

广西桂水工程咨询有限公司

公开招标文件

(全流程电子化采购)

项目名称：象州县农村综合改革试点试验象州县数字乡村建设项目

项目编号：LBXZZC2024-G3-00006-GSZX

采购人：象州县农业农村局

采购代理机构：广西桂水工程咨询有限公司

2024 年 9 月

目 录

第一章	招标公告	2
第二章	采购需求	6
第三章	投标人须知	31
第四章	评标方法及评标标准	40
第五章	拟签订的合同文本	69
第六章	投标文件格式	65

第一章 招标公告

项目概况

象州县农村综合改革试点试验象州县数字乡村建设项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取 (下载) 招标文件, 并于 2024 年 月 日 10 时 00 分 (北京时间) 前按要求递交 (上传) 投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: LBXZZC2024-G3-00006-GSZX

项目名称: 象州县农村综合改革试点试验象州县数字乡村建设项目

预算总金额 (元): 5000000.00 元

采购需求

标项名称: 象州县农村综合改革试点试验象州县数字乡村建设项目

数量: 1 项

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 象州县农村综合改革试点试验象州县数字乡村建设项目, 如需进一步了解详细内容, 详见招标文件。

最高限价: 5000000.00 元

合同履行期限: 合同生效之日起 3 个月内交货、安装、调试完毕, 验收合格并交付使用, 服务期 2 年。

本项目 (是/否) 接受联合体投标: 是。

备注: /

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

专门面向中小企业采购的项目 (供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位均视同小型、微型企业);

非专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求: 无

4. 本项目的特定条件: 无。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

6. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：2024年 月 日至2024年 月 日，每天上午0:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在投标人需使用账号登录或者使用CA登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）--进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，并按系统操作获取招标文件（或在“电子投标客户端-获取采购文件”跳转到平台系统获取）。电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致投标人无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件。

售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年 月 日10时00分（北京时间）。

投标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

开标时间：2024年 月 日10时00分（北京时间）

开标地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 网上查询地址

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）、全国公共资源交易平台（广西·来宾）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/lbggzy/>）上发布。

2. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

3. 监督部门

名称：象州县财政局政府采购监督管理办公室

地址：象州县财政局

联系电话：0772-4369936

4. 投标人投标注意事项

(1) 本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 实行在线电子投标，投标人应先安装“电子投标客户端”（注：投标人通过广西政府采购云平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区。），并按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（**加密的电子投标文件是指后缀名为“jmbs”的文件**），投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时，请填写参加远程开标活动**经办人联系方式**。投标人登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商/投标人”查看电子投标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的投标人将无法参与本项目政府采购活动，投标人应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交（投标人可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台热线人工客服（工作时间：工作日 08:00~20:00），咨询电话：95763）。

(3) CA 证书在线解密：投标人投标时，需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

注：1) 为确保网上操作合法、有效和安全，请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。2) 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

(4) 各投标人通过广西政府采购云平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务

一下载专区。原在政采云平台注册的临时供应商/投标人需在广西政府采购云平台启用后重新注册登记。

(5) 电子标项目不要求参与投标的投标人到达现场，但投标人应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。

5. 本项目采用远程异地评标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：象州县农业农村局

地址：象州县象州镇金象路 31 号

项目联系人：欧工

联系方式：0772-4364987

2. 采购代理机构信息

名称：广西桂水工程咨询有限公司

地址：来宾市祥和路 1020 号投资发展大厦 2 号楼 1401 号

联系方式：石美秋

3. 项目联系方式

项目联系人：石美秋

电话：0772-4270777

第二章 采购需求

说明:

1. 为落实政府采购政策需满足的要求:

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定。

(2) 服务项目中伴随货物的,根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)19号)的规定,采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的(详见本章后附的节能产品政府采购品目清单),投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品,投标人必须在投标文件中提供所投标产品的节能产品认证证书复印件(加盖投标人电子公章),否则投标文件作无效处理。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时,应优先采购,具体详见“第四章评标方法和评标标准”

(3) 服务项目中伴随的货物包含列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品,应当按照《信息安全技术 网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求,提供具备资格的机构安全认证合格或者安全检测证明材料(加盖投标人公章),否则投标文件作无效处理。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款,或者不能负偏离的条款,或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

4. 采购内容所属行业:软件和信息技术服务业

采购需求一览表

一、采购需求

序号	服务名称	数量	单位	技术服务参数	
(一) 领导驾驶舱及大数据平台服务					
1.1	数字乡村驾驶舱服务	1	项	象州县数字乡村驾驶舱功能服务	1、支持以一张屏的方式，展现象州县数字乡村党建、产业、村貌、村务、治理等高价值信息；可实现三资、产权交易、新型主体对接。 2、支持 PC 客户端。
				罗秀镇数字乡村驾驶舱功能服务	1、支持以一张图的形式按需展示罗秀镇及下辖的社区及村委的历史沿革、行政区划、地理环境、风土人情、社会事业等高价值数据； 2、支持以现有地类信息上报为基础实现地类查询，支持对全镇所属的田块信息按需分布展示并标注：包括基本农田范围、耕地范围等； 3、支持对辖区内其中一个主要景点进行 720° 全景展示，实现场景数字联动，同时支持在 720 度全景场景上观看景点详细情况，直观形象的模拟出整个景点实景状况，打造全面式的体验； 4、支持近七日的天气预报以及今日账号所在地的今日预警； 5、支持 PC 客户端。
				中平镇数据驾驶舱功能服务	1、支持以一张图的形式按需展示中平镇及下辖的社区及村委的历史沿革、行政区划、地理环境、风土人情、社会事业等高价值数据； 2、支持以项目区域地图为背景展示所有物联网设备的分布；定制图标区分不同类型的设备，点击显示设备基本信息及状态。统计设备总数、在线数量、离线数量、停用数量以及高静数量； 3、支持 PC 客户端；
				驾驶舱底图功能服务	1、支持地图绘制功能，支持以卫星地图服务采集象州县全域地理信息及边界（2D 或者 2.5D），以县域地理信息作为数字乡村驾驶舱底图，在驾驶舱页面汇聚多项数据最终呈现； 2、支持位置切换，以不同的乡镇为单位，通过点击不同的乡镇，位置切换成不同的乡镇（试点涉及 2 个乡镇）； 3、支持 PC 客户端。
				地图对接与适配功能服务	1、支持全面集成农田资源信息，精准划定基本农田红线、耕地黄线及恢复范围，直观展示农田信息化设备分布与数据。 2、支持村务统计图表，党务统计图表，财务统计图表，贫困户统计图表，集体资产交易统计图表，社会保障统计图表，平安乡村统计图表，农民信用评价图表，网格化数据，民意舆情监测数量。 3、支持产业种植规模图表，种植面积图表，畜产品产量数据，物联网设备数量，农业投入品及农技服务统计图表，农机统计图表，产业情报，设施农业数据。

				<p>4、支持电子商务统计图表，集体经济合作社数量，经营数据分析图表，特色产品促销图表，供求分析图表，休闲农业分析图表，产业情况服务图表。</p> <p>5、支持一网通办数量、民生服务数量、就业服务数量，职业培训数量，农村物流图表、金融服务统计图表。</p> <p>6、支持图书馆、乡村文化广场数量、村史村志编辑数、民俗文化数量、文化活动数量、文旅景点数量、乡村文化名片，村史志，民俗文化内容、景区景点介绍。</p> <p>7、支持 PC 客户端。</p>
1.2	数字乡村大数据平台服务	1	项	<p>元数据资源服务</p> <p>1、支持定制开发农业结构化数据获取加工存储系统、海量数据处理分析系统、指挥调度服务系统和应用，对海量数据进行“流水线”式的分析处理；；</p> <p>2、支持针对目标数据源进行采集与监控，并对信息进行抽取，保存到本地数据库，能够按业务流程需求为其它功能模块提供数据输入接口；</p> <p>3、支持利用语义分析和文本抽取技术，实现报告的自动生成、编辑修改、上传下载等功能，可根据某一时间段或某一热点事件的监测列表，通过选取不同信息，自动生成文字简报；</p> <p>4、支持数据及数据产品的对外展示与服务，本系统工作基于数据可视化工具产品，支持定制开发与自定义应用；</p> <p>5、支持系统具备数据源管理、服务管理、服务审核、服务监控、用户管理、共享交换门户、个人中心等功能；</p> <p>6、支持数据工作台与数据资产管理功能。其中：数据工作台支持认证授权、文件断点续传、接口扩展、日志管理等；</p> <p>7、支持数据目录管理，对数据进行的分类管理，存在排他性，即一个数据只能属于一个分类；</p> <p>8、支持数据标签管理，对数据进行的标识类管理，不具有排他性，随意性比较强，方便信息查找定位；</p> <p>9、支持元数据检索，全局范围内通过标签、数据名、字段名等进行全文检索，检索出相关的元数据信息；</p> <p>10、支持 PC 客户端。</p>
				<p>数据仓库功能服务</p> <p>1、支持包括供销对接，品牌活动对接，信息发布、行情查询、品质认证、农资农技、供应链金融服务等模块数据库。；</p> <p>2、支持建立涵盖农业生产、经营、管理、服务和农村环境整治等环节的数据采集、运算、应用、服务的支撑体系，实现农业数据的互联互通、资源共享、应用推广和宣传展示；</p> <p>3、主要包括耕地、林地、草原、水资源、气候资源、农业劳动力和农业人才资源、化肥农药兽药等农资及农村资源、资金、资产等要素数据，以及农村土地承包管理服务、涉农补贴资金和农民负担监管过程中的关键数据；</p> <p>4、支持 PC 客户端。</p>
				<p>数据应用支撑服务</p> <p>1、支持主要是应用服务器中间件和数据共享交换组件，为应用系统运行提供基础应用承载支撑服务和数据交换支撑服务；</p>

				<p>2、支持应用集成模块包括统一用户管理、统一授权管理及单点登录功能。主数据管理模块支持根据业务需求将数据进行分类、归档、检索、整理，并能为各种组件对数据访问提供相应的接口；</p> <p>3、支持元数据主要内容包括信息资源的标识、内容、分发、数据质量、数据表现、数据模式、图示表达、限制和维护等信息；</p> <p>4、支持报表组件、BI 分析组件、地图前置服务组件以及 GIS 应用服务器软件</p> <p>5、支持 PC 客户端。</p>
(二) 数字农业平台服务				
2.1	农业物联网平台服务	1	项	<p>系统管理功能服务</p> <p>1、支持维护用户的基础信息，包含账号、用户昵称、所属部门、联系电话、状态、创建时间，并将用户与部门绑定，可以关联权限；</p> <p>2、支持状态可分为开放和停用，停用状态的账号无法登录物联网平台；</p> <p>3、支持设置使用者权限，包含权限名称、权限字符、显示顺序、权限状态、创建时间，权限菜单、关联用户，可对组织进行新增、编辑和导出操作；</p> <p>4、支持维护部门的基础信息，包含部门名称、上级部门名称、负责人、联系电话、状态、开通时间，可对部门信息进行新增、编辑和导出操作；</p> <p>5、支持维护岗位的基本信息，保函岗位编码、岗位名称、状态、创建时间、可对岗位信息进行新增、编辑和导出操作；</p> <p>6、支持输入当前登录账号的原密码和新密码用于改变当前账号的密码，点击重置密码可以重置为默认密码；</p> <p>7、支持 PC 客户端。</p>
				<p>设备管理功能服务</p> <p>1、支持维护产品的基础信息，包含设备序列号、设备凭证 id、设备名称、所属用户、供电方式、安装状态、所属乡镇、流量卡到期时间、创建时间。</p> <p>2、支持维护设备的供电方式，如市电、太阳能、双供电等；</p> <p>3、支持维护设备的安装状态，如已安装、未安装、已拆除等；</p> <p>4、支持设置流量卡期限，流量到期前系统会提示流量即将到期，请及时进行续费操作；</p> <p>5、支持维护项目中使用到的环境监测产品类型，如土壤墒情仪、气象站等；</p> <p>6、支持展示设备的实时监测数据、包括空气温湿度、土壤温湿度、光照强度、风速风向等环境参数的 24 小时数据曲线，可以筛选基地及对应基地下的设备；</p> <p>7、支持设备采集到的虫情照片、虫子数量及拍照时间；</p> <p>8、支持通过虫情分析采集到的各类虫子的名称以及数量；</p> <p>9、可以对设备信息进行新增、编辑搜索及导出操作；</p> <p>10、支持 PC 客户端。</p>

				<p>监控管理功能服务</p> <p>1、支持维护监控设备的信息，包括是被序列号、设备名称、监控地址、通道号、云账户、安装状态、所属乡镇、所属用户、创建时间；</p> <p>2、支持根据组织和监控点筛选监控设备信息，展示实时视频。</p> <p>3、支持根据组织和监控点筛选监控设备信息，点击截取当前视频画面；</p> <p>4、支持记录该账号关联所有物联网设备的预警信息，包括设备名称、预警类型、发生时间等；</p> <p>5、支持配置环境监测设备的告警阈值，包括设备类型、设备名称、关键字值、设备类型、值字段、预警值下线、预警值上线等；</p> <p>6、支持 PC 客户端。</p>
				<p>数据分析功能服务</p> <p>支持以曲线图的形式显示对应设备关联所有传感器在筛选时间段内数据的变化趋势；</p> <p>支持以列表形式显示对应设备关联所有传感器在筛选时间段内采集到的所有数据。</p> <p>3、支持 PC 客户端。</p>
				<p>日志中心功能服务</p> <p>1、支持登录信息，包含访问编号、用户名称、登录地址、登录地点、浏览器、操作系统、登录状态、操作信息、登录日期，可以对日志进行搜索以及导出操作；</p> <p>2、支持操作信息，包含日志编号、系统模块、操作类型、请求方式、操作人员、操作地址、操作地点、操作状态、操作日期、操作详情，可以对日志进行搜索以及导出操作；</p> <p>3、支持 PC 客户端。</p>
2.2	小型气象站监测服务	1	项	<p>气象监测服务</p> <p>至少全覆盖本期项目两个试点区域：</p> <p>1、包含风速、风向、空气温湿度、大气压力、CO2、雨量、光照强度共 8 个参数，包含物联网网关、立杆、支架、线材等辅材</p> <p>2、空气温度：-30~70℃，精度：±0.5℃，分辨率：0.1℃</p> <p>3、空气湿度：0~100%RH，精度：±5%，分辨率：0.1%RH</p> <p>4、光照强度：0~200KLux，精度：±5%，分辨率：1Lux</p> <p>5、二氧化碳：0-2000ppm，精度：±40ppm，分辨率：1ppm</p> <p>6、大气压：300-11000hpa，精度：±0.12hpa，分辨率：1hpa</p> <p>7、风速：0~45m/s，精度：±0.1m/s，分辨率：0.1m/s</p> <p>8、风向：0~359°，精度：±1°，分辨率：1°</p> <p>9、雨量：0~4mm/min，误差：±4%，分辨率：0.1mm</p>

2.3	虫情测报服务	1	项	虫情测报服务	<p>至少全覆盖本期项目两个试点区域： 物联网虫情测报系统专为农林虫情监测分析而研制，该灯利用现代光、电、数控技术，实现了虫体远红外自动处理、接虫自动转换、整灯自动运行等功能。在无人监管的情况下，能自动完成诱虫、杀虫、收集、分装、排水等系统作业。内置病虫害数据库，数据查询分析及病虫害防治等应用服务模块。</p> <p>1、满足 GB/T 24689.1-2009 植物保护机械虫情测报灯国家标准，整体结构采用喷塑工艺。</p> <p>2、光源：主波长 365nm 20W 黑光灯管；</p> <p>3、工作电源：交流 220V±60V；太阳能供电：≥200AH 胶体电池，≥600W 太阳能发电板；有漏电保护装置</p> <p>4、雨控及排水装置：按外界雨量变化自动控制整灯工作，能有效将雨、虫分离，箱内有独立排水管道，且无明显积水。</p> <p>5、光控：晚上自动开灯，白天自动关灯（待机）。在夜间工作状态下，不受瞬间强光照射改变工作状态。</p> <p>6、远红外虫体处理仓温度控制：工作 15 分钟后达到 85±5℃，远红外虫体处理致死率不小于 98%，虫体完整率不小于 95%。</p> <p>7、集虫器：集虫器为接虫方盒，方便收纳采集，</p> <p>8、具有震动缓冲装置和自动清扫功能，使虫体均匀散开，分散率 100%，保证每个时间段拍照的昆虫清晰不混淆。</p> <p>9、远程自动拍照，内置 800 万像素工业相机，可通过网口远程控制相机拍照，图片以无线发送至软件平台，平台能记录每个时间段采集的图片数据；</p> <p>10、配置 7 寸显示屏，支持病虫害分析，虫害自动识别、自动计数。</p>
2.4	土壤墒情监测服务	1	项	土壤墒情监测服务	<p>至少全覆盖本期项目两个试点区域：</p> <p>1、包含土壤水分、土壤温度、土壤 EC 值、土壤 PH、土壤氮磷钾 7 参数，包含物联网网关、立杆、支架、线材等辅材</p> <p>2、土壤水分(体积含水量)测量范围:干土~水分饱和土,范围:0~100%，精度：±5%，分辨率：0.1%</p> <p>3、土壤温度：范围：-30℃~70℃，精度：±0.3℃，分辨率：0.1℃。</p> <p>4、土壤 EC 值测量范围:0~20mS/cm，精度:±2%；</p> <p>5、土壤 PH:测量范围：0-14，分辨率：0.01 精度：±0.01</p> <p>6、土壤氮磷钾：量程 1-1999 mg/kg(mg/L)分辨率 1 mg/kg(mg/L)，精度 ±2%FS</p>
2.5	水质监测服务	1	项	水质监测服务	<p>至少全覆盖本期项目两个试点区域：</p> <p>1、采集数据，包括：溶解氧、浊度、水温、PH 值、电导率、氨氮、水位。</p> <p>2、探头具有一致性，不同气象参数的传感器接口可以互换，不影响精度。</p> <p>3、可将数据通过 4G 网络实时传输至远端服务器，平台可随</p>

				<p>时查看数据或曲线图。</p> <p>4、一体式供电系统：含太阳能控制器、太阳能电池板供电连接线。</p> <p>5、4G 模块：含物联网卡 和 2 年流量费用</p> <p>6、安装支架及预埋件：监测站专用立杆，含太阳能板支架，浮子：浮球放置水质传感器、预埋件等。</p>	
2.6	物联网杀虫服务	1	项	物联网杀虫服务	<p>至少全覆盖本期项目两个试点区域：</p> <p>1、符合 GB/24689.2-2009 植物保护机械频振式杀虫灯国家标准。</p> <p>2、触杀虫网：采用不锈钢方形竖网连接，竖丝直径 2mm，电网电压：4.5KV±200V。设有电网过流短路保护装置，防止因虫体残余电网短路。</p> <p>3、诱集光源：频振灯管(365~680nm)，使用寿命>50000(小时)。</p> <p>4、撞击面积：≥0.15 m²。</p> <p>5、灯管启辉时间：≤2s。</p> <p>6、灯管功率：15W。</p> <p>7、整灯功率：≤25W。</p> <p>8、供电：太阳能供电系统，太阳能板：≥40W，电池：≥20AH。</p> <p>9、有高压保护措施：高压电网采用可靠的保护措施保证人身安全。</p> <p>10、光控技术：根据昼夜交替自动开关灯。</p> <p>11、雨控装置：当湿度大于 95%RH，频振灯能进入自动保护状态，当湿度不大于 95%RH 时，可恢复正常工作。</p> <p>12、时间控制模块：根据目标昆虫生活习性规律，可设定 8 个时间控制模式。</p> <p>13、状态显示：杀虫灯灯体上方蓝色 led 指示灯显示光伏和蓄电池充电工作状态，红色 led 指示灯显示工作状态和故障状态，方便用户了解整灯的运行情况。</p> <p>14、灯杆：白色碳钢喷镀灯杆。</p> <p>15、平台展示：可以显示设备名称，区域名称，设备编号，显示温度、湿度、杀虫数量及采集时间。</p>

(三) 产销一体化平台服务

3.1	后台生产管理系统服务	1	项	基础数据管理功能服务	<p>1、支持内置不少于六万两千条农药信息，包含农药名称、企业信息、含量、农药登记号、登记有效期、毒性分级、农药类型、剂型、状态、引用次数等；</p> <p>2、支持内置不少于一万七千条肥料信息，包含产品名称、企业名称、适宜作物、登记证号、登记技术指标、产品形态、状态、引用次数；</p> <p>3、支持内置不少于一万一千条种苗信息，包含作物名称、品种名称、审定编号、选育单位、特性特征、产量结果、适种区域等；</p> <p>4、支持农事操作规范定义，包含农事操作对象、农时名称、农事类型、操作方法；</p>
-----	------------	---	---	------------	--

					<p>6、内置不少于一千五百条农机具信息，包含农机具名称、类型、规格型号、品牌等；</p> <p>7、支持 PC 客户端。</p>
				基地管理功能服务	<p>1、支持项目生产区及地块地图分布与面积，可以新增生产区或地块；</p> <p>2、支持生产区名称、面积、地址、经纬度，可以通过地图或表格新增产区；</p> <p>3、支持地块名称、面积、地块负责人、有效期，可以通过地图或表格新增地块；</p> <p>4、支持 PC 客户端。</p>
				质量安全功能服务	<p>1、支持汇总所有基地工作人员在发货前对农产品进行农残检测等，对检验结果及时录入系统，包括：检测批次、公司名称、样品编号、样品名称、抽样基数、产地或来源、抑制率、检测日期、检测结果、检测人、检测图片；</p> <p>2、支持对所有的检测结果进行图表展示以及合格率分析，以可视化报表的形式展示质检分析结果；</p> <p>3、支持 PC 客户端。</p>
				物料管理功能服务	<p>1、支持采购时间、农药名称、规格、登记证号、登记有效期、企业名称、农药类型、容量、采购数量等；</p> <p>2、支持农药名称、领用人、领用数量、单位、用途、经手人等；</p> <p>3、支持采购时间、肥料名称、采购数量、单位、企业名称等；</p> <p>4、支持肥料名称、领用人、领用数量、单位、用途、经手人等；</p> <p>5、支持 PC 客户端。</p>
				设备管理功能服务	<p>1、支持 IOT 设备管理，包括气象站、传感器、视频监控、虫情测报仪等；</p> <p>2、支持监控管理，监控列表；</p> <p>3、支持 PC 客户端。</p>
3.2	优质稻生产管理系统服务	1	项	种植品种管理服务	<p>根据优质稻生产加工环节定制开发；开发内容包括 PC 端中台管理和手机移动端 APP；</p> <p>2、PC 端中台包括有地块与土壤管理、稻米品种管理、气候监测查看、生产管理与监控、农民信息管理与建档立卡、订单式农业管理、库存与销售管理、稻米生产指导、系统管理等；</p> <p>3、手机移动端包含功能例如：系统登录、地块与土壤管理、气候监测查看、稻米品种管理、生产管理与监控、农民信息管理与建档立卡、订单式农业管理、库存与销售管理、稻米生产指导等模块；</p> <p>4、根据产业需要拓展增设蔬菜、水果等产业管理 APP；</p> <p>5、支持 PC 客户端、APP。</p>
				农事操作提醒功能服务	<p>1、支持按照实际在某个地块种植的农产品，选择对应的标准种植方案，当需要执行某个农事操作时，会出现农事操作提醒。同时手机端也可查看农事操作提醒；</p>

				2、支持 PC 客户端、APP。
			采收计划功能服务	1、支持企业对某个种植批次的采收计划的维护，新增计划，选择种植批次、选择采收时间、输入预计产量； 2、支持 PC 客户端、APP。
			技术指导功能服务	1、支持对生产过程中出现的问题进行提问、解答及远程指导等； 2、支持 PC 客户端、APP。
			农事操作管理功能服务	1、支持自定义种植方案，包括迷性名称、物种名称、品种、适种区域、创建时间、预估收成、生育周期等； 2、支持制定种植计划，包括计划编号、生产区名称、地块名称、种植面积、作物、品种、方案名称、开始时间、结束时间。计划执行时间等； 3、支持记录整地信息，包括整地地块名称、批次、使用设备名称、作业时间、作业面积、作业人员。可以对整地信息进行新增、编辑、搜索及导出操作； 4、支持记录整地信息，包括播种地块名称、批次、使用设备、作物、品种、作业时间、作业面积、播种量。可以对播种信息进行新增、编辑搜索及导出操作； 5、支持记录灌溉信息，包括灌溉地块名称、批次、使用设备、灌溉方式、灌溉量、作业时间、作业面积。可以对灌溉信息进行新增、编辑搜索及导出操作； 6、支持记录施肥信息，包括施肥地块名称、使用设备、作业时间、肥料名称、施肥量、作业面积。可以对施肥信息进行新增、编辑搜索及导出操作； 7、支持记录植保信息，包括植保地块名称、地块名称、药品名称、用药量、作业面积、作业时间、操作人。可以对植保信息进行新增、编辑搜索及导出操作； 8、支持记录采收信息，包括：地块、采收规格、作物等级、采收时间、采收总量、保鲜期、采收人员、采收要求、示例图片等，采收规格可自定义编辑修改。可以对采收信息进行新增、编辑搜索及导出操作； 9、支持 PC 客户端、APP。
3.3	仓储过程管理系统服务	1	项 仓储运输管理功能服务	1、支持对基地农产品的入库进行管理，包括：批次(茬次)号、产品条码、商品名称、规格、入库数量、单位、经办人； 2、支持对基地农产品的出库进行管理，包括：批次(茬次)号、产品条码、商品名称、规格、出库数量、单位、经办人； 3、支持核计仓库库存量，包括产品名称、数量及单位等； 4、支持用于管理运输车辆、司机、运输任务和相关信息，可以更有效地管理车队和运输过程,提高运输效率和降低成本； 5、支持记录运输产品、车辆和司机信息，包括批次号、作物重量、目的地以及状态等； 6、支持 PC 客户端、APP。

				<p>采购管理功能服务</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、支持发布求购的农产品信息，包括产品名称、产品类别、联系人、联系方式等，可以设置是否加急； 2、支持求购的农产品信息，包括产品名称、产品类别、联系人、联系方式、发布时间，以及发布产品的状态等； 3、支持农产品供应信息，包括产品画册、产品名称、价格、产品类别、起订量、供应量、供货人信息、供货地址、联系方式、上架时间等、成熟时间、预期收购价格等； 4、支持用户发布自己可供应的农产品信息，包括产品名称、价格、供货量、联系方式、供货地址产品画册等。 5、支持 PC 客户端。
				<p>销售管理功能服务</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、支持部门销售任务：选择部门名称、销售时间、产品名称、输入目标销售额、目标销量等完成制定任务。 2、支持个人销售任务：选择销售人员、销售时间、产品名称、输入目标销售额、目标销量等完成制定任务； 3、支持维护企业销售客户的分类，潜在客户、订单客户； 4、支持新增订单和订单导出功能，用于销售人员下订单，修改订单和查看订单详情、订单快递、物流配送等状态跟踪； 5、新增订单和订单导出功能，用于销售人员下订单，修改订单和查看订单详情、订单快递、物流配送等状态跟踪； 6、订单增加审核模块，销售人员下订单后，需由上级领导审核后后方可对订单行为进行操作，关联后续出库； 7、接入象州县电商中心，建立电商指挥舱功能，能开通企业/个人账号，实现全县农产品线上交易事实时监测； 8、支持 PC 客户端。

(四) 数字乡村溯源平台服务

4.1	溯源平台服务	1	项	<p>溯源管理功能服务</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、支持批次、条码、地块名称、商品名称、采收时间采收数量、采收人，可查看溯源二维码以及扫码展示效果，支持打印； 2、支持批次、地块名称、二维码审核数量、审核人员、审核时间、审核状态； 3、支持溯源信息展示定制主要为产品定制符合其产品的溯源页面，溯源页面包含首页设计、基地信息、生产企业及主体、检测信息等板块。同时，在有物联网平台的前提下，还可接入视频监控信息； 4、支持对已生成溯源标识的农产品申请准出，由监管部门对出厂农产品进行审核，确保流入市场的农产品质量安全可靠； 6、支持 PC 客户端。
				<p>加工包装功能服务</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、支持采收后的农产品进行加工信息登记，包括：批次号、块地名称、加工产品、加工数量、加工设备、加工厂商、开始时间、完成时间； 2、支持对包装后成品进行采集登记包括：批次(茬次)号、产品名称、产品条码、地块名称、数据创建时间、商品名称、产品图片、采购价、零售价； 3、支持 PC 客户端。

				支持码管理功能服务。	<ol style="list-style-type: none"> 1、支持关联产品，将产品与码关联，关联产品由基础信息管理中的产品管理清单关联生成； 2、支持关联批次，将批次与码关联，关联批次由基础信息管理中的产品批次清单关联生成； 3、支持关联方式选择，关联方式包含按照号段、单码、生码批次三种方式，可任选一种方式将码与产品关联； 4、支持 PC 客户端。
--	--	--	--	------------	---

(五) 数字乡村公共服务平台服务

5.1	数字乡村公共服务平台服务	1	项	应急指挥管理功能服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、支持设备对接，接入本项目中投入的物联网硬件，包含视频监控、农业传感器等； 2、支持应急等级设定，针对不同的设备触发的预警，设定不同的应急等级，分为一般和紧急两类。常规视频和传感器预警的等级为一般，防溺水以及森林防火类的为紧急，亦可根据实际情况进行等级划分调整； 3、支持应急触发，一般预警，仅在平台发送预警提醒；紧急预警，系统自动推送至指定人员； 4、支持应急人员管理，可在系统设置应急处理人员，对人员信息进行维护，包含新增、删除以及修改应急人员信息； 5、支持设备与人员关联，根据设备所在的位置，将设备和应急人员绑定关联； 6、支持设备查看，绑定的应急人员，可查看区域内紧急预警设备的详情，包含位置信息、设备类别、设备型号以及编号等。支持小程序； 7、支持视频查看，应急人员可查看对应区域的紧急预警所对应的设备视频监控，快速做出应急处置。视频查看包含实时视频以及历史视频查看，支持小程序； 8、支持处理反馈，应急人员反馈处理结果，如：没有异常、已处理完成等；亦可子定义描述处理结果。支持小程序； 9、支持预警详情管理，查询预警信息的详情，包含预警点、预警时间、预警内容等； 10、支持预警统计，统计一段时间内预警事件数量、单个设备预警数据； 11、支持事件统计，统计已处理事件数量、待处理事件、处理人员等； 12、支持 PC 客户端。
				村社码功能服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、支持数智门牌管理，添加农户信息并生成农户码，通过户码展示相关信息及对应服务；实现农户基础数据采集，维护。包含功能：支持新增、导入、导出、编辑、查看、删除、查询操作； 2、支持一村一码，添加行政村信息并生成村码，通过村码展示村相关信息及对应的服务； 3、支持一户一码信息权限管理，实现指定用户对户码信息权限查看功能，支持添加指定用户账号信息，可查看户码家庭成员信息，包含功能：新增、开启/关闭权限、删除；

				4、支持 PC 客户端、小程序。
			党建引领 功能服务	<p>1、支持党组织管理，根据录入的相关党支部及支部成员的相关信息，支持查询党支部包含人员，移动端直观查看党员的支部及组织所属情况；</p> <p>2、支持党员信息管理，完成党员信息的新增、修改、删除、批量导入等功能，以及党员是否为优秀党员的标签管理。移动端直接查看党员的信息、优秀党员信息；</p> <p>3、支持党员学习管理，完成党员学习的内容新增、编辑、发布等功能，党员可以在移动端方便快捷地完成学习，后台对党员学习的情况进行统计分析；</p> <p>4、支持党员活动管理，完成党员活动的新增、编辑、发布等功能，党员可以在移动端查看预览活动的详情，同时党员在线预约活动，到活动地点打卡签到，后台对党员参加活动的情况进行统计；</p> <p>5、支持 PC 客户端、小程序。</p>
			便民服务 (数字生活)服务功能	<p>1、支持村社通讯录管理，展示村场所、村委、党委等人员通信信息，在线直接拨打联系人员；</p> <p>2、支持邻里帮，发布自己的物品、需求帮助等需求信息，同时可查看他人的需求，本人在线帮助；可在线直接联系对应人员。支持小程序；</p> <p>3、支持家宴预定，家宴提供方发布可提供的家宴规模、菜单等信息，村户可以在线查看相关信息，并在线预定家宴；</p> <p>4、支持家政一键通。修家电、换煤气、通下水、送东西、找家政、我要买菜、我要订餐、我要理发、我要洗衣、我要买药；均展示联系方式；</p> <p>5、支持找医生，镇/村医生的联系方式；</p> <p>6、支持大喇叭，对村里事件实时通知，上传音频文件，在线收听通知信息；</p> <p>7、支持投票助手管理，移动端或管理端在线创建投票，可创建单一选票，也可创建多选题；对投票的记录可在线实时查看；可设定投票的人员范围；可设置查看投票结果的查看权限；管理端创建的投票内容，可导出文档；可查看具体投票人员及投票情况的统计分析；</p> <p>8、支持 PC 客户端、小程序。</p>

			<p>便民服务 (数字产业)服务功能</p>	<p>1、支持招工就业管理，在平台支持找工作、找工人、发布简历及招工信息等；查看全国的招工，找工信息。支持支持 PC 客户端、小程序；</p> <p>2、支持来料加工管理，在平台支持找工厂、找经纪人、支持企业发布订单、经纪人发布找活团队、经纪人做工记账。支持小程序；</p> <p>3、支持农技知识库管理，图文展示农业相关知识，包括种植类、加工类、养殖类等分类查看相关知识信息；同时相关知识支持语音播放。支持小程序；</p> <p>4、支持农业前沿展示，展示农业相关最新的前沿技术，查看了解农业发展情况。支持小程序；</p> <p>5、支持产品集市供需管理，村民、企业可发布需求，包含农产品信息发布、采摘工信息发布，外来人员可通过扫码查询相关信息。支持 PC 客户端、小程序；</p> <p>6、支持农户帮扶，在线申请帮扶产业相关信息，线上审核；可以进行多级审批。支持 PC 客户端、小程序；</p> <p>7、支持农业社会化在线服务，主要功能包括气象信息、农机资讯、农机交易、农机服务机构、农机跨区作业、农机预约服务、农业服务信息发布、生产资料购销、培训鉴定等功能模块；支持 PC 客户端、小程序。</p> <p>8、支持直播赋能，汇集展示象州县大型电商中心直播概况，包括大型电商中心介绍，历史直播成果、当地涉农头部主播信息等数据展示。支持 PC 客户端、小程序。</p>
			<p>便民服务 (政务服务)功能服务</p>	<p>1、支持政策补贴服务，平台发布各类涉农补贴政策申请渠道、申请方法，便于农户及时办理政府补贴相关事项。支持 PC 客户端、小程序。</p> <p>2、支持政策资讯服务。平台提供发布各类前沿政策资讯，便于农户及时了解当前涉农优惠政策等。支持 PC 客户端、小程序。</p> <p>3、支持政务服务。通过业主协商相应政务平台，提供平台链接跳转方式，按需进行实际线上办理业务，包括社会救助（低保、特困、临时救助），林木采伐审批，宅基地审批，养老年审，医保参保登记、停保、变更，桂警通办（开具无犯罪记录证明、临时身份证申请办理）不等。支持 PC 客户端。</p> <p>4、每个乡镇配置一台数字乡村农业农村自助办理工作站：集成先进物联网、云计算、大数据及人工智能技术，实现农村居民日常业务办理的便捷化、高效化与自动化，覆盖社保、医保、农业补贴、证件打印、农产品信息发布等多项服务，支持在线申请、查询、缴费等功能，采用 32 吋全新 LED 防爆触屏。</p>
			<p>数字村貌 功能服务</p>	<p>1、支持村容风貌展示，展示村里的基本信息、农户信息等；</p> <p>2、支持村贤事迹展示，查看村里相关的村贤事迹，并可以查看具体事迹内容；</p> <p>3、支持美丽庭院展示展示村里的美丽庭院，并可查看具体庭</p>

				<p>院详情信息；</p> <p>4、支持文化活动管理,展示平台目前开展的所有村自建活动；</p> <p>5、支持文化礼堂维护,维护管理村里的文化礼堂、同时可在线申请预约使用文化礼堂；可查看对应文化礼堂的使用排期,达到文化礼堂共享；礼堂风采展示,礼堂举办后的活动的照片,可在线展示；</p> <p>6、支持PC客户端、小程序。</p>
			数字村务 功能服务	<p>1、支持三务公开管理,展示村级村务公开信息；</p> <p>2、支持村规民约管理,展示当前所在村的村规民约,供村民查看了解；</p> <p>3、支持决策公示管理,展示村级组织在日常乡村治理中做出的重大决策,供农户查看了解并监督；</p> <p>4、支持三资管理。平台不定期公开展示村级三资使用情况,供村民查看；</p> <p>5、支持资产盘活,结合三资管理模块,以数字化手段盘点村集体资产,对各村集体资产精准统计,并对村集体资产进行统一在线管理,实现资产信息的透明化和规范化。同时平台预留链接入口,通过业主协商相应政务平台,实现平台跳转“象州县村集体三资管理平台”及“北部湾农村产权交易平台”功能；</p> <p>6、支持PC客户端、小程序。</p>
			乡村治理 功能服务	<p>1、支持书记信箱管理,公开信件,用户可查看公开信件,本人投递信件,同时可以在线写信。支持PC客户端、小程序；</p> <p>3、支持村情上报,可留言上报反馈问题,可在意见箱中提出本人建议。支持PC客户端、小程序；</p> <p>4、支持矛盾调解,展示调解相关的案例及法律相关知识,同时可在线申请调解诉求。支持PC客户端、小程序；</p> <p>5、支持积分治理PC端(人员管理),可查看组织内用户的姓名、联系方式、积分、信用分信息。可查看详细积分记录和信用分记录,如变动时间、变动分值、变动说明。可对用户信用分进行重置操作；</p> <p>6、支持积分治理PC端(积分派送),可对用户进行积分派送、积分扣减操作,查看历史派送数据；</p> <p>7、支持积分治理PC端(积分流水记录),查看积分流水记录,姓名、联系方式、变动类型、积分变动、积分更新时间、备注(变动原因)；</p> <p>8、支持积分治理PC端(业务规则设置),积分的来源之一,移动端功能使用情况统计,使用不同的应用,设置不同的积分分值,激活村民使用功能的积极性；业务规则的分值可以自定义设置；业务规则可以自定义选择是否作为积分来源选项；实现县/乡镇等区域设置的积分情况,直接同步到下级使用；村里无需再进行单独维护等；若村里不选择使用上级的统一规则,也可以自己定义配置；</p> <p>9、支持积分治理PC端(信用分说明)。村里的信用分来源</p>

				<p>情况，累积说明，信用分的用途，积分的使用规则等说明情况管理维护；实现县/乡镇等上级区域设置的积分情况，直接同步到下级使用；村里也可单独维护；</p> <p>10、支持积分治理 PC 端（信用分派送），可对用户进行信用分派送、信用分扣减操作，查看历史派送数据；</p> <p>11、支持积分治理 PC 端（信用分流水记录），查看信用分流水记录，姓名、联系方式、变动类型、信用分变动、更新时间、备注(变动原因)；</p> <p>12、支持积分治理 PC 端（商品管理），对积分商城展示的商品进行维护管理，商品名称、商品类型、提货方式、展示价格、兑换地址、商品图片、商品详情；</p> <p>13、支持积分治理 PC 端（积分商城设置），商品在积分商城中进行设置，消耗积分值、选择商品、每人领奖个数限制（不选无限制）等。可对商品在商城中上架、下架设置、排序设置。可查看当前商品在商城中的兑换记录；</p> <p>14、支持积分治理 PC 端（商城专栏管理），设置商城专栏名称、排序、新增、下架、添加商品等操作；</p> <p>15、支持积分治理 PC 端（商品兑换记录），查看订单信息，订单编号、兑换人姓名、兑换人联系方式、兑换商品、兑换数量、消耗积分、兑换时间、核销时间、状态。可进行订单核销操作；</p> <p>16、支持积分治理 PC 端（核销人员管理），用户维护核销人员；</p> <p>17、支持积分治理移动端（积分展示），展示个人得分情况，可查看积分说明；</p> <p>18、支持积分治理移动端（积分明细），点击积分明细，展示积分明细记录；</p> <p>19、支持积分治理移动端（积分任务），可进行完成签到、登录等任务获取积分；</p> <p>20、支持积分治理移动端（积分商城），积分商城商品分类展示，不同分类下展示多种商品，点击商品进入商品详情，详情展示商品的图片、名称、所需积分、市场价、已兑换情况、提货方式、兑换地址、产品介绍信息；</p> <p>21、支持积分治理移动端（积分兑换），点击积分兑换，用户可在线使用积分兑换商城中的物品，在线下去申领，兑换时可以选择兑换的数量，根据不同的数量自动核算所需积分；</p> <p>22、支持积分治理移动端（积分记录），可查看自己所有的积分兑换记录；</p> <p>23、支持积分治理移动端（兑换核销），用户点击去核销展示待核销积分订单相关数据，其中有核销二维码，核销人员用手机直接扫码兑换码，点击兑换完成实物的兑换；若扫码无法识别，可以使用输入兑换编号的方式完成核销；核销后生成核销凭证，凭证上展示兑换的基本信息、兑换的数量、兑换码等信息；</p>
--	--	--	--	--

				<p>24、支持积分治理移动端（信用分），展示个人得分信用分情况；</p> <p>25、支持积分治理移动端（信用分说明），说明信用分的规则等，规则是自定义配置；</p> <p>26、支持积分治理移动端（信用分排名），对组织内信用分等进行月度及年度排名；点击月度与年度对排名进行筛选展示；</p> <p>27、积分治理移动端（信用分明细），信用的获取明细进行展示，信用分累计的明细按照时间倒排展示；</p> <p>28、每个行政村配置1台积分兑换一体机：设备采用高强度材质制造机身，具备防盗、防破坏设计，支持生活用品（如洗衣液、纸巾、电子产品等）的自动售卖以及使用平台积分直接兑换商品。自动识别商品库存，当库存不足时自动向后台管理系统发送补货提醒。内置多重保护，包括电源保护、过热保护等。</p>
--	--	--	--	---

（六）象州数字乡村运营系统服务

6.1	投票助手服务	1	套	活动首页	展示投票活动基本信息，包括活动封面、活动名称、参与人数、投票人数、结束时间。
				投票详情	展示选手基本信息描述以及票数等信息，包括编号、票数、排名、介绍、分享以及投票按钮。
				排行榜	展示当前活动的实时投票排名以及选手的总票数。
				投票报名	报名参与活动，填写选手照片、选手名称、选手详情、姓名、手机号、身份证号等信息。
				活动详情	展示当前活动详细信息，包括活动名称、投票项、总投票数、总访问数、选手信息、搜索、分享、报名等。
6.2	文明象州服务	1	套	党员活动	完成党员活动的新增、编辑、发布等功能，党员可以在移动端查看预览活动的详情，同时党员在线预约活动，到活动地点打卡签到，后台对党员参加活动的情况进行统计。
				乡村活动	展示县域内所有发布的活动信息，用户可以根据活动详情积极参与乡村治理文明建设。
				随手拍	拍照上传乡风文明及环境问题等，包括标题、上报类型、详细地址、上报时间、联系人、联系电话、问题内容以及上传照片。
6.4	积分商城服务	1	套	商品管理	对积分商城展示的商品进行维护管理，商品名称、商品类型、提货方式、展示价格、兑换地址、商品图片、商品详情；
				商品分类	积分商城商品分类展示，不同分类下展示多种商品。
				兑换记录	查看订单信息，订单编号、兑换人姓名、兑换人联系方式、兑换商品、兑换数量、消耗积分、兑换时间、核销时间、状态。可进行订单核销操作

				通知公告	展示最新发布的积分商城商品说明、热门信息、兑换公告等
6.5	积分管理服务	1	套	积分说明	村积分来源情况，累积说明，积分的用途，积分的使用规则等说明情况管理维护；
				规则设置	设置各项任务积分生成规则，每日可加积分次数以及每次积分数量。
				积分规则	对于特殊情况下的积分增加可以自定义事件类别及积分数量。
				获取积分	每日签到、邀请好友、转发、晒单、参与获取积分的活动
6.6	我的服务	1	套	投票汇总	统计我参与的投票、我发起的投票以及报名的投票的总数。
				我的积分	展示个人得分情况，可查看积分说明；点击积分明细，展示积分明细记录
				兑换记录	可查看自己所有的积分兑换记录
				我的核销	展示我已核销兑换的商品信息，包括商品名称、商品详情、兑换时间以及使用积分数量。
(七) 运营服务					
7.1	积分体系运营推广服务	1	套	积分激励	以数字化手段逐步完善“积分制”乡村善治模式，以数字乡村为平台，“积分制”善治相关内容融入平台中，村民可通过手机在平台记录可积分事件、村委或者其他管理员可以通过手机审核。
				推广活动	线上线下推广活动2次以上
				村民培训	村民培训2次（业主协助组织村民参加）
				资源整合	县域资源整合
7.2	运营服务	1	项	运营服务	提供本地化的运营团队，接入象州县电商中心，通过直播赋能、积分推广等模式，实现全县农产品的线上交易和推广。
(八) 智慧大屏服务					

8.1	大屏显示功能服务	1	项	大屏显示功能服务	<p>1、LED 像素点间距$\leq 1.25\text{mm}$，像素密度≥ 640000 点/m^2，SMD 封装。</p> <p>2、色温 800K—10000K 可调，水平、垂直视角$\geq 160^\circ$，亮度均匀性$\geq 97\%$，色度均匀性$\pm 0.0003C_x, C_y$ 之内。</p> <p>3、峰值功耗$\leq 300\text{W}/\text{m}^2$，平均功耗$\leq 150\text{W}/\text{m}^2$。</p> <p>4、使用寿命：$\geq 100000\text{H}$。</p> <p>5、显示屏面积$\geq 12\text{m}^2$。</p> <p>6、白平衡亮度$\geq 600\text{cd}/\text{m}^2$。</p> <p>7、对比度$\geq 10000:1$。</p> <p>8、色度均匀性：$\pm 0.0003C_x, C_y$ 之内。</p> <p>9、亮度均匀性：$\geq 97\%$。</p> <p>10、驱动方式：恒流驱动。</p> <p>11、换帧频率：$\geq 30\text{Hz}$，其最高可支持 120HZ</p> <p>12、刷新率：支持 960Hz-7680Hz 可调。</p> <p>13、灰度等级：最大支持 16 bit。</p> <p>14、单点亮度校正：支持单点亮度校正，</p> <p>15、单点色度校正：支持单点色度校正；</p> <p>16、电源平均效率：室温下，供电电源的功率因素不小于 90%，转换率不小于 70%</p> <p>17、自检功能：LED 单点自检，通讯检测，电源检测，温度监控；</p>
8.2	驾驶舱音响系统服务	1	项	调音台服务	<p>1. 四路话筒输入，4 路（两组）立体声输入；</p> <p>2. 单声道输入通道每路带独立的 48V 幻像供电开关，单声道输入每路带 100Hz 低切功能；</p> <p>3. 话筒输入高中低三段均衡，5-8 路立体声高低两段均衡，输入推子 60mm，手感平滑；</p> <p>4. 两个辅助输出，一个 AUX 发送，一个 FX 发送，AUX 发送为推子前信号，FX 发送为推子后信号，信号发送量都由旋钮控制；</p>
				时序器服务	<p>1. 3.2"彩色触控屏，实时显示当前电压、日期（含星期）时间、通道开关状态；</p> <p>2. 定时开关机功能，内置时钟芯片，可根据日期（含星期）时间设定（精确到秒），无需人为操作，让设备管理更简单；</p> <p>3. 8 路可控通道输出，每路设滤波器，过滤电流杂质。每路延时开启和关闭时间可自由设置（范围 0~999S）；</p> <p>4. 10 组设备开关场景数据保存/调用，场景管理应用简单便捷；</p> <p>支持多台设备级联控制（可达 20 台级联），级联状态可自动检测及设置；</p>

无线话筒单元	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自动人手感应专利技术，话筒离开人手静止后3内秒自动静音（任意方向，任意角度放置均可），5分钟后自动节能进入待机状态，15分钟后自动关机并且彻底切断电源，是一款全新概念的智能化. 自动化无线麦克风； 2. 全新的音频电路构架，高音细腻，中低频强劲，特别是在声音的细节上具有完美的表现力，超强的动态跟踪能力使得远/近距离拾音收放自如； 3. 全新概念的数字导频技术，彻底解决相互串频现象，永不串频； 4. 配置有啸叫抑制功能电路，调试更简单； 5. 输出最大音量可自由限制，适应范围更广； 6. UHF 频段，锁相环(PLL)频率合成； 7. 100×2个信道，信道间隔 250KHz；；理想环境中，可叠用超过6台主机（12个通道）同时使用； 8. 超外差二次变频设计，具备极高的接收灵敏度； 9. 射频部分采用多级高性能的介质滤波器，具备优良的抗干扰能力； 10、配置2个话筒
主扩功放	<ol style="list-style-type: none"> 1. 立体声功率（THD=1%）：8Ω（250W*2），4Ω（400W*2）； 2. 桥接功率：8Ω（800W）； 3. 频率响应：20Hz-20KHz（-0.25dB）； 4. 输入灵敏度：0.775V/1.2V； 5. 总谐波失真（1KHz，正常工作条件）：≤0.02%； 6. 输入阻抗：20KΩ； 7. 信号信噪比（A计权）：≥100dB； 8. 信道分离度：>70dB； 9. 阻尼系数：>350； 10. 转换速率：40V/μS； 11. 保护：短路. 过载. 过流. 低阻. 直流失调. 过热. 开机防浪涌冲击； 12. 冷却：根据机器内部温升自动调节风扇转速（无极调速）；
吸顶音响服务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 单元组成：8"低音加同轴高音； 2. 额定阻抗：8Ω； 3. 额定功率：80W； 4. 最大承载功率：320W； 5. 频响范围：80Hz~20kHz； 6. 特性灵敏度级（1m/1W）：90dB； 7. 指定频带内的声压级：108dB； 8. 网罩材质：铁； 9. 面板材质：ABS； 10. 后壳材质：铁 11. 安装尺寸：安装厚度7-40mm，开孔直径285-295mm，喇叭外径320mm，总高度248mm； 12、配置6个音响。

8.3	指挥中心控制台服务	1	项	指挥中心控制台服务	根据驾驶舱的实际环境，采用钢木结合工艺，柜体为钢制，主体框架采用焊接工艺（坚固耐用）整体打磨光滑平整。主体框架 1.2 毫米优质冷轧钢板，承重梁采用 1.5 毫米冷轧钢板门板才有 1.0 毫米优质冷轧钢板。木质部分采用 25 毫米高密度板，多种烤漆工艺制作，环保家具漆，无异味，抗磨防腐。柜体采用静电喷涂工艺（打砂，脱脂，酸洗，防锈磷化，静电喷涂）。配置办公桌椅等满足驾驶舱基本配套设施。
-----	-----------	---	---	-----------	--

(九) 视频监控服务

9.1	视频监控服务	6	项	高空监控服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、内置不少于 2 颗 GPU 芯片 2、最低照度，彩色：$\leq 0.0005\text{lux}$，黑白：$\leq 0.0001\text{lux}$ 3、全景通道内置 1 个镜头，光圈不小于 F1.0，具有 $\geq 1/1.8$ 靶面尺寸，内置 4 颗补光灯 4、细节通道内置镜头，具备 $\geq 1/1.8$ 靶面尺寸，内置 ≥ 10 颗红外补光灯及 1 颗白光灯 5、细节通道内置镜头，支持 ≥ 40 倍光学变倍，镜头最大焦距 $\geq 240\text{mm}$ 6、支持水平旋转，水平 $0^\circ - 360^\circ$，垂直 $-20^\circ - 90^\circ$ 7、内置补光灯，支持白光、红外混合补光，红外补光距离 $\geq 250\text{m}$，白光补光距离 $\geq 30\text{m}$ 8、支持 H.265/H.264/MJPEG 编码格式 9、支持 GB/T28181、GA/T1400 和 Onvif 协议，确保兼容性 10、具有 RJ45 10M/100M 自适应以太网口 ≥ 1 个、报警输入 ≥ 2 个、报警输出 ≥ 2 个、音频输入 ≥ 1 路、音频输出 ≥ 1 路、存储卡插槽 ≥ 1 个、复位按键 ≥ 1 个 12、供电方式：支持 AC24V、POE 等 13 防护等级：$\geq \text{IP66}$
		6	项	结构化视频监控服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、内置 GPU 芯片 2、最低照度，彩色：$\leq 0.0005\text{lux}$，黑白：$\leq 0.0001\text{lux}$ 3、传感器分辨率 $\geq 2560 \times 1440$ 4、传感器靶面 $\geq 1/1.8"$，支持电动变焦，最大焦距 $\geq 32\text{mm}$ 5、内置补光灯，柔光补光距离 $\geq 30\text{m}$ 6、支持 H.265/H.264/MJPEG 编码格式 7、支持 GB/T28181、GA/T1400 和 Onvif 协议，确保兼容性 8、具有 RJ45 10M/100M 自适应以太网口 ≥ 1 个、半双工 RS485 接口 ≥ 1 个、报警输入 ≥ 1 路，报警输出 ≥ 1 路、音频输入 ≥ 1 路，音频输出 ≥ 1 路、MicroSD 卡插槽 ≥ 1 个、复位键 ≥ 1 个 9、供电方式：支持 DC12V、POE 等 10、防护等级：$\geq \text{IP67}$ 11、支持周界防范功能，当区域入侵、越界侦测、进入区域、离开区域报警布防开启后，出现行人、非机动车、机动车目标时能触发报警，当检测区域中篮球滚动、小狗移动、树叶晃动及光线明暗变化时不会触发报警。 12、支持对两眼瞳距 ≥ 40 像素的人脸进行检验。

				<p>13、支持侧脸过滤功能，可过滤与样机镜头呈上下、左右角度达到预设值的人脸。</p> <p>14、支持抓拍、识别新能源汽车号牌。</p> <p>15、支持声光报警功能，当报警产生时，可在布防时间内联动声音警报和/或白光闪烁。报警声音类型≥ 11种，报警音量和重复次数可设置</p>
36	项	枪机监控服务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 内置 GPU 芯片 2. 最低照度，彩色：$\leq 0.005\text{lux}$，黑白：$\leq 0.0025\text{lux}$ 3. 传感器分辨率$\geq 2560 \times 1440$ 4. 传感器靶面$\geq 1/2.7"$ 5. 内置补光灯，红外补光距离$\geq 30\text{m}$，白光补光距离$\geq 10\text{m}$ 6. 支持 H.265/H.264/MJPEG 编码格式 7. 支持 GB/T28181、GA/T1400 和 Onvif 协议，确保兼容性 8. 支持目标检测、行为分析 9. 具有 RJ45 10M/100M 自适应以太网口≥ 1个、内置 MIC≥ 1路、内置扬声器≥ 1路、MicroSD 卡插槽≥ 1个 10. 供电方式：支持 DC12V、POE 等 11. 防护等级：$\geq \text{IP66}$ 12. 具体数量以实际需求为准。 	
20	项	球机监控服务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 内置 GPU 芯片 2. 最低照度，彩色：$\leq 0.005\text{lux}$，黑白：$\leq 0.0025\text{lux}$ 3. 传感器分辨率均$\geq 2560 \times 1440$ 4. 两个传感器靶面均$\geq 1/1.8"$，最大焦距$\geq 240\text{mm}$ 5. 支持云台旋转，水平$0^\circ - 360^\circ$，垂直$-10^\circ - 90^\circ$ 6. 内置补光灯，支持白光、红外混合补光，红外补光距离$\geq 250\text{m}$，白光补光距离$\geq 30\text{m}$ 7. 支持 H.265/H.264/MJPEG 编码格式 8. 支持 GB/T28181、GA/T1400 和 Onvif 协议，确保兼容性 9. 具有 RJ45 10M/100M 自适应以太网口≥ 1个、报警输入≥ 1个、报警输出≥ 1个、音频输入≥ 1路、音频输出≥ 1路、MicroSD 卡插槽≥ 1个、复位键≥ 1个 10. 供电方式：支持 AC24V 等 11. 防护等级：$\geq \text{IP66}$ 12. 具体数量以实际需求为准。 	
按需配置	项	壁装支架服务	金属支架，根据现场环境定制，10-100CM 长；	
按需配	项	监控立杆服务	6 米等径立杆，横臂长 1 米，法兰连接，可装 2 枪机 1 球机；监控杆默认含 1 根横臂，地笼和避雷针	

		置			
		1	项	视频存储服务	<p>1. 网络视频输入：≥128 路；</p> <p>2. 视频转发：≥128 路，转发能力≥320Mbps；</p> <p>3. 录像保护：支持 SafeVideo 、录像锁定、断点续传；</p> <p>4. 录像回放：支持多路同步回放、回放上墙；</p> <p>5. 录像方式：支持手动录像、计划录像、多种告警联动触发的录像；</p> <p>6. RAID 级别：RAID0、RAID1、RAID 5；</p> <p>7. 磁盘数量：≥16 盘位；</p> <p>8. 预览模式：支持 1/4/8/9/16/32 画面；</p> <p>9. 硬盘类型：支持企业级硬盘：≥16TB；</p> <p>10. 磁盘接口：SATA3.0；</p> <p>11. 网络接口：GE 电口≥1 个；</p> <p>12. 音频输出：≥1 路；</p> <p>13. 音频输入：≥1 路；</p> <p>14. USB 接口：支持 USB 接口；</p> <p>15. 配置≥12 块 16TB 硬盘（3.5 HDD,7200RPM, 512MB, SATA 6Gb/s），</p> <p>15、配置 1+1 冗余电源</p> <p>16、可自适应显示器的最佳分辨率进行图像显示</p> <p>17、支持周界报警过滤功能，对 IPC 上报越界侦测报警和区域入侵报警进行去误报，在特定条件下，可去除由树叶、灯光、车辆、阴影以及小动物引起的误报。支持设置检测目标类型，包括人体、车辆。</p> <p>18、支持音频设备与视频设备独立管理，支持网络拾音器的接入、校时；</p> <p>19、支持音视频动态调整组合分配功能，可将任一路音频与任一路视频组合成复合流编码</p> <p>20、可接入非智能 IPC、人脸抓拍机、客流相机实现客流统计功能</p>

(十) 网络安全接入及云资源服务

10.1	前端监控视频网络接入服务	56	条	前端监控视频网络接入服务	提供 20 兆前端视频网络接入服务，2 年服务期。（以实际需求为准）
10.2	视频监控汇聚网络接入服务	1	条	视频监控汇聚网络接入服务	提供 1000 兆视频汇聚网络接入服务，2 年服务期。

10.3	互联网专线接入服务	1	条	互联网专线接入服务	提供 100 兆互联网专线网络接入服务，2 年服务期。
10.4	普通网络接入服务	13	条	普通网络接入服务	提供千兆网络接入服务，2 年服务期。
10.5	云资源服务	1	项	云资源服务	提供 VCPU28 核、内存 112 G、存储 3200G 的云资源及配套网络、安全等服务，2 年服务期。
10.6	数据交换机服务	1	项	数据交换机服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、交换容量$\geq 336\text{Gbps}$，包转发率$\geq 50\text{Mpps}$； 2、24 个千兆电口，4 个千兆 SFP； 3、无风扇，自然散热； 4、支持 MAC 地址$\geq 16\text{K}$； 5、支持 ARP 表项$\geq 2\text{K}$； 6、支持 4K 个 VLAN，支持 Voice VLAN，基于端口的 VLAN，基于 MAC 的 VLAN，基于协议的 VLAN；支持 Smart link； 7、支持 1:1 和 N:1 VLAN Mapping 功能； 8、支持 RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3 路由协议； 9、支持 IPv4 FIB 表项 4K；
10.7	安全防护服务	1	项	安全防护服务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 业务口：GE(RJ45)≥ 2，GE(SFP)≥ 2，10GE(SFP+)≥ 1 2. 产品形态：$\leq 1\text{U}$ 3. 一体化防护：集传统防火墙、VPN、入侵防御、防病毒、Anti-DDoS、URL 过滤等多种功能于一身，全局配置视图和一体化策略管理。 4. 应用识别与管控：识别 6000+应用，访问控制精度到应用功能。应用识别与入侵检测、防病毒相结合，提高检测性能和准确率。 5. 入侵防御与 Web 防护：第一时间获取最新威胁信息，准确检测并防御针对漏洞的攻击。可防护各种针对 web 的攻击，包括 SQL 注入攻击和跨站脚本攻击等。 6. 抗 DDoS 攻击防护：支持 DDoS 攻击防护，防范 SYN flood、UDP flood 等 10+种常见 DDoS 攻击。 7. 防病毒：支持智能防病毒引擎，支持亿级变种病毒检测。 8. VPN 加密：支持丰富高可靠性的 VPN 特性，如 IPSec VPN、SSL VPN、GRE 等；支持多种加密算法。 9. 实配 2 年威胁防护授权。

10.8	入侵防御服务	1	项	入侵防御服务	<p>1、设备架构：≤1U；</p> <p>2、业务口：千兆电口≥2个，千兆光口≥2个，万兆光口≥1个；</p> <p>3、内存大小：≥8G；</p> <p>4、支持冗余电源；</p> <p>5、性能参数：网络层吞吐量：≥8Gbps，IPS吞吐量：≥2Gbps，并发连接数：≥600万，新建连接数：≥8万；</p> <p>6、功能描述：入侵防御系统流量的深度解析，可及时准确发现各类非法入侵攻击行为，并执行实时精确阻断，主动而高效的保护用户的网络安全；</p> <p>7、配置IPS特征库升级服务2年；</p>
10.9	多媒体一体机服务	8	项	多媒体一体机服务	<p>操作系统：Android 11.0；</p> <p>CPU：四核 A53；</p> <p>RAM：≥2GB；</p> <p>ROM：≥16GB；</p> <p>面板尺寸：≥65英寸；</p> <p>背光类型：DLED；</p> <p>亮度：350cd/m²(typ.)；</p> <p>可视角度：水平 178°，垂直 178°；</p> <p>响应时间：≤10ms；</p> <p>刷新率：60Hz；</p> <p>摄像头：≥1300万；</p> <p>视场角：水平：98°，垂直：80°，对角：110°；</p> <p>前置物理按键：8键（主页、任务、关闭窗口、触控开关、护眼、音量+、音量-、针孔复位键）；</p> <p>前置接口：HDMI；Type A USB3.0；Type C；</p> <p>后置接口：RS232、RJ45、Android USB2.0、展台 USB 2.0、HDMI、Audio、VGA In、Earphone、USB2.0 touch、无线MIC；</p> <p>蓝牙：4.1版本，2.4GHz；</p> <p>Wi-Fi：2.4GHz/5GHz；</p> <p>AP：2.4GHz；</p> <p>内置扬声器：2；</p> <p>麦克风：2阵列；</p> <p>配置OPS、投屏器、智能笔、移动支架等配套。</p>
10.10	集中显示系统终端服务	1	项	集中显示系统终端服务	<p>1、国产移动终端</p> <p>2、国产处理器：≥8核，主频≥2.0GHZ，配置国产操作系统；</p> <p>3、内存：≥16G；</p> <p>4、存储：≥1T；</p> <p>5、显卡：≥2G；</p> <p>6、显示屏：≥14英寸，分辨率1920x1080；</p> <p>7、支持WIFI、蓝牙、RJ45等</p> <p>8、接口：支持USB3.0、Type-C、HDMI、音频接口</p>

(十一) 系统运维和系统对接服务

11.1	系统平台运维服务	1	项	系统平台运维服务	象州县数字乡村平台，包括数字农业平台、产销一体化平台、数字乡村溯源平台、数字乡村大数据平台、数字乡村驾驶舱、乡村公共服务平台等板块系统运维，2年服务期。
11.2	已有平台对接服务	1	项	已有平台对接服务	三资、产权交易、新型主体平台数据对接，有必要免费对有关平台进行优化升级。
二、商务要求					
合同签订期		自中标通知书发出之日起25日内。			
合同履行期限		1.交付使用时间:合同生效之日起3个月内交货、安装、调试完毕,验收合格并交付使用,服务期2年。			
服务地点		采购人指定地点。			
售后服务要求		1.系统一旦发生故障,中标供应商必须在2小时内对用户单位所提出的系统维护要求做出响应,24小时内解决故障恢复系统正常运行,如遇重大故障未能及时解决的需书面上报采购人并提供应急预案。			
		2.中标供应商必须有免费的24小时技术支持热线。			
		3.售后服务期间需指定不少于两位售后团队人员负责该项目售后服务事宜24小时随时支撑相应工作,实现7*24小时运维服务			
培训要求		1.培训内容:系统安装、维护及操作培训。			
		2.培训范围:对用户进行全员培训。			
		3.培训形式:集中培训和个别培训、技术指导相结合。			
		4.中标供应商负责培训手册编写、印刷,数量依据用户实际需要定,费用由中标供应商负责支付。			
报价要求		报价是履行合同的最终价格,供应商应报完成本项目“服务需求一览表”中全部内容的含税费的人民币价格,必须含以下部分,包括:			
		(1)服务的价格			
		(2)必要的保险费用和各项税金			
付款方式		(3)其他(如运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务、驻场人员差旅费、人员工资、所产生的采购代理服务费等与完成本项目所必须的费用)			
		1.项目合同签订起5个工作日内,中标供应商必须进场施工并得到客户的认可后,采购方向中标方支付30%的预付款;			
		2.项目施工验收合格后支付至合同款的90%;			
验收要求		3.项目建成后第二年支付至合同款的100%;			
		(1)验收过程中所产生的一切费用均由成交人承担。报价时应考虑相关费用。			
本项目需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范		(2)按照国家及行业标准、规范进行验收。			
		本项目如有国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范的,应执行相应的标准、规范。如具体采购需求与标准、规范不一致的,高于标准、规范的按具体采购需求执行,低于标准、规范的按标准、规范执行。			

附件 1:

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号		编列内容
3	投标人的资格要求	<p>1. 投标人的资格要求详见招标公告。</p> <p>2. 投标人出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：</p> <p>2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。</p> <p>2.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
6.1	是否接受联合体投标	是，接受联合体。
6.2	联合体投标要求	<p>联合体投标要求如下：</p> <p>1. 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份共同参加投标。联合体投标的，须提供《联合体投标协议书》（格式后附）。</p> <p>2. 以联合体形式参加投标的，除联合体协议书需要双方（或三方）法定代表人（或负责人）签字并盖公章外（可采用纸质打印后签字并盖联合体各方公章后扫描上传），投标文件其他内容由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签字并加盖联合体牵头人公章即可，如要求填写“投标人名称”但又没有指定联合体成员要填写的，落款全部写联合体名称，盖牵头人公章即可，并由联合体牵头人上传。</p> <p>3. 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。</p>

		<p>4. 联合体各方之间必须签订联合投标协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工必须符合采购需求，否则，联合体投标无效），并将联合投标协议放入投标文件。联合体各方必须共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p> <p>5. 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。如有违反，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝，按无效投标处理。</p> <p>6. 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。</p> <p>7. 联合体投标业绩、履约能力联合体各方均可认定并计算（招标文件另有规定的除外）。</p> <p>8. 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。</p> <p>9. 联合体各方均应按照招标文件的规定提交资格证明文件。</p>
7.2	是否允许转包/分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包
11.2	是否组织标前现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察
	是否组织标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织召开开标前答疑会
	报价文件组成	<p>报价文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标函（格式见第六章）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 开标一览表（格式见第六章）；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式见第六章）：《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明（由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企

		<p>业的证明文件)。(如有,请提供)</p> <p>注:以上标明“必须提供”的材料属于复印件的,必须加盖投标人电子签章,否则按无效投标处理。</p>
13	<p>资格证明文件组成</p>	<p>资格证明文件(投标人所提供的材料不完整,或模糊不清以致关键信息无法辨认的,责任自负):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人为法人或者其他组织的,提供营业执照等证明文件(如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等),投标人为自然人的,提供身份证复印件;投标人如为分支机构参与投标的,提供具有独立法人资格的供应商出具的授权书复印件;(必须提供,否则按无效投标处理) 2. 投标人依法缴纳税收的相关材料(投标截止日前半年内任意连续三个月的依法缴纳税收的凭据复印件;依法免税或零申报的投标人,必须提供相应文件证明其依法免税或零申报。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的,只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件);(必须提供,否则按无效投标处理) 3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料(投标截止日前半年内任意连续三个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证(或专用收据或者社会保险缴纳清单)复印件;依法不需要缴纳社会保障资金的投标人,必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件);(必须提供,否则按无效投标处理) 4. 投标人财务状况报告(提供2023年度经第三方审计的财务报表(资产负债表至少包含资产负债表、利润表、现金流量表、附注、加盖会计师事务所公章页)复印件,或者银行出具的资信证明,或者中国人民银行征信中心出具的信用报告(企业投标的提供企业信用报告,自然人投标的提供个人信用报告,需提供成立之日起至投标截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告;资信证明应在有效期内,未注明有效期的,银行出具时间至投标截止时间不超过三个月);(必须提供,否则按无效投标处理) 5. 投标人直接控股、管理关系信息表(格式见第六章);(必须提供,

		<p>否则按无效投标处理)</p> <p>6. 投标声明 (格式见第六章); (必须提供, 否则按无效投标处理)</p> <p>7. 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料。(如有, 请提供)</p> <p>注:</p> <p>1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的, 必须加盖投标人电子签章, 否则按无效投标处理。</p> <p>2、投标声明必须由法定代表人在规定签章处签字并加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。</p> <p>3、投标人直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。</p>
商务文件组成		<p>商务文件:</p> <p>1. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函(格式见第六章); (必须提供, 否则按无效投标处理)</p> <p>2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件(格式见第六章); (除自然人投标外必须提供, 否则按无效投标处理)</p> <p>3. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件(格式见第六章); (委托时必须提供, 否则按无效投标处理)</p> <p>4. 商务要求偏离表(格式见第六章); (必须提供, 否则按无效投标处理)</p> <p>5. 联合体投标协议书;(以联合体形式投标时必须提供, 否则作无效投标处理)</p> <p>6. 投标人情况介绍(格式自拟); (如有, 请提供)</p> <p>7. 投标人同类业绩证明材料(格式见第六章); (如有, 请提供)</p> <p>8. 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料(格式自拟)。(投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料)。</p> <p>注: 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的, 必须加盖投标人电子签章, 否则按无效投标处理。</p>

	技术文件组成	<p>技术文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 技术要求偏离表（格式见第六章）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 技术服务实施大纲（格式自拟，内容包括但不限于评分标准所包含的内容）；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 售后服务承诺（格式自拟）；（必须提供，否则按无效投标处理） 4. 项目实施人员一览表（格式见第六章）；（如有，请提供） 5. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；（如有，请提供） 6. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。（如有，请提供） <p>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。</p>
16.2	投标报价要求	<p>投标报价为完成采购人指定服务内容的报价，必须包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和服务的价格；包括投标人完成本采购项目所包含服务工作的全部费用和投标人认为有必要计入的其它费用。
17.2	投标有效期	自投标截止之日起 <u>90</u> 日。
18.1	投标保证金金额	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取投标保证金。
19.1	投标文件编制要求	<p>投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，其中：报价文件、资格证明文件分别生成电子文件，商务文件和技术文件按顺序合并生成电子文件。</p> <p>（注：招标文件中提供的格式内容是投标人在云平台系统上面编制投标文件的依据，具体以招标文件及云平台系统的编制要求为准。）</p>
20	备份投标文件	本项目不接受电子备份投标文件。
21.1	投标截止时间	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投标文件提交截止时间：详见招标公告 2. 投标地点：详见招标公告
23	开标时间、地点	1. 开标时间：详见招标公告

		2. 开标地点：详见招标公告
24.3 (1)	电子投标文件 解密时间	电子投标文件解密时间：开标后 <u>30</u> 分钟内。
25.3 (2)	投标人信用查 询渠道	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。
	信用查询截止 时点	资格审查结束前
	查询记录和证 据留存方式	在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在“政采云”平台作为附件上传保存。
	信用信息使用 规则	对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录(被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商)的，视同联合体存在不良信用记录。
26.1	评标委员会	评标委员会的人数： <u>5</u> 人以上单数。
29.1	评标方法	评标方法： <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
29.2	允许负偏离项	商务要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
建议 29.3	中标候选人 推荐	中标候选人推荐数量： <u>3</u> 名
30.1	确定中标人时，	采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下方式

	出现中标候选人分数并列的情形，确定中标人方式	<p>确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 依次按投标报价低的优先、政策得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、故障响应时间短优先的顺序确定；</p>
35.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金。
36.1	签订电子合同携带的材料	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</p> <p>法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。</p>
38.2	接收质疑函方式	以书面形式
	质疑联系部门及联系方式	<p>代理公司：广西桂水工程咨询有限公司</p> <p>通讯地址：来宾市兴宾区祥和路 1020 号投资发展大厦 2 号楼 1401 号</p> <p>联系电话：0772-4270777</p> <p>现场提交质疑办理业务时间：每天08时00分到12时00分，15时00分到18时00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。</p>
39.1	代理服务费	<p>1. 采购代理费支付方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由 <u>中标人</u> 在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准：</p> <p>以中标金额为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（服务招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格收取。</p> <p>3. 代理机构银行账户信息如下：</p> <p>账户名称：广西桂水工程咨询有限公司来宾分公司</p> <p>开户银行：广西来宾农村商业银行股份有限公司迎宾支行</p> <p>银行账号：223712010103063898</p> <p>行 号：402615500367</p>

40.1	解释	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p> <p>法律责任：</p> <p>1. 本采购文件根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。</p>
40.2	其他释义	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的CA认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子投标文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。</p> <p>3. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满18岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。</p> <p>4. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者</p>

		<p>委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p> <p>6. 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”等章节出现的措辞“发包人”“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“采购人”和“投标人”进行理解。</p>
--	--	---

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等；“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有授权委托书（按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

8. 特别说明

8.1 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

(4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

(1) 招标公告；

(2) 采购需求；

(3) 投标人须知；

(4) 评标方法及评标标准；

(5) 拟签订的合同文本；

(6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者

修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式或在“招标公告”规定的政府采购信息发布媒介上发布澄清或更正公告等形式通知所有获取招标文件的潜在投标人（若投标人未及时关注公告发布媒介上发布的更正或者澄清修改文件所造成的损失，由投标人自行负责）；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

- (1) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (2) 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (3) 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (4) 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（注：招标文件中提供的格式内容是投标人在云平台系统上面编制投标文件的依据，具体以招标文件及云平台系统的编制要求为准。）

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投

标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”或“投标报价汇总表”或“价格清单”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起4个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起4个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第 9.2、9.3 情形的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

19. 投标文件的编制

19.1 投标人应先安装“电子投标客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目招标文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制并加密。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。（注：招标文件中提供的格式内容是投标人在云平台系统上面编制投标文件的依据，具体以招标文件及云平台系统的编制要求为准。）

19.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置签字（或者电子签名）、盖章（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），否则按无效投标处理。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与广西政府采购云平台中获取招标文件的投标人名称一致，投标人为自然人的，标注的投标人名称应与身份证姓名及签名一致，否则按无效投标处理。

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

20. 电子备份投标文件

电子备份投标文件是指通过“电子投标客户端”在线编制生成且后缀名为“bfbs”的文件，是否接受电子备份投标文件详见在“投标人须知前附表”。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件提交截止时间前将电子投标文件提交至投标地点。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至广西政府采购云平台。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

22.2 广西政府采购云平台收到投标文件后向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间后，采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

四、开标

23. 开标时间和地点

开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

24. 开标程序

24.1 提交投标文件截止时间止，投标人不足3家的，不得开标。

24.2 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上开标活动，所有供应商均应当准时在线参加，投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.3 开标程序

(1) 解密电子投标文件。广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按“投标人须知前附表”规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须凭加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后 15 分钟内投标人还未进行解密的，代理机构通过投标人预留在政采云系统的联系方式通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，由此所产生的一切后果由投标人自己承担，**投标人未在规定的时间内解密投标文件或者解密失败的，投标人的投标文件作无效处理。**

(2) 电子唱标。投标文件解密结束，宣布的内容均在广西政府采购云平台远程开标大厅展示，具体详见“投标人须知前附表”；

(3) 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认是否有异议，未确认的视同认可开标结果。

(4) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(5) 开标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构通过电子开评标系统依据招标文件对电子投标文件进行线上资格审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(2) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，广西政府采购云平台已与“信用中国”网站、中国政府采购网实现数据对接，可直接在线查询）

(3) 同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；

(4) 投标文件中的资格证明文件缺少任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料的；

注：根据《财政部办公厅关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十八条第二款法律适用的函》（财办库〔2015〕295号）函复，承担项目可行性研究服务的咨询单位，可以参加该项目的设计投标。

根据《财政部办公厅关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十八条第二款法律适用的函》（财办库〔2015〕295号）明确，“其他采购活动”指为采购项目提供整体设计规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的采购活动。因此，同一供应商可以同时承担项目的整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务。

(5) 投标文件中的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.4 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

26.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

26.2 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

26.3 采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

27. 评标依据

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准”为依据对投标文件进行评审，没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标评情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29. 评标方法及中标候选人推荐

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“投标人须知前附表”。

29.3 中标候选人推荐数量详见“投标人须知前附表”。

29.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可以中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组

织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认、报采购人同意后，终止电子采购活动，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30. 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.3 出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

31. 结果公告

31.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。采购人或者采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

32. 发出中标通知书

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过广西政府采购云平台发出电子中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

35. 履约保证金

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

35.2 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

36. 签订合同

36.1 签订电子采购合同：中标人领取电子中标通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间（自中标通知书发出之日起 25 个自然日内）

与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃中标、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，中标供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

36.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.5 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.6 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须

在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

(1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（格式见第六章）：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

(一) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（格式见第六章）。

八、其他事项

39. 代理服务费

39.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%

注：

(1) 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

(2) 采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(200 - 100) \text{ 万元} \times 0.8 \% = 0.8 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 0.8 = 2.3 \text{ (万元)}$$

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

40.4 投标人若违反信用承诺的法律责任

投标人对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。同时，政府采购项目流程按照下列情况处理：

(一) 已确定中标或者中标供应商但尚未签订政府采购合同的，认定其中标或者成交结果无效，项目合格供应商符合法定数量时，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标供应商，否则重新开展采购活动；

(二) 政府采购合同已经签订但尚未履行的，撤销其合同，项目合格供应商符合法定数量时，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或中标供应商，否则重新开展采购活动。

(三) 政府采购合同已经履行，给他人造成损失的，相关当事人可依法提起诉讼，由责任人承担赔偿责任；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 报价文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

(4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章第 5.1 条（2）或者第 5.2 条（2）项情形的。

(7) 报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；

(3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 商务要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

(11) 招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；

(12) 未响应招标文件实质性要求的；

(13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 技术要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(2) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(3) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(4) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；

(5) 未响应招标文件实质性要求的。

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在广西政府采购云平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖投标人电子签章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人

或者其授权的代表签字。

未按评标委员会的要求作出明确澄清、说明或者更正的投标人的投标文件将按照有利于采购人的原则由评标委员会进行判定。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 采用综合评分法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。

持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.2 采用最低评标价法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件报价进行比较。

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

(3) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(4) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

三、评标标准

综合评分法

序号	评分因素	评分标准
1	价格分 (10分)	投标报价 (满分10分) <p>(1) 以满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用，最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>(2) 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价，政策性扣除计算方法：</p> <p>①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）的规定，服务采购中投标人为小型或微型企业的，服务采购中标的服务全部为小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后磋商报价×（1-20%）。</p> <p>②依据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级（含）以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>③依据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位参加政府采购活动的，视同小型、微型企业。残疾人福利性单位参加政府采购活动时应按格式提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>(3) 价格分计算公式： 某投标人的价格分=（评标基准价 / 评标报价）×10分</p> <p>注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，</p>

			应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将当其作为无效投标处理。
2	技术分 (78分)	(1) 项目整体技术方案分(满分16分)	<p>根据投标人对项目整体技术方案，方案包含驾驶舱、大数据管理平台、数字农业平台、产销一体化平台、数字乡村公共服务平台、视频监控服务等软件技术方案进行综合评分：</p> <p>一档（4分）：投标人的技术方案描述简单，对项目概况以及需求有基本描述，并且能给出基本项目建设方案，需求功能简单或者存在负偏离；</p> <p>二档（8分）：投标人的技术方案对项目概况以及需求有较为细致的描述、具有可行性，能够给出细致且清晰的项目建设方案，对方案设计的各个部分有切实、可靠的描述，投标人对项目的建设有较为深刻的理解，满足所有的技术要求，没有负偏离；</p> <p>三档（12分）：投标人的技术方案对项目概况以及需求有细致的描述、切合实际、可行性强，能够给出细致且清晰的项目建设方案，对方案的各个部分有切实、可靠的描述，投标人对项目的建设有深刻的理解，优于采购技术要求；能够根据对项目建设的理解给出项目建设所需要的设备建议，提出的技术方案能够包含项目建设周期、项目风险等分析；</p> <p>四档（16分）：投标人的技术方案对项目概况以及需求有细致的描述、切合实际、可行性强，能够给出细致且清晰的项目方案，对方案的各个部分有切实、可靠的描述，投标人对项目的建设有深刻的理解，优于采购技术要求；能够根据对项目建设的理解给出贴合项目实际情况的设备建议；技术方案内包含项目建设周期、项目风险等分析，满足需求并合理，使得方案更加合理可行；</p>
		(2) 项目实施计划方案	根据投标人提出的实施计划方案，方案包含针对采购需求内容中软硬件设备及技术安装的实施计划进行综合评分：

	分（满分 16 分）	<p>一档（4分）：实施方案内容基本齐全，描述简单。基本能结合项目实际情况对进度管理和质量管理进行分析，且对进度管理和质量管理措施简单描述；</p> <p>二档（8分）：实施方案内容较为全面，包含人员管理、进度管理、质量管理、计划管理、施工组织管理等。能结合项目实际情况进行简单分析说明，实施方案能融合主要建设内容进行合理分析和科学编排；</p> <p>三档（12分）：实施方案内容全面，包含人员管理、进度管理、质量管理、计划管理、施工组织管理、协调管理、突发事件的应急处理预案，描述完整详尽，能结合项目实际情况进行逐项分析说明，能提出工期和质量保证措施以及合理化建议；</p> <p>四档（16分）实施方案内容全面，包含人员管理、进度管理、质量管理、计划管理、施工组织管理、协调管理、突发事件的应急处理预案等，实施方案能融合主要建设内容进行合理分析和科学编排，且具有直观性、针对性和可操作性，并提出具体的科学合理的工期和质量保证措施，对影响项目进度和质量的主要风险点和难点进行分析，提出合理化建议及切实可行、具有针对性和具体的解决方案或应对措施。</p>
	(3)实施团队人员分（满分 6 分）	<p>1. 项目经理（1人）（满分 3分）</p> <p>（1）具有信息系统项目管理师证书，得 1.5分；</p> <p>（2）具有 IT 服务项目经理证书，得 1.5分。</p> <p>2. 项目实施负责人 1人（满分 1.5分）</p> <p>（1）具有系统架构设计师证书，得 1.5分；</p> <p>3. 项目信息安全负责人 1人（满分 1.5分）</p> <p>（1）具有注册信息安全工程师证书，得 1.5分。</p>
	(4)运营方案（满分 16 分）	<p>根据投标人对项目整体技术方案，方案包含驾驶舱、大数据管理平台、数字农业平台、产销一体化平台、数字乡村公共服务平台、视频监控服务等软硬件的运营方案进行综合评分：</p> <p>一档（8分）：简单提供可行的运营方案，没有提供专业的</p>

			<p>运营团队或公司。</p> <p>二档（12分）：能提供比较详细、可行的运营方案，能够针对每个软硬件设备进行逐项分析，提供了专业的运营团队或公司。</p> <p>三档（16分）：提供详细、具体、可行的运营方案，能够针对每个软硬件设备进行逐项分析，提出运营过程中的风险分析方案，并承诺运营目标和带动全县农产品线上交易和推广，并提供本地化的营销案例。</p>
		(5)运维及后续服务方案 (满分 24 分)	<p>一档（12分）：简单提供可行的运行维护方案、后续服务承诺；提供本地化服务内容简单或者未提及，对工作方案及承诺响应不细致，后续服务方案整体描述简单，满足采购文件要求的。</p> <p>二档（18分）：提供比较详细、可行的运行维护方案、后续服务承诺；提供的本地化服务内容较细致，能满足采购单位的实际需求；对工作方案及承诺响应较细致；有简单的应急处理方案描述；后续服务方案整体描述清晰，满足采购文件要求的。</p> <p>三档（24分）：提供详细、具体、可行的运行维护方案、后续服务承诺，服务内容根据项目的属性能具体分析并且承诺；提供的本地化服务内容细致，能最大程度满足采购单位的实际需求；对工作方案及承诺响应较好；有提供应急处理方案且描述详细；有完整的服务记录档案制度；对内容、流程方案处理操作性强；能提供服务电话；服务方案包含针对本项目的人员培训；后续服务方案整体描述清晰、可行性强，优于采购文件要求的。</p>
3	商务分 (满分 10 分)	信誉分(满分 6 分)	<p>(1) 投标人获得 ISO45001 系列标准的职业健康安全管理体系认证证书的得 2 分，满分 2 分。</p> <p>(2) 投标人获得 ISO14001 系列标准的环境管理体系认证证书的得 2 分，满分 2 分。</p> <p>(3) 投标人获得 ISO27001 信息安全管理体系认证证书，得 2 分，满分 2 分。</p>
		业绩(满分 4 分)	<p>投标人提供数字乡村、乡村振兴、农综改等同类项目业绩的，每提供一个得 2 分，满分 4 分（需提供有效的合同复印件或中标（成交）通知书复印件扫描件并加盖电子公章，能清晰反映所服</p>

			务的内容，未提供不计分。)
4	政策功能分（满分2分）	政策功能分（满分2分）	<p>(1) 属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]，得1分；</p> <p>(2) 属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]，得1分。</p>
总得分（100分）=1+2+3+4			

四、中标候选人推荐原则

（一）综合评分法

1. 评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

2. 评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（二）最低评标价法

1. 评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。

2. 评标委员会按照评标报价从低到高排序并推荐中标候选人，评标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且评标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

第五章 拟签订的合同文本

广西壮族自治区政府采购合同文本

合同编号：

采购单位（甲方）_____ 采购计划号_____

供应商（乙方）_____ 招标编号_____

签订地点 _____ 签订时间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	服务名称	服务项目要求(或技术参数需求)	数量	单位	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						

2、合同合计金额包括服务成果价款（详见投标报价表），以及为实现服务成果所包含的成本费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的服务成果、数量、项目技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方所提供的服务成果在正常使用条件下，其使用期内各项指标均达到质量要求。涉及的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

第三条 权力保证

乙方应保证所提供服务成果（或其任何一部分）在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用服务成果的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。如乙方所交付服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第十二条约定处理。但在已经全部支付完合同款后才发现有产权瑕疵的，乙方除了支付违约金还应负担甲方由此产生的一切损失。

第四条 交付和验收

1、服务期限：_____、服务地点：_____。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

3、乙方必须按投标文件承诺的服务响应条款向甲方提供服务。

4、乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

5、乙方在指定地点提交服务成果后（调试完成），甲方应在七个工作日内依据招标文件、乙方的投标文件等组织验收。逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署服务成果验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

6、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

7、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

第五条 培训

1、甲方应提供必要的培训条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：按承诺时间、地点培训。

第六条 售后服务、质量保证期

1、乙方提供服务的质量保证期为：有要求的按要求，无要求的按国家标准实行“三包”（自提交服务成果验收合格之日起计），以及按照招标文件和本合同所附的《技术服务、培训、售后服务承诺书》，为甲方提供售后服务。

2、乙方提供的服务承诺和售后服务及质量保证期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第七条 付款方式

1. 项目合同签订起5个工作日内，中标供应商必须进场施工并得到客户的认可后，采购方向中标方支付30%的预付款；

2. 项目施工验收合格后支付至合同款的90%；

3. 项目建成后第二年支付至合同款的100%；

第八条 质量保证金

无

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十条 服务成果质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的采购服务内容，其数量、服务项目要求(技术参数需求)等质量必须为无瑕疵的服务成果。乙方提供服务成果的质量保证期按交付服务成果验收合格之日起计（期限见《招标项目采购需求》中各分标的要求）。在保证期内因服务成果本身的质量发生问题的，乙方应对服务出现的问题负责处理解决并承担一切费用。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由乙方自负责。

(3)退服务成果处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该服务成果的直接费用(运

输、保险、检验、贷款利息及银行手续费等)。

2. 如在使用过程中发生质量问题,乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场。
3. 在质保期内,乙方应对服务成果出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

第十一条 服务成果的验收

1. 甲方对乙方提交的服务成果依据招标文件上的技术要求和国家有关质量标准进行现场初步验收,外观、符合招标文件技术要求的,给予签收,初步验收不合格的不予签收。
2. 乙方交付服务成果前应对服务成果作出全面检查和对验收文件进行整理,并列出清单,作为甲方收服务成果验收和使用的技术条件依据,检验的结果应随服务成果交甲方。
3. 甲方对乙方提供的服务成果在使用前进行检查时,符合技术要求的,甲方才做最终验收。
4. 对技术复杂的服务成果,甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收,并由其出具质量检测报告。
5. 验收时乙方必须在现场共同验收,验收完毕后,交给甲方加工。

第十二条 违约责任

- 1、乙方所提供的服务成果、数量、服务项目要求(技术参数需求)等质量不合格的,应及时更换,更换不及时按逾期交货处罚;因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的,乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。
- 2、乙方提供的服务成果如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼,均由乙方负责交涉并承担全部责任。
- 3、甲方无故延期接收服务成果、乙方逾期交货的,每天向对方偿付违约货款额 3%违约金,但违约金累计不得超过违约货款额 5%,超过 7 天对方有权解除合同,违约方承担因此给对方造成经济损失;甲方延期付货款的,每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金,但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

4、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本分标预算金额5%向甲方支付违约金。

5、乙方提供的服务成果在质量保证期内，因服务成果或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

6、其它违约行为按违约货款额 5% 收取违约金并赔偿经济损失。

第十三条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十四条 合同争议解决

1、因服务成果质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对服务成果质量进行鉴定。服务成果符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务成果不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十五条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十六条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

第十七条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十八条 签订本合同依据

1、政府采购招标文件；2、乙方提供的投标文件；3、投标承诺书；4、中标通知书。

第十九条 本合同一式4份，甲方执2份，乙方执2份，具有同等法律效力。

甲方（采购单位）（章） 年 月 日	乙方（供应商）（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合同附件

注：服务承诺事项填不下时可另加附页

<p>1、供应商承诺具体事项： 详见《投标声明书》</p>	
<p>2、服务承诺具体事项： 详见《技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施》</p>	
<p>3、其他具体事项： 详见《招标项目采购需求表》</p>	
<p>甲方（采购单位）（章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	<p>乙方（供应商）（章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

第六章 投标文件格式

一、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

电子投标文件

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

4. 开标一览表（服务类格式）

开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

单位：元

序号	项目名称或标的名称	数量	单位	投标总报价（元）	备注
1		1	项		
投标总报价人民币：_____（¥_____）					
合同履行期限：					

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者电子签名，否则其投标作无效标处理。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者委托代理人签字（或者电子签名），否则其投标作无效标处理。
3. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表。

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

5. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明

(一) 中小企业声明函格式

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

二、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

电子投标文件

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 投标人不存在直接控股股东的，则在“**直接控股股东名称**”中填“无”。

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 投标人不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”。

投标人名称（电子签章）： _____

_____年____月____日

4. 投标声明

投标声明

(采购人名称)：

我方参加贵单位组织_____项目(项目编号：_____)的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

投标人名称(电子签章)：_____

_____年____月____日

三、商务文件格式

1. 商务文件封面格式：

电子投标文件

商务文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

4. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

注：自然人投标的无需提供

5. 授权委托书格式

授权委托书 (如有委托时)

致：采购人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字或者电子签名）：_____

委托代理人身份证号码：_____

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

注：

1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，**否则按无效投标处理；**
2. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

6. 商务要求偏离表格式

商务要求偏离表

项号	招标文件商务要求	投标人的承诺	偏离说明
1			
2			
3			
...			

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 当出现“正偏离”情况时应详细填写偏离情况说明并在投标文件中提供相关内容或说明进行响应。

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

7. 联合体协议书（如有）

联合体投标协议书（格式）

（所有成员单位名称） 自愿组成联合体，共同参加 （采购代理机构名称） 组织的 （项目名称）（项目编号：） 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、（某成员单位名称） 为联合体名称牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。

联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____

5、本联合体中，（某成员单位名称） 为_____（请填写：中型、小型、微型）企业，其协议合同金额占联合体协议合同总金额的_____%。【如联合体成员中有小型、微型企业的，请填写此条，否则无需填写；如联合体成员中有多个小型、微型企业的，请逐一列出。】

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式_____份，联合体成员和采购代理机构各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

牵头人名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员一名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员二名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

8. 投标人同类业绩证明材料

投标人同类业绩情况一览表

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	采购人联系人及 联系电话

注：1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

2. 投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

四、技术文件格式

1. 技术文件封面格式：

电子投标文件

技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 技术要求偏离表格式

技术要求偏离表

项号	标的名称	招标文件中的 技术要求	投标响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的服务内容及相关技术要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 当出现“正偏离”情况时应详细填写偏离情况说明及提供相应有效证明材料。

投标人名称（电子签章）：_____

_____年____月____日

4. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

序号	姓名	职务	专业技术资格（职称） 或者职业资格或者执业 资格证或者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编 号（如有）

注：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖投标人电子签章。

投标人名称（电子签章）： _____

_____年_____月_____日

五、其他文书、文件格式

1. 质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期：_____

采购过程

采购结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人： _____

地址： _____ 邮编： _____

法定代表人/主要负责人： _____

联系电话： _____

授权代表： _____ 联系电话： _____

地址： _____

邮编： _____

被投诉人 1：

地址： _____

邮编： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

被投诉人 2：

.....

相关供应商： _____

地址： _____ 邮编： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称： _____

采购项目的编号： _____

采购人名称： _____

代理机构名称： _____

采购文件公告： 是/否公告期限： _____

采购结果公告： 是/否公告期限： _____

三、质疑基本情况

投诉人于 _____ 年 _____ 月 _____ 日，向 _____ 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于_____年___月___日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字(签章):

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。