

附：

广西国力招标有限公司
2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购
（GXZC2024-G1-003335-GXGL）
公开招标文件预公示内容

一、公开招标公告

广西国力招标有限公司
公开招标公告

项目概况

2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）获取招标文件，并于 2024 年 月 日 点 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GXZC2024-G1-003335-GXGL

项目名称：2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购

预算总金额（元）：7041060.00

采购需求：

标项名称：2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购

数量：13039 件

预算金额（元）：7041060.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购 13039 件。如需进一步了解详细内容，详见招标文件。

最高限价（如有）：7041060.00 元

合同履行期限：详见招标项目采购需求。

本标项（否）接受联合体投标

备注：本项目为线上电子招标项目，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：货物制造商应为中小企业或监狱企业或残疾人福利性单位；

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2024年 月 日至2024年 月 日，每天上午8时30分至12时00分，下午15时00分至18时00分（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）；

方式：请登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）进行报名并获取采购文件；未注册的供应商可在广西政府采购云平台完成注册后再行报名。如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763。提示：供应商只有在“广西政府采购云平台”完成获取采购文件申请并下载了采购文件后才视作依法获取采购文件（法律法规所指的供应商获取采购文件时间以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年 月 日 09:30（北京时间）

投标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）（本项目不要求投标供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。）

开标时间：2024年 月 日 09:30（北京时间）

开标地点：广西政府采购云平台电子开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金（人民币）：70000元。（必须足额交纳）

（1）投标保证金的交纳方式：支票、汇票、本票、网上银行或者银行、保险机构出具的保函等非现金形式。

（2）采用银行转账方式的，投标人应于提交投标文件截止时间前将投标保证金交至以下账户：

开户名称：广西国力招标有限公司

开户银行：广西北部湾银行金凯支行（网银支付可选广西北部湾银行江南支行）

银行账号：800109057455558

银行行号：313611002043

（3）采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，投标人应于提交投标文件截止时间前递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件至我公司财务部。（财务部联系方式：地址：广西南宁市白沙大道53号松宇时代13楼；电话：0771-4915100、4915200）

2. 本项目需要落实的政府采购政策

政府采购促进中小企业发展；政府采购支持采用本国产品的政策；强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品；政府采购促进残疾人就业政策；政府采购支持监狱企业发展；政府采购扶持不发达地区和少数民族地区等。

3. 网上公告媒体查询

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、广西壮族自治区公共资源交易中心网（gxggzy.gxzf.gov.cn）。

4. 其他注意事项

(1) 本项目实行电子投标，供应商应按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密并提交投标文件。供应商在使用系统参与投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致广西政府采购云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

(2) 供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南（见广西政府采购云平台电子卖场首页右上角—服务中心—帮助中心—项目采购）：<https://helpcenter.zcygov.cn/document/#/document/dashboard?siteCode=gx>。

(3) 供应商应及时完成 CA 申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区—CA 证书办理操作指南）

(4) 供应商通过广西政府采购云平台投标客户端软件制作投标文件，广西政府采购云平台投标客户端软件请供应商自行前往下载并安装（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区—广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端）。

(5) 因未注册入库、未办理 CA 数字证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

(6) 投标文件网上提交截止后，广西政府采购云平台（电子标系统）自动提取所有投标文件，各供应商须在开标开始后 30 分钟内对上传广西政府采购云平台的投标文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，本公司开启投标文件；供应商超过解密时限的，系统默认自动放弃。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：广西壮族自治区高级人民法院

地址：南宁市民族大道 121 号

项目联系人：周文健

项目联系方式：0771-5788338

2. 采购代理机构信息

名称：广西国力招标有限公司

地址：广西南宁市白沙大道 53 号松宇时代 13 楼

项目联系人（询问）：覃阳/何云飞/隆丽艺

项目联系方式（询问）：0771-4915558

广西国力招标有限公司

2024 年 月 日

二、招标项目采购需求

招标项目采购需求

说明：

一、本需求表中的品牌型号仅起参考作用，投标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。本需求表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或投标人选用其他品牌型号替代的，请以详细、正确的品牌型号、技术参数性能配置填写投标报价表和技术响应表。技术响应表须按技术参数及性能（配置）要求一一对应响应。

二、本需求表中标注“▲”的条款均为实质性要求或条件，投标人必须作出满足或者优于该要求和条件的承诺（另有要求的除外），否则投标无效。未标注“▲”的条款发生负偏离或不响应达1项（含）以上的，投标无效。

三、根据财库〔2019〕9号及财库〔2019〕19号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W），单元式空气调节机（制冷量>14000W）]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备（视频监控设备、监视器），便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目，属于政府强制采购节能产品。若采购货物属于以上品目清单的产品时，投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（加盖投标人公章），否则相应投标无效。

四、凡在“技术参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，投标人应在投标报价明细表中将其标配参数详细列明，否则该投标无效。

五、招标文件中所要求提供的证明材料，如为英文文本的请提供中文翻译文本。

六、投标人必须自行为其投标产品侵犯其他投标人或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的投标人应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题提出异议。

七、投标人所投标货物或服务如国家有强制性要求的按国家规定执行，若执行标准有修改或更新按最新版本执行。

八、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本次采购标的属于：工业。

本项目采购预算：7041060.00元（最高限价金额：7041060.00元）

项号	货物名称	数量	单位	▲技术参数及性能（配置）要求	单价最高限价
1	审判服大衣（寒区）	13039	件	1、服装面料技术参数 品名：高弹斜纹春亚纺 成分：100%聚酯纤维 克重（g/m ² ）：86±5	540元/件

			纱支：50D*50D 密度（根/10cm）：303*232 幅宽（cm）：148 颜色：藏蓝色 2、服装内胆填充物：白鸭绒 绒子含量≥90% 3、其他参数详见本采购需求附件 1:广西壮族自治区高级人民法院审判服大衣（寒区）服装款式及工艺。 4、男审判服大衣（寒区）5906 件、女审判服大衣（寒区）7133 件，具体服装数量以各法院实际采购数量为准，每件备用 2 颗衣扣。 5、服装洗涤标签必须注明穿着者单位、姓名、号型、服装生产年月、服装承制方的信息。 6、各法院采购的服装必须以部门为单位进行装箱，不同部门的人员服装不得混装。外包装的装箱清单必须标明服装品类、单位、部门、姓名、性别、号型、服装数量等基本信息。
▲一、商务要求表			
交货时间及地点	1、交货时间：自签订合同之日起 60 个日历日内交货并验收合格交付使用。 2、交货地点：广西区内采购人指定地点（全区各级法院）。		
质量保证期	对不合体、质量不合格的服装包修、包换时间为交货验收之日起至少 2 年。		
付款条件	1、合同签订后 10 个工作日内，由各级法院支付合同总金额的 40%。交货完成后由各级法院与服装生产企业核对数量并组织验收，验收合格后由服装生产企业汇总并报广西壮族自治区高级人民法院，各级法院依据广西壮族自治区高级人民法院付款通知和本单位的验收报告等材料于 10 个工作日内向中标供应商支付剩余合同款，中标供应商收到合同款后 5 个工作日内将发票开具给相关法院。中标供应商将验收单、货物汇总单及各级法院明细清单（应注明单位名称、人数、性别、数量等信息）交至广西壮族自治区高级人民法院。 2、当采购数量与实际使用数量不一致时，中标人应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。		
其他要求	一、总体要求 1、投标人所投产品应为自己生产（原材料除外），不允许在外加工或转包。 2、投标报价不能高于 540 元/件（包含所有原材料及加工制作费用），否则投标无效。投标报价包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、送货上门服务、现场安装调试、保修等各种费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和。 3、中标人向采购人提供的货物必须是全新的原装产品。 4、投标人应严格遵守《廉洁告知书》的内容，具体内容详见本采购需求附件 3。 二、售后服务		

	<p>1、着装不合体免费提供调换服务。免费调换服务必须在采购人提出调换要求后 5 个工作日内完成。</p> <p>2、免费送货上门，免费负责到采购人指定地点量体。</p> <p>3、货物如涉及到有男女不同样式的，具体的男、女样式数量分配在中标后由采购人确定。</p> <p>4、包装要求：依照采购人要求。</p> <p>5、供应商投标时请在投标文件中提供具体的售后服务方案。</p> <p>6、产品说明：本项目（标项）货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效投标处理。</p> <p>三、投标人所投产品质量须满足“技术参数及性能（配置）要求”，并在投标文件中提供省级或省级以上具有 CMA 资质的检测机构出具的服装面料和内胆填充物白鸭绒的检验报告原件复印件（原件备查）。</p>
<p>采购标的验收标准</p>	<p>1、中标人应在全部货物生产并包装完成后提前 5 个日历日通知采购人，采购人视情况决定是否安排抽检人员到货物生产企业或先由中标人发货到双方商定的交货地点，对货物以随机抽样方式，按照招标文件、中标样品、投标文件承诺进行初验。初验合格后，采购人视情况决定是否安排工作人员对每种货物随机抽取满足检验要求数量的货品（或件或小样）作为样本，与中标人一同送交省级以上具有相关检测资质的机构进行检测。如初验不合格或抽取的货物检验报告结果低于投标文件承诺的技术标准，视为货物不合格，中标人承担由此所造成采购人的一切损失或按要求重新组织生产或取消合同；检测结果合格的，采购人凭质量检测合格报告签署最终验收报告。检测费用由中标人承担。中标人应补齐因抽检而损坏的货物。</p> <p>2、中标人对验收中采购人提出的其他问题，应在 5 个工作日内给予书面答复，提出可行的解决方案，并负责实施。</p> <p>3、验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。</p> <p>4、中标人在货物验收时由采购单位对照招标文件的功能目标及技术指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合招标文件的技术需求及要求以及提供虚假承诺的，按相关规定做退货处理及违约处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。</p> <p>5、中标供应商在交货时须向各级法院提供货物验收单及明细清单，其中验收单一式三份，须留双方确认签字盖章处（各级法院须有两人签字）。</p> <p>6、招标项目有其他要求的按其要求。</p>
<p>核心产品</p>	<p>本项目（标项）核心产品为第 1 项货物“审判服大衣（寒区）”。（核心产品品牌相同的，视为提供同品牌产品）</p> <p>注：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式（报价低优先、按技术指标优劣）确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p>

二、投标人的资信要求表	
政策性加分条件	符合节能环保等国家政策要求。
质量管理、企业信用要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
能力或业绩要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
三、采购人对项目的特殊要求及说明	
采购人的特殊要求及说明	本货物 不接受 进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效投标处理。
参考品牌及型号规格	无
为落实政府采购政策需满足的要求	详见《采购需求》及《评标办法及评分标准》
规范标准	采购标的需执行的国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。多项标准的，按最新标准或较高标准执行。
样品递交	<p>1、投标人按要求提供样品：审判服大衣（寒区）男女各 1 件（样品规格尺寸要求：男：175/96 女：165/84）</p> <p>投标人不提供样品或样品提供不齐全不完整的样品分为 0 分。</p> <p>2、样品递交方式：由投标人直接将样品送达或者通过邮寄方式送达递交地点。（如选择邮寄送达，投标人应充分预留样品邮寄、送达所需要的时间。为确保邮寄包裹能及时送达，应选择邮寄运送时间有保障的快递公司寄送样品。接收邮寄快递包裹的时间为工作日 8：30~18：00。样品必须按要求送到时间前送达，且须交由采购代理机构当面签收。采购代理机构签收邮寄包裹的时间即为投标人样品的送达时间，逾期送达的样品无效，后果由投标人自行承担。样品在邮寄过程中所需费用及所造成的损失均由投标人自行承担。）</p> <p>3、样品送达时间：自发出采购公告之日起至开标截止时间前一天 17 时整（逾期递交所造成的一切后果由投标人自行承担）。</p> <p>4、样品递交地点：广西国力招标有限公司（广西南宁市白沙大道 53 号松宇时代 13 楼）。</p> <p>5、样品清退：递交样品时投标人须明确其样品清退方式。投标人亲自来领取的，接通知后 48 小时内办理清退交接手续（逾期领取所造成的丢失责任由投标人自行承担。为防冒领，领取人须出示原递交样品人身份证原件或原递交样品单位的授权书原件）。样品邮寄的须写明联系地址、联系人、联系电话，邮费由投标人承担。不明确清退方式且超过 48 小时未来领取的，采购代理机构将不再负保管责任，按无主货物处理，所有无主样品送采购人处。</p>

	<p>注：</p> <p>1、样品的外包装及标识不应出现暴露供应商身份的信息，如供应商名称、地址、电话、商标等。</p> <p>递交样品前请自觉对类似信息作密封隐藏处理。否则，该样品有可能被拒绝接收。</p> <p>2、所有样品均有可能因评标检测造成破坏，由此造成的损失由投标人负责。</p> <p>3、中标人的样品不退，交由采购人封存作为验收依据。</p> <p>4、未中标的投标人的样品于结果公示期结束后 10 个工作日内由采购代理机构电话通知领回。</p>
资料要求	<p>投标人可在投标文件提供供货方案、质量保证方案、售后服务方案、信誉业绩证明。</p>

10	侧兜宽	1.5	0.1
11	门襟宽	5	-
12	底襟宽	2.5	-
13	帽中宽	12	0.1
14	帽侧宽	20	0.2
15	帽侧高	26	0.3
内胆成品尺寸			
1	前衣长/后中长	80/76	1
2	胸围	103	1
3	中腰围	93	1
4	摆围	101	1
5	总肩宽	47	0.6
6	袖长	61	0.5

3、原辅材料规格及执行标准

单位：cm

品 名	规 格	执行标准	用 途
面料	品名：高弹斜纹春亚纺 成分：100%聚酯纤维 克重（g/m ² ）：86±5 纱支：50D*50D 密度（根/10cm）：303*232 幅宽（cm）：148 颜色：藏蓝色	国家标准	前片、后片、大袖、小袖、门襟、过面、大袋开线、领面、领里、兜芽、袋垫、里兜芽、里兜垫、领托、帽中、帽侧、
内胆填充物	白鸭绒，绒子含量≥90%	国家标准	前片、后片、大袖、小袖，175充绒量90克，每增加一个号型充绒量增加5克
里布	100%涤纶	国家标准	前片、后片、大袖、小袖
兜布	绒布	国家标准	侧兜布、里兜布
胶条	双面热熔胶	国家标准	门襟、低襟、领子、侧袋芽
内胆	100%锦纶	国家标准	前片、后片、大袖、小袖
细织螺纹	100%涤纶	国家标准	袖口

有纺衬	90%涤 10%黏胶 100*100D 92 克/平米	国家标准	前片、过面、袋芽、袖口、下摆、开线、大袋口垫衬、里袋口垫衬
四合扣	20L	国家标准	门襟
磁铁扣	20L	国家标准	门襟下摆
橡筋绳	0.3	国家标准	帽子
调节扣	树脂	国家标准	帽子
缝纫线	11.8tex*3	国家标准	缝纫、打结、包缝、钉扣
包缝线	11.8tex*3		
锁眼线	167dtex	国家标准	锁眼
拉链	YKK 银色 5#金属拉链	国家标准	门襟
	3#反芽尼龙闭尾拉链	国家标准	侧兜口、帽下口
	3#尼龙开尾拉链	国家标准	内胆

4、裁片纱向

类别	裁片名称	纱向
面	前身、后片、大、小袖、挂面、领、兜牙、胸袋垫、门襟、底襟	经向
里	前身、后片、大、小袖	经向

5、粘衬、敷衬

粘衬、敷衬部位
前片、过面、领面、后领窝、前后袖笼、后片贴边、大袖贴边、小袖贴边、兜板、兜牙

6、缝制工艺

6.1 缝纫针距：明暗线针距 12-14 针/3.0CM。(特殊需要除外)

6.2 扦缝针距：6-8/针 3CM，表面透针不得超过 0.1CM。撬缝、曲折缝针距 9-11 针/3CM。

6.3 扦线针距：辅助扦线每针 3.0-7.0CM，固定扦线每针 2.0-4.0CM。

6.4 手拱或机拱 3CM 不少于 5 针。

6.5 缉线顺直，定位准确，结合牢固，松紧适宜，距边宽窄一致。

6.6 缝制工艺按下表规定。

单位：cm

部位	名称	缝份	缝制形式及缝线	明线距边	要求
----	----	----	---------	------	----

做面兜	做侧兜	1	专用机	-	两头打结, 兜口绗拉链
	绗侧兜布	1	暗线一道	-	平服无毛漏
过面部位	过面与前里缝合	1	暗线一道 明线两道	0.1/2	断开, 加内胆拉链
前里	前里与侧里缝合	1	暗线一道	-	倒缝
前片	合前片上节	1	暗线一道	-	倒缝, 下做 4.5 厘米眼皮, 按定位合缝
	合止口	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	上门襟拉链, 右片门襟夹绗底襟
	做门襟	0.8	暗线一道		返图 0.1, 内加胶条, 定型机粘融
	绗门襟	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	倒缝
	做底襟	0.8	暗线一道	-	返图 0.1, 内加胶条, 定型机粘融
后片	合侧片	1	按线一道	-	劈缝
	合后中缝	1	按线一道	-	劈缝
后里	合中缝里	1	暗线一道	-	倒缝,
侧缝	合侧缝面、里	1.5	暗线一道	-	倒缝
肩缝	合肩缝面	1	暗线一道	-	倒缝
	合肩缝里	1	暗线一道	-	倒缝
底边	底摆面、里结合	1	暗线一道 明线一道	2.5	底摆另贴边, 里线缉在下摆折边上
侧缝	固定面里	2.5	手针	-	放出松量
袖子部位	合大、小袖面	1	暗线一道	-	倒缝,
	合大、小袖里	1	暗线一道	-	倒缝
	合袖口里	1	暗线一道	-	倒缝
	迭袖缝	-	撬针机	-	与面撬住
	绗袖子	1	暗线一道	-	倒缝
	做袖口	-	明线一道	2.5	袖口这边缉明线
	合袖笼里袖山里	1	扎线一道	-	对准刀位, 绗袖里
领部位	做领子	0.6	暗线一道	-	梯形修剪, 领内加胶片, 专用机热熔定型
	上领面	0.5	暗线一道 明线一道	0.1	劈缝, 夹帽子固定袷、帽子拉链
	上领里	1	暗线一道	-	劈缝

做帽子	拼帽中面	1	暗线一道	-	劈缝
	拼帽中里	1	暗线一道	-	倒缝
	拼帽贴	1	暗线一道 明线一道	0.1	倒缝, 内夹帽口收缩穿线布
	合帽止口	0.6	暗线一道 明线一道	0.1	梯形修剪, 下止口加绉拉链
商标	缉商标	-	专用机	0.1	支子针固定
水洗	缉水洗标	-	暗线一道	-	加在左里兜兜布内
内胆	前片	-	明缉绗线	-	冲白鸭绒
	后片	-	明缉绗线	-	冲白鸭绒
	大小袖	-	明缉绗线	-	冲白鸭绒
	做门襟	1	暗线一道 明线一道	0.1	绉尼龙拉链
	里布	1	暗线一道	-	倒缝
	侧缝, 肩缝	1	暗线一道	-	倒缝

7、锁钉工艺

7.1 锁眼：锁 2.2CM 圆头眼不少于 50 针，1.7CM 眼不少于 36 针，扣眼美观、规整牢固、不偏歪。

7.2 钉扣：每眼不少于 8 根线，扣面端正。

7.3 锁定工艺按下表规定。

单位：cm

部位名称	扣眼尺寸	扣子大小	要求	
			锁眼	钉扣
门襟	-	1.5	-	左右对应位置钉四合扣

8、外观质量

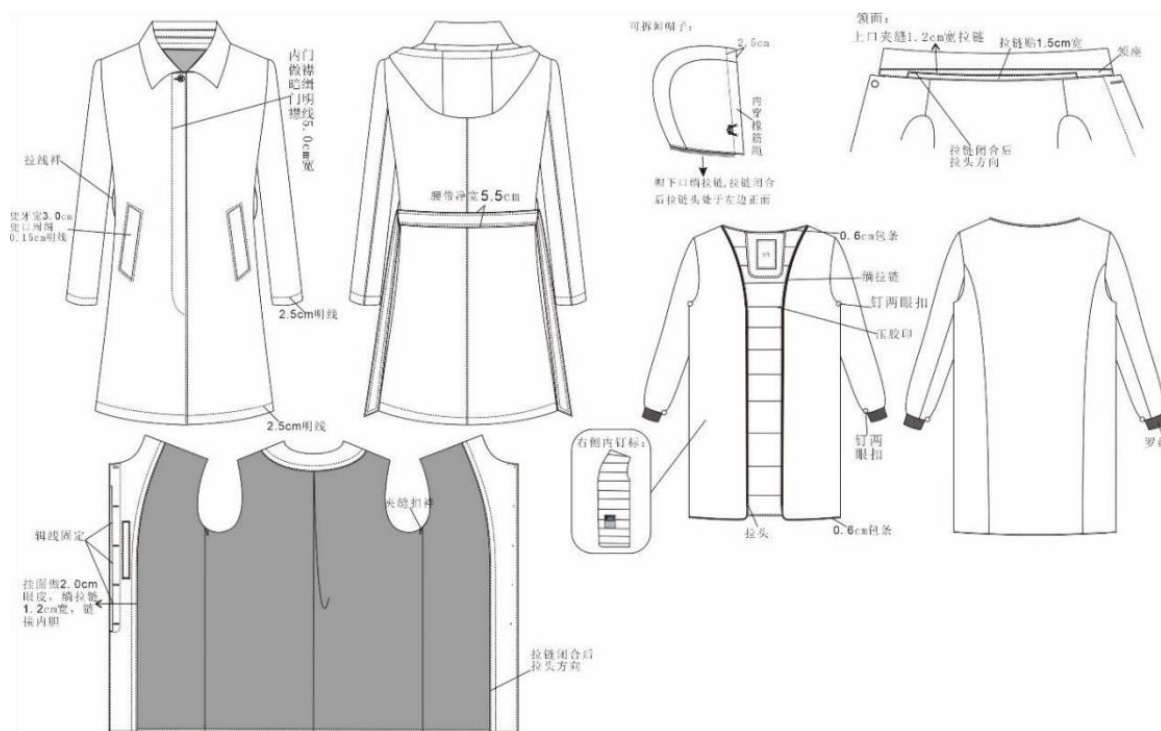
产品整洁，美观，平整，挺括，无烫光，线路顺直，左右对称。

9、检验按 FZ/T81007-2012 中有关规定执行。

10、产品包装按 FZ/T80002-2016 中有关规定执行。

二、女审判服大衣（寒区）

1、样式图



2、号型规格尺寸

单位：cm

编号	部位名称	规格尺寸	极限偏差
		165/84B	
1	前衣长/后中长	100/97	1
2	胸围	112	1
3	中腰围	108	1
4	摆围	124	1
5	总肩宽	42	0.6
6	袖长	59	0.5
7	袖口	28	0.2
8	前领宽	7	-
9	侧兜长	16.5	0.2
10	侧兜宽	3	0.1
11	门襟明线宽	5	-
12	腰带宽	5.5	-

13	腰带长	182	1
14	帽中宽	10	0.1
15	帽侧宽	20.5	0.2
16	帽侧高	27.5	0.3
内胆成品尺寸			
1	前衣长/后中长	85/80	1
2	胸围	102	1
3	中腰围	98	1
4	摆围	113	1
5	总肩宽	41	0.6
6	袖长	58	0.5

3、原辅材料规格及执行标准

单位：cm

品 名	规 格	执行标准	用 途
面料	品名：高弹斜纹春亚纺 成分：100%聚酯纤维 克重（g/m ² ）：86±5 纱支：50D*50D 密度（根/10cm）： 303*232 幅宽（cm）：148 颜色：藏蓝色	国家标准	前片、后片、大袖、小袖、过面、大袋开线、领面、领里、兜芽、胸兜布、袋垫、里兜芽、里兜垫、领托、帽中、帽侧、腰带
内胆填充物	白鸭绒，绒子含量≥90%	国家标准	前片、后片、大袖、小袖 165 充绒量 95 克，每增加一个号型充绒量增加 5 克
里布	100%涤纶	国家标准	前片、后片、大袖、小袖
兜布	绒布	国家标准	侧兜布、里兜布
胶条	双面热熔胶	国家标准	领子、侧袋芽
内胆	100%锦纶	国家标准	前片、后片、大袖、小袖
细织螺纹	100%涤纶	国家标准	袖口
有纺衬	90%涤 10%黏胶 100*100D 92 克/平米	国家标准	前片、过面、袋盖、袖口、下摆、开线、大袋口垫衬、里袋口垫衬
牛角扣	32L	国家标准	门襟

橡筋绳	0.3	国家标准	帽子
调节扣	树脂	国家标准	帽子
缝纫线	11.8tex*3	国家标准	缝纫、打结、包缝、钉扣
包缝线	11.8tex*3		
锁眼线	167dtex	国家标准	锁眼
拉链	3#尼龙开尾拉链	国家标准	内胆、帽下口

4、裁片纱向

类别	裁片名称	纱向
面	前身、后片、大、小袖、挂面、领、兜牙、胸袋垫、门襟、底襟	经向
里	前身、后片、大、小袖	经向

5、粘衬、敷衬

粘衬、敷衬部位
前片、过面、领面、后领窝、前后袖笼、后片贴边、大袖贴边、小袖贴边、兜板、兜牙

6、缝制工艺

6.1 缝纫针距：明暗线针距 12-14 针/3.0CM。(特殊需要除外)

6.2 扞缝针距：6-8/针 3CM，表面透针不得超过 0.1CM。撬缝、曲折缝针距 9-11 针/3CM。

6.3 扞线针距：辅助扞线每针 3.0-7.0CM，固定扞线每针 2.0-4.0CM。

6.4 手拱或机拱 3CM 不少于 5 针。

6.5 缉线顺直，定位准确，结合牢固，松紧适宜，距边宽窄一致。

6.6 缝制工艺按下表规定。

单位：cm

部位	名称	缝份	缝制形式及缝线	明线距边	要求
做面兜	做侧兜	1	专用机	-	两头打结，兜口缂拉链
	缂侧兜布	1	暗线一道	-	平服无毛漏
过面部位	过面与前里缝合	1	暗线一道 明线两道	0.1/2	断开，加内胆拉链
前里	前里与侧里缝合	1	暗线一道	-	倒缝
前片	合前片过肩	1	暗线一道 明线两道	0.1-0.6	倒缝
	合止口	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	梯形修剪，右片门襟夹缂暗襟底布

	做门襟	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	返图 0.1. 緝倒缝线
	绱门襟	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	倒缝
	做底襟	0.8	暗线一道 明线一道	0.1	返图 0.1. 緝倒缝线, 上结拼绒布
后片	合后中缝	1	暗线一道	-	劈缝
后里	合中缝里	1	暗线一道	-	倒缝,
侧缝	合侧缝面、里	1.5	暗线一道	-	倒缝
肩缝	合肩缝面	1	暗线一道	-	劈缝
	合肩缝里	1	暗线一道	-	倒缝
底边	底摆面、里结合	1	暗线一道 明线一道	2.5	底摆另贴边, 里线緝在下摆折边上
侧缝	固定面里	2.5	手针	-	放出松量
袖子部位	合大、小袖面	1	暗线一道	-	倒缝,
	合大、小袖里	1	暗线一道	-	倒缝
	合袖口里	1	暗线一道	-	倒缝
	迭袖缝	-	撬针机	-	与面撬住
	绱袖子	1	暗线一道	-	倒缝
	做袖口	-	明线一道	2.5	袖口折边, 緝明线
	合袖笼里袖山里	1	扎线一道	-	对准刀位, 绱袖里
领部位	做领子	0.6	暗线一道	-	梯形修剪, 领内夹胶片, 专用机热熔定型
	上领面	0.5	暗线一道	0.1	劈缝, 夹帽子固定袷、帽子拉链
	上领里	1	暗线一道	-	劈缝
做帽子	拼帽中面	1	暗线一道	-	倒缝
	拼帽中里	1	暗线一道	-	倒缝
	拼帽贴	1	暗线一道 明线一道	0.1	倒缝, 内夹帽口收缩穿线布
	合帽止口	0.6	暗线一道 明线一道	0.1	梯形修剪, 下止口加绱拉链
商标	緝商标	-	专用机	0.1	支子针固定
水洗	緝水洗标	-	暗线一道	-	加在左里兜兜布内
内胆	前片	-	明緝绗线	-	冲白鸭绒
	后片	-	明緋绗线	-	冲白鸭绒

	大小袖	-	明缉绗线	-	冲白鸭绒
	做门襟	1	暗线一道 明线一道	0.1	绗尼龙拉链
	里布	1	暗线一道	-	倒缝
	侧缝, 肩缝	1	暗线一道	-	倒缝

7、锁钉工艺

7.1 锁眼：锁 2.2CM 圆头眼不少于 50 针，1.7CM 眼不少于 36 针，扣眼美观、规整牢固、不偏歪。

7.2 钉扣：每眼不少于 8 根线，扣面端正。

7.3 锁定工艺按下表规定。

单位：cm

部位名称	扣眼尺寸	扣子大小	要求	
			锁眼	钉扣
门襟	-	1.5	-	左右对应位置钉四合扣

8、外观质量

产品整洁，美观，平整，挺括，无烫光，线路顺直，左右对称。

9、检验按 FZ/T81007-2012 中有关规定执行。

10、产品包装按 FZ/T80002-2016 中有关规定执行。

附件 2：2024 年全区法院审判服大衣（寒区）制作汇总表

行号	单位	审判服大衣 (寒区)	备注
	合计	13039	
1	广西壮族自治区高级人民法院（本级）	507	
2	铁路运输中级法院（本级）	77	
3	南宁铁路运输法院	51	
4	柳州铁路运输法院	51	
5	广西法官学院	31	
6	北海海事法院	68	
7	南宁市中级人民法院	406	
8	南宁市兴宁区人民法院	126	
9	南宁市江南区人民法院	74	
10	南宁市青秀区人民法院	0	
11	南宁市西乡塘区人民法院	100	
12	南宁市邕宁区人民法院	98	
13	南宁市良庆区人民法院	57	
14	南宁市武鸣区人民法院	0	
15	横州市人民法院	137	
16	宾阳县人民法院	170	
17	上林县人民法院	124	
18	马山县人民法院	89	
19	隆安县人民法院	68	
20	柳州市中级人民法院	173	
21	柳州市城中区人民法院	0	
22	柳州市鱼峰区人民法院	78	
23	柳州市柳南区人民法院	196	
24	柳州市柳北区人民法院	91	
25	柳州市柳江区人民法院	88	
26	柳城县人民法院	123	
27	鹿寨县人民法院	126	
28	融安县人民法院	63	
29	融水苗族自治县人民法院	78	
30	三江侗族自治县人民法院	64	
31	桂林市中级人民法院	237	
32	叠彩区人民法院	88	
33	全州县人民法院	105	
34	兴安县人民法院	102	
35	永福县人民法院	73	

36	临桂区人民法院	128	
37	灵川县法院	82	
38	灌阳县人民法院	68	
39	平乐县人民法院	94	
40	荔浦市人民法院	44	
41	龙胜各族自治县人民法院	58	
42	恭城瑶族自治县人民法院	77	
43	阳朔县人民法院	89	
44	桂林市雁山区人民法院	52	
45	桂林市七星区人民法院	113	
46	桂林市秀峰区人民法院	76	
47	资源县人民法院	81	
48	桂林市象山区人民法院	121	
49	梧州市中级人民法院	140	
50	万秀区人民法院	126	
51	龙圩区人民法院	95	
52	长洲区人民法院	122	
53	藤县人民法院	177	
54	苍梧县人民法院	75	
55	岑溪市人民法院	169	
56	蒙山县人民法院	80	
57	北海市中级人民法院	163	
58	合浦县人民法院	125	
59	铁山港区人民法院	32	
60	银海区人民法院	32	
61	海城区人民法院	66	
62	防城港市中级人民法院	107	
63	防城区人民法院	109	
64	港口区人民法院	66	
65	东兴市人民法院	40	
66	上思县人民法院	111	
67	钦州市中级人民法院	121	
68	钦南区人民法院	114	
69	钦北区人民法院	51	
70	浦北县人民法院	133	
71	灵山县人民法院	118	
72	贵港市中级人民法院	149	
73	贵港市港南区人民法院	98	
74	贵港市港北区人民法院	148	

75	贵港市覃塘区人民法院	58	
76	桂平市人民法院	189	
77	平南县人民法院	173	
78	玉林市中级人民法院	206	
79	玉林市玉州区人民法院	214	
80	北流市人民法院	123	
81	容县人民法院	0	
82	陆川县人民法院	142	
83	兴业县人民法院	112	
84	博白县人民法院	121	
85	玉林市福绵区人民法院	0	
86	百色市中级人民法院	92	
87	右江区人民法院	87	
88	田阳区人民法院	77	
89	田东县人民法院	88	
90	靖西县人民法院	100	
91	那坡县人民法院	72	
92	凌云县人民法院	50	
93	乐业县人民法院	67	
94	隆林各族自治县人民法院	68	
95	德保县人民法院	84	
96	平果市人民法院	72	
97	田林县人民法院	79	
98	西林县人民法院	73	
99	贺州市中级人民法院	98	
100	八步区人民法院	82	
101	昭平县人民法院	97	
102	钟山县人民法院	86	
103	富川瑶族自治县人民法院	87	
104	贺州市平桂区人民法院	70	
105	河池市中级人民法院	150	
106	金城江区人民法院	81	
107	宜州区人民法院	151	
108	罗城仫佬族自治县人民法院	108	
109	环江毛南族自治县人民法院	61	
110	南丹县人民法院	100	
111	天峨县人民法院	62	
112	东兰县人民法院	47	
113	巴马瑶族自治县人民法院	53	

114	凤山县人民法院	46	
115	都安瑶族自治县人民法院	87	
116	大化瑶族自治县人民法院	61	
117	来宾市中级人民法院	144	
118	兴宾区人民法院	96	
119	合山市人民法院	62	
120	忻城县人民法院	98	
121	象州县人民法院	111	
122	武宣县人民法院	121	
123	金秀瑶族自治县人民法院	72	
124	崇左市中级人民法院	102	
125	江州区人民法院	94	
126	扶绥县人民法院	116	
127	宁明县人民法院	88	
128	天等县人民法院	88	
129	大新县人民法院	92	
130	龙州县人民法院	59	
131	凭祥市人民法院	53	

附件 3:

廉洁告知书

为营造“反对贿赂，公平竞争”的政府采购环境，贵公司在广西壮族自治区高级人民法院2024年全区法院审判服大衣（寒区）采购项目的政府采购活动中，要遵守政府采购相关法律法规，做到廉洁自律、诚实守信。现将有关事项告知如下：

一、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》以及相关法律法规，对可能影响政府采购活动公平、公正的情况应当及时向有关部门反映。

二、不得与项目相关工作人员单独会谈或者见面，不得邀请项目相关工作人员参加私自安排的宴请或活动。

三、不准向项目相关工作人员就项目的投资评审、采购文件等有关问题进行私下商谈或者达成默契。

四、不准向项目相关工作人员提供现金、礼券、物品等其他任何好处，不准向项目相关工作人员进行诱贿、威逼利诱、敲诈勒索等行为。

五、在参与政府采购活动过程中，应当遵循自愿、平等、公平、诚信原则，不得与项目相关工作人员、其他供应商或者采购代理机构串通，弄虚作假骗取中标（成交）。

六、参与政府采购活动所提供的一切材料真实、准确、完整、合法、有效，并具备独立完成项目的的能力，不得以他人名义参与政府采购活动。

七、严格执行政府采购合同管理规定，不将中标（成交）项目转包分包，从中谋取利益，不得以明示或者暗示的方式承诺给予项目相关工作人员回扣或其他利益。

八、在政府采购活动中不得以低于成本价中标，不准恶意质疑和投诉。

请严格遵守以上告知事项，如在政府采购过程中发现有违反上述情况的行为时，应坚决抵制，坚决同不正之风作斗争。

联系单位：广西壮族自治区高级人民法院

联系电话：0771-5788133

联系地址：南宁市青秀区民族大道 121 号

三、投标人须知及前附表

投标人须知及前附表

序号	内容、要求
1	<p>采购项目名称：2024 年全区法院审判服大衣（寒区）采购</p> <p>采购项目编号：GXZC2024-G1-003335-GXGL</p>
2	<p>投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目的代理服务费按投标人须知第九条规定的（货物类）标准采用差额定率累进计费方式计算，由中标人向采购代理机构支付。</p>
3	<p>投标保证金（人民币）：详见本项目公开招标公告。</p> <p>投标保证金必须根据招标公告的要求进行缴纳，否则视为无效投标保证金。本项目不接受现金形式或从个人账户转出的投标保证金。</p>
4	<p>现场踏勘：<u>无</u>。</p>
5	<p>演示时间及地点：<u>无</u>。</p>
6	<p>答疑、澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、有误或有不合理要求的，应以书面形式要求采购人或者本公司作出书面答疑、澄清；</p> <p>询问、质疑：投标人如认为招标文件存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，按投标人须知“一、总则（九）询问、质疑和投诉”中的要求向采购人或者本公司提出书面询问、质疑。</p> <p>答疑、澄清内容是招标文件的组成部份，本公司将以书面形式送达所有已报名的投标人；本公司可以视采购具体情况，延长招标文件或者资格预审文件提供期限，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布公告。</p>
7	<p>投标文件形式：投标供应商应准备电子投标文件。</p> <p>电子投标文件是指通过“广西政府采购云平台电子投标客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的电子加密投标文件。</p>
8	<p>投标文件的编制：供应商应先安装“广西政府采购云平台电子投标客户端”，并按照本招标文件和“广西政府采购云平台”的要求，通过“广西政府采购云平台电子投标客户端”编制并加密投标文件。</p>
9	<p>投标文件的盖章：投标文件中所涉及的加盖公章均采用CA电子签章。</p>
10	<p>法定代表人或其授权代表签字或盖章：本招标文件所涉及的法定代表人或其授权代表签字或盖章的内容，如果投标单位没有法定代表人电子签章，涉及到法定代表人或其授权代表签字或盖章的内容，投标单位可以线下签字或盖章后扫描上传。</p>
11	<p>投标文件份数：电子加密投标文件在线上传提交一份。</p>
12	<p>投标文件的上传和提交：本项目通过“广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传提交至“广西政府采购云平台”。</p> <p>“电子加密投标文件”的上传、提交：</p> <p>a. 投标供应商应在投标截止时间前将“电子加密投标文件”成功上传提交至“广西政府采购云平</p>

	台”，否则投标无效。 b. “电子加密投标文件”成功上传提交后，供应商可自行打印投标文件接收回执。
13	电子加密投标文件的解密： 开标后，采购代理机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。投标供应商未在规定时间内完成解密的，系统默认自动放弃。
14	提交投标文件截止时间、开标时间和地点： 详见本项目公开招标公告。
15	评标方法：综合评分法。
16	中标公告及中标通知书：采购代理机构在采购人依法确认中标人后二个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于财政部门指定的政府采购信息发布媒体。
17	采购资金来源：财政性资金。
18	付款方式：见招标项目采购需求。
19	投标文件有效期： <u>60</u> 天。
20	本招标文件解释权属广西国力招标有限公司。

投标人须知

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. “采购人”系指组织本次招标的采购单位。
2. “采购代理机构”系指广西国力招标有限公司（以下简称“本公司”）。
3. “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
4. “产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
5. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
6. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
7. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
8. “▲”系指实质性要求条款。
9. “允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目”系指不带“▲”的非实质性要求的技术指标、主要功能项目条款。

（三）招标方式

公开招标方式。

（四）投标委托

如投标人代表不是法定代表人(负责人)，须有法定代表人(负责人)出具的授权委托书（格式见第六章《投标文件格式》）。

（五）投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

（六）联合体投标

本项目明确不接受联合体形式投标，本招标文件所有相关联合体要求及格式文件均不适用。投标人以联合体形式参加投标的，投标无效。

（七）转包与分包

1. 本项目不允许转包。
2. 本项目不可以分包。

（八）特别说明：

- ▲1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府

采购活动。

▲2. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照《评标方法及评分标准》中的推荐原则确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的招标文件中载明的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

▲3. 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。

▲4. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲5. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料、互相串通投标，其投标无效，并报监管部门查处。

▲6. 投标截止时间前三天，获取招标文件的供应商不足三家的，本公司将延迟截标和开标时间不少于十日，并书面通知已获取招标文件的供应商，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

（九）询问、质疑和投诉

1. 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

2. 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，投标人在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。具体计算时间如下：

（1）对可以质疑的招标采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日；

（2）对招标采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

投标人对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

3. 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标采购文件、招标采购过程、中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料，便于有关单位调查、答复和处理。

4. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负

责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

5. 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法根据中标候选人推荐原则另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

①质疑联系部门及电话为：广西国力招标有限公司 0771-4915558

通讯地址：广西南宁市白沙大道 53 号松宇时代 13 楼

②投诉联系部门及电话为：广西壮族自治区政府采购监督管理处 0771-5331544

通讯地址：广西南宁市桃源路 69 号

二、招标文件

（一）招标文件的构成

1. 公开招标公告；
2. 招标项目采购需求
3. 投标人须知；
4. 评标方法及评分标准；
5. 政府采购合同主要条款；
6. 投标文件格式。

（二）投标人的风险

1. 投标人应认真阅读招标文件，按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出明确响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

2. 对招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应是指投标人必须对招标文件中涉及招标项目的价格、采购货物的主要技术参数和性能配置、数量、交货（或竣工）时间、售后服务及其它要求、合同主要条款等内容作出明确响应。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在收到招标文件之日起七个工作日内以书面形式要求采购人、采购代理机构答疑、澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的内容可能影响投标文件编制的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所

有招标文件收受人。

2. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 招标文件的澄清、答复、修改、补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改、补充招标文件。

4. 采购代理机构可以视采购具体情况，延长招标文件或者资格预审文件提供期限，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布公告。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成（以下要求“必须提供”的，请按要求在投标文件中提供，否则作投标无效处理；其他如有请提供）

投标文件由资格文件、商务技术文件、报价文件三部分组成。（扫描件或其他电子文件）

1. 资格文件：

（1）有效的主体资格证明文件；

投标人有效的“主体资格证明文件”（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）复印件，同时要加盖单位公章；（必须提供）

（2）投标截止之日前一年内投标人连续三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明；无纳税记录的，应提供由投标人所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》。（必须提供，新成立单位按实际提供）

（3）投标截止之日前一年内投标人连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证；无缴费记录的，应提供由投标人所在地社保等相关部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》。（必须提供，新成立单位按实际提供）

（4）财务状况报告。（格式自拟，必须提供）

（5）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（内容、格式自拟，必须提供）

（6）参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明。（格式自拟，必须提供）

注：采购人或采购代理机构在资格审查结束前对供应商进行信用查询

查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)

查询截止时间：资格审查结束前。

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。

信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

（7）中小企业声明函。（按最新相关政策执行，格式见第六章，必须提供）

2. 商务技术文件：

2.1 商务文件：

(1) 投标保证金的提交凭证；（**必须提供**）

(2) 投标声明书（格式见第六章）；（**必须提供**）

(3) 法定代表人(负责人)授权委托书和委托代理人身份证正、反面复印件（格式见第六章）（**委托时必须提供**）；

(4) 法定代表人(负责人)身份证明书（格式见第六章）、法定代表人（负责人）有效身份证正反面复印件（**必须提供**）；

(5) 产品销售许可证复印件；

(6) 安全生产许可证复印件、产品代理资格证明文件复印件；

(7) 商务响应表（格式见第六章）；（**必须提供**）

(8) **招标项目采购需求中要求必须提供的材料等**；（招标项目采购需求中要求必须提供的材料，据实提供）

(9) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。（**如有规定, 则必须提供**）

可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）

(10) 类似成功案例的业绩（投标人同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告、用户评价）；

(11) 其他特殊资质证书；

(12) 节能环保产品或政府强制采购节能产品认证证书；

(13) 投标人质量管理和质量保证体系等方面的认证证书；

(14) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

(15) 投标人关于产品生产时间、升级或者更新淘汰计划、配件供应以及本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况（内容见投标声明书）；

(16) 投标人情况介绍；

2.2 技术文件：

(1) 技术响应表；（**必须提供**）

(2) 设备配置清单（**均不含报价**）；

(3) 项目实施方案、售后服务承诺书；（**格式自拟**）

(4) 投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状（格式自拟）及项目实施人员一览表；

(5) 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括备品备件、专用耗材、售后服务等方面的优惠；

(6) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；

(7) 投标人需要说明的其他文件和说明；

(8) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料。（招标项目采购需求中要求必须提供的材料，据实提供）

3. 报价文件：

- (1) 投标函（格式见第六章）；（**必须提供**）
- (2) 投标报价明细表（格式见第六章）；（**必须提供**）
- (3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明；（格式自拟）
- (4) 开标一览表（格式见第六章）。（**必须提供**）

▲注：法定代表人(负责人)授权委托书、投标声明书、投标函、开标一览表必须按照招标文件格式要求签署和加盖单位公章，否则作投标无效处理。

（二）投标文件的语言及计量

▲1. 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、随配附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、运抵指定交货地点、送货上门服务、现场安装调试、保修等各种费用和售后服务、培训、税金及其他所有成本费用的总和。

3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

▲4. 评标委员会认为某投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（四）投标文件的有效期

1. 自投标截止日起 60 日投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

1. 投标人须按须知前附表的规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

2. 投标保证金的交纳方式：详见本项目公开招标公告。

3. 投标保证金的退还均以转账形式退回到投标人银行账户。

4. 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后四个工作日内退还。

5. 中标人的投标保证金在合同签订后（合同签订后送达本公司）四个工作日内退还。

6. 投标保证金不计息。

注：办理投标保证金手续时，请务必在银行相关票据（非现金）或凭证的用途或空白栏上注明采购项目名称及采购项目编号，分标号（如有），以免耽误投标。

7. 中标人应在中标通知书发出之日起 25 日内与采购人签订合同。

8. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (4) 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (5) 其他严重扰乱招投标程序的；
- (6) 未按规定提交履约保证金的。

(六) 投标文件的签署和份数

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标文件份数：见投标人须知及前附表。

3. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

4. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因扫描不清晰或乱码或表达不清所引起的后果由投标人负责。

(七) 投标文件的上传、提交、修改、撤回和解密

▲1. 投标文件的上传、提交：见投标人须知及前附表。

2. 投标文件的修改和撤回：供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、提交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、提交。投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后提交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。投标截止时间后，投标供应商不得撤回、修改投标文件。

3. 电子加密投标文件的解密：开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后 30 分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。投标供应商未在规定时间内完成解密的，系统默认自动放弃。

4. 投标人已经被推荐为第一中标候选供应商后撤回投标或放弃中标的，其投标保证金将不予退还，并上缴国库，给采购人造成损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

(八) 投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前在广西政府采购云平台系统上进行修改或者补正并加盖单位公章。在评标委员会发出询标函规定的回复限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在资格、符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；

- (2) 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- (3) 投标文件无法定代表人或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书的；
- (4) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- (5) 项目填写不齐全或者内容虚假的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；
- (7) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (8) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；（说明：评标时，评标委员会将以本采购代理机构编制的《项目投标保证金到账信息表》作为评审参考依据）。
- (9) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 在商务、技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 投标有效期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (2) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (3) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
- (4) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性负偏离的；
- (5) 允许偏离的商务、技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离超出允许的范围以上的；
- (6) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (7) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同二处以上的。

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (2) 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；
- (3) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；
- (4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性的。

4. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一个单位或者个人账户转出。

5. 有下列情形之一的视为关联供应商参加同一合同项下政府采购活动，投标文件将被视为无效：

- (1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采

购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后又参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物委托多个代理商参加投标。

6. 其他投标无效的情形：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署或 CA 电子签章的；

(2) 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标文件；

(3) 投标供应商在线制作投标文件时填写的报价金额与解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额不一致并拒绝按招标文件要求接受调整的；

(4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形（或出现重大偏差）。

7. 被拒绝的投标文件为无效。

四、开 标

（一）开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点通过“广西政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

（二）开标程序

1. 电子开标会由本采购代理机构主持。

2. 本采购代理机构工作人员向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标供应商未在规定时间内完成解密的，系统默认自动放弃。

3. 投标文件解密结束，开启报价文件。投标供应商在线制作投标文件时填写的报价金额与解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额不一致的，以解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额为准，投标供应商拒绝接受此调整的，按无效投标处理。

4. 进入资格文件审查环节，采购人、采购代理机构根据双方签订的代理协议约定，依法对投标供应商的资格进行审查。

5. 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查及商务技术评审。

注：①当整个招标项目的投标人不足 3 家的不开标，本采购代理机构将按政府采购管理的有关规定处理。

②开标后，某分标投标人不足 3 家的，本采购代理机构将按政府采购管理的有关规定处理。

特别说明：如遇“广西政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

五、资格审查

（一）资格审查

1. 采购人、采购代理机构根据双方签订的代理协议约定，依法对投标人的资格进行审查。合格投标

人不足3家的，不得评标。

2. 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过：

- (1) 不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商的。
- (2) 未在本项目获取招标文件时间内获取本招标文件的投标人。
- (3) 投标人为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的。
- (4) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的。
- (5) 不按照招标文件要求提供合格的资格证明材料的。
- (6) 违反国家法律法规规定的其他资格内容的。

六、评 标

(一) 组建评标委员会

本招标采购项目的评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为五人以上单数。其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

(二) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

(三) 评标程序

实质审查与比较

- (1) 评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。
- (2) 评标委员会对投标文件进行评价,如有疑问,将以电子询标函的形式要求投标人在线对投标文件有关事项作出澄清或者说明。投标人向评标委员会澄清或者说明有关问题,并最终盖章的电子文件进行回复。

投标人代表超过规定时间或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

- (3) 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。
- (4) 采购代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。
- (5) 评标委员会完成评标后,由广西政府采购云平台系统对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分、评标价等。评标委员会按推荐原则推荐中标候选人同时形成评标报告。评标委员会应当在评标报告上签字,对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当在电子询标函规定的时间期限内完成，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人须在线同意并签字确认，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评委表决

在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

（七）评标原则和评标方法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标方法。本项目评标方法是**综合评分法**，具体评标内容及评分标准等详见第四章：评标方法及评分标准。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

七、评标结果

（一）本采购代理机构将在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在5个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

（二）中标人确定后，采购代理机构在财政部门指定的政府采购信息发布媒体发布中标公告。

（三）在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

（四）投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（五）采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

八、签订合同

（一）合同授予标准

合同将授予被确定投标文件满足招标文件全部实质性要求，具备履行合同能力，评审得分最高，综合评分排名第一的供应商。

（二）履约保证金

1. 中标人须于签订合同前按本项目关于履约保证金的规定进行处理。否则，不予签订合同。

2. 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

3. 履约保证金在中标人按合同约定交货验收合格后，由中标人提供《政府采购项目履约保证金退付意见书》及《政府采购项目合同验收报告》（详见附件），履约保证金在收到合格材料后5个工作日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。

4. 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取机构，否则由此产生的后果由中标人自负。

（三）签订合同

（1）投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。中标人无正当理由不得放弃中标。

（2）如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标人违约处理，采购代理机构将没收中标人投标的全部投标保证金。

（3）中标人拒绝与采购人签订合同或因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与中标人之后排名第一的中标候选人签订采购合同，以此类推，也可以重新招标。中标人放弃中标项目，拒绝与采购人签订合同的，其投标保证金将不予退还，并上缴国库，给采购人造成损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

九、其他事项

（一）中标服务费

（1）采购代理机构按（桂价费〔2011〕55号）的收费标准，按差额定率累进法计取中标服务费。发布中标结果公告后，中标人须向广西国力招标有限公司一次付清中标服务费。

（2）代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%

1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注:代理服务收费按差额定率累进法计算。

(3) 服务费指定银行账户:

开户名称: 广西国力招标有限公司

开户银行: 广西北部湾银行股份有限公司南宁市白沙支行(网银支付可选广西北部湾银行江南支行)

银行账号: 800109057400039

银行行号: 313611002051

(二) 解释权: 本招标文件解释权属本采购代理机构。

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：__）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		□自行验收 □委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期			合同交货验收日期	
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

附件 2:

政府采购项目履约保证金退付意见书（格式）

供 应 商 申 请	项目编号:
	项目名称:
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定,该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满,请将履约保证金</p> <p>_____ (大写)¥_____ (小写)退付到达以下账户。</p> <p style="margin-left: 40px;">单位名称:</p> <p style="margin-left: 40px;">开户银行:</p> <p style="margin-left: 40px;">账 号:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">供应商签章:</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:</p> <p>联系人及电话: _____ 采购单位签章</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p>
财 务 部 门 意 见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核:</p> <p>财务负责人审核:</p> <p>单位负责人签字:</p> <p>出纳办理转账日期:</p>

注: 供应商凭经采购单位审批的退付意见书办理履约保证金退付事宜。

附件 3:

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521 中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求)
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价值》 (GB19762)	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》 (GB19577), 《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB37480)
			水源热泵机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》 (GB30721)
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》 (GB29540)
		★A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)

			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1);《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB20052)
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB12021.2)
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2013),待2019年修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)实施。
			多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB12021.4)
		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB21519)
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB20665)
			热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB29541)
太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB26969)			
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB19043)
		LED道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》(GB37478)
		LED筒灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)

		普通照明用非定向自镇流LED灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》(GB30255)
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850)
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850),以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB21520)
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB30531)
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》(GB25502)
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB30717)
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB28377)
16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》(GB25501)
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》(GB28379)
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》(GB28378)

注: 1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本,依据国家标准中二级能效(水效)指标。

2.以“★”标注的为政府强制采购产品。

四、评标办法及评分标准

评标方法及评分标准

一、评标原则

(一) 评委组成: 本招标采购项目的评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为五人以上单数。其中,评审专家不得少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据: 评委将以招投标文件为评标依据,对投标人的投标文件内容按百分制打分。

(三) 评标方式: 以封闭方式进行。

二、评标方法

(一) 对进入详评的,采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法(按四舍五入取至百分位):

1、价格分.....30分

(1) 本项目专门面向中小企业或监狱企业或残疾人福利性单位采购，对投标报价不再进行政府采购政策扣除；投标人须根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020] 46号）中《中小企业声明函》格式要求填报及提供声明函原件或《残疾人福利性单位声明函》原件或属于监狱企业的证明文件复印件，否则响应无效。

(2) 以进入综合评分环节的最低的投标报价为基准价，基准价报价得分为 30 分。

(3) 价格分计算公式:某投标人价格分=基准价/某投标人投标报价金额×30 分

2、技术分.....56 分

(1) 样品分（满分 24 分）

1. 综合评定外观、颜色、规格尺寸等因素（满分 8 分）

一档（8 分）：外观整洁美观、平展、无脏污、无磨损、样品标志标识清晰，颜色花纹一致、里料颜色与面料相匹配，规格尺寸匀称；

二档（5 分）：外观无脏污、无磨损、样品标志标识基本清晰，颜色花纹基本一致、里料颜色与面料基本匹配，规格尺寸较均匀（基本对称）；

三档（2 分）：外观无脏污、磨损、样品标志标识基本清晰，颜色花纹不一致，里料颜色与面料不匹配、规格尺寸宽窄不均匀、不平服。

注：不提供样品或样品提供不齐全不完整的或样品不满足三档要求得 0 分。

2. 综合评定质量、手感、舒适度等因素（满分 8 分）

一档（8 分）：材质质量品质优、手感舒适、柔和；

二档（5 分）：材质质量适中、手感舒适度适中；

三档（2 分）：材质质量差、手感粗糙。

注：不提供样品或样品提供不齐全不完整的或样品不满足三档要求得 0 分。

3. 综合评定制作工艺等因素（满分 8 分）

一档（8 分）：制作工艺精细，裁缝部位无线头。外表整洁美观、平展、缝纫线、锁眼、垫线颜色与面料相匹配，明线顺直、宽窄均匀、无跳针，针距均匀；

二档（5 分）：制作工艺较精细，裁缝部位有线头少于 2 个。外表整洁美观、平展，明线基本顺直、宽窄基本均匀，起落针处无回针或回针不够，上下线稍有不合，明线不到头，无跳针，针距基本均匀，符合招标文件技术标准和要求；

三档（2 分）：制作工艺不够精细，裁缝部位有线头多于 3 个，明线不顺直，有连续跳针及针距不均匀，起落针处无回针或回针不够，上下线不合，明线不到头，基本符合招标文件中所有技术标准和要求。

注：不提供样品或样品提供不齐全不完整的或样品不满足三档要求得 0 分。

(2) 供货方案（满分 10 分）

一档（10 分）：供货方案内容完善可行，物料的管理及配送进度安排科学合理，有针对性，提供了生产进度时间表、供货进度时间表等，所有环节步骤清晰，责任人员明确，并详细分析本项目的难点重点，提供难重点保障措施和各项应急预案，能够有效保证采购人如期使用；

二档（7 分）：供货方案内容完整，制定的物料的管理及配送进度安排合理，所有环节步骤清晰，责任人员明确，详细列明各实施环节详细的实施办法和保障措施，分析供货流程各环节可能出现的问题并提出解决措施；

三档（4分）：供货方案有基本框架，有物料的管理及配送进度安排等内容，所有环节步骤清晰，责任人员明确，能确保产品供货。

注：不满足三档要求得0分。

（3）质量保证方案（满分10分）

一档（10分）：质量保证方案全面、有针对本项目材料检测检验措施、产品检测检验措施，质量保障措施说明详细、到位，有全面具体的岗位和人员设置、完善的内部质量检验方案、检验标准及方法，配合抽检方案及其他能够提升技术保障精细化水平的措施方案；

二档（7分）：质量保证方案合理，有材料、产品等检测检验措施，有完整的质量保障措施说明，有合理的岗位和人员设置方案、内部质检方案；

三档（4分）：质量保证方案只有基本框架，有质量保障措施说明，设置有相关岗位及人员。

注：不满足三档要求得0分。

（4）服务方案（满分12分）

投标人在投标文件提供相应服务方案，服务方案包括但不限于人员配备及保障、材料准备、技术准备、机械设备及生产现场准备、生产进度计划、供货时间安排、售后服务、出现质量检测不合格或低于投标样品质量检测结果的应对措施等。

1) 有人员配备及保障、材料准备、技术准备、机械设备及生产现场准备、生产进度时间表、供货进度时间表的，每有1项内容且可行的，得1分，满分6分。投标文件提供证明材料（包括但不限于设备名称、规格型号、数量、生产厂家和现场生产线照片及专业技术人员证明材料）复印件。

2) 有出现质量检测不合格或低于投标产品质量检测结果的应对措施的得2分。

3) 服务时效（满分4分）

A. 售后响应时间2小时以内的得2分。

B. 包括但不限于生产环节沟通服务时效、交货前质检沟通服务时效、交货质量问题解决时效、投诉回复时效等。每有1项得0.5分，满分2分。

3、商务分.....12分

（1）投标人自2021年1月1日至投标截止时间完成过类似项目业绩，投标文件须同时提供中标（成交）通知书复印件、采购合同文本复印件，以及能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件复印件，每提供1个项目的完整证明材料得1.5分，满分6分。（提供证明资料并加盖公章）。

（2）投标人通过ISO9000系列质量体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证证书的，每有一项得1分，满分3分（提供证明资料并加盖公章）。

（3）投标人具有国家标准（GB/T 27922-2011）商品售后服务评价达五星级的得3分，三星级以上五星级以下的得1分，满分3分，投标文件提供有效的证书复印件（提供证明资料并加盖公章）。

4、政策功能分.....2分

（1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖公章]，根据其所占项目（或分标）金额比例得0-1分。

（2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖公章]，根据其所占项目（或分标）金额比例得0-1分。

(三) 总得分=1 + 2 + 3 + 4 。

三、中标候选人推荐原则

(一) 评标委员会将根据评审后得分由高到低顺序排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力或者自身原因提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人、采购代理机构可以确定排名第三的中标候选人为中标人，采购人也可以决定重新采购。对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

(二) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。