)不准在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示和接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。

(五)不准向承包人介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人项目工程施工合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向承包人和相关单位推荐分包单位和要求承包人购买项目工程施工合同规定以外的材料、设备等。

### 第三条 承包人相关人员的责任

应与发包人保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展业务工作,严格执行工程

建设的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向发包人、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请和健身、娱乐等活动。

#### 第四条 违约责任

（一）发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予赔偿。

（二）承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予赔偿。

第五条 本责任书为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

第七条 本责任书一式十六份，发包人执拾份，承包人执肆份，送交甲乙双方的监督单位各壹份。

（以下无正文）

（盖章页，无正文）

发包人单位：（盖章）

承包人单位：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

地址：

地址：

电话：

电话：

# 第五章 工程量清单

## 1 工程量清单编制说明

1.1 本工程量清单依据《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西实施细则》（以下简称“《计价规范》”）、《工程量清单计算规范（GB50854~50862-2013）》及广西实施细则（修订本）（以下简称“《计算规范》”）、《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、招标文件、施工图等编制。计算规范中没有的清单项目，应在本章第1.4款约定。

1.2 工程量清单应与投标须知、合同协议条款、合同的通用条款、合同专用条款、技术规范及图纸等文件一起结合使用。

1.3 工程量清单是招标文件的组成部分，是工程量清单计价的基础，作为编制招标控制价、投标报价、计算或调整工程量、索赔等的依据之一。

1.4 补充清单项目的特征、计量单位、工程量计算规则及工作内容说明如下：

1.5 《允许调整主要材料和工程设备一览表》（表-22，表格编号为计价规范相应表格编号，下同）作为项目实施过程中材料和设备价格风险调整依据。

1.6 本工程暂列金额（约按合同造价%计算），共 109000.00 元，作为合同签订时尚未确定或者不可预见但施工中可能发生的费用。

1.7 本工程发包人提供的材料和设备详见《发包人提供的主要材料和工程设备一览表》（表-21）。

1.8 本工程部分材料和设备在招标时作为暂估价计列，结算按实调整，具体内容详见《材料（工程设备）暂估单价及调整表》（表 12-2）。

1.9 招标时暂估专业工程的价款属于暂估价，结算按实调整，具体内容详见《专业工程暂估价及结算价表》（表 12-3）。

1.10 本工程量清单编码处标注“\*”号的清单项目作为主要清单项目，需要投标人提供《主要清单项目工料机分析表》（表-10）。

1.11 其它需要说明的问题：

安全生产责任保险费暂估价 111948.27 元，按招标工程量清单中给出的安责险暂估价的具体金额填写，不得调整。工程结算时，由发承包双方根据工程实际情况确认的安全生产责任保险费计入工程造价。

1.12 工程量清单在广西电子招投标系统发布，潜在投标人可登陆系统自行下载，文件后缀名为“.gxzb”。一般计税法建设工程的工程量清单表格按《关于建筑业实施营业税改征增值税

后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）附件“增值税一般计税方法工程计价表”要求提供；简易计税法建设工程按照《计价规范》要求的表格提供，但规费和税费要按照《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）要求调整，具体包括：

- 1.1 招标工程量清单（封-1）
- 1.2 招标工程量清单（封扉-1）
- 1.3 总说明（表-01）
- 1.4 建设项目投标报价汇总表（表-02）
- 1.5 单项工程投标报价汇总表（表-03）
- 1.6 单位工程投标报价汇总表（表-04）
- 1.7 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表（表-08）
- 1.8 总价措施项目清单与计价表（表-11）
- 1.9 其他项目清单与计价汇总表（表-12）
- 1.10 暂列金额明细表（表 12-1）
- 1.11 材料（工程设备）暂估单价及调整表（表 12-2）
- 1.12 专业工程暂估价及结算价表（表 12-3）
- 1.13 计日工表（表 12-4）
- 1.14 总承包服务费计价表（表 12-5）
- 1.15 税前项目清单与计价表（表-14）
- 1.16 规费、增值税计价表（表-15）
- 1.17 发包人提供主要材料和工程设备一览表（表-21）
- 1.18 允许调整主要材料和工程设备一览表（适用于造价信息差额调整法）（表-22）
- 1.19 允许调整主要材料和工程设备一览表（适用于价格指数差额调整法）（表-23）
- 1.20 本工程材料和工程设备一览表（表-24）

注：如本工程在合同中约定采用造价信息价差调整法，1.18 允许调整主要材料和工程设备一览表（适用于造价信息差额调整法）（表-22）载明的主要材料和工程设备为本工程允许调整材料和工程设备，招标工程量清单必须提供该表格，并应载明允许调整材料和工程设备名称型号规格、单位、风险系数、基准单价等内容，且不能提供空白表。

以下表格视工程实际需要选用，如该工程不发生如下表格相关项目和费用，所编制招标工程量清单则不需列入相应表格：

- ①建设项目投标报价汇总表（表-02）
- ②暂列金额明细表（表 12-1）
- ③材料（工程设备）暂估单价及调整表（表 12-2）
- ④专业工程暂估价表（表 12-3）
- ⑤计日工表（表 12-4）
- ⑥总承包服务费计价表（表 12-5）
- ⑦税前项目清单与计价表（表-14）
- ⑧ 允许调整主要材料和工程设备一览表（适用于价格指数差额调整法）（表-23）

## 2 招标控制价编制说明

### 2.1 招标控制价编制依据：

（1）《计价规范》及《计算规范》、《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）等；

（2）自治区住房城乡建设行政主管部门颁发的计价定额及有关规定；

2013年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》、2021年《广西壮族自治区园林绿化及仿古建筑工程消耗量定额》、2022年《广西壮族自治区市政工程消耗量定额》、2015年《广西

壮族自治区安装工程消耗量定额》、《广西壮族自治区建设工程费用定额 2016 年版》及计价相关规定。桂建标[2016]17 号文《自治区住房城乡建设厅关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》，采用一般计税方法。人工费及有关费率按桂建标[2023]7 号文关于调整建设工程定额人工费及有关费率的通知执行。桂造价[2019]10 号《关于调整除税价计算适用增值税税率的通知》。

(3) 建设工程设计文件及相关资料：

无

(4) 本工程招标文件及工程量清单；

(5) 与建设项目相关的标准、规范、技术资料；

(6) 施工现场情况、工程特点及常规施工方案；

(7) 材料价格信息：材料价格主要按照柳州市建设工程造价管理机构发布的工程造价信息 2025 年第 4 期，不足部分参考市场定价。

2.2 分部分项及单价措施项目综合单价应包括招标文件中招标人要求投标人所承担的风险内容及其范围（幅度）产生的风险费用。

2.3 总价措施项目应根据拟定的招标文件和常规施工方案按《计价规范》和《计算规范》规定编制。

2.4 其他项目费应按下列规定报价：

(1) 暂列金额应按招标工程量清单中列出的金额填写；

(2) 材料、工程设备暂估价应按招标工程量清单中列出的单价计入综合单价；

(3) 专业工程暂估价应按招标工程量清单中列出的金额填写；

(4) 计日工应按招标工程量清单中列出的项目和数量，根据工程特点和有关计价依据确定的综合单价计算；

(5) 总承包服务费应根据招标工程量清单列出的内容和要求，按自治区住房城乡建设行政主管部门颁发的计价定额及有关规定计算。

(6) 对建设单位创建优质工程的，鼓励在招标控制价和预算中按我区工程建设定额规定计列工程优质费，并明确工程优质费不可竞争。

2.5 规费和增值税应按规定确定，作为不可竞争费用。

2.6 其它需要说明的问题：

/

### 3 投标报价（已标价工程量清单）编制说明

3.1 投标人应依据招标文件、招标工程量清单以及《计价规范》、《计算规范》自主报价，自主报价不得违反计价规范强制性条文规定。投标人不得采用总价让利或以百分比让利等形式进行报价，任何优惠（或降价、让利）均应反映在相应清单项目的综合单价中。同时，不得出现任意一项单价重大让利，不得以自有机械闲置、自有材料等不计成本为由低于工程成本报价。

3.2 投标人应按招标工程量清单填报价格。项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工

量必须与招标工程量清单一致，投标人不得对招标工程量清单项目进行增减调整。

3.3 综合单价中应包含招标文件中划分的应由投标人承担的风险范围及其费用。

3.4 分部分项工程项目和单价措施项目，应根据招标文件和招标工程量清单项目中的特征描述确定综合单价计算。如出现招标工程量清单特征描述与设计图纸不符时，投标人应以招标工程量清单的项目特征描述为准，确定投标报价的综合单价。

3.5 总价措施项目的金额应根据招标文件及投标时拟定的施工组织设计或施工方案，按计价规范的规定自主确定。但安全文明施工费按国家、省级或行业建设主管部门的有关规定执行，作为不竞争费用单列。

3.6 其他项目费应按下列规定报价：

(1) 暂列金额应按招标工程量清单中列出的金额填写；

(2) 材料、工程设备暂估价应按招标工程量清单中列出的单价计入综合单价；

(3) 专业工程暂估价应按招标工程量清单中列出的金额填写；

(4) 计日工应按招标工程量清单中列出的项目和估算数量，自主确定综合单价并计算计日工总额；计日工单价均不含规费和税金；

(5) 总承包服务费应根据招标工程量清单中列出的内容和供应材料、设备情况，按照招标人提出的协调、配合与服务要求和施工现场管理需要自主确定。

(6) 对建设单位创建优质工程的，鼓励在招标控制价和预算中按我区工程建设定额规定计列工程优质费，并明确工程优质费不可竞争。

3.7 规费和增值税应按规定确定，作为不可竞争费用。

3.8 招标工程量清单与计价表中列明的所有需要填写的单价和合价的项目，投标人均应填写且只允许有一个报价。未填写单价和合价的项目，视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的单价和合价之中。竣工结算时，此项目不得重新组价予以调整。

3.9 投标总价应当与分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和规费、增值税的合计金额一致。

3.10 投标人应按《允许调整主要材料和工程设备一览表》的内容填报，不得擅自调整材料和设备名称型号规格、单位、风险系数、基准单价。

3.11 投标报价表格按本工程工程量清单表格要求填写，并按招标文件的要求，附上《工程量清单综合单价分析表》（表-09）和《主要清单项目工料机分析表》（表-10）。

未尽事宜详见本工程招标工程量清单、招标控制价编制说明以及现行《计价规范》等有关规定执行。

注：因 2021 年《广西壮族自治区园林绿化及仿古建筑工程费用定额》采用全费用综合单价形式，故园林绿化及仿古建筑工程的工程量清单及计价采用《自治区住房和城乡建设厅关于建设工程造价改革试点项目招投标及计价规定调整的通知》（桂建标〔2021〕6 号）中附件 1《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则》（适用于工程造价改

革试点项目) 相关表格, 具体以招标人另册发放的招标工程工程量清单及相关说明为准。

## 第六章 图 纸

(请代理机构列明图纸清单供投标人核对图纸完整性)

## 第七章 危险性较大的分部分项工程清单（如有）

本章由招标人根据国家行业和地方现行标准、规范和规程等，以及项目具体情况摘录。  
《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（建设部令第 37 号）2019 年修订版以及《住房城乡建设部办公厅关于实施〈危险性较大的分部分项工程安全管理规定〉有关问题的通知》（建办质〔2018〕31 号）。

## 第八章 技术标准和要求

本章由招标人根据国家行业和地方现行标准、规范和规程等，以及项目具体情况摘录。

## 第九章 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标

# 投 标 文 件

项目招标编号：\_\_\_\_\_

投标内容：\_\_\_\_\_资格审查部分\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖法人单位电子印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

1、投标人基本情况表（包含联合体各方企业基本情况、营业执照、安全生产许可证、资质证书）

\_\_\_\_\_ **企业基本情况**

单位名称					
统一社会信用代码					
注册地区					
邮政编码		详细地址		企业联系人	
单位联系电话		法定代表人 身份证号		手机号码	
传真号码		基本账户 开户银行		基本账户 开户账号	
企业性质					

\_\_\_\_\_ **企业营业执照**

单位名称					
统一社会信用代码					
注册资本（万元）		类型		成立时间	
经营范围					
法定代表人		营业期限		登记机关	
住所					

## \_\_\_\_\_企业安全生产许可证

单位名称					
统一社会信用代码					
证书编号		主要负责人		经济类型	
法定代表人		营业期限		发证机关	
有效期		许可范围			
单位地址					

## \_\_\_\_\_企业资质证书

单位名称					
统一社会信用代码					
证书编号		法定代表人		经济性质	
是否主项资质		有效期		发证机关	
资质类别及等级					

【备注：企业基本情况、营业执照、企业资质证书的信息均需从“桂建云”读取，投标人不可修改，投标人以上信息未通过“桂建云”读取的，在评审时不予承认。】

## 2、联合体协议书（联合体投标人适用）

牵头人名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

成员二名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

……

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（招标人名称）（以下简称招标人）\_\_\_\_\_（项目名称）（以下简称本工程）的施工投标并争取赢得本工程施工承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_。

5. 投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖法人单位章）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖法人单位章）

……

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3、投标保证金

投标保证金的转帐（或电汇、网上支付）底单原件的扫描件、电子转账截图或保函（投标人使用银行保函、保证保险保函、工程担保保函时，投标人开具纸质保函的，需将保函原件扫描件作为投标文件的组成部分同步上传至全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)，工程担保保证人应将出具的纸质保函相关信息录入“广西建筑市场监管云”平台，以实现开标时保函的自动查询及验真通过，否则投标无效;投标人开具电子保函的，需通过全国公共资源交易平台(广西壮族自治区)电子交易系统在开标时自动认证通过，否则投标无效)。

## 投标保函示范文本

### （独立保函）

编号：

申请人：

地址：

受益人：

地址：

开立人：

地址：

致：（受益人名称）

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_（以下简称“本工程”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应申请人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

(1) 投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

(2) 投标人在收到中标通知后，不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与贵方签订合同；

(3) 投标人在与贵方签订合同后，未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保；

(4) 投标人违反招标文件规定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的\_\_\_\_日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

(1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

(2) 载明要求支付的金额；

(3) 载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款；

(4) 声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情形；

(5) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、受益人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论受益人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人： (公章)  
法定代表人（或授权代表）： (签字)  
地 址：  
邮政编码：  
电 话：  
传 真：  
开立时间： 年 月 日

## 投标保证金示范文本 (非独立保函)

编号：

投标人：  
地址：  
担保权人/招标人：  
地址：  
保证人：  
地址：

\_\_\_\_\_ (招标人名称)：

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“投标人”)参加招标人就\_\_\_\_\_项目组织的招 标，  
招标编号为\_\_\_\_\_。应投标人的申请，我方即保证人同意就投标人履行招投标文件  
项下的义务以保证的方式向招标人提供如下保证担保 (以下简称“本保证担保”)。

### 一、保证担保的范围及保证担保金额

1. 我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

(1) 投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

(2) 投标人在收到中标通知后,不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与贵方签订合同;

(3) 投标人在与贵方签订合同后,未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保;

(4) 投标人违反招标文件规定的其他情形。

2. 保证担保金额最高不超过人民币(大写)\_\_\_\_\_元(¥\_\_\_\_\_ )。

## 二、保证担保的方式及保证期间

1. 保证担保方式: 连带责任保证。

2. 保证期间: 自出具之日起至招标文件规定的投标有效期届满后\_\_\_日。投标有效期延长的, 本保函保证期间相应顺延, 最迟不超过\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。

## 三、承担保证担保责任的形式

我方按照贵方的要求以下列方式之一承担保证责任:

1. 代投标人向贵方支付投标保证金为人民币\_\_\_元;

2. 给贵方造成损失的, 在保证担保最高金额范围内向贵方支付赔偿金、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

## 四、代偿的安排

1. 贵方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的帐号, 并附有说明投标人违约造成贵方损失情况的证明材料。

2. 我方收到贵方的书面索赔通知及相应证明材料后, 在\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

## 五、保证担保责任的解除

1. 保证期间届满贵方未向我方书面主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方解除保证责任。

2. 我方按照本保证担保向贵方履行了保证担保责任后, 自我方向贵方支付的金额达到最高保证担保金额之日起, 保证担保责任解除。

3. 按照法律法规的规定应解除我方保证担保责任的其它情形的, 我方在本保证担保项下的保证担保责任亦解除。

4. 我方解除保证责任后, 贵方应按上述约定, 自我方保证担保责任解除之日起七日内, 将本保证担保原件返还我方。但是不论贵方是否按此要求将本保证担保原

件退回我方，我方在本保证担保项下的义务和责任均自保证担保责任解除之日自动消灭。

## 六、免责条款

1. 因贵方原因致使投标人违反招投标文件的，我方不承担保证担保责任。
2. 依照法律规定或贵方与投标人的另行约定，免除投标人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证担保责任。
3. 因不可抗力造成投标人违反招投标文件的，我方不承担保证担保责任。

## 七、其他

1. 本保证担保项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保证担保或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。
2. 本保证担保适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。
3. 本保证担保自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

保 证 人： (公章)

法定代表人（或授权代表）： (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

时 间： 年 月 日

## 4、建设工程项目管理承诺书

致\_\_\_\_\_（招标人名称）：

作为参与\_\_\_\_\_（工程名称）项目的投标方，根据国家、自治区相关文件规定，我方在此向招标人承诺：

1、一旦中标，我方保证按照政府相关部门的规定，在中标后7个工作日内，按照《保障农民工工资支付条例》规定及广西壮族自治区有关规定开设农民工工资专用账户，并按要求比例将农民工工资保证金存入帐户，专项用于支付本工程提供劳动的农民工被拖欠的工资。按照与农民工依法约定的工资支付周期和具体支付日期支付工资，保证每月至少向农民工足额支付一次工资。

2、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行《广西壮族自治区建筑工程安全文明施工费用管理细则》（桂建质〔2015〕16号）的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。如我方在该项目的承包中出现未按桂建质〔2015〕16号文附件一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

3、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行散装水泥和预拌混凝土管理的有关规定，确保建设工程按规定使用散装水泥和预拌混凝土。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

4、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行《关于禁止使用不符合规范要求的竹脚手架的通知》（桂建管字〔2003〕40号）的有关规定，不使用竹脚手架。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

5、一旦中标，我方保证严格执行《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（建办质〔2018〕31号）的规定，强化对深基坑、高切坡、高大模板、人工挖孔桩、起重吊装、临时活动板房等重大危险源的专项施工方案的编制、论证、审批、实施、检测的风险管理。

投标人：\_\_\_\_\_（盖法人单位电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 广西壮族自治区建筑工程安全文明施工措施项目清单内容

(桂建质〔2015〕16号文附件一)

## 广西壮族自治区 建设工程安全文明施工措施项目清单内容

类别	项目名称	主要内容和要求	
文明 施工 与 环境 保护	安全警示标志牌	在易发伤亡事故(或危险)处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌。	
	现场围挡	1. 现场采用封闭围挡,高度不小于1.8m。 2. 围挡材料可用彩色、定型钢板,砌块等墙体。	
	七牌二图	在进门处悬挂工程概况、现场出入制度、管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫、节能公示等七牌以及施工现场总平面图、工程效果图。	
	企业标志	现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。	
	场容场貌	1. 道路畅通。 2. 排水设施齐全畅通。 3. 工地地面硬化处理(办公区、生活区、现场道路、材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地和外脚手架基础等)。	
	材料堆放	1. 材料、构件、料具等堆放时,应有名称、品种、规格等标牌。 2. 水泥和其它易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施。 3. 易燃、易爆和有毒有害物质分类存放。	
	现场防火	消防器材配置合理,符合消防要求。	
	垃圾清运	1. 施工现场应设置密闭式垃圾站,施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 2. 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。	
	宣传栏、环保及不扰民措施	宣传栏、安全宣传标语等,洗车(防止污染市区道路)、粉尘、噪声控制和排污(污水、废气)措施等。	
临时 设施	现场办公生活设施	1. 施工现场办公、生活区与作业区分开设置,保持安全距离。 2. 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生、消防安全要求。	
	施 工 现 场 临 时 用 电	配电线路	1. 按照TN-S系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等,或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外电线路,设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。
		配电箱开关箱	1. 按三级配电要求,配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类(铁质)标准电箱,开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”,三类电箱中的各类电器应是合格品。 2. 按两级保护的要求,选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。
		接地装置	施工现场应设置不少于三处的重复接地装置。

		现场变配电装置	总配电房建筑材料必须达到消防防火要求，室内做硬地坪、电缆沟。
<b>类别</b>	<b>项目名称</b>		<b>主要内容和要求</b>
安全 施工	高处 作业 防 护	楼层、屋面、 阳台等临边	设两道防护栏杆和 18cm 高的踢脚板，用密目式安全立网全封闭。
		通道口	设防护棚，防护棚应为不小于 5cm 厚的木板或两道相距 50cm 的竹笆。两侧应沿栏杆架用密目式安全网封闭。
		预留洞口	用硬质材料全封闭，短边超过 1.5m 长的洞口，除封闭外四周还应设有防护栏杆。
		电梯井口	设置定型化、工具化的防护门，在电梯井内每隔 2 层（不大于 10m）设置一道水平防护。
		楼梯边	设 1.2m 高的定型化、工具化的防护栏，18cm 高的踢脚板。
		垂直方向交叉 作业	设置防护隔离棚或其它设施。
		高处作业	有悬挂安全带的悬索或其它设施，有操作平台，有上下的梯子或其它形式的通道。
		基坑、物料平 台	设 1.2m 高标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
	安全防护用品		安全帽、安全带、特种作业人员（电工、焊工、架子工等）防护服、用品等。
其它	机 械 设 备 防 护	中小型机械	设防护棚（同通道口防护并有防雨措施）。
		垂直运输设备	1. 垂直运输设备检测、检验、日常维护、保养等。 2. 物料提升机、施工电梯等物料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，有安全通道、安全防护门、防护棚等。
	专家论证审查		超过一定规模的危险性较大分部分项工程专家论证审查。
	应急救援预案		救援器材准备及演练等。
	非正常情况施工		其它特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建筑工程安全文明施工费，是依据现行法律法规及标准规范确定的。如法律法规和标准规范修订，本表所列项目应按照修订后的法律法规和标准规范进行调整。

## 5、项目经理简历表

### 项目经理简历表

(招标工程项目名称) \_\_\_\_\_ 工程

姓名			性别		年龄	
岗位	项目经理		职称		学历	
从业开始时间			职称获得时间		毕业时间	
担任项目经理年限		身份证号码		社保所附证明材料索引号		
证书名称	注册专业	级别	证书编号	注册时间	注册单位	注册有效期
安全生产考核合格证书		B类				
在建和已完工程项目情况						
	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	.....	
项目名称						
项目所在区县						
建设单位						
承包单位名称						
项目分类						
建设规模						
结构体系						
面积(平方米)						
中标日期						
合同金额(万元)						
合同类别						

合同签订日期					
施工许可证编号（全国平台）					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					
人员角色					
在建或已完					
工程质量					

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、项目数可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

## 6、项目技术负责人简历表

### 项目技术负责人简历表

（招标工程项目名称） 工程

姓名		性别		年龄	
岗位	项目技术负责人	职称		学历	
从业开始时间		职称获得时间		毕业时间	
担任……年限		身份证号码		社保所附证明材料索引号	
证书名称	注册专业	级别	证书编号	注册时间	注册单位
					注册有效期

在建和已完工程项目情况						
	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	.....	
项目名称						
项目所在区县						
建设单位						
承包单位名称						
项目分类						
建设规模						
结构体系						
面积（平方米）						
中标日期						
合同金额（万元）						
合同类别						
合同签订日期						
施工许可证编号（全国平台）						
省级施工许可证编号						
开工日期						
竣工日期						
企业角色						
企业名称						
人员角色						
在建或已完						

工程质量					
------	--	--	--	--	--

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、项目数可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

## 7、专职安全生产管理人员

### 专职安全生产管理人员

(招标工程项目名称) \_\_\_\_\_ 工程

姓名			性别		年龄	
岗位	专职安全生产管理人员		职称		学历	
从业开始时间			职称获得时间		毕业时间	
担任……年限		身份证号码		社保所附证明材料索引号		
证书名称	注册专业	级别	证书编号	注册时间	注册单位	注册有效期
安全生产考核合格证书		C类				
在建和已完工程项目情况						
	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	……	
项目名称						
项目所在区县						
建设单位						
承包单位名称						
项目分类						
建设规模						
结构体系						
面积(平方米)						
中标日期						
合同金额(万元)						
合同类别						

合同签订日期					
施工许可证编号（全国平台）					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					
人员角色					
在建或已完					
工程质量					

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、招标人可以根据项目情况增减表格内容，项目数投标人可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

## 8、项目管理机构配备情况表

### 项目管理机构配备情况表

(含专职投标员、项目经理、技术负责人、专职安全生产管理人员和主要管理人员情况)

(招标工程项目名称) 工程

岗位	姓名	身份证号	职称	执业或职业资格				承担完工、在建工程情况		社保所附证明材料索引号
				证书名称	级别	证号	专业	完工/在建	主要项目名称	

一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

备注：

1、近1个月在现任职单位依法缴纳社会保险的证明材料的扫描件（社保证明材料应清晰显示单位名称）并与录入“桂建云”的信息相符，否则评审时不予承认。

2、专职投标员只需要填写岗位、姓名、身份证号。

**9、资格审查需要的其他材料：拟投入施工机械设备情况表、企业\_\_\_年\_\_\_月至投标截止日期止（一般为近三年）已完成类似项目一览表（如有）、采用建筑模型（BIM）技术项目业绩（如有）、采用装配式建筑项目业绩（如有）、企业\_\_\_年至\_\_\_年（一般为近三年）财务状况表（联合体投标的则联合体各方均须提供）、《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件（预留份额专门面向中小企业采购的项目须提供）、母公司承诺书（如有）等。**

附表：

(1) 拟投入施工机械设备情况表

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

备注：

- 1、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

备注：

- 1、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

(2) 企业\_\_年\_\_月至投标截止日期止（一般为近三年）已完成类似工程一览表

	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	……
项目名称					
项目所在区县					
建设单位					
承包单位名称					
项目分类					
建设规模					
结构体系					
面积（平方米）					
中标日期					
合同金额（万元）					
合同类别					
合同签订日期					
施工许可证编号（全国平台）					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					
人员角色					
人员姓名					
已完工					
工程质量					

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、招标人可以根据项目情况增减表格内容，项目数投标人可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

**(3) 企业\_\_年\_\_月至投标截止日期止（一般为近三年）以来在建类似工程一览表**

	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	……
项目名称					
项目所在区县					
建设单位					
承包单位名称					
项目分类					
建设规模					
结构体系					
面积（平方米）					
中标日期					
合同金额（万元）					
合同类别					
合同签订日期					
施工许可证编号（全国平台）					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					
人员角色					
人员姓名					

在建	在建	在建	在建	在建	在建
工程质量					

备注：

1、如招标人选择接受在建工程作为业绩的，投标人应在投标文件组成的“业绩（在建工程）”节点导入“桂建云”相关证明材料，内容包括：中标（发包）通知书、工程合同协议书等信息相符。

2、招标人可以根据项目情况增减表格内容，项目数投标人可以根据需要增加。

3、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。

4、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

(4) 采用建筑模型 (BIM) 技术项目业绩 (如有)

\_\_\_年\_\_\_月至今 (近年) 采用建筑信息模型 (BIM) 技术的项目业绩表

	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	.....
项目名称					
项目所在区县					
建设单位					
承包单位名称					
项目分类					
建设规模					
结构体系					
面积 (平方米)					
中标日期					
合同金额 (万元)					
合同类别					
合同签订日期					
施工许可证编号 (全国平台)					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					
人员角色					
人员姓名					
已完工					

工程质量					
------	--	--	--	--	--

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、招标人可以根据项目情况增减表格内容，项目数投标人可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

**(5) 采用装配式建筑项目业绩（如有）**

\_\_\_年\_\_\_月至今（近年）采用装配式建筑项目业绩表

	项目 1	项目 2	项目 3	项目 4	……
项目名称					
项目所在区县					
建设单位					
承包单位名称					
项目分类					
建设规模					
结构体系					
面积（平方米）					
中标日期					
合同金额（万元）					
合同类别					
合同签订日期					
施工许可证编号（全国平台）					
省级施工许可证编号					
开工日期					
竣工日期					
企业角色					
企业名称					

人员角色					
人员姓名					
已完工					
工程质量					

备注：

- 1、相关信息应与“桂建云”信息一致，否则评审时不予承认。
- 2、招标人可以根据项目情况增减表格内容，项目数投标人可以根据需要增加。
- 3、表格不需要填写满，投标人只需根据招标文件评审要求导入对应证明信息供评委评审。

### (6) 企业\_\_年至\_\_年（一般为近三年）财务状况

【备注：指已录入“桂建云”的经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的扫描件。具体年份要求见第二章“投标人须知”的规定。以上扫描件均为原件的扫描件】

## (7) 中小企业声明函

### 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（第二章“投标人须知前附表”10.11中明确的所属行业）行业；承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（第二章“投标人须知前附表”10.11中明确的所属行业）行业；承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：（1）如投标人为联合体或分包的，声明函中“项目名称”应填写联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业具体分包内容。

（2）请根据真实情况出具《中小企业声明函》。中标候选人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人或者其委托的招标代理机构应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》，接受社会监督。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## (8) 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目招标活动由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

## (9) 母公司承诺书 (如有)

### 母公司承诺书 (如有)

致\_\_\_\_\_ (招标人名称):

我公司下属子公司\_\_\_\_\_ (投标人名称) 为特许获得施工总承包资质企业, 且以注册地在广西的建筑业企业参与\_\_\_\_\_ (工程名称) 项目的投标, 根据自治区相关文件规定, 我公司在此向招标人承诺:

一旦中标, 我方作为母公司身份保证按照政府相关部门的规定, 并承诺在本工程质量、安全等方面予以担保并承担连带责任。

附件: 获批特许资质结果的公告网页截图 (无此截图不按特许资质评审)

投标人母公司: \_\_\_\_\_ (盖法人单位章)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标

# 投 标 文 件

项目招标编号：\_\_\_\_\_

投标内容：\_\_\_\_\_商务标部分\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖法人单位电子印章）\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



序号	条款内容	合同条款号	约定内容	投标人响应情况
1	项目经理	专用条款	姓名：_____	
2	投标有效期		_____日历天	
3	工期	专用条款	_____日历天	
4	缺陷责任期	专用条款		
5	发包人支付担保	专用条款		
6	承包人履约担保金额	专用条款		
7	分包	专用条款	见分包项目情况表	
8	逾期竣工违约金	专用条款		
9	逾期竣工违约金最高限额	专用条款		
10	质量标准	专用条款		
11	预付款额度	专用条款		
12	预付款保函金额	专用条款		
13	质量保证金额度	专用条款	结算价的_____%	
.....	.....			

说明：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

投标人（盖法人单位电子印章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、投标报价表

项目名称：

币种：人民币

投标总价		万元	备注
其中	安全文明施工费	万元	
	发包人提供材料（设备）暂估价 （如有）	万元	
	专业工程暂估价（如有）	万元	
	暂列金额（如有）	万元	
主要材料	钢筋	吨	
	水泥（不含商品混凝土用量）	吨	
	商品混凝土	m <sup>3</sup>	

投标人（盖法人单位电子印章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 四、已标价工程量清单

1. 已标价工程量清单应按第五章“工程量清单”中的相关表格及投标报价说明填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第五章“工程量清单”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的内容。

2. 一般计税法建设工程已标价工程量清单表格按《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）附件“增值税一般计税方法工程计价表”要求提供，简易计税法表格按《〈建设工程工程量清单计价规范〉（GB5050-2013）广西壮族自治区实施细则》要求的表格提供，但规费和税费按照《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《自治区住房城乡建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知》（桂建标〔2018〕

14号)、《自治区住房城乡建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知》(桂建标〔2019〕12号)调整,具体内容包括:

- 1.1 投标总价(封-3)
- 1.2 投标总价(扉-3)
- 1.3 总说明(表-01)
- 1.4 建设项目投标报价汇总表(表-02)
- 1.5 单项工程投标报价汇总表(表-03)
- 1.6 单位工程投标报价汇总表(表-04)
- 1.7 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表(表-08)
- 1.8 工程量清单综合单价分析表(表-09)
- 1.9 主要清单项目工料机分析表(表-10)【备注:可按要求有选择的提供】
- 1.10 总价措施项目清单与计价表(表-11)
- 1.11 其他项目清单与计价汇总表(表-12)
- 1.12 暂列金额明细表(表 12-1)
- 1.13 材料(工程设备)暂估单价及调整表(表 12-2)
- 1.14 专业工程暂估价及结算价表(表 12-3)
- 1.15 计日工表(表 12-4)
- 1.16 总承包服务费计价表(表 12-5)
- 1.17 税前项目清单与计价表(表-14)
- 1.18 规费、增值税计价表(表-15)
- 1.19 发包人提供主要材料和工程设备一览表(表-21)
- 1.20 允许调整主要材料和工程设备一览表(适用于造价信息差额调整法)(表-22)
- 1.21 允许调整主要材料和工程设备一览表(适用于价格指数差额调整法)(表-23)
- 1.22 本工程材料和工程设备一览表(表-24)

备注:

(1) 投标人在上传投标报价文件时应上传纸质投标总价封面的原件扫描件。投标总价封面必须经投标人盖章,并由法定代表人(或其授权人)签字(或盖章),同时由编制人签字盖专用章。

(2) 1.8 工程量清单综合单价分析表和 1.9 主要清单项目工料机分析表要求附上。

(3) 已标价工程量清单表格要严格按照招标工程量清单给出的表格要求和内容填报。如本工程在合同中约定采用造价信息价差调整法,1.18 允许调整主要材料和工程设备一览表(适用于造价信息差额调整法)(表-22)载明的主要材料和工程设备为本工程允许调整的材料和工程设备,招标工程量清单必须提供该表格,且不能提供空白表。以下表格视工程实际需要选用,如该工程不发生如下表格相关项目和费用,招标工程量清单不应列入该部分表格,已标价工程

量清单亦不包括这部分表格。

- ①建设项目投标报价汇总表（表-02）
- ②暂列金额明细表（表 12-1）
- ③材料（工程设备）暂估单位及调整表（表 12-2）
- ④专业工程暂估价及结算价表（表 12-3）
- ⑤计日工表表 12-4）
- ⑥总承包服务费计价表（表 12-5）
- ⑦税前项目清单与计价表（表-14）

8 允许调整主要材料和工程设备一览表（适用于价格指数差额调整法）（表-23）

注：因 2021 年《广西壮族自治区园林绿化及仿古建筑工程费用定额》采用全费用综合单价形式，故园林绿化及仿古建筑工程的已标价工程量清单采用《自治区住房和城乡建设厅关于建设工程造价改革试点项目招投标及计价规定调整的通知》（桂建标〔2021〕6 号）中附件 1《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则》（适用于工程造价改革试点项目）相关表格，具体以招标人另册发放的招标工程工程量清单及相关说明为准。

## 五、建筑材料和设备节能环保要求承诺书（政府采购工程项目须提供）

我方承诺，一旦中标，我方保证严格执行《财政部 国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知》（财库〔2004〕185 号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）的规定，所有工程中涉及的建筑材料和设备如属于财库〔2019〕19 号文中《节能产品政府采购品目清单》内标注“★”的产品，都使用政府强制采购的节能产品。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

备注：附拟投标的政府强制采购的节能产品认证证书原件扫描件（如有）

单位名称（盖法人单位电子印章）：

日期：

六、《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件（如有）

### 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（第二章“投标人须知前附表”10.11中明确的所属行业）行业；承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（第二章“投标人须知前附表”10.11中明确的所属行业）行业；承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖法人单位电子印章）：

日期：

注：（1）如投标人为联合体或分包的，声明函中“项目名称”应填写联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业具体分包内容。

（2）请根据真实情况出具《中小企业声明函》。中标候选人享受《政府采购促进中小企业发展

管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人或者其委托的招标代理机构应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》，接受社会监督。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标

# 投 标 文 件

项目招标编号：\_\_\_\_\_

投标内容：\_\_\_\_\_技术标部分

投标人：\_\_\_\_\_（盖法人单位电子印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、施工组织设计；
- 二、拟分包计划表；
- 三、项目管理机构。

## 一、施工组织设计

### 一、技术标的施工组织设计编制要求：

1、技术标施工组织设计应按投标人须知 3.1.1.3 施工组织设计要求的顺序编制，可采用文字并结合图表形式说明施工方法。

2、技术标施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 劳动力计划表

附表二 计划开、竣工日期和施工进度计划（网络图或横道图）

附表三 施工总平面图

附表四 临时用地表

二、技术标中施工组织设计采用暗标编制，具体要求如下：

（一）技术标中施工组织设计纳入“暗标”的内容：

本招标文件第二章投标人须知 3.1.1.3 技术标的施工组织设计全部内容纳入“暗标”部分。

（二）暗标的编制要求

1、技术标施工组织设计封面的编制：

需点击投标文件编制专用工具的“编辑文档”按钮进行内容编辑，关闭编辑框后软件自动将编辑内容转换成 PDF 格式文档；

2、技术标施工组织设计正文编制：

导入已编制好的技术标施工组织设计正文文档，将技术标施工组织设计正文文档相应内容与各个评分点进行节点对应。

3、目录要求：

技术标施工组织设计首页应为目录，目录标题采用宋体三号居中，正文采用宋体四号左端对齐。目录中各章点名称与其页数之间采用点来划线（.....），页数放在最后一列，目录不编制页码。目录应按如下规则编制：

1 概述

1.1...

1.1.1...

1.2...

1.2.1...

2 主要施工方法

3 拟投入的主要物资计划

4 劳动力安排计划

5 确保工程质量的技术组织措施

6 确保安全生产的技术组织措施

7 确保工期的技术组织措施

8 确保文明施工的技术组织措施

9 工程施工的重点和难点及保证措施

10 施工总平面布置图；

11 其他（如有）（与评标办法前附表技术标评分标准一致）

4、章节要求：

技术标施工组织设计应按投标人须知正文 3.1.1.3 要求的内容顺序编制，各章间应分页编排。章节序号应按 1，1.1，1.1.1...类比编排。

5、排版要求：

字体、字符间距：宋体，黑色，字符间距缩放 100%，间距、位置为标准；

字号、行距：一级标题（1 概述、2 主要施工方法等）采用三号字，居中排版；其他采用小四号字，开始段落空两个字符，行距设 1.5 倍行距；

页边距：上下左右均为 2.15cm,装订线 0cm；

页眉页脚：页眉页脚距边界 1.5cm,不允许有页眉，页脚只允许有页码，页码采用阿拉伯数字，宋体五号，居中布置，页码应当连续，不得分章或节单独编码；

1) 表格内文字要求：宋体小四号字体

2) 图表字体、颜色不做限制

3) 图片：颜色不做限制

6、编写软件及版本要求：Microsoft Word；

7、“技术标”的施工组织设计正文中不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符（图表）、徽标、业绩、荣誉或人员姓名以及其他特殊标记等。

附表一：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表二：计划开、竣工日期和施工进度计划（网络图或横道图）

1. 投标人应提交施工进度计划，说明按招标文件要求的工期进行施工的各个关键日期。中标的投标人还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。

2. 施工进度计划可采用网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订日期。

3. 施工进度计划应与施工组织设计相适应。

附表三：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表四：临时用地表

用途	面积（平方米）	位置	需用时间

## 二、拟分包计划表

序号	拟分包项目名称、 范围及理由	拟选分包人						备注
		拟选分包人名称	注册地点	企业资质	有关业绩	拟分包金额		
		1						
		2						
		3						
		1						
		2						
		3						

备注：本表所列分包仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。

日期：        年    月    日

### 三、项目管理机构

### **1、项目管理机构配备情况表**

(与资格审查表格一致，投标人只需填一次)

### **2、项目经理简历表**

(与资格审查表格一致，投标人只需填一次)

### **3、项目技术负责人简历表**

(与资格审查表格一致，投标人只需填一次)